



indicadores

Evolución de los principales indicadores

Volumen de negocio (en millones de euros)

	2014	2013
Ventas	18.117	16.724

Resultados (en millones de euros)

	2014	2013
Beneficio operativo (EBITDA)	4.103	3.926
Beneficio de explotación (EBIT)	3.198	3.071
Beneficio neto	2.510	2.382
Beneficio neto atribuido a la dominante	2.501	2.377

Ratios financieros y de gestión

	2014	2013
Retorno sobre fondos propios (ROE)	25%	27%
Retorno sobre capital empleado (ROCE)	33%	35%

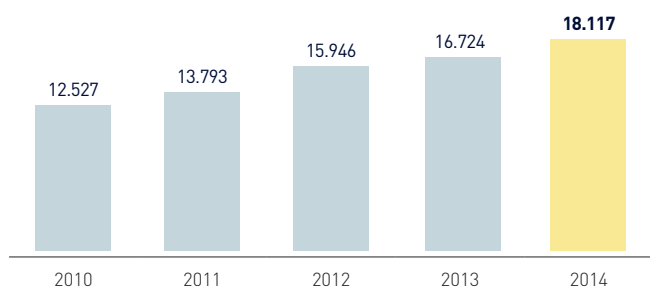
Otra información relevante

	2014	2013
Número de tiendas	6.683	6.340
Aperturas netas	343	331
Número de mercados con presencia comercial	88	87
Número de mercados con tienda online	27	24
Número de empleados	137.054	128.313
Porcentaje mujeres / hombres	77%/23%	78%/22%
Consumo energético global (en terajulios)	6.358	6.095
Número de proveedores	1.625	1.592
Inversión en programas sociales (en millones de euros)	26	23

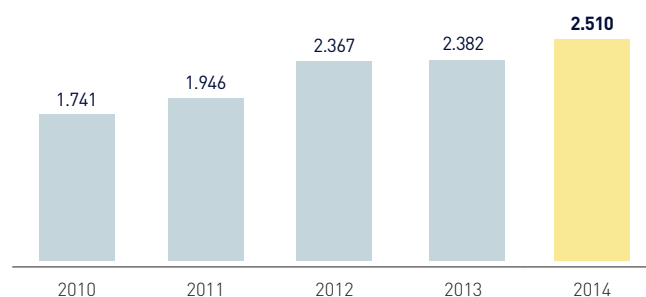


Datos relevantes

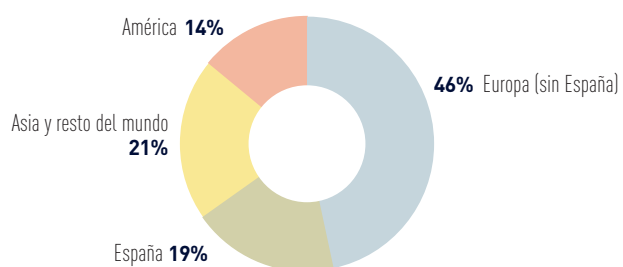
Ventas (en mill. euros)



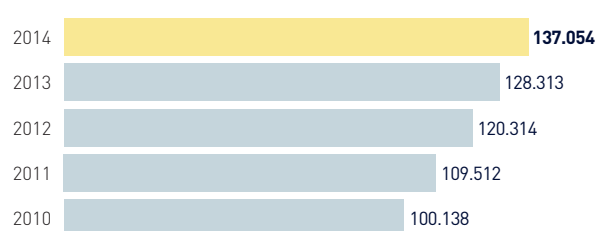
Resultado neto (en mill. euros)



Ventas por áreas geográficas



Número de empleados



índice



Sobre este informe

La elaboración de esta Memoria Anual está basada en los principios del Pacto Mundial de Naciones Unidas, los principios e indicaciones del G4 de Global Reporting Initiative y el Marco Internacional <IR> y los recogidos en la norma AA1000 APS (2008) de Accountability. Atendiendo a estos criterios, el informe presenta todos los asuntos que reflejan los impactos económicos, ambientales y sociales significativos de Inditex y que pueden influir de un modo sustancial en las evaluaciones y decisiones de las partes interesadas. Estos asuntos son identificados y evaluados a partir de un ejercicio de materialidad que involucra a los principales grupos de interés.

Presentamos nuestra Memoria Anual como un Informe Integrado, con el objetivo de comunicar a nuestros grupos de interés sobre cómo Inditex crea valor en el corto, medio y largo plazo. Para proporcionar esta información de una manera transparente, veraz, relevante y precisa, incorporamos las mejores prácticas en materia de reporte y complementamos la información en la página web corporativa: www.inditex.com

Iniciativas internacionales a las que Inditex se encuentra adherida en materia de reporting

Global Reporting Initiative

Sigue sus criterios desde 2002 y es miembro activo del grupo de Organizational Stakeholders

Miembro del "Programa para pioneros G4" desde su lanzamiento

La Memoria Anual 2014 se publica bajo las directrices de la nueva guía G4 presentada por GRI el pasado ejercicio

Integrated Reporting

Miembro del Programa Piloto de Reporte Integrado del Marco Internacional de Reporting Integrado (IIRC) desde sus inicios

Siguiendo los principios establecidos en el Marco, la Memoria Anual 2014 de Inditex se presenta como un informe integrado

Pacto Mundial

Adherido al Pacto Mundial de las Naciones Unidas desde el año 2001

Nivel avanzado (máximo nivel otorgado por Pacto Mundial) en el último Informe de Progreso

El informe de Progreso de esta Memoria Anual se encuentra incluido en el índice GRI

Verificación externa

La Memoria Anual 2014 de Inditex ha sido verificada por SGS ICS Ibérica, SA, de acuerdo a la ISO 19011 y siguiendo los principios establecidos en la Guía para la Elaboración de Memorias de Sostenibilidad (G4) de Global Reporting Initiative (GRI), los principios establecidos en el International Reporting Framework y la norma AA1000 Accountability Principles Standard 2008 de Accountability (AA1000APS). Igualmente, una selección de indicadores relevantes ha sido revisada por KPMG Asesores, de acuerdo con la norma ISAE 3000. Esta selección se ha realizado partiendo del análisis de materialidad que Inditex lleva a cabo anualmente con sus grupos de interés. El resultado de las verificaciones corrobora que el nivel de aplicación de la guía GRI (G4) declarado (De Conformidad - Opción Exhaustiva) es apropiado.



Página			Página
6	Repaso del ejercicio	Carta del Presidente	8
		Hitos del año	10
		Presencia comercial	12
		Evolución de indicadores principales	14
		Formatos comerciales	16
26	Estrategia sostenible	Entorno y gestión de oportunidades	28
		Análisis de materialidad	30
		Creación de valor social y económico	32
34	Nuestras prioridades	Trazabilidad de la cadena de suministro	36
		Integridad de la cadena de suministro	40
		Máxima calidad del producto	68
		Uso eficiente de los recursos	82
		Fomento de la motivación de equipos	94
		Innovación en la atención al cliente	106
		Contribución al bienestar comunitario	112
		Gobierno corporativo	130
154	Balance de sostenibilidad	Balance de sostenibilidad	156
		Contribución tributaria	172
		Balance de asuntos materiales	174
176	Cuentas anuales	Inversores e índices bursátiles	178
		Informe económico-financiero	182
		Informe de gestión consolidado	238
		Sistemas de control de riesgos	252
		Sistemas internos de control y gestión de riesgos en relación con el proceso de emisión de la información financiera (SCIIF)	262
		Comité de auditoría y control	276
		Comisión de nombramientos y retribuciones	286
296	GRI	Verificación de indicadores GRI	298
		Indicadores GRI	302

repaso del ejercicio

carta del presidente

“INDITEX COMBINA CON ÉXITO LA FORTALEZA DE SU MODELO DE NEGOCIO CON EXIGENTES OBJETIVOS ECONÓMICOS Y ESTRATEGIAS INNOVADORAS DE SOSTENIBILIDAD SOCIAL Y MEDIOAMBIENTAL”

Estimados amigos:

El desempeño de Inditex a lo largo del ejercicio 2014 ha sido de nuevo un excelente ejemplo de cómo la profesionalidad y el esfuerzo de un gran equipo permiten alcanzar grandes logros y seguir proponiéndose nuevas y ambiciosas metas de futuro. Repasar los hitos del ejercicio, sus grandes cifras y las principales líneas de trabajo en las que este equipo está comprometido nos permiten comprobar no sólo la fortaleza del modelo de negocio del Grupo, sino también cómo pueden combinarse con éxito exigentes objetivos económicos con estrategias innovadoras de sostenibilidad social y medioambiental.

El Grupo ha mostrado en 2014 un perfil de crecimiento sostenido de su actividad, basado en una fuerte inversión dirigida al negocio y que da como resultado una importante contribución a la sociedad en forma de nuevos puestos de trabajo directos e indirectos, un relevante efecto de arrastre sobre otros actores económicos y una muy significativa aportación fiscal. Hemos seguido profundizando, además, el compromiso con nuestros principios éticos, tanto en lo que se refiere a nuestra propia actividad como a la de nuestra cadena de suministro. En este capítulo debemos mencionar los avances en materia social y medioambiental, apoyados en primer lugar en la trazabilidad de nuestros productos y, como consecuencia de ella, en nuestra capacidad para asegurar políticas adecuadas de nuestros proveedores.

Inditex reitera así su compromiso con el Pacto Mundial de Naciones Unidas y sus principios, con las responsabilidades adquiridas por su participación en organizaciones como Ethical Trading Initiative o Sustainable Apparel Coalition, y con sus acuerdos con las federaciones internacionales de sindicatos Uni Global e IndustriALL, este último renovado en 2014. En último término, estos compromisos están en la base de la garantía Right to Wear, el concepto en el que englobamos la responsabilidad social de Inditex en relación con cada uno de sus grupos de interés. En definitiva, productos seguros y fabricados en condiciones sociales y ambientales adecuadas, puestos a disposición de nuestros clientes por un equipo humano en continuo crecimiento profesional y sin olvidar nuestra responsabilidad con la comunidad.

En un rápido repaso al ejercicio 2014 debo empezar por referirme a los indicadores económicos de nuestra actividad, que continúan mostrando la fortaleza de nuestro modelo de negocio y su capacidad para adaptarse a entornos geográficos y económicos muy diversos. En concreto, la cifra global de ventas del Grupo se incrementó el pasado ejercicio un 8,3%, y alcanzó los 18.177 millones de euros. Este crecimiento refleja la positiva evolución de todos los formatos comerciales y en todas las áreas geográficas en las que opera el Grupo, tanto en tiendas físicas como a través de las plataformas de venta online. La solidez de este crecimiento se hace patente en el dato del crecimiento de la venta en superficie comparable (es decir, excluyendo el derivado de la nueva superficie comercial), que ha sido en 2014 de un 5%.

A lo largo del ejercicio 2014 se han abierto nuevas tiendas en 54 países, incrementando el número global de establecimientos del Grupo hasta 6.683 -343 más que un año antes- y la superficie total de venta hasta 3,8 millones de metros cuadrados. Todas las nuevas aperturas -y también las reformas de tiendas existentes- han sido eco-eficientes, elevando el número total de eco-tiendas por encima del 51% del total y acercando el objetivo de cubrir la totalidad de la red en 2020. Como ya mencionaba más arriba, además de nuevas tiendas físicas hemos proseguido con el desarrollo de la plataforma de venta online de todos los formatos del Grupo, que alcanzaba al cierre del ejercicio 2014 a 27 mercados y que durante 2015 proseguirá su expansión gradual.

Este crecimiento de la actividad comercial ha precisado de la continuidad de nuestro esfuerzo inversor, no sólo en nueva superficie comercial, sino también en la ampliación y modernización de nuestros centros de gestión, diseño y operaciones logísticas. En el terreno de la inversión productiva me gustaría también destacar dos ejemplos muy relevantes de esta política, ambos ligados a la utilización de las herramientas tecnológicas más avanzadas adaptadas a las necesidades de nuestro negocio. Se trata en un caso de la implantación de la tecnología RFID en nuestras tiendas y centros logísticos, y en segundo lugar de la puesta en marcha del Centro Tecnológico en nuestra sede central en Arteixo (A Coruña).

He calificado a la utilización de la RFID en nuestros procesos -y me ratifico en ello- como el cambio más importante



introducido en la gestión de nuestras tiendas en décadas. Esta tecnología, que nos aporta innumerables ventajas desde el punto de vista de la eficiencia en la gestión del stock, permite además a nuestros equipos de tienda contar con una potente herramienta que no sólo facilita y mejora su trabajo diario, sino que también mejora la calidad de su atención a los clientes.

En cuanto al nuevo Centro Tecnológico, es al mismo tiempo el corazón de la innovación en Inditex y el principal soporte de tratamiento de la información en el Grupo. Único en el mundo por sus características técnicas, la dimensión de su actividad y el vanguardismo de los sistemas que agrupa, la atención que se ha puesto en su diseño, construcción y puesta en marcha le han hecho acreedor de las máximas certificaciones tanto desde el punto de vista ambiental como desde el de la fiabilidad técnica. En su condición de principal centro de proceso de datos, garantiza la continuidad de las operaciones de tiendas, oficinas y centros logísticos en todo el mundo, y su comunicación constante y en tiempo real con los centros de decisión del Grupo.

En este breve repaso al ejercicio quiero volver a mencionar la centralidad en nuestra gestión —y en el día a día de nuestros equipos— de la estrategia de sostenibilidad. En el ámbito medioambiental hemos avanzado hasta contemplar la totalidad del ciclo de vida de nuestros productos, con estrategias y programas específicos para cada una de sus fases, desde la obtención de las materias primas hasta el reciclaje o reutilización —con fines sociales— de las prendas en la parte final de su ciclo de vida, pasando por los procesos industriales asociados a la fabricación, la logística y la venta. Uno de los proyectos más relevantes en esta área es la implantación del nuevo estándar de sostenibilidad ambiental para procesos húmedos, un paso más en el progresivo avance hacia una cadena de producción de excelencia.

Si en este terreno es clave el trabajo conjunto con nuestros proveedores y con los más de 5.000 centros de fabricación con los que colaboramos, no lo es menos en materia socio-laboral. A lo largo de los últimos años hemos desarrollado una fructífera tarea en el seno de los clusters de producción que tiene su reflejo en los datos que revela nuestro Programa de Cumplimiento. Un porcentaje cercano al 95% de nuestros

productos son producidos por fabricantes que obtienen los ratings más elevados en el procedimiento de auditoría social. A ello contribuye también la aplicación del Acuerdo Marco con Industriall Global Union, federación sindical con presencia mundial y que representa a más de 50 millones de trabajadores, así como la colaboración permanente en proyectos impulsados por la OIT o el diálogo continuo con entidades no gubernamentales. Ejemplos de ello están siendo, por señalar tan sólo algunos, el avance en los objetivos del *Bangladesh Accord on Fire and Building Safety* o la firma en 2014 de los *Enabling Principles*.

La responsabilidad social y la sostenibilidad, tienen también su reflejo en la aportación de Inditex al bienestar general. Esta se produce no sólo a través de la inversión en programas sociales (que en 2014 se concretó en la aportación de más de 25 millones de euros a proyectos de más de 350 organizaciones que beneficiaron a casi tres millones de personas), sino también en el ya mencionado efecto arrastre generado en otros actores económicos. Sólo en nuestro entorno más cercano, el mercado español, más de 7.000 empresas facturaron en conjunto 4.000 millones de euros a Inditex en productos y servicios. Y para cerrar este capítulo debe destacarse la aportación fiscal del Grupo en todo el mundo, que alcanzó en 2014 los 2.066 millones de euros en impuestos soportados de manera directa y 2.298 millones en contribución recaudada.

Todas las iniciativas a las que me he referido van a tener continuidad en 2015 y, con seguridad, en los años posteriores. Estoy seguro de que seremos capaces de seguir mostrando el dinamismo que ha caracterizado a nuestros equipos hasta ahora y, sobre todo, de mantener el mismo espíritu innovador y autocrítico que es clave para aprovechar las fortalezas de nuestro modelo de negocio. En este empeño se encuentran todas y cada una de las personas que forman este gran equipo humano, a las que no puedo sino agradecer no sólo su esfuerzo sino, sobre todo, su enorme implicación y exigencia.

Pablo Isla
Presidente

hitos del año

Inditex renueva con IndustriALL su Acuerdo Marco Global para la protección de los intereses de los trabajadores involucrados en la cadena de suministro de Inditex, dirigido a la promoción de los estándares laborales fundamentales



abril

Zara inaugura una flagship en la calle Serrano, una de las principales calles comerciales de Madrid, e inicia la venta online en Rumanía.



julio

A cierre del mercado del 25 de este mes, **Inditex** realiza un desdoblamiento de su acción en cinco nuevas acciones.

Zara recupera un edificio histórico de la plaza Rynek Główny, el corazón histórico de Cracovia (Polonia).



octubre

Inditex firma acuerdos con Médicos Sin Fronteras y Cáritas para proyectos humanitarios. Destaca la donación de un millón de euros a MSF para la lucha contra el ébola y tres millones a Cáritas para el fomento del empleo entre personas en riesgo de exclusión en España.



marzo

Inditex renueva su web corporativa (www.inditex.com) con más contenidos sociales, medioambientales y de gobierno corporativo.

Zara lanza su tienda online en Grecia.



mayo

Uterqüe presenta su nueva imagen de marca en su nueva tienda en el centro de A Coruña.

Pull&Bear abre dos tiendas emblemáticas en Milán y Amsterdam en las que ha desplegado su última imagen de marca.

La nueva plataforma logística de Inditex en Cabanillas (Guadalajara) ha iniciado su actividad, generando ya cerca de 300 nuevos empleos. Además se ha culminado la ampliación de la sede del Grupo en Arteixo con la puesta en marcha del Centro Tecnológico

agosto

Massimo Dutti abre una tienda emblemática en la calle Serrano de Madrid. El establecimiento se ubica en un edificio genuino con incalculable valor histórico e impresionante fachada.



septiembre

Stradivarius abre su primera tienda en Reino Unido en el centro comercial Stratford City de Londres.

Zara, Pull&Bear, Massimo Dutti, Bershka, Stradivarius, Oysho y Zara Home inician la venta online en México. Zara también lanza su tienda electrónica en Corea del Sur.















diciembre-enero

Zara abre una nueva tienda emblemática en Nanjing East Road, la principal calle comercial de Shanghai.

Inditex adquiere un inmueble de 4.400 m² en el SoHo neoyorquino que ocupará una nueva tienda de Zara que abrirá a lo largo de 2015.

Inditex inicia la implantación de la tecnología de identificación por radiofrecuencia (RFID), que permite la identificación individualizada de prendas desde las plataformas logísticas hasta su venta en tienda

presencia comercial

ALBANIA — 5 tiendas	ALEMANIA — 122 tiendas 	ANDORRA — 8 tiendas	ARABIA SAUDÍ — 147 tiendas	ARGELIA — 3 tiendas	ARGENTINA — 10 tiendas	ARMENIA — 10 tiendas
BULGARIA — 32 tiendas	CANADÁ — 33 tiendas 	CHEQUIA — 20 tiendas	CHILE — 9 tiendas	CHINA — 501 tiendas 	CHIPRE — 36 tiendas	COLOMBIA — 38 tiendas
EL SALVADOR — 6 tiendas	ESLOVAQUIA — 11 tiendas	ESLOVENIA — 16 tiendas	ESPAÑA — 1.822 tiendas 	ESTADOS UNIDOS — 55 tiendas 	ESTONIA — 6 tiendas	FEDERACIÓN RUSA — 455 tiendas 
HONDURAS — 10 tiendas	HUNGRÍA — 39 tiendas	INDIA — 15 tiendas	INDONESIA — 46 tiendas	IRLANDA — 23 tiendas 	ISLANDIA — 2 tiendas	ISRAEL — 56 tiendas
LITUANIA — 20 tiendas	LUXEMBURGO — 4 tiendas 	MACEDONIA — 5 tiendas	MALASIA — 20 tiendas	MALTA — 11 tiendas	MARRUECOS — 23 tiendas	MÉXICO — 304 tiendas 
PORTUGAL — 336 tiendas 	PUERTO RICO — 3 tiendas	QATAR — 15 tiendas	REINO UNIDO — 101 tiendas 	REPÚBLICA DOMINICANA — 12 tiendas	RUMANÍA — 98 tiendas 	SERBIA — 14 tiendas
TURQUÍA — 193 tiendas	UCRANIA — 52 tiendas	URUGUAY — 3 tiendas	VENEZUELA — 25 tiendas			



AUSTRALIA 13 tiendas	AUSTRIA 23 tiendas	AZERBAIYÁN 9 tiendas	BARHEIN 10 tiendas	BÉLGICA 75 tiendas	BOSNIA 9 tiendas	BRASIL 62 tiendas
COREA DEL SUR 65 tiendas	COSTA RICA 10 tiendas	CROACIA 32 tiendas	DINAMARCA 2 tiendas	EAU 65 tiendas	ECUADOR 10 tiendas	EGIPTO 29 tiendas
FILIPINAS 18 tiendas	FINLANDIA 4 tiendas	FRANCIA 271 tiendas	GEORGIA 8 tiendas	GRECIA 154 tiendas	GUATEMALA 12 tiendas	HOLANDA 56 tiendas
ITALIA 337 tiendas	JAPÓN 131 tiendas	JORDANIA 15 tiendas	KAZAJISTÁN 24 tiendas	KUWAIT 24 tiendas	LETONIA 13 tiendas	LÍBANO 39 tiendas
MÓNACO 1 tienda	MONTENEGRO 5 tiendas	NORUEGA 4 tiendas	OMÁN 4 tiendas	PANAMÁ 8 tiendas	PERÚ 4 tiendas	POLONIA 255 tiendas
SINGAPUR 23 tiendas	SUDÁFRICA 6 tiendas	SUECIA 14 tiendas	SUIZA 27 tiendas	TAILANDIA 21 tiendas	TAIWÁN 11 tiendas	TÚNEZ 5 tiendas

LEYENDA

EUROPA 4.740 tiendas 44 mercados	ASIA Y RESTO DEL MUNDO 1.329 tiendas 26 mercados	AMÉRICA 614 tiendas 18 mercados	 MERCADO ONLINE
---	---	--	--

evolución de los principales indicadores

Volumen de negocio (en millones de euros)

	2014	2013	2012	2011	2010
Ventas	18.117	16.724	15.946	13.793	12.527

Resultados y cash flow (en millones de euros)

	2014	2013	2012	2011	2010
Beneficio operativo (EBITDA)	4.103	3.926	3.913	3.258	2.966
Beneficio de explotación (EBIT)	3.198	3.071	3.117	2.522	2.290
Beneficio neto	2.510	2.382	2.367	1.946	1.741
Beneficio neto atribuido a la dominante	2.501	2.377	2.361	1.932	1.732
Cash flow	3.349	3.232	3.256	2.613	2.540

Estructura financiera (en millones de euros)

	2014	2013	2012	2011	2010
Patrimonio neto atribuido a la dominante	10.431	9.246	8.446	7.415	6.386
Posición financiera neta	4.010	4.055	4.097	3.465	3.427

Ratios financieros y de gestión

	2014	2013	2012	2011	2010
ROE (Resultado neto atribuido sobre patrimonio neto atribuido)	25%	27%	30%	28%	30%
ROCE (EBIT sobre capital medio empleado)	33%	35%	39%	37%	39%

Otra información relevante

	2014	2013	2012	2011	2010
Número de tiendas	6.683	6.340	6.009	5.527	5.044
Aperturas netas	343	331	482	483	437
Número de mercados con presencia comercial	88	87	86	82	77
Número de empleados	137.054	128.313	120.314	109.512	100.138

Evolución bursátil

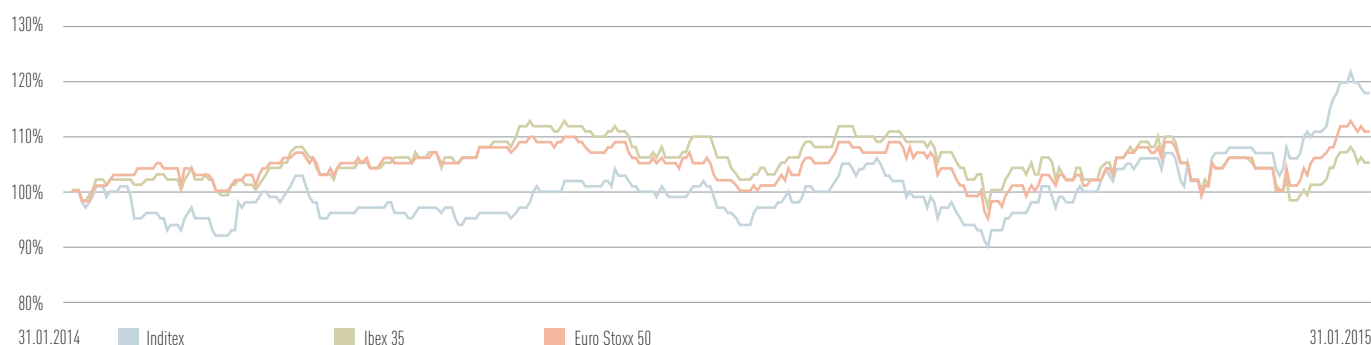
Las acciones de Inditex experimentaron una revalorización del 18,0% durante el ejercicio 2014, cerrando a 26,14 euros por acción el 31 de enero de 2015, lo que compara con el 11,2% de subida del Euro Stoxx 50 o el 4,9% de subida del índice de referencia español Ibex 35 en el mismo periodo. El volumen medio negociado ha sido de aproximadamente 8,4 millones de acciones diarias.

La capitalización bursátil de Inditex se ha situado en 81.454 millones de euros al cierre del ejercicio, un 789% superior al de su inicio de cotización el 23 de mayo de 2001, frente a una subida del 8,1% del Ibex 35 en el mismo periodo.

En los meses de mayo y noviembre de 2014 se abonó el dividendo correspondiente al ejercicio 2013 hasta totalizar un importe de 0,484 euros por acción.

La acción durante el ejercicio 2014

Inditex vs Índices



Menciones recibidas por el Grupo Inditex en 2014

ZARA

Mención	Entidad	2014
Best Global Brands	Interbrand	36
Best Global Green Brands	Interbrand	48
The World's Most Valuable Brands	Forbes	58
The RepTrak™ 100: The World's Most Reputable Companies 2014	REPUTATION INSTITUTE	93
CSR RepTrak®: The World's Best Regarded Companies for CSR	REPUTATION INSTITUTE	98
BrandZ Top 100: Most Valuable Global Brands	WPP (Millward Brown)	37
Global 500 The World's Most Valuable Brands	BRAND-FINANCE	168

INDITEX

Mención	Entidad	2014
MercoEmpresas	merco	1
MercoPersonas	merco	1
MercoResponsables	merco	1
Global 2000 Leading companies	Forbes	317
Global Top 100 Brand Corporations	European Brand Institute	72
The Gartner Supply Chain Top 25 for 2014	Gartner	11
World's Most Respected Companies	BARRON'S	89
LinkedIn's Most InDemand Employers	LinkedIn	66
Ranking empleadores ideales entre los universitarios españoles	universum peoplematters	1
Dow Jones Sustainability Index	DOW JONES	81/100
FTSE4Good	FTSE4Good	4,3/5
Global powers of retailing	Deloitte	45
Sustainable Supply Chain Management 2014 incluye a Inditex como la mejor empresa de distribución y entre las cuatro mejores del mundo	VBDO	1



A scenic view of a forested hillside under a cloudy sky. In the foreground, a bed with a blue and white patterned pillow and a blue blanket is visible. The text "formatos comerciales" is overlaid in the center.

formatos comerciales



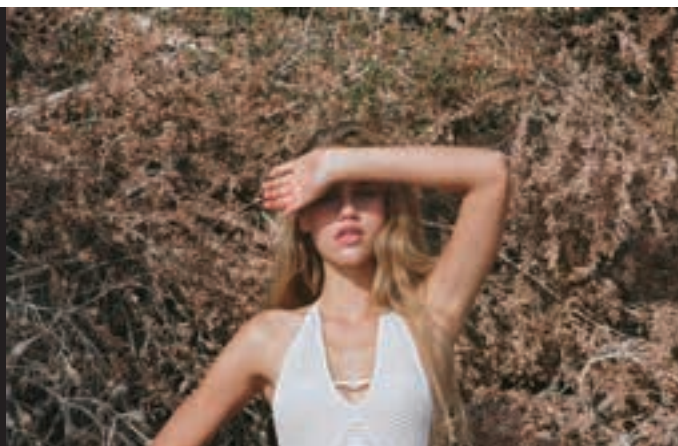
Durante el ejercicio 2014, Zara ha dado un nuevo salto en su expansión online con el lanzamiento de su tienda online en cuatro nuevos mercados (Corea del Sur, Grecia, México y Rumanía). Además, en octubre lanzó su tienda oficial en Tmall.com, la mayor plataforma de venta online de China, lo que supone un relevante desarrollo

del negocio en Internet de la cadena en este mercado.

Entre las aperturas más destacadas de la marca en el ejercicio, se encuentran las tiendas de Zurich (Bahnhofstrasse), Miami (Lincoln Road), Madrid (Serrano), Cracovia (Rynek Glowny), Hong Kong (Queens Road) o Shanghai (East

Nanjing Road), que representan el nuevo modelo de tiendas sostenibles más amplias y tecnológicamente avanzadas.

www.zara.com







Pull&Bear ha realizado 45 aperturas durante el ejercicio, gran parte de ellas concentradas en Rusia, México, China e Italia. En este último mercado, la cadena ha contado con la apertura de una tienda significativa en Corso Vittorio Emanuele II, una de las ubicaciones comerciales más destacadas de Milán. Esta tienda,

junto a la apertura en mayo de su primera tienda en Amsterdam, en la céntrica calle Kalverstraat, son los nuevos establecimientos de referencia de la marca en Europa. Ambas presentan elementos de diseño exclusivos y diferenciados del resto de puntos de venta de la cadena. Suponen una reinterpretación del nuevo concepto de tienda de Pull&Bear,

que gira en torno a la ciudad californiana de Palm Springs.





Siguiendo los deseos de sus seguidores más jóvenes, desde 2014, Pull&Bear cuenta con perfil oficial en Spotify con la selección de la música que suena en sus tiendas.

www.pullandbear.com

							
11.594		2.085		94		88	
---		---		---		---	
Ventas netas		Número de		Aperturas		Mercados	
-		tiendas		netas		nuevos en	
(millones de €)		-				el ejercicio	
		(a cierre del				-	
		ejercicio)				(Albania)	
						26	

						Mercados	
						online	
						-	
						(a cierre del	
						ejercicio)	
						Corea del Sur,	
						Grecia, México y	
						Rumanía	

						Nuevos	
						Mercados	
						online	

							
1.284		898		45		65	
---		---		---		---	
Ventas netas		Número de		Aperturas		Mercados	
-		tiendas		netas		nuevos en	
(millones de €)		-				el ejercicio	
		(a cierre del				-	
		ejercicio)				(Albania, Filipinas)	
						2	

						Mercados	
						nuevos en	
						el ejercicio	
						-	
						(Albania, Filipinas)	
						21	

						Mercados	
						online	
						-	
						(a cierre del	
						ejercicio)	
						China, México	
						y Rusia	

						Nuevos	
						Mercados	
						online	

Massimo Dutti



Con la entrada en Albania, Austria, Bosnia-Herzegovina, Estonia y Panamá, Massimo Dutti es la marca del Grupo que más mercados ha inaugurado durante 2014. En este ejercicio, la cadena ha estrenado nueva imagen de tienda con algunas inauguraciones destacadas como la de Viena (Kholmarkt), Madrid (Calle Serrano) y Palma

de Mallorca (Paseo del Born). En el nuevo concepto de tienda Massimo Dutti todos los detalles se alinean para consolidar la identidad y el lifestyle de la marca, transmitiendo calidad, un valor inherente a todas sus colecciones.

La otra gran apertura de Massimo Dutti en 2014 se ha producido en Llagostera (Girona). Se trata

de una tienda que forma parte del proyecto de integración socio-laboral for&from de Inditex y que cuenta con una plantilla de nueve personas, cinco de ellas con trastornos mentales severos (TMS). Massimo Dutti ya cuenta con tres establecimientos for&from.

www.massimodutti.com

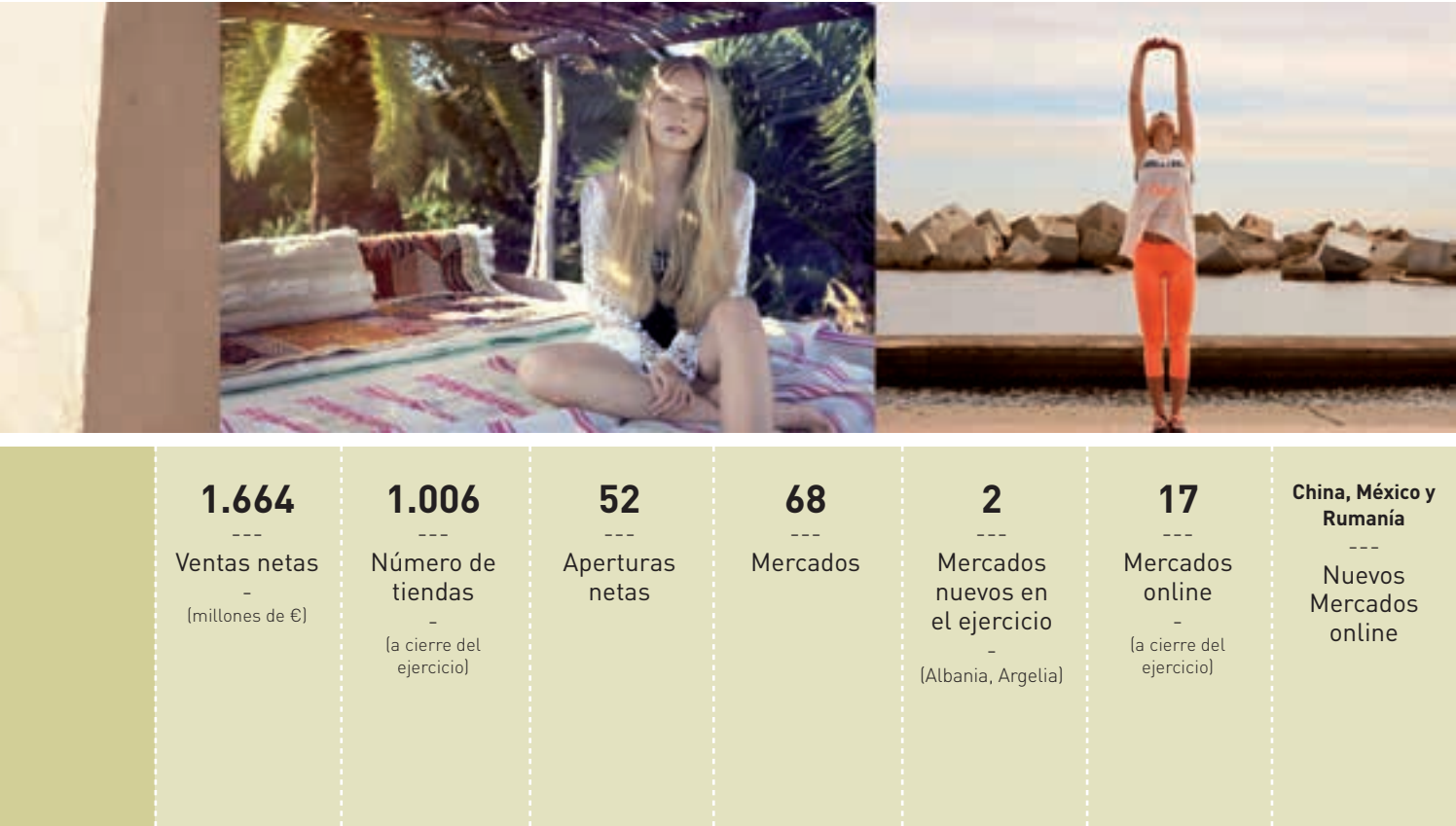
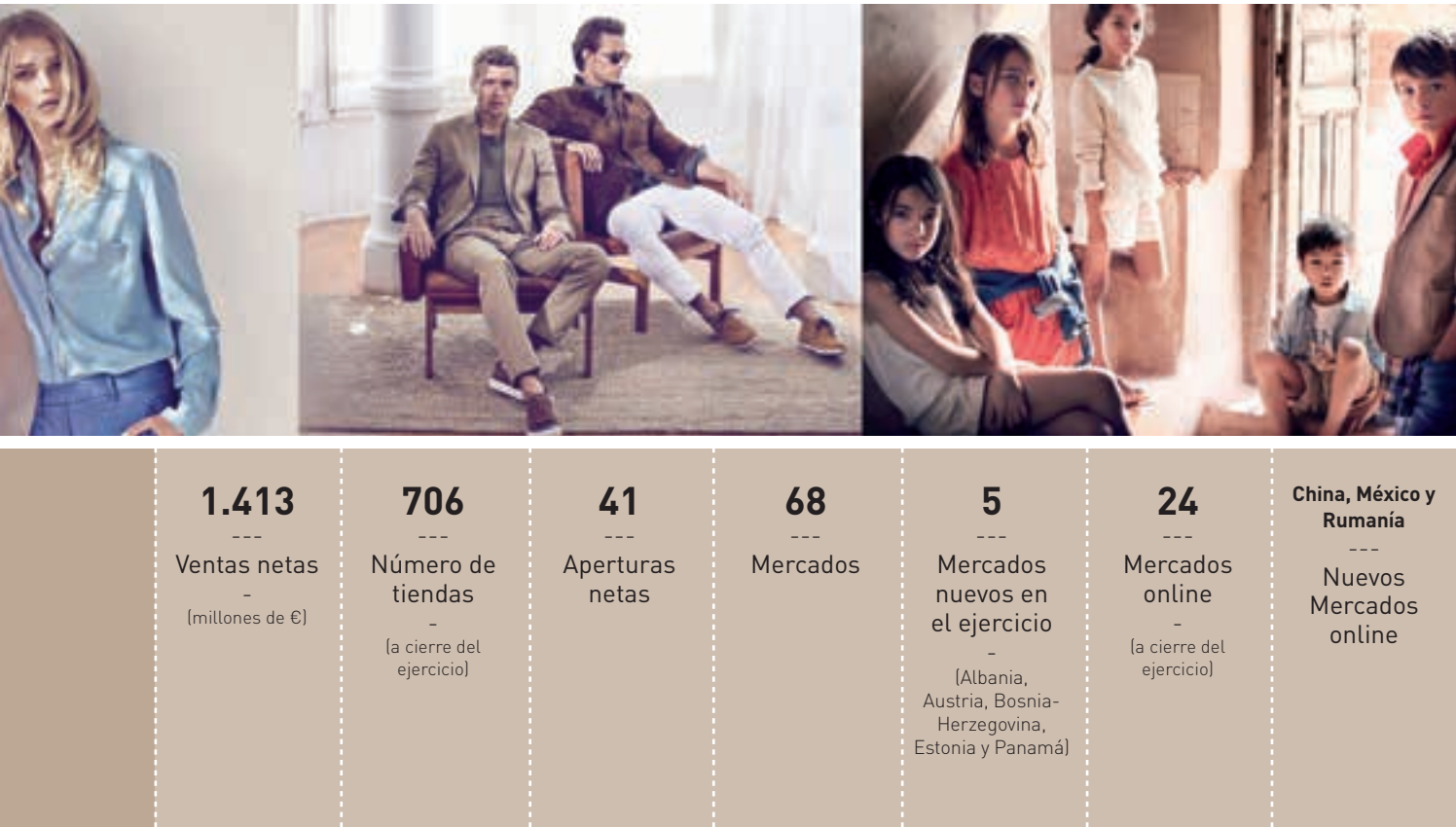
Bershka



Con 52 aperturas, Bershka es junto a Stradivarius, la marca que más tiendas ha abierto durante el ejercicio 2014, después de Zara. Rusia, Japón, México e Italia son los mercados con más nuevas tiendas. Una de las aperturas más relevantes de la marca durante el ejercicio es el establecimiento de Via Roma en Turín y la reapertura

de su tienda de la calle Colón en Valencia. En esta tienda, Bershka ha llevado a cabo una reforma estructural basada en criterios ecoeficientes, lo que le ha permitido conseguir el sello LEED Platino, la máxima categoría del certificado internacional de arquitectura medioambiental.

www.bershka.com



Stradivarius



En 2014, Stradivarius ha inaugurado su primera tienda en Reino Unido, donde ya operaba desde el pasado ejercicio con su tienda online. Su primera ubicación física en este mercado se encuentra en el centro comercial Stratford City de Londres y presenta la nueva imagen de la marca, en la que la luz es uno de los aspectos

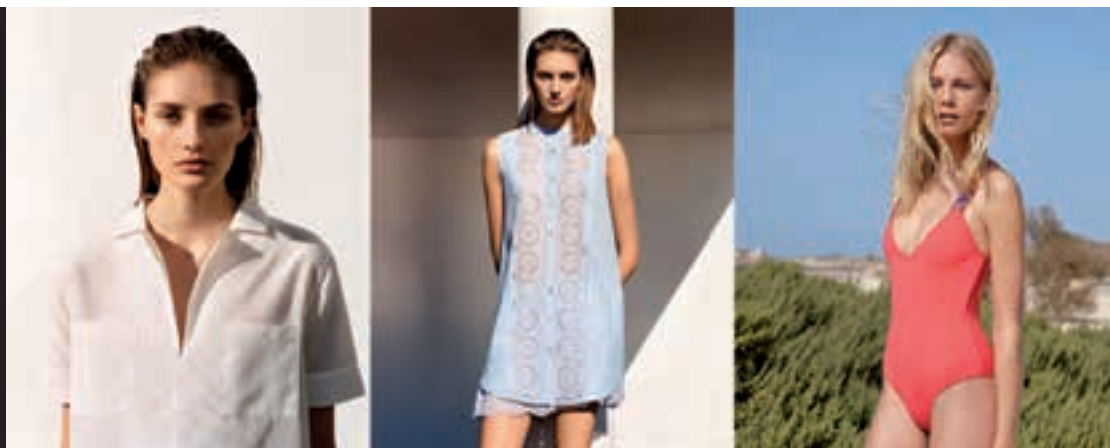
más importantes, tanto para la fachada como para los interiores. La nueva imagen de marca también ha sido la protagonista en la apertura de Stradivarius en Osaka, la mayor tienda de la cadena en Japón y la número 900 de la marca en todo el mundo.

Durante 2014, Stradivarius también ha renovado su nueva

imagen de tienda online, en línea con el estilo de sus establecimientos físicos.

www.stradivarius.com

OYSHO




Durante el ejercicio 2014, Oysho ha dado un impulso a su presencia en mercados como China, donde ha abierto once tiendas, hasta alcanzar los 53 establecimientos.


La marca de moda interior femenina del Grupo Inditex continúa ampliando su colección de *gymwear*, que cada vez tiene

más protagonismo visual en sus tiendas cálidas e íntimas. Dentro de esta colección, durante 2014, Oysho lanzó la línea *Mountain*, creada especialmente para el alto invierno. Con una clara influencia del mundo del snow y el esquí, esta línea está pensada para dar respuesta a las necesidades más técnicas de la colección deportiva de la marca.

Como segundo año consecutivo, Oysho ha patrocinado la Carrera de la Mujer contra el cáncer de mama que se celebra en varias ciudades españolas.

www.oysho.com

						
1.130	910	52	59	3	17	Grecia, México, Rumanía y Suiza
---	---	---	---	---	---	---
Ventas netas	Número de tiendas	Aperturas netas	Mercados	Mercados nuevos en el ejercicio	Mercados online	Nuevos Mercados online
-	-			-	-	
(millones de €)	(a cierre del ejercicio)			(Albania, Japón y Reino Unido)	(a cierre del ejercicio)	

						
416	575	26	40	2	15	México y Suecia
---	---	---	---	---	---	---
Ventas netas	Número de tiendas	Aperturas netas	Mercados	Mercados nuevos en el ejercicio	Mercados online	Nuevos Mercados online
-	-			-	-	
(millones de €)	(a cierre del ejercicio)			(Albania, Argelia)	(a cierre del ejercicio)	

ZARA HOME



La marca del Grupo Inditex especializada en moda para la casa ha abierto 43 tiendas durante 2014. Entre sus aperturas más destacadas del ejercicio, está la de Kensington High Street, en Londres; y la del elegante distrito Aoyama de Tokio, en la que los escaparates recrearon un universo tropical, repleto

de flores y pájaros exóticos, inspirándose en la colección Amazonia de la marca. En 2014, Zara Home ha abierto seis tiendas en Japón.

Durante el ejercicio, Zara Home ha lanzado su plataforma de venta electrónica en México y Rusia, con los que ya opera con tienda online en 23 mercados.

Zara Home fue la primera cadena del Grupo Inditex en lanzarse a la venta online en 2007.

www.zarahome.com

UTERQÜE

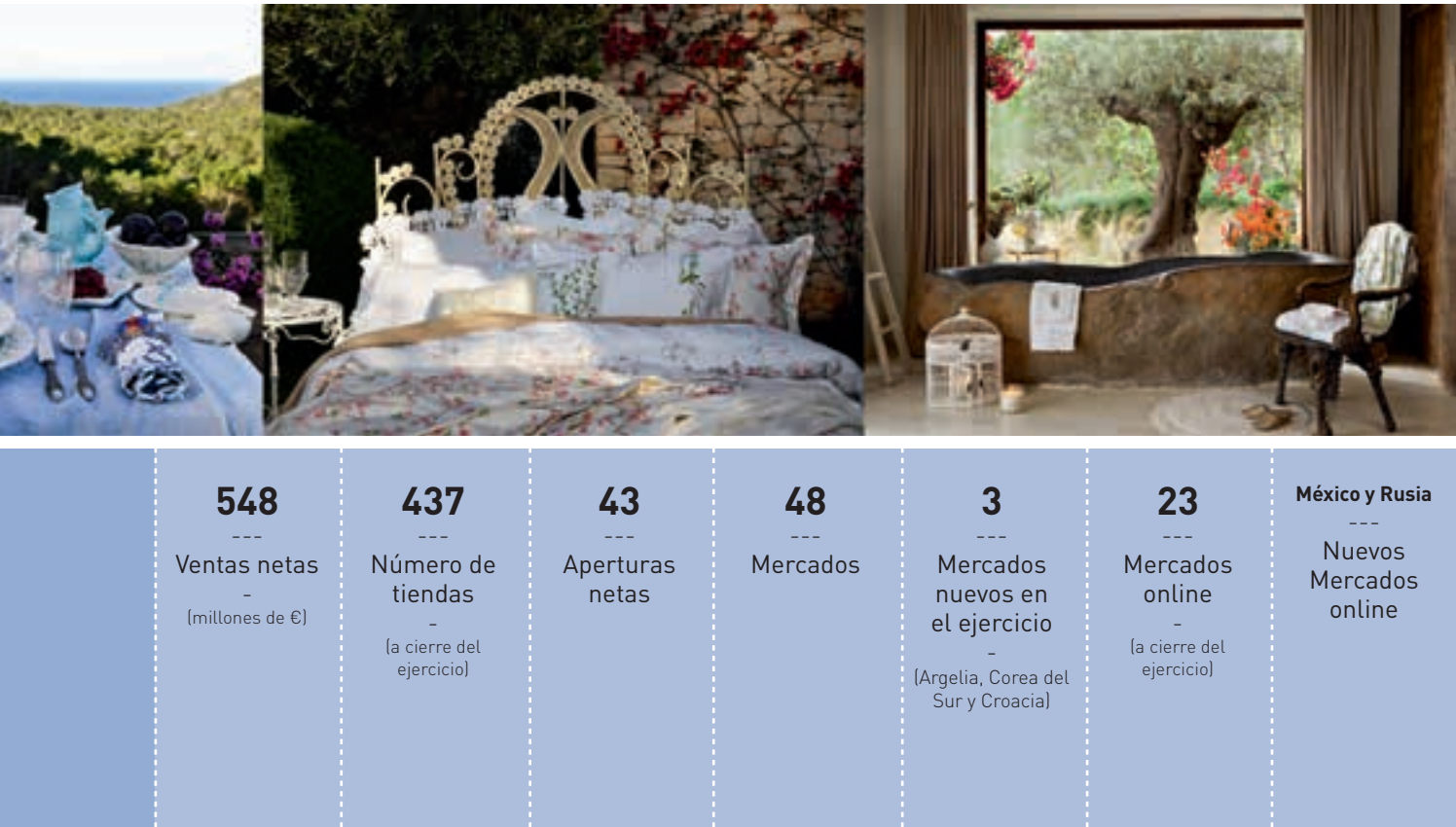


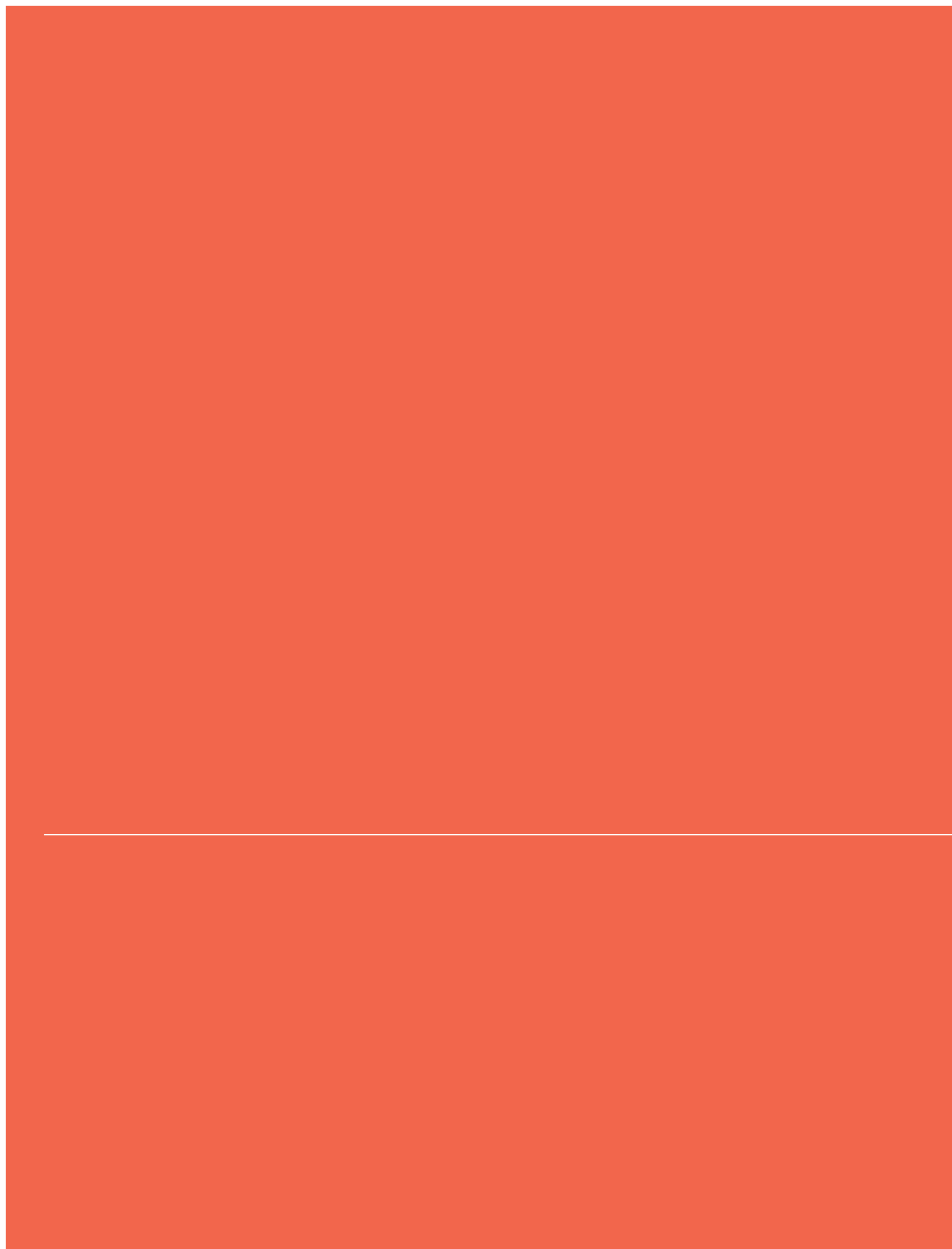
La marca más reciente del Grupo ha cerrado el ejercicio 2014 consolidando su nueva imagen comercial, que presentó en junio en su nueva tienda de A Coruña y que ya está también implantada en otras nuevas tiendas emblemáticas en Madrid y Barcelona. El nuevo concepto de marca de Uterqüe está basado en la elegancia, la claridad y la

funcionalidad. En los nuevos espacios de la cadena destaca el mobiliario de materiales de alta calidad, cajoneras y estantes de resina negra texturizada y vitrinas de resina y cristal. Las paredes se visten de detalles que aportan estilo contemporáneo y sofisticado, y los suelos de mármol de origen italiano envuelven de claridad el espacio.

En el interior, la zona de calzado cobra protagonismo presentando la colección de manera atractiva y funcional. La iluminación vanguardista de la tienda aporta diseño y calidad.

www.uterque.com





estrategia sostenible

entorno y gestión de oportunidades



organización horizontal

El modelo de negocio de Inditex se basa en una organización horizontal y flexible basada en la innovación y el trabajo en equipo. Esto permite que en la identificación de tendencias globales en moda, sociales, demográficas o medioambientales, participen todos los profesionales de la organización, teniendo en cuenta que toda la compañía está enfocada al cliente y sus inquietudes. Esto posibilita reacciones rápidas y eficaces ante la identificación de cualquier tendencia que pueda impulsar el negocio de forma sostenible o de cualquier posible impacto.

Los profesionales de Inditex son conscientes de que la información que manejan en su ámbito de gestión puede ser clave para crear una ventaja competitiva o para remediar un potencial impacto en el menor tiempo posible. Dado que el compromiso de Inditex con los clientes es mejorar día a día su oferta para mantener su confianza a largo plazo, toda la organización está volcada en crear moda de calidad, en un entorno social constructivo con una gestión medioambiental eficiente, y se consigue gracias a un modelo de negocio sólido y flexible.



sostenibilidad

La sostenibilidad es sin duda uno de los asuntos más relevantes para el futuro de cualquier empresa. En el caso de Inditex, la sostenibilidad está presente en su modelo de negocio y en su actividad diaria y es el punto de partida para el desarrollo de líneas de actuación en ámbitos como las operaciones a largo plazo, la gestión y fortalecimiento de la cadena de suministro, el control del impacto medioambiental de la actividad del Grupo y las buenas prácticas en materia de gobierno corporativo.

Con la sostenibilidad como gran reto y oportunidad, Inditex identifica y asume las tendencias globales que impactan en su actividad a corto y largo plazo, gracias a equipos multidisciplinares de más de 80 nacionalidades y una política de control de riesgos que implica a toda la organización.



mercado global e integrado

Inditex opera en mercados internacionales desde 1989, aunque fue a principios del siglo actual cuando impulsó su expansión internacional. Actualmente opera en 88 mercados con tiendas físicas y en 27 con tiendas online. Esta globalidad de sus operaciones y su plantilla le ha dado perspectiva de la importancia de entender el mundo como un mercado global e integrado. En este sentido, Inditex apuesta por el formato multimarca y por las nuevas tecnologías como alternativa de comunicación para afrontar la oportunidad de un mundo global.

El consumidor está cada vez más informado y demanda comunicación directa y personalizada con las compañías. Como respuesta a esta tendencia general, Inditex invierte en nuevas tecnologías para dar respuesta inmediata a las demandas de los consumidores y a cualquier posible cambio en los hábitos de consumo, en la calidad de sus productos (seguros, saludables y sostenibles) y en el servicio de atención al cliente. Es lo que Inditex denomina como moda de calidad a largo plazo.



Inditex es una multinacional que opera en 88 mercados, realiza aprovisionamiento en más de 50 países y cuenta con una plantilla de más de 137.000 personas. Pone a la venta millones de prendas al año, que previamente ha movido desde sus centros logísticos en España a los cinco continentes. Es una empresa global consciente del impacto que su actividad tiene en consumidores, proveedores y sus comunidades, en el medioambiente y en el entorno social. Por eso, el Grupo cuenta con mecanismos y equipos que analizan de forma constante las oportunidades y las incertidumbres que puedan surgir para reducir al mínimo los posibles riesgos derivados de su actividad tanto para el Grupo como para sus grupos de interés y el entorno.



trazabilidad y gestión de la cadena de suministro

En un mundo global, garantizar la sostenibilidad de todos los procesos productivos supone tener un mapa exhaustivo de toda la cadena de suministro del Grupo. Para asegurar la trazabilidad de la misma, Inditex cuenta con eficientes herramientas de gestión y control basadas en una relación estable con sus proveedores, que asumen que la transparencia es un requisito imprescindible para trabajar con Inditex.

La sostenibilidad de la cadena de suministro es una expectativa de los grupos de interés y una responsabilidad que la empresa asume como propia y por ello, lleva más de diez años trabajando para asegurar las condiciones de los trabajadores de las instalaciones necesarias para la producción de sus artículos incluyendo herramientas como el Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores y el Programa de Cumplimiento.

Inditex tiene en marcha un Plan Estratégico 2014-2018 para una cadena de suministro estable y sostenible que, además de la sistematización y actualización constante de las metodologías de análisis y optimización de la cadena de producción, fomenta el diálogo y contacto con todos los grupos de interés que con ella se relacionan.



cambio climático y biodiversidad

Consciente de que los recursos naturales son limitados, entre ellos el agua, y del incremento en la competencia por los recursos naturales claves, Inditex cuenta desde 2007 con planes estratégicos medioambientales que, además de intentar mitigar el impacto ambiental de la actividad del Grupo, buscan contribuir a la conservación de los ecosistemas y la biodiversidad. La Estrategia Global de Sostenibilidad de Inditex recorre de forma transversal todo el modelo de negocio del Grupo, con tres grandes estrategias medioambientales (Estrategia Global de Gestión del Agua, Estrategia Global de Energía y Estrategia de Protección de la Biodiversidad) y acciones concretas en la cadena de valor.



gobierno corporativo y transparencia

Inditex parte de un concepto de buen gobierno corporativo como instrumento necesario para poder cumplir un objetivo de generación de riqueza neta total a largo plazo que se articula a través de una dirección que debe actuar con ética y transparencia y sujeta a control y a verificación interna y externa.

Inditex cuenta con un modelo de empresa socialmente responsable, en continuo diálogo participativo y en beneficio común de todos los grupos de interés (empleados, accionistas, clientes, socios de negocio, proveedores y sociedad civil) relacionados con ella.

análisis de materialidad

Inditex ha realizado el ejercicio de analizar y priorizar los asuntos relevantes por cuarto año consecutivo. El resultado de este ejercicio es una matriz de materialidad que tiene la doble función de definir los aspectos que van a ser desarrollados en esta Memoria Anual y además alinear la estrategia y las prácticas de la organización con las preocupaciones y expectativas de aquellos con los que se va relacionando.

El diálogo con los grupos de interés es imprescindible para evaluar cómo los impactos económicos, ambientales y sociales de Inditex influyen en sus evaluaciones y decisiones. Para la elaboración de la matriz de materialidad 2014 se han consultado a organizaciones no lucrativas, empleados, clientes y empresas del ámbito de la comunicación, entre otros.

➔ Más información en el balance de asuntos materiales (página 174).

Proceso de elaboración de la matriz de materialidad de Inditex

Identificación	Priorización	Validación	Revisión
<p>Análisis de megatendencias que afectan al modelo de negocio e identificación de asuntos relevantes con impacto en la creación de valor.</p> <p>Evaluación de la cobertura (interna y externa) de cada asunto relevante.</p>	<p>Presentación de los asuntos relevantes a grupos de interés internos y externos para valorar su relevancia en los impactos económicos, sociales y medioambientales y la influencia de los asuntos en sus decisiones y expectativas.</p>	<p>Validación del resultado de la matriz de materialidad para asegurar que refleja de manera razonable y equilibrada los asuntos relevantes para la organización.</p> <p>Validación interna por parte de la dirección de Inditex y externa a través de su Consejo Social.</p>	<p>Las conclusiones de la revisión interna y externa de la matriz de materialidad del anterior ejercicio han sido aplicadas durante el ejercicio de materialidad.</p>

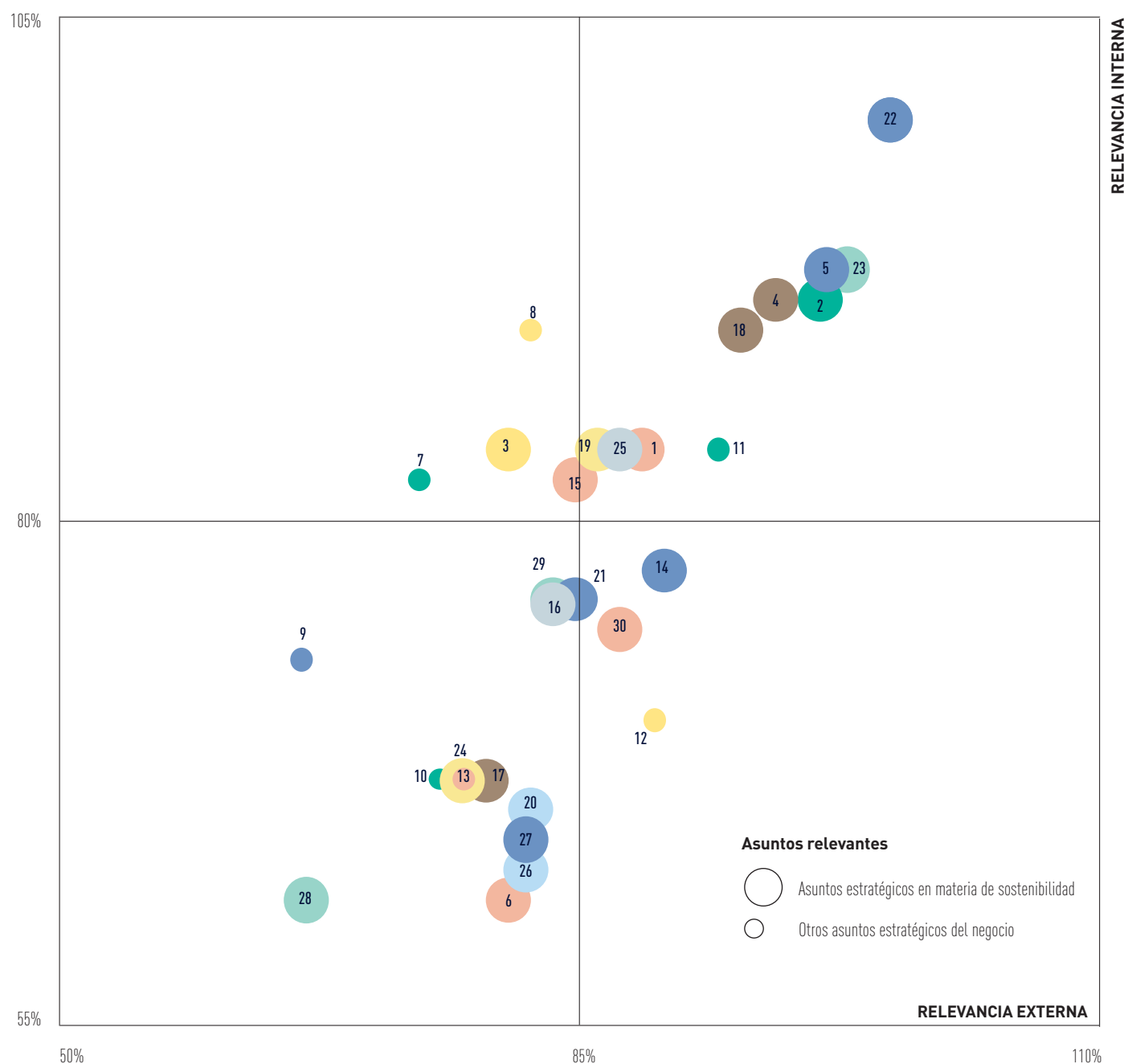
Relación con los grupos de interés

El diálogo con los grupos de interés es clave para garantizar la sostenibilidad del modelo de negocio.

HITOS DEL AÑO 2014

Clientes	<ul style="list-style-type: none"> Extensión del control de salud y seguridad de producto más allá de los proveedores directos ampliándolos a toda la cadena de suministro Introducción de nuevas tecnologías (RFID) en tienda para mejorar la atención al cliente
Proveedores	<ul style="list-style-type: none"> Potenciación de las auditorías de producción Formación presencial a más de 1.100 proveedores Renovación de Acuerdo Marco con IndustriALL Potenciación de los sistemas de gestión de trazabilidad de la cadena de suministro Puesta en marcha del Plan Estratégico para una cadena de suministro estable y sostenible 2014-2018
Empleados	<ul style="list-style-type: none"> 1,3 millones de horas de formación a empleados Inauguración de una nueva tienda for&from (Massimo Dutti)
Comunidad	<ul style="list-style-type: none"> Participación en el Grupo de Trabajo de London Benchmarking Group (LBG) Apoyo a 351 organizaciones sociales 70% de la inversión centrada en los países de los clusters de Inditex
Accionistas	<ul style="list-style-type: none"> Consolidación en los índices FTSE4Good y DJSI
Medio Ambiente	<ul style="list-style-type: none"> Nuevo estándar de sostenibilidad medioambiental para fábricas de procesos húmedos Evaluación y auditoría a más de cien fábricas de procesos húmedos Apertura de más de 300 tiendas ecoeficientes, un centro tecnológico y otro logístico, ambos certificados

Matriz de materialidad



Asuntos materiales

1 Gobierno Corporativo	11 Modelo de logística	21 Control de vertidos
2 Código de Conducta y Prácticas Responsables	12 Expansión en nuevos mercados y en mercados emergentes	22 Derechos humanos y prácticas laborales cadena de suministro
3 Corrupción	13 Exposición en mercados maduros	23 Seguridad y salud en proveedores y fabricantes
4 Relación y satisfacción del cliente	14 Prácticas laborales	24 Bienestar animal
5 Calidad, salud y seguridad del producto	15 Atracción y retención del talento	25 Prácticas de compra responsable
6 Eco-Diseño	16 Desarrollo del capital humano	26 Gestión de residuos
7 Cambios en hábitos consumo	17 Consumo de energía y GEI	27 Sistemas de reciclaje y gestión de fin de vida de producto
8 Nuevos canales de venta	18 Trazabilidad de la cadena de suministro	28 Protección de la biodiversidad
9 Volatilidad de los precios de las materias primas	19 Capacitación de la cadena de suministro	29 Acción social y desarrollo de la comunidad local
10 Cambios regulatorios	20 Consumo de agua	30 Diálogo y compromiso con los grupos de interés

creación de valor social y económico

Nosotros

Estrategia y objetivos

El compromiso con nuestros clientes en mantener su confianza a largo plazo ofreciéndole la moda responsable a la que aspiran en todo momento. Entre nuestros clientes hay accionistas, empleados, proveedores y ciudadanos comprometidos con la sociedad. Basándonos en sus deseos trabajamos para confeccionar moda de calidad en un entorno social y medioambiental sostenible.

Nuestras fortalezas

Valores corporativos

Principios sólidos y compartidos por toda la organización

- Obsesión por el cliente
- Autoexigencia
- Inconformismo
- Innovación
- Trabajo en equipo

Modelo de negocio innovador

El cliente está en el centro de la toma de decisiones



Nuestras prioridades (*)

Trazabilidad e integridad de la cadena de suministro

+ páginas 37 y 41

Máxima calidad del producto

+ página 69

Uso eficiente de los recursos

+ página 83

¿Quiénes somos?

Inditex es uno de los principales grupos de moda en el mundo con ocho marcas comerciales. En nuestras más de 6.000 tiendas entran todos los días ocho millones de personas y todo nuestro trabajo se encamina a que lo sigan haciendo, con la confianza de que las más de 137.000 personas que formamos parte de esta compañía trabajamos con empeño para mejorar la calidad de nuestros productos y la manera en la que están hechos.

¿Cómo trabajamos?

Nuestra forma de trabajar parte de una insatisfacción interna permanente. El día a día de los que formamos parte de Inditex es una adaptación constante al cliente, al entorno y a la sociedad. Tanto los empleados como los procesos de trabajo de Inditex están enfocados a escuchar al cliente. Eso nos obliga a reinventarnos a diario y lo hacemos gracias a un modelo de negocio flexible basado en la innovación y el trabajo en equipo.

Moda de calidad

Moda sana, segura y respetuosa con el medioambiente para clientes exigentes que sueñan con encontrar las últimas tendencias en todo momento

Entorno social constructivo

Fomento del crecimiento profesional y personal de los empleados, proveedores y de la sociedad en general, en paralelo al del negocio

Gestión medioambiental eficiente

Garantizar el uso responsable del agua y reducir de la intensidad energética de nuestras operaciones

Principios de actuación transparentes, estrictos y en permanente mejora

- Código de Conducta y Prácticas Responsables
- Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores
- Principios de actuación **Right to Wear**
- Líneas de trabajo en cada área para obtener la máxima calidad sostenible y responsable

Right to Wear

clientes	proveedores	medioambiente	empleados	comunidad
SCW - Safe & Clear to Wear	TW - Tested to Wear	GW - Green to Wear	TW - Teams to Wear	SW - Social to Wear

Fomento de la motivación de los equipos

+ página 95

Innovación en la atención al cliente

+ página 107

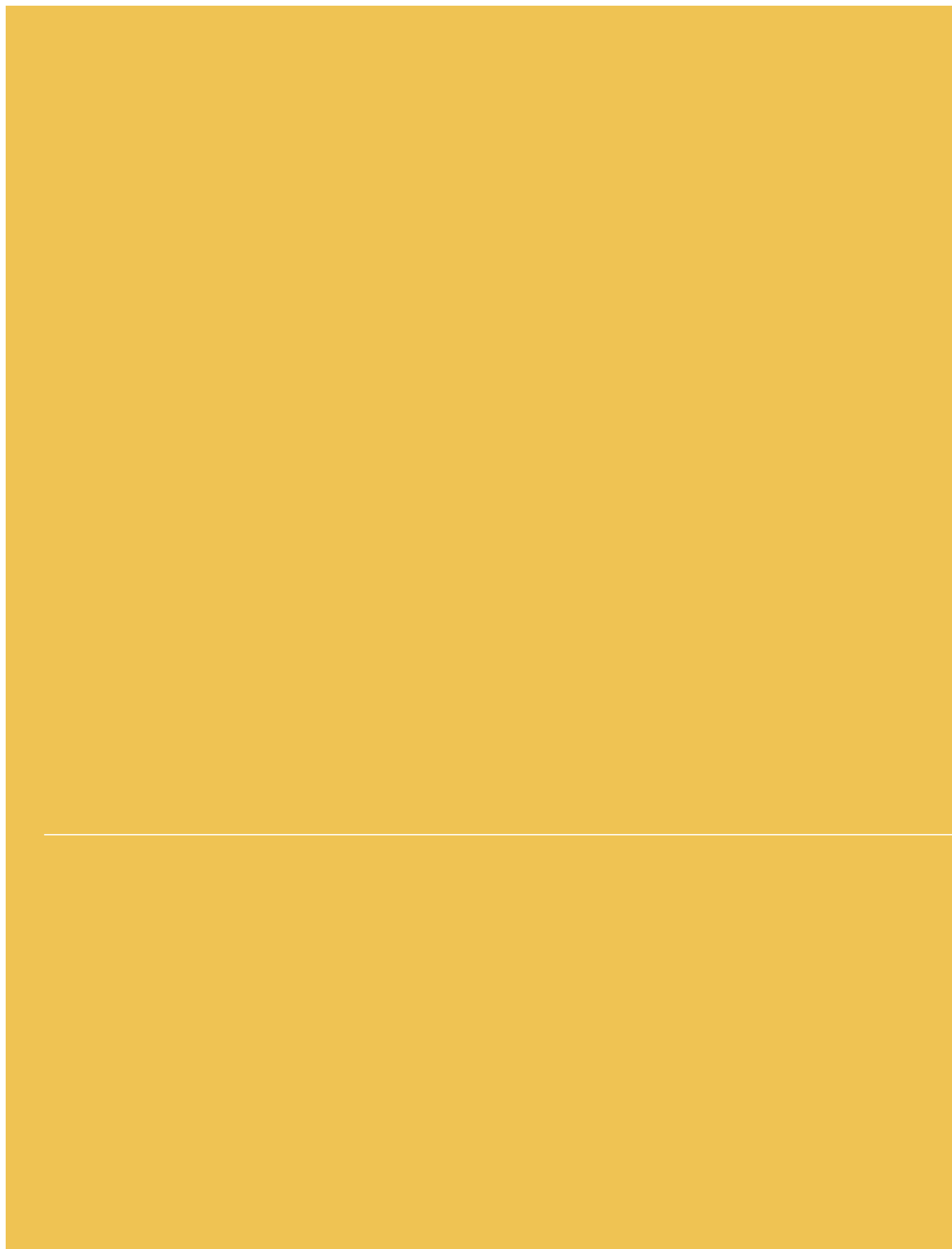
Contribución al bienestar comunitario

+ página 113

Gobierno corporativo

+ página 131

(*) A través de un diálogo permanente con los grupos de interés, Inditex identifica los asuntos que más les interesan para garantizar que su estrategia está en línea con sus preocupaciones y expectativas. La matriz de materialidad o asuntos relevantes sirve para definir las prioridades de la compañía desarrollados en esta Memoria Anual.



nuestras prioridades



nuestras prioridades (1): trazabilidad de la cadena de suministro

Objetivo

Asegurar la trazabilidad de la cadena de suministro en todos sus procesos y niveles.

Asuntos materiales

- | | |
|---|--|
| 5 Calidad, salud y seguridad de producto | cadena de suministro |
| 18 Trazabilidad en la cadena de suministro | 23 Seguridad y salud en proveedores y fabricantes |
| 19 Capacitación y mejora continua de la cadena de suministro | 24 Consumo de agua en la cadena de suministro |
| 22 Derechos humanos y prácticas laborales en la | 25 Prácticas de compra responsables |
| | 30 Compromiso con los grupos de interés |

La trazabilidad de la producción es el primer paso de toda la estrategia de gestión de la cadena de suministro, que se compone de diferentes programas de promoción de los derechos laborales fundamentales, salud y seguridad de producto y protección medioambiental con un mismo objetivo: una cadena de suministro estable y sostenible.

En Inditex desarrollamos herramientas que permiten asegurar la trazabilidad de los pedidos, garantizando que cada artículo es elaborado con el máximo cumplimiento de las legislaciones laborales, medioambientales, y de salud y seguridad del producto. Las fábricas utilizadas por los proveedores forman parte de nuestra cadena de producción y están sujetas a todos nuestros programas y estándares de calidad, fabricación, salud y seguridad del producto, medioambiente y a todos los principios laborales y sociales establecidos en el Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores de Inditex.

Trabajamos con todos los proveedores y todas las fábricas. Sean de primer nivel, esto es, proveedores que tienen relación comercial directa con Inditex, o de otros niveles de fabricación; sean fábricas de materia prima, confección, estampación, o de cualquier otro proceso necesario para la fabricación de nuestros artículos.

Para la gestión correcta y eficiente de la trazabilidad de la producción, Inditex cuenta con un sistema en el que los proveedores informan sobre las fábricas que realizan la producción de los pedidos, incluyendo todos los procesos y niveles de la fabricación. Además, se realiza formación y sensibilización continua con los equipos de compras y proveedores en buenas prácticas para que asuman la responsabilidad de su propia cadena de suministro.

➔ Más información en los siguientes capítulos (páginas 41-153) y en Programa de Cumplimiento en www.inditex.com/es/sustainability/suppliers/compliance_programme

trazabilidad de la cadena de suministro

trazabilidad de todos los **procesos** desde el tejido hasta el producto terminado

trazabilidad de todos los **niveles** de producción



1.625

proveedores con compra en 2014

Proveedores de artículos de moda, esencialmente ropa, calzados y complementos con producción superior a 20.000 unidades / año.

Todos los proveedores deben dar de alta las fábricas donde producen, permitiendo a Inditex verificar su capacidad de producción. De esta forma, Inditex controla de forma global toda su cadena de aprovisionamiento, y minimiza la posibilidad de tercerización.



5.382

fábricas declaradas por los proveedores en 2014*



TEJIDO

275

CORTE

513

CONFECCIÓN

3.669

TINTADO Y LAVADO

309

ESTAMPACIÓN

186

ACABADO

430



Identificación

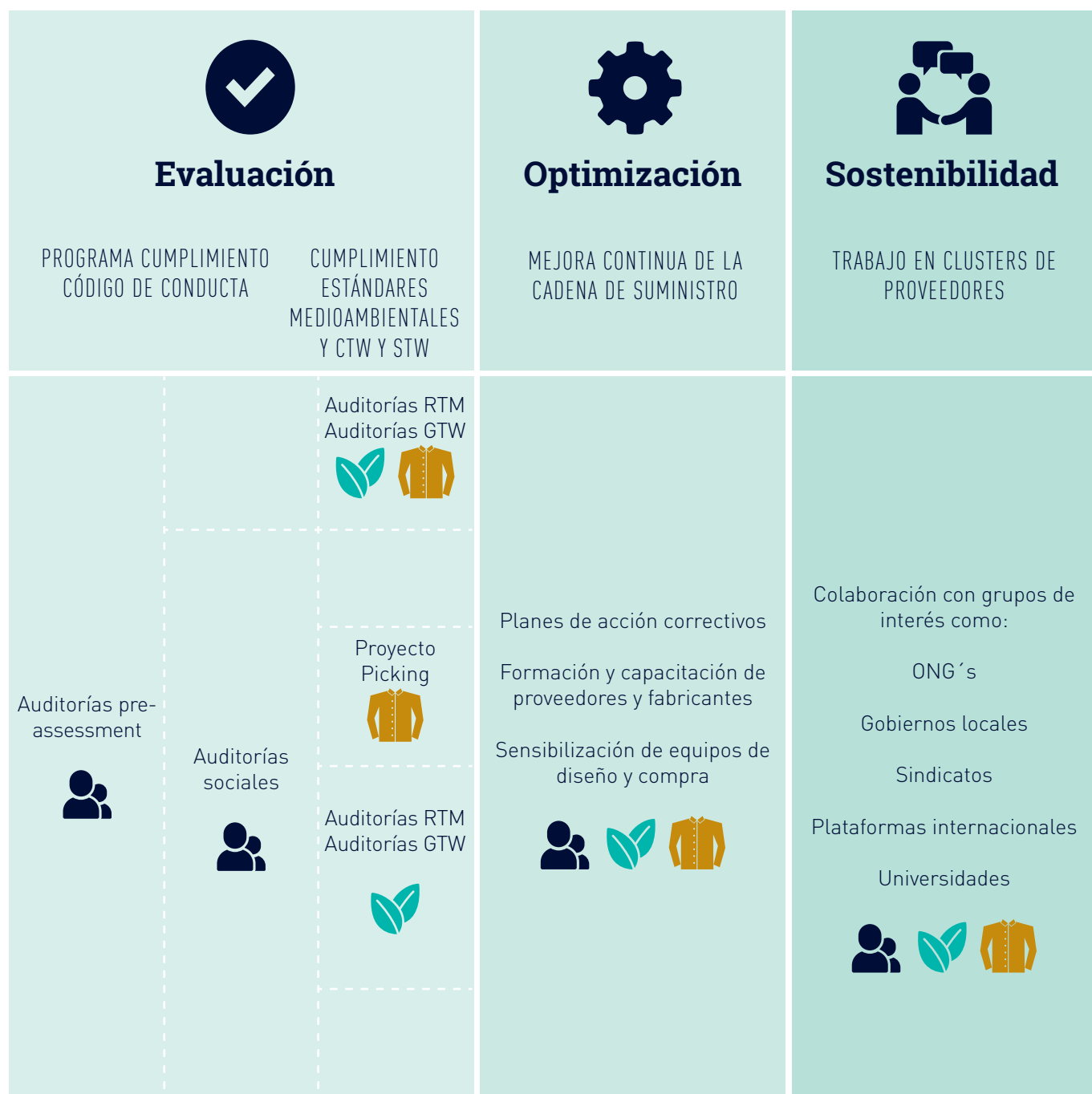
TRAZABILIDAD

Sistema online de gestión de fabricantes

Auditorías de producción



[*] Fábricas de textil, calzado y complementos declaradas por los proveedores en el sistema de gestión de fabricantes para los pedidos de 2014



Social



Medioambiental



Salud y seguridad del producto



nuestras prioridades (2): integridad de la cadena de suministro

Objetivo

Cadena de suministro estable y sostenible.

Objetivo específico

2014: Implementación y afianzamiento del "Plan Estratégico para una cadena de suministro estable y sostenible 2014-2018".

En 2018: El objetivo es consolidar la protección de los derechos laborales fundamentales de todos los trabajadores que participan en la fabricación de los artículos que Inditex comercializa y garantizar la sostenibilidad de la cadena de suministro.

Asuntos materiales

2 Código de Conducta y Prácticas Responsables
18 Trazabilidad en la cadena de suministro
19 Capacitación y mejora continua de la cadena de suministro

22 Derechos humanos y prácticas laborales en la cadena de suministro
23 Seguridad y salud en proveedores y fabricantes
25 Prácticas de compra responsable
30 Diálogo y compromiso con los grupos de interés

El Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores, así como el Programa de Cumplimiento que asegura su implantación, son la piedra angular sobre la que se articula el trabajo realizado por Inditex en materia de gestión y fortalecimiento de la cadena de suministro. Sobre esta base, en 2013, Inditex aprobó su Plan Estratégico para una cadena de suministro estable y sostenible 2014-2018, que continúa profundizando en el trabajo del Grupo en los últimos años y que desarrolla líneas de actuación basadas en el cumplimiento de cuatro objetivos generales: monitorización, capacitación, mejora continua y compromiso con los grupos de interés.

Las líneas de actuación de este plan pasan por identificar y conocer correctamente a los proveedores y fabricantes, realizarles una evaluación exhaustiva y ayudarles a mejorar y optimizar las condiciones sociales y laborales de sus trabajadores. Así, se asegura su sostenibilidad y su adecuación a los estándares exigidos por Inditex, creando relaciones empresariales estables y a largo plazo.

➔ Más información en el capítulo de proveedores de nuestra web: <http://www.inditex.com/es/sustainability/suppliers>

Plan estratégico para una cadena de suministro estable y sostenible 2014-2018

El Plan Estratégico es de alcance global para todos los países en los que Inditex produce y de implantación local en cada uno de ellos. Para ello, los equipos de RSC situados en diez regiones claves para la producción (España, Portugal, Marruecos, Turquía, India, Bangladés, Sudeste Asiático, China, Argentina y Brasil), se componen de profesionales locales que crean espacios de diálogo en las comunidades, llamados internamente clusters de proveedores. Estos clusters aseguran que las directrices en cada una de las políticas y programas

tienen el mismo objetivo común de asegurar la sostenibilidad de la cadena de suministro y el bienestar de los trabajadores que la componen y, a la vez, se adaptan a cada una de las regiones en las que se produce.

En las siguientes páginas se desarrollan las líneas del Plan Estratégico y las actuaciones específicas en 2014. Cada una de las líneas contiene información de las áreas de trabajo principales relacionadas con los objetivos estratégicos del Plan.

líneas de actuación				
	IDENTIFICACIÓN	EVALUACIÓN	OPTIMIZACIÓN	SOSTENIBILIDAD
MONITORIZACIÓN	Trazabilidad	Programa de cumplimiento	Auditorías efectivas	Relaciones maduras con los proveedores y un enfoque integral
CAPACITACIÓN	Formación a auditores	Participación de los trabajadores	Formación a proveedores	
MEJORA CONTINUA	Calidad de las auditorías	Planes de Acción Correctivos	Consolidación de la cadena de suministro	
COMPROMISO CON LOS GRUPOS DE INTERÉS	Socios de referencia eficaces y eficientes con los que se comparten buenas prácticas y se crean estrategias comunes			

Principios en los que se inspira el Plan Estratégico

El Plan Estratégico de Inditex para una cadena de suministro estable y sostenible 2014-2018 surge del convencimiento del Grupo en la importancia del papel que las empresas tienen en el fomento y protección de los derechos humanos, los derechos laborales fundamentales y los estándares de las instituciones más relevantes en materia de responsabilidad social corporativa.

Principios Rectores del Marco Ruggie de Naciones Unidas

Inditex reitera con el Plan Estratégico su compromiso con los Principios Rectores sobre las empresas y los derechos humanos que desarrollan el Marco de las Naciones Unidas para “proteger, respetar y remediar”, más conocido como *Marco Ruggie*. En la aplicación de estos principios, Inditex ha desarrollado políticas y procedimientos que tienen como objetivo la defensa y promoción de los derechos humanos tanto en sus operaciones como en las que desarrollan sus grupos de interés.

Los principios rectores establecen una hoja de ruta para que las empresas respeten y protejan los derechos humanos en todas sus operaciones, los denominados principios operacionales.

Los Principios Operacionales del Marco Ruggie en Inditex

	Principios operacionales Marco Ruggie	Aplicación de los principios en Inditex
Compromiso político	“Las empresas deben conciliar de forma coherente su obligación de respetar los derechos humanos y las políticas y procedimientos que rigen sus actividades y relaciones comerciales en sentido más amplio.”	El Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores protege los derechos laborales fundamentales y es de obligado cumplimiento para todos los proveedores y fabricantes.
Debida diligencia	“Las empresas deben proceder con la debida diligencia en materia de derechos humanos. Este proceso debe incluir una evaluación del impacto real y potencial de las actividades sobre los derechos humanos, la integración de las conclusiones, y la actuación al respecto; el seguimiento de las respuestas y la comunicación de la forma en que se hace frente a las consecuencias negativas.”	Identificación y evaluación de la cadena de suministro mediante el Programa de Cumplimiento y las actividades en el marco del Plan Estratégico para la gestión de la cadena de suministro.
Reparación	“Si una empresa detecta una situación de este tipo, ya sea mediante el proceso de debida diligencia en materia de derechos humanos o por otros medios, debe emplearse a fondo, en virtud de su responsabilidad de respetar los derechos humanos, para remediar esa situación, por sí sola o en cooperación con otros actores”.	Optimización de la cadena de suministro mediante Planes de Acción Correctivos y colaboración con grupos de interés.
Cuestiones de contexto	“Todas las empresas tienen la misma responsabilidad de respetar los derechos humanos dondequiera que operen. Cuando el contexto nacional impida asumir plenamente esta responsabilidad, las empresas deben respetar los principios de derechos humanos internacionalmente reconocidos en la mayor medida de lo posible dadas las circunstancias, y ser capaces de demostrar sus esfuerzos a este respecto.”	Las políticas de gestión de cadena de suministro son globales pero de aplicación local, adaptadas a las necesidades y legislaciones de todos los países en los que producimos a través de los clusters de proveedores.

Código Básico de Ethical Trading Initiative (ETI)

Como miembro de ETI desde 2006, Inditex reconoce los principios de su Código Básico, que se basa en las convenciones de la Organización Internacional del Trabajo (OIT) y es un código de práctica laboral reconocido internacionalmente.

Principios de Pacto Mundial de Naciones Unidas

Desde que en 2001 Inditex se adhirió a la red de Pacto Mundial de Naciones Unidas, renueva su compromiso de cumplimiento de sus diez principios, alcanzando el nivel máximo de adhesión y participando activamente en iniciativas como el Grupo Asesor para la Sostenibilidad de la Cadena de Suministro y el grupo de trabajo Empresas y Derechos Humanos de la Red Española del Pacto Mundial.

Estándares laborales fundamentales de la Organización Internacional del Trabajo (OIT)

La OIT ha identificado un grupo de Estándares Laborales Fundamentales que establecen las bases para regular el trato con los trabajadores:

- La libertad de asociación.
- La prohibición y supresión de toda forma de trabajo forzado.
- La edad mínima para el empleo.
- Las condiciones aceptables de trabajo.
- La supresión de la discriminación en el empleo por cualquier concepto.

1. Identificación de la cadena de suministro

El primer paso hacia la sostenibilidad de la cadena de suministro es la identificación de la misma. Con este fin, se mantiene una relación cercana con los proveedores para crear programas adecuados a su realidad y en línea con el modelo de negocio de Inditex. Con el objetivo de identificar y conocer correctamente a los proveedores, se realizan esfuerzos en trazabilidad, formación a auditores y mejoras continuas en la calidad de las auditorías. La cadena de producción de Inditex se compuso en 2014 de 1.625 proveedores.

Trazabilidad



destacado 2014

- Consolidación de las auditorías de producción en todos los clusters
- **2.463** auditorías de producción realizadas



objetivo estratégico 2014-2018

- Verificación de la trazabilidad del 100% de la producción



cumplimiento objetivo



La trazabilidad de la producción es el primer paso para desarrollar todas las políticas y actividades de gestión sostenible de la cadena de suministro. En 2014 la implantación de las auditorías de producción en los clusters ha sido el objetivo principal de Inditex en materia de trazabilidad. El énfasis en la trazabilidad favorece la gestión del aprovisionamiento por parte de los equipos de compras e incrementa la seguridad del producto.

A partir del análisis de la información que los proveedores introducen en el sistema de gestión de fabricantes de Inditex, las auditorías de producción permiten evaluar capacidades, procesos y tiempos, y asegurar que todas las unidades de producción sean declaradas y aprobadas. Esta metodología asegura que todos trabajadores involucrados en la producción de Inditex están cubiertos por los programas que desarrollan el Código de Conducta y que van dirigidos a proteger sus derechos.

plan estratégico 2014-2018

líneas de actuación

	IDENTIFICACIÓN	EVALUACIÓN	OPTIMIZACIÓN	SOSTENIBILIDAD
				
MONITORIZACIÓN	Trazabilidad	Programa de cumplimiento	Auditorías efectivas	Relaciones maduras con los proveedores y un enfoque integral
CAPACITACIÓN	Formación a auditores	Participación de los trabajadores	Formación a proveedores	
MEJORA CONTINUA	Calidad de las auditorías	Planes de Acción Correctivos	Consolidación de la cadena de suministro	
COMPROMISO CON LOS GRUPOS DE INTERÉS	Socios de referencia eficaces y eficientes con los que se comparten buenas prácticas y se crean estrategias comunes			

Gracias a la consolidación del sistema online de gestión de fabricantes diseñado por Inditex en 2013 para cubrir las necesidades del Grupo en trazabilidad, en el ejercicio 2014 se han llevado a cabo más de 2.400 auditorías de producción, más del triple que en el año anterior. Todos los proveedores que forman parte de la cadena de suministro gestionan su cartera de fabricantes e intercambian con Inditex información actualizada.

Auditorías de producción realizadas en 2014

Área geográfica	Auditorías producción	
	2014	2013
África	163	307
América	1.751	347
Asia	488	82
Europa no comunitaria	57	84
Unión Europea	4	n/a
Total	2.463	820

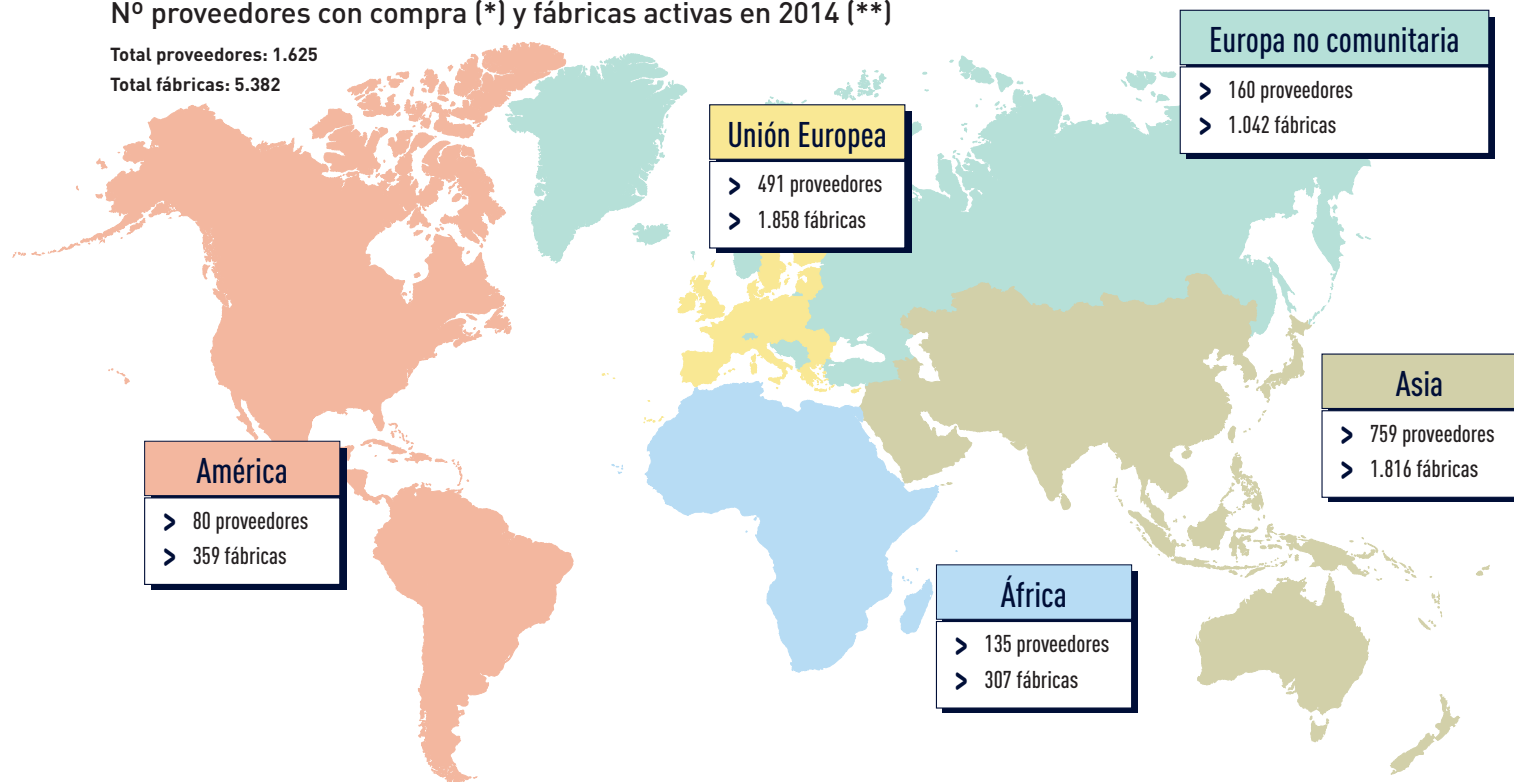
En el total de 2.463 auditorías de producción realizadas en 2014, se detectaron 266 incumplimientos, lo que supone un ratio de cumplimiento del 89%. La mayoría de los incumplimientos consisten en que el proveedor no informó a Inditex correctamente sobre todas las fábricas que participaban de su producción. Cada caso es analizado por los equipos de RSC, que aplican una máxima que es común a lo largo de todo el Plan Estratégico: oportunidad de mejora pero tolerancia cero ante los incumplimientos reiterados.

➔ Más información en Balance de sostenibilidad (páginas 166-170) y en Programa de Cumplimiento:
www.inditex.com/es/sustainability/suppliers/compliance_programme

Nº proveedores con compra (*) y fábricas activas en 2014 (**)

Total proveedores: 1.625

Total fábricas: 5.382



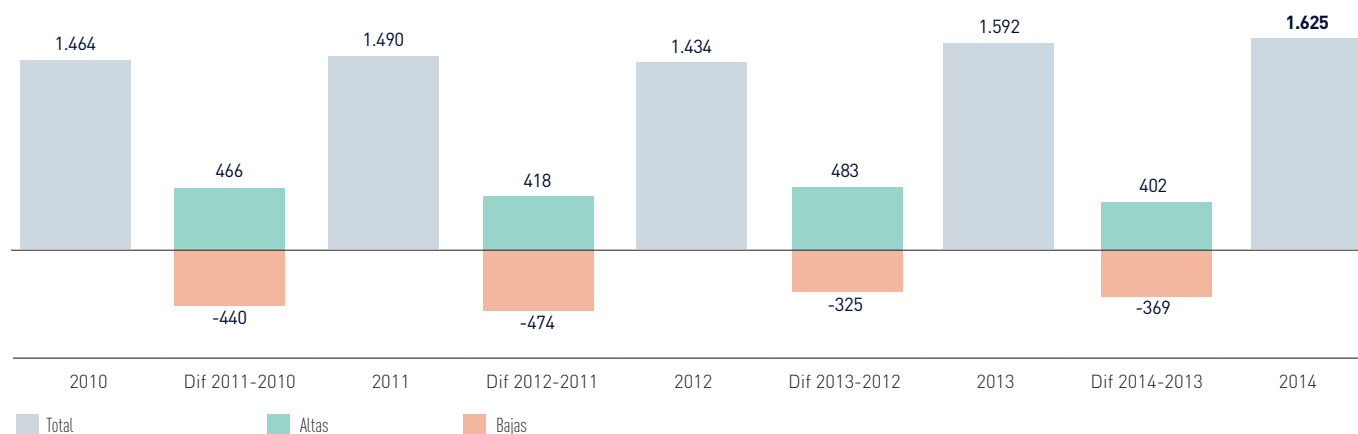
(*) Proveedores de artículos de moda, esencialmente ropa, calzado y complementos con producción superior a 20.000 unidades/año. Los proveedores con producción inferior representan el 0,43% de la producción total.

(**) Fábricas de textil, calzado y complementos declaradas como activas por los proveedores de artículos de moda, esencialmente ropa, calzado y complementos con producción superior a 20.000 unidades/año.

La cadena de suministro en Inditex 2014

Área geográfica	Proveedores con compra 2013	Proveedores no utilizados 2014	Proveedores nuevos 2014	Proveedores con compra 2014
África	124	21	32	135
América	82	26	24	80
Asia	738	185	206	759
Europa no comunitaria	151	38	47	160
Unión Europea	497	99	93	491
Total	1.592	369	402	1.625

Evolución de los proveedores en los últimos cinco ejercicios





Incumplimientos detectados en 2014

Área geográfica	Incumplimientos detectados
África	40
América	12
Asia	174
Europa no comunitaria	40
Unión Europea	0
Total	266

A partir de 2015 el objetivo será perfeccionar la metodología incluyendo las mejores prácticas de análisis de capacidad de las fábricas, lo que permitirá conocer mejor todos los procesos y tipos de producto desde un punto de vista técnico, obteniendo una visión realista de las posibilidades productivas de cada fábrica.

Integración de los sistemas para la trazabilidad

En 2014 se ha continuado trabajando para la integración de todos los datos relativos a la trazabilidad de la producción en un solo sistema, diseñado de acuerdo a las necesidades del modelo de negocio de Inditex. En una sola base de datos, las áreas de medioambiente, salud y seguridad del producto y cumplimiento obtienen la información sobre los pedidos y la fabricación del producto y, a su vez, alimentan dicha información con los resultados y evaluaciones de sus programas de control y auditorías, lo cual permite a los equipos comerciales y a los propios proveedores conocer en tiempo real el comportamiento de su cadena de producción con respecto a los estándares de Inditex.

Formación a auditores

destacado 2014

> **361** auditores formados en todos los clusters de proveedores

objetivo estratégico 2014-2018

> Formación sistemática y periódica de todos los auditores mediante el sistema 'train the trainer'

cumplimiento objetivo



En 2014, 46 auditores internos y 827 externos han trabajado para asegurar que todos los proveedores cumplen el Código de Conducta así como para establecer planes correctivos ante posibles incumplimientos.

Los auditores tienen la importante labor de verificar el cumplimiento del Código en todas las fábricas y por ello su formación y capacitación es clave. Los equipos de RSC realizan formaciones periódicas a nuevos auditores y formaciones específicas en puntos concretos del Código de Conducta.

En 2014, 361 auditores externos e internos recibieron formación en todos los clusters de proveedores. Entre ellos, varios auditores internos de Inditex se cualificaron en el estándar SA8000 de *Social Accountability International*.

Audidores formados en 2014

Área geográfica	Formaciones	Audidores formados
África	1	7
América	7	33
Asia	19	184
Europa no comunitaria	22	85
Unión Europea	13	52
Total	62	361

Las formaciones se diseñan para reforzar conceptos o profundizar en aspectos que deriven en una mayor calidad de las auditorías y que aseguren que la metodología y requerimientos de Inditex son aplicados de manera homogénea en todas las evaluaciones.

Homogeneización de prácticas



Formación a jóvenes profesionales

Inditex mantiene un acuerdo con Universidade Católica Portuguesa do Porto para la formación de estudiantes en la realización de auditorías sociales. Los estudiantes obtienen experiencia laboral como auditores de Inditex y ponen en práctica conocimientos y habilidades adquiridos durante sus estudios. En 2014, 14 jóvenes fueron seleccionados y formados, y realizaron auditorías sociales para Inditex, desarrollando capacidades analíticas y de gestión en lo que en muchas ocasiones es su primera incursión en el mundo profesional.

Calidad de las auditorías

destacado 2014

- Implantación de la nueva metodología de auditorías sociales

objetivo estratégico 2014-2018

- Un sistema de auditorías dirigido a evaluar y mejorar métodos de gestión

cumplimiento objetivo



Consciente de la acumulación de auditorías sociales de distintas marcas y distintos estándares que viven los proveedores (*síndrome audit fatigue*), Inditex intenta proponer soluciones de control de la cadena de producción más allá de la auditoría. Para ello, un paso imprescindible es asegurar la calidad de las auditorías, comprobar que se audita correctamente y que el resultado sirve de base para actuar en programas de sostenibilidad y mejora. Además, el alcance de las auditorías se extiende a todos los niveles de producción, lo cual permite tener un conocimiento exhaustivo de la cadena de suministro.

En 2014 se ha llevado a cabo una actualización de la metodología de auditorías sociales para simplificar el proceso y mejorar la calidad de la información obtenida. La metodología utilizada hasta ahora, diseñada en 2007 conjuntamente con la Federación Sindical Internacional ITGLWF (ahora integrada en la nueva federación internacional de la industria *IndustriALL Global Union*) y el *Cambridge Centre for Business and Public Sector Ethics*, se revisa periódicamente para recoger todas las modificaciones y experiencias acumuladas.

La nueva metodología proporciona una mayor autonomía al auditor a la hora de ser capaz de proporcionar una visión real y completa de la fábrica, y profundiza más en conceptos como salario decente, salud y seguridad de los trabajadores y sistemas de gestión.

EN 2014 SE LLEVARON A CABO MÁS DE
10.000 AUDITORÍAS, CATEGORIZADAS
EN PRE-ASSESSMENT, SOCIALES,
ESPECIALES Y DE PRODUCCIÓN

Principales avances de la nueva metodología de auditorías sociales

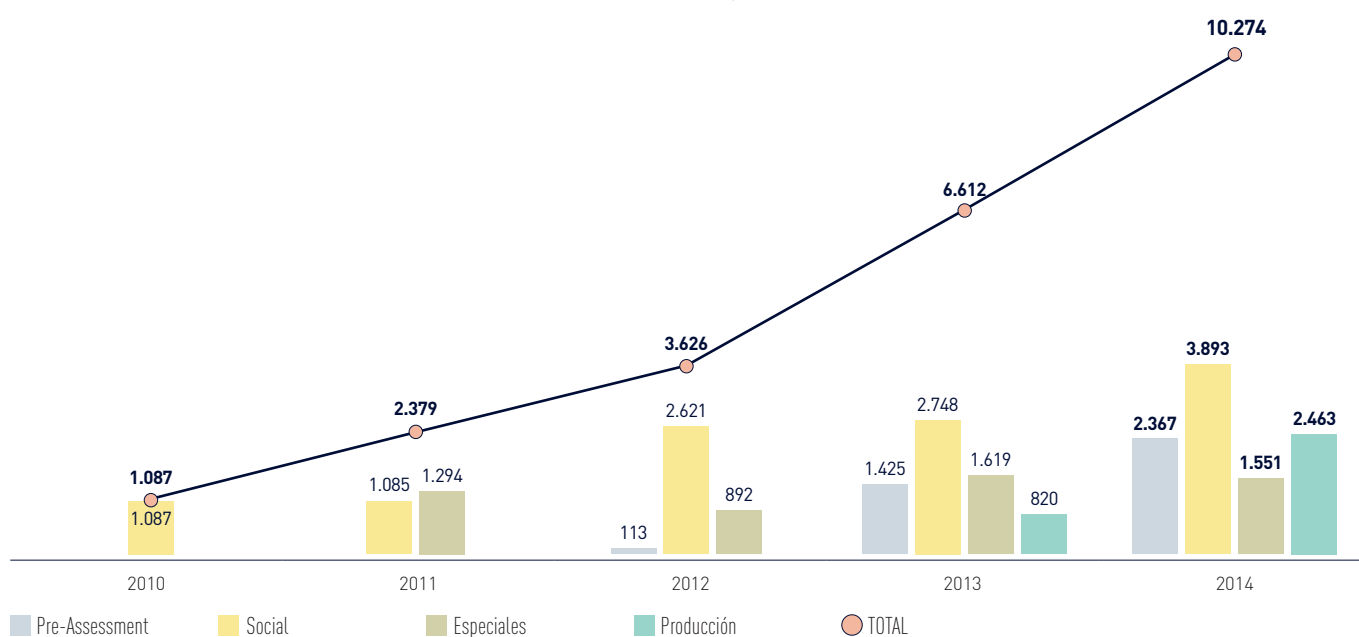
	Antigua metodología	Nueva metodología
Documentación	Cinco cuestionarios a completar por el auditor	Un solo cuestionario más simple pero más completo
Madurez y profesionalidad del auditor	El auditor recaba información y la plasma en la auditoría	El auditor recaba información, la analiza y plasma sus conclusiones
Sistemas de gestión	Evaluación separada por cada aspecto de gestión	Evaluación integrada para dar mejor visión de todos los sistemas de gestión
Salud y seguridad de los trabajadores	Verificación de cumplimiento en salud y seguridad mediante entrevistas, inspección visual y recopilación de información	Profundización en aspectos de estabilidad de los edificios y seguridad de los trabajadores
Trazabilidad	Recopilación de información relativa a trazabilidad mediante entrevistas e inspección visual	Refuerzo en el procedimiento y documentación de aspectos relativos a la trazabilidad.

Auditorías realizadas a fabricantes en 2014 por área geográfica y tipo de auditoría

Sociales						
Área geográfica	Pre-Assessment	Iniciales	Seguimiento	Especiales (*)	Producción	Total
África	74	100	45	462	163	844
América	154	251	153	2	1.751	2.311
Asia	1.199	1.143	580	1.030	488	4.440
Europa no comunitaria	441	513	223	24	57	1.258
Unión Europea	499	789	96	33	4	1.421
Total	2.367	2.796	1.097	1.551	2.463	10.274

(*) En las auditorías especiales se incluye, entre otros, verificación en salud y seguridad, y visitas de cualificación para comprobar el grado de cumplimiento de los Planes de Acción Correctivos.

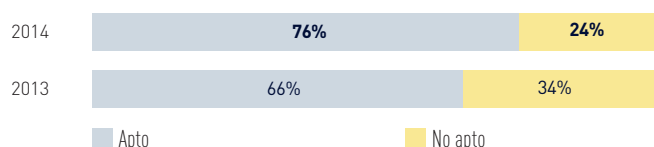
Evolución de auditorías realizadas en los últimos cinco ejercicios



➔ Más información en el Balance de sostenibilidad (páginas 166-170).

Auditorías pre-assessment

El *pre-assessment* consiste en una evaluación previa de potenciales proveedores y fábricas, realizada por auditores internos y externos y se lleva a cabo sin preaviso. Sólo aquellos que cumplen los requisitos establecidos por Inditex en su Código de Conducta pueden formar parte de la cadena de suministro. A partir de ese momento, quedan sujetos al Código de Conducta y a todos los estándares recogidos en el documento *Inditex Minimum Requirements*.



Área geográfica	Auditorías pre-assessment	% apto
África	74	77%
América	154	64%
Asia	1.199	69%
Europa no comunitaria	441	85%
Unión Europea	499	89%
Total	2.367	76%

En 2014, de las 2.367 auditorías *pre-assessment* que se realizaron a potenciales proveedores, el 76% de ellos fue considerado apto para producir para Inditex, un 10% más que en 2013. Este aumento respecto al ejercicio anterior es una muestra de la tendencia al alza en la sensibilización de los proveedores y fabricantes textiles con los estándares mínimos de sostenibilidad que deben respetar e, igualmente, la sensibilidad interna de los equipos de compras de Inditex en la selección de proveedores.

Auditorías sociales

Todos los proveedores y fabricantes que forman parte de la cadena de suministro de Inditex están sujetos a auditorías sociales periódicas. Siempre hay una inicial en el momento en el que el proveedor comienza a trabajar con Inditex y posteriores de seguimiento. Su objetivo es verificar su grado de cumplimiento con el Código de Conducta y establecer Planes de Acción Correctivos (PAC) dirigidos a asegurar que los derechos laborales fundamentales son respetados.

Un proveedor o fábrica con la máxima calificación (A) siempre pasa una auditoría como máximo cada 24 meses. La frecuencia de auditorías aumenta progresivamente según el grado de incumplimiento detectado.

Las auditorías se realizan en todos los niveles de producción y las llevan a cabo tanto auditores internos como externos acreditados, sin comunicar previamente el día de la visita. En 2014 se llevaron a cabo 3.893 auditorías sociales.

Auditorías especiales

Las más de 1.500 auditorías especiales que se realizaron en 2014 consistieron en visitas y revisiones sobre temas específicos como salud y seguridad de los trabajadores y visitas de cualificación para verificar el grado de cumplimiento de los Planes de Acción Correctivos. Estas auditorías incluyen revisiones de procesos de lavanderías para comprobar que prácticas prohibidas por Inditex, como el *sandblasting*, no se utilizan.

Implantación de la nueva metodología de auditorías sociales

La nueva metodología de auditorías sociales fue lanzada globalmente a finales del ejercicio 2014 tras ser consensuada con *IndustriALL Global Union* y compartida con los equipos internos y externos de auditores, que aportaron sus comentarios y sugerencias. Previo al lanzamiento, los auditores han recibido formación teórica y práctica, mediante un proceso de *train the trainer*, y ya están trabajando conforme a la nueva metodología en todos los procesos de auditoría.

Auditorías de producción

Las auditorías de producción son utilizadas para verificar la trazabilidad de la cadena de suministro a partir del análisis de la información recogida en el sistema de gestión de fabricantes.

➔ Más información en página 44.

EN LOS ÚLTIMOS CINCO EJERCICIOS, EL NÚMERO DE AUDITORÍAS REALIZADAS SE HA MULTIPLICADO POR DIEZ, AMPLIÁNDOSE TAMBIÉN EL ALCANCE DE LAS MISMAS

2. Evaluación de la cadena de suministro

La evaluación y el análisis proporcionan conocimiento sobre el tipo de cadena de suministro con la que Inditex cuenta, sus fortalezas y sus áreas de mejora.

Programa de cumplimiento



destacado 2014

> **85%** de proveedores con rating A ó B



objetivo estratégico 2014-2018

> Asegurar el cumplimiento sostenible del Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores



cumplimiento objetivo



El Programa de Cumplimiento asegura que todos los proveedores del Grupo Inditex se atienen al Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores. Dentro del programa existen diversas herramientas de evaluación que permiten elaborar análisis completos de la cadena de producción, identificando sus fortalezas y sus necesidades.

Clasificación de proveedores con compra en 2014

	2014		2013	
Clasificación*	Proveedores	% Proveedores	Proveedores	% Proveedores
A	678	42%	697	44%
B	699	43%	614	39%
C	133	8%	128	8%
PAC	54	3%	82	5%
PR	61	4%	71	4%
Total general	1.625	100%	1.592	100%

*Proveedor A: Cumple con el Código de Conducta

Proveedor B: Incumple algún aspecto no relevante del Código de Conducta

Proveedor C: Incumple algún aspecto sensible del Código de Conducta

Proveedor en Plan de Acción Correctivo (PAC): Incumplimientos del Código de Conducta desencadenan la inmediata implantación de un plan de acción correctivo.

Proveedor PR: En proceso de auditoría

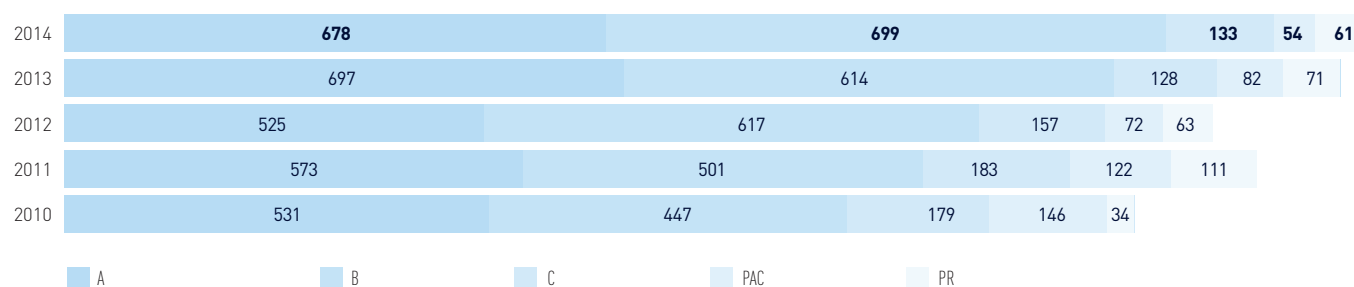
➔ Más información en Programa de cumplimiento www.inditex.com/es/sustainability/suppliers/compliance_programme y auditorías sociales www.inditex.com/es/sustainability/suppliers/csr_audits

plan estratégico 2014-2018				
líneas de actuación				
	IDENTIFICACIÓN	EVALUACIÓN	OPTIMIZACIÓN	SOSTENIBILIDAD
MONITORIZACIÓN	Trazabilidad	Programa de cumplimiento	Auditorías efectivas	Relaciones maduras con los proveedores y un enfoque integral
CAPACITACIÓN	Formación a auditores	Participación de los trabajadores	Formación a proveedores	
MEJORA CONTINUA	Calidad de las auditorías	Planes de Acción Correctivos	Consolidación de la cadena de suministro	
COMPROMISO CON LOS GRUPOS DE INTERÉS	Socios de referencia eficaces y eficientes con los que se comparten buenas prácticas y se crean estrategias comunes			

Como resultado de las auditorías sociales, cada proveedor recibe una calificación que se va modificando según su grado de cumplimiento del Código de Conducta. A partir del resultado de las auditorías sociales y analizando el cumplimiento de cada aspecto del Código de Conducta se identifican áreas de mejora y se desarrollan programas y planes focalizados en mejorar las condiciones de los trabajadores, el cumplimiento de estándares medioambientales y de salud y seguridad del producto.

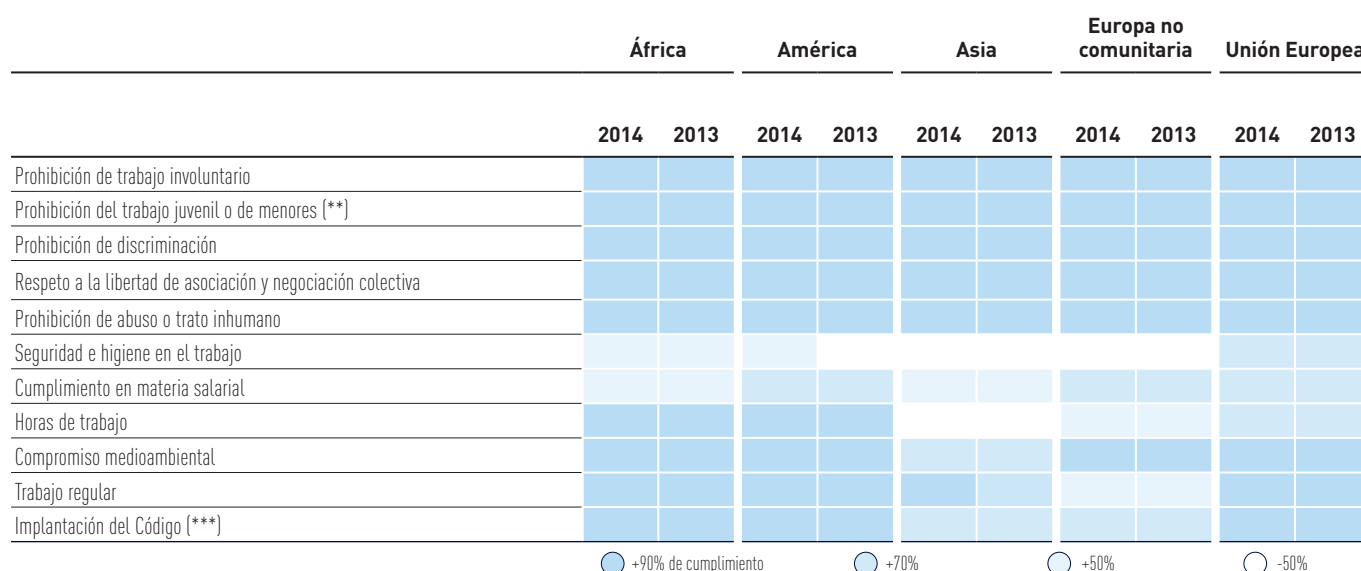
El objetivo de Inditex en 2018 es que el 100% de los proveedores sean clasificados como A ó B, esto es, un grado de seguimiento alto del Código de Conducta. En 2014, el 85% de los proveedores con compra tenían calificación A ó B. Estos 1.377 proveedores son responsables del 93% de la producción de Inditex, por encima de los ratios alcanzados en el año anterior.

Evolución r ting de proveedores en los últimos cinco ejercicios



El cumplimiento de cada una de las diversas secciones del Código de Conducta es analizado para identificar áreas de mejoras y establecer programas específicos.

Porcentaje de cumplimiento del Código de Conducta en las fábricas activas* de proveedores con compra en 2014



*No se incluyen fábricas bloqueadas en 2014

**Incluye la inexistencia de sistemas adecuados de verificación de la edad de los trabajadores

***Incluye la inexistencia de sistemas adecuados de registro y comunicación a los trabajadores

Fomento de la educación

Inditex ha desarrollado programas específicos para cubrir áreas críticas en caso de incumplimientos del Código de Conducta. Un ejemplo de ello es el programa *From Production back to Education*.

En colaboración con organizaciones sin ánimo de lucro como Association for the Support of Contemporary Living (CYDD) en Turquía, Pratham en India, o Awaj en Bangladés, el Plan de Prevención y Remediación del Trabajo de Menores de Inditex busca proteger y asegurar los derechos de los menores, en particular su derecho a la educación, sin perjudicar la economía familiar. Así, en caso de que se localice una situación de trabajo de menores, el proveedor es considerado responsable de asegurar la educación del menor y

sufragar los gastos derivados de ella hasta que éste alcance la edad legal para trabajar. En ese momento, el trabajador tendría la posibilidad de retomar su puesto de trabajo si as  lo desea. Durante el tiempo que el menor est  sujeto al Plan de Remediación, el proveedor deberá abonar una cantidad equivalente al salario que el menor percibía o bien contratar a algún miembro mayor de edad de su familia. Además, la fábrica y el proveedor deberán desarrollar e implementar medidas para evitar futuros casos de trabajo de menores, contribuyendo así a la erradicación de estas prácticas.

De este modo, Inditex trabaja con especial atención en garantizar y proteger los derechos de los menores en todas las comunidades en las que opera y promueve en particular su derecho a la educación.



Participación de los trabajadores

destacado 2014

- Actividades de desarrollo del Acuerdo Marco con IndustriALL

objetivo estratégico 2014-2018

- Trabajadores libremente escogidos como representantes en toda la cadena de producción

cumplimiento objetivo



Inditex cree firmemente que quien mejor puede proteger los derechos de un trabajador es el propio trabajador. Para ello, ha de conocer sus derechos, establecer diálogos fructíferos y tener los mecanismos para negociar de manera colectiva para salvaguardarlos.

Uno de los mecanismos para que esto ocurra es a través de la labor de los sindicatos y, en este sentido, la colaboración con la federación sindical internacional IndustriALL y los sindicatos locales a través del Acuerdo Marco firmado en 2007 es fundamental para establecer y favorecer iniciativas de información y autonomía del empleado. El Acuerdo Marco ha sido renovado en 2014.

En 2014, el Acuerdo Marco con IndustriALL se ha materializado en las siguientes actividades:

- Transparencia de la cadena de suministro: Inditex comparte con IndustriALL toda la información relativa a su cadena de suministro, actualizada periódicamente.
- Promoción de iniciativas que favorezcan los salarios decentes en la cadena de producción a partir de la mejora de las condiciones de diálogo y negociación de los trabajadores.
- Implantación del Acuerdo Marco de manera local en la cadena de suministro de Inditex, tal y como establece el protocolo firmado entre Inditex e IndustriALL en 2012 y que desarrolla el Acuerdo Marco:

EN 2014, INDITEX HA RENOVADO EL ACUERDO MARCO CON INDUSTRIALL, ÚNICO EN LA INDUSTRIA TEXTIL Y DIRIGIDO A LA MONITORIZACIÓN DE LA CADENA DE SUMINISTRO

- Programa de formación en Turquía, en colaboración con IHKIB (İstanbul Ready-made Garment's Exporters' Associations), el sindicato local Öziplik-iş y la Universidad Kocaeli de Estambul. Este proyecto iniciado en 2013 como un proyecto piloto continuó su desarrollo con actividades de seguimiento de la formación realizada el ejercicio anterior. Se ha replicado en una fábrica en la que 30 empleados recibieron formación y se establecieron mecanismos de libre elección de representantes.
- Joint Turkey Programme: En el marco de este programa de colaboración con IndustriALL y otras marcas internacionales para la mejora de las condiciones laborales y las relaciones laborales, en 2014 se impartió formación a 116 representantes de los trabajadores, supervisores y gerencia en derechos y deberes de los trabajadores y comunicación y negociación. La formación fue impartida por académicos de la Universidad Kocaeli de Estambul.
- Análisis de la industria de la confección en Túnez con el objetivo de conocer la realidad del sector en el país, establecer relaciones con los sindicatos locales y diseñar acciones futuras que cubran las necesidades de los trabajadores.
- Intervenciones conjuntas con representantes de IndustriALL, sindicatos locales y representantes de proveedores y empleados en distintos países como Indonesia o Portugal para la resolución de conflictos.
- Colaboración con el área de comunicación de IndustriALL para sensibilizar acerca de la industria textil en países como Turquía y Bangladés y los efectos positivos del Acuerdo Marco.



Salario digno

El salario digno o *living wage* es considerado por la Organización Internacional del Trabajo como uno de los derechos humanos necesarios para lograr “la paz universal y permanente”, tal y como se establece en el propio texto de constitución de la OIT en 1919.

El concepto y aplicación del salario digno carece de una definición o cálculo estandarizado, si bien durante los últimos años se han dado importantes pasos para garantizar a los trabajadores de las cadenas de producción unos salarios que permitan cubrir las necesidades básicas y aquellas otras que pudieran ser consideradas necesidades adicionales razonables de los trabajadores y sus familias, tal y como establece el Código de Conducta de Inditex.

Inditex, en colaboración con sus grupos de interés, lleva a cabo diversos programas dirigidos a garantizar el pago de un *living wage* a los trabajadores de su cadena de suministro. Estos programas fundamentalmente procuran la capacitación de los trabajadores que permitan negociaciones colectivas con la participación de todos los actores necesarios para la creación de un diálogo social efectivo. Fruto de todo ello se han puesto en marcha las siguientes vías de trabajo:

Fomento de la negociación colectiva

A través del Acuerdo Marco firmado con IndustriALL en 2007, Inditex ha llevado a cabo diferentes programas en sus clusters de proveedores para fomentar la

negociación colectiva a través de representantes de los trabajadores libremente elegidos. Desde esa fecha se han realizado, entre otros, programas en Portugal, Marruecos, Turquía, Argentina, Brasil, Túnez y China.

Inditex comparte la lista de talleres y fabricantes de forma regular con IndustriALL y a los sindicatos locales de cara a facilitar la correcta implantación estos programas.

Mejora en los sistemas de producción

Inditex consigue generar valor a través de proyectos de mejora en la productividad y eficiencia de las fábricas, favoreciendo una mayor remuneración de los trabajadores que en ella participan. De esta forma, Inditex, en colaboración con IndustriALL, ha llevado a cabo proyectos piloto en Turquía que han demostrado que es posible lograr mejoras salariales sin un mayor coste para el proveedor ni por lo tanto para el cliente.

La mejora en los sistemas de producción, en la gestión de recursos humanos y en la seguridad de las fábricas entre otros factores es uno de los objetivos del programa que realiza Inditex con la ayuda de la OIT en China. Hasta ahora el programa se ha llevado a cabo en dos fábricas con resultados muy esperanzadores que se esperan extender a otras fábricas a partir del año 2015.

Prácticas de compra responsable

Los equipos de RSC de Inditex llevan a cabo formaciones regulares a los compradores con el objetivo de darles



a conocer cómo sus decisiones de compra impactan en las fábricas que utilizan. Un mejor conocimiento de la cadena de producción a través de la herramienta interna de Gestión de Pedidos favorece una compra más eficiente y evita incumplimientos derivados de planificaciones incorrectas.

Específicamente Inditex llevará a cabo durante el año 2015 programas de formación a compradores a través de la metodología que la Ethical Trading Initiative (ETI) dispone en materia de prácticas de compra, que espera implantar tanto en sus equipos de compra de España como los que dispone en otros países.

Colaboración con grupos de interés

La colaboración con diferentes grupos de interés es fundamental para lograr que los trabajadores de la cadena de producción de Inditex reciban un salario digno que le permita cubrir sus necesidades y disponer de ingresos discrecionales.

De esta forma Inditex, conjuntamente con otras marcas internacionales, firmaron en 2014 los denominados *Enabling Principles* que sentaron la base de una forma conjunta de trabajar en materia de salarios dignos en las cadenas de suministro. Fruto de las diversas reuniones que se están manteniendo y con la ayuda de otros grupos de interés, esperamos llevar a cabo proyectos que posicionen a la industria textil como una referencia para otros sectores en materia de diálogo social con la ayuda necesaria de gobiernos, sindicatos, organizaciones de empresarios y ONGs entre otros.

Subida salarial en Camboya

Uno de los pilares del Código de Conducta de Inditex es asegurar que los trabajadores de sus proveedores reciben un salario decente. Por eso, Inditex es siempre un promotor activo del diálogo social entre todas las partes implicadas, considerando, por experiencia, que la negociación colectiva es la manera más eficaz para conseguir medidas sostenibles y adaptadas a las necesidades reales de los trabajadores.

Basándose en estos principios, Inditex, junto a otras marcas y el sindicato global IndustriALL, remitieron el día 18 de septiembre de 2014 una carta al Gobierno de Camboya y a la patronal textil *Garment Manufacturers Association in Cambodia* (GMAC) instándoles a una negociación para el aumento salarial con la participación de todas las partes implicadas, Gobierno, patronal y representantes de los trabajadores.

Fruto de las negociaciones entre las partes, el 12 de noviembre de 2014 el Gobierno de Camboya anuncia un nuevo salario mínimo de 128 dólares al mes para el sector de la confección y calzado para el año 2015, lo que representa una subida del 28%. Se trata de un logro, que gracias al apoyo técnico de la OIT y al acuerdo entre sindicatos, empleadores y Gobierno, pretende garantizar que cada trabajador goce de un nivel de vida compatible con la dignidad humana, como se menciona en la Ley de Trabajo de Camboya.

Planes de acción correctivos



destacado 2014

> **59%** de los Planes de Acción Correctivos se superaron con éxito



objetivo estratégico 2014-2018

> Planes Correctivos dirigidos a mejorar sistemas de gestión, autoevaluados y participados por los trabajadores



cumplimiento objetivo



Después de cada auditoría, Inditex establece Planes de Acción Correctivos y acompaña y asesora a cada fábrica en su aplicación en los que pueden participar también otras entidades como sindicatos y ONG's. Estos planes son especialmente estrictos para las fábricas con determinados incumplimientos del Código de Conducta (Proyecto D). En estos casos se establecen planes de hasta seis meses de duración que son supervisados por los equipos de Inditex en el terreno.

Planes de Acción Correctivos 2014 (Proyecto D)

Área geográfica	Fábricas que iniciaron proceso de mejora	Fábricas que mejoraron su cumplimiento	Fábricas en proceso de mejora	% PACs finalizados con éxito
África	19	10	7	83%
América	2	2	0	100%
Asia	336	174	87	70%
Europa no comunitaria	155	27	67	31%
Unión Europea	52	14	18	41%
Total	564	227	179	59%

Con la mejora continua como uno de los objetivos principales de la gestión de la cadena de suministro, Inditex tiene tolerancia cero con quienes no aprovechan todas las oportunidades para asegurar su cumplimiento con los estándares establecidos en el Código de Conducta y las legislaciones locales. Las fábricas que no superaron en 2014 el Plan de Acción Correctivo han sido bloqueadas y no pueden formar parte de la cadena de suministro de Inditex.

En 2014, 56 proveedores han sido descartados por incumplimientos con alguno de los requerimientos y principios necesarios para poder trabajar con Inditex, entre ellos 30 por incumplimiento del Código de Conducta.

➔ Más información en el Balance de sostenibilidad (páginas 166-170) y en la sección de Planes de Acción Correctivos de la página web de Inditex:
www.inditex.com/es/sustainability/suppliers/corrective_action_plans





Proveedores activos a 31 de enero de 2015

Área geográfica	Proveedores con compra *	Descartados por incumplimiento Código de Conducta	Descartados por motivos comerciales	Proveedores activos a 31/01/2015
África	135	2	2	131
América	80	5	7	68
Asia	759	13	10	736
Europa no comunitaria	160	5	1	154
Unión Europea	491	5	6	480
Total	1.625	30	26	1.569

(*) Proveedores de artículos de moda, esencialmente ropa, calzado y complementos con producción superior a 20.000 unidades/año. Los proveedores con producción inferior representan el 0,43% de la producción total.

Visitas de cualificación

Cada uno de los Planes de Acción Correctivos es desarrollado de manera individual y personalizada y su desarrollo es coordinado entre el proveedor, la fábrica, los equipos de Inditex y, en su caso, otros grupos de interés. Es un trabajo conjunto con un

objetivo común: mejorar las condiciones laborales y el entorno de trabajo de los empleados de las fábricas que forman parte de la cadena de producción de Inditex. Parte de este seguimiento son visitas de cualificación, que evalúan las medidas implantadas. En 2014 los equipos en el terreno de RSC de Inditex realizaron 1.190 visitas de cualificación.

3. Optimización de la cadena de suministro

Inditex entiende que debe ayudar a sus proveedores para que mejoren sus condiciones de producción y acompañarles en ese proceso a lo largo de toda la relación comercial, con el fin último de la sostenibilidad de la cadena de suministro. Para ello, se llevan a cabo diferentes iniciativas y proyectos con el objetivo de mejorar los procesos de auditorías, formar a los proveedores y consolidar una cadena de suministro estable.

Auditorías efectivas



destacado 2014

> **319** asistentes a sesiones de formación y sensibilización en sostenibilidad



objetivo estratégico 2014-2018

> Alineamiento y participación de la estrategia de sostenibilidad en el modelo de negocio



cumplimiento objetivo




Las herramientas de evaluación permiten asegurar que los equipos de compra de Inditex disponen de información precisa sobre el cumplimiento por parte de los proveedores de los requisitos en materia social, medioambiental, y de salud y seguridad del producto.

Las auditorías son efectivas si cumplen este objetivo y, para ello, es imprescindible la involucración de los equipos de compra de las distintas cadenas comerciales del Grupo y otras áreas de negocio. La unión de las estrategias de sostenibilidad y negocio tiene su base en el establecimiento de prácticas de compra responsables.

plan estratégico 2014-2018

líneas de actuación

	IDENTIFICACIÓN	EVALUACIÓN	OPTIMIZACIÓN	SOSTENIBILIDAD
				
MONITORIZACIÓN	Trazabilidad	Programa de cumplimiento	Auditorías efectivas	Relaciones maduras con los proveedores y un enfoque integral
CAPACITACIÓN	Formación a auditores	Participación de los trabajadores	Formación a proveedores	
MEJORA CONTINUA	Calidad de las auditorías	Planes de Acción Correctivos	Consolidación de la cadena de suministro	
COMPROMISO CON LOS GRUPOS DE INTERÉS	Socios de referencia eficaces y eficientes con los que se comparten buenas prácticas y se crean estrategias comunes			

Inditex cuenta con numerosas vías para asegurar el alineamiento de las prácticas de compra con criterios de sostenibilidad, lo que asegura la trazabilidad de la producción y la inclusión de la gestión de la cadena de suministro como un eje fundamental en el negocio.

Los equipos de RSC informan en tiempo real del resultado de las auditorías a los compradores a través de herramientas internas involucrándoles en el proceso de mejora de sus proveedores. Entre otras herramientas de comunicación, se generan alertas siempre que un proveedor o una fábrica modifican su cumplimiento en materia social. Por otra parte, cabe destacar la existencia del control a todos los potenciales proveedores y fabricantes antes de que se realicen la formalización de los pedidos, a través de *pre-assessment*.

Formación y sensibilización de empleados

La formación y sensibilización de los empleados tiene un papel muy importante en el alineamiento de las políticas de sostenibilidad en todas las áreas de negocio. Los empleados de todas las áreas son formados en aspectos de sostenibilidad y mantienen una fluida comunicación con los equipos de RSC. En 2014, 187 nuevos empleados de la sede central fueron formados por los equipos de RSC y 132 asistentes de los equipos de compra en las oficinas de los distintos clusters.

Formación de proveedores



destacado 2014

> Formación a **1.191** proveedores de diferentes clusters



objetivo estratégico 2014-2018

> Programa de formación regular del 100% de proveedores y fabricantes



cumplimiento objetivo



Conscientes de que la garantía de una cadena de suministro sostenible va mucho más allá de la monitorización de la misma, la capacitación de los proveedores sigue siendo un pilar vital de la estrategia de gestión de la cadena de suministro. El compromiso de Inditex en poner los medios necesarios para que los fabricantes y proveedores conozcan y comprendan el Código de Conducta está intrínsecamente ligado a su cumplimiento.

Teniendo como objetivo hasta 2018 incluir a todos los proveedores en programas de formación y capacitación regulares, en 2014 se ha ampliado el alcance a nuevos países y proyectos, adaptando las formaciones hacia las necesidades de los proveedores, llevando a cabo 48 cursos formativos y 714 sesiones individuales de sensibilización. En este sentido, y a partir del trabajo en cada uno de los clusters, el enfoque será cada vez más orientado hacia el apoyo a los proveedores y hacia el fomento de la autoevaluación continua. De esta manera tendrán cada vez mejores herramientas para optimizar su propio negocio y asumir la responsabilidad de su propia cadena de producción.

LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN A
PROVEEDORES ESTÁN ORIENTADOS HACIA EL
FOMENTO DE LA AUTOEVALUACIÓN CONTINUA

Temas destacados en los planes de formación

- > Derechos Laborales Fundamentales
- > Código de Conducta de Inditex y su cumplimiento
- > Trazabilidad de la producción
- > Sensibilización de igualdad de género
- > Seguridad en las instalaciones

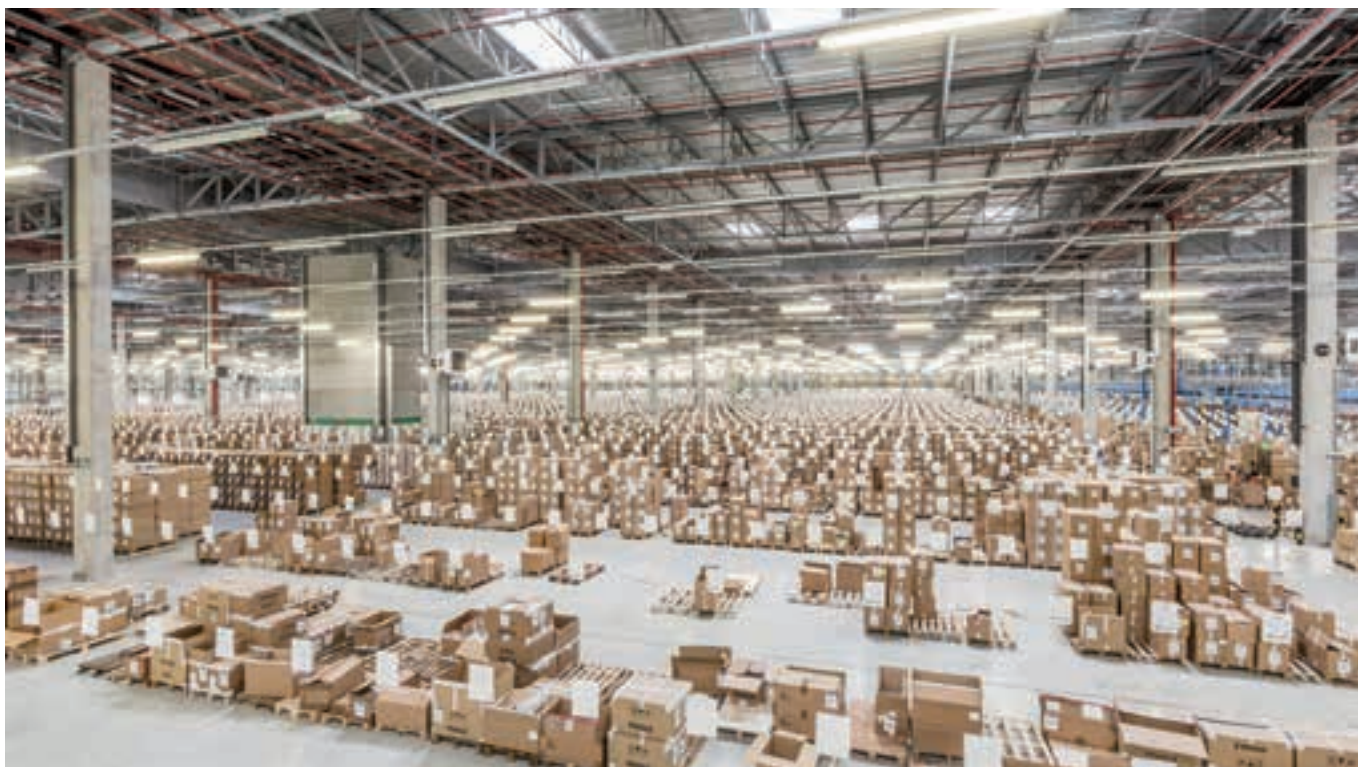
Proveedores formados en 2014 por región

Área geográfica	Proveedores formados
África	24
América	48
Asia	1.015
Europa no comunitaria	77
Unión Europea	27
Total	1.191

Formación a mujeres en India

La presencia mayoritaria de mujeres en el sector textil es una realidad presente en muchos de los países de la cadena de suministro de Inditex. El proyecto *Shaki*, en India, pretende establecer sensibilización y prácticas de igualdad de género en las fábricas a partir de formación tanto a trabajadores como a supervisores y gerencia y así evitar y prevenir cualquier tipo de privación de sus derechos por cuestión de género.

Con la colaboración de la ONG india especializada en salud *Swasti*, 68 proveedores y 11 fábricas de este país han recibido durante 2014 formación sobre sensibilidad de género y la importancia de contar con mecanismos de prevención de discriminación o acoso sexual, incluyendo la creación de un comité de género en la fábrica. La formación se ha impartido a 195 participantes, entre trabajadores, supervisores y equipos gerenciales de las fábricas.



Consolidación de la cadena de suministro



destacado 2014

- Mejora del rating de los proveedores en función de la relación comercial con Inditex



objetivo estratégico 2014-2018

- Establecer y mantener relaciones estables y de confianza con proveedores



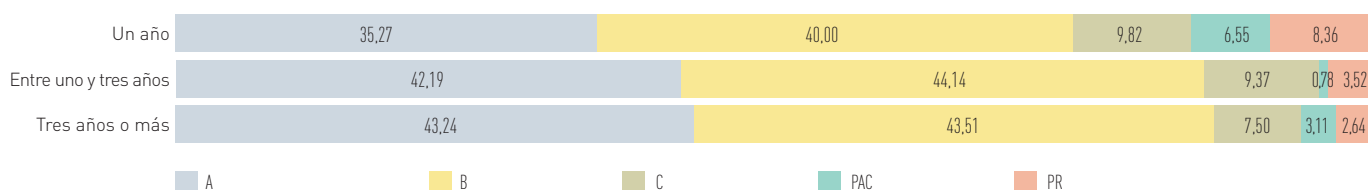
cumplimiento objetivo



Establecer relaciones duraderas y de confianza con los proveedores es una de las claves para la consolidación de la cadena de suministro. Esto se hace evidente en una mejora de la clasificación de los proveedores conforme su relación con Inditex se mantiene en el tiempo.

Los proveedores quedan sujetos a políticas y programas dirigidos a la protección de los derechos de los trabajadores desde que comienzan a formar parte de la cadena de suministro de Inditex. El trabajo en los clusters permite a los proveedores formar parte de la gestión de la cadena de suministro en el sentido de responsabilizarse de las fábricas con las que trabaja y asumir como propios los compromisos que marcan los Principios Rectores sobre las Empresas y Derechos Humanos.

Clasificación de los proveedores en función de la duración de la relación comercial con Inditex (%)



4. Compromiso con los grupos de interés



destacado 2014

- Renovación del Acuerdo Marco con IndustriALL y desarrollo de programas con ETI y OIT, Global Compact y otras organizaciones de referencia



objetivo estratégico 2014-2018

- Desarrollo de alianzas externas dirigidas a fortalecer la cadena de suministro

Los retos que presenta una cadena de suministro global son compartidos por muchos actores. El efecto positivo de trabajar juntos identificando esos retos y buscar soluciones comunes es beneficioso para la industria y el desarrollo de las comunidades en las que está presente. Existen muchos foros y plataformas internacionales y locales que crean sinergias y logran avances reales en la protección de los derechos humanos de los trabajadores. Una de las más relevantes es la Federación sindical internacional IndustriALL, con la que Inditex acaba de renovar el Acuerdo Marco que firmó en 2007. A esto, hay que sumar la participación activa de Inditex en destacadas plataformas internacionales como *Ethical Trading Initiative* (ETI), la Organización Internacional del Trabajo (OIT), *Better Work* y el Pacto Mundial de Naciones Unidas.

Renovación del Acuerdo Marco con IndustriALL

En 2007 Inditex firmó un Acuerdo Marco con la Federación Internacional de Trabajadores del Textil, Vestuario y Cuero (ITGLWF), institución que tras su fusión con otras federaciones ha pasado a denominarse IndustriALL Global Union. Hasta el momento, es el único acuerdo de estas características firmado por un retailer global.

Este acuerdo protege los intereses de todos los trabajadores involucrados directa o indirectamente en el conjunto de las actividades de Inditex, estableciendo los mejores estándares en derechos de sindicación, salud, seguridad y prácticas medioambientales.

Tras más de seis años de fructífera colaboración, Inditex e IndustriALL han renovado el Acuerdo Marco,

plan estratégico 2014-2018				
líneas de actuación				
	IDENTIFICACIÓN	EVALUACIÓN	OPTIMIZACIÓN	SOSTENIBILIDAD
MONITORIZACIÓN	Trazabilidad	Programa de cumplimiento	Auditorías efectivas	Relaciones maduras con los proveedores y un enfoque integral
CAPACITACIÓN	Formación a auditores	Participación de los trabajadores	Formación a proveedores	
MEJORA CONTINUA	Calidad de las auditorías	Planes de Acción Correctivos	Consolidación de la cadena de suministro	
COMPROMISO CON LOS GRUPOS DE INTERÉS	 Socios de referencia eficaces y eficientes con los que se comparten buenas prácticas y se crean estrategias comunes			

planteando la libertad de asociación y el derecho a la negociación colectiva como eje central de una cadena de suministro sostenible, al proporcionar a los trabajadores los mecanismos adecuados para controlar y reforzar sus derechos laborales.

Durante el acto de renovación del Acuerdo, el secretario general de IndustriALL, Jyrki Raina, manifestó: “El Acuerdo Marco con Inditex es un modelo de relaciones sólidas con una empresa global. Al promover los valores sindicales, el Acuerdo Marco refuerza a los trabajadores y mejora sus condiciones, permitiendo a todas las personas que trabajan en la cadena de producción de Inditex, incluidas las más vulnerables, ser oídas y protegidas. Esencialmente, con el Acuerdo Marco, Inditex impulsa la idea de que los sindicatos son buenos para la empresa y son socios necesarios para crear una cadena de aprovisionamiento justa y sostenible. Deseamos mantener nuestra fructífera relación con Inditex durante mucho tiempo”.



El secretario general de IndustriALL, Jyrki Raina, el vicedirector general de la OIT, Gilbert Houngbo, y el presidente de Inditex, Pablo Isla, durante la renovación del Acuerdo Marco en julio de 2014.

SIETE AÑOS DE ACUERDO MARCO

2007	Firma del Acuerdo Marco
	Asegurar el cumplimiento de todas las normas laborales internacionales en las operaciones de los proveedores de Inditex en todo el mundo.
2012	Establecimiento del Protocolo que desarrolla el Acuerdo Marco
	Protocolo que trasladaba a las operaciones locales la implementación del Acuerdo, lo cual se ha materializado en una estrecha cooperación con los sindicatos locales en los distintos clusters.
2014	Renovación del Acuerdo Marco
	Libertad de asociación y el derecho a la negociación colectiva como eje central de una cadena de suministro sostenible.

Evolución del Acuerdo sobre Seguridad de los Edificios en la Industria Textil de Bangladés

El colapso en 2013 del edificio Rana Plaza, considerado como el mayor accidente industrial textil de la historia, en el que más de 1.000 personas perdieron la vida, ha derivado en la creación, por parte de las principales marcas de textil mundial, de plataformas de cooperación cuyo objetivo final radica en la mejora de las condiciones de salud y seguridad en las fábricas de Bangladés. A pesar de que Inditex no mantenía relación comercial con ninguna de las fábricas situadas en el edificio Rana Plaza, la compañía ha participado desde el primer momento en las iniciativas surgidas para paliar las consecuencias del derrumbe.

En mayo de 2013 se establece el Acuerdo sobre Seguridad de los Edificios en la Industria Textil de Bangladés (conocido como Accord), un acuerdo pionero entre marcas y distribuidores internacionales, sindicatos locales e internacionales y ONG's, con el objetivo de asegurar mejoras duraderas en las condiciones de trabajo de la industria textil del país. El Accord, del que Inditex es miembro fundador y que englobaba a finales del 2014 a más de ciento noventa marcas de textil, retailers e importadores, así como dos sindicatos globales, ocho sindicatos locales y cuatro ONG's, ha sabido coordinar durante este año a todos los grupos de interés presentes para iniciar y consolidar un proceso basado en la inspección, hasta la fecha, de 1.103 fábricas de Bangladés, la remediación de los incumplimientos detectados y la creación de comités de salud y seguridad que servirán de plataforma de diálogo e interacción entre los trabajadores y propietarios de cara a una gestión más sostenible de los aspectos de salud y seguridad en Bangladés.

Inditex como firmante del Accord, ha asumido el compromiso de mejorar las condiciones de las fábricas donde desarrolla su actividad productiva con

el objetivo de que los trabajadores puedan llevar a cabo su trabajo en un ambiente seguro.

Fruto de este compromiso, Inditex aporta regularmente al Accord su cadena de producción en Bangladés, así como se responsabiliza de que estas fábricas lleven a cabo los Planes de Acción Correctivos para solucionar los incumplimientos detectados durante las inspecciones que se realizan en cada fábrica (estructura del edificio, seguridad ante incendios y condiciones eléctricas).

Al mismo tiempo, Inditex ha potenciado y reforzado los mecanismos de control en su cadena de producción, incidiendo en la comunicación con los grupos de interés externos e internos. En este sentido, además de la involucración en el foro *Buyer's Forum Bangladesh* organizado por el IFC o en la plataforma *Better Work Bangladesh*, se han incrementado actividades de valor añadido, como las formaciones a proveedores en materia de gestión de la cadena de producción, ofreciendo labores de consultoría en lo relativo a cuestiones de salud y seguridad, con especial atención al aspecto estructural de los edificios o por otro lado, incidiendo en la prácticas de compra responsable con los diversos equipos comerciales del Grupo Inditex, con la formación continua de compradores locales. Inditex ha reforzado sus propias medidas de evaluación y mejora en el país, con más de 370 auditorías sociales, 132 visitas de cualificación y 113 inspecciones específicas de salud y seguridad y estructura de los edificios. Estas medidas se han ido extendiendo al resto de clusters y en 2014 se han llevado a cabo 692 visitas específicas de salud y seguridad.

El equipo de RSC de Inditex en Bangladés ha liderado estas iniciativas desde una perspectiva multilateral, sabiendo conjugar las distintas fortalezas y aspectos de mejora de cada grupo de interés para conseguir de manera transversal la consecución de unos objetivos que llevan asociado un aprendizaje y una estrategia común de beneficio mutuo.

Programas con organizaciones de referencia



Ethical Trading Initiative

- Compromiso con su Código Básico
- Participación activa en el grupo de trabajo para la elaboración de unos principios generales que permitan aumentar los salarios en la cadena de producción
- Participación en *Tamil Nadu Multi Stakeholder Initiative* para un trabajo conjunto en la erradicación de formas de empleo abusivas en el sur de India a partir de programas dirigidos a las comunidades, implantación de medidas directamente en las hilaturas y apoyo a los cambios en políticas para una mayor protección de las mujeres
- Participación activa en las reuniones del *China Caucus* para tratar retos de la industria y compartir buenas prácticas, buscando soluciones conjuntas
- Participación en foros y seminarios de distintas temáticas: *living wage*, población migrante etc.



Better Work

- Better Factories Cambodia: Más de 30 fábricas registradas en el programa en 2014
- Better Work Vietnam: Cuatro fábricas registradas en el programa
- Inditex continuará y reforzará su colaboración con el programa Better Work con la inclusión en 2015 de fábricas en dos nuevos países: Bangladés e Indonesia; así como incrementando, también para 2015, el número de fábricas registradas en Vietnam
- Participación en el Better Work Global Buyers Forum en el que las marcas internacionales colaboran para avanzar en materia de sostenibilidad



Pacto Mundial de las Naciones Unidas

- Desde su adhesión en 2001, Inditex se compromete a respetar sus diez principios
- Participación activa en diversos programas como el Grupo Asesor para la Sostenibilidad de la Cadena de Suministro y el Grupo de Trabajo Empresas y Derechos Humanos de la Red Española del Pacto Mundial



Organización Internacional de los Trabajadores

- Participación en el Programa SCORE de la Organización Internacional del Trabajo en China para mejorar la sostenibilidad de las fábricas
- Participación en las reuniones preparatorias del Foro de Compradores de Pakistán para facilitar y promover una plataforma de diálogo entre empresas del sector textil, proveedores y Gobierno



5. Sostenibilidad de la cadena de suministro

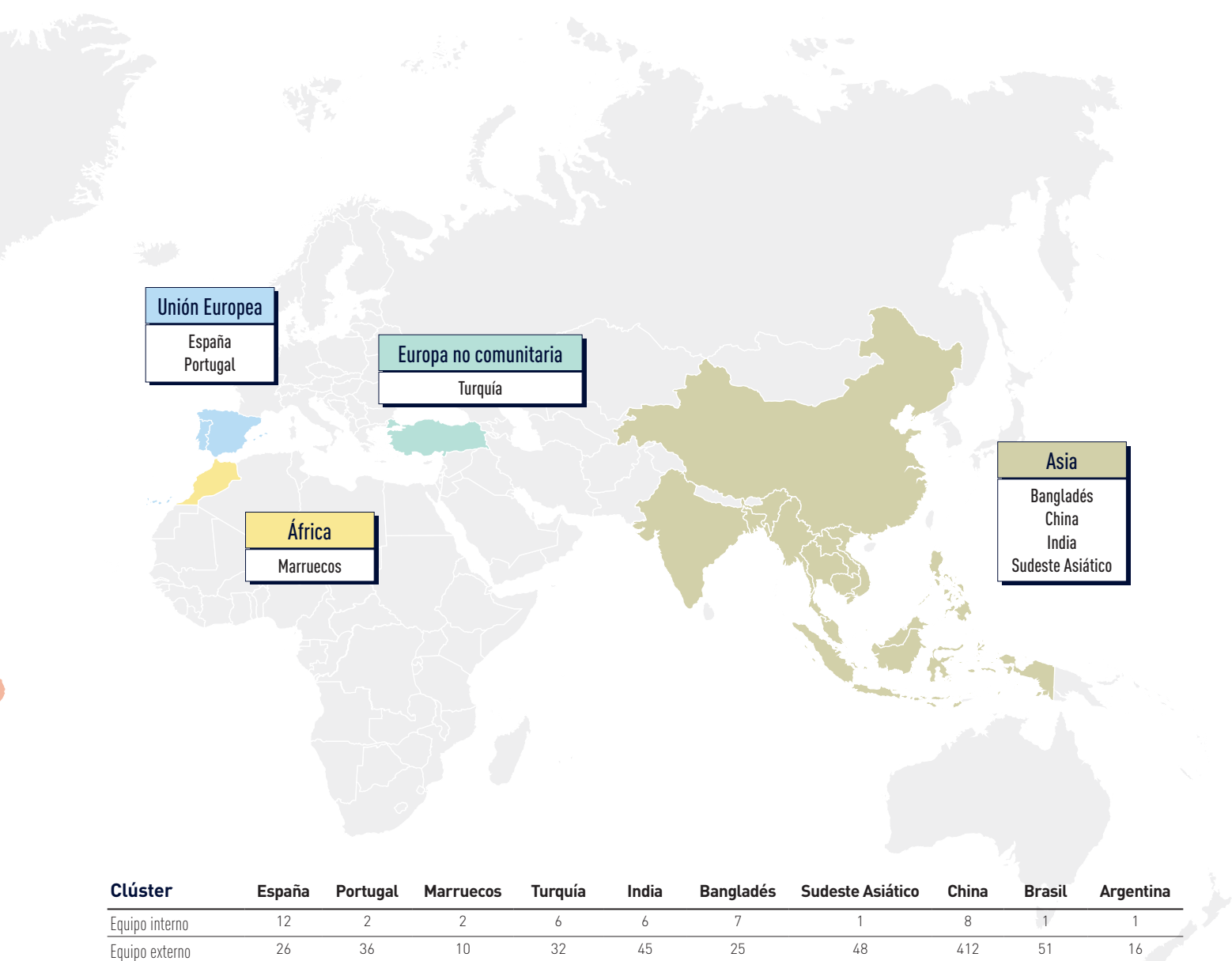
El fin último del Plan Estratégico de Inditex para una cadena de suministro estable y sostenible 2014 - 2018 es la sostenibilidad, entendido el concepto en su doble acepción temporal y social.

Todas las políticas, programas y actividades expuestos en los apartados de identificación, evaluación y optimización van dirigidos a la sostenibilidad de la cadena de suministro y al cumplimiento de los principios que rigen el Marco Ruggie, ver página 43. Inditex cuenta con diez clusters de proveedores en aquellas áreas geográficas donde su presencia es mayor y más significativa: España, Portugal, Marruecos, Turquía, India, Bangladés, Sudeste Asiático, China, Brasil y Argentina. En 2014, la producción de los proveedores situados en los distintos clústers supuso un 91% de la producción total.






➔ Más información en www.inditex.com/es/sustainability/suppliers/working_in_clusters






plan estratégico 2014-2018				
líneas de actuación				
	IDENTIFICACIÓN	EVALUACIÓN	OPTIMIZACIÓN	SOSTENIBILIDAD
MONITORIZACIÓN	Trazabilidad	Programa de cumplimiento	Auditorías efectivas	 Relaciones maduras con los proveedores y un enfoque integral
CAPACITACIÓN	Formación a auditores	Participación de los trabajadores	Formación a proveedores	
MEJORA CONTINUA	Calidad de las auditorías	Planes de Acción Correctivos	Consolidación de la cadena de suministro	
COMPROMISO CON LOS GRUPOS DE INTERÉS	Socios de referencia eficaces y eficientes con los que se comparten buenas prácticas y se crean estrategias comunes			

América
Argentina
Brasil



Clúster	España	Portugal	Marruecos	Turquía	India	Bangladés	Sudeste Asiático	China	Brasil	Argentina
Equipo interno	12	2	2	6	6	7	1	8	1	1
Equipo externo	26	36	10	32	45	25	48	412	51	16

					
	España	Portugal	Marruecos	Turquía	India
IDENTIFICACIÓN					
Trazabilidad	-	-	163 auditorías producción	57 auditorías producción	152 auditorías producción
	Coordinación con los equipos de compras de las distintas cadenas, los equipos de RSC locales y los proveedores para asegurar la trazabilidad de toda la cadena de suministro	Diseño en 2014 un programa de Control de la Producción a partir del análisis de la información y las visitas de seguimiento a producción que se pondrá en marcha en 2015	La información proporcionada por el proveedor es comparada con las capacidades de las fábricas y se realizan constantes visitas de seguimiento	El seguimiento de la producción se lleva cabo no solo a través de auditorías de producción, sino en cada auditoría social o visita a la fábrica. Los pedidos son analizados y contrastados con la documentación relativa a la producción de la fábrica	El proceso de seguimiento de la producción comienza con el análisis de los pedidos y los procesos y un análisis preliminar de la capacidad de la fábrica. También se realiza el seguimiento de la materia prima y de todos los elementos necesarios para acabar la producción
Formación a auditores	13 auditores formados	39 auditores formados	7 auditores formados	85 auditores formados	78 auditores formados
	Se realizaron diversas sesiones con motivo de la presentación de la nueva metodología de auditorías	Además de las sesiones de formación a nuevos auditores, se llevaron a cabo reuniones formativas a fin de estandarizar y mejorar el proceso de auditoría	Formación específica a los auditores en Salud y Seguridad de los trabajadores (legislación relacionada, monitorización de sistemas de Salud y Seguridad, mejores prácticas para la evaluación de riesgos)	Uno de los aspectos en los que el clúster ha enfocado las formaciones realizadas en 2014 es la mejora de la calidad de las auditorías iniciales	De las 9 sesiones llevadas a cabo en 2014, 5 tuvieron como objetivo la formación en el desarrollo de auditorías pre-assessment. Las cuatro restantes se enfocaron hacia la realización y mejora del proceso de auditoría social
Calidad de las auditorías					
Auditorías Pre-Assessment	64	305	45	436	125
Auditorías Sociales	64	701	105	730	308
Auditorías Especiales	-	33	462	24	404
EVALUACIÓN					
Programa de cumplimiento					
Proveedores A	103	115	55	65	69
Proveedores B	80	29	42	68	41
Proveedores C	11	5	7	14	11
Proveedores CAP	5	5	10	10	5
Participación de los trabajadores	Coordinación de la implementación global del Acuerdo Marco con IndustriALL Global Union y todas las actividades que lo desarrollan en los distintos clusters	Colaboración y diálogo continuo con el sindicato portugués FESETE para la promoción de los derechos de los trabajadores del sector textil en el país	Visita a fabricantes pertenecientes a la cadena de suministro de Inditex con los objetivos de realizar un análisis de la realidad de la industria textil en Túnez, establecer relaciones con los sindicatos locales y diseñar acciones futuras que cubran las necesidades de los trabajadores	Joint Turkey Programme: Programa de colaboración con IndustriALL y otras marcas internacionales para la mejora de las condiciones y relaciones laborales, en 2014 se impartió formación a 116 representantes de los trabajadores, supervisores y gerencia en derechos y deberes de los trabajadores y comunicación y negociación	Finalización del programa piloto en colaboración con St. John's Medical College para la protección de la higiene, nutrición y salud de las trabajadoras a partir de la formación y participación de empleadas para asegurar su bienestar. El programa va a continuar su implementación en 2015
Planes de Acción Correctivos	n/a	41% de éxito	82% de éxito	31% de éxito	84% de éxito
Compartir buenas prácticas	Representación de Inditex en plataformas internacionales como Ethical Trading Initiative, UN Global Compact, OIT o participación en el Better Work Global Buyers Forum en el que las marcas internacionales colaboran para avanzar en materia de sostenibilidad, entre otras	Colaboración con la Universidad Católica de Oporto para la formación de jóvenes auditores sociales	Lanzamiento de un programa en colaboración con Medicus Mundi para el cuidado de la salud de los trabajadores en la cadena de suministro	Colaboración con la ONG Refugee Support Center para la Remediación de las Condiciones Laborales de Trabajadores Inmigrantes, estableciendo planes de remediación que incluyen la solicitud del permiso de trabajo y el desarrollo de programas de formación ajustados a las necesidades del trabajador	Programa "Sowbhagyam" contra la explotación de los trabajadores en el sur de India, en colaboración con la ONG SAVE con el objetivo de concienciar en la comunidad acerca de la prevención y erradicación del sistema sumangali en la industria textil. Hasta el momento, más 26.806 jóvenes han sido beneficiarias del programa, que ha cubierto 136 pueblos y 231 escuelas
OPTIMIZACIÓN					
Auditorías efectivas	187 nuevos empleados de Inditex en España fueron formados en RSC	Coordinación con los equipos de compra a través del clúster de España	Comunicación de los resultados de auditorías y del desarrollo de Planes de Acción Correctivos a los equipos de compras	6 formaciones con compradores locales en materia de RSC	4 formaciones en trazabilidad y otras prácticas de sostenibilidad con compradores locales con un total de 41 asistentes
Formación y capacitación de proveedores	Gestión diaria de capacitación de proveedores y coordinación de las actividades de formación llevadas a cabo en los clusters	27 proveedores formados	24 proveedores formados	77 proveedores formados	388 proveedores formados

    				
Bangladés	Sudeste Asiático	China	Brasil	Argentina
60 auditorías producción	123 auditorías producción	153 auditorías producción	1.313 auditorías producción	438 auditorías producción
En el ejercicio 2014 se hicieron 60 auditorías de producción para asegurar la trazabilidad de la producción en el país. Los "chalanés", documentos que registran entradas y salidas de mercancía, son analizados y contrastados en cada fábrica	La metodología de las auditorías de producción incluye el análisis de la información referente a los pedidos de Inditex, que se contrasta con la documentación y la producción real de la fábrica	El seguimiento de la trazabilidad en China se realiza en todas las visitas y auditorías. Además, las auditorías específicas de producción, 153 en 2014, permiten llevar a cabo análisis de capacidad de las fábricas e identificar áreas de mejora	El 100% de los pedidos en Brasil son monitorizados cada dos semanas asegurando un seguimiento razonable de todas las fases de producción de cada pedido	El auditor verifica dónde se confeccionan las prendas según la muestra de pedidos que posee en la solicitud de auditoría. Para dejar evidencia el auditor realiza un informe pedido por pedido anexando documentación que avale su conclusión
26 auditores formados	27 auditores formados	53 auditores formados	3 auditores formados	30 auditores formados
El clúster realizó dos reuniones formativas para reforzar la metodología de auditorías pre-assessment, llevadas a cabo en todos los procesos productivos	Formaciones a los auditores, también se llevaron a cabo "shadow audits", en las que un miembro del equipo de Inditex acompaña al auditor externo para observar y evaluar su desempeño	En el ejercicio 2014 se llevaron a cabo formaciones con auditores externos destinadas a nuevos auditores	El clúster combinó formaciones destinadas a auditores de compañías externas con formaciones del equipo interno	En consonancia con el objetivo de desarrollar un proceso integral de trazabilidad de la producción, el clúster llevó a cabo, en colaboración con el Instituto Nacional de Tecnología Industrial INTI formación sobre técnicas de producción diversas y claves para detectar casos de desvío de pedidos
96	102	810	88	50
310	163	870	248	140
324	176	126	-	2
23	2	47	23	30
57	5	191	1	2
-	1	52	1	-
3	1	7	-	-
Colaboración con el área de comunicación de IndustriALL para sensibilizar acerca de la industria textil y los efectos positivos de los Acuerdo Marco y trabajo conjunto en la implementación del Accord	Representación y presencia de representantes de sindicatos internacionales y locales en reuniones y formaciones con proveedores en la región	Desarrollo e implementación en dos fábricas de los tres primeros módulos del programa "SCORE" de la Organización Internacional del Trabajo, que pretende unir los esfuerzos de empleados, gerencia y sindicatos para la mejora de la productividad en las fábricas	Colaboración habitual con el sindicato nacional CONACCOVEST (Conferação Nacional dos Trabalhadores nas Indústrias do setor Textil, Vestuário, Couro e Calçados) para la mejora las condiciones sociales a través de un aumento de la productividad	Identificación y adecuación de las categorías de los trabajadores a su sindicato correspondiente, garantizando una mejor remuneración para los empleados y mayor control para las fábricas
79% de éxito	62% de éxito	63% de éxito	100% de éxito	n/a
Participación activa como miembro del Steering Committee del Acuerdo sobre Seguridad de Edificios en Bangladesh (ACCORD) y colaboración continua con la Asociación de Fabricantes y Exportadores del Sector Textil en Bangladesh (BGMEA) y otras entidades representativas del sector	Colaboración con los programas Better Work de OIT con más de 30 fábricas registradas en el programa Better Factories Camboya y 4 fábricas registradas en el programa Better Work Vietnam de la Organización Internacional de Trabajo para la protección de los derechos humanos	Participación activa en las reuniones del China Caucus de Ethical Trading Initiative en 2014 para tratar retos de la industria y compartir buenas prácticas, buscando soluciones conjuntas	Apoyo a las organizaciones sociales CDHIC, CAMI y MISSÃO PAZ, reafirmando el compromiso de Inditex con la promoción de los derechos humanos y con la mejora laboral y de las condiciones sociales en su cadena de suministro. A través de esta iniciativa, se ha beneficiado directamente 17.524 inmigrantes en situación de riesgo social	Colaboración con el Instituto Nacional de Tecnología Industrial (INTI) para desarrollar competencias en aspectos de producción y mejora de la eficiencia de auditorías mediante inventario de procesos
Formación periódica a 14 compradores locales sobre prácticas de compra y gestión de cadena de suministro	Seguimiento continuado por parte de los equipos de compras de las condiciones de los trabajadores	14 reuniones con compradores locales sobre trazabilidad y planes de acción correctivos	Coordinación de las actividades de RSC con todas las áreas de negocio	18 reuniones con compradores locales para tratar temas concretos de gestión de cadena de suministro
371 proveedores formados	16 proveedores formados	240 proveedores formados	27 proveedores formados	21 proveedores formados



nuestras prioridades (3): máxima calidad del producto

Objetivo

Mejora constante de la calidad, salud y seguridad de los productos

Garantizar el uso responsable del agua y el vertido cero 2020

Asuntos materiales

5 Calidad, salud y seguridad de producto

6 Eco-diseño

9 Volatilidad de los precios de las materias primas

10 Cambios regulatorios

20 Consumo de agua en la cadena de suministro

21 Control de vertidos

24 Bienestar animal

25 Prácticas de compra responsables

27 Sistemas de reciclaje y gestión de fin de vida del producto

El trabajo de los equipos de salud, seguridad y sostenibilidad medioambiental del producto de Inditex tiene su foco en el cliente y en el medioambiente. Todas las prendas que nuestros clientes encuentran en las tiendas cuentan con los estándares propios Clear to Wear (CtW, salud del producto), Safe to Wear (StW, seguridad del producto) y Green to Wear (GtW, sostenibilidad medioambiental del producto), desarrollados internamente, que incorporan las regulaciones más exigentes del mundo en estas materias.

Durante 2014 hemos desarrollado un nuevo estándar de sostenibilidad medioambiental para fábricas de procesos húmedos (pretratamiento, tintado, estampación, acabado, lavado, tenerías y piel artificial). La producción de prendas Green to Wear se alinea con la filosofía de una producción más limpia y menos intensiva en el consumo de recursos.

La responsabilidad de Inditex con los productos empieza en el diseño y en la elección correcta de las

materias primas, los procesos y los tintes a emplear, y no terminan hasta el final del ciclo de vida del artículo. Toda la cadena de valor es objeto de control y supervisión. Para garantizar la salud y seguridad de los artículos, se desarrollan programas de I+D para detectar problemas lo más temprano posible y para sustituir procesos y sustancias que puedan entrañar un riesgo potencial. Además, se trabaja con cada unidad del proceso de manufactura en proyectos comunes de mejora. Nada de todo esto se puede llevar a cabo sin la colaboración de equipos multidisciplinares e insertados en las unidades de producción, tanto en labores de formación, como de control, supervisión o auditoría. Lo conseguimos con profesionales propios y la ayuda de expertos en campos relevantes: química, biología, óptica, física, matemáticas o ingeniería.

La búsqueda de formas nuevas de crear moda más segura, saludable y sostenible es un objetivo constante en Inditex.

fabricación de artículos responsables



diseño y fibras textiles más sostenibles

Planes periódicos de formación para diseñadores y compradores en fibras textiles más sostenibles como las de origen orgánico y reciclado.

Además, se investiga sobre fibras artificiales textiles fabricadas a partir de pulpa de celulosa como la viscosa, el modal y el lyocell, para asegurar que proceden de bosques gestionados de forma sostenible.

En 2014

5,5 millones de prendas de algodón certificado 100% ecológico

3,5 millones de prendas con un 50% de algodón ecológico

1,2 millones con 5% de algodón ecológico

Esto se traduce en un consumo de 1.009 toneladas de algodón ecológico, lo que supone un crecimiento del 92% en peso.

compromiso con la mejora de productos químicos

The List, by Inditex es un programa pionero a nivel mundial cuyo objetivo es la mejora de la calidad de los productos químicos de riesgo empleados en la fabricación de los artículos textiles y de piel. Para ello, Inditex de modo proactivo y en colaboración con la industria química, controla la calidad de los mismos e impone progresivas mejoras en su fabricación de modo que la sostenibilidad y la salud de las prendas esté asegurada antes incluso de su propio diseño.

8.258 productos analizados y clasificados

85% del mercado mundial de productos químicos para el textil y piel controlado

evaluación y control de los procesos húmedos

Ready to Manufacture y el **Green to Wear** son los programas diseñados e implantados por Inditex para regular las instalaciones y procesos de tintura, estampación, lavado y acabado en la industria textil.

Ready to Manufacture se centra en la evaluación de los procesos húmedos de la fabricación textil para implantar prácticas que garanticen la salud y seguridad de los productos. Green to Wear, por su parte, persigue una producción más limpia con el entorno y menos intensiva en el consumo de recursos.

En 2014

Ready to Manufacture: **2.700** instalaciones de procesos húmedos auditadas, un 23% más que en 2013

Green to Wear: Evaluación de más de **100** fábricas de procesos húmedos

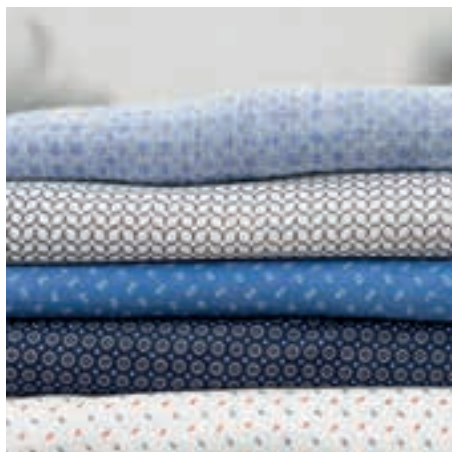
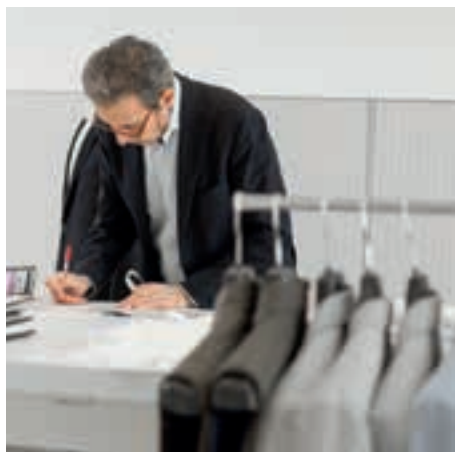
➔ + información en la página 72

➔ + información en la página 74

➔ + información en la página 75

Más de 1.500 profesionales, tanto en Inditex como en nuestros socios científicos y tecnológicos, estudian y supervisan todas las etapas de creación de las prendas, desde el diseño hasta el empaquetado. El resultado es un artículo de moda, seguro, saludable y respetuoso con el medioambiente que, si le queda bien al cliente, estamos seguros de que, además, le va a sentar bien.

La estrategia de Inditex para garantizar al cliente artículos responsables incluye acciones preventivas y de control en todas las fases de producción: diseño, elección de las materias primas y el tintado, sistemas de fabricación y estampación, controles durante la fabricación e innovación permanente en todos los procesos.



análisis en la fase de producción

Inditex realiza controles en diferentes etapas previas a la comercialización de los artículos para garantizar que todos sus productos sean saludables y seguros para los clientes.

El programa **Picking** es el instrumento clave en este ámbito que, además, en los últimos años ha evolucionado hasta convertirse en la herramienta de verificación más exhaustiva y eficiente desarrollada para un modelo de producción deslocalizada. En este sentido, la colaboración conjunta entre organizaciones de servicios analíticos y universidades de referencia como la USC de Santiago de Compostela y la UPC de A Coruña ha sido clave para el éxito.

En 2014

41.880 visitas de inspección - picking.

675.817 análisis y ensayos realizados

uso y fin de vida del producto

Inditex promueve la reutilización y el reciclaje de las prendas colaborando con entidades sociales y universidades, con el fin de explorar soluciones eficientes de reciclaje textil y contribuir con la comunidad.

A través del programa **Clevercare**, Inditex promociona entre sus clientes prácticas de cuidado eficiente de las prendas para alargar la vida del producto.

Durante 2014, el Grupo ha mantenido su apoyo a la cooperativa Roba Amiga especializada en la gestión de ropa de segunda mano promoviendo, igualmente, la inserción laboral de personas en situación o con riesgo de exclusión social.

colaboración con organismos supervisores y sectoriales

Colaboramos con organismos internacionales de salud, seguridad y organizaciones sectoriales de sostenibilidad medioambiental de artículos de consumo. Nuestro objetivo es compartir experiencias, métodos de ensayo y análisis y resultados e incrementar la transparencia de nuestros programas, con el fin de estar lo más alineados posibles con el resto de las necesidades de la industria y entidades de consumo.

Estos son algunos de ellos:

The Sustainable Apparel Coalition
Zero Discharge of Hazardous Chemicals
Proyecto Eureka en Turquía
Programa Pre-Testing en China

➔ + información en la página 78

➔ + información en la página 79

➔ + información en la página 80



Diseño y fibras textiles más sostenibles

La biodiversidad representa un recurso clave para Inditex y, por eso, la Estrategia de Biodiversidad del Grupo marca las directrices para protegerla y conservarla.

En Inditex nos esforzamos por ampliar en nuestras colecciones el uso de fibras más sostenibles como las de origen ecológico y reciclado. En 2014, en Inditex hemos puesto en el mercado 5,5 millones de prendas de algodón certificado 100% ecológico, 3,5 millones de prendas con un 50% de algodón ecológico y 1,2 millones con 5% de algodón ecológico. Esto se traduce en un consumo de 1.009 toneladas de algodón ecológico, lo que supone un crecimiento del 92% en peso. Zara y Oysho han lanzado colecciones de algodón de cultivo ecológico bajo la certificación Organic Content Standard (OCS). También continuamos participando en tres proyectos dentro del programa *Farm Investment* que desarrolla nuevas semillas aptas para el cultivo ecológico y mejora las técnicas de cultivo para una producción agrícola sostenible.

Para promover el uso de fibras sostenibles, Inditex cuenta con planes de formación específicos para diseñadores y compradores sobre las materias primas más empleadas y sus alternativas más responsables dentro de los programas de formación en sostenibilidad ambiental. En 2014, los equipos comerciales de Zara, Oysho, Pull&Bear y Tempe han recibido esta formación.

Política de productos forestales

En 2014 Inditex ha publicado su Política de Productos Forestales para proteger bosques primarios y en peligro de extinción como directriz del Grupo en la selección y utilización de materias primas de origen forestal, asegurando que provengan de bosques gestionados de forma sostenible. Esta política tiene una vertiente en la elección de las materias primas para el mobiliario o los productos de papel (información desarrollada en el capítulo de uso eficiente de los recursos) y en la elección de fibras artificiales textiles fabricadas a partir de pulpa como la viscosa, el modal y el lyocell, evitando que provengan de bosques primarios y en peligro de extinción, bosques talados ilegalmente o en los que se encuentren hábitats de especies en peligro de extinción. Para ello, Inditex ha fundado,



junto con otras marcas del sector y la organización Canopy Planet, el *Textile Leaders Group for Forest Protection*, que está trabajando con los fabricantes de viscosa para lograr el objetivo plasmado en nuestra Política de proteger los bosques primarios y en peligro de extinción.

Política de bienestar animal

Inditex aplica estándares de producción responsable a sus productos en relación con el uso de elementos de origen animal. Los formatos comerciales de Inditex no comercializan piel de pelo (fur). Desde 2013, Inditex forma parte del *Fur Free Retailer Program* de la *Fur Free Alliance*.

Durante 2014, fruto del diálogo permanente con organizaciones para los derechos de los animales, Inditex ha continuado reforzando su compromiso con el respeto a los animales. En este sentido, Inditex decidió en 2014 interrumpir la producción de prendas con lana de angora y la eliminación de estos productos de su oferta en 2015. En este sentido, Inditex acordó con la organización sin ánimo de lucro People for the Ethical Treatment of Animals (PETA) la realización de una donación de prendas con composición angora valorada en 736.699 euros a la organización Life

for Relief and Development en concepto de ayuda humanitaria para refugiados sirios.

➔ Más información sobre la política de bienestar animal en www.inditex.com/es/sustainability/product/products_animal_origin

Colaboración con iniciativas internacionales

Inditex mantiene una estrecha colaboración con iniciativas internacionales como Textile Exchange y Better Cotton Initiative.

Fruto de estas colaboraciones, Inditex participa en la financiación de proyectos agrícolas en China e India (Proyecto Seeds Guardians, en la región Odisha de India; Proyecto Better Cotton en Gujarabi, India; y Proyecto Mecilla, en la provincia china de Shanxi). En todos ellos, se impulsa la agricultura ecológica, con el desarrollo de semillas aptas para el cultivo ecológico, y la formación a agricultores en técnicas agrícolas eficientes, gestión sostenible de los recursos naturales y uso responsable de productos químicos como pesticidas y fertilizantes. Estos programas permiten mejorar las condiciones de vida de los productores y sus familias y crear un impacto positivo en el medioambiente.

The List, by Inditex: Un compromiso de mejora en los productos químicos

Inditex asume la responsabilidad de liderar el compromiso de mejora de la salud de producto dentro de la industria química fabricante de colorantes, pigmentos y auxiliares mediante la creación del programa: *The List, by Inditex*.

The List, by Inditex es la respuesta de Inditex a la causa más común de los incumplimientos de salud en los artículos de moda: la utilización de sustancias colorantes o auxiliares de calidad inadecuada en la fabricación de las prendas.

En este sentido, *The List, by Inditex* representa la primera vez que un retailer internacional de moda se posiciona proactivamente ante este problema y establece un programa de investigación y control de calidad de productos y procesos que están fuera de lo que tradicionalmente se considera la cadena de manufactura textil. Así, la responsabilidad de garantizar la salud de nuestras prendas empieza mucho antes de que sean siquiera diseñadas o de que se tejan los primeros hilos.

En esencia, *The List, by Inditex* tiene cuatro objetivos:

- Analizar los colorantes y productos auxiliares disponibles comercialmente y clasificarlos según sus niveles de cumplimiento con estrictos criterios de calidad impuestos por Inditex
- Auditar las instalaciones y procesos empleados en la fabricación de las sustancias para verificar que cumplen con las regulaciones internacionales más exigentes en materia de seguridad y control medioambiental
- Evaluar el compromiso de las empresas químicas fabricantes con la excelencia, sostenibilidad y respeto medioambiental en la fabricación de sus productos
- Proponer mejoras en los procedimientos de fabricación y control de los productos, a fin de mejorar sus niveles de calidad

Los colorantes, pigmentos y auxiliares se someten a análisis y se evalúan en función de sus contenidos en sustancias controladas tales como colorantes azoicos prohibidos, Formaldehído, Metales pesados y Cromo(VI). Una vez analizados los productos y evaluados los procesos de fabricación de los mismos,

los productos se clasifican como A (sin residuos de las sustancias controladas), B (con niveles bajos de sustancias controladas) y C (con niveles inaceptables de sustancias controladas). La utilización de productos clasificados como B en la fabricación de artículos para Inditex está sometida a severas restricciones, que incluyen el exhaustivo análisis de las prendas finales. La utilización de productos clasificados como C está prohibida. Los productos clasificados como A pueden usarse libremente.

The List, by Inditex está teniendo un impacto claro y positivo en dos frentes:

- Disminución considerable por parte de los proveedores de la utilización productos de calidad inadecuada al conocerse mejor el grado de riesgo que pueden implicar con todos sus clientes
- Elevado interés en la industria química fabricante de colorantes, pigmentos y auxiliares por participar en el programa y, por tanto, porque sean sometidos a evaluación sus productos, procesos e instalaciones

destacado 2014



- > **15** empresas químicas. La versión del año 2013 contemplaba 10 empresas
- > **8.258** productos químicos analizados y clasificados. La versión del año 2013 incluía 4.224 productos químicos
- > **85%** de la cuota de mercado cubierto. La versión del año 2013 contemplaba 80%
- > **72** solicitudes de incorporación recibidas. Durante el año 2013 se recibieron 19 solicitudes

compromiso de continuidad



- > Mantener el ritmo de actualización de *The List, by Inditex* con, al menos, una nueva edición por año
- > Incluir nuevos tipos de productos auxiliares
- > Incrementar el número de sustancias controladas a analizar en los productos químicos
- > Incluir nuevos fabricantes de colorantes, pigmentos y auxiliares

barra de progreso



Evaluación y control de los procesos húmedos

Inditex cuenta con programas propios diseñados e implantados para regular las instalaciones y procesos que emplean esas sustancias, para garantizar la salud y seguridad de los productos y que éstos se produzcan de forma limpia. *Ready to Manufacture* es el programa para la evaluación de los procesos húmedos de la fabricación textil para implantar prácticas que garanticen la salud y seguridad de los productos; y *Green to Wear*, por su parte, persigue una producción más limpia con el entorno y menos intensiva en el consumo de recursos.

Ready to Manufacture

Ready to Manufacture es una guía con las mejores prácticas textiles para procesos de tintura, estampación, lavado y acabado, con énfasis en cómo seleccionar productos químicos adecuados y aplicarlos sin generar riesgos de salud, además de un programa de formación, seguimiento y evaluación de dichas prácticas.

Ready to Manufacture consta de dos instrumentos:

- La Guía de Buenas Prácticas de Fabricación, que está orientada a garantizar la trazabilidad de las prendas fabricadas en el ámbito de los procesos húmedos de la manufactura (tintorerías, curtidurías, molinos de estampación y lavanderías). Elaborada en colaboración con los mejores profesionales de los campos de la tintura, estampación, curtido, lavado y acabado de prendas textiles y de cuero, ha sido ampliamente aceptada como una aportación positiva para el sector.

LA INNOVACIÓN ES INHERENTE AL MODELO DE NEGOCIO DE INDITEX. EN EL ÁMBITO DEL PRODUCTO ES IMPRESCINDIBLE PARA CREAR MODA ATRACTIVA, SEGURA Y SOSTENIBLE

- El protocolo de formación y auditoría en las Prácticas de la Guía, que proporciona información y formación directamente en las instalaciones que forman parte de la cadena de valor de los proveedores. De este modo se adapta el modelo de implantación a las condiciones específicas de cada instalación y al nivel de experiencia de su personal.

Tras los procesos de formación y auditoría, se clasifican las instalaciones como Verdes, Ámbar o Rojas, en función de su nivel de implantación y cumplimiento de *Ready to Manufacture* y se diseñan programas de corrección o mejora de aquellas instalaciones que no hayan alcanzado los resultados deseados.

destacado 2014



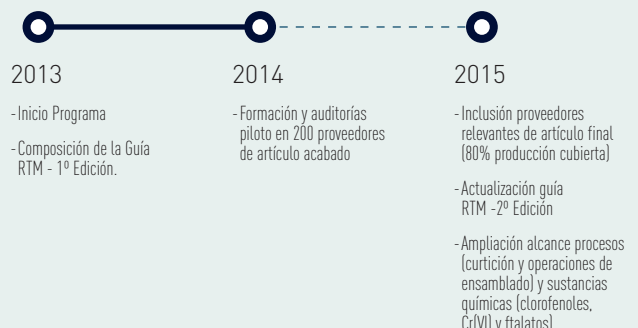
- > **98** proveedores directos formados y auditados
Se suman a los 271 formados en 2013
- > **885** instalaciones auditadas
55% de incremento respecto al ejercicio anterior
- > **86%** proveedores directos con mejora
37% de incremento respecto a 2013
- > **90%** Instalaciones con mejora
38% de incremento respecto al año anterior

compromiso de continuidad



- > Incrementar en al menos un 10% anual el número de instalaciones clasificadas como verdes
- > Incorporar al programa al menos un 10% de nuevos proveedores directos cada año
- > Actualizar la Guía de Buenas Prácticas de acuerdo a las nuevas sustancias supervisadas en The List, by Inditex

barra de progreso



Green to Wear: Auditoría medioambiental y capacitación técnica

Desde Inditex trabajamos para que más de 60 proveedores de la cadena de suministro (48,5% en China, 52,5% en Bangladés y 39,8% en India) sigan el estándar de producción medioambientalmente sostenible para productos Green to Wear en todos sus procesos húmedos. Las visitas realizadas a más de 100 fábricas ubicadas en China, Bangladés, India, Turquía y Camboya nos han permitido capacitar a nuestra cadena de suministro y afianzar esta filosofía de mejora continua. Así, todos alineados avanzamos hacia el compromiso de vertido cero de sustancias peligrosas en 2020.

Trabajamos con el apoyo de la Universidad de A Coruña analizando y validando los resultados de las aguas residuales de los proveedores. Fruto de ese análisis detallado de 280 muestras de agua, hemos focalizado nuestro esfuerzo en la detección de los cinco grupos químicos más relevantes en el vertido y la identificación de su fuente de origen. Para ello, hemos desarrollado también una metodología de investigación, que nos permite detectar la raíz de la contaminación si la hubiere, dentro del inventario de productos químicos que se utiliza.

Por otro lado también trabajamos en el análisis y mejora de las instalaciones de depuración de agua que utilizan nuestros proveedores. El material formativo elaborado por la Universidad de A Coruña sobre los tratamientos de aguas residuales en el textil, disponible en la web del Plan Maestro del Agua en la Cadena de Suministro de Inditex, permite a los proveedores encontrar mejoras en el uso y gestión de cada uno de los procesos de la instalación de tratamiento. Además nuestros equipos se encargan de comprobar que las fábricas con procesos húmedos tienen instaladas y dimensionadas correctamente las estaciones de depuración de agua y que son gestionadas adecuadamente y cumple con los parámetros de vertido establecidos. Una buena instalación y una gestión adecuada de una planta de depuración estándar del sector textil, permitirá incluso reutilizar parte del agua tratada mezclándola con agua limpia y volver a utilizarla en el proceso húmedo. Esta buena práctica es una de las que tienen que tener nuestros proveedores para ser clasificados como *Best in Class* en nuestro estándar de producción medioambientalmente sostenible para productos "Green to Wear".



Las analíticas de aguas residuales de nuestra cadena de suministro son públicas en nuestra web y animamos a nuestros proveedores a hacer lo mismo en la página web del Instituto de Asuntos Públicos y Medioambientales de China (IPE), organización sin ánimo de lucro que promueve el acceso a la información ambiental de las empresas.

En 2014, Inditex ha eliminado el uso de repelentes al agua no deseados en su cadena de suministro. Las exigencias de nuestra Política PFC Free y la divulgación de alternativas seguras en el sector, nos ha permitido poner en el mercado más de diez millones de prendas impermeables libres de PFCs.



Bangladesh Water Pact: Partnership for Cleaner Textile

Inditex es uno de los principales promotores del *Bangladesh Water PaCT: Partnership for Cleaner Textile*, que busca mejorar el sector de los procesos húmedos de Bangladés, contribuyendo al bienestar de sus trabajadores y la comunidad, y fomentando su competitividad en el largo plazo.

Actualmente, casi un centenar de fábricas participan en esta iniciativa. El trabajo conjunto de todas ellas desde su adhesión ha permitido el ahorro de 2,9 millones de metros cúbicos de agua, la reducción de las emisiones de gases de efecto invernadero hasta un 7% y ha evitado el vertido de 4,5 millones de metros cúbicos de aguas residuales.

Gracias al programa *Bangladesh Water PaCT* y al estándar de producción medioambientalmente sostenible para productos de Inditex *Green To Wear* que guía las actuaciones de nuestros proveedores, hemos podido identificar medidas personalizadas para un mayor ahorro de energía y agua, y una mejor gestión de las aguas residuales de nuestros proveedores.

Como resultado de estos esfuerzos, en 2014, más de 50 millones de prendas puestas en el mercado han sido fabricadas por proveedores con un uso eficiente de los recursos.

➔ Más información en <http://www.textilepact.org/>

Programa Picking: Garantía máxima de nuestro compromiso con el cliente

La moderna industria de la moda, caracterizada por la rapidez de respuesta a las tendencias inspiradas por los clientes, requiere de una cadena de valor muy amplia, diversificada, ágil y eficiente. Miles de instalaciones de producción y cientos de miles de profesionales, trabajando coordinadamente, están implicados en la manufactura de las colecciones que llenan nuestras tiendas cada año. Tal complejidad en el modelo sumado a la dificultad de una perfecta implantación de las medidas preventivas propuestas por Inditex sugiere la necesidad de un robusto sistema de control de calidad que garantice al máximo el compromiso con nuestros clientes. El programa Picking es la respuesta de Inditex a tal necesidad.

El programa Picking se ha diseñado para adaptarlo al modelo específico de negocio de Inditex: una gran dispersión geográfica de la fabricación, una logística de tiempos mínimos de producción, transporte y distribución y un compromiso estricto de cumplimiento con los estándares de salud y seguridad.

El programa se estructura en cuatro etapas:

- Evaluación previa de los riesgos potenciales de cada artículo.
- Toma de muestras representativa de las producciones.
- Análisis y ensayos en laboratorios analíticos acreditados para establecer si los artículos cumplen con las regulaciones de CTW y STW.
- Estudio detallado de los resultados para determinar su aceptación, rechazo o realización de modificaciones específicas para cumplir con CTW y STW.

Inditex mantiene una intensa política de colaboración con varias organizaciones y empresas proveedoras de servicios analíticos y de ensayo, a fin de disponer de una adecuada red de laboratorios que den soporte al programa Picking. La armonización y calidad de los resultados de los análisis provenientes de distintos laboratorios pertenecientes a diferentes organizaciones se garantiza por el desarrollo continuado del programa *Testing to the tested, by Inditex*; programa de supervisión de la calidad de los procedimientos de ensayo y de la cualificación del personal técnico de los laboratorios.

Por otro lado, y con el objeto de dotar al programa de una mayor eficiencia y eficacia, Inditex, en colaboración con la Universidad de Santiago de Compostela, ha desarrollado herramientas estadísticas de análisis de Big Data que permiten:

- la detección de tecnologías de manufactura que presenten algún tipo de riesgo de incumplimiento de CTW (*Manufacturing Epidemiology*)
- el desglose de riesgos de manufactura en función de los componentes de las prendas
- la optimización del uso de los recursos destinados al programa Picking, enfocándolos hacia los artículos o componentes de mayor riesgo potencial

Estas herramientas estadísticas, conjuntamente con la evolución positiva de los proveedores en el cumplimiento de salud y Seguridad de Producto en las producciones de Inditex, han permitido adecuar el número de análisis necesarios para asegurar el cumplimiento de los mismos. En este sentido, se ha realizado una conversión paulatina desde un control de producción puramente reactivo, basado en un control de la producción en el producto final, hacia una estrategia combinada del programa Picking junto con programas proactivos (*Ready to Manufacture* y *The List, by Inditex*) que incluyen medidas de control antes y durante el proceso de producción.

destacado 2014

- > **41.880** visitas de inspección Picking
- > **675.817** análisis y ensayos realizados

compromiso de continuidad

- > Desarrollar nuevos métodos analíticos que permitan detectar niveles más bajos de las sustancias restringidas.
- > Reducir los tiempos requeridos para los análisis incrementando las capacidades de los laboratorios analíticos.
- > Desarrollar métodos de análisis estadístico Big Data para detectar procesos tecnológicos de manufactura que sean susceptibles de generar riesgos de salud y sustituirlos.

barra de progreso





Uso y fin de vida del producto

Como parte del compromiso con el medioambiente y la sociedad, Inditex es consciente de la necesidad de promover entre los clientes el cuidado eficiente del producto y avanzar hacia una mejor gestión de los residuos de nuestros productos textiles y calzado. Se promueve la reutilización y el reciclaje de nuestras prendas colaborando con entidades sociales y universidades, con el fin de explorar soluciones eficientes de reciclaje textil y contribuir con nuestra comunidad. A tal efecto, contenedores específicos se han ubicado en central y en diversas tiendas para la recogida de estas prendas.

Durante 2014, el Grupo ha mantenido su apoyo a la cooperativa Roba Amiga especializada en la gestión de ropa de segunda mano promoviendo, igualmente, la inserción laboral de personas en situación o con riesgo de exclusión social.

Además, se ha mantenido la colaboración con las Asociación de Desarrollo Comercio Alternativo y Microcrédito (ADCAM) y A Puntadas, asociación que gestiona talleres de formación en confección textil para mujeres en riesgo de exclusión, que ha reutilizado residuos de piel procedentes de las salas de corte de fabricación y de muestras de productos para fabricar 1.136 alfombrillas de ratón de ordenador y 1.225 accesorios. Su venta se ha llevado a cabo en rastrillos solidarios celebrados en Tempe.

A través del programa Clevercare, Inditex promociona entre sus clientes prácticas de cuidado eficiente de las prendas para alargar la vida del producto.

Innovación

La innovación es inherente al modelo de negocio de Inditex. La innovación en moda y en los procedimientos para crearla, producirla y comercializarla, y la optimización de las herramientas y procesos requeridos son imprescindibles para poner a disposición de nuestros clientes artículos atractivos y seguros. Algunos de los retos de innovación que Inditex ha asumido son:

- El desarrollo de nuevos o mejorados métodos de ensayo, que recorten los tiempos de análisis, que incrementen su sensibilidad y reproducibilidad o que amplíen su rango de aplicación, en colaboración con las universidades de Santiago de Compostela y Politécnica de Cataluña, el Centro Tecnológico Leitat y AMSLab, SL.
- La sustitución de sustancias y procesos de riesgo potencial por alternativas no tóxicas, en colaboración con la Universidad de Santiago de Compostela.

destacado 2014

> **1.500.000** euros de inversión en I+D en salud y seguridad del producto, un 88% más que en 2013

LA TRANSPARENCIA Y LA COLABORACIÓN CON LOS ORGANISMOS OFICIALES SUPERVISORES, SECTORIALES Y LOS STAKEHOLDERS SON VITALES PARA EL ÉXITO DE NUESTROS PROGRAMAS

Colaboración con organismos supervisores y sectoriales

La transparencia y la colaboración con los organismos oficiales supervisores, sectoriales y los stakeholders son vitales para el éxito de nuestros programas. El diálogo y la participación han permitido a Inditex avanzar compartiendo y aplicando las mejores prácticas del ámbito de la salud y seguridad y sostenibilidad medioambiental del producto en el mundo.

El compromiso de Inditex con la salud y la seguridad de nuestros artículos es demostrable. Por ello buscamos la apertura de nuestros programas a los organismos públicos nacionales encargados de la protección de los consumidores y de la supervisión de los artículos de consumo. Además, Inditex es miembro activo en organizaciones internacionales como *The Sustainable Apparel Coalition* o *Zero Discharge of Hazardous Chemicals*.

En países relevantes por su importancia comercial para Inditex, como China, Turquía o España, se han establecido canales estables de comunicación y de compartición de experiencias y métodos de ensayo con laboratorios oficiales de ensayo y análisis de los organismos nacionales correspondientes. Esta colaboración ha contribuido notablemente a mejorar nuestra competencia tecnológica en ensayos específicos, tales como resistencia de componentes pequeños, formaldehído, arilaminas controladas, ftalatos, cromo(VI) y otros.



EU PEF Pilot Calzado

En 2014, la Comisión Europea ha lanzado una serie de programas piloto, *Product Environmental Footprint* (PEF) Pilots, para desarrollar métodos comunes de etiquetado que permitan identificar el impacto medioambiental producido en la fabricación de productos. Inditex, junto con otras marcas del sector textil, forma parte del grupo de trabajo encargado de desarrollar dicha metodología para el calzado. En 2014, hemos realizado el Análisis de Ciclo de Vida (ACV) de algunos de nuestros productos para identificar cuáles son los impactos ambientales más importantes y en qué etapas de la cadena de suministro están localizados.



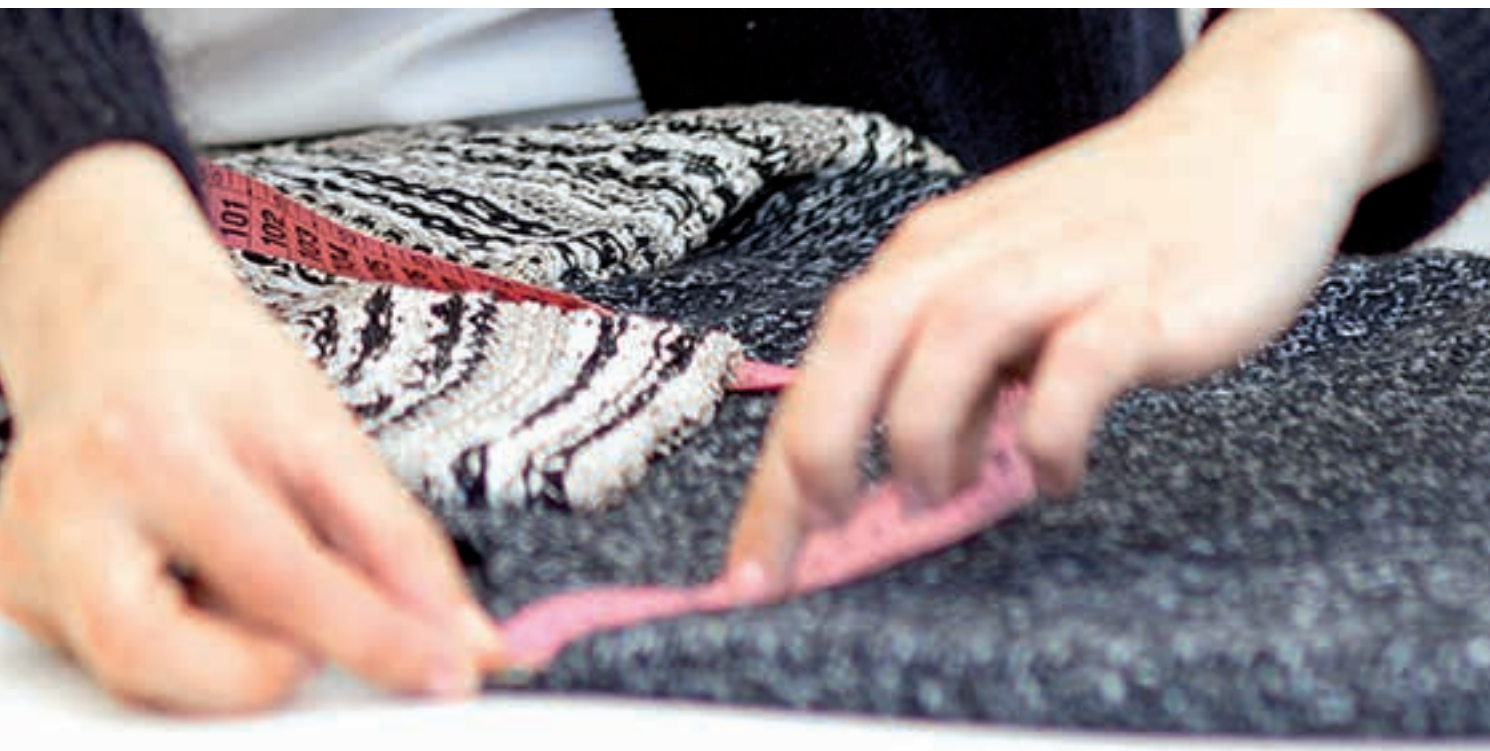
SAC/Higg Index

Como miembros activos de *The Sustainable Apparel Coalition* (SAC), Inditex trabaja en varios grupos de trabajo para la consolidación del índice de sostenibilidad Higg Index 2.0, que permite evaluar el impacto ambiental y social de todas las etapas del proceso productivo textil, identificando oportunidades de mejora, y que permitirá al consumidor final tomar



compromiso de continuidad

- Búsqueda activa de la implicación de organismos supervisores y grupos de interés de otros países en este programa de transparencia y colaboración.



decisiones de compra sostenibles. En 2014, hemos trabajado con la SAC en la elaboración de indicadores que evalúan el impacto ambiental de las tiendas para incluirlos en una futura versión del Higg Index. Además, también hemos participado en otros grupos de trabajo como el desarrollo de una metodología que compruebe la información proporcionada al Higg Index, y la búsqueda de nuevas tecnologías de reciclado textil y de calzado. En 2015, Inditex pondrá todo su conocimiento sobre la cadena de suministro textil para revisar el módulo del Higg Index que evalúa el impacto ambiental de los proveedores. Nuestro objetivo será adaptar este módulo a las pequeñas y medianas empresas del sector textil y desarrollar un índice que represente todas las empresas del sector.



Zero Discharge of Hazardous Chemicals

Como parte de la implantación del Joint Roadmap v.2 (Plan de Acción Colectivo) de ZDHC, desde Inditex se ha liderado el desarrollo de materiales formativos que orienten a los proveedores sobre el uso y gestión correcta de sustancias químicas en fabricación. En 2014, más de cien participantes en China, India, Bangladés y Vietnam recibieron esta formación.

Asimismo, Inditex está trabajando con marcas del sector textil y organizaciones internacionales para armonizar los distintos protocolos de auditoría existentes con el fin de facilitar el diálogo con la cadena de suministro.



EUREKA innovation across borders (Turquía)

Eureka es un proyecto en colaboración con Ekoteks, el laboratorio supervisor de Turquía, para el desarrollo de tecnologías novedosas de mejora de salud de producto en los procesos de fabricación de calzado y cosméticos.



CIQ Beijing (China)

Participación en el programa Pre-Testing con el organismo CIQ Beijing del Departamento de Inspección y Cuarentena aduanero de la RP China (Pekín), reservado a las empresas con un muy alto nivel de cumplimiento de las regulaciones de salud en los artículos importados.



nuestras prioridades (4): uso eficiente de los recursos

Objetivo

Garantizar el uso responsable del agua y el vertido cero 2020

Alcanzar el 100% de tiendas ecoeficientes para 2020

Reducción de la intensidad energética de operaciones propias por cada artículo puesto en el mercado para 2020

Asuntos materiales

12 Modelo de logística

17 Consumo de energía y GEI

20 Consumo de agua en la cadena de suministro

21 Control de vertidos

26 Gestión de residuos

27 Sistemas de reciclaje y gestión de fin de vida del producto

28 Protección de la biodiversidad

Todos los productos que los clientes compran en las tiendas de Inditex llevan impregnados el principio *Green to Wear*. Este principio no dirige simplemente la manera medioambientalmente responsable de producir tales productos, sino que vela por el consumo eficiente de los recursos utilizados desde el origen de la materia prima hasta su puesta en el mercado.

Mediante el principio *Green to Wear* aseguramos el cumplimiento transversal de la Política Medioambiental de Inditex, en la que se inspiran la Estrategia Global de Energía, de Gestión del Agua y de Biodiversidad. En 2014 destacamos la publicación de la Política de Productos Forestales de Inditex, enmarcada dentro de la Estrategia de Biodiversidad, que guía a toda la

cadena de valor en el aprovechamiento responsable de los recursos forestales y vela por la protección del medioambiente.

Otras actuaciones relevantes de 2014 en materia de uso eficiente de los recursos son la certificación medioambiental BREEAM de las oficinas centrales y del centro logístico de Tempe, en Elche (Alicante), así como la construcción del Centro Tecnológico de Inditex en la sede central de Inditex, certificado bajo el sello LEED Platino. Además, durante este ejercicio se han abierto 343 tiendas ecoeficientes en todo el mundo, entre las que destaca las tiendas de Zara y Massimo Dutti en la calle Serrano de Madrid, con LEED Platino y Oro, respectivamente, o la tienda LEED Platino de Bershka en Valencia.



Índices de sostenibilidad

La constante labor de Inditex en el ámbito de la sostenibilidad continúa siendo reconocida por los principales índices de sostenibilidad del mundo. En 2014, Inditex renovó su presencia en el Dow Jones Sustainability Index (DJSI), situándose como líder del sector retail en la dimensión ambiental (96 puntos sobre 100). La puntuación global obtenida coloca a Inditex por delante del 98% de las empresas del sector. Además Inditex es miembro del FTSE4Good desde hace 13 ejercicios.

En la última publicación del *Carbon Disclosure Project*, Inditex consigue 93 puntos sobre 100 en el ámbito cambio climático. Además, se ha situado dentro de las empresas líderes en la gestión del agua en el *Carbon Disclosure Project Water*.



Estrategia de la Energía y Cambio Climático

Con el principio *Green to Wear* garantizamos el cumplimiento de nuestra Política Medioambiental, de la que surgen las estrategias de Inditex de Agua, Biodiversidad, Energía y Cambio Climático con las que el Grupo intenta afrontar todo el ciclo de creación, manufacturación y puesta en el mercado de sus prendas desde un punto de vista sostenible. Si las estrategias de Agua y Biodiversidad tienen su principal campo de acción en las primeras etapas del modelo de negocio (diseño, elección de materias primas y procesos de fabricación), la Estrategia de Energía y Cambio Climático de Inditex tiene como misión promover el uso eficiente y racional de los recursos energéticos, reducir las emisiones de gases de efecto invernadero y colaborar en la lucha contra el cambio climático, por lo que su principal foco de actuación es la logística del Grupo y las tiendas.

➔ Más información en capítulo: Máxima calidad del producto (página 69)



Objetivos 2020 (*)

- Reducir en un 15% la intensidad energética en operaciones propias por cada artículo puesto en el mercado
- Disminuir en un 10% el uso de energía en las tiendas

(*) Tomando como referencia las operaciones de 2012

Durante 2014 hemos seguido avanzando en la reducción del consumo energético y de las emisiones derivadas de la generación de energía actuando en toda la cadena de valor. Produciendo más de un 50% en proximidad se consigue reducir notablemente la energía consumida en el envío y se ha mejorado el transporte mediante el desarrollo de medidas de logística sostenible. Además, contamos con circuitos de reutilización y reciclaje de las cajas, perchas, plásticos y alarmas que se utilizan en el envío de las prendas a las tiendas ecoeficientes, y así tender hacia una economía circular la cual se define como la segunda prioridad del Séptimo Plan de Acción Medioambiental de la Unión Europea para transformar la Unión Europea en una economía competitiva, verde y eficiente en el uso de recursos, y baja en emisiones de CO₂.

Gestión ambiental en sedes y centros logísticos

Para asegurar que nuestras prendas dejen la mínima huella de carbono posible, seguimos mejorando la eficiencia energética y reducción de emisiones de los centros logísticos, las tiendas y las sedes de Inditex y sus marcas. 2014 ha sido un ejercicio con hitos para el Grupo en este ámbito como la puesta



en marcha de instalaciones de máxima eficiencia energética como el centro logístico de Inditex en Cabanillas (Guadalajara), el Centro Tecnológico de Inditex en Arteixo (A Coruña) o la apertura de 343 tiendas ecoeficientes.

Para la gestión y control de emisiones, contamos con una herramienta que permite su cálculo en tiempo real conforme a GHG Protocol y que propone planes de mejora para su reducción. Esta herramienta ya se encuentra en servicio en Tempe. Además, desde 2013 comenzamos a integrar un sistema de gestión energética en el Sistema de Gestión Ambiental ISO 14001.

Optimización de embalajes y residuos

Para conseguir los objetivos planteados de reducción de consumo energético, mejoramos de manera continua nuestro sistema de logística, optimizando al máximo los volúmenes de nuestros transportes y reduciendo los embalajes utilizados. En 2014 los esfuerzos en este terreno se han centrado en desarrollar proyectos de eficiencia que han conseguido optimizar los envíos, mejorar la ocupación y reducir un total de 921 camiones

(1,9 millones de kilómetros) en las exportaciones a Europa.

Además, se ha optimizado el empaquetado, mejorando la eficiencia del proceso (mayor número de unidades por bulto). El conjunto de normas y especificaciones de embalajes, común a todos nuestros proveedores, permite optimizar el proceso de embalaje, la gestión de residuos y el proceso de distribución y logística. Se ha optado por materiales más sostenibles y se ha incrementado la reutilización, valorización y separación de los residuos, facilitando las labores de reciclaje. Como ejemplo, se han conseguido reducir 13.500 m³ de cartón y reutilizar 215.000 tubos de este material. Estas iniciativas suponen, además de un ahorro económico, un importante beneficio ambiental, pues reducen el consumo de recursos naturales y el gasto energético asociado a su fabricación y reciclado.

Además, en nuestras tiendas contamos con el Plan de Minimización de Residuos que junto al Manual de Gestión de Residuos en Tienda, permite disminuir la generación de residuos y mejorar su gestión. En 2014, se ha reutilizado el 100% de las alarmas usadas en tienda consiguiendo recircular 672.377.823 unidades, así como un total de aproximadamente 79 millones de perchas plásticas empleadas en el envío de las prendas a tienda.

→ Centro logístico de Cabanillas

(Guadalajara, España)

- 130.000 metros cuadrados

- El más reciente **centro logístico de Inditex en Cabanillas** (Guadalajara), a 50 kilómetros de Madrid, ha recibido la certificación de construcción medioambiental **LEED Oro**.

- Esta certificación independiente acredita que la construcción y el mantenimiento del centro cumple los requisitos de arquitectura sostenible y eficiencia en sus instalaciones de iluminación, aislamiento y climatización.





→ Centro de Tecnológico de Inditex (A Coruña, España)

- **4.000** metros cuadrados

- **35% de ahorro energético** respecto a una instalación convencional.

- **El Centro Tecnológico de Inditex**, construido siguiendo los parámetros de sostenibilidad y utilizando materiales reciclados y de origen local, es el laboratorio de ensayo de todas las nuevas iniciativas tecnológicas en todos los procesos. Está dotado con la última tecnología que garantiza la máxima seguridad en términos de fiabilidad de la infraestructura y la mayor eficiencia energética posible. Es el único centro de estas características en el mundo que **aúna la máxima certificación en fiabilidad con la máxima certificación en edificación sostenible** (Tier IV y LEED Platino, máxima categoría en materia de sostenibilidad de la edificación, que concede el U.S. Green Building Council).





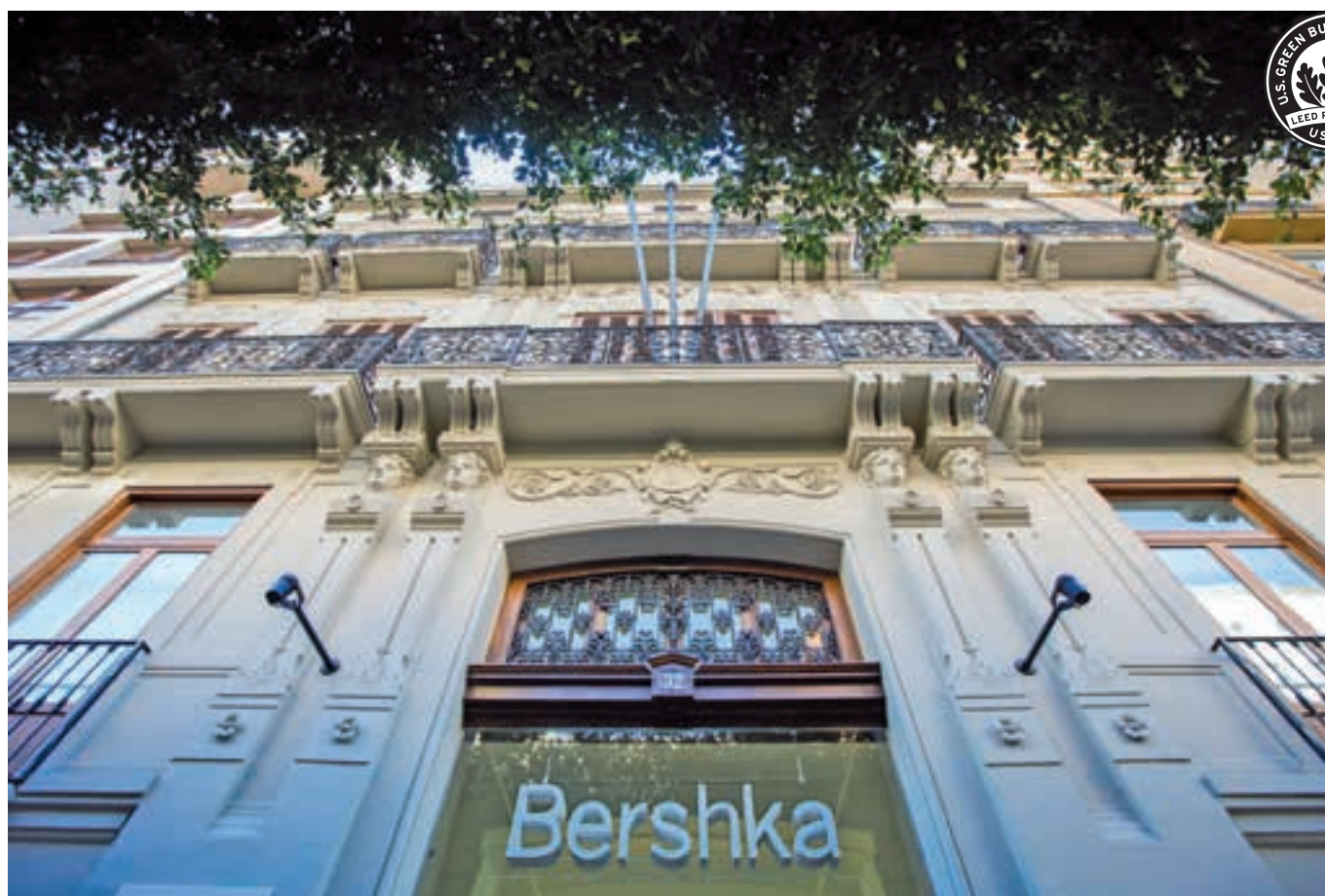
Massimo Dutti, calle Serrano, Madrid: Certificación LEED Platino



Zara, Rynek Główny, Cracovia: Certificación LEED Oro



Zara, calle Serrano, Madrid: Certificación LEED Platino



Bershka, calle Colón, Valencia: Certificación LEED Platino

Tiendas ecoeficientes y eco-reformas

En 2020 todas las prendas de Inditex llevarán el sello Green to Wear. Esto implica que todas las tiendas del Grupo serán 100% ecoeficientes para esa fecha.

Conscientes de lo ambicioso del objetivo, contamos con el Manual de Tienda Ecoeficiente, que tiene como propósito asegurar el cumplimiento de nuestros requisitos de eficiencia y sostenibilidad. En él se definen los requerimientos técnicos de las distintas instalaciones y sistemas de todas las tiendas del Grupo (instalación eléctrica, climatización, fontanería, iluminación, materiales, mobiliario), así como las operaciones realizadas en ellas (gestión de residuos, entre otras). Estas medidas ahorran un 20% en electricidad, con la consiguiente reducción de emisiones de gases de efecto invernadero. Los mayores ahorros eléctricos se detectan en el sistema de climatización, en el cual se estiman ahorros promedios del 40%. Además, se obtiene hasta un 50% en el consumo de agua respecto a una tienda convencional. En 2014 hemos abierto 343 nuevas tiendas, todas ellas con criterios de ecoeficiencia, las que sumadas a las aperturas similares realizadas desde 2009 y a las eco-reformas iniciadas en 2011, supone que el 51% de las tiendas de Inditex ya son ecoeficientes.

Las tiendas construidas con anterioridad a 2007 se reforman para que cumplan con los parámetros definidos por el Manual de Tienda Ecoeficiente. En 2014, bajo estos parámetros de ecoeficiencia, se han reformado, entre otras, tiendas emblemáticas como la de Zara situada en Corso Vittorio Emanuele II (Milán).

Para mantener este importante objetivo, en Inditex contamos con una plataforma de eficiencia que monitoriza de forma centralizada las instalaciones de climatización y electricidad de un total de 1.234 tiendas ecoeficientes repartidas en más de 30 países. Este control centralizado permite actuar sobre las instalaciones con el fin de optimizar su gestión, identificar los sistemas más eficientes, mejorar su mantenimiento y definir estrategias para disminuir la demanda de energía y reducir las emisiones de gases de efecto invernadero producidas por nuestras tiendas.

Dentro de las iniciativas llevadas a cabo por Inditex en 2014 para la gestión eficiente de la energía, destaca la compra de energía renovable por determinadas tiendas situadas en Alemania, las cuales han

conseguido evitar la emisión a la atmósfera de un total de 27.197 toneladas de CO₂.

Con el fin de asegurar que nuestro Manual de Tienda Ecoeficiente cumpla con los requisitos de sostenibilidad y eficiencia más actualizados, continuamos certificando algunas tiendas emblemáticas bajo los sellos LEED y Breeam de construcción sostenible, dos de los estándares de mayor prestigio del mundo. Durante este año también han recibido la certificación LEED Platino las flagships de Zara en Madrid (Calle Serrano), la de Massimo Dutti en el Paseo de Borne y San Feliu (Palma de Mallorca). Otras como las de Zara en Cracovia (Rynek Glowny) han recibido la certificación LEED Oro.



Tiendas, sedes y centros logísticos certificados LEED y BREEAM en el mundo

Certificación LEED prevista ●

EUROPA

Zara, Sánchez Bregua, A Coruña LEED ORO

Zara Karl Johansgate, Oslo LEED ORO



Certificación LEED ●

ASIA

Zara, West Nanjing Road, Shanghai LEED ORO

Shanghai

Certificación BREEAM ●

EUROPA

Oysho, Rivoli, París

Centro logístico Tempe, Elche

Certificación LEED ●

AUSTRALIA

Zara, Bourke, Melbourne LEED ORO

Melbourne

Certificación LEED ●

EUROPA

Zara, Via del Corso, Roma	LEED PLATINO
Zara, Serrano, Madrid	LEED PLATINO
Zara, Oxford St., Londres	LEED PLATINO
Pull&Bear, Lijnbaan, Rotterdam	LEED PLATINO
Bershka, Tauentzienstrasse, Berlín	LEED PLATINO
Bershka, Colón, Valencia	LEED PLATINO
Zara, Portal de l'Àngel, Barcelona	LEED ORO
Zara, Campos Elíseos, París	LEED ORO

Zara, Kalverstraat, Amsterdam	LEED ORO
Zara Haas Haus, Viena	LEED ORO
Zara, Rynek Glowny, Cracovia	LEED ORO
Zara Home, Campos Elíseos, París	LEED ORO
Zara Home, Fürstenfelder, Munich	LEED ORO
Pull&Bear, Gran Vía, Madrid	LEED ORO
Massimo Dutti, Serrano, Madrid	LEED ORO
Massimo Dutti, Paseo del Borne, Palma de Mallorca	LEED ORO

Massimo Dutti, San Feliu, Palma de Mallorca	LEED ORO
Centro Tecnológico Inditex, Arteixo	LEED PLATINO
Centro logístico Massimo Dutti, Tordera	LEED ORO
Centro logístico Cabanillas, Guadalajara	LEED ORO
Oficinas Massimo Dutti, Tordera	LEED ORO
Oficinas centrales Inditex, Arteixo	LEED ORO
Oficinas Pull&Bear, Narón	LEED ORO
Oficinas Pull&Bear, Narón, A Coruña	LEED ORO





Política de Productos Forestales

En 2014, Inditex ha publicado su Política de Productos Forestales para proteger los bosques primarios y en peligro de extinción, que constituye una guía para la selección y utilización de materias primas de origen forestal, asegurando que provengan de bosques gestionados de forma sostenible.

Para garantizar la aplicación de esta política, sus principios se han integrado en los planes de cada una de las áreas de nuestro modelo de negocio. De esta forma se consigue evitar que materias primas, como la madera de la que se obtiene el mobiliario, los productos de papel (bolsas, etiquetas, papel de oficina, etc.), provengan de bosques primarios y en peligro de extinción, bosques talados ilegalmente o en los que se encuentren hábitats de especies en peligro de extinción.

Todos los productos de papel y mobiliario empleados en nuestras actividades cuentan con una certificación bajo los sellos PEFC o FSC, garantizando que todo el proceso de gestión de la materia prima forestal se hace de forma sostenible y controlada. Además, Inditex da preferencia a la compra de productos forestales con un alto contenido de material reciclado y residuos post consumo, y animamos a nuestros proveedores a que de forma continuada mantengan, mejoren y amplíen la oferta de este tipo de productos.

Proyecto Terra

Desde 2007, Inditex colabora con la Xunta de Galicia en la protección del patrimonio forestal gallego. El Proyecto Terra contribuye a la protección y mejora genética de las principales especies forestales, además de a la creación de áreas forestales de alto valor. El convenio con el gobierno autonómico es trianual y se ha renovado ya tres veces. El acuerdo actual alcanza hasta el año 2017. Terra consta de cuatro programas:

- **Programa de Mejora Genética:** se centra en la mejora de cuatro especies forestales de gran interés para Galicia. Se trata del pino bravo o pino del país (*Pinus pinaster*), el pino radiata (*Pinus radiata*), el castaño (*Castanea sativa*) y el cerezo (*Prunus avium*).
- **Programa de Mejora Silvícola:** tiene como objetivo aumentar la producción de materia prima (principalmente, madera), siempre que las técnicas utilizadas sean compatibles con el medio ambiente.
- **Programa de Ecosistemas Forestales:** pretende mejorar el conocimiento del medio natural gallego y de las especies forestales autóctonas.
- **Programa de Protección Forestal:** busca disminuir la vulnerabilidad de los bosques al fuego y mejorar tanto las técnicas de prevención de incendios como las de restauración tras el paso de las llamas.



Más información sobre las políticas de productos forestales en el área de Biodiversidad en

www.inditex.com/es/sustainability/environment/biodiversity



nuestras prioridades (5): fomento de la motivación de equipos

Objetivo

Desarrollo de una plantilla autónoma y responsable

Fomento del crecimiento profesional y personal de los empleados, en paralelo al del negocio

Asuntos materiales

2 Código de Conducta y Prácticas Responsables

14 Prácticas laborales

15 Atracción y retención del talento

16 Desarrollo del capital humano

Los profesionales que forman parte de Inditex son los que hacen posible que millones de personas en todo el mundo siempre encuentren en sus tiendas la moda que buscan.

Inditex cuenta con 137.054 empleados en todo el mundo capaces de adaptarse a la reinención diaria de la compañía. Espíritus inconformistas, autoexigentes, flexibles, innovadores y amantes del trabajo en equipo encuentran desde el primer día en Inditex un entorno óptimo para desarrollarse. Para que estos profesionales no encuentren límites a sus capacidades, Inditex intenta mantener su motivación

creando entornos en los que potenciar todas sus posibilidades como profesionales y, sobre todo, como personas. Así, las prioridades de Inditex con sus empleados son:

- Apoyar el desarrollo y crecimiento de los empleados
- Fomentar la calidad del empleo
- Crear ámbitos de colaboración con la sociedad

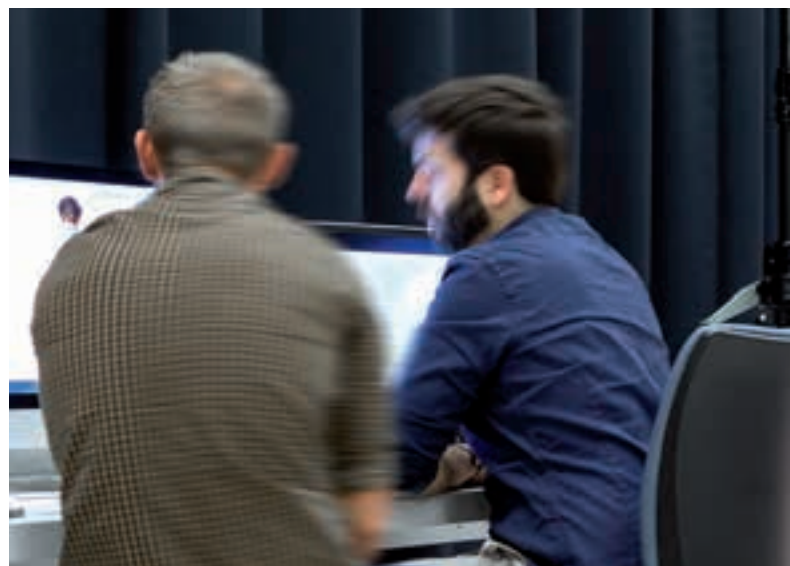
Nuestras acciones dirigidas a fomentar el desarrollo y crecimiento de nuestros profesionales y la búsqueda de la calidad en el empleo tienen un reflejo en nuestra posición como empleador en el mercado.

merco



Inditex es desde hace cuatro años consecutivos la mejor empresa para trabajar en España, según el Merco Personas, un monitor que identifica las 100 mejores empresas para trabajar en España, y que encuesta tanto a empleados como a estudiantes y empresarios.

También, Universum Ideal Employer 2014 señala a Inditex como la empresa más atractiva para trabajar entre los estudiantes universitarios españoles, tras un estudio con más de 16.000 estudiantes.



Durante 2014, Inditex ha generado 8.741 nuevos puestos de trabajo, hasta cerrar el ejercicio con una plantilla de 137.054 personas de 83 nacionalidades. De los nuevos puestos, más de 1.800 se han creado en España, tanto en tienda como en su sede central y plataformas logísticas, reflejo del crecimiento global de la compañía. En España, el Grupo cuenta con casi 42.000 empleados, un 4,5% más que el año anterior.

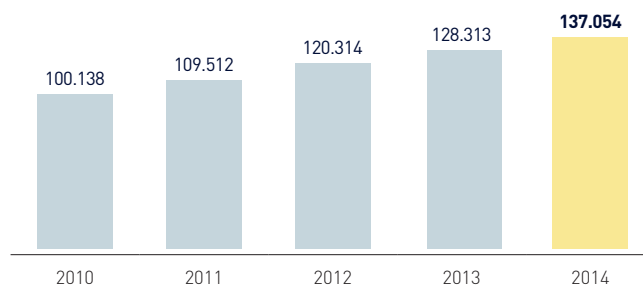
El 77% de los empleados de Inditex en todo el mundo son mujeres, frente a un 23% de hombres, y la edad media de la plantilla es de 28 años.

Por área de actividad, el 87% de la plantilla trabaja en las tiendas del Grupo en los cinco continentes, lo que supone estabilidad respecto al año anterior, igual que el porcentaje de trabajadores que desempeñan tareas en el área de fabricación, logística y servicios generales, que no varía respecto a 2013.

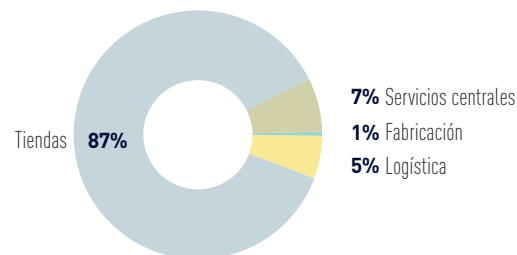
El 31% de la plantilla se concentra en España, mientras que el resto de Europa ocupa al 47% de los empleados de Inditex. Asia y resto del mundo y América se reparten en cada caso un 11% de los trabajadores totales.

**INDITEX CUENTA CON 137.054
EMPLEADOS DE 83 NACIONALIDADES,
CON UNA EDAD MEDIA DE 28 AÑOS**

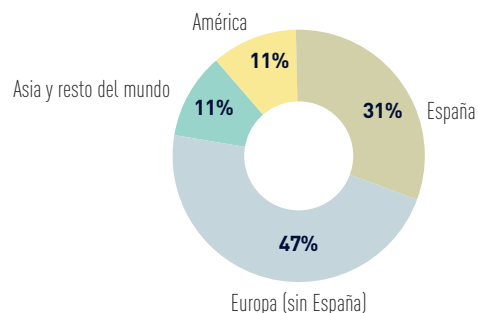
Evolución del número de empleados de Inditex



Distribución de la plantilla por actividad en 2014



Empleados por área geográfica en 2014





Distribución por mercados de la plantilla del Grupo Inditex

EUROPA	
Albania	157
Alemania	5.293
Austria	1.152
Bélgica	1.905
Bosnia-Herzegovina	157
Bulgaria	515
Croacia	666
Dinamarca	99
Eslovaquia	198
España	41.989
Finlandia	176
Francia	7.469
Grecia	3.335
Holanda	1.569
Hungría	838
Irlanda	771
Italia	5.986
Luxemburgo	151
Macedonia	131
Mónaco	38
Montenegro	104
Noruega	174
Polonia	4.273
Portugal	5.723
Reino Unido	4.758
República Checa	428
Rumanía	1.835
Rusia	9.337
Serbia	404
Suecia	535
Suiza	1.074
Turquía	3.879
Ucrania	1.035
Total Europa	106.154

AMÉRICA	
Argentina	781
Brasil	2.818
Canadá	1.381
Chile	627
Estados Unidos	3.663
México	4.996
Uruguay	241
Total América	14.507

ASIA Y RESTO DEL MUNDO	
Australia	953
Bangladés	45
China	8.584
Corea del Sur	1.125
India	580
Japón	3.828
Kazajistán	483
Marruecos	3
Sudáfrica	287
Taiwán	499
Vietnam	6
Total Asia y resto del mundo	16.393



Desarrollo y crecimiento de los empleados

Inditex considera de una gran relevancia el desarrollo y crecimiento de los profesionales que ya forman parte del Grupo. Así, la compañía apuesta por la formación y la promoción interna como mecanismos de creación de potencial y creatividad.

Teniendo en cuenta las ocho cadenas comerciales del Grupo, más de 1.150 personas trabajan en equipos de producto, con puestos como comerciales de países, diseñadores, compradores y responsables de áreas.

Programas de promoción interna

Inditex tiene un claro compromiso de promoción interna con los profesionales que han comenzado a trabajar en el Grupo en la tienda, el núcleo del modelo de negocio. Actualmente, casi el 50% de los puestos de comerciales de países y responsables de áreas de producto proceden de tienda, donde Inditex considera que existe un elevado potencial de talento y sensibilidad para identificar lo que el cliente quiere.

Esta realidad ha hecho que, en los últimos años, Inditex haya fomentado mecanismos para identificar el potencial de los empleados de tienda. InTalent y ZaraGo! son dos de las iniciativas más eficientes para detectar y promocionar talento interno.

- **Intalent:** Nace en España en 2011 como herramienta para centralizar la información curricular de los empleados de tienda y conocer de primera mano sus inquietudes y preferencias profesionales, permitiendo disponer de una base de datos para identificar potencial. Actualmente, esta herramienta está operativa en 21 mercados. El 16% de las personas que han participado en algún proceso ha sido promocionada a equipos de producto o servicios centrales. En 2015, se implantará también en China y Estados Unidos.



- **ZaraGo!:** Es un programa de selección de profesionales internos y externos con potencial en el ámbito de producto para formarles para que en un futuro ocupen puestos relacionados con producto.

Formación equipos internos

Para poder favorecer el crecimiento, desarrollo y promoción de los empleados, Inditex considera un pilar clave la inversión en formación. En tienda, se refuerza el conocimiento del producto, de los procesos y la orientación al cliente de manera transversal. Así, por ejemplo, en 2012 nace el programa e-Fashion, en gestión integral del negocio de la moda, un curso online, diseñado por Inditex en colaboración con el Instituto Europeo de Diseño de Madrid, para ofrecer a los equipos de tiendas una formación certificada y especializada en el negocio de la moda, para incrementar así su conocimiento profesional, motivación y compromiso. Este curso, operativo en distintos países europeos, ha permitido formar a 397 alumnos de todas las cadenas del Grupo desde 2012 y ya se prepara su expansión a otros países de Europa, América y Asia.

Además, el resto de los colectivos de Inditex también cuentan con programas específicos de formación técnica o en habilidades, según su especialización, aunque todos con el foco puesto en el servicio a tienda. En 2014, el Grupo ha dedicado más de 1,3 millones de horas a la formación de sus empleados.

Horas de formación por países 2014

País	Número empleados	Horas totales recibidas
Albania	157	9.939
Alemania	5.293	6.709
Argentina	781	2.926
Australia	953	5.592
Austria	1.152	26.976
Bosnia-Herzegovina	157	1.454
Brasil	2.818	3.327
Bulgaria (*)	515	1.244
Canadá	1.381	32.696
Chile	627	7.737
China	8.584	52.835
Corea del Sur	1.125	5.244
Croacia	666	12.597
Escandinavia (**)	808	2.578
Eslovaquia	198	1.755
España (***)	41.989	342.004
Estados Unidos	3.663	58.113
Finlandia	176	164
Francia y Mónaco	7.469	22.537
Grecia	3.335	115.968
Holanda	1.569	22.738
India	580	12.027
Irlanda	771	1.104
Italia	5.986	21.908
Japón	3.828	1.706
Macedonia	131	416
México	4.996	4.412
Polonia	4.273	6.616
Portugal	5.723	415.151
Reino Unido	4.758	11.653
República Checa	428	3.131
Rumanía	1.835	5.792
Rusia	9.337	13.931
Serbia y Montenegro	404	3.916
Sudáfrica	287	32.595
Suiza	1.074	15.495
Taiwán	499	2.296
Turquía	3.879	26.640
Ucrania	1.035	2.742
Uruguay	241	157
Total	133.481	1.316.821

* Bulgaria: Datos desde septiembre 2014 a enero 2015

** Escandinavia comprende Suecia, Noruega y Dinamarca

*** España: Datos desde enero 2014 a diciembre 2014. Este año incluye formación de los empleados de logística y alguna formación no bonificada

Atracción de talento

Las acciones de promoción interna se completan con la estrategia de reclutamiento de talento del Grupo que tiene en su plataforma *JoinFashion* el principal emblema corporativo en este ámbito. Además, los nueve centros de selección y formación del Grupo en ocho países, siguen siendo un pilar para garantizar la selección de los mejores profesionales en ciudades donde hay un gran volumen de reclutamiento y se desea afianzar la presencia de Inditex.

Uno de los colectivos más importantes para el Grupo es el de diseñadores. Para la identificación de jóvenes diseñadores con potencial que puedan crecer dentro de la empresa se han creado diferentes proyectos para encontrar y promocionar jóvenes profesionales con talento creativo. Históricamente, Inditex mantiene una relación cercana y regular con las mejores escuelas de diseño del mundo, de las que se nutre para cubrir la mayor parte de sus puestos de diseño. En 2014, Inditex contaba con más de 450 diseñadores en sus ocho cadenas comerciales procedentes de las escuelas de diseño más prestigiosas.

Además, en 2011 se puso en marcha el proyecto Cantera, con el objetivo de reclutar a recién licenciados de escuelas nacionales e internacionales, con elevado potencial, proporcionarles una formación adaptada según perfil y departamento y crear así perfiles futuros en el ámbito de producto. Hasta ahora, 97 personas han pasado por este proyecto.

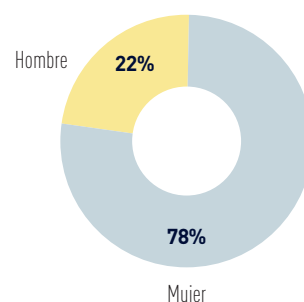
TALENTO & CO.

De esta inquietud por identificar potencial y dar oportunidades a jóvenes diseñadores nace en 2014 la primera edición del concurso de moda Talento & Co. Con la colaboración de 18 escuelas españolas de moda, la plataforma de moda Trendipia y la participación de 100 diseñadores, Talento & Co. es el primer concurso de moda en España, con el objetivo de encontrar y apoyar en su formación a los nuevos talentos recién salidos de las escuelas de diseño. Tras el concurso, diez participantes se han incorporado a los equipos de diseño de las cadenas de Inditex y más de cien han recibido formación y asesoramiento directo en su carrera profesional por parte de los equipos de diseño del Grupo.

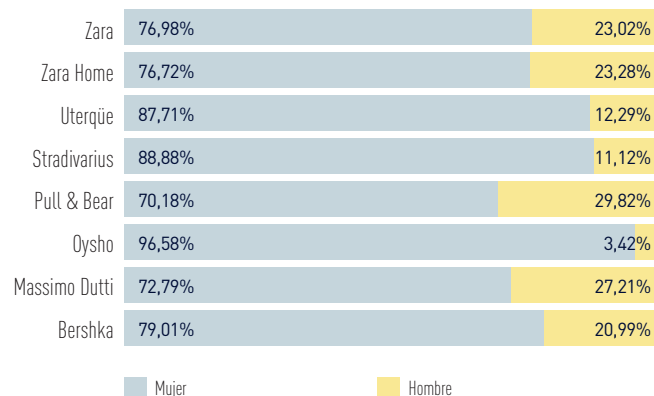
Calidad del empleo

Inditex tiene entre sus objetivos la mejora de manera continua de la calidad del empleo. Uno de los ejes de actuación para lograrlo es maximizar las oportunidades de empleo estable. En este sentido se están llevando a cabo iniciativas en distintos países con la finalidad de ofrecer la mejor calidad posible en el empleo posible que asegure el buen funcionamiento del negocio. Esto ha hecho que, por ejemplo, en España el empleo indefinido se mantenga por encima del 77% y el número de empleados con jornada completa se mantenga también por encima del 44% en los últimos tres ejercicios.

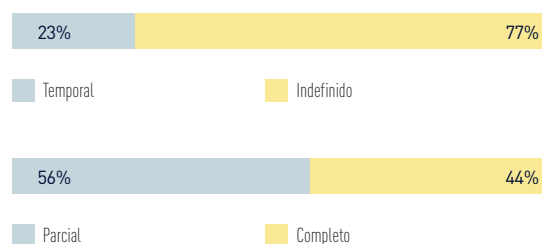
Distribución de la plantilla en España por sexo



Distribución de la plantilla en España por formato comercial por formato comercial y por sexo



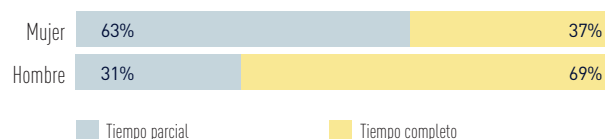
Distribución de la plantilla en España por tipo de contrato



Plantilla en España por tipo de contrato y sexo



Plantilla en España por tipo de jornada



Política retributiva

Existen criterios generales de actuación comunes a todas las áreas de actividad que se adaptan a cada mercado y entorno laboral. Dentro de esos criterios generales, cabe destacar el esfuerzo continuado de Inditex por potenciar la retribución variable con el fin de ligar los salarios a los resultados de la compañía, desde los empleados de la tienda hasta los empleados de los servicios centrales del Grupo.

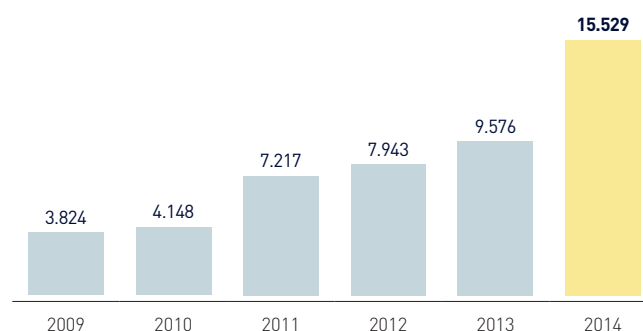
Gastos de personal 2014

	2014	2013	Var. %
Sueldos fijos y variables	2.425.665	2.217.084	9,4
Contribuciones de Inditex a Seg. Social	506.539	480.650	5,4
Gasto total de personal	2.932.204	2.697.734	8,7

Además, Inditex busca en sus iniciativas de recursos humanos adaptarse a los intereses y las prioridades de sus empleados. Una de las acciones realizadas ha sido la progresiva implantación de políticas de retribución flexible en España, que está consiguiendo poner a disposición de los empleados la posibilidad de elegir entre diferentes alternativas de productos.

La implantación empezó en 2009, con 3.824 empleados con acceso a este sistema, y ha seguido avanzando hasta alcanzar en 2014 los 15.529 empleados. En 2015, el objetivo es que todos los empleados con contrato indefinido en España tengan acceso a este tipo de retribución.

Empleados España con acceso a retribución flexible



objetivo 2015

> **30.500** empleados en España con retribución flexible

Adaptación a cada mercado

Con el objetivo de adaptarse a cada mercado y entorno laboral, Inditex pone en marcha iniciativas específicas en países que así lo requieran. Este es el caso, por ejemplo, de China, donde durante 2014 se ha promovido una iniciativa para encontrar universitarios cuyos intereses laborales y su disponibilidad coincidan con los objetivos de Inditex. El proyecto comenzó en 2013 con ocho universidades y se ha extendido a todo el país con varias campañas de contratación, favoreciendo una estrecha relación con los centros universitarios y una mejora en la calidad de los procesos de selección. En 2014, Inditex estableció contactos regulares con 38 universidades y ha concretado la contratación de cien universitarios.

Igualmente otro ejemplo de adaptación es el programa llevado a cabo en Rusia, donde se ha elaborado un plan de carrera comercial para jóvenes graduados o en sus últimos años de carrera para que inicien un programa de carrera en tienda en Inditex. El programa se inicia como asistente en tienda con un tutor de la compañía y el objetivo es que en dos o tres años puedan llegar a ser directores de tienda.

En Francia se ha puesto en marcha una iniciativa como respuesta a la adaptación de las necesidades del mercado laboral en el país con el programa de tiempos compartidos. Este programa pretende combinar las necesidades de las tiendas de refuerzos de equipos en ciertos horarios con las de los trabajadores de tener



jornada laboral completa. Así, hay empleados que trabajan en dos tiendas de la misma zona geográfica dentro de la misma sección y sus horarios se reparten en función de cada tienda y sus necesidades personales. Con esta medida se combate la precariedad laboral y se consigue disminuir la rotación en tienda. Los resultados avalan este programa piloto de Francia, en el que participan 584 empleados. En el último año, la rotación de las tiendas que participan en el programa ha disminuido del 38% al 30%.

Igualdad de oportunidades

Inditex mantiene su compromiso explícito con la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres y la no discriminación desde 2006, cuando ratificó el proyecto Equal Diversidad Activa, cofinanciado por la Comisión Europea y dirigido por la Coordinadora Española de Lobby Europeo de Mujeres y la Fundación Carolina.

Desde el año 2007, con la entrada en vigor de la Ley de Igualdad, Inditex inicia un proceso exhaustivo de análisis para poner en marcha planes de igualdad en cada una de las empresas del Grupo. En 2014, Inditex ha firmado los Planes de Igualdad de Bershka BSK España S.A. y Stradivarius España S.A.

Se trabaja con las comisiones de seguimiento en impulsar los acuerdos que afectan a todas

las áreas (selección y contratación, conciliación, desarrollo...) y en acordar nuevas medidas que reafirmen el compromiso (protocolos de actuación en casos de acoso sexual y por razón de sexo, violencia de género, sensibilización).

Además, se han elaborado diferentes iniciativas en todas las cadenas del Grupo, lo que contribuye a fomentar la igualdad de oportunidades.

Seguridad y salud laboral

Dentro de las iniciativas enfocadas a la promoción de la seguridad y salud de los trabajadores, incluyendo la mejora de los espacios y los procedimientos de trabajo de forma continua, se promueve la implantación de la certificación gestión integrada de seguridad y salud OHSAS 18001, que garantiza la implicación e integración de todos los departamentos y trabajadores. Este certificado ya está implantado en todos los centros logísticos y fábricas del Grupo.

En 2014 se han certificado las primeras cadenas de tiendas Zara, Zara Home y Pull&Bear y los servicios centrales.

Durante 2015 se completará la certificación de todas las tiendas en España, además de iniciar la certificación en países como Italia, Reino Unido e Irlanda.



destacado 2014

- > **12** centros logísticos con certificación
- > **10** fábricas con certificación
- > **3** cadenas con certificación
- > Más de **180** centros de trabajo auditados al año
- > Más de **450** trabajadores entrevistados al año

Inditex quiere garantizar que todos los trabajadores encuentren espacios de trabajo saludables e incentivos para promover la vida saludable dentro y fuera de su lugar de trabajo. Así, en los últimos años, se han puesto en marcha iniciativas en centros logísticos y fábricas enfocadas al cuidado y la prevención músculo-esquelética. Concretamente en 2014, se han abierto salas de fisioterapia y asesoramiento personal en los centros logísticos.

Incidencia de los accidentes de trabajo y duración media de la baja 2014 (España) (*)

Gestión y administración

Índice de incidencia de accidentes con baja	4,86‰
Duración media	49,64 días

Tiendas

Índice de incidencia de accidentes con baja	22,11‰
Duración media	23,78 días

Diseño

Índice de incidencia de accidentes con baja	5,97‰
Duración media	60,00 días

Distribución y logística

Índice de incidencia de accidentes con baja	107,09‰
Duración media	21,35 días

Fabricación

Índice de incidencia de accidentes con baja	97,29‰
Duración media	48,10 días

(*) Índice de incidencia= nº de accidentes con baja/plantilla media

Fomento vida saludable

Periódicamente se ponen en marcha campañas de estilo de vida saludable y promoción de eventos deportivos (*I love heart, I love food, I love sport, I love confort*).

Durante 2015 se pondrá en marcha una iniciativa permanente de fomento de vida saludable mediante una plataforma para actuaciones saludables: retos deportivos, newsletters periódicas, consejos de nutrición, biblioteca de salud y aplicaciones deportivas con la denominación InHealth. Todas estas iniciativas se culminarán con la certificación de Inditex como empresa saludable en España.



Colaboración con la sociedad

Inditex lleva a cabo diferentes iniciativas que tienen como objetivo favorecer la integración laboral de colectivos con necesidades especiales o en situación de vulnerabilidad. Además, facilita que todos los empleados con inquietudes sociales encuentren en el Grupo un motor para poner sus proyectos sociales en marcha.

Proyectos Salta y Jeunes

Salta y Jeunes son dos proyectos con un mismo objetivo: favorecer la integración laboral en tiendas de colectivos con necesidades especiales o en situación de vulnerabilidad.

Jeunes nace en Francia en 2008 buscando facilitar la inserción laboral de jóvenes desfavorecidos del área metropolitana de París. Poco después y, persiguiendo el mismo fin que su predecesor, surge en España Salta, una iniciativa social que ofrece oportunidades de formación e integración en el mundo laboral a jóvenes en riesgo de exclusión social.

Ambos programas ofrecen un completo programa formativo teórico-práctico para sus participantes que desde 2008 han posibilitado la inserción laboral de más de 300 personas en Francia y España.

En 2014, estas iniciativas se lanzaban también en centros logísticos, lo que ha permitido que sólo en este ejercicio 47 personas se hayan incorporado tanto a tiendas como a centros logísticos.

Ante los buenos resultados y la buena acogida de estas iniciativas entre todos los empleados del Grupo, en 2015 esta iniciativa llegará a diez países bajo el nombre de Salta Mundo, aumentando de esta manera el número de personas en situación de exclusión que podrán beneficiarse directamente del programa.

Inpulse y Likes

Desde 2011, los empleados de Inditex cuentan con una plataforma social corporativa interna, Inpulse, en la que cuentan con información detallada sobre las iniciativas de Responsabilidad Social Corporativa llevadas a cabo, así como los distintos tipos de acciones en las que pueden involucrarse directamente como embajadores y voluntarios. Inpulse está viva gracias a las iniciativas sociales de los empleados del Grupo que hacen posible que toda la compañía se involucre en proyectos sociales y humanitarios.

Dentro de Inpulse, en 2013, se lanzó el proyecto Likes, por el que pequeñas acciones solidarias abanderadas por los empleados de Inditex, en colaboración con entidades sin fines lucrativos, son financiadas por Inditex para dar solución a determinadas problemáticas sociales y medioambientales. Para que



El establecimiento Massimo Dutti for&from Llagostera fue inaugurado el 5 de septiembre de 2014.

estas ideas consigan la financiación y el voluntariado solicitado, es indispensable el apoyo y la colaboración de otros empleados a través de su votación a los proyectos.

Likes supone la suma de los esfuerzos de todos, desde quienes presentan una idea, hasta quienes la apoyan con sus votos o quienes se unen a ella como voluntarios para hacerla realidad. En 2014, Likes supuso la financiación de 35 proyectos llevados adelante gracias a los empleados que, ayudados por más de 1.000 horas laborales de voluntariado, han conseguido ayudar a más de 3.250 personas.

Proyecto for&from

For&from, el proyecto de integración socio-laboral de personas con discapacidad que el Grupo Inditex promueve desde 2002, cuenta con un nuevo hito en 2014, con la apertura de una nueva tienda gestionada por personas con trastornos mentales severos (TMS).

La nueva tienda, situada en Llagostera (Girona), pertenece a Massimo Dutti y vende productos de campañas anteriores a precios reducidos en régimen de franquicia. Los trabajadores diagnosticados con TMS reciben formación y apoyo psicológico y profesional permanente tanto de técnicos de Moltacté, cooperativa social sin ánimo de lucro especializada en desarrollar programas de rehabilitación social y laboral de personas con TMS, como de los equipos de tienda de Massimo Dutti.

Con esta apertura, el programa de inserción socio-laboral 'for&from' de Inditex ya cuenta con más de 60 puestos de trabajo para personas con algún tipo de discapacidad física o intelectual en ocho tiendas de diferentes cadenas del Grupo, todas ellas gestionadas por organizaciones sociales especializadas en la integración de personas con algún tipo de discapacidad psíquica o física, como Moltacté, Fundació Molí d'en Puigvert o la Confederación Galega de Persoas con Discapacidade (Cogami), entre otras.

El programa 'for&from', además de haber demostrado desde su nacimiento en 2002 su capacidad para mejorar la calidad de vidas de personas con discapacidad, es una importante fuente de financiación para las organizaciones sociales colaboradoras. Con una inversión total de más de dos millones de euros desde el inicio del proyecto, la red de tiendas 'for&from' tiene unas ventas anuales de cuatro millones de euros.

Datos tiendas for&from 2014

	2014	2013	Variación
Ventas (en euros)	4.066.085	3.647.189	11%
Superficie de venta (m ²)	1.250	1.077	16%
Ventas /m ² (mismas tiendas)	3.462	3.386	2%
Número de empleados con discapacidad	60	56	7%

➔ Más información en el Balance de sostenibilidad (páginas 169-170)



nuestras prioridades (6): innovación en la atención al cliente

Objetivo

Ofrecer y mantener un cualificado servicio de atención al cliente, segmentado por países y canales

Asuntos materiales

- 4 Relación y satisfacción del cliente
- 8 Nuevos canales de venta
- 7 Cambios en hábitos de consumo

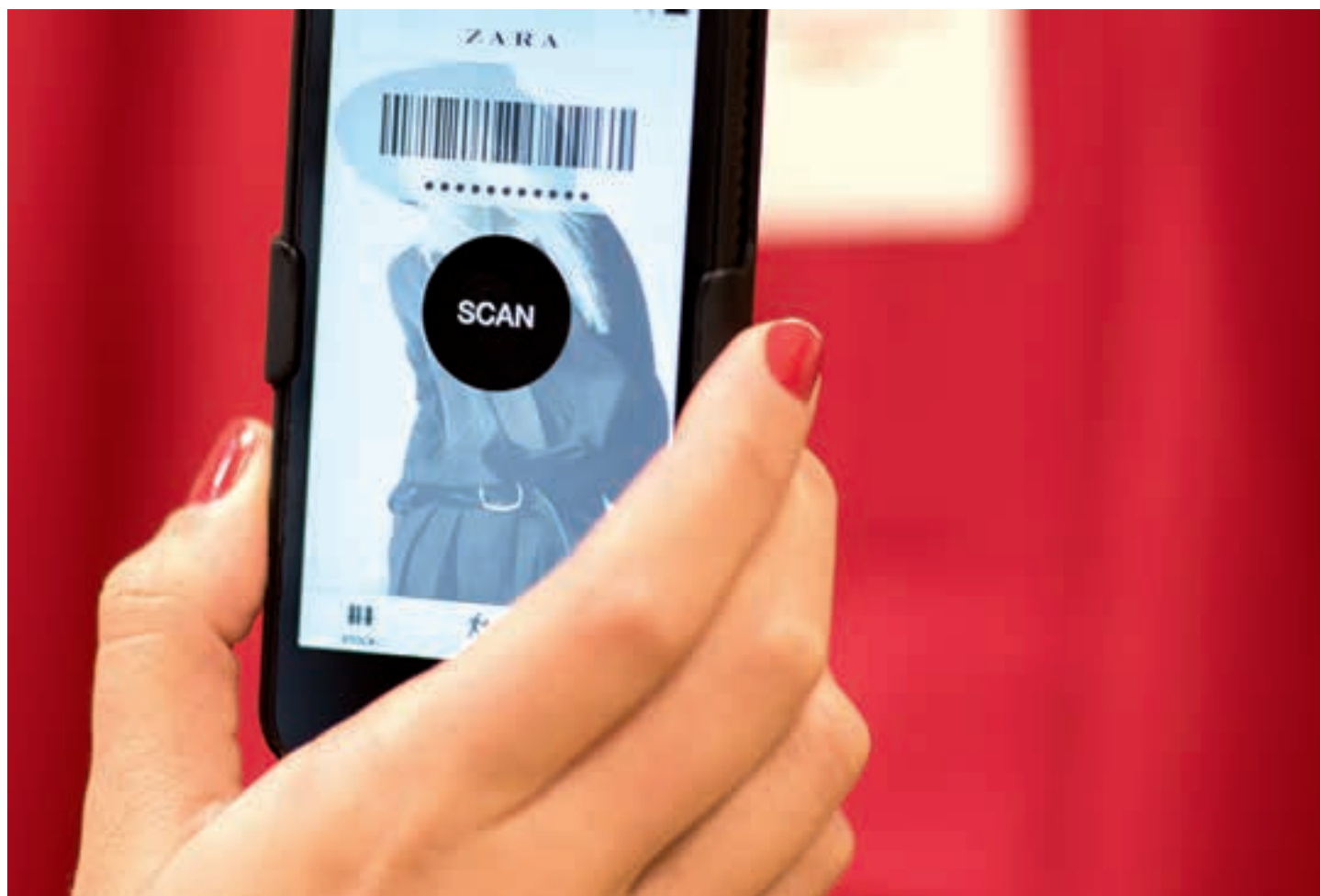
El cliente es el centro del modelo de negocio de Inditex. Sus demandas y deseos son escuchados en tienda y trasladados al equipo de diseño de cada una de las cadenas del Grupo para que en el menor tiempo posible, esos deseos estén disponibles para todo el mundo. Como consecuencia, un cuidado servicio de atención al cliente es necesario para mantener vivo el modelo de negocio del Grupo.

Los comentarios y sugerencias de los clientes han permitido mejorar la atención al consumidor que se da a través de distintas plataformas y canales de venta. De este modo, el Grupo dispone de un servicio de atención al cliente a través de las páginas web de las distintas cadenas y de sus perfiles en redes sociales.

El Grupo Inditex trabaja en el desarrollo de diversas mejoras en el campo de la atención al cliente,

para mejorar el servicio a sus consumidores. En 2014, destaca la implantación de la tecnología de identificación por radiofrecuencia (RFID, en sus siglas en inglés) que proporciona una mayor precisión en la gestión de las prendas en las tiendas, lo que redundará en un incremento de la calidad de la atención al cliente. También en este ejercicio es relevante la prueba piloto que el Grupo está realizando en Brasil con una etiqueta en la que el cliente puede conocer todos los detalles de cómo y dónde se ha fabricado cada prenda.

Además, Inditex mantiene programas de formación continua para los empleados de todas las tiendas del Grupo, en los que se hace especial hincapié en la atención de los consumidores, nombrándose específicamente a personas concretas dentro de cada equipo responsables de la evaluación y mejora de las relaciones con los consumidores.



Tecnología RFID al servicio del cliente

Con el objetivo de dar una respuesta más inmediata a las necesidades de los clientes en tienda, Zara ha desarrollado en los últimos años una tecnología de identificación por radiofrecuencia (RFID, en sus siglas en inglés) que permite identificar individualmente las prendas desde las plataformas logísticas hasta su venta.

Con la introducción del RFID, Inditex ha rediseñado todo el flujo de trabajo en la tiendas, para que esta tecnología ayude a ofrecer una mejor atención a los consumidores. Uno de los aspectos en los que se percibe este avance es la localización de artículos, que pasa a ser mucho más rápida y precisa. Así, cuando un cliente busca una prenda concreta, el personal puede consultar la disponibilidad de ese producto en tiempo real en ese u otro establecimiento cercano o en Zara.com, facilitando el proceso de compra.

El proceso de venta o devolución de artículos también se beneficia de esta tecnología, ya que el sistema RFID está integrado con la caja. Los datos

guardados en la etiqueta de la prenda son eliminados durante el escaneado del código de barras para proteger la privacidad de los consumidores.

Todo este proceso, que arranca con el alarmado de las prendas en los centros logísticos, permite además el control unitario de la mercancía durante todo el proceso, teniendo una información actualizada en todo momento sobre el proceso de distribución.

Una vez que un envío ha llegado a la tienda, el sistema permite saber qué prendas deben reponerse y cuál es su ubicación, reduciendo a la mitad el tiempo necesario a esta tarea. Además, la realización de inventarios es también más eficiente y un 80% más rápida gracias a esta tecnología. Todo ello, contribuye a que los equipos de Zara puedan ofrecer a los clientes una mejor atención.

A cierre del ejercicio 2014, todos los centros logísticos y casi 1.000 tiendas Zara de 22 países diferentes habían implantado este sistema. Las previsiones de Inditex es completar la incorporación de este sistema en Zara en 2016 y progresivamente en el resto de formatos.

La escucha activa y pasiva de los deseos e inquietudes de los clientes no sólo se limita a asuntos de moda. Por supuesto, las tendencias son las principales demandas de las personas que entran en nuestras tiendas de forma periódica, pero no las únicas. Nuestros clientes son ciudadanos comprometidos con la sociedad y la comunidad en la que viven y eso nos obliga a reinventarnos a diario para poder estar a la altura de sus necesidades y principios en todo momento. Para ello, el trabajo en equipo es clave, ya que nos permite dar reacciones rápidas y globales ante cualquier planteamiento por parte de los clientes.

Transparencia y trazabilidad: 'Fabricado no Brasil'

Como se ha apuntado en el capítulo *Trazabilidad de la cadena de suministro* (página 37), una de las prioridades de Inditex es tener un control, desde el origen de las materias primas hasta que el producto está en las tiendas. Este conocimiento exhaustivo de todos los procesos que forman parte del origen de cada prenda es, además, uno de las peticiones cada vez más demandadas por los clientes. Para dar respuesta a esta sensibilidad social creciente, en 2014, Inditex ha puesto en marcha un proyecto piloto en Brasil. *Fabricado no Brasil* es el nombre de este programa por el que todos los artículos fabricados y comercializados en este mercado cuentan con una etiqueta con un código QR que permite a los clientes en tienda conocer los detalles de la fabricación incluyendo la identificación del fabricante. Se completa la información sobre el fabricante con los datos de la última auditoría superada por el mismo sobre el cumplimiento del Código de Conducta de Inditex que este fabricante ha superado. La etiqueta también cuenta con acceso directo a un correo electrónico que permite al cliente enviar preguntas o cualquier cuestión que son atendidas por el departamento de RSC de Brasil.

De esta manera, Inditex garantiza a sus clientes que todas las prendas que comercializa han sido fabricadas en condiciones adecuadas, respetando la legislación laboral de Brasil y los principios establecidos por el Código de Conducta de Inditex.

Esta nueva etiqueta está en pleno proceso de implantación en Brasil y a finales de 2015 estará presente en todos los artículos fabricados en este país.

Reacción inmediata a las peticiones

Durante 2014, un ejemplo claro de la importancia que Inditex concede a las opiniones e inquietudes de sus clientes fue la retirada inmediata de una camiseta de la colección de Zara Kids durante la temporada Otoño-Invierno 2014. Esta prenda de rayas, que incluía una estrella de sheriff haciendo referencia a las películas del oeste americano, se retiró de la venta de más de 50 países en escasas horas, en el momento en el que los equipos de atención al cliente recibieron peticiones por parte de clientes de diferentes nacionalidades para su retirada por considerarla inapropiada. Inmediatamente, Inditex pidió disculpas a todos los clientes y colectivos que se sintieron molestos y, en pocos minutos, había retirado la camiseta de todas las tiendas físicas y de Internet. Explicó, asimismo, que el Grupo tiene en el respeto una de las máximas de actuación ya que está integrado por personas de 83 nacionalidades y de todas las culturas y religiones. Es esta una de sus mayores riquezas. Los clientes que se pusieron en contacto con Inditex en relación a este caso recibieron respuesta individualizada, como es habitual. El cliente está siempre en el centro de nuestro modelo de negocio.

'FABRICADO NO BRASIL' ES UN PROYECTO
PILOTO QUE PERMITE CONOCER
EN TIENDA Y EN EL MOMENTO LOS
DETALLES DEL FABRICANTE, A TRAVÉS
DE UN CÓDIGO QR EN LA ETIQUETA

Número de mensajes y llamadas recibidas en los servicios de atención al cliente del Grupo Inditex 2014

	Hojas de reclamaciones (*)	Emails venta física	Emails venta online	Llamadas venta física	Llamadas venta online
Zara	3.617	139.141	898.606	10.964	1.914.997
Pull&Bear	432	8.848	74.340	578	102.954
Massimo Dutti	198	6.539	61.486	6.419	203.940
Bershka	405	26.800	74.112	580	142.327
Stradivarius	404	23.382	40.257	3.611	80.553
Oysho**	364	28.447		26.904	
Zara Home **	122	97.765		68.934	
Uterqüe **	56	21.695		21.703	







(*) Hojas de reclamaciones sólo para España

(**) Oysho, Zara Home y Uterqüe unifican sus datos de atención al cliente para la venta física y online

Datos Affinity Card 2014

	2014	2013
Cuentas totales	1.300.000	1.227.683
Cuentas Nuevas	101.178	131.993
Recibos	5.365.203	4.900.112
Newsletter	2.417.704	2.364.000
Visitas página web	563.729	450.000

Presencia de las cadenas del Grupo Inditex en redes sociales 2014

		Z A R A	PULL&BEAR	Massimo Dutti	Bershka
	FACEBOOK	22.559.155	4.836.725	937.082	7.817.611
	TWITTER	766.966	201.142	49.860	289.120
	PINTEREST	130.000	12.794	11.148	13.771
	INSTAGRAM	3.608.000	393.589	168.000	936.020
	WEIBO (CHINA)	600.000	25.705		27.771
	VK (RUSIA)	182.005	12.867		56.035
TOTAL POR CADENA		27.846.126	5.482.882	1.166.090	9.140.328



Stradivarius	OYSHO	ZARA HOME	UTERQÜE	TOTAL GRUPO
2.521.789	1.044.504	1.173.981	143.734	41.034.581
128.235	52.573	67.100	13.512	1.568.508
10.586	8.050	29.886	861	217.096
621.587	189.965	225.000	38.900	6.181.061
17.947	12.069	11.127		694.619
12.545				263.452
3.312.689	1.307.161	1.507.094	197.007	49.959.317



nuestras prioridades (7): contribución al bienestar comunitario

Objetivo

Maximizar los impactos positivos generados por la empresa en la sociedad

Asuntos materiales

29 Acción social y desarrollo de la comunidad local

30 Diálogo y compromiso con los grupos de interés

Inditex es consciente de que su actividad productiva en más de 50 países y su presencia comercial en 88 mercados tienen un impacto social relevante en todo el mundo, y lo asume con responsabilidad, compromiso e ilusión. De forma complementaria al impacto generado por las actividades relacionadas con el propio negocio de la compañía, Inditex desarrolla su modelo de inversión en programas sociales motivado por el compromiso con la mejora del bienestar global y el fortalecimiento de las comunidades con las que se relaciona. Esta forma de entender la inversión en programas sociales implica la participación voluntaria de Inditex en prácticas socialmente responsables que generan valor en la comunidad y en la empresa.

Este compromiso, en colaboración con organizaciones no lucrativas, se focaliza, a través de programas de educación, empleo y ayuda humanitaria y se lleva a cabo, principalmente, en países que forman parte de los clusters de producción de Inditex. En 2014, la inversión en programas sociales superó los 25 millones de euros, lo que supone un 10% más que el año anterior, y representa más del 1% sobre el beneficio neto del Grupo. Pero lo más importante, es que con esta inversión más de 44.000 niños han accedido a educación, más de 4.000 personas han recibido formación para poder acceder al mercado laboral y alrededor de dos millones de personas han recibido atención sanitaria en zonas desfavorecidas. Inditex ha desarrollado durante 2014 programas sociales en 40 países. En estas páginas se detallan los proyectos más relevantes.

inversión en programas sociales*



2,8

millones de **personas**
beneficiarias



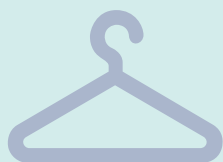
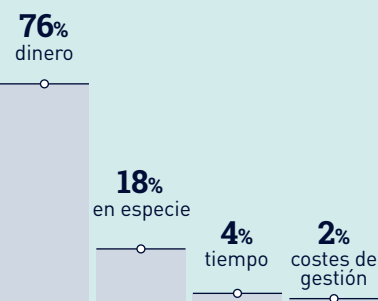
21%

incremento de la inversión en
programas sociales 2012 - 2014

25,8

millones de euros en
**inversión en programas
sociales**

Tipo de aportación



612.743

prendas donadas
a causas sociales



351

organizaciones
apoyadas



40

países beneficiarios
de aportaciones



70%

inversión en clusters de Inditex
(España, Portugal, Marruecos, Turquía, India,
Bangladés, Sudeste Asiático, China, Brasil y
Argentina)



460

proyectos sociales
ejecutados



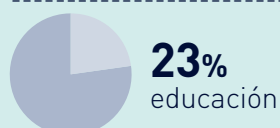
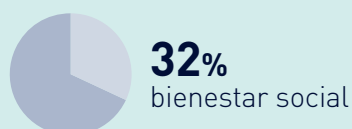
37.760

horas dedicadas por los
empleados a iniciativas sociales
en horario laboral

[*] Datos calculados de acuerdo a la metodología LBG (London Benchmarking Group) en base a los desembolsos voluntarios realizados por Inditex a programas sociales durante el ejercicio 2014. Para la conversión de contribuciones a euros se ha aplicado el tipo de cambio vigente a 31 de enero de 2015.

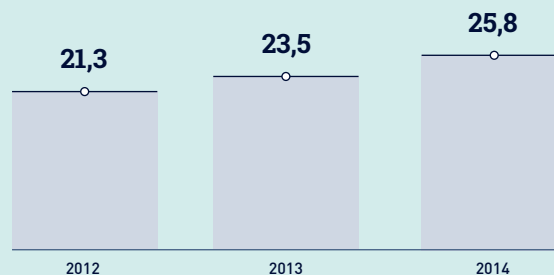
Área de actividad **

En 2014, Inditex destinó un 80% de la inversión en la comunidad a reforzar los focos estratégicos sobre los que articula su modelo de inversión en programas sociales: el bienestar social, la ayuda humanitaria y la educación de jóvenes.

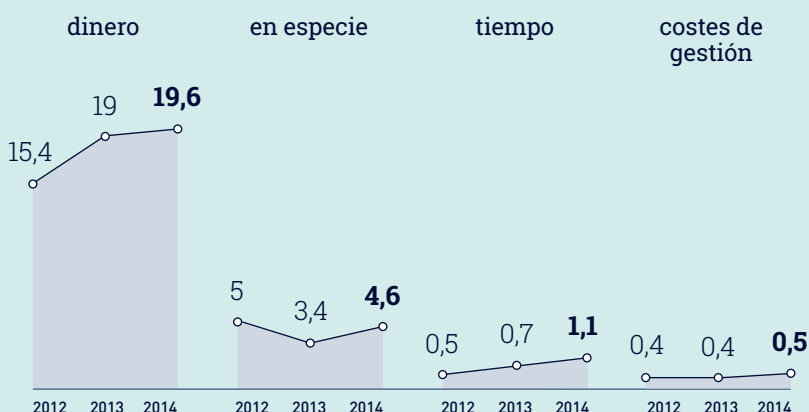


Evolución de la inversión en los programas sociales

Inversión total en programas sociales 2012-2014 (millones de euros)



Por tipo de aportación (millones de euros)

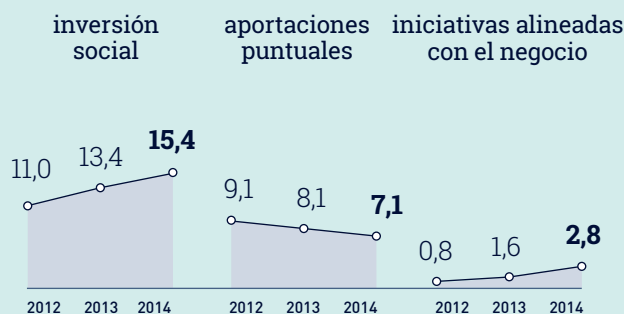


Por categoría ** (millones de euros)

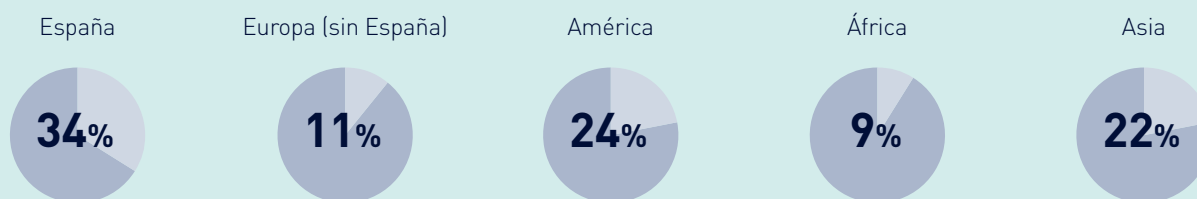
Inversión social: Compromiso estratégico a largo plazo en colaboraciones con la comunidad para apoyar actividades sociales específicas.

Aportaciones puntuales: Donaciones puntuales de índole institucional a los objetivos generales de organizaciones sin fines lucrativos.

Iniciativas alineadas a negocio: Iniciativas de interés social relacionadas directamente con la actividad comercial de la empresa.



Por ámbito geográfico (%) **



(**) No incluye costes de gestión

Ayuda humanitaria

Los desastres naturales y la creciente complejidad de ciertos conflictos son factores que han provocado el incremento del número de personas afectadas por las crisis humanitarias en el mundo. Inditex promueve la ayuda humanitaria como uno de los pilares fundamentales de su inversión en la comunidad. En 2014, Inditex ha destinado un 25% de su inversión en programas sociales enfocados a proteger la vida de personas vulnerables.



→ Programa India

Lucha contra la desnutrición infantil

Inditex apoya desde 2011 el proyecto de Médicos Sin Fronteras (MSF) de lucha contra la desnutrición infantil en Bihar, estado del noreste de India fronterizo con Nepal. Desde entonces, más de 13.000 niños han recibido tratamiento y más del 90% de los casos son resueltos con éxito, convirtiéndose en el tratamiento más eficaz aplicado en este país hasta el momento.

Actualmente, el esfuerzo de MSF se dirige a lograr la integración de estas prácticas en el sistema público de salud primaria de Bihar y extender su modelo de tratamiento ambulatorio al resto del país. El equipo de trabajo de MSF en este programa está formado en la actualidad por 125 personas (109 trabajadores nacionales y 16 internacionales).

Los principales logros durante 2014 han sido la expansión del modelo de gestión comunitaria de la malnutrición aguda a otros distritos, el aumento de centros de salud apoyados por MSF a doce centros y el desarrollo de las actividades, de manera independiente, en cinco de los doce centros de salud por parte del Ministerio de Salud. También en 2014 se ha puesto en marcha la Unidad de Cuidados

Intensivos para tratar los casos de desnutrición severa aguda con complicaciones.

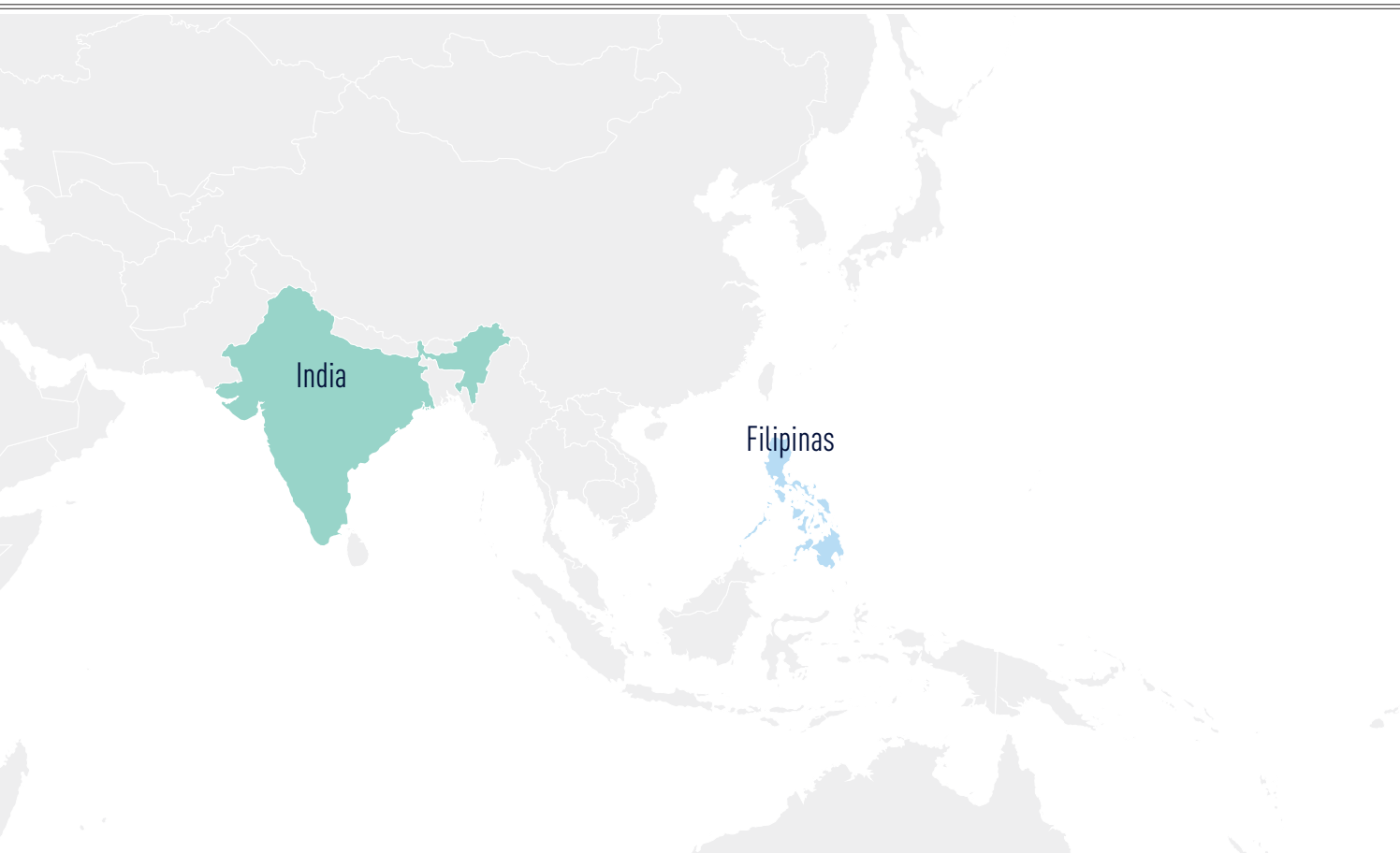
Inditex apoya este proyecto con una inversión de 600.000 euros en 2014.

destacado 2014

- > **3.569** niños atendidos en programa nutricional ambulatorio
- > **631** niños atendidos en el programa nutricional intensivo en la unidad de rehabilitación de nutrición y en la de cuidados intensivos de desnutrición de Bihar
- > Ampliación de la cobertura del programa a cuatro bloques y 12 nuevos centros de atención primaria

Lucha contra el Kala Azar

La leishmaniasis visceral o enfermedad de Kala Azar es una patología transmitida por la mosca de la arena y es mortal si no se trata a tiempo. Se caracteriza por la inflamación del hígado y del bazo, acompañada por distensión abdominal severa, pérdida de condición corporal, desnutrición y anemia. Afecta principalmente a las capas sociales más desfavorecidas. El estado indio de Bihar, noreste de India y frontera con Nepal,



concentra un porcentaje elevado de los casos Kala Azar en el mundo.

MSF está desarrollando una intensa tarea dirigida a prevenir, diagnosticar y tratar la enfermedad en el distrito de Vaishali, en Bihar, además de luchar para conseguir que el tratamiento sea gratuito para todos.

Inditex colabora con MSF en la lucha contra el Kala Azar en Vaishali desde (India) desde 2010. En septiembre de 2014, el gobierno anunció el cambio en los protocolos sobre el tratamiento del Kala Azar, lo que significa un cambio en las políticas nacionales sobre la primera línea de tratamiento de la enfermedad. Este es un logro gracias al cual miles de personas tendrán acceso a un tratamiento más sencillo y a la vez eficaz, que puede convertirse en un ejemplo para otros países con una alta prevalencia de Kala Azar.



destacado 2014

- > **1.102** pacientes atendidos
- > **94%** de tasa de curación
- > Más de **1.000** pacientes integrados en el estudio piloto de tratamiento contra el Kala Azar
- > **99%** de tasa de curación de los pacientes del estudio piloto



Programa Turquía

Atención a los refugiados sirios

El proyecto, en colaboración con MSF, ha centrado su esfuerzo en mejorar las condiciones de vida de las personas refugiadas asentadas en Kilis, en la frontera con Siria, en la que se concentran más de 40.000 desplazados. Además de atención médica primaria, MSF también aporta ayuda psicológica a personas que se ven obligadas a afrontar una nueva vida fuera de su entorno y sin medios. De manera regular, durante 2014 se han organizado repartos de ayuda humanitaria y se ha garantizado el traslado de los pacientes hospitalarios que llegan desde los hospitales de Aleppo en Siria.

Inditex apoya este proyecto con una aportación de 500.000 de euros en 2014.

destacado 2014



- > **35.969** personas beneficiarias
- > **31.480** consultas de atención primaria
- > **4.448** consultas en el programa de salud mental



→ Programas de emergencias

Apoyo a la Unidad de Emergencias

MSF está constantemente adaptando sus recursos para dar respuesta a necesidades imprevistas. Su unidad de emergencias le permite tener disponibles todos los recursos materiales y humanos para desplazar equipos en menos de 48 horas ante cualquier crisis humanitaria. Inditex apoya de manera estable esta unidad desde 2011 con donaciones anuales de 300.000 euros. Este apoyo estratégico es clave para garantizar la inmediatez de la organización humanitaria a la hora de responder a las necesidades de las personas más vulnerables afectadas por las emergencias.

Esta estructura de emergencias descentralizada se gestiona desde una unidad permanente en Barcelona que coordina el despliegue de los equipos específicos de MSF formados y disponibles en todo momento para desplazarse de forma inmediata a cualquier emergencia. Simultáneamente, desde la unidad de emergencia se coordina a los centros de aprovisionamiento y logística que envían material médico y de ayuda humanitaria a cualquier parte del mundo. Mientras los equipos que se desplazan al terreno están formados principalmente por personal médico, los centros de aprovisionamiento,

localizados en Bruselas (Bélgica), Burdeos (Francia) y Dubai (Emiratos Árabes Unidos) están gestionados por profesionales logísticos.

A lo largo de 2014, la Unidad de Emergencia de MSF ya ha desplegado equipos en Siria y en Sudán del Sur. Además ha sido responsable de organizar desde marzo la coordinación y seguimiento de la intervención para frenar el avance del ébola en Senegal, Nigeria y República Democrática del Congo. Actualmente está iniciando un proyecto de acceso a la salud en Sierra Leona para paliar el desplome del sistema sanitario nacional.

Además, parte del apoyo aportado por Inditex se ha destinado a reforzar el equipo específico de emergencias en la República Democrática del Congo, el RUSK, un grupo especialmente formado por personal nacional para dar respuesta inmediata en uno de los países en los que su población sufre de manera más directa la intermitencia de emergencias.

Concretamente, gracias al apoyo del RUSK, MSF ha podido atender varias emergencias como atención a enfermos de cólera, tres campañas de vacunación contra el sarampión o la atención a enfermos de malaria. Además, este equipo de emergencias ha realizado varias misiones exploratorias para valorar el estado de salud de la población en una de las zonas más vulnerables, la región de Kivu Sur.



Durante 2014, Inditex ha renovado su compromiso con este proyecto para el periodo 2014-2016.

destacado 2014

- > **31** intervenciones de emergencia, dos misiones exploratorias y una evaluación
- > Países de intervención: Siria, Mali, Sudán del Sur, Filipinas, Nigeria, República Centroafricana, República Democrática del Congo, Senegal, Sierra Leona, Brasil, Chad, Costa de Marfil y Marruecos
- > Más de **500.000** personas atendidas
- > Distribución de materiales de primera necesidad a **38.000** familias
- > **487** personas movilizadas para atender las emergencias (personal expatriado)

Emergency Response Team en República Democrática del Congo - RUSK 2014

- > **15** misiones exploratorias, ocho de las cuales se tradujeron en intervenciones
- > Países de intervención: República Democrática del Congo
- > Más de **167.000** personas atendidas
- > **159.819** personas vacunadas de sarampión

Epidemia de ébola en Sierra Leona

Sierra Leona es uno de los principales países afectados por el mayor brote de ébola de la historia en África Occidental. La escasez de recursos y el colapso de los servicios sanitarios en el país, han hecho necesaria la intervención de MSF para contener el brote, además de tratar a las personas enfermas sin acceso a los servicios sanitarios como consecuencia del abandono de las estructuras de salud, la falta de aprovisionamientos y el impacto que ha tenido el virus en el personal sanitario nacional.

La contribución de Inditex de un millón de euros sirve de apoyo inmediato contra la epidemia para los centros de intervención de Médicos Sin Fronteras en Guinea, Liberia y Sierra Leona ante la urgente necesidad de ayuda.

destacado 2014

- > Más de **1,4** millones de personas beneficiarias

Bienestar social

En 2014, Inditex ha destinado el 32% de su inversión en programas sociales a actuaciones que promueven el empleo y el emprendimiento de colectivos vulnerables, favoreciendo la integración laboral y el bienestar de personas en situación de exclusión. Destaca el compromiso con Cáritas para el fomento del empleo en España entre personas en situación o riesgo de exclusión social.



➔ Programa Brasil

El estado de Sao Paulo es uno de los estados brasileños que recibe un mayor número de personas inmigrantes para trabajar en la industria de la confección. Desde 2013, Inditex ha financiado, con la Secretaria de Ciudadanía y Justicia del Estado de Sao Paulo, un centro de referencia para atender a la población inmigrante en temas como la regularización, la formación profesional y la inserción laboral. El Centro de Integración de la Ciudadanía Inmigrante fue inaugurado en diciembre 2014 y cuenta con capacidad para atender 1.000 personas al día.

Asimismo, el programa de apoyo a las organizaciones sociales [Centro de Direitos Humanos e Cidadania do Imigrante, Centro de Apoio ao Migrante y Missão PAZ], reafirma el compromiso de Inditex con la promoción de los derechos humanos y con la mejora laboral y de las condiciones sociales en su cadena de suministro. A través de esta iniciativa, durante 2014, se han beneficiado de forma directa 17.524 inmigrantes en situación de riesgo social.



➔ Programa empleo en España con personas en situación o riesgo de exclusión social

El programa de fomento del empleo con personas en situación de riesgo de exclusión social es un proyecto de colaboración entre Inditex y Cáritas Española para desarrollar fórmulas que favorezcan la generación de empleo y que faciliten la incorporación al mercado laboral de las personas en mayor situación de vulnerabilidad en España. Desde 2011, Inditex ha apoyado más de 50 proyectos de emprendimiento social, tanto individual como colectivo, a través de proyectos que fomentan la creación de empresas en sectores emergentes o apertura de nuevas líneas de negocio, cooperativas o apoyo al emprendimiento individual.

En octubre de 2014, Cáritas e Inditex han renovado su compromiso de colaboración con la firma de un nuevo convenio para el periodo 2014-2016 y una aportación de tres millones de euros.

destacado 2014

- > **24** proyectos de economía solidaria
- > **28** proyectos de formación

objetivos

- > 221 puestos en empresas de inserción
- > 23 puestos de autoempleo
- > Impartir 67 cursos para 1.383 personas



➔ Programa Bangladés

A lo largo de 2014, se han ejecutado distintos proyectos en las áreas de Rajshahi, Dinajpur, Mymensingh (Bangladés), en colaboración con la organización sin fines lucrativos Cáritas, destinados a mejorar las condiciones sociales y sanitarias de la población rural adivasi, una de las comunidades indígenas más pobres y vulnerables del país. Gracias a estos proyectos se ha conseguido mejorar las condiciones de vida de 13.155 beneficiarios directos, en un total de 321 aldeas. El programa está dotado con 500.000 euros y 17 meses de ejecución.

destacado 2014

- > **2.300** hogares mejoraron su situación económica con las cooperativas de crédito y ahorro
- > **225** mujeres recibieron apoyo financiero para establecer negocios
- > **360** familias llevaron a cabo iniciativas de autoempleo

objetivos

- > Apoyo financiero a mujeres para montar pequeños negocios
- > Mejora de la seguridad alimentaria y del acceso a condiciones sanitarias dignas
- > Becas y formación sobre diversos temas agrícolas, cría de animales, gestión financiera y derechos humanos, entre otros
- > Apoyo financiero para la cancelación de hipotecas y compra de insumos agrícolas y semillas para huertos familiares y actividades de agricultura sostenible



➔ Programa Camboya

Inditex cuenta con un programa en Camboya en colaboración con Cáritas para apoyar el desarrollo y la salud comunitaria de familias en extrema pobreza de las provincias de Siem Reap, Battambang, Preah Vihear y Kampong Thom. El programa de un año de duración cuenta con una financiación de 300.000 euros. Los beneficiarios son familias con escasos recursos económicos y en situación de extrema pobreza: campesinos sin tierra, pequeños agricultores, personas mayores, discapacitados y enfermos crónicos mujeres con hijos a cargo, viudas y niños.

El objetivo de estas actividades es asegurar la alimentación familiar durante todo el año y mejorar los niveles nutricionales especialmente de la infancia menor de cinco años.

destacado 2014



- > **11.395** personas han reducido anemia crónica
- > **977** familias han accedido a créditos
- > **1.295** granjeros han recibido formación técnica

objetivos



- > Elevar los índices de vacunación infantiles y maternos
- > Reducir la mortalidad infantil prematura y la anemia crónica
- > Reducir la malnutrición en embarazadas e infantes

Educación

Inditex es consciente de que la educación es una de las herramientas más eficaces para influir de forma positiva en una comunidad. Por eso, en 2014, ha destinado el 23% de su inversión en programas sociales a iniciativas enfocadas a proporcionar oportunidades a través de una educación de calidad que posibilite una vida digna y promueva la justicia social y el crecimiento personal de los jóvenes.



➔ We Water Experience. China

El objetivo del programa *We Water Experience* es sensibilizar sobre la situación de escasez de agua a estudiantes chinos de 12 a 16 años, para reducir su consumo y animarles a que lo comparta con sus familias y amigos. Este programa trianual en colaboración con *Foundation for Unesco-Education for Children in Need* y la ONG *Thirst* comenzó en 2013. En 2014, se ha dado formación a 21.810 estudiantes.

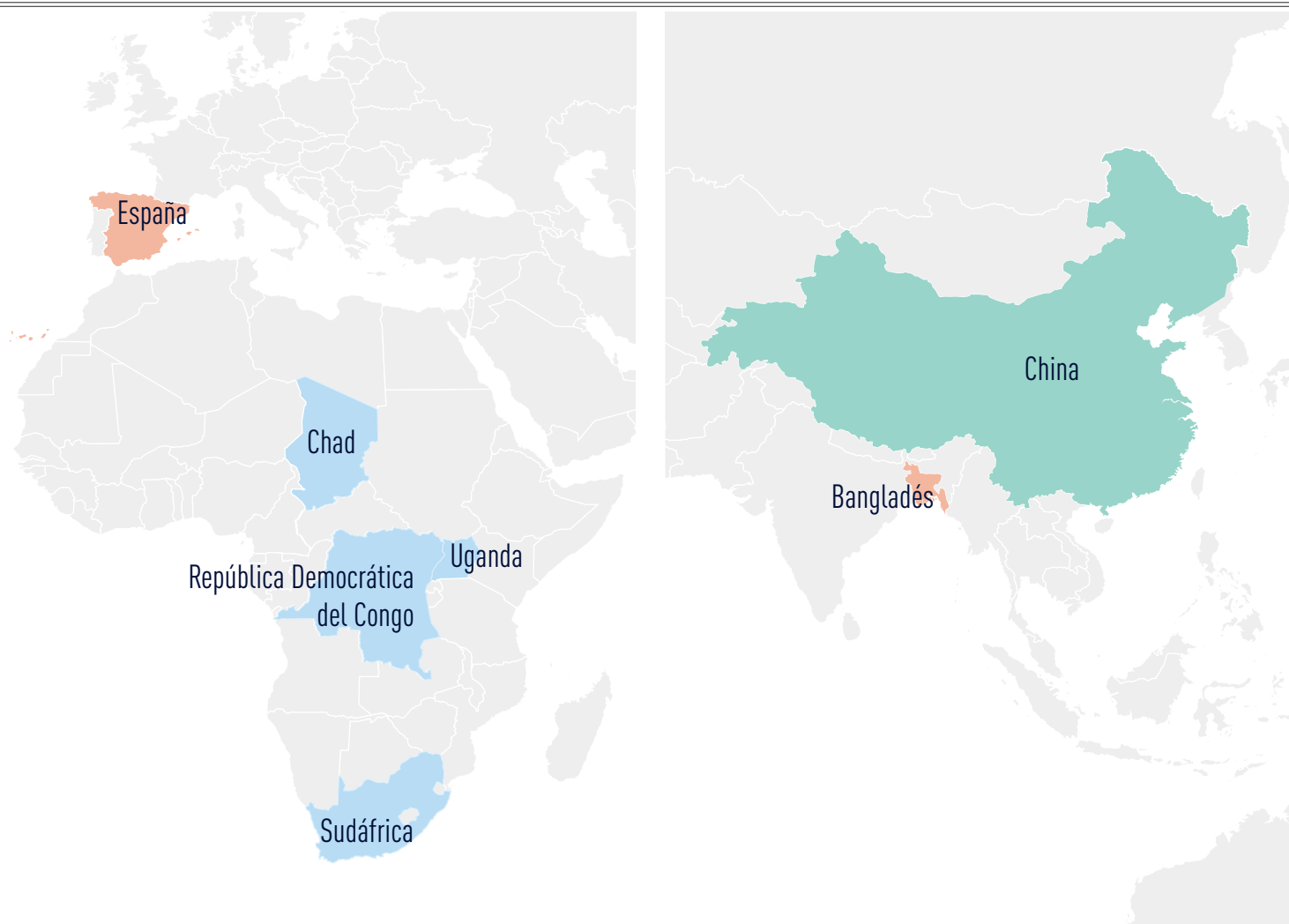
Las actividades de sensibilización se realizan en colegios (un 62,9% son escuelas públicas), y se hicieron 4.368 tests para valorar el cambio de sensibilidad sobre la situación del agua, comparando los resultados obtenidos antes y después de las clases. La comparación señala un incremento del nivel de conocimiento sobre asuntos relacionados con la crisis de agua de un 27%, y haciendo de los participantes prescriptores de buenas prácticas para sus familias y amigos. Igualmente, los profesores son parte importante en este programa. El 70% de ellos recomendó este programa educativo a otras escuelas o profesores de sus centros.

Una importante parte del trabajo se dedica a animar a los estudiantes a pequeñas iniciativas que agrupadas suponen un gran cambio. A lo largo de 2014, se constituyeron 31 nuevos clubes para desarrollar iniciativas concretas relacionadas con el ahorro de agua, de forma autónoma. De este modo se acumulan un total de 88 clubes y 5.108 miembros desde el comienzo del programa. Miembros especialmente activos y concienciados por la situación del agua, que sirven de referencia para otros nuevos grupos.

En 2014, se ha firmado un acuerdo de colaboración con *UNESCO Project on Education for Sustainable Development in China*, adscrito al Ministerio de Educación de China para el desarrollo conjunto del programa.

destacado 2014

- > Formación a **21.810** estudiantes
- > **70%** de los profesores participantes han recomendado el programa a otras escuelas o clases de sus centros



EPGO (Educar Personas, Generar Oportunidades)

La colaboración entre la Fundación Entreculturas e Inditex se enmarca dentro del Convenio Marco de Colaboración firmado entre ambas organizaciones en 2001, a través del cual Inditex ha donado más de 35 millones de euros a proyectos educativos y de generación de empleo. En concreto, el proyecto EPGO (Educar Personas, Generar Oportunidades) es un programa en colaboración con la Fundación Entreculturas y el Servicio Jesuita al Refugiado (SJR) con acciones en América Latina y África.

➔ Programa América

En América Latina, este programa se concentra en la atención a colectivos vulnerables de Argentina, Bolivia, Brasil, Ecuador, México, Paraguay, Perú, Uruguay y Venezuela, teniendo la educación y la generación de empleo como referente y prevé apoyar a más de 80.000 personas durante el periodo 2014-2016.

A través de 16 proyectos en torno a dos grandes líneas, la formación profesional y la educación y atención a los colectivos más vulnerables, durante 2014, 34.000 personas (niños y jóvenes en riesgo de exclusión, indígenas, personas con discapacidad, migrantes...) participaron en cursos, recibieron material, prácticas, apoyo legal y psicológico, accedieron o permanecieron escolarizadas, mejoraron su empleabilidad o accedieron a un empleo en función de las necesidades de cada proyecto.

destacado 2014

- > **2.663** de jóvenes acceden a educación
- > **4.231** personas reciben formación profesional
- > **15.000** migrantes, refugiados y desplazados atendidos
- > **2.359** empleos generados
- > **239** proyectos productivos emprendidos

→ Programa Colombia

Inditex colabora desde 2007 con la Fundación Entreculturas y el Servicio Jesuita al Refugiado Latinoamérica y Caribe para apoyar a la población víctima del conflicto colombiano, de las que mayor número de desplazados genera del mundo. Además del trabajo en Colombia, el programa desarrolla sus actividades en las fronteras que el país comparte con Ecuador, Panamá y Venezuela.

El programa regional para atender a las personas refugiadas y desplazadas por el conflicto en Colombia y los países fronterizos: Ecuador, Panamá y Venezuela, durante el último año ha atendido a más de 7.000 personas. El Servicio Jesuita a Refugiados atiende mediante el acceso educativo, atención psicológica, apoyo legal, sensibilización a la población y también facilitando el apoyo de proyectos productivos y pequeños emprendimientos para mejorar su integración y oportunidades. A pesar de los avances para lograr la paz en la región, existen millones de desplazados y cientos de miles de refugiados por el conflicto que necesitan apoyo para mejorar sus condiciones.



destacado 2014

- > **498** jóvenes que acceden a educación
- > **7.012** migrantes, refugiados y desplazados atendidos
- > **1.264** personas reciben atención sanitaria

→ Programa África

El programa tiene como principales líneas de actuación la integración socio-laboral de refugiados urbanos y la educación en situaciones de emergencia. A través de esta intervención trienal de la Fundación Entreculturas en colaboración con Inditex, se prevé apoyar a más de 35.000 personas.

En concreto, en Sudáfrica, República del Congo, Chad y Uganda, 20.000 personas víctimas de la violencia y la pobreza han sido apoyadas en el último año. En campos de refugiados el Servicio Jesuita a Refugiados (JSR) ofrece educación para niños, alfabetización para mujeres y cursos de formación vocacional. En grandes ciudades se ofrece formación profesional a refugiados urbanos así como formación en idiomas, atención médica y apoyo legal para su integración social.

destacado 2014

- > **18.563** jóvenes que acceden a educación
- > **35.035** migrantes, refugiados y desplazados atendidos

→ Cátedra Inditex de Lengua y Cultura Españolas en la Universidad de Dacca (Bangladés)

La Cátedra Inditex de Lengua y Cultura Españolas en la Universidad de Dacca (Bangladés), creada en virtud de un convenio firmado entre Inditex y las universidades de Santiago de Compostela y A Coruña en España y la Universidad de Dacca en



Bangladés, inició sus actividades en 2011. Su finalidad es promocionar la lengua y la cultura españolas en Bangladés y promover el intercambio y la producción científica en este ámbito, así como la movilidad de estudiantes y profesores entre las instituciones universitarias.

En 2014 se completaron las actividades didácticas de Lengua y Cultura Españolas correspondientes al curso 2013/2014, y se dio comienzo a un nuevo curso, en el que están participando 323 estudiantes, un 28% más que en el curso anterior.

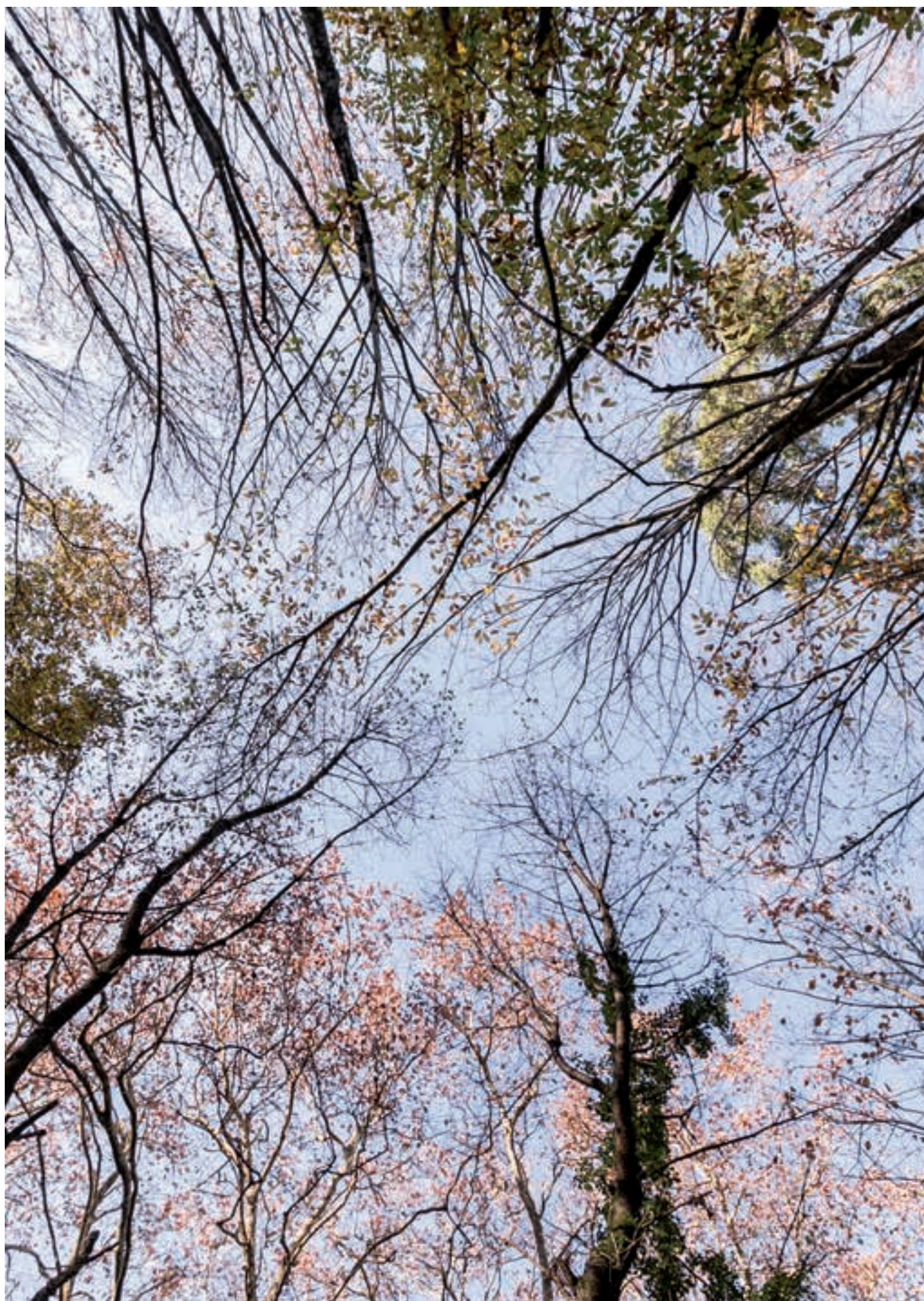
En virtud del programa de becas en España que mantiene la Cátedra, tres alumnos realizaron durante los meses de verano un curso intensivo de español en cursos internacionales de la Universidad de Santiago de Compostela.

El presupuesto de la Cátedra para el año 2014 fue de 546.874 euros.

➔ **Cátedra Inditex-UDC de Responsabilidad Social**

La Cátedra Inditex-UDC de Responsabilidad Social en A Coruña (España) tiene como misión promover un espacio de reflexión comunitaria, formación académica e investigación aplicada sobre la responsabilidad social de las administraciones y organismos públicos, las empresas y las entidades no lucrativas.

Durante 2014 se ha desarrollado la tercera edición del Curso de Posgrado en Responsabilidad Social, el cual ha contado con la participación de 32 alumnos a los cuales se han atribuido 10 becas de matrícula dotadas por Inditex. A través del Curso se han impartido 200 horas de formación certificada, repartidas entre sesiones ordinarias y seminarios, talleres, tutorías, conferencias y visitas a empresas.



Otros

En 2014, Inditex ha destinado el 3% de su inversión en programas sociales a actividades relacionadas con el medio ambiente.

Además de otras inversiones en programas sociales, la estrategia de inversión social de Inditex queda completada con las acciones de patrocinio y mecenazgo del Grupo, las cuales se circunscriben a un ámbito de actuación local en su mayor parte.

Medio ambiente

Proyecto Terra

El Proyecto Terra forma parte de los esfuerzos realizados por Inditex para reducir la huella ecológica de nuestras operaciones globales. Este convenio firmado desde el año 2007 con la Xunta de Galicia, contribuye a mantener la calidad y variedad genética de las especies forestales gallegas. Hemos creado huertos de semillas y nuevas colecciones de clones con los que mejorar nuestras masas forestales y contribuir a la captura de emisiones de carbono.

➔ Más información en capítulo: Uso eficiente de los recursos, página: 93

Patrocinio y mecenazgo

Las acciones de patrocinio y mecenazgo engloban las aportaciones puntuales realizadas tanto por Inditex como por las diferentes filiales y cadenas del Grupo a instituciones o entidades sin ánimo de lucro que tienen el objetivo de mejorar el bienestar comunitario a nivel local.

Durante el año 2014, Inditex destinó más de siete millones de euros a aportaciones puntuales, tanto monetarias como en especie, que fueron canalizadas a través de más de 200 entidades sociales.

La Comisión de Patrocinio y Mecenazgo de Inditex es el órgano legitimado para aprobar los proyectos incluidos dentro de esta categoría. Este órgano está formado por el Secretario General y del Consejo, Antonio Abril; el director general de Comunicación y Relaciones Institucionales, Jesús Echevarría; y el director de Responsabilidad Social Corporativa, Félix Poza.

A lo largo de 2014, Inditex colaboró con un amplio abanico de entidades procedentes de diversos ámbitos como la investigación y la salud, la cultura y el deporte, la formación o la ayuda social. Un porcentaje relevante de estas contribuciones tienen como área de actuación España, donde se ubica la sede central de la compañía.

Formación e investigación

Inditex considera la formación como un pilar fundamental para el crecimiento. Por este motivo, en 2014 ofreció su apoyo a diversas entidades, entre las que destacan diversas universidades tanto nacionales como extranjeras como la Universidad Complutense de Madrid, la Fundación Carlos III de Madrid o el Massachusetts Institute of Technology (MIT). Estas entidades educativas, al igual que otras organizaciones como la Fundación Carolina, mantienen con Inditex lazos estables y permanentes en el tiempo.

El Grupo Inditex es además miembro del patronato de la Fundación Centro Nacional de Investigaciones Cardiovasculares (Fundación Pro-CNIC), desde su creación en diciembre de 2005 para la lucha contra las enfermedades cardiovasculares. En el campo de la innovación y la investigación científica, Inditex también colabora con la Fundación CYD o la Fundación Príncipe de Girona.

Cultura y deporte

La promoción de eventos y organizaciones culturales y el apoyo al mundo del deporte son otro de los pilares del programa de Patrocinio y Mecenazgo. Este apoyo se hace palpable en el primer caso a través de la colaboración estable que el Grupo mantiene con la Orquesta Sinfónica de Galicia, la Asociación de Amigos de la Ópera de Coruña, la Fundación Albéniz, la Asociación de Amigos del Centro de Arte Reina Sofía o la Real Fundación de Toledo. Dentro del ámbito deportivo, Inditex apoya distintas iniciativas de fomento del deporte de base.

Ayuda social

La reinserción social, la integración laboral de personas con discapacidad, apoyo a mujeres en situación desfavorecida, la lucha contra el cáncer o las tareas de acogida de personas en situación vulnerable son algunos ejemplos de iniciativas a las que Inditex ha prestado su apoyo a lo largo del ejercicio 2014.



nuestras prioridades (8): gobierno corporativo

Objetivo

Velar por la actuación diligente, ética y transparente de todos los profesionales del Grupo en el ejercicio de sus funciones

Asuntos materiales

- 1 Gobierno corporativo
- 2 Código de Conducta y Prácticas Responsables
- 3 Corrupción
- 30 Diálogo y compromiso con los grupos de interés

Normalmente se tiende a definir el Gobierno Corporativo como la forma en que las empresas se organizan, se dirigen y son controladas. En este contexto, se habla de buen gobierno corporativo cuando los administradores y directivos en quienes recae la responsabilidad del gobierno, actúan con diligencia, ética y transparencia en el ejercicio de sus funciones, rinden cuentas de su actividad y garantizan el equilibrio de poderes y el respeto e igualdad de todos los accionistas, en especial, de los minoritarios.

De acuerdo con el artículo 5.4. del Reglamento del Consejo de Administración: *“El Consejo de Administración desarrollará sus funciones de conformidad con el interés social, entendido como la viabilidad y la maximización del valor de la empresa a largo plazo en interés común de todos los accionistas, lo que no deberá impedir la consideración de los demás intereses legítimos, públicos o privados, que confluyen en el desarrollo de toda actividad empresarial, y especialmente los de los otros “grupos de interés” de la*

Sociedad: empleados, clientes, proveedores y sociedad civil en general. El Consejo determinará y revisará las estrategias empresariales y financieras de la Sociedad a la luz de dicho criterio, procurando establecer un equilibrio razonable entre las propuestas elegidas y los riesgos asumidos.” Esa maximización de valor de la empresa, por tanto, sólo puede entenderse como creación continua de valor para todos y cada uno de los grupos de interés implicados en ella: empleados, accionistas, clientes, socios de negocio, proveedores y sociedad civil en general, es decir, un modelo de empresa socialmente responsable, en continuo diálogo participativo y en beneficio común de todos los estamentos relacionados con ella.

Aparece así un concepto de buen gobierno corporativo como instrumento necesario para poder cumplir un objetivo de generación de riqueza neta total a largo plazo y que se articula necesariamente a través de una Dirección que debe actuar con ética y transparencia y sujeta a control y a verificación interna y externa.

Este buen gobierno corporativo forma parte de una responsabilidad social corporativa, en sentido amplio, que es un instrumento estratégico para la eficiencia de la empresa, para lograr ventajas competitivas, en unión de la acción social o responsabilidad social, en sentido estricto, y de la sostenibilidad medioambiental.

Informe Anual de Gobierno Corporativo

En esta línea, el Informe Anual de Gobierno Corporativo correspondiente al ejercicio social 2014 (desde el 1 de febrero de 2014 al 31 de enero de 2015), aprobado por el Consejo de Administración de Industria de Diseño Textil, S.A. (en adelante, Inditex, la Sociedad o el Grupo), disponible en la web corporativa (www.inditex.com) y en la web de la Comisión Nacional del Mercado de Valores (CNMV) (www.cnmv.es), proporciona una información completa y razonada sobre la estructura y prácticas del gobierno de la Sociedad, con la finalidad de que el mercado y los grupos de interés puedan tener una imagen fiel y un juicio completo y fundado sobre el gobierno corporativo del Grupo y el grado de seguimiento de las recomendaciones del Código Unificado de Buen Gobierno de las Sociedades Cotizadas, que durante el ejercicio social 2014, ha sido del 98% de las recomendaciones que le resultan de aplicación.

Normativa de gobierno corporativo

A continuación se relacionan las normas que configuran el gobierno corporativo de Inditex, con expresión de la fecha en que tuvo lugar su última modificación:

Norma Interna	Órgano competente	Fecha aprobación / última modificación
Estatutos Sociales	Junta General de Accionistas	15-07-2014
Reglamento de la Junta General de Accionistas	Junta General de Accionistas	15-07-2014
Reglamento del Consejo de Administración	Consejo de Administración	12-06-2012
Reglamento Interno de Conducta de Inditex y su grupo de sociedades en materias relativas a los mercados de valores (RIC)	Consejo de Administración	13-06-2006
Código de Conducta y Prácticas Responsables	Consejo de Administración	17-07-2012
Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores	Consejo de Administración	17-07-2012
Reglamento del Comité de Ética	Consejo de Administración	17-07-2012
Procedimiento del Canal de Denuncias	Consejo de Administración	17-07-2012
Manual de prevención de riesgos penales	Consejo de Administración	17-07-2012

Tras la entrada en vigor de la Ley 31/2014, de 3 de diciembre, de reforma de la Ley de Sociedades de Capital para la mejora del gobierno corporativo y de la publicación del nuevo Código de Buen Gobierno de Sociedades Cotizadas, Inditex está llevando a cabo, a lo largo de este ejercicio social 2015, una revisión y adaptación de su normativa interna a las nuevas exigencias legales, a las últimas recomendaciones en materia de buen gobierno y a las tendencias más recientes en materia de gobierno corporativo.

Transparencia e información

El Buen Gobierno requiere que los grupos de interés tengan acceso regular y puntual a información relevante, suficiente y fiable, tanto en relación con las reglas y ejercicio del gobierno como sobre los resultados alcanzados.

Por ello, y en aras a la máxima transparencia, Inditex, además de incluir toda la información y comunicaciones relevantes en su web corporativa (www.inditex.com), ha mantenido puntualmente informado al mercado durante el ejercicio social 2014 mediante la remisión de las correspondientes notas de mercado y reuniones y otras actividades con inversores institucionales.

Este apartado de la Memoria Anual contiene un breve resumen de los aspectos más relevantes del Informe Anual de Gobierno Corporativo 2014:

1. Estructura de propiedad
2. Junta General de Accionistas
3. Consejo de Administración
4. Comisiones del Consejo de Administración
5. Remuneraciones
6. Alta Dirección
7. Operaciones vinculadas y situaciones de conflicto de interés
8. Transparencia e independencia
9. Código de Conducta y Prácticas Responsables y Comité de Ética

1. Estructura de propiedad

Capital social

A 31 de enero de 2015, el capital social de Inditex era de 93.499.560 euros, representado por 3.116.652.000 acciones.

Todas las acciones son de la misma clase y serie y están representadas por medio de anotaciones en cuenta, suscritas y desembolsadas en su totalidad. Todas ellas confieren los mismos derechos políticos y económicos.

La Junta General de Accionistas, en su sesión de fecha 15 de julio de 2014, acordó el desdoblamiento del número de acciones de la Sociedad mediante la reducción del valor nominal de las acciones de quince céntimos de euro (0,15 €) a tres céntimos de euro (0,03 €) por acción, en la proporción de cinco acciones nuevas por cada acción antigua, sin variación en la cifra de capital social y la consiguiente modificación del artículo 5 de los Estatutos Sociales para recoger el nuevo número de acciones de la Sociedad (3.116.652.000 acciones).

Capitalización bursátil

Inditex cotiza en las Bolsas españolas desde el 23 de mayo de 2001 y forma parte del índice selectivo *IBEX35* desde julio de 2001. También forma parte del *Eurostoxx 600* desde septiembre de 2001, del índice selectivo *Morgan Stanley Capital International* desde noviembre de 2001, del *Dow Jones Sustainability Index* desde septiembre de 2002, del *FTSE4Good* desde octubre de 2002 y del índice bursátil *FTSE ISS Corporate Governance* desde su creación en diciembre de 2004.

A 31 de enero de 2015, la capitalización bursátil de Inditex, según cotización de cierre en el Sistema de Interconexión Bursátil de las bolsas españolas, era de 26,14 euros por acción.

Estructura de propiedad del capital social

Las acciones de Inditex están representadas mediante anotaciones en cuenta, sin que la Sociedad lleve un registro de accionistas, por lo que no se conoce en su totalidad la relación de titulares de las acciones.

A 31 de enero de 2015, los miembros del Consejo de Administración tenían una participación del 59,361 % en el capital social de Inditex, con el siguiente desglose:

Nombre o denominación social del consejero	Derechos de voto indirectos (*)			
	Número de derechos de voto directos	Titular directo de la participación	Número de derechos de voto	% sobre el total de derechos de voto
D. Pablo Isla Álvarez de Tejera	1.805.320	0		0,058%
D. Amancio Ortega Gaona	0	1.848.000.315(*)		59,294%
D. José Arnau Sierra	30.000	0		0,001%
GARTLER, S.L.	1.558.637.990	0		50,010%
Dña. Irene Ruth Miller	66.200	0		0,002%
D. Nils Smedegaard Andersen	35.000	0		0,001%
D. Rodrigo Echenique Gordillo	0	0		0%
D. Carlos Espinosa de los Monteros Bernaldo de Quirós	150.000	0		0,005%
D. Emilio Saracho Rodríguez de Torres	0	0		0%



Además de los consejeros, según la información proporcionada en la web de la CNMV (www.cnmv.es), los titulares de participaciones significativas eran:

- Partler 2006, S.L. (titular de 289.362.325 acciones, representativas de un 9,284 % del capital social); y
- Rosp Corunna Participaciones Empresariales, S.L.U. (titular de 157.474.030 acciones, representativas de un 5,053 % del capital social). En fecha 14 de octubre de 2014, las participaciones de Rosp Corunna Participaciones Empresariales, S.L.U. fueron adquiridas por Dña. Sandra y D. Marcos Ortega Mera debido a la aceptación de la herencia de Dña. Rosalía Mera Goyenechea.

Derechos sobre las acciones

D. Pablo Isla Álvarez de Tejera, Presidente y Consejero Delegado, podría adquirir hasta un máximo de 252.180 acciones (representativas de hasta un 0,008 % del capital social), como consecuencia del Plan de Incentivo a Largo Plazo en Acciones dirigido a miembros del equipo directivo y otros empleados del Grupo Inditex, de conformidad con las condiciones del Plan de Incentivo a Largo Plazo en Acciones aprobado por la Junta General de Accionistas de 16 de julio de 2013 (el texto íntegro de este acuerdo puede ser consultado en www.inditex.com).

Pactos parasociales

Inditex no tiene conocimiento de la existencia de pactos parasociales sobre el ejercicio del derecho de voto en las juntas generales o que limiten la libre transmisibilidad de las acciones, ni de acciones concertadas entre sus accionistas.

Acciones propias

Se encuentra vigente la autorización concedida por la Junta General de Accionistas de fecha 16 de julio de 2013, en virtud de la cual el Consejo de Administración queda habilitado para adquirir acciones propias de la Sociedad (el texto íntegro del acuerdo puede ser consultado en www.inditex.com).

Con la finalidad de que la Sociedad disponga de las acciones necesarias para su entrega a los beneficiarios del Plan de Incentivo a Largo Plazo en Acciones citado y dentro del ámbito de la autorización para la adquisición derivativa de acciones indicada, la Sociedad adquirió, durante los ejercicios sociales 2013 y 2014, 3.500.000 acciones propias (representativas del 0,112% del capital social), que constituye, a fecha 31 de enero de 2015, la totalidad de la autocartera de la Sociedad.

2. Junta General de Accionistas

La Junta General de Accionistas, convocada y constituida con las formalidades legales, estatutarias y las previstas en el Reglamento de la Junta General de Accionistas, es el órgano supremo y soberano de expresión de la voluntad social. Sus acuerdos son obligatorios para todos los accionistas, incluso para los ausentes y disidentes, sin perjuicio de las acciones que a éstos pudieran corresponder con arreglo a la Ley.

Competencias

La Junta General de Accionistas se halla facultada para adoptar toda clase de acuerdos referentes a la Sociedad, estándole reservadas, en particular y sin perjuicio de cualesquiera otras que le asigne la normativa, las atribuciones siguientes:

- (a) Resolver sobre las cuentas anuales individuales y, en su caso, consolidadas de la Sociedad y su Grupo, y sobre la aplicación del resultado.
- (b) Nombrar y separar a los administradores, así como ratificar o revocar los nombramientos provisionales de tales administradores efectuados por el propio Consejo, y censurar su gestión.
- (c) Nombrar y separar a los auditores de cuentas.
- (d) Acordar la emisión de obligaciones, el aumento o reducción de capital, la supresión o limitación del derecho de suscripción preferente de nuevas acciones, la transformación, fusión, escisión o disolución de la Sociedad, la cesión global del activo y pasivo, la aprobación del balance final de liquidación, el traslado del domicilio al extranjero y, en general, cualquier modificación de los Estatutos Sociales.
- (e) Autorizar al Consejo de Administración para aumentar el capital social, o proceder a la emisión de obligaciones y otros valores de renta fija.
- (f) Aprobar el establecimiento de sistemas de retribución consistentes en la entrega de acciones o de derechos sobre ellas, así como de cualquier otro sistema de retribución que esté referenciado al valor de las acciones, que se establezcan en beneficio de los consejeros, así como pronunciarse,

en votación consultiva, sobre el informe anual de remuneraciones de los consejeros.

(g) Aprobar el Reglamento de la Junta General de Accionistas y sus modificaciones posteriores.

(h) Decidir sobre los asuntos que le sean sometidos por acuerdo del Consejo de Administración.

(i) Otorgar al Consejo de Administración las facultades que para casos no previstos estime oportunas.

(j) Aprobar las operaciones que entrañen una modificación efectiva del objeto social y aquéllas cuyo efecto sea equivalente al de la liquidación de la Sociedad.

Además, de conformidad con la Ley 31/2014, de 3 de diciembre, de reforma de la Ley de Sociedades de Capital para la mejora del gobierno corporativo, se reservan a la Junta General de Accionistas: la adquisición, la enajenación o la aportación a otra sociedad de activos esenciales; la transferencia a entidades dependientes de actividades esenciales desarrolladas hasta ese momento por la propia Sociedad; las operaciones cuyo efecto sea equivalente al de la liquidación de la Sociedad y la política de remuneraciones de los consejeros.

Funcionamiento

El Consejo de Administración convocará la Junta General Ordinaria de Accionistas para su reunión necesariamente una vez al año, dentro de los seis meses siguientes al cierre de cada ejercicio económico para, al menos, censurar la gestión social, aprobar, en su caso, las cuentas del ejercicio anterior y resolver sobre la aplicación del resultado.

La Junta General Extraordinaria de Accionistas se reunirá cuando lo acuerde el Consejo de Administración o lo solicite un número de socios que represente al menos un 3% del capital social, expresando en la solicitud los asuntos a tratar. En este último caso, la Junta General de Accionistas deberá ser convocada para celebrarse dentro del plazo previsto por la normativa aplicable y en el Orden del Día se incluirán necesariamente los asuntos que hubiesen sido objeto de la solicitud.

En los acuerdos de convocatoria de la Junta General de Accionistas, el Consejo de Administración requerirá la presencia de Notario para que levante acta de la Junta General.

Las Juntas Generales de Accionistas habrán de ser convocadas por el Consejo de Administración mediante anuncio publicado en el Boletín Oficial del Registro Mercantil o en uno de los diarios de mayor circulación en España, en la página web de la Sociedad (www.inditex.com) y en la página web de la CNMV (www.cnmv.es), con un mes de antelación, por lo menos, al señalado para su reunión, o el plazo mayor que venga exigido legalmente, en su caso, por razón de los acuerdos sometidos a su deliberación. El anuncio de convocatoria expresará el nombre de la Sociedad, el día, lugar y la hora de la misma, así como la fecha en que, si procediere, se reunirá la Junta General de Accionistas en segunda convocatoria, debiendo mediar al menos un plazo de veinticuatro horas entre una y otra. El anuncio expresará asimismo, de forma clara y precisa, todos los asuntos que hayan de tratarse.

No más tarde de la fecha de publicación, o en todo caso el día hábil inmediatamente siguiente, el anuncio de convocatoria se remitirá por la Sociedad a la CNMV, así como a las Sociedades Rectoras de las Bolsas de Valores en donde cotizan las acciones de la Sociedad para su inserción en los correspondientes Boletines de Cotización. El texto del anuncio será igualmente accesible a través de la página web de la Sociedad.

Quórum de constitución

Convocatoria	Supuestos generales (art. 193 LSC)	Supuestos especiales (art. 194 LSC)
Primera	Será necesaria la concurrencia de accionistas presentes o representados que posean, al menos, el 50 % del capital social suscrito con derecho de voto	
Segunda	Con carácter general, quedará válidamente constituida la Junta General de Accionistas cualquiera que sea el capital social concurrente a la misma	Será necesaria la concurrencia del 25 % del capital social suscrito con derecho de voto

Adopción de acuerdos

El régimen de adopción de acuerdos sociales es el previsto en la Ley de Sociedades de Capital.

Asistencia a la Junta General de Accionistas celebradas en el ejercicio social 2014

Fecha Junta General	15-07-2014
---------------------	------------

Datos de asistencia

% de presencia física	0,08%
% en representación	85,14%
% voto a distancia	0,09%
Total	85,32 %

Acuerdos adoptados

El texto íntegro de los acuerdos adoptados en la Junta General de Accionistas celebrada durante el ejercicio social 2014, así como el resultado de las votaciones de los mismos, están disponibles en www.inditex.com. Todos los acuerdos se adoptaron con mayorías comprendidas entre el 92,82% y el 99,81% de los votos.

En concreto, los acuerdos adoptados hacían referencia a los siguientes asuntos:

“Primero.- Examen y aprobación, en su caso, de las Cuentas Anuales (Balance de Situación, Cuenta de Pérdidas y Ganancias, Estado de Cambios en el Patrimonio Neto, Estado de Flujos de Efectivo y Memoria) e Informe de Gestión de Industria de Diseño Textil, S.A. (Inditex, S.A.) correspondientes al ejercicio social 2013, finalizado el 31 de enero de 2014.

Segundo.- Examen y aprobación, en su caso, de las Cuentas Anuales (Balance de Situación, Cuenta de Pérdidas y Ganancias, Estado del Resultado Global, Estado de Cambios en el Patrimonio Neto, Estado de Flujos de Efectivo y Memoria) e Informe de Gestión del grupo consolidado (“Grupo Inditex”) correspondientes al ejercicio social 2013, finalizado el 31 de enero de 2014, así como de la gestión social.

Tercero.- Aplicación del resultado del ejercicio y distribución de dividendos.

Cuarto.- Desdoblamiento del número de acciones de la Sociedad mediante la reducción del valor nominal de las acciones de quince céntimos de euro (0,15 €) a tres céntimos de euro (0,03 €) por acción, a razón de cinco acciones nuevas por cada acción antigua, sin variación de la cifra de capital social; consiguiente modificación del artículo 5 de los Estatutos Sociales (en cuanto al número y valor nominal de las acciones integrantes

del capital social) y delegación de cuantas facultades sean precisas en el Consejo de Administración, con expresa facultad de sustitución, para la ejecución de este acuerdo.

Quinto.- Modificación de los Estatutos Sociales:

a) Modificación del artículo 17.1 (“Convocatoria. Juntas Universales”) de los Estatutos Sociales.

b) Modificación del artículo 27.1 (“Nombramiento y duración del cargo de consejero”) de los Estatutos Sociales.

Sexto.- Modificación del artículo 8.1 (“Anuncio de convocatoria”) del Reglamento de la Junta General.

Séptimo.- Reección de D. Carlos Espinosa de los Monteros Bernaldo de Quirós como consejero con la calificación de otro externo.

Octavo.- Nombramiento de D. Rodrigo Echenique Gordillo como consejero con la calificación de externo independiente.

Noveno.- Votación consultiva del Informe Anual sobre Remuneraciones de los Consejeros.

Décimo.- Otorgamiento de facultades para ejecución de acuerdos.”

Derechos de los accionistas

Cualquier accionista puede asistir a la Junta General de Accionistas con independencia del número de acciones del que sea titular.

Todas las acciones de la Sociedad cuentan con los mismos derechos políticos y económicos, sin que existan restricciones legales ni estatutarias para la adquisición o transmisión de acciones.

Por lo que respecta al ejercicio de los derechos de voto, la única restricción es la contenida en el artículo 83.1 de la Ley de Sociedades de Capital, relativa a que el accionista que se halle en mora en el pago de los desembolsos pendientes no podrá ejercitar el derecho de voto.

Fomento de la participación informada de los accionistas

El apartado “Junta General de Accionistas” de la página web de la Sociedad contiene la información relativa a la Junta General de Accionistas.

Con relación a la Junta General de Accionistas celebrada en 2014 (http://www.Inditex.com/es/investors/corporate_governance/annual_general_meeting), dicho apartado contiene: los enlaces al Foro Electrónico de Accionistas y a la plataforma electrónica de voto o delegación a distancia; el anuncio de la Convocatoria y el Orden del día; la propuesta de los acuerdos correspondientes a los puntos del Orden del Día; los documentos sometidos a la aprobación de la Junta General de Accionistas (las cuentas anuales, el informe de gestión y el informe de auditoría, individuales y consolidados); el informe del Consejo de Administración con relación a la propuesta de desdoblamiento del número de acciones de la Sociedad mediante la reducción del valor nominal de las acciones de quince céntimos de euro a tres céntimos de euro por acción, en la proporción de cinco acciones nuevas por cada acción antigua, sin variación en la cifra de capital social y la consiguiente modificación de los Estatutos Sociales; el informe del Consejo de Administración respecto a la propuesta de modificación de los Estatutos Sociales con relación a la reducción de la duración del mandato de los Consejeros a cuatro años y de la forma de publicar la convocatoria de la Junta General de Accionistas; el informe de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones con relación a la propuesta del Consejo de Administración a la Junta General de Accionistas sobre la reelección de consejero y el informe de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones que contenía la propuesta de nombramiento de consejero independiente; la declaración de responsabilidad sobre el contenido del informe financiero anual; el Informe Anual de Gobierno Corporativo 2013; el Informe Anual sobre Remuneraciones de los Consejeros 2013; los Informes anuales de actividades del Comité de Auditoría y Control y de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones relativos al ejercicio 2013; el documento de desarrollo de la normativa interna sobre voto y delegación a distancia; la tarjeta de voto y de delegación a distancia; la información sobre el número total de acciones y derechos de voto en la fecha de convocatoria; así como los acuerdos adoptados tras la celebración de la Junta General de Accionistas de 15 de julio de 2014; la información sobre los votos emitidos y el sentido de los mismos y el enlace al webcast online con la celebración de la Junta General de Accionistas.

Relación con Inversores

En el apartado “Inversores e índices bursátiles” de esta Memoria Anual se incorpora información sobre la relación con inversores.

3. Consejo de Administración

Salvo en las materias reservadas a la competencia de la Junta General de Accionistas, el Consejo de Administración se configura como el máximo órgano de decisión, supervisión y control de la Sociedad, al tener encomendadas la dirección, administración, gestión y representación de la misma, delegando con carácter general la gestión de los negocios ordinarios de Inditex a favor de los órganos ejecutivos y del equipo de dirección y concentrando su actividad en la función general de supervisión, que comprende orientar la política de Inditex, controlar las instancias de gestión, evaluar la gestión de los directivos, adoptar las decisiones más relevantes para la Sociedad y servir de enlace con los accionistas.

Igualmente, corresponde al Consejo de Administración velar por el cumplimiento, por parte de la Sociedad, de sus deberes sociales y éticos y de su deber de actuar de buena fe en sus relaciones con sus empleados y con terceros, así como velar para que ninguna persona o grupo reducido de personas ostente un poder de decisión dentro de la Sociedad no sometido a contrapesos y controles y para que ningún accionista reciba un trato de privilegio en relación con los demás.

El Consejo de Administración desarrolla sus funciones de conformidad con el interés social, entendido como la viabilidad y la maximización del valor de la empresa a largo plazo en interés común de todos los accionistas, lo que no deberá impedir la consideración de los demás intereses legítimos, públicos o privados, que confluyen en el desarrollo de toda actividad empresarial, y especialmente los de los otros "grupos de interés" de la Sociedad (empleados, clientes, proveedores y la sociedad civil en general), determinando y revisando sus estrategias empresariales y financieras según dicho criterio, procurando establecer un equilibrio razonable entre las propuestas elegidas y los riesgos asumidos.

Competencias

El Consejo de Administración ejercerá directamente las siguientes competencias:

(a) Aprobar las políticas y estrategias generales de la Sociedad, y en particular:

I. El plan estratégico o de negocio, así como los objetivos de gestión y presupuesto anuales;

II. La política de inversiones y financiación;

III. La definición de la estructura del grupo de sociedades;

IV. La política de responsabilidad social corporativa;

V. La política de retribuciones y evaluación del desempeño de los altos directivos;

VI. La política de control y gestión de riesgos, así como el seguimiento periódico de los sistemas internos de información y control;

VII. La política de dividendos y de autocartera y, especialmente, sus límites.

(b) Las siguientes decisiones:

I. A propuesta del primer ejecutivo de la Sociedad, el nombramiento y eventual cese de los altos directivos, así como sus cláusulas de indemnización.

II. La retribución de los consejeros, así como en el caso de los ejecutivos, la retribución adicional por sus funciones ejecutivas y demás condiciones que deban respetar sus contratos.

III. La información financiera que, por su condición de cotizada, la Sociedad deba hacer pública periódicamente.

IV. Las inversiones u operaciones de todo tipo que, por su elevada cuantía o especiales características, tengan carácter estratégico, salvo que su aprobación corresponda a la Junta General.

V. La creación o adquisición de participaciones en entidades de propósito especial o domiciliadas en países o territorios que tengan la consideración de paraísos fiscales, así como cualesquiera otras transacciones u operaciones de naturaleza análoga que, por su complejidad, pudieran menoscabar la transparencia del grupo.

(c) Evaluar una vez al año:

I. La calidad y eficiencia del funcionamiento del propio Consejo.

II. El desempeño de sus funciones por el primer ejecutivo de la compañía.

III. El funcionamiento de sus Comisiones, partiendo del informe que éstas le eleven.

(d) Las demás competencias que le reserva el Reglamento del Consejo de Administración.

Composición

El Consejo de Administración está compuesto por 9 miembros: 4 consejeros externos independientes, 3 consejeros externos dominicales, 1 consejero otro externo y un consejero ejecutivo.

A fecha 31 de enero de 2015, la composición del Consejo de Administración era la siguiente:

Nombre o denominación social del consejero	Tipología	Cargo en el Consejo	Fecha primer nombramiento	Fecha último nombramiento	Procedimiento de elección
D. Pablo Isla Álvarez de Tejera	Ejecutivo	Presidente y Consejero Delegado	9-06-2005	13-07-2010	Junta General
D. Amancio Ortega Gaona	Externo dominical	Vocal	12-06-1985	13-07-2010	Junta General
D. José Arnau Sierra	Externo dominical	Vicepresidente	12-06-2012	17-07-2012	Junta General
GARTLER, S.L. (representada por Dña. Flora Pérez Marcote)	Externo dominical	Vocal	12-12-2006	17-07-2012	Junta General
Dña. Irene Ruth Miller	Externa independiente	Vocal	20-04-2001	19-07-2011	Junta General
D. Nils Smedegaard Andersen	Externo independiente	Vocal	08-06-2010	13-07-2010	Junta General
D. Rodrigo Echenique Gordillo	Externo independiente	Vocal	15-07-2014	15-07-2014	Junta General
D. Carlos Espinosa de los Monteros Bernaldo de Quirós	Otro externo	Vocal	30-05-1997	15-07-2014	Junta General
D. Emilio Saracho Rodríguez de Torres	Externo independiente	Vocal	08-06-2010	13-07-2010	Junta General

Perfil de los consejeros

D. Pablo Isla Álvarez de Tejera

Presidente del Consejo de Administración desde 2011. Desde 2005 era Vicepresidente del Consejo de Administración y Consejero Delegado. Licenciado en Derecho por la Universidad Complutense de Madrid y Abogado del Estado en excedencia.

Entre 1992 y 1996 fue Director de los Servicios Jurídicos del Banco Popular. Posteriormente fue nombrado Director General del Patrimonio del Estado en el Ministerio de Economía y Hacienda. Desde julio de 2000 hasta 2005 fue Presidente del grupo Altadis. Además, es miembro del Consejo de Administración de Telefónica, S.A.

D. Amancio Ortega Gaona

Fundador y accionista mayoritario de Inditex. Inició su actividad de fabricación textil en 1963. En 1972, constituyó Confecciones Goa, S.A., la primera fábrica de confección de Inditex, y tres años más tarde Zara España, S.A., la primera sociedad de distribución y venta al detalle. Fue reelegido miembro del Consejo de Administración en las Juntas Generales de Accionistas de 30 de junio de 1990, 31 de julio de

1995, 20 de julio de 2000, 15 de julio de 2005 y 13 de julio de 2010.

D. José Arnau Sierra

Vicepresidente del Consejo de Administración desde 2012. Licenciado en Derecho por la Universidad de Santiago de Compostela e Inspector de Hacienda del Estado en excedencia, es el primer ejecutivo del Grupo Pontegadea desde 2001, miembro del Consejo de Administración de GARTLER, S.L., de PARTLER 2006, S.L. y del Patronato de la Fundación Amancio Ortega. Fue director de la Asesoría Fiscal y miembro del Comité de Dirección de Inditex desde 1993 hasta 2001, y miembro de su Consejo de Administración entre 1997 y 2000. Anteriormente ocupó diversos puestos en la Administración Tributaria. Ha formado también parte del Consejo de Administración de Banco Pastor (entre 2005 y 2012) y fue profesor asociado de Derecho Tributario en la Universidade da Coruña entre 1993 y 1996.

GARTLER, S.L.

Gartler S.L. está representada en el Consejo de Administración de Inditex por Dña. Flora Pérez

Marcote y es titular, de forma directa, de 1.558.637.990 acciones de Inditex representativas del 50,01% del capital social. Esta entidad fue designada consejero en diciembre de 2006, ratificada por la Junta General de Accionistas de 17 de julio de 2007 y reelegida en la Junta General de Accionistas de 17 de julio de 2012.

Dña. Irene R. Miller

Consejera independiente desde abril de 2001. Licenciada en Ciencias por la Universidad de Toronto y máster en Ciencias Químicas por la Universidad de Cornell. Inició su carrera profesional en General Foods Corporation y más tarde trabajó en banca de inversión en Rothschild Inc. y Morgan Stanley & Co. En 1991 se incorporó a Barnes & Noble como Senior Vice President de Corporate Finance y en 1993, antes de la salida a bolsa de Barnes & Noble, fue nombrada Directora Financiera de dicha sociedad. En 1995, fue designada consejera y Vicepresidenta del Consejo de Administración de Barnes & Noble. En la actualidad es Consejera Delegada de Akim, Inc, una sociedad de inversiones y consultoría americana, a la que se incorporó en el año 1997. Forma parte también del Consejo de Administración de Toronto-Dominion Bank Financial Group. Anteriormente, fue miembro de los Consejos de Administración de Oakley Inc., Benckiser N.V., The Body Shop International Plc., Barnes & Noble, Inc. y Coach, Inc.

D. Nils S. Andersen

Consejero independiente desde junio de 2010. Licenciado en Comercio y Economía por la Universidad de Aarhus en Dinamarca. Se incorporó a la compañía Carlsberg en 1983 donde se convirtió en Vicepresidente del Grupo en 1988. De 1990 a 1997, el Sr. Andersen desempeñó sus labores en el extranjero como Consejero Delegado de Carlsberg España y posteriormente del grupo Carlsberg German Brewery. Nils Andersen dejó la compañía Carlsberg en 1997 para convertirse en Consejero Delegado de la división de bebidas de Hero con sede en Suiza, puesto que ocupó hasta 1999, año en el que se reincorporó a Carlsberg como miembro de la Comisión Ejecutiva, siendo responsable de operaciones de las bebidas europeas. En el año 2001 fue nombrado Consejero Delegado de Carlsberg A/S y lideró al grupo durante un período de adquisiciones y crecimiento internacional hasta que en 2007 dejó Carlsberg para convertirse en Socio y Consejero Delegado del Grupo A.P. Moller – Maersk. Nils Andersen es miembro de la *European Round Table of Industrialists* (ERT, por sus siglas en inglés) desde el año 2001 y forma parte de la *EU-Russia Industrialists' Round Table* (IRT) desde 2007. En el seno del Grupo A.P. Moller – Maersk, preside la Comisión Ejecutiva y es Presidente de Maersk Oil & Gas A/S y de Danish

Supermarket A/S desde 2007. En el año 2010, recibió la condecoración danesa "Knight of the Dannebrog".

D. Rodrigo Echenique Gordillo

Consejero independiente desde Julio 2014. Licenciado en Derecho por la Universidad Complutense de Madrid y Abogado del Estado en excedencia. De 1973 a 1976 ocupó diversos cargos en la Administración del Estado. De 1976 a 1983 en Banco Exterior de España, como Jefe de los Servicios Jurídicos y luego Director General Adjunto. De 1984 a 1994 en Banco Santander, accediendo al Consejo de Administración del Banco en Octubre 1988 y siendo nombrado al mismo tiempo Consejero Delegado del Banco y miembro de la Comisión Ejecutiva donde permanece hasta Septiembre 1994. De Octubre 1994 a Enero 1999 miembro del Consejo de Administración, de la Comisión Ejecutiva y de todos los Comités de Consejo, presidiendo la Comisión de Auditoría y Control, así como Vicepresidente de Banco Santander de Negocios y de Santander Investment. Desde Enero 1999 a la actualidad continua como miembro del Consejo de Administración y de la Comisión Ejecutiva y de las Comisiones Delegadas de Riesgos, Nombramientos y Retribuciones, Internacional y de Auditoria y Control. Ha sido Vicepresidente de Banco Banif, S.A., Presidente de Allfunds Bank del que actualmente es Vicepresidente y Presidente de SPREA. Miembro del Consejo de Banco Santander International y Santander Investment. Ha desempeñado el cargo de Vocal del Consejo de Administración de variadas sociedades industriales y financieras: Ebro Azúcares y Alcoholes, S.A., Industrias Agrícolas, S.A., SABA, S.A., Lar, S.A. Miembro en su día y luego Presidente del Advisory Board de Accentures, S.A., Lucent Technologies, Consejo de Quercus y Agrolimen, S.A. Ha sido Presidente de Vallehermoso, S.A. y a 31 de enero de 2015 es Presidente de NH Hotels S.A., Vocento S.A. y Vicepresidente Ejecutivo del Banco Santander. Miembro de la Comisión Ejecutiva y del Patronato de la Fundación Banco Santander y de Plan España. Fue Presidente del Consejo Social de la Universidad Carlos III de Madrid desde Julio 2001 a Febrero 2008.

D. Carlos Espinosa de los Monteros Bernaldo de Quirós

Miembro del Consejo de Administración desde mayo de 1997. Licenciado en Derecho y Ciencias Empresariales por ICADE y Técnico Comercial y Economista del Estado en excedencia. Ha sido Presidente del Consejo de Administración de Mercedes Benz España, Vicepresidente del Instituto Nacional de Industria, Presidente de Iberia y Aviaco, miembro del Comité Ejecutivo de International Air Transport Association, Presidente del Círculo de Empresarios, de la Asociación Española de Fabricantes de Automóviles y Camiones y de la

Organización Internacional de Constructores de Automóviles. En la actualidad, es Presidente de Fraternidad – Muprespa, y consejero de Acciona, S.A. y de Schindler España. Grandes Cruces del Mérito Civil y del Mérito Aeronáutico. En julio de 2012, fue nombrado Alto Comisionado del Gobierno para la Marca España.

D. Emilio Saracho Rodríguez de Torres

Consejero independiente desde junio de 2010. Licenciado en Ciencias Económicas por la Universidad Complutense de Madrid. Obtuvo un MBA por la Universidad de California en Los Angeles en 1980. Becario Fulbright. Empezó su trayectoria profesional en 1980 en el Chase Manhattan Bank, donde fue el responsable de las actividades en distintos sectores tales como Gas y Petróleo, Telecomunicaciones y Capital goods. En 1985, participó en la creación y desarrollo del Banco Santander de Negocios, donde lideró la división de Investment Banking. En 1989 fue nombrado responsable de la División de Grandes Empresas del Grupo Santander y nombrado Director General Adjunto. Fue asimismo consejero de FISEAT, Santander de Pensiones y Santander de Leasing. En 1990, trabajó para Goldman Sachs en Londres, como co-responsable de las operaciones españolas y portuguesas. En 1995, volvió a Santander Investment como Director General responsable del área de Investment Banking a nivel global. De 1996 a 1998, sus responsabilidades incluyen las operaciones del Banco en Asia. Se incorporó a J.P. Morgan en 1998 como Presidente para España y Portugal, responsable del negocio en la Península Ibérica y miembro del European Management Committee. Desde principios de 2006 hasta el 1 de enero de 2008, fue Chief Executive Officer de J.P. Morgan Private Bank para Europa, Oriente Medio y África, con base en Londres. Siendo a su vez miembro del Operating Committee y del European Management Committee, manteniéndose como Presidente de J.P. Morgan para España y Portugal. Responsable de las actividades de Investment Banking de J.P. Morgan para Europa, Oriente Medio y África. Es miembro del Comité Ejecutivo del Investment Bank y miembro del Executive Committee de JPMorgan Chase. Desde diciembre 2012, es Deputy CEO for EMEA.

Presidente y Consejero Delegado

D. Pablo Isla Álvarez de Tejera es Consejero Delegado de la Sociedad desde el 9 de junio de 2005 y Presidente del Consejo de Administración desde el 19 de julio de 2011.

El equilibrio de gestión está garantizado a través de las siguientes medidas:

- Ciertas facultades que tiene delegadas el Presidente y Consejero Delegado contienen limitaciones. En concreto, aquéllas que comporten la disposición de fondos por encima de una determinada cantidad, requieren expresamente la actuación mancomunada o conjunta del Presidente y Consejero Delegado con otra persona que, en virtud de cualquier título jurídico, tenga también atribuida la facultad de que se trate, y aquéllas que supongan la enajenación o gravamen de bienes inmuebles de la Sociedad, requieren el previo acuerdo del Consejo de Administración o de su Comisión Ejecutiva.
- D. Amancio Ortega Gaona, fundador, accionista mayoritario y Presidente del Consejo de Administración hasta el 19 de julio de 2011, permanece en el Consejo de Administración y en su Comisión Ejecutiva, como consejero externo dominical.
- D. José Arnau Sierra, consejero externo dominical desde el 12 de junio de 2012 y Vicepresidente del Consejo de Administración desde el 17 de julio de 2012, es miembro de la Comisión Ejecutiva, del Comité de Auditoría y Control y de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones.
- A 31 de enero de 2015, D. Nils Smedegaard Andersen es Consejero Independiente Coordinador, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 529 septies de la Ley de Sociedades de Capital y en el artículo 18.1 del Reglamento del Consejo de Administración. D. Nils Smedegaard Andersen fue designado Consejero Independiente Coordinador por acuerdo del Consejo de Administración de fecha 15 de julio de 2014, con la abstención del consejero ejecutivo, y en sustitución del anterior Consejero Independiente Coordinador, D. Carlos Espinosa de los Monteros Bernaldo de Quirós, que tuvo que dejar de serlo al haber superado, en el momento de su reelección en la Junta General de fecha 15 de julio de 2014, el periodo máximo para ser considerado consejero independiente, de conformidad con el artículo 529 duodecies LSC y la disposición transitoria segunda de la Orden ECC/461/2013.

Secretario General y del Consejo de Administración

D. Antonio Abril Abadín es el Secretario General y del Consejo de Administración y desempeña la

secretaría de todas las Comisiones del Consejo de Administración.

El nombramiento y cese del Secretario del Consejo deberán ser aprobados por el pleno del Consejo de Administración, previo informe de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones, sin que se requiera la condición de consejero para dicho cargo.

El Secretario auxiliará al Presidente en sus labores y deberá proveer para el buen funcionamiento del Consejo de Administración ocupándose, muy especialmente, de prestar a los consejeros el asesoramiento y la información necesarios, de conservar la documentación social, de reflejar debidamente en los libros de actas el desarrollo de las sesiones y de dar fe de los acuerdos del órgano. Cuando los consejeros o el propio Secretario manifiesten preocupaciones sobre alguna propuesta o, en el caso de los consejeros, sobre la marcha de la Sociedad, y tales preocupaciones no queden resueltas en el Consejo de Administración, se dejará constancia de ellas en el acta a petición de quien las hubiere manifestado. Además, el Secretario cuidará en todo caso de la legalidad formal y material de las actuaciones del Consejo de Administración y velará por la observancia de los principios de gobierno corporativo y de las normas estatutarias y reglamentarias internas de la Sociedad.

Diversidad de género

La Comisión de Nombramientos y Retribuciones debe velar por que, al cubrir las nuevas vacantes o al nombrar nuevos consejeros, los procedimientos de selección garanticen la inexistencia de cualquier tipo de discriminación.

En fecha 31 de enero de 2015, había dos mujeres en el Consejo de Administración, Dña. Flora Pérez Marcote (en representación de GARTLER, S.L., consejero externo dominical) y Dña. Irene R. Miller (consejera externa independiente), lo que representa un 22,22 % sobre el total de Consejeros, frente al promedio del 15,6 % de mujeres en los consejos de administración de las empresas del IBEX35, según la información publicada por la CNMV con relación al ejercicio social 2013.

Además, Dña. Irene R. Miller es Presidenta del Comité de Auditoría y Control y miembro de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones, lo que representa una participación femenina del 16,7 % en dichas Comisiones del Consejo.

Participación de los Consejeros en los Consejos de Administración de otras entidades cotizadas

El Consejo de Administración no podrá proponer o designar para cubrir un puesto de consejero a aquéllos que desempeñen el cargo de consejero simultáneamente en más de cuatro sociedades cotizadas distintas de la Sociedad.

A fecha 31 de enero de 2015, los Consejeros que desempeñaban cargos en sociedades cotizadas distintas a Inditex eran los siguientes:

Nombre o denominación social consejero	Denominación social de la entidad cotizada	Cargo
D. Pablo Isla Álvarez de Tejera	Telefónica, S.A.	Vocal del Consejo de Administración
D. Carlos Espinosa de los Monteros Bernaldo de Quirós	Acciona, S.A.	Vocal del Consejo de Administración
D. Rodrigo Echenique Gordillo	NH Hoteles, S.A.	Presidente del Consejo de Administración
D. Rodrigo Echenique Gordillo	Vocento, S.A.	Presidente del Consejo de Administración
D. Rodrigo Echenique Gordillo	Banco Santander	Vicepresidente ejecutivo del Consejo de Administración

Con posterioridad al 31 de enero de 2015, D. Rodrigo Echenique Gordillo ha cesado en el cargo indicado en Vocento, S.A.

Selección, nombramiento, reelección y remoción de los consejeros

El sistema de selección, designación y reelección de miembros del Consejo de Administración constituye un procedimiento formal y transparente, regulado expresamente en los Estatutos Sociales y en el Reglamento del Consejo de Administración.

Los consejeros serán nombrados por la Junta General de Accionistas y ejercerán sus cargos durante el plazo establecido al efecto por los Estatutos Sociales, que actualmente es de 4 años.

Los consejeros podrán ser reelegidos de modo indefinido, por periodos de igual duración, por la Junta General de Accionistas, que podrá asimismo acordar la separación de cualquiera de ellos en cualquier momento.

El Consejo de Administración podrá cubrir interinamente las vacantes que se produzcan en su seno, designando de entre los accionistas las personas que hayan de ocuparlas hasta la celebración de la próxima Junta General de Accionistas.

Las propuestas de nombramiento de consejeros que someta el Consejo de Administración a la consideración de la Junta General de Accionistas y las decisiones de nombramiento que adopte dicho órgano en virtud de las facultades de cooptación que tiene legalmente atribuidas, deberán estar precedidas del correspondiente informe de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones y, en el caso de consejeros independientes, de la correspondiente propuesta por dicho órgano.

La Comisión de Nombramientos y Retribuciones debe velar por que, al cubrir las nuevas vacantes o al nombrar nuevos consejeros, los procedimientos de selección garanticen la inexistencia de cualquier tipo de discriminación.

Cuando el Consejo de Administración se aparte de las recomendaciones de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones habrá de motivar las razones de su proceder y dejar constancia en acta de sus razones.

El Consejo de Administración y la Comisión de Nombramientos y Retribuciones, dentro del ámbito de sus competencias, procurarán que la elección de candidatos recaiga sobre personas de reconocida solvencia, competencia y experiencia, debiendo extremar el rigor en relación con aquél llamado a cubrir el puesto de consejero independiente.

El Consejo de Administración no podrá proponer o designar para cubrir un puesto de consejero a aquéllos que desempeñen el cargo de administrador simultáneamente en más de cuatro sociedades cotizadas distintas de la Sociedad ni, en el caso de que sea para cubrir un puesto de consejero independiente, a personas que no satisfagan los criterios de independencia establecidos en la normativa aplicable.

Las propuestas de reelección de consejeros que el Consejo de Administración someta a la Junta General de Accionistas, habrán de sujetarse a un proceso formal de elaboración, del que necesariamente formará parte un informe emitido por la Comisión de Nombramientos y Retribuciones, en el que se evaluarán la calidad del trabajo y la dedicación al cargo del consejero propuesto durante el mandato precedente. Además, en el caso de los consejeros independientes se incorporará la propuesta de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones para la reelección.

En el proceso de selección, nombramiento y reelección de Consejeros, la Comisión de Nombramientos y Retribuciones tiene, entre otras, las siguientes responsabilidades:

- a) Formular y revisar los criterios que deben seguirse para la composición del Consejo de Administración así como seleccionar los candidatos.
- b) Informar las propuestas de nombramiento de consejeros y, en el caso de consejeros independientes, realizar dichas propuestas para su aprobación por el Consejo de Administración, previamente a su nombramiento por la Junta General de Accionistas o, en su caso, por el Consejo de Administración por el procedimiento de cooptación.
- c) Informar sobre el nombramiento de los cargos internos (Presidente, Vicepresidente, Consejero Delegado, Secretario y Vicesecretario) del Consejo de Administración.
- d) Proponer al Consejo de Administración los miembros que deban formar parte de cada una de las Comisiones.

La solicitud de información a la Comisión de Nombramientos y Retribuciones será formulada por el Consejo de Administración o su Presidente. Asimismo, la Comisión deberá considerar las sugerencias que le hagan llegar el Presidente, los miembros del Consejo de Administración, los directivos o los accionistas de la Sociedad.

Además, el carácter de cada consejero deberá explicarse por el Consejo de Administración ante la Junta General de Accionistas que deba efectuar o ratificar su nombramiento y confirmarse o, en su caso, revisarse en el Informe Anual de Gobierno Corporativo, previa verificación por la Comisión de Nombramientos y Retribuciones.

Por lo que se refiere a la remoción de los consejeros, la Comisión de Nombramientos y Retribuciones tiene encomendado expresamente informar la propuesta, en su caso, de cese anticipado de un consejero independiente.

Durante el ejercicio social 2014, se produjo el nombramiento del consejero externo independiente D. Rodrigo Echenique Gordillo y la reelección del consejero otro externo D. Carlos Espinosa de los Monteros Bernaldo de Quirós.

Dimisión de consejeros

Los consejeros deben presentar su dimisión en los supuestos en que puedan afectar negativamente al funcionamiento del Consejo de Administración o al crédito y reputación de Inditex.

Además, los consejeros deben poner su cargo a disposición del Consejo de Administración y formalizar, si éste lo considera conveniente, la dimisión en los siguientes casos:

- a) Cuando alcancen la edad de 68 años. No obstante, los consejeros que ostenten el cargo de Consejero Delegado o consejero Director General deberán poner su cargo a disposición del Consejo de Administración al alcanzar la edad de 65 años, pudiendo continuar como vocales del Consejo de Administración hasta la edad de 68 años. Por excepción, esta previsión no resulta de aplicación para el Consejero D. Amancio Ortega Gaona.
- b) Cuando cesen en los puestos ejecutivos a los que estuviere asociado su nombramiento como consejero.
- c) Cuando se vean incursos en alguno de los supuestos de incompatibilidad o prohibición previstos en la Ley, en los Estatutos Sociales o en el Reglamento del Consejo de Administración. En especial, los consejeros independientes deberán poner su cargo a disposición del Consejo de Administración y formalizar, en su caso, su dimisión, en el caso de que se vean incursos en alguno de los supuestos de incompatibilidad previstos en la normativa aplicable o que, de forma sobrevenida, lleguen a ostentar el cargo de administrador en más de cuatro sociedades cotizadas distintas de la Sociedad.
- d) Cuando resulten gravemente amonestados por el Comité de Auditoría y Control por haber infringido sus obligaciones como consejeros.
- e) Cuando concurran en ellos circunstancias que puedan afectar al crédito o reputación de la Sociedad o, de cualquier otra manera, poner en riesgo los intereses de ésta, así como cuando desaparezcan las razones por las que fueron nombrados.

A su vez, los consejeros dominicales deberán presentar su dimisión cuando el accionista al que representen venda íntegramente su participación accionarial o la rebaje hasta un nivel que exija la reducción del número de sus consejeros dominicales.

En fecha 10 de junio de 2014, se produjo la renuncia voluntaria del consejero externo independiente D. Juan Manuel Urgoiti Lopez de Ocaña.

Funcionamiento del Consejo de Administración

Quórum

El Consejo de Administración quedará válidamente constituido cuando concurren al menos la mitad más uno de sus miembros, presentes o representados (o el número entero de consejeros inmediatamente superior a la mitad, si el número de consejeros fuera impar). Los consejeros harán todo lo posible para acudir a las sesiones del Consejo de Administración y, cuando no puedan hacerlo personalmente, procurarán otorgar su representación a otro miembro del Consejo incluyendo las oportunas instrucciones y comunicándolo al Presidente del Consejo de Administración.

Asistencia a las sesiones

Los datos de asistencia de los Consejeros a las sesiones celebradas durante el ejercicio social 2014 son:

Órgano	Número sesiones	% asistencia de Consejeros
Consejo de Administración	5	88,89 %
Comité de Auditoría y Control	5	100 %
Comisión de Nombramientos y Retribuciones	5	100 %

Adopción de acuerdos

Para la adopción de acuerdos es preciso el voto favorable de la mayoría absoluta de los consejeros asistentes a la reunión.

Sin perjuicio de lo anterior, para la delegación permanente de alguna facultad del Consejo de Administración en la Comisión Ejecutiva o en el Consejero Delegado, si se hubieren designado, y para la designación de los consejeros que hayan de ocupar tales cargos, será preciso el voto favorable de las dos terceras partes de los componentes del Consejo de Administración.

Además, la modificación del Reglamento del Consejo de Administración exige un acuerdo adoptado por una mayoría de dos tercios de los consejeros presentes.

El Presidente del Consejo de Administración tiene voto de calidad en caso de empate en una votación entre los consejeros asistentes a la reunión.

Delegación de voto

Cualquier consejero puede conferir por escrito su representación a otro consejero, con carácter especial para cada reunión, comunicándolo por escrito al Presidente.

Asesoramiento externo

Con el fin de ser auxiliados en el ejercicio de sus funciones, los consejeros externos pueden solicitar la contratación, con cargo a la Sociedad, de asesores legales, contables, financieros u otros expertos. El encargo ha de versar necesariamente sobre problemas concretos de cierto relieve y complejidad que se presenten en el desempeño del cargo.

La decisión de contratar ha de ser comunicada al Presidente de la Sociedad y puede ser vetada por el Consejo de Administración si acredita que: a) no es precisa para el cabal desempeño de las funciones encomendadas a los consejeros externos; b) su coste no es razonable a la vista de la importancia del problema y de los activos e ingresos de la Sociedad; c) la asistencia técnica que se recaba puede ser dispensada adecuadamente por expertos y técnicos de la Sociedad o ha sido ya encomendada a otros expertos o d) puede ponerse en peligro la confidencialidad de la información que se tenga que facilitar al experto.

Información

La convocatoria de las sesiones ordinarias del Consejo de Administración se cursará con una antelación mínima de tres días, incluirá siempre el Orden del Día de la sesión y se acompañará de la información relevante debidamente resumida y preparada.

Además, el Consejero tiene las más amplias facultades para: informarse sobre cualquier aspecto de la Sociedad (y sus sociedades filiales); examinar sus libros, registros, documentos y demás antecedentes de las operaciones sociales e inspeccionar todas sus instalaciones, estableciendo asimismo que el ejercicio de las facultades de información se canalizará a través del Presidente, del Vicepresidente, o del Secretario del Consejo de Administración, quienes atenderán las solicitudes del Consejero facilitándole directamente la información, ofreciéndole los interlocutores

apropiados en el estrato de la organización que proceda o arbitrando las medidas para que pueda practicar in situ las diligencias de examen e inspección deseadas.

Por otra parte, el Consejero tiene la obligación de informarse diligentemente sobre la marcha de la Sociedad y preparar adecuadamente las reuniones del Consejo de Administración y de los órganos delegados a los que pertenezca.

Proceso de evaluación

De conformidad con los artículos 32.3.e) de los Estatutos Sociales y 15.2.f) del Reglamento del Consejo de Administración y con las Recomendaciones del Código Unificado de Buen Gobierno de Sociedades Cotizadas, en el ejercicio 2014, la Comisión de Nombramientos y Retribuciones realizó la evaluación anual del funcionamiento del Consejo de Administración, del Comité de Auditoría y Control y de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones y del desempeño del Presidente y Consejero Delegado y la evaluación individual de los Consejeros Independientes, del Consejero "otro externo", miembros del Comité de Auditoría y Control y de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones y del Vicepresidente. Sus conclusiones fueron elevadas al Consejo de Administración para su posterior aprobación.

En la evaluación realizada en el ejercicio social 2014, se concluyó un resultado muy positivo en las dimensiones valoradas. Entre ellas, pueden destacarse la capacidad y estructura, las funciones, la eficacia y funcionamiento y la planificación y organización de las reuniones del Consejo de Administración, del Comité de Auditoría y Control y de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones, así como la contribución y el desempeño de los Consejeros Independientes y del Presidente y Consejero Delegado.

4. Comisiones del Consejo de Administración

Comité de Auditoría y Control

Composición

Nombre	Cargo	Tipo de consejero
Dña. Irene Ruth Miller	Presidenta	Externa independiente
D. Nils Smedegaard Andersen	Vocal	Externo independiente
D. José Arnau Sierra	Vocal	Externo dominical
D. Rodrigo Echenique Gordillo	Vocal	Externo independiente
D. Carlos Espinosa de los Monteros Bernaldo de Quirós	Vocal	Otro externo
D. Emilio Saracho Rodríguez de Torres	Vocal	Externo independiente

Actúa como Secretario no miembro del Comité de Auditoría y Control, D. Antonio Abril Abadín, Secretario General y del Consejo.

Regulación

El Comité de Auditoría y Control estará integrado por un mínimo de tres y un máximo de siete consejeros designados por el propio Consejo de Administración, que deberán ser en su mayoría consejeros independientes.

El Presidente del Comité de Auditoría y Control, que deberá ser un consejero independiente, será elegido por un plazo que no excederá de cuatro años, debiendo ser sustituido al cumplimiento del citado plazo, y pudiendo ser reelegido una vez transcurrido un plazo de un año desde la fecha de su cese.

El Comité se reunirá, de ordinario, trimestralmente, a fin de revisar la información financiera periódica que haya de remitirse a las autoridades bursátiles, así como la información que el Consejo de Administración ha de aprobar e incluir dentro de su documentación pública anual. Asimismo, se reunirá cada vez que lo convoque su Presidente que deberá hacerlo siempre que el Consejo o el Presidente de éste solicite la emisión de un informe o la adopción de propuestas y, en cualquier caso, siempre que resulte conveniente para el buen desarrollo de sus funciones.

Los miembros del equipo directivo o del personal de la Sociedad y su grupo estarán obligados a asistir a las sesiones del Comité y a prestarle su colaboración y acceso a la información de que dispongan cuando el Comité así lo solicite. El Comité podrá igualmente requerir la asistencia a sus sesiones de los auditores de cuentas de la Sociedad.

Para el mejor cumplimiento de sus funciones, el Comité de Auditoría y Control podrá recabar el asesoramiento de expertos externos.

Funciones

A fecha 31 de enero de 2015, las funciones del Comité de Auditoría y Control eran las siguientes:

- Informar en la Junta General de Accionistas sobre las cuestiones que en ella planteen los accionistas en materias de su competencia.
- Proponer al Consejo de Administración, para su sometimiento a la Junta General de Accionistas, el nombramiento de los auditores de cuentas. Asimismo, proponer al Consejo de Administración sus condiciones de contratación, el alcance de su mandato profesional y, en su caso, su revocación o no renovación.
- Establecer las oportunas relaciones con los auditores externos para recibir información sobre aquellas cuestiones que puedan poner en riesgo la independencia de éstos, para su examen por el Comité, y cualesquiera otras relacionadas con el proceso de desarrollo de la auditoría de cuentas, así como aquellas otras comunicaciones previstas en la legislación de auditoría de cuentas y en las normas de auditoría.
- Supervisar el cumplimiento del contrato de auditoría, procurando que la opinión sobre las cuentas anuales y los contenidos principales del informe de auditoría sean redactados de forma clara y precisa y evaluar los resultados de cada auditoría.
- Supervisar las condiciones y el cumplimiento de los contratos suscritos con los auditores externos de la Sociedad para la realización de trabajos o cometidos distintos de los comprendidos en el contrato de auditoría.
- Emitir, con carácter anual y previamente a la emisión del informe de auditoría de cuentas, un informe en el que se expresará una opinión sobre la independencia de los auditores externos de la Sociedad y que se pronunciará, en todo caso, sobre la prestación de los servicios adicionales de cualquier clase.

- Supervisar el Departamento de Auditoría Interna de la Sociedad y su grupo, aprobando el presupuesto del Departamento, el Plan de Auditoría Interna y el informe anual de actividades, y supervisando los medios materiales y humanos tanto internos como externos del Departamento de Auditoría Interna para desarrollar su labor. Informar sobre el nombramiento del Director de Auditoría Interna con carácter previo al correspondiente informe de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones.
- Supervisar el proceso de elaboración y presentación de la información financiera regulada y la eficacia de los sistemas de control interno de la Sociedad (en particular, del relativo al control interno sobre la información financiera), comprobando la adecuación e integridad de los mismos, así como analizando, con los auditores externos de la Sociedad, las debilidades significativas del sistema de control interno detectadas en el desarrollo de la auditoría.
- Revisar periódicamente la política de control y los sistemas de gestión de riesgos, la cuál contendrá, al menos, los distintos tipos de riesgo, la fijación del nivel de riesgo que se considera aceptable, las medidas previstas para mitigar el impacto de los riesgos identificados y los sistemas de información y control interno.
- Revisar las cuentas anuales de la Sociedad y la información financiera periódica que deba suministrar el Consejo a los mercados y a sus órganos de supervisión, vigilando el cumplimiento de los requerimientos legales y la correcta aplicación en su elaboración de los principios de contabilidad generalmente aceptados.

El detalle de las funciones del Comité de Auditoría y Control puede ser consultado en los Estatutos Sociales y en el Reglamento del Consejo de Administración.

Existen, además, dos Comités que periódicamente reportan al Comité de Auditoría y Control y que son los siguientes:

- El Comité de Cumplimiento Normativo: está compuesto por el Presidente y Consejero Delegado de la Sociedad, que lo preside; el Secretario General, que, además, es el Director de Cumplimiento Normativo; el Director de Mercado de Capitales y la Directora de Recursos Humanos. El Comité de Cumplimiento Normativo ostenta la función general de promover el conocimiento y asegurar el cumplimiento del Reglamento Interno de Conducta de Inditex y su Grupo de sociedades en materias relativas a los Mercados de Valores (RIC).

- El Comité de Ética: está compuesto por el Secretario General y Director de Cumplimiento Normativo, que lo preside; el Director de Auditoría Interna; la Directora de Recursos Humanos y el Director de Responsabilidad Social Corporativa. El Comité de Ética vela por el cumplimiento del Código de Conducta y Prácticas Responsables y del Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores del Grupo Inditex.

Informe anual de actividades del Comité de Auditoría y Control

Anualmente, el Comité de Auditoría y Control elabora un informe sobre sus actividades durante el ejercicio, que puede ser consultado en el apartado “Comité de Auditoría y Control” de esta Memoria Anual o en www.inditex.com.

Comisión de Nombramientos y Retribuciones

Composición

Nombre	Cargo	Tipología de consejero
D. Rodrigo Echenique Gordillo	Presidente	Externo independiente
Dña. Irene Ruth Miller	Vocal	Externa independiente
D. Nils Smedegaard Andersen	Vocal	Externo independiente
D. José Arnau Sierra	Vocal	Externo dominical
D. Carlos Espinosa de los Monteros Bernaldo de Quirós	Vocal	Otro externo
D. Emilio Saracho Rodríguez de Torres	Vocal	Externo independiente

Actúa como Secretario no miembro de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones, D. Antonio Abril Abadín, Secretario General y del Consejo.

Regulación

La Comisión de Nombramientos y Retribuciones estará formada por un número de consejeros no inferior a tres ni superior a siete, quienes habrán de ser en su mayoría consejeros independientes. De entre sus miembros, se designará a su Presidente, que deberá ser un consejero independiente.

La Comisión de Nombramientos y Retribuciones se reunirá cada vez que sea convocada por su Presidente, que deberá hacerlo siempre que el Consejo o su Presidente solicite la emisión de un informe o la adopción de propuestas en el ámbito de sus competencias y, en cualquier caso, siempre que resulte

conveniente para el buen desarrollo de sus funciones. En todo caso, se reunirá una vez al año para preparar la información sobre las retribuciones de los Consejeros que el Consejo de Administración ha de aprobar e incluir dentro de su documentación pública anual.

El detalle de las funciones de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones puede ser consultado en los Estatutos Sociales y el Reglamento del Consejo de Administración.

Informe anual de actividades de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones

Anualmente, la Comisión de Nombramientos y Retribuciones elabora un informe sobre sus actividades durante el ejercicio, que puede ser consultado en el apartado “Comisión de Nombramientos y Retribuciones” de esta Memoria Anual o en www.inditex.com.

Comisión Ejecutiva

Composición

Nombre	Cargo	Tipo de consejero
D. Pablo Isla Álvarez de Tejera	Presidente	Ejecutivo
D. José Arnau Sierra	Vicepresidente	Externo dominical
D. Amancio Ortega Gaona	Vocal	Externo dominical
D. Nils Smedegaard Andersen	Vocal	Externo independiente
D. Rodrigo Echenique Gordillo	Vocal	Externo independiente
D. Carlos Espinosa de los Monteros Bernaldo de Quirós	Vocal	Otro externo
D. Emilio Saracho Rodríguez de Torres	Vocal	Externo independiente

Actúa como Secretario no miembro de la Comisión Ejecutiva, D. Antonio Abril Abadín, Secretario General y del Consejo.

Todos los tipos de consejeros del Consejo de Administración están reflejados en la Comisión Ejecutiva.

Regulación

La Comisión Ejecutiva tiene delegadas la totalidad de las facultades del Consejo, salvo aquellas legal o estatutariamente indelegables, y aquellas otras necesarias para un responsable ejercicio de la función general de supervisión que compete al Consejo de Administración.

Actúa como Presidente de la Comisión Ejecutiva el Presidente del Consejo de Administración y desempeña su secretaría el Secretario del Consejo, que podrá ser asistido por el Vicesecretario. El cargo de Vicepresidente de la Comisión Ejecutiva es desempeñado por el Vicepresidente del Consejo de Administración.

La delegación permanente de facultades por parte del Consejo de Administración a favor de la Comisión Ejecutiva requerirá el voto favorable de las dos terceras partes de los componentes del Consejo de Administración y podrá comprender, a elección del Consejo, todas o parte de las facultades del propio Consejo. En todo caso, no podrán ser objeto de delegación en la Comisión Ejecutiva las facultades legal o estatutariamente indelegables ni aquellas otras necesarias para un responsable ejercicio de la función general de supervisión que compete al Consejo de Administración.

5. Remuneraciones

Remuneración de los Consejeros

Durante el ejercicio social 2014, la retribución global del Consejo de Administración ascendió a 9.565 miles de euros.

Informe Anual sobre Remuneraciones de Consejeros

El Consejo de Administración aprobó, en su sesión de 17 de marzo de 2015, el Informe Anual sobre Remuneraciones de Consejeros correspondiente al ejercicio social 2014 elaborado por la Comisión de Nombramientos y Retribuciones de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 541 de la Ley de Sociedades de Capital (en adelante, LSC); en la Orden ECC/461/2013, de 20 de marzo, por la que se determinan el contenido y la estructura del informe anual de gobierno corporativo, del informe anual sobre remuneraciones y de otros instrumentos de información de las sociedades anónimas cotizadas, de las cajas de ahorros y de otras entidades que emitan valores admitidos a negociación en mercados oficiales de valores; en la Circular 4/2013, de 12 de junio, de la Comisión Nacional del Mercado de Valores, en relación

con el informe anual sobre remuneraciones de los consejeros de las sociedades anónimas cotizadas y en el artículo 28, apartados 3 y 4 del Reglamento del Consejo de Administración de Inditex. Dicho informe puede ser consultado en www.inditex.com.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 529 novodecies de la Ley de Sociedades de Capital y en la Disposición Transitoria de la Ley 31/2014, el Informe Anual sobre Remuneraciones de Consejeros contiene la política de remuneraciones aplicable en los próximos ejercicios sociales y se someterá, como punto separado del Orden del Día, al voto consultivo de la Junta General Ordinaria de Accionistas prevista para el 14 de julio de 2015.

6. Alta dirección

A 31 de enero de 2015, los miembros de la alta dirección de Inditex, excluido el Presidente y Consejero Delegado eran:

Nombre	Cargo
D. Antonio Abril Abadín	Secretario General y del Consejo
D. Marco Agnolín	Director de BERSHKA
Dña. Lorena Alba Castro	Directora General de Logística
Dña. Eva Cárdenas Botas	Directora de ZARA HOME
D. Carlos Crespo González	Director de Auditoría Interna
D. José Pablo del Bado Rivas	Director de PULL & BEAR
D. Jesús Echevarría Hernández	Director General de Comunicación y Relaciones Institucionales
D. Ignacio Fernández Fernández	Director General de Finanzas
Dña. Begoña López-Cano Ibarreche	Directora de Recursos Humanos
D. Abel López Cernadas	Director de Importación, Exportación y Transporte
D. Marcos López García	Director de Mercado de Capitales
D. Juan José López Romero	Director de Compras y Contratación
D. Gabriel Moneo Marina	Director General de Sistemas
D. Javier Monteoliva Díaz	Director de Jurídico
D. Jorge Pérez Marcote	Director de MASSIMO DUTTI
D. Óscar Pérez Marcote	Director de ZARA
D. Félix Poza Peña	Director de Responsabilidad Social Corporativa
D. Ramón Reñón Túniz	Director General Adjunto al Presidente y Consejero Delegado
D. José Luis Rodríguez Moreno	Director de UTERQUÉ
Dña. Carmen Sevillano Chaves	Directora de OYSHO
D. Jordi Triquell Valls	Director de STRADIVARIUS

Remuneración de la alta dirección

Durante el ejercicio social 2014, la remuneración total devengada por los altos directivos indicados ascendió a 25.143 miles de euros.

Cláusulas de garantía

Los contratos de 15 directivos, incluido el Presidente y Consejero Delegado, incluyen cláusulas de garantía o blindaje. Las principales características de estas cláusulas están detalladas en el Informe Anual de Gobierno Corporativo, disponible en www.inditex.com.

7. Operaciones vinculadas y situaciones de conflicto de interés

Operaciones con partes vinculadas

El Consejo de Administración tiene reservada la competencia de aprobar cualquier transacción de la Sociedad con un consejero o con un accionista significativo. De forma previa, la Comisión de Nombramientos y Retribuciones deberá informar las transacciones que impliquen o puedan implicar conflictos de interés, las operaciones con partes vinculadas o que impliquen el uso de activos sociales.

El Consejo de Administración en ningún caso autorizará la transacción si previamente no ha sido emitido un informe por la Comisión de Nombramientos y Retribuciones valorando la operación desde el punto de vista de las condiciones de mercado.

Cuando se trate de operaciones con accionistas significativos, la Comisión de Nombramientos y Retribuciones examinará la operación, además, bajo la perspectiva del principio de igualdad de trato de los accionistas.

Tratándose de transacciones dentro del curso ordinario de los negocios de la Sociedad y que tengan carácter habitual o recurrente, bastará la autorización genérica de la línea de operaciones y de sus condiciones de ejecución.

La Sociedad informará de las operaciones que efectúe con los consejeros, accionistas significativos y personas vinculadas en la información financiera periódica semestral y en el Informe Anual de Gobierno Corporativo, con el alcance previsto en cada caso por la Ley. Del mismo modo, la Sociedad incluirá en la memoria de las cuentas anuales información sobre las operaciones de la Sociedad o sociedades del Grupo con los consejeros o quienes actúen por cuenta de éstos, cuando sean ajenas al tráfico ordinario de la Sociedad o no se realicen en condiciones normales de mercado.

La autorización del Consejo de Administración no será necesaria en aquellas transacciones que cumplan simultáneamente las siguientes condiciones:

- i) que se realicen en virtud de contratos cuyas condiciones estén estandarizadas y se apliquen en masa a muchos clientes;
- ii) que se realicen a precios o tarifas establecidos con carácter general por quién actúe como suministrador del bien o servicio del que se trate; y
- iii) que su cuantía no supere el 1% de los ingresos anuales de la Sociedad.

El detalle de las operaciones realizadas por el Grupo Inditex con personas o entidades vinculadas y de las operaciones significativas realizadas por Inditex con otras entidades pertenecientes al mismo Grupo, siempre y cuando no se eliminen en el proceso de elaboración de estados financieros consolidados y no formen parte del tráfico habitual de la Sociedad, se incluyen en el apartado correspondiente del Informe Anual de Gobierno Corporativo.

En el ejercicio 2014, las sociedades de control conjunto se consolidan por el procedimiento de puesta en equivalencia y, por lo tanto, la totalidad de las transacciones que éstas sociedades realizan con el Grupo Inditex ya no son eliminadas en el proceso de consolidación, al no integrarse proporcionalmente.

Mecanismos para evitar los conflictos de interés

El artículo 32 del Reglamento del Consejo de Administración define los casos de "conflictos de interés" y establece las reglas por las que se rigen tales situaciones. Los artículos 31, 34 y 35 del Reglamento del Consejo regulan la prestación de servicios profesionales en empresas competidoras, el uso de los activos sociales, la utilización de información no pública de la Sociedad con fines

privados y el aprovechamiento de las oportunidades de negocio de la Sociedad. Por otro lado, el artículo 37, bajo el título "Deberes de información del consejero", dispone los aspectos concretos sobre los que el Consejero deberá informar a la Compañía.

Además, el artículo 1 del Reglamento del Consejo de Administración establece que las normas de conducta para Consejeros serán aplicables, en la medida en que resulten compatibles con su específica naturaleza, a los altos directivos de la Sociedad, en concreto y con las debidas matizaciones, los artículos 30 (deber de confidencialidad); 32 (conflictos de interés), en lo concerniente al deber de información a la Sociedad; 33 (uso de activos sociales); 34 (información no pública); 35 (oportunidades de negocios), y 36 (prohibición de prevalimiento del cargo).

Asimismo, y con respecto a los accionistas significativos, el artículo 38 del Reglamento del Consejo de Administración establece las reglas aplicables a "Transacciones con consejeros y accionistas significativos".

Entre las facultades que tiene atribuidas la Comisión de Nombramientos y Retribuciones figura la de informar las transacciones que impliquen o puedan implicar conflictos de interés, las operaciones con personas vinculadas o que impliquen el uso de activos sociales y, en general, sobre las materias contempladas en el capítulo IX del Reglamento del Consejo de Administración. A la vista del informe de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones, corresponde al Consejo de Administración aprobar, en su caso, la transacción.

Por otra parte, el Reglamento Interno de Conducta en Materias Relativas a los Mercados de Valores, en su artículo 5, señala los principios que deben regir la actuación de las personas afectadas por el mismo en relación con conflictos de interés (independencia, abstención y confidencialidad) y establece que estas personas deberán comprometerse por escrito a actuar con independencia en sus actividades y a poner en conocimiento de la Dirección de Cumplimiento Normativo aquellos conflictos de interés a que estén sometidas por causa de sus actividades fuera del Grupo Inditex, sus relaciones familiares, su patrimonio personal, o por cualquier otro motivo con proveedores, agentes y franquiciados o asesores externos.

Además, el Código de Conducta y Prácticas Responsables del Grupo, en su apartado 4.8, determina las situaciones en las cuales los empleados deben comunicar al Comité de Ética la existencia de un conflicto entre sus intereses personales y los de la Compañía.

8. Transparencia, independencia y buen gobierno

Información financiera

Las cuentas anuales individuales y consolidadas de la Sociedad, que se presentan para su formulación por el Consejo de Administración, están previamente certificadas por el Presidente y Consejero Delegado y por el Director General de Finanzas.

El Comité de Auditoría y Control, compuesto en su mayoría por consejeros externos independientes, se reúne con los auditores de cuentas anuales a fin de revisar las cuentas anuales de la Sociedad y determinada información financiera periódica que debe suministrar el Consejo de Administración a los mercados y a sus órganos de supervisión, vigilando el cumplimiento de los requerimientos legales y la correcta aplicación en su elaboración de los principios de contabilidad generalmente aceptados. En dichas reuniones, se anticipa, en su caso, cualquier discusión o diferencia de criterio existente entre la Dirección de la Compañía y los auditores externos, de modo que el Consejo de Administración pueda tomar las medidas oportunas para que los informes de auditoría se emitan sin salvedades. En cumplimiento de las mejores prácticas en materia de gobierno corporativo, los miembros del Comité de Auditoría y Control se reúnen con los auditores de cuentas sin presencia de directivos de la Sociedad.

Además, con anterioridad a la formulación de estados contables anuales, semestrales o trimestrales, la Dirección de la Sociedad se reúne también con el Comité de Auditoría y Control, siendo sometida por éste a las preguntas oportunas sobre, entre otros, la aplicación de principios contables o las estimaciones realizadas en la preparación de los estados financieros. Estos temas son objeto de discusión con los auditores externos.

El informe de auditoría de las Cuentas Anuales correspondiente al ejercicio social 2014 no presenta reservas o salvedades.

Independencia del auditor

Los mecanismos para preservar la independencia del auditor externo son:

- Las relaciones del Consejo de Administración con los auditores de cuentas de la Sociedad se encauzarán a través del Comité de Auditoría y Control.
- El Comité de Auditoría y Control se abstendrá de proponer al Consejo de Administración y éste a su vez se abstendrá de someter a la Junta General de Accionistas el nombramiento como auditor de cuentas de la Sociedad de cualquier firma de auditoría que se encuentre incurso en causa de incompatibilidad conforme a la legislación sobre auditoría de cuentas así como aquéllas en las que los honorarios que prevea satisfacerle la Sociedad, por todos los conceptos, sean superiores al 5% de sus ingresos totales durante el último ejercicio.
- El Consejo de Administración informará públicamente de los honorarios globales que ha satisfecho la Sociedad a la firma auditora por servicios distintos de la auditoría de cuentas.
- El Comité de Auditoría y Control, integrado en su mayoría por Consejeros Independientes, propone al Consejo de Administración, para su sometimiento a la Junta General de Accionistas, el nombramiento de los auditores de cuentas, así como sus condiciones de contratación, el alcance de su mandato profesional y, en su caso, su revocación o no renovación.
- Entre las funciones del citado Comité está la de llevar las relaciones con los auditores de cuentas para recibir información sobre aquellas cuestiones que puedan poner en riesgo la independencia de estos y cualesquiera otras relacionadas con el proceso de desarrollo de la auditoría de cuentas, así como aquellas otras comunicaciones previstas en la legislación de auditoría de cuentas y en las normas técnicas de auditoría.
- El Comité de Auditoría y Control deberá emitir un informe, con carácter anual y previamente a la emisión del informe de auditoría de cuentas, en el que se expresará una opinión sobre la independencia de los auditores externos de la Sociedad y que se pronunciará, en todo caso, sobre la prestación por el auditor de servicios adicionales de cualquier clase distintos de los comprendidos en el contrato de auditoría.
- El Comité de Auditoría y Control supervisa las condiciones y el cumplimiento de los contratos suscritos con los auditores externos de la Sociedad para la realización de trabajos o cometidos distintos de los comprendidos en el contrato de auditoría.
- Los auditores externos despachan periódicamente con el Comité de Auditoría y Control, con el objetivo

de revisar las cuentas anuales de la Sociedad que el Consejo de Administración debe suministrar a los mercados y a sus órganos de supervisión.

- La Sociedad informa en su memoria anual consolidada de los honorarios pagados a sus auditores externos por cada concepto diferente a la auditoría de los estados financieros.

En cuanto a los mecanismos establecidos para garantizar la independencia de los analistas financieros, la Sociedad difunde información al mercado siguiendo los principios recogidos en el Reglamento Interno de Conducta en materias relativas a los Mercados de Valores, especialmente en lo relativo a que la información debe ser veraz, clara, cuantificada y completa, evitando valoraciones subjetivas que induzcan o puedan inducir a confusión o engaño.

Honorarios de auditoría externa

	Sociedad	Grupo	Total
Importe de otros trabajos distintos de los de auditoría (miles de €)	456	744	1.200
Importe trabajos distintos de los de auditoría / Importe total facturado por la firma de auditoría (en %)	61,1%	13,4%	19,1%

9. Código de conducta y prácticas responsables y comité de ética

Con la finalidad de reafirmar los valores y principios que son fundamento y guía de las actividades de Inditex y de adaptar el sistema de control de riesgos al entorno social y regulatorio, en 2012 el Consejo de Administración aprobó el “Código de Conducta y Prácticas Responsables” (que sustituye al anterior “Código Interno de Conducta” y a la “Directriz Interna de Prácticas Responsables”) y actualizó el “Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores” (anteriormente denominado el “Código de Fabricantes y Talleres Externos”). Además, el Consejo de Administración aprobó el “Manual de Prevención de Riesgos Penales” y el “Procedimiento del Canal de Denuncias”.

Todos los empleados de Inditex, fabricantes, proveedores o un tercero con relación directa e interés comercial o profesional legítimo, con independencia de su nivel jerárquico y de su ubicación geográfica, podrán comunicar al Comité de Ética, a través del Canal de Denuncias, los incumplimientos relativos al Código de Conducta y Prácticas Responsables o al Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores de los que tuvieran conocimiento, que afecten a Inditex, y que hayan sido cometidos por otros empleados, fabricantes, proveedores o terceros con los que Inditex mantenga una relación laboral, comercial o profesional directa, mediante denuncia realizada de buena fe.

Durante el ejercicio social 2014, el Comité de Ética tramitó 77 expedientes, 71 de ellos tras recibir una comunicación o una denuncia y los 6 restantes, de oficio.

Los principales motivos de las comunicaciones recibidas fueron la denuncia de conductas que podrían ser contrarias a los compromisos o valores éticos recogidos en el Código de Conducta y Prácticas Responsables o del Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores y la aclaración de dudas sobre determinados aspectos de la aplicación del Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores. Todas las denuncias recibidas fueron oportunamente tramitadas y resueltas por el Comité de Ética a la fecha de publicación de la memoria.

El Código de Conducta y Prácticas Responsables

El Código de Conducta y Prácticas Responsables establece los criterios de actuación que deben ser observados por el Grupo en el desempeño de sus responsabilidades profesionales. Tiene como objetivo procurar un compromiso profesional, ético y responsable de Inditex y de todos sus empleados, en el desarrollo de sus actividades en cualquier parte del mundo, como elemento básico de su cultura empresarial en la que se asienta la formación y el desarrollo personal y profesional de sus empleados. A tal efecto, se definen los principios y valores que deben regir las relaciones entre el Grupo y sus principales grupos de interés (empleados, clientes, accionistas, socios de negocio, proveedores y aquellas sociedades en las que desarrolla su modelo de negocio).

El Código de Conducta y Prácticas Responsables del Grupo Inditex se basa en una serie de principios generales. Entre ellos, destacan el que todas las operaciones del Grupo Inditex se desarrollarán bajo un prisma ético y responsable; todas las personas, físicas y jurídicas, que mantengan de forma directa o indirecta

cualquier relación laboral, económica, social y/o industrial con el Grupo Inditex, recibirán un trato justo y digno y que todas las actividades del Grupo se realizarán de la manera más respetuosa con el medio ambiente, favoreciendo la conservación de la biodiversidad y la gestión sostenible de los recursos naturales.

El Comité de Ética

Con el fin de garantizar el cumplimiento del Código de Conducta y Prácticas Responsables y del Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores, existe un Comité de Ética compuesto por el Secretario General y del Consejo y Director de Cumplimiento Normativo, que lo preside; el Director de Recursos Humanos; el Director de Responsabilidad Social Corporativa y el Director de Auditoría Interna.

El Comité de Ética depende del Consejo de Administración, a través del Comité de Auditoría y Control, y tiene las siguientes funciones básicas:

- La supervisión del cumplimiento y de la difusión interna del Código entre todo el personal del Grupo.
- La recepción de todo tipo de escritos relacionados con la aplicación del Código y su remisión, en su caso, al órgano o departamento de la compañía al que deba corresponderle su tramitación y resolución.
- El control y supervisión de la tramitación de los expedientes y de su resolución.
- La interpretación de las dudas que plantee la aplicación del Código.
- La propuesta al Consejo de Administración, previo informe del Comité de Auditoría y Control, de cuantas aclaraciones y normas de desarrollo requiera la aplicación del Código y, al menos, un informe anual en el que se analice su aplicación.
- La supervisión del Canal de Denuncias y del cumplimiento de su procedimiento.

En el ejercicio de sus funciones, el Comité de Ética garantiza:

- La confidencialidad de todos los datos y antecedentes manejados y de las actuaciones llevadas a cabo, salvo que por ley o requerimiento judicial proceda la remisión de información.
- El análisis exhaustivo de cualquier dato, información o documento en base a los cuales se promueva su actuación.

- La instrucción de un procedimiento adecuado a las circunstancias del caso, en el que se actuará siempre con independencia y pleno respeto del derecho de audiencia y de la presunción de inocencia de cualquier persona afectada.

- La indemnidad de cualquier denunciante como consecuencia de la presentación de instancias o denuncias de buena fe al Comité.

Dos veces al año, el Comité de Ética presenta un informe al Comité de Auditoría y Control en el que analiza sus actividades y la aplicación del Código de Conducta y Prácticas Responsables y del Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores.

Además, el Comité de Auditoría y Control informa al Consejo de Administración, anualmente (en dos ocasiones, durante el ejercicio 2014) y siempre que éste lo solicite, sobre el cumplimiento del Código de Conducta y Prácticas Responsables y de los documentos adicionales que conforman el modelo de cumplimiento normativo interno vigente en cada momento.

El Comité de Ética puede actuar por propia iniciativa o a instancia de cualquier empleado de Inditex, fabricante, proveedor o de un tercero con relación directa e interés comercial o profesional legítimo, mediante denuncia realizada de buena fe.

Las decisiones del Comité de Ética tienen carácter vinculante para la Sociedad y para el empleado.

Consejo Social

Durante el ejercicio social 2014, el Consejo Social de Inditex, órgano asesor en materia de Responsabilidad Social Corporativa, se reunió en dos ocasiones. Los miembros del Consejo Social no reciben ninguna remuneración por la pertenencia a este órgano asesor.

Miembros del Consejo Social de Inditex

D. Alfred Vernis Domenech	D. Ezequiel Reficco
Dña. Cecilia Plañol Lacalle	Dña. Paula Farías Huanqui
D. Francisco Javier Sardina López	D. Victor Viñuales Edo

Reuniones del Consejo Social en 2014

Fecha de celebración	Lugar de celebración	% asistencia de miembros
02-06-14	Madrid (España)	100%
09-12-14	Arteixo (España)	100%

balance de sostenibilidad

1. Balance consolidado de sostenibilidad

INDICADORES DE SOSTENIBILIDAD	2014	2013
TRAZABILIDAD		
Nº de proveedores con compra	1.625	1.592
Nº de proveedores A	678	697
Nº de proveedores B	699	614
Nº de proveedores C	133	128
Nº de proveedores en planes de acción correctivos	54	82
Nº de proveedores pendientes de ráting	61	71
Nº de proveedores descartados	56	113
Nº proveedores activos	1.569	1.479
Nº fábricas activas	5.382	n/d
INTEGRIDAD DE LA CADENA DE SUMINISTRO		
Nº de auditorías	10.274	6.612
Nº de auditorías pre-assessment	2.367	1.425
Nº de auditorías sociales	3.893	2.748
Nº de auditorías especiales	1.551	1.619
Nº auditorías de producción	2.463	820
Nº auditorías externas	8.062	4.110
Nº auditorías internas	2.212	2.502
FABRICACIÓN ARTÍCULOS RESPONSABLES		
Nº de productos químicos alcance The List, by Inditex	8.258	4.224
Mejora Adaptación Good Manufacturing Practices - <i>Ready To Manufacture</i> -	90%	65%
Nº de unidades de manufactura (unidades de proceso húmedo) implicadas - <i>Ready To Manufacture</i> -	885	571
Inversión en innovación (euros)	1.500.000	800.000
USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS		
Consumo energético global (TJ)	6.358	5.870
Generación Energías Renovables y Trigeneración y compra de energía renovable (kWh)	63.654.362	54.898.057
Emisiones de CO ₂ por prenda puesta en el mercado (g CO ₂ eq/prenda) ⁽¹⁾	674,72	685,65
Productos recuperados para enviar a reciclaje (t) ⁽²⁾	14.287	12.385
CONTRIBUCIÓN AL BIENESTAR COMUNITARIO		
Número de personas beneficiadas de forma directa ⁽³⁾	2.768.885	756.185
Inversión en programas sociales (euros)	25.835.851	23.549.814
Número de entidades sin ánimo de lucro apoyadas	351	313
Número de proyectos sociales ejecutados	460	455
Número de prendas donadas a causas sociales	612.743	648.072
Nº total de horas dedicadas por los empleados en horario laboral a programas sociales	37.760	26.385
Nº de reuniones Consejo Social	2	2
FOMENTO DE LA MOTIVACIÓN DE LOS EQUIPOS		
Número total de empleados	137.054	128.313
% mujeres	78%	78,40%
% hombres	22%	21,60%
TRANSPARENCIA Y BUEN GOBIERNO		
Valoración Dow Jones Sustainability Indexes	81/100	81/100
Valoración FTSE4Good	4,3/5	4,3/5
EQUIPO SOSTENIBILIDAD		
Equipo sostenibilidad total	3.620	3.926
-Equipo interno	105	98
-Equipo externo	3.515	3.828

⁽¹⁾ Incluye emisiones de scope 1 y 2. ⁽²⁾ Incluye residuos generados en sede central, sedes de cadenas, todas las fábricas de Inditex y centros logísticos. ⁽³⁾ Cifra correspondiente al número de beneficiarios de proyectos de inversión social que conllevan un compromiso a largo plazo con la comunidad. Esta cifra no incluye beneficiarios de aportaciones puntuales a causas sociales.

2. Indicadores medioambientales

El sistema de indicadores de Inditex refleja los resultados cuantitativos de nuestros compromisos ambientales en términos de consumos de recursos naturales, energéticos, generación de residuos y emisiones a la atmósfera. Estos indicadores se presentan en datos absolutos y en relativos, en función del número de unidades de producto puesto en el mercado, como reflejo de la eficiencia de la compañía en todos sus ámbitos de acción. Estos indicadores relativos presentan reducciones significativas en la emisión de gases de efecto invernadero (GEI), reflejando así el éxito de integrar proyectos de gestión ambiental de carácter innovador en todas las fases del negocio. El alcance de los indicadores incluye las instalaciones propias de Inditex, concretamente:

- Sede central y todas las sedes de cadenas: Zara, Pull&Bear, Massimo Dutti, Bershka, Stradivarius, Oysho, Zara Home, Uterqüe y Tempe, todas ellas localizadas en España.
- Todas las fábricas del Grupo, todas ellas localizadas en España.
- Todos los centros logísticos del Grupo.
- Todas las tiendas propias y franquiciadas del Grupo en el mundo.

No se incluyen dentro del alcance las oficinas internacionales. Aquellos indicadores en los que el alcance difiera, se indicará junto al dato en cuestión.

Para los cálculos de las emisiones de GEI, se siguen las indicaciones del *Intergovernmental Panel on Climate Change*, IPCC (*Guidelines for National Greenhouse Gas Inventories*, 2007) y el *World Resources Institute GHG Protocol* (2008). Los factores de emisión utilizados son los siguientes:

- Gas natural: 0,2025 Kg CO₂eq/kWh
- Gasóleo: 2,6919 Kg CO₂eq/litro

Los factores de emisión aplicados al gas natural y gasóleo proceden de la herramienta GHG Protocol para la Combustión Estacionaria v.4.0 del World Resources Institute (WRI). Para el cálculo de las emisiones por consumo de electricidad, se ha utilizado el factor de emisión correspondiente al mix energético de cada uno de los 88 países en los que Inditex está presente. La base de datos utilizada corresponde con la herramienta *GHG Protocol tool for stationary combustion*. Version 4.5 (World Resources Institute (WRI), 2014).

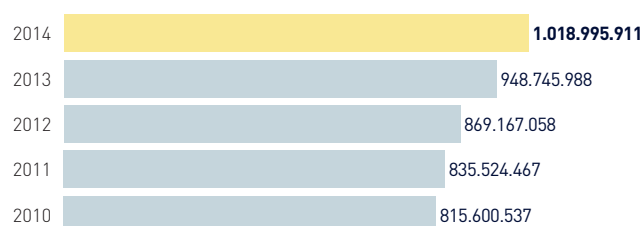
Asimismo, los factores de conversión utilizados para el cálculo de los consumos energéticos son los siguientes:

- 1 tonelada equivalente de petróleo (tep) = 41,868 GJ
- 10³ m³ de gas natural = 0,9315 tep
- 1 tonelada gasóleo = 1,035 tep
- Densidad del gasóleo = 0,832 kg/litro a 15 °C (Joint Research Centre, 2007).

El cálculo de los indicadores relativos se realiza según la siguiente fórmula:

$$\text{Ratio} = (\text{valor absoluto del año} / \text{número de unidades de producto puesto en el mercado en el año}) \times 1000$$

Prendas puestas en el mercado*



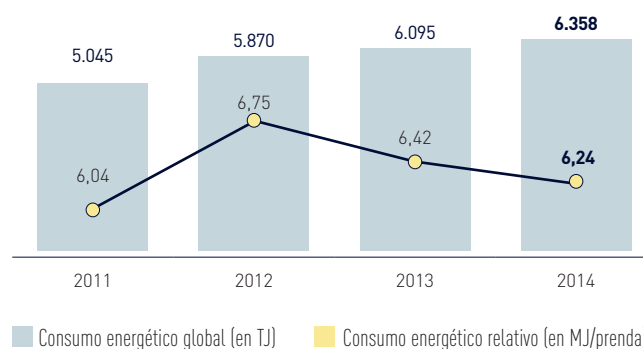
* Se incluyen las unidades de producto puesto en el mercado a través de todas las tiendas, sean propias o franquiciadas.

El sistema de indicadores medioambientales incluye los datos recogidos entre el 1 de febrero de 2014 y el 31 de enero de 2015.

Consumos energéticos

El consumo energético global de las instalaciones del Grupo Inditex, expresado en Terajulios (TJ), procede del consumo de combustibles fósiles (gas natural, propano y gasóleo) y electricidad procedente de la red. Incluye los consumos energéticos de todas las fábricas, sede central, sedes de cadenas, centros logísticos y tiendas propias.

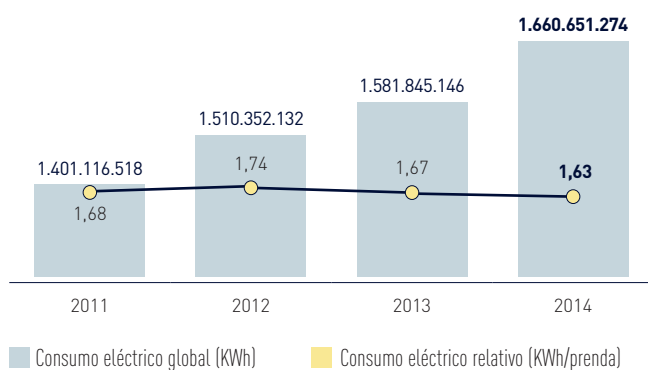
Consumo energético global (TJ)



El aumento de la superficie comercial y la ampliación de la capacidad logística han determinado el crecimiento del consumo energético de Inditex. Sin embargo, el crecimiento de la energía ha sido de un 4,3%, muy por debajo del crecimiento de la superficie comercial que se ha situado en un 10%.

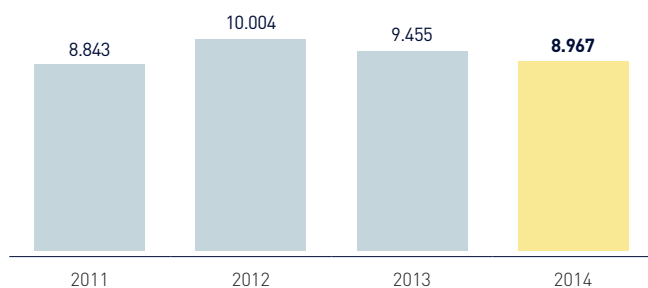
Este año continúa la tendencia de disminución del consumo de gas natural y de gasóleo. Estas reducciones se deben principalmente a una disminución en la actividad de las plantas de trigeneración. El consumo de gasoil continúa en tendencia descendente debido al cambio de las calderas de gas natural. Como consecuencia de dicho descenso, las emisiones SO_2 , CO y NO_x asociadas a este combustible también disminuyen.

Consumo de energía eléctrica global (kWh)

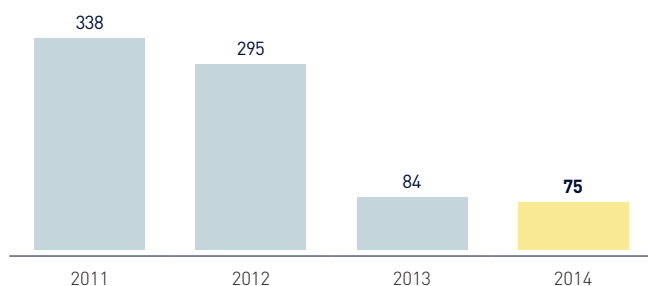


Aunque el consumo eléctrico total aumenta, resulta especialmente relevante que el consumo eléctrico de tiendas por prenda puestas en el mercado ha disminuido un 2,3%.

Consumo global de gas natural (tep)



Consumo global de gasóleo (tep)

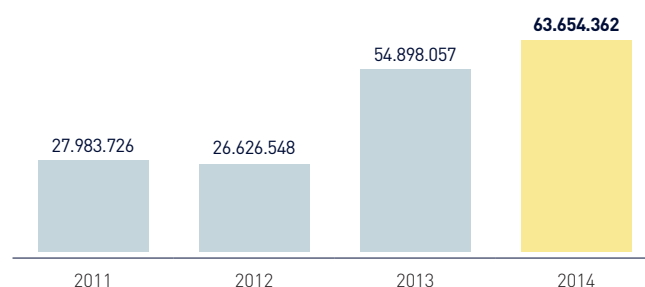


El consumo de gas natural continúa su tendencia a la baja gracias a la continua optimización del proceso industrial. Además este año se han realizado operaciones de mantenimiento de los equipos de cogeneración.

El gasóleo sigue registrando una reducción debido a la sustitución de las calderas alimentadas por este combustible. Como consecuencia de dicho descenso, las emisiones SO_2 , CO y NO_x asociadas a este combustible también disminuyen.

El esquema de consumo energético permite combinar distintas fuentes de energía, incluidas energías renovables. Las plantas de trigeneración, las calderas de calefacción y proceso, las placas solares y el generador eólico aportan el 42,15% del consumo eléctrico de la sede central y las fábricas. Además de dicha generación, desde 2013 se consume energía eléctrica proveniente de fuentes renovables en tiendas propias de Alemania.

Consumo de energía eléctrica proveniente de fuentes renovables y cogeneración (kWh)

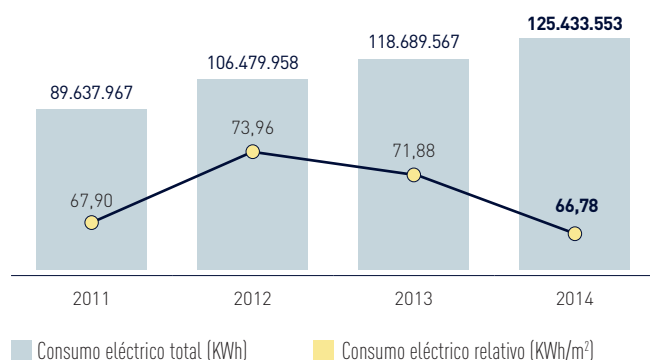




Centros logísticos propios, sedes propias y fábricas propias

Nuestras instalaciones están diseñadas para que su construcción y mantenimiento cumpla con los requisitos de arquitectura sostenible y garantice una utilización eficiente de los recursos naturales.

Consumo de energía eléctrica en centros logísticos propios, sedes propias y fábricas propias

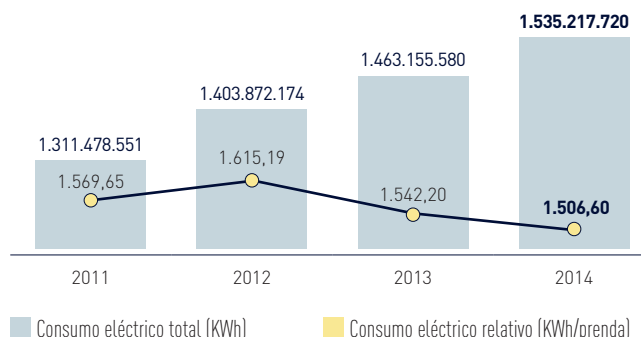


Gracias a las medidas de ecoeficiencia del Grupo, el consumo de electricidad por metro cuadrado continua disminuyendo a pesar del incremento de la superficie de nuestras instalaciones. Durante este año, las oficinas de Arteixo casi duplicaron su extensión y la superficie de los centros logísticos creció un 13%.

Tiendas propias

El consumo eléctrico en tiendas es sin duda muy relevante. Por ello, Inditex continua realizando un esfuerzo significativo para seguir mejorando el modelo de tienda ecoeficiente. Este esfuerzo se ve reflejado en la reducción de un 2,3% del consumo de energía eléctrica por prenda puesta en el mercado. En Inditex contamos con una nueva plataforma que monitoriza de forma centralizada los consumos generados, además de controlar la eficiencia de las instalaciones de climatización y electricidad de un total de 1.234 tiendas ecoeficientes repartidas en más de 30 países. La obtención de datos monitorizados reales ha permitido recalcular los parámetros medioambientales asociados a nuestras tiendas.

Consumo eléctrico estimado en tiendas propias*



*Los datos de consumo eléctrico total y relativo no son comparables con años anteriores debido a la obtención de consumos reales a partir de la plataforma de monitoreo. Para estimar los consumos medios, de las 1.234 tiendas monitoreadas se han considerado datos de 427 tiendas, siendo el 100% de las mismas ecoeficientes. Aunque actualmente sólo el 51% del total de las tiendas de Inditex son ecoeficientes, nuestro objetivo es que en el 2020 lo sean el 100%.

Emisiones de Gases de Efecto Invernadero (GEI) de Inditex

Las emisiones de Gases de Efecto Invernadero (GEI) del Grupo Inditex se calculan y comunican siguiendo las directrices internacionales del *Intergovernmental Panel on Climate Change*, IPCC (*Guidelines for National Greenhouse Gas Inventories*, 2007) y el World Resources Institute (GHG Protocol, 2008). Para el cálculo de las emisiones por consumo de electricidad, se ha utilizado el factor de emisión correspondiente al mix energético de cada uno de los 88 países en los que Inditex está presente. La base de datos utilizada corresponde con la herramienta *GHG Protocol tool for stationary combustion*. Version 4.5 (World Resources Institute (WRI), 2014). El inventario de emisiones GEI del Grupo Inditex incluye las emisiones directas e indirectas referentes al periodo 1 de febrero de 2014 al 31 de enero de 2015.

El histórico de datos se presenta a continuación, en base a cada uno de los alcances considerados por GHG Protocol:

Emisiones de Scope 1 y 2

- Scope 1: Emisiones directas. Son las emisiones de GEI asociadas a fuentes que están bajo el control del Grupo Inditex. Incluye:
 - Emisiones procedentes de la producción de calor y electricidad en instalaciones propias, detalladas al inicio del capítulo. No se incluyen las emisiones asociadas a fugas ocasionales (o fugas puntuales) de gases HFC y PFC procedentes de equipos de aire acondicionado.
 - Emisiones procedentes del uso de vehículos propios.
- Scope 2: Emisiones indirectas. Se asocian a la generación de la electricidad o energía térmica adquirida por el Grupo Inditex. Para su cómputo, se han contabilizado las emisiones de GEI asociadas a todas las instalaciones propias, definidas al comienzo del capítulo. No se incluye la electricidad adquirida en oficinas internacionales. Gracias a la monitorización de los consumos de nuestras instalaciones en todo el mundo, este año hemos modificado la metodología de cálculo incorporando el factor de emisión correspondiente al país donde se sitúan nuestras operaciones.

	2011	2012	2013	2014
Scope 1 (t CO ₂ eq)	21.919	24.479	22.525	21.347
Scope 2 (t CO ₂ eq)*	543.574	589.758	627.982	666.188
Número de prendas puestas en el mercado	835.524.467	869.167.058	948.745.988	1.018.995.911
g CO ₂ eq por prenda puesta en el mercado**	676,81	706,70	685,65	674,72

*Las emisiones de scope 2 no son comparables con años anteriores ya que se ha modificado el método de cálculo tal y como se explica en el apartado anterior.

**El ratio de eficiencia incluye las emisiones asociadas a las operaciones propias del Grupo (scope 1 y 2).

Emisiones de Scope 3

- Scope 3: Alcance adicional que incluye las emisiones indirectas asociadas a la cadena de producción de bienes y servicios, producidas fuera de la organización. Se incluyen las emisiones asociadas al transporte de productos desde nuestros centros logísticos a las tiendas (downstream), realizado por operadores logísticos externos (transporte aéreo, terrestre y marítimo), así como las emisiones asociadas al consumo de electricidad en tiendas franquiciadas.

Como consecuencia de nuestras operaciones de distribución y logística desarrolladas por operadores logísticos externos, calculamos las emisiones de GEI asociadas a los vehículos que realizan el transporte de nuestros productos (scope 3). Este año, hemos modificado la metodología de cálculo de las emisiones asociadas a nuestras tiendas franquiciadas en todo el mundo y gracias al establecimiento de la plataforma de monitoreo, hemos podido calcular sus emisiones incorporando el factor de emisión correspondiente al mix energético de cada país.

	2011	2012	2013	2014
Scope 3 - Transporte downstream (t CO ₂ eq)	332.097	398.158	462.120	596.316
Scope 3 - tiendas franquiciadas (t CO ₂ eq)*	94.074	100.143	108.035	113.094

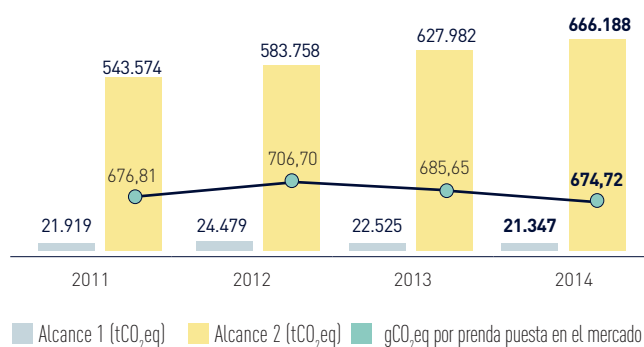
* Las emisiones adicionales (scope 3) de tiendas franquiciadas no son comparables con años anteriores al haberse modificado la metodología de cálculo explicada en el apartado anterior.



El cálculo del transporte se ha realizado en base al peso del producto enviado y al número de kilómetros realizados por cada medio. Se utilizan los siguientes factores de emisión, propuestos por GHG Protocol:

- Kg de CO_2 /km camión (carga de 3.5 - 33 t)= 0,8678
- Kg de CH_4 /km camión (carga de 3.5 - 33 t)= $2,3983 \cdot 10^{-5}$
- Kg de N_2O /km camión (carga de 3.5 - 33 t)= $1,85012 \cdot 10^{-5}$
- Kg de CO_2 /tonelada y km avión vuelo corto (<463Km)= 1,96073
- Kg de CH_4 /tonelada y km avión vuelo corto (<463Km)= $2,8574 \cdot 10^{-5}$
- Kg de N_2O /tonelada y km avión vuelo corto (<463Km)= $3,2823 \cdot 10^{-5}$
- Kg. de CO_2 /tonelada y km avión vuelo medio (entre 463 y 1108Km)= 1,47389
- Kg de CH_4 /tonelada y km avión vuelo medio (entre 463 y 1108Km)= $2,8574 \cdot 10^{-5}$
- Kg de N_2O /tonelada y km avión vuelo medio (entre 463 y 1108Km)= $3,2823 \cdot 10^{-5}$
- Kg de CO_2 /tonelada y km avión vuelo largo (>1108Km)= 0,61324
- Kg de CH_4 /tonelada y km avión vuelo largo (>1108Km)= $2,8574 \cdot 10^{-5}$
- Kg de N_2O /tonelada y km avión vuelo largo (>1108Km)= $3,2823 \cdot 10^{-5}$
- Kg de CO_2 /tonelada y km barco= 0,0079
- Kg de CH_4 /tonelada y km barco = $2,8094 \cdot 10^{-6}$
- Kg de N_2O /tonelada y km barco = $9,5932 \cdot 10^{-7}$

Emisiones GEI de Scope 1 y 2



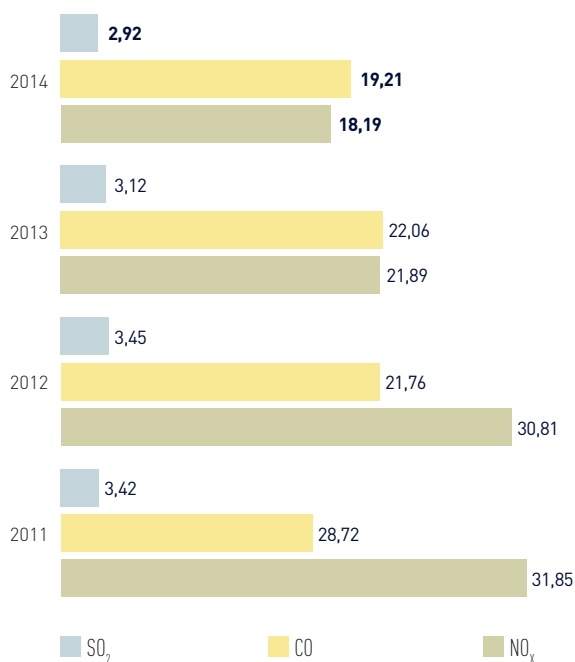
La construcción de centros logísticos con certificación LEED, la gestión adecuada de la energía y la optimización de los procesos nos permite reducir las emisiones de GEIs por prenda en un 1,6%.



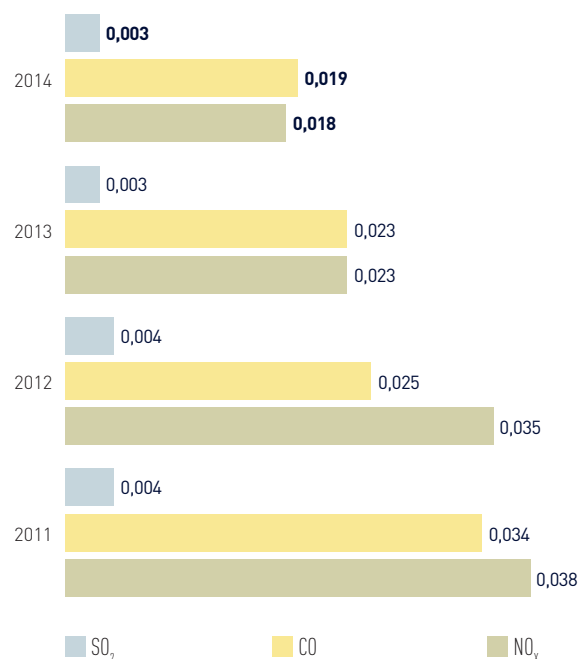
Otras emisiones atmosféricas

Todos los focos de emisión del Grupo Inditex se someten a controles periódicos por una entidad de inspección autorizada, y todos están dentro de los parámetros indicados en la legislación vigente. A continuación se presenta la evolución anual de otras emisiones atmosféricas asociados con los focos de emisión de la sede central, todas las fábricas de Inditex, sedes de cadenas y centros logísticos.

Otras emisiones atmosféricas totales* (t)



Otras emisiones atmosféricas relativas* (g/prenda)



*Los datos de 2014 no incluyen las emisiones correspondientes a la plataforma logística de Cabanillas ya que aún no se han realizado mediciones desde su apertura.

Plan de Minimización de Residuos

Gracias al Plan de Minimización de Residuos y al esfuerzo y compromiso de todos nuestros empleados, desde el año 2005 se ha conseguido reducir la cantidad de residuos generados por unidad de producto puesto en el mercado. Los datos



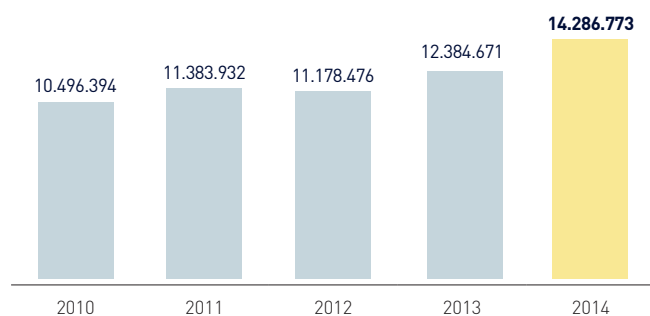
de generación de residuos hacen referencia a los residuos generados en sedes, sedes de cadenas, todas las fábricas de Inditex y centros logísticos. No se incluyen los residuos generados en las tiendas.

Evolución de productos recuperados para enviar a reciclaje (Kg)

El aumento en la generación de residuos se debe a la ampliación de la capacidad logística del Grupo, además del mantenimiento de las actuales y la mejora en los procesos de separación en origen.

Todos los residuos generados por Inditex son recogidos y gestionados por gestores legalmente autorizados que enviarán los residuos para su reciclaje (caso del papel), a compostaje o tratamiento (madera, plásticos) o serán gestionados de manera que no perjudiquen al medioambiente.

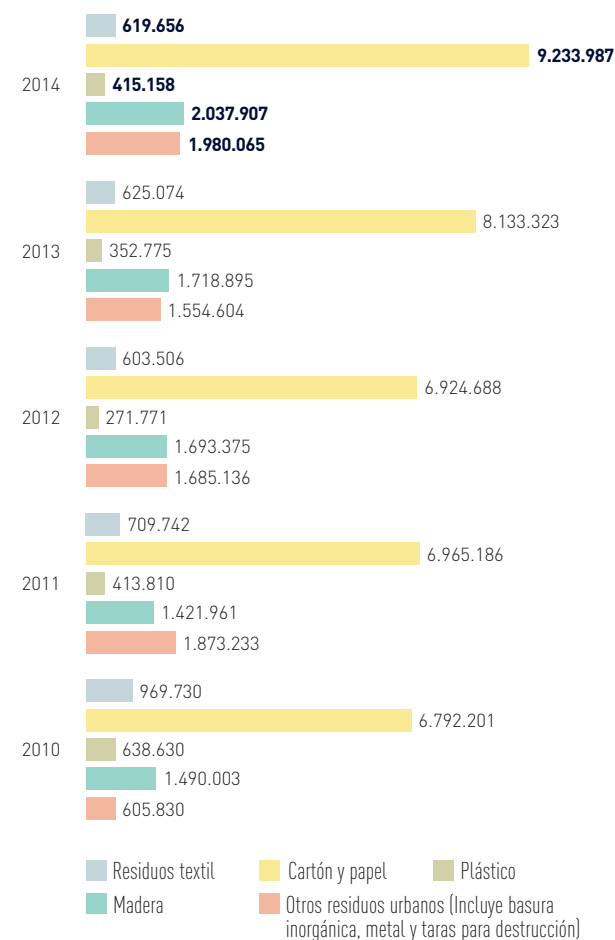
Productos recuperados para enviar a reciclaje (Kg)



Generación anual de residuos urbanos o asimilables

Los residuos están clasificados de acuerdo al Catálogo Europeo de Residuos (CER) y sus trasposiciones a las legislaciones nacionales y autonómicas.

Datos absolutos (Kg)



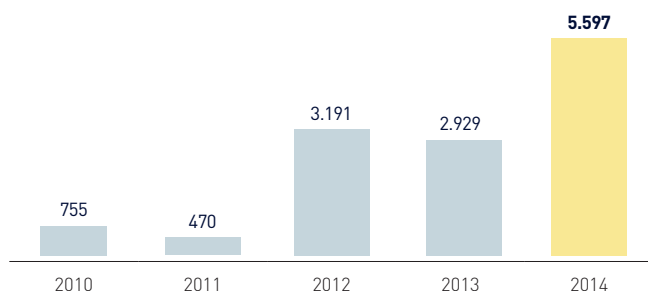
Uso de alarmas reutilizables

El sistema de alarmas reutilizables introducido en 2011, ha permitido eliminar por completo el uso de alarmas de un solo uso, consiguiendo recircular 672.377.823 alarmas durante 2014. Esta iniciativa supone, además del ahorro económico, un importante beneficio ambiental pues mediante su reutilización, se evita el consumo de recursos naturales y las emisiones atmosféricas asociadas a su fabricación y reciclado.

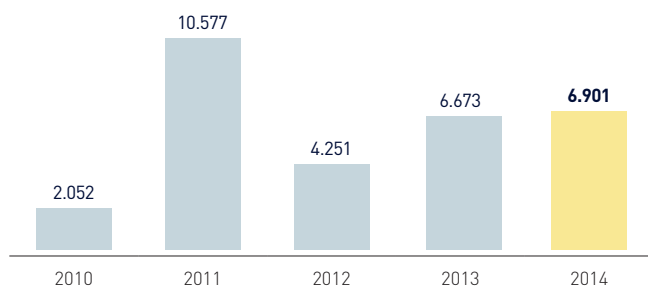
Evolución de los principales residuos peligrosos

En 2014, gracias a las acciones en materia de gestión de residuos, hemos mejorado las tareas de separación en origen y en su posterior envío a gestor autorizado. Los picos que se observan se deben a la realización de las tareas de mantenimiento preventivo para el correcto funcionamiento de nuestras instalaciones.

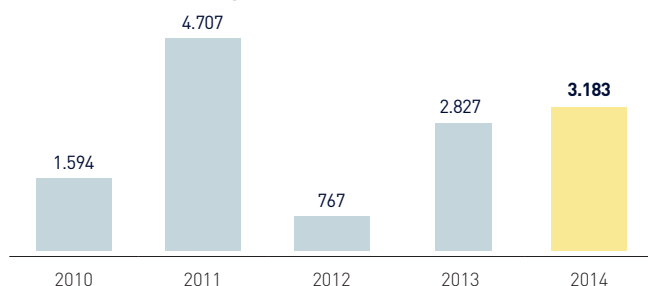
Baterías (Kg)



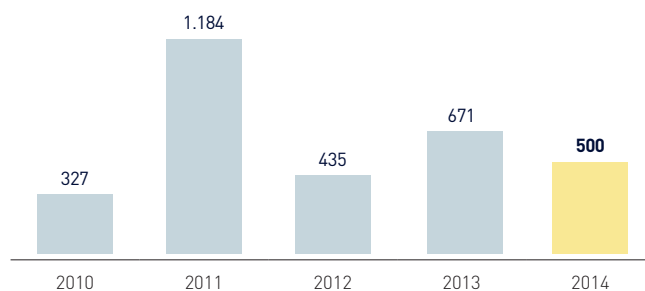
Residuos electrónicos (Kg)



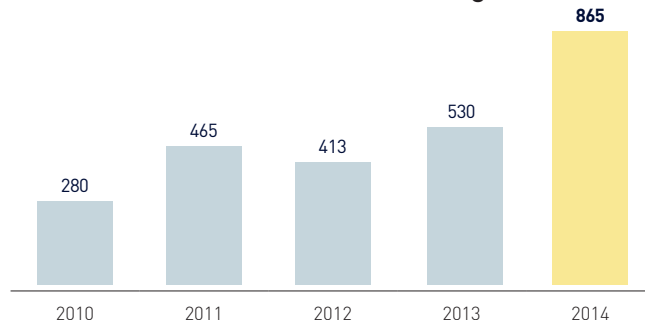
Fluorescentes (Kg)



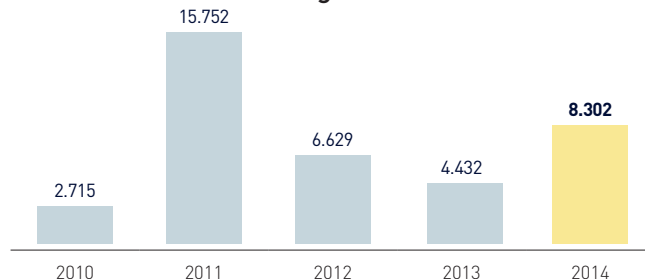
Filtros de aceite (Kg)



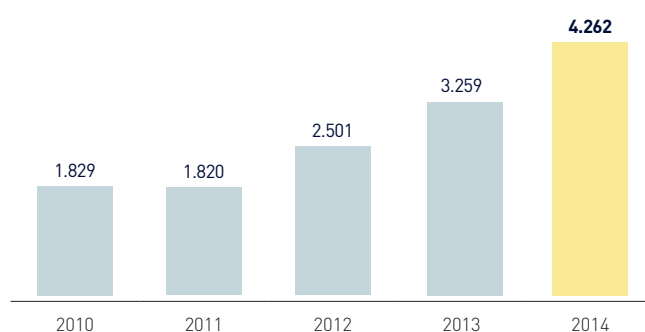
Envases metálicos contaminados (Kg)



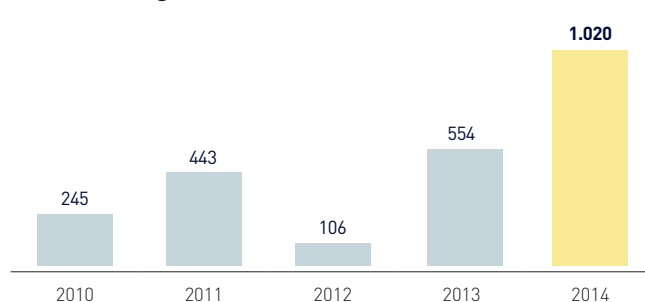
Aceite mineral usado (Kg)



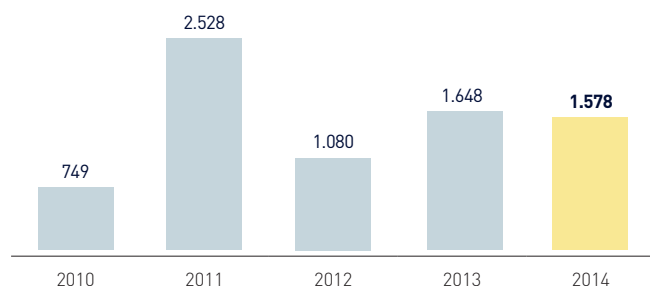
Absorbentes contaminados (Kg)



Pinturas (Kg)



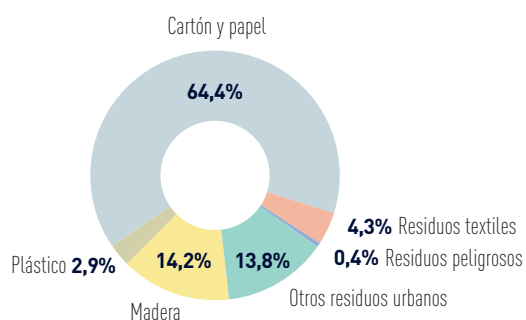
Envases de plástico contaminados (Kg)



Destino de los residuos según su tipo y tratamiento

Como último paso del Plan de Minimización de Residuos, todos los residuos generados por Inditex son recogidos y gestionados por gestores legalmente autorizados que enviarán los residuos para su reciclaje (caso del papel), a compostaje o tratamiento (madera, plásticos) o serán gestionados de manera que no perjudiquen al medioambiente.

Proporción de residuos generados en peso



Los materiales de embalaje puestos en el mercado (bolsas de cartón y plástico, etiquetas, elementos protectores) asociados a los productos comercializados por Inditex, son adecuadamente gestionados por gestores autorizados. Inditex se adhiere a los Sistemas Integrados de Gestión de Envases y Embalajes disponibles en los países en los que opera. La adhesión a estos sistemas supone que cada cadena de Inditex abona a un ente gestor, sin ánimo de lucro, el coste que supone la recogida y gestión de los residuos generados por las tiendas. Este ente gestor, establecido con el reconocimiento de las autoridades de cada país (en España, Ecoembes), garantiza que los residuos generados por las tiendas son recogidos, gestionados y reciclados adecuadamente.

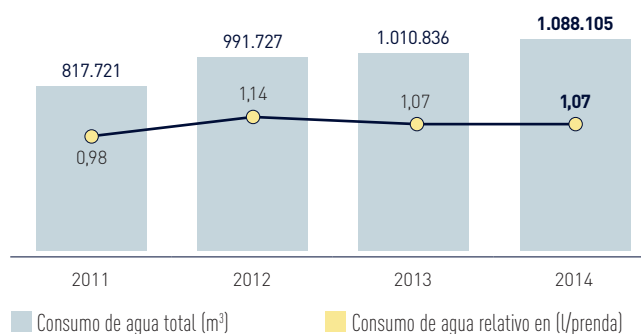
Respecto a la recuperación de los productos puestos en el mercado, es inviable evaluar el volumen generado y la gestión efectuada a nivel mundial, dado que no existe ningún sistema de recogida y gestión específico para materiales textiles a nivel global.

Consumo de agua en sedes, fábricas de Inditex, centros logísticos y tiendas propias

Los datos de consumo de agua provienen de mediciones directas y de los recibos de los suministradores (redes públicas de abastecimiento) de sedes, todas las fábricas de Inditex, centros logísticos y tiendas propias.

El incremento en el consumo de agua en 2014 respecto a años anteriores, se debe principalmente a la apertura de nuevas tiendas y al aumento de la capacidad logística del Grupo.

Consumo de agua en sedes, fábricas de Inditex, centros logísticos y tiendas propias (m³)



El abastecimiento de agua en todos los centros proviene de redes de abastecimiento públicas y autorizadas, usada tanto para procesos como para consumo. Inditex no impacta en hábitats protegidos.

El mayor consumo de agua se realiza en usos domésticos, fundamentalmente limpieza y sanitarios, garantizando su vertido a redes de saneamiento municipales.

En el ámbito de las actividades industriales, las principales necesidades de agua son para la generación de vapor y la refrigeración industrial en ciclo cerrado, donde se aplican sistemas de recirculación. Los vertidos de aguas residuales de todas las instalaciones se realizan a las redes de saneamiento, contando en todos los casos con la correspondiente autorización administrativa. Esto supone que se realicen analíticas periódicas para garantizar el cumplimiento de la legislación vigente. Se puede estimar que el agua vertida es igual al agua consumida, ya que no hay procesos productivos en los que se consuma agua, y los sistemas de refrigeración son en ciclo cerrado.

3. Indicadores sociales

Trazabilidad

Clusters de proveedores (*)

	2014	2013
ESPAÑA		
Número de proveedores con compra en el ejercicio	229	230
Número de fábricas de confección asociadas a proveedores con compra	208	175
Otros procesos asociados a proveedores con compra	118	88
Trabajadores que integran las plantillas de los fabricantes que trabajan para Inditex en España	6.473	6.226
PORTUGAL		
Número de proveedores con compra en el ejercicio	156	171
Número de fábricas de confección asociadas a proveedores con compra	856	785
Otros procesos asociados a proveedores con compra	394	163
Trabajadores que integran las plantillas de los fabricantes que trabajan para Inditex en Portugal	42.437	33.851
MARRUECOS		
Número de proveedores con compra en el ejercicio	116	104
Número de fábricas de confección asociadas a proveedores con compra	219	221
Otros procesos asociados a proveedores con compra	30	9
Trabajadores que integran las plantillas de los fabricantes que trabajan para Inditex en Marruecos	64.501	59.566
TURQUÍA		
Número de proveedores con compra en el ejercicio	158	150
Número de fábricas de confección asociadas a proveedores con compra	610	653
Otros procesos asociados a proveedores con compra	416	111
Trabajadores que integran las plantillas de los fabricantes que trabajan para Inditex en Turquía	100.029	97.135
INDIA		
Número de proveedores con compra en el ejercicio	129	138
Número de fábricas de confección asociadas a proveedores con compra	151	195
Otros procesos asociados a proveedores con compra	100	28
Trabajadores que integran las plantillas de los fabricantes que trabajan para Inditex en India	79.102	54.987

	2014	2013
BANGLADÉS		
Número de proveedores con compra en el ejercicio	83	107
Número de fábricas de confección asociadas a proveedores con compra	92	264
Otros procesos asociados a proveedores con compra	108	1
Trabajadores que integran las plantillas de los fabricantes que trabajan para Inditex en Bangladés	346.311	358.616
SUDESTE ASIÁTICO		
Número de proveedores con compra en el ejercicio	9	11
Número de fábricas de confección asociadas a proveedores con compra	152	189
Otros procesos asociados a proveedores con compra	42	18
Trabajadores que integran las plantillas de los fabricantes que trabajan para Inditex en Sudeste Asiático	209.341	54.885
CHINA		
Número de proveedores con compra en el ejercicio	300	273
Número de fábricas de confección asociadas a proveedores con compra	849	1.157
Otros procesos asociados a proveedores con compra	257	89
Trabajadores que integran las plantillas de los fabricantes que trabajan para Inditex en China	258.126	213.445
ARGENTINA**		
Número de proveedores con compra en el ejercicio	60	65
Número de fábricas de confección asociadas a proveedores con compra	65	122
Otros procesos asociados a proveedores con compra	68	30
Trabajadores que integran las plantillas de los fabricantes que trabajan para Inditex en Argentina	4.838	4.672
BRASIL**		
Número de proveedores con compra en el ejercicio	49	66
Número de fábricas de confección asociadas a proveedores con compra	117	153
Otros procesos asociados a proveedores con compra	85	23
Trabajadores que integran las plantillas de los fabricantes que trabajan para Inditex en Brasil	12.418	9.862

*La comparativa del número de fábricas de confección y otros procesos asociados a proveedores con compra se hace a efectos informativos, no siendo posible extraer conclusiones de su evolución al haber sido el año 2013 el primero en reportar este dato y estando basado en la declaración por parte de los proveedores del mismo.

**Se incluyen todos los proveedores activos de la región para que los datos sean representativos

Identificación

Rátigo y volumen de producción de los proveedores con compra en 2014 (*)

	2014		2013		2014	2013
Total	Proveedores	% Proveedores	Proveedores	% Proveedores	% Unidades	% Unidades
A	678	41,72%	694	43,78%	31,41%	33,38%
B	699	43,02%	613	38,57%	61,32%	58,93%
C	133	8,18%	127	8,04%	3,50%	4,04%
PAC	54	3,75%	82	5,15%	2,22%	2,25%
PR	61	3,32%	76	4,46%	1,55%	1,40%
Total	1.625	41,72%	1.592	100%	100%	100%

Rátigo y volumen de producción de los proveedores con compra en 2014 por región (*)

	2014		2013		2014	2013
África	Proveedores	% Proveedores	Proveedores	% Proveedores	% Unidades	% Unidades
A	69	51,11%	66	53,23%	58,95%	54,44%
B	46	34,07%	42	33,87%	33,21%	37,61%
C	8	5,93%	8	6,45%	4,77%	5,04%
PAC	10	7,41%	5	4,03%	2,70%	2,56%
PR	2	1,48%	3	2,42%	0,37%	0,35%
Total	135	100%	124	100%	100%	100%

América

A	66	82,50%	61	74,39%	60,52%	38,11%
B	10	12,50%	12	14,63%	37,67%	54,72%
C	1	1,25%	5	6,10%	0,26%	5,90%
PAC	1	1,25%	3	3,66%	0,23%	1,13%
PR	2	2,50%	1	1,22%	1,32%	0,15%
Total	80	100%	82	100%	100%	100%

Asia

A	192	25,30%	201	27,24%	18,29%	24,92%
B	441	58,10%	363	49,19%	73,67%	67,21%
C	89	11,73%	79	10,70%	4,76%	4,99%
PAC	27	3,56%	56	7,59%	3,08%	2,21%
PR	10	1,32%	39	5,28%	0,20%	0,68%
Total	759	100%	738	100%	100%	100%

Europa no comunitaria

A	67	41,88%	69	45,70%	38,19%	34,12%
B	68	42,50%	56	37,09%	51,04%	55,60%
C	14	8,75%	14	9,27%	5,39%	8,69%
PAC	6	3,75%	7	4,64%	3,70%	1,13%
PR	5	3,12%	5	3,31%	1,68%	0,46%
Total	160	100%	151	100%	100%	100%

Unión Europea

A	284	57,84%	297	59,76%	41,76%	41,02%
B	134	27,29%	140	28,17%	53,31%	52,36%
C	21	4,28%	21	4,23%	0,85%	0,84%
PAC	10	2,04%	11	2,21%	0,41%	2,71%
PR	42	8,55%	28	5,63%	3,67%	3,07%
Total	491	100%	497	100%	100%	100%

(*) Proveedor A: Cumple con el Código de Conducta

Proveedor B: Incumple algún aspecto no relevante del Código de Conducta

Proveedor C: Incumple algún aspecto sensible del Código de Conducta

Proveedor en Plan de Acción Correctivo (PAC): Incumplimientos del Código de Conducta desencadenan la inmediata implantación de un plan de acción correctivo.

Proveedor PR: En proceso de auditoría

Evaluación

Total auditorías por región

Área geográfica	Sociales					Producción	Total
	Pre-Assessment	Iniciales	Seguimiento	Especiales (*)			
África	74	100	45	462		163	844
América	154	251	153	2		1.751	2.311
Asia	1.199	1.143	580	1.030		488	4.440
Europa no comunitaria	441	513	223	24		57	1.258
Unión Europea	499	789	96	33		4	1.421
Total	2.367	2.796	1.097	1.551		2.463	10.274

(*) En las auditorías especiales se incluye, entre otros, verificación en salud y seguridad y visitas de cualificación para comprobar el grado de cumplimiento de los Planes de Acción Correctivos.

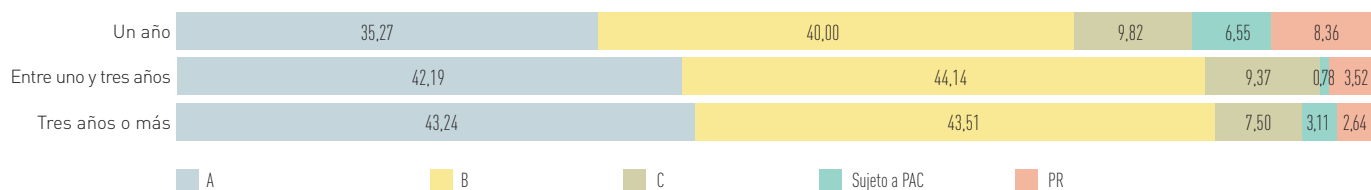
Auditorías externas e internas 2014

	Pre-Assessment	Sociales	Especiales	Producción	Total
Internas	124	601	997	490	2.212
Externas	2.243	3.292	554	1.973	8.062
Total	2.367	3.893	1.551	2.463	10.274

Optimización

Clasificación de los proveedores en función de la duración de la relación comercial con Inditex (%)

	Rátig A	Rátig B	Rátig C	Sujeto a PAC	PR	Total general
Un año	35,27%	40,00%	9,82%	6,55%	8,36%	100%
Entre uno y tres años	42,19%	44,14%	9,38%	0,78%	3,52%	100%
Tres años o más	43,24%	43,51%	7,50%	3,11%	2,65%	100%
Total	41,72%	43,02%	8,18%	3,32%	3,75%	100%



Distribución de la inversión en programas sociales 2014

	2014	2013	% Variación
Inversión en programas sociales	25.835.851	23.549.814	10%
Inversión en programas sociales / Beneficio neto	1,03%	0,99%	4%

Tipo de aportación (en euros)	2014	%2014	2013	%2013	Variación
Dinero	19.545.730	76%	18.957.306	81%	3%
Tiempo	1.132.486	4%	790.274	3%	43%
En especie	4.620.670	18%	3.395.434	14%	36%
Costes de gestión	536.965	2%	406.800	2%	32%
Total	25.835.851	100%	23.549.814	100%	10%

% costes
de gestión
incluidos

Área de actividad (en euros)	2014	%2014	2013	%2013	Variación
Educación	5.858.185	23%	7.068.007	31%	-17%
Salud	2.159.776	9%	866.707	4%	149%
Desarrollo socioeconómico	1.156.591	5%	1.954.965	8%	-41%
Medioambiente	787.881	3%	777.854	3%	1%
Arte y cultura	819.446	3%	910.771	4%	-10%
Bienestar social	8.208.916	32%	8.529.377	37%	-4%
Ayuda humanitaria	6.262.171	25%	3.018.963	13%	107%
Otros	45.920	0%	16.370	0%	181%
Total	25.298.886	100%	23.143.014	100%	9%

% costes
de gestión
excluidos

Ámbito geográfico (en euros)	2014	%2014	2013	%2013	Variación
España	8.681.879	34%	7.625.649	33%	14%
Europa (sin España)	2.797.135	11%	1.803.485	8%	55%
América	5.966.813	24%	7.311.434	31%	-18%
África	2.172.125	9%	1.300.448	6%	67%
Asia	5.675.935	22%	4.784.801	21%	19%
Global	n/a	n/a	317.197	1%	-100%
Total	25.298.886	100%	23.143.014	100%	9%

% costes
de gestión
excluidos

Categoría (en euros)	2014	%2014	2013	%2013	Variación
Aportación puntual	7.090.942	28%	8.110.244	35%	-13%
Inversión social	15.364.799	61%	13.445.072	58%	14%
Iniciativa alineada con el negocio	2.843.145	11%	1.587.698	7%	79%
Total	25.298.886	100%	23.143.014	100%	9%

% sin costes
de gestión

	2014	2013	% Variación
Nº total de horas dedicadas por los empleados en horario laboral a iniciativas sociales	37.760	26.385	43%
Nº total de iniciativas sociales ejecutadas	460	455	1%
Nº de prendas donadas a causas sociales	612.743	648.072	-5%
Nº total de beneficiarios directos	2.768.885	756.185	266%
Nº total de organizaciones sin fines lucrativos beneficiarias	351	313	12%
Nº de niños que acceden a educación	44.532	56.370	-21%
Nº de personas reciben formación profesional	4.441	52.510	-92%
Nº de migrantes, refugiados y desplazados atendidos	110.556	180.235	-39%
Nº de personas reciben atención sanitaria	2.093.453	386.097	442%
Nº de empleos generados entre los beneficiarios de iniciativas sociales	3.080	6.283	-51%

Datos programa for&from 2014

	2014	2013	Variación
Ventas (en euros)	4.066.085	3.647.189	11%
Superficie de venta (m ₂)	1.250	1.077	16%
Ventas /m ₂ (mismas tiendas)	3.462	3.386	2%
Número de empleados con discapacidad	60	56	7%

Tienda	Ventas 2014 (euros)	Superficie tienda (m ²)	Número de empleados con discapacidad
Tempe for&from Elche	517.016	367	8
Massimo Dutti for&from Allariz	705.158	120	8
Tempe for&from Allariz	123.406	65	5
Stradivarius for&from Manresa	840.921	185	7
Massimo Dutti for&from Palafolls	868.945	140	12
Bershka for&from Palafolls	437.580	120	8
Oysho for&from Palafolls	235.508	80	8
Massimo Dutti for&from Llagostera	337.551	173	4
Total	4.066.085	1.250	60

4. Cash flow social

(millones de euros)	Ejercicio 2014	Ejercicio 2013
Efectivo neto recibido por la venta de productos y servicios	18.117	16.724
Flujo recibido de inversiones financieras	26	22
Efectivo recibido por ventas de activos	0	0
Total flujo de valor añadido	18.143	16.747
Distribución del flujo de valor añadido		
Remuneración a empleados por sus servicios	2.932	2.698
Pagos de impuestos	707	896
Devolución de deuda financiera	-6	1
Dividendos entregados a los accionistas	1.510	1.378
Inversión en programas sociales	26	23
Caja retenida para crecimiento futuro	-129	51
Pagos realizados fuera del Grupo por compra de mercancía, materias primas y servicios	11.254	10.302
Pagos realizados para inversiones en nuevos activos productivos	1.849	1.398
Total distribución de flujo de valor añadido	18.143	16.747

5. Balance de capitales

En el marco del enfoque proporcionado por el Marco Internacional de Reporte Integrado, se identifican en este cuadro los distintos capitales que intervienen en la gestión de cada uno de los retos a los que responde la compañía a partir de su modelo de negocio. Inditex, en línea con el Consejo Internacional de

Reporting Integrado (IIRC, por sus siglas en inglés) entiende como capitales los diferentes recursos que la compañía utiliza en sus procesos de creación de valor. De esta forma, todas las actividades de Inditex implican a uno o más capitales, que están interrelacionados y en constante transformación.

CAPITALES	RETOS
Capital Humano	Integridad de la cadena de suministro
	Máxima calidad del producto
	Fomento de la motivación de los equipos
	Innovación en la atención al cliente
	Contribución al bienestar comunitario
Capital Intelectual	Trazabilidad de la cadena de suministro
	Máxima calidad del producto
Capital Social y Relacional	Trazabilidad de la cadena de suministro
	Integridad de la cadena de suministro
	Fabricación de artículos responsables
	Fomento de la motivación de los equipos
	Innovación en la atención al cliente
	Contribución al bienestar comunitario
Capital Industrial	Trazabilidad de la cadena de suministro
	Integridad de la cadena de suministro
	Máxima calidad del producto
	Uso eficiente de los recursos
Capital Natural	Trazabilidad de la cadena de suministro
	Integridad de la cadena de suministro
	Máxima calidad del producto
	Uso eficiente de los recursos

contribución tributaria 2014

La actividad de Inditex en los distintos mercados en los que tiene presencia tuvo como consecuencia el desembolso de 2.066 millones de euros en impuestos directos. En esta categoría se incluyen impuestos sobre los beneficios, contribuciones a los sistemas de seguridad social (535 millones de euros) o tributos sobre productos y servicios o impuestos medioambientales. En el impuesto de sociedades, el tipo impositivo medio fue del 22,6%.

Por área geográfica, Inditex pagó un 38% de su contribución fiscal directa en España (770 millones de euros), mientras que abonó un 22% en la Unión Europea y un 13% en países europeos no comunitarios. América recibió un 16% de los impuestos directos que el Grupo desembolsó en 2014 y Asia y el resto del mundo, un 11%.

Además de los impuestos que Inditex abona de forma directa a las haciendas públicas de todos los mercados en los que opera, de su actividad en esas regiones se derivan importantes retornos para los Estados a través de los impuestos que el Grupo recauda. En 2014, esa cantidad ascendió a 2.298 millones de euros. En ella se incluyen tributos como el IVA o el IRPF. Atendiendo a la distribución geográfica de esta contribución fiscal indirecta, 1.536 millones se recaudaron en Europa, de los cuales 1.350 procedieron de países de la Unión Europea. Otros 186 millones fueron ingresados por la compañía para los Estados en la Europa no comunitaria. En estos datos, no se incluye España, que sumó 480 millones de euros (21% del total). Inditex recaudó en nombre las autoridades fiscales de los distintos mercados de América donde tiene presencia un total de 128 millones de euros, el 5% del total. En Asia y resto del mundo, esa cantidad alcanzó 154 millones de euros (un 7% del total).

Contribución tributaria

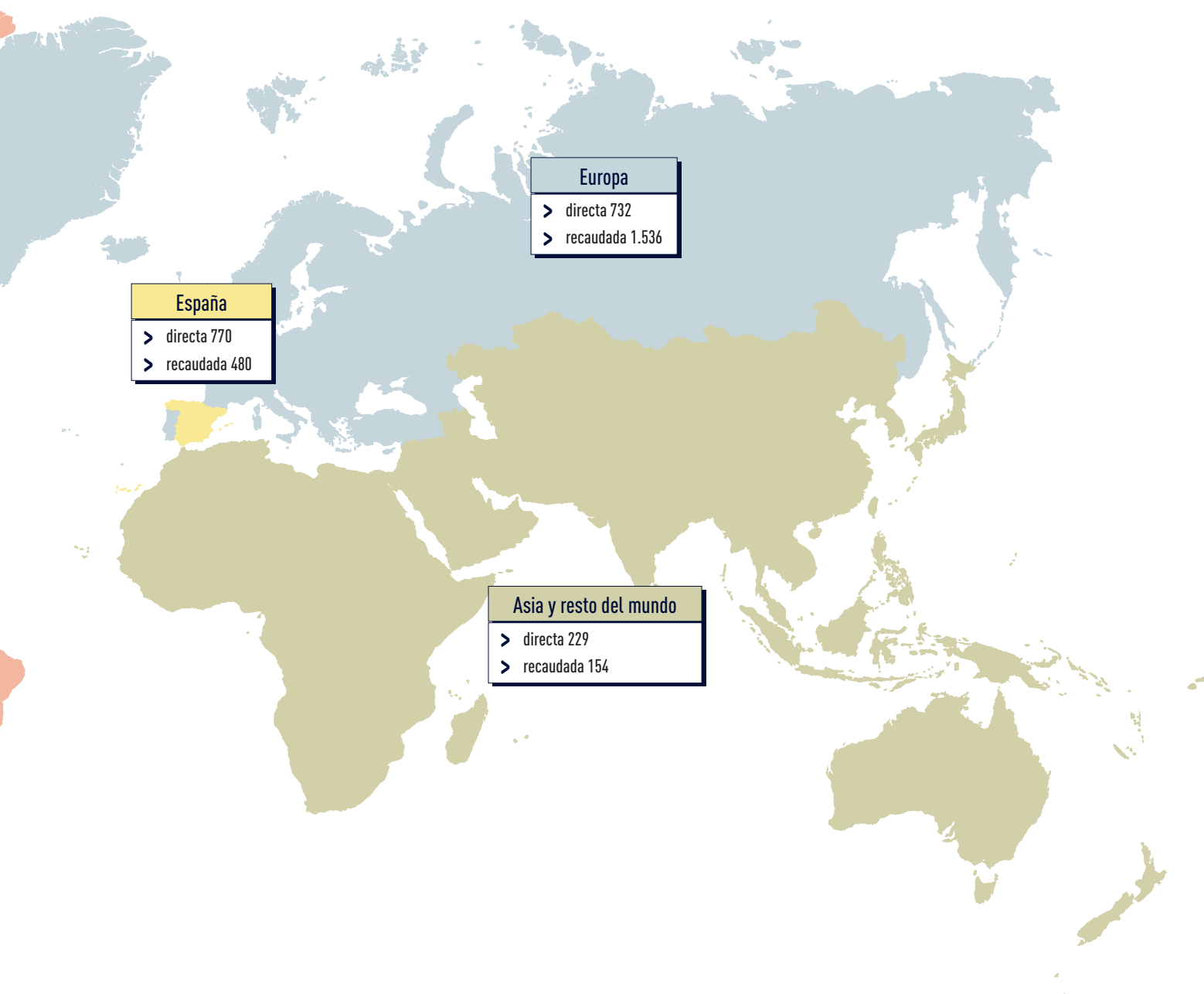
TOTAL (en millones de euros)	4.364
Impuestos directos	2.066
Recaudación para los Estados	2.298



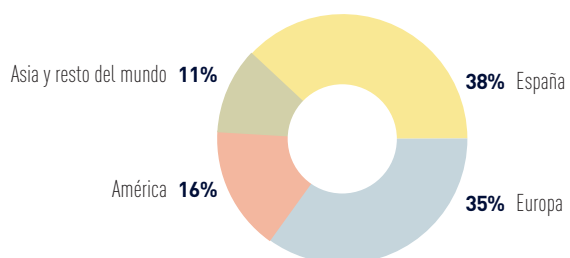
Impuestos directos (en millones de euros)

España	770
Unión Europea (sin España)	453
Europa no comunitaria	278
América	336
Asia y resto del mundo	229
Total	2.066

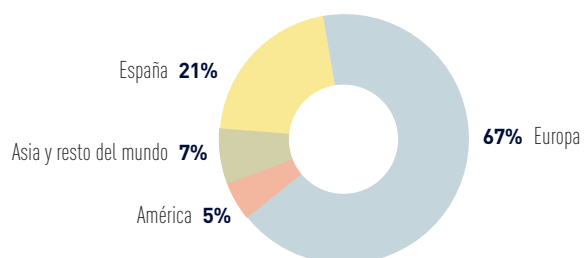
Contribución tributaria directa y recaudada por área geográfica (en millones de euros)



Contribución tributaria directa 2014



Contribución tributaria recaudada 2014



balance de asuntos materiales

Asuntos Materiales	Indicador GRI relacionado	Categoría	Cobertura	Sección Memoria Anual 2014	Páginas
1 Gobierno corporativo	G4-34 a G4-55 G4-SO6			Gobierno corporativo	131-153
2 Código de Conducta y Prácticas Responsables	G4-56 a G4-58 G4-EN34, G4-LA16, G4-HR12, G4-SO11			Trazabilidad de la cadena de suministro, Integridad de la cadena de suministro, Fomento de la motivación de los equipos, Gobierno corporativo	37-39, 41-67, 95-105, 131-153
3 Corrupción	G4-SO3, G4-SO4, G4-SO5			Gobierno corporativo	131-153
4 Relación y satisfacción del cliente	G4-PR5			Innovación en la atención al cliente	107-111
5 Calidad, salud y seguridad de producto	G4-PR1 a G4-PR4			Trazabilidad de la cadena de suministro, Máxima calidad del producto Balance de sostenibilidad	37-39, 69-81, 155-175
6 Eco-Diseño	G4-EN1, G4-EN2, G4-EN3 a G4-EN14, G4-EN27 a G4-EN29			Máxima calidad del producto, Balance de sostenibilidad	69-81, 155-175
7 Cambios en hábitos de consumo	Asunto estratégico de negocio			Formatos comerciales, Innovación en la atención al cliente	17-25, 107-111
8 Nuevos canales de venta	Asunto estratégico de negocio			Presencia comercial, Formatos comerciales, Innovación en la atención al cliente	12-13, 17-25, 107-111
9 Volatilidad de los precios de las materias primas	Asunto estratégico de negocio			Máxima calidad del producto	69-81
10 Cambios regulatorios	Asunto estratégico de negocio			Máxima calidad del producto	69-81
11 Modelo de logística	Asunto estratégico de negocio			Uso eficiente de los recursos	83-93
12 Expansión en nuevos mercados y mercados emergentes	Asunto estratégico de negocio			Presencia comercial, Formatos comerciales	12-13, 17-25
13 Exposición en mercados maduros	Asunto estratégico de negocio			Presencia comercial, Formatos comerciales	12-13, 17-25
14 Prácticas laborales	G4-LA3, G4-LA4, G4-LA12, G4-LA13			Fomento de la motivación de los equipos	95-105
15 Atracción y retención del talento	G4-LA1, G4-LA2, G4-EC3			Fomento de la motivación de los equipos	95-105
16 Desarrollo del capital humano	G4-LA9 a G4-LA11			Fomento de la motivación de los equipos	95-105
17 Consumo de energía y GEI	G4-EN3 a G4-EN7, G4-EN15 a G4-EN21, G4-EN30			Uso eficiente de los recursos, Balance de sostenibilidad	83-93, 155-175
18 Trazabilidad de la cadena de suministro	G4-12 G4-EN32, G4-EN33 G4-LA14, G4-LA15 G4-HR10, G4-HR11 G4-SO9, G4-SO10 G4-PR1, G4-PR2			Trazabilidad de la cadena de suministro, Integridad de la cadena de suministro, Balance de sostenibilidad	37-39, 41-67, 155-175
19 Capacitación y mejora continua de la cadena de suministro	G4-EN32, G4-EN33, G4-LA14, G4-LA15, G4-HR10, G4-HR11, G4-PR1, G4-PR2			Trazabilidad de la cadena de suministro, Integridad de la cadena de suministro, Balance de sostenibilidad	37-39, 41-67, 155-175
20 Consumo de agua en la cadena de suministro	G4-EN8 a G4-EN10			Trazabilidad de la cadena de suministro, Máxima calidad del producto, Uso eficiente de los recursos, Balance de sostenibilidad	37-39, 69-81, 83-93, 155-175
21 Control de vertidos	G4-EN22, G4-EN24, G4-EN26, G4-EN32 a G4-EN34			Máxima calidad del producto, Uso eficiente de los recursos, Balance de sostenibilidad	69-81, 83-93, 155-175



Asuntos Materiales	Indicador GRI relacionado	Categoría	Cobertura	Sección Memoria Anual 2014	Páginas
22 Derechos humanos y prácticas laborales en la cadena de suministro	G4-LA14 a G4-LA16, G4-HR1 a G4-HR6, G4-HR10 a G4-HR12, G4-SO9 a G4-SO11			Trazabilidad de la cadena de suministro, Integridad de la cadena de suministro, Balance de sostenibilidad,	37-39, 41-67, 155-175
23 Seguridad y salud en proveedores y fabricantes	G4-LA5 a G4-LA8, G4-LA14, LA15			Trazabilidad de la cadena de suministro, Integridad de la cadena de suministro, Balance de sostenibilidad	37-39, 41-67, 155-175
24 Bienestar animal	G4-EN11 a G4-EN14			Máxima calidad del producto	69-81
25 Prácticas de compra responsable	G4-12, G4-EN32, G4-EN33, G4-LA14, G4-LA15, G4-HR10, G4-HR11, G4-SO9, G4-SO10, G4-PR1, G4-PR2			Trazabilidad de la cadena de suministro, Integridad de la cadena de suministro, Máxima calidad del producto	37-39, 41-67, 69-81
26 Gestión de residuos	G4-EN23, G4-EN25			Uso eficiente de los recursos, Balance de sostenibilidad	83-93, 155-175
27 Sistemas de reciclaje y gestión de fin de vida del producto	G4-EN23, G4-EN25, G4-EN27 a G4-EN29			Máxima calidad del producto, Uso eficiente de los recursos, Balance de sostenibilidad	69-81, 83-93, 155-175
28 Protección de la biodiversidad	G4-EN11 a G4-EN14			Uso eficiente de los recursos	83-93
29 Acción social y desarrollo de la comunidad local	G4-EC1 a G4-EC4, G4-EC7, G4-EC8, G4-SO1, G4-SO2			Contribución al bienestar comunitario, Balance de sostenibilidad	113-129, 155-175
30 Diálogo y compromiso con los grupos de interés	G4-24 a G4-27			Trazabilidad de la cadena de suministro, Integridad de la cadena de suministro, Máxima calidad del producto, Uso eficiente de los recursos, Fomento de la motivación de los equipos, Innovación en la atención al cliente, Contribución al bienestar comunitario, Gobierno corporativo	37-39, 41-67, 69-81, 83-93, 95-105, 107-111, 113-129, 131-153

Sostenibilidad

Negocio

Dentro de la organización

Fuera de la organización

Dentro y fuera de la organización

Para la definición de los asuntos materiales en 2014 se han consultado entre otras a las siguientes organizaciones

Sustanalytics BV	UNICEF
Cruz Roja	Fundación SERES. Sociedad y Empresa Responsable
Universidade de Santiago de Compostela	Médicos sin Fronteras
Universidade da Coruña	Economics for Energy
Textile Exchange	Canopy
Fundación Entreculturas	Manos Unidas
Fundación Ecología y Desarrollo	Cáritas
Confederación Galega de Persoas con Discapacidade (COGAMI)	The Humane Society of the United States
Medicus Mundi	IndustriALL Global Union
Fundación Lealtad	



inversores e índices bursátiles

Relación con los accionistas

Accionariado

Las acciones de Inditex están representadas mediante anotaciones en cuenta. La llevanza del registro de dichas anotaciones corresponde a la Sociedad de Gestión de los Sistemas de Registro, Compensación y Liquidación de Valores (Iberclear).

Inditex contaba con 61.597 accionistas según los datos del formulario X-25 que la Sociedad solicitó a Iberclear con motivo de la celebración de la Junta General Ordinaria de Accionistas del ejercicio 2014. De los mismos 52.367 eran accionistas individuales y el resto instituciones de inversión. Incorporando las participaciones significativas registradas en

la Comisión Nacional del Mercado de Valores el resumen aproximado de la estructura accionarial es el siguiente:

Accionariado	Acciones	%
Inversores Institucionales	244.231.880	39,29%
Particulares	9.498.457	1,41%
Partler 2006 SL	57.872.465	9,28%
Gartler SL	311.727.598	50,01%
Total	623.330.400	100%

Inditex tiene entre sus principios de actuación el cumplimiento de una política de transparencia y de mantenimiento de cauces comunicativos que garanticen que el conjunto de sus accionistas actuales y potenciales dispongan de información clara, completa, homogénea y simultánea, suficiente para valorar la gestión de la compañía y sus resultados económico-financieros. El Reglamento del Consejo establece, en su artículo 41, una serie de medidas que regulan las relaciones con los accionistas.

Desdoblamiento (split)

La Junta General de Accionistas de Inditex del 15 de julio de 2014 aprobó un desdoblamiento (split) de 5 acciones nuevas por cada acción existente registrada a 25 de julio de 2014. Las nuevas acciones empezaron a negociarse el 28 de julio de 2014 con el código ISIN ES0148396007.

Oficina del Accionista

Cualquier inversor particular puede dirigirse a la Oficina del Accionista para obtener información detallada sobre la evolución del negocio y la estrategia futura. A través de este canal los accionistas individuales pueden formular cualquier petición de información que estimen relevante sobre la evolución de Inditex. La Oficina del Accionista atendió durante el ejercicio 2014 unas 800 peticiones diversas de accionistas individuales.

La Oficina del accionista adquiere especial relevancia ante la convocatoria y celebración de la Junta General de Accionistas que tradicionalmente se celebra a mediados de julio en la sede social de Inditex en Arteixo (A Coruña). El envío de información y documentación se efectúa de forma precisa, para proporcionar a los accionistas el conocimiento adecuado de la convocatoria y contenido de la Junta General, así como para facilitar su participación en el proceso de toma de decisiones del máximo órgano de gobierno del Grupo.

Departamento de Relaciones con Inversores

- Unas 39 entidades financieras y bursátiles publican informes de análisis relativos al valor Inditex.
- Unos 9.230 inversores institucionales, titulares de un 39,2% del capital social, juegan un papel clave en la formación del precio de la acción y en su liquidez.

La información relevante sobre la evolución del negocio se comunica a través de la página web de Inditex (www.inditex.com) y se distribuye a una base de datos de inversores y analistas con más de 1.100 registros.

Inditex complementa esta información con la realización trimestral de multiconferencias de libre acceso. Además, Inditex realiza presentaciones a analistas e inversores durante el año en las principales capitales financieras mundiales.

Actividades con Inversores Institucionales

a) Roadshows

La Dirección realiza anualmente dos rondas de presentaciones (roadshows) en las que presenta los resultados del primer semestre (temporada primavera-verano) y del ejercicio completo (tras la temporada de otoño-invierno), visitando las principales capitales financieras del mundo. A lo largo de dos semanas y media, los principales inversores tienen acceso, principalmente mediante reuniones individuales, a la visión estratégica del equipo directivo. En estas visitas se establece un contacto directo con más de 250 inversores.

b) Conferencias sectoriales

Otro foro de comunicación con inversores son las conferencias sectoriales organizadas por instituciones financieras, participando en los principales eventos que se llevan a cabo en Europa, con una asistencia media a cada una de ellas de 50 de los principales inversores institucionales.

c) Reuniones individuales

Además de las ocasiones programadas, se efectúan otro gran número de reuniones con inversores durante el ejercicio. Ante demandas específicas, se organizan visitas a los inversores de un determinado país o área geográfica. En el último año se han realizado presentaciones en las principales capitales financieras de Europa, América y Asia ante más de 150 inversores institucionales.

d) Visitas de inversores a las instalaciones corporativas

Son también numerosas las visitas de inversores institucionales a las instalaciones de Inditex para profundizar en el conocimiento de nuestra organización, su modelo de negocio y su estrategia empresarial. A lo largo del ejercicio 2014 se han mantenido reuniones con unos 80 inversores institucionales procedentes de todo el mundo. Adicionalmente se han realizado 200 videoconferencias y multiconferencias.

Inditex en los índices bursátiles

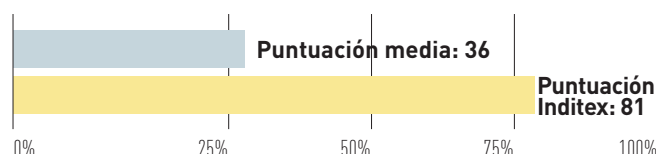
Euro STOXX 50/ IBEX 35

Inditex forma parte del índice de referencia europeo Euro STOXX 50 desde el año 2011. Asimismo, Inditex forma parte del índice selectivo español IBEX 35 desde el año 2001.

Dow Jones Sustainability Indices (DJSI)

Inditex permanece en el Dow Jones Sustainability Indices (DJSI) desde hace 14 años. En la última actualización de esta familia de índices, Inditex fue incluida como miembro del DJSI World y del DJSI Europe por decimocuarto ejercicio. Inditex obtuvo una calificación superior al 98% de las 88 empresas incluidas dentro del sector Retailing.

INDITEX OBTUVO UNA CALIFICACIÓN SUPERIOR AL 98% DE LAS 88 EMPRESAS INCLUIDAS DENTRO DEL SECTOR RETAILING DE LOS DOW JONES SUSTAINABILITY INDEXES (DJSI)



FTSE4Good Index Series

Inditex es miembro del FTSE4Good desde hace trece ejercicios. En el año 2014, FTSE4Good actualizó su metodología de análisis de información, en la que se valoran distintos aspectos medioambientales, sociales y de gobierno corporativo.

2014

	Puntuación Inditex (%)	Percentil ranking (*)	Puntuación media (%)
Total	81	98	36
Económica	79	98	42
Medioambiental	90	98	29
Social	76	97	33

2013

	Puntuación Inditex (%)	Percentil ranking (*)	Puntuación media (%)
Total	81	98	51
Económica	80	98	41
Medioambiental	96	100	29
Social	72	97	32

*Tanto por ciento de las empresas del mismo sector con calificación inferior a la obtenida por Inditex



informe económico- financiero

Cuentas anuales consolidadas del Grupo Inditex

A 31 DE ENERO DE 2015

I. CUENTA DE PERDIDAS Y GANANCIAS CONSOLIDADA

II. ESTADO DEL RESULTADO GLOBAL CONSOLIDADO

III. BALANCE DE SITUACIÓN CONSOLIDADO

IV. ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO CONSOLIDADO

V. ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO CONSOLIDADO

VI. MEMORIA CONSOLIDADA

1. Actividad y descripción del Grupo
2. Ventas
3. Coste de la mercancía
4. Gastos de explotación
5. Otras pérdidas y ganancias netas
6. Amortizaciones y depreciaciones
7. Resultados financieros
8. Beneficios por acción
9. Información por segmentos
10. Deudores
11. Existencias
12. Inmovilizado material
13. Propiedades de inversión
14. Derechos sobre locales arrendados y otros activos intangibles
15. Fondo de comercio
16. Inversiones financieras
17. Otros activos no corrientes
18. Acreedores
19. Posición financiera neta
20. Provisiones
21. Otros pasivos a largo plazo
22. Capital y reservas
23. Impuesto sobre beneficios
24. Arrendamientos operativos
25. Política de gestión de riesgos e instrumentos financieros
26. Beneficios a empleados

27. Sociedades de control conjunto

28. Propuesta de distribución de resultados de la sociedad dominante

29. Remuneración de consejeros y transacciones con partes vinculadas

30. Auditores externos

31. Políticas contables seleccionadas

31.1. Bases de consolidación

31.2. Principios contables

a) Conversión de saldos en moneda extranjera

b) Inmovilizado material

c) Derechos sobre locales arrendados

d) Otros activos intangibles

e) Inversiones financieras

f) Propiedades de inversión

g) Deterioro del valor de los activos no corrientes

h) Deudores

i) Existencias

j) Efectivo y equivalentes

k) Inversiones financieras temporales

l) Beneficios a empleados

m) Provisiones y otros pasivos contingentes

n) Pasivos financieros

o) Derivados y operaciones de cobertura

p) Reconocimiento de ingresos

q) Arrendamientos

r) Ingresos y gastos financieros

s) Impuestos sobre beneficios

t) Activos y pasivos corrientes y no corrientes

u) Acciones propias

32. Medioambiente

33. Hechos posteriores

Anexo I- Composición del Grupo Inditex



Deloitte, S.L.
Calle Ferns, 1
15004 A Coruña
España
Tel.: +34 981 12 46 00
Fax: +34 981 12 46 08
www.deloitte.es

INFORME DE AUDITORÍA INDEPENDIENTE DE CUENTAS ANUALES CONSOLIDADAS

A los accionistas de
Industria de Diseño Textil, S.A.:

Informe sobre las cuentas anuales consolidadas

Hemos auditado las cuentas anuales consolidadas adjuntas de Industria de Diseño Textil, S.A. (en adelante, "la Sociedad Dominante") y sociedades dependientes (en adelante, "el Grupo"), que comprenden el balance de situación consolidado al 31 de enero de 2015, la cuenta de pérdidas y ganancias consolidada, el estado del resultado global consolidado, el estado de cambios en el patrimonio neto consolidado, el estado de flujos de efectivo consolidado y la memoria consolidada correspondientes al ejercicio anual terminado en dicha fecha (en adelante, "el ejercicio 2014").

Responsabilidad de los Administradores en relación con las cuentas anuales consolidadas

Los Administradores de la Sociedad Dominante son responsables de formular las cuentas anuales consolidadas adjuntas, de forma que expresen la imagen fiel del patrimonio consolidado, de la situación financiera consolidada y de los resultados consolidados de Industria de Diseño Textil, S.A. y sociedades dependientes, de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera, adoptadas por la Unión Europea, y demás disposiciones del marco normativo de información financiera aplicable al Grupo en España, que se identifica en la memoria consolidada adjunta, y del control interno que consideren necesario para permitir la preparación de cuentas anuales consolidadas libres de incorrección material, debida a fraude o error.

Responsabilidad del auditor

Nuestra responsabilidad es expresar una opinión sobre las cuentas anuales consolidadas adjuntas basada en nuestra auditoría. Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con la normativa reguladora de la auditoría de cuentas vigente en España. Dicha normativa exige que cumplamos los requerimientos de ética, así como que planifiquemos y ejecutemos la auditoría con el fin de obtener una seguridad razonable de que las cuentas anuales consolidadas están libres de incorrecciones materiales.

Una auditoría requiere la aplicación de procedimientos para obtener evidencia de auditoría sobre los importes y la información revelada en las cuentas anuales consolidadas. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, incluida la valoración de los riesgos de incorrección material en las cuentas anuales consolidadas, debida a fraude o error. Al efectuar dichas valoraciones del riesgo, el auditor tiene en cuenta el control interno relevante para la formulación por parte de los Administradores de la Sociedad Dominante de las cuentas anuales consolidadas, con el fin de diseñar los procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la entidad. Una auditoría también incluye la evaluación de la adecuación de las políticas contables aplicadas y de la razonabilidad de las estimaciones contables realizadas por la Dirección, así como la evaluación de la presentación de las cuentas anuales consolidadas tomadas en su conjunto.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión de auditoría.


Opinión

En nuestra opinión, las cuentas anuales consolidadas adjuntas expresan, en todos los aspectos significativos, la imagen fiel del patrimonio consolidado y de la situación financiera consolidada de Industria de Diseño Textil, S.A. y sociedades dependientes al 31 de enero de 2015, así como de sus resultados consolidados y flujos de efectivo consolidados correspondientes al ejercicio anual terminado en dicha fecha, de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera, adoptadas por la Unión Europea, y demás disposiciones del marco normativo de información financiera que resultan de aplicación en España.

Informe sobre otros requerimientos legales y reglamentarios

El informe de gestión consolidado adjunto del ejercicio 2014 contiene las explicaciones que los Administradores de la Sociedad Dominante consideran oportunas sobre la situación del Grupo, la evolución de sus negocios y sobre otros asuntos y no forma parte integrante de las cuentas anuales consolidadas. Hemos verificado que la información contable que contiene el citado informe de gestión concuerda con la de las cuentas anuales consolidadas del ejercicio 2014. Nuestro trabajo como auditores se limita a la verificación del informe de gestión consolidado con el alcance mencionado en este mismo párrafo y no incluye la revisión de información distinta de la obtenida a partir de los registros contables de Industria de Diseño Textil, S.A. y sociedades dependientes.

DELOITTE, S.L.
Inscrita en el R.O.A.C. Nº S0692


Manuel Arranz Alonso
18 de marzo de 2015



Miembro ejerciendo:
DELOITTE, S.L.

El día 2015 
COPIA CARATULA

.....
Informe registrado en el caso correspondiente en el
archivo del Registro de Información de la Ley
de Auditoría de Cuentas, aprobado por
Real Decreto Legislativo 1/2015, de 1 de julio
.....



Industria de Diseño Textil, S.A. y sociedades filiales

1. Cuenta de pérdidas y ganancias consolidada

(Cifras en miles de euros)	(notas)	2014	2013
Ventas	(2)	18.116.534	16.724.439
Coste de la mercancía	(3)	(7.547.637)	(6.801.507)
MARGEN BRUTO		10.568.897	9.922.932
		58,3%	59,3%
Gastos de explotación	(4)	(6.457.569)	(5.998.264)
Otras pérdidas y ganancias netas	(5)	(8.256)	1.302
RESULTADO OPERATIVO (EBITDA)		4.103.073	3.925.971
Amortizaciones y depreciaciones	(6, 12,13,14,17)	(904.887)	(855.090)
RESULTADOS DE EXPLOTACIÓN (EBIT)		3.198.186	3.070.880
Resultados financieros	(7)	14.483	(18.182)
Resultados por puesta en equivalencia		32.125	
RESULTADOS ANTES DE IMPUESTOS		3.244.794	3.052.698
Impuestos sobre beneficios	(23)	(734.643)	(671.133)
RESULTADO NETO DEL EJERCICIO		2.510.151	2.381.565
RESULTADO ATRIBUIDO A ACCIONISTAS MINORITARIOS		9.603	4.483
RESULTADO NETO ATRIBUIDO A LA DOMINANTE		2.500.548	2.377.082
BENEFICIO BÁSICO Y DILUIDO POR ACCIÓN, en euros (*)	(8)	0,803	0,763

(*) El beneficio por acción correspondiente a 31 de enero de 2014 se ha calculado tomando como base el número de acciones en circulación a dicha fecha, equivalente tras el desdoblamiento de acciones (nota 22).

Industria de Diseño Textil, S.A. y sociedades filiales

2. Estado del resultado global consolidado

(Cifras en miles de euros)	(notas)	2014	2013
Beneficio del ejercicio		2.510.151	2.381.565
Otro Resultado Global reconocido directamente en el patrimonio neto:			
Diferencias de conversión de estados financieros de negocios en el extranjero		141.311	(154.696)
Cobertura de los flujos de efectivo			
Beneficio	(25)	97.569	4.768
Pérdida	(25)	(211)	(8.061)
Efecto impositivo		(27.708)	988
Total		210.961	(157.001)
Transferencias a la cuenta de pérdidas y ganancias:			
Cobertura de los flujos de efectivo			
Beneficio	(25)	(2.265)	(1.824)
Pérdida	(25)	3.356	21.216
Efecto impositivo		49	(6.365)
Total		1.140	13.027
Resultado global total del periodo		2.722.252	2.237.591
Resultado global total atribuible a:			
Tenedores de instrumentos de patrimonio neto de la dominante		2.712.650	2.233.108
Intereses minoritarios		9.603	4.483
Resultado global total del ejercicio		2.722.252	2.237.591

Industria de Diseño Textil, S.A. y sociedades filiales

3. Balance de situación consolidado

(Cifras en miles de euros)

	(notas)	31-01-15	31-01-14
ACTIVO			
ACTIVOS NO CORRIENTES		8.271.047	6.991.300
Derechos sobre locales arrendados	(14)	531.115	508.919
Otros activos intangibles	(14)	152.995	133.363
Fondo de comercio	(15)	197.901	203.458
Inmovilizado material	(12)	6.040.573	5.137.581
Propiedades de inversión	(13)	81.490	82.809
Inversiones financieras	(16)	151.253	20.634
Otros activos no corrientes	(17)	472.146	374.871
Activos por impuestos diferidos	(23)	643.574	529.664
ACTIVOS CORRIENTES		7.105.953	6.764.961
Existencias	(11)	1.859.516	1.676.879
Deudores	(10)	861.811	815.227
Activos por Impuestos sobre Beneficios corriente	(23)	68.284	95.637
Inversiones Financieras Temporales	(19)	222.259	212.890
Otros activos financieros	(25)	168.947	13.022
Otros activos corrientes		127.207	104.580
Efectivo y equivalentes	(19)	3.797.930	3.846.726
TOTAL ACTIVO		15.377.000	13.756.261
PASIVO Y PATRIMONIO NETO			
PATRIMONIO NETO		10.468.701	9.278.363
Patrimonio neto atribuido a la dominante		10.430.655	9.246.244
Patrimonio neto atribuido a los minoritarios		38.046	32.119
PASIVOS NO CORRIENTES		1.159.471	1.015.605
Provisiones	(20)	200.611	147.768
Otros pasivos a largo plazo	(21)	715.771	648.414
Deuda financiera	(19)	2.265	2.133
Pasivos por impuestos diferidos	(23)	240.825	217.291
PASIVOS CORRIENTES		3.748.828	3.462.293
Deuda financiera	(19)	7.823	2.521
Otros pasivos financieros	(25)	83.222	38.339
Pasivos por Impuestos sobre Beneficios corriente	(23)	149.905	88.981
Acreedores	(18)	3.507.878	3.332.451
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO NETO		15.377.000	13.756.261

Industria de Diseño Textil, S.A. y sociedades filiales

4. Estado de flujos de efectivo consolidado

(Cifras en miles de euros)

	2014	2013
Resultado antes de impuestos y minoritarios	3.244.794	3.052.698
Ajustes al resultado		
Amortizaciones y depreciaciones	904.887	855.090
Variaciones tipo de cambio	(117.039)	57.591
Provisiones por deterioro de valor	6.119	4.659
Resultados por puesta en equivalencia	(32.125)	-
Otros	49.824	(125.796)
Impuesto sobre beneficios pagado	(707.232)	(895.725)
Flujos generados	3.349.228	2.948.517
Variación en activos y pasivos		
Existencias	(243.904)	(142.356)
Deudores y otros activos corrientes	(67.349)	25.374
Acreedores a corto plazo	209.531	(4.263)
Variación de las necesidades operativas de financiación	(101.722)	(121.245)
Caja generada por las operaciones de explotación	3.247.506	2.827.272
Pagos por inversiones en inmovilizado intangible	(166.740)	(133.339)
Pagos por inversiones en inmovilizado material	(1.629.523)	(1.117.066)
Cobros/Pagos por inversión en sociedades	-	10.866
Cobros/pagos por inversiones en otro inmovilizado financiero	29.224	(16.642)
Pagos por inversiones en otros activos	(81.553)	(142.095)
Variaciones de inversiones financieras temporales	1.455	47.335
Flujos derivados de actividades de inversión	(1.847.136)	(1.350.942)
Cobros por endeudamiento financiero a largo plazo	1.653	-
Pagos por adquisición de acciones propias	(26.861)	(46.494)
Variación endeudamiento financiero a corto plazo	6.418	(1.150)
Dividendos	(1.510.371)	(1.377.724)
Flujos empleados en actividades de financiación	(1.529.161)	(1.425.368)
Variación neta de efectivo y equivalentes	(128.791)	50.962
Efectivo y equivalentes al inicio del ejercicio	3.846.726	3.842.918
Efectos de las variaciones en los tipos de cambio en el efectivo y equivalentes	79.995	(47.154)
Efectivo y equivalentes al cierre del ejercicio	3.797.930	3.846.726

Industria de Diseño Textil, S.A. y sociedades filiales

5. Estado de cambios en el patrimonio consolidado

Patrimonio atribuido a la sociedad dominante

(Cifras en miles de euros)	Capital	Prima de emisión	Ganancias acumuladas	Otras reservas	Reservas Soc Puesta Equ	Acciones propias	Diferencias de conversión	Flujos de efectivo	Subtotal	Intereses minoritarios	Total patrimonio
Saldo a 1 de febrero de 2013	93.500	20.379	8.439.569	54.489	-	-	(150.138)	(11.863)	8.445.936	35.925	8.481.861
Resultado del periodo	-	-	2.377.082	-	-	-	-	-	2.377.082	4.483	2.381.565
Traspasos	-	-	(12.868)	(1.960)	-	-	14.828	-	-	-	-
Otros movimientos	-	-	(18.126)	-	-	-	-	-	(18.126)	(1.397)	(19.523)
Otro resultado global del ejercicio	-	-	-	-	-	-	(154.696)	10.722	(143.974)	-	(143.974)
Diferencias de conversión de estados financieros de negocios en el extranjero	-	-	-	-	-	-	(154.696)	-	(154.696)	-	(154.696)
Cobertura de los flujos de efectivo	-	-	-	-	-	-	-	10.722	10.722	-	10.722
Operaciones con socios o propietarios	-	-	(1.370.832)	2.652	-	(46.494)	-	-	(1.414.674)	(6.892)	(1.421.566)
Acciones propias	-	-	-	-	-	(46.494)	-	-	(46.494)	-	(46.494)
Pagos basados en instrumentos de patrimonio neto	-	-	-	2.652	-	-	-	-	2.652	-	2.652
Dividendos	-	-	(1.370.832)	-	-	-	-	-	(1.370.832)	(6.892)	(1.377.724)
Saldo a 31 de enero de 2014	93.500	20.379	9.414.825	55.181	-	(46.494)	(290.006)	(1.141)	9.246.244	32.119	9.278.363
Saldo a 1 de febrero de 2014	93.500	20.379	9.414.825	55.181	-	(46.494)	(290.006)	(1.141)	9.246.244	32.119	9.278.363
Resultado del ejercicio	-	-	2.500.548	-	-	-	-	-	2.500.548	9.603	2.510.151
Traspasos	-	-	(139.556)	-	139.556	-	-	-	-	-	-
Reparto dividendos	-	-	30.035	-	(30.035)	-	-	-	-	-	-
Otros movimientos	-	-	(2.132)	-	-	-	-	-	(2.132)	(372)	(2.504)
Otro resultado global del ejercicio	-	-	-	-	-	-	141.311	70.791	212.102	-	212.102
Diferencias de conversión de estados financieros de negocios en el extranjero	-	-	-	-	-	-	141.311	-	141.311	-	141.311
Cobertura de los flujos de efectivo	-	-	-	-	-	-	-	70.791	70.791	-	70.791
Operaciones con socios o propietarios	-	-	(1.507.371)	8.123	-	(26.860)	-	-	(1.526.108)	(3.303)	(1.529.411)
Acciones propias	-	-	-	-	-	(26.860)	-	-	(26.860)	-	(26.860)
Pagos basados en instrumentos de patrimonio neto	-	-	-	8.123	-	-	-	-	8.123	-	8.123
Dividendos	-	-	(1.507.371)	-	-	-	-	-	(1.507.371)	(3.303)	(1.510.674)
Saldo a 31 de enero de 2015	93.500	20.379	10.296.350	63.304	109.521	(73.354)	(148.695)	69.650	10.430.655	38.046	10.468.701

6. Memoria consolidada del grupo Inditex a 31 de enero de 2015

Las cuentas anuales consolidadas del Grupo Inditex correspondientes al ejercicio 2014 han sido formuladas con fecha 17 de marzo de 2015 por el Consejo de Administración y se someterán a la aprobación de la correspondiente Junta General de Accionistas, estimándose que serán aprobadas sin ninguna modificación. Las correspondientes al ejercicio 2013 fueron aprobadas por la Junta General de Accionistas del 15 de julio de 2014.

Estas cuentas anuales han sido preparadas de conformidad con lo establecido en las Normas Internacionales de Información Financiera (en adelante NIIF) y sus interpretaciones (CINIIF y SIC) adoptadas por la Unión Europea (en adelante NIIF-UE), y con las demás disposiciones del marco normativo de información financiera aplicable.

El ejercicio económico de Inditex y el de la mayoría de las sociedades dependientes se inicia el 1 de febrero de cada año y finaliza el 31 de enero del año siguiente. El ejercicio de doce meses terminado el 31 de enero de 2014 se denominará, en adelante, "ejercicio 2013", el terminado el 31 de enero de 2015 "ejercicio 2014" y así sucesivamente.

Los importes contenidos en estas cuentas anuales consolidadas se expresan, salvo indicación en contrario, en miles de euros.

El euro es la moneda en la que se presentan los estados financieros consolidados, por ser ésta la moneda funcional del Grupo.

Las cuentas anuales individuales de la sociedad dominante (Inditex) correspondientes al ejercicio 2014 han sido formuladas por el Consejo de Administración en documento separado de estas cuentas anuales consolidadas.

Estas cuentas anuales consolidadas muestran la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera del Grupo Inditex al 31 de enero de 2015, así como de los resultados de sus operaciones y de los cambios en el patrimonio y de los flujos de efectivo correspondientes al ejercicio anual finalizado en dicha fecha.

Las cuentas anuales consolidadas del Grupo Inditex correspondientes al ejercicio 2014 han sido preparadas a partir de los registros contables

mantenidos por Inditex y por las restantes sociedades del Grupo.

En la cuenta de pérdidas y ganancias consolidada, el Margen Bruto, EBITDA y EBIT se definen como:

- Margen Bruto: es la diferencia entre el importe de Ventas y Coste de la mercancía, en las notas 2 y 3 se da información detallada sobre las partidas incluidas en dichos epígrafes de la cuenta de resultados. El Margen Bruto porcentual se calcula dividiendo el Margen Bruto en términos absolutos y el importe de Ventas.
- EBITDA: resultado antes de intereses, resultados por puesta en equivalencia, impuestos, depreciaciones y amortizaciones, calculado como el margen bruto menos los gastos de explotación y otras pérdidas y ganancias netas.
- EBIT: resultado antes de intereses, resultados por puesta en equivalencia e impuestos, calculado como EBITDA menos amortizaciones y depreciaciones.

En la elaboración de los estados financieros consolidados al 31 de enero de 2015 se han utilizado estimaciones para valorar algunos de los activos, pasivos, ingresos, gastos y compromisos que figuran registrados en ellos. Básicamente, estas estimaciones se refieren a:

- La evaluación de posibles pérdidas por deterioro de determinados activos.
- La vida útil de los activos materiales, intangibles y de las propiedades de inversión.
- El valor razonable de determinados activos, principalmente instrumentos financieros.
- Las hipótesis empleadas en el cálculo actuarial de los pasivos por pensiones y otros compromisos con el personal.
- El cálculo de las provisiones necesarias para hacer frente a los riesgos derivados de litigios en curso e insolvencias.
- La duración de los contratos de arrendamiento.
- El importe de los pagos mínimos futuros por arrendamientos operativos no cancelables.
- La recuperación de los activos por impuesto diferido.

Estas estimaciones se han realizado en función de la mejor información disponible al 31 de enero de 2015 y de 2014. No obstante, es posible que acontecimientos que puedan tener lugar en el futuro obliguen a modificarlas, lo que se haría, en su caso,

de forma prospectiva, conforme a lo establecido en la NIC 8.

En la nota 31 se desglosan las bases de consolidación y principios contables aplicados.

6.1. Actividad y descripción del Grupo

Industria de Diseño Textil, S.A., (en adelante Inditex), domiciliada en España (Avenida de la Diputación s/n Edificio Inditex, Arteixo A Coruña), es la sociedad cabecera de un grupo de empresas cuya actividad principal es la distribución de artículos de moda, esencialmente ropa, calzado, complementos y productos textiles para el hogar. Su actividad se desarrolla a través de distintos formatos comerciales, como son Zara, Pull & Bear, Massimo Dutti, Bershka, Stradivarius, Oysho, Zara Home y Uterqüe. Inditex es una sociedad que cotiza en las cuatro bolsas de valores españolas y, junto con sus sociedades filiales, configura el Grupo Inditex (el Grupo).

La actividad comercial de cada uno de los formatos se desarrolla a través de un modelo integrado de tiendas y venta online, gestionado directamente por sociedades en las que INDITEX ejerce el control a través de la propiedad de la totalidad o la mayoría del capital social y de los derechos de voto, salvo en ciertos países donde, por diversas razones, la actividad de venta al por menor se realiza a través de franquicias. Determinados acuerdos de franquicia suscritos por el Grupo contemplan la existencia de opciones de compra que, en caso de ejercicio, permitirían, en sustancia, asegurar el acceso del Grupo a los derechos de arrendamiento de los locales en los que se encuentran abiertas las tiendas franquiciadas y de los activos asociados a dichas tiendas. Estas opciones pueden ser ejercitadas a partir de un plazo determinado desde la fecha de suscripción del contrato de franquicia.

El Grupo no tiene participaciones no dominantes que sean relevantes.

El Grupo participa conjuntamente en las entidades que conforman el Grupo Tempe. En base al análisis realizado de los acuerdos contractuales que le otorgan el control conjunto, el Grupo ha clasificado su participación en el Grupo Tempe como negocio conjunto. La participación en el Grupo Tempe se ha contabilizado aplicando el método de la participación.

El modelo de negocio de Inditex se caracteriza por la búsqueda de flexibilidad en la adaptación de la

producción a la demanda del mercado, mediante el control de la cadena de suministro en sus distintas fases de diseño, fabricación y distribución, lo que proporciona la capacidad de enfocar la producción propia o de proveedores a los cambios de tendencia dentro de cada campaña comercial.

El sistema logístico se basa en envíos continuados a las tiendas desde los centros de distribución de cada formato comercial a lo largo de cada temporada. Dicho sistema opera, principalmente, con instalaciones logísticas centralizadas para cada cadena, en las que se localiza el inventario, y desde las que se distribuye a todas las tiendas del mundo.

A 31 de enero de 2015, los distintos formatos del Grupo mantenían tiendas abiertas en 88 mercados, según la siguiente distribución geográfica:

Número de tiendas	Propias	Franquicias	Total
España	1.786	36	1.822
Resto Europa	2.803	139	2.942
América	479	135	614
Resto Mundo	742	563	1.305
Totales	5.810	873	6.683

A 31 de enero de 2014, la distribución era la siguiente:

Número de tiendas	Propias	Franquicias	Total
España	1.820	38	1.858
Resto Europa	2.607	137	2.744
América	424	124	548
Resto Mundo	657	533	1.190
Totales	5.508	832	6.340

La mayoría de los locales correspondientes a tiendas propias figuran en régimen de arrendamiento operativo. En la nota 24 se da información sobre las principales características de los contratos de arrendamiento.

6.2. Ventas

La cifra de ventas de la cuenta de pérdidas y ganancias consolidada incluye cantidades recibidas por la venta de mercancías, ingresos por alquileres, ingresos por royalties y otros servicios prestados en el curso de las actividades ordinarias del Grupo, netas de IVA y otros impuestos relacionados con las ventas.

El detalle de este epígrafe en los ejercicios 2014 y 2013 es el siguiente:

	2014	2013
Ventas netas en tiendas propias	16.557.273	15.209.964
Ventas netas a franquicias	1.357.797	1.315.910
Otras ventas y servicios prestados	201.464	198.565
Totales	18.116.534	16.724.439

6.3. Coste de la mercancía

El detalle de este epígrafe en los ejercicios 2014 y 2013 es el siguiente:

	2014	2013
Aprovisionamientos	7.730.274	6.897.088
Variación de existencias	(182.637)	(95.582)
Totales	7.547.637	6.801.507

Los aprovisionamientos incluyen esencialmente los importes correspondientes a la compra o fabricación por terceros de productos destinados a la venta o a su transformación, así como otros gastos directos relacionados con la adquisición de mercancías (nota 31.2.i).

6.4. Gastos de explotación

El detalle de "Gastos de explotación" y su evolución es el siguiente:

	2014	2013
Gastos de personal	2.932.204	2.697.734
Arrendamientos operativos (nota 24)	1.849.564	1.656.310
Otros gastos operativos	1.675.801	1.644.219
Totales	6.457.569	5.998.264

El detalle de la plantilla por categorías a 31 de enero de 2015 es el siguiente:

	Sexo		
Categorías	M	H	Total
Fabricación y Logística	3.813	4.734	8.547
Servicios Centrales	5.906	3.467	9.372
Tiendas	96.013	23.121	119.134
Totales	105.732	31.322	137.054

A 31 de enero de 2014, la distribución era la siguiente:

	Sexo		
Categorías	M	H	Total
Fabricación y Logística	3.604	4.313	7.917
Servicios Centrales	5.769	3.464	9.233
Tiendas	90.173	20.990	111.163
Totales	99.546	28.767	128.313

El detalle de la plantilla de ambos ejercicios incluye el personal de las sociedades del Grupo Inditex y de las sociedades del Grupo Tempe.

El gasto por arrendamientos corresponde, principalmente, al alquiler de los locales comerciales en los que el Grupo desarrolla su actividad en régimen de arrendamiento operativo. También se incluyen en esta línea incentivos al arrendamiento que se cancelan contra la cuenta de resultados. En la nota 24 se da información detallada sobre las principales características de dichos arrendamientos, así como sobre los pagos mínimos futuros comprometidos que se derivan de dichos contratos.

En el epígrafe "Otros gastos operativos" se incluyen, principalmente, los gastos relacionados con las operaciones en tienda, logísticas, y generales, tales como electricidad, comisiones por el cobro con tarjetas de crédito y débito, viajes, gastos de decoración, comunicaciones y servicios profesionales de cualquier naturaleza.

6.5. Otras pérdidas y ganancias netas

Dentro de este epígrafe se reconocen principalmente, las variaciones en los precios de las deudas reconocidas por la existencia de opciones de compra y de venta cruzadas entre el Grupo y los titulares de una parte de las acciones de determinadas sociedades dependientes, al considerar estas opciones cruzadas como una adquisición diferida de las acciones que constituyen el subyacente. El importe estimado del precio de ejercicio de las opciones se contabiliza como un pasivo con cambios registrados en la cuenta de resultados.

A continuación se describen las principales opciones de compraventa cruzadas sobre dichas participaciones:

a) Sociedades dependientes domiciliadas en México

El Grupo es titular de una opción de compra sobre la participación del 5% del capital social de Zara México, S.A. de C.V., perteneciente al accionista minoritario. El precio de ejercicio se fija en función de la participación del socio en los fondos propios de la sociedad participada en el momento de la adquisición.

A 31 de enero de 2014 el Grupo era titular de opciones de compra sobre las participaciones del 3% del capital social de Bershka México, S.A. de C.V., del 1,5% del capital social de Oysho México, S.A. de C.V., del 1,5% del capital social de Pull & Bear México, S.A. de C.V., del 1,5% del capital social de Zara Home México, S.A. de C.V. y del 2% del capital social de Massimo Dutti México, S.A. de C.V., pertenecientes al accionista minoritario. Con fecha 21 de julio de 2014, el Grupo ejercitó dichas opciones de compra, pasando a ser titular del 100% del capital social de las mismas.

b) Sociedades dependientes domiciliadas en Corea

El Grupo es titular de una opción de compra sobre el 20% del capital social de Zara Retail Korea, Ltd. Esta participación social pertenece a Lotte Shopping Co., Ltd., entidad que a su vez posee una opción de venta a Industria de Diseño Textil, S.A. de la totalidad de dicha participación. El precio de ejercicio se fija en función de la participación del socio en los fondos propios de la sociedad participada en el momento de la adquisición.

c) Sociedades dependientes domiciliadas en Sudáfrica

El Grupo es titular de una opción de compra sobre el 10% del capital social de ITX Fashion Retail South Africa (Proprietary), LTD. Esta participación social pertenece a Peter Vundla Retail (Proprietary), LTD, entidad que a su vez posee una opción de venta a Industria de Diseño Textil, S.A. de la totalidad de dicha participación. El precio de ejercicio se fija en función de la participación del socio en los fondos propios de la sociedad participada en el momento de la adquisición.

d) Sociedades dependientes domiciliadas en Australia

El Grupo es titular de una opción de compra sobre el 20% del capital social de Group Zara Australia, PTY. LTD. Esta participación social pertenece a International Brand Management, PTY. LTD., entidad que a su vez posee una opción de venta a Industria de Diseño Textil, S.A. de la totalidad de dicha participación. El precio de ejercicio se fija en

función de la participación del socio en los fondos propios de la sociedad participada en el momento de la adquisición.

6.6. Amortizaciones y depreciaciones

El detalle de "Amortizaciones y depreciaciones" es el siguiente:

	2014	2013
Dotación amortización (notas 12, 13, 14 y 17)	861.955	810.963
Variación provisión (notas 12 y 14)	1.470	6.755
Resultados procedentes del inmovilizado (notas 12 y 14)	65.000	51.374
Otros	(23.538)	(14.002)
	904.887	855.090

En "Otros" se registran principalmente los beneficios procedentes de ventas de inmovilizado y otras operaciones registradas directamente contra patrimonio.

6.7. Resultados financieros

El desglose del epígrafe "Resultados financieros" de la cuenta de pérdidas y ganancias consolidada de los ejercicios 2014 y 2013 es el siguiente:

	2014	2013
Ingresos financieros	25.959	22.477
Diferencias positivas de cambio	54.331	8.140
Total ingresos	80.290	30.617
Gastos financieros	(9.912)	(11.109)
Diferencias negativas de cambio	(55.895)	(37.691)
Total gastos	(65.807)	(48.800)
Totales	14.483	(18.182)

Los ingresos y gastos financieros se generan principalmente por el devengo de intereses en los activos y pasivos financieros del Grupo durante el ejercicio (nota 19). Las diferencias de cambio netas provienen principalmente de las diferencias producidas en las divisas con las que opera el Grupo (nota 25) entre el momento en que se registran las transacciones de ingresos, gastos, adquisición o enajenación de activos y el momento en que los

activos o pasivos correspondientes se liquidan o valoran según los principios contables aplicables.

6.8. Beneficios por acción

El beneficio básico por acción ha sido calculado dividiendo el resultado neto del ejercicio atribuible a la sociedad dominante por el número medio ponderado de acciones en circulación durante dicho ejercicio, que no incluyen el número medio de acciones de la sociedad dominante en poder del Grupo (nota 22), las cuales han sido 3.113.773.370 en el ejercicio 2014 y 3.115.562.173 en el ejercicio 2013. El beneficio por acción correspondiente al ejercicio 2014 se ha calculado tomando como base el número de acciones en circulación a dicha fecha, equivalente tras el desdoblamiento de acciones (nota 22).

El beneficio diluido por acción se calcula ajustando el beneficio del ejercicio atribuible a los tenedores de instrumentos de patrimonio de la Sociedad y el promedio ponderado de las acciones ordinarias en circulación por los efectos dilutivos inherentes a las potenciales acciones ordinarias.

6.9. Información por segmentos

La actividad principal de Grupo Inditex consiste en la distribución al por menor de ropa, calzado, accesorios y productos textiles para el hogar, a través de tiendas de diferentes formatos comerciales adaptados a distintos públicos objetivos.

El origen y la naturaleza predominante de los riesgos y rendimientos de las unidades de negocio de Grupo Inditex se ven influidos principalmente por su pertenencia a un formato comercial. Por otra parte, la organización interna de Grupo Inditex, el proceso de toma de decisiones de negocio y el sistema de información al Consejo de Administración y a la Dirección del Grupo se organiza por formatos comerciales y por áreas geográficas.

Los indicadores clave de negocio, entendiendo como tales aquellos que forman parte de la información por segmentos reportada periódicamente al Consejo de Administración y a la Dirección del Grupo, y que intervienen en el proceso de toma de decisiones, son la cifra de ventas y el resultado de explotación por segmentos.

La cifra de pasivos, resultados financieros e impuesto por segmentos no son objeto de desglose, por no

formar parte de los indicadores clave definidos en el punto anterior, ni formar parte de la información por segmentos reportada periódicamente al Consejo de Administración y a la Dirección del Grupo.

Los cuadros siguientes muestran la información por segmentos correspondiente a Grupo Inditex.

Ejercicio 2014

	ZARA	Bershka	Resto	Totales
Ventas a terceros	11.594.358	1.664.007	4.858.169	18.116.534
Resultado de explotación del segmento	2.122.634	244.589	830.964	3.198.186
Gasto por depreciaciones	570.310	85.716	248.860	904.887
Activos totales del segmento	11.453.301	880.539	3.043.160	15.377.000
ROCE	29%	43%	44%	33%
Número de tiendas	2.085	1.006	3.592	6.683

Ejercicio 2013

	ZARA	Bershka	Resto	Totales
Ventas a terceros	10.803.540	1.556.152	4.364.747	16.724.439
Resultado de explotación del segmento	2.089.031	240.564	741.285	3.070.880
Gasto por depreciaciones	534.861	84.610	235.619	855.090
Activos totales del segmento	10.243.434	827.006	2.685.822	13.756.261
ROCE	31%	46%	46%	35%
Número de tiendas	1.991	954	3.395	6.340

A efectos de conciliación con los estados financieros consolidados, las Ventas a terceros se corresponden con la partida de Ventas de la cuenta de pérdidas y ganancias consolidada y el gasto por depreciaciones con la partida Amortizaciones y depreciaciones de la cuenta de pérdidas y ganancias consolidada.

El resultado del segmento se refiere al Resultado de Explotación (EBIT) del mismo. Aquellos ingresos y gastos que por su naturaleza podrían considerarse corporativos o del conjunto de los segmentos han sido asignados a cada uno de ellos, de acuerdo con criterios de distribución que la Dirección del Grupo considera razonables. Las transacciones realizadas entre los distintos segmentos no son relevantes y por lo tanto no son objeto de desglose.

El importe de Activos totales por segmentos se refiere al Total Activo del balance de situación consolidado.

El ROCE se define como el cociente entre el resultado del segmento (EBIT) en el ejercicio y los capitales medios empleados (recursos propios y, en su caso, deuda financiera neta).

Zara fue la primera cadena creada por el Grupo Inditex y su posicionamiento está basado en ofrecer moda, con una amplia gama de productos.

Bershka se dirige a un segmento de consumidores muy joven y su objetivo es ofrecer última moda a precios asequibles.

Información por áreas geográficas

En la presentación de la información por segmentos geográficos, el ingreso ordinario está basado en la localización geográfica de los clientes y los activos del segmento están basados en la localización geográfica de los activos. Asimismo, dentro de activos no corrientes del segmento no se han incluido los activos por impuestos diferidos.

	Ventas		Activos no corrientes	
	2014	2013	31/01/15	31/01/14
España	3.706.663	3.529.014	2.541.139	2.303.471
Resto	14.409.872	13.195.424	5.086.333	4.158.165
Resto Europa	8.723.851	8.011.771	2.864.143	2.673.337
América	2.445.948	2.272.230	1.204.289	696.168
Asia y resto del Mundo	3.240.073	2.911.424	1.017.901	788.660
Total	18.116.534	16.724.439	7.627.472	6.461.636

6.10. Deudores

La composición de este epígrafe a 31 de enero de 2015 y 2014 es la siguiente:

	31/01/15	31/01/14
Deudores comerciales	182.496	145.977
Deudores por ventas a franquicias	176.766	162.039
Administraciones públicas	406.479	446.047
Otros deudores corrientes	96.070	61.164
Totales	861.811	815.227

Los deudores comerciales corresponden, principalmente, a los saldos por cobros con tarjetas de crédito o débito pendientes de abonar.

Una parte de la actividad del Grupo se desarrolla a través de tiendas en régimen de franquicias (nota 1). Las operaciones de venta a los titulares de dichas franquicias se realizan de acuerdo con unos plazos acordados de cobro, que están parcialmente garantizados según se explica en la nota 25.

Los saldos con Administraciones públicas corresponden a importes relacionados con el IVA y otros impuestos y tasas generados por cada sociedad del Grupo en el país en que opera.

La línea de otros deudores corrientes incluye conceptos tales como importes pendientes de recibir de promotores de centros comerciales en concepto de incentivos de alquiler (nota 24) y saldos correspondientes a operaciones de diversa naturaleza, principalmente anticipos de acreedores comerciales.

6.11. Existencias

La composición de este epígrafe a 31 de enero de 2015 y 2014 es la siguiente:

	31/01/15	31/01/14
Materias primas y aprovisionamientos	64.925	52.034
Productos en curso	22.237	35.789
Mercancía para la venta	1.772.354	1.589.056
Totales	1.859.516	1.676.879

La política del Grupo es formalizar pólizas de seguro para cubrir los posibles riesgos de daños materiales a que están sujetas las existencias.

6.12. Inmovilizado material

La composición y movimiento habido en las distintas partidas que componen el epígrafe "Inmovilizado Material" del balance de situación consolidado adjunto han sido los siguientes:

	Terrenos y edificios	Instalaciones, mobiliario y maquinaria	Otro inmov. material	Inmovilizado en curso	Totales
Coste					
Saldo a 01/02/2013	1.463.989	6.766.147	311.421	194.518	8.736.075
Adiciones	10.315	1.047.333	58.841	219.394	1.335.884
Variaciones al perímetro	-	14.292	1.139	78	15.510
Bajas	(5.010)	(402.493)	(21.760)	(684)	(429.946)
Trasposos	16.487	67.512	9.045	(115.952)	(22.908)
Efecto tipos de cambio	(598)	(150.962)	(8.861)	(6.683)	(167.104)
Saldo a 31/01/2014	1.485.184	7.341.830	349.825	290.671	9.467.511
Saldo a 01/02/2014	1.485.184	7.341.830	349.825	290.671	9.467.511
Adiciones	62.393	1.099.435	126.466	338.549	1.626.843
Variaciones al perímetro	(17.948)	(74.494)	(4.644)	(5.344)	(102.430)
Bajas (Nota 6)	(10.201)	(352.489)	(34.218)	(5.870)	(402.778)
Trasposos	74.359	104.410	183	(179.603)	(652)
Efecto tipos de cambio	49.224	133.215	(3.225)	32.710	211.924
Saldo a 31/01/2015	1.643.011	8.251.907	434.387	471.113	10.800.418
Amortización					
Saldo a 01/02/2013	204.206	3.604.666	168.049	-	3.976.921
Dotaciones del ejercicio	22.887	630.716	44.122	-	697.725
Variaciones al perímetro	-	6.653	391	-	7.044
Retiros	(1.184)	(340.873)	(18.409)	-	(360.466)
Trasposos	24.116	(28.792)	(2.426)	-	(7.102)
Efecto tipos de cambio	(408)	(55.456)	(4.418)	-	(60.281)
Saldo a 31/01/2014	249.617	3.816.914	187.310	-	4.253.841
Saldo a 01/02/2014	249.617	3.816.914	187.310	-	4.253.841
Dotaciones del ejercicio (Nota 6)	22.641	662.790	51.938	-	737.369
Variaciones al perímetro	(2.018)	(21.652)	(3.671)	-	(27.341)
Retiros (Nota 6)	(2.045)	(295.935)	(30.541)	-	(328.520)
Trasposos	(13.350)	14.139	(1.833)	-	(1.044)
Efecto tipos de cambio	3.424	60.348	(77)	-	63.695
Saldo a 31/01/2015	258.269	4.236.605	203.126	-	4.698.000
Pérdidas por deterioro de valor (nota 31.2 g)					
Saldo a 01/02/2013	-	96.747	-	-	96.747
Dotaciones del ejercicio	110	31.520	889	-	32.520
Aplicaciones del ejercicio	(113)	(24.883)	(81)	-	(25.077)
Bajas del ejercicio	2	(21.376)	(538)	-	(21.912)
Trasposos	1.507	(7.802)	1.043	-	(5.253)
Efecto del tipo de cambio	-	(918)	(17)	-	(936)
Saldo a 31/01/2014	1.506	73.287	1.296	-	76.089
Saldo a 01/02/2014	1.506	73.287	1.296	-	76.089
Dotaciones del ejercicio (Nota 6)	-	30.407	974	-	31.381
Aplicaciones del ejercicio (Nota 6)	(93)	(27.591)	(469)	-	(28.153)
Bajas del ejercicio (Nota 6)	-	(16.582)	(374)	-	(16.956)
Trasposos	-	(142)	3	-	(139)
Efecto del tipo de cambio	-	(261)	(117)	-	(378)
Saldo a 31/01/2015	1.413	59.118	1.313	-	61.844
Valor neto contable					
Saldo a 31/01/2014	1.234.061	3.451.630	161.219	290.671	5.137.581
Saldo a 31/01/2015	1.383.329	3.956.184	229.948	471.113	6.040.573

En el importe de las adiciones de “Inmovilizado en curso” del ejercicio 2014 se encuentra el importe de la inversión realizada para la adquisición de un local en Nueva York, que albergará una tienda bandera de Zara de referencia mundial.

Durante el ejercicio 2014 no se produjeron adiciones relevantes en el epígrafe de “Terrenos y edificios”.

Dentro del epígrafe “Otro inmovilizado material” se incluyen, entre otros, equipos de proceso de información y elementos de transporte.

Se ha realizado un test de impairment y un análisis de sensibilidad sobre cambios razonablemente posibles en las principales variables de valoración, y los resultados no varían de forma sustancial (nota 31.2.g).

Las “Bajas” o “Retiros” corresponden, principalmente, a activos vinculados a los locales comerciales donde el Grupo desarrolla su actividad comercial.

Del inmovilizado del Grupo se encontraban totalmente amortizados algunos elementos cuyos valores de coste bruto eran 1.708.698 miles de euros a 31 de enero de 2015 y 1.548.964 miles de euros a 31 de enero de 2014, correspondiendo, fundamentalmente a maquinaria, instalaciones y mobiliario.

El Grupo, mediante una política corporativa de gestión de riesgos, identifica, evalúa y controla los riesgos de daños y responsabilidad a los que se encuentran sujetas sus compañías. Para ello realiza un inventario y valoración de los principales riesgos de daños, pérdidas de beneficios y responsabilidades del Grupo y sobre ellos aplica políticas de prevención y protección encaminadas a reducir en la medida de lo posible su frecuencia e intensidad.

Igualmente, de forma corporativa se establecen los criterios homogéneos de valoración que permiten cuantificar las distintas exposiciones a las que está sujeto el Grupo y definir las políticas de valoración a seguir en su aseguramiento.

Finalmente a través de la constitución de programas de seguros corporativos, el Grupo implanta pólizas de seguro destinadas a proteger su patrimonio contra los diversos riesgos, estableciendo límites, franquicias y condiciones adecuados a su naturaleza y a la dimensión financiera de la compañía.

6.13. Propiedades de inversión

Las propiedades de inversión corresponden principalmente a locales y otros activos inmobiliarios arrendados a terceros. El movimiento de este epígrafe durante los ejercicios 2014 y 2013 ha sido el siguiente:

Coste	31/01/15	31/01/14
Saldo inicial	88.296	87.052
Adiciones	-	38
Traspasos	(614)	1.206
Saldo final	87.682	88.296
Amortizaciones y depreciaciones		
Saldo inicial	5.487	4.485
Adiciones (Nota 6)	786	751
Traspasos	(81)	251
Saldo final	6.192	5.487
Valor neto contable	81.490	82.809

El valor total de mercado de las propiedades de inversión a 31 de enero de 2015 es de 83.000 miles de euros (83.000 miles de euros a 31 de enero de 2014), aproximadamente. Dicho valor de mercado se encuentra soportado, para los inmuebles más significativos (equivalente al 91% del coste total), por tasaciones realizadas en los ejercicios 2012 y 2013, por peritos independientes con capacidad profesional reconocida y una experiencia reciente en la localidad y categoría de las propiedades de inversión objeto de la valoración. Las valoraciones se realizan utilizando un método de descuento de flujos futuros, basado en los precios de mercado para locales similares.

Durante el ejercicio 2014, se incluyen 4.347 miles de euros (4.765 en el ejercicio 2013) en concepto de ingresos procedentes de alquileres de estas propiedades de inversión en el epígrafe “Ventas-Otras ventas y servicios prestados” (nota 2) de la cuenta de pérdidas y ganancias consolidada.

6.14. Derechos sobre locales arrendados y otros activos intangibles

En el epígrafe “Derechos sobre locales arrendados” figuran los importes satisfechos para acceder a locales comerciales en arrendamiento en concepto de derecho de traspaso, prima de acceso, renuncia de derechos arrendaticios o indemnizaciones.

El pago de estos derechos es atribuible al activo arrendado y su coste se imputará a resultados siguiendo los términos del arrendamiento a lo largo de la duración del contrato.

El Grupo tiene desglosados a 31 de enero de 2015 dentro del epígrafe “Derechos sobre locales arrendados” elementos con vida útil indefinida por importe de 128.697 miles de euros (169.900 miles de euros a 31 de Enero de 2014). La vida útil de estos activos se revisa al cierre del ejercicio, sin que se hayan identificado eventos o circunstancias que hagan variar esta consideración. El Grupo no posee otros activos intangibles con vida útil indefinida.

En el epígrafe “Otros activos intangibles” se registran las cantidades satisfechas para el registro y uso de las marcas del Grupo, diseños industriales de prendas de vestir, calzado, complementos y artículos para el hogar creados durante el ejercicio y el coste de aplicaciones informáticas.

Se ha realizado un test de impairment y un análisis de sensibilidad sobre cambios razonablemente

posibles en las principales variables de valoración y los resultados no varían de forma sustancial (nota 31.2.g).

La composición y movimientos en las distintas partidas que componen este epígrafe del balance de situación consolidado durante los ejercicios 2014 y 2013 ha sido el siguiente:

	Derechos sobre locales arrendados	Propiedad industrial	Aplicaciones informáticas	Otro inmovilizado inmaterial	Totales
Coste					
Saldo a 01/02/2013	917.693	23.033	68.951	158.389	1.168.066
Adiciones	76.025	1.891	22.811	53.650	154.377
Variaciones al perímetro	-	-	13	-	13
Bajas	(23.555)	(1.495)	(340)	(71.086)	(96.476)
Trasposos	(3.151)	-	(62)	443	(2.771)
Efecto tipos de cambio	(11.430)	-	(611)	(75)	(12.116)
Saldo a 31/01/2014	955.581	23.428	90.762	141.321	1.211.093
Saldo a 01/02/2014	955.581	23.428	90.762	141.321	1.211.093
Adiciones	74.493	1.816	29.691	62.001	168.001
Variaciones al perímetro	-	(120)	(979)	(15.262)	(16.362)
Bajas (Nota 6)	(30.310)	(89)	(23.442)	(50.448)	(104.289)
Trasposos	(3.632)	-	28	(27)	(3.631)
Efecto tipos de cambio	14.113	-	429	12	14.554
Saldo a 31/01/2015	1.010.246	25.035	96.489	137.597	1.269.367
Amortizaciones					
Saldo a 01/02/2013	412.748	11.650	30.811	82.586	537.794
Dotaciones del ejercicio	40.363	1.950	15.969	49.838	108.120
Variaciones al perímetro	-	-	8	-	8
Retiros	(19.353)	(1.495)	(331)	(69.202)	(90.380)
Trasposos	6.884	2	(81)	527	7.332
Efecto tipos de cambio	(5.543)	-	(419)	(74)	(6.037)
Saldo a 31/01/2014	435.098	12.106	45.958	63.675	556.837
Saldo a 01/02/2014	435.098	12.106	45.958	63.675	556.837
Dotaciones del ejercicio (Nota 6)	53.203	2.040	14.900	50.089	120.232
Variaciones al perímetro	-	(103)	(821)	(10.579)	(11.504)
Retiros (Nota 6)	(21.396)	(89)	(23.510)	(48.060)	(93.056)
Trasposos	(134)	-	149	-	15
Efecto tipos de cambio	5.505	-	352	14	5.873
Saldo a 31/01/2015	472.276	13.954	37.028	55.138	578.396
Pérdidas por deterioro de valor (nota 31.2-g)					
Saldo a 01/02/2013	17.472	-	-	-	17.472
Dotaciones del ejercicio	2.977	-	-	-	2.977
Aplicaciones del ejercicio	(3.648)	-	-	(17)	(3.665)
Bajas del ejercicio	(1.798)	-	-	(492)	(2.290)
Trasposos	(3.349)	-	-	919	(2.431)
Efecto tipos de cambio	(90)	-	-	-	(90)
Saldo a 31/01/2014	11.564	-	-	410	11.974
Saldo a 01/02/2014	11.564	-	-	410	11.974
Dotaciones del ejercicio (Nota 6)	2.262	-	4	(24)	2.242
Aplicaciones del ejercicio (Nota 6)	(3.617)	-	-	(383)	(4.000)
Bajas del ejercicio (Nota 6)	(3.535)	-	-	-	(3.535)
Trasposos	139	-	-	-	139
Efecto tipos de cambio	41	-	-	-	41
Saldo a 31/01/2015	6.855	-	4	2	6.861
Valor neto contable					
Saldo a 31/01/2014	508.919	11.322	44.805	77.236	642.282
Saldo a 31/01/2015	531.115	11.081	59.457	82.457	684.110

El Grupo ha procedido a activar en el ejercicio 2014, 19.642 miles de euros (13.401 en el ejercicio 2013) correspondientes a actividades de desarrollo de aplicaciones informáticas que cumplen los requisitos establecidos en la NIC 38. Asimismo ha activado 61.729 miles de euros (53.481 en el ejercicio 2013) correspondientes al desarrollo de diseños industriales, que cumplen los requisitos establecidos en la NIC 38.

6.15. Fondo de comercio

El desglose y los movimientos de este epígrafe del balance de situación consolidado durante los ejercicios 2014 y 2013 han sido los siguientes:

	2014	2013
Saldo inicial	203.458	207.089
Adiciones	-	781
Bajas	-	-
Efecto tipos de cambio	(5.557)	(4.412)
Saldo final	197.901	203.458

Sociedad participada	2014	2013
Stradivarius España, S.A.	53.253	53.253
BCN Diseños, S.A. de C.V.	13.600	12.609
Zara Polska, S.p. Zo.o.	34.632	34.397
Zao Zara CIS	8.655	14.056
Pull&Bear CIS	191	310
Stradivarius CIS	5.229	5.984
Zara Serbia, D.O.O. Belgrade	4.164	4.437
Pull & Bear Serbia, D.O.O. Belgrade	692	738
Massimo Dutti Serbia, D.O.O. Belgrade	833	888
Bershka Serbia, D.O.O. Belgrade	805	858
Stradivarius Serbia, D.O.O. Belgrade	726	774
Oysho Serbia, D.O.O. Belgrade	484	516
Inditex Montenegro, D.O.O. Podgorica	2.577	2.577
Massimo Dutti Benelux, N.V.	19.921	19.921
Italco Moda Italiana, LDA.	51.357	51.357
Z-Fashion Finland OY	781	781
Saldo final	197.901	203.458

En 2013, el Grupo adquirió el 100% de las acciones de las sociedades Retail Group Kazakhstan, LLP, Best Retail Kazakhstan, LLP, PRO Retail Kazakhstan,

LLP, Master Retail Kazakhstan, LLP, Spanish Retail Kazakhstan, LLP que explotaban los derechos de franquicia Zara, Bershka, Stradivarius, Pull&Bear y Massimo Dutti en Kazakhstan, generándose una diferencia negativa de consolidación por importe de 16.426 miles de euros.

El fondo de comercio resultante de la adquisición o rescisión de los contratos con las franquicias corresponde al importe de los intangibles que no cumplían con los requisitos establecidos por la NIIF 3 para su reconocimiento separado que se encontraban fundamentalmente relacionados con la capacidad de generación de flujos de efectivo futuros.

La recuperación de los fondos de comercio se encuentra suficientemente asegurada por la rentabilidad de las sociedades adquiridas, cuyos flujos de efectivo futuros justifican su valor neto al cierre del ejercicio (nota 31.2.g).

Asimismo, se han realizado análisis de sensibilidad sobre cambios razonablemente posibles en las principales variables de valoración y el valor recuperable se mantiene por encima del valor neto contable (nota 31.2.g).

6.16. Inversiones financieras

El desglose y movimientos de este epígrafe del balance de situación consolidado durante los ejercicios 2014 y 2013 han sido los siguientes:

	Préstamos y otros créditos	Participación puesta en equivalencia	Otros	Totales
Saldo a 01/02/2013	1.196	-	2.796	3.992
Adiciones	17.423	-	-	17.423
Disminuciones	(489)	-	(292)	(781)
Saldo a 31/01/2014	18.130	-	2.504	20.634
Saldo a 01/02/2014	18.130	-	2.504	20.634
Adiciones	13.178	-	-	13.178
Variaciones al perímetro	17.423	141.676	-	159.099
Disminuciones	(31.007)	-	(36)	(31.043)
Traspaso a corto plazo	(10.616)	-	-	(10.616)
Saldo a 31/01/2015	7.109	141.676	2.468	151.253

El valor contable de la participación en el Grupo Tempe registrado en el balance consolidado adjunto no difiere significativamente del valor de la participación del Grupo en los activos netos del Grupo Tempe (Nota 27).

No existen restricciones significativas de ningún tipo sobre la capacidad del Grupo Tempe de transferir fondos al Grupo en forma de dividendos en efectivo o reembolso de préstamos o anticipos concedidos por el Grupo.

6.17. Otros activos no corrientes

El desglose y movimientos de este epígrafe del balance de situación consolidado durante los ejercicios 2014 y 2013 han sido los siguientes:

	Fianzas	Otros	Totales
Saldo a 01/02/2013	223.734	23.023	246.757
Adiciones	154.741	10.696	165.437
Variaciones al perímetro	226	-	226
Disminuciones	(13.113)	(119)	(13.232)
Resultados del ejercicio	9	(4.376)	(4.367)
Trasposos	(12.059)	2.704	(9.356)
Efecto tipos de cambio	(9.236)	(1.358)	(10.594)
Saldo a 31/01/2014	344.302	30.569	374.871
Saldo a 01/02/2014	344.302	30.569	374.871
Adiciones	104.992	18.795	123.787
Variaciones al perímetro	(108)	(2)	(110)
Disminuciones	(34.230)	(197)	(34.427)
Resultados del ejercicio (Nota 6)	2	(3.570)	(3.568)
Trasposos	(787)	(3.543)	(4.330)
Efecto tipos de cambio	15.154	769	15.925
Saldo a 31/01/2015	429.324	42.822	472.146

Las fianzas y depósitos corresponden, principalmente, a cantidades entregadas a los propietarios de los locales comerciales en arrendamiento en garantía de cumplimiento de las condiciones estipuladas en los contratos de alquiler (nota 24), así como cualquier cantidad entregada en garantía del cumplimiento de contratos en vigor.

Se encuentran registradas a su valor de reembolso ya que este no difiere significativamente de su coste amortizado.

6.18. Acreedores

El desglose de este epígrafe del balance de situación consolidado a 31 de enero de 2015 y 2014 ha sido el siguiente:

	31/01/15	31/01/14
Acreedores comerciales	2.483.423	2.371.190
Personal	281.792	217.052
Administraciones públicas	453.756	529.674
Otros acreedores corrientes	288.907	214.536
Totales	3.507.878	3.332.451

En el siguiente cuadro se detalla la información sobre periodos medios de pago, según lo dispuesto por la Ley 15/2012, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004 de 29 de diciembre:

Pagos realizados y pendientes de pago a 31/01/2015

	Miles de euros	%
Dentro del plazo máximo legal	2.465.024	98,0%
Resto	49.707	2,0%
Total pagos del ejercicio	2.514.731	100%
PMPE (días) de pagos	52	
Aplazamientos que a la fecha de cierre sobrepasan el plazo máximo legal	0	

Pagos realizados y pendientes de pago a 31/01/2014

	Miles de euros	%
Dentro del plazo máximo legal	2.226.159	97,7%
Resto	51.401	2,3%
Total pagos del ejercicio	2.277.559	100%
PMPE (días) de pagos	61	
Aplazamientos que a la fecha de cierre sobrepasan el plazo máximo legal	0	

(*) PMPE Periodo medio ponderado excedido de pagos

Esta información hace referencia a los proveedores y acreedores de sociedades del Grupo domiciliadas en España.

Asimismo, es política del Grupo no proceder al pago si por alguna circunstancia la calidad de los bienes o servicios no es la esperada o acordada una vez recepcionados o recibidos, hasta su subsanación.

6.19. Posición financiera neta

El epígrafe “Efectivo y equivalentes” del activo del balance de situación consolidado se desglosa como sigue:

	31/01/15	31/01/14
Saldos en caja y bancos	2.135.021	2.117.362
Imposiciones a corto plazo	1.073.310	1.231.840
Fondos en valores de renta fija	589.599	497.524
Total efectivo y equivalentes	3.797.930	3.846.726

Los saldos en caja y bancos incluyen el efectivo en caja y las cuentas bancarias a la vista en entidades de crédito. Dentro de imposiciones a corto plazo y valores de renta fija se recogen depósitos a plazo y participaciones en fondos de inversión en activos del mercado monetario que destinan las aportaciones realizadas por sus partícipes a la adquisición de títulos de renta fija con vencimientos medios ponderados a menos de 90 días de alta calidad crediticia y elevada liquidez, convertibles en importes determinados de efectivo y sujetas a un riesgo insignificante de cambios de valor. Todos los saldos recogidos en este epígrafe son de libre disposición, no existiendo garantía o prenda alguna sobre los mismos.

El epígrafe “Inversiones financieras temporales” del activo del balance de situación consolidado se corresponde principalmente con inversiones en fondos de inversión en activos del mercado monetario y de títulos de renta fija con vencimientos medios ponderados de entre 90 días y 12 meses, de alta calidad crediticia y elevada liquidez.

La composición de la deuda del Grupo con entidades de crédito y acreedores por arrendamiento financiero es la siguiente:

31/01/2015

	Corriente	No corriente	Total
Préstamos	4.607	-	4.607
Arrendamientos financieros	3.216	2.232	5.448
Otras deudas financieras	-	33	33
	7.823	2.265	10.088

31/01/2014

	Corriente	No corriente	Total
Préstamos	1.635	1.520	3.154
Arrendamientos financieros	274	613	887
Otras deudas financieras	612	-	612
	2.521	2.133	4.654

El límite de las pólizas de crédito disponible por el Grupo es de 3.204.535 miles de euros a 31 de enero de 2015 (3.059.004 a 31 de enero de 2014).

Todas estas deudas financieras se remuneran a los tipos de interés negociados por el Grupo en los respectivos mercados financieros, que normalmente consiste en un índice de mercado monetario y un diferencial acorde con el nivel de solvencia de la sociedad dominante o de la sociedad dependiente titular de la deuda.

La deuda financiera está denominada en las siguientes monedas:

	31/01/15	31/01/14
Euro	4.878	659
Otras monedas europeas	2.467	35
Otras monedas	2.743	3.959
	10.088	4.654

El detalle de los vencimientos de las deudas del Grupo con entidades de crédito a 31 de enero de 2015 y 2014, es el siguiente:

	31/01/15	31/01/14
Menos de un año	7.823	2.521
Entre uno y cinco años	2.265	2.133
	10.088	4.654

6.20. Provisiones

El desglose y movimiento de este epígrafe del balance de situación consolidado durante los ejercicios 2014 y 2013 han sido los siguientes:

	Pensiones y otras obligaciones con el personal	Responsabilidades	Otras provisiones	Total
Saldo a 01/02/2013	22.515	105.393	16.423	144.331
Dotaciones del ejercicio	12.986	8.167	1.331	22.484
Variaciones al perímetro	-	504	-	504
Disminuciones	(2.839)	(19.839)	(44)	(22.723)
Traspasos	62	8	6.590	6.661
Efecto tipos de cambio	(529)	(1.502)	(1.457)	(3.489)
Saldo a 31/01/2014	32.195	92.730	22.844	147.768
Saldo a 01/02/2014	32.195	92.730	22.844	147.768
Dotaciones del ejercicio	29.484	13.974	20.146	63.603
Variaciones al perímetro	(128)	(401)	-	(529)
Disminuciones	-	(8.704)	(192)	(8.896)
Traspasos	(1.896)	(3.784)	-	(5.681)
Efecto tipos de cambio	1.244	(338)	3.439	4.345
Saldo a 31/01/2015	60.898	93.477	46.236	200.611

Provisión para pensiones y otras obligaciones con el personal

De acuerdo con los compromisos adquiridos, algunas de las sociedades del Grupo están obligadas a satisfacer determinadas obligaciones con el personal. El Grupo tiene constituida una provisión destinada a cubrir el pasivo correspondiente a la estimación de la parte devengada a 31 de enero de 2015 en relación con los mencionados compromisos. El plazo medio estimado de desembolso de las cantidades provisionadas es de entre 3 y 5 años.

Provisión para responsabilidades

Los importes aquí recogidos corresponden a obligaciones actuales debidas a reclamaciones legales u obligaciones implícitas derivadas de actuaciones pasadas que incorporan una salida de recursos probable y cuya estimación es fiable. A la fecha de formulación de estas cuentas anuales consolidadas, no existen litigios cuya resolución pudiera afectar de manera significativa a la situación patrimonial del Grupo.

En la estimación de las cuantías provisionadas a la fecha de cierre, el Grupo ha considerado las siguientes hipótesis y supuestos:

- Cuantía máxima de la contingencia
- Evolución previsible y factores de los que depende la contingencia

El plazo medio estimado de desembolso de las cantidades provisionadas depende en gran medida de la legislación local de cada uno de los mercados en los que opera el Grupo. Anualmente se hace un análisis sobre la parte que previsiblemente habrá que cancelar en el ejercicio siguiente y dicho importe se traspasa al epígrafe de cuentas por pagar a corto plazo.

Los Administradores de Inditex consideran que las provisiones registradas en el balance de situación consolidado cubren adecuadamente los riesgos por los litigios, arbitrajes y otras contingencias, no esperando que de los mismos se desprendan pasivos adicionales a los registrados.

6.21. Otros pasivos a largo plazo

El desglose y los movimientos de este epígrafe del balance de situación consolidado durante los ejercicios 2014 y 2013 han sido los siguientes:

	Opciones con socios	Incentivos a arrendamientos	Otros	Total
Saldo a 01/02/2013	5.211	544.312	33.578	583.100
Adiciones	-	119.417	425	119.841
Variaciones al perímetro	-	466	-	466
Variaciones contra resultados	1.185	(5.941)	16.219	11.463
Disminuciones	-	(8.628)	-	(8.628)
Traspasos	-	(35.140)	891	(34.249)
Efecto tipos de cambio	-	(23.545)	(36)	(23.581)
Saldo a 31/01/2014	6.395	590.941	51.077	648.414
Saldo a 01/02/2014	6.395	590.941	51.077	648.414
Adiciones	-	89.619	501	90.120
Variaciones al perímetro	-	(3)	(2.780)	(2.783)
Variaciones contra resultados	-	22.450	5.581	28.032
Disminuciones	-	(1.664)	(253)	(1.917)
Traspasos	(6.395)	(41.598)	(5.376)	(53.369)
Efecto tipos de cambio	-	7.267	8	7.275
Saldo a 31/01/2015	-	667.013	48.758	715.771

Las adiciones con cargo a resultados de opciones con socios han sido registradas en los epígrafes "Otras pérdidas y ganancias netas" (8.256) miles de euros de gasto en 2014 y 1.302 miles de euros de ingreso en 2013 (nota 5), las cuales proceden de las opciones registradas a corto.

6.22. Capital y reservas

Capital social

La Junta General Ordinaria de Accionistas de Inditex, S.A., acordó en su reunión de 15 de julio de 2014, el desdoblamiento del número de acciones de la sociedad mediante la reducción del valor nominal de las mismas de 0,15 euros a 0,03 euros por acción, a razón de cinco acciones nuevas por cada acción antigua, sin variación de la cifra de capital social.

El capital social de la sociedad matriz asciende a 93.499.560 euros, dividido, a fecha 31 de enero de 2015, en 3.116.652.000 acciones de 0,03 euros de valor nominal cada una (dividido, a fecha 31 de enero de 2014, en 623.330.400 acciones de 0,15 euros de valor nominal), totalmente suscritas y desembolsadas, todas ellas pertenecientes a una única clase y serie, que confieren idénticos derechos políticos y económicos a sus titulares, y están representadas por anotaciones en cuenta.

La prima de emisión de la sociedad matriz a 31 de enero de 2015 y a 31 de enero de 2014 asciende a 20.379 miles de euros, mientras que las ganancias acumuladas ascienden a 3.018.476 y 2.857.039 miles de euros, respectivamente. La reserva legal de la sociedad matriz cuyo importe asciende a 18.700 miles de euros, ha sido dotada de conformidad con el artículo 274 de la Ley de Sociedades de Capital, que establece que, en todo caso, una cifra igual al 10 por 100 del beneficio del ejercicio se destinará a ésta hasta que alcance, al menos, el 20 por 100 del capital social. No puede ser distribuida y si es usada para compensar pérdidas, en el caso de que no existan otras reservas disponibles suficientes para tal fin, debe ser repuesta con beneficios futuros. A 31 de enero de 2015 y a 31 de enero de 2014, la Sociedad dominante tiene dotada esta reserva legal por el límite mínimo que establece la Ley de Sociedades de Capital.

Dentro del saldo total de reservas consolidadas a 31 de enero de 2015, se incluyen reservas indisponibles por importe de 299.015 miles de euros (275.645 miles de euros a 31 de enero de 2014), debido a requisitos legales locales que limitan su distribución (principalmente reservas estatutarias).

Las acciones de INDITEX cotizan en las cuatro bolsas de valores españolas. En la medida en que las acciones están representadas por medio de anotaciones en cuenta y no existe un registro de accionistas mantenido por la propia Sociedad, no

se puede conocer con exactitud la estructura de propiedad de la misma. En cualquier caso, y de acuerdo con la información pública registrada en la Comisión Nacional de Mercado de Valores, los miembros del Consejo de Administración poseen, directa o indirectamente, a 31 de enero de 2015, el 59,361% del capital social de la sociedad matriz, frente al 59,365% que poseían a 31 de enero de 2014 (nota 29). A 31 de enero de 2015, la sociedad Gartler, S.L. era titular del 50,010% de las acciones de INDITEX (50,010% a 31 de enero de 2014).

Dividendos

Los dividendos satisfechos por la sociedad dominante durante los ejercicios 2014 y 2013 ascendieron a 1.507.068 miles de euros y 1.370.832 miles de euros, respectivamente. Los importes anteriores corresponden al pago de 0,484 euros por acción de 0,03 euros de valor nominal con derecho al mismo en 2014 (que, tras el desdoblamiento del número de las acciones acordado por la Junta General de Accionistas en fecha 15 de julio de 2014, a razón de cinco acciones nuevas por cada acción antigua, son equivalentes a los previos 2,42 euros por acción de 0,15 euros de valor nominal) y de 2,20 euros por acción de 0,15 euros de valor nominal en 2013.

La propuesta de distribución de dividendos efectuada por el Consejo de Administración se muestra en la nota 28.

Acciones propias

La Junta General de Accionistas, en su reunión del 16 de julio de 2013, aprobó un plan de incentivo a largo plazo en acciones (nota 26) y autorizó al Consejo de Administración para la adquisición derivativa de acciones propias, dirigida a la cobertura de dicho plan.

En virtud de lo anterior, se han llevado a cabo las siguientes adquisiciones de acciones propias:

- Durante el ejercicio 2013, se adquirieron 450.000 acciones propias de 0,15 euros de valor nominal a un coste medio de adquisición de 103,32 euros por acción (que, tras el desdoblamiento del número de las acciones acordado por la Junta General de Accionistas de 15 de julio de 2014, a razón de cinco acciones nuevas por cada acción antigua, se corresponden con 2.250.000 acciones propias de 0,03 euros de valor nominal a un coste medio de adquisición de 20,66 euros por acción), representativas del 0,072% del capital social.
- Durante el ejercicio 2014, se adquirieron 1.250.000 acciones propias, con un coste medio de adquisición de 20,94 euros por acción, representativas del 0,040% del capital social.

En total, la Sociedad es titular de 3.500.000 acciones propias, representativas del 0,112% del capital social.

6.23. Impuesto sobre beneficios

Las sociedades cuya información se integra en las presentes Cuentas Anuales Consolidadas presentan individualmente sus declaraciones fiscales, salvo las sociedades Industria de Diseño Textil, S.A. e Indipunt, S.L.

Industria de Diseño Textil, S.A. es la sociedad matriz de un Grupo de Sociedades que tributa en el Impuesto sobre Sociedades español bajo el régimen de consolidación fiscal. El Grupo Fiscal Consolidado incluye a Industria de Diseño Textil, S.A. como sociedad dominante, y, como sociedades dependientes, aquellas sociedades españolas que cumplen los requisitos exigidos al efecto por la normativa reguladora de la tributación sobre el beneficio consolidado de los Grupos de Sociedades. En este sentido, las sociedades dependientes del mencionado Grupo Fiscal son las que se relacionan a continuación:

Bershka BSK España, S.A.	Lefties España, S.A.	Stear, S.A.
Bershka Diseño, S.L.	Lefties Logística, S.A.	Stradivarius Diseño, S.L.
Bershka Logística, S.A.	Massimo Dutti Diseño, S.L.	Stradivarius España, S.A.
Choolet, S.A.	Massimo Dutti Logística, S.A.	Stradivarius Logística, S.A.
Comditel, S.A.	Massimo Dutti, S.A.	Tordera Logística, S.L.
Confecciones Fios, S.A.	Nikole, S.A.	Trisko, S.A.
Confecciones Goa, S.A.	Nikole Diseño, S.L.	Uterque Diseño, S.L.
Denllo, S.A.	Oysho Diseño, S.L.	Uterque España, S.A.
Fashion Logistics Forwarders, S.A.	Oysho España, S.A.	Uterque Logística, S.A.
Fashion Retail, S.A.	Oysho Logística, S.A.	Uterque, S.A.
Fibracolor, S.A.	Plataforma Cabanillas, S.A.	Zara Diseño, S.L.
Glencare, S.A.	Plataforma Europa, S.A.	Zara España, S.A.
Goa-Invest, S.A.	Plataforma Logística León, S.A.	Zara Home Diseño, S.L.
Grupo Massimo Dutti, S.A.	Plataforma Logística Meco, S.A.	Zara Home España, S.A.
Hampton, S.A.	Pull & Bear Diseño, S.L.	Zara Home Logística, S.A.
Inditex, S.A.	Pull & Bear España, S.A.	Zara Logística, S.A.
Inditex Logística, S.A.	Pull & Bear Logística, S.A.	Zara, S.A.
Kiddy's Class España, S.A.	Samlor, S.A.	Zintura, S.A.

La sociedad Indipunt, S.L., es la sociedad dominante de otro Grupo Fiscal que tiene como dependiente a la sociedad Indipunt Diseño, S.L.

El saldo del epígrafe “Pasivo por Impuesto sobre Beneficios corriente” del balance de situación consolidado corresponde a la provisión para el Impuesto sobre Beneficios relativa al beneficio del ejercicio 2014, neto de retenciones y pagos a cuenta del mismo efectuados en el período. El epígrafe “Acreedores” incluye el pasivo correspondiente a los demás impuestos que son aplicables.

El saldo del epígrafe “Activos por Impuesto sobre Beneficios corriente” del balance de situación consolidado corresponde, principalmente, a cantidades a recuperar de la Administración por dicho concepto. El saldo del epígrafe “Deudores” del balance de situación consolidado adjunto, incluye principalmente los excesos de cuota de IVA soportado sobre el repercutido del ejercicio.

El gasto por el Impuesto sobre Beneficios comprende tanto la parte relativa al gasto por el impuesto corriente como la correspondiente al gasto por el impuesto diferido. El impuesto corriente es la cantidad a pagar por el impuesto a las ganancias relativo a la ganancia fiscal del periodo. El impuesto diferido refleja las cantidades de impuesto sobre las ganancias a pagar o recuperar en ejercicios futuros y surge del reconocimiento de activos y pasivos por impuestos diferidos.

La composición del gasto por el Impuesto sobre Beneficios es la siguiente:

	2014	2013
Impuestos corrientes	803.873	780.190
Impuestos diferidos	(69.230)	(109.057)

A continuación se presenta la conciliación entre el Impuesto sobre beneficios que resultaría de aplicar el tipo impositivo general vigente en España al Resultado antes de impuestos y el gasto registrado por el citado impuesto que figura en la Cuenta de Pérdidas y Ganancias Consolidada correspondiente a los ejercicios 2014 y 2013:

	2014	2013
Resultado contable consolidado del ejercicio antes de impuestos	3.244.794	3.052.698
Gasto por impuesto a tipo impositivo vigente en el país de la dominante (30%)	973.438	915.809
Diferencias permanentes netas	(185.401)	(117.682)
Efecto de la aplicación de distintos tipos impositivos	(113.288)	(140.439)
Activación de pérdidas y créditos de ejercicios anteriores	(1.561)	392
Ajustes al impuesto de ejercicios anteriores	(4.651)	(2.334)
Withholding y otros ajustes	82.550	39.820
Ajustes a los activos y pasivos por impuestos diferidos	649	(1.401)
Utilización de pérdidas fiscales previamente no reconocidas	-	(428)
Deducciones y bonificaciones en la cuota	(17.093)	(22.603)
Gasto por impuesto sobre beneficios	734.643	671.133

Las diferencias permanentes corresponden, principalmente, a gastos no deducibles fiscalmente, a ingresos fiscales por la aportación de derechos de uso de ciertos activos a una filial y a la exención de rentas de establecimientos permanentes en el extranjero.

Industria de Diseño Textil S. A. es socio con una participación del 50% de dos agrupaciones de interés económico, y del 49,50% de otras dos agrupaciones de interés económico. Su objeto social es el arrendamiento de activos, que se han acogido a los incentivos fiscales regulados en la normativa del Impuesto sobre Sociedades, habiendo solicitado y obtenido del Ministerio de Economía y Hacienda dicho beneficio.

Las sociedades que integran el Grupo consolidado se han acogido a los beneficios fiscales previstos en la normativa fiscal en vigor de cada país por importe de 17.093 miles de euros (22.603 miles de euros a 31 de enero de 2014). Estas deducciones y bonificaciones derivan, fundamentalmente, de la realización de inversiones y, en menor medida, de bonificaciones.

Las diferencias temporarias son las divergencias que existen entre el importe en libros de un activo o un pasivo y el valor que constituye la base fiscal de los mismos. El Balance de Situación Consolidado cerrado a 31 de enero de 2015 recoge los activos y pasivos por impuestos diferidos existentes a dicha fecha.

La composición de los epígrafes “Activos por impuestos diferidos” y “Pasivos por impuestos diferidos” del Balance Consolidado adjunto es el siguiente:

Impuestos diferidos activos con origen en:	2014	2013
Provisiones	79.735	69.477
Inmovilizado	179.929	166.608
Incentivos arrendamientos	32.887	28.286
Corrección valor	29.808	21.728
Pérdidas fiscales	75.898	53.562
Operaciones intragrupo	147.337	139.172
Otros	97.980	50.831
Totales	643.574	529.664

Impuestos diferidos pasivos con origen en:	2014	2013
Operaciones de leasing	95	1.181
Operaciones intragrupo	77.001	57.214
Inmovilizado	62.680	80.027
Corrección valor	44.333	52.158
Otros	56.716	26.711
Totales	240.825	217.291

Dichos saldos han sido determinados con arreglo a los tipos impositivos que de acuerdo con la normativa fiscal aprobada estarán en vigor en el ejercicio en que se prevé su reversión y que pueden ser diferentes, en algún caso, de los tipos impositivos vigentes en el presente ejercicio.

La diferencia entre los saldos calculados al tipo de gravamen vigente al cierre del presente ejercicio y al que revertirán de acuerdo con los nuevos tipos ha corregido el gasto por Impuesto sobre Beneficios diferido.

El movimiento de los Activos y Pasivos por impuestos diferidos en los ejercicios 2014 y 2013 ha sido el siguiente:

Activos por impuestos diferidos	2014	2013
Saldo inicio	529.664	382.554
Cargo/abono a cuenta de resultados	81.491	140.938
Cargo/abono a cuenta de patrimonio neto	39.583	6.172
Variación perímetro	(7.164)	-
Saldo a cierre	643.574	529.664

Pasivos por impuestos diferidos	2014	2013
Saldo inicio	217.291	191.653
Cargo/abono a cuenta de resultados	12.261	31.881
Cargo/abono a cuenta de patrimonio neto	12.920	(6.243)
Traspasos	5.735	-
Variación perímetro	(7.382)	-
Saldo a cierre	240.825	217.291

A 31 de enero de 2015, el Grupo tiene pérdidas fiscales susceptibles de compensación con futuros beneficios por importe de 310.875 miles de euros (253.237 miles de euros a 31 de enero de 2014). Dentro del desglose de Activos por impuestos diferidos anteriormente indicado se incluyen los correspondientes a pérdidas fiscales pendientes de compensar, con un saldo de 75.898 miles de euros a 31 de enero de 2015. El Grupo, a partir de la metodología establecida para verificar la existencia de indicios de deterioro en sus activos no corrientes (véase nota 31.2.g) de la memoria), construye las hipótesis para analizar la existencia de suficientes ganancias fiscales en el futuro que permitan compensar dichas pérdidas fiscales antes de que las mismas prescriban. Adicionalmente, se tiene en cuenta la reversión en la misma entidad de pasivos por impuestos diferidos relacionados con la misma autoridad fiscal que puedan dar lugar a importes imponibles en cantidad suficiente como para aplicar contra ellos las pérdidas fiscales no utilizadas. De esta forma, el saldo de activos por impuestos diferidos registrado en balance es el resultado del citado análisis sobre el importe total de pérdidas fiscales que el Grupo ha declarado al cierre de ejercicio que, mayoritariamente, no están sometidas a un plazo de compensación efectiva.

Adicionalmente, algunas sociedades que integran el grupo consolidado disponen de reservas que podrían estar sujetas a tributación en caso de que se distribuyesen. Los presentes estados financieros consolidados recogen el efecto impositivo en que se incurriría para aquellos supuestos en los que existe una decisión probable de distribución.

Por otra parte, de acuerdo con la legislación fiscal aplicable a la sociedad dominante del Grupo, los dividendos propuestos o declarados a los accionistas de dicha sociedad, antes de que los estados financieros hayan sido formulados y que no han sido reconocidos como pasivos, no generan consecuencias en el Impuesto sobre Beneficios de la sociedad dominante.

Los ejercicios abiertos a inspección en relación con los principales impuestos varían de acuerdo con la legislación fiscal de cada país en el que opera el Grupo. En la actualidad se están desarrollando actuaciones de comprobación sobre distintas sociedades del Grupo entre las que destacamos las correspondientes a las domiciliadas en España, Italia, México, Turquía y Corea del Sur. En cualquier caso, no se espera que como consecuencia de dichas actuaciones de comprobación, así como las que pudieran llevarse a cabo en el futuro en relación a periodos no prescritos, se pongan de manifiesto pasivos que afecten significativamente a la situación patrimonial o a los resultados del Grupo.

6.24. Arrendamientos operativos

La mayor parte de los locales donde el Grupo desarrolla su actividad de distribución al por menor se encuentran alquilados a terceros. Dichos alquileres son clasificados como arrendamientos operativos porque no se produce la transferencia de los riesgos y beneficios intrínsecos a la propiedad de los mismos, ya que:

- al finalizar el periodo de arrendamiento no se transfiere la propiedad del activo al arrendatario;
- no se dispone de opción de compra alguna sobre el activo arrendado;
- los contratos de alquiler tienen una duración inicial de entre 15 y 25 años, plazo inferior al estimado como vida útil para esta clase de activos (véase nota 31.2 c);
- al inicio del arrendamiento, el valor presente de los pagos mínimos por el arrendamiento no equivale a la práctica totalidad del valor razonable del activo arrendado.

Debido a la presencia del Grupo en diversos países, a la consiguiente variedad de legislaciones que rigen los

contratos de alquiler, a la distinta naturaleza y posición económica de los propietarios entre otros factores, existe una gran variedad de cláusulas que regulan el funcionamiento de los contratos de alquiler.

En muchos casos los contratos de arrendamiento establecen simplemente un alquiler fijo, normalmente satisfecho mensualmente y actualizado de acuerdo con algún índice que corrige los importes pagados por el efecto de la inflación. En otros casos los importes a pagar al arrendador se determinan como un porcentaje de las ventas obtenidas por el Grupo en el local arrendado. Estos alquileres variables o rentas contingentes, pueden tener mínimos garantizados o establecer ciertas reglas particulares de cómputo. Los contratos de algunos países están sujetos a su actualización periódica a precios de mercado y en ocasiones dicha actualización se produce cuando la misma supone un incremento de renta, pero no cuando los precios de mercado son inferiores. En ocasiones se pactan rentas escalonadas, que permiten disminuir el flujo monetario de salida de caja durante los primeros años del uso del local comercial, aunque el reconocimiento del gasto se realice de forma lineal (nota 31.2.q). También es frecuente el establecimiento de periodos de carencia para el pago de la renta, con objeto de evitar el desembolso de la misma durante el periodo en que se reforma y prepara la tienda para ser abierta.

Por otra parte, los contratos de alquiler conllevan, en ciertas ocasiones, el pago por parte del arrendatario de ciertas cantidades satisfechas al arrendador que económicamente pueden ser consideradas como una renta anticipada, o de importes pagados a los anteriores inquilinos para que renuncien a sus derechos o los traspasen al Grupo (derechos de traspaso o indemnizaciones de diversa naturaleza) que son registradas como activos no corrientes (nota 14) y normalmente amortizados en la vida de los contratos.

En algunas ocasiones, los promotores de centros comerciales o los propietarios de los inmuebles arrendados efectúan contribuciones para la instalación del Grupo en los mismos, que tienen la consideración de incentivos de alquiler (nota 21), y que se imputan igualmente a los resultados en los periodos de arrendamiento.

En cuanto a la duración de los contratos, también existe una gran variedad de situaciones diferentes. Generalmente los contratos de alquiler tienen una duración inicial de entre 15 y 25 años. Sin embargo, debido a la legislación de algunos países o a los usos habituales para los contratos de arrendamiento, en algunos casos la duración es menor.

En algunos países la ley o los propios contratos de arrendamiento protegen la capacidad del inquilino

para resolver los mismos en cualquier momento de la vida de estos, comunicando esta decisión al propietario con una anticipación previamente pactada (por ejemplo tres meses). En otros casos, sin embargo, el Grupo se ve comprometido durante la totalidad del periodo de arrendamiento o al menos durante una parte significativa del mismo. Algunos contratos combinan dicho compromiso con cláusulas de salida ejercitables sólo en determinados momentos durante la duración de los mismos (por ejemplo, cada cinco años, o al finalizar el décimo año).

El gasto por arrendamiento operativo se desglosa como sigue:

	2014	2013
Cuotas mínimas	1.527.972	1.417.264
Cuotas contingentes	321.592	239.047
	1.849.564	1.656.310
Cobros por subarrendamiento	3.676	4.676

Los pagos mínimos futuros por arrendamientos operativos no cancelables, se distribuyen como sigue:

Pagos por arrendamiento 2014

Menos de un año	Entre uno y cinco años	Más de cinco años
1.188.059	2.020.538	1.257.421

Pagos por arrendamiento 2013

Menos de un año	Entre uno y cinco años	Más de cinco años
1.099.805	1.786.950	816.594

6.25. Política de gestión de riesgos e instrumentos financieros

Política de gestión de riesgos financieros

Las actividades del Grupo están expuestas a diversos riesgos financieros: riesgo de mercado (incluyendo el riesgo del tipo de cambio), riesgo de crédito, riesgo de liquidez y riesgo del tipo de interés en los flujos de efectivo. La gestión del riesgo del Grupo se centra en la incertidumbre de los mercados financieros y trata de minimizar los efectos potenciales adversos sobre la rentabilidad del Grupo, para lo que emplea determinados instrumentos financieros descritos más adelante.

Esta nota presenta información sobre la exposición del Grupo a cada uno de los riesgos mencionados anteriormente, los objetivos, políticas y procesos definidos por el Grupo para gestionar el riesgo, así como los métodos utilizados para medir dichos riesgos y los cambios habidos con respecto al ejercicio anterior.

Riesgo de tipo de cambio

El Grupo opera en el ámbito internacional y, por tanto, está expuesto al riesgo de tipo de cambio por operaciones con divisa, especialmente el dólar y en menor medida el peso mexicano, el rublo, el renminbi, el yen japonés y la libra esterlina. El riesgo de tipo de cambio surge de transacciones comerciales futuras, activos y pasivos reconocidos e inversiones netas en negocios en el extranjero.

El riesgo de tipo de cambio se gestiona de acuerdo con las directrices de la Dirección del Grupo, que prevén, fundamentalmente, el establecimiento de coberturas financieras o naturales, la monitorización constante de las fluctuaciones de los tipos de cambio y otras medidas destinadas a mitigar dicho riesgo.

En el ejercicio 2014, si el euro se hubiera apreciado en un 10% con respecto al dólar estadounidense y, como consecuencia, con respecto al resto de divisas referenciadas al dólar estadounidense, manteniendo el resto de variables constantes, el beneficio consolidado después de impuestos hubiera sido inferior en, aproximadamente 58.379 miles de euros (58.100 miles de euros en el ejercicio 2013) y, en caso de depreciación, superior en 38.707 miles de euros (43.853 miles de euros en el ejercicio 2013), principalmente como resultado de la conversión de los estados financieros de las sociedades dependientes expresados en moneda distinta de euro, así como del efecto de la compra de mercancía en dólares estadounidenses.

Riesgo de crédito

El Grupo no tiene concentraciones significativas de riesgo de crédito, al tener políticas para asegurar las ventas a franquicias, y constituir la venta al por menor la inmensa mayoría de la cifra de negocios, realizándose el cobro, fundamentalmente, en efectivo o por medio de tarjetas de crédito.

El Grupo se rige por un criterio de prudencia en su política de inversiones cuyos principales objetivos son mitigar el riesgo de crédito de los productos de inversión y el de contraparte de las entidades financieras estableciendo criterios de análisis muy detallados.

La calificación de los vehículos de inversión se realiza mediante una selección de criterios, entre otros, la valoración por las tres principales agencias de rating, el tamaño del vehículo de inversión, el domicilio y la rentabilidad. Todos los vehículos de inversión gozan de la máxima calidad crediticia.

Además de la consideración de las evaluaciones de crédito emitidas por las tres principales agencias de calificación, el Grupo considera la solvencia, liquidez, calidad de activos y la prudencia de gestión de las entidades financieras. Considera, además, el potencial de rendimiento de la entidad financiera en condiciones de tensión y modelos estándar de probabilidad de incumplimiento.

De acuerdo con las consideraciones sobre riesgo de contraparte mencionadas anteriormente, el Grupo asigna una calificación que determinará la exposición máxima admisible para una determinada entidad financiera. Un análisis riguroso de la contraparte no neutraliza por completo el riesgo de crédito y, por tanto, dichos límites buscan garantizar una amplia diversificación de la cartera bancaria. Este principio de la diversificación también se aplica a la jurisdicción en la que se mantienen los activos y la gama de productos financieros utilizados con fines de inversión. En el caso específico de los fondos del mercado monetario a corto plazo, los principios de análisis de crédito y diversificación son satisfechos por el cumplimiento necesario del vehículo de inversión con las normas internas y regulatorias.

En relación con el riesgo de crédito derivado de operaciones comerciales se establece una provisión para pérdidas por deterioro de cuentas comerciales a cobrar cuando existe evidencia objetiva de que el Grupo no será capaz de cobrar todos los importes que se le adeudan de acuerdo con los términos originales de las cuentas a cobrar. El importe de la provisión es la diferencia entre el importe en libros del activo y el valor presente de los flujos de efectivo estimados, descontados al tipo de interés efectivo. El importe de la provisión se reconoce en la cuenta de resultados. La aplicación efectuada en el ejercicio en concepto de correcciones valorativas de los saldos registrados en este capítulo ascienden a 536 miles de euros (574 miles de euros en 2013 de dotación neta) y corresponden a saldos de dudoso cobro relacionados con cuentas a cobrar de carácter comercial.

Al 31 de enero de 2015 y 2014 no existen saldos vencidos de importe significativo. Asimismo, de acuerdo con la experiencia histórica disponible, el Grupo considera que no resulta necesario efectuar correcciones valorativas en relación con las cuentas a cobrar no vencidas. El valor razonable de las cuentas a cobrar no difiere con su valor en libros.

En el apartado "Instrumentos Financieros: otra información" se indican los principales activos financieros del Grupo.

Riesgo de liquidez

El Grupo no se encuentra expuesto significativamente al riesgo de liquidez, debido al mantenimiento de

suficiente efectivo y equivalentes para afrontar las salidas necesarias en sus operaciones habituales. En el caso de la necesidad puntual de financiación tanto en euros como en otras divisas, el Grupo accede a préstamos, pólizas de crédito o cualquier otro instrumento financiero (nota 19).

El detalle de los pasivos financieros se encuentra desglosado en la nota 19, así como los vencimientos previstos de dichos pasivos financieros.

Riesgo de tipo de interés

Las variaciones de los tipos de interés modifican el valor razonable de aquellos activos y pasivos que devengan un tipo de interés fijo, así como los flujos futuros de los activos y pasivos referenciados a un tipo de interés variable. La exposición del Grupo a este riesgo no es significativa por las razones aducidas anteriormente.

El Grupo no tiene activos ni pasivos financieros designados a valor razonable con cambios en resultados. Dada la política de inversión del Grupo, un cambio en los tipos de interés a la fecha de cierre no afectaría significativamente a los resultados consolidados.

Gestión del capital

Los objetivos del Grupo en la gestión del capital son salvaguardar la capacidad de continuar como una empresa en funcionamiento, de modo que pueda seguir dando rendimientos a los accionistas y beneficiar a otros grupos de interés y mantener una estructura óptima de capital para reducir su coste.

El Grupo gestiona la estructura de capital y realiza ajustes a la misma en función de los cambios en las condiciones económicas. La actual política de gestión de capital se basa en la autofinanciación mediante los recursos generados por la actividad. La política de retribución a los Accionistas se detalla en la Nota 28.

No ha habido cambios significativos en la gestión del capital durante el ejercicio.

Instrumentos financieros

La adquisición de mercancías y existencias comerciales se realiza en parte mediante la realización de pedidos a proveedores extranjeros contratados en dólares americanos. De acuerdo con las políticas de gestión de riesgo de cambio vigentes, la dirección del Grupo contrata derivados, principalmente forwards, para la cobertura de las variaciones en los flujos de efectivo relacionados con el tipo de cambio.

Ocasionalmente, el Grupo instrumenta sus coberturas a través de inversiones financieras de su propiedad.

Existen filiales del Grupo a las que se les concede financiación interna denominada en moneda distinta del euro. De acuerdo con las políticas de gestión de riesgo de cambio vigentes, se contrata derivados, principalmente forwards y swaps, para la cobertura de las variaciones del valor razonable relacionadas con el tipo de cambio.

Asimismo, y tal y como se describe en la nota 31.2.o, el Grupo aplica la contabilidad de coberturas al objeto de mitigar la volatilidad que se produciría en la cuenta de pérdidas y ganancias consolidada como consecuencia de la existencia de transacciones relevantes en moneda extranjera. Esta contabilización se ha venido aplicando dado que el Grupo ha cumplido con los requisitos detallados en la Nota 31.2.o sobre normas de registro y valoración para poder clasificar los instrumentos financieros como cobertura contable.

En concreto, dichos instrumentos financieros han sido designados formalmente como tales y se ha verificado que la cobertura resulta altamente eficaz. Los vencimientos de los instrumentos de cobertura se han negociado para que coincidan con los vencimientos de los elementos cubiertos. En el ejercicio 2014, aplicándose la contabilidad de coberturas, no se han reconocido en la cuenta de resultados importes significativos, ni como resultado de las transacciones que no hayan ocurrido ni como consecuencia de la ineficacia de dichas coberturas.

Aproximadamente el 60% de los flujos de efectivo asociados con las operaciones de cobertura en dólares se espera tendrán lugar en el periodo de seis meses posteriores al cierre del ejercicio y el vencimiento del 40% restante se espera que ocurra entre seis meses y un año. Asimismo es previsible que el impacto en la cuenta de pérdidas y ganancias consolidada se produzca en los mencionados periodos.

Asimismo, y como parte de la política de gestión del riesgo, el Grupo puede designar como elementos de cobertura contable, activos financieros registrados en el epígrafe "Inversiones financieras temporales", habiéndose dado cumplimiento a los requisitos establecidos para su designación como elementos de cobertura contable.

El valor razonable de los instrumentos de cobertura se ha calculado tal y como se describe en la nota 31.2.o

A 31 de enero de 2015 y 2014, el Grupo tenía contratados derivados, básicamente forwards sobre sus compras futuras en dólares americanos y forwards para la cobertura de financiación intergrupo. El valor de los citados derivados se registra en las cuentas "Otros activos financieros" y "Otros pasivos financieros" atendiendo a su saldo.

El desglose de los epígrafes Otros activos financieros y Otros pasivos financieros del balance de situación consolidado, es el siguiente:

Otros activos financieros	2014	2013
Valor razonable de instrumentos de cobertura	168.947	13.022
Total	168.947	13.022

Otros pasivos financieros	2014	2013
Valor razonable de instrumentos de cobertura	55.711	21.408
Opciones de compraventa cruzada (Notas 5 y 21)	27.511	16.931
Total	83.222	38.339

El desglose del valor razonable (valorados según lo indicado en la nota 31.2.o) de los instrumentos de cobertura para el ejercicio 2014, es el siguiente:

Otros activos financieros medidos a valor razonable y clasificación según jerarquía del valor razonable

Descripción	Nivel	Valor razonable 2014	Traspaso a resultados	Traspaso a resultados desde patrimonio	Resultado reconocido directamente en patrimonio	Valor razonable 2013
Derivados OTC						
Forwards de tipo de cambio	2	168.947	59.162	(238)	97.569	12.454
Cross Currency Swap	2	-	1.459	(2.026)	-	567
Total Derivados		168.947	60.621	(2.265)	97.569	13.022

Otros pasivos financieros medidos a valor razonable y clasificación según jerarquía del valor razonable

Descripción	Nivel	Valor razonable 2014	Traspaso a resultados	Traspaso a resultados desde patrimonio	Resultado reconocido directamente en patrimonio	Valor razonable 2013
Derivados OTC						
Forwards de tipo de cambio	2	38.281	19.621	(3.356)	972	21.044
Cross Currency Swap	2	17.226	17.988	-	(762)	-
Swap de tipo de interés	2	204	(160)	-	-	364
Total Derivados		55.711	37.448	(3.356)	211	21.408

No se han realizado transferencias entre los distintos niveles de jerarquía. (Ver apartado 31.2.o).

El desglose del valor razonable de los instrumentos de cobertura para el ejercicio 2013, era el siguiente:

Otros activos financieros medidos a valor razonable y clasificación según jerarquía del valor razonable

Descripción	Nivel	Valor razonable 2013	Traspaso a resultados	Traspaso a resultados desde patrimonio	Resultado reconocido directamente en patrimonio	Valor razonable 2012
Derivados OTC						
Forwards de tipo de cambio	2	12.454	2.910	(861)	4.768	5.637
Cross Currency Swap	2	567	(663)	(963)	-	2.193
Total Derivados		13.022	2.247	(1.824)	4.768	7.831

Otros pasivos financieros medidos a valor razonable y clasificación según jerarquía del valor razonable

Descripción	Nivel	Valor razonable 2013	Traspaso a resultados	Traspaso a resultados desde patrimonio	Resultado reconocido directamente en patrimonio	Valor razonable 2012
Derivados OTC						
Forwards de tipo de cambio	2	21.044	(19.783)	(21.216)	8.061	53.982
Swap de tipo de interés	2	364	(154)	-	-	518
Total Derivados		21.408	(19.937)	(21.216)	8.061	54.501

Las variaciones de valor razonable de los instrumentos de cobertura desglosados dependen principalmente de la variación del tipo de contado del dólar americano, así como de la evolución de las curvas de tipos de interés a corto plazo.

Si a 31 de enero de 2015, el euro se hubiese apreciado un 10% con respecto al dólar estadounidense, la valoración de los instrumentos de coberturas vinculados al mismo (forwards sobre compras futuras de dólares para la adquisición de mercancía, forwards para la cobertura de la financiación intergrupo y el Cross Currency Swap) habría sido inferior en 137.994 miles de euros, y en el caso de una depreciación, superior en 151.224 miles de euros, principalmente como consecuencia de la diferencia entre el tipo de cambio contratado y el tipo de cambio spot.

El análisis de sensibilidad muestra que los derivados de tipo de cambio euro-dólar estadounidense experimentarán un comportamiento positivo/negativo en escenarios de caída del euro y, al revés, en escenarios de subida del euro.

Instrumentos financieros: otra información

Los principales activos financieros mantenidos por el Grupo, distintos del efectivo y equivalentes e instrumentos financieros derivados, corresponden principalmente a los préstamos y partidas a cobrar relacionados con la actividad principal desarrollada por el Grupo y a las fianzas constituidas en relación con el arrendamiento de locales comerciales, las cuales se muestran en el epígrafe de otros activos no corrientes. Los principales activos financieros del Grupo se exponen a continuación:

	2014	2013
Efectivo y equivalentes	3.797.930	3.846.726
Inversiones Financieras Temporales	222.259	212.890
Deudores comerciales	182.496	145.977
Deudores por ventas a franquicias	176.766	162.039
Otros deudores corrientes	96.070	61.164
Fianzas	429.324	344.302
Total	4.904.845	4.773.098

Asimismo, los principales pasivos financieros mantenidos por el Grupo corresponden a débitos y cuentas a pagar en concepto de operaciones comerciales.

El valor razonable de los activos y pasivos financieros valorados a coste amortizado no difiere

sustancialmente de su valor en libros, teniendo en cuenta que en la mayor parte de los casos su cobro o pago tendrá lugar en un corto plazo de tiempo. En el ejercicio 2014 no se ha registrado ningún importe significativo por el deterioro de activos financieros.

6.26. Beneficios a empleados

Obligaciones por planes de prestación o aportaciones definidas

El Grupo no mantiene, como norma general, obligaciones con sus empleados por planes de prestación o aportaciones definidas. Sin embargo, en determinados países, con motivo de la legislación o norma vigente o de la práctica laboral local, el Grupo asume determinados compromisos relacionados con el pago de determinados importes en concepto de accidentes, enfermedad o jubilación, entre otros, en ocasiones sufragados parcialmente por el trabajador y cuyo riesgo se encuentra parcial o totalmente exteriorizado mediante la suscripción de las correspondientes pólizas de seguro.

Asimismo, en determinados países, el trabajador participa en un porcentaje de los beneficios generado por las sociedades del Grupo. Los pasivos relacionados con estos conceptos se muestran registrados en los epígrafes "Acreedores" y "Otros pasivos a largo plazo" del balance de situación consolidado. El impacto de estas obligaciones en la cuenta de pérdidas y ganancias y en el balance de situación consolidado no es significativo.

Plan de incentivo a largo plazo en efectivo

El Consejo de Administración de Inditex aprobó un plan de retribución diferida en metálico, dirigido a los miembros del equipo directivo y otros empleados de Inditex y su Grupo de sociedades, en virtud del cual cada beneficiario tendrá derecho, de producirse el cumplimiento de las condiciones establecidas en dicho plan, a recibir hasta un importe máximo del incentivo que le fuera asignado.

La fecha de inicio del plan es el 1 de febrero de 2013 y la de finalización el día 31 de enero de 2016, instrumentándose en dos periodos, el correspondiente a un pago inicial, que ha finalizado el 31 de enero de 2015, y el correspondiente al pago final, que finalizará el 31 de enero de 2016.

Para tener derecho al pago inicial y final será necesario, además de la verificación del resto de condiciones dispuestas en el plan, que el trabajador se haya mantenido en activo en Inditex

o en cualquier sociedad del Grupo Inditex, hasta la fecha de finalización de cada uno de los plazos antes mencionados, a excepción de los supuestos de liquidación anticipada (ej: fallecimiento, jubilación, incapacidad permanente o despido improcedente), en los que el incentivo asignado que, en su caso, tenga derecho a percibir, será prorrateado en función del tiempo efectivamente trabajado desde la fecha de inicio del plan con respecto a la duración total del mismo o, en el caso del pago inicial, con respecto a la duración de este periodo.

El pasivo relacionado por este concepto se muestra registrado en los epígrafes "Provisiones" y "Acreedores" del balance de situación consolidado (por la parte correspondiente a largo y corto plazo respectivamente), y su dotación anual se incorpora en el epígrafe "Gastos de explotación" de la cuenta de pérdidas y ganancias. El impacto de estas obligaciones en la cuenta de pérdidas y ganancias y en el balance de situación consolidado no es significativo.

El plan de incentivo a largo plazo en efectivo no expone al Grupo a riesgos significativos. No existen activos afectos a este plan.

Plan de incentivo a largo plazo en acciones

La Junta General de Accionistas acordó la puesta en marcha de un plan de incentivo a largo plazo en acciones, dirigido a los miembros del equipo directivo y otros empleados de Inditex y su Grupo de sociedades, en virtud del cual cada beneficiario tendrá derecho, de producirse el cumplimiento de las condiciones establecidas en dicho plan, a recibir hasta un número máximo de acciones que le haya sido asignado.

El plan consta de dos ciclos temporales, siendo cada uno independiente del otro. El primer ciclo del Plan se extiende desde el 1 de julio de 2013 hasta 30 de junio

de 2016. El segundo ciclo del Plan se extiende desde el 1 de julio de 2014 hasta el 30 de junio de 2017.

El importe relacionado por este concepto se muestra registrado en el "Patrimonio neto" del balance de situación consolidado y su dotación anual se incorpora en el epígrafe "Gastos de explotación" de la cuenta de pérdidas y ganancias. El impacto de estas obligaciones en la cuenta de pérdidas y ganancias y en el balance de situación consolidado no es significativo.

El plan de incentivo a largo plazo en acciones no expone al Grupo a riesgos significativos.

Para la cobertura de este plan de incentivo a largo plazo en acciones, el Grupo ha adquirido, como activo afecto al mismo, un volumen de acciones propias suficiente para hacer frente a las obligaciones futuras (véase Nota 22).

El número de acciones a entregar se calcula de acuerdo con la fórmula basada en el rendimiento aprobado por el acuerdo quinto de la Junta General de Accionistas de fecha 16 de julio de 2013.

Durante el ejercicio 2014, no se han entregado acciones por el plan de incentivo a largo plazo en acciones.

6.27. Sociedades de control conjunto

Inditex participa en el 50% del grupo formado por la sociedad matriz Tempe, S.A. y sus filiales cuyo detalle se muestra en el cuadro siguiente. La actividad principal de dichas sociedades es, fundamentalmente, el diseño, suministro y distribución de calzado a los distintos formatos del Grupo Inditex, que es su cliente principal.

Sociedad	Participación efectiva	Domicilio	Método de consolidación	Fecha de cierre	Cadena	Actividad
Tempe, S.A.	50,00%	Alicante - España	Puesta en equivalencia	31-ene	Multicadena	Comercialización de calzado
Tempe México, S.A. de C.V.	50,00%	Mexico DF - México	Puesta en equivalencia	31-dic	Multicadena	Comercialización de calzado
Tempe Logística, S.A.	50,00%	Alicante - España	Puesta en equivalencia	31-ene	Multicadena	Logística
Tempe Brasil, Ltda.	50,00%	Sao Paulo -Brasil	Puesta en equivalencia	31-dic	Multicadena	Comercialización de calzado
Tempe Diseño, S.L.	50,00%	Alicante - España	Puesta en equivalencia	31-ene	Multicadena	Diseño
Tempe Trading	50,00%	Friburgo - Suiza	Puesta en equivalencia	31-oct	Multicadena	Sin actividad
Tempe Trading Asia Limited	50,00%	Hong Kong - China	Puesta en equivalencia	31-ene	Multicadena	Comercialización de calzado
TMP Trading (Shanghai) Co. Ltd	50,00%	Shanghai- China	Puesta en equivalencia	31-dic	Multicadena	Comercialización de calzado

A continuación se muestra la información financiera del Grupo Tempe (expresada en miles de euros), obtenida de sus estados financieros consolidados, preparados bajo IFRS, así como otra información financiera relevante:

	2014
Activos no corrientes	176.643
Activos corrientes	498.888
Pasivos no corrientes	(41.630)
Pasivos corrientes	(302.993)
Activos netos	330.908
Ventas	963.457
Margen Bruto	240.019
Resultados de Explotación (EBIT)	87.345

Durante el ejercicio 2014 el Grupo ha percibido 30.035 miles de euros de Tempe en concepto de dividendos.

6.28. Propuesta de distribución de resultados de la sociedad dominante

La propuesta de distribución del resultado neto del ejercicio 2014 de la sociedad dominante, formulada por los administradores, asciende a 1.618.839 miles de euros, que es el importe máximo a distribuir correspondiente a un dividendo ordinario de 0,402 euros y un dividendo extraordinario de 0,118 euros brutos por acción por la totalidad de las acciones en circulación, e incrementar las reservas voluntarias en 41.540 miles de euros.

6.29. Remuneración de consejeros y transacciones con partes vinculadas

Remuneración de Consejeros

Las remuneraciones devengadas por los Consejeros durante el ejercicio social 2014 se indican, conjuntamente, con las devengadas por la alta dirección de la compañía, en el apartado correspondiente de transacciones con partes vinculadas.

Otra información referente al Consejo de Administración

A fecha 31 de enero de 2015, de acuerdo con los registros públicos de la Comisión Nacional del

Mercado de Valores (CNMV), los miembros del Consejo de Administración poseían las siguientes participaciones directas e indirectas en el capital social de Inditex:

Nombre o denominación social del consejero	Número de acciones directas	Número de acciones indirectas	Porcentaje del capital
D. Pablo Isla Álvarez de Tejera	1.805.320	-	0,058%
D. Amancio Ortega Gaona	-	1.848.000.315 ¹	59,294%
D. José Arnau Sierra	30.000	-	0,001%
GARTLER, S.L.	1.558.637.990	-	50,010%
Dña. Irene R. Miller	66.200	-	0,002%
D. Nils Smedegaard Andersen	35.000	-	0,001%
D. Rodrigo Echenique Gordillo	-	-	-
D. Carlos Espinosa de los Monteros Bernaldo de Quirós	150.000	-	0,005%
D. Emilio Saracho Rodríguez de Torres	-	-	-
Total			59,361%

¹ A través de Gartler, S.L y de Partler 2006, S.L.

De conformidad con lo establecido en el artículo 229 de la Ley de Sociedades de Capital, modificado por la Ley 31/2014, de 3 de diciembre, por la que se reforma dicha Ley para la mejora del gobierno corporativo, los consejeros no han comunicado ninguna situación de conflicto, directo e indirecto, que ellos o personas vinculadas a ellos pudieran tener con el interés de la sociedad dominante.

Cuando el Consejo de Administración deliberó sobre el nombramiento, reelección, toma de razón de renuncia, puesta a disposición de un cargo, retribución o cualquier acuerdo que involucrara a una persona o sociedad vinculada a un consejero, el afectado salió de la sala de la reunión durante la deliberación y la votación del correspondiente acuerdo. Además, el consejero ejecutivo salió de la sala de la reunión durante la deliberación y el voto del nombramiento del Consejero Independiente Coordinador.

Transacciones con partes vinculadas

Son partes vinculadas las sociedades dependientes, de control conjunto y asociadas cuyo detalle se relaciona en el Anexo I a la memoria de cuentas anuales consolidadas, los accionistas significativos o de control, los miembros del Consejo de Administración de Inditex y la Alta Dirección del Grupo Inditex así como sus familiares próximos, de conformidad con la definición de la norma segunda, apartado 3, de la Orden EHA/3050/2004, de 15 de septiembre, sobre información de las operaciones vinculadas que deben suministrar las sociedades

emisoras de valores admitidos a negociación en mercados secundarios oficiales. Todos los importes se expresan en miles de euros.

Las transacciones con partes vinculadas se han realizado en condiciones de independencia mutua.

Sociedades del Grupo Inditex

Las operaciones entre Inditex y sus sociedades dependientes forman parte del tráfico habitual en cuanto a su objeto y condiciones y han sido totalmente eliminadas en el proceso de consolidación, por lo cual no se desglosan en esta nota.

Desde el inicio del ejercicio social 2014, debido a la aplicación de la NIIF 11, las sociedades de control conjunto se consolidan por el procedimiento de puesta en equivalencia (nota 31.2) y, por lo tanto, la totalidad de las transacciones que éstas sociedades realizan con el Grupo Inditex ya no son eliminadas en el proceso de consolidación, al no integrarse proporcionalmente.

En los siguientes cuadros se detallan las transacciones y los saldos pendientes entre Inditex y sus sociedades de control conjunto en el balance consolidado:

Transacciones:

Entidad	2014	2013
Sociedades Control Conjunto	(730.840)	(362.426)

	31/01/15
Inversiones financieras temporales	11.037
Deudores	6.238
Inversiones financieras permanentes	148.145
Acreedores	152.129
Deuda financiera corriente	401

A continuación se desglosan las operaciones referentes a los Accionistas Significativos y miembros del Consejo de Administración y Directivos.

Accionistas significativos

Durante el ejercicio social 2014, las operaciones realizadas por parte del Grupo Inditex con Gartler, S.L., Partler 2006, S.L. o personas y sociedades vinculadas a éstos o con Rosp Corunna Participaciones Empresariales, S.L.U. o personas o sociedades vinculadas a ésta, han sido las siguientes:

Ejercicio social 2014

Denominación social del accionista significativo	Naturaleza de la relación	Tipo de operación	Importe
Gartler, S.L., Partler 2006, S.L. o entidades o personas vinculadas	Contractual	Arrendamiento de activos	(33.718)
Gartler, S.L., Partler 2006, S.L. o entidades o personas vinculadas	Contractual	Arrendamiento de activos	171
Gartler, S.L., Partler 2006, S.L. o entidades o personas vinculadas	Contractual	Otros gastos	(20)
Gartler, S.L., Partler 2006, S.L. o entidades o personas vinculadas	Contractual	Venta de producto	32
Gartler, S.L., Partler 2006, S.L. o entidades o personas vinculadas	Contractual	Prestación de servicios	3.162
Rosp Corunna Participaciones Empresariales, S.L. U. o entidades o personas vinculadas	Contractual	Arrendamiento de activos	(1.421)
Rosp Corunna Participaciones Empresariales, S.L. U. o entidades o personas vinculadas	Contractual	Otros gastos	(361)

Ejercicio social 2013

Denominación social del accionista significativo	Naturaleza de la relación	Tipo de operación	Importe
Gartler, S.L., Partler 2006, S.L. o entidades o personas vinculadas	Contractual	Arrendamiento de activos	(34.709)
Gartler, S.L., Partler 2006, S.L. o entidades o personas vinculadas	Contractual	Arrendamiento de activos	161
Gartler, S.L., Partler 2006, S.L. o entidades o personas vinculadas	Contractual	Otros gastos	(20)
Gartler, S.L., Partler 2006, S.L. o entidades o personas vinculadas	Contractual	Venta de producto	28
Gartler, S.L., Partler 2006, S.L. o entidades o personas vinculadas	Contractual	Prestación de servicios	517
Rosp Corunna Participaciones Empresariales, S.L. U. o entidades o personas vinculadas	Contractual	Arrendamiento de activos	(532)
Rosp Corunna Participaciones Empresariales, S.L. U. o entidades o personas vinculadas	Contractual	Otros gastos	(41)

Varias sociedades del Grupo tienen arrendados locales comerciales cuya propiedad corresponde a sociedades vinculadas al accionista de control o a accionistas significativos.

Miembros del Consejo de Administración y Directivos

Las remuneraciones e indemnizaciones devengadas por los Consejeros y Directivos de Inditex durante el ejercicio social 2014 son las siguientes:

El desglose individualizado de la retribución de los Consejeros durante el ejercicio social 2014 es el siguiente:

	Tipología	Retribución Consejo de Administración	Retribución Vicepresidencia Consejo de Administración	Retribución por pertenencia a Comisiones y a otros Consejos de Administración	Retribución Presidencia Comisiones	Retribución Fija	Retribución variable	Retribución variable plurianual	Total 2014
D. Pablo Isla Álvarez de Tejera	Ejecutivo	100				3.250	2.600	1.980	7.930
D. José Arnau Sierra	Dominical	100	80	100					280
D. Carlos Espinosa de los Monteros Bernaldo de Quirós	Otro externo	100		173	23				296
D. Rodrigo Echenique Gordillo (1)	Independiente	55		55	27				137
Dña. Irene R. Miller	Independiente	100		100	50				250
D. Nils Smedegaard Andersen	Independiente	100		100					200
D. Emilio Saracho Rodríguez de Torres	Independiente	100		100					200
D. Juan Manuel Urgoiti López de Ocaña (2)	Independiente	36		36					72
GARTLER, S.L. (3)	Dominical	100							100
D. Amancio Ortega Gaona	Dominical	100							100
		891	80	664	100	3.250	2.600	1.980	9.565

Notas:

Importes en miles de euros

(1) nombramiento en fecha 15 de julio de 2014

(2) cese con fecha 10 de junio de 2014

(3) representada por Dña. Flora Pérez Marcote

El desglose individualizado de la retribución de los Consejeros durante el ejercicio social 2013 es el siguiente:

	Tipología	Retribución Consejo de Administración	Retribución Vicepresidencia Consejo de Administración	Retribución por pertenencia a Comisiones y a otros Consejos de Administración	Retribución Presidencia Comisiones	Retribución Fija	Retribución variable	Total 2013
D. Pablo Isla Álvarez de Tejera	Ejecutivo	100				3.250	3.000	6.350
D. José Arnau Sierra	Dominical	100	80	100				280
D. Carlos Espinosa de los Monteros Bernaldo de Quirós	Independiente	100		180	50			330
Dña. Irene R. Miller	Independiente	100		100	7			207
D. Nils Smedegaard Andersen	Independiente	100		100				200
D. Emilio Saracho Rodríguez de Torres	Independiente	100		100				200
D. Juan Manuel Urgoiti López de Ocaña	Independiente	100		100	43			243
GARTLER, S.L. (1)	Dominical	100						100
D. Amancio Ortega Gaona	Dominical	100						100
		900	80	680	100	3.250	3.000	8.010

Notas:

Importes en miles de euros

(1) representada por Dña. Flora Pérez Marcote

El Consejo de Administración de Inditex celebrado el 14 de junio de 2011 aprobó un Plan de Previsión para el Presidente y Consejero Delegado como parte de su retribución por el desarrollo de sus funciones de alta dirección. El Plan se configura como un Plan de aportación definida, instrumentado a través de la contratación por parte de Inditex de una Póliza de Seguro Colectivo de Vida con una entidad aseguradora de reconocido prestigio que opera en el mercado español. Las aportaciones al Plan son a cargo de Inditex y se efectúan de una sola vez en el mes de Septiembre de cada año. El importe de dichas aportaciones anuales es el equivalente al 50% del Salario fijo aprobado por Inditex para el Presidente y Consejero Delegado para cada ejercicio. La aportación al Plan realizada por Inditex durante el ejercicio social 2014 ascendió a 1.625 miles de euros (1.625 miles de euros en el ejercicio social 2013).

El conjunto de las remuneraciones e indemnizaciones devengadas durante el ejercicio social 2014 por la Alta Dirección del Grupo Inditex es el siguiente:

DIRECTIVOS	
Remuneraciones	25.143
Indemnizaciones	-

El conjunto de las remuneraciones e indemnizaciones devengadas por la Alta Dirección del Grupo Inditex en el ejercicio social 2013 es el siguiente:

DIRECTIVOS	
Remuneraciones	17.344
Indemnizaciones	437

Las referidas retribuciones relativas al ejercicio 2014, incluyen el importe devengado en 2014 del Plan de Incentivo a Largo Plazo (en adelante, "el Plan") dirigido a miembros del equipo directivo y otros empleados del Grupo Inditex, que aprobó la Compañía durante el ejercicio 2013 y cuyas características se describen en la nota 26 de esta Memoria. El importe devengado durante el ejercicio 2014 por este incentivo por la Alta Dirección es de 5.181 miles de euros y se abonará durante el primer semestre del ejercicio social 2015. Durante el ejercicio social 2013, no se devengó ningún importe de este Plan de Incentivo a Largo Plazo.

6.30. Auditores externos

Durante los ejercicios 2014 y 2013, los honorarios relativos a los servicios de auditoría de cuentas y a

otros servicios prestados por el auditor de la Sociedad, o cualquier empresa vinculada al mismo por control, propiedad común o gestión, han sido los siguientes:

	2014	2013
Servicios de auditoría	5.085	4.742
Otros servicios de verificación	318	175
Total servicios de auditoría y relacionados	5.403	4.917
Servicios de asesoramiento fiscal	254	567
Otros servicios	628	293
Total servicios profesionales	6.285	5.777

Los importes incluidos en los cuadros anteriores, incluyen la totalidad de los honorarios relativos a los servicios realizados durante los ejercicios 2014 y 2013, con independencia del momento de su facturación.

Los servicios de auditoría prestados por Deloitte en el ejercicio 2014 y 2013 incluyen, además de la auditoría de las cuentas anuales del Grupo Inditex, determinados trabajos de auditoría, relacionados con la auditoría externa.

Según información recibida de los propios auditores, los honorarios percibidos de Grupo Inditex por el auditor principal y el resto de firmas pertenecientes a la red internacional (y sus firmas asociadas) no superan el 0,024% de sus ingresos totales.

6.31. Políticas contables seleccionadas

6.31.1. Bases de consolidación

i) Sociedades dependientes

Las sociedades dependientes son aquéllas en las que la sociedad dominante posee el control y, por lo tanto, tiene la facultad para dirigir las políticas financieras y operativas. Se consolidan agregando la totalidad de sus activos, pasivos, ingresos, gastos y flujos de efectivo, una vez realizados los ajustes y eliminaciones correspondientes a las operaciones intragrupo. Los resultados de las sociedades dependientes adquiridas durante el ejercicio se incluyen en las cuentas anuales consolidadas desde la fecha efectiva de adquisición. En el Anexo I se presenta una relación de las sociedades dependientes. Los activos adquiridos identificados y los pasivos ciertos o contingentes asumidos en una combinación de negocios son valorados a su valor

razonable a la fecha de adquisición, siempre que ésta haya tenido lugar con posterioridad al 1 de enero de 2004, fecha de transición a NIIF-UE.

En las combinaciones de negocios efectuadas con posterioridad a dicha fecha, el exceso existente entre la contraprestación entregada, más el valor asignado a las participaciones no dominantes y el importe neto de los activos adquiridos y los pasivos asumidos, se registra como fondo de comercio. En su caso, el defecto, después de evaluar el importe de la contraprestación entregada, el valor asignado a las participaciones no dominantes y la identificación y valoración de los activos netos adquiridos, se reconoce en resultados.

Las adquisiciones posteriores de participaciones en los negocios una vez que se ha obtenido control y las ventas parciales sin la pérdida de control, se reconocen como transacciones con accionistas en patrimonio neto.

Los intereses minoritarios que se muestran en el estado consolidado de cambios en el patrimonio neto se corresponden con las participaciones no dominantes y se presentan en el patrimonio neto consolidado de forma separada del patrimonio atribuido a los accionistas de la Sociedad dominante.

Los resultados y cada componente del otro resultado global se asignan al patrimonio neto atribuible a los accionistas de la Sociedad dominante y a las participaciones no dominantes en proporción a su participación, aunque esto implique un saldo deudor de participaciones no dominantes. Los acuerdos suscritos entre el Grupo y las participaciones no dominantes se reconocen como una transacción separada.

La participación de los minoritarios en el patrimonio y en los resultados de las sociedades dependientes se presenta en los epígrafes "Patrimonio neto atribuido a los minoritarios" y "Resultado atribuido a accionistas minoritarios", respectivamente. En el Anexo I se presenta una relación de las sociedades dependientes.

ii) Sociedades con control conjunto

Las sociedades de control conjunto son aquéllas sobre cuyas actividades el Grupo tiene control compartido, regulado mediante un acuerdo contractual. Dichas sociedades se integran en los estados financieros consolidados, conforme lo establecido en la NIIF 11 Acuerdos conjuntos, aplicando el método de la participación.

iii) Homogeneización valorativa

Cada una de las sociedades incluidas en el perímetro de consolidación prepara sus cuentas anuales y

demás registros siguiendo las normas contables correspondientes, en función de la legislación vigente en el país de origen. En la medida en que dichos criterios de contabilización y valoración sean distintos a los adoptados por Inditex en la elaboración de sus cuentas anuales consolidadas se ha procedido a su ajuste, con el fin de presentar las cuentas anuales consolidadas de acuerdo con normas de valoración homogéneas.

iv) Eliminaciones intragrupo

Todos los saldos deudores y acreedores y transacciones entre sociedades del Grupo, así como los resultados aún no realizados con terceros han sido eliminados en el proceso de consolidación.

v) Conversión de estados financieros en moneda extranjera

El Grupo se acogió a la exención contemplada en la NIIF 1 "Adopción por primera vez de las NIIF" relativa a diferencias de conversión acumuladas, por lo que aquellas diferencias de conversión reconocidas en las cuentas anuales consolidadas que se hubieran generado con anterioridad al 1 de enero de 2004 se muestran en cuentas de reservas. A partir de dicha fecha, la conversión de los estados financieros de las sociedades con moneda funcional distinta del euro se realiza de la manera siguiente:

- Los activos y pasivos se convierten a euros aplicando el tipo de cambio vigente en la fecha de cierre.
- Las partidas que componen el patrimonio neto de dichas sociedades se convierten a euros al tipo de cambio histórico (o al tipo de cambio medio del ejercicio de su generación, para los resultados acumulados).
- Los ingresos y gastos se convierten a euros al tipo de cambio aplicable a la fecha en las que se registraron utilizando tipos de cambio medios en aquellas circunstancias en las que la aplicación de este criterio simplificador no genere diferencias significativas.

La diferencia que se pone de manifiesto al aplicar dichos tipos de cambio se incluye en el patrimonio neto consolidado, dentro del epígrafe "Diferencias de conversión".

Por el contrario, las diferencias de cambio procedentes de saldos acreedores y deudores comerciales entre sociedades del Grupo y de operaciones de financiación entre las mismas, de liquidación previsible, se reconocen como resultados del ejercicio.

vi) Estados financieros en países hiperinflacionarios

Los estados financieros de sociedades establecidas en países que cumplen los requisitos para ser calificadas como economías hiperinflacionarias han sido ajustados antes de proceder a su conversión a euros por el efecto de los cambios en los precios.

vii) Sociedades con fecha de cierre distinta a la del Grupo

Las sociedades con fecha de cierre distinta a la de las cuentas consolidadas se han consolidado con los estados financieros a su fecha de cierre (véase Anexo I). Las operaciones significativas realizadas entre la fecha de cierre de estas filiales y la de las cuentas consolidadas se homogeneizan temporalmente.

viii) Variaciones en el perímetro de consolidación

En el presente ejercicio han sido constituidas o adquiridas por el Grupo e incorporadas al perímetro de consolidación las siguientes sociedades:

Sociedades constituidas:

Zara Fashion (Shanghai) CO., Ltd.	Zara Home Danmark A/S
Massimo Dutti India Private Ltd.	LFT RUS Ltd
Pull & Bear Sverige, AB	Robustae Mexico, S.A DE C.V.
Pull & Bear Suisse, SÀRL	ITX Mexico XXI, S.A. DE C.V.
Stradivarius UK Ltd	ITX Korea Ltd
Zara Home Suisse SÀRL	ITX Japan CORPORATION
Zara Home Chile SPA	ITX Services India Private Ltd
Zara Home Australia Pty Ltd	ITX Turkey Perakende Magazacilik Ve Ticaret LIMITED SİRKETİ
Zara Home Magyarország KFT.	Inditex France, S.A.R.L.
Zara Home Korea Ltd	Nueva comercializadora global XXI, S.A. DE C.V.

Sociedades adquiridas:

Born, S.A

Las incorporaciones a las que se hace referencia en los párrafos anteriores no han supuesto un impacto patrimonial significativo en las cuentas anuales consolidadas del ejercicio 2014.

Las siguientes sociedades han cambiado de denominación:

Antigua:	Nueva:
Oysho Nederland, B.V.	Stradivarius Nederland, B.V.
Uterque Belgique, S.A.	Oysho Belgique, S.A.
Vastgoed Asia, Ltd.	ITX Global Solutions LIMITED

La sociedad Uterque Macao Ltd y la sociedad Massimo Dutti Portugal - Comercio e Industria Textil, S.A han sido liquidadas durante el ejercicio 2014.

6.31.2. Principios contables

Determinadas normas, modificaciones e interpretaciones han entrado recientemente en vigor para todos los ejercicios comenzados desde el 1 de enero de 2014. En este sentido indicar que dicha nueva normativa es la siguiente:

- NIIF 10: Estados financieros consolidados (sustituye a NIC 27)
- NIIF 11: Acuerdos conjuntos (sustituye a NIC 31)
- NIIF 12: Desgloses sobre participaciones en otras entidades
- NIC 27 (Revisada): Estados financieros individuales
- NIC 28 (Revisada): Inversiones en asociadas y negocios conjuntos

El conjunto de nuevas normas revisadas sustituyen a las normas vigentes sobre consolidación y contabilización de las inversiones en sociedades dependientes, asociadas y negocios conjuntos. NIIF 10 incorpora una nueva definición de control mientras que NIIF 11 define dos únicos tipos de acuerdos conjuntos: operación conjunta y negocio conjunto.

En el caso de negocios conjuntos, desaparece la opción consolidación mediante la integración proporcional del negocio conjunto, siendo la única opción válida la puesta en equivalencia (método de la participación). Por su parte, NIIF 12 amplía los requerimientos de desglose.

El Grupo ha aplicado NIIF 10, 11 y 12 por primera vez en el presente ejercicio. El cambio fundamental que ha tenido la aplicación de las nuevas normas ha sido el tratamiento de las entidades participadas conjuntamente (Grupo Tempe) que, conforme a la opción que daba NIC 31, se integraban proporcionalmente en los estados financieros consolidados, y que desde el 1 de febrero de 2014 se integran en los estados financieros consolidados aplicando el método de la participación. El Grupo ha analizado el impacto de la aplicación retroactiva según lo previsto en las reglas de transición a NIIF 10-11-12, concluyendo que el impacto sobre los saldos de las cuentas anuales del ejercicio 2013 no es significativo y, por lo tanto, no ha procedido a reexpresar los saldos comparativos.

Por su parte, de las siguientes normas, de aplicación obligatoria al Grupo a partir del 1 de febrero de 2014,

no se han derivado efectos relevantes sobre los presentes estados financieros:

- Modificación NIC 32: Matización de los requisitos para compensación de activos financieros con pasivos financieros
- Modificación NIC 36: Aclaración sobre determinados desgloses requeridos
- Modificación NIC 39: Aclaración sobre novación de derivados y continuidad de la contabilidad de coberturas

A la fecha de formulación de los estados financieros consolidados, las siguientes normas e interpretaciones, con potencial impacto para el Grupo, han sido publicadas por el IASB y adoptadas por la Unión Europea para su aplicación en los ejercicios anuales iniciados a partir del 1 de enero de 2015:

- IFRIC 21 Gravámenes (aplicación obligatoria a partir de los ejercicios iniciados el 17 de junio de 2014)

De la aplicación de estas modificaciones no se espera que se deriven efectos significativos sobre los presentes estados financieros.

A la fecha de formulación de los estados financieros consolidados las siguientes normas e interpretaciones, con potencial impacto para el Grupo, han sido publicadas por el IASB pero aún no han entrado en vigor al no haber sido adoptadas por la Unión Europea:

- NIIF 15 Ingresos procedentes de contratos con clientes
- Modificación NIC 19 Contribuciones de empleados a planes de prestación definida
- Modificación NIC 16 y NIC 38 sobre métodos aceptables de amortización y depreciación
- Modificación NIIF 11 Adquisiciones de participaciones en operaciones conjuntas
- Modificación de la NIIF 9 Instrumentos financieros
- Modificación de NIIF 10 y NIC 28 sobre operaciones de venta o aportación de activos entre un inversor y su asociada/negocio conjunto

Los Administradores de la Sociedad consideran que teniendo en cuenta la actividad realizada por las empresas del Grupo no se derivarán efectos significativos en las cuentas anuales consolidadas como consecuencia de la aplicación futura de la nueva normativa.

a) Conversión de saldos y transacciones en moneda extranjera

La conversión a euros de las transacciones en moneda extranjera se realiza aplicando el tipo de cambio vigente en el momento de efectuar la correspondiente operación. Los activos y pasivos monetarios a cobrar o pagar en moneda extranjera se valoran al cierre del ejercicio de acuerdo con el tipo de cambio vigente en ese momento. Las diferencias de cambio que surgen como consecuencia de aplicar dichos tipos de cambio se registran en la cuenta de pérdidas y ganancias del ejercicio, como resultados financieros.

En la presentación del estado consolidado de flujos de efectivo, los flujos procedentes de transacciones en moneda extranjera se convierten a euros aplicando los tipos de cambio existentes en la fecha en la que éstos se produjeron. El efecto de la variación de los tipos de cambio sobre el efectivo y otros medios líquidos equivalentes denominados en moneda extranjera, se presenta separadamente en el estado de flujos de efectivo como “Efectos de las variaciones en los tipos de cambio en el efectivo y equivalentes”.

b) Inmovilizado material

El inmovilizado material se valora por el coste de adquisición, que incluye los gastos adicionales que se producen hasta la puesta en condiciones de funcionamiento del bien, menos la amortización acumulada y las pérdidas por deterioro o depreciación que se deban reconocer.

El importe de la amortización se registra en los resultados del ejercicio siguiendo un método lineal a partir de la vida útil de los diferentes elementos.

Las vidas útiles medias estimadas son las siguientes:

Descripción	Años vida útil
Edificios	25 a 50
Instalaciones, mobiliario y maquinaria (*)	8 a 15
Otro inmovilizado material	4 a 13

(*) En el caso de activos ubicados en locales arrendados la amortización se adapta a la duración estimada del contrato de alquiler si es inferior a la vida útil.

El Grupo revisa el valor residual, la vida útil y el método de amortización del inmovilizado material al cierre de cada ejercicio. Las modificaciones en los criterios inicialmente establecidos se reconocen, en su caso, como un cambio de estimación.

Con posterioridad al reconocimiento inicial del activo, sólo se capitalizan aquellos costes incurridos que vayan a generar beneficios económicos futuros

que se puedan calificar como probables y su importe se pueda valorar con fiabilidad.

Los gastos periódicos de mantenimiento, conservación y reparación, se imputan a resultados en el ejercicio en que se incurren.

c) Derechos sobre locales arrendados

Estos derechos, conocidos como derecho de traspaso, prima de acceso o renuncia de derechos arrendaticios, se corresponden con los importes satisfechos por los derechos de arrendamiento de locales para acceder a locales comerciales, en los que el adquirente y nuevo arrendatario se subroga en los derechos y obligaciones del transmitente y antiguo arrendatario derivados de un contrato anterior.

Se trata de derechos que se han puesto de manifiesto en virtud de una adquisición onerosa, por lo que se han reflejado como activos en el balance consolidado adjunto.

Estos activos se reconocen por su coste de adquisición y posteriormente se valoran a su coste neto de su amortización acumulada y de las pérdidas por deterioro, que en su caso hayan experimentado. Se amortizan linealmente en la duración del respectivo contrato de arrendamiento, excepto en aquellas situaciones en las que, por determinadas razones legales, los derechos no pierdan valor, en cuyo caso se consideran activos intangibles de vida útil indefinida y, por lo tanto, están sujetos a pruebas sistemáticas de deterioro de valor.

Para la evaluación de la existencia de un posible deterioro de estos activos se seguirán los procedimientos descritos en el apartado g) Deterioro del valor de los activos no corrientes de la presente nota de principios contables.

d) Otros activos intangibles

- Propiedad industrial: Se valora a su coste de adquisición o del derecho al uso de las diferentes manifestaciones de la misma o bien por el importe de los gastos incurridos en el registro de los elementos que hayan sido desarrollados por el Grupo. Se amortiza linealmente en un periodo máximo de diez años.
- Aplicaciones informáticas: Se valoran a su coste de adquisición y se amortizan de forma lineal en un plazo de cinco años.
- Diseños industriales: Figuran contabilizados a su coste de producción, el cual incluye los costes de las muestras, los costes de personal y otros directos o indirectamente imputables y se amortizan de

forma lineal durante su vida útil que se encuentra estimada en dos años.

El Grupo revisa el valor residual, la vida útil y el método de amortización de los activos intangibles al cierre de cada ejercicio. Las modificaciones en los criterios inicialmente establecidos se reconocerían, en su caso, como un cambio de estimación.

e) Inversiones financieras

Los valores mobiliarios que representan una participación inferior al 20% en el capital de la correspondiente sociedad se valoran a su coste neto de las pérdidas por deterioro de valor que se deban reconocer.

f) Propiedades de inversión

Las propiedades de inversión son activos mantenidos para obtener ingresos por arrendamientos, por plusvalías o por ambas, y se hallan valoradas a coste de adquisición, neto de la amortización acumulada y las pérdidas por deterioro de valor o depreciación que se deban reconocer. La amortización se distribuye linealmente en función de la vida útil de los correspondientes bienes.

El valor de mercado de las propiedades de inversión se desglosa en la nota 13.

g) Deterioro del valor de los activos no corrientes

El Grupo evalúa de forma periódica la existencia de indicios del deterioro del valor de los activos fijos no corrientes, incluyendo el fondo de comercio y los activos intangibles de vida útil indefinida, al objeto de determinar si su valor recuperable es inferior a su valor contable (pérdida de deterioro). En el caso del fondo de comercio y activos intangibles de vida útil indefinida el test de deterioro se realiza al menos anualmente y con mayor periodicidad si existieran indicios de deterioro.

Deterioro de valor de los activos fijos no corrientes (tangibles e intangibles), distintos del fondo de comercio y activos intangibles de vida útil indefinida

El Grupo ha desarrollado un procedimiento sistemático de general aplicación para la realización de dichas pruebas de deterioro que se basa en el seguimiento de determinados eventos o circunstancias, tales como los rendimientos de un local comercial o las decisiones operativas sobre la continuidad o no de una ubicación concreta u otras circunstancias que indiquen que el valor de un activo no pueda ser enteramente recuperado.

El valor recuperable de los activos es el mayor entre su valor razonable menos los costes de venta y

su valor de uso continuado. La determinación del valor de uso del activo se determina en función de los flujos de efectivo futuros esperados durante el periodo en el que se espera que dichos activos contribuyan a la generación de resultados, las expectativas sobre posibles variaciones en el importe o distribución temporal de los flujos, el valor temporal del dinero, el precio a satisfacer por soportar la incertidumbre relacionada con el activo y otros factores que los partícipes del mercado considerarían en la valoración de los flujos de efectivo futuros relacionados con el activo.

El valor recuperable se debe calcular para un activo individual, a menos que el activo no genere entradas de efectivo que sean, en buena medida, independientes de las correspondientes a otros activos o grupos de activos. En el caso de activos que no generan flujos de efectivo de forma independiente, el valor recuperable es determinado para la unidad generadora de efectivo (UGE) a la cual el activo pertenece.

El Grupo ha definido como unidades generadoras de tesorería básicas, de acuerdo con la gestión real de sus operaciones, cada uno de los locales comerciales en los que desarrolla su actividad (tiendas), si bien estas unidades básicas pueden ser agregadas a nivel de cadena-país, o incluso de todas las sociedades ubicadas en un país. Los activos del Grupo no asignables claramente a este esquema (por ejemplo, industriales o logísticos), tienen su propio tratamiento, consistente con esta política general, pero atendiendo a su carácter específico.

El Grupo utiliza los presupuestos y planes de negocio, que generalmente abarcan un periodo de tres a cinco años, de las distintas unidades generadoras de efectivo a las que están asignados los activos. Las hipótesis clave sobre las que se construyen los presupuestos y planes de negocio son el crecimiento estimado de ventas en tiendas comparables y la evolución de los gastos operativos y margen bruto de cada una de las unidades generadoras de efectivo, basadas en la experiencia y conocimiento sobre la evolución de cada uno de los mercados en los que opera el Grupo, así como en los indicadores macroeconómicos que reflejan la situación económica actual y previsible de cada mercado.

La extrapolación de los flujos de efectivo estimados para el periodo no cubierto por el plan de negocio se efectúa manteniendo una tasa de crecimiento y una estructura de gasto similar a la del último año del plan de negocio en el periodo restante de duración del contrato de arrendamiento del local comercial o sin límite temporal si se trata de un local en propiedad (renta a perpetuidad).

La tasa de descuento utilizada, con carácter general, es una medida antes de impuestos sobre la base de la tasa libre de riesgo para los bonos a 10 años emitidos por el gobierno en los mercados relevantes (o similar, si no existen bonos emitidos a ese plazo), ajustada por una prima de riesgo para reflejar el aumento del riesgo de la inversión por país y el riesgo sistemático del grupo.

La tasa media de descuento, resultante de las aplicadas por el Grupo en los diferentes mercados, utilizada para calcular el valor actual de los flujos de efectivo estimados ha sido 7,2% para el ejercicio 2014 (7,5% para el ejercicio 2013).

Los resultados obtenidos del análisis de deterioro del ejercicio 2014 para los activos fijos no corrientes (tangibles e intangibles), se muestran en los cuadros de movimiento recogidos en las notas 12 y 14 de la Memoria, correspondientes al Inmovilizado material y Derechos sobre locales arrendados y otros activos intangibles.

Adicionalmente, el Grupo ha llevado a cabo un análisis de sensibilidad del resultado del test de deterioro ante variaciones en las siguientes hipótesis:

- Incremento de 100 puntos básicos de la tasa de descuento.
- Reducción de un 5% de los flujos futuros.

Estos análisis de sensibilidad realizados para cada una de las hipótesis anteriores de forma independiente, pondría de manifiesto la existencia de un deterioro adicional de los activos por valor de 1.385 y 1.241 miles de euros respectivamente (2.241 y 2.130 miles de euros, en 2013).

Deterioro de valor del fondo de comercio

El fondo de comercio adquirido a través de una combinación de negocios se asigna al conjunto de unidades generadoras de efectivo básicas agregadas a nivel de cadena-país, a efectos de la realización de los oportunos test de deterioro. Dicha agrupación se realiza en función de:

- El grado de independencia de los flujos de caja en cada caso.
- El modo en cómo el Grupo realiza el oportuno seguimiento económico de su actividad, así como el modelo en que maneja sus operaciones.
- En función de que dichas unidades estén sometidas a las mismas circunstancias macroeconómicas.
- El nivel con el cual del fondo de comercio quedaría asociado de una manera natural de acuerdo al modelo de negocio.

En cualquier caso, dicha agregación no resulta nunca superior al nivel de segmento operativo tal y como expresa la definición de la NIIF 8.

Anualmente, o con mayor periodicidad, si hubiera indicios, se realiza un test de deterioro, siguiendo la metodología descrita en el punto anterior, con la excepción de que, dado que la UGE es la sociedad adquirida, el análisis de flujos se realiza considerando un periodo de cinco años y a partir de ese momento, se proyecta una renta perpetua utilizando una tasa de crecimiento a perpetuidad igual al 2%, sobre la base de crecimiento del último periodo. La revisión del deterioro del ejercicio 2014 no dio lugar al registro de deterioro del fondo de comercio.

Adicionalmente, el Grupo ha llevado a cabo un análisis de sensibilidad del resultado del test de deterioro ante variaciones en las siguientes hipótesis:

- Incremento de 100 puntos básicos de la tasa de descuento.
- Utilización de una tasa de crecimiento a perpetuidad igual al 0%.
- Reducción de un 5% de los flujos futuros.

Estos análisis de sensibilidad realizados para cada una de las hipótesis anteriores de forma independiente, no pondría de manifiesto la existencia de deterioro alguno en ninguno de los casos.

Deterioro de valor de los activos intangibles de vida útil indefinida

Los activos intangibles de vida útil indefinida se asignan a cada uno de los locales comerciales en los que desarrolla su actividad (tiendas).

Dichos derechos de traspaso se incorporan al cálculo del test de impairment de los activos fijos no corrientes, según lo explicado previamente.

Reversión de la pérdida por deterioro de valor

Las reversiones de las pérdidas por deterioro de los activos fijos se registran con abono a la cuenta de pérdidas y ganancias consolidada, dentro del epígrafe de amortizaciones y depreciaciones, con el límite del valor contable que hubiera tenido el activo, neto de amortizaciones, si no se hubiera registrado el deterioro, exclusivamente en aquellos casos en los que una vez evaluados los factores internos o externos se pudiera concluir que los indicadores de deterioro que determinaron el reconocimiento de las correcciones valorativas han dejado de existir o se han visto parcialmente mitigados.

El importe de la reversión de la pérdida de valor de una UGE se distribuye entre los activos de la misma,

exceptuando el fondo de comercio, prorrateando en función de su valor contable y teniendo en cuenta el límite de la reversión al que se hace referencia en el párrafo anterior.

Las pérdidas por deterioro del valor del fondo de comercio no revierten en los ejercicios posteriores.

h) Deudores

Las cuentas comerciales a cobrar se reconocen inicialmente por su valor razonable y posteriormente por su coste amortizado de acuerdo con el método del tipo de interés efectivo, menos la provisión por pérdidas por deterioro del valor.

Se establece una provisión para pérdidas por deterioro de cuentas comerciales a cobrar cuando existe evidencia objetiva de que el Grupo no será capaz de cobrar todos los importes que se le adeuda de acuerdo con los términos originales de las cuentas a cobrar. El importe de la provisión es la diferencia entre el importe en libros del activo y el valor presente de los flujos de efectivo estimados, descontados al tipo de interés original. El importe de la provisión se reconoce en la cuenta de resultados.

i) Existencias

Los bienes comprendidos en las existencias se encuentran valorados al menor valor entre el precio de adquisición o coste de producción y el valor neto de realización.

El coste de las existencias comprende todos los costes relacionados con la adquisición y transformación de las mismas, así como los costes de diseño, logísticos y transporte y aquellos directamente imputables y necesarios para darles su condición y ubicación actuales.

Los costes de transformación de las existencias comprenden los costes directamente relacionados con las unidades producidas y una parte calculada de forma sistemática de los costes indirectos, variables o fijos incurridos durante el proceso de su transformación.

El cálculo del precio de coste se basa en el método "primera entrada - primera salida" (FIFO) e incluye el coste de los materiales consumidos, la mano de obra y los gastos de fabricación.

El valor de coste de las existencias es objeto de ajuste contra resultados, a través de la cuenta "coste de la mercancía", en aquellos casos en los que su coste exceda su valor neto realizable. A estos efectos se entiende por valor neto realizable:

- Materias primas y otros aprovisionamientos: su precio de reposición. No obstante lo anterior el

Grupo no realiza ajuste alguno en aquellos casos en los que se espere que los productos terminados a los que se incorporen las materias primas y otros aprovisionamientos fuesen a ser enajenados por un valor equivalente a su coste de producción o superior al mismo.

- Mercancía para la venta: su precio estimado de venta en el curso normal de las operaciones.
- Productos en curso: el precio estimado de venta de los productos terminados correspondientes menos los costes estimados para finalizar su producción.

j) Efectivo y equivalentes

El efectivo y otros medios líquidos equivalentes incluyen el efectivo en caja y los depósitos bancarios a la vista en entidades de crédito. También se incluyen bajo este concepto otras inversiones a corto plazo de gran liquidez siempre que fuesen fácilmente convertibles en importes determinados de efectivo y que están sujetas a un riesgo insignificante de cambios de valor. A estos efectos se incluyen las inversiones con vencimientos de menos de tres meses desde la fecha de adquisición.

En el estado de flujos de efectivo, se incluyen como efectivo y otros medios líquidos equivalentes los descubiertos bancarios que son exigibles a la vista y que forman parte de la gestión de tesorería del Grupo. Los descubiertos bancarios se reconocen en el balance de situación consolidado como pasivos financieros por deudas con entidades de crédito.

El Grupo clasifica los flujos de efectivo correspondientes a los intereses recibidos y pagados y los dividendos recibidos y pagados como actividades de inversión y financiación.

k) Inversiones financieras temporales

Las inversiones financieras temporales incluyen depósitos bancarios o inversiones en fondos de inversión no disponibles a corto plazo o con vencimientos comprendidos entre los tres y los doce meses desde la fecha de adquisición.

El Grupo clasifica los flujos de efectivo correspondientes a los importes invertidos y recibidos como actividades de inversión.

l) Beneficios a empleados

Los compromisos adquiridos con el personal del Grupo cuyo desembolso tenga lugar a largo plazo se estiman atendiendo a su devengo mediante la aplicación, en su caso, de hipótesis actuariales. El Grupo tiene constituida una provisión destinada a

cubrir el pasivo correspondiente a la estimación de la parte devengada a 31 de enero de 2015.

El gasto de personal devengado durante el ejercicio se determina en función de la mejor estimación del grado de cumplimiento de las variables que dan lugar al derecho de cobro y del periodo transcurrido desde la fecha de inicio de devengo del plan.

Los gastos de personal devengados por los beneficiarios de los planes a los que se hace referencia en la nota 26 de la memoria de cuentas anuales consolidadas se registran con abono a cuentas de pasivo durante el periodo en el que tiene lugar el devengo de los mismos.

m) Provisiones y pasivos contingentes

Las provisiones se reconocen en el balance de situación cuando:

- el Grupo tiene una obligación presente (ya sea legal o implícita) como resultado de un suceso pasado,
- es probable una salida de recursos que incorporan beneficios económicos para cancelar tal obligación, y
- puede hacerse una estimación fiable del importe de la obligación.

Las provisiones se cuantifican teniendo en consideración la mejor información disponible en la fecha de la formulación de las cuentas anuales y son reestimadas en cada cierre contable.

Las provisiones se revierten contra resultados cuando es menor la probabilidad de ocurrencia de que exista una salida de recursos para cancelar tal obligación que de lo contrario. La reversión se realiza contra el epígrafe de la cuenta de pérdidas y ganancias consolidada en la que se registró el correspondiente gasto.

No existen riesgos de los que se deriven contingencias futuras significativas que afecten al Grupo que no hayan sido considerados en estas cuentas anuales.

n) Pasivos financieros

Los pasivos financieros, incluyendo acreedores comerciales y otras cuentas a pagar, se reconocen inicialmente por su valor razonable, menos, en su caso, los costes de transacción que son directamente atribuibles a la emisión de los mismos. Con posterioridad al reconocimiento inicial, los pasivos financieros mantenidos por el Grupo se valoran a coste amortizado utilizando el método del tipo de interés efectivo.

o) Derivados y operaciones de cobertura

Los instrumentos financieros adquiridos por el grupo para la cobertura de las transacciones previstas en moneda extranjera se reconocen inicialmente por su valor razonable más los costes de transacción directamente atribuibles a la contratación de los mismos.

Las coberturas del riesgo de tipo de cambio relacionadas con transacciones previstas se consideran como coberturas del flujo de efectivo, por lo que se registran como ingresos y gastos reconocidos en patrimonio neto las pérdidas o ganancias procedentes de la valoración a valor razonable del instrumento de cobertura que correspondan a la parte que se haya identificado como cobertura eficaz. La parte de la cobertura que se considere ineficaz se reconoce con cargo o abono a cuentas de gastos o ingresos financieros.

Los importes registrados en patrimonio neto se traspasan a resultados en el momento en el que tiene lugar la transacción prevista con cargo o abono al epígrafe de la cuenta de pérdidas y ganancias en las que tuvo lugar el reconocimiento de la misma. Asimismo, las pérdidas o ganancias reconocidas en patrimonio neto se reclasifican a cuentas de ingresos o gastos financieros cuando no se espera que se produzca la transacción prevista. El valor razonable de las coberturas se muestra, atendiendo a su signo, en el epígrafe de otros activos financieros y otros pasivos financieros del balance adjunto.

Para que estos instrumentos financieros puedan calificarse de cobertura contable, son designados inicialmente como tales documentándose la relación de cobertura. Asimismo el Grupo verifica inicialmente y de forma periódica a lo largo de su vida a través de los denominados "Test de eficacia" que la relación de cobertura es eficaz, es decir, que es esperable prospectivamente que los cambios en el valor razonable o en los flujos de efectivo de la partida cubierta (atribuibles al riesgo cubierto) se compensen casi completamente por los del instrumento de cobertura y que, retrospectivamente, los resultados de la cobertura hayan oscilado dentro de un rango de variación del 80% al 125% respecto del resultado de la partida cubierta. Adicionalmente, la parte del instrumento de cobertura que se determina como ineficaz se reconoce de inmediato en la cuenta de pérdidas y ganancias consolidada.

El valor razonable de los instrumentos de cobertura ha sido calculado mediante la aplicación de técnicas de valoración basadas en el tipo de cambio de contado y las curvas de tipos de interés (nivel 1 y 2), según la jerarquía de valor razonable que se muestra a continuación:

Nivel 1

El valor razonable se calcula en base a precios cotizados (sin ajustar) en mercados activos para activos o pasivos idénticos a los que la entidad puede acceder en la fecha de la medición.

Nivel 2

El valor razonable se calcula en base a precios distintos a los considerados en el Nivel 1 que son observables en el mercado para los activos o pasivos, directa o indirectamente.

Nivel 3

Datos de entrada no observables para el activo o pasivo.

El Grupo no dispone de ningún activo o pasivo que asignar a este nivel jerárquico.

La metodología de valoración, basada en la jerarquía anterior, es la siguiente:

Instrumentos de Nivel 1

El grupo asigna determinados activos de renta fija a este nivel jerárquico y los valora a precios del mercado activo en el que se negocian.

Instrumentos de Nivel 2

El grupo asigna los activos y pasivos relacionados con sus posiciones de derivados extrabursátiles (OTC) a este nivel jerárquico y los valoran utilizando datos de mercado observables.

Según lo anterior, el cálculo del valor razonable de los instrumentos de cobertura contratados por el Grupo, es el siguiente:

Forwards de tipo de cambio

Determinación del Valor Razonable:

Unidad de cuenta utilizada para determinar el valor razonable

El Grupo determina que la unidad de cuenta apropiada, o sea, el nivel al que sus activos o pasivos relacionados con sus posiciones Forwards se valoran a efectos de su reconocimiento y desglose, es al nivel agregado. Esta valoración de cartera se permite porque el Grupo lleva a cabo lo siguiente:

- Gestiona el grupo de activos financieros y pasivos financieros sobre la base de la exposición neta de la entidad al riesgo de mercado y al riesgo de crédito de acuerdo con la estrategia de gestión del riesgo documentada.

- Proporciona información sobre esa base del grupo de activos financieros y pasivos financieros al personal clave de la gerencia.
- Mantiene acuerdos maestros de compensación de saldos con todas sus contrapartes mediante contratos ISDA cuyo resultado es una posición neta al riesgo de crédito de las contrapartes.
- El ajuste por riesgo de crédito se mide a nivel de contrapartida teniendo en cuenta los acuerdos de compensación. El cálculo de la contribución de cada uno de los instrumentos que se encuentran bajo el mismo acuerdo se basa en calcular las contribuciones individuales de la exposición esperada.

Metodología para determinar el valor razonable:

- Se calcula el valor sin riesgo descontando a fecha valor los importes de recibo y pago con las curvas que corresponda según la divisa. Se convierte en euros el importe en divisa extranjera y se calcula la diferencia entre ambas cantidades.
- Se calcula el valor con riesgo obteniendo el valor del Credit Value Adjustment (CVA), que representa el riesgo de crédito de la contraparte, y el Debit Value Adjustment (DVA) que representa el riesgo propio de impago. Ambos son una función de la severidad de la pérdida esperada en el caso de quiebra, de la probabilidad de quiebra en el intervalo de tiempo hasta el vencimiento y del valor sin riesgo del instrumento.
- Al valor sin riesgo del derivado se le resta el valor del CVA y se le suma el valor del DVA.

Cross-Currency Swap

Determinación del valor razonable:

- Se calcula el valor sin riesgo. Para valorar la rama de recibo en euro, se descuentan a fecha valor los flujos con la curva de factores de descuento del euro. Para valorar la rama de pago en USD, se descuentan a fecha valor los flujos con la curva de factores del dólar obtenida a partir de la curva del euro, de las cotizaciones de tipos de cambio forward y del tipo de cambio spot de forma que la valoración sea consistente con los instrumentos de mercado. Al valor obtenido se le aplica el tipo de cambio spot a la fecha valor y se obtiene así el contravalor en euros.
- Se calcula el valor con riesgo. Se obtiene el valor del CVA y DVA según se ha indicado anteriormente.

- Al valor sin riesgo del derivado se le resta el valor del CVA y se le suma el valor del DVA.

p) Reconocimiento de ingresos

Las ventas de mercancía se reconocen cuando se transfieren sustancialmente los riesgos y beneficios asociados derivados de la propiedad de los bienes.

Las ventas de mercancía a franquiciados se reconocen cuando se dan los requisitos anteriormente mencionados y, adicionalmente, el importe del ingreso se puede determinar con fiabilidad y se considera probable el cobro de las mismas.

El Grupo vende determinados bienes con derechos de devolución por parte de los compradores. En estos casos, la venta de los bienes se reconoce en el momento en el que se cumplen las condiciones anteriores y es posible realizar una estimación fiable del importe de las devoluciones de acuerdo con su experiencia y otros factores relevantes. Las devoluciones estimadas se registran contra ingresos ordinarios y con abono a la provisión por devoluciones de ventas, reconociéndose como existencias el valor estimado de coste correspondiente a la mercancía devuelta, neta del efecto de cualquier reducción de valor.

Los ingresos por alquileres se reconocen linealmente en función de la duración de los contratos.

Los ingresos por royalties se reconocen mediante la aplicación de un criterio de devengo atendiendo a la sustancia de los correspondientes contratos siempre que el cobro de los mismos se considere probable y su importe se pueda determinar con fiabilidad.

q) Arrendamientos

Los arrendamientos se clasifican como financieros cuando se transfieren sustancialmente todos los riesgos y beneficios asociados a la propiedad del bien. Todos los demás se consideran operativos.

Los bienes adquiridos mediante arrendamiento financiero se registran como activos no corrientes, valorándose al valor presente de los pagos futuros o a su valor razonable si es menor, reflejándose en el pasivo la correspondiente deuda con el arrendatario. Los pagos realizados se desglosan entre la cancelación de la deuda y la carga financiera correspondiente, la cual se registra como gasto financiero del ejercicio.

En el caso de arrendamientos operativos, el gasto se contabiliza linealmente en función de la duración del contrato de arrendamiento para la parte no contingente o renta fija. Las rentas de carácter contingente se reconocen como gasto del periodo

en el que su pago resulta probable igual que los incrementos de renta fija indexados a la variación de precios al consumo.

Los incentivos recibidos de promotores de centros comerciales o propietarios de locales comerciales (principalmente aportaciones a obra y periodos de carencia), figuran registrados como pasivo no corriente en la cuenta "Otros pasivos a largo plazo – Incentivos a arrendamientos" y en el epígrafe de "Acreedores", la parte que se espera imputar a resultados en el ejercicio siguiente. Se abonan en resultados linealmente en función de la duración de los respectivos contratos de arrendamiento, como menor gasto de alquiler, en el epígrafe "Otros gastos de explotación".

r) Ingresos y gastos financieros

Los ingresos y gastos por intereses se reconocen en base al periodo devengado y a la tasa de interés efectiva sobre el saldo pendiente. Los ingresos por dividendos se reconocen cuando se establece el derecho de cobro de los mismos.

s) Impuesto sobre beneficios

El gasto por impuesto sobre beneficios comprende tanto el impuesto corriente como el impuesto diferido. Los impuestos, tanto si son del ejercicio corriente como si son diferidos, son reconocidos como gasto o ingreso, e incluidos en la determinación de la ganancia o pérdida neta del ejercicio, excepto si han surgido de una transacción que se ha reconocido, en el mismo o diferentes ejercicios, cargando o abonando directamente al patrimonio neto o de una combinación de negocios.

El impuesto corriente es el que se estima pagar o recuperar en el ejercicio, utilizando los tipos impositivos aprobados o a punto de aprobarse en la fecha del balance de situación, correspondiente al ejercicio presente y a cualquier ajuste de impuesto a pagar o a recuperar relativo a ejercicios anteriores.

El impuesto diferido se calcula utilizando el método de la deuda que identifica las diferencias temporarias que surgen entre los saldos reconocidos a efectos de información financiera y los usados a efectos fiscales. Los impuestos diferidos pasivos son los importes a pagar en el futuro en concepto de impuesto sobre sociedades relacionadas con las diferencias temporarias impositivas, mientras que los impuestos diferidos activos son los importes a recuperar en concepto de impuesto sobre sociedades, debido a la existencia de diferencias temporarias deducibles, bases impositivas negativas compensables o deducciones pendientes de aplicación.

El Grupo sigue el criterio de reconocer los activos o pasivos relacionados con las diferencias temporarias, excepto en aquellos casos en los que éstas se encuentren relacionadas con el reconocimiento inicial de un activo o pasivo de una transacción que no es una combinación de negocios y que en el momento en que fue realizada, no afectó ni al resultado contable bruto ni a la ganancia (pérdida) fiscal o, en el caso de impuestos diferidos, cuando las diferencias temporarias se encuentran relacionadas con el reconocimiento inicial de un fondo de comercio. Asimismo, se reconocen impuestos diferidos sobre las diferencias temporarias que surgen en inversiones en sociedades dependientes, excepto en aquellos casos en que la dominante pueda controlar su reversión y sea probable que éstas no vayan a revertir en un futuro previsible.

Los activos y pasivos por impuestos diferidos se valoran según los tipos que van a ser de aplicación en los ejercicios en los que se esperan realizar los activos o pagar los pasivos a partir de la normativa aplicable aprobada o a punto de aprobar en la fecha del balance de situación y una vez consideradas las consecuencias fiscales que se derivan de la forma en que el Grupo espera recuperar los activos o liquidar los pasivos.

Se reconoce un activo por impuestos diferidos, sólo en la medida en que sea probable la disponibilidad de ganancias fiscales futuras, contra las cuales cargar esas pérdidas o créditos fiscales no utilizados. Los activos por impuestos diferidos reconocidos contablemente, así como los no reconocidos, se someten en cada fecha de balance de situación a revisión.

Los activos y pasivos por impuesto sobre las ganancias corrientes sólo se compensan si existe un derecho legal frente a las autoridades fiscales y el Grupo tiene la intención de liquidar las deudas que resulten por su importe neto o bien realizar los activos y liquidar las deudas de forma simultánea.

Los activos y pasivos por impuestos diferidos se reconocen en el balance de situación consolidado como activos y pasivos no corrientes, con independencia de su fecha esperada de realización o liquidación.

t) Activos y pasivos corrientes y no corrientes

El Grupo presenta el balance de situación consolidado clasificando activos y pasivos entre corrientes y no corrientes. Los activos y pasivos se clasifican como corrientes cuando se espera que su realización tenga lugar dentro del periodo de los doce meses posteriores a la fecha de cierre, clasificándose como no corrientes en caso contrario.

No se compensan activos con pasivos salvo que la compensación sea requerida o esté permitida por alguna Norma o interpretación.

u) Acciones propias

La adquisición por el Grupo de acciones propias se presenta por el coste de adquisición de forma separada como una minoración del patrimonio neto del balance de situación consolidado no reconociéndose resultado alguno como consecuencia de las transacciones realizadas con las mismas.

Los costes incurridos en las transacciones con instrumentos de patrimonio propio, se registran como una minoración del patrimonio neto, una vez considerado cualquier efecto fiscal.

6.32. Medioambiente

Dadas las actividades a las que se dedica el Grupo, éste no tiene responsabilidades, gastos, activos ni provisiones o contingencias de naturaleza medioambiental que pudieran ser significativos en relación con el patrimonio, la situación financiera y los resultados del Grupo. Por este motivo, no se incluyen los desgloses específicos en esta memoria consolidada.

6.33. Hechos posteriores

A la fecha de formulación de estas cuentas anuales consolidadas, no se ha puesto de manifiesto asunto alguno susceptible de modificar las mismas o ser objeto de información adicional a la incluida en las presentes cuentas anuales consolidadas.

Anexo I – Composición del Grupo Inditex

Sociedad	Participación efectiva	Domicilio	Método de consolidación	Fecha de cierre	Cadena	Actividad
Sociedades dependientes:						
Industria de Diseño Textil, S.A.	Matriz	A Coruña - España	I. Global	31-ene	-	Matriz
Comditel, S.A.	100,00%	Barcelona - España	I. Global	31-ene	Zara	Compras
Zara Asia, Ltd.	100,00%	Hong Kong - China	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Choolet, S.A.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Zara	Fabricación Textil
Confecciones Fíos, S.A.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Zara	Fabricación Textil
Confecciones Goa, S.A.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Zara	Fabricación Textil
Denllo, S.A.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Zara	Fabricación Textil
Hampton, S.A.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Zara	Fabricación Textil
Nikole, S.A.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Zara	Compras
Samlor, S.A.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Zara	Fabricación Textil
Stear, S.A.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Zara	Fabricación Textil
Trisko, S.A.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Zara	Fabricación Textil
Zintura, S.A.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Zara	Fabricación Textil
Glencare, S.A.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Zara	Fabricación Textil
Indipunt, S.L.	51,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Multicadena	Fabricación Textil
Indipunt Diseño, S.L.	51,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Multicadena	Diseño
Zara España, S.A.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Zara Argentina, S.A.	100,00%	Buenos Aires - Argentina	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Zara Belgique, S.A.	100,00%	Bruselas - Bélgica	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Zara Chile, S.A.	100,00%	Santiago de Chile - Chile	I. Global	31-dic	Zara	Venta al público
Zara USA, Inc.	100,00%	Nueva York - USA	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Zara France, S.A.R.L.	100,00%	París - Francia	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Zara UK, Ltd.	100,00%	Londres - Gran Bretaña	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Zara Mexico, B.V.	100,00%	Amsterdam - Holanda	I. Global	31-ene	Zara	Cartera
Zara Hellas, S.A.	100,00%	Atenas - Grecia	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Zara México, S.A. de C.V.	95,00%	Mexico DF - México	I. Global	31-dic	Zara	Venta al público
Zara Portugal Confeções Ltda.	100,00%	Lisboa - Portugal	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
G.Zara Uruguay, S.A.	100,00%	Montevideo - Uruguay	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Zara Financiën B.V. Ireland	100,00%	Dublin - Irlanda	I. Global	31-ene	Multicadena	Financiera
Zara Brasil, Ltda.	100,00%	Sao Paulo - Brasil	I. Global	31-dic	Zara	Venta al público
Zara Nederland, B.V.	100,00%	Amsterdam - Holanda	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Zara Österreich Clothing, GmbH	100,00%	Viena - Austria	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Zara Denmark A/S	100,00%	Copenhague - Dinamarca	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Zara Sverige, AB	100,00%	Estocolmo - Suecia	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Zara Norge, AS	100,00%	Oslo - Noruega	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Zara Canada, Inc.	100,00%	Montreal - Canada	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Zara Suisse S.A.R.L.	100,00%	Friburgo - Suiza	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Zara Luxembourg, S.A.	100,00%	Luxemburgo - Luxemburgo	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Za Giyim Ithalat Ihracat Ve Ticaret Ltd.	100,00%	Estambul - Turquía	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público

Sociedad	Participación efectiva	Domicilio	Método de consolidación	Fecha de cierre	Cadena	Actividad
Zara Italia, S.R.L.	100,00%	Milan - Italia	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Zara Japan Corp.	100,00%	Tokyo - Japón	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Zara Ceská Republika, S.R.O.	100,00%	Praga - Chequia	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Zara Puerto Rico, Inc.	100,00%	San Juan - Puerto Rico	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Za Clothing Ireland, Ltd.	100,00%	Dublin - Irlanda	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Zara Magyarorszag, KFT.	100,00%	Budapest - Hungría	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Zara Holding, B.V.	100,00%	Amsterdam - Holanda	I. Global	31-ene	Multicadena	Cartera
Zara Monaco, SAM	100,00%	Montecarlo-Monaco	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Zara Commercial (Shanghai), Co Ltd.	100,00%	Shanghai- China	I. Global	31-dic	Zara	Venta al público
Zara Commercial (Beijing), Co Ltd.	100,00%	Beijing- China	I. Global	31-dic	Zara	Venta al público
Zara Macau, Ltd.	100,00%	Macao- China	I. Global	31-dic	Zara	Venta al público
Zara Polska, Sp. Zo.o.	100,00%	Varsovia- Polonia	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
ZAO Zara CIS, Ltd.	100,00%	Moscú- Rusia	I. Global	31-dic	Zara	Venta al público
Zara Deutschland, GmbH	100,00%	Hamburgo - Alemania	I. Global	31-ene	Zara	Cartera
Zara Bucuresti, Srl	100,00%	Bucarest-Rumania	I. Global	31-dic	Zara	Venta al público
Zara Ukraine LLC	100,00%	Kiev-Ucrania	I. Global	31-dic	Zara	Venta al público
Zara Slovakia, S.R.O.	100,00%	Bratislava-Eslovaquia	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Zara Taiwan, B.V. TW Branch	100,00%	Taipei - Taiwan	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Zara Croatia, Ltd.	100,00%	Zagreb-Croacia	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Zara Retail Korea, Ltd.	80,00%	Corea	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Zara Bulgaria Ltd	100,00%	Sofia-Bulgaria	I. Global	31-dic	Zara	Venta al público
Zara Immobiliare Italia SRL	100,00%	Milan - Italia	I. Global	31-ene	Zara	Inmobiliaria
Zara Diseño, S.L.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Zara	Diseño
Zara Management, B.V.	100,00%	Amsterdam - Holanda	I. Global	31-ene	Zara	Cartera
Kommanditgesellschaft ZARA Deutschland B.V. & Co.	100,00%	Hamburgo - Alemania	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
ITX Fashion retail South Africa	90,00%	Sudáfrica	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Group Zara Australia Pty. Ltd.	80,00%	Sidney - Australia	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
ITX Financien, B.V.	100,00%	Amsterdam - Holanda	I. Global	31-ene	Multicadena	Financiera
Zara Taiwan, B.V.	100,00%	Amsterdam - Holanda	I. Global	31-ene	Zara	Cartera
Zara Vittorio 11 Italia S.R.L.	100,00%	Milan - Italia	I. Global	31-ene	Zara	Inmobiliaria
Zara BH, D.O.O.	100,00%	Sarajevo - Bosnia Herzegovina	I. Global	31-dic	Zara	Venta al público
Zara Serbia, D.O.O. Belgrade	100,00%	Belgrado - Serbia	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Nikole Diseño, S.L.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Zara	Diseño
Inditex Montenegro, D.O.O. Podgorica	100,00%	Montenegro	I. Global	31-dic	Multicadena	Venta al público
Inditex Vastgoed Korea, Ltd.	100,00%	Corea	I. Global	31-ene	Zara	Inmobiliaria
Inditex Trent Retail India Private Ltd	51,00%	Gurgaon-India	I. Global	31-mar	Zara	Venta al público
Kiddy's Class España, S.A.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Fibracolor, S.A.	100,00%	Barcelona - España	I. Global	31-ene	Zara	Sin actividad
ITX Holding, S.A.	100,00%	Friburgo - Suiza	I. Global	31-ene	Multicadena	Cartera
Zara Finland, OY	100,00%	Helsinki - Finlandia	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Retail Group Kazakhstan, LLP	100,00%	Almaty - Kazajstan	I. Global	31-dic	Zara	Venta al público
ITX Financien III, B.V.	100,00%	Amsterdam - Holanda	I. Global	31-ene	Multicadena	Financiera
ITX Albania SHPK	100,00%	Tirana - Albania	I. Global	31-dic	Multicadena	Venta al público
Zara Fashion (Shanghai) CO., Ltd.	100,00%	Shanghai- China	I. Global	31-dic	Zara	Venta al público

Sociedad	Participación efectiva	Domicilio	Método de consolidación	Fecha de cierre	Cadena	Actividad
Oysho España, S.A.	100,00%	Barcelona - España	I. Global	31-ene	Oysho	Venta al público
Oysho Venezuela, S.A.	100,00%	Caracas - Venezuela	I. Global	31-ene	Oysho	Venta al público
Oysho Portugal, Conf. Lda.	100,00%	Lisboa - Portugal	I. Global	31-ene	Oysho	Venta al público
Oysho Mexico, S.A. de C.V.	98,50%	Mexico DF - México	I. Global	31-dic	Oysho	Venta al público
Oysho Italia, S.R.L.	100,00%	Milan - Italia	I. Global	31-ene	Oysho	Venta al público
Oysho Hellas, S.A.	100,00%	Atenas - Grecia	I. Global	31-ene	Oysho	Venta al público
Oysho Giyim Ithalat Ihracat Ve Ticaret Ltd.	100,00%	Estambul - Turquía	I. Global	31-ene	Oysho	Venta al público
Oysho Polska, Sp z o.o	100,00%	Varsovia- Polonia	I. Global	31-ene	Oysho	Venta al público
Oysho CIS, Ltd.	100,00%	Moscú- Rusia	I. Global	31-dic	Oysho	Venta al público
Oysho France, S.A.R.L.	100,00%	París - Francia	I. Global	31-ene	Oysho	Venta al público
Oysho MAGYARORSZAG, KFT	100,00%	Budapest - Hungría	I. Global	31-ene	Oysho	Venta al público
Oysho Ro, Srl	100,00%	Bucarest-Rumania	I. Global	31-dic	Oysho	Venta al público
Oysho Ukraine, Llc	100,00%	Kiev-Ucrania	I. Global	31-dic	Oysho	Venta al público
Oysho Diseño, S.L.	100,00%	Barcelona - España	I. Global	31-ene	Oysho	Diseño
Oysho Bulgaria, Ltd	100,00%	Sofia-Bulgaria	I. Global	31-dic	Oysho	Venta al público
Oysho Commercial & Trading (Shangai) Co., Ltd.	100,00%	Shanghai- China	I. Global	31-dic	Oysho	Venta al público
Oysho Korea, Ltd	100,00%	Corea	I. Global	31-ene	Oysho	Venta al público
Oysho Croacia, Ltd	100,00%	Zagreb-Croacia	I. Global	31-ene	Oysho	Venta al público
Oysho Serbia, D.O.O. Belgrade	100,00%	Belgrado - Serbia	I. Global	31-ene	Oysho	Venta al público
Oysho Macau, Ltd	100,00%	Macao- China	I. Global	31-dic	Oysho	Venta al público
Oysho Kazakhstan, LLP	100,00%	Almaty - Kazajstan	I. Global	31-dic	Oysho	Venta al público
Oysho Hong Kong Ltd	100,00%	Hong Kong - China	I. Global	31-ene	Oysho	Venta al público
Oysho Belgique, S.A.	100,00%	Bruselas - Bélgica	I. Global	31-ene	Oysho	Venta al público
Grupo Massimo Dutti, S.A.	100,00%	Barcelona - España	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Dutti Hellas, S.A.	100,00%	Atenas - Grecia	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Dutti Giyim Ithalat Ih.Ve Tic. Ltd.	100,00%	Estambul - Turquía	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Dutti Venezuela, S.A.	100,00%	Caracas - Venezuela	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Dutti France, S.A.R.L.	100,00%	París - Francia	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Dutti UK, Ltd.	100,00%	Londres - Gran Bretaña	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Dutti Suisse, S.A.R.L.	100,00%	Friburgo - Suiza	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Dutti Sverige, AB	100,00%	Estocolmo - Suecia	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Dutti Norge, AS.	100,00%	Oslo - Noruega	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Dutti Italia, S.R.L.	100,00%	Milan - Italia	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Dutti Ireland., Ltd.	100,00%	Dublin - Irlanda	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Dutti USA, Ltd.	100,00%	Nueva York - USA	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Dutti Danmark A/S	100,00%	Copenhague - Dinamarca	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Sin actividad
Massimo Dutti CIS, Ltd.	100,00%	Moscú- Rusia	I. Global	31-dic	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Dutti Deutschland, GmbH	100,00%	Hamburgo - Alemania	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Cartera
Massimo Dutti Mexico, S.A. de C.V.	98,00%	Mexico DF - México	I. Global	31-dic	Massimo Dutti	Venta al público
BCN Diseños, S.A. de C.V.	98,00%	Mexico DF - México	I. Global	31-dic	Massimo Dutti	Inmobiliaria
Liprasa Cartera, S.L.	98,00%	Madrid - España	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Cartera
Massimo Dutti, S.A.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Sin actividad
Massimo Dutti Hong Kong, Ltd.	100,00%	Hong Kong - China	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Dutti Polska, Sp z o.o.	100,00%	Varsovia- Polonia	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Dutti Ro, Srl	100,00%	Bucarest-Rumania	I. Global	31-dic	Massimo Dutti	Venta al público

Sociedad	Participación efectiva	Domicilio	Método de consolidación	Fecha de cierre	Cadena	Actividad
Massimo Dutti Macau Ltd.	100,00%	Macao - China	I. Global	31-dic	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Dutti Ukraine, Llc	100,00%	Kiev-Ucrania	I. Global	31-dic	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Dutti Česká Republika, s.r.o	100,00%	Praga - Chequia	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Dutti Commercial Beijing Co, Ltd.	100,00%	Beijing- China	I. Global	31-dic	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Dutti Bulgaria, Ltd	100,00%	Sofia-Bulgaria	I. Global	31-dic	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Dutti Croatia, Ltd	100,00%	Zagreb-Croacia	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Dutti Korea, Ltd	100,00%	Corea	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Dutti Diseño, S.L.	100,00%	Barcelona - España	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Diseño
Massimo Dutti Commercial Shangai CO, Ltd	100,00%	Shanghai- China	I. Global	31-dic	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Dutti Österreich, GMBH	100,00%	Viena - Austria	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Dutti Nederland, B.V.	100,00%	Amsterdam - Holanda	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Dutti Canada, INC.	100,00%	Montreal - Canada	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Dutti Taiwan, B.V. Taiwan Branch	100,00%	Taipei - Taiwan	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Venta al público
MD Benelux, N.V.	100,00%	Brujas - Bélgica	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Venta al público
Italco Moda Italiana, LDA.	100,00%	Lisboa - Portugal	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Dutti Japan, Co.	100,00%	Tokyo - Japón	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Dutti Puerto Rico, INC	100,00%	San Juan - Puerto Rico	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Venta al público
KG Massimo Dutti Deutschland, B.V. & CO.	100,00%	Hamburgo - Alemania	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Dutti Serbia, D.O.O. Belgrade	100,00%	Belgrado - Serbia	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Dutti Magyarorszá KFT	100,00%	Budapest - Hungría	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Dutti Taiwan, B.V	100,00%	Amsterdam - Holanda	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Cartera
Master Retail Kazakhstan, LLP	100,00%	Almaty - Kazajstan	I. Global	31-dic	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Dutti BH, D.O.O	100,00%	Sarajevo - Bosnia Herzegovina	I. Global	31-dic	Massimo Dutti	Venta al público
Massimo Duttil India Private Ltd	51,00%	Gurgaon-India	I. Global	31-mar	Massimo Dutti	Venta al público
ITX Merken, B.V.	100,00%	Amsterdam - Holanda	I. Global	31-ene	Multicadena	Prestación de servicios
Pull & Bear España, S.A.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Pull & Bear	Venta al público
Pull & Bear Hellas, S.A.	100,00%	Atenas - Grecia	I. Global	31-ene	Pull & Bear	Venta al público
Pull & Bear Portugal Conf. Lda.	100,00%	Lisboa - Portugal	I. Global	31-ene	Pull & Bear	Venta al público
Pull & Bear Giyim Ith. Ihrac.Ve Tic. Ltd.	100,00%	Estambul - Turquía	I. Global	31-ene	Pull & Bear	Venta al público
Pull & Bear Mexico, S.A. de C.V.	98,50%	Mexico DF - México	I. Global	31-dic	Pull & Bear	Venta al público
Pull & Bear Belgique, S.A.	100,00%	Bruselas - Bélgica	I. Global	31-ene	Pull & Bear	Venta al público
Pull & Bear France, S.A.R.L.	100,00%	París - Francia	I. Global	31-ene	Pull & Bear	Venta al público
Pull & Bear Italia, S.R.L.	100,00%	Milan - Italia	I. Global	31-ene	Pull & Bear	Venta al público
Pull & Bear Ceska Republika, S.R.O.	100,00%	Praga - Chequia	I. Global	31-ene	Pull & Bear	Venta al público
Pull & Bear Ireland, Ltd.	100,00%	Dublin - Irlanda	I. Global	31-ene	Pull & Bear	Venta al público
Pull & Bear Magyarorszá Kft.	100,00%	Budapest - Hungría	I. Global	31-ene	Pull & Bear	Venta al público
Pull & Bear Polska, Sp zo.o	100,00%	Varsovia- Polonia	I. Global	31-ene	Pull & Bear	Venta al público
Pull & Bear CIS, Ltd.	100,00%	Moscú- Rusia	I. Global	31-dic	Pull & Bear	Venta al público
Pull & Bear Uk Limited	100,00%	Londres - Gran Bretaña	I. Global	31-ene	Pull & Bear	Venta al público
Pull & Bear Ro, Srl	100,00%	Bucarest-Rumania	I. Global	31-dic	Pull & Bear	Venta al público
Pull & Bear Ukraine, Llc	100,00%	Kiev-Ucrania	I. Global	31-dic	Pull & Bear	Venta al público
Pull & Bear Slovakia, S.R.O.	100,00%	Bratislava-Eslovaquia	I. Global	31-ene	Pull & Bear	Venta al público
Pull & Bear Croatia, Ltd	100,00%	Zagreb-Croacia	I. Global	31-ene	Pull & Bear	Venta al público
Pull & Bear Commercial Beijing Co, Ltd.	100,00%	Beijing- China	I. Global	31-dic	Pull & Bear	Venta al público
Pull & Bear Bulgaria, Ltd	100,00%	Sofia-Bulgaria	I. Global	31-dic	Pull & Bear	Venta al público

Sociedad	Participación efectiva	Domicilio	Método de consolidación	Fecha de cierre	Cadena	Actividad
Pull & Bear Hong Kong Ltd	100,00%	Hong Kong - China	I. Global	31-ene	Pull & Bear	Venta al público
Pull & Bear Diseño, S.L.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Pull & Bear	Diseño
Pull & Bear Macau, Ltd	100,00%	Macao- China	I. Global	31-dic	Pull & Bear	Venta al público
Pull & Bear Nederland, B.V.	100,00%	Amsterdam - Holanda	I. Global	31-ene	Pull & Bear	Venta al público
Pull & Bear Österreich Clothing, Gmbh	100,00%	Viena - Austria	I. Global	31-ene	Pull & Bear	Venta al público
Pul & Bear Taiwan, B.V. Taiwan Branch	100,00%	Taipei - Taiwan	I. Global	31-ene	Pull & Bear	Venta al público
Pull & Bear Korea, Ltd	100,00%	Corea	I. Global	31-ene	Pull & Bear	Venta al público
Pull & Bear Serbia, D.O.O. Belgrade	100,00%	Belgrado - Serbia	I. Global	31-ene	Pull & Bear	Venta al público
Pull & Bear BH, D.O.O.	100,00%	Sarajevo - Bosnia Herzegovina	I. Global	31-dic	Pull & Bear	Venta al público
Plataforma Cabanillas, S.A.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Pull & Bear	Logística
Pull & Bear Taiwan, B.V.	100,00%	Amsterdam - Holanda	I. Global	31-ene	Pull & Bear	Cartera
P&B Gmbh	100,00%	Hamburgo - Alemania	I. Global	31-ene	Pull & Bear	Cartera
Pull & Bear Deutschland BV& CO	100,00%	Hamburgo - Alemania	I. Global	31-ene	Pull & Bear	Venta al público
Pro Retail Kazakhstan, LLP	100,00%	Almaty - Kazajstan	I. Global	31-dic	Pull & Bear	Venta al público
Pull & Bear Sverige, AB	100,00%	Estocolmo - Suecia	I. Global	31-ene	Pull & Bear	Venta al público
Pull & Bear Suisse, SÁRL	100,00%	Friburgo - Suiza	I. Global	31-ene	Pull & Bear	Venta al público
Uterqüe, S.A.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Uterqüe	Compras
Uterqüe España, S.A.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Uterqüe	Venta al público
Uterqüe Hellas	100,00%	Atenas - Grecia	I. Global	31-ene	Uterqüe	Venta al público
Gruputerqüe Portugal Conf. Lda	100,00%	Lisboa - Portugal	I. Global	31-ene	Uterqüe	Venta al público
Uterqüe Cis, Ltd	100,00%	Moscú- Rusia	I. Global	31-dic	Uterqüe	Venta al público
Uterqüe Giyim Limited	100,00%	Estambul - Turquía	I. Global	31-ene	Uterqüe	Venta al público
Uterqüe México S.A. de C.V.	100,00%	Mexico DF - México	I. Global	31-dic	Uterqüe	Venta al público
Uterqüe Diseño, S.L.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Uterqüe	Diseño
Uterqüe Italia, Srl.	100,00%	Milan - Italia	I. Global	31-ene	Uterqüe	Venta al público
Uterqüe Hong Kong, Ltd	100,00%	Hong Kong - China	I. Global	31-ene	Uterqüe	Venta al público
Uterqüe Commercial & Trading (Shanghai) Co., Ltd.	100,00%	Shanghai- China	I. Global	31-dic	Uterqüe	Venta al público
Bershka BSK España, S.A.	100,00%	Barcelona - España	I. Global	31-ene	Bershka	Venta al público
Bershka Portugal Conf. Soc. Unip. Lda.	100,00%	Lisboa - Portugal	I. Global	31-ene	Bershka	Venta al público
Bershka Hellas, S.A.	100,00%	Atenas - Grecia	I. Global	31-ene	Bershka	Venta al público
Bershka Mexico, S.A. de CV	97,00%	Mexico DF - México	I. Global	31-dic	Bershka	Venta al público
Bershka Giyim Ithalat Ihracat Ve Tic.Ltd.	100,00%	Estambul - Turquía	I. Global	31-ene	Bershka	Venta al público
Bershka Belgique, S.A.	100,00%	Bruselas - Bélgica	I. Global	31-ene	Bershka	Venta al público
Bershka France, S.A.R.L.	100,00%	París - Francia	I. Global	31-ene	Bershka	Venta al público
Bershka Suisse, S.A.R.L.	100,00%	Friburgo - Suiza	I. Global	31-ene	Bershka	Venta al público
Bershka Nederland, B.V.	100,00%	Amsterdam - Holanda	I. Global	31-ene	Bershka	Venta al público
Bershka Italia, S.R.L.	100,00%	Milan - Italia	I. Global	31-ene	Bershka	Venta al público
Bershka U.K., Ltd.	100,00%	Londres - Gran Bretaña	I. Global	31-ene	Bershka	Venta al público
Bershka Ireland., Ltd.	100,00%	Dublin - Irlanda	I. Global	31-ene	Bershka	Venta al público
Bershka Ceska Republica, S.R.O.	100,00%	Praga - Chequia	I. Global	31-ene	Bershka	Venta al público
Bershka Croatia, Ltd.	100,00%	Zagreb-Croacia	I. Global	31-ene	Bershka	Venta al público
Bershka Polska Sp Z O.O.	100,00%	Varsovia- Polonia	I. Global	31-ene	Bershka	Venta al público
Bershka Slovakia, S.R.O.	100,00%	Bratislava-Eslovaquia	I. Global	31-ene	Bershka	Venta al público
Bershka Carpati, Srl	100,00%	Bucarest-Rumania	I. Global	31-dic	Bershka	Venta al público
Bershka Ukraine, Llc	100,00%	Kiev-Ucrania	I. Global	31-dic	Bershka	Venta al público
Bershka Magyaroszag Kft.	100,00%	Budapest - Hungría	I. Global	31-ene	Bershka	Venta al público

Sociedad	Participación efectiva	Domicilio	Método de consolidación	Fecha de cierre	Cadena	Actividad
Bershka Cis, Ltd	100,00%	Moscú- Rusia	I. Global	31-dic	Bershka	Venta al público
Bershka Österreich Clothing GmbH	100,00%	Viena - Austria	I. Global	31-ene	Bershka	Venta al público
Bershka Hong Kong Limited	100,00%	Hong Kong - China	I. Global	31-ene	Bershka	Venta al público
Bershka Commercial Beijing Co, Ltd	100,00%	Beijing- China	I. Global	31-dic	Bershka	Venta al público
Bershka Bulgaria, Ltd	100,00%	Sofia-Bulgaria	I. Global	31-dic	Bershka	Venta al público
Bershka Korea, Ltd	100,00%	Corea	I. Global	31-ene	Bershka	Venta al público
Bershka Taiwan, B.V. Taiwan Branch	100,00%	Taipei - Taiwan	I. Global	31-ene	Bershka	Venta al público
Bershka Diseño, S.L.	100,00%	Barcelona - España	I. Global	31-ene	Bershka	Diseño
Bershka Macau, Ltd	100,00%	Macao- China	I. Global	31-dic	Bershka	Venta al público
Bershka Japan, Ltd	100,00%	Tokyo - Japón	I. Global	31-ene	Bershka	Venta al público
BSKE, GMBH	100,00%	Hamburgo - Alemania	I. Global	31-ene	Bershka	Cartera
Bershka BH, D.O.O.	100,00%	Sarajevo - Bosnia Herzegovina	I. Global	31-dic	Bershka	Venta al público
Bershka Deutschland B.V. & CO. KG	100,00%	Hamburgo - Alemania	I. Global	31-ene	Bershka	Venta al público
Bershka Serbia, D.O.O. Belgrade	100,00%	Belgrado - Serbia	I. Global	31-ene	Bershka	Venta al público
Bershka Taiwan, B.V.	100,00%	Amsterdam - Holanda	I. Global	31-ene	Bershka	Cartera
Best Retail Kazakhstan, LLP	100,00%	Almaty - Kazajstan	I. Global	31-dic	Bershka	Venta al público
Bershka Commercial (Shanghai) Co, Ltd	100,00%	Shanghai- China	I. Global	31-dic	Bershka	Venta al público
Bershka USA INC	100,00%	Nueva York - USA	I. Global	31-ene	Bershka	Venta al público
Stradivarius España, S.A.	100,00%	Barcelona - España	I. Global	31-ene	Stradivarius	Venta al público
Stradivarius Hellas, S.A.	100,00%	Atenas - Grecia	I. Global	31-ene	Stradivarius	Venta al público
ITX RE	100,00%	Dublin - Irlanda	I. Global	31-ene	Multicadena	Actividad aseguradora
Stradivarius Portugal, Conf. Unip. Lda.	100,00%	Lisboa - Portugal	I. Global	31-ene	Stradivarius	Venta al público
Stradivarius Giyim Ithalat Ih. Ve Tic. Ltd.	100,00%	Estambul - Turquía	I. Global	31-ene	Stradivarius	Venta al público
Stradivarius Polska, Sp zo.o	100,00%	Varsovia- Polonia	I. Global	31-ene	Stradivarius	Venta al público
Stradivarius Ireland Limited	100,00%	Dublin - Irlanda	I. Global	31-ene	Stradivarius	Venta al público
Stradivarius Italia SRL	100,00%	Milan - Italia	I. Global	31-ene	Stradivarius	Venta al público
Stradivarius CIS, Ltd.	100,00%	Moscú- Rusia	I. Global	31-dic	Stradivarius	Venta al público
Stradivarius France, S.A.R.L.	100,00%	París - Francia	I. Global	31-ene	Stradivarius	Venta al público
Stradivarius Magyaroszag Kft.	100,00%	Budapest - Hungría	I. Global	31-ene	Stradivarius	Venta al público
Stradivarius Croatia, Ltd.	100,00%	Zagreb-Croacia	I. Global	31-ene	Stradivarius	Venta al público
Stradivarius Slovakia, S.R.O.	100,00%	Bratislava-Eslovaquia	I. Global	31-ene	Stradivarius	Venta al público
Stradivarius Ro, Srl	100,00%	Bucarest-Rumania	I. Global	31-dic	Stradivarius	Venta al público
Stradivarius Ukraine, Llc	100,00%	Kiev-Ucrania	I. Global	31-dic	Stradivarius	Venta al público
Stradivarius Česká Republika, s.r.o	100,00%	Praga - Chequia	I. Global	31-ene	Stradivarius	Venta al público
Stradivarius Commercial Shangai CO, Ltd	100,00%	Shanghai- China	I. Global	31-dic	Stradivarius	Venta al público
Stradivarius Bulgaria, Ltd	100,00%	Sofia-Bulgaria	I. Global	31-dic	Stradivarius	Venta al público
Stradivarius Diseño, S.L.	100,00%	Barcelona - España	I. Global	31-ene	Stradivarius	Diseño
Stradivarius Macau, Ltd	100,00%	Macao- China	I. Global	31-dic	Stradivarius	Venta al público
Stradivarius Korea, Ltd	100,00%	Corea	I. Global	31-ene	Stradivarius	Venta al público
Stradivarius Hong Kong, Ltd	100,00%	Hong Kong - China	I. Global	31-ene	Stradivarius	Venta al público
Stradivarius México, S.A. de C.V.	100,00%	Mexico DF - México	I. Global	31-dic	Stradivarius	Venta al público
Stradivarius BH, D.O.O.	100,00%	Sarajevo - Bosnia Herzegovina	I. Global	31-dic	Stradivarius	Venta al público
Stradivarius Serbia, D.O.O. Belgrade	100,00%	Belgrado - Serbia	I. Global	31-ene	Stradivarius	Venta al público
Stradivarius UK LIMITED	100,00%	Londres - Gran Bretaña	I. Global	31-ene	Stradivarius	Venta al público
Stradivarius Nederland, B.V.	100,00%	Amsterdam - Holanda	I. Global	31-ene	Stradivarius	Venta al público
Spanish Retail Kazakhstan, LLP	100,00%	Almaty - Kazajstan	I. Global	31-dic	Stradivarius	Venta al público

Sociedad	Participación efectiva	Domicilio	Método de consolidación	Fecha de cierre	Cadena	Actividad
Stradivarius Japan Corporation	100,00%	Tokyo - Japón	I. Global	31-ene	Stradivarius	Venta al público
ITX Trading, S.A.	100,00%	Friburgo - Suiza	I. Global	31-ene	Multicadena	Compras
Zara Home España, S.A.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Zara Home	Venta al público
Zara Home Portugal, Conf. Soc. Unip. Lda.	100,00%	Lisboa - Portugal	I. Global	31-ene	Zara Home	Venta al público
Zara Home U.K., Ltd.	100,00%	Londres - Gran Bretaña	I. Global	31-ene	Zara Home	Venta al público
Zara Home Hellas, S.A.	100,00%	Atenas - Grecia	I. Global	31-ene	Zara Home	Venta al público
Zara Home Nederland, B.V.	100,00%	Amsterdam - Holanda	I. Global	31-ene	Zara Home	Venta al público
Zara Home Mexico, S.A. de C.V.	98,50%	Mexico DF - México	I. Global	31-dic	Zara Home	Venta al público
Zara Home Italia, S.R.L.	100,00%	Milán - Italia	I. Global	31-ene	Zara Home	Venta al público
Zara Home Giyim Ithalat Ihracat Ve Ticaret Ltd.	100,00%	Estambul - Turquía	I. Global	31-ene	Zara Home	Venta al público
Zara Home Francia, S.A.R.L.	100,00%	París - Francia	I. Global	31-ene	Zara Home	Venta al público
Zara Home Ro, Srl	100,00%	Bucarest-Rumania	I. Global	31-dic	Zara Home	Venta al público
Zara Home CIS, Ltd.	100,00%	Moscú- Rusia	I. Global	31-dic	Zara Home	Venta al público
Zara Home Ukraine, LLC	100,00%	Kiev-Ucrania	I. Global	31-dic	Zara Home	Venta al público
Zara Home Polska, Sp. z o.o.	100,00%	Varsovia- Polonia	I. Global	31-ene	Zara Home	Venta al público
Zara Home Diseño, S.L.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Zara Home	Diseño
Zara Home Deutschland B.V. & Co. KG	100,00%	Hamburgo - Alemania	I. Global	31-ene	Zara Home	Venta al público
Zara Home Taiwan, B.V. TW Branch	100,00%	Taipei - Taiwan	I. Global	31-ene	Zara Home	Venta al público
ZHE, GmbH	100,00%	Hamburgo - Alemania	I. Global	31-ene	Zara Home	Cartera
Zara Home Brasil Produtos para o Lar, Ltda.	100,00%	Sao Paulo -Brasil	I. Global	31-dic	Zara Home	Venta al público
Zara Home Croatia, Ltd	100,00%	Zagreb-Croacia	I. Global	31-ene	Zara Home	Venta al público
Zara Home Belgique, S.A.	100,00%	Bruselas - Bélgica	I. Global	31-ene	Zara Home	Venta al público
Zara Home Commercial & Trading (Shanghai) Co., Ltd.	100,00%	Shanghai- China	I. Global	31-dic	Zara Home	Venta al público
Zara Home Japan Corp.	100,00%	Tokyo - Japón	I. Global	31-ene	Zara Home	Venta al público
Zara Home Canada, Inc	100,00%	Montreal - Canada	I. Global	31-ene	Zara Home	Venta al público
Zara Home Taiwan, B.V.	100,00%	Amsterdam - Holanda	I. Global	31-ene	Zara Home	Cartera
Zara Home Macao Ltd	100,00%	Macao- China	I. Global	31-dic	Zara Home	Venta al público
Zara Home Sverige AB	100,00%	Estocolmo - Suecia	I. Global	31-ene	Zara Home	Venta al público
Zara Home Kazakhstan, LLP	100,00%	Almaty - Kazajstan	I. Global	31-dic	Zara Home	Venta al público
Zara Home Hong Kong Ltd	100,00%	Hong Kong - China	I. Global	31-ene	Zara Home	Venta al público
G. Zara Home Uruguay, S.A.	100,00%	Montevideo -Uruguay	I. Global	31-ene	Zara Home	Venta al público
Zara Home Suisse SÀRL	100,00%	Friburgo - Suiza	I. Global	31-ene	Zara Home	Venta al público
Zara Home Chile SPA	100,00%	Santiago de Chile - Chile	I. Global	31-dic	Zara Home	Venta al público
Zara Home Australia Pty Ltd	100,00%	Sidney - Australia	I. Global	31-ene	Zara Home	Venta al público
Zara Home Magyarorszag KFT.	100,00%	Budapest - Hungría	I. Global	31-ene	Zara Home	Venta al público
Zara Home Korea LIMITED	100,00%	Corea	I. Global	31-ene	Zara Home	Venta al público
Zara Home Danmark A/S	100,00%	Copenhague - Dinamarca	I. Global	31-ene	Zara Home	Venta al público
Zara Logística, S.A.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Zara	Logística
Plataforma Europa, S.A.	100,00%	Zaragoza - España	I. Global	31-ene	Zara	Logística
Plataforma Logística León, S.A.	100,00%	León- España	I. Global	31-ene	Zara	Logística
Plataforma Logística Meco, S.A.	100,00%	Madrid- España	I. Global	31-ene	Multicadena	Logística
Pull & Bear Logística, S.A.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Pull & Bear	Logística
Massimo Dutti Logística, S.A.	100,00%	Barcelona - España	I. Global	31-ene	Massimo Dutti	Logística
Bershka Logística, S.A.	100,00%	Barcelona - España	I. Global	31-ene	Bershka	Logística
Oysho Logística, S.A.	100,00%	Barcelona - España	I. Global	31-ene	Oysho	Logística
Stradivarius Logística, S.A.	100,00%	Barcelona - España	I. Global	31-ene	Stradivarius	Logística

Sociedad	Participación efectiva	Domicilio	Método de consolidación	Fecha de cierre	Cadena	Actividad
Zara Home Logística, S.A.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Zara Home	Logística
Uterqüe Logística, S.A.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Uterqüe	Logística
Lefties Logística, S.A.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Zara	Logística
Inditex Logística, S.A.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Zara	Logística
Tordera Logística, S.L.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Multicadena	Logística
Nueva comercializadora global XXI, S.A. DE C.V.	100,00%	Mexico DF - México	I. Global	31-dic	Multicadena	Logística
Corporación de Servicios XXI, S.A. de C.V.	100,00%	Mexico DF - México	I. Global	31-dic	Multicadena	Prestación de servicios
ITX Fashion Ltd	100,00%	Dublin - Irlanda	I. Global	31-ene	Multicadena	Venta al público
Goa-Invest, S.A.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Multicadena	Construcción
Goa-Invest Deutschland GMBH	100,00%	Hamburgo - Alemania	I. Global	31-ene	Multicadena	Construcción
Zara Vastgoed, B.V.	100,00%	Amsterdam - Holanda	I. Global	31-ene	Zara	Inmobiliaria
ITX Global Solutions LIMITED	100,00%	Hong Kong - China	I. Global	31-ene	Multicadena	Servicios
SNC Zara France Immobiliere	100,00%	París - Francia	I. Global	31-dic	Zara	Inmobiliaria
SCI Vastgoed Ferreol P03302	100,00%	París - Francia	I. Global	31-dic	Zara	Inmobiliaria
SCI Vastgoed France P03301	100,00%	París - Francia	I. Global	31-dic	Zara	Inmobiliaria
SCI Vastgoed General Leclerc P03303	100,00%	París - Francia	I. Global	31-dic	Zara	Inmobiliaria
SCI Vastgoed Nancy P03304	100,00%	París - Francia	I. Global	31-dic	Zara	Inmobiliaria
Invercarpro, S.A.	100,00%	Madrid - España	I. Global	31-ene	Zara	Inmobiliaria
Robustae S.G.P.S. Unip. Lda.	100,00%	Lisboa - Portugal	I. Global	31-ene	Zara	Venta al público
Lefties España, S.A.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Zara	Inmobiliaria
Born, S.A.	100,00%	Palma de Mallorca- España	I. Global	31-ene	Zara	Inmobiliaria
LFT RUS Ltd	100,00%	Moscú- Rusia	I. Global	31-dic	Zara	Venta al público
Robustae Mexico, S.A DE C.V.	100,00%	Mexico DF - México	I. Global	31-dic	Zara	Venta al público
Inditex Cogeneración, A.I.E.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Multicadena	Planta cogeneración
Inditex, S.A.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Zara	Sin actividad
Zara Holding II, B.V	100,00%	Amsterdam - Holanda	I. Global	31-ene	Multicadena	Cartera
Zara, S.A.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Zara	Sin actividad
Zara, S.A.	100,00%	Buenos Aires - Argentina	I. Global	31-ene	Zara	Sin actividad
Fashion Logistic Forwarders, S.A.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Multicadena	Logística
ITX Asia Pacific Enterprise Management, Co., Ltd	100,00%	Shanghai- China	I. Global	31-dic	Multicadena	Compras
FSF New York, LLC	100,00%	Nueva York - USA	I. Global	31-ene	Zara	Inmobiliaria
FSF Soho, LLC	100,00%	Nueva York - USA	I. Global	31-ene	Zara	Inmobiliaria
ITX USA, LLC	100,00%	Nueva York - USA	I. Global	31-ene	Multicadena	Venta al público
Fashion Retail España, S.A.	100,00%	A Coruña - España	I. Global	31-ene	Multicadena	Venta al público
ITXR Macedonia Dooel Skopje	100,00%	Skopje-Macedonia	I. Global	31-dic	Multicadena	Venta al público
ITX E-commerce (Shanghai) Co. Ltd	100,00%	Shanghai- China	I. Global	31-dic	Multicadena	Venta al público
ITX Financien II, B.V.	100,00%	Amsterdam - Holanda	I. Global	31-ene	Multicadena	Financiera
ITX Canada, Inc.	100,00%	Montreal - Canada	I. Global	31-ene	Multicadena	Venta al público
ITX Mexico XXI, S.A. DE C.V.	100,00%	Mexico DF - México	I. Global	31-dic	Multicadena	Venta al público
ITX Korea LIMITED	100,00%	Corea	I. Global	31-ene	Multicadena	Venta al público
ITX Japan CORPORATION	100,00%	Tokyo - Japón	I. Global	31-ene	Multicadena	Venta al público
ITX Services India Private Ltd	100,00%	Gurgaon-India	I. Global	31-mar	Multicadena	Compras
ITX Turkey Perakende Magazacilik Ve Ticaret LIMITED SİRKETİ	100,00%	Estambul - Turquía	I. Global	31-ene	Multicadena	Venta al público
Inditex France, S.A.R.L.	100,00%	París - Francia	I. Global	31-ene	Multicadena	Sin actividad



informe de gestión consolidado 31 de enero 2015

(Cifras expresadas en millones de euros)

Situación de la entidad

Inditex es un grupo global de moda presente en cinco continentes, 88 mercados, hemisferio Norte y Sur, cuya actividad principal es la distribución de artículos de moda, esencialmente ropa, calzado, complementos y productos textiles para el hogar. Esta actividad se desarrolla a través de distintos formatos comerciales, como son Zara, Pull & Bear, Massimo Dutti, Bershka, Stradivarius, Oysho, Zara Home y Uterqüe.

La actividad comercial de cada uno de los formatos se desarrolla a través de cadenas de tiendas gestionadas directamente por sociedades en las que INDITEX ostenta la totalidad o mayoría del capital social, salvo en ciertos países donde, por diversas razones, la actividad de venta al por menor se realiza a través de franquicias.

El modelo de negocio de Inditex es un modelo flexible e integrado, orientado al cliente y con una clara estrategia multicanal y multicadena.

El modelo de negocio abarca todas las fases de la cadena de valor: diseño, fabricación y aprovisionamiento, distribución, logística y tienda. La oferta de una atractiva combinación de moda al mejor precio, la constante renovación de los

diseños y los envíos a tienda entre dos y seis veces por semana, colocan al cliente en el centro de la estrategia del Grupo, mientras el envío diario de información desde las tiendas permite la modificación constante de las colecciones.

El sistema logístico permite envíos continuados a las tiendas desde los centros de distribución de cada formato comercial a lo largo de cada temporada. Dicho sistema opera, principalmente, con instalaciones logísticas centralizadas para cada cadena, en las que se localiza el inventario, y desde las que se distribuye a todas las tiendas del mundo.

Estructura organizativa

El gobierno corporativo de Inditex se articula a través de los órganos y mecanismos institucionales y operacionales siguientes:

- Junta General de Accionistas
- Consejo de Administración
- Comité de Auditoría y Control
- Comisión de Nombramientos y Retribuciones
- Comité y Dirección de Cumplimiento Normativo
- Comité de Ética

Evolución y resultado del negocio

Indicadores fundamentales de carácter financiero y no financiero

Inditex prosigue con la expansión global de su modelo integrado de tiendas y venta online.

Inditex ha tenido un fuerte desempeño operativo. Las ventas a tipos de cambio constantes aumentaron un 11% en el ejercicio 2014.

Las Ventas se situaron en 18.117 millones de €, un 8,3% superior el ejercicio 2013.

Las Ventas en superficie comparable de Inditex se incrementaron un 5% en el ejercicio 2014 (4,5% en el primer semestre y 5,0% en el segundo semestre) sobre un 3% en el ejercicio 2013. El cálculo de la venta en superficie comparable del ejercicio (tiendas abiertas durante los dos últimos ejercicios completos) incluye el 77% de las ventas en tienda.

El cambio de perímetro ha reducido las ventas en un 1%.

La superficie de venta aumentó un 10% en 2014. La contribución de la nueva superficie a las ventas ha sido del 7%. La superficie total de venta se situó en 3.786.099 metros cuadrados al cierre del ejercicio:

Metros cuadrados	2014	2013	Var % 14/13
Zara	2.352.826	2.150.517	9%
Pull&Bear	318.554	284.429	12%
Massimo Dutti	216.175	193.614	12%
Bershka	427.165	384.911	11%
Stradivarius	253.814	232.034	9%
Oysho	84.193	78.742	7%
Zara Home	123.776	107.263	15%
Uterqüe	9.596	10.459	-8%
Total	3.786.099	3.441.969	10%

Las aperturas netas en 2014 se situaron en 343, alcanzando al cierre del ejercicio un total de 6.683 tiendas en 88 mercados. En 2014 se han realizado aperturas en 54 mercados.

Las aperturas por trimestres estancos y las tiendas por mercado y cadena al cierre del ejercicio son las siguientes:

Aperturas netas por trimestre:

Cadena	1T 2014	2T 2014	3T 2014	4T 2014	Total 2014
Zara	19	17	32	28	96
Zara Kids	(2)	1	(1)	0	(2)
Pull&Bear	11	8	13	13	45
Massimo Dutti	8	8	14	11	41
Bershka	11	8	19	14	52
Stradivarius	8	11	16	17	52
Oysho	0	7	5	14	26
Zara Home	8	6	12	17	43
Uterqüe	(10)	1	0	(1)	(10)
Total aperturas	53	67	110	113	343

Número de tiendas al cierre de cada trimestre:

Cadena	1T 2014	2T 2014	3T 2014	4T 2014
Zara	1.846	1.863	1.895	1.923
Zara Kids	162	163	162	162
Pull&Bear	864	872	885	898
Massimo Dutti	673	681	695	706
Bershka	965	973	992	1.006
Stradivarius	866	877	893	910
Oysho	549	556	561	575
Zara Home	402	408	420	437
Uterqüe	66	67	67	66
Total aperturas	6.393	6.460	6.570	6.683

Tiendas propias y franquiciadas al cierre del ejercicio 2014:

Cadena	Gestión Propia	Franquicias	Total
Zara	1.714	209	1.923
Zara Kids	162	0	162
Pull&Bear	767	131	898
Massimo Dutti	608	98	706
Bershka	865	141	1.006
Stradivarius	742	168	910
Oysho	510	65	575
Zara Home	390	47	437
Uterqüe	52	14	66
Total	5.810	873	6.683

Ventas en tiendas propias y franquiciadas:

Cadena	Gestión Propia	Franquicias
Zara	88%	12%
Pull&Bear	84%	16%
Massimo Dutti	82%	18%
Bershka	84%	16%
Stradivarius	78%	22%
Oysho	86%	14%
Zara Home	86%	14%
Uterqüe	84%	16%
Total	86%	14%

A continuación se muestra un detalle de las **Ventas por cadena**:

Cadena	2014	2013	Var % 14/13
Zara	11.594	10.804	7%
Pull&Bear	1.284	1.191	8%
Massimo Dutti	1.413	1.293	9%
Bershka	1.664	1.556	7%
Stradivarius	1.130	1.006	12%
Oysho	416	353	18%
Zara Home	548	451	21%
Uterqüe	68	71	-
Total	18.117	16.724	8%

El Grupo opera una plataforma de ventas global. A continuación se muestra un desglose de las **Ventas en tienda y online por zona geográfica**:

Area	2014	2013
Europa (sin España)	46,0%	45,9%
Asia y RdM	21,1%	20,4%
España	19,0%	19,7%
América	13,9%	14,0%
Total	100%	100%

Inditex continúa la expansión global de su modelo integrado de tiendas y venta online con el lanzamiento en septiembre 2014 de la venta online de Zara en México y Corea del Sur, con lo que la venta online de Inditex está disponible en 27 mercados.

El Margen bruto ascendió a 10.569 millones de €, un 7% superior al del ejercicio anterior, situándose en el 58,3% de las ventas (59,3% en 2013). El cambio

de criterio contable de consolidación proporcional de Tempe a puesta en equivalencia por la nueva normativa IFRS comunicado a principios de 2014 ha reducido el margen bruto de Inditex en 40 puntos básicos en el ejercicio 2014. Este cambio de criterio no tiene efecto en el beneficio neto y ya se ha anualizado.

Los **Gastos operativos** se han mantenido bajo estricto control durante el ejercicio y han aumentado un 7,7%, principalmente como resultado del crecimiento de las ventas y la nueva superficie comercial abierta. Incluyen todos los gastos de lanzamiento de nuevas tiendas.

Millones de euros	2014	2013
Gastos de personal	2.932	2.698
Arrendamientos operativos	1.850	1.656
Otros gastos operativos	1.676	1.644
Total	6.458	5.998

Al cierre del ejercicio la plantilla del Grupo estaba integrada por 137.054 empleados (128.313 al cierre de 2013).

El **Resultado operativo (EBITDA)** del ejercicio 2014 se situó en 4.103 millones de €, un 5% superior.

El Resultado de explotación (EBIT) se situó en 3.198 millones de €, un 4% superior. El Resultado de explotación por cadena se detalla a continuación:

EBIT por cadena (Millones de euros)			% ventas	% total	
Cadena	2014	2013	Var% 14/13	2014	2014
Zara	2.123	2.089	2%	18%	66%
Pull&Bear	188	196	-4%	15%	6%
Massimo Dutti	267	247	8%	19%	8%
Bershka	245	241	2%	15%	8%
Stradivarius	227	212	7%	20%	7%
Oysho	65	40	63%	16%	2%
Zara Home	81	55	47%	15%	3%
Uterqüe	2	-8	-	2%	-
Total EBIT	3.198	3.071	4%	18%	100%

La tabla siguiente muestra el desglose de los Resultados financieros:

Millones de euros	2014	2013
Ingresos (gastos) financieros netos	16	11
Diferencias de cambio netas	(2)	(30)
Total	14	(18)

Los **Resultados por puesta en equivalencia** se situaron en 32 millones de €.

El **Resultado antes de impuestos** se situó en 3.245 millones de €, un 6% superior.

El **Resultado neto** ascendió a 2.501 millones de €, un 5% superior.

Retorno sobre los fondos propios (ROE), definido como Beneficio atribuido entre fondos propios medios del ejercicio:

Millones de euros	2014	2013
Beneficio atribuido a la dominante	2.501	2.377
Fondos propios a principio de ejercicio	9.246	8.446
Fondos propios a final de ejercicio	10.431	9.246
Fondos propios medios	9.838	8.846
Retorno sobre Fondos propios	25%	27%

Retorno sobre el capital empleado (RoCE), definido como Resultado de explotación (EBIT) entre capitales medios empleados del ejercicio (Recursos propios más deuda financiera neta):

Millones de euros	2014	2013
EBIT	3.198	3.071
CAPITAL EMPLEADO MEDIO		
Recursos propios medios	9.838	8.846
Deuda financiera neta media (*)	0	0
Total capital empleado medio	9.838	8.846
Retorno sobre Capital empleado	33%	35%

(*) Cero con caja neta

Retorno sobre el capital empleado por cadena:

Cadena	2014	2013
Zara	29%	31%
Pull&Bear	39%	50%
Massimo Dutti	45%	45%
Bershka	43%	46%
Stradivarius	55%	53%
Oysho	53%	34%
Zara Home	36%	36%
Uterqüe	6%	-
Total	33%	35%

Como complemento a los Estados Financieros integrados en las Cuentas Anuales Consolidadas del Grupo Inditex, adjuntamos el anexo I correspondiente a la Cuenta de resultados por trimestres estancos del ejercicio 2014.

En el Anexo II y III se muestra el detalle de tiendas por cadenas y mercados al 31 de enero de 2015 y la información sobre los mercados en que las diferentes cadenas desarrollan venta online.

Cuestiones relativas a la sostenibilidad, medioambiente y personal

El modelo de negocio del Grupo Inditex parte de la premisa de que todos sus procesos deben ser sostenibles y responsables. Inditex entiende la sostenibilidad como una responsabilidad compartida en la que están implicados todos los equipos humanos que integran el Grupo lo que se traduce en una serie de compromisos entre los que se puede destacar la fabricación de artículos responsables, la trazabilidad e integridad de la cadena de suministro, el uso eficiente de los recursos, la innovación y atención al cliente y el compromiso con sus empleados y la comunidad.

Todos los proveedores y todas las fábricas que desarrollan la producción están obligados de forma explícita y vinculante por los valores y prácticas de responsabilidad social y medioambiental que definen al Grupo y que son transmitidos, tanto a través de los departamentos de Responsabilidad Social Corporativa y Medio ambiente, como a través de los equipos comerciales y de compras. Inditex responde a este desafío con la creación e implementación de políticas alineadas con los estándares laborales fundamentales y la protección del medio ambiente así como con el establecimiento de herramientas de control y cooperación directa con sus proveedores y el diálogo multilateral con organismos e instituciones que trabajan en estas áreas.

Entre los programas que Inditex ha puesto en marcha para afrontar el reto de una cadena de producción sostenible se pueden destacar los siguientes:

- Programa de cumplimiento del Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores.
- Plan Maestro del Agua en la cadena de producción.
- Programa de *clusters* de proveedores.
- Acuerdo marco con la federación sindical internacional *IndustriALL Global Union*.

- Programa de mejora en la gestión de energía, agua y residuos en la cadena de producción.
- Política de Productos Forestales para proteger los bosques primarios y en peligro de extinción.

Los productos que Inditex comercializa y sus tiendas, principal instrumento de comunicación del Grupo con sus clientes, no son ajenos a este compromiso de sostenibilidad. Los primeros deben cumplir con los estándares de salud y seguridad de producto *Clear to Wear* y *Safe to Wear*, que incorporan las regulaciones más exigentes a nivel mundial en estas materias, y las tiendas, por su parte, son el eje de una política de desarrollo sostenible basada en la eco eficiencia.

Diferentes iniciativas son llevadas a cabo en materia medioambiental entre las que se pueden destacar la implantación de sistemas de gestión ambiental certificados en todos los centros logísticos de Inditex, programas de reciclaje y fin de vida del producto y de uso eficiente de recursos.

Inditex entiende que la relación con sus empleados y con la comunidad en la que se integra debe estar basada en los principios recogidos en el Código de Conducta y Prácticas Responsables de Inditex. Las políticas de igualdad y conciliación y los proyectos de integración son instrumentos imprescindibles para generar un ambiente de trabajo que favorezca el crecimiento personal y profesional de la plantilla.

Las personas constituyen un elemento clave para consolidar el crecimiento de Inditex. En un entorno complejo, exigente y competitivo, y como parte de un sector moderno, distinto y cambiante, la plantilla es uno de los factores diferenciadores del Grupo.

La plantilla media por categorías es la siguiente:

Categorías	Sexo		
	M	H	Total
Fabricación y Logística	3.813	4.734	8.547
Servicios Centrales	5.906	3.467	9.372
Tiendas	96.013	23.121	119.134
Totales	105.732	31.322	137.054

Plan extraordinario de participación en beneficios

En atención al desarrollo del Grupo en los últimos años se ha acordado un plan extraordinario de participación de los empleados en el crecimiento de los beneficios de la empresa para 2015-2016. El plan está dirigido a todos los trabajadores de tiendas,

fabricación, logística, cadenas y filiales de todo el mundo con más de dos años de antigüedad. Entre todos ellos, el Grupo repartirá el 10% del incremento del beneficio neto atribuido a la dominante del Grupo respecto al año anterior hasta un máximo del 2% del beneficio total. Este colectivo agrupa a unas 70.000 personas en 54 mercados.

El plan tiene un alcance de dos años. La primera parte del plan se cobrará en 2016 teniendo en cuenta el incremento del beneficio neto del Grupo en 2015 respecto al año anterior. La segunda parte se ejecutará en 2017, siguiendo el mismo modelo. El devengo del plan se producirá en los ejercicios 2015 y 2016.

Liquidez y recursos de capital

Inditex ha mantenido una sólida posición financiera en 2014.

Millones de euros	31 enero 2015	31 enero 2014
Caja y equivalentes	3.798	3.847
Inversiones financieras temporales	222	213
Deuda financiera corriente	(8)	(3)
Deuda financiera no corriente	(2)	(2)
Posición financiera neta	4.010	4.055

El Fondo de Maniobra permanece negativo, como consecuencia del modelo de negocio:

Millones de euros	31 enero 2015	31 enero 2014
Existencias	1.860	1.677
Deudores	862	815
Acreedores corrientes	(3.658)	(3.421)
Fondo de maniobra operativo	(936)	(929)

Los Fondos generados por las operaciones han alcanzado los 3.349 millones de € en el ejercicio 2014, un incremento del 14% respecto a 2013.

En los últimos años Inditex ha realizado una inversión significativa en sus sedes centrales, centros logísticos y plataformas de venta en tienda y online. La Inversión ordinaria del ejercicio 2014 ha sido de 1.396 millones de €. La inversión extraordinaria en 2014 ha sido de 400 millones de € principalmente para la adquisición de una propiedad única para Zara en el SoHo de Nueva York.

La estructura de capital del Grupo viene determinada por el bajo ratio de endeudamiento, debido a la práctica inexistencia de financiación, y la fortaleza de los recursos propios.

El crecimiento orgánico de la compañía y sus necesidades de CAPEX han sido financiados con los fondos generados por el negocio en su práctica totalidad, redundando en el mantenimiento de la sólida posición de caja.

El Grupo mantiene abiertas líneas de crédito sin disponer que garantizarían la eventual necesidad de recursos adicionales.

Análisis obligaciones contractuales y operaciones fuera de balance

No existen obligaciones contractuales ni operaciones fuera de balance, que puedan suponer un impacto significativo en las cuentas consolidadas.

Principales riesgos e incertidumbres

El Grupo está sometido a diferentes riesgos inherentes al desarrollo de su actividad en los distintos mercados en los que opera.

A efectos de su gestión la compañía clasifica los riesgos en las siguientes categorías:

1. Entorno de negocio

Se trata de aquellos riesgos que provienen de factores externos relacionados con la actividad del Grupo.

Esta categoría abarca los riesgos relacionados con la dificultad de adaptación al entorno o mercado en el que el Grupo opera, ya sea en los procesos de aprovisionamiento como en las actividades de distribución y venta del producto. Este aspecto es consustancial al negocio de distribución de moda y consiste en la eventual incapacidad del Grupo para seguir y responder a las evoluciones de su mercado objetivo o para adaptarse a nuevas situaciones en sus países de aprovisionamiento.

En este sentido, los cambios geopolíticos, demográficos y socioeconómicos en los países de aprovisionamiento o distribución, la aparición de

nuevas formas de comunicación y modificaciones en los hábitos de consumo, o la retracción del consumo en determinados mercados son, entre otros, factores que podrían incidir en la consecución óptima de los objetivos de negocio del Grupo.

2. Normativo y Regulatorio

Son los riesgos a los que está expuesto el Grupo, derivados de las distintas legislaciones vigentes en los países donde desarrolla su actividad.

Dentro de esta categoría, se incluyen riesgos relativos a la normativa fiscal, aduanera, laboral, de comercio y consumo, de propiedad industrial e intelectual, y los riesgos relativos a las restantes legislaciones, particularmente los riesgos normativos de carácter penal, determinen o no las responsabilidades penal de la persona jurídica.

3. Reputación

Son aquellos riesgos que influyen directamente en la percepción del Grupo que tienen sus grupos de interés (clientes, empleados, accionistas y proveedores) y la sociedad en general.

Se derivan de la posibilidad de una inadecuada gestión de los aspectos relativos a la responsabilidad social y sostenibilidad, la responsabilidad por la seguridad de los productos, la imagen corporativa del Grupo, también en las redes sociales, así como cualquier otro potencial incumplimiento normativo que pudiese tener efecto en la reputación de la Organización.

4. Recursos humanos

Los principales riesgos relacionados con el ámbito de los recursos humanos son aquéllos derivados de la potencial dependencia de personal clave y de la dificultad para identificar y retener adecuadamente el talento, así como para mantener un adecuado clima laboral en todos los centros de trabajo.

5. Operaciones

Los principales riesgos operativos a los que se enfrenta el Grupo se derivan de la posible dificultad para reconocer y asimilar los constantes cambios en las tendencias de la moda, fabricar, aprovisionar y poner a la venta nuevos modelos que sintonicen con las expectativas de los clientes.

El riesgo derivado de la interrupción de operaciones está asociado a la posibilidad de que sucedan eventos extraordinarios, ajenos al control del Grupo (catástrofes naturales, incendios, huelgas de

transporte o de proveedores clave, interrupción en los suministros de energía o combustible, retención de la mercancía en el proceso de transporte, etcétera), que puedan afectar significativamente al normal funcionamiento de las operaciones.

6. Financieros

El normal desarrollo de sus actividades expone al Grupo a riesgos de naturaleza financiera. Se incluyen en esta categoría el riesgo de tipo de cambio y el riesgo de crédito de contraparte. Además, la naturaleza cada vez más internacional de los negocios del Grupo lo expone al riesgo país de diferentes mercados.

7. Información para la toma de decisiones

Los riesgos incluidos en esta categoría son aquéllos que se relacionan con una adecuada información a todos los niveles: transaccional y operativa, financiero-contable, de gestión y presupuestación y de control.

8. Tecnología y sistemas de información

Incluye los riesgos vinculados con la infraestructura tecnológica, la gestión eficaz de la información, de las redes informáticas y robóticas, así como de las comunicaciones. También comprende los relacionados con la seguridad física y tecnológica de los sistemas, particularmente el riesgo de ataques cibernéticos sobre los sistemas de información, que potencialmente podría afectar a la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información crítica.

9. Gobierno Corporativo

En esta categoría se incluye el riesgo relacionado con la posibilidad de que exista una inadecuada dirección y gestión del Grupo que pudiese suponer un incumplimiento de las normas de Gobierno Corporativo y transparencia.

La gestión de riesgos en el Grupo es un proceso impulsado por el Consejo de Administración y la Alta Dirección, responsabilidad de todos y cada uno de los miembros de la Organización, que tiene por objeto proporcionar una seguridad razonable en la consecución de los objetivos establecidos por el Grupo, aportando a los accionistas, a otros grupos de interés y al mercado en general, un nivel de garantías adecuado que asegure la protección del valor generado.

En este contexto, la Política de Gestión de Riesgos del Grupo establece los principios básicos, factores de riesgo clave y el marco general de actuación para la

gestión y control de los riesgos que afectan al Grupo. Dicha Política tiene un ámbito de aplicación que se extiende a todo el Grupo y es la base de un Sistema Integral de Gestión de Riesgos que se encuentra en fase de implantación, a nivel corporativo y en áreas clave de negocio.

La Política de Gestión de Riesgos se desarrolla y complementa a través de políticas específicas en relación con determinadas unidades o áreas del Grupo. Entre las políticas desarrolladas e implementadas por estas áreas para la gestión de las distintas tipologías de riesgos, destacan:

- Política de Inversiones
- Política de Gestión de Pagos
- Política de Gestión del Riesgo de Tipo de Cambio
- Política de Apoderamientos
- Código de Conducta y Prácticas Responsables
- Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores
- Política de Prevención de Riesgos Laborales
- Política de Gestión de Riesgo Medioambiental
- Política de Seguridad de la Información
- Políticas de salud y seguridad de producto (*Safe to Wear* y *Clear to Wear*)

Para más detalle ver Apartado E-“Sistemas de control de riesgos” del Informe Anual de Gobierno Corporativo 2014.

Circunstancias importantes ocurridas tras el cierre del ejercicio

No se ha producido ningún acontecimiento significativo posterior a la fecha de cierre.

Información sobre la evolución previsible de la sociedad

Las ventas en tienda y online a tipos de cambio constantes han aumentado un 13% en el período desde el 1 de febrero hasta el 14 de marzo de 2015. La campaña Primavera-Verano viene influenciada por el desempeño durante la Semana Santa, debido al importante volumen de ventas que tienen lugar alrededor de dicho período.

La cifra de inversiones prevista para 2015 estará alrededor de 1.350 millones de €, en función del programa de apertura de nueva superficie comercial.

Inditex estima que en el ejercicio 2015 el espacio comercial crecerá en línea con los objetivos de largo plazo de la compañía. En el ejercicio 2015 Inditex espera entre 420-480 aperturas brutas y la absorción de 80-100 unidades pequeñas en tiendas cercanas. Aproximadamente el 70% de dichas aperturas han sido aseguradas contractualmente, si bien en algunos casos no es posible garantizar que la apertura se produzca dentro del ejercicio 2015.

Venta online

Inditex continúa la expansión global de su modelo integrado de tiendas y venta online. En el ejercicio 2015 Zara estima lanzar la venta online en Taiwán, Hong Kong y Macao.

Actividades I+D+I

El Grupo Inditex no realiza con carácter habitual proyectos de investigación y desarrollo, entendiendo como tales aquellos en los que durante varios ejercicios se invierten cantidades destinadas al desarrollo de activos de los que se espera una rentabilidad que debe computarse en períodos plurianuales, distintos de los que son constitutivos de las actividades de diseño de prendas de vestir, complementos y artículos del hogar.

La gestión del Grupo se ha apoyado desde su creación en la aplicación de la tecnología disponible en todas las áreas de su actividad para mejorar los procesos de fabricación y distribución, así como en el desarrollo, con sus propios medios o con la ayuda de terceros, de instrumentos que faciliten la gestión del negocio. Algunos ejemplos de ello son los terminales en punto de venta, los sistemas de administración y gestión de inventarios, los sistemas de reparto en los centros de distribución, los de comunicación con las tiendas o con los sistemas de etiquetado de prendas en tienda.

Adquisición y enajenación de acciones propias

La Junta General de Accionistas, en su reunión del 16 de julio de 2013, aprobó un plan de incentivo a largo

plazo en acciones (nota 26) y autorizó al Consejo de Administración para la adquisición derivativa de acciones propias, dirigida a la cobertura de dicho plan.

En virtud de lo anterior, se han llevado a cabo las siguientes adquisiciones de acciones propias:

- Durante el ejercicio 2013, se adquirieron 450.000 acciones propias de 0,15 euros de valor nominal a un coste medio de adquisición de 103,32 euros por acción (que, tras el desdoblamiento del número de las acciones acordado por la Junta General de Accionistas de 15 de julio de 2014, a razón de cinco acciones nuevas por cada acción antigua, se corresponden actualmente con 2.250.000 acciones propias de 0,03 euros de valor nominal a un coste medio de adquisición de 20,66 euros por acción), representativas del 0,072% del capital social.
- Durante el ejercicio 2014, se adquirieron 1.250.000 acciones propias, con un coste medio de adquisición de 20,94 euros por acción, representativas del 0,040% del capital social.

En total, la Sociedad es titular de 3.500.000 acciones propias, representativas del 0,112% del capital social.

Otra información relevante

Información bursátil

La cotización de INDITEX experimentó una revalorización del 18,0% durante el ejercicio 2014, cerrando a 26,135 euros por acción el 31 de enero de 2015, tras haber subido un 7,3% en el ejercicio 2013. El volumen medio negociado ha sido de aproximadamente 8,4 millones de acciones diarias. El Dow Jones Stoxx 600 Retail y el Ibex 35 se revalorizaron un 7,6% y un 4,9% en el mismo período.

La capitalización bursátil de INDITEX se ha situado en 81.454 millones de euros al cierre del ejercicio, un 789% superior al de su inicio de cotización el 23 de mayo de 2001, frente a una revalorización del 8% del Ibex 35 en el mismo periodo.

En los meses de mayo y noviembre de 2014 se abonó el dividendo correspondiente al ejercicio 2013 hasta totalizar un importe de 0,484 euros por acción en circulación.

Política de dividendos

El Consejo de Administración propondrá a la Junta General de Accionistas un dividendo de 0,52 € por

acción, con un incremento del 7,5%, que se compone de un dividendo ordinario de 0,402 € por acción y de un dividendo extraordinario de 0,118 € por acción. De esta cantidad, 0,26 € por acción serán pagaderos el 4 de mayo de 2015 en concepto de dividendo ordinario a cuenta, y 0,26 € por acción el 3 de noviembre de 2015 como dividendo ordinario complementario y dividendo extraordinario.

En el ejercicio 2014 se han pagado en concepto de dividendo a los accionistas un total de 1.511 millones de €.

Otra información

Transacciones con partes vinculadas

Las transacciones con partes vinculadas se desglosan en la nota 29 de las notas explicativas de las cuentas anuales consolidadas. No existen operaciones con partes vinculadas que hayan tenido lugar durante el ejercicio en curso y que hayan afectado sustancialmente a la situación financiera o a los resultados de la empresa durante el ejercicio.

Información sobre periodos medios de pago, según lo dispuesto por la Ley 15/2012, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004 de 29 de diciembre

La política de pagos general del Grupo cumple con los periodos de pago a proveedores comerciales establecidos en la normativa de morosidad en vigor. En la actualidad, la Sociedad está desarrollando medidas para tratar de reducir el periodo de pago en aquellos muy limitados casos en los que se ha superado el plazo máximo establecido. Dichas medidas de centrarán en reducir los periodos de los procesos de recepción, comprobación, aceptación y contabilización de las facturas (potenciando el uso de medio electrónicos y tecnológicos), así como en la mejora del procedimiento de resolución de incidencias en estos procesos.

Informe Anual de Gobierno Corporativo

El Informe Anual de Gobierno Corporativo 2014 fue remitido a la Comisión Nacional del Mercado de Valores (CNMV) como hecho relevante en fecha 18 de marzo de 2015 y se encuentra disponible en la web corporativa (www.inditex.com) y en la web de la CNMV (www.cnmv.es).

Anexo I

Cuenta de resultados por trimestres estancos del ejercicio 2014:

	1T	2T	3T	4T
Ventas	3.748	4.337	4.624	5.408
Coste de ventas	(1.540)	(1.887)	(1.791)	(2.330)
Margen bruto	2.208	2.450	2.833	3.078
	58,9%	56,5%	61,3%	56,9%
Gastos de explotación	(1.474)	(1.562)	(1.623)	(1.799)
Otras ganancias y pérdidas netas	(1)	(4)	(2)	(1)
Resultado operativo (EBITDA)	732	884	1.208	1.278
	19,5%	20,4%	26,1%	23,6%
Amortizaciones y depreciaciones	(203)	(220)	(241)	(241)
Resultado de explotación (EBIT)	530	664	967	1.037
	14,1%	15,3%	20,9%	19,2%
Resultados financieros	(1)	6	(2)	11
Resultados por puesta en equivalencia	3	1	13	15
Resultado antes de impuestos	532	671	978	1.063
Impuesto sobre beneficios	(124)	(148)	(216)	(247)
Resultado neto	408	523	763	816
	10,9%	12,1%	16,5%	15,1%
Resultado atribuido a accionistas minoritarios	2	1	3	3
Resultado neto atribuido a la dominante	406	522	759	813
	10,8%	12,0%	16,4%	15,0%

Anexo II

Detalle de tiendas por cadenas y mercados al 31 de enero de 2015:

Mercado	Zara	Zara Kids	Pull & Bear	Massimo Dutti	Bershka	Stradivarius	Oysho	Zara Home	Uterqüe	INDITEX
ALBANIA	1	0	1	1	1	1	0	0	0	5
ALEMANIA	79	0	6	15	10	0	0	12	0	122
ANDORRA	1	0	1	1	1	1	1	1	1	8
ARABIA SAUDI	28	0	13	13	27	40	19	5	2	147
ARGELIA	1	0	0	0	1	0	0	1	0	3
ARGENTINA	10	0	0	0	0	0	0	0	0	10
ARMENIA	2	0	2	1	2	2	1	0	0	10
AUSTRALIA	13	0	0	0	0	0	0	0	0	13
AUSTRIA	13	0	2	1	7	0	0	0	0	23
AZERBAIYAN	2	0	1	2	2	1	1	0	0	9
BAHREIN	2	0	2	2	1	1	1	1	0	10
BELGICA	27	0	7	23	11	0	0	7	0	75
BOSNIA	2	0	2	1	2	2	0	0	0	9
BRASIL	53	0	0	0	0	0	0	9	0	62
BULGARIA	6	0	5	5	6	5	5	0	0	32
CANADA	26	0	0	5	0	0	0	2	0	33
CHEQUIA	7	0	5	1	5	2	0	0	0	20
CHILE	9	0	0	0	0	0	0	0	0	9
CHINA	165	0	65	61	66	68	53	23	0	501
CHIPRE	6	0	5	4	6	7	4	4	0	36
COLOMBIA	11	0	3	4	8	9	1	2	0	38
COREA DEL SUR	43	0	5	7	5	4	0	1	0	65
COSTA RICA	2	0	2	1	2	2	0	1	0	10
CROACIA	9	0	5	3	7	5	2	1	0	32
DINAMARCA	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2
EAU	11	0	8	11	9	8	8	7	3	65
ECUADOR	2	0	2	1	2	2	1	0	0	10
EGIPTO	5	0	5	4	5	4	3	3	0	29
EL SALVADOR	2	0	2	0	1	1	0	0	0	6
ESLOVAQUIA	3	0	2	0	3	3	0	0	0	11
ESLOVENIA	5	0	2	1	4	4	0	0	0	16
ESPAÑA	323	129	256	221	245	292	183	142	31	1.822
ESTADOS UNIDOS	53	0	0	2	0	0	0	0	0	55
ESTONIA	2	0	1	1	1	1	0	0	0	6
FEDERACION RUSA	85	0	76	39	84	75	58	31	7	455
FILIPINAS	8	0	1	3	3	3	0	0	0	18
FINLANDIA	4	0	0	0	0	0	0	0	0	4
FRANCIA	127	1	29	22	42	21	10	19	0	271
GEORGIA	2	0	1	2	1	1	1	0	0	8
GRECIA	40	6	23	13	28	16	18	10	0	154
GUATEMALA	2	0	2	1	2	2	2	1	0	12
HOLANDA	25	0	6	7	15	0	0	3	0	56

Mercado	Zara	Zara Kids	Pull & Bear	Massimo Dutti	Bershka	Stradivarius	Oysho	Zara Home	Uterqüe	INDITEX
HONDURAS	2	0	2	1	2	2	0	1	0	10
HUNGRIA	8	0	7	3	10	8	2	1	0	39
INDIA	15	0	0	0	0	0	0	0	0	15
INDONESIA	13	0	10	4	7	11	0	1	0	46
IRLANDA	9	0	4	2	6	2	0	0	0	23
ISLANDIA	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2
ISRAEL	23	0	25	2	6	0	0	0	0	56
ITALIA	94	8	44	10	54	54	45	28	0	337
JAPON	95	0	0	0	20	8	0	8	0	131
JORDANIA	2	0	2	2	1	5	1	1	1	15
KAZAJSTAN	4	0	4	3	4	5	2	2	0	24
KUWAIT	6	0	4	2	2	2	4	2	2	24
LETONIA	4	0	3	2	3	1	0	0	0	13
LIBANO	7	0	5	6	6	4	5	4	2	39
LITUANIA	4	0	4	4	4	4	0	0	0	20
LUXEMBURGO	3	0	0	1	0	0	0	0	0	4
MACEDONIA	1	0	1	1	1	1	0	0	0	5
MALASIA	9	0	2	5	4	0	0	0	0	20
MALTA	1	0	3	1	2	2	1	1	0	11
MARRUECOS	4	0	2	2	2	6	3	3	1	23
MEXICO	64	0	53	35	59	21	41	21	10	304
MONACO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
MONTENEGRO	1	0	1	0	1	1	1	0	0	5
NORUEGA	3	0	0	1	0	0	0	0	0	4
OMAN	1	0	0	0	0	1	1	1	0	4
PANAMA	2	0	1	1	1	1	1	1	0	8
PERU	2	0	0	0	0	0	0	2	0	4
POLONIA	47	0	34	24	52	73	16	9	0	255
PORTUGAL	63	18	55	43	50	44	34	25	4	336
PUERTO RICO	2	0	0	1	0	0	0	0	0	3
QATAR	2	0	2	2	2	1	2	2	2	15
REINO UNIDO	66	0	7	12	5	1	0	10	0	101
REPUBLICA DOMINICANA	2	0	1	2	2	2	2	1	0	12
RUMANIA	21	0	19	9	19	19	7	4	0	98
SERBIA	4	0	2	2	2	2	2	0	0	14
SINGAPUR	8	0	4	4	4	3	0	0	0	23
SUDAFRICA	6	0	0	0	0	0	0	0	0	6
SUECIA	10	0	0	3	0	0	0	1	0	14
SUIZA	17	0	0	6	4	0	0	0	0	27
TAILANDIA	9	0	3	3	2	3	0	1	0	21
TAIWAN	7	0	1	2	0	0	0	1	0	11
TUNEZ	2	0	0	0	2	0	1	0	0	5
TURQUIA	37	0	29	22	31	29	26	19	0	193
UCRANIA	9	0	11	4	11	11	6	0	0	52
URUGUAY	2	0	0	0	0	0	0	1	0	3
VENEZUELA	10	0	5	0	10	0	0	0	0	25
Total	1.923	162	898	706	1.006	910	575	437	66	6.683

Anexo III

Detalle de mercados y cadenas con venta online:

	Cadena	Mercado
2007	Zara Home	Europa: Austria, Bélgica, Dinamarca, Francia, Alemania, Grecia, Irlanda, Italia, Luxemburgo, Mónaco, Holanda, Portugal, España, Suecia, Reino Unido, Suiza, Noruega, Finlandia, Polonia
2010	Zara	España, Portugal, Francia, Alemania, Italia, Reino Unido, Holanda, Bélgica, Luxemburgo, Austria, Irlanda
2011	Zara	Estados Unidos, Japón, Suiza, Mónaco, Suecia, Dinamarca, Noruega
Desde 2011	Massimo Dutti, Bershka, Pull&Bear, Stradivarius, Oysho, Uterqüe	Europa
2012	Zara	China, Polonia
2012	Massimo Dutti, Zara Home	Estados Unidos
2013	Zara	Federación Rusa, Canadá
2013	Massimo Dutti, Bershka, Stradivarius, Oysho	Federación Rusa
2014	Zara	Corea del Sur, México, Grecia, Rumanía
2015	Zara	Taiwán, Hong Kong, Macao
Expansión progresiva	Todas las cadenas	Global



sistemas de control de riesgos

1. Sistema de gestión de riesgos de la sociedad

La gestión de riesgos en el Grupo es un proceso impulsado por el Consejo de Administración y la Alta Dirección, responsabilidad de todos y cada uno de los miembros de la Organización, que tiene por objeto proporcionar una seguridad razonable en la consecución de los objetivos establecidos por el Grupo, aportando a los accionistas, a otros grupos de interés y al mercado en general, un nivel de garantías adecuado que asegure la protección del valor generado.

En este contexto, la Política de Gestión de Riesgos del Grupo establece los principios básicos, factores de riesgo clave y el marco general de actuación para la gestión y control de los riesgos que afectan al Grupo. Dicha Política tiene un ámbito de aplicación que se extiende a todo el Grupo y es la base de un Sistema Integral de Gestión de Riesgos que se encuentra en fase de implantación a nivel corporativo y en áreas clave de negocio.

La Política de Gestión de Riesgos se desarrolla y complementa a través de políticas específicas en relación con determinadas unidades o áreas del Grupo. Entre las políticas desarrolladas e implementadas por estas áreas para la gestión de las distintas tipologías de riesgos, destacan:

- Política de Inversiones
- Política de Gestión de Pagos
- Política de Gestión del Riesgo de Tipo de Cambio
- Política de Apoderamientos
- Código de Conducta y Prácticas Responsables
- Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores
- Política de Prevención de Riesgos Laborales
- Política de Gestión de Riesgo Medioambiental
- Política de Seguridad de la Información
- Políticas de salud y seguridad de producto (*Safe to Wear y Clear to Wear*)

El proceso de gestión de riesgos se describe de forma detallada en el Manual de Gestión de Riesgos que acompaña la Política. El punto de partida del proceso está en la identificación y evaluación de los factores que pueden afectar negativamente al cumplimiento de los objetivos de negocio, lo que se traduce en un mapa que incluye los principales riesgos, agrupados en distintas categorías, junto con una evaluación de los mismos en función de su impacto potencial, de su probabilidad y del nivel de preparación del Grupo para hacerles frente. El mapa de riesgos se somete periódicamente a revisión con el objeto de mantenerlo actualizado, incorporando las modificaciones relacionadas con la propia evolución del Grupo y del entorno en el que opera. El proceso de gestión de riesgos continúa con la adopción de una determinada respuesta frente a dichos factores, así como la articulación de las medidas de control necesarias para que esta respuesta sea efectiva.

Dentro del Sistema de Gestión de Riesgos, las unidades de negocio funcionan como primera línea de defensa, reportando la información relevante al departamento de Gestión de Riesgos, que coordina el Sistema como segunda línea de defensa.

Auditoría Interna actúa como tercera línea de defensa, supervisando de forma independiente y objetiva el Sistema de Gestión de Riesgos y reportando al Consejo de Administración a través del Comité de Auditoría y Control.

2. Órganos de la Sociedad responsables de la elaboración y ejecución del Sistema de Gestión de Riesgos

A continuación se detallan las principales responsabilidades de los órganos y áreas implicadas en la Gestión de Riesgos en el Grupo INDITEX:

Consejo de Administración

- Aprobación de la Política de Gestión de Riesgos a propuesta de la Dirección, en la que se define la estrategia en materia de gestión de riesgos y comunicación al resto de la organización. A partir de dicha política, se implementa el Sistema de Gestión de Riesgos, así como los mecanismos de seguimiento periódico de los sistemas internos de información y control.

Comité de Auditoría y Control

- Revisión periódica de la política de control y la eficacia del Sistema de Gestión de Riesgos, garantizando

que los principales riesgos se identifican, gestionan y dan a conocer de manera adecuada.

Dirección General de Finanzas (Departamento de Gestión de Riesgos)

- Puesta en marcha del Sistema de Gestión de Riesgos.
- Supervisión y coordinación del trabajo de los Gestores de Riesgos en cada Unidad o Área de Negocio corporativa o de cadena, aportando herramientas válidas para la evaluación y gestión de los riesgos.
- Mantenimiento y actualización de conocimientos, técnicas, metodologías y herramientas, que permitan el cumplimiento de los principios de funcionamiento del sistema de Gestión de Riesgos con los máximos niveles de calidad.
- Revisión periódica de las políticas y manuales de gestión de riesgos y propuesta de su modificación y actualización al Consejo de Administración en los casos que resulte de aplicación.
- Coordinación y tratamiento de la información recibida por los Gestores de Riesgos en cada Unidad o Área de Negocio, reportando a la Alta Dirección y al Consejo de Administración a través del Comité de Auditoría y Control.
- Monitorización del Sistema de Gestión de Riesgos y promoción de su integración en las actividades, procesos y toma de decisiones.
- Promoción de líneas de comunicación adecuadas y efectivas entre la Dirección de Gestión de Riesgos y el resto de Direcciones y áreas implicadas.

Gestores de Riesgos

- Monitorización de los riesgos que son de su responsabilidad, conforme a metodología y herramientas definidas por el Departamento de Gestión de Riesgos.
- Identificación de eventos que puedan suponer posibles riesgos y oportunidades en el ámbito de responsabilidad asignado, reportando la información necesaria al Departamento de Gestión de Riesgos.
- Seguimiento y notificación de la evolución de la gestión de riesgos, así como de los planes de acción definidos.

Auditoría Interna

- Contribución en la mejora de los procesos de gestión de riesgos, control y gobierno, garantizando al Comité de Auditoría y Control del

Grupo la supervisión eficaz e independiente del sistema de control interno y aportando al Grupo recomendaciones que contribuyan a reducir a niveles razonables el impacto potencial de los riesgos que dificultan la consecución de los objetivos de la Organización.

- La función de Auditoría Interna deberá salvaguardar siempre su independencia frente al Sistema de Gestión de Riesgos, sin responsabilizarse de la toma de decisiones clave para su funcionamiento.

Alta Dirección

- Concienciación y sensibilización sobre la importancia del Sistema de Gestión de Riesgos y su valor para todos los grupos de interés de la organización, fomentando la creación de una cultura de gestión de riesgos a todos los niveles.
- Definición y validación de funciones, atribuciones y responsabilidades en el marco del Sistema de Gestión de Riesgos.
- Facilitación de los medios suficientes para el desarrollo de las actividades de Gestión de Riesgos.
- Validación de planes de acción y de trabajo derivados del propio proceso de gestión de riesgos.
- Seguimiento de actividades.

Adicionalmente, existen los siguientes comités específicos, relacionados con el seguimiento de los principales riesgos:

- Comité de Expansión
- Comité de Logística
- Comité de Ética
- Comité de Seguimiento de Negocio
- Comité de Cumplimiento Normativo
- Comité de Seguridad de la Información
- Comité de Inversiones

3. Principales riesgos que pueden afectar a la consecución de los objetivos de negocio

Para facilitar una gestión homogénea e integral de los riesgos, el Grupo ha establecido una definición de riesgo común a toda la Organización. Así, el Grupo considera riesgo “cualquier evento potencial que

pueda afectar negativamente al cumplimiento de los objetivos de negocio”.

Los riesgos analizados se clasifican y agrupan en las siguientes categorías:

3.1. Entorno de negocio

Se trata de aquellos riesgos que provienen de factores externos relacionados con la actividad del Grupo.

Esta categoría abarca los riesgos relacionados con la dificultad de adaptación al entorno o mercado en el que el Grupo opera, ya sea en los procesos de aprovisionamiento como en las actividades de distribución y venta del producto. Este aspecto es consustancial al negocio de distribución de moda y consiste en la eventual incapacidad del Grupo para seguir y responder a las evoluciones de su mercado objetivo o para adaptarse a nuevas situaciones en sus países de aprovisionamiento.

En este sentido, los cambios geopolíticos, demográficos y socioeconómicos en los países de aprovisionamiento o distribución, la aparición de nuevas formas de comunicación y modificaciones en los hábitos de consumo, o la retracción del consumo en determinados mercados son, entre otros, factores que podrían incidir en la consecución óptima de los objetivos de negocio del Grupo.

3.2. Normativo y Regulatorio

Son los riesgos a los que está expuesto el Grupo, derivados de las distintas legislaciones vigentes en los países donde desarrolla su actividad.

Dentro de esta categoría, se incluyen riesgos relativos a la normativa fiscal, aduanera, laboral, de comercio y consumo, de propiedad industrial e intelectual, y los riesgos relativos a las restantes legislaciones, particularmente los riesgos normativos de carácter penal, determinen o no la responsabilidad penal de la persona jurídica.

3.3. Reputación

Son aquellos riesgos que influyen directamente en la percepción del Grupo que tienen sus grupos de interés (clientes, empleados, accionistas y proveedores) y la sociedad en general.

Se derivan de la posibilidad de una inadecuada gestión de los aspectos relativos a la responsabilidad social y sostenibilidad, la responsabilidad por la seguridad de los productos, la imagen corporativa del Grupo, también en redes sociales, así como cualquier otro potencial incumplimiento normativo que pudiese tener efecto en la reputación de la Organización.

3.4. Recursos humanos

Los principales riesgos relacionados con el ámbito de los recursos humanos son aquéllos derivados de la potencial dependencia de personal clave y de la dificultad para identificar y retener adecuadamente el talento, así como para mantener un adecuado clima laboral en todos los centros de trabajo.

3.5. Operaciones

Los principales riesgos operativos a los que se enfrenta el Grupo se derivan de la posible dificultad para reconocer y asimilar los constantes cambios en las tendencias de la moda, fabricar, aprovisionar y poner a la venta nuevos modelos que sintonicen con las expectativas de los clientes.

El riesgo derivado de la interrupción de operaciones está asociado a la posibilidad de que sucedan eventos extraordinarios, ajenos al control del Grupo (catástrofes naturales, incendios, huelgas de transporte o de proveedores clave, interrupción en los suministros de energía o combustible, retención de mercancía en el proceso de transporte, etcétera), que puedan afectar significativamente al normal funcionamiento de las operaciones.

Dada la operativa del Grupo, los principales riesgos de este tipo se concentran en los centros logísticos y en los operadores externos que realizan el transporte de la mercancía. La distribución de la ropa, calzado, complementos y productos de hogar de todas las cadenas se realiza desde 14 centros logísticos repartidos por la geografía española. La logística de distribución se complementa con otros centros logísticos de menor tamaño ubicados en diferentes países y con operadores logísticos externos que realizan operaciones de distribución de volumen reducido.

Otros riesgos incluidos en esta categoría serían los riesgos asociados a la gestión inmobiliaria, relacionados con la búsqueda y selección de locales comerciales, así como la rentabilidad de los mismos.

3.6. Financieros

El normal desarrollo de sus actividades expone al Grupo a riesgos de naturaleza financiera. Se incluyen en esta categoría el riesgo de tipo de cambio y el riesgo de crédito de contraparte. Además, la naturaleza cada vez más internacional de los negocios del Grupo, lo expone al riesgo país de diferentes mercados.

El Euro es la moneda funcional del Grupo. Sus operaciones en el ámbito internacional obligan al empleo de numerosas divisas distintas del Euro, lo que da lugar al riesgo de tipo de cambio. El Grupo posee inversiones en el extranjero cuyos activos

están expuestos al riesgo de conversión en divisa. Dado que el Grupo consolida los estados contables de todas sus empresas en su moneda funcional, es decir, el Euro, se enfrenta al riesgo de tipo de cambio por traslación resultante de todas sus entidades ubicadas fuera de la Unión Monetaria Europea. La compañía afronta además el riesgo resultante de la transacción en moneda distinta del Euro de los flujos de cobros y pagos correspondientes a la adquisición y prestación de bienes y servicios, tanto en operaciones dentro como fuera del propio Grupo.

El Grupo no está expuesto a concentraciones significativas de riesgo de crédito de contraparte. La mayoría de sus ingresos proceden de las ventas al por menor donde el cobro se realiza a la vista, bien en efectivo o mediante tarjeta de crédito. De cualquier manera, el Grupo se enfrenta al riesgo de que las contrapartes, fundamentalmente financieras, no cumplan con las obligaciones resultado de la inversión de la liquidez de la compañía, de las pólizas de crédito y otros vehículos de financiación y garantía, así como de los instrumentos derivados utilizados para la cobertura de riesgos financieros.

3.7. Información para la toma de decisiones

Los riesgos incluidos en esta categoría son aquéllos que se relacionan con una adecuada información a todos los niveles: transaccional y operativa, financiero-contable, de gestión y presupuestación y de control.

Los diferentes departamentos del Grupo, y muy especialmente los de Planificación y Control de Gestión y Administración, dependientes de la Dirección General de Finanzas, son los responsables directos de la generación y supervisión de la calidad de dicha información.

3.8. Tecnología y sistemas de información

Incluye los riesgos vinculados con la infraestructura tecnológica, la gestión eficaz de la información, de las redes informáticas y robóticas, así como de las comunicaciones. También comprende los relacionados con la seguridad física y tecnológica de los sistemas, particularmente el riesgo de ataques cibernéticos sobre los sistemas de información, que potencialmente podría afectar a la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información crítica.

3.9. Gobierno Corporativo

En esta categoría se incluye el riesgo relacionado con la posibilidad de que exista una inadecuada dirección y gestión del Grupo que pudiese suponer un incumplimiento de las normas de Gobierno Corporativo y transparencia.

4. Nivel de tolerancia al riesgo de la sociedad

El Grupo Inditex cuenta con criterios uniformes de identificación, evaluación y priorización de riesgos, basados en el concepto de tolerancia al riesgo como herramienta clave.

La estrategia y la tolerancia al riesgo son establecidas desde la Alta Dirección, la cual reflejará la cantidad de riesgo que está dispuesta a asumir para alcanzar razonablemente los objetivos e intereses del Grupo. La tolerancia es actualizada periódicamente y, al menos, cada vez que se realizan modificaciones en la estrategia del Grupo.

Una vez definida la tolerancia al riesgo para los objetivos estratégicos y de negocio del Grupo, es adecuadamente comunicada al Gestor de Riesgos Corporativo, que determina las escalas de evaluación de riesgos clave de negocio (impacto, probabilidad y nivel de preparación).

5. Riesgos que se han materializado durante el ejercicio

En el ejercicio se han materializado riesgos consustanciales al modelo de negocio, la actividad del Grupo y al entorno de mercado, derivados de las circunstancias propias del desarrollo de negocio y la coyuntura económica. Si bien ninguno ha tenido una incidencia significativa en la Organización, la materialización del riesgo de tipo de cambio ha tenido mayor relevancia.

El Grupo opera en el ámbito internacional y por tanto, está expuesto al riesgo de tipo de cambio por operaciones con divisa, especialmente el dólar, el rublo ruso, el renminbi, el peso mexicano, la libra esterlina y el yen japonés. Durante este ejercicio, la depreciación de las divisas no euro ha supuesto un impacto negativo de 2,5 puntos porcentuales en la tasa de crecimiento de las ventas de la compañía.

El riesgo de tipo de cambio se gestiona de acuerdo con las directrices de la Dirección del Grupo, que prevén, fundamentalmente, el establecimiento de coberturas financieras o naturales, la monitorización constante de las fluctuaciones de los tipos de cambio y otras medidas destinadas a mitigar dicho riesgo.

6. Planes de respuesta y supervisión para los principales riesgos de la entidad

El Grupo cuenta con planes de respuesta que están dirigidos a reducir el impacto y la probabilidad de materialización de los riesgos críticos detallados en el punto E.3. o a mejorar el nivel de preparación al riesgo.

A continuación se exponen los principales planes de respuesta para cada categoría de riesgos:

6.1. Entorno de negocio

Con el fin de reducir la exposición al riesgo en esta área, el Grupo realiza un análisis de viabilidad de cada nuevo mercado, línea de negocio o tienda, contemplando escenarios pesimistas, y realiza a posteriori un seguimiento del cumplimiento de las cifras estimadas. Por otra parte, el modelo de negocio del Grupo no sólo se basa en la gestión de nuevas aperturas sino en la mejora de la eficiencia y eficacia de los mercados, líneas de negocio y tiendas ya existentes, de forma que el crecimiento, vía expansión y diversificación, se vea complementado por el crecimiento orgánico del negocio actual.

En esta línea, la política de internacionalización, el formato multimarca del Grupo y la apuesta por las nuevas tecnologías como alternativa de comunicación y venta a nuestros clientes representan una vía de diversificación del riesgo que mitiga la exposición conjunta a este riesgo del entorno.

6.2. Normativo y Regulatorio

Con el fin de reducir la exposición al riesgo en esta área, y garantizar un adecuado cumplimiento de la legislación local vigente, los departamentos Jurídico, Fiscal, de Propiedad Industrial, de Recursos Humanos, Auditoría Interna y Responsabilidad Social Corporativa, así como Secretaría General realizan una labor de coordinación con los distintos responsables y con los asesores legales externos de cada país o zona geográfica.

Especial mención merecen los riesgos normativos de carácter penal. Con la finalidad de mitigar tales riesgos, el Grupo dispone de un Manual de Prevención de Riesgos Penales, supervisado por el Comité de Ética.

El departamento de Auditoría Interna realiza periódicamente auditorías de cumplimiento normativo con equipos de profesionales independientes

especializados en determinadas normativas aplicables al negocio.

6.3. Reputación

El Grupo desarrolla un Programa de Cumplimiento del Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores a través de Auditorías Sociales y *Pre-Assessment* basado en la verificación externa e independiente de las instalaciones necesarias para la producción de los artículos de moda que distribuye, con la finalidad de minimizar los riesgos potenciales de daños a la imagen debidos a comportamientos incorrectos de terceros. Dicho programa especifica los procedimientos de revisión que garantizan la obtención de la información, y las evidencias sobre las condiciones de trabajo mínimas que todos los fabricantes, proveedores y talleres externos deben cumplir. La Memoria Anual y la web corporativa recogen información adicional sobre éste y otros programas. Asimismo, el departamento de Responsabilidad Social Corporativa realiza periódicamente auditorías técnicas y de producción y el de Medio Ambiente lleva a cabo auditorías y controles en las instalaciones en las que se realizan procesos húmedos.

En organizaciones de la dimensión y visibilidad del Grupo, podrían surgir conflictos derivados de una inadecuada relación con terceros ajenos a la actividad operativa del mismo (Comisión Nacional del Mercado de Valores (CNMV), medios de comunicación, inversores, autoridades públicas...).

El Grupo, a través de la Dirección General de Comunicación y Relaciones Institucionales, y del Departamento de Responsabilidad Social Corporativa, establece los procedimientos y protocolos necesarios para mitigar este riesgo. Asimismo, dada su importancia, la Secretaría General y el departamento de Mercado de Capitales se encargan de gestionar específicamente la relación con la CNMV y, este último departamento, además, con los inversores.

Adicionalmente, la Dirección General de Comunicación se encarga del seguimiento de la imagen del Grupo en redes sociales.

Para mitigar los riesgos asociados a las características del producto terminado, garantizando que los mismos no impliquen riesgo para la salud y seguridad de los clientes, el Grupo realiza controles y verificaciones de los estándares de salud y seguridad de los productos "*Clear to Wear*" y "*Safe to Wear*", de aplicación general y obligatoria en la cadena de producción para la totalidad del producto confeccionado, calzado y complementos.

El Grupo dispone, de un Código de Conducta y Prácticas Responsables y de un Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores. La aplicación e interpretación de dichos Códigos corresponde al Comité de Ética.

6.4. Recursos Humanos

Para minimizar estos riesgos, el departamento de Recursos Humanos lleva a cabo procesos continuos de selección y contratación de nuevo personal, incluyendo procesos de detección de personas clave. Además, desarrolla un programa de formación periódica para su plantilla, disponiendo de sistemas específicos para:

- conciliar la calidad en el desempeño profesional de los empleados, con la satisfacción que cada uno de ellos obtiene en su puesto de trabajo.
- facilitar el intercambio de puestos de trabajo entre aquellos empleados que desean enriquecer su experiencia en las distintas áreas de la Organización.
- facilitar oportunidades de desarrollo a las personas de la Organización con mayor talento y disponibilidad.

Por otro lado, el sistema de trabajo implantado en la Organización propicia la transmisión de conocimientos entre las personas involucradas en las distintas áreas, de forma que se minimiza el riesgo derivado de la concentración de conocimiento en personas clave. Adicionalmente, la utilización de políticas de desarrollo profesional, formación y compensación, busca retener a los empleados clave.

Para asegurar un adecuado clima laboral, el departamento de Recursos Humanos se rige por una serie de principios de actuación que se exponen de manera más detallada en el apartado de Desempeño del Informe Anual.

Por otra parte, en los últimos tiempos existe una exigencia creciente del mercado laboral, relacionada con la responsabilidad social de las compañías, habiendo pasado a constituir un factor clave en la elección de éstas como destino laboral preferido. Es por ello, que aspectos como la igualdad de oportunidades, los mecanismos de retribución alternativos al salario o la conciliación de vida laboral o familiar, por ejemplo, constituyen factores que la Compañía tiene en consideración, aplicando políticas al respecto.

En este sentido, el Grupo INDITEX desarrolla Planes de Igualdad, en los que se establecen medidas que persiguen diversos objetivos, entre los que se encuentran, entre otros: promover el compromiso y aplicación efectiva del principio de

igualdad entre mujeres y hombres, contribuyendo a reducir desigualdades y desequilibrios, prevenir la discriminación laboral, reforzar el compromiso de la empresa en orden a mejorar la calidad de vida, garantizar un entorno de trabajo saludable y establecer medidas que favorezcan la conciliación de la vida laboral con la vida personal y familiar.

6.5. Operaciones

El Grupo reduce su exposición a estos riesgos mediante un sistema de fabricación y aprovisionamiento que asegura una flexibilidad razonable en la respuesta a variaciones imprevistas en la demanda de nuestros clientes. El permanente contacto de las tiendas con el equipo de diseñadores, a través del departamento de Gestión de Producto, permite captar los cambios en los gustos de los clientes. Por su parte, la integración vertical de las operaciones posibilita acortar los plazos de producción y entrega y reducir los volúmenes de inventarios, a la vez que se conserva la capacidad de maniobra para introducir nuevos productos a lo largo de cada campaña.

Debido a la relevancia que una gestión logística eficiente tiene en la materialización de estos riesgos, el Grupo realiza un análisis de todos los factores que podrían afectar negativamente al objetivo de lograr la máxima eficiencia en la gestión logística, para monitorizar dichos factores de manera activa, bajo la supervisión del Comité de Logística.

Para mitigar el riesgo derivado de la interrupción de operaciones asociado a la posibilidad de que sucedan eventos extraordinarios ajenos al control del Grupo, se ha optimizado la dimensión y uso de todos los centros en atención al volumen de cada cadena o a las necesidades particulares del área geográfica a la que dan servicio. En particular, parte de los centros logísticos mencionados están especializados en la distribución de la mercancía procedente de la venta on-line. Los distintos centros se han configurado de forma que podrían ser versátiles para asumir capacidad de almacenamiento y reparto de otros centros ante una situación de contingencia motivada por potenciales accidentes o paralizaciones de las actividades de distribución.

Adicionalmente, el Grupo gestiona activamente acciones para reducir la exposición de este tipo de riesgos, manteniendo elevados niveles de prevención y de protección en todos sus centros de distribución, junto con pólizas de seguro que cubren tanto los daños materiales que pudieran sufrir las instalaciones y las existencias como el lucro cesante derivado de un siniestro.

Con el objetivo de asegurar el crecimiento del Grupo y reforzar la flexibilidad del modelo de negocio, el

Plan de Expansión Logística evalúa la necesidad y contempla, en su caso:

- La realización de inversiones en nuevos centros de distribución o la ampliación de los existentes, que permitan mitigar el riesgo asociado a la planificación y dimensionamiento de la logística.
- La realización de inversiones en mejoras y automatizaciones en los centros existentes, orientadas a incrementar su capacidad y eficiencia, así como a mejorar el control interno sobre la mercancía almacenada en ellos. Cabe destacar en este sentido la progresiva aplicación de tecnología *Radio Frequency Identification* (RFID) en la cadena de suministro, que permite alcanzar un grado muy elevado de control de la mercancía.
- La búsqueda, validación y control de operadores logísticos externos, en diferentes puntos estratégicos, con integración completa en la capacidad logística de la compañía.

En relación con el potencial riesgo de retención de la mercancía en el proceso de transporte, el Grupo cuenta con una red de agentes en puntos de aprovisionamiento y distribución, así como vías alternativas de transporte de la mercancía.

El Grupo mitiga los riesgos asociados a la gestión inmobiliaria, relacionados con la búsqueda y selección de locales comerciales, así como a la rentabilidad de los mismos, a través de la monitorización de todos los mercados en los que opera, de la evaluación de la viabilidad de los locales antes de su apertura, y de la supervisión de las nuevas aperturas por el Comité de Expansión.

6.6. Financieros

Con el fin de reducir el riesgo de tipo de cambio, este riesgo debe de ser gestionado de forma proactiva, suficiente y sistemática, por lo que el Grupo ha implementado una Política de Gestión de Riesgo de Tipo de Cambio que tiene como objetivos fundamentales minimizar las potenciales pérdidas económicas y la volatilidad en los estados contables resultantes de este riesgo. La exposición cambiaria se manifiesta en términos de riesgos de inversión neta, traslación y transacción. La Política fija las directrices para la gestión de todas estas exposiciones y establece que la gestión cambiaria se centraliza en el departamento de Gestión Financiera del Grupo. La Política establece los procedimientos de análisis y seguimiento de la exposición cambiaria, así como las posibles estrategias de cobertura, el procedimiento para la contratación de derivados financieros, su registro y documentación. Actualmente, el seguro de

cambio (contrato forward) es el principal instrumento de cobertura.

La Política de Gestión de Pagos instituye los principios encaminados a asegurar el cumplimiento de las obligaciones del Grupo, la salvaguarda de sus intereses y el establecimiento de los necesarios procedimientos y procesos para garantizar una gestión eficiente y ágil de los pagos. La Política determina la forma, moneda y el plazo de pago óptimos en términos económicos, contables y legales. Finalmente, la Política de Pagos establece las posibles excepciones y el procedimiento para su autorización. Por su parte, la Política de Apoderamientos fija los integrantes del Grupo capacitados para contratar operaciones financieras en su nombre, incluidos pagos, sus niveles de autorización en virtud de su naturaleza, su cuantía, así como de las necesarias combinaciones de apoderados en virtud de esos criterios.

La Política de Inversiones del Grupo, que tiene como objetivo garantizar la seguridad, integridad y liquidez de los activos financieros de la empresa establece los criterios que deben cumplir las contrapartes, las clasifica en paneles de acuerdo con su perfil crediticio, de solvencia y de relevancia para el Grupo. Esta misma Política fija, además, límites máximos de exposición en términos de contraparte y regula los procedimientos para asegurar el control, seguimiento y monitorización del riesgo de crédito.

Esta misma Política, provee directrices en cuanto al papel del riesgo soberano en términos de riesgo de crédito de contraparte, así como de su influencia en los activos financieros y/o vehículos de inversión.

6.7. Información para la toma de decisiones

Con la finalidad de reducir la exposición a este tipo de riesgos, el Grupo revisa periódicamente la información de gestión distribuida a los distintos responsables, e invierte, entre otros, en sistemas de transmisión de la información, de seguimiento del negocio y de presupuestación.

El departamento de Seguridad Informática, dependiente de la Dirección General de Sistemas, es responsable de velar por que esta información sea accesible y/o modificada exclusivamente por las personas autorizadas para ello, parametrizando los sistemas para garantizar la fiabilidad, confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información crítica.

En relación con los riesgos de elaboración de información financiera, el Grupo ha establecido un Sistema Interno de Control y Gestión de Riesgos en relación con el proceso de emisión de la información

financiera (SCIIF), con el objetivo de realizar un seguimiento y evaluación continua de los principales riesgos asociados que permita asegurar de forma razonable la fiabilidad de la información financiera pública del Grupo. En el apartado F de este informe se recoge información adicional al respecto.

Adicionalmente, las Cuentas Anuales consolidadas y las de todas las sociedades relevantes, son sometidas a verificación por los auditores externos, que también realizan determinados trabajos de auditoría relacionados con la información financiera. Asimismo, para las sociedades más significativas, se solicita a los auditores externos que realicen recomendaciones en materia de control interno.

6.8. Tecnología y sistemas de información

Dada la importancia del correcto funcionamiento de los sistemas tecnológicos para la consecución de los objetivos del Grupo, la Dirección General de Sistemas, a través del área de Seguridad Informática y con el apoyo del Comité de Seguridad de la Información, mantiene un control permanente enfocado a garantizar la racionalización y coherencia de los mismos, además de la seguridad y estabilidad precisa para el desarrollo ininterrumpido de las operaciones. El Grupo es consciente de que sus sistemas requerirán mejoras e inversión continua, a fin de evitar la obsolescencia y mantener la capacidad de respuesta de los mismos en los niveles requeridos por la Organización.

Como marco de referencia, orientado al mantenimiento de la seguridad de la información, así como de los elementos que la tratan, el Grupo se rige por la Política de Seguridad de la Información, Política que es aceptada por todos los usuarios con acceso a información y consultable por los mismos en cualquier momento en la intranet corporativa.

Con la finalidad específica de mantener la operación continua de los sistemas, el Grupo dispone de sistemas de contingencia técnicos y procedimentales que reducirían las consecuencias de una avería o parada. Entre los sistemas de contingencia técnicos se puede considerar el centro de datos principal certificado TIER IV, el almacenamiento de datos síncronos en ubicaciones redundantes expuestas a distintos riesgos físicos o geológicos o la duplicidad de equipos y líneas.

Adicionalmente, el área de Seguridad Informática de la Dirección General de Sistemas, dispone de mecanismos de revisión continua, que son evaluados periódicamente por distintas auditorías internas y externas para la prevención, detección y respuesta ante un potencial ataque cibernético. Estos controles

permitirían anticipar y/o mitigar las consecuencias de la materialización del riesgo, junto con pólizas de seguro que cubrirían el lucro cesante, los gastos derivados del ataque y la responsabilidad civil de la compañía por daños causados a terceros. Con la información disponible, la Organización considera que estos controles han funcionado con éxito hasta la fecha.

No obstante, teniendo en cuenta que cada año son numerosos los atacantes que intentan acceder a información de las corporaciones a nivel mundial, el Grupo es consciente de que los riesgos tecnológicos evolucionan de manera exponencial, impredecible y en algunos casos de forma muy sofisticada. Por esto, a pesar de que para el Grupo la Seguridad de la Información es una de sus prioridades, existe la posibilidad de un ataque no detectable, incluyendo a sus proveedores de servicios, que pudiera afectar a las operaciones o a la información que la Organización gestiona.

6.9. Gobierno Corporativo

Para la minimización de estos riesgos, resulta fundamental el cumplimiento del sistema de gobierno corporativo de la Sociedad, integrado por los Estatutos Sociales, los Reglamentos del Consejo de Administración y de la Junta General de Accionistas, las políticas corporativas desarrolladas para la gestión de riesgos, y la normativa interna del Grupo (el Código de Conducta y Prácticas Responsables, el Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores y el Reglamento Interno de Conducta en materias relativas a los Mercados de Valores -en adelante, RIC-).

La supervisión y aplicación del RIC corresponde al Comité de Cumplimiento Normativo y al Director de Cumplimiento Normativo.

Por lo que atañe a los Códigos de Conducta y Prácticas Responsables y de Conducta de Fabricantes y Proveedores, su aplicación e interpretación se atribuye al Comité de Ética, que puede actuar por propia iniciativa o a instancia de cualquier empleado de Inditex, fabricante o proveedor o de un tercero con relación directa e interés comercial o profesional legítimo, mediante denuncia de buena fe.

En cuanto a la supervisión, los principales órganos de gobierno con responsabilidades en el control de riesgos son el Consejo de Administración y el Comité de Auditoría y Control.

1.- Consejo de Administración

El Consejo de Administración es el máximo responsable de la identificación de los principales

riesgos del Grupo, así como de la organización de los sistemas de control interno y de información adecuados.

2.- Comité de Auditoría y Control

El Comité de Auditoría y Control asiste al Consejo de Administración en sus funciones de vigilancia y control del Grupo, mediante la revisión de los sistemas de control interno. Las competencias del Comité de Auditoría están establecidas en los Estatutos Sociales y en el Reglamento del Consejo de Administración.

El Reglamento del Consejo de Administración establece que corresponde al Comité de Auditoría y Control, integrado exclusivamente por Consejeros Externos: la supervisión del proceso de elaboración y presentación de información financiera regulada y la eficacia de los sistemas de control interno del Grupo, (en particular, del relativo al control interno sobre la información financiera), así como la comprobación de la adecuación e integridad de dichos sistemas. Adicionalmente, es responsable de la supervisión del Departamento de Auditoría Interna del Grupo, aprobando su presupuesto y su Plan de Auditoría Interna, el informe anual de sus actividades y supervisando sus medios materiales y humanos, tanto internos como externos, para el desarrollo de su labor.

El Departamento de Auditoría Interna se encuadra en la actual estructura organizativa, mediante la vinculación directa con el Consejo de Administración, del que depende funcionalmente a través del Comité de Auditoría y Control, lo que le permite garantizar la plena independencia en sus actuaciones.

En el Estatuto de Auditoría Interna del Grupo se define la misión de la función de Auditoría Interna, que consiste en contribuir al buen funcionamiento del Grupo, garantizando la supervisión eficaz e independiente del sistema de control interno y aportando al Grupo recomendaciones que contribuyan a reducir a niveles razonables el impacto potencial de los riesgos que dificultan la consecución de los objetivos de la Organización.

Asimismo, dicho estatuto establece como objetivos de la función de Auditoría Interna: propiciar la existencia de adecuados sistemas de control interno y de gestión de riesgos; la aplicación homogénea y eficiente de las políticas y procedimientos que conforman dicho sistema de control interno; y servir como canal de comunicación entre la Organización y el Comité de Auditoría y Control en relación con los asuntos competencia de Auditoría Interna.



sistemas internos de control y gestión de riesgos en relación con el proceso de emisión de la información financiera (SCIIF)

Mecanismos que componen los sistemas de control y gestión de riesgos en relación con el proceso de emisión de información financiera (SCIIF) de la Sociedad.

1. Entorno de control de la entidad

Informe, señalando sus principales características de, al menos:

1.1. Qué órganos y/o funciones son los responsables de: (i) la existencia y mantenimiento de un adecuado y efectivo SCIIF; (ii) su implantación; y (iii) su supervisión

Consejo de Administración

Salvo en las materias reservadas a la competencia de la Junta General de Accionistas, el Consejo de Administración se configura como el máximo órgano de decisión, supervisión y control del Grupo, incluida la responsabilidad última de la existencia y mantenimiento de un adecuado y eficaz SCIIF.

El Consejo de Administración tiene encomendadas la dirección, administración, gestión y representación del Grupo, delegando con carácter general la gestión de los negocios ordinarios de INDITEX a favor de los órganos ejecutivos y del equipo de Dirección y concentrando su actividad en la función general de supervisión, que comprende orientar la política del Grupo, controlar las instancias de gestión, evaluar

la gestión de los directivos, adoptar las decisiones más relevantes para la sociedad y servir de enlace con los accionistas.

Conforme a lo establecido en los Estatutos Sociales y en el Reglamento del Consejo de Administración, el Comité de Auditoría y Control asume la función de supervisar el proceso de elaboración y presentación de la información financiera regulada y controlar la eficacia del SCIIF.

Comité de Auditoría y Control

Dentro de las funciones de índole financiera y de control, el Comité de Auditoría y Control supervisa el proceso de elaboración y presentación de la información financiera y la eficacia de los sistemas de control interno del Grupo. En este sentido, el Comité realiza entre otras, las siguientes funciones:

- Supervisar la eficacia del control interno del Grupo, la auditoría interna y los sistemas de gestión de riesgos.
- Supervisar el proceso de elaboración y presentación de la información financiera regulada y la eficacia de los sistemas de control interno del Grupo (en particular, el SCIIF), comprobando la adecuación e integridad de los mismos, así como analizando, con los auditores externos del Grupo, las debilidades significativas del sistema de control interno detectadas en el desarrollo de la auditoría.
- Revisar periódicamente la política de control y los sistemas de gestión de riesgos, la cual comprenderá, al menos, la identificación de los distintos tipos de riesgo, la fijación del nivel de riesgo que se considera aceptable, las medidas previstas para mitigar el impacto de los riesgos identificados y los sistemas de información y control interno.
- Revisar las cuentas anuales y la información financiera periódica que deba suministrar el Consejo de Administración a los mercados y a sus órganos de supervisión, vigilando el cumplimiento de los requerimientos legales y la correcta aplicación en su elaboración de los principios de contabilidad generalmente aceptados.
- Informar al Consejo de Administración de cualquier cambio de criterio contable significativo y de los riesgos del balance y fuera del mismo.

La mayoría de los miembros del Comité de Auditoría y Control son consejeros independientes. El Comité se reúne trimestralmente y siempre que lo convoque su Presidente. En el ejercicio social 2014, se ha reunido en 5 ocasiones.

Dirección General de Finanzas

La Dirección General de Finanzas (DGF, en adelante) responde de la existencia, implantación y mantenimiento de un adecuado y efectivo SCIIF tal y como se señala en el “Procedimiento de Gestión de Riesgos sobre la información financiera”. Dicho procedimiento forma parte del sistema integral de la gestión de riesgos del Grupo cubriendo exclusivamente los riesgos que afectan a la información financiera.

En este sentido, la DGF establece y difunde las políticas, directrices y procedimientos relacionados con la generación de información financiera y se encarga de garantizar su correcta aplicación en el Grupo.

Auditoría Interna

Auditoría Interna reporta y está supervisada por el Comité de Auditoría y Control y, entre otras responsabilidades, le apoya en la labor de supervisión del control interno de los sistemas de información financiera, realizando auditorías periódicas específicas sobre el SCIIF, solicitando planes de acción para la corrección o mitigación de las debilidades detectadas y realizando el seguimiento de la implantación de las recomendaciones propuestas.

1.2. La existencia, especialmente en lo relativo al proceso de elaboración de la información financiera, de los siguientes elementos:

- **Departamentos y/o mecanismos encargados: (i) del diseño y revisión de la estructura organizativa; (ii) de definir claramente las líneas de responsabilidad y autoridad, con una adecuada distribución de tareas y funciones; y (iii) de que existan procedimientos suficientes para su correcta difusión en la entidad**

El diseño y la revisión de la estructura organizativa y de las líneas de responsabilidad y autoridad dentro del Grupo es responsabilidad del Consejo de Administración. En dicha estructura se encuentran los departamentos encargados de la elaboración de la información financiera.

La formulación y revisión de los criterios que deben seguirse para la selección de los altos directivos del Grupo se lleva a cabo por la Comisión de Nombramientos y Retribuciones que está integrada en su mayoría por consejeros independientes.

Dentro de las funciones de dicha Comisión figuran, entre otras, informar sobre los nombramientos y ceses de altos directivos del Grupo, que el primer ejecutivo proponga al Consejo de Administración, de conformidad con el artículo 15.2. (e) del Reglamento del Consejo de Administración.

Los altos directivos junto con la Dirección de Recursos Humanos (en adelante, DRRHH) definen para cada una de las áreas las funciones y responsabilidades. Adicionalmente, el Departamento de Compensación dependiente de la DRRHH evalúa periódicamente la clasificación, descripción, y funciones de cada uno de los puestos de trabajo. Dichas funciones se difunden a cada una de las áreas afectadas.

A efectos del proceso de elaboración de la información financiera, el Grupo tiene claramente definidas líneas de autoridad y responsabilidad. La responsabilidad principal sobre la elaboración de la información financiera recae en la DGF.

La DGF es la responsable de que existan y se difundan correctamente dentro del Grupo, las políticas y procedimientos de control interno necesarios para garantizar que el proceso de elaboración de la información financiera sea fiable. Asimismo, la DGF planifica las fechas clave y las revisiones a realizar por cada área responsable.

La estructura, dimensión y la definición de funciones y tareas de cada posición del área financiera es definida por la DGF con la colaboración de la DRRHH.

Para desarrollar sus actividades la DGF se estructura en los siguientes departamentos:

- Departamento de Administración.
- Departamento de Planificación y Control de Gestión.
- Departamento de Gestión Financiera.
- Departamento de Gestión de Riesgos.
- Departamento Fiscal.

El Grupo cuenta con estructuras organizativas financieras adaptadas a las necesidades locales en cada uno de los países en los que opera encabezadas por la figura de un Director Financiero, que tiene, entre sus funciones, las siguientes:

- Diseñar y establecer estructuras organizativas locales adecuadas para el desarrollo de las tareas financieras asignadas.
- Integrar en la gestión local las políticas financieras corporativas definidas por el Grupo.
- Adaptar los sistemas contables corporativos y de gestión a las necesidades locales.
- Cumplir los procedimientos enmarcados dentro del SCIIF del Grupo y garantizar una correcta segregación de funciones a nivel local.

– Implantar y mantener los modelos de control a través de herramientas tecnológicas corporativas.

- **Código de conducta, órgano de aprobación, grado de difusión e instrucción, principios y valores incluidos (indicando si hay menciones específicas al registro de operaciones y elaboración de información financiera), órgano encargado de analizar incumplimientos y de proponer acciones correctoras y sanciones**

El Consejo de Administración, en su reunión del día 17 de julio de 2012, aprobó, previo informe favorable del Comité de Auditoría y Control, el Código de Conducta y Prácticas Responsables del Grupo INDITEX (que sustituye a la Directriz Interna de Prácticas Responsables del Personal del Grupo INDITEX, así como al Código Ético de Conducta) y el Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores (que modifica al Código de Conducta para Fabricantes y Talleres Externos).

Por lo tanto, la normativa interna del Grupo en materia de conducta se recoge en los siguientes códigos:

- Código de Conducta y Prácticas Responsables.
- Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores.
- Reglamento Interno de Conducta en Materias Relativas a los Mercados de Valores (en adelante, RIC).

Código de Conducta y Prácticas Responsables

El Código de Conducta y Prácticas Responsables establece los criterios de actuación que deben ser observados por el personal del Grupo en el desempeño de sus responsabilidades profesionales.

Tiene como objetivo procurar un compromiso profesional, ético y responsable de INDITEX y de todos sus empleados, en el desarrollo de sus actividades en cualquier parte del mundo, como elemento básico de su cultura empresarial en la que se asienta la formación y el desarrollo personal y profesional de sus empleados. A tal efecto, se definen los principios y valores que deben regir las relaciones entre el Grupo y sus principales grupos de interés (empleados, clientes, accionistas, socios de negocio, proveedores y aquellas sociedades en las que desarrolla su modelo de negocio).

El Código de Conducta y Prácticas Responsables se basa en una serie de principios generales. Entre ellos, destacan que todas las operaciones del Grupo INDITEX se desarrollarán bajo un prisma ético y responsable; todas las personas, físicas y jurídicas, que mantengan de forma directa o indirecta

cualquier relación laboral, económica, social y/o industrial con el Grupo INDITEX, recibirán un trato justo y digno y que todas las actividades del Grupo se realizarán de la manera más respetuosa con el medio ambiente, favoreciendo la conservación de la biodiversidad y la gestión sostenible de los recursos naturales.

Entre los estándares de conducta recogidos en el Código de Conducta y Prácticas Responsables se encuentra la regulación del “Registro de Operaciones” por la cual:

“Todas las operaciones con trascendencia económica que realice la sociedad, figurarán con claridad y exactitud en registros contables apropiados que representen la imagen fiel de las transacciones realizadas y estarán a disposición de los auditores internos y externos.

Los empleados de Inditex introducirán la información financiera en los sistemas de la compañía de forma completa, clara y precisa, de modo que reflejen, a la fecha correspondiente, sus derechos y obligaciones de conformidad con la normativa aplicable. Adicionalmente, se velará por el rigor y la integridad de la información financiera que, de acuerdo con la normativa en vigor, se deba comunicar al mercado.

Inditex se compromete a implantar y mantener un adecuado sistema de control interno sobre la elaboración de la información financiera, garantizando la supervisión periódica de su eficacia.

Los registros contables estarán en todo momento a disposición de los auditores internos y externos. A tal fin, Inditex se compromete a poner a disposición de sus empleados la formación que resulte necesaria para que éstos conozcan, comprendan y cumplan los compromisos establecidos por la compañía en materia de control interno de la información financiera”.

A fin de garantizar el cumplimiento del Código de Conducta y Prácticas Responsables, existe un Comité de Ética compuesto por:

- El Secretario General y Director de Cumplimiento Normativo, que lo preside.
- El Director de Auditoría Interna.
- El Director de Responsabilidad Social Corporativa.
- El Director de Recursos Humanos.

El Comité de Ética podrá actuar por propia iniciativa o a instancia de cualquier empleado de INDITEX, fabricante, proveedor o de un tercero con relación directa e interés comercial o profesional legítimo, mediante denuncia realizada de buena fe.

El Comité de Ética depende del Consejo de Administración, a través del Comité de Auditoría y Control, y tiene las siguientes funciones básicas:

- La supervisión del cumplimiento y de la difusión interna del Código entre todo el personal del Grupo.
- La recepción de todo tipo de escritos, relacionados con la aplicación del Código y su remisión, en su caso, al órgano o Departamento de la Compañía al que deba corresponderle su tramitación y resolución.
- El control y supervisión de la tramitación de los expedientes y de su resolución.
- La interpretación de las dudas que plantee la aplicación del Código.
- La propuesta al Consejo de Administración, previo informe del Comité de Auditoría y Control, de cuantas aclaraciones y normas de desarrollo requiera la aplicación del Código y, al menos, un informe anual en el que se analice su aplicación.
- La supervisión del Canal de Denuncias y del cumplimiento de su procedimiento.

En el ejercicio de sus funciones, el Comité de Ética garantizará:

- La confidencialidad de todos los datos y antecedentes manejados y de las actuaciones llevadas a cabo, salvo que por ley o requerimiento judicial proceda la remisión de información.
- El análisis exhaustivo de cualquier dato, información o documento en base a los cuales se promueva su actuación.
- La instrucción de un procedimiento adecuado a las circunstancias del caso, en el que se actuará siempre con independencia y pleno respeto del derecho de audiencia y de la presunción de inocencia de cualquier persona afectada.
- La indemnidad de cualquier denunciante como consecuencia de la presentación de instancias o denuncias de buena fe al Comité.

Las decisiones del Comité de Ética tendrán carácter vinculante para el Grupo INDITEX y para el empleado.

El Comité de Ética presenta dos veces al año un informe al Comité de Auditoría y Control en el que analiza sus actividades y la aplicación del Código de Conducta y Prácticas Responsables.

Adicionalmente, el Comité de Auditoría y Control informa al Consejo de Administración, anualmente y siempre que éste lo solicite, sobre el cumplimiento

del Código de Conducta y Prácticas Responsables y de los documentos adicionales que conforman el modelo de cumplimiento normativo interno vigente en cada momento.

Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores

El Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores define los estándares mínimos de comportamiento ético y responsable que deben ser observados por los fabricantes y proveedores de los productos que comercializa INDITEX en el desarrollo de su actividad, de acuerdo con la cultura empresarial del Grupo INDITEX, firmemente asentada en el respeto de los derechos humanos y laborales.

El Código es de aplicación a todos los fabricantes y proveedores que intervienen en los procesos de compra, fabricación y acabado de los productos que comercializa el Grupo y promueve y se asienta en los principios generales que definen el comportamiento ético de INDITEX, esto es, que todas sus actividades se desarrollarán de manera ética y responsable; que toda persona que mantenga, directa o indirectamente, una relación laboral, económica, social o industrial con la empresa, recibirá un trato justo y respetuoso; que todas sus actividades se desarrollarán de manera respetuosa con el medio ambiente; que todos sus fabricantes y proveedores (centros de producción ajenos a la propiedad del Grupo) se adherirán íntegramente a estos compromisos y promoverán su responsabilidad para asegurar que se cumplan los estándares contemplados en el Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores.

Los fabricantes de los productos que comercializa INDITEX están obligados a cumplir este Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores y el Código de Conducta y Prácticas Responsables, en lo que resulte de aplicación. El resto de proveedores de bienes y servicios del Grupo deberán cumplir ambos Códigos en lo que les resulte de aplicación.

RIC

Por otra parte, el Consejo de Administración en su sesión de 20 de julio de 2000 aprobó, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 78 de la Ley 24/1988, de 28 de julio, reguladora del Mercado de Valores y disposiciones concordantes, un "Reglamento Interno de Conducta de Industria de Diseño Textil, S.A. y su grupo de Sociedades en Materias Relativas a los Mercados de Valores".

El RIC contiene las reglas sobre confidencialidad de la información relevante, declaraciones de conflicto de interés, operaciones con valores de INDITEX y

su grupo de sociedades por parte de las personas incluidas en su ámbito de aplicación (personas afectadas o vinculadas), política de autocartera y comunicación de hechos relevantes.

El Consejo de Administración, en sus reuniones de 20 de marzo y 11 de diciembre de 2003, aprobó sendos textos refundidos del Reglamento Interno de Conducta, con objeto de adaptarlo primero a las nuevas obligaciones introducidas por la Ley Financiera y después a las recomendaciones contenidas en el Informe Aldama, redefiniendo varios conceptos y reforzando el control sobre las operaciones que pudieran eventualmente efectuar Personas Afectadas con valores de la sociedad, entre otras modificaciones.

Finalmente, dicho texto refundido fue reformado por acuerdo del Consejo de Administración de 13 de junio de 2006, a los efectos de adaptar su contenido a lo dispuesto en el Real Decreto 1333/2005, de 11 de noviembre, por el que se desarrolla la Ley del Mercado de Valores en materia de abuso de mercado.

Por último, existe un Comité de Cumplimiento Normativo, que depende directamente del Comité de Auditoría y Control y está compuesto por:

- El Presidente y Consejero Delegado,
- El Secretario General,
- El Director del Departamento de Mercado de Capitales y,
- El Director de Recursos Humanos.

Este Comité es el responsable principal de desarrollar los procedimientos y normas de desarrollo para la aplicación del RIC. Asimismo, como órgano dependiente del Comité de Cumplimiento Normativo, existe la Dirección de Cumplimiento Normativo, cargo que desempeña el Secretario General del Grupo Inditex. Entre otras funciones, la Dirección de Cumplimiento Normativo es la encargada de hacer cumplir las normas de conducta de los mercados de valores y las reglas y procedimientos del RIC a los administradores, directivos, empleados y demás personas a los que resulte de aplicación.

La actuación de las entidades que forman el Grupo y de todas las personas que tengan acceso a informaciones que puedan constituir información relevante, muy especialmente información financiera, deberá ajustarse a los siguientes principios: cumplimiento de la normativa, transparencia, colaboración, información, confidencialidad y neutralidad. Tanto el Comité de Cumplimiento Normativo como la Dirección de Cumplimiento Normativo velan por el cumplimiento de la aplicación de los citados principios.

En lo referente a la difusión de la mencionada normativa, el Departamento de Recursos Humanos del Grupo es el responsable de facilitar a todos los empleados, en el momento de su incorporación a la organización, una copia del Código de Conducta y Prácticas Responsables.

Asimismo, dicha normativa actualizada se encuentra publicada en la web corporativa (www.inditex.com) y en la intranet y es objeto de las adecuadas acciones de comunicación, difusión, formación y sensibilización para su oportuna comprensión y puesta en práctica en toda la organización. Además, el Código de Conducta y Prácticas Responsables está accesible en la TGT de tiendas de la mayoría de los países.

Respecto al RIC, la Dirección de Cumplimiento Normativo lleva un Registro Documental General en el que se incluye a todas las Personas Afectadas (personas a las que el RIC se les aplica). La Dirección de Cumplimiento Normativo informa a estas personas de su sujeción al RIC, así como de las infracciones y sanciones que, en su caso, se deriven del uso inadecuado de la Información Reservada.

Asimismo, la Dirección de Cumplimiento Normativo informa a las Personas Afectadas de su inclusión en el Registro Documental General y de los demás extremos previstos en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

• Canal de denuncias, que permita la comunicación al comité de auditoría de irregularidades de naturaleza financiera y contable, en adición a eventuales incumplimientos del código de conducta y actividades irregulares en la organización, informando en su caso si éste es de naturaleza confidencial

Existe un canal de denuncias por el cual todos los empleados del Grupo, fabricantes, proveedores o terceros con relación directa e interés comercial o profesional legítimo, con independencia de su nivel jerárquico y de su ubicación geográfica o funcional, podrán denunciar cualquier incumplimiento de la normativa interna del Grupo sobre conducta y cumplimiento normativo, que hayan sido cometidos por empleados del Grupo, por fabricantes, proveedores o terceros con los que el Grupo mantenga una relación laboral, comercial o profesional directa y que afecten a Inditex o a su Grupo.

Por consiguiente, pueden ser objeto de denuncia los incumplimientos e irregularidades de cualquier índole, incluidos los de naturaleza financiera y contable.

El Comité de Ética es el órgano responsable de supervisar el Canal de Denuncias y del cumplimiento de su procedimiento.

El funcionamiento de este Canal de Denuncias está desarrollado en el Procedimiento del Canal de Denuncias, aprobado por el Consejo de Administración el 17 de julio de 2012, disponible en la intranet corporativa.

Las denuncias de incumplimiento o las consultas relativas a la interpretación o aplicación de la normativa interna sobre conducta y cumplimiento normativo, podrán hacerse llegar a la Sociedad a través de correo postal, a la atención del Comité de Ética, (a la dirección Avenida de la Diputación, Edificio INDITEX, 15142, Arteixo, A Coruña), correo electrónico (a la dirección: comitedeetica@inditex.com) o fax (+34 981 186211), estando garantizada la confidencialidad.

Recibida la denuncia, el Comité de Ética comprueba, en primer lugar, si recae dentro del ámbito de aplicación del Canal de Denuncias. En caso afirmativo, el Comité de Ética dará traslado al departamento competente para que realice las investigaciones oportunas. En caso negativo, ordenará el archivo inmediato.

A la vista de las conclusiones alcanzadas tras las investigaciones, el departamento o departamentos competentes, previa audiencia del interesado, propondrán alguna de las siguientes medidas al Comité de Ética, cuya adopción dependerá en última instancia de éste:

- La corrección del incumplimiento, en su caso.
- La propuesta de sanciones o acciones correspondientes.
- El archivo del caso, en el supuesto de no existir incumplimiento alguno.

• Programas de formación y actualización periódica para el personal involucrado en la preparación y revisión de la información financiera, así como en la evaluación del SCIF, que cubran al menos, normas contables, auditoría, control interno y gestión de riesgos

El Departamento de Formación y Desarrollo del Grupo dependiente de la DRRHH elabora, conjuntamente con cada una de las áreas dependientes de la DGF y con Auditoría Interna, programas de formación y actualización para los distintos miembros que participan en el proceso de elaboración y supervisión de la información financiera de cada una de las sociedades que integran el Grupo. Dichos planes engloban, tanto programas de formación de carácter general focalizados hacia el conocimiento del negocio y de los distintos departamentos interrelacionados que integran el Grupo, como programas específicos cuyo objetivo es la formación y actualización sobre las

novedades regulatorias en materia de preparación y supervisión de la información financiera.

– **Formación general**

Encaminada al conocimiento interno de cada una de las unidades de negocio, así como de los distintos departamentos con sus respectivas actividades, funciones y responsabilidades dentro del negocio.

Consta de un periodo inicial de trabajo en tienda en contacto directo con todo el proceso de funcionamiento de la misma. Continúa en los distintos departamentos ubicados en los servicios centrales de la organización para finalizar en alguna de las filiales que posee el Grupo en el extranjero.

– **Formación específica**

El personal del Grupo involucrado en los procesos relacionados con la elaboración de la información financiera participa en programas de formación y actualización periódica cuyo objeto es facilitar el conocimiento de las normas locales e internacionales de información financiera así como la normativa existente y mejores prácticas en materia de control interno.

En el ámbito financiero estos planes de formación y actualización son promovidos por el Departamento de Formación y Desarrollo dependiente de la DRRHH.

Este Departamento elabora cada inicio de ejercicio un "Plan de Formación" que engloba los diferentes cursos externos e internos dirigidos a los miembros de los distintos departamentos integrados en la DGF.

Anualmente, se llevan a cabo cursos de formación para los nuevos responsables de las áreas financieras en cada uno de los países, con el objetivo de formarles en el modelo de gestión del Grupo INDITEX así como en el sistema de control interno de la información financiera implantado.

De forma complementaria se imparten cursos por personal interno sobre el manejo y funcionamiento de las aplicaciones informáticas financieras utilizadas en la elaboración de la información financiera.

En el ejercicio 2014, se ha impartido el seminario "Control Interno" a los distintos responsables corporativos encargados del sistema de control interno de la información financiera del Grupo. En el mencionado seminario se han tratado temas tales como, tipos de controles, evaluación

de la realización y eficacia de los mismos, e identificación de oportunidades de mejora.

Durante este ejercicio el Grupo ha lanzado una nueva intranet en donde figura todo el material de los principales cursos realizados estando así a disposición de todo el personal del área de finanzas.

2. Evaluación de riesgos de la información financiera

Informe, al menos, de:

2.1. Las principales características del proceso de identificación de riesgos, incluyendo los de error o fraude, en cuanto a:

• Si el proceso existe y está documentado.

El proceso de identificación de riesgos se encuentra documentado en el "Procedimiento de Gestión de Riesgos sobre la Información Financiera". El objetivo de este procedimiento es describir los mecanismos de identificación y evaluación anual de los riesgos que pudieran producir errores materiales en la elaboración de la información financiera.

• Si el proceso cubre la totalidad de objetivos de la información financiera, (existencia y ocurrencia; integridad; valoración; presentación, desglose y comparabilidad; y derechos y obligaciones), si se actualiza y con qué frecuencia

El mencionado proceso de gestión de riesgos se sustenta en cinco fases:

- Recopilación de la información financiera.
- Identificación de los ciclos operativos con impacto en la información financiera.
- Evaluación de riesgos por unidad de reporting de los estados financieros.
- Priorización de la criticidad de las cuentas.
- Cruce de riesgos con ciclos operativos.

Como resultado del proceso, anualmente, se actualiza la matriz de riesgos de información financiera (Matriz de Riesgos del SCIIF). Esta matriz permite la identificación de los epígrafes materiales de los estados financieros, las aserciones u objetivos de la información financiera en las que puedan existir riesgos y la priorización de los procesos operativos con impacto en la información financiera.

El proceso de evaluación cubre la totalidad de objetivos de la información financiera: (i) existencia y ocurrencia; (ii) integridad; (iii) valoración; (iv) presentación y desglose; (v) derechos y obligaciones.

Una vez identificados los potenciales riesgos, la evaluación de los mismos se realiza, anualmente, a partir del conocimiento y entendimiento que la dirección tiene del negocio y de criterios de materialidad.

Los criterios de evaluación se establecen (i) desde el punto de vista cuantitativo en función de parámetros tales como la cifra de negocios, el volumen de activos, y el beneficio antes de impuestos y (ii) desde el punto de vista cualitativo en función de diferentes aspectos, tales como la estandarización de las operaciones y automatización de los procesos, composición, cambios respecto al ejercicio anterior, complejidad contable, posibilidad de fraude o error o grado de uso de estimaciones en la contabilización.

• **La existencia de un proceso de identificación del perímetro de consolidación, teniendo en cuenta, entre otros aspectos, la posible existencia de estructuras societarias complejas, entidades instrumentales o de propósito especial**

El Grupo dispone de un Maestro de Sociedades Corporativo en donde se integran la totalidad de las entidades que integran el mismo. La gestión y actualización del maestro se realiza de acuerdo al *"Procedimiento de Constitución y Financiación de Sociedades"*.

En el citado maestro figuran, por un lado, datos generales de las sociedades tales como razón social, fecha de cierre contable y moneda y por otro, información jurídica como fecha de constitución, cifra de capital, relación de accionistas, porcentajes de participación, y resto de información relevante. La responsabilidad de la actualización del maestro, en lo que a información jurídica se refiere, es del Departamento Jurídico.

Mensualmente el área de Reporting Externo dependiente del Departamento de Planificación y Control de Gestión determina el conjunto de entidades que configuran el Perímetro de Consolidación, así como los métodos de consolidación aplicables a cada una de las sociedades que integran el citado perímetro.

• **Si el proceso tiene en cuenta los efectos de otras tipologías de riesgos (operativos, tecnológicos, financieros, legales, reputacionales, medioambientales, etc.) en la medida que afecten a los estados financieros**

En el proceso de evaluación de los riesgos de información financiera, además de los factores cuantitativos y cualitativos mencionados anteriormente, también se consideran los principales riesgos identificados en el Mapa general de Riesgos del Grupo INDITEX.

Los potenciales riesgos identificados a través de la Matriz de Riesgos de SCIIF se insertan en el Mapa de Riesgos del Grupo. Dicho Mapa se actualiza periódicamente por el Departamento de Gestión de Riesgos (dependiente de DGF) con la colaboración de todas las áreas implicadas de la organización. De esta forma el Grupo puede considerar el impacto que el resto de riesgos relativos a Entorno de Negocio, Reputación, Regulación, Recursos Humanos, Operaciones, Financieros, Tecnología y Sistemas de Información, Medioambiental, Gobierno y Dirección puedan tener sobre los estados financieros.

• **Qué órgano de gobierno de la entidad supervisa el proceso**

Todo el proceso es supervisado y aprobado anualmente por el Comité de Auditoría y Control.

3. Actividades de control

Informe, señalando sus principales características, si dispone al menos de:

3.1. Procedimientos de revisión y autorización de la información financiera y la descripción del SCIIF, a publicar en los mercados de valores, indicando sus responsables, así como de documentación descriptiva de los flujos de actividades y controles (incluyendo los relativos a riesgo de fraude) de los distintos tipos de transacciones que puedan afectar de modo material a los estados financieros, incluyendo el procedimiento de cierre contable y la revisión específica de los juicios, estimaciones, valoraciones y proyecciones relevantes

De acuerdo con el Reglamento del Consejo de Administración es responsabilidad, entre otros, del Comité de Auditoría y Control revisar las cuentas anuales y la información periódica que deba suministrar el Consejo de Administración a los mercados y a sus órganos de supervisión, vigilando en todo momento el cumplimiento de los requerimientos legales y de la correcta aplicación en su elaboración de los principios de contabilidad generalmente aceptados.

Igualmente, el mencionado Reglamento señala que el citado Comité se reunirá trimestralmente a fin de revisar la información financiera periódica que haya de remitirse a las autoridades bursátiles así como la información que el Consejo de Administración ha de aprobar e incluir dentro de su documentación pública anual.

El Grupo tiene mecanismos de revisión y autorización a distintos niveles de la información financiera:

- Un primer nivel de revisión realizado por las distintas estructuras organizativas locales.
- Un segundo nivel corporativo realizando revisiones analíticas de la información financiera reportada por dichas estructuras.
- Un tercer nivel de control del cumplimiento de los procedimientos de control interno de la información financiera.

Con anterioridad a la formulación de las cuentas anuales y a la aprobación de los estados financieros semestrales, la DGF y los Auditores Externos se reúnen, a los efectos de analizar y evaluar la información financiera como paso previo a su remisión al Consejo de Administración.

El Comité de Auditoría y Control remite esta información al Consejo de Administración, que es el responsable último de su aprobación para su posterior publicación al mercado.

El Grupo tiene documentados a través de procedimientos aquellos procesos que considera con riesgo de impacto material en la elaboración de la información financiera.

Estos procedimientos describen los controles que permiten responder adecuadamente a los riesgos asociados al logro de los objetivos relacionados con la fiabilidad e integridad de la información financiera de tal forma que permiten prevenir, detectar, mitigar y corregir el riesgo de que se produzcan errores con la antelación necesaria.

Adicionalmente, y a efectos esquemáticos, dichos procesos se representan a través de flujogramas y matrices de riesgos y controles, en las cuales se identifican las actividades de control relevantes. Cada actividad de control cuenta con su respectivo responsable y la periodicidad sistemática de realización. La divulgación de los procedimientos, flujogramas y matrices entre el personal involucrado en la elaboración de la información financiera, se realiza a través del portal específico de la DGF en la intranet del Grupo, permaneciendo disponible para su consulta por cualquier miembro del equipo

financiero, constituyendo una herramienta más de trabajo.

Cada uno de los procedimientos tiene asignado un responsable cuya función es revisarlos y actualizarlos. Dichas actualizaciones son oportunamente revisadas y autorizadas por la dirección del área antes de su publicación.

Entre los distintos procedimientos conviene destacar por su relevancia, atendiendo a la naturaleza del negocio, los siguientes:

- Cuentas a pagar.
- Tesorería.
- Ventas en tienda.
- Gestión de existencias.
- Inmovilizado material.
- Impuestos
- Cierre contable

Durante el ejercicio dichos procedimientos han sido objeto de actualización, incorporando nuevos procesos y adaptándose a las nuevas exigencias de la herramienta de control.

El Grupo cuenta también con procedimientos que regulan el cierre contable de las filiales, y la preparación de los estados financieros consolidados. Este último procedimiento contiene un apartado relativo a “*Provisiones, Juicios y Estimaciones*” en donde se definen las principales provisiones, juicios y estimaciones a nivel consolidado, así como su análisis y aprobación por parte de la Dirección General de Finanzas (DGF).

En el ejercicio 2014, el Grupo continúa con la implantación del módulo de SAP GRC Process Control en las distintas sociedades del Grupo.

La DGF cuenta con otra herramienta de control que complementa los distintos procedimientos documentados. Dicha herramienta consiste en una serie de indicadores (KPIS, “*key performance indicators*”) cuyo objetivo es medir la calidad de la información financiera reportada por los responsables financieros de las sociedades que componen el Grupo. Dicha herramienta está a disposición de las distintas unidades generadoras de información. Miembros de los distintos departamentos financieros de las sociedades realizan periódicamente un análisis de los KPIS proponiendo, en su caso, medidas correctoras así como planes de acción específicos y su seguimiento.

3.2. Políticas y procedimientos de control interno sobre los sistemas de información (entre otras, sobre seguridad de acceso, control de cambios, operación de los mismos, continuidad operativa y segregación de funciones) que soporten los procesos relevantes de la entidad en relación a la elaboración y publicación de la información financiera.

El marco de control interno de los sistemas de información del Grupo se ha definido a partir de un catálogo de procesos de las Tecnologías de la Información (en adelante, TI) que abarca toda la actividad asociada a cada uno de los sistemas, así como un análisis de riesgos básico asociado a estos procesos. De esta forma, el marco de control interno cubre la totalidad de los riesgos asociados a cada uno de estos procesos.

El Grupo dispone de un área de Seguridad Informática, dependiente de la Dirección General de Sistemas, cuyo objetivo es velar por la seguridad en todos los procesos informáticos mediante:

- el establecimiento y difusión de las normas que garantizan la seguridad en aplicación de la Política de Seguridad de la Información (en adelante, PSI).
- la realización de revisiones orientadas a comprobar el cumplimiento de dicha normativa.

La PSI es el marco de referencia que establece las directrices a seguir por el personal de todo el Grupo INDITEX, para garantizar la seguridad informática en todos los procesos de negocio y que, por tanto, también dan soporte al SCIIF. Las directrices que se incluyen en la Política de Seguridad se agrupan en los siguientes ámbitos:

- Clasificación y control de activos
- Seguridad frente a acciones humanas
- Seguridad física y del entorno
- Control de Accesos
- Gestión de Sistemas, Comunicaciones y Operaciones
- Desarrollo y Mantenimiento de Sistemas
- Gestión de Continuidad de Negocio
- Gestión de Incidentes de Seguridad de la Información
- Cumplimiento Normativo y Legal.

Adicionalmente, en el diseño e implementación de aplicaciones, el Grupo ha definido un marco metodológico que establece distintos requerimientos

orientados a asegurar que la solución desarrollada cumpla las funciones solicitadas por el usuario, y que el nivel de calidad cumpla los estándares de seguridad establecidos.

Del mismo modo el Grupo dispone de los mecanismos y procedimientos de contingencia, tanto técnicos como operativos, que están definidos para garantizar la recuperación de los sistemas de información en caso de falta de disponibilidad.

Por último, en 2014 se ha creado un Comité de Seguridad de la Información con el que se da seguimiento y apoyo a las iniciativas de Seguridad, promoviendo la difusión y sensibilización de esta materia.

El Comité está compuesto por las siguientes áreas:

- Administración y Finanzas.
- Auditoría Interna.
- Desarrollo Corporativo.
- Internacional.
- Jurídico.
- Logística Corporativa.
- Prevención de pérdidas.
- Recursos Humanos.
- Secretaría General.
- Seguridad Corporativa.
- Sistemas.

3.3. Políticas y procedimientos de control interno destinados a supervisar la gestión de las actividades subcontratadas a terceros, así como de aquellos aspectos de evaluación, cálculo o valoración encomendados a expertos independientes, que puedan afectar de modo material a los estados financieros.

En general, el Grupo INDITEX no externaliza procesos con impacto relevante en la información financiera. La política general es no externalizar ninguna actividad que pueda afectar de modo material a los estados financieros.

En el ejercicio 2014, se han subcontratado las siguientes actividades con incidencia en los estados financieros si bien no han tenido un efecto significativo:

- Valoraciones de inmuebles.

- Valoraciones de intangibles.
- Cálculos de estudios actuariales.
- Servicios relacionados con RRHH.
- Valoración de derivados.

La contratación de dichos servicios se realiza por los responsables de las áreas correspondientes, asegurando la competencia y capacitación técnica y legal de los profesionales contratados.

4. Información y comunicación

Informe, señalando sus principales características, si dispone al menos de:

4.1. Una función específica encargada de definir, mantener actualizadas las políticas contables (área o departamento de políticas contables) y resolver dudas o conflictos derivados de su interpretación, manteniendo una comunicación fluida con los responsables de las operaciones en la organización, así como un manual de políticas contables actualizado y comunicado a las unidades a través de las que opera la entidad

El área de Reporting Externo perteneciente al departamento de Planificación y Control de Gestión es la responsable de la elaboración, publicación, implantación y actualización del Manual de Normativa Contable del Grupo. Dicho área tiene asignadas, entre otras, las siguientes responsabilidades en relación a las políticas contables del Grupo:

- Definir el tratamiento contable de las operaciones que constituyen la actividad del Grupo.
- Definir y actualizar las prácticas contables del Grupo.
- Resolver las dudas y conflictos derivados de la interpretación de las normas contables.
- Homogeneizar las prácticas contables del Grupo.

En dicho manual se recogen las diferentes operaciones propias del negocio y su tratamiento contable de acuerdo al marco contable de referencia del Grupo INDITEX.

El manual se actualiza periódicamente. En este proceso de actualización, el área de Consolidación y Reporting incorpora todas aquellas novedades contables surgidas durante el ejercicio y que han

sido anticipadas a los responsables de la elaboración de los estados financieros.

La publicación y divulgación del manual y del resto de documentos se realiza a través de la intranet corporativa.

En el ejercicio 2014, se ha iniciado una actualización del manual destacando la incorporación de numerosos casos prácticos.

4.2. Mecanismos de captura y preparación de la información financiera con formatos homogéneos, de aplicación y utilización por todas las unidades de la entidad o del grupo, que soporten los estados financieros principales y las notas, así como la información que se detalle sobre el SCIIF

El proceso de consolidación y preparación de los estados financieros consolidados se realiza de manera centralizada por el área de Reporting Externo dependiente del Departamento de Planificación y Control de Gestión.

A efectos de la elaboración de la información financiera de las sociedades individuales, el Grupo cuenta con sistemas informáticos que, por un lado, permiten automatizar el registro de las distintas transacciones configurando de forma homogénea, los estados financieros individuales de cada una de las sociedades que lo integran, y, por otro, suministran la información necesaria para la elaboración de los estados financieros consolidados.

En este sentido, a efectos de reportar la información financiera, las filiales del Grupo utilizan SAP BPC a través de la cual se integran de forma automática los estados financieros individuales. En paralelo y a través de otra herramienta informática se realiza la conciliación de las transacciones y saldos intergrupo. El resto del proceso de consolidación (eliminaciones, ajustes, etc...) se lleva a cabo a través de SAP BPC.

La información financiera reportada a la Comisión Nacional del Mercado de Valores (CNMV) se elabora a partir de los estados financieros consolidados obtenidos a través de la citada herramienta, así como de cierta información complementaria reportada por las filiales, necesaria para la elaboración de la memoria anual y/o semestral. Paralelamente, se realizan controles específicos para la validación de la integridad de dicha información.

5. Supervisión del funcionamiento del sistema

Informe de las principales características de:

5.1. Las actividades de supervisión del SCIIF realizadas por el comité de auditoría y de la existencia de una función de auditoría interna que tenga entre sus competencias la de apoyo al comité en su labor de supervisión del sistema de control interno, incluyendo el SCIIF. Asimismo del alcance de la evaluación del SCIIF realizada en el ejercicio y del procedimiento por el cual el encargado de ejecutar la evaluación comunica sus resultados, el plan de acción que detalle las eventuales medidas correctoras, y si se ha considerado su impacto en la información financiera

De forma específica, en relación con las actividades de supervisión del SCIIF, el Comité de Auditoría y Control, éste ha desarrollado, entre otras, las siguientes actividades durante el ejercicio:

- Ha revisado las cuentas anuales consolidadas del Grupo y la información financiera periódica, trimestral y semestral, que debe suministrar el Consejo de Administración a los mercados y a sus órganos de supervisión, vigilando el cumplimiento de los requerimientos legales y la correcta aplicación en su elaboración de los principios de contabilidad generalmente aceptados.
- Ha propuesto al Consejo de Administración las condiciones de contratación de los auditores de cuentas, el alcance de su mandato profesional y, en su caso, su revocación o renovación, supervisando el cumplimiento del contrato y evaluando sus resultados periódicamente.
- En las labores de supervisión del Departamento de Auditoría Interna, ha aprobado el informe anual de actividades, su presupuesto y el plan de auditoría anual.
- Ha analizado el plan de auditoría anual de los auditores externos, que incluye los objetivos de auditoría basados en la evaluación de riesgos de información financiera, así como las principales áreas de interés o transacciones significativas objeto de revisión en el ejercicio.
- Ha revisado con los auditores externos y con Auditoría Interna las debilidades del sistema de control interno observadas, en su caso, en el desarrollo de los distintos trabajos de auditoría y revisión. A su vez, tanto los auditores externos como

Auditoría Interna han informado periódicamente al Comité de Auditoría y Control del grado de implantación de las recomendaciones puestas de manifiesto en la realización de sus trabajos.

Ha mantenido reuniones periódicas con otros departamentos corporativos del Grupo INDITEX, con el objetivo de supervisar la eficacia de los sistemas de control interno del Grupo, incluido el SCIIF, comprobando la adecuación e integridad de los mismos y el grado de implantación de los planes de acción para cumplimentar las recomendaciones de auditoría.

Auditoría Interna es una función corporativa que se encuadra en la actual estructura organizativa, mediante la vinculación directa con el Consejo de Administración, lo que le permite garantizar la plena independencia en sus actuaciones. Dicha vinculación se articula a través de la dependencia funcional del Comité de Auditoría y Control.

El área se gestiona de forma centralizada desde la sede corporativa y cuenta con representantes en aquellas zonas geográficas donde la presencia del Grupo Inditex lo justifique. Adicionalmente, se organiza por áreas de especialización, lo que permite obtener un conocimiento más profundo de los riesgos y procesos.

El Comité de Auditoría y Control aprueba anualmente el presupuesto que habilita los medios, humanos y materiales, internos y externos del área de Auditoría Interna.

Entre los objetivos de la función de Auditoría Interna se encuentra la evaluación de las exposiciones al riesgo y la adecuación y eficacia de los controles en respuesta a los riesgos identificados y, en concreto los relacionados con la fiabilidad e integridad de la información financiera y operativa.

En base a la Matriz de Riesgos del SCIIF, Auditoría Interna elabora un plan plurianual de revisión periódica del SCIIF que es presentado y aprobado por el Comité de Auditoría y Control con carácter anual.

Este plan plurianual conlleva la realización de revisiones del SCIIF para los procesos y componentes significativos en los estados financieros del Grupo, estableciéndose prioridades de revisión en función de los riesgos identificados. La ejecución de este plan se materializa a través de planificaciones anuales que determinan el alcance de las revisiones anuales del SCIIF. La adecuación de este plan se revalúa cada año tras realizarse la actualización del proceso de identificación y evaluación de riesgos de información financiera.

En particular, son objeto de revisión el diseño y el funcionamiento efectivo de los controles claves transaccionales y de los controles generales sobre las

principales aplicaciones informáticas intervinientes en la elaboración de la información financiera, así como una revisión del entorno general de control.

Adicionalmente, esta revisión se complementa con la ejecución y análisis de indicadores clave de riesgos (KRI, *key risk indicators*) que Auditoría Interna ha definido sobre las áreas de riesgos más críticas y que han sido diseñados para detectar y mitigar la probabilidad de riesgos y errores, incluidos los de naturaleza financiera y fraude. Estos indicadores clave de riesgo se ejecutan a nivel centralizado para las diferentes unidades de negocio y localizaciones geográficas incluidas en el plan de auditoría.

Para el desarrollo de sus actividades, Auditoría Interna utiliza distintas técnicas de auditoría, fundamentalmente entrevistas, revisiones analíticas, pruebas específicas de controles, revisando tanto la eficacia del diseño como el funcionamiento efectivo del mismo, revisiones de la eficacia de los sistemas informáticos y pruebas sustantivas.

Asimismo, Auditoría Interna realiza determinados procedimientos limitados de revisión analítica de los estados financieros consolidados del primer y tercer trimestre del año sobre la información consolidada.

Los resultados de los trabajos, junto con las medidas correctoras propuestas en su caso, se reportan a la DGF y al Comité de Auditoría y Control. La implantación de estas medidas son objeto de un posterior seguimiento por parte de Auditoría Interna y de reporte al Comité de Auditoría y Control.

5.2. El procedimiento de discusión mediante el cual, el auditor de cuentas (de acuerdo con lo establecido en las NTA), la función de auditoría interna y otros expertos puedan comunicar a la alta dirección y al comité de auditoría o administradores de la entidad las debilidades significativas de control interno identificadas durante los procesos de revisión de las cuentas anuales o aquellos otros que les hayan sido encomendados. Asimismo, existencia de un plan de acción que trate de corregir o mitigar las debilidades observadas.

Auditoría Interna comunica periódicamente a la DGF y al Comité de Auditoría y Control las debilidades de control interno identificadas en las revisiones llevadas a cabo, así como el seguimiento de los planes de acción establecidos para su resolución o mitigación.

A su vez, el Auditor Externo mantiene reuniones periódicas con la DGF y Auditoría Interna, tanto para la obtención de información como para comunicar las potenciales debilidades de control

que fuesen detectadas, en su caso, en el desarrollo de su actividad.

El Comité de Auditoría y Control trata en sus reuniones las eventuales debilidades de control que pudieran afectar a los estados financieros, requiriendo, en su caso, a las áreas afectadas la información necesaria, para así evaluar los efectos que pudieran producirse sobre los estados financieros.

El artículo 43.4 del Reglamento del Consejo de Administración dispone que: *“El Consejo de Administración procurará formular definitivamente las cuentas de manera tal que no haya salvedades por parte del auditor. No obstante, cuando el Consejo considere que debe mantener su criterio, explicará públicamente el contenido y alcance de la discrepancia”*.

Al objeto de cumplir con lo dispuesto en dicho artículo 43.4, en las reuniones mantenidas entre el Comité de Auditoría y Control y los auditores externos se anticipa cualquier discusión o diferencia de criterio existente. A su vez, el auditor externo informa, en su caso, de los principales aspectos de mejora sobre control interno que haya identificado como consecuencia de su trabajo. Adicionalmente, la Dirección informa sobre el grado de implantación de los correspondientes planes de acción establecidos para corregir o mitigar los aspectos identificados.

Por otra parte, el Comité de Auditoría y Control se reúne con los auditores de las cuentas individuales y consolidadas a fin de revisar, por un lado, las cuentas anuales del Grupo y, por otro, determinada información financiera periódica semestral que debe suministrar el Consejo de Administración a los mercados y a sus órganos de supervisión, vigilando el cumplimiento de los requerimientos legales y la correcta aplicación en su elaboración de los principios de contabilidad generalmente aceptados.

Durante el ejercicio 2014, Auditoría Interna ha estado presente en las cinco sesiones mantenidas por el Comité de Auditoría y Control y el Auditor Externo en un total de cuatro sesiones.

6. Informe del auditor externo

La Dirección del Grupo ha decidido someter a revisión por parte del auditor externo la información relativa al SCIIF, incluida en este apartado F del Informe Anual de Gobierno Corporativo correspondiente al ejercicio 2014 elaborada por la Dirección de la Sociedad.

Informe del auditor sobre la revisión de la información del SCIIF remitida a los mercados



comité de auditoría y control

1. Introducción

El Consejo de Administración de INDUSTRIA DE DISEÑO TEXTIL, S.A. (INDITEX, S.A.) ha ido modificando sus normas de gobierno corporativo en línea con las tendencias más exigentes en esta materia y de conformidad con los códigos de buen gobierno y regulaciones aprobadas. Entre dichas adaptaciones y modificaciones, están las referentes al Reglamento del Consejo de Administración, de entre las cuales destacan aquéllas encaminadas a reforzar las funciones del Comité de Auditoría y Control, para ampliar sus atribuciones o asignarle otras nuevas.

Como consecuencia de la Ley 31/2014, de 3 de diciembre, por la que se reformó la Ley de Sociedades de Capital para la mejora del gobierno corporativo y de la publicación del nuevo Código de Buen Gobierno de Sociedades Cotizadas, aprobado por acuerdo del Consejo de la Comisión Nacional del Mercado de

Valores de 18 de febrero de 2015, Inditex ha llevado a cabo una revisión y adaptación de su normativa interna a las nuevas exigencias legales, a las últimas recomendaciones en materia de buen gobierno y a las tendencias más recientes en materia de gobierno corporativo, que culminará en la próxima Junta General de Accionistas cuya celebración está prevista para el 14 de julio de 2015.

El presente documento, formulado por el Comité de Auditoría y Control de INDITEX, en su sesión de 8 de junio de 2015, constituye el informe anual de actividades elaborado en cumplimiento de lo previsto en el artículo 14.2.(o) del Reglamento del Consejo de Administración de la Sociedad y describe las principales actuaciones realizadas por el Comité desde el 1 de febrero de 2014 hasta el 31 de enero de 2015, fecha de cierre del ejercicio social 2014.

Este informe se viene realizando anualmente desde el ejercicio social 2002.

2. El Comité de Auditoría y Control: origen y evolución, regulación y composición

a. Origen y evolución

El Consejo de Administración de INDITEX, en su reunión de 20 de julio de 2000, al amparo de lo dispuesto en el artículo 29.3 de los Estatutos Sociales entonces vigentes, y a fin de ajustarse a las directrices del Informe elaborado por la Comisión para el estudio de un Código Ético para el gobierno de las sociedades ("Código Olivencia"), aprobó un Reglamento de Organización y Funcionamiento del Consejo de Administración.

El artículo 14 del citado Reglamento creó el Comité de Auditoría y Control (inicialmente denominado Comisión de Auditoría y Cumplimiento), atribuyéndole competencias similares a las que posteriormente adquirieron rango legal al incorporarlas la Ley 24/1988, de 28 de julio, reguladora del Mercado de Valores (en adelante, LMV), tras la modificación introducida en la misma por la Ley 44/2002, de 22 de noviembre, de Medidas de Reforma del Sistema Financiero (en adelante, Ley Financiera).

Posteriormente, en su reunión de 20 de marzo de 2003, el Consejo de Administración de la Sociedad acordó:

- 1) Proponer a la Junta General de Accionistas la modificación de los Estatutos Sociales a fin de incluir en los mismos la regulación del Comité de Auditoría y Control.
- 2) Aprobar la modificación del Reglamento del Consejo de Administración, en la línea de reforzar las funciones del Comité de Auditoría y Control, mediante la asignación de nuevas atribuciones y la ampliación de las ya existentes.

Con ello, se daba cumplimiento a la entonces vigente Disposición Adicional Decimoctava de la LMV (introducida por la "Ley Financiera"), según la cual las sociedades emisoras, cuyas acciones estuvieran admitidas a cotización en mercados secundarios oficiales de valores, deberían contar con un Comité de Auditoría, correspondiendo a los Estatutos Sociales fijar el número de miembros, sus competencias y normas de funcionamiento, y

a las últimas tendencias en materia de gobierno corporativo de las sociedades cotizadas, recogidas en el Informe Aldama.

Posteriormente, el Consejo de Administración celebrado el 10 de junio de 2004 aprobó un nuevo Texto Refundido del Reglamento del Consejo de Administración, en el que se incorporaron plenamente las disposiciones de la Ley 26/2003, de 17 de julio, por la que se modificaron la LMV y el entonces vigente Texto Refundido de la Ley de Sociedades Anónimas, con el fin de reforzar la transparencia de las sociedades anónimas cotizadas ("Ley de Transparencia") y de su normativa de desarrollo. Con ocasión de dicha reforma, se volvió a reforzar el Comité de Auditoría y Control, mediante la inclusión de una nueva competencia.

El Consejo de Administración celebrado el 11 de diciembre de 2007, aprobó un nuevo Texto Refundido del Reglamento del Consejo de Administración para su adaptación a las Recomendaciones del Código Unificado de Buen Gobierno, ampliando las competencias del Comité de Auditoría y Control, al asumir plenamente las Recomendaciones establecidas en esta materia por dicho Código Unificado.

b. Regulación

La reforma del Reglamento del Consejo de Administración, aprobada por este órgano en su sesión celebrada el 13 de julio de 2010, tuvo por objeto su adaptación a los Estatutos Sociales y la ampliación del número máximo de miembros del Comité de Auditoría y Control y de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones.

Finalmente, en la reunión del Consejo de Administración de 12 de junio de 2012, se modificó el Reglamento del Consejo de Administración con el fin de incorporar, entre otras, las recomendaciones 39 y 49 (anteriormente, recomendaciones 44 y 54) del Código Unificado de Buen Gobierno de las Sociedades Cotizadas y ampliar las competencias del Comité de Auditoría y Control.

El artículo 31 de los Estatutos Sociales, reformado por acuerdo de la Junta General de Accionistas de 17 de julio de 2012, dispone:

"1. El Consejo de Administración creará en su seno un Comité de Auditoría y Control integrado por un mínimo de tres y un máximo de siete consejeros externos designados por el propio Consejo, que deberán ser en su mayoría consejeros independientes y de entre los cuales al menos uno será designado teniendo en

cuenta sus conocimientos y experiencia en materia de contabilidad, auditoría o en ambas.

A estos efectos, se entenderá que son independientes los profesionales de reconocido prestigio que no se encuentren vinculados al equipo ejecutivo o a los accionistas significativos y que reúnan condiciones que aseguren su imparcialidad y objetividad de criterio.

2. El Presidente del Comité de Auditoría y Control, que será un consejero independiente, será elegido por un plazo que no excederá de cuatro años, debiendo ser sustituido al cumplimiento del citado plazo, y pudiendo ser reelegido una vez transcurrido un plazo de un año desde la fecha de su cese.

3. Sin perjuicio de cualesquiera otros cometidos que puedan serle asignados en cada momento por el Consejo de Administración, el Comité de Auditoría y Control ejercerá, cuando menos, las siguientes funciones:

(a) Informar en la Junta General de Accionistas sobre las cuestiones que en ella planteen los accionistas en materias de su competencia.

(b) Proponer al Consejo de Administración, para su sometimiento a la Junta General de Accionistas, el nombramiento de los auditores de cuentas externos que deban verificar las cuentas anuales.

(c) Establecer las oportunas relaciones con los auditores externos para recibir información sobre aquellas cuestiones que puedan poner en riesgo la independencia de éstos, para su examen por el Comité, y cualesquiera otras relacionadas con el proceso de desarrollo de la auditoría de cuentas, así como aquellas otras comunicaciones previstas en la legislación de auditoría de cuentas y en las normas de auditoría; en particular, deberá recibir de los auditores de cuentas, en todo caso y con carácter anual, la confirmación escrita de su independencia frente a la Sociedad o a las entidades vinculadas a ésta directa o indirectamente, así como la información sobre los servicios adicionales de cualquier clase, distintos de los comprendidos en el contrato de auditoría, prestados a la Sociedad o a las entidades vinculadas a ésta, por dichos auditores, o por las personas o entidades vinculadas a éstos, de acuerdo con lo dispuesto en la normativa vigente en cada momento.

(d) Supervisar la eficacia del control interno de la sociedad, la auditoría interna, en su caso, y los sistemas de gestión de riesgos.

(e) Supervisar el proceso de elaboración y presentación de la información financiera regulada y la eficacia de los sistemas de control interno de la Sociedad (en particular, del relativo al control interno

sobre la información financiera), comprobando la adecuación e integridad de los mismos, así como analizando, con los auditores externos de la Sociedad, las debilidades significativas del sistema de control interno detectadas en el desarrollo de la auditoría.

(f) Emitir, con carácter anual y previamente a la emisión del informe de auditoría de cuentas, un informe en el que se expresará una opinión sobre la independencia de los auditores externos de la Sociedad y que se pronunciará, en todo caso, sobre la prestación de los servicios adicionales de cualquier clase referidos en el apartado (c) anterior.

4. El Comité de Auditoría y Control se reunirá, de ordinario, trimestralmente, a fin de revisar la información financiera periódica que haya de remitirse a las autoridades bursátiles así como la información que el Consejo de Administración ha de aprobar e incluir dentro de su documentación pública anual. Asimismo, se reunirá cada vez que lo convoque su Presidente que deberá hacerlo siempre que el Consejo o el Presidente de éste solicite la emisión de un informe o la adopción de propuestas y, en cualquier caso, siempre que resulte conveniente para el buen desarrollo de sus funciones.

5. Los miembros del equipo directivo o del personal de la Sociedad y su grupo estarán obligados a asistir a las sesiones del Comité y a prestarle su colaboración y acceso a la información de que dispongan cuando el Comité así lo solicite. El Comité podrá igualmente requerir la asistencia a sus sesiones de los auditores de cuentas de la Sociedad.

6. El Consejo de Administración podrá desarrollar y completar en su Reglamento las reglas anteriores, de conformidad con lo previsto en los Estatutos y en la Ley.”

Por su parte, el artículo 14 del Reglamento del Consejo de Administración, establece lo siguiente:

“1. El Comité de Auditoría y Control estará formado por un número de consejeros externos no inferior a tres ni superior a siete quienes habrán de ser en su mayoría consejeros independientes y de entre los cuales al menos uno será designado teniendo en cuenta sus conocimientos y experiencia en materia de contabilidad, auditoría o en ambas. Su Presidente, que deberá ser un consejero independiente, será elegido por un plazo que no excederá de cuatro años, debiendo ser sustituido al cumplimiento del mismo, pudiendo ser reelegido una vez transcurrido un plazo de un año desde la fecha de cese.

2. Sin perjuicio de otros cometidos que le asigne el Consejo, el Comité de Auditoría y Control tendrá las siguientes responsabilidades básicas:

(a) Informar en la Junta General de Accionistas sobre las cuestiones que en ella planteen los accionistas en materias de su competencia.

(b) Proponer al Consejo de Administración, para su sometimiento a la Junta General de Accionistas, el nombramiento de los auditores de cuentas. Asimismo, proponer al Consejo de Administración sus condiciones de contratación, el alcance de su mandato profesional y, en su caso, su revocación o no renovación.

(c) Establecer las oportunas relaciones con los auditores externos para recibir información sobre aquellas cuestiones que puedan poner en riesgo la independencia de éstos, para su examen por el Comité, y cualesquiera otras relacionadas con el proceso de desarrollo de la auditoría de cuentas, así como aquellas otras comunicaciones previstas en la legislación de auditoría de cuentas y en las normas de auditoría; en particular, deberá recibir de los auditores de cuentas, en todo caso y con carácter anual, la confirmación escrita de su independencia frente a la Sociedad o a las entidades vinculadas a ésta directa o indirectamente, así como la información sobre los servicios adicionales de cualquier clase, distintos de los comprendidos en el contrato de auditoría, prestados a la Sociedad o a las entidades vinculadas a ésta, por dichos auditores, o por las personas o entidades vinculadas a éstos, de acuerdo con lo dispuesto en la normativa vigente en cada momento.

(d) Supervisar el cumplimiento del contrato de auditoría, procurando que la opinión sobre las cuentas anuales y los contenidos principales del informe de auditoría sean redactados de forma clara y precisa y evaluar los resultados de cada auditoría.

(e) Supervisar las condiciones y el cumplimiento de los contratos suscritos con los auditores externos de la Sociedad para la realización de trabajos o cometidos distintos de los comprendidos en el contrato de auditoría.

(f) Emitir, con carácter anual y previamente a la emisión del informe de auditoría de cuentas, un informe en el que se expresará una opinión sobre la independencia de los auditores externos de la Sociedad y que se pronunciará, en todo caso, sobre la prestación de los servicios adicionales de cualquier clase referidos en el apartado (c) anterior.

(g) Supervisar el Departamento de Auditoría Interna de la Sociedad y su grupo, aprobando el presupuesto del Departamento, el Plan de Auditoría Interna y el informe anual de actividades, y supervisando los medios materiales y humanos tanto internos como externos del Departamento de Auditoría Interna para desarrollar su labor. Informar sobre el nombramiento

del Director de Auditoría Interna con carácter previo al correspondiente informe de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones.

(h) Supervisar el proceso de elaboración y presentación de la información financiera regulada y la eficacia de los sistemas de control interno de la Sociedad (en particular, del relativo al control interno sobre la información financiera), comprobando la adecuación e integridad de los mismos, así como analizando, con los auditores externos de la Sociedad, las debilidades significativas del sistema de control interno detectadas en el desarrollo de la auditoría.

(i) Revisar periódicamente la política de control y los sistemas de gestión de riesgos, la cuál contendrá, al menos, los distintos tipos de riesgo, la fijación del nivel de riesgo que se considera aceptable, las medidas previstas para mitigar el impacto de los riesgos identificados y los sistemas de información y control interno.

(j) Revisar las cuentas anuales de la Sociedad y la información financiera periódica que deba suministrar el Consejo a los mercados y a sus órganos de supervisión, vigilando el cumplimiento de los requerimientos legales y la correcta aplicación en su elaboración de los principios de contabilidad generalmente aceptados.

(k) Informar al Consejo de Administración de cualquier cambio de criterio contable significativo y de los riesgos del balance y de fuera del mismo.

(l) Examinar el cumplimiento del Reglamento Interno de Conducta en los Mercados de Valores, del presente Reglamento y, en general, de las reglas de gobierno de la Sociedad y hacer las propuestas necesarias para su mejora.

(m) Recibir información y, en su caso, emitir informe sobre las medidas disciplinarias que se pretendan imponer a miembros del alto equipo directivo de la Sociedad.

(n) Informar durante los tres primeros meses del año y siempre que lo solicite el Consejo de Administración sobre el cumplimiento del Código Ético de Conducta y de los documentos adicionales que conforman el modelo de cumplimiento normativo interno vigente en cada momento, así como hacer propuestas al Consejo de Administración para la adopción de medidas y políticas tendentes a mejorar el cumplimiento de dicho modelo de cumplimiento normativo.

(o) Elaborar y elevar al Consejo de Administración para su aprobación el Informe anual sobre Gobierno Corporativo.

(p) Elaborar un informe anual sobre las actividades del propio Comité de Auditoría y Control.

(q) Supervisar el funcionamiento de la página web de la Sociedad en cuanto a la puesta a disposición de la información sobre gobierno corporativo referida en el artículo 40.

(r) Informar al Consejo de Administración sobre la creación o adquisición, en su caso, de participaciones en entidades de propósito especial o domiciliadas en países o territorios que tengan la consideración de paraísos fiscales, así como sobre cualesquiera otras transacciones u operaciones de naturaleza análoga.

(s) Recibir, del responsable de asuntos fiscales de la Sociedad y para su traslado al Consejo de Administración, con anterioridad a la formulación de las cuentas anuales y a la presentación de la declaración del Impuesto sobre Sociedades, información sobre los criterios fiscales aplicados por la Sociedad durante el ejercicio y, sobre el grado de cumplimiento del Código de buenas prácticas tributarias.

(t) Informar al Consejo de Administración, sobre la base de la información recibida del responsable de asuntos fiscales de la Sociedad, de las políticas fiscales aplicadas y, en el caso de operaciones o asuntos que deban someterse a aprobación del Consejo de Administración, sobre sus consecuencias fiscales, cuando constituyan un factor relevante.

3. El Comité de Auditoría y Control se reunirá, de ordinario, trimestralmente, a fin de revisar la información financiera periódica que haya de remitirse a las autoridades bursátiles así como la información que el Consejo de Administración ha de aprobar e incluir dentro de su documentación pública anual. Asimismo, se reunirá cada vez que lo convoque su Presidente que deberá hacerlo siempre que el Consejo o el Presidente de éste solicite la emisión de un informe o la adopción de propuestas y, en cualquier caso, siempre que resulte conveniente para el buen desarrollo de sus funciones.

4. Los miembros del equipo directivo o del personal de la Sociedad estarán obligados a asistir a las sesiones del Comité y a prestarle su colaboración y acceso a la información de que dispongan cuando el Comité así lo solicite. El Comité podrá igualmente requerir la asistencia a sus sesiones de los Auditores de Cuentas.

5. Para el mejor cumplimiento de sus funciones, el Comité de Auditoría y Control podrá recabar el asesoramiento de expertos externos, a cuyo efecto será de aplicación lo dispuesto en el artículo 27 de este Reglamento.

6. El Comité de Auditoría y Control informará al Consejo de los asuntos tratados y de las decisiones adoptadas, dando cuenta, ante el primer Consejo posterior a sus reuniones, de su actividad y del trabajo realizado. Asimismo, se pondrá a disposición de todos los consejeros copia de las actas de las sesiones del Comité."

Inditex ha realizado una revisión y adaptación de su normativa interna y de la regulación del Comité de Auditoría y Control a las nuevas exigencias legales y a las nuevas recomendaciones en materia de buen gobierno. Está previsto que esta revisión culmine en la próxima Junta General de Accionistas.

c. Composición

La Comisión Ejecutiva de INDITEX, en su reunión de 27 de octubre de 2000, procedió al nombramiento de los miembros del Comité de Auditoría y Control, acordando así su composición inicial.

Dicha composición se adelantó a las previsiones recogidas posteriormente en la LMV, que exigía que el Comité tuviese mayoría de consejeros no ejecutivos, debiendo elegirse su Presidente de entre los mismos.

La modificación del artículo 14 del Reglamento del Consejo de Administración, aprobada por este órgano en su sesión de 12 de junio de 2012, buscaba, entre otras finalidades, mantener un criterio de coherencia en la composición del Comité de Auditoría y Control, adaptando su redacción a las recomendaciones del Código Unificado de Buen Gobierno de las Sociedades Cotizadas, que ya se cumplían por la Sociedad.

El Consejo de Administración, en su reunión de 15 de julio de 2014, previo informe de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones, acordó nombrar consejero y miembro del Comité de Auditoría y Control a D. Rodrigo Echenique Gordillo (consejero externo independiente), tras la renuncia voluntaria de D. Juan Manuel Urgoiti López de Ocaña.

La composición del Comité de Auditoría y Control de INDITEX a 31 de enero de 2015 era la siguiente:

Presidenta	Dña. Irene Ruth Miller
Vocales	D. Nils Smedegaard Andersen
	D. José Arnau Sierra
	D. Rodrigo Echenique Gordillo
	D. Carlos Espinosa de los Monteros Bernaldo de Quirós
	D. Emilio Saracho Rodríguez de Torres
Secretario (no miembro)	D. Antonio Abril Abadín

Cuatro miembros del Comité de Auditoría y Control son consejeros externos independientes.

El *curriculum vitae* de todos los miembros del Comité está accesible en la web corporativa (www.inditex.com).

3. Actividades del Comité de Auditoría y Control: Sesiones celebradas, asuntos tratados, informes y comparecientes

Durante el ejercicio social 2014, el Comité de Auditoría y Control se ha reunido en cinco ocasiones, con la asistencia de todos sus miembros.

Sus principales actividades se pueden resumir de la forma siguiente:

Fecha sesión	Principales asuntos tratados	Informes y propuestas al Consejo de Administración	Comparecientes de Inditex
17/3/2014	<ul style="list-style-type: none"> Revisión de las cuentas anuales de la sociedad. Revisión del Informe financiero anual que debe suministrar el Consejo de Administración al mercado y a sus órganos de supervisión. Informe sobre las políticas fiscales seguidas durante el ejercicio (Código de Buenas Prácticas Tributarias). Reunión con los auditores externos de la sociedad. Auditoría Interna: Asuntos de su competencia. Informe sobre la independencia de los auditores externos. Informe Anual de Gobierno Corporativo 2013. Informe del Comité de Ética: resumen de actuaciones e implantación del Corporate Compliance del Grupo Inditex. Informe semestral (agosto 2013 enero 2014) del Comité de Cumplimiento Normativo (CCN). Seguridad Informática. 	<ul style="list-style-type: none"> Información financiera anual (ejercicio 2013). Informe sobre la independencia de los auditores externos. Informe Anual de Gobierno Corporativo 2013. Informe anual del Comité de Ética relativo a la aplicación de la normativa del Corporate Compliance del Grupo Inditex y de actividades del Comité 2013. Informe semestral (agosto 2012 enero 2013) del Comité de Cumplimiento Normativo (CCN). 	<ul style="list-style-type: none"> D. Pablo Isla Álvarez de Tejera, Presidente y Consejero Delegado D. Ignacio Fernández Fernández, Director General de Finanzas D. Carlos Crespo González, Director de Auditoría Interna D. Andrés Sánchez Iglesias, Director Fiscal D. Antonio Abril Abadín, Secretario General y del Consejo D. Santiago Martínez-Lage Sobredo, Vicesecretario del Consejo D. Gabriel Moneo Marina, Director General de Sistemas
9/6/2014	<ul style="list-style-type: none"> Revisión de la información financiera periódica que debe suministrar el Consejo de Administración al mercado y a sus órganos de supervisión. Auditoría Interna: Revisión analítica resultados primer trimestre 2014. Auditoría Interna: Asuntos de su competencia. Reunión con los auditores externos de la sociedad. Formulación del "Triple Informe": financiero, social y medioambiental. Informe Anual de Actividades del Comité de Auditoría y Control. 	<ul style="list-style-type: none"> Información financiera primer trimestre 2014. Triple informe: financiero, social y medioambiental. Informe anual de actividades del Comité 2013. 	<ul style="list-style-type: none"> D. Pablo Isla Álvarez de Tejera, Presidente y Consejero Delegado D. Ignacio Fernández Fernández, Director General de Finanzas D. Carlos Crespo González, Director de Auditoría Interna D. Alberto Fernández Ferro, responsable de Auditoría Interna de Sistemas
14/7/2014	<ul style="list-style-type: none"> Mapa de Riesgos. 	<ul style="list-style-type: none"> Mapa de Riesgos. 	<ul style="list-style-type: none"> D. Ignacio Fernández Fernández, Director General de Finanzas. D. Carlos Crespo González, Director de Auditoría Interna D^a Martina Fernández Porto, Directora de Gestión de Riesgos
15/9/2014	<ul style="list-style-type: none"> Revisión de la información financiera periódica que debe suministrar el Consejo de Administración al mercado y a sus órganos de supervisión. Reunión con los auditores externos. Auditoría Interna: Asuntos de su competencia. Departamento de Distribución: RFID Informe del Comité de Ética: resumen de actuaciones e implantación del Corporate Compliance del Grupo Inditex. Informe semestral (febrero-julio 2014) del Comité de Cumplimiento Normativo (CCN). 	<ul style="list-style-type: none"> Información financiera primer semestre 2014. Informe del Comité de Ética relativo a la aplicación de la normativa del Corporate Compliance del Grupo Inditex y de actividades del Comité primer semestre 2014. Informe semestral (febrero-julio 2014) del Comité de Cumplimiento Normativo (CCN). 	<ul style="list-style-type: none"> D. Pablo Isla Álvarez de Tejera, Presidente y Consejero Delegado D. Ignacio Fernández Fernández, Director General de Finanzas D. Carlos Crespo González, Director de Auditoría Interna D. Iago Vera Cuartero y D. Iván Escudero Rial, área de operaciones y distribución de Zara D. Antonio Abril Abadín, Secretario General y del Consejo
9/12/2014	<ul style="list-style-type: none"> Revisión de la información financiera periódica que debe suministrar el Consejo de Administración al mercado y a sus órganos de supervisión. Auditoría Interna: Revisión analítica resultados tercer trimestre 2014. Auditoría externa: Plan de auditoría 2014 y reunión con auditores externos. Gestión financiera: Informe de Política de Inversiones. Departamento de Sistemas: Seguimiento de proyectos del área de sistemas. Auditoría Interna: Asuntos de su competencia. 	<ul style="list-style-type: none"> Información financiera tercer trimestre 2014 	<ul style="list-style-type: none"> D. Pablo Isla Álvarez de Tejera, Presidente y Consejero Delegado D. Ignacio Fernández Fernández, Director General de Finanzas D. Carlos Crespo González, Director de Auditoría Interna D. Marcos López García, Director de Mercado de Capitales D. José Manuel Romay de la Colina, Director de Gestión Financiera D^a. María Paz Trillo y D. Paul McAteer, Departamento de Gestión Financiera D^a. Paula Mouzo Lestón, Departamento de Auditoría Interna D. Gabriel Moneo Marina, Director General de Sistemas D. Julio Devesa Miramontes, D. Julio Fernández-Argüelles Lobato y D. Raúl Amigorena Eguiluz, Departamento de Sistemas

4. Principales líneas de actuación

Durante el ejercicio 2014, las líneas de actuación del Comité de Auditoría y Control se han centrado en los siguientes ámbitos:

A. Información financiera periódica, cuentas anuales e informe de auditoría

El Comité de Auditoría y Control analiza la información económico-financiera de Inditex, con carácter previo a su aprobación por el Consejo de Administración.

Para ello, con anterioridad a la formulación de estados contables trimestrales, semestrales o anuales, el Comité de Auditoría y Control se reúne también con la Dirección de la Sociedad, revisando la aplicación de principios contables, estimaciones realizadas en la preparación de los estados financieros, etc.

Además, el Comité, compuesto íntegramente por consejeros externos, se reúne con los auditores externos, a fin de revisar las cuentas anuales de la Sociedad y determinada información financiera periódica, vigilando el cumplimiento de los requerimientos legales y la correcta aplicación en su elaboración de los principios de contabilidad generalmente aceptados.

El Comité de Auditoría y Control revisó, en su sesión de 17 de marzo de 2014, los resultados relativos al ejercicio social 2013 y, en sus reuniones de fechas 9 de junio, 15 de septiembre y 9 de diciembre de 2014, los resultados relativos a los tres primeros trimestres del ejercicio social 2014, que debe suministrar el Consejo de Administración al mercado y a sus órganos de supervisión con carácter trimestral, según el formato de la Información Pública Periódica ("IPP") y las correspondientes Notas de Mercado y de prensa.

Asimismo, se examinaron las Cuentas Anuales y los Informes de Gestión, individuales y consolidados, así como, el Informe de Auditoría, correspondientes todos ellos al ejercicio social 2013, constatándose por el Comité la emisión de éste último sin salvedades.

B. Eficacia e independencia de los Auditores de Cuentas

En la sesión de 17 de marzo de 2014, con la asistencia de los auditores externos, previamente convocados al efecto, el Comité de Auditoría y Control analizó la auditoría desarrollada durante el ejercicio social 2013.

El trabajo desarrollado por los auditores externos consistió en la realización de la auditoría de los estados financieros consolidados del Grupo a 31 de enero de 2014 y en la auditoría de los estados financieros individuales de determinadas sociedades del Grupo, referidos también a la fecha 31 de enero de 2014; igualmente, durante el ejercicio social 2014, los auditores emitieron un informe de revisión limitada sobre los estados financieros.

Además, se examinaron los principales temas, diferenciando los ámbitos internacional, nacional, temas contables y otros de menor entidad.

El Comité de Auditoría y Control, en fecha 17 de marzo de 2014, aprobó el informe sobre la independencia de los auditores externos de la Sociedad, que se pronunciaba igualmente sobre la prestación de servicios adicionales distintos a la auditoría de cuentas.

C. Auditoría Interna

El Director de Auditoría Interna y los auditores externos asistieron e intervinieron activamente en las reuniones del Comité de Auditoría y Control celebradas a lo largo del ejercicio social 2014.

El Comité fue informado en sus distintas reuniones sobre diferentes cuestiones de su competencia y supervisó el plan de trabajo del Departamento de Auditoría Interna, aprobó su presupuesto y la memoria de actividades del Departamento de Auditoría Interna.

D. Auditores externos

Siguiendo las mejores prácticas de gobierno corporativo, los miembros del Comité de Auditoría y Control se reunieron, en fechas 17 de marzo, 9 de junio y 15 de septiembre de 2014, sin la presencia de la dirección de la Sociedad, con los auditores externos para tratar asuntos diversos de su competencia.

Adicionalmente, los auditores externos acudieron, especialmente invitados al efecto, por el Comité de Auditoría y Control a exponer el plan de auditoría para el ejercicio social 2014, durante la sesión de 9 de diciembre de 2014.

E. Mapa de Riesgos

En su sesión de 14 de julio de 2014, el Comité de Auditoría y Control tomó razón del Mapa de Riesgos.

F. Informe Anual de Gobierno Corporativo

El Comité de Auditoría y Control, en su sesión de 17 de marzo de 2014, aprobó el Informe Anual de Gobierno Corporativo correspondiente al ejercicio

social 2013, elaborado, en cuanto a su formato, contenido y estructura, de conformidad con lo dispuesto en la Circular 5/2013, de 12 de junio, de la Comisión Nacional del Mercado de Valores.

El Comité elevó dicho informe al Consejo de Administración, que lo aprobó el 18 de marzo de 2014 y que fue posteriormente remitido a la Comisión Nacional del Mercado de Valores como hecho relevante.

G. “Triple Informe”: financiero, social y medioambiental

En su sesión de 9 de junio de 2014, el Comité informó la Memoria de Sostenibilidad o “Triple Informe” correspondiente al ejercicio social 2013. La memoria contenía información sobre las actividades de Inditex y de su Grupo de sociedades en los últimos años y especialmente en el ejercicio social 2013 y en relación con tres áreas del Grupo: financiera, social y medioambiental.

La memoria fue verificada por SGS ICS Ibérica, S.A., de acuerdo con la ISO 19011 y siguiendo los principios establecidos en la Guía para la Elaboración de Memorias de Sostenibilidad (G4) de *Global Reporting Initiative* (“GRI”), los principios establecidos en el *International Reporting Framework* y la norma AA1000 *Accountability Principles Standard* 2008 de *Accountability* (AA1000APS). Como se indica en la Memoria Anual 2013, el resultado de dicha verificación corroboró que el nivel de aplicación de la guía GRI (G4) declarado (en conformidad – exhaustivo) era apropiado.

Además, una selección de indicadores relevantes fue revisada por KPMG Asesores, de acuerdo con la norma ISAE 3000. Esta selección se realizó partiendo del análisis de materialidad que Inditex lleva a cabo anualmente con sus grupos de interés.

H. Examen de los informes del Comité de Ética

El Comité de Auditoría y Control examinó y aprobó el Informe anual del Comité de Ética correspondiente al ejercicio social 2013, en su sesión de 17 de marzo de 2014, y el Informe semestral del Comité de Ética relativo al primer semestre del ejercicio social 2014, en su sesión de 15 de septiembre de 2014.

Dichos informes analizan, entre otras cuestiones, la aplicación de los Códigos de Conducta y Prácticas Responsables y de Fabricantes y Proveedores, detallando las denuncias recibidas por el Comité de Ética, las actuaciones practicadas y las resoluciones emitidas por el Comité de Ética; los resultados de la supervisión del Manual de Prevención de

Riesgos Penales del Grupo Inditex y actividades de implantación del *Corporate Compliance* a nivel nacional e internacional (difusión y comunicación del *Corporate Compliance*, actuaciones relacionadas con la aceptación del Código de Conducta y Prácticas Responsables y formación en materia de *Corporate Compliance*).

I. Examen de los informes del Comité y de la Dirección de Cumplimiento Normativo

El Comité de Auditoría y Control examinó los informes trimestrales elaborados por la Dirección de Cumplimiento Normativo en relación con las incidencias surgidas en el cumplimiento del Reglamento Interno de Conducta en materias relativas a los Mercados de Valores (RIC), de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 10.2.4 del mismo, así como los informes semestrales elaborados por el Comité de Cumplimiento Normativo relativos a las medidas adoptadas para promover el conocimiento y asegurar el cumplimiento de lo previsto en el RIC, con arreglo a lo previsto en el artículo 10.1.4 del mismo.

J. Informe sobre sus actividades

El Comité elaboró el informe anual sobre sus actividades en fecha 9 de junio de 2014, publicado en la Memoria Anual 2013 y disponible en www.inditex.com.

5. Principales relaciones del Comité de Auditoría y Control

A. Con la Junta General de Accionistas

La Presidenta del Comité de Auditoría y Control está a disposición de los accionistas en la Junta General de Accionistas para atender las cuestiones que en ella planteen estos en materias de competencia del Comité, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley, en los Estatutos Sociales y en el Reglamento del Consejo de Administración.

B. Con el Consejo de Administración

Al inicio de cada sesión del Consejo de Administración, la Presidenta del Comité de Auditoría y Control informa a todos los Consejeros sobre los principales asuntos tratados en la última reunión del Comité.

C. Con la Comisión de Nombramientos y Retribuciones

Los Consejeros miembros del Comité de Auditoría y Control son también miembros de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones.

D. Con el Presidente y Consejero Delegado y con la Alta Dirección

Con el objetivo de que el Comité de Auditoría y Control conozca de forma directa la problemática de los negocios, se propicia desde el Comité la comparecencia del Presidente y Consejero Delegado y de los directivos y responsables de la Sociedad, a fin de que den su visión sobre determinados temas directamente vinculados al ámbito de responsabilidad del Comité y que tienen presencia recurrente en el mismo.

E. Con la Secretaría General

El Secretario General y del Consejo de Administración, en su condición de Director de Cumplimiento Normativo, informa periódicamente al Comité de Auditoría y Control sobre el grado de cumplimiento del Reglamento Interno de Conducta en materias relativas a los Mercados de Valores y, en general, sobre la observancia de las reglas de gobierno corporativo de la sociedad.

Además, el Secretario General y del Consejo de Administración, en su condición de Presidente del Comité de Ética, informa periódicamente al Comité de Auditoría y Control sobre la aplicación de los Códigos de Conducta y Prácticas Responsables y de Fabricantes y Proveedores, los resultados de la supervisión del Manual de Prevención de Riesgos Penales del Grupo Inditex y las actividades de implantación del *Corporate Compliance*.

F. Con el Departamento de Auditoría Interna

La Auditoría Interna es una función centralizada y se encuadra en la estructura organizativa mediante la vinculación directa con el Consejo de Administración, del que depende funcionalmente a través del Comité de Auditoría y Control.

El responsable de la función de Auditoría Interna es el Director de Auditoría Interna.

El Director de Auditoría Interna informa regularmente al Comité de Auditoría y Control, como destinatario principal de los resultados obtenidos por la función de Auditoría Interna, sobre los trabajos realizados en las distintas áreas de la actividad auditora.

Por otra parte, el Comité de Auditoría y Control supervisa el Departamento de Auditoría Interna, aprobando su presupuesto, el Plan de Auditoría Interna, el informe anual de actividades y los medios del Departamento para desarrollar su labor así como el contenido de sus actuaciones.

G. Con los auditores externos

Las relaciones del Consejo de Administración de la Sociedad con los auditores externos del Grupo se encauzan a través del Comité de Auditoría y Control.

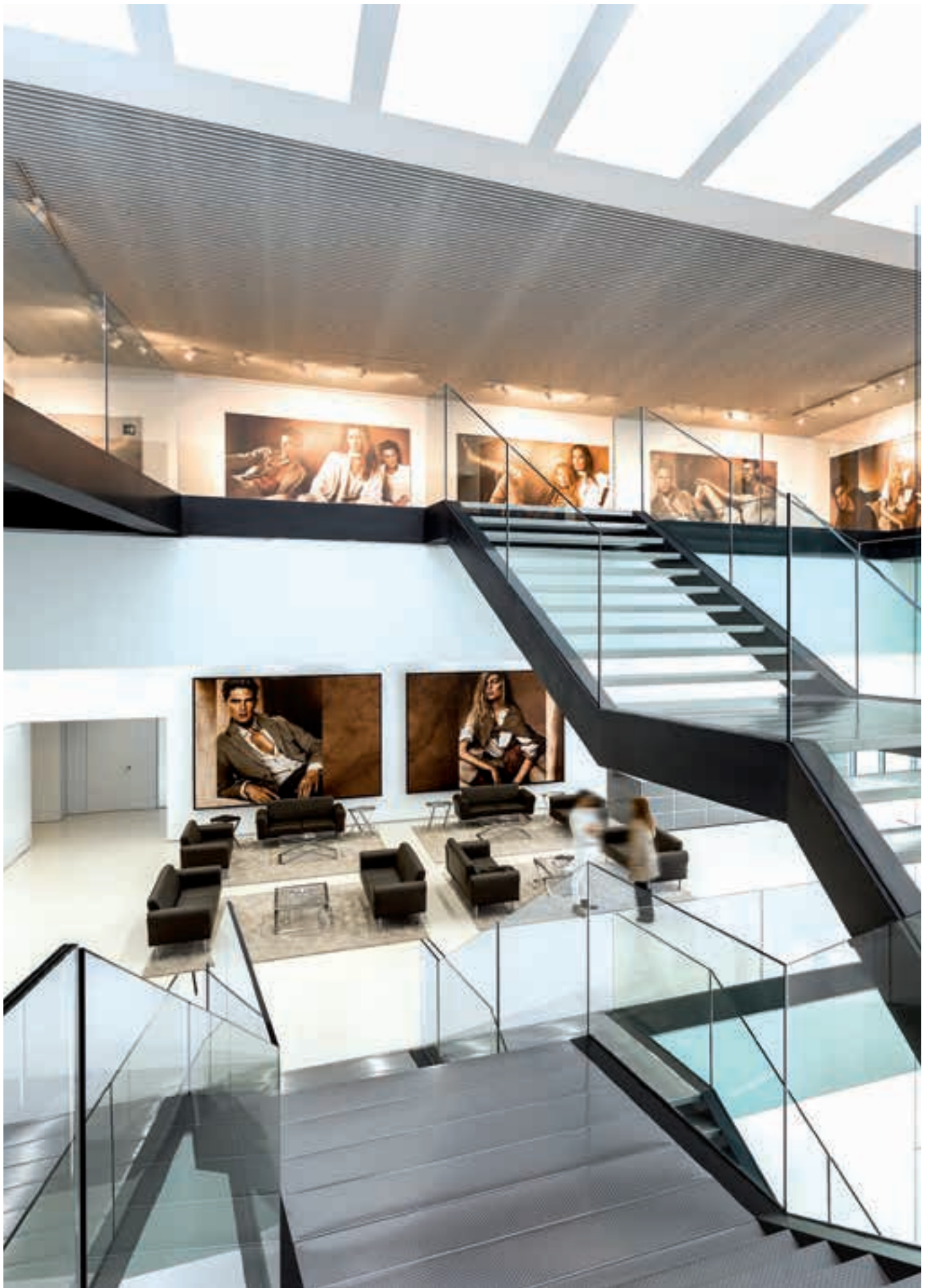
Los auditores externos asisten a las reuniones del Comité en las que se revisa la Información Financiera Periódica que el Consejo de Administración debe aprobar y proporcionar con carácter semestral.

Además, el Comité propone al Consejo de Administración el nombramiento de los auditores externos, sus condiciones de contratación, el alcance de su mandato profesional y su revocación o no renovación; lleva las relaciones con los mismos; supervisa el cumplimiento del contrato de auditoría; evalúa los resultados de cada auditoría, y supervisa las condiciones y el cumplimiento de aquellos contratos suscritos con los auditores para la realización de trabajos distintos de los comprendidos en el contrato de auditoría, todo ello de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 14 del Reglamento del Consejo de Administración.

H. Con los asesores externos

Con el fin de ser auxiliados en el ejercicio de sus funciones, los consejeros externos pueden solicitar la contratación, con cargo a la Sociedad, de asesores legales, contables, financieros u otros expertos. El encargo ha de versar necesariamente sobre problemas concretos de cierto relieve y complejidad que se presenten en el desempeño de sus funciones.

El despacho Uría & Menéndez asesoró en la revisión de la normativa interna y de la regulación del Comité de Auditoría y Control para su adaptación a las nuevas exigencias legales, a las últimas recomendaciones en materia de buen gobierno y a las tendencias más recientes en materia de gobierno corporativo.



comisión de nombramientos y retribuciones

1. Introducción

El Consejo de Administración de INDUSTRIA DE DISEÑO TEXTIL, S.A. (INDITEX, S.A.) ha ido modificando sus normas de gobierno corporativo en línea con las tendencias más exigentes en esta materia y de conformidad con los códigos de buen gobierno y regulaciones aprobadas. Entre dichas adaptaciones y modificaciones, están las referentes al Reglamento del Consejo de Administración, de entre las cuales destacan aquellas encaminadas a reforzar las funciones de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones, para ampliar sus atribuciones o asignarle otras nuevas.

Como consecuencia de la Ley 31/2014, de 3 de diciembre, por la que se reforma la Ley de Sociedades de Capital para la mejora del gobierno corporativo y de la publicación del nuevo Código de Buen Gobierno

de sociedades cotizadas, aprobado por acuerdo del Consejo de la Comisión Nacional del Mercado de Valores de 18 de febrero de 2015, Inditex ha llevado a cabo una revisión y adaptación de su normativa interna a las nuevas exigencias legales, a las últimas recomendaciones en materia de buen gobierno y a las tendencias más recientes en materia de gobierno corporativo, que culminará en la próxima Junta General de Accionistas cuya celebración está prevista para el 14 de julio de 2015.

El presente documento, formulado por la Comisión de Nombramientos y Retribuciones, en su sesión de 8 de junio de 2015, constituye el informe anual de actividades elaborado por dicho órgano y describe las actividades realizadas por la Comisión desde el 1 de febrero de 2014 hasta el 31 de enero de 2015, fecha de cierre del ejercicio social 2014.

Este informe se realiza anualmente desde el ejercicio social 2005.

2. La Comisión de Nombramientos y Retribuciones: origen y evolución, regulación y composición

a. Origen y evolución

El Consejo de Administración de INDITEX, en su reunión de 20 de julio de 2000, a fin de ajustarse a las directrices del Informe elaborado por la Comisión para el estudio de un Código Ético para el gobierno de las sociedades ("Código Olivencia"), aprobó un Reglamento de Organización y Funcionamiento del Consejo de Administración.

El artículo 15 del citado Reglamento creó la Comisión de Nombramientos y Retribuciones, atribuyéndole las competencias pertinentes de conformidad con el referido Código Olivencia.

En su reunión de 20 de marzo de 2003, el Consejo de Administración de la Sociedad acordó:

- 1) Proponer a la Junta General de Accionistas la modificación de los Estatutos Sociales, mediante una nueva redacción de su artículo 32, a fin de incluir en los mismos la regulación de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones.
- 2) Aprobar la modificación del Reglamento del Consejo de Administración, aclarando y armonizando alguna de las funciones de la Comisión.

Posteriormente, el Consejo de Administración en su sesión de 10 de junio de 2004, aprobó un nuevo Texto Refundido del Reglamento del Consejo de Administración, en el que se reforzaron las competencias de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones, al prever la necesidad de su informe previo en los contratos de personal con cláusula de garantía o blindaje.

Con posterioridad, el Consejo de Administración celebrado el 11 de diciembre de 2007, aprobó un nuevo Texto Refundido del Reglamento del Consejo de Administración, con el objeto de adaptar el mismo a las Recomendaciones del Código Unificado de Buen Gobierno de las Sociedades Cotizadas. Esta reforma amplió las competencias de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones,

asumiendo las Recomendaciones dispuestas en esta materia por dicho Código Unificado.

b. Regulación

La reforma del Reglamento del Consejo de Administración, aprobada por este órgano en su sesión celebrada el 13 de julio de 2010, tuvo por objeto su adaptación a los Estatutos Sociales y la ampliación del número máximo de miembros de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones y del Comité de Auditoría y Control.

Finalmente, en la reunión del Consejo de Administración de 12 de junio de 2012, se modificó el Reglamento del Consejo de Administración con el fin de adaptarlo a las recomendaciones 39 y 49 (anteriormente, recomendaciones 44 y 54) del Código Unificado de Buen Gobierno de las Sociedades Cotizadas y ampliar las competencias de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones.

El artículo 32 de los Estatutos Sociales, reformado por acuerdo de la Junta General de Accionistas de 17 de julio de 2012, dispone que:

1.- *"En el seno del Consejo de Administración se constituirá una Comisión de Nombramientos y Retribuciones, integrada por un mínimo de tres y un máximo de siete consejeros externos, que deberán ser en su mayoría consejeros independientes."*

A estos efectos, se entenderá que son consejeros independientes los que reúnan los requisitos a que se refiere el párrafo segundo del artículo 31.1.

2.- *El Presidente de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones será nombrado por el Consejo de Administración de entre sus miembros que sean independientes.*

3.- *Sin perjuicio de otros cometidos que le asigne el Consejo, la Comisión de Nombramientos y Retribuciones tendrá, cuando menos, las siguientes responsabilidades básicas:*

(a) Informar las propuestas de nombramiento de consejeros previamente a su nombramiento por la Junta General de Accionistas o, en su caso, por el Consejo de Administración por el procedimiento de cooptación.

(b) Informar sobre el nombramiento de los cargos internos (Presidente, Vicepresidente(s), Consejero Delegado, Secretario y Vicesecretario) del Consejo de Administración.

(c) Proponer al Consejo los miembros que deban formar parte de cada una de las Comisiones.

(d) Formular y revisar los criterios que deben seguirse para la selección de los altos directivos de la Sociedad e informar sobre el nombramiento o destitución de los directivos con dependencia inmediata del Consejo de Administración, incluido el Consejero Delegado.

(e) Informar anualmente al Consejo sobre la evaluación de desempeño de la alta dirección de la Sociedad, y especialmente del Consejero Delegado y su remuneración.

(f) Informar los sistemas y la cuantía de las retribuciones anuales de los consejeros y altos directivos y elaborar la información a incluir en la información pública anual sobre la remuneración de los consejeros.

4.- La Comisión de Nombramientos y Retribuciones se reunirá, de ordinario, una vez al año para preparar la información sobre las retribuciones de los consejeros que el Consejo de Administración ha de aprobar e incluir dentro de su documentación pública anual. Asimismo, se reunirá cada vez que el Consejo o su Presidente solicite la emisión de un informe o la adopción de propuestas en el ámbito de sus competencias y, en cualquier caso, siempre que resulte conveniente para el buen desarrollo de sus funciones.

5.- La solicitud de información a la Comisión de Nombramientos y Retribuciones será formulada por el Consejo de Administración o su Presidente. Asimismo, la Comisión deberá considerar las sugerencias que le hagan llegar el Presidente, los miembros del Consejo, los directivos o los accionistas de la Sociedad.

6.- El Consejo de Administración podrá desarrollar y completar en su Reglamento las reglas anteriores, de conformidad con lo previsto en los Estatutos y en la Ley.”

Por su parte, el artículo 15 del Reglamento del Consejo de Administración establece que:

1.- “La Comisión de Nombramientos y Retribuciones estará formada por un número de consejeros externos no inferior a tres ni superior a siete, quienes habrán de ser en su mayoría consejeros independientes. De entre sus miembros independientes se designará a su Presidente.

2.- Sin perjuicio de otros cometidos que le asigne el Consejo y de las demás competencias que le reserva el presente Reglamento, la Comisión de Nombramientos y Retribuciones tendrá las siguientes responsabilidades básicas:

(a) Formular y revisar los criterios que deben seguirse para la composición del Consejo de Administración así como seleccionar los candidatos.

(b) Informar las propuestas de nombramiento de consejeros y, en el caso de consejeros independientes, realizar dichas propuestas para su aprobación por el Consejo, previamente a su nombramiento por la Junta General de Accionistas o, en su caso, por el Consejo de Administración por el procedimiento de cooptación.

(c) Informar sobre el nombramiento de los cargos internos (Presidente, Vicepresidente(s), Consejero Delegado, Secretario y Vicesecretario) del Consejo de Administración.

(d) Proponer al Consejo los miembros que deban formar parte de cada una de las Comisiones.

(e) Informar sobre los nombramientos y ceses de altos directivos que el primer ejecutivo proponga al Consejo.

(f) Informar anualmente al Consejo sobre la evaluación de desempeño del primer ejecutivo de la Sociedad, así como de la propia Comisión de Nombramientos y Retribuciones.

(g) Proponer al Consejo la política de retribución de los consejeros y altos directivos, así como velar por la observancia de la política retributiva establecida por la Sociedad.

(h) Informar al Consejo, con carácter previo a su celebración, sobre los contratos de personal con cláusulas de garantía o blindaje para casos de despido o cambios de control.

(i) Elaborar y elevar al Consejo de Administración para su aprobación el informe anual sobre remuneraciones de los consejeros.

(j) Informar en relación con las transacciones que impliquen o puedan implicar conflictos de intereses, las operaciones con personas vinculadas o que impliquen el uso de activos sociales y, en general, sobre las materias contempladas en el capítulo IX del presente Reglamento.

(k) Elaborar y mantener actualizado un plan de contingencia para la cobertura de vacantes en puestos clave de la Sociedad y su Grupo.

(l) Velar para que, al proveerse nuevas vacantes o al nombrar a nuevos consejeros, los procedimientos de selección garanticen la inexistencia de cualquier tipo de discriminación.

(m) Proponer al Consejo de Administración la retribución individual de los consejeros ejecutivos y las demás condiciones de sus contratos.

3.- La solicitud de información a la Comisión de Nombramientos y Retribuciones será formulada por el

Consejo de Administración o su Presidente. Asimismo, la Comisión deberá considerar las sugerencias que le hagan llegar el Presidente, los miembros del Consejo, los directivos o los accionistas de la Sociedad.

4.- La Comisión de Nombramientos y Retribuciones se reunirá cada vez que el Consejo o su Presidente solicite la emisión de un informe o la adopción de propuestas en el ámbito de sus competencias y, en cualquier caso, siempre que resulte conveniente para el buen desarrollo de sus funciones. En todo caso, se reunirá una vez al año para preparar la información sobre las retribuciones de los consejeros que el Consejo de Administración ha de aprobar e incluir dentro de su documentación pública anual.

5.- La Comisión de Nombramientos y Retribuciones informará al Consejo de los asuntos tratados y de las decisiones adoptadas, dando cuenta, ante el primer Consejo posterior a sus reuniones, de su actividad y del trabajo realizado. Asimismo, se pondrá a disposición de todos los consejeros copia de las actas de las sesiones de la Comisión."

Inditex ha realizado una revisión y adaptación de su normativa interna y de la regulación de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones a las nuevas exigencias legales y a las nuevas recomendaciones en materia de buen gobierno. Está previsto que esta revisión culmine en la próxima Junta General de Accionistas.

c. Composición

La Comisión Ejecutiva de INDITEX, en su reunión de 27 de octubre de 2000, procedió al nombramiento de los miembros de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones, acordando así su composición inicial.

La modificación del artículo 15 del Reglamento del Consejo de Administración, aprobada en su sesión de 12 de junio de 2012, adaptó su redacción a la recomendación 49 (anteriormente, recomendación 54) del Código Unificado de Buen Gobierno de las Sociedades Cotizadas. Tal recomendación ya se cumplía por la Sociedad.

El Consejo de Administración, en su reunión de 15 de julio de 2014, previo informe de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones, acordó nombrar consejero, miembro de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones y Presidente de la misma a D. Rodrigo Echenique Gordillo (consejero externo independiente), tras la renuncia voluntaria de D. Juan Manuel Urgoiti López de Ocaña al cargo de consejero y miembro de la Comisión y la renuncia

de D. Carlos Espinosa de los Monteros Bernaldo de Quirós al cargo de Presidente de la Comisión al haber superado, en el momento de su reelección en la Junta General Accionistas de 15 de julio de 2014, el periodo máximo para ser considerado consejero independiente, de conformidad con el artículo 529 duodecies LSC y la disposición transitoria segunda de la Orden ECC/461/2013.

La composición de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones de INDITEX a 31 de enero de 2015 era la siguiente:

Presidente	D. Rodrigo Echenique Gordillo
Vocales	Dña. Irene Ruth Miller
	D. Nils Smedegaard Andersen
	D. José Arnau Sierra
	D. Carlos Espinosa de los Monteros Bernaldo de Quirós
	D. Emilio Saracho Rodríguez de Torres
Secretario (no miembro)	D. Antonio Abril Abadín

Cuatro miembros de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones son consejeros externos independientes.

El curriculum vitae de todos los miembros de la Comisión está accesible en la web corporativa (www.inditex.com).

El apartado A.2 del Informe Anual sobre Remuneraciones de Consejeros, disponible en www.inditex.com, contiene información detallada sobre la Comisión de Nombramientos y Retribuciones.

3. Actividades de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones: Sesiones celebradas, asuntos tratados, informes y comparecientes

Durante el ejercicio social 2014, la Comisión de Nombramientos y Retribuciones se ha reunido en cinco ocasiones, con la asistencia de todos sus miembros.

Las principales actividades de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones se pueden resumir de la forma siguiente:

Fecha sesión	Principales asuntos tratados	Informes y propuestas elevadas al Consejo de Administración	Comparecientes de Inditex
17/3/2014	<ul style="list-style-type: none"> Remuneración del Presidente y Consejero Delegado. Informe Anual sobre Remuneraciones de los Consejeros correspondiente al ejercicio 2013. 	<ul style="list-style-type: none"> Propuesta sobre la remuneración del Presidente y Consejero Delegado. Informe Anual sobre Remuneraciones de Consejeros 2013 para su aprobación por el Consejo de Administración y su posterior elevación a la Junta General de Accionistas. 	
9/6/2014	<ul style="list-style-type: none"> Toma de razón de renuncia de consejero independiente. Informe sobre la propuesta de reelección de consejero. Propuesta de nombramiento de consejero independiente. Plan de Incentivo a Largo Plazo en Efectivo 2013-2016. Informe Anual de Actividades de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones relativo al ejercicio 2013. 	<ul style="list-style-type: none"> Informe sobre la renuncia de consejero. Informe sobre la propuesta de reelección de consejero elaborada por el Consejo de Administración para su elevación a la Junta General de Accionistas. Propuesta de nombramiento de consejero externo independiente al Consejo de Administración para su elevación a la Junta General. Informe sobre el Plan de Incentivo a Largo Plazo en Efectivo 2013-2016. Informe Anual de actividades de la Comisión 2013. 	<ul style="list-style-type: none"> D. Pablo Isla Álvarez de Tejera, Presidente y Consejero Delegado D. Ignacio Fernández Fernández, Director General de Finanzas
14/7/2014	<ul style="list-style-type: none"> Plan de Incentivo a Largo Plazo en Efectivo 2013-2016. Renuncia de Presidente de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones. Informe sobre el nombramiento de Presidente de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones. Renuncia de Consejero Independiente Coordinador. Informe sobre el nombramiento de Consejero Independiente Coordinador. 	<ul style="list-style-type: none"> Informe sobre el Plan de Incentivo a Largo Plazo en Efectivo 2013-2016. Informe sobre la renuncia de Presidente de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones. Informe sobre el nombramiento de Presidente de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones. Informe sobre la renuncia de Consejero Independiente Coordinador. Informe sobre nombramiento de Consejero Independiente Coordinador. 	<ul style="list-style-type: none"> D. Pablo Isla Álvarez de Tejera, Presidente y Consejero Delegado D. Ignacio Fernández Fernández, Director General de Finanzas D. Antonio Abril Abadín, Secretario General y del Consejo
15/9/2014	<ul style="list-style-type: none"> Relación de beneficiarios del segundo ciclo del Plan de incentivo a largo plazo en acciones dirigido a miembros del equipo directivo, incluido el Presidente y Consejero Delegado, y otros empleados del Grupo Inditex. 	<ul style="list-style-type: none"> Relación de beneficiarios del segundo ciclo del Plan de incentivo a largo plazo en acciones dirigido a miembros del equipo directivo, incluido el Presidente y Consejero Delegado, y otros empleados del Grupo Inditex. 	<ul style="list-style-type: none"> D. Pablo Isla Álvarez de Tejera, Presidente y Consejero Delegado D^a Begoña López-Cano Ibarreche, Directora de Recursos Humanos D. Ignacio Fernández Fernández, Director General de Finanzas
9/12/2014	<ul style="list-style-type: none"> Puesta de cargo de consejero a disposición del Consejo de Administración. Evaluación anual del Consejo de Administración, de los Consejeros Independientes, del Consejero "otro externo", del Vicepresidente, de las Comisiones de Supervisión y Control y del desempeño de sus funciones por el primer ejecutivo. Informe del Departamento de Recursos Humanos. 	<ul style="list-style-type: none"> Informe sobre la puesta del cargo de consejero a disposición del Consejo de Administración. Conclusiones de la evaluación del funcionamiento del Consejo de Administración y de los Consejeros, de las Comisiones de Supervisión y Control y del desempeño de sus funciones por el primer ejecutivo. 	<ul style="list-style-type: none"> D. Pablo Isla Álvarez de Tejera, Presidente y Consejero Delegado D^a Begoña López-Cano Ibarreche, Directora de Recursos Humanos D^a Belén Montenegro Borrás, D^a Rocío Casal Comendador y D^a Eva Ferreiro Figueiras Departamento de Recursos Humanos

Además, con posterioridad a la finalización del ejercicio 2014, se han llevado a cabo las siguientes actuaciones:

- La revisión del contrato del Presidente y Consejero Ejecutivo y de las condiciones básicas de los contratos y la política de retribuciones de la Alta Dirección del Grupo Inditex.
- La propuesta al Consejo de Administración sobre la remuneración del Presidente y Consejero Ejecutivo por el ejercicio de sus funciones de alta dirección para el ejercicio social 2015, con respecto a la cuantía y resto de las condiciones de la misma. El Consejo de Administración aprobó esta propuesta en su sesión de 17 de marzo de 2015.
- La propuesta del Informe Anual sobre Remuneraciones de Consejeros del ejercicio social 2014, para su elevación y aprobación por el Consejo de Administración y posterior sometimiento a votación consultiva de la Junta General de Accionistas.

4. Principales líneas de actuación

Durante el ejercicio social 2014, las líneas de actuación de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones se han centrado en los siguientes ámbitos:

A. Política de remuneraciones

A.1. Remuneración del Presidente y Consejero Delegado

Tras valorar el cumplimiento de los objetivos del ejercicio 2013, esta Comisión presentó al Consejo de Administración una propuesta sobre la determinación de la retribución variable anual del Presidente y Consejero Delegado correspondiente al ejercicio social 2013 (percibida durante el ejercicio 2014).

Igualmente, esta Comisión elevó al Consejo de Administración una propuesta sobre la remuneración del Presidente y Consejero Delegado por el ejercicio de sus funciones de alta dirección para el ejercicio social 2014. Esta propuesta contenía: la retribución fija para 2014, la retribución variable anual del ejercicio y los criterios en función de los cuales se determinaría su importe, una vez terminado éste y valorado el nivel de su cumplimiento; la retribución variable plurianual acordada en 2013 y los criterios

en función de los cuales se determinaría su importe una vez finalizado su periodo de devengo y la aportación al plan de previsión para el ejercicio 2014.

El Consejo de Administración aprobó estas propuestas en su sesión de 18 de marzo de 2014.

A.2. Elaboración del Informe Anual sobre Remuneraciones de Consejeros 2013

De acuerdo con la normativa vigente en aquel momento y con las Recomendaciones del Código Unificado de Buen Gobierno de Sociedades Cotizadas y con el asesoramiento de la consultora Towers Watson, la Comisión, en su sesión de 17 de marzo de 2014, aprobó el Informe Anual sobre Remuneración de los Consejeros correspondiente al ejercicio social 2013.

La Comisión elevó dicho informe al Consejo de Administración, que lo aprobó el 18 de marzo de 2014 y que fue remitido a la Comisión Nacional del Mercado de Valores como hecho relevante. Posteriormente, dicho informe fue sometido a la votación consultiva de la Junta General de Accionistas del pasado 15 de julio de 2014, obteniendo un 98,90% de votos a favor.

A.3. Plan de Incentivo a Largo Plazo

Esta Comisión tomó razón de la relación de beneficiarios del segundo ciclo del Plan de incentivo a Largo Plazo en acciones.

B. Nombramientos

B.1. Composición del Consejo de Administración

Durante la sesión de 9 de junio de 2014, la Comisión informó favorablemente la propuesta del Consejo de Administración sobre la reelección de D. Carlos Espinosa de los Monteros Bernaldo de Quirós como consejero "otro externo" y elaboró la propuesta de nombramiento de D. Rodrigo Echenique Gordillo como consejero externo independiente para su elevación por el Consejo de Administración a la Junta General de Accionistas.

Los correspondientes informes de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones fueron puestos a disposición de los accionistas en la página web corporativa (www.inditex.com) desde la convocatoria de la Junta General de Accionistas.

B.2. Composición de las Comisiones del Consejo

La Comisión propuso al Consejo de Administración la reelección de D. Carlos Espinosa de los Monteros Bernaldo de Quirós y el nombramiento de D. Rodrigo Echenique Gordillo como miembros

de la Comisión Ejecutiva, del Comité de Auditoría y Control y de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones.

B.3. Presidente de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones

La Comisión informó favorablemente el nombramiento de D. Rodrigo Echenique Gordillo como Presidente de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones, tras la renuncia de D. Carlos Espinosa de los Monteros Bernaldo de Quirós a dicho cargo, al superar, en el momento de su reelección en la Junta General de Accionistas de 15 de julio de 2014, el periodo máximo para ser considerado consejero independiente, de conformidad con el artículo 529 duodécimo LSC y la disposición transitoria segunda de la Orden ECC/461/2013.

B.4. Consejero Independiente Coordinador

La Comisión informó de forma favorable el nombramiento de D. Nils S. Andersen como Consejero Independiente Coordinador, tras la renuncia de D. Carlos Espinosa de los Monteros Bernaldo de Quirós a dicho cargo, al superar, en el momento de su reelección en la Junta General de 15 de julio de 2014, el periodo máximo para ser considerado consejero independiente, de conformidad con la normativa citada en el apartado anterior.

C. Evaluación

De conformidad con los artículos 32.3.e) de los Estatutos Sociales y 15.2.f) del Reglamento del Consejo de Administración y con las Recomendaciones del Código Unificado de Buen Gobierno de Sociedades Cotizadas, la Comisión de Nombramientos y Retribuciones realiza anualmente una evaluación del funcionamiento del Consejo de Administración, del Comité de Auditoría y Control y de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones y del desempeño del Presidente y Consejero Delegado. Adicionalmente, durante el ejercicio social 2014, se ha realizado una evaluación individual de los Consejeros Independientes, del Consejero "otro externo", miembros del Comité de Auditoría y Control y de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones y del Vicepresidente. Las conclusiones de esta evaluación son elevadas al Consejo de Administración.

En la evaluación realizada en el ejercicio 2014, se ha concluido un resultado muy positivo en las dimensiones valoradas. Entre ellas, pueden destacarse la capacidad y estructura, las funciones, la eficacia y el funcionamiento y la planificación

y organización de las reuniones del Consejo de Administración, del Comité de Auditoría y Control y de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones, así como la contribución y el desempeño de los Consejeros Independientes y del Presidente y Consejero Delegado.

D. Informe sobre sus actividades

La Comisión elaboró el informe anual sobre sus actividades en fecha 9 de junio de 2014, publicado en la Memoria Anual 2013 y disponible en www.inditex.com.

5. Principales relaciones de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones

A. Con el Consejo de Administración

Al inicio de cada sesión del Consejo de Administración, el Presidente de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones informa a todos los Consejeros sobre los principales asuntos tratados en la última reunión de la Comisión.

B. Con el Comité de Auditoría y Control

Los Consejeros miembros de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones son también miembros del Comité de Auditoría y Control.

C. Con el Presidente y Consejero Delegado y con la Alta Dirección

Con el objetivo de que la Comisión de Nombramientos y Retribuciones conozca de forma directa la problemática de los negocios, se propicia desde la Comisión la comparecencia del Presidente y Consejero Delegado y de los directivos y responsables de las áreas de negocio de la Sociedad, a fin de que den su visión sobre determinados temas directamente vinculados al ámbito de la responsabilidad de la Comisión y tienen presencia recurrente en la misma.

D. Con el Consejero Independiente Coordinador

D. Nils. S. Andersen es el Consejero Independiente Coordinador y, además, es miembro de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones.

E. Con el Departamento de Recursos Humanos

En aras a mantener permanentemente informada a la Comisión, el Departamento de Recursos Humanos informa periódicamente a esta Comisión sobre los cambios, en su caso, en los sistemas globales de retribución, estudios de mercado salarial de Alta Dirección, revisión salarial anual y revisión de la directriz de incremento para cada país, resumen de incrementos anuales realizados y programas globales de gestión de talento y desarrollo en materia de personal y planes de sucesión.

F. Con los asesores externos

Con el fin de ser auxiliados en el ejercicio de sus funciones, los consejeros externos pueden solicitar la contratación, con cargo a la Sociedad, de asesores legales, contables, financieros u otros expertos. El encargo ha de versar necesariamente sobre problemas concretos de cierto relieve y complejidad que se presenten en el desempeño de sus funciones.

Durante el ejercicio social 2014, la Comisión ha contado con el asesoramiento externo de la consultora Towers Watson para la elaboración del Informe Anual sobre Remuneraciones de Consejeros para el ejercicio social 2013.

El despacho Uría & Menéndez asesoró en la revisión de la normativa interna y de la regulación de la Comisión de Nombramientos y Retribuciones para su adaptación a las nuevas exigencias legales, a las últimas recomendaciones en materia de buen gobierno y a las tendencias más recientes en materia de gobierno corporativo.



indicadores GRI

verificación de indicadores GRI



INFORME DE VERIFICACIÓN INDEPENDIENTE

1. ALCANCE

SGS ICS Ibérica, S.A. (en adelante, SGS) ha realizado, a petición de INDITEX, S. A. (en adelante, INDITEX), la Verificación Independiente de la información relativa a las prácticas de Recursos Humanos, Sociales y Medioambientales correspondientes al ejercicio anual terminado a 31 de enero de 2015 y contenida en la Memoria Anual 2014 (en adelante, la Memoria).

El alcance de la Verificación Independiente incluye el texto y los datos contenidos en la Memoria. No se incluye información y/o datos referenciados y no introducidos en la misma.

2. INDEPENDENCIA

La información contenida en la Memoria así como su elaboración es responsabilidad exclusiva de INDITEX.

SGS no ha participado ni asesorado a INDITEX en la elaboración de la Memoria. Se ha limitado a actuar como verificador independiente, comprobando para ello la adecuación de sus contenidos.

El contenido del presente Informe de Verificación Independiente y las opiniones contenidas en el mismo son únicamente responsabilidad de SGS.

3. VERIFICACIÓN

Para la verificación independiente de la Memoria se ha utilizado la metodología de SGS consistente en procedimientos de auditoría según ISO 19011 y siguiendo los principios establecidos en la Guía para la Elaboración de Memorias de Sostenibilidad (G4) de *Global Reporting Initiative (GRI)* (en adelante, la Guía).

Nuestro trabajo de verificación independiente ha consistido en la formulación de preguntas a determinados Departamentos de INDITEX implicados en la elaboración de la Memoria, así como en la aplicación de ciertos procedimientos analíticos y pruebas de revisión por muestreo descritos a continuación:

- Reuniones con el personal de distintos departamentos del Grupo Inditex para conocer los principios, sistemas y enfoques de gestión aplicados.
- Comprobación de los indicadores incluidos en la Memoria, su correspondencia con los recomendados por la Guía y la aplicabilidad de los mismos.
- Revisión de las actas del Consejo Social de INDITEX, correspondientes al ejercicio anual terminado a 31 de enero de 2015.
- Comprobación, mediante pruebas de revisión en base a la selección de una muestra, de la información cuantitativa y cualitativa correspondiente a los indicadores GRI y su adecuada compilación a partir de los datos suministrados por las fuentes de información del Grupo Inditex. Dichas pruebas se han realizado en la sede central del Grupo Inditex en España.
- Revisión de la información relativa a los enfoques de gestión aplicados.
- La verificación de la información cuantitativa y cualitativa correspondiente a los "indicadores" mencionados en el punto anterior, a partir de sistemas de gestión propios de INDITEX.
- En particular, para esta verificación los datos del área económica han sido evaluados mediante la certificación de auditoría de las cuentas anuales de la sociedad, auditadas por Deloitte, S.L.

4. EQUIPO

El equipo de SGS responsable de la Verificación Independiente estuvo integrado por:

- Dña. Carlota Abalo Sinde.
- Dña. Laura López Sanjurjo.

5. AREAS DE MEJORA

Adicionalmente, hemos presentado a la Dirección de Inditex nuestras recomendaciones relativas a las áreas de mejora para consolidar los procesos, programas y sistemas ligados a la gestión de los Indicadores GRI. Las recomendaciones más relevantes se refieren a:

- ✓ Seguir avanzando en la cobertura de la información de los indicadores GRI en el Grupo, incidiendo en las áreas de Recursos Humanos, Medio Ambiente y Prevención de Riesgos, al reflejarse mayoritariamente indicadores GRI para la matriz de INDITEX situada en España.
- ✓ Reforzar la sistemática para recopilar anualmente los indicadores GRI aunque se destaca un buen avance en el área de Sistemas.

6. PUNTOS FUERTES

- La vertiente Social está muy mejorada y desarrollada respecto al anterior ejercicio y se ha avanzado notablemente.
- Se ha realizado un esfuerzo importante en el departamento de RRHH y MA.

7. CONCLUSIONES

A partir del alcance, la metodología, los procedimientos analíticos y las pruebas de revisión por muestreo desarrolladas, podemos concluir que:

- La Memoria ha sido elaborada de conformidad con las exigencias de la Guía G4.
- Las conclusiones que se derivan de las pruebas realizadas, con el alcance descrito en los apartados 1 y 3 anteriores, no han puesto de manifiesto errores de carácter significativo.
- El "Nivel de Aplicación GRI" declarado por Inditex (En Conformidad-Exhaustivo) es apropiado.

8. RESPONSABILIDADES

- La Dirección del Grupo Inditex ha sido responsable de la elaboración de la Memoria, así como de la definición de sus contenidos.
- La responsabilidad del equipo de verificación ha sido emitir el Informe de Verificación Independiente en conformidad con las normas de independencia requeridas.
- El alcance de la Verificación Independiente es sustancialmente inferior al de una Auditoría. Por lo tanto, no proporcionamos opinión de auditoría sobre la Memoria.

10 DE JUNIO DE 2015




Carlota Abalo Sende



KPMG Asesores S.L.
Edificio Torre Europa
Paseo de la Castellana, 95
28046 Madrid

Informe de Revisión Independiente para la Dirección de Industria de Diseño Textil, S.A.

Hemos realizado una revisión de la información no financiera contenida en la Memoria Anual de Industria de Diseño Textil, S.A (en adelante Inditex) del ejercicio cerrado a 31 de enero de 2015(en adelante, "la Memoria"). La información revisada se circunscribe al contenido referenciado en los indicadores del apartado "Indicadores GRI" de la Memoria señalados con el símbolo : G4-10, G4-EC1, G4-EN3, G4-EN15, G4-EN16, G4-EN17, G4-EN23, G4-LA12, G4-LA16, G4-HR10, G4-HR12, G4-PR1, AF7, AF8, AF14 y AF16.

La Dirección de Inditex es responsable de la preparación y presentación de la Memoria siguiendo la Guía para la elaboración de Memorias de Sostenibilidad de Global Reporting Initiative versión 4.0 (G4) según lo detallado en el punto G4-32 del apartado "Indicadores GRI" de la Memoria. La Dirección también es responsable de la información y las afirmaciones contenidas en la misma; de la determinación de los objetivos de Inditex en lo referente a la selección y presentación de información sobre el desempeño en materia de desarrollo sostenible; y del establecimiento y mantenimiento de los sistemas de control y gestión del desempeño de los que se obtiene la información.

Nuestra responsabilidad es llevar a cabo una revisión limitada y, basado en el trabajo realizado emitir un informe. Nuestro trabajo ha sido realizado de acuerdo con la Norma ISAE 3000, *Assurance Engagements other than Audits or Reviews of Historical Financial Information*, emitida por el International Auditing and Assurance Standard Board (IAASB) de la International Federation of Accountants (IFAC) y con la Guía de Actuación sobre trabajos de revisión de Informes de Responsabilidad Corporativa emitida por el Instituto de Censores Jurados de Cuentas de España (ICJCE). Estas normas exigen que planifiquemos y realicemos nuestro trabajo de forma que obtengamos una seguridad limitada sobre si el Informe está exento de errores materiales. Se trata de un trabajo de revisión que se realiza de acuerdo a las normas de independencia para trabajos de aseguramiento de KPMG, así como a los requerimientos del Código Ético del International Ethics Standards Board for Accountants en torno a la integridad, objetividad, confidencialidad y conductas y calificaciones profesionales.

El alcance de los procedimientos de recopilación de evidencias realizados en un trabajo de revisión limitada es inferior al de un trabajo de seguridad razonable y por ello también el nivel de seguridad que se proporciona. El presente informe en ningún caso puede entenderse como un informe de auditoría.

Nuestro trabajo de revisión limitada ha consistido en la formulación de preguntas a la Dirección, principalmente a las personas encargadas de la preparación de la información incluida en la Memoria, y en aplicar los siguientes procedimientos analíticos y otros dirigidos a recopilar evidencias:

- Entrevistas con el personal pertinente de Inditex, sobre la aplicación de las políticas y la estrategia en materia de sostenibilidad
- Entrevistas con el personal pertinente de Inditex responsables de proporcionar la información contenida en la Memoria.
- Análisis de los procesos de recopilación y de control interno de los datos cuantitativos reflejados en la Memoria, en cuanto a la fiabilidad de la información, utilizando procedimientos analíticos y pruebas de revisión en base a muestreos.

- Lectura de la información incluida en la Memoria para determinar si está en línea con nuestro conocimiento general y experiencia, en relación con el desempeño en sostenibilidad de Inditex.
- Contraste de la información financiera reflejada en la Memoria con la incluida en las cuentas anuales de Inditex, auditadas por terceros independientes.

Nuestro equipo multidisciplinar ha incluido especialistas en el desempeño social, ambiental y económico de la empresa.

En base a los procedimientos realizados, descritos anteriormente, no se ha puesto de manifiesto ningún aspecto que nos haga creer que los datos recogidos en la Memoria Anual de Industria de Diseño Textil S.A. del ejercicio cerrado a 31 de enero de 2015 no hayan sido obtenidos de manera fiable, que la información no esté presentada de manera adecuada, ni que existan desviaciones ni omisiones significativas, ni que la Memoria no haya sido preparada, en todos los aspectos significativos, de acuerdo con la Guía para la elaboración de Memorias de Sostenibilidad de Global Reporting Initiative versión 4.0 según lo detallado en el punto G4-32 del apartado "Indicadores GRI" de la Memoria.

En otro documento, proporcionaremos a la Dirección de Inditex un informe interno que contiene todos nuestros hallazgos y áreas de mejora.

KPMG Asesores, S.L.



José Luis Blasco-Vázquez

12 de junio de 2015



indicadores GRI


Esta Memoria Anual ha sido definida y diseñada en conformidad con la guía G4 de Global Reporting Initiative (GRI), de acuerdo a la opción de conformidad exhaustiva. Los siguientes principios de elaboración de memorias de la guía G4 han sido utilizados para establecer el contenido de la misma:

- **Participación de los grupos de interés:** Inditex identifica y mantiene un diálogo constante con sus grupos de interés para de esta forma poder describir posteriormente cómo da respuesta a sus expectativas e intereses.
- **Contexto estratégico de sostenibilidad:** Inditex contribuye, o pretende contribuir en el futuro, a la mejora de las tendencias, avances y condiciones económicas, ambientales y sociales a nivel local, regional o global, todas ellas interconectadas.
- **Materialidad:** Inditex cubre aquellos aspectos e indicadores que reflejan los impactos sociales, ambientales y económicos más significativos de la organización o aquellos que podrían ejercer una influencia sustancial en las evaluaciones y decisiones de sus grupos de interés.
- **Exhaustividad:** La cobertura de los indicadores que Inditex maneja y la definición de la cobertura de la información, deben ser suficientes para reflejar los impactos sociales, económicos y ambientales significativos y para permitir que los grupos de interés puedan evaluar el desempeño del grupo durante el ejercicio.

De acuerdo con los principios establecidos en la guía G4, el contenido de la Memoria ha sido determinado a partir de un análisis de materialidad, destinado a identificar los impactos económicos, ambientales y sociales de la cadena de valor de Inditex y la influencia de los mismos en las decisiones de quienes se relacionan con la empresa. Como resultado de la consulta con los grupos de interés, Inditex ha identificado 30 asuntos relevantes que son la base del desarrollo de la Memoria Anual, tal y como se refleja en los indicadores de la guía G4 a continuación. De esta manera, Inditex da respuesta a aquellos asuntos que interesan y/o preocupan a los distintos grupos de interés del Grupo.

Además de los indicadores materiales generales, se han incluido los específicos del suplemento sectorial de textil y de calzado, en cuya elaboración participó Inditex, identificados de la siguiente forma:

SUPLEMENTO SECTORIAL

Una selección de 16 indicadores GRI identificados en el análisis de materialidad han sido revisados por KPMG asesores, de acuerdo con la norma ISAE 3000. Dichos indicadores se encuentran en el índice GRI destacados con el siguiente símbolo: 

Principios del Pacto Mundial

Inditex está adherido al Pacto Mundial de las Naciones Unidas. En el índice GRI de la presente Memoria, que también tiene la función del Informe de Progreso, se indica las diferentes partes del documento que están relacionadas con cada uno de los Principios del Pacto Mundial.

- **Principio 1.** Las empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.
- **Principio 2.** Las empresas deben asegurarse de que no son cómplices en la vulneración de los derechos humanos.
- **Principio 3.** Las empresas deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.
- **Principio 4.** Las empresas deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.
- **Principio 5.** Las empresas deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.
- **Principio 6.** Las empresas deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.
- **Principio 7.** Las empresas deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.
- **Principio 8.** Las empresas deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.
- **Principio 9.** Las empresas deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.
- **Principio 10.** Las empresas deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.

Página	Omisiones	Verificación externa	Descripción	Pacto Mundial
--------	-----------	----------------------	-------------	---------------

Contenidos básicos generales

Estrategia y análisis

G4-1	8, 9	Sí, pág. 298	Declaración del máximo responsable	
G4-2	14, 28, 252, 255, 256	Sí, pág. 298	Descripción de los principales impactos, riesgos y oportunidades, incluyendo una valoración del desempeño de la cadena de suministro	

Perfil de la organización

G4-3	277	Sí, pág. 298	Nombre de la organización	
G4-4	18-25	Sí, pág. 298	Marcas, productos y servicios más importantes	
G4-5	193	Sí, pág. 298	Lugar donde se encuentra la sede de la organización	
G4-6	12, 13, 18 Formatos comerciales, 249-251	Sí, pág. 298	Países en los que se desarrollan actividades relevantes	
G4-7	133, 134	Sí, pág. 298	Régimen de propiedad y forma jurídica	
G4-8	12, 13, 249-251	Sí, pág. 298	Mercados servidos	
G4-9	2, 3, 156	Sí, pág. 298	Principales magnitudes	
G4-10	96-97, 100, 156 Debido a la actividad de la compañía no se reporta el número de contrataciones por no considerarse un indicador relevante; por el contrario, sí se lleva un control exhaustivo de los proveedores con los que trabaja la organización. El desglose de empleados por tipo de contrato y por jornada se reporta actualmente para España. Al cierre del presente ejercicio estos datos no están disponibles para todo el perímetro del Informe. Se está desarrollando un sistema de integración de información en una única base de datos. Se prevé reportar este indicador en el año 2017.	Sí, pág. 298 y 300	<input checked="" type="checkbox"/> Datos sobre empleados propios y trabajadores externos	Principio 6
G4-11	El 70% de los empleados de Inditex están cubiertos por un convenio colectivo (no ha habido cambios significativos en este indicador a nivel país con respecto a 2013).	Sí, pág. 298	Porcentaje de empleados cubiertos por convenios colectivos	Principio 3
G4-12	2, 37-39, 44-49, 156	Sí, pág. 298	Descripción de la cadena de suministro	
G4-13	2, 44, 191, 239-244	Sí, pág. 298	Cambios significativos durante el ejercicio	
G4-14	253, 254	Sí, pág. 298	Principio de precaución	
G4-15	8, 55, 61, 63, 73, 80, 81	Sí, pág. 298	Principios o iniciativas externas que la organización suscribe o adopta	
G4-16	53, 61-63, 66, 67	Sí, pág. 298	Principales asociaciones a las que se pertenece	

Aspectos materiales y cobertura

G4-17	230 Composición del Grupo Inditex	Sí, pág. 298	Entidades incluidas en la consolidación financiera y en el perímetro del presente informe	
G4-18	4, 30, 31, 230 Composición del Grupo Inditex	Sí, pág. 298	Definición del contenido y alcance del informe y de la aplicación de los principios GRI	
G4-19	31, 174-175	Sí, pág. 298	Aspectos materiales identificados	
G4-20	30-33, 174-175 La definición de los contenidos de la Memoria Anual está basada en el análisis de materialidad. En dicho análisis se han tenido en cuenta las diferentes etapas de la cadena de valor de Inditex para establecer los asuntos más relevantes, tanto internos como externos. A través de este enfoque, aquellos asuntos identificados como Aspectos Materiales dentro de la organización resultan materiales para todas las entidades que conforman el Grupo Inditex.	Sí, pág. 298	Cobertura dentro de la organización	
G4-21	30-33, 174-175	Sí, pág. 298	Cobertura fuera de la organización	
G4-22	No ha habido ningún cambio significativo que haya obligado a hacer una reexpresión de la información. Para aquella información con un alcance temporal u organizativo distinto al de años anteriores se describen las matizaciones de dichos cambios junto al dato en cuestión.	Sí, pág. 298	Reformulación de información facilitada en informes anteriores	
G4-23	191, 240-242	Sí, pág. 298	Cambios significativos en la cobertura o alcance del informe	

	Página	Omisiones	Verificación externa	Descripción	Pacto Mundial
Participación de los grupos de interés					
G4-24	30		Sí, pág. 298	Grupos de interés vinculados con la organización	
G4-25	30, 153 Inditex lleva a cabo un análisis detallado de sus grupos de interés con el objetivo de identificar el impacto de sus actividades en los mismos y desarrollar una estrategia dirigida a lograr la sostenibilidad en sus procesos.		Sí, pág. 298	Base para la selección de los grupos de interés	
G4-26	30, 56, 59, 153, 175, 180, 268		Sí, pág. 298	Enfoques adoptados para la relación con los grupos de interés, incluida la frecuencia de sus contactos por tipo y categoría de grupo de interés	
G4-27	30, 31, 59, 174, 175		Sí, pág. 298	Cuestiones y problemas clave que han surgido a raíz de la participación de los grupos de interés	
Perfil de la memoria					
G4-28	192 La Memoria Anual refleja el desempeño económico, social y medioambiental del Grupo Inditex en el ejercicio fiscal 2014, que se extiende del 1 de febrero de 2014 al 31 de enero de 2015.		Sí, pág. 298	Periodo cubierto por el informe	
G4-29	Junio de 2014		Sí, pág. 298	Fecha del informe anterior	
G4-30	192		Sí, pág. 298	Ciclo de presentación del informe	
G4-31	316		Sí, pág. 298	Punto de contacto para cuestiones relativas al informe	
G4-32	4		Sí, pág. 298	Índice GRI en relación a la opción "de conformidad" elegida	
G4-33	4		Sí, pág. 298	Verificación externa del informe	
Gobierno					
G4-34	133-137, 138-139, 146-149		Sí, pág. 298	Estructura de gobierno	
G4-35	146-150, 153, 242-243		Sí, pág. 298	Delegación de autoridad del máximo órgano de gobierno a directivos y otros empleados	
G4-36	149, 150, 284-285		Sí, pág. 298	Cargos ejecutivos o con responsabilidad económica, social y ambiental	
G4-37	30, 153		Sí, pág. 298	Procesos de consulta entre los grupos de interés y el Consejo de Administración	
G4-38	138, 139, 142, 147, 148		Sí, pág. 298	Composición del máximo órgano de gobierno	
G4-39	141		Sí, pág. 298	Indicar si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa un cargo ejecutivo, y las razones para ello	
G4-40	142, 143, 146, 147		Sí, pág. 298	Selección y nombramiento de los miembros del máximo órgano de gobierno	
G4-41	149, 150		Sí, pág. 298	Procedimientos para evitar conflictos de intereses en el máximo órgano de gobierno	
G4-42	138, 253, 254 Información adicional disponible en la web de Inditex Nuestros principios: http://www.inditex.com/es/our_group/our_approach Una gestión sostenible: http://www.inditex.com/es/sustainability/managing_sustainability		Sí, pág. 298	Funciones del máximo órgano de gobierno y de la alta dirección en el desarrollo, aprobación y actualización de la visión, misión, valores, estrategias, políticas y objetivos	
G4-43	131, 132, 142, 143, 145		Sí, pág. 298	Conocimiento del máximo órgano de gobierno sobre aspectos económicos, ambientales y sociales	
G4-44	138, 144, 145, 293		Sí, pág. 298	Desempeño del máximo órgano de gobierno	
G4-45	30, 31, 138, 245, 253-255		Sí, pág. 298	Procedimientos del máximo órgano de gobierno para supervisar la identificación y gestión del desempeño económico, ambiental y social, así como, su papel en la aplicación de los procesos de debida diligencia y en las consultas a los grupos de interés	
G4-46	257-261		Sí, pág. 298	Función del máximo órgano de gobierno en la supervisión de la eficacia de la gestión de riesgos y oportunidades en los aspectos económicos, ambientales y sociales	

	Página	Omisiones	Verificación externa	Descripción	Pacto Mundial
G4-47	144, 149, 279, 282		Sí, pág. 298	Frecuencia de supervisión del máximo órgano de gobierno de los impactos, riesgos y oportunidades en los aspectos económicos, ambientales y sociales	
G4-48	30, 137 El Consejo de Administración es el órgano responsable de revisar y aprobar la Memoria Anual		Sí, pág. 298	Máximo órgano responsable de la revisión y aprobación del informe	
G4-49	141, 145		Sí, pág. 298	Procedimiento para comunicar asuntos de crucial interés al máximo órgano de gobierno	
G4-50	153, 179, 180, 282, 291		Sí, pág. 298	Asuntos de crucial interés comunicados al máximo órgano de gobierno	
G4-51	148, 149, 217, 292, 293 Para más información puede consultar el Informe Anual sobre Remuneraciones de los Consejeros (apartados A.1.1., A.1.2., y A.1.3. y A.1.4.) disponible en: www.inditex.com		Sí, pág. 298	Políticas de retribución del máximo órgano de gobierno y de la alta dirección, así como la relación con el desempeño económico, ambiental y social	
G4-52	292 Para más información puede consultar el Informe Anual sobre Remuneraciones de los Consejeros (apartados A.2.1., A.2.3. y A3), disponible en: www.inditex.com		Sí, pág. 298	Procedimiento para determinar las retribuciones del máximo órgano de gobierno y la alta dirección, indicando si se recurre a consultores independientes	
G4-53	292 Para más información puede consultar el Informe Anual sobre Remuneraciones de los Consejeros (apartados A.1.3., A.3 y D.3), disponible en: www.inditex.com		Sí, pág. 298	Informar de cómo se han tenido en cuenta las opiniones y expectativas de los grupos de interés con respecto a las políticas de retribución	
G4-54	101, 148, 149		Sí, pág. 298	Relación entre remuneraciones en la organización	
G4-55	101, 148, 149		Sí, pág. 298	Incremento en las remuneraciones en la organización	

Ética e integridad

G4-56	33, 41-43, 152, 153 Código de Conducta y Prácticas Responsables: http://www.inditex.com/es/our_group/our_approach/code_conduct_responsible_practices		Sí, pág. 298	Descripción de los valores, principios, estándares y normas de comportamiento tales como códigos de conducta y códigos éticos	Principio 10
G4-57	152, 153, 268		Sí, pág. 298	Procedimientos internos y externos de asesoramiento en pro de una conducta ética y lícita	Principio 10
G4-58	152, 153, 268		Sí, pág. 298	Procedimientos internos y externos de denuncia de conductas contrarias a la ética, a la legalidad, o que afecten a la integridad de la organización	Principio 10

Contenidos básicos específicos

Categoría: economía

ASPECTO MATERIAL: DESEMPEÑO ECONÓMICO

G4-DMA	96, 203, 204, 206-208		Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-EC1	114-115, 169, 170		Sí, pág. 298 y 300	<input checked="" type="checkbox"/> Valor económico directo generado y distribuido	
G4-EC2	29, 84 La Estrategia de Sostenibilidad de Inditex: http://www.inditex.com/es/sustainability Pese a que su actividad directa no tiene una significativa incidencia en materia de cambio climático, Inditex desarrolla actividades y medidas en materia de eficiencia energética para paliar este riesgo."		Sí, pág. 298	Consecuencias financieras y otros riesgos y oportunidades para las actividades de la organización debido al cambio climático	
G4-EC3	101, 213, 214		Sí, pág. 298	Límite de las obligaciones de la organización debidas a programas de prestaciones sociales	
G4-EC4	206-208 Durante el período de reporte no se han recibido desde gobiernos ayudas significativas en materia de subvenciones, premios, derechos de vacaciones o asistencia de crédito a la exportación.		Sí, pág. 298	Ayudas económicas recibidas de gobiernos	

ASPECTO MATERIAL: CONSECUENCIAS ECONÓMICAS INDIRECTAS

G4-DMA	113 Contribución al bienestar comunitario		Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
---------------	---	--	--------------	---	--

	Página	Omisiones	Verificación externa	Descripción	Pacto Mundial
G4-EC7	114-115, 120, 166, 169-170		Sí, pág. 298	Desarrollo e impacto de la inversión en infraestructuras y tipos de servicios	
G4-EC8	114, 115, 116-119, 120-129		Sí, pág. 298	Impactos económicos indirectos significativos y alcance de los mismos	

Subcategoría: cadena de suministro

ASPECTO MATERIAL: CÓDIGO DE CONDUCTA

AF1	51, 152 Código de Conducta y Prácticas Responsables: http://www.inditex.com/es/our_group/our_approach/code_conduct_responsible_practices Código de Conducta para Fabricantes y Proveedores: http://www.inditex.com/es/sustainability/suppliers/code_conduct Programa de Cumplimiento: http://www.inditex.com/es/sustainability/suppliers/compliance_programme		Sí, pág. 298	Contenidos y cobertura del código de conducta	
AF7	38, 45 El Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores es aplicable al 100% de los proveedores y fabricantes de Inditex. Más información en relación con la identificación de la cadena de suministro en la web de Inditex: http://www.inditex.com/es/sustainability/suppliers/code_conduct		Sí, pág. 298 y 300	<input checked="" type="checkbox"/> Número y ubicación de los lugares de trabajo cubiertos por el código de conducta	

ASPECTO MATERIAL: PROCESO DE AUDITORÍA

AF2	38-39, 56-59, 152, 153 Programa de Cumplimiento: http://www.inditex.com/es/sustainability/suppliers/compliance_programme		Sí, pág. 298	Partes y personal implicados en la función de cumplimiento del código de conducta	
AF3	38-39, 47-49 Proceso de Auditorías Sociales: http://www.inditex.com/es/sustainability/suppliers/csr_audits		Sí, pág. 298	Proceso de auditoría de cumplimiento	
AF8	44, 48, 49, 156		Sí, pág. 298 y 300	<input checked="" type="checkbox"/> Número de auditorías realizadas y porcentaje de lugares de trabajo auditados	

ASPECTO MATERIAL: PROCEDIMIENTOS DE QUEJAS

AF4	152, 153		Sí, pág. 298	Política y procedimientos para recibir, investigar y responder a quejas y reclamaciones	
------------	----------	--	--------------	---	--

ASPECTO MATERIAL: CAPACITACIÓN

AF5	39, 46, 47, 56, 59, 98-100 Inditex proporciona cursos de formación específicos en aspectos de sostenibilidad a sus empleados. También dispone de programas de formación para auditores y para proveedores, tanto en aspectos relacionados con el Código de Conducta como en aspectos ambientales.		Sí, pág. 298	Estrategia y alcance de los esfuerzos para reforzar la capacitación de los gerentes, trabajadores y otros miembros del personal para mejorar el desempeño social y medioambiental	
------------	--	--	--------------	---	--

ASPECTO MATERIAL: RELACIONES COMERCIALES

AF6	39, 44, 50, 56, 57 El Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores de Inditex recoge los estándares y requerimientos que deben cumplir los proveedores para formar parte de la cadena de suministro de Inditex. Está disponible en la web de Inditex: http://www.inditex.com/es/sustainability/suppliers/code_conduct		Sí, pág. 298	Políticas para la selección, gestión y descarte de proveedores	
AF17	48, 56, 58, 59		Sí, pág. 298	Acciones para identificar y mitigar las prácticas que afecten al cumplimiento del código	

ASPECTO MATERIAL: DETECCIÓN DE INCUMPLIMIENTOS

AF9	49, 51		Sí, pág. 298	Incumplimientos de requisitos legales o de los convenios colectivos sobre salarios	
AF10	49, 51		Sí, pág. 298	Incumplimientos de las normas sobre horas extra	
AF11	49, 51		Sí, pág. 298	Incumplimientos de las normas sobre derechos por embarazo y maternidad	
AF12	49, 51		Sí, pág. 298	Incumplimientos relativos al uso de mano de obra infantil	
AF13	49, 51		Sí, pág. 298	Incumplimientos de las normas sobre discriminación por razones de género	
AF14	49, 51		Sí, pág. 298 y 300	<input checked="" type="checkbox"/> Incumplimientos del código de conducta	

	Página	Omisiones	Verificación externa	Descripción	Pacto Mundial
AF15	50, 51		Sí, pág. 298	Análisis de los datos derivados de las auditorías de cumplimiento del código	

ASPECTO MATERIAL: PLANES CORRECTIVOS

AF16	56		Sí, pág. 298 y 300	<input checked="" type="checkbox"/> Prácticas correctivas puestas en marcha ante la detección de incumplimientos	
-------------	----	--	--------------------	--	--

Categoría: medio ambiente

ASPECTO MATERIAL: MATERIALES

G4-DMA	70, 72, 74, 85, 93		Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-EN1	70, 72, 74, 85, 90 Inditex se encarga de distribuir artículos de moda (ropa, calzado, complementos) y productos textiles para el hogar, que compra acabados a sus proveedores. No obstante, Inditex trabaja para promover el uso eficiente de los materiales en su cadena de producción, desde el uso de fibras más sostenibles, el embalaje y distribución de sus productos de acuerdo con la ZNormativa y la gestión de los residuos a través del Plan de Minimización de Residuos.	No disponible en datos numéricos de peso o volumen. Inditex está trabajando en la mejora de sus sistemas para reportar este indicador en el año 2017.	Sí, pág. 298	Materiales por peso o volumen	Principios 7 y 8
G4-EN2	79, 85, 90, 164		Sí, pág. 298	Porcentaje de los materiales utilizados que son materiales valorizados	Principio 8
AF18	74, 75		Sí, pág. 298	Programas para sustituir adhesivos e imprimaciones de base orgánica con adhesivos e imprimaciones cuya base sea el agua	
AF19	74, 75		Sí, pág. 298	Prácticas para aprovisionarse de sustancias alternativas más seguras que las incluidas en la lista de sustancias restringidas, incluida la descripción de sistemas asociados de gestión	
AF20	70, 72-74, 93		Sí, pág. 298	Lista de materiales preferentes desde el punto de vista del medioambiente utilizados en productos de confección y calzado	

ASPECTO MATERIAL: ENERGÍA

G4-DMA	83, 84, 90, 157-159		Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-EN3	156, 157-159		Sí, pág. 298 y 300	<input checked="" type="checkbox"/> Consumo energético interno	Principios 7 y 8
G4-EN4	77, 160		Sí, pág. 298	Consumo energético externo	Principio 8
G4-EN5	157-159		Sí, pág. 298	Intensidad energética	Principio 8
G4-EN6	77, 83, 84, 157-159		Sí, pág. 298	Reducción del consumo energético	Principios 8 y 9
G4-EN7	84, 85, 90, 91, 157-159		Sí, pág. 298	Reducciones de los requisitos energéticos de los productos y servicios	Principios 8 y 9
AF21	156, 158		Sí, pág. 298	Cantidad de energía consumida y porcentaje de dicha energía procedente de fuentes renovables	

ASPECTO MATERIAL: AGUA

G4-DMA	83, 90, 165		Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-EN8	83, 165		Sí, pág. 298	Captación total de agua según la fuente	Principios 7 y 8
G4-EN9	165 El abastecimiento de agua en todos los centros, tanto para procesos como para consumo, proviene de redes de abastecimiento públicas y autorizadas, por lo que Inditex no impacta sobre hábitats protegidos.		Sí, pág. 298	Fuentes de agua que han sido afectadas significativamente por la captación de agua	Principio 8
G4-EN10	90		Sí, pág. 298	Porcentaje y volumen total de agua reciclada y reutilizada	Principio 8

ASPECTO MATERIAL: BIODIVERSIDAD

G4-DMA	72, 73, 76, 83, 93		Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
---------------	--------------------	--	--------------	---	--

Página	Omisiones	Verificación externa	Descripción	Pacto Mundial
G4-EN11 No reportado	No aplica. Los terrenos propiedad de Inditex no se hallan adyacentes o dentro de espacios naturales protegidos o de alta biodiversidad, por lo que no se generan impactos significativos en la biodiversidad.	Sí, pág. 298	Instalaciones operativas propias, arrendadas, gestionadas que sean adyacentes, contengan o estén ubicadas en zonas bajo protección y zonas de alto valor en términos de diversidad biológica no protegidas	Principio 8
G4-EN12 72, 73, 76, 83, 93		Sí, pág. 298	Descripción de los impactos más significativos en la biodiversidad de zonas bajo protección o zonas de alto valor en términos de diversidad biológica no protegidas que se derivan de las actividades, los productos y los servicios	Principio 8
G4-EN13 No reportado	No aplica. Inditex se encarga de distribuir artículos de moda (ropa, calzado, complementos) y productos textiles para el hogar, que compra acabados a sus proveedores, por lo que no existen hábitats protegidos o restaurados debido a la actividad de la compañía.	Sí, pág. 298	Hábitats protegidos o restaurados	Principio 8
G4-EN14 No reportado	No aplica. Inditex se encarga de distribuir artículos de moda (ropa, calzado, complementos) y productos textiles para el hogar, que compra acabados a sus proveedores, por lo que no existen hábitats afectados por las operaciones.	Sí, pág. 298	Número de especies incluidas en la Lista Roja de la UICN y en listados nacionales de conservación cuyos hábitats se encuentran en áreas afectadas por las operaciones, según el nivel de peligro de extinción de la especie	Principio 8

ASPECTO MATERIAL: EMISIONES

G4-DMA 83, 84, 160, 161		Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-EN15 160, 161		Sí, pág. 298 y 300	<input checked="" type="checkbox"/> Emisiones directas de gases de efecto invernadero (Alcance 1)	Principios 7 y 8
G4-EN16 160, 161		Sí, pág. 298 y 300	<input checked="" type="checkbox"/> Emisiones indirectas de gases de efecto invernadero al generar energía (Alcance 2)	Principios 7 y 8
G4-EN17 160		Sí, pág. 298 y 300	<input checked="" type="checkbox"/> Otras emisiones indirectas de gases de efecto invernadero (Alcance 3)	Principios 7 y 8
G4-EN18 156, 160, 161		Sí, pág. 298	Intensidad de las emisiones de gases de efecto invernadero	Principio 8
G4-EN19 84, 85, 90, 160, 161		Sí, pág. 298	Reducción de las emisiones de gases de efecto invernadero	Principios 8 y 9
G4-EN20 90 Se han creado planes de sustitución de equipos de aire acondicionado por otros más eficientes de clase A para las tiendas existentes, garantizando la ausencia de gases destructores de la capa de ozono.		Sí, pág. 298	Emisiones de sustancias que agotan el ozono	Principios 7 y 8
G4-EN21 162	Se reportan las emisiones de SO ₂ , NO _x y CO. El resto de emisiones contempladas en este indicador no se producen o no son significativas, ya que la principal actividad de Inditex es distribución de artículos de moda. Las emisiones de partículas derivadas del transporte son generadas por las empresas transportistas y no por Inditex. No obstante Inditex promueve una mejor gestión y control de las emisiones a través de la herramienta que permite calcular las emisiones conforme a GHG Protocol y definir planes de mejora para su reducción.	Sí, pág. 298	NO _x , SO _x y otras emisiones atmosféricas significativas	Principios 7 y 8

ASPECTO MATERIAL: EFLUENTES Y RESIDUOS

G4-DMA 76, 77, 163-165		Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-EN22 76, 77, 165 http://www.wateractionplan.com/ (sección "Capacitación técnica para alcanzar vertido cero/resultados")		Sí, pág. 298	Vertimiento total de aguas, según su naturaleza y destino	Principio 8
G4-EN23 156, 163-165 Ninguno de los residuos generados se destina a inyección en pozos de profundidad o al almacenaje in situ.		Sí, pág. 298 y 300	<input checked="" type="checkbox"/> Peso total de residuos gestionados, según tipo y método de tratamiento	Principio 8

Página	Omisiones	Verificación externa	Descripción	Pacto Mundial
G4-EN24	Durante el período de reporte no se han registrado derrames accidentales significativos.	Sí, pág. 298	Número total y volumen de los derrames accidentales más significativos	Principio 8
G4-EN25	Inditex no transporta, importa o exporta residuos peligrosos incluidos en el Convenio de Basilea en ninguno de los países en los que desarrolla actividades.	Sí, pág. 298	Peso de los residuos transportados, importados, exportados o tratados que se consideran peligrosos en virtud de los anexos I, II, III Y VIII del Convenio de Basilea2 y porcentaje de residuos transportados internacionalmente	Principio 8
G4-EN26	69, 76 El agua consumida en Inditex se vierte a través de redes de saneamiento, contando en todos los casos con la correspondiente autorización administrativa. En el caso de irregularidades, Inditex estudia sus causas y busca las soluciones pertinentes. Por esta razón, no se afecta de manera significativa a masas de agua y a sus hábitats relacionados a través de vertidos y escorrentía procedentes de la organización. En relación a sus proveedores y derivado del compromiso adoptado en noviembre de 2012 para el "vertido cero" de sustancias químicas no deseadas en 2020, Inditex trabaja conjuntamente con éstos bajo su "Plan Maestro del Agua en la Cadena de Suministro". En 2014 se analizaron las aguas de vertido de las plantas de los principales proveedores del Grupo, prestando especial atención a los 11 grupos químicos prioritarios. Los resultados se pueden consultar en: http://www.wateractionplan.com/ (sección "Capacitación técnica para alcanzar vertido cero/resultados").	Sí, pág. 298	Identificación, tamaño, estado de protección y valor de biodiversidad de los masas de agua y los hábitats relacionados afectados significativamente por vertidos de agua y aguas de escorrentía de la organización	Principio 8

ASPECTO MATERIAL: PRODUCTOS Y SERVICIOS

G4-DMA	69-73, 83-87	Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-EN27	84, 85, 90, 157-162	Sí, pág. 298	Mitigación del impacto ambiental de los productos y servicios	Principios 7, 8 y 9
G4-EN28	79, 85 Los materiales de embalaje puestos en el mercado son recuperados al final de su vida útil para su reciclado por gestores autorizados en aquellos países en los que existen Sistemas Integrados de Gestión de Envases.	Sí, pág. 298	Porcentaje de productos vendidos, y sus materiales de embalaje, que se recuperan al final de su vida útil, desglosado por categoría	Principio 8

ASPECTO MATERIAL: CUMPLIMIENTO REGULATORIO

G4-DMA	Política Medioambiental de Inditex: http://www.inditex.com/es/sustainability/environment	Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-EN29	Inditex no ha registrado a través de los canales disponibles ninguna sanción o multa significativa en 2014.	Sí, pág. 298	Valor monetario de las multas significativas y número de sanciones no monetarias por incumplimiento de la legislación y la normativa ambiental	Principio 8

ASPECTO MATERIAL: TRANSPORTE

G4-DMA	84, 85, 160	Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-EN30	84, 85, 160	Sí, pág. 298	Impactos ambientales significativos del transporte de productos y otros bienes y materiales utilizados para las actividades de la organización, así como del transporte de personal	Principio 8

ASPECTO MATERIAL: EVALUACIÓN AMBIENTAL DE LOS PROVEEDORES

G4-DMA	38, 39, 47-51	Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-EN32	48, 49, 74, 76, 77, 156, 168	Sí, pág. 298	Porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron en función de criterios ambientales	Principio 8
G4-EN33	70, 71, 76	Sí, pág. 298	Impactos ambientales negativos significativos, reales y potenciales, en la cadena de suministro y medidas al respecto	Principio 8

ASPECTO MATERIAL: MECANISMOS DE RECLAMACIÓN EN MATERIA AMBIENTAL

G4-DMA	152, 153 En el Código de Conducta, Inditex se compromete a minimizar el impacto ambiental a lo largo del ciclo de vida de sus productos. Para garantizar el cumplimiento del código, se establecen tres tipos de canales (vía correo ordinario, correo electrónico y fax): http://www.inditex.com/es/our_group/our_approach/code_conduct_responsible_practices	Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-EN34	152, 153 Todas las comunicaciones recibidas a través de la sección de Atención al cliente de la página web, son derivadas al departamento correspondiente. Además el Departamento de Medioambiente recibe cualquier sugerencia, pregunta o aclaración relacionada a través de la dirección de correo: medioambiente@inditex.com	Sí, pág. 298	Número de reclamaciones ambientales que se han presentado, abordado y resuelto mediante mecanismos formales de reclamación	Principio 8

Página	Omisiones	Verificación externa	Descripción	Pacto Mundial
--------	-----------	----------------------	-------------	---------------

Categoría: desempeño social

Subcategoría: prácticas laborales y trabajo digno

ASPECTO MATERIAL: EMPLEO

G4-DMA	96, 100, 101		Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-LA1	96 Durante 2014, en España 22.231 mujeres causaron baja de la organización, siendo el 73% menor de 30 años, el 22% entre 30 y 50, y el 5% mayor de 50. En el caso de los hombres, 6.089 causaron baja, siendo el 63% menor de 30 años, el 33% entre 30 y 50, y el 4% mayor de 50.	El número de altas desglosadas por edad, sexo y región no se encuentra disponible al cierre del presente Informe. Se prevé reportar este indicador en el año 2017.	Sí, pág. 298	Número total y tasa de contrataciones y rotación media de empleados, desglosados por grupo etario, sexo y región	Principio 6
G4-LA2	100, 101 El Grupo aplica los mismos beneficios sociales a los trabajadores temporales, a los que están a tiempo parcial y a jornada completa.		Sí, pág. 298	Prestaciones sociales para los empleados con jornada completa, que no se ofrecen a los empleados temporales o de media jornada, desglosado por ubicaciones significativas de actividad	
G4-LA3	100 Durante 2014, en España 2.287 mujeres estuvieron de baja por maternidad, reincorporándose al trabajo después de la misma el 98,7%. En el caso de los hombres, se reincorporaron al trabajo después su baja de paternidad el 93,4% de un total de 335 hombres de baja.		Sí, pág. 298	Niveles de reincorporación al trabajo y de retención tras la baja por maternidad o paternidad, desglosados por sexo	Principio 6
AF22	100 Calidad del empleo		Sí, pág. 298	Política y prácticas sobre el empleo de trabajadores temporales y a tiempo parcial	
AF23	100 Calidad del empleo		Sí, pág. 298	Política relativa al trabajo a domicilio	
AF24	Inditex lleva a cabo un análisis y control del cumplimiento de su Estrategia de Sostenibilidad en sus proveedores a través de su Programa de Cumplimiento del Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores.		Sí, pág. 298	Política relativa al uso y selección de agentes de empleo, incluida la adhesión a los correspondientes Convenios de la OIT	

ASPECTO MATERIAL: SALARIOS Y HORARIOS

AF25	Inditex no realiza políticas o prácticas de deducción salarial más allá de las estipuladas por ley.		Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
AF26	100 Calidad del empleo		Sí, pág. 298	Plazos mínimos de preaviso de cambios operativos y posible inclusión de estos en los convenios colectivos	

ASPECTO MATERIAL: RELACIONES ENTRE LOS TRABAJADORES Y LA DIRECCIÓN

G4-DMA	100, 101		Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-LA4	Los acuerdos colectivos vigentes no recogen un plazo mínimo para realizar la comunicación formal de los cambios organizativos que se producen en Inditex. No obstante, cuando sucede algún hecho relevante se notifica con la antelación establecida en la norma vigente (art.41 del Estatuto de los trabajadores).		Sí, pág. 298	Plazos mínimos de preaviso de cambios operativos y posible inclusión de estos en los convenios colectivos	Principio 3
AF29	El 37% de los centros de trabajo de Inditex cuentan con representación de los trabajadores (No ha habido cambios significativos en este indicador a nivel país con respecto a 2012).		Sí, pág. 298	Porcentaje de lugares de trabajo en los que hay uno o más sindicatos independientes	
AF30	El Grupo no interviene en órganos de representación de los que no forman parte los sindicatos.		Sí, pág. 298	Porcentaje de lugares de trabajo en los que, en ausencia de sindicato, existen comités formados por trabajadores y miembros de la dirección, por país	

ASPECTO MATERIAL: SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

G4-DMA	102, 103		Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-LA5	Los comités existentes representan a todos los trabajadores al mismo nivel (dirección y empleados) y todos los acuerdos son confirmados por la dirección.		Sí, pág. 298	Porcentaje de trabajadores que está representado en comités formales de seguridad y salud conjuntos para dirección y empleados, establecidos para ayudar a controlar y asesorar sobre programas de seguridad y salud laboral	
G4-LA6	102, 103		Sí, pág. 298	Tipo y tasa de lesiones, enfermedades profesionales, días perdidos, absentismo y número de víctimas mortales relacionadas con el trabajo por región y por sexo	

	Página	Omisiones	Verificación externa	Descripción	Pacto Mundial
G4-LA7	102, 103 Con carácter general, no se identifican trabajadores implicados en actividades con alta incidencia o alto riesgo de enfermedades específicas.		Sí, pág. 298	Trabajadores cuya profesión tiene una incidencia o un riesgo elevados de enfermedad	
G4-LA8	Todos los comités recogen acuerdos relacionados con la seguridad y salud de los trabajadores. Durante el periodo objeto de la memoria Inditex tiene acuerdos en vigor a escala local e internacional con sindicatos, en los que se recogen, aspectos como equipos de protección personal, inspecciones periódicas, capacitación y educación, mecanismos de reclamación, entre otros.		Sí, pág. 298	Asuntos de salud y seguridad cubiertos en acuerdos formales con sindicatos	
AF31	102, 103		Sí, pág. 298		
ASPECTO MATERIAL: CAPACITACIÓN Y EDUCACIÓN					
G4-DMA	98, 99		Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-LA9	99 La Memoria 2014 muestra una evolución positiva en el compromiso de reporte de este indicador con la publicación de información relativa a horas de formación con datos a nivel país. De esta forma prevé facilitar el indicador completo en el año 2017.	Desglose por sexo y categoría de empleado no disponible. Inditex está trabajando en la mejora de sus sistemas para reportar este indicador en el año 2017.	Sí, pág. 298	Promedio de horas de capacitación anuales por empleado, desglosado por sexo y por categoría laboral	Principio 6
G4-LA10	46, 47, 99, 100, 102 La media de edad de la plantilla de Inditex es de 28 años, por lo que no se enfrenta en un futuro próximo a la necesidad de desarrollar programas de ayuda a empleados al final de sus carreras profesionales.		Sí, pág. 298	Programas de gestión de habilidades y formación continua que fomentan la empleabilidad de los trabajadores y les ayudan a gestionar el final de sus carreras profesionales	
G4-LA11	100, 101	Desglose por sexo y categoría de empleado no disponible. Inditex está trabajando en la mejora de sus sistemas para reportar este indicador en el año 2017.	Sí, pág. 298	Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones regulares del desempeño y de desarrollo profesional, desglosado por sexo y por categoría profesional	Principio 6
ASPECTO MATERIAL: DIVERSIDAD E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES					
G4-DMA	96, 102, 105		Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-LA12	96, 100, 139, 146, 156 Inditex informa acerca de los datos de los miembros de su Consejo de Administración en el Informe de Gobierno Corporativo depositado en la CNMV.	Desglose por categoría de empleado y grupo de edad no disponible. Inditex está trabajando para reportar el desglose de la plantilla por grupo de edad en el año 2017	Sí, pág. 298 y 300	<input checked="" type="checkbox"/> Composición de los órganos de gobierno y desglose de la plantilla por categoría profesional y sexo, edad, pertenencia a minorías y otros indicadores de diversidad	Principio 6
AF27	102		Sí, pág. 298	Política y acciones para proteger los derechos por embarazo y maternidad de las trabajadoras	
AF32	102		Sí, pág. 298	Acciones para hacer frente a la discriminación por razón de género y para dar oportunidades a la promoción de las trabajadoras	
ASPECTO MATERIAL: IGUALDAD DE RETRIBUCIÓN ENTRE MUJERES Y HOMBRES					
G4-DMA	100-102		Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-LA13	No reportado	Relación entre el salario base de los hombres y mujeres no disponible. Inditex trabaja en la elaboración del indicador al cierre del presente Informe. Se prevé reportar este indicador en el año 2017.	Sí, pág. 298	Relación entre el salario base de los hombres con respecto al de las mujeres, desglosado por ubicaciones significativas de actividad	Principio 6
ASPECTO MATERIAL: EVALUACIÓN DE LAS PRÁCTICAS LABORALES DE LOS PROVEEDORES					
G4-DMA	47-49		Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-LA14	48, 49, 156		Sí, pág. 298	Porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron en función de criterios relativos a las prácticas laborales	
G4-LA15	56, 57, 66, 67, 156		Sí, pág. 298	Impactos significativos, reales y potenciales, de las prácticas laborales en la cadena de suministro, y medidas al respecto	
ASPECTO MATERIAL: MECANISMOS DE RECLAMACIÓN SOBRE LAS PRÁCTICAS LABORALES					
G4-DMA	43, 152, 153		Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-LA16	152		Sí, pág. 298 y 300	<input checked="" type="checkbox"/> Número de reclamaciones sobre prácticas laborales que se han presentado, abordado y resuelto mediante mecanismos formales de reclamación	

Página	Omisiones	Verificación externa	Descripción	Pacto Mundial
Subcategoría: derechos humanos				
ASPECTO MATERIAL: INVERSIÓN				
G4-DMA	41-43, 54, 55, 141-143	Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-HR1	44, 45, 48-51, 56, 156	Sí, pág. 298	Número y porcentaje de contratos y acuerdos de inversión significativos que incluyen cláusulas de derechos humanos o que han sido objeto de análisis en materia de derechos humanos	Principio 2
G4-HR2	46, 47, 53, 58, 59 En 2014 se ha impartido más de 1.300.000 horas de formación a empleados de fábricas sobre igualdad y psicosocial. Tanto el Código de Conducta y Prácticas Responsables del Grupo Inditex, de aplicación al 100% de los empleados, como el Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores del Grupo Inditex, que afecta a la totalidad de operaciones y proveedores del Grupo, se articulan en torno a la cultura empresarial de Inditex, firmemente asentada en el cumplimiento de los derechos humanos.	Sí, pág. 298	Horas de formación de los empleados sobre políticas y procedimientos relacionados con aquellos aspectos de los derechos humanos relevantes para sus actividades, incluido el porcentaje de empleados capacitados	Principio 1
ASPECTO MATERIAL: NO DISCRIMINACIÓN				
G4-DMA	41-43, 50-53, 59, 64-67, 102	Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-HR3	51, 152, 153 No se han registrado incidentes de discriminación entre los empleados del Grupo Inditex durante 2014.	Sí, pág. 298	Número de casos de discriminación y medidas correctivas adoptadas	Principio 6
ASPECTO MATERIAL: LIBERTAD DE ASOCIACIÓN Y NEGOCIACIÓN COLECTIVA				
G4-DMA	41-43, 50-53, 61, 62, 64-67	Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-HR4	41-43, 49, 50, 64-67 El Programa de Cumplimiento del Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores de Inditex valora el cumplimiento de la libertad de asociación de los trabajadores, siendo de aplicación a la totalidad de operaciones y proveedores del Grupo. En la tabla de la página 51 se puede apreciar el porcentaje de cumplimiento al respecto entre los proveedores ya auditados que integran la cadena de producción de Inditex en 2014.	Sí, pág. 298	Identificación de centros y proveedores en los que la libertad de asociación y el derecho de acogerse a convenios colectivos pueden infringirse o estar amenazados, y medidas adoptadas para defender estos derechos	Principio 3
ASPECTO MATERIAL: TRABAJO INFANTIL				
G4-DMA	41-43, 56-57, 64-67	Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-HR5	41-43, 64-67 El Programa de Cumplimiento del Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores de Inditex valora el cumplimiento de la libertad de asociación de los trabajadores, siendo de aplicación a la totalidad de operaciones y proveedores del Grupo. En la tabla de la página 51 se puede apreciar el porcentaje de cumplimiento al respecto entre los proveedores ya auditados que integran la cadena de producción de Inditex en 2014.	Sí, pág. 298	Identificación de centros y proveedores con un riesgo significativo de casos de explotación infantil, y medidas adoptadas para contribuir a la abolición de la explotación infantil	Principio 5
ASPECTO MATERIAL: TRABAJO FORZOSO				
G4-DMA	41-43, 54-57, 64-67	Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-HR6	41-43, 64-67 El Programa de Cumplimiento del Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores de Inditex valora el cumplimiento de la libertad de asociación de los trabajadores, siendo de aplicación a la totalidad de operaciones y proveedores del Grupo. En la tabla de la página 51 se puede apreciar el porcentaje de cumplimiento al respecto entre los proveedores ya auditados que integran la cadena de producción de Inditex en 2014.	Sí, pág. 298	Centros y proveedores significativos con un riesgo significativo de ser origen de episodios de trabajo forzado, y medidas adoptadas para contribuir a la eliminación de todas las formas de trabajo forzado	Principio 4
ASPECTO MATERIAL: EVALUACIÓN DE LOS PROVEEDORES EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS				
G4-DMA	41-43, 44, 48, 49, 50-53	Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-HR10	48, 49, 156, 168	Sí, pág. 298 y 300	<input checked="" type="checkbox"/> Porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron en función de criterios relativos a los derechos humanos	Principio 2
G4-HR11	45, 51, 56, 57, 64-67, 168	Sí, pág. 298	Impactos negativos significativos en materia de derechos humanos, reales y potenciales, en la cadena de suministro y medidas adoptadas	Principio 2

Página	Omisiones	Verificación externa	Descripción	Pacto Mundial
ASPECTO MATERIAL: MECANISMOS DE RECLAMACIÓN EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS				
G4-DMA 41-43, 152, 153		Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-HR12 152		Sí, pág. 298 y 300	<input checked="" type="checkbox"/> Número de reclamaciones sobre derechos humanos que se han presentado, abordado y resuelto mediante mecanismos formales de reclamación	Principio 1

Subcategoría: sociedad

ASPECTO MATERIAL: COMUNIDADES LOCALES

G4-DMA 113, 116, 120, 124, 129		Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-S01 44, 66, 67, 114, 115, 120-123		Sí, pág. 298	Porcentaje de operaciones donde se han implantado programas de desarrollo, evaluaciones de impactos y participación de la comunidad local	Principio 1
G4-S02 44, 76		Sí, pág. 298	Centros de operaciones con efectos negativos significativos, posibles o reales, sobre las comunidades locales	Principio 1
AF33 115, 116 Ayuda humanitaria, 120 Bienestar Social, 124 Educación, 129		Sí, pág. 298	Prioridades de la estrategia de inversión en las comunidades	
AF34 115, 169		Sí, pág. 298	Cantidad de la inversión en comunidades de los trabajadores, por lugar	

ASPECTO MATERIAL: LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN

G4-DMA 152, 153 El Código de Conducta y Prácticas Responsables y el Código de Conducta de Fabricantes y Proveedores de Inditex contemplan la prevención de la corrupción en todas sus formas. Estas normas internas están disponibles en la web: http://www.inditex.com/es/our_group/our_approach/code_conduct_responsible_practices		Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-S03 Código de Conducta y Prácticas Responsables contempla la prevención de la corrupción en todas sus formas. Esta norma es de aplicación al 100% de las unidades de negocio y está disponible en la web de Inditex: http://www.inditex.com/es/our_group/our_approach/code_conduct_responsible_practices		Sí, pág. 298	Número y porcentaje de centros en los que se han evaluado los riesgos relacionados con la corrupción y riesgos significativos detectados	Principio 10
G4-S04 152, 153 El Código de Conducta y Prácticas Responsables del Grupo Inditex, de aplicación al 100% de los empleados, contempla la prevención de la corrupción en todas sus formas, así como la correcta difusión interna del mismo entre todos los empleados. Dicho documento está disponible en la web de Inditex: http://www.inditex.com/es/our_group/our_approach/code_conduct_responsible_practices	Datos totales y porcentaje de empleados y miembros del consejo que han recibido formación en el ámbito de la corrupción, desglosado por región y categoría de empleado no disponible. Inditex trabaja en la elaboración del indicador al cierre del presente Informe. Se prevé reportar este indicador en el año 2017.	Sí, pág. 298	Políticas y procedimientos de comunicación y capacitación sobre la lucha contra la corrupción	Principio 10
G4-S05 En el período de reporte del presente informe no se han registrado incidentes de corrupción en la organización.		Sí, pág. 298	Casos confirmados de corrupción y medidas adoptadas	Principio 10

ASPECTO MATERIAL: POLÍTICA PÚBLICA

G4-DMA 42, 43, 66, 67		Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-S06 El Código de Conducta y Prácticas Responsables indica expresamente que "Cualquier relación de Inditex con gobiernos, autoridades, instituciones y partidos políticos estará basada en los principios de legalidad y neutralidad. Las contribuciones que en su caso realice la compañía, en dinero y/o en especie, a partidos políticos, instituciones y autoridades públicas, se harán siempre de acuerdo con la legislación vigente y garantizando su transparencia, a cuyo fin, deberán ir precedidas de un informe de la Asesoría Jurídica que acredite su plena legalidad".		Sí, pág. 298	Valor de las contribuciones políticas, por país y destinatario	Principio 10

ASPECTO MATERIAL: EVALUACIÓN DE LA REPERCUSIÓN SOCIAL DE LOS PROVEEDORES

G4-DMA 41-44		Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-S09 41-44, 168		Sí, pág. 298	Porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron en función de criterios relacionados con la repercusión social	

Página	Omisiones	Verificación externa	Descripción	Pacto Mundial
G4-S010 44, 45, 51, 56, 57, 64-67, 166, 168		Sí, pág. 298	Impactos sociales negativos significativos, reales y potenciales, en la cadena de suministro y medidas adoptadas	

ASPECTO MATERIAL: MECANISMOS DE RECLAMACIÓN POR IMPACTO SOCIAL

G4-DMA 152, 153		Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-S011 152, 153		Sí, pág. 298	Número de reclamaciones sobre impactos sociales que se han presentado, abordado y resuelto mediante mecanismos formales de reclamación	

Subcategoría: responsabilidad sobre productos

ASPECTO MATERIAL: SALUD Y SEGURIDAD DE LOS CLIENTES

G4-DMA 70, 71, 74, 75, 78		Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-PR1 74, 75, 78		Sí, pág. 298 y 300	<input checked="" type="checkbox"/> Porcentaje de categorías de productos y servicios significativos cuyos impactos en materia de salud y seguridad se han evaluado para promover mejoras	
G4-PR2 No se han registrado durante el ejercicio 2014 incidentes significativos derivados del incumplimiento de la normativa relativa a los impactos de los productos en la salud y la seguridad de sus clientes.		Sí, pág. 298	Número de incidentes derivados del incumplimiento de la normativa o de los códigos voluntarios relativos a los impactos de los productos y servicios en la salud y la seguridad durante su ciclo de vida, desglosados en función del tipo de resultado de dichos incidentes	

ASPECTO MATERIAL: ETIQUETADO DE LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS

G4-DMA 38, 39, 70, 71		Sí, pág. 298	Información general sobre el enfoque de gestión	
G4-PR3 39, 69-71 Los estándares de salud y seguridad de producto son de aplicación general y obligatoria para la totalidad de la producción (100%).		Sí, pág. 298	Tipo de información que requieren los procedimientos de la organización relativos a la información y el etiquetado de sus productos y servicios, y porcentaje de categorías de productos y servicios significativos que están sujetas a tales requisitos	
G4-PR4 No se han registrado durante el ejercicio 2014 incumplimientos significativos derivados de las normativas relativas a información y etiquetado de los productos ni de códigos voluntarios.		Sí, pág. 298	Número de incumplimientos de la regulación y de los códigos voluntarios relativos a la información y al etiquetado de los productos y servicios, desglosados en función del tipo de resultado de dichos incidentes	
G4-PR5 110		Sí, pág. 298	Resultados de las encuestas para medir la satisfacción de los clientes	

La **Memoria 2014** de Inditex da cuenta detallada de las principales magnitudes del Ejercicio 2014 bajo el prisma de la triple dimensión económica, social y medioambiental.

La Memoria 2014 está disponible en su integridad en la página web de la compañía **www.inditex.com** donde pueden encontrarse también otras informaciones adicionales de interés.

Datos de contacto

Oficina del Accionista

accionistas@inditex.com

Tel.: +34 901 330 212

Fax: +34 981 185 365

Departamento de Relaciones con Inversores

r.inversores@inditex.com

Tel.: +34 981 185 364

Fax: +34 981 185 365

Dirección General de Comunicación y Relaciones Institucionales

comunicacion@inditex.com

Tel.: +34 981 185 400

Fax: +34 981 185 544

Inditex S.A. Edificio Inditex

Avda. de la Diputación, s/n

15452 Arteixo, A Coruña, Spain

+34 981 185 400

www.inditex.com

Logotipos por The Noun Project páginas:

12, 13, 28, 29, 38, 39, 46, 47, 50, 53, 56, 58, 59, 60, 61,
74, 75, 78, 79, 80, 84, 98, 100, 103, 114, 115, 116, 117,
119, 121, 122, 123, 124, 125 y 126

Fotografías por Médicos Sin Fronteras páginas:
118-119 y 122-123

Fotografía por unplash.com páginas:
76-77

Depósito Legal: C 2416-2008

Editor:

Dirección General de Comunicación y Relaciones
Institucionales

Inditex S.A.

Avda. de la Diputación, s/n

15142 Arteixo

A Coruña, España

La Memoria Anual 2013 es la memoria anterior y se
editó en junio de 2014.

Coordinación general y producción:

www.europublic.es

