




DGC

DGC ONE AB

2014

Årsredovisning och
Hållbarhetsredovisning

**”Nästa
milstolpe – en
miljard i
omsättning”**



**SOM ETT STEG I VÅRT
HÅLLBARHETSARBETE
PRODUCERAR VI SEDAN
FÖRSTA JANUARI 2015
EGEN VINDKRAFTEL.**

Läs mer på sidan 42

Produktion: DGC One AB, 2015
Hållbarhetsdata: Narva Communications AB
Tryck: Ineko AB

Alla personer som medverkar på bild i årsredovisningen är,
om bilderna inte illustrerar ett kundexempel eller annat anges, medarbetare på DGC.

Läs om den här årsredovisningens miljöpåverkan på sidan 119.

INNEHÅLL

VERKSAMHETSBERÄTTELSE

- 6 Kort om DGC
- 8 Vd har ordet
- 12 2014, kvartal för kvartal
- 14 One Source IT
- 15 Vårt nät
- 16 Vår historik
- 17 Ekonomisk översikt, 20 år
- 18 Våra strategier
- 20 Affärsområde Datakommunikation
- 24 Affärsområde IT-drift
- 28 Affärsområde Telefoni

HÅLLBARHETSREDOVISNING

- 32 Vd-ord, hållbarhet
- 33 Vårt hållbarhetsarbete
- 34 Vårt kundansvar
- 38 Vårt ekonomiska ansvar
- 40 Vårt miljöansvar
- 47 Vårt medarbetaransvar
- 50 Stöd till samhället – Det digitala hoppet
- 54 Vår GRI-profil

AKTIEN OCH ÄGARNA

- 56 DGC-aktien
- 60 Årsstämma och kalendarium

ÅRSREDOVISNING

- 62 Förvaltningsberättelse
- 69 – Risker och riskhantering
- 74 – Bolagsstyrningsrapport
- 88 – Ekonomisk flerårsöversikt
- 89 – Ekonomisk kvartalsöversikt
- 90 Rapport över koncernens totalresultat
- 91 Rapport över koncernens finansiella ställning
- 92 Rapport över förändringar i koncernens eget kapital
- 93 Rapport över koncernens kassaflöde
- 94 Resultaträkning för moderbolaget
- 95 Balansräkning för moderbolaget
- 96 Förändringar i moderbolagets eget kapital
- 97 Kassaflödesanalys för moderbolaget
- 98 Noter, koncernen och moderbolaget
- 103 Noter, koncernen
- 112 Noter, moderbolaget
- 116 Revisionsberättelse
- 118 Finansiella definitioner

-
- 119 Den här årsredovisningens miljöpåverkan

2014 i korthet



Offentliggjorda affärer:

Däckia, Gina Tricot, Akademibokhandeln, Socialstyrelsen, Elite Hotels, Tekniska museet, Nacka kommun, TLV, GlobeSoft, Sibylla, Scorett, Hemtex, Veolia Transport, Addtech, E-hälsomyndigheten, EasyPark, Göta Energi och en rekordstor IT-driftaffär.

Kundnöjdhet
Net promoter score – NPS

+33

Tillväxt

12%

Rörelseresultat, mkr

70

Nettoomsättning, mkr

545

Rörelsemarginal

13%

Resultat efter skatt, mkr

54

Energiförbrukningen per omsatt
krona förändrades med

-7%

Växthusgasutsläpp per omsatt
krona förändrades med

0%

Av styrelsen föreslagen
utdelning, kr

5



VERKSAMHETSBERÄTTELSE

2014

6	Kort om DGC
8	Vd har ordet
12	2014, kvartal för kvartal
14	One Source IT
15	Vårt nät
16	Vår historik
17	Ekonomisk översikt, 20 år
18	Våra strategier
20	Affärsområde Datakommunikation
24	Affärsområde IT-drift
28	Affärsområde Telefoni

KORT OM DGC

Så växer vi och tjänar pengar

Vi är en nätoperatör som utvecklar och säljer **DATAKOMMUNIKATIONS-, DRIFT- OCH TELEFONILÖSNINGAR** i ett eget rikstäckande nät till kunder som har verksamhet på många platser.

AFFÄRSIDÉ, VISION, MÅL OCH KÄRNVÄRDEN

Vår affärsidé är att leverera skalbara och kundanpassade datakommunikations-, drift- och telefonitjänster i ett eget rikstäckande nät till kunder som har verksamhet på många platser. Vi levererar våra tjänster med hög servicegrad och ett personligt engagemang i våra kunder.

Vår vision är att bli erkända som den bästa leverantören av datakommunikations-, drift- och telefonitjänster till kunder med verksamhet på många platser. Vår tillväxt ska vara lönsam, grön och hållbar.

Vårt huvudmål är att ha marknadens nöjdaste och mest lojala kunder. Vi ska nå det målet genom att leverera högkvalitativa tjänster samt genom att vara en rådgivande partner till våra kunder inom våra

kompetensområden. För oss är varje kund en referenskund.

Vi vill också vara marknadens bästa arbetsplats med medarbetare och en laganda som utmärks av våra tre kärnvärden:

- Ansvarstagande
- Engagemang
- Kamratskap

SÅ VÄXER VI OCH TJÄNAR PENGAR

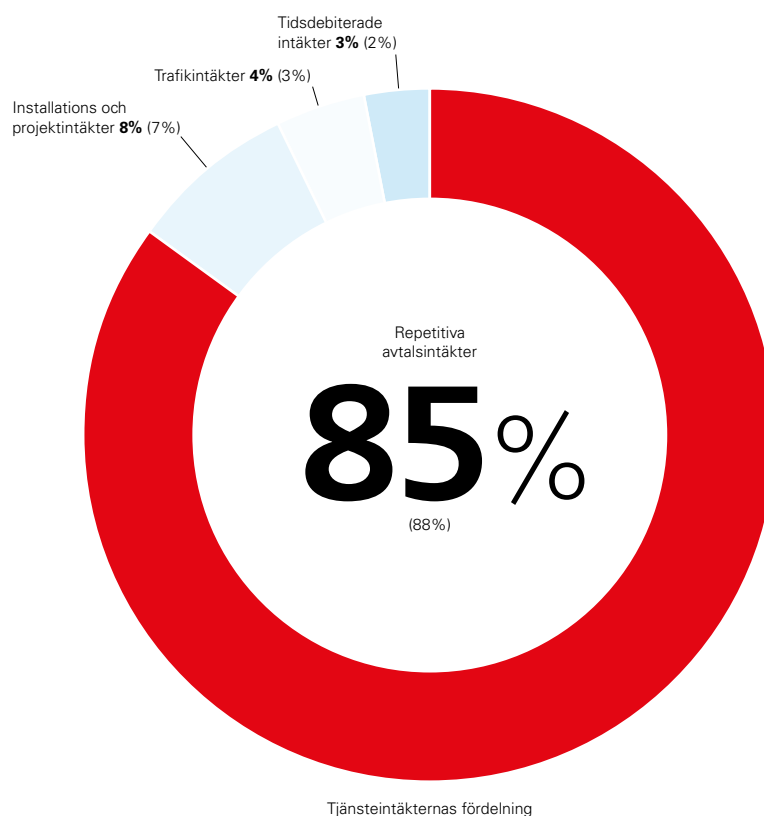
Vi vinner kunder och marknadsandelar genom att leverera högkvalitativa tjänster med hög servicegrad och ett personligt engagemang i våra kunder. Eftersom vi levererar våra tjänster från skalbara tjänsteplattformar och i ett eget nät kan nya kunder anslutas till befintlig infrastruktur. Det ger oss möjlighet att ge våra kunder ett attraktivt pris samtidigt som vi kan upprätthålla goda bruttomarginaler. Liksom andra operatörer skriver vi långa

avtal med våra kunder, oftast tre år eller mer, och de allra flesta av våra kunder förlänger sina avtal. Det gör att vi har stabila och konjunkturokänsliga intäkter. Merparten av våra tjänster faktureras kvartalsvis i förskott vilket bidrar till starka kassaflöden.

FINANSIELLA MÅL OCH UTDELNINGSPOLICY

Av styrelsen fastställda finansiella mål samt utdelningsmål för verksamheten är:

- En organisk tillväxt i tjänsteverksamheten om lägst 10 procent per år
- En rörelsemarginal om 15 procent per år
- En skuldsättningsgrad som långsiktigt inte överstiger 1,0
- Styrelsen har som målsättning att föreslå en årlig utdelning om lägst 50 procent av koncernens resultat efter skatt



VÅRA VIKTIGASTE FRAMGÅNGSFAKTORER:

- Engagerade medarbetare
- Ett rikstäckande datakommunikationsnät och skalbara tjänsteplattformar för IT-drift- och telefonitjänster
- Många, långa och utvecklingsbara kundrelationer
- Stabila, repetitiva intäkter

Nästa milstolpe – en miljard i omsättning

ÄNNU ETT FRAMGÅNGSRIKT ÅR. 2014 blev ännu ett framgångsrikt år för DGC. Vi nådde eller överträffade flera av de mål vi hade satt upp för året:

- Vi ökade vårt "Net Promotor Score (NPS)" – sättet vi mäter kundnöjdhet på – från +27 till +33, ingen annan svensk operatör har vad jag sett redovisat högre kundnöjdhet.
- Vi gjorde ett rekordhøgt rörelseresultat om 70 mkr.
- Vi ökade vår tjänsteomsättning, helt organiskt, med 12 procent.
- I affärsområde Datakommunikation genomförde vi vårt största leveransprojekt hittills – nästan fem tusen förbindelser till Svenska Spel – i antal förbindelser sannolikt Sveriges största datakommunikationskund.
- I affärsområde Telefoni genomförde vi också vår hittills största leverans, nästan fem tusen telefonknytningar till Huddinge kommun.
- I affärsområde IT-drift vann vi vår hittills största affär, kunden är en av Skandinavians ledande betallösningsföretag.

Året präglades också av försäljning till offentlig sektor, dock med blandad framgång. Med två ramavtal i ryggen – "Kommunikation som tjänst (KST)" och "Fasta och mobila operatörstjänster samt transmissionstjänster (FMOT)" – la vi mycket säljkraft på att besvara alla de avrop som gjordes. Vi vann några mindre upphandlingar samt Socialstyrelsens telefoni-upphandling men vi hade hoppats på mer. Därför blev vi extra glada när vi i januari 2015 vann Åklagarmyndighetens datakommunikationsupphandling och Västra Götalandsregionens (VGR) lät meddela att vi vunnit deras stora upphandling. VGR:s tilldelningsbeslut överklagades emellertid och vi inväntar nu Förvaltningsrättens besked.

NY AFFÄRSPLAN – HUR NÅR VI EN MILJARDOMSÄTTNING?

När vi år 2011 gjorde vår affärsplan satte vi upp målet att våra datakom-, drift- och telefonitjänster tillsammans skulle omsätta 500 mkr år 2014. Målet var djärvt, det skulle krävas en organisk tillväxt om 14 procent per år varje år för att nå dit. Vi nådde 508 mkr. Nu har vi gjort en ny affärsplan där vi bestämt att vi ska bli större och starkare inom alla våra tjänsteområden. Nästa milstolpe är att nå en miljardomsättning.

På pappret är tillväxt enkelt – det krävs bara att vi fortsätter att vinna nya stora kunder samtidigt som vi behåller och utvecklar de kunder vi redan har. I verkligheten är det svårare, för att vinna marknadsandelar måste vi vara bättre än våra konkurrenter. Varje affärsområde har sina utmaningar och möjligheter. Datakommunikationsmarknaden kommer att gå från koppar- till fiberbaserade förbindelser. Vi ser stora tillväxtmöjligheter i den omställningen, den handlar ju i grunden om att våra kunder är beredda att betala för mer kapacitet. Affärsområde IT-drift skulle vinna mycket på att bli fler medarbetare, vi behöver både bredd och spets för att effektivt drifva stora kunder. Ett sätt att snabbare bli större är att göra kompletterande förvärv. Därför köpte vi IT-driftbolaget Donator i Göteborg nu i mars 2015. Köpet av Donator ger oss också ett starkare fotfäste i västra Sverige för alla affärsområden. Affärsområde Telefoni har med leveransen till Huddinge kommun visat att vi har en stark leveransförmåga, nu behöver vi fler stora kunder där.

Ett gemensamt framgångsrecept för alla våra affärsområden är att erbjuda tjänster och priser som är lika bra eller bättre än konkurrenternas, med en servicegrad och



”Idag upplever jag en total uppslutning bakom vårt huvudmål att ha marknadens nöjdaste kunder – och det har gett resultat i våra kundnöjdhetsmätningar.”

ett bemötande som alltid är bäst på marknaden.

Servicegrad och bemötande ska inte förväxlas med hurtfriska slogans och påklustrade leenden. Servicegrad och bemötande handlar om att vara lyhörd för kundens behov och leverera tjänster därefter, istället för tvärtom. Det handlar om den svåra konsten att vara följsam och flexibel utan att ge avkall på stabilitet och skalfördelar. Att i alla situationer se saker ur kundens synvinkel, den inställning som med ett nedslitet ord kallas ”kundfokus”.

Jag tycker att vi, för varje år som går, får ett starkare kundfokus på DGC, trots att vi blir större. Det finns flera förklaringar till det, en är vår tillväxtstrategi. Den är att växa med allt större kunder och ett allt större tjänsteinnehåll. När man har många små kunder riskerar den enskilda kunden att reduceras till ett avtalsnummer och kundrelationen till en relation man kan hantera via en outsourcad helpdesk (vi har varit där). När man har färre men större kunder blir det lättare för hela organisationen och alla medarbetare att se varje enskild kunds betydelse. Idag upplever jag en total uppslutning bakom vårt huvudmål att ha marknadens nöjdaste kunder – och det har gett resultat i våra kundnöjdhetsmätningar.

Vi mäter kundnöjdhet med ”Net Promotor Score” (NPS) som anger andelen riktigt nöjda och



I januari 2015 samlade vi alla medarbetare för att sparka igång det nya året på Tele2 Arena.

rekommendationsvilliga kunder, så kallade ”ambassadörer”, minus andelen missnöjda kunder, så kallade ”kritiker”. 2014 ökade vi vårt NPS till +33. Mer konkret uppgav 47 procent av våra kunder att det var mycket sannolikt att de skulle rekommendera oss till ett annat företag, och 14 procent uppgav att det inte var sannolikt (övriga 36 procent var ”passivt nöjda” och räknas bort i NPS). Vi vet att flera av våra konkurrenter använder NPS för att mäta sin kundnöjdhet men då vi ännu inte har sett någon av dem redovisa sina resultat offent-

ligt så kan vi inte säkert veta hur bra detta resultat är, men vi tror att det är marknadsledande. Lika viktigt är att vi varje år ökar vårt NPS-värde. Det visar att vi är på rätt väg, att vi bäddar för fortsatt tillväxt och i förlängningen den miljardomsättning vi nu siktar på.

Stockholm 2015-03-02

Jörgen Qwist
jq@dgc.se



RESULTAT I EGNA KUNDNÖJDHETSUNDERSÖKNINGAR

2012–2014

	2014	2013	2012
Genomsnittsbetyg fem kvalitetslöften ⁽¹⁻⁵⁾	4,14	4,09	4,02
NPS-värde ^(andelen "ambassadörer" minus andelen "kritiker")	+33	+27	+18

Samtliga kvartalsrapporter
finns publicerade på www.dgc.se

DGC Q3

Delårsrapport, DGC One AB (publ)
1 januari–30 september 2014

1 juli–30 september, Q3	2014	2013
Nettoomsättning, mkr	131,5	123,3
Tillväxt i tjänsteverksamheten, %	10,0	18,3
Rörelseresultat, mkr	21,0	18,0
Rörelsemarginal, %	16,0	14,6
Resultat efter skatt, mkr	16,4	14,2
Resultat per aktie efter utspädning, kr	1,87	1,63
1 januari–30 september, nio månader	2014	2013
Nettoomsättning, mkr	404,9	367,9
Tillväxt i tjänsteverksamheten, %	12,1	22,3
Rörelseresultat, mkr	55,4	49,7
Rörelsemarginal, %	13,7	13,5
Resultat efter skatt, mkr	43,2	39,1
Resultat per aktie efter utspädning, kr	4,94	4,49

Definitioner, se sidan 19. Avvikelse på grund av avrundningar från följande i denna rapport.
DGC är en delavdelning som utvecklar och säljer datakommunikations- och IT-tjänster till sina kunder som
har avslutat ett avtal med DGC. DGC grupperas till och med DGC:s aktier i koncernen DGC One AB (publ).
För mer information om DGC, se www.dgc.se.

OFFENTLIGGJORDA HÄNDELSE R Q3

- 19 AUG:** Nacka kommun ny datakommunikationskund till DGC.
- 3 SEP:** DGC tecknar KST-avtal med TLV avseende telefonitjänster.
- 19 SEP:** GlobeSoft ny IT-driftkund till DGC.
- 30 SEP:** Sibylla förlänger datakommunikationsavtalet med DGC.

DGC Q4

Bokslutskommuniké, DGC One AB (publ)
1 januari–31 december 2014

1 oktober–31 december, Q4	2014	2013
Nettoomsättning, mkr	140,2	130,1
Tillväxt i tjänsteverksamheten, %	11,9	14,9
Rörelseresultat, mkr	15,0	12,8
Rörelsemarginal, %	10,7	9,8
Resultat efter skatt, mkr	10,9	9,0
Resultat per aktie efter utspädning, kr	1,23	1,03
1 januari–31 december, helår	2014	2013
Nettoomsättning, mkr	545,2	498,0
Tillväxt i tjänsteverksamheten, %	12,1	20,3
Rörelseresultat, mkr	70,4	62,4
Rörelsemarginal, %	12,9	12,5
Resultat efter skatt, mkr	54,1	48,0
Resultat per aktie efter utspädning, kr	6,19	5,51
Aktieutdelning	2014	2013
Utdelning per aktie, kr	5,00*	4,50

*Nu styrelsen föreslår utdelning.
Definitioner, se sidan 19. Avvikelse på grund av avrundningar från följande i denna rapport.
DGC är en delavdelning som utvecklar och säljer datakommunikations- och IT-tjänster till sina kunder som
har avslutat ett avtal med DGC. DGC grupperas till och med DGC:s aktier i koncernen DGC One AB (publ).
För mer information om DGC, se www.dgc.se.

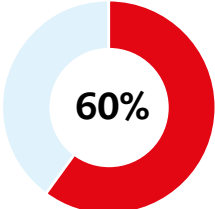
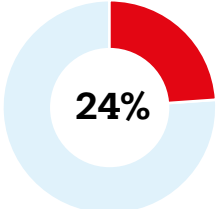
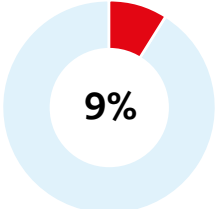
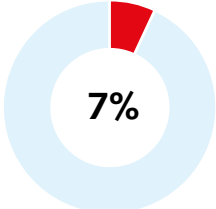
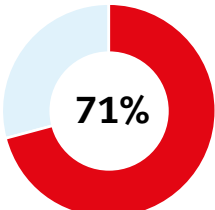
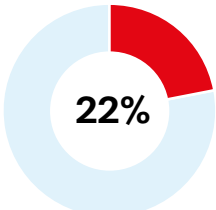
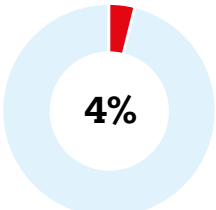
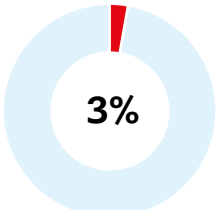
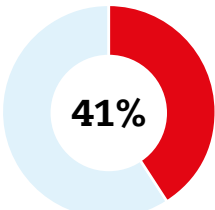
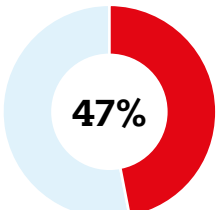
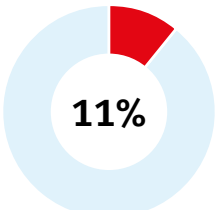
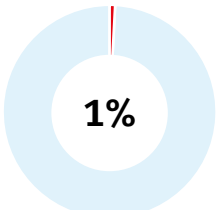
OFFENTLIGGJORDA HÄNDELSE R Q4

- 2 OKT:** Scorett förlänger IT-driftavtal med DGC.
- 14 OKT:** Hemtex väljer DGC som ny leverantör av telefoni som tjänst.
- 21 OKT:** DGC får förnyat förtroende av Veolia Transport avseende datakommunikation.
- 22 OKT:** Addtech förlänger datakommunikationsavtalet med DGC
- 5 NOV:** DGC tecknar KST-avtal med E-hälsomyndigheten avseende telefonitjänster.
- 27 NOV:** EasyPark ny kund inom IT-drift till DGC.
- 16 DEC:** DGC börjar producera egen vindkraftel.
- 19 DEC:** DGC levererar kontaktcenter som tjänst till Göta Energi.
- 23 DEC:** DGC tecknar rekordstort IT-driftavtal.

One Source IT

”One source IT” beskriver vårt erbjudande till våra kunder:

DATAKOMMUNIKATIONS-, DRIFT- OCH TELEFONITJÄNSTER FRÅN EN LEVERANTÖR, I ETT NÄT, MED EN SUPPORT. Därtill levererar vi också hårdvara och konsulttjänster som en service till våra kunder.

DATAKOM	IT-DRIFT	TELEFONI	HÅRDVARA
<ul style="list-style-type: none"> Privata nätverkstjänster (IP-VPN) Internettjänster Grossisttjänster LAN- och WiFi-tjänster 	<ul style="list-style-type: none"> Användarnära funktions-tjänster Kapacitetstjänster Systemdrifttjänster och outsourcing Konsulttjänster 	<ul style="list-style-type: none"> Centraliserade växel-tjänster Kontakt- och callcenter-lösningar Fasta och mobila operatörs-tjänster 	Många av våra kunder behöver hårdvara och detta affärsområde fungerar som en service-funktion till dem.
Nettoomsättning, mkr 327,9	Nettoomsättning, mkr 132,9	Nettoomsättning, mkr 47,1	Nettoomsättning, mkr 37,3
Rörelseresultat, mkr 50,8	Rörelseresultat, mkr 15,7	Rörelseresultat, mkr 3,1	Rörelseresultat, mkr 1,9
Andel av koncernens nettoomsättning  60%	Andel av koncernens nettoomsättning  24%	Andel av koncernens nettoomsättning  9%	Andel av koncernens nettoomsättning  7%
Andel av koncernens rörelseresultat  71%	Andel av koncernens rörelseresultat  22%	Andel av koncernens rörelseresultat  4%	Andel av koncernens rörelseresultat  3%
Andel av koncernens årsanställda  41%	Andel av koncernens årsanställda  47%	Andel av koncernens årsanställda  11%	Andel av koncernens årsanställda  1%

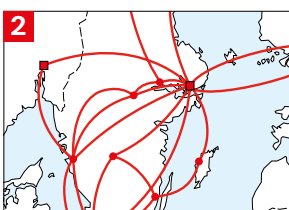
Vårt nät

Vår nätstrategi är att så långt som möjligt äga den aktiva infrastruktur som ger åtkomst till slutkunden och kontroll över tjänstens kvalitet. Därför har vi etablerat oss med **EGEN UTRUSTNING I DRYGT 700 TELESTATIONER** över hela landet samt i delar av Norge, Finland och Danmark.



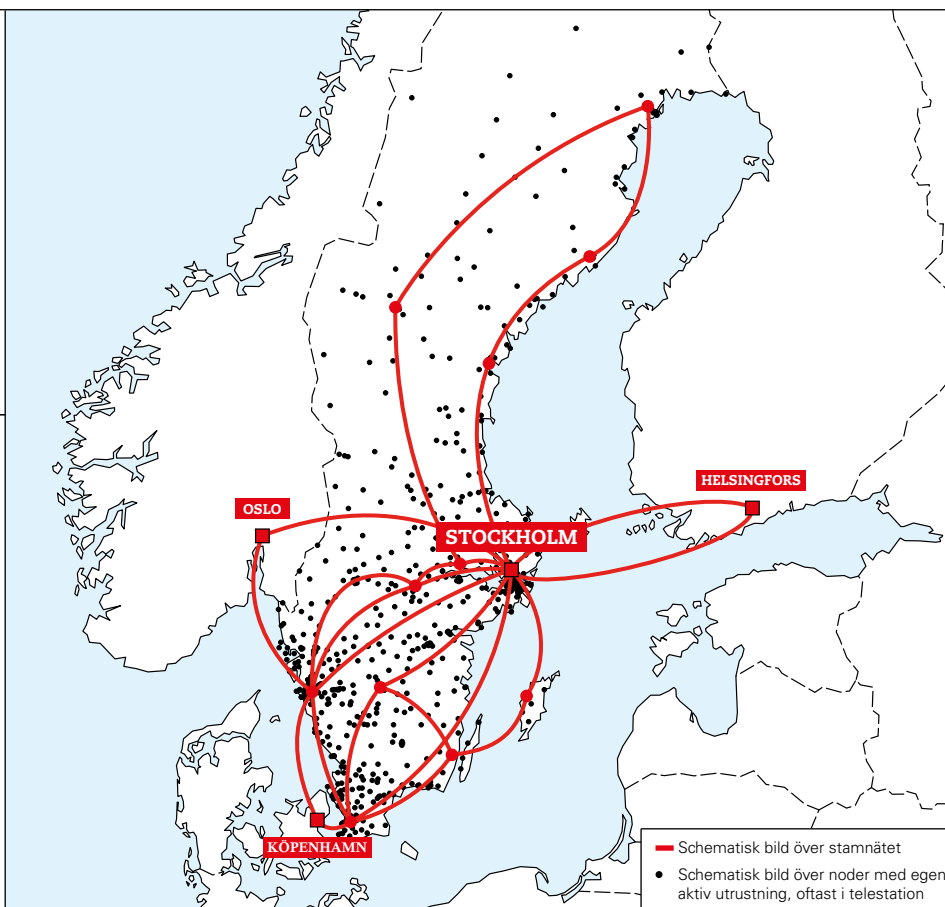
1 DATACENTER

Våra datakommunikations-drift- och telefonitjänster produceras i centrala tjänsteplattformar som står i flera geografiskt spridda datacenter.



2 STAMNÄT

Vi hyr stamnät av nätägare och kopplar samman Sveriges alla större städer i ett rikstäckande nät med egen aktiv utrustning i telestationerna. Nätet byggs i ringstrukturer för högsta tillgänglighet och redundans och delas in i core- och distributionsnät.



3 NÄT I STÖRRE STÄDER

I större städer finns ofta ett flertal telestationer som kopplas samman med fiberförbindelser i ringstruktur, ett så kallat metronät. Dessa förbindelser hyrs normalt från Skanova eller lokala nätägare som exempelvis Stokab i Stockholm.



4 TELESTATIONER

Telestationerna ägs nästan uteslutande av TeliaSoneras nätbolag Skanova och nätoperatörer kan hyra plats i dessa efter tillgång. Vi finns för närvarande etablerade i drygt 700 av dessa telestationer med egen aktiv nätutrustning och når på så sätt majoriteten av alla företag i Sverige med eget nät.

Foto: Lars Pehrsson / SvD / SCANPIX



5 ACCESSNÄTET

Telestationerna fungerar som spridningspunkter för det koppar- eller fiberbaserade accessnätet fram till respektive slutkund. Vi hyr en passiv kopparförbindelse eller en svartfiber och tillför egen utrustning i telestationen samt i respektive slutkunds lokaler.



6 NÄTVERK HOS SLUTKUND

Vår avlämningspunkt är ett modem eller en router (koppar) eller en mediakonverterare (fiber) som installeras i slutkundens lokaler. Till avlämningspunkten ansluter kunden sin egen nätverksutrustning alternativt levererar DGC även det lokala nätverket som tjänst (LAN- och WiFi-tjänster).

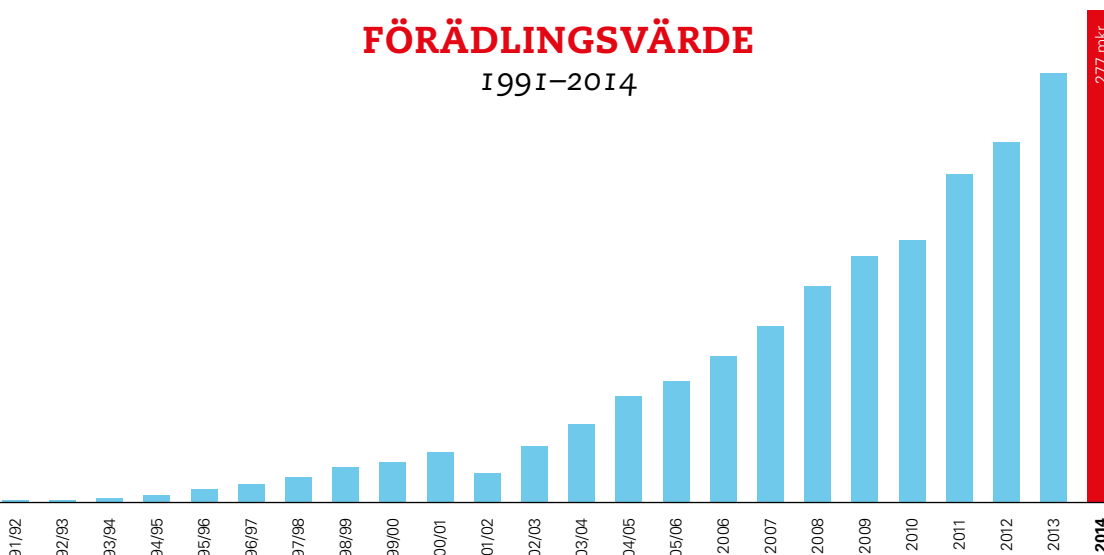
Foto: SF Bio

Vår historik

FRÅN MAMMAS GARAGE TILL BÖRSEN – 24 händelserika år med olika erbjudande men med samma huvudmål: marknadens nöjdaste och mest lojala kunder.

FÖRÄDLINGSVÄRDE

1991–2014



1987: David Giertz, 15 år gammal, startar en enskild firma hemma i mammas garage i Täby. David importerar kopieringsinterface från Taiwan som säljs via postorder.

1991: David tar studenten och anställer Jörgen Qwist och ett par andra vänner. Tillsammans startar vi aktiebolaget DG Computer och säljer specialanpassade Amiga-datorer.

1993: Vi börjar bygga egna stationära "IBM-kompatibla" persondatorer med komponenter från Asien.



1998: Vi vinner vårt första PC-ramavtal med Statskontoret och är nu etablerade som en av Sveriges största PC-tillverkare.

2000: PC-försäljningen når sin topp men vi inser att festen kommer att ta slut och slår i "Vision 2004" fast att vi på fyra år ska förvandla DGC från en PC-tillverkare till ett tjänsteföretag med fokus på drift och datakommunikation.

2001: IT-bubblan spricker och på några månader minskar vår PC-försäljning med 40 procent. Vi börjar flytta medarbetare från PC-verksamheten till de nya tjänsteområdena.



2002: Blir genombrottsåret för våra drift- och datakommunikationstjänster och vi börjar etablera oss i Telias telestationer och bygger ett eget nät.

2004: Vi blir en renodlad nätoperatör. På nyårsafton 2004 avvecklar vi vår PC-produktion. "Vision 2004" är genomförd. I "Vision 2008" sätter vi upp målet om en börsnotering senast 2008.

2005: Vi lanserar IP-telefonitjänster och sparkar igång det nya affärsområdet Telefoni. "One Source IT" blir vår nya payoff. Almi utser oss till "Årets företag" i Stockholms län tack vare vår framgångsrika omvandling till en nätoperatör.



2008: Vi noteras på NASDAQ OMX Stockholm.

2011: Vi förvärfvar IT-driftbolaget Bradata i Örebro med ett 40-tal medarbetare.

2013: Vi kopplar upp Sveriges alla ICA-butiker och bankomater. Vi tecknar ett rekordstort avtal med Svenska Spel och utses till "Årets operatör".

2015: Vi förvärfvar IT-driftbolaget Donator i Göteborg med ett 20-tal medarbetare.

EKONOMISK ÖVERSIKT, 20 ÅR

	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008	2007 ¹	2006 ²	05/06	04/05	03/04	02/03	01/02	00/01	99/00	98/99	97/98	96/97	94/95
NETTOOMSÄTTNING, mkr																				
Datakommunikation	328	290	231	205	190	171	156	130	106	96	75	44	15	4	1	-	-	-	-	-
IT-drift	133	129	122	113	60	54	48	39	31	25	21	19	10	8	7	-	-	-	-	-
Telefoni	47	34	24	19	19	15	9	4	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Summa tjänster	508	453	377	337	269	240	213	173	138	121	96	63	25	12	8	-	-	-	-	-
Hårdvara	37	45	47	43	27	23	25	50	54	57	88	107	121	127	175	176	153	114	90	33
Summa nettoomsättning	545	498	424	380	296	263	238	223	192	178	184	170	146	139	183	176	153	114	90	33
Omsättningstillväxt tjänster, %	12	20	12	26	12	13	23	23	14	26	53	152	108	50	100	-	-	-	-	-
Omsättningstillväxt, %	9	17	12	28	13	11	7	16	8	-3	8	16	5	-24	4	15	34	27	58	106
RESULTAT, mkr																				
EBITDA	139	121	94	86	80	72	60	43	27	30	28	9	5	-9	3	4	6	5	5	2
EBIT	70,4	62,4	43,6	41,8	40,7	35,6	26,4	16,2	5,1	12,8	15,5	1,7	1,7	-11,7	1,2	3,3	5,1	4,4	4,4	1,8
Årets resultat	54,1	48,0	34,1	30,9	29,7	26,2	18,7	10,1	2,4	8,6	9,3	2,6	0,2	-9,2	0,1	2,3	3,0	2,5	2,5	0,9
BALANSRÄKNING, mkr																				
Tillgångar																				
Anläggningstillgångar	189	165	147	140	86	78	69	66	57	45	31	28	35	27	25	20	1	2	1	-
Kund- och övriga fordringar	145	141	124	100	70	64	55	56	48	36	36	39	29	22	29	42	23	21	19	6
Likvida medel	67	54	24	54	73	88	64	17	17	6	16	3	2	5	6	1	5	3	2	1
Eget kapital och skulder																				
Eget kapital	191	171	149	140	128	124	95	31	21	21	14	4	6	7	19	19	16	13	9	3
Skulder och avsättningar	210	188	146	154	101	106	93	108	101	66	69	66	60	47	41	44	13	13	13	4
Balansomslutning	401	360	295	294	229	230	188	139	122	87	83	70	66	54	60	63	29	26	22	7
NYCKELTAL																				
Personal																				
Årsanställda, st	182	162	144	134	91	92	86	89	93	76	71	69	62	65	70	60	43	30	20	8
Löner och lönebikostnad, tkr ³	756	748	757	729	731	718	710	655	604	580	519	504	448	397	374	306	322	299	253	244
Arbets- och kapitalintensitet																				
Förädlingsvärde, mkr	277	241	202	184	147	138	121	99	82	68	59	44	31	16	28	22	19	14	10	4
Löneintensitet, %	50	50	54	53	45	48	50	59	69	65	62	79	88	163	94	83	71	64	51	52
Marginalmätt																				
EBITDA-marginal, %	25	24	22	23	27	27	25	19	14	17	15	5	4	-6	1	2	4	4	5	5
EBIT-marginal, %	13	13	10	11	14	14	11	7	3	7	8	1	1	-8	1	2	3	4	5	5
Nettomarginal, %	10	10	8	8	10	10	8	4	1	5	5	2	0	-7	0	1	2	2	3	3
Finansiella mått																				
Soliditet, %	48	48	51	48	56	54	51	23	17	24	17	6	9	13	32	30	55	50	41	43

1. Upprättad enligt IFRS från och med 2007. För åren dessförinnan upprättad enligt BFN.

2. Bolaget hade fram till april 2006 brutet räkenskapsår med balansdag 30 april. Det förkortade räkenskapsåret maj-december 2006 redovisas inte i tabellen utan har ersatts med proforma för januari-december 2006.

3. Löner och lönebikostnad per årsanställd.

Se alla finansiella definitioner på sid 118.

VÅRA STRATEGIER

10 vägval för vår tillväxt

Under de senaste fjorton åren har vi byggt upp vår tjänsteverksamhet och blivit en framgångsrik nätoperatör. **PÅ VÄGEN DIT HAR VI FATTAT MÅNGA BESLUT SOM ALLA HAR FÖLJT EN RÖD TRÅD SOM VI KAN KALLA VÅRA STRATEGIER.**

1. ERBJUDANDE:

Vi ska vara en helhetsleverantör av IT-infrastrukturjänster

Vi erbjuder en bred portfölj av IT-infrastrukturjänster. Vi har valt att vara en av marknadens få helhetsleverantörer därför att vi tror att hela IT- och telekommunikationsindustrin är mitt i en omvandling driven av tre marknadskrafter:

Marknadskraft 1 – Tjänstefiering

Våra kunder behöver säker tillgång till sin information, när som helst, var som helst och med valfritt arbetsverktyg. Företagen behöver hjälp att bygga IT-infrastruktur som löser dessa behov. Istället för att kunden investerar i en egen lösning erbjuder vi alternativet att köpa lösningen som en funktion/tjänst istället. Denna marknadstrend har kallats olika namn men i grunden handlar det om en "tjänstefiering" av IT- och telekommunikationsindustrin.

Marknadskraft 2 – Konvergering

IP-konvergeringen innebär att skillnaden mellan olika teknolo-

gier för överföring av information försvinner. Just nu är det telefonin som genomgår ett tekniskifte och övergår från analog överföring till IP-protokollet. Vi ser att allt fler upphandlingar omfattar båda datakommunikation och telefoni.

Marknadskraft 3 – Konsolidering

Den tredje kraften är konsolidering, och då menar vi i första hand konsolidering ur ett kundperspektiv. Vi ser att många företag vill samla sina IT-infrastrukturjänster hos en leverantör med en support. Vår payoff "One source IT" beskriver vårt erbjudande till våra kunder: datakommunikations-, drift- och telefonitjänster från en leverantör, i ett nät, med en support. Att kunderna vill begränsa sina inköp till ett färre antal leverantörer är, vid sidan av skalfördelar, en viktig kraft bakom den konsolidering som har skett på operatörssidan.

Med vårt rikstäckande datakommunikationsnät och våra skalbara tjänsteplattformar inom IT-drift och telefoni är vi väl positionerade för att vinna nya

marknadsandelar utifrån dessa tre marknadskrafter.

2. MÅLGRUPP:

Vi vänder oss i första hand till kunder som har verksamhet på många platser

Till skillnad från de största nordiska operatörerna så vänder vi oss inte till konsumentmarknaden. Vi bedömer att företag och offentliga verksamheter ställer helt andra och högre krav på service och support än vad konsumenter gör. Med vårt stora datakommunikationsnät och våra skalbara centrala tjänsteplattformar för IT-drift och telefoni passar vårt erbjudande särskilt bra för kunder med verksamhet på många platser. Vår försäljning riktar sig mot allt större företag och offentlig sektor.

3. INTÄKTSMODELL:

Vi vill ha långa kundavtal med repetitiva intäkter

Vår tillväxt bygger på långsiktiga kundrelationer med repetitiva avtalsintäkter. Med den utgångspunkten har vi paketerat och prissatt våra tjänster.



Den goda cirkeln

4. KVALITET OCH KUNDRELATION:**Vi vill vara en rådgivande partner till våra kunder**

Det är bara genom nöjda kunder DGC kan fortsätta att växa och utvecklas. Våra kunder värderar oss lika mycket utifrån *hur* de får sin tjänst som på *vad* de får. Som en utmanare till stora teleoperatörer konkurrerar vi först och främst med hög servicegrad. Vi måste omsätta vår kompetens kring IT-infrastruktur till innovativa lösningar utifrån våra kunders behov. För våra kunder vill vi vara mer än en bra tjänsteleverantör, vi vill vara deras rådgivande partner.

5. MEDARBETARE:**Vi ska vara marknadens bästa arbetsplats**

Kan vi inte erbjuda våra medarbetare en attraktiv arbetsplats och utvecklingsmöjligheter kan vi inte förvänta oss det där lilla extra av varje DGC:are som är så viktigt för att kunden ska bli nöjd och utvecklas med oss. Allt hänger ihop i det vi kallar "Den goda cirkeln". Vårt mål är att vår arbetsplats är marknadens bästa och att våra

medarbetare och vår företagskultur – "DGC-andan" – utmärks av våra kärnvärden; ansvarstagande, engagemang och kamratskap.

6. SÄLJSTRATEGI:**Vi säljer direkt till slutkund med personlig försäljning**

Vi ska ha en egen och kompetent säljorganisation som jobbar direkt med våra slutkunder. Vi har segmenterat fram en målgrupp som vi aktivt bearbetar med personlig försäljning. Vi utbildar kontinuerligt vår säljkår i komplex försäljning. I begreppet slutkund räknar vi här också in de operatörer som köper våra grossist-tjänster, de är slutkund för den tjänst de köper av oss, som de i sin tur förädlar och säljer vidare.

7. PRISSTRATEGI:**Vi ska lösa våra kunders behov på ett kostnadseffektivt sätt**

Vi levererar våra tjänster från en väl utbyggd nät- och tjänsteplattform med hög skalbarhet, en skalbarhet som ska komma våra kunder till godo. Vi ska vara innovativa i att hitta det mest kostnadseffektiva sättet att lösa våra kunders

behov på. På så sätt blir affären bra för båda parter. Det förväntas av den rådgivande partner som vi vill vara för våra kunder.

8. FÖRÄDLINGSSTRATEGI:**Vi utvecklar egna tjänster med skalfördelar**

De marknader vi agerar på är under ständig prispress. Kan vi inte möta prispressen genom att hela tiden vinna skalfördelar i teknik och personal minskar våra rörelsemarginaler. Vår nätstrategi är att investera i den aktiva infrastrukturen, där merparten av förädlingsvärdet uppstår, och inte i den passiva infrastrukturen. Vi har etablerat tjänsteplattformar för drift- och telefonitjänster där nya användare kan anslutas till befintlig infrastruktur och därmed öka skalfördelarna. Denna strategi betyder inte att vi själva ska utveckla allt vi säljer. Som rådgivande partner till våra kunder förväntas vi hitta de bästa lösningarna på marknaden och alliera oss med rätt leverantörer.

9. HÅLLBARHET:**Vår tillväxt ska vara grön och hållbar**

Vi leder och utvecklar DGC i hållbar balans mellan behov och förväntningar från kunder, medarbetare, ägare och samhället vi verkar i. Sedan 2003 har vi formulerat ett antal affärsprinciper för att vägleda oss i hållbar tillväxt och 2011 slog vi fast vår vision om en grön tillväxt.

10. FÖRVÄRVSSTRATEGI:**Vi kan komplettera vår organiska tillväxt med förvärv**

Vår tillväxt ska i första hand vara organisk, men när rätt objekt finns tillgängligt till rätt pris kan vi komma att göra kompletterande förvärv. Med kompletterande förvärv menar vi förvärvsmöjligheter som passar in i befintliga affärsområden och den tillväxtstrategi som vi här beskriver.

AFFÄRSOMRÅDE DATAKOMMUNIKATION

Från koppar till fiber

Erbjudande: **PRIVATA NÄTVERKSTJÄNSTER (IP-VPN) OCH INTERNETTJÄNSTER**

Nettoomsättning 2014: **327,9 MKR**

Rörelseresultat 2014: **50,8 MKR**

VERKSAMHETEN 2014

För affärsområde Datakommunikation präglades 2014 av leveransen av två av Sveriges största IP-VPN-lösningar – Svenska Spel med cirka 4 750 spelombud, samt OKQ8 med cirka 750 drivmedelstationer. Båda projekten är nu slutförda och i full drift.

Dessa två kundprojekt har gått hand i hand med ett annat strategiskt projekt; att förstärka vår konkurrenskraft för fiberbaserade tjänster. Årets stora leveransprojekt har krävt fortsatt utbyggnad och uppgradering av vårt DSL-nät som nu är ett av Sveriges största nät med drygt 900 aggregeringspunkter i Sverige (varav cirka 720 utgörs av Telias växelstationer). Parallellt har vi också förberett alla aggregeringspunkter med teknik för fiberbaserade tjänster. Det innebär att vi nu också har ett av marknadens starkaste fibererbjudande för företag med verksamhet på många platser.

Under året har vi satsat mycket av våra säljresurser på att öka marknadsandelarna i offentlig sektor. I augusti kunde vi meddela att vi vann Nacka kommuns datakommunikationsupphandling. I början av 2015 vann vi sedan Åklagarmyndighetens och Ekobrottsmyndighetens gemensamma fiberupphandling. Det avtalet kommer att bli en viktig referensaffär för oss då dessa myndigheter ställer mycket höga säkerhetskrav.

Vi bedömer att 2015 blir ett år då många stora offentliga datakommunikationsupphandlingar kommer att göras och vi känner oss väl rustade för att vinna ett antal av dessa.

Under 2014 har vi också framgångsrikt förlängt ett antal viktiga kundavtal, bland dessa kan nämnas Gina Tricot, Sibylla och Addtech. Extra roligt var att Akademibokhandeln kom tillbaka till oss efter att provat en annan operatör några år.

ERBJUDANDE

Inom affärsområde Datakommunikation fortsätter vi att stärka vår position som en av de ledande leverantörerna av koppar- och fiberbaserade datakommunikationslösningar till företag med verksamhet på många platser. En avgörande förklaring till att vi varje år vinner nya stora kunder är vårt rikstäckande datakommunikationsnät, som beskrivs på sidan 15, samt vår förmåga att anpassa vårt erbjudande till branschspecifika önskemål och kundunikabehov.

Vårt erbjudande inom datakommunikationstjänster kan delas in i fem huvudsakliga tjänstekategorier:

Privata nätverkstjänster (IP-VPN)
Privata nätverkstjänster, eller IP-VPN-tjänster, binder samman slutkundens verksamhetsställen i ett gemensamt och säkert nätverk. Tack vare vårt rikstäckande nät

”För affärsområde Datakommunikation präglades 2014 av leveransen av två av Sveriges största IP-VPN-lösningar – Svenska Spel med cirka 4 750 spelombud, samt OKQ8 med cirka 750 drivmedelstationer.”

och höga servicenivåer, anpassade efter professionella användares behov, har vi under senare år vunnit viktiga marknadsandelar på den svenska företagsmarknaden för IP-VPN-lösningar. I PTS:s senaste rapport avseende svensk telemarknad 2013 har vi 12% av antalet IP-VPN anslutningar i Sverige.

Internettjänster

Vi erbjuder tjänster för anslutning till internet för företag med höga krav på tillgänglighet och kapacitet. Till våra internettjänster erbjuds en rad tilläggstjänster som exempelvis brandväggstjänster, skydd mot DDoS-attacker, domänhantering och e-post.

Grossisttjänster

Ingen internationell operatör har nät i varje land där de har kunder. Därför byter alla operatörer tjänster med varandra. Tack vare en mycket bra täckning med eget nät säljer vi framgångsrikt grossisttjänster till flera internationella operatörer och andra tjänsteleverantörer.

LAN- och WiFi-tjänster

Ett naturligt komplement till våra privata nätverkstjänster är att



KUNDEXEMPEL DATAKOMMUNIKATION: OKQ8

OKQ8 är ett av Sveriges största drivmedelsbolag. OKQ8 har ett brett stationsnätverk och erbjuder ett komplett produkt- och tjänsteutbud för både bilen och bilisten. Den svenska verksamheten omfattar cirka 750 stationer över hela landet, för såväl personbil som tung trafik. OKQ8 sökte efter en leverantör med stor erfarenhet och starka kundreferenser från att leverera rikstäckande IP-VPN-lösningar.

2013 blev det klart att DGC är ny leverantör av OKQ8:s datakommunikationslösning som knyter samman stationer, raffinaderier och kontorsverksamhet i ett privat nät. Nätet används för att hantera all den interna och externa datatrafik som genereras av verksamheten. Det handlar exempelvis om betalkortstransaktioner, övervakning och logistikfunktioner. Nätet är affärskritiskt, hög tillgänglighet och funktionalitet är avgörande för att OKQ8:s verksamhet ska fungera.





erbjuda hantering av kundernas lokala trådburna och trådlösa nätverk. Med central hantering av switchar och accesspunkter uppnås stordriftsfördelar och vi kan erbjuda säkra och kostnadseffektiva tjänster.

MARKNAD OCH KONKURRENTER

PTS värderar vår målmarknad i Sverige till drygt 5,5 miljarder kronor under 2013. Det motsvarar tillväxt från året innan med endast 1%. I vår målmarknad ingår de tre tjänstekategorierna IP-VPN, Kapacitetstjänster och Internettjänster för företag, se nedan.

Tillväxten för vår huvudtjänst inom datakommunikation, IP-VPN, var mycket hög under första hälften av 2000-talet då äldre tekniker fasades ut till förmån för IP-VPN-lösningar. Därefter avtog tillväxten inom denna tjänsteka-

tegori och mellan 2012 och 2013 beräknar PTS att intäkterna växte med låga 2 procent, från 2,9 till 3,0 miljarder kronor. Även sett till antal IP-VPN-anslutningar är tillväxten låg, knappt 3 procent under samma tidsperiod. För att nå tillväxt måste vi alltså vinna kunder från våra konkurrenter.

I PTS uppskattning av de olika operatörernas marknadsandel var vi 2013 den tredje största leverantören av IP-VPN tjänster mätt i antalet anslutningar med en marknadsandel om 12 procent. Om vi antar att marknadstillväxten i antal anslutningar fortsatt är ett par till tre procent per år så kommer vi med de stora affärer vi redan vunnit öka denna andel betydligt under 2014 (dessa siffror presenteras senare under 2015 av PTS). För att fortsätta vinna nya affärer krävs att vi har markna-

dens nöjdaste kunder och en god geografisk täckning i ett modernt nät. Våra huvudkonkurrenter inom IP-VPN i Norden är främst två av de före detta nordiska telemonopolen, TeliaSonera och TDC, samt IP-Only på nationella fiberaffärer.

Företagsmarknaden för fast internetaccess (exklusive mobilt internet) är värd knappt 1,7 miljarder kronor per år. Denna marknad omsatte som mest 2 miljarder kronor år 2004 och har sedan dess minskat. Prispressen på interneta-bonnemang för företag fortsätter och antalet mobila bredband tar en högre andel av det totala antalet abonnemang. Liksom inom IP-VPN-lösningar är våra primära konkurrenter inom internettjänster de före detta nordiska telemonopolen. Marknaden är dock mer fragmenterad eftersom fler leverantörer levererar enskilda internettjänster

MARKNADSANDELAR IP-VPN

Källa: PTS, "Svensk telemarknad 2013"

	Andel av anslutningar	Andel av intäkter
TeliaSonera	57%	36%
TDC	16%	16%
DGC	12%	5%
Telenor	5%	6%
Tele2	4%	3%
Globala operatörer (BT, Verizon etc.)	5%	32%

DGC:S MÅLMARKNAD I SVERIGE

Mkr. Källa: PTS, "Svensk telemarknad 2013"

	2013	2012	Förändring
IP-VPN	3 005	2 936	2%
Fast Internet, företag	1 668	1 690	-1%
Kapacitetstjänst	855	872	-2%
Totalt	5 528	5 498	1%

NYCKELTAL AFFÄRSOMRÅDE DATAKOM

	2014	2013	2011
Nettoomsättning, mkr	327,9	289,5	230,6
Tillväxt, %	13,3	25,5	12,5
Rörelseresultat, mkr	50,8	44,9	29,9
Rörelsemarginal, %	15,5	15,5	13,0

"Teknikskiftet från koppar- till fiberbaserad kommunikation är den enskilt viktigaste trenden för oss att följa just nu. Den sker nu och den sker med stor kraft."

jämfört med rikstäckande datakommunikationslösningar.

Kapacitetstjänster står för en relativt liten del av datakommunikationsmarknaden i Sverige med en omsättning på cirka 855 mkr per år. I praktiken avser detta grossisttjänster där operatörerna säljer kapacitet i sina nät till andra operatörer eller driftbolag. För DGC är detta en viktig

affär och affärsområde Datakommunikations näst största tjänstekategori sett till omsättning.

TRENDER PÅ MARKNADEN

Teknikskiftet från koppar- till fiberbaserad kommunikation är den enskilt viktigaste trenden för oss att följa just nu. Den sker nu och den sker med stor kraft. Vi märker det genom att kunderna allt oftare efterfrågar fiber i de upphandlingar som kommer ut. I den statistik PTS samlar in ser vi nu också för första gången hur antalet fiberförbindelser passerar antalet kopparförbindelser avseende internetabonnemang i Sverige (då konsumenternas anslutningar räknas med). Vi har jobbat med att förbereda oss för detta teknikskifte i flera år genom att bygga ut vårt nät med flera aggregeringspunkter närmare kunderna för att på så sätt

kunna pressa priserna på fiber. Vi står därför starkt rustade nu när efterfrågan ökar och vi fortsätter dessutom utbyggnaden av vårt nät de kommande åren med ännu fler aggregeringspunkter.

Under de senaste åren har mobila uppkopplingstekniker som 4G diskuterats som ett alternativ till fasta uppkopplingar. De frekvensband som används för 4G är, som tidigare, reglerat via licenser. Det kommer endast finnas ett fåtal operatörer som får bygga egen mobil infrastruktur och övriga får agera som virtuella operatörer i deras nät. Vår bedömning är fortsatt att mobila uppkopplingar för våra kunder huvudsakligen kommer att vara ett komplement till fasta uppkopplingar, för att få redundans eller som ett substitut då det inte går att dra fram en fast anslutning till avlämningspunkten.

Intresset för den nya generationens internetprotokoll, IP version 6 (IPv6), har under den senaste tiden ökat. Det beror till största del på att de tillgängliga näten i den nuvarande versionen, IPv4, håller på att ta slut. Under de närmaste åren kommer IPv6 att få en allt större spridning då marknaden tvingas att gå i den riktningen. Vårt nät är förberett för att hantera den ökade efterfrågan på IPv6 och vi levererar redan idag dessa tjänster till flera kunder.

Vi ser också en markant ökning av förfrågningar på hantering av lokala nätverk. Antingen som ett komplement till de IP-VPN- och internettjänster kunden redan upphandlat, eller som en gemensam upphandling. Dessa två tjänstområden närmar sig varandra och kunderna uppskattar att kunna prata med en och samma leverantör för att säkerställa tillgänglighet och kvalitet i takt med att antalet verksamhetskritiska tjänster som levereras över IP ökar.

AFFÄRSOMRÅDE IT-DRIFT

Marknadens bästa IT-drift- leverantör

Erbjudande: **SYSTEMDRIFTTJÄNSTER, IT-FUNKTIONSTJÄNSTER OCH OUTSOURCING**

Nettoomsättning 2014: **132,9 MKR**

Rörelseresultat 2014: **15,7 MKR**

VERKSAMHETEN 2014 – NY REKORDAFFÄR

2014 blev ett framgångsrikt år för affärsområde IT-drift på flera sätt. I analysföretagets Radars leverantörskvalitetsgranskning 2014 blev DGC årets högst betygsatta leverantör inom kategorin outsourcing och drift. Radars undersökning är Sveriges största kvalitativa undersökning hos IT-beslutsfattare där över 1 000 svenska verksamheter bedömer sina leverantörer. I våra egna kundundersökningar bekräftades bilden av att vi har många väldigt nöjda kunder och affärsområdets NPS ökade signifikant.

Vi vann också under slutet av året vår största affär någonsin inom IT-drift. Kunden är att av Skandinavians ledande betalningsföretag. Avtalet omfattar drift av centrala IT-system för betal lösningar samt arbetsplatstjänster. Avtalet innebär att vi ska överta driften av ett affärskritiskt betal lösningssystem. Vi bygger därför en

helt ny driftplattform för systemet som möter kundens behov av tillgänglighet och säkerhet. Vår plattform och arbetsprocesser kommer att följa säkerhetsstandarden PCI-DSS. Denna affär är ett genombrott för oss inom den finansiella sektorn som förhoppningsvis kan leda till fler affärer. Affären ligger helt i vår strategi att successivt växa med allt större kunder. Exempel på andra nya kunder under året är Easy Park och Globesoft.

Liksom tidigare år har vi framgångsrikt förlängt flertalet av de kundavtal som löpt ut under året, bland annat med Däckia, Gina Tricot, Scorett och Elite Hotels. Vi förlorade emellertid en av våra detaljhandelskunder. Kunden blev under förra året uppköpt och det ledde tyvärr till att vi fick avsluta vår IT-driftleverans till dem i förtid.

Under 2014 har den verksamhet vi köpte i Örebro 2011 fusionerats in i DGC Access och under året har hela DGC:s verksamhet

(Stockholm och Örebro och alla affärsområden) övergått till ett nytt gemensamt ärendehanteringssystem. När vi nu alla arbetar i samma ärendehanteringssystem är grunden lagd för en tätare integration mellan våra tre driftställen Stockholm, Örebro och Göteborg.

I syfte att ytterligare stärka vår position på den svenska IT-drift- och outsourcingmarknaden köpte vi i mars 2015 IT-driftbolaget Donator. Donator, med kontor i Göteborg, grundades 1994 och har ett 20-tal medarbetare. Donator har tjänsteintäkter om cirka 3 mkr per månad varav merparten är repetitiva driftintäkter. Bolaget har efter tillträdet 1 mars ändrat namn till DGC Donator AB. Vi avser nu att successivt integrera verksamheterna i syfte att kunna dela resurser mellan våra kontor.

ERBJUDANDE

Affärsområdet IT-drift omfattar flera tjänsteområden, allt i från

”I analysföretagets Radars leverantörs-kvalitetsgranskning 2014 blev DGC årets högst betygsatta leverantör inom kategorin outsourcing och drift.”

skalbara kapacitetstjänster där kunden bara köper precis den datakapacitet den behöver, till komplett outsourcing av kundens IT-stöd. Tillsammans med kunden hittar vi den bästa mixen av våra drifttjänster, globala molntjänster, våra konsulttjänster och vad kunden kan göra själv. Vårt erbjudande inom IT-drift kan delas in i följande fyra huvudsakliga tjänstekategorier:

Användarnära funktionstjänster

En stor del av våra intäkter inom IT-drift kommer från våra användarnära funktionstjänster. En typisk lösning är att vi tar fullt funktions- och supportansvar för användarnas åtkomst till kontorsprogram och verksamhetssystem. Tjänsterna utgår från våra delade och skalbara användarplattformar i våra datacenters. Betalningsmodellen är normalt per användare, applikation, PC eller nyttjade resurser. Användaren får tillgång till sina applikationer och information oberoende av plats och arbetsverktyg. Detta sätt att leverera applikationer kallas ibland molntjänst eller ”Software as a Service/SaaS”.

Kapacitetstjänster

Kapacitetstjänster kallas också ”Infrastructure as a Service/IaaS” och det betyder att kunden istället för att äga egen infrastruktur hyr



**KUNDEXEMPEL
IT-DRIFT:
ELITE HOTELS**

Elite Hotels of Sweden är Sveriges största privatägda hotellkedja med 31 hotell på 21 orter i Sverige – från Malmö i söder till Kiruna i norr. De flesta av hotellen återfinns i anrika fastigheter med tradition och atmosfär som byggts upp under hela förra seklet. I koncernen ingår också pubkedjan The Bishops Arms med 40 enheter och det nya café- och restaurangkonceptet Paolo's, som har sina rötter i den italienska mattraditionen.

Elite Hotels har varit kund till DGC sedan 2009 och har behov av en lösning och en teknisk plattform som stödjer verksamhetens struktur samt geografiska spridning. DGC levererar funktions- och kapacitetstjänster baserade på DGC:s molntjänster, som möjliggör åtkomsten till centrala applikationer för Elite Hotels cirka 600 användare. DGC hanterar även drift och användarsupport till hotell och pubar där systemens tillgänglighet är affärskritisk för att den dagliga verksamheten ska fungera bra.



ELITE HOTELS



server- och lagringskapacitet av oss. Tjänsterna är helt skalbara och kunden betalar bara för den kapacitet som nyttjas.

Systemdrifftjänster och outsourcing

Vi kan också ta ett driftansvar för kundens servrar, applikationer eller system. Vårt åtagande och ansvar varierar beroende på kundens behov och kan omfatta allt från drift av enskilda servrar till full outsourcing av kundens IT-miljö. Den centrala idén kring outsourcingtjänster är att leverera "förutsägbara tjänster till en förutsägbar kostnad" med ständiga förbättringar och på ett proaktivt och strukturerat sätt kontinuerligt addera värde för kundens verksamhet.

Support- och konsulttjänster

Vi erbjuder också befintliga kunder support- och konsulttjänster som debiteras utifrån tid och omfattning i uppdragsavtal eller projekt.

Tjänsterna kan omfatta allt från servicedesk, Service Delivery Manager, på platsen support, till specialistkonsultation och projektledning. Servicedesk arbetar primärt med att hantera incidenter och standardbeställningar men är också en viktig resurs i alla de flytt och förändringsprojekt som drivs tillsammans med kund (Transition & Transformation).

MARKNAD OCH TRENDER

Den svenska totala IT-marknaden är stor, Radar Group uppskattar den till 143 miljarder kronor per år, se tabell på nästa sida. Marknaden kan delas upp i kategorierna tjänster, hårdvara och mjukvara och då står tjänster för den största andelen, cirka 90 miljarder kronor. Enligt Radars prognos är det bara området tjänster som växer och det med cirka två procent per år.

Tjänstemarknaden kan delas upp i managementkonsulting, Business Process Outsourcing, moln-

Vi har sedan drygt tio år tillbaka byggt hela vår verksamhet kring att leverera IT som tjänst med ett SLA och vi upplever att den erfarenheten är väldigt värdefull när nu marknaden flyttar åt det hållet.

tjänster, outsourcing och traditionell konsulting. Värdet på outsourcing-marknaden i Sverige är cirka 26 miljarder. Molntjänster står, enligt Radar Group, för drygt 5 miljarder. Marknadstillväxten är störst inom molntjänster. DGC:s tjänster omfattar både moln och outsourcing.

Vi har sedan drygt tio år tillbaka byggt hela vår verksamhet kring att leverera IT som tjänst



med ett SLA och vi upplever att den erfarenheten är väldigt värdefull när nu marknaden flyttar åt det hållet. Vi har en väl utvecklad plattform i Stockholm för att leverera molntjänster som managerade tjänster samt i Örebro en skalbar plattform för kundunika och kundsegregerade miljöer. Vi är väl positionerad för outsourcingmarknaden med molntjänster som en integrerad del. En stor konkurrensfördel för vår driftverksamhet är att vi även levererar datakommunikation och IP-telefoni i eget nät. Nätet bär ofta alla drifttjänster och kunderna uppskattar att vi kan ta ett helhetsansvar.

På leverantörssidan är IT-driftmarknaden uppdelad i några tydliga grupperingar. Vi har de globala outsourcingleverantörerna (HP, IBM, HCL m.fl.) som primärt vänder sig till globala kunder, vi har de nordiska leverantörerna (Tieto, Evry m.fl.) som primärt vänder sig till nordiska kunder och vi har

NYCKELTAL AFFÄRSOMRÅDE IT-DRIFT

	2014	2013	2011
Nettoomsättning, mkr	132,9	129,2	121,9
Tillväxt, %	2,8	6,0	8,1
Rörelseresultat, mkr	15,7	14,3	7,5
Rörelsemarginal, %	11,8	11,0	6,1

DEN SVENSKA TOTALA IT-MARKNADEN

Mdkr	Källa: Radar Group		
Totala IT-kostnader: 187,7			
Här finns pengarna som spenderas på IT:			
IT-budget: 154,7		Verksamhetsbudget 33,0	
Så här fördelas pengarna:			
Interna kostnader 45,0	IT-marknaden 142,7		
Så spenderas pengarna:			
Interna kostnader 45,0	Hårdvara 23,1	Mjukvara 29,5	Tjänster 90,0

de svenska leverantörerna som konkurrerar på den lokala marknaden. Leverantörerna är många och konkurrensen är hård inom alla

tre grupperingar. Vårt mål är att etablera DGC som en ledande outsourcingleverantör på den lokala svenska marknaden.

AFFÄRSOMRÅDE TELEFONI

Rekordstor leverans och ökad efterfrågan

Erbjudande: **CENTRALISERADE VÄXELTJÄNSTER OCH KONTAKTCENTER-
LÖSNINGAR MED MOBIL OCH FAST TELEFONI**

Nettoomsättning 2014: **47,1 MKR**

Rörelseresultat 2014: **3,1 MKR**

VERKSAMHETEN 2014

2014 har varit ett mycket händelserikt år inom affärsområde Telefoni. Leveransen till Huddinge kommun av cirka 4 500 fasta och mobila anknysningar tog mycket tid och resurser i anspråk under första halvåret 2014. Antalet avropsförfrågningar på vårt ramavtal Kommunikation som tjänst med Kammarkollegiet har varit många och vi har vunnit flera nya kunder som Socialstyrelsen, Tandvårds- och läkemedelförmyndigheten. Offentlig sektor är en viktig målgrupp och tillväxtmarknad för oss.

Med ett brett och välutvecklat erbjudande i ryggen har vår säljorganisation kunnat öka korsförsäljningen av telefonitjänster till befintliga kunder inom våra andra affärsområden. Vi har under året sålt och levererat växeljänster med fast och mobil integration till flera större kunder.

ERBJUDANDE

Inom affärsområde Telefoni är affärsmodellen densamma som inom datakommunikation och IT-drift. Kunderna ansluter sig till en gemensam tjänsteplattform, i detta fall en IP-Centrexväxel, för att kunna köpa en avtalad funktion i fleråriga avtal. Kundens drivkraft är också densamma, kunden vill få kontroll över sina kostnader och servicenivåer, slippa göra egna investeringar och ändå få del av nya funktioner och teknikutveckling. Vårt erbjudande inom telefoni kan delas in i följande tre tjänstekategorier:

Centraliserade växeljänster

Istället för att köpa en kundplacerad växel kan kunden med låg eller ingen startkostnad hyra alla funktioner av oss genom vår tjänst DGC Centrex. Eftersom samma nät kan användas för data och telefoni kan kunden avveckla sin gamla telefonianslutning och sänka sina

kostnader. Samtalet i det egna nätverket går heller aldrig ut över telenätet och blir därför kostnadsfria. Betalningsmodellen är en fast avgift per användare, applikation och månad som är anslutna till plattformen. I normalfallet är DGC teleoperatören men våra kunder kan även ha trafikavtal med andra operatörer. Med en nätbaserad växel från DGC kan kunderna blanda fasta och mobila telefoner och lägga till eller ta bort anknysningar och funktioner vartefter behoven förändras. I våra centraliserade tjänster finns också funktioner som exempelvis hänvisning, röstbrevlådor, telefonistfunktioner och kontaktcenterlösningar.

Kontakt- och callcenterlösningar

Hos företag och offentliga verksamheter med ett stort flöde av kundkontakter är ofta ett kontakt- eller callcenter en viktig del av verksamheten. Det kan vara allt från funktioner för kundser-

vice eller ordermottagning till en säljavdelning som ska göra stora mängder utgående samtal. Ett callcenter hanterar effektivt många telefonsamtal medan ett kontaktcenter även kan hantera fler olika media, som exempelvis telefonsamtal, mail, chatt, sociala media, SMS, fax etc. Trenden är att fler företag och organisationer vill hantera fler media än bara telefon. Lösningarna för kontakt- och callcenters kan kombineras med våra centraliserade växeltjänster och vi samarbetar med flera olika underleverantörer för att realisera kundanpassade lösningar.

När kunder är i behov av större och mer komplexa system, som exempelvis vid implementering av kontaktcenterlösningar, levererar vi konsult- och utbildningstjänster. Det kan handla om att kundanpassa lösningen efter specifika behov eller skraddarsydd utbildningar på plats hos kund eller i våra egna lokaler.

Fasta och mobila operatörstjänster
I princip alla företag har ett stort behov av mobilitet och mobila tjänster, därför är ett bra mobilt erbjudande avgörande för att nå framgång på företagsmarknaden. Vårt fokus ligger på att sälja de mobila tjänsterna i kombination med vår växeltjänst, vilket ger användaren möjlighet att använda växelfunktioner oavsett om det sker med en fast eller mobil telefon. Vår målgrupp värdesätter ett prisvärt mobilnät med bra kvalitet, yttäckning och mobildatakapacitet. Vi har därför tecknat ett avtal med Tele2 Sverige AB, vilket ger oss rätt att nyttja Tele2:s svenska mobilnät.

Vi levererar tillsammans med övriga tjänster också fasta operatörstjänster. Vissa kunder har en egen växel och vill endast köpa kontakten med det allmänna telenätet (PSTN). Vi realiserar



KUNDEXEMPEL TELEFONI: **ONE NORDIC**

ONE Nordic är en av Nordens ledande leverantörer av tekniska konsulttjänster, entreprenader och service inom energisektorn. Med sin rikstäckande organisation och lokala kännedom tar de ansvar för och levererar högklassiga tjänster och lösningar till energiproducenter, energidistributörer och energianvändare. ONE Nordic arbetar bland annat med de största aktörerna i branschen och utvecklar högteknologiska och hållbara energisystem. Företaget, med ca 1 200 medarbetare på ett 40-tal orter i Sverige, sökte efter en modern och tjänstebaserad telefonilösning med hög tillgänglighet.

Sedan 2012 levererar DGC fasta och mobila telefonitjänster till One Nordic. Lösningen ger One Nordic rätt förutsättningar för ett mobilt arbetssätt med den höga tillgänglighet och flexibilitet som verksamheten kräver. Vi tar fullt funktionsansvar för hela telefonilösningen som baseras på vår tjänst DGC Centrex med växelfunktionalitet och mobila anknötningar. I leveransen ingår också bland annat tjänsterna telefonist och svarsservice.

one

dessas tjänster med en så kallad SIP-trunk, vilket rent praktiskt är en tjänst som kundens växel når över en DGC-anslutning eller via internet.

MARKNAD, TRENDER OCH KONKURRENTER

Den långsiktiga trenden att en allt större del av teletrafiken blir IP-baserad håller i sig. Antalet ISDN-abonnemang bland företag och offentliga verksamheter minskar samtidigt som antalet abonnemang på IP-baserad telefoni ökar kraftigt. 2010 var första året då antalet IP-baserade abonnemang gick om antalet ISDN-abonnemang. Vi bedömer att marknaden för centraliserade växeltjänster kommer att fortsätta att växa till följd av att allt fler gamla företagsväxlar behöver bytas ut och att allt fler kunder väljer att köpa kommunikation som tjänst. Centraliserade växeltjänster passar dessutom bra för företag och organisationer som har verksamhet på flera olika geografiska platser. Genom vår tjänst DGC Centrex har vi en mycket bra och stabil grund för att producera dessa tjänster.

En annan stark trend är mobilitet. Sedan i början av 2010 är majoriteten av telefonins trafikminuter i Sverige mobila och den mobila trenden är fortsatt stark. Mobilitet står högt upp på många kunders kravlista för växelfunktioner och där ingår också så kallad MEX (Mobile Extension) vilket innebär att mobiltelefonen blir integrerad i företagets växel och att respektive användare endast har ett telefonnummer. Genom att vi även har ett starkt mobilt erbjudande kan vi möta våra kunders krav på mobilitet.

Ytterligare en stark trend är Unified Communication (UC), eller samordnad kommunikation. I korthet handlar det om att integrera olika kommunikationskanaler som



NYCKELTAL AFFÄRSOMRÅDE TELEFONI

	2014	2013	2012
Nettoomsättning, mkr	47,1	34,5	24,1
Tillväxt, %	36,5	42,8	24,3
Rörelseresultat, mkr	3,1	2,3	5,1
Rörelsemarginal, %	6,6	6,8	20,9

exempelvis telefoni, e-post, chatt och videosamtal. UC handlar alltså inte bara om en väldigt utvecklad telefonitjänst utan snarare om att väva samman flera av de IT-baserade kommunikationsverktyg en användare använder för ökad produktivitet. För vår del innebär UC att vi paketerar tjänster till skräddarsydda lösningar där användarna på ett enkelt sätt kan kommunicera via flera olika kanaler från valfri enhet.

Vi bedömer att den svenska marknaden för IP-Centrex-tjänster fortfarande är fragmenterad.

Det finns många små, nischade, leverantörer som på ett eller annat sätt säljer telefoni som en tjänst över IP. Få av dessa företag har någon lönsamhet. På marknaden för IP-Centrex-tjänster konkurrerar vi främst med de tre före detta telemonopolen TeliaSonera, TDC och Telenor men också med Tele2 och den svenska IP-Centrexleverantören Telavox. Även på kontaktcentermarknaden möter vi de stora telefonioperatörerna men också företag som är duktiga på integration av kommunikationssystem som Advania.



HÅLLBARHETSREDOVISNING

2014

- 32 Vd-ord, hållbarhet
- 33 Vårt hållbarhetsarbete
- 34 Vårt kundansvar
- 38 Vårt ekonomiska ansvar
- 40 Vårt miljöansvar
- 47 Vårt medarbetaransvar
- 50 Stöd till samhället – Det digitala hoppet
- 54 Vår GRI-profil

Varje insats spelar roll

I augusti 2014 hade jag förmånen att berätta om vårt hållbarhetsarbete för stora delar av telekombranschen på konferensen "Terminsstart Telekom". Jag berättade att vårt miljöarbete länge hade styrts av föreställningen om vår egen obetydlighet. Eftersom "lilla vi" ändå inte kunde påverka världens miljöproblem så gjorde vi inte mer än vad som kunde förväntas av oss. Vi upprätthöll vår ISO 14001-certifiering och satte upp lätt avgränsbara och mätbara, men urtråkiga och knappt relevanta, miljömål som att minska vår kontorspappersförbrukning. Samtidigt kunde vi dagligen läsa artiklar om global uppvärmning, miljögifter i hårdvara och elektronikskrot som skickades till rykande soptippar i Afrika. Till slut fick vi nog och omvärderade hela synsättet på vårt hållbarhetsarbete. Skitsamma att vi är små, alla måste bidra efter sin förmåga och varje insats spelar

"Till slut fick vi nog och omvärderade hela synsättet på vårt hållbarhetsarbete. Skitsamma att vi är små, alla måste bidra efter sin förmåga och varje insats spelar roll."

roll. Med det synsättet så kunde vi släppa loss allt det engagemang som många av oss på DGC har i hållbarhetsfrågor, och resultaten har blivit därefter. Det har varit och är en fantastiskt lärorik resa, en win-win för miljö, människor och ekonomi. På konferensen uppmuntrade jag alla företag, oavsett bransch och storlek, att hänga med på resan till en grön och hållbar tillväxt, och jag tar detta tillfälle att göra det igen!



Stockholm 2014-03-20

Jörgen Qwist
jq@dgc.se

VÅRT HÅLLBARHETSARBETE

För sjätte året i rad presenterar vi en hållbarhetsredovisning enligt ramverket Global Reporting Initiative (GRI). Redovisningen följer den senaste versionen av ramverket – GRI G4 (nivå Core).

I vår vision slår vi fast att vår tillväxt ska vara lönsam, grön och hållbar. I vår hållbarhetsredovisning beskriver vi de frågor vi arbetar med för att nå visionen samt prestanda, framsteg och förbättringspotential inom dessa områden.

Våra fem fokusområden har antagits av styrelse och ledningsgrupp och har sin grund i den intressentanalys som finns beskriven i hållbarhetsredovisningen för 2013.

Det övergripande ansvaret för vårt hållbarhetsarbete har vd. Vd ansvarar inför styrelsen för att vi arbetar på ett sätt som överensstämmer med vår vision om en lönsam, grön och hållbar tillväxt. Det operativa hållbarhetsarbetet drivs av respektive affärsområdeschef men samordnas av centralt ansvariga personer för respektive fokusområde.

För mer information om vår hållbarhetsredovisning, dialog med intressenter och bakomliggande metoder och antaganden hänvisar vi till:

www.dgc.se/hallbarhet.pdf eller
Jakob Tapper, hållbarhetsansvarig på
DGC: jakob.tapper@dgc.se

VÅRT HÅLLBARHETSARBETE – FEM FOKUSOMRÅDEN

1. VÅRT KUNDANSVAR

Våra kunder förväntar sig att våra tjänster är tillgängliga dygnet runt, årets alla dagar, och att vi hanterar deras informationstillgångar på ett tryggt och säkert sätt. Det är ett stort förtroende och vår framgång bygger på att vi kan leva upp till det.

Läs mer på sidan 34.

2. VÅRT EKONOMISKA ANSVAR

Vi har ett ansvar gentemot våra aktieägare att skapa ekonomisk avkastning på investerat kapital, samtidigt bidrar vår verksamhet till samhällsekonomin genom att skapa arbetstillfällen, skatteintäkter och tjänster som tillgodoser marknadens behov. Men marknadens behov kan inte tillfredsställas till vilket pris som helst, våra affärsprinciper reglerar med vem och hur vi gör affärer.

Läs mer på sidan 38.

3. VÅRT MILJÖANSVAR

Arbetet med att minska vår miljöpåverkan utgår från vårt miljöledningssystem som är certifierat enligt ISO 14001. Fokus ligger på våra tre miljömål som omfattar vår energiförbrukning, våra växthusgasutsläpp och vårt elektronikavfall.

Läs mer på sidan 40.

4. VÅRT MEDARBETARANSVAR

En förutsättning för vår framgång är att vi lyckas rekrytera och behålla rätt medarbetare. Rätt medarbetare är för oss människor som utöver nödvändig kompetens delar de grundvärderingar som vi vill att vårt arbete och vår företagskultur ska karaktäriseras av; ansvarstagande, engagemang och kamratskap.

Läs mer på sidan 47.

5. STÖD TILL SAMHÄLLET – DET DIGITALA HOPPET

Det finns en klyfta mellan de som har tillgång till informationsteknologi och de som inte har det. Under 2010 startade vi vårt sponsringsprogram "Det digitala hoppet" som så här långt hjälpt hundratals barn i Vietnam och Kenya över den klyftan.

Läs mer på sidan 50.

VÅRT KUNDANSVAR

5

KVALITETS- LÖFTEN TILL VÅRA KUNDER

År 2000 certifierade vi vårt övergripande kvalitetsledningssystem enligt standarden ISO 9001. Då formulerade vi den kvalitetspolicy med våra fem kvalitetslöften som vi än idag lever efter och följer upp.

VI LOVAR VÅRA KUNDER:

1. Rätt tjänst,
2. i rätt tid,
3. till rätt pris,
4. med rätt service och support, och
5. ett korrekt och vänligt bemötande.

MED "RÄTT TJÄNST" MENAR VI EN TJÄNST SOM ÖVERENS- STÄMMER MED:

1. Våra kunders uttalade och underförstådda förväntningar och behov.
2. Vår egen uppfattning och erfarenhet av vad som är en bra tjänst.
3. God branschpraxis.



Våra kunder förväntar sig att våra tjänster är tillgängliga dygnet runt alla timmar, årets alla dagar, och att vi hanterar deras informationstillgångar på ett tryggt och säkert sätt. Det är ett stort förtroende och vår framgång bygger på att vi kan leva upp till det.

KVALITETSSÅKRADE TJÄNSTER

Vårt sätt att hantera förtroendet vi får när en kund tecknar avtal med oss är att arbeta enligt en strukturerad arbetsprocess som följer internationella riktlinjer för hur man bäst levererar IT- och kommunikationstjänster. Ramverket kallas ITIL eller IT Service Management och omfattar ett flertal processer för att leverera IT-tjänster med utgångspunkt från kundens verk-

samhet på ett kostnadseffektivt sätt. Sedan 2010 är vi certifierade enligt ISO 20000 vilket är ett bevis på att vi levererar IT-tjänster på ett strukturerat sätt.

När man levererar komplexa IT-tjänster uppstår ibland fel och det viktiga är att vi lär oss av våra misstag så att vi inte upprepar dem. Varje år reviderar Det Norske Veritas vår verksamhet vilket är en del i vårt ständiga förbättringsarbete. I grunden cirkulerar allt kring ständig förbättring och vi har skapat ett omfattande rapportpaket av indikatorer som kontinuerligt mäter våra viktigaste grundprocesser som incidenthantering och driftövervakning. Flera av indikatorerna är också lönegrundande för delar av organisationen.



VÅRT MÅL ÄR MARKNADENS NÖJDASTE KUNDER

Målet med vårt kvalitetsarbete är att vi ska ha marknadens nöjdaste och mest lojala kunder. Vi har flera kontinuerligt pågående processer för att mäta kundnöjdhet, och dessa utgör också strukturerade vägar för kunder att ge oss värdefull feedback.

En gång per år genomför vi en strategisk kundundersökning omfattande våra 120 största kunder (motsvarande 80 procent av vår omsättning, svarsfrekvensen var 84 procent). De tillfrågas om hur vi lever upp till våra kvalitetslöften samt vilken helhetsbedömning de gör av oss som leverantör. På frågorna som rör våra kvalitetslöften fick vi i år 4,15 på en 5-gradig

skala, en ökning från 4,10 från föregående år. Som en del av vårt arbete med ständig förbättring följer vi upp samtliga svar som inte når upp till våra mål. Vi kontakter de kunder som gett låga betyg på någon fråga för att ta reda på vad missnöjet beror på. På så sätt får vi värdefull information om vad vi kan förbättra i vår leverans och i våra processer.

Utöver kundernas faktiska bedömning av hur väl vi presterar utifrån våra kvalitetslöften så är en annan fråga i kundundersökningen särskilt intressant, frågan om kundernas rekommendationsvilja. Rekommendationsviljan mäter vi enligt metoden Net Promotor Score eller "NPS". Vi frågar våra kunder om hur sannolikt det är



DGC BÄSTA LEVERANTÖR I STOR KUND- UNDERSÖKNING

Analysföretaget Radar genomför varje år Sveriges största kvalitativa undersökning hos IT-beslutsfattare. I undersökningen 2014 deltog över 100 svenska verksamheter och DGC blev årets högst betygsatta leverantör inom kategorin outsourcing och drift. I förra årets undersökning placerade sig DGC på tredje plats.

De tillfrågade verksamheterna har betygsatt leverantörer enligt tio bedömningspunkter; kostnad, specifikation, tid, offert, prisvärdhet, kvalitet, relation, uppnådd projekteffektivitet, kompetens och sammantagen bedömning.

– Vår ambition är att överträffa förväntningar och att addera affärsvärde till våra kunder, både i smått och i stort. Den här undersökningen ger en bekräftelse på att vi arbetar på rätt sätt och når framgång med det, säger Lennart Atternäs, affärsområdeschef IT-drift, DGC.

att de skulle rekommendera DGC som leverantör till ett annat företag eller verksamhet. Kunden besvarar frågan utifrån en 11-gradig skala där 0 är lägst betyg och 10 är högst. Kunder som ger betygen 9 eller 10 kallas ambassadörer och tenderar i större utsträckning än andra kunder att förlänga sina avtal, köpa fler tjänster och rekommendera oss som leverantör till andra företag och verksamheter. De kunder som ger betygen 7 eller 8 anses som passivt nöjda och i denna kategori finns inte samma beteende som bland de kunder som ger de högsta betygen. De kunder som ger betyget 6 eller lägre är enligt metoden kritiker, dessa uppvisar ett spegelvänt beteende jämfört med ambassadörerna. NPS-värdet erhåller man genom att dra bort andelen kritiker från andelen ambassadörer, andelen passivt nöjda räknas inte med. NPS-värdet för 2014 uppgick till +33 vilket är vårt högsta resultat hittills, föregående år var värdet +27.

Efter varje avslutad projekt leverans ställer vi även flera uppföljningsfrågor till den ansvarige hos kunden. Detta sker vid cirka 20 tillfällen per år och svarsfrekvensen är 100 procent. Frågorna behandlar områden som exempelvis vårt bemötande, vår återkoppling till kunden under leveransen, om leveransens tidsplan har hållits och kundens helhetsintryck av leveransprojektet. Under 2014 gav kunderna i genomsnitt ett betyg om 4,5 på en 5-gradig skala på leveransfrågorna vilket är något högre än förra årets resultat på 4,4.

Ytterligare en del i vårt arbete med att följa upp kundnöjdhet är att kontinuerligt undersöka den kundinteraktion som sker i vår servicedesk. Efter en avslutad felanmälan eller beställning i servicedesken genereras ett e-postmeddelande där kunden

”Rekommendationsviljan mäter vi enligt metoden Net Promotor Score eller ”NPS”. Vi frågar våra kunder om hur sannolikt det är att de skulle rekommendera DGC som leverantör till ett annat företag.”

KUNDNÖJDHETSUNDERSÖKNINGAR

	2014	2013	2012
Kundundersökning			
Snittbetyg 5 kvalitetslöften	4,1	4,1	4,0
NPS (Net Promotor Score)	+33	+27	+18
Uppföljning av leveransprojekt			
Snittbetyg 7 frågor	4,5	4,4	4,5
Uppföljning incidenthantering			
Snittbetyg på fråga om helhetsintryck	4,2	4,2	4,3

I tabellen redovisas resultatet från våra viktigaste kundundersökningar.

får besvara frågor om hur den upplevt interaktionen med DGC. Under 2014 gav kunderna oss ett betygs-genomsnitt om 4,2 på en 5-gradig skala på supportfrågorna, marginellt högre än förra året. Lösningssgraden, alltså andelen av de incidenter som registreras och som löses inom servicedesken utan att behöva eskaleras vidare inom organisationen, var 97 procent.

INFORMATIONSSÄKERHET

Våra arbetsprocesser enligt ITIL och ISO 20 000 omfattar också informationssäkerhet. Vi tillämpar även Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskaps metodstöd för informationssäkerhetsarbete och relevanta delar av standarden för informationssäkerhet ISO 27 001. Med informationssäkerhet avser vi vår förmåga att upprätthålla önskad sekretess, riktighet

och tillgänglighet avseende våra egna och våra kunders system och informationstillgångar. Målsättningen med detta arbete är att våra och våra kunders system hanteras på ett tryggt sätt och att effekten av eventuella säkerhetsincidenter inte riskerar att allvarligt skada våra kunders eller vår egen verksamhet. Detta uppnår vi genom att kontinuerligt verka för att säkerställa att:

- Information är tillgänglig när den behövs
- Information endast är tillgänglig för rätt personer
- Våra system innehåller information som är aktuell och tillförlitlig
- Våra system skyddas mot alla typer av hot; fysiska såväl som logiska; interna såväl som externa; avsiktliga såväl som oavsiktliga
- Våra system har god spårbarhet

ARBETE FÖR ÖKAD KVALITET OCH KUNDSÄKERHET UNDER 2014

DATAKOM

- Ökad proaktiv övervakning där vi förekommer en eventuell felanmälan från kund med egen felsökning ned på enskilda förbindelser
- Ett nytt driftmeddelandesystem har utvecklats för att med högre precision kunna meddela kunderna om vilka förbindelser som påverkas vid en eventuell driftstörning.
- En ny förfrågnings- och beställningsportal har utvecklats där kunderna själva kan göra förfrågningar och beställningar av förbindelser. Lanseras 2015.
- Kontinuerliga nätförbättringar

IT-DRIFT

- Skapat starkare kundteam specifikt för IT-drift med dedikerade service delivery managers (SDM:er), säljare och tekniker.
- Kontinuerligt och mer systematisk uppföljning per kund. Kontinuerligt frågat kunderna vad vi kan göra för att bli en bättre leverantör för dem.
- Systematiskt förbättringsarbete har resulterat i väsentligt färre incidenter i vår Citrix-miljö.

TELEFONI

- Tagit fram unika kundplaner för varje enskild kund med en återkommande fråga om vad vi behöver göra för att kunden ska bli en ambassadör.
- Forcerad produktutveckling där ett antal nya och efterfrågade tjänster lanserats.
- Förbättrade stödsystem ger möjlighet till mer avancerad rapportering via kundportalen

”I en tid då alltmer av vår kommunikation blir digital åligger det oss som operatör ett stort ansvar att skydda våra kunders integritet och personuppgifter.”

för att kunna härleda, begränsa och återställa skador som uppstår vid säkerhetsincidenter

Vårt arbete med att säkerställa informationssäkerhet utgår ifrån vår Informationssäkerhetspolicy och våra riktlinjer för Informationssäkerhet som beskrivs i vår Infor-

mationssäkerhetshandbok. Arbetet följs upp genom både interna och externa revisioner. Under 2014 har vi haft två (2) rapporterade informationssäkerhetsincidenter. Den första incidenten identifierades och åtgärdades utan någon förlust av kunddata. Den andra incidenten gällde en kund som avtalat om inspelning av samtal men där den mänskliga faktorn medförde att vissa samtal inte spelades in. DGC kompenserade kunden för den ekonomiska skada detta orsakat denne.

SKYDD AV KUNDERNAS INTEGRITET OCH PERSONUPPGIFTER

I en tid då alltmer av vår kommunikation blir digital åligger det oss som operatör ett stort ansvar att skydda våra kunders integritet och personuppgifter. I vår intressentanalys tycker såväl interna som externa intressenter att detta

är en viktig fråga. Enligt lagen om elektronisk kommunikation har vi som operatör tystnadsplikt. Det finns dock undantag från tystnadsplikten. Till exempel kan polis, domstol och vissa andra myndigheter begära att få ta del av uppgifter om abonnemang om det föreligger misstanke om brott. Om operatören har tillgång till uppgifterna är denne skyldig att lämna ut dessa. Själva innehållet i ett meddelande får inte lämnas ut förutom när en domstol har fattat beslut om hemlig avlyssning. Vi har en särskild rutin för att hantera förfrågningar från Polisen eller annan myndighet om att lämna ut abonnemangsinformation innebärande att advokatfirman Delphi agerar vårt ombud och gör en egen bedömning om förfrågan har rättslig grund eller ej. Bedömer Delphi att vi enligt lag har skyldighet att lämna ut informationen gör vi det, annars gör vi det inte.

VÅRT EKONOMISKA ANSVAR

Vi har ett ansvar gentemot våra aktieägare att skapa ekonomisk avkastning på investerat kapital. Samtidigt bidrar vår verksamhet till samhällsekonomin genom att skapa arbetstillfällen, skatteintäkter och tjänster som tillgodoser marknadens behov. Men marknadens behov kan inte tillfredsställas till vilket pris som helst, våra affärsprinciper reglerar med vem och hur vi gör affärer.

SKAPAT OCH DISTRIBUTUERAT VÄRDE

Vår tillväxt och lönsamhet är god. Att vi växer och vinner marknadsandelar visar att vi tillgodoser marknadens behov av tjänster bättre än många konkurrenter. Att vi är lönsamma visar att vi skapar värden på marknaden som är större än priset på de ekonomiska resurser vi förbrukar (det faktum att många naturresurser och ekosystemtjänster inte har något pris idag hanteras under miljöavsnittet). Att vi är lönsamma är med tiden en förutsättning för att vi ska kunna göra strategiska investeringar och utveckla och växa vår verksamhet. De värden vår verksamhet skapar kommer fler intressenter till godo och tabellen nedan visar hur dessa värden fördelas.

ANSVAR FÖR HUR VÅRA TJÄNSTER ANVÄNDS

En del av våra affärsprinciper reglerar användandet av våra tjänster, vilket huvudsakligen handlar om vilka kunder vi väljer att ha. Vi förbehåller oss alltid rätten att tacka nej till kunder vars verksamhet vi bedömer står i stark strid med våra värderingar. Bedömningen görs från fall till fall utifrån våra affärsprinciper.

Sedan 2012 arbetar vi med Rikskriminalpolisens spärrlista mot barnpornografi. Genom avtalet med Polisen har vi frivilligt förpliktigt



SKAPAT OCH DISTRIBUTUERAT EKONOMISKT VÄRDE

tkr	2014	2013	2012
Skapat ekonomiskt värde			
Intäkter	545 461	498 559	424 479
Distribuerat ekonomiskt värde			
Leverantörer	262 590	252 286	217 890
Anställda	143 328	125 184	112 164
Utdelning aktieägare	39 018	26 012	26 012
Räntor	1 004	555	715
Skatter	13 175	11 492	8 892
Samhällsinvesteringar	400	267	290
Behållet ekonomiskt värde	85 946	82 762	58 516

Skapat och distribuerat ekonomiskt värde till DGC:s intressenter enligt GRI-indikatorn G4-EC1.

oss att skyndsamt blockera de internetadresser som Polisen anser skildrar barnpornografi.

KORRUPTION OCH MUTOR

Under 2013 reviderade vi vår representationspolicy för att tydligare reglera hur vi ska agera när det gäller extern representation och gåvor samt hur våra medarbetare ska agera vid mottagande av

gåva eller förmån. Den nya policyn har kommunicerats till samtliga medarbetare, och i samband med en genomgång av policyn förde vi också diskussioner om antikorrupsionsarbete i allmänhet och situationer som kan uppstå i vår vardag. En generell utgångspunkt för hur vi ska agera i den här typen av situationer är våra affärsprinciper, där det bland



FÖRDELNING AV LEVERANTÖRSKOSTNADER MELLAN OLIKA REGIONER

tkr	2014	2013	2012
Sverige	229 989	223 836	187 883
Övriga Europa	27 098	24 109	24 560
Övriga världen	5 503	4 341	5 447
Totala leverantörskostnader	262 590	252 286	217 890

Fördelning av DGC:s leverantörskostnader mellan lokala leverantörer (Sverige) och övriga regioner. Övriga världen avser i princip uteslutande USA.

”Men marknadens behov kan inte tillfredsställas till vilket pris som helst, våra affärsprinciper reglerar med vem och hur vi gör affärer.”

annat står att vi aldrig ska medverka i sådant som vi inte öppet kan redovisa för våra intressenter och allmänheten.

Genom att ägare, styrelse och ledning alltid står upp och lever efter DGC:s affärsprinciper kan vi påverka kulturen i bolaget. Genom utbildning kan vi minska risken för omedvetna felaktigheter. Genom strukturer och processer för inköp,

attestering och representation kan vi göra det svårare att frånga fastställda ramar.

INKÖP OCH LEVERANTÖRSBEDÖMNING

Varje år köper vi in datakomponenter för betydande belopp. Våra leverantörer är i princip uteslutande baserade i Sverige och övriga Europa, resterande leverantörer

finns i USA. I dessa områden anses efterlevnaden av grundläggande mänskliga rättigheter god i förhållande till många andra delar av världen. Det betyder däremot inte att alla leverantörer är lika bra på att arbeta med miljömässigt och socialt ansvar, och genom att ställa frågor och följa upp hur bolagen arbetar med dessa frågor hoppas vi kunna göra skillnad.

Vi läser med jämna mellanrum om företag i låglöneländer där arbetssituationen är under all värdighet. Ibland uppmärksammas också gruvbrytning i länder där kampen om vissa mineraler ses som en bidragande orsak till krig och hemiska övergrepp. Enligt vår analys och bedömning är det mycket otroligt att våra direkta leverantörer skulle göra sig skyldiga till allvarliga brott mot mänskliga rättigheter. Men längre bak i vår leverantörskedja finns risker, och trots att vi är en jämförelsevis liten aktör så har vi beslutat oss för att driva utvecklingen åt rätt håll. Vårt operativa verktyg för att påverka våra leverantörer och deras leverantörer bakåt i värdekedjan är ett frågeformulär som vi skickar till alla våra största leverantörer.

En del av frågeformuläret utgår ifrån de tio principerna i FN:s Global Compact, som är världens största nätverk för socialt ansvarsstagande. Vi ställer frågor kring hur leverantören arbetar med mänskliga rättigheter, rättigheter i arbetslivet, miljöansvar samt antikorrupcion. Under 2014 har vi för första gången haft en dedikerad inköpschef som arbetat med dessa frågor. Vi har bedömt 40 av våra leverantörer som betydande och har fått svar på enkäten från 32 av dessa. Det är ett tydligt tecken på att vårt arbete kräver fortsatt utveckling, vilket vi kommer att fokusera på under 2015.

VÅRT MILJÖANSVAR

Under året har vi fortsatt arbetet mot våra tre miljömål och kan konstatera att utvecklingen går åt rätt håll inom två av tre områden. I början av 2015 har vi tagit fram en åtgärdsplan för att återvända till en positiv trend även för våra växthusgasutsläpp.

Arbetet med att minska vår miljöpåverkan utgår från vårt miljöledningssystem som är certifierat enligt ISO 14001. Vi arbetar med övergripande och detaljerade mål för alla de miljöaspekter som identifierats som väsentliga. Vårt primära fokus ligger dock på de tre miljömål som beskrivs ingående i den här hållbarhetsredovisningen och i våra kvartalsvisa finansiella rapporter.

Vi arbetar aktivt med att minska miljöpåverkan från leveransen av alla våra tjänster. I vårt verksamhetsområde IT-drift har vi dock oftast en positiv miljöeffekt bara av att vi får in en ny kund. Det är inte unikt för oss utan en konsekvens av att IT-drifttjänster i större skala kan drivas mer effektivt än när företag har egen serverkapacitet i mindre skala. I ett kundcase vi presenterade för några år sedan kunde vi exempelvis visa att energiförbrukningen minskade med 98 procent när vi ersatte kundens 20 servrar med en virtuell server i vår datahall.

VÅR ENERGIFÖRBRUKNING

Vi mäter och följer kvartalsvis upp el-, värme- och kylförbrukning i våra kontor och i all vår tjänstlevererande infrastruktur. I den tjänstlevererande infrastrukturen ingår fem datahallar, ett stort antal telestationer runt om i landet samt alla de modem som vi har

VÅRA MILJÖMÅL OCH RESULTAT 2014:

ENERGIFÖRBRUKNING

Mål: Vår energiförbrukning per omsatt krona ska minska med 5 procent per år från 2011 till 2016.

Nyckeltal: kWh/mkr tjänsteförsäljning.

Resultat 2014: -7%, läs mer på sida 40.

VÄXTHUSGASUTSLÄPP

Mål: Våra växthusgasutsläpp per omsatt krona ska, jämfört med 2011, halveras till 2016.

Nyckeltal: kg CO_{2e}/mkr tjänsteförsäljning.

Resultat 2014: +0%, läs mer på sida 42.

ELEKTRONIKAVFALL

Mål: Vi ska sträva efter att per omsatt krona minska det elektronikavfall som våra tjänster ger upphov till, hos oss och hos våra kunder, samt säkerställa att allt avfall återbrukas eller återvinns på ett hållbart sätt.

Nyckeltal: kg elektronikavfall/mkr tjänsteförsäljning.

Resultat 2014: -73%, läs mer på sida 44.

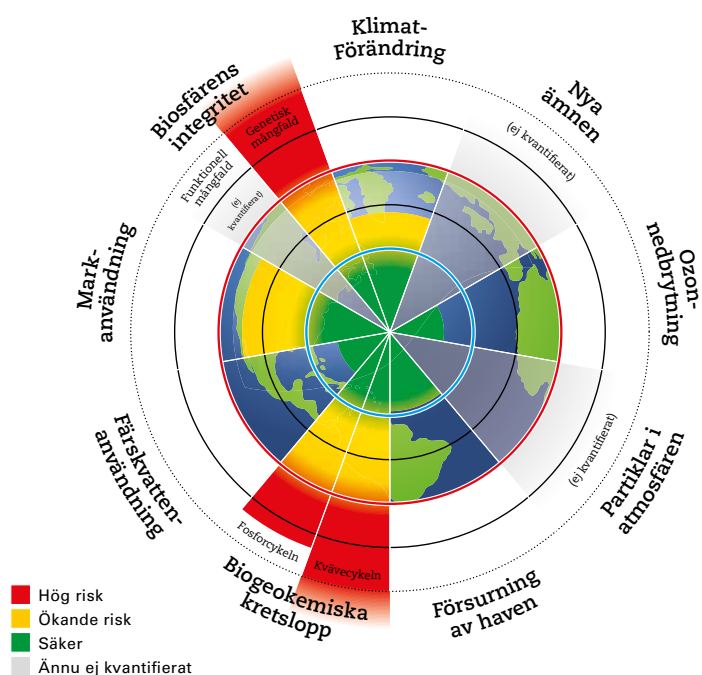
ENERGIANVÄNDNING

MWh	2014	2013	2012
El			
Kontor	411	408	395
Infrastruktur ¹	5 774	5 497	4 488
Fjärrvärme			
Kontor	229	253	264
Fjärrkyla			
Kontor	134	119	121
Infrastruktur	646	602	663
Totalt, samtliga energislag	7 195	6 879	5 931
Varav förnybar	92%	93%	93%

Energianvändning i kontor och infrastruktur fördelad per energislag.

1. Under 2014 har vi utökat systemgränserna för energiförbrukning och växthusgasutsläpp till att innefatta en större del av vår värdekedja. Våra beräkningar innefattar nu all energiförbrukning i externa datahallar och kundplacerade modem. Som en konsekvens av detta har vi även reviderat beräkningarna av data för 2011-2013 vilket medför att jämförelser med information i tidigare publicerade årsredovisningar inte är relevanta.

PLANETÄRA GRÄNSVÄRDEN



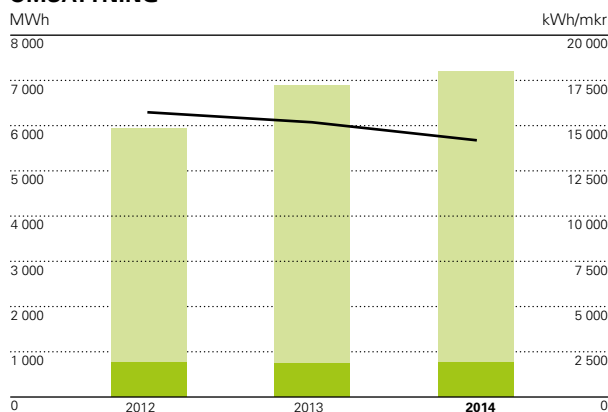
"Planetära gränsvärden" är en modell utvecklad av en grupp forskare som letts av professor Johan Rockström vid Stockholms universitet. Forskargruppen, som består av 28 forskare från hela världen, menar att det finns nio olika planetära gränser som mänskligheten inte bör överskrida. Om gränserna överskrids kan det generera plötsliga och oåterkalleliga miljöförändringar vilket underminerar förutsättningarna för samhällets utveckling. Vi har använt modellen när vi tagit fram våra tre strategiska miljömål, mål som vi prioriterat efter vilken effekt våra insatser kan få i relation till vår typ av verksamhet.

"Vi mäter och följer kvartalsvis upp el-, värme- och kylförbrukning i våra kontor och i all vår tjänstelevererande infrastruktur."

utplacerade hos våra datakommunikationskunder. De kundplacerade modemerna, som står i kundernas lokaler och vars elförbrukning hamnar på kundernas elräkning, har vi inkluderat i vårt beräkningsunderlag under 2014 vilket får effekter på såväl energiförbrukning som våra växthusgasutsläpp.

Vår totala energiförbrukning ökade med fem procent mellan 2013 och 2014 till 7 195 MWh. I relation till tjänsteomsättningen minskade förbrukningen med sju procent vilket är klart bättre än målet om fem procent. Det är ett tydligt tecken på att vårt arbete med att öka energieffektiviteten

ENERGIANVÄNDNING TOTALT OCH PER OMSÄTTNING



■ Kontor, MWh
■ Infrastruktur, MWh
— Energianvändning per omsättning, kWh/mkr tjänsteomsättning

ENERGIANVÄNDNING PER AKTIVITET

procent

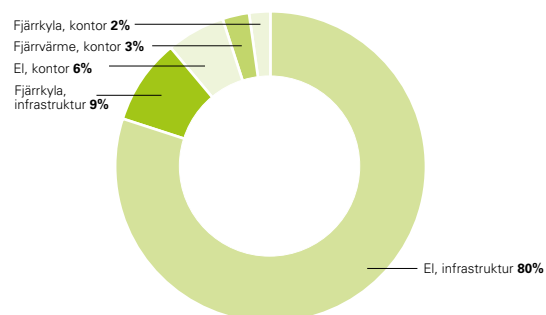




Foto: Mats Alm, Jollymedia

NU PRODUCERAR VI EGEN EL!

För att hantera globala miljöproblem som klimatförändringar, minskad biologisk mångfald och partiklar i atmosfären så behöver energisystemen i världen förändras. Energianvändningen behöver effektiviseras och produktionen behöver styras bort från fossila bränslen till förnybara energikällor.

Vi tar vår del av ansvaret till den omställningen genom att utveckla och sälja energieffektiva tjänster samt genom att ta en aktiv roll i övergången till förnybara energikällor. Som ett steg i vårt hållbarhetsarbete blev vi den 1 januari 2015 vår egen producent av 100 procent förnybar el till våra datahallar och kontor.

Vi har leasat kapacitet i två vindkraftverk, ett på Gotland och ett vid Vätterns strand, och produktionen från dessa kommer täcka hälften av vårt nuvarande elbehov och ambitionen är att successivt öka andelen egenproducerad vindkraftel. Övrig el köps in från andra externa vindkraftproducenter.

ger resultat. Framförallt beror den förbättrade prestandan på att vi bytt ut gammal hårdvara i våra telestationer till nyare och mer energieffektiva alternativ. Det har gett ökad kapacitet i nätet samtidigt som vi kunnat minska energiförbrukningen. Anledningen till att energiförbrukningen ökar i absoluta termer beror främst på vår tillväxt i affärsområde Data-kommunikation som medför att antalet kundplacerade modem ökat kraftigt under året. Även inom affärsområde IT-drift har energiförbrukningen ökat något på grund av utbyggd kapacitet i våra datahallar.

I början av 2015 införde vi ett specifikt energimål för affärsområde IT-drift. Vi har under flera år arbetat med att virtualisera serverna i våra datahallar, men när vi nu kommit i mål med det arbetet är det dags att ta nästa steg. Vårt nya initiativ är ett pilotprojekt för att utvärdera effekterna av att hålla delar av hårdvaran avstängd under nätterna i en datahall. De potentiella effekterna är både minskad elförbrukning och minskat kylbehov. Effekterna kommer att följas upp löpande under 2015 och vid positiva resultat kommer åtgärderna att skalas upp till samtliga datahallar.

VÅRA VÄXTHUSGASUTSLÄPP

Våra växthusgasutsläpp uppstår främst genom energiförbrukning, tjänsteresor och vid medarbetarnas pendling till och från arbetet. Mellan 2013 och 2014 ökade våra totala växthusgasutsläpp med tolv procent till 361 ton CO_{2e}. Relaterat till tjänsteomsättningen var utsläppen konstanta jämfört med föregående år på 710 kg CO_{2e}/mkr. Vårt mål för 2016 mäts i relation till basåret 2011, och minskningen sedan dess uppgår nu till 28 procent. Det betyder att utsläppen 2015-2016 måste

minska med 22 procentenheter i relation till omsättningen för att nå målet om halverade utsläpp.

Orsaken till att utsläppen i absoluta tal ökat är den kraftiga tillväxten i antalet kundplacerade modem. Exkluderat kundplacerad utrustning, som vi inkluderat i vårt beräkningsunderlag 2014, har våra utsläpp i absoluta tal varit i det närmaste konstanta. Närmare hälften av våra utsläpp kommer nu från kundplacerad utrustning, och vi utvärderar därför möjligheterna att minska dessa utsläpp. Det är dock inte okomplicerat eftersom möjligheterna till mer energieff-

”Utsläpp relaterat till tjänsteresor och energi i kontorsverksamheten har minskat medan utsläpp relaterat till anställdas pendling ökat något.”

fektiva alternativ är begränsad och utrustningen finns hos våra kunder där den omfattas av kundernas elavtal.

Inom övriga utsläppskategorier har utvecklingen varit blandad. Utsläpp relaterat till tjänsteresor och energi i kontorsverksamheten har minskat medan utsläpp relaterat till anställdas pendling ökat något. Alla företag inkluderar inte utsläppen från medarbetarnas pendling i sin hållbarhetsredovisning. Vi gör det då vi anser att även dessa utsläpp är ett resultat av vår verksamhet. Vi har under året förbättrat möjligheterna till cykelpendling för våra medarbetare avsevärt genom att bygga nya cykelgarage och omklädningsrum på platser där det tidigare varit

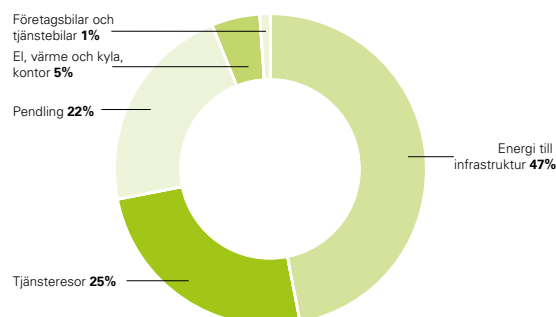
VÄXTHUSGASUTSLÄPP

ton CO _{2e}	2014	2013	2012
Företagsbilar och tjänstebilar	4	7	17
El, värme och kyla kontor	19	24	26
Energi till infrastruktur	169	133	113
Tjänsteresor	91	90	105
Pendling	78	67	59
Totalt	361	321	320

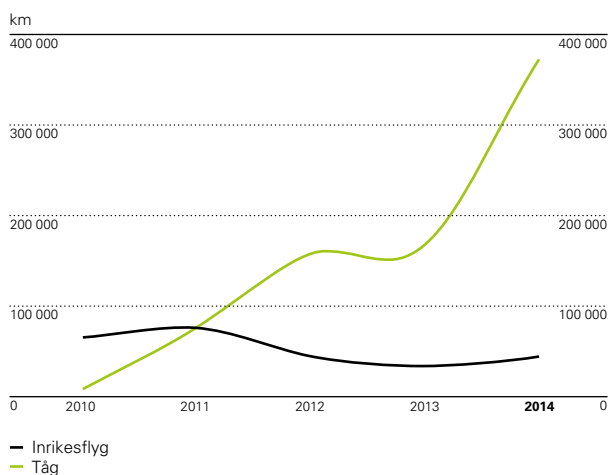
DGC:s totala växthusgasutsläpp fördelat på olika aktiviteter.

VÄXTHUSGASUTSLÄPP PER AKTIVITET

procent

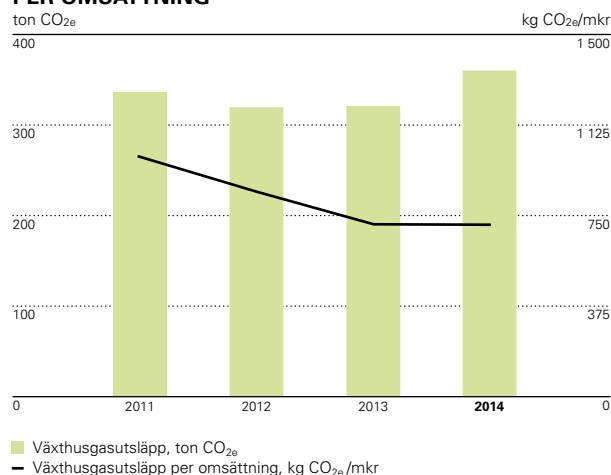


VÅRA RESOR MED TÅG OCH INRIKESFLYG



2010 antog vi en ny resepolicy innebärande att inrikesresor primärt ska göras med tåg och att flyg ska undvikas. I januari 2014 åkte 150 medarbetare tåg tur och retur Stockholm-Åre för kickoff.

VÄXTHUSGASUTSLÄPP TOTALT OCH PER OMSÄTTNING





VI KLIMAT-KOMPENSERAR

För femte året i följd klimatkompenserar vi för verksamhetens totala växthusgasutsläpp, inklusive kundplacerad hårdvara. Vi klimatkompenserar fortsatt genom ett projekt som nyplanterar träd, men vi stödjer i år för första gången ett projekt i Uganda – i närheten av den skola i Uganda som vi hjälper. Läs mer om skolan på sidan 51.

Vi har avseende 2014 finansierat plantering av träd som under sin livslängd ska ta upp de 361 ton CO₂e som vår verksamhet släppte ut under året. Det innebär plantering av drygt 600 träd, motsvarande en yta av tre fotbollsplaner.



Plan Vivo

Carbon management and rural livelihoods

bilparkering. Vi har i samband med detta höjt priserna för bilparkering i det garageutrymme som tillhör kontorslokalen i Stockholm för att minska incitamenten att använda bil som transportmedel till och från arbetet.

VÅRT ELEKTRONIKAVFALL OCH ANNAT AVFALL

I media uppmärksammas ibland hur vissa fattiga länder blivit dumpningsplatser för uttjänt elektronik. På soptippar står barn och eldar kretskort och kablar för att komma åt värdefulla metaller, på köpet andas de in rök innehållande tungmetaller, saltsyra, flamskyddsmedel och andra miljögifter. Elektronikavfall är ett växande miljöproblem och baksidan av den enorma efterfrågan på allt kraftfullare och billigare elektronik som ständigt måste bytas ut för att upplevas modern. Vi ser därför att vi har ett ansvar att säkerställa att vårt elektronikavfall tas om hand och återvinns på ett bra sätt.

Mängden elektronikavfall som lämnats till återvinning minskade mellan 2013 och 2014 med 69 procent till 2,1 ton. Orsaken till den kraftiga procentuella minskningen är att vi under 2013 genomförde en stor utrensning av ett reservdelslager i Stockholm. Under 2014 bedöms mängden elektronikavfall som normal.

För 2015 har vi infört ett specifikt mål för affärsområde Datakommunikation. Syftet är att säkerställa att de modem vi placerar hos våra kunder tas om hand när de går sönder eller av annan anledning ska bytas ut. Vi kommer att utvärdera olika typer av pantsystem och rutiner för återtag av uttjänt utrustning med ambition om att också kunna reparera och återanvända utrustning i den mån det är möjligt.

AKTIVITETER OCH HÄNDELSER INOM MILJÖARBETET

2014–2015

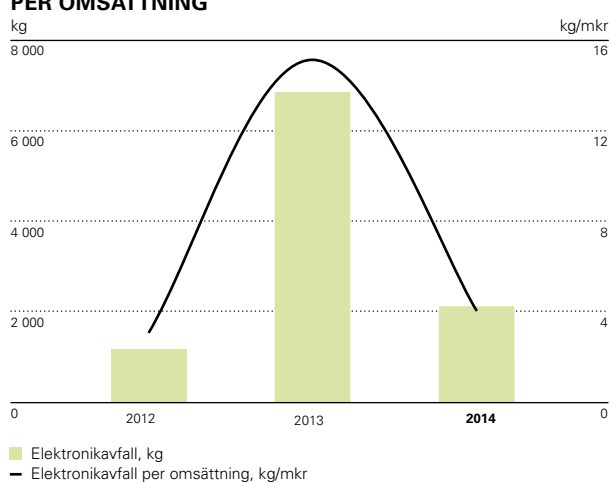
- ✓ Överskottsvärmen som genereras i vår datahall på Sveavägen i Stockholm återanvänds och distribueras ut i fastighetens ventilationssystem.
- ✓ Börjat producera vår egen vindkraft som täcker hälften av vårt elbehov.
- ✓ Byggt ett cykelgarage samt omklädningsrum för att underlätta cykelpendling.
- ✓ Tecknat ett "Grönt hyreskontrakt" för kontoret i Örebro.
- ✓ Kompletterat våra övergripande miljömål med nya miljömål för respektive affärsområde.
- ✓ Utökat systemgränserna för hur vi mäter vår energiförbrukning. Nu mäter vi elförbrukning i kundplacerade modem och energiförbrukning för att kyla utrustning i telestationer och i våra outsourcade datacenter.
- ✓ Klimatkompenserat för samtliga växthusgasutsläpp.
- ✓ Infört print on demand för kontoren i Stockholm och Örebro.
- ✓ Initierat processen att klassificera fastigheten där vi har vårt huvudkontor i Stockholm till "Green Building".

AVFALL

kg	2014	2013	2012
Papper och wellpapp	1 734	3 150	2 830
Elektronikavfall	2 108	6 858	1 168
Brännbart; plast, frigolit etc.	10 144	13 183	8 655
Träavfall	0	3 114	i.u.
Glas	312	580	270
Metall	24	1 364	i.u.
Osorterat	5 172	80	1 360
Totalt	19 494	28 329	14 283

Avfall fördelat per olika fraktioner.

ELEKTRONIKAVFALL TOTALT OCH PER OMSÄTTNING





GINA TRICOT VÄLJER IT-LEVERANTÖR MED OMSORG

Under 2014 förlängde Gina Tricot avtalet med DGC avseende leverans av IT-drift- och datakommunikationstjänster. DGC:s leverans av drifttjänster omfattar bland annat användarnära tjänster, drift av e-handelsplattform och drift av kundspecifika servrar. DGC levererar också datakommunikationstjänster till Gina Tricots alla butiker samt till lands- och huvudkontor, cirka 180 platser. Gina Tricot har varit kund till DGC sedan 2005. Vi ställde några frågor till Peter Lilja, IT-chef på Gina Tricot, om hur han ser på valet av leverantörer av IT- och datakommunikationstjänster.

Vilken betydelse har IT för er verksamhet?

– IT är det grundläggande verktyget i vår verksamhet, våra system hanterar ett kontinuerligt flöde av information.

Vilka krav ställer ni på era leverantörer?

– Vi ställer höga krav på våra leverantörer. Självklart tittar vi på tjänsterna eller produkterna utifrån aspekter

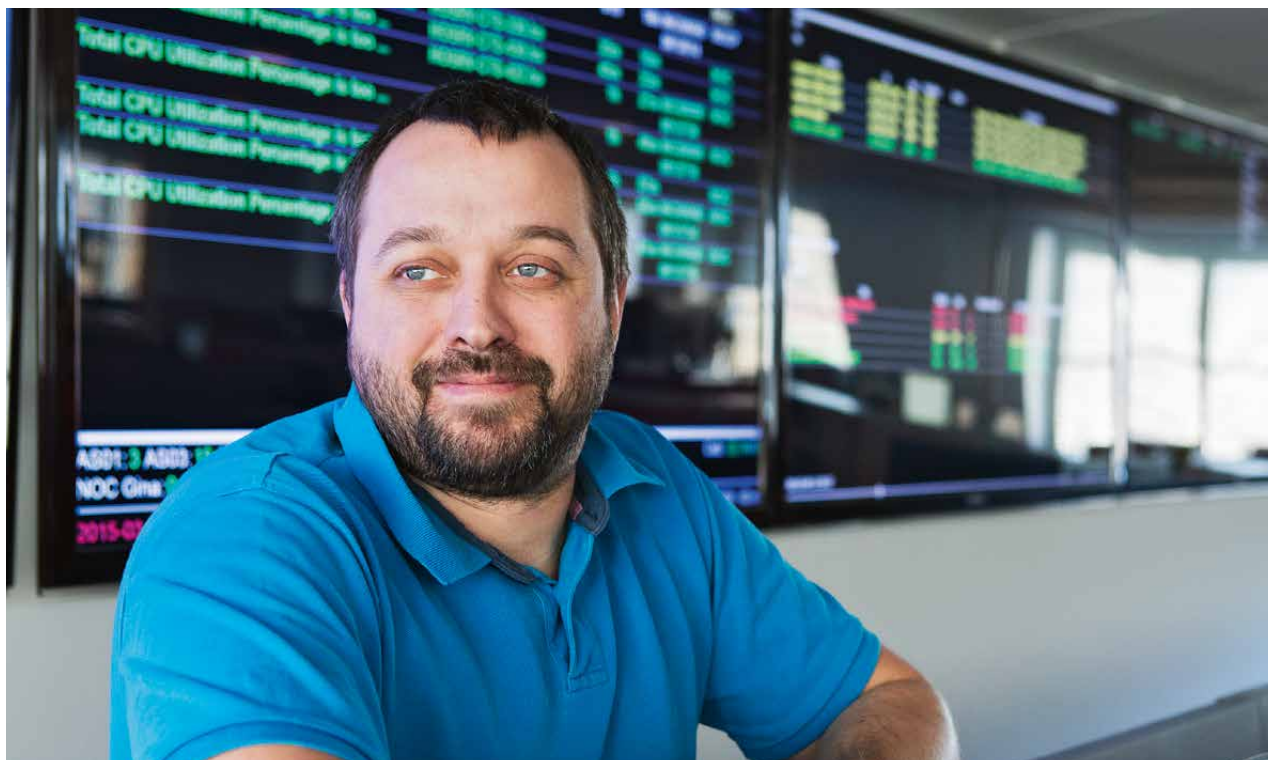
som driftsäkerhet, stabilitet, kvalitet och kostnadseffektivitet. Men vi tittar också noga på leverantörens arbete med frågor som rör miljö och hållbarhet.

Hur får frågor som rör miljö och hållbarhet genomslag på en IT-avdelning och i förlängningen ute i er verksamhet?

– I miljöarbetet arbetar vi inom IT med att ta ansvar för både stort och smått och påverka i den mån vi kan. Vi ser ständigt över hur våra val av IT-produkter och leverantörer kan göras med omsorg för miljön. Vi ser över vilket miljöarbete våra leverantörer av IT-produkter och tjänster har vilket påverkar våra val av leverantörer. Vi har exempelvis valt kassastationer i våra butiker som är driftsäkra och energieffektiva. På kontoren och i butikerna satsar vi på energieffektiva skrivare. Att vi ser DGC som branschledande i arbetet med miljö- och hållbarhetsfrågor var en viktig faktor när vi valde att fortsätta med dem som leverantör av IT-drift- och datakommunikationstjänster.

ginatricot

VÅRT MEDARBETARANSVAR



En förutsättning för vår framgång är att vi lyckas rekrytera och behålla rätt medarbetare. Rätt medarbetare är för oss människor som utöver nödvändig kompetens delar de grundvärderingar som vi vill att vårt arbete och vår företagskultur ska karaktäriseras av; ansvarstagande, engagemang och kamratskap.

DGC SOM ARBETSPLOTS

Tillsammans med våra medarbetare har vi satt upp målet att vi ska vara marknadens bästa arbetsplats. I början av 2014 anställde vi en dedikerad HR-chef vilket gör att vi kan jobba mer strategiskt med att skapa en utvecklande arbetssituation för alla medarbetare.

Under 2014 har vi även tecknat kollektivavtal, vilket lett till ytterligare stärkta förmåner för våra medarbetare och ännu bättre möjligheter att kombinera karriär med privatliv och familj. Som exempel kan nämnas att vi för medarbetare som är

”Under 2014 har vi även tecknat kollektivavtal, vilket lett till ytterligare stärkta förmåner för våra medarbetare och ännu bättre möjligheter att kombinera karriär med privatliv och familj.”

föräldralediga nu täcker upp till 90 procent av löner upp till 55 000 kr i maximalt sex månader.

Vi tillämpar individuell lönesättning och varje medarbetare har rätt till ett årligt lönesamtal samt minst ett strukturerat utvecklingsamtal per år. Vi anser att en viktig del i att vara en bra arbetsgivare är att alla medarbetare får återkopp-

ling på sitt arbete och möjligheter att diskutera sin fortsatta utveckling med sin närmaste chef. Våra chefer ska klargöra och förankra verksamhetens mål och ge varje medarbetare så stor frihet som möjligt att vara med bidra till vår framgång.

HÄLSA

Vi försöker stödja våra medarbetare till en hälsosam livsstil. Vi har flera förmåner som exempelvis ett generöst friskvårdsbidrag, möjlighet till att träna en timme per vecka på arbetstid, subventionerad naprapatbesök, subventionerad sjukvårdsförsäkring samt regelbundna hälsoundersökningar för medarbetare över 45 år. Vi är övertygade att dessa förmåner gör att våra medarbetare mår bättre och kan leva ett bättre liv både på arbetet och privat. I de fall personer riskerar sjukskrivning arbetar vår HR-chef tillsammans med aktuella medarbetares närmaste

chef för att skapa en situation som gör att långvarig sjukfrånvaro kan undvikas och att långtids-sjukskrivna kommer tillbaka i arbete. 2013 hade vi en mycket hög sjukfrånvaro för kvinnor vilket var ett resultat av ett fåtal medarbetare som var långtidssjukskrivna. Vi kan konstatera att våra stödjande insatser i dessa fall varit lyckosamma och att vi under 2014 haft en relativt låg sjukfrånvaro för både kvinnor och män.

KOMPETENSUTVECKLING

Respektive avdelningschef ansvarar för att avdelningens medarbetare har rätt kompetens för att säkerställa en hög kvalitet i vår leverans. Sedan 2014 finns vår HR-chef tillgänglig som resurs för alla personer med personalansvar och vi genomför årligen en inventering av avdelningens nyckelkompetenser samt vilka medarbetare som innehar respektive nyckelkompetens. Inventeringen följs av en analys där det framkommer om det saknas några kompetenser och hur vi löser detta genom kompetensutveckling. Analysen följs årligen upp i interna och externa revisioner. Vi har under 2014 haft specifika utbildningsinsatser där nästan samtliga medarbetare haft en halvdags utbildning

i hur man på ett konstruktivt sätt kan ge varandra feedback. Övningarna har varit mycket uppskattade och är ett steg i att utveckla feedbackkulturen på våra arbetsplatser. Ledningsgrupp och vår chefsgrupp har genomgått ytterligare utbildningsinsatser på samma tema.

JÄMSTÄLLDHET

Andelen kvinnor som arbetar inom de teknikorienterade delarna av IT- och telekombranschen är låg, och det gäller även DGC då de flesta av våra medarbetare är tekniker. Vi har ett mål om att andelen kvinnliga medarbetare ska vara över 20 procent. De senaste åren har andelen kvinnliga medarbetare successivt ökat och den 31 december 2014 var andelen 18 procent, 1 procentenhet högre än ett år tidigare.

I teknikorganisationen är 15 av 128 tekniker kvinnor (12 procent). I vår chefsgrupp är 2 av 24 chefer kvinnor (8 procent). I vår ledningsgrupp om 6 personer är ingen kvinna. Det är inga siffror vi är stolta över. Under 2014 var 24 procent av alla nyanställda kvinnor medan andelen var 22 procent för de som slutade. Under 2015 kommer vi att se över vår rekryteringsprocess och vår annonsering för att försöka utveckla hur vi

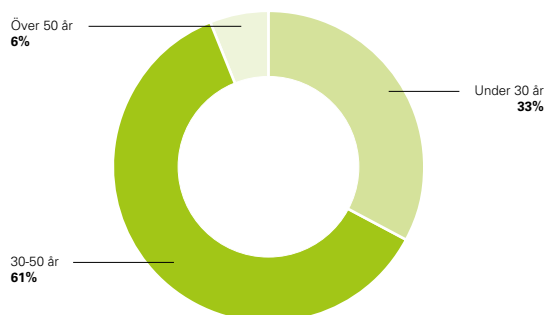
uttrycker oss och därmed attrahera fler kvinnliga sökanden. Vi strävar också efter att ha med en kvinnlig slutkandidat vid alla rekryteringar.

Vi genomför varje år en kartläggning för respektive avdelning för att identifiera eventuella löneskillnader mellan män och kvinnor. Genomsnittlig grundlön för kvinnliga anställda 2014 var 88 procent av männens sett till samtliga medarbetare, vilket innebär en ökning med en procentenhet jämfört med föregående år. Exklusive ledningsgruppen (som bara består av män) så var kvinnornas lön 94 procent av männens.

Det fortsätter alltså att vara skillnader i den genomsnittliga lönenivån mellan kvinnor och män på DGC, vilket beror på att det är en större andel män i tjänstekategorier med hög lönenivå. I kategorin supporttekniker har kvinnornas lön varit i genomsnitt 110 procent av männens under 2014. Orsaken är att de kvinnor som arbetar på avdelningen har längre erfarenhet än männen. Sammantaget har vi bedömt att det inte föreligger några strukturella skillnader i lönesättningen som beror på diskriminering med avseende på kön men vi fortsätter att utvärdera detta löpande.

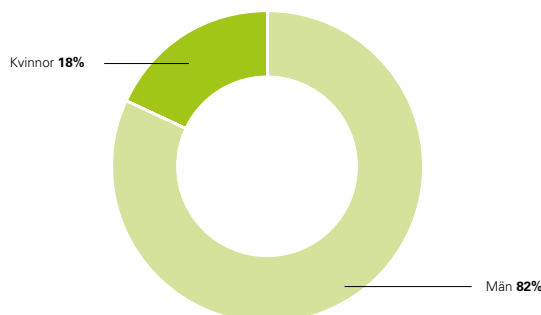
ÅLDERSFÖRDELNING

samtliga medarbetare per 31 dec 2014, procent



KÖNSFÖRDELNING

samtliga medarbetare per 31 dec 2014, procent



PERSONALOMSÄTTNING

anställningar och avgångar, st	2014		2013		2012	
	Antal	Andel kvinnor	Antal	Andel kvinnor	Antal	Andel kvinnor
Nyanställningar under året	37	24%	43	16%	24	4%
Under 30 år	15	13%	20	25%	20	5%
30–50 år	20	30%	22	9%	3	0%
Över 50 år	2	50%	1	0%	1	0%
<i>Andel nyanställningar</i>	19%		24%		17%	
Personer som slutat under året	18	22%	20	5%	19	5%
Under 30 år	10	20%	9	11%	8	0%
30–50 år	7	29%	11	0%	10	10%
Över 50 år	1	0%	0	0%	1	0%
<i>Andel avslutade anställningar</i>	9%		11%		13%	

Tabellen visar antal personer som nyanställts för första gången och personer som slutat.

SAMMANSÄTTNING AV FÖRETAGET

st	2014		2013		2012	
	Antal	Andel kvinnor	Antal	Andel kvinnor	Antal	Andel kvinnor
Styrelse	6	33%	5	20%	5	20%
Under 30 år	0	0%	0	0%	0	0%
30–50 år	1	0%	1	0%	1	0%
Över 50 år	5	40%	4	25%	4	25%
Ledning	6	0%	5	0%	5	0%
Under 30 år	0	0%	0	0%	0	0%
30–50 år	4	0%	4	0%	4	0%
Över 50 år	2	0%	1	0%	1	0%
Övriga medarbetare	194	19%	175	18%	136	18%
Under 30 år	67	18%	64	17%	54	15%
30–50 år	117	19%	107	18%	79	20%
Över 50 år	10	20%	4	25%	3	33%

Sammansättning av styrelse, ledning och övriga medarbetare fördelat på kön och ålderskategorier.

LÖNESKILLNAD

kvinnornas lön som andel av männens, procent	2014	2013	2012
Samtliga medarbetare			
Grundlön	88	87	84
Total ersättning	83	83	i.u
Säljavdelningen			
Grundlön	86	90	84
Total ersättning	81	85	i.u
Supportavdelningen			
Grundlön	110	111	99
Total ersättning	110	111	i.u

Skillnader i genomsnittliga löner för män respektive kvinnor totalt DGC samt specifikt i DGC:s största personalkategorier.

SJUKFRÅNVARO

sjukfrånvaro i procent	2014	2013	2012
Kvinnor	2,5%	7,7%	i.u
Män	2,2%	2,3%	i.u
Totalt	2,2%	3,1%	2,3%

Tabellen visar genomsnittlig andel sjukskrivningsdagar per person under respektive år. Inga arbetsrelaterade skador, sjukdomar eller dödsfall har rapporterats.

UTBILDNING

genomsnittligt antal utbildningstimmar, h	2014	2013	2012
Ledning	20	16	6
Övriga medarbetare	26	24	15
Samtliga medarbetare, kvinnor	16	13	12
Samtliga medarbetare, män	29	27	15

Genomsnittligt antal utbildningstimmar för olika personalkategorier samt fördelat per kön.

STÖD TILL SAMHÄLLET – DET DIGITALA HOPPET

Det finns en klyfta mellan de som har tillgång till informationsteknologi och de som inte har det. Under 2010 startade vi vårt sponsringsprogram "Det digitala hoppet" som så här långt hjälpt hundratals barn i Vietnam och Kenya över den klyftan.

Syftet med vårt sociala sponsringsprogram "Det digitala hoppet" är att ge fattiga barn och ungdomar i utvecklingsländer tillgång till modern informationsteknologi. Och kompetens att använda den.

Vårt första samarbete lanserade vi 2010 med English School of Mui Ne i Vietnam. Under 2011 inledde vi ett andra skolprojekt i Kenya. Under 2014 utökade vi vårt program till att också omfatta en tredje skola i Uganda. Vårt sponsorskap innebär att vi stödjer respektive skola med kvartalsvisa donationer för kostnader kopplade till datautbildning vilket inkluderar löner till IT-lärare, hårdvara samt uppkoppling till internet.

Skolorna, människorna bakom dem och barnen själva är en stor inspirationskälla för oss. De levandegör våra kärnvärden; ansvarstagande, engagemang och kamratskap.

ENGLISH SCHOOL OF MUI NE – VIETNAM

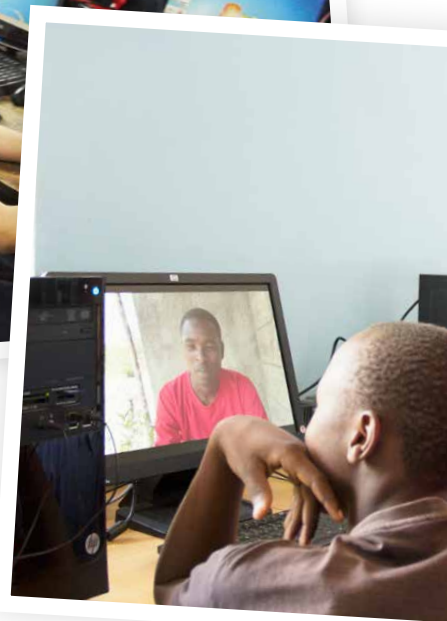
English School of Mui Ne (ES-MN) startades 2007 av svenske Marcus Robell och vietnamesiska Nguyen Ho Lam Vy, och är etablerad i fiskebyn och turistorten Mui Ne i södra Vietnam, se www.es-mn.com. Skolans målsättning är att vara ett komplement till den statliga skolan och ge barn med svåra sociala och ekonomiska hemförhållanden tillgång till utbildning, framförallt inom engelska och IT. Med studenternas nya kunskaper är förutsättningarna betydligt bättre att hitta ett framtida yrke inom



"Samtliga 29 studenter som var i rätt ålder för att genomföra testet som avgör om eleven har tillräckliga kunskaper för att gå vidare till high school blev godkända."

den växande turistnäringen eller inom andra verksamheter snarare än att studenterna tar vid inom den krympande och hårt utsatta fiskerinäringen.

2014 blev ett framgångsrikt år för ES-MN. 180 studenter är registrerade på skolan och deltar i utbildningen. Ett 30-tal av dessa har redan som studenter funnit extraarbete inom hotell och restaurangverksamheter eller på andra företag kopplade till turistnäringen. Kunskaper inom IT och engelska är direkt avgörande för att en sådan anställning ska finnas inom



räckhåll för studenterna. 22 utvalda studenter har fått möjligheten att vara med att starta en ny klass. Samtliga 29 studenter som var i rätt ålder för att genomföra testet som avgör om eleven har tillräckliga kunskaper för att gå vidare till high school blev godkända. Likaså godkändes samtliga 15 studenter som genomförde prov för att gå vidare till universitetsstudier.

36 tidigare studenter på ES-MN går på high school i en närliggande stad och bor där på det studenthem som ES-MN finansierar. Totalt 19 tidigare studenter på ES-MN studerar vidare på universitet i större städer i Vietnam eller utomlands.

HOPE-VTI KENYA

The House of Plenty startades 1997 av Wanjiku Kaime-Atterhög i Nakuru, Kenya. Hemmet har sedan



dess hjälpt gatubarn genom att ge dem mat, husrum och utbildning i syftet att de på sikt ska kunna försörja sig själva och uppnå sina drömmar och ambitioner. Tack vare att vi gick in som huvudsponsor i slutet av 2011 har hemmet startat en ny yrkesutbildning – HOPE Vocational Training Institute – vars syfte är att ge barn och ungdomar i området kvalitativ praktisk utbildning som en förberedelse för arbetslivet. På centret erbjuds utbildning i bland annat engelska och IT för barn i området, både gatubarn och skolbarn. Utbildning i engelska är därför ett prioriterat område vid sidan av IT och denna sker i nära samarbete med motsvarigheten till den kommunala skolan i området.

Verksamheten i Kenya fortsätter att utvecklas positivt. Under

2014 har 122 studenter registrerats för de grundläggande kurserna i engelska, IT och entreprenörskap. För studenterna som klarat de grundläggande kurserna finns även kurser i webbdesign och nätverk. Den lokala grundskolan rapporterar även i år att genomsnittsläsnivån i det nationella slutprovet ökat för de barn som också studerar på HOPE-VTI. Slutprovet är intagningsgrundande för vidare studier på motsvarande högstadiet.

Flera studenter på HOPE-VTI har presterat höga resultat vilket bland annat lett till erbjudande om plats på en högt rankad skola samt möjlighet till stipendier. Att HOPE-VTI erbjuder eleverna möjligheten att studera engelska har gjort stor skillnad men under 2014 har behovet av att komplettera utbildningen med bland annat matematik och naturvetenskap blivit tydligt. Klassen i entreprenörskap är populär och under 2015 kommer skolan försöka komplettera denna kurs med specifika färdigheter inom exempelvis "sömnad och hantverk" och "hotell och restaurang".

HOPE-VTI UGANDA

Under 2014 gick vi in som huvudsponsor för ett nytt projekt i Uganda, HOPE-VTI Uganda. Projektet har samma initiativtagare som HOPE-VTI Kenya och hämtar mycket inspiration därifrån. Med en arbetslöshet på mellan 60-80 procent bland unga i Uganda har landets regering visat stort intresse för skolan som kommer att erbjuda undervisning inom IT, engelska och entreprenörskap. Kombinationen av dessa ämnen ses som en möjlighet att bryta trenden med hög arbetslöshet och regeringen har beslutat att stödja HOPE-VTI med lokaler och teknisk support genom "The ministry of gender and labour" (motsvarande Arbetsmarknadsdepartementet i Sverige).

Under året har de aktuella lokalerna renoverats och iordningställt för de blivande klassrummen. Parallellt har lärare intervjuats för anställning och lokala politiska ledare informerats för att uppdatera dem om projektets start. Inför öppnandet av skolan har intervjuer med 95 barn och ungdomar i området genomförts. 71 procent av dessa unga uppgav att de var arbetslösa, saknade inkomst och därmed lever för dagen. Av de 29 procent som hade någon form av jobb arbetade flera av dessa med prostitution. 68 procent av de med någon typ av anställning uppgav att de ändå inte fick en lön som räckte för att ens betala det mest nödvändiga. Ingen av ungdomarna i studien uppgav att de hade någon form av utbildning inom IT men av dessa skulle 84 procent gärna ta del av IT-utbildning om de fick möjlighet.

Skolan ligger i förorten Kierka, cirka 20 minuter utanför Ugandas huvudstad Kampala. I slutet av mars 2015 ska datorer installeras och skolan ska öppna.

Wanjiku!

Initiativtagare till skolorna i Kenya och Uganda som ingår i vårt sociala sponsringsprojekt "Det digitala hoppet" är **DR WANJIKU KAIME ATTERHÖG**. Wanjiku är forskare och social entreprenör vid Uppsala universitet och grundare till insamlingsstiftelsen House of Plenty Foundation (www.houseofplenty.se).

Hur kom det sig att du startade HOPE-VTI i Kenya?

– Som doktorand forskade jag om gatubarn och deras vårdgivare i Thailand och Kenya 1997. Mötet med barnen lärde mig varför många barn och ungdomar levde på gatorna trots att det fanns barnhem som erbjöd mat, utbildning och husrum. I takt med att barnens förtroende för mig ökade fick jag insikt i att barnen ofta for illa på hemmen och således återvände till gatorna. Det slutade med att jag, tillsammans med min bror och hans fru och barnen själva, startade ett barnhem i Nakuru, Kenya. Utgångspunkten var att barnen själva fick berätta vad de behövde för att komma ifrån gatorna och denna taktik visade sig fungera mycket bra. Samtliga av de 17 barn som var med oss från början är idag självständiga individer med ett bra liv.

När de första ungdomarna flyttade ut formade vi nya tankar om hur vi skulle kunna nå ut till fler barn och ungdomar i området. Fattigdom, begränsade resurser i de lokala skolorna och en väldigt hög ungdomsarbetslöshet bidrog till hög kriminalitet, missbruk och HIV bland unga. Vi drömde om att öppna ett IT-center för unga där utbildningen skulle vara gratis, med tillgång till internet och andra sociala aktiviteter, som ett komplement till barnhemmet.

Tack vare DGC har vi nu kunnat förverkliga vår plan och mer därtill.

IT-centret blev en yrkesskola med IT och engelska som huvudämnen. Förra året startade vi dessutom en klass i entreprenörskap och kan vi finna fler sponsorer hoppas vi kunna starta utbildning inom andra yrkesinriktningar såsom "sömnad och hantverk" och "hotell och restaurang". Tanken är att låta studenterna driva små företag på skolan som en del av utbildningen och låta intäkterna gå direkt tillbaka till skolan för att betala lärarlöner. Slutmålet är att skolan på sikt ska bli självförsörjande samtidigt som eleverna får praktisk erfarenhet av att driva företag vilket i sin tur skulle möjliggöra för våra sponsorer att flytta sin sponsring till nya projekt.

Hur kom du i kontakt med DGC?

– Vi saknade resurser för att starta IT-centret. Sommaren 2010 träffade jag Malena som jobbade på DGC och hon erbjöd sig personligen att försöka hitta begagnade datorer till oss. Efter att Malena kontaktat ett antal företag om hjälp utan framgång vände hon sig till sin egen arbetsgivare DGC. Det visade sig vara en fullträff eftersom DGC redan hade ett socialt sponsringsprojekt, "Det digitala hoppet", där vi passade in. Vi ingick ett samarbete och knappt två år senare öppnade skolan som fick namnet HOPE-VTI Kenya. DGC sponsrar oss med datorer, uppkoppling till internet och lärarlön. Fram till idag har nästan

500 barn tagit del av gratis utbildning och modern informationsteknologi, något som inte hade varit möjligt utan DGC:s hjälp.

Vad innebar DGC:s sponsorskap i praktiken?

– Jag ser det mer som ett partnerskap än ett sponsorskap. DGC har bidragit till så mycket mer än bara pengar. Deras höga ambitioner, djupa tekniska kunskap och förmåga att lägga ribban högt har vi också inspirerats av. I praktiken innebär DGC:s sponsring att de hjälpte oss med pengar för inköp av datorer och renovering av lokaler men också med teknisk kunskap genom att använda DGC:s egna tekniker i samband med installation av datorsalen på skolan. Därutöver är DGC delaktiga i diskussioner om hur skolan som helhet kan utvecklas. Jag ser ett stort värde i att samarbeta med det privata näringslivet som har kunskaper som vi kan dra nytta av i våra projekt. Samarbetet med DGC innebär att vi genom IT och utbildning har hittat en långsiktig och hållbar lösning för att minska arbetslöshet, kriminalitet och fattigdom för utsatta barn och ungdomar.

Vilken skillnad gör skolan för området och för de barn och ungdomar som tar del av aktiviteterna på skolan?

– Oj, för många av dem gör det alla skillnad. Vi får mail från



”Tack vare DGC har vi nu kunnat förverkliga vår plan och mer därtill. IT-centret blev en yrkesskola med IT och engelska som huvudämnen.”

tidigare studenter som tackar både oss och DGC för den fantastiska möjligheten som givits dem. Vi ser en inverkan på flera nivåer, på individnivå, i familjer och i hela området. Ungdomar som aldrig tidigare sett en dator får anställning tack vare sina nyvunna datorkunskaper, andra startar egna företag med sina kunskaper från entreprenörsklassen för att finansiera sina vidarestudier. Lärare i den lokala grundskolan rapporterar om både förbättrade resultat och förhöjd motivation hos de studenter som tar del av aktiviteterna på HOPE-VTI och vi får öppenhet och återkoppling från mödrar som tackar oss för att vi ”räddat” deras barn från kriminalitet, droger och andra missbruk. Vi får beröm från distriktutbildningskontoret och områdeschefen rekommenderar alltid behövande studenter till skolan.

Under 2014 startar du ännu en skola i Uganda (HOPE-VTI Uganda). Vilka förhoppningar och mål har du för den verksamheten?

– Vi startar en liknande skola under samma namn som i Kenya, men nu är vi inte längre på landsbygden utan mitt i slumområdet Kireka, cirka 20 minuter från Ugandas huvudstad Kampala. Vi brottas även här med kriminalitet och hög arbetslöshet, men också med barn och unga kvinnor som livnär sig på prostitution. Jag börjar alltid mina interventioner med forskning och i Uganda har vi intervjuat 95 barn och ungdomar som kan komma att ta del av vår utbildning. Det visade sig att samtliga barn och unga kvinnor som var inblandade i prostitution uppgav att de gärna skulle lämna prostitution om de hade ett alternativ. Flera av dem har kunskaper inom

exempelvis sömnad och hantverk men de vet inte hur de ska använda dessa färdigheter för att få en inkomst. Utöver de grundläggande kurserna i IT och engelska som DGC sponsrar oss med kommer vi så snart vi hittat fler sponsorer starta en kurs i entreprenörskap även i Uganda. Precis som i Kenya vill vi ge ungdomarna möjlighet till praktisk erfarenhet genom att arbeta i riktiga små företag på skolan så att de själva kan starta eget så småningom. Med de intäkter som dessa små företag skapar satsar vi på att bli självförsörjande och oberoende på sikt också i Uganda.

Vårt mål är att bli en ledande aktör av gratis högkvalitativ yrkesutbildning i Afrika och genom att använda oss av hållbara metoder bekämpa fattigdom, kriminalitet och arbetslöshet bland unga.

VÅR GRI-PROFIL

Förteckningen återger referenser till de GRI-indikatorer som DGC redovisar. "GB" avser vår GRI-bilaga för hållbarhetsredovisningen som finns på www.dgc.se/hallbarhet.pdf

GENERELLA STANDARDINDIKATORER

	Sida/kommentar
Strategi och analys	
G4-1 Uttalande från VD om organisationens hållbarhetsstrategi	32
Organisationsprofil	
G4-3 Organisationens namn	1
G4-4 Viktigaste produkterna och tjänsterna	14
G4-5 Lokalisering av organisationens huvudkontor	120
G4-6 Länder där verksamhet bedrivs	15
G4-7 Ägarstruktur och företagsform	58, 74
G4-8 Marknader som organisationen är verksam inom	14
G4-9 Organisationens storlek	14, 49, 88
G4-10 Totalt antal anställda	GB 9
G4-11 Andel anställda som omfattas av kollektivavtal	GB 9
G4-12 Beskriv organisationens värdekedja	29, 39, 72
G4-13 Väsentliga förändringar under redovisningsperioden	12, 13
G4-14 Följer organisationen försiktighetsprincipen	GB 9
G4-15 Externt utvecklade initiativ som organisationen följer	34, 36, 40, GB 9
G4-16 Sammanslutningar som organisationen är medlem i	GB 9
Identifierade väsentliga hållbarhetsaspekter och avgränsningar	
G4-17 Entiteter som ingår i redovisningen	GB 5
G4-18 Process för definition av innehållet i redovisningen	GB 1-4
G4-19 Identifierade väsentliga hållbarhetsaspekter	GB 2
G4-20 Interna avgränsningar för respektive hållbarhetsaspekt	GB 5
G4-21 Externa avgränsningar för respektive hållbarhetsaspekt	GB 5
G4-22 Effekter av förändringar i tidigare redovisad information	40
G4-23 Väsentliga förändringar från föregående redovisning	40
Kommunikation med intressenter	
G4-24 Intressegrupper som organisationen har kontakt med	GB 2-4
G4-25 Princip för identifiering och urval av intressenter	GB 2-4
G4-26 Tillvägagångssätt vid kommunikation med intressenter	GB 2-4
G4-27 Viktiga frågor som har lyfts via kommunikation med intressenter och hur organisationen har hanterat dessa frågor	GB 2-4
Redovisningsprofil	
G4-28 Redovisningsperiod	62
G4-29 Publicering av senaste redovisningen	2014-03-26
G4-30 Redovisningscykel	GB 1
G4-31 Kontaktperson för frågor angående redovisningen	54
G4-32 Redovisningsnivå och GRI-index	54, GB 1
G4-33 Extern granskning	GB 1
Styrning	
G4-34 Redogörelse för företagets bolagsstyrning	74-83
Etik och integritet	
G4-56 Beskriv organisationens värderingar, uppförandekoder etc.	19, 34, 39

För mer information om hållbarhetsredovisningen och vårt hållbarhetsarbete hänvisar vi till Jakob Tapper, hållbarhetsansvarig på DGC, jakob.tapper@dgc.se eller läs mer på www.dgc.se/hallbarhet.pdf

SPECIFIKA STANDARDINDIKATORER

	Sida/kommentar
Ekonomisk prestanda	38
G4-EC1 Genererat och distribuerat ekonomiskt värde	38
Indirekt ekonomisk påverkan	38-39, 50-53
G4-EC7 Utveckling och effekter av investeringar i infrastruktur och tjänster	38-39, 50-53
Inköpsrutiner	39
G4-EC9 Andel utgifter som betalas till lokala leverantörer	39
Energi	40-42
G4-EN3 Organisationens energiförbrukning	40-42, GB 6
G4-EN5 Energiintensitet	40-41
G4-EN6 Minskning av energiförbrukning	40-42
Utsläpp	40, 42-44
G4-EN15 Direkta växthusgasutsläpp	42-43, GB 7-8
G4-EN16 Indirekta växthusgasutsläpp från energiförbrukning	42-43, GB 7-8
G4-EN17 Övriga indirekta växthusgasutsläpp	42-43, GB 7-8
G4-EN18 Växthusgasutsläppsintensitet	42-43
G4-EN19 Minskning av växthusgasutsläpp	42-44
Avfall	44-45
G4-EN23 Total avfallsvikt per typ och hanteringsmetod	45, GB 9
Leverantörsbedömning avseende miljöpåverkan	38-39, GB 10
G4-EN32 Andel nya leverantörer som screenats avseende miljöaspekter	39, GB 10
Anställning	47-48
G4-LA1 Personalomsättning	49
Hälsa och säkerhet	47-48
G4-LA6 Sjukfrånvaro och arbetsrelaterade skador	49
Utbildning	47-48
G4-LA9 Utbildning för anställda	49
G4-LA11 Utvecklingssamtal	47
Jämlikhet	48
G4-LA12 Sammansättning av företaget	49
Lika ersättning för kvinnor och män	48
G4-LA13 Löneskillnader mellan kön	49
Leverantörsbedömning avseende arbetsförhållanden	38-39, GB 10
G4-LA14 Andel nya leverantörer som screenats avseende arbetsförhållanden	39, GB 10
Icke-diskriminering	48
G4-HR3 Antal fall av diskriminering	Inga fall
Leverantörsbedömning avseende mänskliga rättigheter	38-39, GB 10
G4-HR10 Andel nya leverantörer som screenats avseende mänskliga rättigheter	39, GB 10
Antikorruption	38-39
G4-SO4 Kommunikation av riktlinjer rörande anti-korruption	38-39
G4-SO5 Bekräftade fall av korruption	Inga fall
Leverantörsbedömning avseende påverkan på samhället	38-39, GB 10
G4-SO9 Andel nya leverantörer som screenats avseende påverkan på samhället	39, GB 10
Märkning av produkter och tjänster	34-37
G4-PR5 Resultat från kundundersökningar	35-36
Kundintegritet	36-37
G4-PR8 Antal incidenter rörande förlust av kunddata	37

DGC-AKTIE

DGC:s aktie är noterad på NASDAQ Stockholm, small cap sedan den 16 juni 2008.

Kortnamn:
DGC

Aktiens ISIN kod:
SE0002571539

Branschklassificering:
Telecommunications

ICB-kod:
6500

**Antal aktier
31 december 2014:**
8 735 831

AKTIER OCH AKTIEKAPITAL

Aktiekapitalet i DGC One AB uppgick per balansdagen till 1 397 733 kr (1 387 321) och fördelades på 8 735 831 aktier (8 670 758). Kvotvärdet per aktie är 0,16 kr. Varje aktie berättigar till 1 röst och varje röstberättigad får vid bolagsstämma rösta för fulla antalet ägda och företrädade aktier. Aktierna

medför lika rätt till bolagets nettotillgångar och vinst och är denominerade i svenska kronor.

KURSUTVECKLING 2014

Aktiekursen för DGC-aktien ökade under året med 0,9 procent (76,9), från 115,00 kr vid årets ingång till 116,00 kr vid årets utgång. Under samma tid ökade Stockholmsbörsens breda index (OMX Stockholm PI) med 11,9 procent och Stockholmsbörsens index över telekombolag, inom vilken sektor DGC är klassificerat, minskade med 3,1 procent. Högsta betalkurs för DGC-aktien under året var 150,00 kr (2014-06-23) och lägsta var 110,50 kr (2014-12-12). DGC:s marknadsvärde vid årets slut, beräknat på betalkursen, uppgick till 1 013 mkr (997).

HANDELN MED AKTIE 2014

Under Stockholmsbörsens 256 handelsdagar under 2014 har handel i DGC-aktien skett under 238 dagar (229), vilket motsvarar 93 procent (92) av handelsdagarna. Totalt omsattes 393 629 aktier (562 374) till ett värde av 48,4 mkr (52,7) och aktiens omsättningshastighet upp-

gick till 5 procent (7). Under året gjordes 1 658 avslut i aktien (1 913), vilket i genomsnitt motsvarade 7 avslut (8) per dag som handel bedrevs i aktien.

BETAVÄRDE 2014-12-31

Betavärdet baseras på historiska värden för aktiens betalkurs den sista börsdagen i var och en av de 24 senaste månaderna. Samma mätning görs på Nasdaq Stockholmsbörsens generalindex. Betavärdet anger hur mycket en aktiekurs fluktuerar i förhållande till börsindex. Om aktien har samma kursvariation som börsindex är aktiens betavärde 1,0. Om aktien har större kurssvängningar än börsindex är aktiens betavärde högre än 1,0 och följaktligen lägre än 1,0 om kurssvängningarna är mindre. DGC-aktien hade den sista december 2014 ett betavärde på 0,77 (0,67).

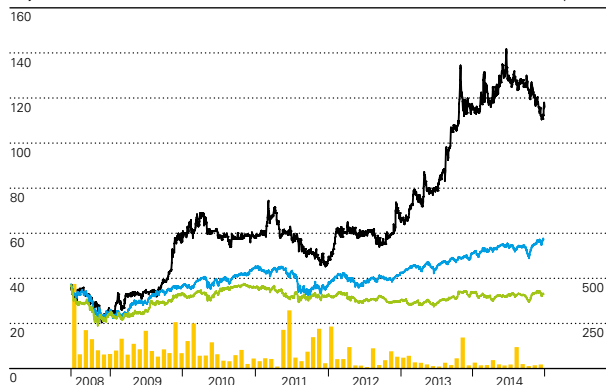
AKTIEÄGARE

Antalet aktieägare vid årets slut uppgick till 1 054 (1 126). Största ägare till bolaget, och tillika grundare, är David Giertz (genom bolag) som kontrol-

DGC-AKTIENS UTVECKLING

16 juni 2008–31 dec 2014

© Nasdaq OMX

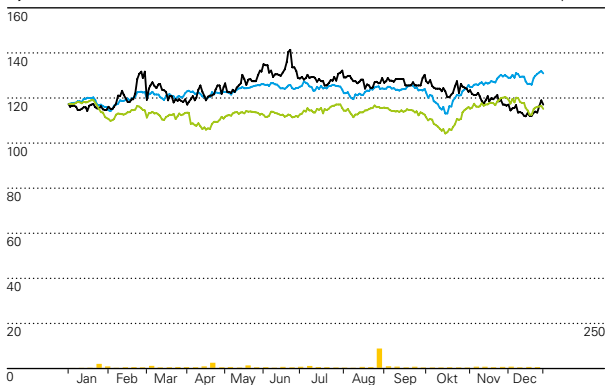


— DGC One AB
— OMX Stockholm PI
— OMX Stockholm Telecommunications PI
■ Omsatt antal aktier, 1000-tal

DGC-AKTIENS UTVECKLING

1 jan–31 dec 2014

© Nasdaq OMX



— DGC One AB
— OMX Stockholm PI
— OMX Stockholm Telecommunications PI
■ Omsatt antal aktier, 1000-tal

lerade 56,2 procent (56,6) av bolagets aktier per balansdagen.

Styrelsens och bolagsledningens innehav av aktier och aktierelaterade värdepapper i DGC redovisas i de finansiella rapporterna och på bolagets hemsida, inklusive eventuella innehav genom kapitalförsäkringar.

UTDELNING

Styrelsen föreslår att årsstämman i april 2015 beslutar om en aktieutdelning på 5,00 kr per aktie. Den föreslagna utdelningen uppgår till 81 procent av koncernens resultat 2014 efter skatt och räknat på stängningskursen den sista handelsdagen för året motsvarar utdelningsförslaget en direktavkastning om 4,31 procent. Direktavkastningen beräknat på samma sätt har för tidigare år varit 3,91 procent för 2013, 4,62 procent för 2012, 6,04 procent för 2011 och 5,17 procent för 2010. Styrelsens utdelningspolicy stipulerar att styrelsen har som mål att årligen föreslå en utdelning om lägst 50 procent av koncernens resultat efter skatt. Under de fyra föregående åren har utdelningen

uppgått till mellan 77–88 procent av koncernens resultat efter skatt.

TECKNINGSOPTIONER

DGC hade vid ingången av 2014 tre utestående program av teckningsoptioner riktade till samtliga anställda vid respektive emissionstillfälle som var 2011, 2012 och 2013. Lösenperioden för optionsprogrammet som emitterades 2012 inträdde under juni–augusti 2014 och samtliga 65 073 teckningsoptioner utnyttjades för teckning av aktier. Teckningskursen var 58,90 kr.

Under 2014 utgav bolaget ånyo teckningsoptioner riktade till samtliga anställda inom koncernen. Optionsprogrammet omfattade maximalt 88 000 optioner och programmet tecknades till 72 procent motsvarande 62 960 teckningsoptioner. Varje option ger rätt att teckna en aktie till en kurs om 153,60 kr under lösenperioden som inträder under tiden 1 juni–31 augusti 2017. Deltagarna i optionsprogrammet har kontant erlagt en premie om 12,50 kr per teckningsoption.

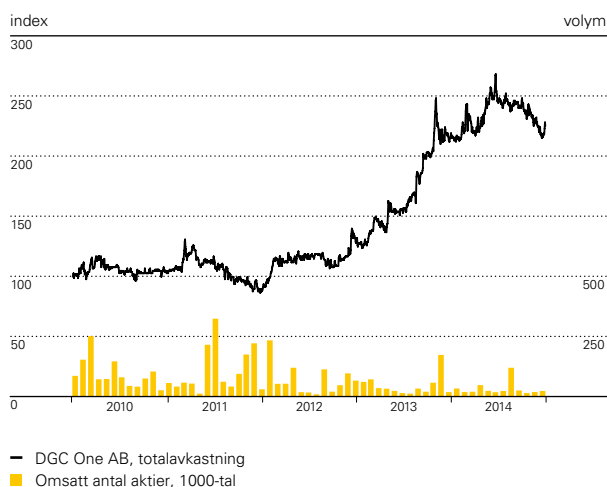
AKTIEMARKNADSPOLYMER

DGC:s aktiemarknadskontakter bygger främst på pressmeddelanden och kvartalsvis finansiell information samt företagspresentationer vid olika kapitalmarknadsträffar. Som noterat bolag ska DGC följa reglerna för informationsgivning som återfinns i regelverket för emitterter vid Nasdaq OMX Stockholm. Utöver regelverket regleras bolagets IR/PR-arbete genom den informationspolicy som bolagets styrelse har fastställt. DGC:s delårs- och helårsrapporter finns tillgängliga på bolagets hemsida, www.dgc.se.

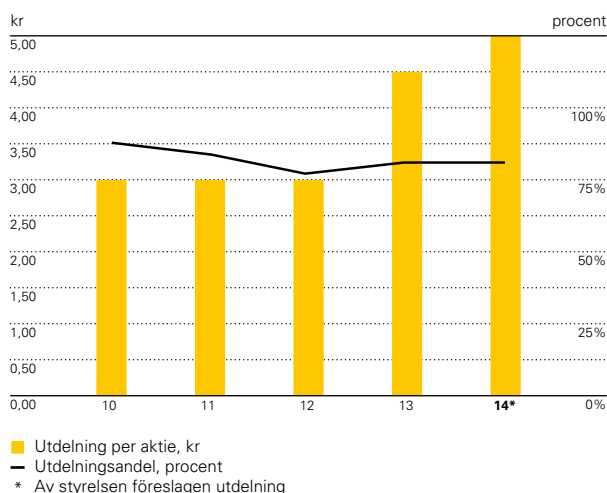
Under 2014 har bolagsledningen presenterat samtliga kvartalsrapporter vid telefonkonferenser där deltagarna kunnat följa presenterat material via bolagets eller konferensorganisatörens hemsida. I anslutning till dessa kvartalsrapporter har verkställande direktören spelat in en vd-intervju. Såväl telefonkonferenserna som vd-intervju finns tillgängliga på bolagets hemsida.

Under 2014 har DGC medverkat vid ett flertal kapitalmarknadsträffar. Därutöver har DGC inbjudits till mindre arrangemang där bolags-

TOTALAVKASTNING, DGC-AKTIE 2010–2014



UTDELNING OCH UTDELNINGSANDEL



ledningen presenterat DGC för investerare.

Finansiell information i form av delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar finns på bolagets hemsida under menyn "Investerare". På bolagets hemsida finns även samtliga pressmed-

delanden DGC offentliggjort samt ytterligare information om bolagsstyrning, bolagsordning, styrelsen, revisorer, ägarstruktur och aktiekurs. Där finns även information kring årsstämmor och beslutade riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare, uppgifter om

vilka personer som är registrerade som insynspersoner hos Finansinspektionen, kalendarium m.m.

ANALYSER

Under året har analyser av DGC gjorts av Swedbank Markets och Redeye AB.

STÖRSTA AKTIEÄGARE, ÄGARGRUPPERAT

2014-12-31	Antal aktier	Röster/kapital
David Giertz (genom bolag) ¹	4 907 183	56,17%
Lannebo Fonder ³	744 222	8,52%
Jörgen Qwist med familj	383 340	4,39%
Peter Lindell med närstående	252 326	2,89%
AMF Försäkring och Fonder ⁴	191 524	2,19%
Sebastian af Jochnick	174 445	2,00%
Försäkringsbolaget Avanza Pension ²	142 818	1,63%
Björn Giertz	124 812	1,43%
Johan Fallenius	117 100	1,34%
Mattias Wiklund med familj	107 592	1,23%
Swedbank Robur Fonder ⁵	103 732	1,19%
Marc Giertz	88 974	1,02%
Patrik Gylesjö	87 726	1,00%
Göran Hult	87 358	1,00%
Royal Skandia EIB 38058 ²	82 161	0,94%
Robur Försäkring ²	76 508	0,88%
Danica Pension ²	64 125	0,73%
Lisl Giertz	62 397	0,71%
Skandinaviska Enskilda Banken		
S.A W8IMY ²	50 800	0,58%
Handelsbanken Fonder AB RE JPMEL	43 212	0,49%
Innehav 20 största ägarna	7 892 349	90,34%
Övriga aktieägare	843 482	9,66%
Totalt	8 735 831	100,00%

Källa: VPC Analys hos Euroclear Sweden AB.

För styrelseledamot och bolagsledning omfattas även eventuellt aktieinnehav i kapitalförsäkring. I tabellen kan en ägaruppgift vara sammanslagen med flera poster ur VPC:s statistik. Sammanslagningen syftar till att visa en ägares totala aktier över vilken ägaren har kontroll.

1. Exkl aktielån om 4 500 aktier lämnat till likviditetsgarant
2. Förvaltarregistrerade aktieägare
3. Genom Lannebo Micro Cap och Lannebo Microcap II
4. Genom AMF Aktiefond småbolag
5. Genom Ny Teknik BTI

ÄGARSTRUKTUR, ANTAL AKTIER

2014-12-31	Antal aktieägare	Summa aktier	Andel aktier
1–500	809	144 011	1,65%
501–1 000	102	85 243	0,98%
1 001–5 000	87	189 130	2,16%
5 001–10 000	12	90 362	1,03%
10 001–50 000	23	487 734	5,58%
50 001–100 000	11	852 375	9,76%
100 001–500 000	8	1 351 268	15,47%
500 001–	2	5 535 708	63,37%
Totalt	1 054	8 735 831	100,0%

Källa: VPC Analys hos Euroclear Sweden AB.

ÄGARSTRUKTUR, ÄGARKATEGORI

2014-12-31	Summa aktier	Andel aktier
Svenska finansiella företag	1 300 682	14,89%
Svenska socialförsäkringsfonder	22 967	0,26%
Svenska intresseorganisationer	102	0,00%
Övriga svenska juridiska personer	146 503	1,68%
Utlandsreg. juridiska personer	304 528	3,49%
Ej kategoriserade juridiska personer	70	0,00%
Utlandsboende fysiska personer	21 031	0,24%
Svenska fysiska personer	1 198 057	13,71%
DGC:s styrelse och ledning	5 741 891	65,73%
Totalt	8 735 831	100,00%

Källa: VPC Analys hos Euroclear Sweden AB.

I tabellen över ägarkategori har aktieinnehav för ledande befattningshavare och styrelsen särredovisats.

TECKNINGSOPTIONER³

2014-12-31	Antal emitterade ²	Teckningskurs	Optionspremie	Förfall ¹
2011/2015 ISIN kod SE0003963446	103 094	69,60 kr	10,00 kr	2015-08-24
2013/2016 ISIN kod SE0005191038	44 800	79,57 kr	12,65 kr	2016-08-31
2014/2017 ISIN kod SE0005935566	62 960	153,60 kr	12,50 kr	2017-08-31

1. Lösenperiod inträder under löptidens tre sista månader.
2. Varje option ger rätt att teckna en aktie.
3. Samtliga teckningsoptioner har tecknats av anställda på DGC.

DATA PER AKTIE

flerårsöversikt	2014	2013	2012	2011	2010
-----------------	------	------	------	------	------

Antal

Antal aktier vid årets utgång, st	8 735 831	8 670 758	8 670 758	8 670 758	8 531 250
Antal aktier vid årets utgång efter full utspädning, st ³	8 946 685	8 883 725	8 962 191	8 897 118	8 820 216
Genomsnittligt antal aktier (före utspädning), st	8 703 114	8 670 758	8 670 758	8 636 132	8 531 250
Genomsnittligt antal aktier (efter utspädning), st	8 738 933	8 718 799	8 671 670	8 636 132	8 574 145

Resultat

Resultat per aktie (före utspädning), kr	6,21	5,54	3,93	3,58	3,48
Resultat per aktie (efter utspädning), kr	6,19	5,51	3,93	3,58	3,46

Kassaflöde⁵

Operativt kassaflöde per aktie, kr	7,58	7,80	2,07	4,56	2,59
Årets kassaflöde per aktie, kr	1,51	3,51	-3,48	-2,19	-1,76

Kapital

Eget kapital per aktie, kr	21,86	19,75	17,15	16,18	15,05
Utdelning per aktie, kr	5,00 ¹	4,50	3,00	3,00	3,00
Utdelningsandel, %	81	81	77	84	88
Direktavkastning, % ⁴	4,31 ²	3,91	4,62	6,04	5,17
Aktiekurs vid årets slut (stängningskurs), kr	116,0	115,0	65,00	49,70	58,00
Kursförändring under året, %	1	77	31	-14	0,4
Högst betalt under året, kr	150,00	137,50	75,50	75,00	70,00
Lägst betalt under året, kr	110,50	64,00	48,30	44,70	51,00
Börsvärde vid årets utgång, mkr ⁴	1 013	997	564	431	495

Handel i aktien

Antal dagar med avslut i aktien/antal börsdagar, %	93	92	75	89	96
Totalt antal avslut, st	1 658	1 913	1 290	1 329	1 962
Genomsnittligt antal avslut per dag, st ⁶	7	8	7	6	8
Antal omsatta aktier, st	393 629	562 374	863 326	1 353 604	1 144 067
Genomsnittligt antal omsatta aktier per dag, st ⁶	1 654	2 455	4 592	6 016	4 728
Total omsättning i aktien, tkr	48 445	52 674	49 875	73 972	68 787
Genomsnittlig omsättning per dag, tkr ⁶	204	230	265	329	281
Aktiens omsättningshastighet, %	5	7	10	14	14
Antal aktieägare vid årets utgång, st ⁷	1 054	1 126	1 117	1 050	1 155

1 Föreslagen utdelning.

2 Baserad på styrelsens förslag.

3 Inklusive samtliga utestående program för teckningsoptioner.

4 Beräknad på aktiens stängningskurs vid räkenskapsårets utgång.

5 Beräknat per aktie efter utspädning.

6 Beräknat på antal dagar med handel i aktien.

7 Utan ägargruppering.

ÅRSSTÄMMA

Årsstämma äger rum den 27 april 2015 kl 15.00 i DGC:s lokaler på Sveavägen 145, 5 tr, i Stockholm.

PROGRAM

Kl. 14.30 Registrering

Kl. 15.00 Årsstämman börjar

ANMÄLAN

Aktieägare som önskar delta i årsstämman ska:

- dels vara införd i den av Euroclear Sweden AB förda aktiebooken den 21 april 2015,
- dels senast den 21 april 2015 till bolaget anmäla sitt deltagande och eventuellt biträde.

Anmälan för deltagande i stämman kan lämnas på ett av följande sätt:

- per post skriftligen till: DGC One AB, att: bolagsstämma, Box 23116, 104 35 Stockholm,
- på hemsida: www.dgc.se (endast privatpersoner),
- per telefon: 08-506 106 00.
- per e-post: bolagsstamma@dgc.se

Vid anmälan ska aktieägare uppge namn, adress, telefonnummer, person- eller organisationsnummer samt i förekommande fall namn på eventuella biträden. De uppgifter som lämnas kommer enbart att användas för erforderlig registrering och upprättande av röstlängd.

För aktieägare som företräds av ombud bör fullmakt insändas till bolaget i original tillsammans med anmälan, jämte – i det fall fullmaktsgivaren är juridisk person – registreringsbevis eller annan handling utvisande firmatecknarens behörighet. Fullmaktsformulär finns på bolagets hemsida www.dgc.se.

Aktieägare som låtit förvaltar registrera sina aktier måste i god tid före den 21 april 2015, genom förvaltarens försorg, tillfälligt inregistrera aktierna i eget namn för att erhålla rätt att delta på stämman.

FÖRSLAG TILL UTDELNING

Styrelsen föreslår att till aktieä-

garna lämnas en kontantutdelning på 5,00 kronor (4,50) per aktie.

Som avstämningsdag för utdelningen föreslås den 29 april 2015. Beslutar årsstämman enligt förslaget, beräknas utdelningen skickas ut genom Euroclear Sweden AB:s försorg den 5 maj 2015.

KALLELSE TILL ÅRSSTÄMMAN

Kallelse till stämman kommer att ske den 27 mars 2015 och publiceras på bolagets hemsida, www.dgc.se samt i Post- och Inrikes Tidningar (Bolagsverkets webbplats). Vid tidpunkten för kallelsen kommer även annonseras i Dagens Nyheter att kallelse skett med bland annat uppgift om var den fullständiga kallelsen finns att tillgå.

DISTRIBUTION AV ÅRSREDOVISNINGEN

Tryckt version av årsredovisningen skickas till alla aktieägare under april 2015.

KALENDARIUM

KALENDARIUM 2014

Händelse	Datum
Bokslutskommuniké, jan–dec 2013	2014-02-13
Delårsrapport Q1, jan–mar 2014	2014-04-28
Årsstämma 2014	2014-04-28
Halvårsrapport Q2, jan–jun 2014	2014-08-14
Delårsrapport Q3, jan–sep 2014	2014-10-23

DGC:s räkenskapsår är kalenderår.

KALENDARIUM 2015

Händelse	Datum
Bokslutskommuniké, jan–dec 2014	2015-02-12
Delårsrapport Q1, jan–mar 2015	2015-04-27
Årsstämma 2015	2015-04-27
Halvårsrapport Q2, jan–jun 2015	2015-08-13
Delårsrapport Q3, jan–sep 2015	2015-10-22

ÅRSREDOVISNING

2014

62	Förvaltningsberättelse
69	Risker och riskhantering
74	Bolagsstyrningsrapport
88	Ekonomisk flerårsöversikt
89	Ekonomisk kvartalsöversikt
90	Rapport över koncernens totalresultat
91	Rapport över koncernens finansiella ställning
92	Rapport över förändringar i koncernens eget kapital
93	Rapport över koncernens kassaflöde
94	Resultaträkning för moderbolaget
95	Balansräkning för moderbolaget
96	Förändringar i moderbolagets eget kapital
97	Kassaflödesanalys för moderbolaget
98	Noter, koncernen och moderbolaget
103	Noter, koncernen
112	Noter, moderbolaget
116	Revisionsberättelse
118	Finansiella definitioner

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelsen och verkställande direktören i DGC One AB (publ), org nr 556624-1732, med säte i Stockholm, avger härmed årsredovisning för moderbolaget och koncernen avseende räkenskapsåret 2014, DGC:s 24:e verksamhetsår. Numeriska uppgifter angivna inom parentes i denna årsredovisning avser jämförelse med räkenskapsåret 2013 eller balansdagen 2013-12-31. Avvikelser på grund av avrundningar kan förekomma i denna årsredovisning.

INFORMATION OM VERKSAMHETEN

DGC är en nätoperatör som utvecklar och säljer datakommunikations-, drift- och telefonilösningar i ett eget rikstäckande nät till kunder som har verksamhet på många platser. Kunderna är uteslutande företag och offentliga verksamheter. Koncernens verksamheter redovisas och rapporteras i fyra affärsområden. Koncernens verksamhet är till delar anmälnings- och tillståndspliktig enligt Lag om elektronisk kommunikation.

Datakommunikation

Vårt erbjudande inom affärsområ-

det kan delas in i fyra huvudsakliga tjänstekategorier; privata nätverkstjänster (IP-VPN), internettjänster, grossisttjänster samt LAN- och WiFi-tjänster. En avgörande förklaring till att vi varje år vinner nya stora kunder är vårt rikstäckande datakommunikationsnät. Intäkterna baseras till allra största del på fleråriga avtal med kunder vilka skapar repetitiva intäkter över tid. Affärsområdets externa intäkter för 2014 uppgick till 327,9 mkr (289,5) och rörelseresultatet till 50,8 mkr (44,9).

IT-drift

Affärsområdet IT-drift omfattar flera tjänsteområden, allt i från skalbara kapacitetstjänster där kunden bara köper den datakapacitet den behöver, till komplett outsourcing av kundens IT-stöd. Inom affärsområdet erbjuder vi även kompletterande konsulttjänster. Intäkterna baseras till allra största del på fleråriga avtal med kunder vilka skapar repetitiva intäkter över tid. Affärsområdets externa intäkter för 2014 uppgick till 132,9 mkr (129,2) och rörelseresultatet till 15,7 mkr (14,3).

Telefoni

Affärsområde Telefoni levererar skalbara och kundanpassade telefoniväxeltjänster och kontaktcenterlösningar som tjänst, med fast eller mobil anknytning. Intäkterna baseras till allra största del på fleråriga avtal med kunder vilka skapar repetitiva intäkter över tid. Därtill har vi intäkter från våra kunders fasta och mobila telefonitrafik. Affärsområdets externa intäkter för 2014 uppgick till 47,1 mkr (34,5) och rörelseresultatet till 3,1 mkr (2,3).

Hårdvara

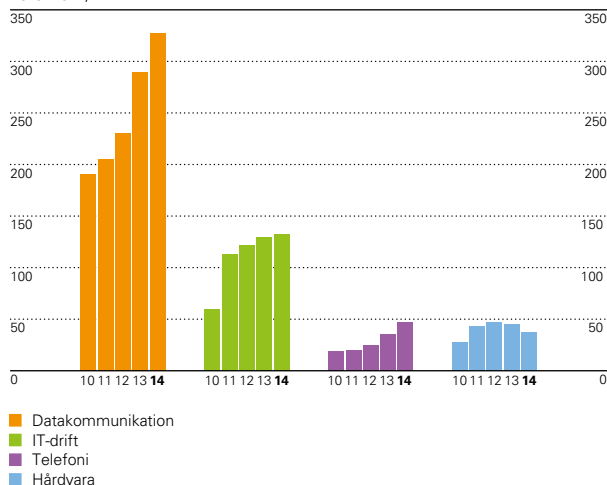
Affärsområdet säljer persondatorer, servrar, licenser samt volymförsäljning av telefoniutrustning till koncernens företagskunder. Verksamheten utgör en servicefunktion till DGC:s kunder inom övriga affärsområden. Affärsområdets externa intäkter för 2014 uppgick till 37,3 mkr (44,8) och rörelseresultatet till 1,9 mkr (2,4).

KOMMENTARER TILL KONCERNENS NETTOOMSÄTTNING OCH RESULTAT

Rörelseintäkterna i koncernen uppgick till 545,2 mkr (498,3) vilket

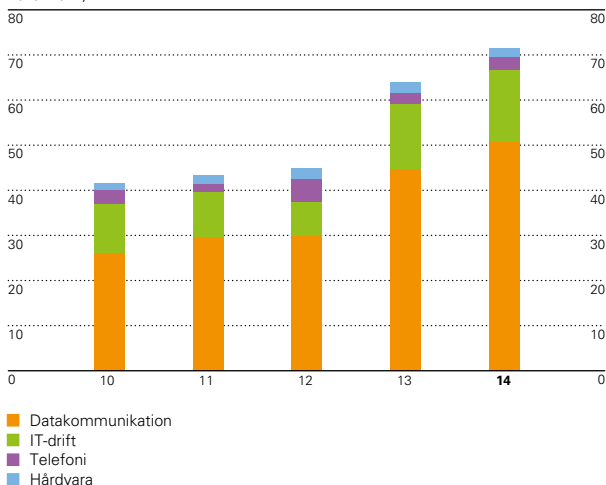
NETTOOMSÄTTNING PER AFFÄRSOMRÅDE

2010–2014, mkr



RESULTAT PER AFFÄRSOMRÅDE

2010–2014, mkr



var en ökning med 46,9 mkr eller 9,4 procent. Nettoomsättningen för tjänsteintäkterna uppgick till 507,8 mkr (453,2) vilket var en ökning med 54,6 mkr motsvarande en tillväxt om 12,1 procent. I faktiska tal var tillväxten störst inom affärsområdet Datakommunikation, där ökningen av intäkterna var 38,4 mkr vilket motsvarade en tillväxt om 13,3 procent. Affärsområdet svarade för 60 procent (58) av koncernens nettoomsättning. I relativa tal var tillväxten störst i affärsområdet Telefoni där ökningen av intäkterna var 12,6 mkr vilket motsvarade en tillväxt om 36,5 procent, mycket tack vare leveransen till Huddinge Kommun av cirka 4 500 fasta och mobila anknytningar. Nettoomsättningen i affärsområdet IT-drift uppgick till 132,9 mkr (129,2) vilket var en ökning med 3,6 mkr motsvarande en tillväxt om 2,8 procent. Tillväxten i samtliga affärsområden inom tjänsteverksamheten var helt organisk. Nettoomsättningen inom affärsområdet hårdvara uppgick till 37,3 mkr (44,8).

Rörelseresultatet före av- och

nedskrivningar uppgick till 138,9 mkr (120,6) och efter av- och nedskrivningar till 70,4 mkr (62,4). Rörelsemarginalen, såväl för resultatet före som efter av- och nedskrivningar, ökade i jämförelse med föregående år och uppgick till 25,5 procent (24,2) respektive 12,9 procent (12,5). Ökningen av rörelseresultatet i jämförelse med föregående år kommer huvudsakligen från affärsområdet Datakommunikation där rörelseresultatet uppgick till 50,8 mkr, en ökning med 13,1 procent. Affärsområdet Datakommunikations omsättnings- och resultatökning har under 2014 drivits av den under året genomförda leveransen till Svenska Spel, samt leveransen till OKQ8:s cirka 750 drivmedelsstationer. Inom affärsområde IT-drift uppgick rörelseresultatet till 15,7 mkr, vilket var en resultatökning med 9,8 procent. Rörelseresultatet i affärsområdet Telefoni uppgick till 3,1 mkr vilket var en resultatökning med 32,2 procent. Affärsområdet Telefonis omsättnings- och resultatförbättring under 2014 drevs av dels nytillkommande kunder från

det under 2013 vunna ramavtalet "Kommunikation som tjänst" (KST) och dels av den stora telefoniaffären med Huddinge Kommun som levererades under första kvartalet. Koncernens resultat före skatt uppgick till 70,0 mkr (62,3) och årets nettoresultat (tillika totalresultat) uppgick till 54,1 mkr (48,0) vilket motsvarade ett resultat per aktie efter utspädning om 6,19 kr (5,51).

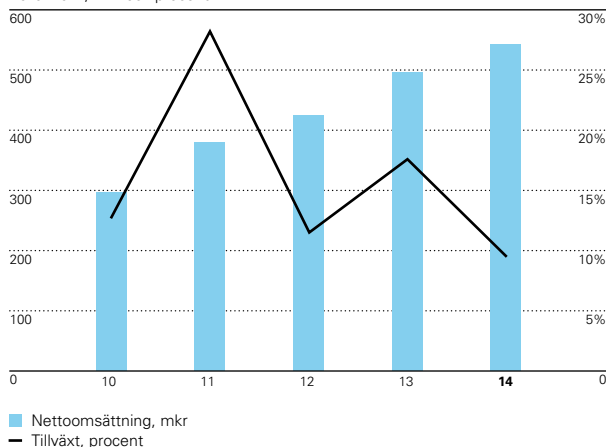
KOMMENTARER TILL KONCERNENS FINANSIELLA STÄLLNING

Koncernens likvida medel den 31 december 2014 uppgick till 67,2 mkr (54,0) och består av banktillgodohavanden omedelbart tillgängliga hos bank. Bolagets räntebärande skulder vid årets utgång uppgick till 21,7 mkr (15,4) och bestod av finansiella leasingavtal. Nettokassan uppgick till 45,6 mkr (38,6). Per balansdagen hade bolaget en outnyttjad checkräkningskredit om 35,0 mkr (35,0) för vilken företagsinteckningar om 14,2 mkr lämnats som säkerhet.

Det egna kapitalet per balansdagen uppgick till 191,0 mkr (171,3) vilket fördelade sig mellan aktie-

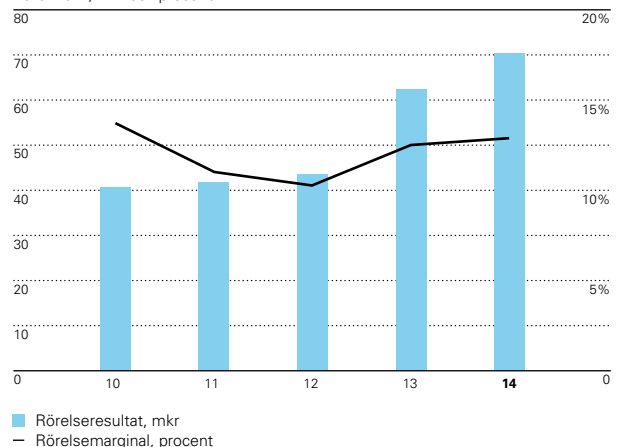
NETTOOMSÄTTNING OCH TILLVÄXT

2010–2014, mkr och procent



RÖRELSERESULTAT OCH RÖRELSEMARGINAL

2010–2014, mkr och procent



kapital om 1,4 mkr (1,4), övrigt tillskjutet kapital om 66,0 mkr (61,4) och balanserade vinster om 123,6 mkr (108,5) inklusive årets resultat. Förändringar av det egna kapitalet under 2014 har jämte årets vinst föranletts av utbetald aktieutdelning om -39,0 mkr och inbetalningar för emission av teckningsoptioner samt aktier om 4,6 mkr. Soliditeten vid årets utgång var 48 procent (48) och eget kapital per aktie uppgick till 21,86 kr (19,75).

KOMMENTARER TILL KONCERNENS KASSAFLÖDE OCH INVESTERINGAR

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 133,9 mkr (117,1) och det operativa kassaflödet till 66,2 mkr (68,0). Kassaflödet från investeringsverksamheten uppgick till -81,8 mkr (-60,0). Kassaflödet från finansieringsverksamheten var -39,0 mkr (-26,4) och avsåg huvudsakligen utbetalning av aktieutdelning med -39,0 mkr (-26,0). Årets kassaflöde uppgick till 13,2 mkr (30,6).

Nettoinvesteringarna i driften av verksamheterna fördelades

mellan immateriella investeringar om -53,7 mkr (-37,9) och materiella investeringar om -38,9 mkr (-38,6), varav 10,8 mkr (16,4) anskaffade genom finansiella leasingavtal. Ökningen av investeringarna 2014 i jämförelse med föregående år har huvudsakligen sin orsak i leveransen till Svenska Spel och i samband med denna, utbyggnaden av DGC:s datakommunikationsnät. De totala av- och nedskrivningarna under 2014 uppgick till -68,5 mkr (-58,2).

FINANSIELLA MÅL

Av styrelsen fastställda finansiella mål för verksamheten är:

- En organisk tillväxt i tjänsteverksamheten om lägst 10 procent per år.
- En rörelsemarginal om 15 procent per år.
- En skuldsättningsgrad som långsiktigt inte överstiger 1,0.

Den totala tillväxten i tjänsteverksamheten 2014 uppgick till 54,6 mkr vilket motsvarade 12,1 procent och den var helt organisk. Rörelsemarginalen 2014 var 12,9

procent och skuldsättningsgraden var 0,11.

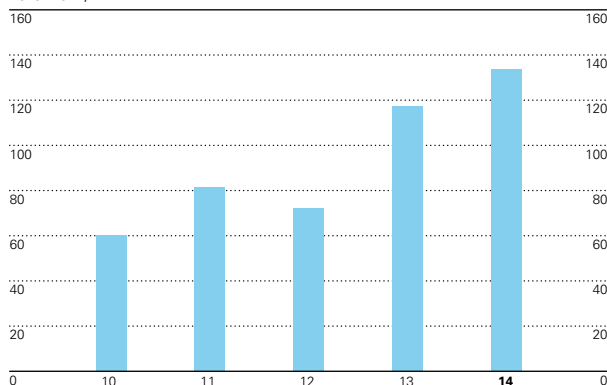
PERSONAL

Antal årsanställda under verksamhetsåret 2014 uppgick till 182 (162) vilket innebar att antalet årsanställda ökade med 12,3 procent i jämförelse med föregående år. Andelen kvinnor var 15 procent (14). De totala personalkostnaderna för 2014 var 143,3 mkr (125,2) vilket var en ökning med 14,5 procent. Per årsanställd ökade personalkostnaderna med 1,9 procent.

Under året tecknade samtliga bolag inom DGC-koncernen medlemskap i såväl bransch- som arbetsgivaresektionen hos IT & Telekomföretagen/Almega och är därmed bundet av det kollektivavtal IT & Telekomföretagen tecknat. Kollektivavtalet tillämpas för samtliga anställda, förutom frikretsen, och fackliga motparter är Unionen och ett antal akademiska tjänstemannaförbund. De anställda på DGC har inte bildat någon fackklubb. Det är bolagets bedömning att kollektivavtalet i

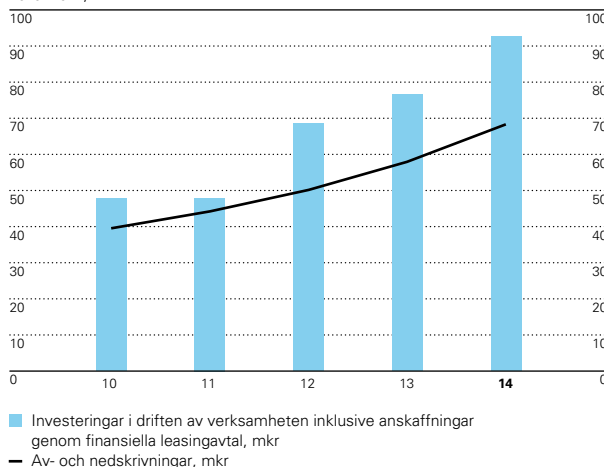
KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN

2010–2014, mkr



INVESTERINGAR OCH AVSKRIVNINGAR

2010–2014, mkr



sig inte medför någon väsentlig förändring i verksamheten, varken finansiellt eller organisatoriskt.

Under 2014 utökades ledningsgruppen med Magnus Blom som är affärsområdesansvarig för Telefoni. Ledningsgruppen omfattar därefter sex personer vilka jämte vd är affärsområdesansvariga för tjänsteverksamheterna Datakommunikation, IT-drift och Telefoni samt försäljningschef och ekonomichef.

SÄSONGSEFFEKTER

DGC:s verksamhet är i sig inte utsatt för några säsongsvariationer. Under årets tredje kvartal, i samband med personalens semesteruttag, påverkas dock resultatet positivt av förändringar i semesterlöneskulden.

FUSION INOM KONCERNEN

Under 2014 har koncernbolaget DGC Örebro AB fusionerats med dotterbolaget DGC Access AB. Fusionen har inte medfört någon effekt på moderbolagets eller koncernens finansiella rapportering och innebär heller inte någon för-

ändring i segmentsrapporteringen. Efter fusionen bedriver DGC all tjänsteverksamhet i ett och samma bolag. Fusionen syftar till att ytterligare integrera verksamheterna och samordning av funktioner. Hårdvaruförsäljningen bedrivs även fortsättningsvis i eget bolag.

FÖRSLAG TILL RIKTLINJER FÖR ERSÄTTNING TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE 2015

Styrelsen föreslår årsstämman följande riktlinjer avseende ersättning till ledande befattningshavare i DGC One AB (publ) att gälla för 2015.

Ledande befattningshavare består av vd och de personer som tillsammans med vd utgör koncernens ledningsgrupp. Koncernens ledningsgrupp omfattar sex personer.

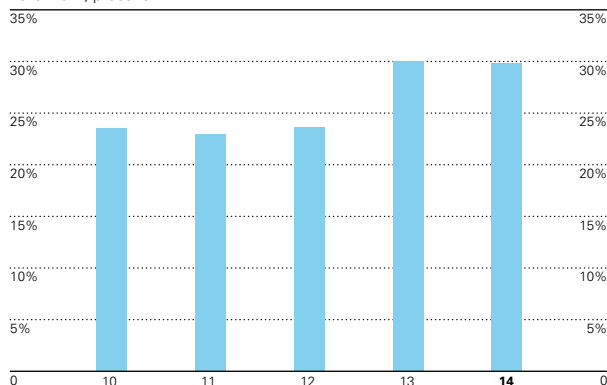
DGC tillämpar individuell lönesättning och förhandlar lön årsvis. Den övergripande principen för ersättning till ledande befattningshavare är att ersättning och övriga anställningsvillkor ska vara så marknadsmässiga att bolaget säkerställer att bolaget kan att-

rahera och behålla kvalificerade ledande befattningshavare.

Den totala ersättningen ska bestå av fast lön, rörlig lön, pension och övriga förmåner. Ledande befattningshavare kan kvitta del av den fasta lönen mot kostnad för tjänstebil. Sådan kvittning ska vara kostnadsneutral för bolaget. Den rörliga lönen ska huvudsakligen baseras på bolagets finansiella mål i form av tillväxtnål och resultatmål. En del av den rörliga lönen ska baseras på prioriterade operativa mål. Om verksamheten uppnår de mål som den rörliga lönen beräknas på när befattningshavaren sin så kallade mållön som är summan av den fasta och rörliga lönen vid full måluppfyllnad. De mål som den rörliga lönen ska beräknas på ska fastställas av styrelsen. Den rörliga lönen som avtalats ingå i mållönen ska utgöra mellan cirka 20-40 procent av mållönen. Rörlig lön utöver den som avtalats ingå i mållönen utges endast då verksamheten överpresterar i förhållande till periodens finansiella eller operativa mål. Taket för den enskilde befattningshavarens totala

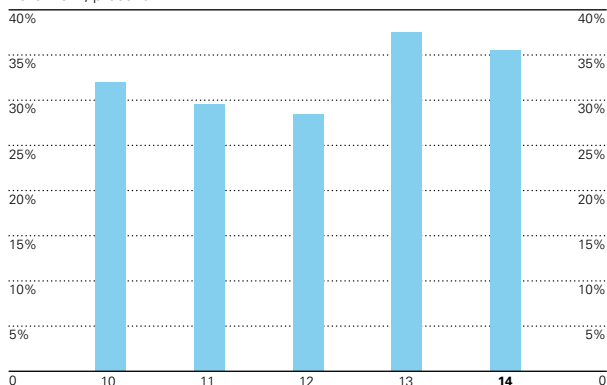
RÄNTABILITET PÅ EGET KAPITAL

2010–2014, procent



RÄNTABILITET PÅ SYSSELSATT KAPITAL

2010–2014, procent



lön begränsas till två gånger mållönen. Summan av den rörliga ersättningen till vd och övriga ledande befattningshavare kan högst uppgå till 11,9 mkr.

Den rörliga lönen ska avräknas för helt verksamhetsår. Under året har dock ledande befattningshavare rätt att erhålla preliminärt hälften av det beräknade målet för rörlig lön och för det fall preliminärt uttagen rörlig lön överstiger slutligen fastställd rörlig lön för året, ska det överskjutande beloppet återbetalas. Styrelsen ska besluta om måluppfyllnad för alla delar av rörliga löner. Om styrelsen gör bedömningen att eventuellt överträffande av tillväxt- och resultatmålet eller operativt mål skett på bekostnad av vad som är rätt för bolagets långsiktiga utveckling ska delar av den rörliga lönen ej utgå eller jämkas enligt styrelsens beslut. Om rörlig lön beräknats på uppenbart felaktiga grunder, och felet varit väsentligt, har styrelsen rätt att återkräva den felaktiga delen. Sådan rätt ska finnas inskriven i avtalen med ledande befattningshavare. Krav på återbetalning kan dock inte riktas för fel tidigare än tre år tillbaka i tiden.

Ledande befattningshavare kan också erhålla bonus baserad på vissa av bolagets långsiktiga finansiella mål. Syftet med sådan bonus är att befattningshavaren ska använda bonusen för att teckna aktier i bolaget genom utnyttjande av teckningsoptioner eller köpa aktier i bolaget över marknaden. Styrelsen ska besluta om måluppfyllnad gällande bonus. Sådan rätt till bonus förfaller om uppsägning av anställning meddelats före utbetalning. Bonusen ligger utanför befattningshavarens mållön och är ej pensionsgrundande. Summan av bonus, att utbetalas 2018, kan högst uppgå till 1,1 mkr.

Pensionsplanen ska vara marknadsmässig och densamma för ledande befattningshavare så som för övriga anställda. Pensionspremien ska vara avgiftsbestämd och baseras på avtalad mållön. Likaså ska övriga förmåner för ledande befattningshavare vara marknadsmässiga och i allt väsentligt samma som för övriga anställda.

Styrelsen utvärderar regelbundet behovet av incitaments- eller optionsprogram som ska föreslås årsstämman.

Anställningsavtal med ledande befattningshavare ska innehålla en uppsägningstid om minst 3 månader från den anställda och högst 12 månader från bolaget. Vid uppsägning från bolagets sida får eventuellt avgångsvederlag högst motsvara den avtalade mållönen under 12 månader. Vid uppsägning från den verkställande direktörens sida utgår, utöver uppsägningstidens 3 månader, fast lön under 6 månader från och med avgångsdagen mot att den verkställande direktören är tillgänglig som kompetensstöd under denna tid.

Styrelsens ordförande förhandlar årligen ersättning till vd och sluter avtal efter fastställande av styrelsen. Vd förhandlar ersättning till övriga ledande befattningshavare och sluter avtal efter godkännande från styrelsens ordförande.

Styrelsen får, för det fall särskilda skäl därtill föreligger, göra mindre avvikelser på individuell basis från dessa ovan angivna riktlinjer.

RIKTLINJER FÖR ERSÄTTNING 2014 TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

De senaste beslutade riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare att gälla under 2014 följer i bolagsstyrningsrapporten i denna förvaltningsberättelse och styrelsens redovisning beträffande resultatet av utvärderingen

av dessa riktlinjer presenteras på bolagets hemsida.

MILJÖ

Koncernen bedriver ingen anmälning- eller tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken. DGC är miljöcertifierad enligt ISO 14001 sedan år 2002 och har fastställt egna mätbara miljömål. Miljöarbetet följs årligen upp i DGC:s hållbarhetsredovisning enligt det internationella ramverket Global Reporting Initiative (GRI).

FORSKNING OCH UTVECKLING

DGC bedriver ingen forskningsverksamhet men utvecklar till inte oväsentlig del egna IT-lösningar, att brukas såväl i verksamheten som till stöd för verksamheten. Kostnaden för denna utveckling avser huvudsakligen anställda och redovisas i personalkostnaderna.

MODERBOLAGET

Moderbolaget har sitt säte i Stockholm och dess verksamhet omfattar huvudsakligen koncerngemensamma stabs- och ledningsfunktioner och centrala kostnader. I stort sett all fakturering från moderbolaget sker till koncernbolag för koncerngemensamma funktioner. Moderbolagets rörelseintäkter under 2014 uppgick till 34,3 mkr (31,0) och rörelseresultatet till 0,2 mkr (0,4). Finansnettot uppgick till 43,8 mkr (56,3) varav 43,7 mkr (56,1) avsåg aktieutdelning från dotterbolag. Året resultat efter skatt var 43,7 mkr (56,3).

Moderbolagets fordringar på koncernbolag uppgick per balansdagen till 35,5 mkr (50,3) och inga skulder till koncernbolag förelåg (14,3 mkr). Inga koncerninterna fordringar eller skulder var långfristiga. Koncernens löpande likvidtransaktioner sker genom ett centralkontosystem hos bank för vilket moderbolaget är kontoinne-

havare. Moderbolagets behållning av likvida medel per balansdagen uppgick till 64,8 mkr (54,0). Under året har 11 (8) årsanställda varit verksamma i moderbolaget.

EGET KAPITAL OCH ÄGARFÖRHÅLLANDEN

Koncernens eget kapital per balansdagen uppgick till 191,0 mkr (171,3). Moderbolagets aktiekapital per balansdagen uppgick till 1,4 mkr (1,4) fördelat på 8 735 831 aktier (8 670 758) och moderbolagets eget kapital uppgick per den 31 december 2014 till 106,8 mkr (97,5). Varje aktie ger samma rätt i bolagets nettotillgångar och röster på bolagsstämman. Aktiernas kvotvärde är 0,16 kr.

Största ägare till bolaget är David Giertz (genom bolag) vars innehav den 31 december 2014 uppgick till 4 907 183 aktier (4 907 183) vilket motsvarade 56,2 procent (56,6) av totalt antal aktier i bolaget. Därutöver har David Giertz lämnat 4 500 aktier vederlagsfritt i aktielån till likviditetsgarant. Ingen annan aktieägare innehar direkt eller indirekt mer än 10 procent av aktierna i bolaget.

UTGIVNA TECKNINGSOPTIONER 2014

Under 2014 utgav bolaget 62 960 teckningsoptioner, där en (1) teckningsoption ger rätt att teckna en (1) aktie under perioden 1 juni–31 augusti 2017. Optionsprogrammet riktades till samtliga anställda inom DGC och tecknades till 72 procent av maximalt antal optioner i programmet. Bolagsledningen tecknade 21 760 teckningsoptioner, motsvarande 35 procent av totalt tecknade optioner. Optionerna är utgivna på marknadsmässiga villkor och värderades enligt den så kallade Black & Scholes-modellen. Deltagarna i optionsprogrammet har erlagt en optionspremie

kontant uppgående till 12,50 kr per teckningsoption och teckningskurs till vilken optionsinnehavarna kan teckna aktier fastställdes enligt villkoren beslutade vid årsstämman 2014 till 153,60 kr per aktie. Utnyttjande av teckningsrätten är inte villkorad av fortsatt anställning.

VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER BALANSDAGEN

I februari 2015, med tillträde den 1 mars 2015, tecknade DGC (genom dotterbolaget DGC Access AB) avtal om förvärv av samtliga aktier i IT-driftbolaget Donator AB. Donator, med kontor i Göteborg, grundades 1994 och har ett 20-tal medarbetare. Tjänsteerbjudandet omfattar skalbara molntjänster, drift, underhåll och support av kritiska IT-system samt konsulttjänster och förvärvet stärker DGC konkurrenskraft inom affärsområdet IT-drift generellt och speciellt i västra Sverige.

Säljare av bolaget var Jan Sveide och Torbjörn Hansson, vilka bägge kvarstår i anställning hos Donator efter försäljningen. Jan Sveide är fortsatt vd i bolaget. Köpeskillingen uppgår till 21,8 mkr och har erlagts kontant vid tillträdet. DGC huvudägare, David Giertz, har i samband med förvärvet sålt 15 850 aktier i DGC till säljarna av Donator till ett pris motsvarande aktiens vägda genomsnittskurs under fem dagar före förvärvet.

Då förvärvet slutfördes i nära anslutning till avgivandet av denna årsredovisning har ingen förvärvsanalys färdigställts. Information gällande detta avses att lämnas i bolagets delårsrapport för första kvartalet 2015 i enlighet med IAS 34.

FRAMTIDSUTSIKTER

DGC förfogar över ett rikstäckande datakommunikationsnät och skal-

bara tjänsteplattformar för IT-drift och telefonitjänster samt många, långa och utvecklingsbara kundrelationer. Intäkterna baseras till största delen på fleråriga kundavtal med stabila, repetitiva intäkter. Detta gör bolaget väl positionerat för en fortsatt stark organisk tillväxt med god lönsamhet.

FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

För räkenskapsåret 2014 föreslår styrelsen att årsstämman 2015 beslutar lämna en utdelning om 5,00 kr (4,50) per aktie. Vidare föreslår styrelsen att avstämningsdag för utdelningen ska vara den 29 april 2015. Om årsstämman beslutar i enlighet med förslaget beräknas utdelningen komma att utsändas genom Euroclear Sweden AB:s försorg den 5 maj 2015.

Till årsstämmans förfogande fritt eget kapital i moderbolaget:

Överkursfond	65 978 237 kr
Balanserat resultat	-4 277 918 kr
Årets vinst	43 686 189 kr
Summa	105 386 508 kr

Styrelsen föreslår för moderbolaget DGC One AB följande disposition:

Till aktieägarna utdelas	
5,00 kr per aktie	43 679 155 kr
I ny räkning överförs	61 707 353 kr
Summa	105 386 508 kr

Styrelsens yttrande avseende föreslagna vinstutdelning

Med anledning av den av styrelsen föreslagna vinstutdelningen får styrelsen härmed avge följande yttrande enligt aktiebolagslagen 18 kap 4 §.

Föreslagna vinstutdelning grundar sig på 2014 års årsredovisning. Den föreslagna vinstdispositionen samt resultat- och balansräkningar ska framläggas för fastställelse vid årsstämman den 27 april 2015.

DGC:s utdelningspolicy är att bolaget årligen ska överföra lägst 50 procent av koncernens resultat efter skatt till aktieägarna. Styrelsen föreslår en vinstutdelning om 5,00 kr per aktie, vilket innebär en vinstutdelning om 81 procent av koncernens resultat efter skatt. Den föreslagna utdelningen motsvarar 43 679 tkr vilket utgör 41 procent av moderbolagets eget kapital per balansdagen och 23

procent av koncernens eget kapital. Utdelningen reducerar koncernens soliditet från 48 procent till 41 procent och moderbolagets soliditet från 93 procent till 88 procent. Soliditeten är, mot bakgrund av att verksamheten fortsatt bedrivs med lönsamhet, betryggande. Såväl moderbolaget som övriga i koncernen ingående bolag bedöms också kunna upprätthålla en god likviditet även efter en utdelning enligt

styrelsens förslag. På grund härav är det styrelsens bedömning att den föreslagna vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som verksamhetens art, omfattning och risker ställer på bolagets och koncernens konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt. Den föreslagna vinstutdelningen kan därmed motiveras med hänsyn till vad som anförs i aktiebolagslagen 17 kap 3 § 2-3 st.

RISKER OCH RISKHANTERING

DGC:s verksamhet är liksom all affärsverksamhet förenad med risker. Att hantera dessa risker utgör en naturlig och integrerad del av vårt strategiska, operativa och administrativa arbete. I detta avsnitt beskriver vi kortfattat hur vi har identifierat och klassificerat våra väsentligaste risker, vilka de är samt hur vi hanterar dem.

DGC:S RISKHANTERINGS-PROCESS

DGC:s riskidentifieringsprocess börjar med att vd i samband med upprättandet av bolagets affärsplan, vilket sker vart tredje år, sammankallar en riskgrupp. Gruppen består av medlemmarna i ledningsgruppen samt några nyckelmedarbetare. Gruppen upprättar en bruttolista på möjliga händelser som skulle kunna ha påverkan på vår verksamhet och vår förmåga att nå våra mål. Gruppen reducerar sedan denna bruttolista till en nettolista innehållande de mest relevanta riskerna. Gruppen bedömer varje risk på nettolistan ur ett sannolikhets- och konsekvensperspektiv enligt nedanstående riskmatris. Att kvantifiera riskerna i en riskmatris är förutsättningen för att vi ska kunna allokera lagom mycket tid och resurser på riskreducering. Ansvar att hantera respektive risk fördelas mellan ledningsgruppens medlemmar. Riskbedömningen och hanteringen av respektive risk beskrivs sedan i den affärsplan som styrelsen fastställer. Därefter förnyar ledningen löpande bedömningen av respektive risk enligt en rapporteringsplan fastställd av styrelsen. Under det första kvartalet gör vi en översyn av våra marknadsrisker, i det andra kvartalet våra operativa risker och så vidare. En sammanställning görs i den målstyrningsplan som styrelsen årligen antar och den sammanställningen ligger till grund för beskrivningen av riskerna i denna årsredovisning.

TRE TYPER AV RISKER

I DGC:s senaste uppdaterade Affärsplan, fastställd av styrelsen i februari 2015 och omfattande åren 2015-2017, beskriver vi våra risker. Vi har delat upp våra totalt 24 st risker i tre kategorier:

Marknadsrisker/strategiska risker

Marknadsrisker avser externa faktorer/händelser och förändringar på de marknader som DGC verkar inom och som kan skada förutsättningarna att nå våra uppsatta mål. Marknadsrisker omfattar alltså händelser som vi har begränsade möjligheter att påverka men som vi måste förhålla oss till. Det finns två sidor av varje sådan händelse, en nersida (risken/hotet) och en uppsida (möjligheten). Att vi nu är i ett teknikskifte från kopparförbindelser till fiberförbindelser är exempelvis en sådan marknadsförändring som vi bara har att förhålla oss till och som kan vara både positiv och negativ för oss beroende på hur vi hanterar den. Att kartlägga och hantera marknadsriskerna ingår i vårt strategiska arbete och kan därför också kallas strategiska risker.

Operativa risker

Operativa risker avser huvudsakligen interna faktorer/händelser som kan skada förutsättningarna för att vi ska nå uppsatta mål och som ingår i vårt löpande operativa arbete att hantera.

Administrativa och finansiella risker

Administrativa risker avser interna faktorer/händelser som kan skada förutsättningarna för att vi ska nå våra mål och som ingår i vårt löpande administrativa arbete att hantera. Därutöver har DGC också finansiella risker som avser fluktuationer i DGC:s resultat och kassaflöde till följd av förändringar i valutakurser, kredit- och refinansieringsrisker samt räntenivåer. Dessa risker har tidigare bara beskrivits i

not 2 i årsredovisningen men från och med detta år lyfter vi in dem i denna sammanställning.

Till viss del kan DGC skydda sig mot risker genom försäkring. DGC har koncerngemensamma försäkringar som årligen revideras. Försäkringarna omfattar bland annat egendom, avbrott, förmögenhetsbrott, rättsskydd, ansvar och styrelsens/vd:s ansvar. Försäkringarna utformas utifrån verksamhetens riskexponering och alla kundrelationer omfattar avtalade ansvarsbegränsningar för DGC.

MARKNADSRISKER/STRATEGISKA RISKER

A Teknikskifte fiber

Den största, och för oss viktigaste, marknadstrenden på datakommunikationsmarknaden är teknikskiftet från kopparförbindelser till fiberförbindelser. Skiftet drivs av större bandbreddsbehov i takt med att hela samhället digitaliseras. Antalet förbindelser i vårt nät ökar stadigt varje år. Att byta ut det svenska kopparnätet mot fiber är en gigantisk investering. TeliaSonera äger kopparnätet samt en stor del av den kanalisation som det finns stora kostnadsfördelar i att nyttja för att dra nya fiberförbindelser. PTS och lagstiftaren har tagit flera initiativ för att på olika sätt reducera denna konkurrensfördel för Telia och idag upplever vi att fibermarknaden fungerar relativt bra.

Merparten av vår fiber köper vi av TeliaSoneras nätbolag Skanova. Prissättningen utgår från geografiska områden där det är en stor fördel att som vi gör finns i många telestationer. En viktig del i vår riskhantering är att säkerställa leveranskapacitet av fiber genom fortsatt utbyggnad av vårt datakommunikationsnät. Under 2011 påbörjade vi en relativt kraftig utbyggnad av antalet noder i vårt nät, utbyggnaden har fortsatt under 2013 och 2014 och nu finns vi

i drygt 900 telestationer/noder med egen utrustning.

B Tekniskskifte trådlös data

Den andra stora trenden som berör affärsområde Datakommunikation är att mobila datauppkopplingar med 4G i större utsträckning utgör ett alternativ till fasta förbindelser. DGC:s intäkter inom affärsområdet Datakommunikation genereras nästan uteslutande från fastnätstjänster och vi äger inget eget mobilnät.

I jämförelse med föregående år har vi nu värderat ner konsekvensen för denna marknadsrisk en nivå då vi under 2014 utvecklat trådlösa datakommunikationstjänster som vi upplever vara helt konkurrenskraftiga. Vidare bedömer vi också att hotet från trådlösa tjänster är begränsat då våra kunders behov av bandbredd och tillgänglighet stadigt ökar, och fastnätstjänster svarar bättre upp mot de behoven.

C Tekniskskifte molntjänster

Den stora trenden inom IT är tjänstefieringen, det vill säga att kunderna i allt större utsträckning efterfrågar skalbara tjänster/funktioner som en professionell leverantör levererar istället för att själv investera i infrastruktur, mjukvara och personal. Att köpa IT på detta sätt kräver i sin tur tillgång till bra datakommunikation. Det är kring denna trend som vi byggt all DGC:s verksamhet. Med internet – eller "molnet" – har tjänstefieringen gjort att nya globala leverantörer tillkommit på den nationella marknaden. Idag kan kunderna exempelvis prenumerera på Microsofts programvaror direkt från Microsoft istället för att få dem levererade från en lokal driftleverantör. Till viss del är detta ett hot mot delar av våra intäkter som driftleverantör. Samtidigt kan bara en del av de flesta kunders IT-stöd levereras

genom globala molntjänster, och kunderna behöver hjälp med att integrera dem i hela sin lösning. Microsoft och andra globala molnleverantörer kan på detta sätt skapa en större marknad för oss och vi har därför ett nära samarbete med dem.

D Tekniskskifte mobil telefoni

På telefonimarknaden är den stora trenden att telefoni blir mobil istället för fast. DGC har inget eget mobilt telefoninät. Tack vare det service provider-avtal DGC tecknade med Telia Mobile under 2011 samt med Tele2 2014 kan vi erbjuda våra kunder mobila tjänster, dock med begränsade konkurrensfördelar.

I jämförelse med föregående år har vi nu värderat upp konsekvensen för denna marknadsrisk då en allt större del av affärsområdet Telefonis intäkter kommer från mobil telefoni samt att de upphandlingar vi deltar i viktat kostnaden för mobil telefoni och data tungt.

E Tekniskskifte IPv6

Internet baseras idag huvudsakligen på internetprotokollet version 4 – IPv4. Det finns idag ett begränsat antal lediga IPv4 adresser. Marknaden är nu på väg att stegvis övergå till nästa generations protokoll IPv6. I princip alla större upphandlingar inom datakommunikation har idag som krav att operatören ska stödja IPv6. Alla operatörer, inklusive DGC, erbjuder redan idag IPv6 över sina internet-tjänster. Under denna transition kan man dock tänka sig att en operatör som av kanske historiska skäl har tillgång till en stor mängd IPv4 kan vinna konkurrensfördelar på det.

I jämförelse med föregående år har vi nu värderat ner konsekvensen för denna marknadsrisk en nivå då vi under 2014 köpte ett stort antal IPv4-adresser på andrahandsmarknaden.

F Komponentbrist pga naturkatastrofer

I takt med den globala uppvärmningen förväntas naturkatastrofer som orkaner och översvämningar öka. Samtidigt har globaliseringen med geografiskt specialiserad produktion och just in time logistik gjort världshandeln mer känslig för störningar. För att förebygga brist på komponenter när störning inträffar behöver vi ha en bra kapacitetsplanering med rätt beställningspunkter för kritisk hårdvara samt odla starka leverantörsrelationer.

G Beroende av reglering

DGC:s verksamhet inom affärsområdet Datakommunikation är helt beroende av tillgång till TeliaSoneras fasta accessnät (koppar och fiber) och de därtill hörande telestationerna. Denna tillgång är reglerad genom Lag 2003:389 om elektroniskt kommunikation. Post och Telestyrelsen (PTS) utövar tillsyn av lagen. Vår verksamhet är alltså känslig för förändringar i lagen eller tillämpningar av denna. Vi hanterar denna risk genom en nära dialog med PTS.

H Regulatorisk osäkerhet

DGC och alla andra operatörer agerar på en marknad som till stor del är reglerad av Post och Telestyrelsen (PTS). En baksida av reglerade priser är att våra priser på inköpta tjänster kan justeras retroaktivt om den reglerade parten väljer att överklaga regleringen. Sådan retroaktiv justering kan ske för längre perioder tillbaka och osäkerhet kan därför föreligga under flera år om den inköpta tjänstens slutliga pris. Vi hanterar denna risk dels genom att i våra kundavtal förbehålla oss rätten att göra motsvarande retroaktiva prishöjningar, dels genom att tydligt informera marknaden om aktuella prisjusteringsrisker och i relevanta fall

reservera för sådana retroaktiva prisjusteringar.

I jämförelse med föregående år har vi nu värderat ner sannolikheten för denna marknadsrisk en nivå då antalet överklagade prisregleringar tydligt minskat under 2014.

I Finanskris

Denna risk utgår i år och beskrivs istället under "Likviditets- och finansieringsrisk" nedan.

J Konjunkturpåverkan kunder

Cirka 85 procent av DGC:s intäkter kommer från fleråriga avtal med våra kunder. De tjänster vi levererar är sådana som kunderna inte klarar sig utan. Det gör att vi i det korta perspektivet är relativt okänsliga för konjunktursvängningar. Samtidigt påverkas vår nyförsäljning av vikande efterfrågan hos våra kunder. Vi är också relativt exponerade mot den svenska detaljhandeln som är känsligare för konjunktursvängningar än många andra branscher. Utöver att teckna långa avtal med solida kunder är det ur ett riskperspektiv viktigt att vi breddar vår kundbas. Under 2014 och inledningen av 2015 har vi ökat våra marknadsandelar inom offentlig sektor.

K Nätbrottslighet

Kriminaliteteten har flyttat ut på nätet och visar sig i olika former. Vi levererar affärskritiska tjänster till våra kunder där sabotage eller liknande kan förorsaka stora skador. Det gör oss till en potentiell målbild för kriminella sabotage, intrångsförsök etc. av vår infrastruktur/våra tjänster, eller hot därom. Tyvärr kan vi konstatera att antalet försök till brott, hot och sabotage på nätet bara ökar. Vi allokera därför allt mer resurser för att skydda oss mot denna risk. Vi har exempelvis förbättrat vårt skydd mot så kallade Distribuerade Denial of Service

(DDoS) attacker samt vårt skydd mot så kallade telefonkapningar.

OPERATIVA RISKER

L Tjänsteavbrott

Att drabbas av ett stort tjänsteavbrott är DGC:s, och sannolikt alla andra operatörers och driftbolags, primära affärsrisk. Vi levererar affärskritiska tjänster till våra kunder med mycket höga tillgänglighetskrav. Våra tjänster levereras därför till kund med avtalade och vitessanktionerade servicenivåer. Längre avbrott som påverkar många kunder samtidigt kan därför innebära stora viteskrav från kunderna samt indirekta konsekvenser i form av missnöjda kunder och förlorat anseende.

För att hantera risken om avbrott i våra tjänster jobbar vi enligt en strukturerad arbetsprocess som följer internationella riktlinjer för hur man bäst levererar och ger support på IT- och kommunikationstjänster. Ramverket kallas ITIL eller IT Service Management och omfattar ett tjugotal processer för att leverera IT-tjänster på ett mätbart och kontrollerat sätt. År 2010 blev vi ett av de första företagen i Sverige att tilldelas certifieringen ISO 20 000, en extern validering av att vi lyckats införa dessa processer framgångsrikt i verksamheten. En del av arbetet innebär att vi årligen upprättar en kontinuitets- och tillgänglighetsplan. Utifrån riskanalyserna i dessa planer har vi uppgaderat en stor del av vårt nät samt byggt om våra datacenters så affärskritisk data replikeras mellan flera platser. Vårt arbetssätt har så här långt varit framgångsrikt. Utbetalda viten för driftstörningar är generellt låga och uppgick under 2014 till 0,4 mkr (1,0), vilket var 0,08 procent (0,21) av nettoomsättningen.

M Informationssäkerhetsskada

Den andra allvarligaste verksamhetsrisken inom DGC är risk

för väsentlig informationssäkerhetsskada. Med informations- säkerhetsskada menar vi att data som vi ansvarar för förloras, korrumpas eller görs tillgänglig för obehörig. I de tjänster DGC levererar hanteras stora mängder data som är affärskritisk för våra kunder och där en informationssäkerhetsskada kan få mycket stora konsekvenser för kunden, och i slutändan för DGC. Det är därför viktigt att vi har starka processer för att skydda vår och våra kunders data mot förlust och intrång. I allt väsentligt följer våra rutiner och processer den standard som finns för informationssäkerhet, ISO 27 001. Under 2014 har vi haft två informationssäkerhetsincidenter, se beskrivning på sid 37 i denna årsredovisning.

N Serviceavbrott

En tredje risk direkt kopplad till DGC:s tjänsteleverans är så kallade serviceavbrott. Med serviceavbrott avser vi avbrott i den service vi tillhandahåller kring själva tjänsten. Ett exempel skulle vara om våra kunder inte kommer fram till vår Servicedesk för att få support, eller att vår driftportal där kunder beställer tjänster ligger nere. Till denna typ av risker hör även verksamhetsstörningar pga avbrott/störning i våra systemstöd. Vår verksamhet är helt beroende av våra stödsystem för övervakning, leverans, fakturering etc. Vi har i stor utsträckning byggt dessa system själva och det är därför viktigt att vi gör detta på ett strukturerat sätt för att undvika för stor grad av personberoende. Avbrott eller försämring av den servicenivå DGC tillhandahåller skulle primärt drabba oss genom indirekt skada i form av missnöjda kunder och ett förlorat anseende. Risken för serviceavbrott hanteras enligt samma processer som risken för tjänsteavbrott.

○ Beroende av enskilda kunder

Vi har flera stora nyckelkunder som var och en svarar för några procent av vår omsättning. Vi är därför, relativt många andra operatörer, känsliga för om någon stor kund skulle lämna oss. Då vår tillväxtstrategi är att växa med allt större kunder kommer denna risk fortsätta att öka. Vi hanterar denna risk bäst genom att leverera våra tjänster så bra att vi når vårt mål om att ha marknadens nöjdaste och mest lojala kunder.

P Beroende av enskilda medarbetare

DGC:s framtida utveckling är i hög grad beroende av att vi lyckas attrahera och behålla rätt medarbetare. Vi lägger därför stor vikt vid att upprätthålla en god personalpolitik och har målet att vara marknadens bästa arbetsplats. Liksom hos alla företag finns det på DGC likväl ett antal nyckelpersoner vars kompetens och insats är mer avgörande och svårersättlig än andras. Särskilt allvarligt skulle det vara om flera sådana nyckelpersoner skulle sluta samtidigt. Det åligger ytterst vd att tillsammans med övriga chefer identifiera dessa nyckelpersoner och säkerställa i möjligaste mån att de stannar och utvecklas tillsammans med bolaget. Genom åren har DGC i detta syfte bland annat genomfört ett antal aktie- och optionsbaserade incitamentsprogram.

○ Beroende av enskilda underleverantörer

TeliaSonera är DGC:s största leverantör av både reglerade och oreglerade tjänster inom affärsområdet Datakommunikation. En störning i relationer med TeliaSonera kan påverka tillgången till tjänster som är nödvändiga för att realisera DGC:s datakommunikationserbjudande. Vi har därför en tät och nära dialog med TeliaSonera på flera nivåer och våra relationer

är idag goda. Det gäller också andra underleverantörer vars tjänster och insatsvaror är kritiska för vår leverans, exempelvis Tele2, Stokab och andra nätägare.

R Kreditrisk

Med kreditrisk avses risken att inte få betalt av kund. DGC har generellt låga kreditförluster vilket huvudsakligen beror på att vi överlag har bra och solida kunder. Vidare har vi alltid rätten att stänga av våra tjänster om kunden inte betalar, vilket är ett starkt påtryckningsmedel.

S Hållbarhetsrisker

DGC:s verksamhet har en påverkan på samhället ur ett miljömässigt, socialt och ekonomiskt perspektiv. Vi har i denna årsredovisning beskrivit dessa risker och vårt sätt att hantera dem i en separat hållbarhetsredovisning. Brister i vårt hållbarhetsarbete kan leda till stora varumärkesskador i förlorat anseende och trovärdighet.

T Övrig varumärkesskada

DGC:s varumärke skapas av allt vi gör och allt vi är, vilket innebär att alla skador som beskrivs i denna riskanalys kan leda till att förtroendet för DGC som bolag minskar och vårt varumärke skadas. Andra händelser som kan leda till stor varumärkesskada är relaterade till handel ochandel hos nyckelpersoner som starkt förknippas med DGC. Vi hanterar sådana varumärkesrisker genom att tydligt kommunicera våra värderingar och policys till alla medarbetare.

ADMINISTRATIVA OCH FINANSIELLA RISKER

U Fel i den finansiella rapporteringen

DGC uppdaterar kontinuerligt analysen avseende de risker som kan leda till fel i den finansiella rapporteringen. En utförligare beskrivning av DGC:s arbete med intern kontroll

avseende den finansiella rapporteringen finns i bolagsstyrningsrapporten i denna förvaltningsberättelse.

V Regelbrott

För DGC är det av stor vikt att efterleva lagar och andra regelverk liksom att bedriva affärer enligt god affärssed. Brott eller försummelse på dessa områden skulle kunna skada bolagets anseende och medföra såväl sanktioner som böter. I riskförebyggande syfte har DGC därför upprättat ett antal policys, en väl fungerande intern kontroll och ett etiskt förhållningsätt i samtliga led.

X Likviditets- och finansieringsrisk

DGC bedriver som operatör en relativt investeringstung verksamhet och behöver från tid till annan låna pengar. Idag är extern finansiering lätt att få till låg kostnad. Denna situation kan dock snabbt ändras, exempelvis vid en ny finanskris. De försiktighetsåtgärder som kan vidtas i detta sammanhang är primärt att upprätthålla en god betalningsberedskap samt en balanserad belåning. Se not 2 för mer information om hur vi hanterar denna risk. Om vi i närtid går in i en ny finanskris liknande den hösten 2008 försvåras och/eller fördyras bolagets möjlighet till extern finansiering om behov uppstår, exempelvis vid en förvärvsmöjlighet.

Y Ränterisk

DGC:s belåning är idag låg och eventuella ökning av räntan skulle medföra begränsade kostnadsökningar, se not 2 för mer information.

Z Valutarisk

DGC:s inköp och försäljning sker till allra största del i svenska kronor. Under 2014 och inledningen av 2015 har emellertid kronan försvagats gentemot den amerikanska dollarn vilket fördyrat flera av våra licensinköp.

DGC:S RISKMATRIS

MARKNADSRISKER

Risk	Riskhantering
A Teknikskifte fiber	<ul style="list-style-type: none"> Säkerställa leveranskapacitet av fiber genom fortsatt utbyggnad av datakommunikationsnätet
B Teknikskifte trådlös data	<ul style="list-style-type: none"> Service provider avtal med TeliaSonera och Tele2
C Teknikskifte moln-tjänster	<ul style="list-style-type: none"> Säkerställa god integrationsförmåga mellan globala molntjänster och egna molntjänster Nära samverkan med globala molntjänstleverantörer
D Teknikskifte mobil telefoni	<ul style="list-style-type: none"> Service provider avtal med TeliaSonera och Tele2
E Teknikskifte IPv6	<ul style="list-style-type: none"> Säkerställa att egna tjänster klarar IPv6 Hushålla med IPv4-adresser
F Komponentbrist pga. naturkatastrofer	<ul style="list-style-type: none"> God kapacitetsplanering och lagerhållning av kritiska komponenter
G Beroende av reglering	<ul style="list-style-type: none"> Nära dialog med PTS
H Regulatorisk osäkerhet	<ul style="list-style-type: none"> Extern bevakning av juridiska processer mellan PTS och reglerade operatörer Säkerställa att kundavtal ger rätt till retroaktiv debitering Upprätthålla relevanta reserveringar i ekonomisk rapportering
I Ny finanskris	<ul style="list-style-type: none"> Denna risk utgår ur sammanställningen – beskrivs istället under "Likviditets- och finansieringsrisk"
J Konjunkturpåverkan kunder	<ul style="list-style-type: none"> Konkurrenskraftiga tjänster Långa avtal med kunderna Breda kundbasen till flera branschsegment
K Nätbrottslighet	<ul style="list-style-type: none"> Säkerställa skydd mot exempelvis DDoS-attacker, intrångsförsök och "telefonkapningar".

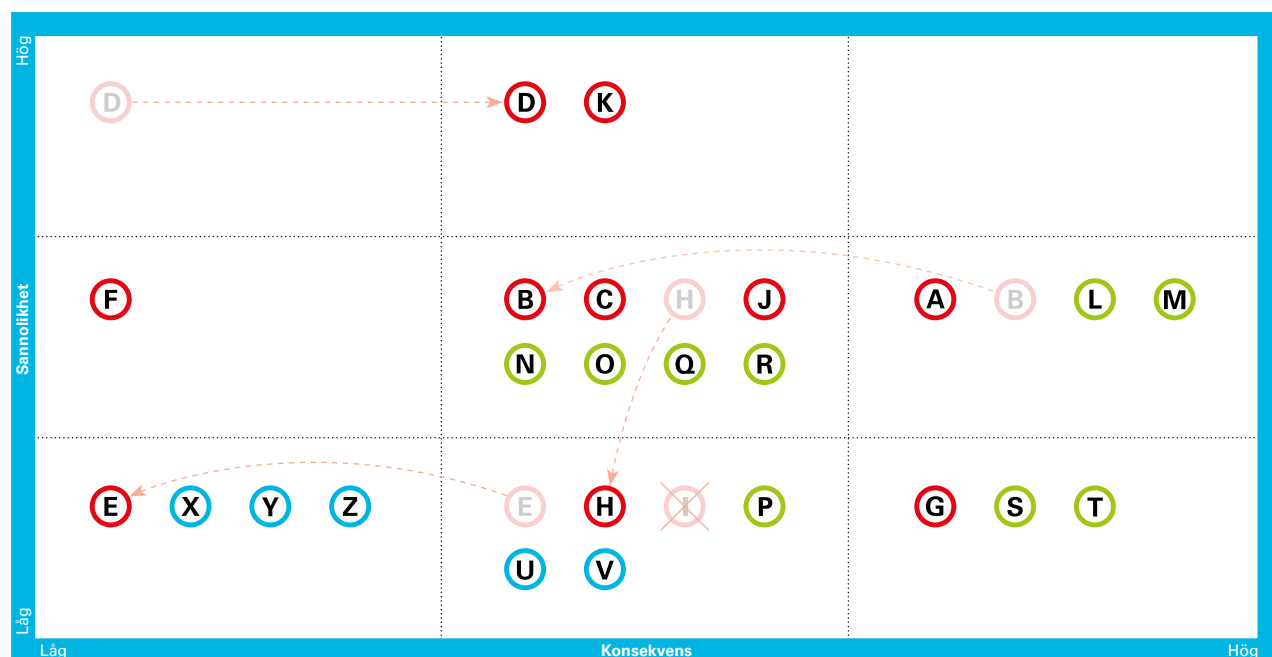
ADMINISTRATIVA OCH FINANSIELLA RISKER

Risk	Riskhantering
U Fel i den finansiella rapporteringen	<ul style="list-style-type: none"> Riskbedömning Kontrollaktiviteter
V Regelbrott	<ul style="list-style-type: none"> Utbilda medarbetare i tydliga värderingar och policy Arbete enligt ISO 9001, ISO 14001, ISO 20 000
X Likviditets- och finansieringsrisk	<ul style="list-style-type: none"> Säkerställa god betalningsberedskap och kreditvärdighet Balanserad belåning God relation till husbank och andra banker
Y Ränterisk	<ul style="list-style-type: none"> Balanserad belåning
Z Valutarisk	<ul style="list-style-type: none"> Inköp och försäljning i SEK där så är möjligt

OPERATIVA RISKER

Risk	Riskhantering
L Tjänsteavbrott	<ul style="list-style-type: none"> Arbetsprocesser enligt ITIL
M Informationssäkerhets-skada	<ul style="list-style-type: none"> Årlig extern revision enligt ISO 20 000 samt ISO 9000 Tillämpning av ISO 27 000 enligt krisberedskapsmyndighetens rekommendationer (BITS) Årligen uppdaterade kontinuitets- och tillgänglighetsplaner samt informationssäkerhetshandbok Uppgraderingar och förbättringar i nät Fördela kritisk infrastruktur till flera datacenter med geografisk spridning Begränsad fysisk åtkomst till vitala arbetsplatser med kameraövervakning och registrering av in- och utpassering. Ökad redundans i datakommunikationsnätet genom en design i ringstruktur Övervakning (NOC) 24/7
N Serviceavbrott	
O Beroende av enskilda kunder	<ul style="list-style-type: none"> Högkvalitativa tjänster och hög servicegrad Fleråriga avtal och långsiktiga kundrelationer Personlig och nära dialog med kund Regelbundna kundnöjdhetsundersökningar som följs upp Bred kundbas, flera stora nyckelkunder
P Beroende av enskilda medarbetare	<ul style="list-style-type: none"> Gemensamt mål om marknadens bästa arbetsplats Säkerställa nyckelmedarbetares utveckling Marknadsmässiga ersättningar Aktierelaterade incitamentsprogram
Q Beroende av enskilda underleverantörer	<ul style="list-style-type: none"> Nära dialog TeliaSonera, Tele2 och andra kritiska underleverantörer Nära dialog med PTS Systematisk riskvärdering av leverantörsrelationen
R Kreditrisk	<ul style="list-style-type: none"> Fakturering av tjänster kvartalsvis i förskott Kreditbedömning/kravrutin Möjlighet att stänga av tjänsten om kunden ej betalar
S Hållbarhetsrisker Övrig varumärksskada	<ul style="list-style-type: none"> Årligen upprätta separat hållbarhetsredovisning enligt GRI med riskbeskrivning

I riskmatrisen beskriver vi vår bedömning av hur stor sannolikheten är att en händelse ska inträffa respektive hur stor konsekvensen i så fall blir, funktionen av dessa två ger riskens storlek. När det gäller marknadsrisker så sker alla de tekniska skiften vi beskriver här och nu, med sannolikhet menar vi då sannolikheten att tekniska skiften skulle få negativa konsekvenser för oss. Exempelvis pågår tekniska skiftet från IPv4 till IPv6 just nu, men idag påverkar det oss inte negativt, om det skulle komma att göra det skulle dock konsekvenserna kunna bli stora. Bolagsledningens förändrade bedömning av enskilda risker under 2014 framgår av pilarna i matrisen ovan och förklaring ges under respektive riskbeskrivning.



BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT

DGC One AB är ett svenskt publikt aktiebolag med organisationsnummer 556624-1732. Bolagets aktie är noterad på NASDAQ Stockholm/small cap. Denna bolagsstyrningsrapport är en del av förvaltningsberättelsen och syftar till att översiktligt beskriva hur bolagsstyrningen bedrivits under verksamhetsåret och hur DGC tillämpat Svensk kod för bolagsstyrning ("koden"). Revisorns uttalande om bolagsstyrningsrapporten ingår i bolagets revisionsberättelse som återfinns på sid 116 i denna tryckta version av årsredovisningen.

REGLER OCH STYRSYSTEM FÖR BOLAGSSTYRNINGEN

Till grund för bolagsstyrningen ligger såväl externa som interna styrsystem. De externa styrsystemen utgör ramarna för bolagsstyrningen i DGC och regleras främst genom den svenska aktiebolagslagen, NASDAQ OMX Stockholm AB:s regelverk för emittenter, Svensk kod för bolagsstyrning samt andra relevanta lagar och regler och uttalanden från normgivande organ.

Styrning, ledning och kontroll av DGC fördelas mellan aktieägarna på bolagsstämman, styrelsen och verkställande direktören enligt svensk aktiebolagsrätt, koden och bolagsordningen. Aktieägarna utövar sin beslutanderätt vid årsstämman samt vid eventuella extra bolagsstämmor och utser styrelseordförande jämte övriga styrelseledamöter, valberedning och revisor. Styrelsen utser verkställande direktör som i sin tur formerar ledningsgruppen av DGC.

De interna styrinstrumenten omfattar bland annat den av bolagsstämman fastställda bolagsordningen, i vilken bland annat verksamhetens art och inriktning preciseras. Styrelsens arbete regleras i styrelsens arbetsordning och den verkställande direktörens ansvar och befogenheter regleras i den vd-instruktion som styrelsen fastslagit. Den verkställande direktören har i sin tur, tillsammans med styrelsens ordförande, utarbetat instruktioner till respektive övriga ledande befattningshavare i DGC. De väsentligaste styrande

dokument för DGC:s bolagsstyrning har samlats i ett antal handböcker. Därutöver har styrelsen och bolagsledningen fastställt ett antal policies, riktlinjer och instruktioner som regelverk för hela koncernens verksamhet.

PRINCIPER FÖR BOLAGSSTYRNING AV DGC

Utöver de regler som följer av lag eller annan författning tillämpar DGC Svensk kod för bolagsstyrning utgiven av Kollegiet för svensk bolagsstyrning. Svensk kod för bolagsstyrning är en samling riktlinjer för god bolagsstyrning som samtliga börsnoterade bolag i Sverige är förpliktigade att tillämpa. Den fullständiga koden i sin senaste reviderade form som började gälla fr.o.m. 1 februari 2010, finns på webbplatsen www.bolagsstyrning.se. DGC följer koden utan avvikelser.

AKTIEÄGARE OCH BOLAGSSTÄMMA

Bolagsstämman är bolagets högsta beslutade organ och utser styrelse och revisor samt fattar beslut om bland annat ändringar i bolag-

BOLAGSSTYRNINGSTRUKTUR

DGC One AB



sordningen. DGC:s bolagsordning innehåller inga begränsningar i fråga om hur många röster varje aktieägare kan avge vid en bolagsstämma och innehåller heller inga särskilda bestämmelser om tillsättande eller entledigande av styrelseledamöter eller om ändring av bolagsordningen. Alla aktier innehar samma rättigheter. DGC tillämpar inte några särskilda arrangemang i fråga om bolagsstämmans funktion, varken på grund av bestämmelser i bolagsordningen eller, så vitt är känt för styrelsen och bolaget, genom aktieägaravtal. Aktieägare som vill få ett ärende behandlat på bolagsstämma ska skriftligen begära det hos styrelsen. Avser bolagsstämma årsstämman finns uppgift om när senast sådan begäran ska ske i delårsrapporten för tredje kvartalet året innan stämman samt på bolagets hemsida. Bolagsstämman hålls på svenska och handlingar som avhandlas är avfattade på svenska.

Bolagsordningen uttrycker ingen möjlighet till poströstning utan aktieägare måste närvara vid bolagsstämman, personligen eller genom ombud, för att utöva sin rösträtt. Bolagsstämma ska hållas på den ort där styrelsen har sitt säte, i DGC:s fall i Stockholm. Tid och plats kommuniceras i första hand i kallelsen till stämman. Handlingar som ska läggas fram på årsstämman finns tillgängliga på DGC:s kontor och hemsida senast tre veckor före stämman och skickas utan kostnad till den aktieägare som begär det.

Vid utgången av 2014 hade DGC 1 054 aktieägare. Största aktieägare är grundaren av bolaget David Giertz vars aktieinnehav (genom bolag) per balansdagen uppgick till 56 procent av totalt antal aktier och röster i bolaget. DGC:s styrelse och bolagsledning äger tillsammans

66 procent av aktierna. Bolaget har som policy att redovisa samtliga aktier styrelseledamot och medlem i bolagsledningen kontrollerar, även indirekta innehav genom kapitalförsäkring. Sådan redovisning uppdateras i förekommande fall löpande på bolagets hemsida, under rubriken "investerare/bolagsstyrning/insynspersoner".

Utlandsregistrerade investerares innehav vid årets utgång uppgick till 4 (4) procent och innehav hos svenska institutionella ägare uppgick till 13 (12) procent. Övriga aktier innehades huvudsakligen av privata svenska investerare.

Årsstämman 2014

Årsstämman 2014 avhölls på bolagets kontor på Sveavägen den 28 april 2014. Till ordförande på stämman valdes Johan Unger. Totalt var 78 (73) procent av antalet aktier och röster i bolaget företrädade på stämman som i huvudsak beslutade följande:

- Resultat- och balansräkning för moderbolaget och koncernen fastställdes.
- Stämman beslutade om aktietdelning enligt styrelsens förslag om 4,50 kr per aktie.
- Styrelseledamöterna och den verkställande direktören beviljades ansvarsfrihet.
- Beslutades att antalet styrelseledamöter för tiden intill nästa årsstämma skulle utökas från tidigare fem ledamöter till sex ledamöter. Tidigare styrelseledamöter omvaldes och till ny ledamot valdes Åsa Sundberg, vilket innebar att styrelsen intill tiden för nästa årsstämma utgörs av: Johan Unger, David Giertz, Sussi Kvart, Björn Giertz, Crister Stjernfelt och Åsa Sundberg. Johan Unger omvaldes till styrelseordförande.
- Fastställdes valberedningens förslag till styrelsearvode, innebä-

rande totalt 1 140 000 kr.

- Styrelsens förslag om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare antogs.
- Beslutades om principer för tillsättning av valberedning.
- Beslutades att utge maximalt 88 000 teckningsoptioner till anställda på marknadsmässiga villkor.
- Beslutades om att bemyndiga styrelsen att intill tiden för nästa årsstämma fatta beslut om nyemission.

För ytterligare information från stämman finns det fullständiga protokollet med bilagor på DGC:s hemsida, www.dgc.se.

Styrelsen har under året inte fattat beslut om nyemission enligt bemyndigandet från årsstämman.

VALBEREDNINGEN OCH DESS SAMMANSÄTTNING

Valberedningen representerar bolagets aktieägare och dess uppgift är att bereda och till årsstämman lämna förslag till:

- Val av stämмоordförande.
- Antal styrelseledamöter med förslag till val av styrelseordförande och övriga ledamöter till styrelsen.
- Val till revisor.
- Styrelsearvode till ordföranden och envar av styrelsens ledamöter samt eventuell ersättning för utskottsarbete.
- Arvodering av revisor.
- Val till valberedning, alternativt beslut om principer för tillsättande av valberedning.

Aktieägare har möjlighet att skriftligen lämna förslag till valberedningen på styrelseledamöter.

Principer för tillsättning av valberedning

Vid årsstämman den 28 april 2014 fastställdes följande principer för

tillsättning av valberedning att gälla inför årsstämman 2015:

Valberedningen ska bestå av styrelsens ordförande samt representanter för var och en av de tre största aktieägarna. Med de största aktieägarna avses de av Euroclear Sweden AB registrerade och ägargrupperade aktieägarna vid utgången av augusti 2014. Den verkställande direktören ska inte ingå i valberedningen. Namnen på ledamöterna i valberedningen ska offentliggöras senast sex månader före årsstämman 2015. Valberedningen ska utse en ordförande för sitt arbete. Valberedningen kan adjungera in en av de oberoende styrelseledamöterna till valberedningens arbete om den finner så lämpligt. Lämnar ledamot valberedningen innan dess arbete är slutfört ska, om så bedöms erforderligt, ersättare utses av samma aktieägare som utsett den avgående ledamoten eller, om denna aktieägare inte längre tillhör de tre röstmässigt största aktieägarna, av den nye aktieägare som tillhör denna grupp. Styrelsens ordförande ges mandat att verkställa ovanstående principer för tillsättande av ledamöter. Valberedningens ledamöter ska inte uppbära arvode. Eventuella omkostnader som uppstår i samband med valberedningsarbete ska ersättas av bolaget. Val-

beredningen ska utföra de uppgifter som från tid till annan följer av Svensk kod för bolagsstyrning.

Valberedningens sammansättning och arbete inför årsstämman 2015

I oktober 2014 meddelade valberedningen att dess sammansättning bestod av Johan Unger (styrelsens ordförande), David Giertz (huvudägare i DGC), Anna-Karin Eliasson Celsing (utsedd av Lannebo Fonder) och Peter Lindell (utsedd av Peter Lindell och närstående). Anna-Karin Eliasson Celsing utsågs till valberedningens ordförande. Valberedningen har bedömts uppfylla kodens krav på sammansättning.

Valberedningen har arbetat efter en tids- och uppgiftsplan och har haft två möten inför årsstämman samt därutöver kontakter per telefon och e-post. Valberedningen har som underlag för sina förslag bland annat tagit del av, samt varit delaktig i, den styrelseutvärdering som genomförts. Ingen ersättning har utgått till valberedningens ledamöter för arbetet i kommittén.

STYRELSEN

Styrelsen är ytterst ansvarig för bolagets förvaltning, övervakar verkställande direktörens arbete och följer den löpande verksamhetens utveckling. Vidare beslutar styrelsen om större investeringar

och avyttringar, rörelseförvärv och rörelseförsäljningar, ändringar i vissa policys som finans-, informations- och insiderpolicy, mer omfattande organisatoriska förändringar, fastställer affärsplaner, budgets, finansiella mål och utdelningspolicy samt finansiella delårsrapporter och årsbokslut.

Styrelsens arbetsformer

Styrelsen i DGC ska enligt bolagsordningen bestå av lägst tre och högst tio ledamöter och har under året bestått av sex ledamöter, samtliga utsedda av bolagsstämman. Styrelsens uppgifter regleras av aktiebolagslagen, bolagsordningen och den arbetsordning som styrelsen utarbetar och fastställer minst en gång varje år, i vilken styrelsens ansvar klargörs och arbetsfördelningen mellan styrelsen, dess ordförande och verkställande direktören. Arbetsordningen innehåller en övergripande plan samt kalendarium för styrelsens sammanträden, beslutsordning inom styrelsen och instruktioner om ekonomisk rapportering och styrelsens arbete med redovisnings- och revisionsfrågor samt i övrigt de ärenden som åläggs styrelsen. Arbetsordningen fastställs vid styrelsens konstituerande möte, som avhålls direkt efter årsstämman, samt därutöver vid behov. Styrelsen sammanträder

DGC:S VALBEREDNING

Ledamot i valberedningen	Utsedd av	Antal aktier per 31 dec 2014	Andel per 31 dec 2014	Andel per 31 aug 2014
Anna-Karin Eliasson Celsing (ordf)	Lannebo Fonder AB ¹	744 222	8,5%	7,2%
David Giertz	David Giertz Holding AB ²	4 907 183	56,2%	56,2%
Peter Lindell	Peter Lindell	252 326	2,9%	2,9%
Johan Unger	Årsstämman 2014 ³	38 156	0,4%	0,4%
		5 941 887	68,0%	66,7%

¹ Genom Lannebo Microcap och Lannebo Microcap II

² Bolaget ägs till 100 procent av David Giertz.

³ Enligt principerna för tillsättning av valberedning skall styrelsens ordförande ingå i valberedningen

vid minst åtta tillfällen under året; ett konstituerande sammanträde i anslutning till årsstämman, fyra sammanträden i samband med boksluts- och kvartalsrapporterna, ett sammanträde särskilt inriktat på strategifrågor, ett sammanträde koncentrerat på budget och målstyrning samt ett sammanträde för fastställande av årsredovisning och planering av årsstämma. Därutöver sammankallas styrelsen vid behov. Styrelsen har inte formerat några särskilda kommittéer för revisions- eller ersättningsutskottsuppgifterna, utan hela styrelsen har fullgjort dessa utskottsuppgifter. Styrelsens sammanträden avhålls i normalfallet på bolagets kontor. Kallelse, dagordning samt underlag till styrelsemötena ska göras tillgängligt för styrelseledamöterna fem dagar före mötet. Vid mötet förs numrerade protokoll som justeras av ordföranden samt en av övriga ledamöter enligt ett rullande schema. För planering, distribution, kommunikation och arkivering använder styrelsen ett webbaserat planerings- och dokumenthanteringssystem.

Styrelsens sammansättning och oberoende

Vid årsstämman i april 2014 beslutades att antalet styrelseledamöter skulle vara sex och styrelsen har

från och med årsstämman utgjorts av Johan Unger, Björn Giertz, David Giertz, Sussi Kvart, Crister Stjernfelt och Åsa Sundberg. Johan Unger omvaldes till styrelseordförande. Inga styrelsesuppleanter är valda. Av styrelsens ledamöter är samtliga utom David och Björn Giertz oberoende i förhållande till bolaget och Sussi Kvart, Crister Stjernfelt, Åsa Sundberg och Johan Unger oberoende i förhållande till bolagets större ägare.

DGC:s styrelse har bedömts uppfylla kodens krav på oberoende då en majoritet av ledamöterna är oberoende av bolaget och bolagsledningen samt att minst två av dessa är oberoende i förhållande till större aktieägare.

Styrelsens arbete 2014

Under verksamhetsåret har styrelsen haft nio sammanträden, av vilka ett avhölls per telefon. Styrelsemötena följer en föredragningsplan med dels fasta, dels mötesanpassade punkter. Förutom frågor beträffande löpande verksamhetsuppföljning, styrelsens arbetsordning, budget och finansiell rapportering har styrelsen under året diskuterat och beslutat om bland annat investerings- och kreditramar för verksamheten, uppdatering affärsplan, finansiella mål, tillväxtmöjligheter och

rörelseförvärv, fastställande och uppföljning av verksamhetens operativa mål, ersättningsfrågor till bolagsledningen med principer för rörliga lönedelar och uppföljning härav, aktierelaterade incitamentsprogram till personal, försäkringsgenomgång, risker och riskhantering samt intern kontroll och tre möten med bolagets externa revisor.

Verkställande direktören har närvarat vid samtliga styrelsemöten och därvid redogjort för utvecklingen inom koncernen. Rapporteringen har skett utifrån en av styrelsen fastställd målstyrningsplan som beskriver operativa och finansiella mål för året. Utöver verkställande direktören har andra tjänstemän, främst medlemmar i bolagets ledningsgrupp, deltagit i styrelsens sammanträden som föredragande av särskilda områden och frågor. Ekonomichefen har varit styrelsens sekreterare.

Bolagets firma har tecknats av styrelsen i sin helhet samt två i förening av styrelsens ledamöter eller verkställande direktören. Styrelsen har inte utfärdat några fullmakter att gälla under 2014.

Revisionsutskottsuppgifter

Styrelsen har inte formerat någon särskild kommitté för revisionsutskottsuppgifterna. Det är styrelsens

DGC:S STYRELSE

Ledamot i styrelsen	Invalid i styrelsen	Deltagande vid styrelsemöten 2014	Oberoende i förhållande till		Aktieinnehav 2014-12-31	
			Bolaget	Större ägare	Antal	Andel
Johan Unger, ordf.	2006	9/9	ja ²	ja	35 156	0,4%
Björn Giertz	1995 ¹	9/9	nej	nej	124 812	1,4%
David Giertz	1991 ¹	9/9	nej	nej	4 907 183	56,2%
Sussi Kvart	2008	9/9	ja	Ja	2 000	< 0,1%
Crister Stjernfelt	2012	9/9	ja	Ja	2 000	< 0,1%
Åsa Sundberg	2014	6/6	ja	Ja	-	-
Summa					5 071 151	58,0%

¹ Bolaget grundades 2002 vid en legal omstrukturering av koncernen varvid DGC bildades i sin nuvarande form. Uppgiften avser tidigare legal struktur.

² Bolagets bedömning är att försäljningen av datakommunikationstjänsten till företag närliggande ordförande inte är av den omfattningen att det påverkar ordförandens oberoende i förhållande till bolaget.

uppfattning att styrelsen i sin helhet tillsammans bäst besitter den erfarenheten och kompetens inom redovisning, finansiering, intern styrning och kontroll samt insikter om verksamhetens art och inriktning, som kan anses vara nödvändig för att tillfredsställande utföra revisionsutskottsuppgifterna. Det innebär att hela styrelsen arbetar med kvalitetssäkring av bolagets och koncernens finansiella rapportering samt övervakat effektiviteten i bolagets och koncernens interna kontroll och riskhantering avseende den finansiella rapporteringen. Detta sker främst genom att styrelsen i dialog med bolagsledningen och revisorerna behandlar redovisnings- och värderingsfrågor samt gör riskbaserade bedömningar av den interna kontrollmiljön. Styrelsen granskar och följer upp frågor som uppkommer i samband med genomförda revisioner och övervakar även revisorns opartiskhet och självständighet, även då revisorn för bolagets räkning utför andra tjänster än revision.

Arbetet under 2014 har, jämte avgivna finansiella rapporter och årsredovisning, bland annat omfattat intäktsredovisningen och värderingsfrågor för goodwill. I NASDAQ OMX Stockholm AB:s löpande övervakning av börsnoterade bolag ingår bland annat att granska bolagens finansiella rapportering samt efterlevnad av svensk kod för bolagsstyrning. Granskningen ska över tid omfatta alla börsnoterade bolag. Under 2014 ingick DGC i urvalet för denna granskning och styrelsen har bistått koncernledningen vid information och svar på börsens frågeställningar i granskningen. Börsens granskning avslutades utan anmärkning. Styrelsen har vidare bistått koncernledningen med identifiering och utvärdering av de främsta riskerna i verksamheten och tillsett att

ledningen löpande vid styrelsens möten rapporterar om arbetet att hantera dessa.

Styrelsen har följt upp och utvärderat revisorernas arbete, kvalifikationer och oberoende. Styrelsen har också biträtt valberedningen vid dess förslag till bolagsstämman för beslut om revisorsval. Inför årsstämman 2014 gjorde styrelsen en upphandling av revisionstjänster riktad till de fem största revisionsbyråerna. Valet föll på Ernst & Young som omvaldes till revisor vid årsstämman. Styrelsen har till valberedningen redogjort för sitt ställningstagande att nuvarande revisor omväljes vid årsstämman 2015.

Ersättningsutskottsuppgifter

Styrelsen har inte inrättat någon särskild kommitté för ersättningsutskottsuppgifterna. Styrelsen finner det mer ändamålsenligt att hela styrelsen fullgör dessa uppgifter vilka bland annat syftar till att bereda styrelsens beslut i frågor om ersättningsprinciper, ersättningar och andra anställningsvillkor för bolagsledningen. Ordföranden har berett frågor med anledning av den verkställande direktörens avtal och förhandlat med denne. Avtalet med verkställande direktören har därefter fastställts av styrelsen. Den verkställande direktören har berett och i samråd med ordföranden utarbetat instruktioner för övriga ledande befattningshavare och har slutit avtal med dessa efter godkännande av styrelsens ordförande.

Styrelsen i sin helhet följer och utvärderar program för rörliga ersättningar för bolagsledningen samt tillämpningen av de riktlinjer för ersättningar till bolagsledningen som årsstämman beslutat om. För rörliga löner till bolagsledningen som avräknas årsvis fastställer styrelsen efter

räkenskapsårets utgång graden av måluppfyllnad för de finansiella och operativa mål som de rörliga lönedelarna baseras på och godkänner att utbetalning kan ske.

Styrelsens ordförande

Årsstämman i april 2014 utsåg Johan Unger till styrelsens ordförande. Han har lett och organiserat styrelsens arbete under året, vilket bland annat inneburit att kalla till och leda styrelsesammanträden, sörja för effektivitet i styrelsens arbete samt tillse att styrelsen fullgör sina åliggande och att styrelsen har förutsättningar för detta. Styrelseordföranden har genom löpande kontakter med den verkställande direktören följt bolagets utveckling mellan styrelsemötena och tillsett att övriga styrelseledamöter fått och tagit del av den verkställande direktörens finansiella och operativa verksamhetsrapportering samt i övrigt svarat för att ledamöterna löpande fått den information som krävs för att de ska kunna fullfölja uppdraget.

Styrelseordföranden har också tillsett att styrelseledamöterna fortlöpande uppdaterat och fördjupat sina kunskaper om bolaget och dess verksamhet. Under året har detta främst skett genom kvartalsvisa skriftliga rapporter från bolagsledningen som den verkställande direktören gått igenom vid styrelsemötena samt de beskrivningar av marknadstrender, konkurrentanalyser, riskhantering etc. som samlats i DGC:s budgetdokumentation och affärsplan. Till styrelsens strategidag hade styrelseordförande bjudit in externa föredragshållare för information och diskussion kring behov och önskemål på verksamheten ur ett kundperspektiv. Under strategidagen deltog styrelseledamöterna även i olika informationspass med demonstrationer ur verksamheten.

Utvärdering av styrelsen

Styrelseutvärderingen syftar till att säkerställa att styrelsen fungerar väl och att belysa vilka frågor som styrelsen anser bör ges större utrymme. Utvärderingen avser också att ligga till grund för bedömning om styrelsen kompetens behöver kompletteras och utgör även underlag för valberedningens arbete. Det är styrelsens ordförande som tar initiativ till utvärderingen och tillvägagångssätt för utvärderingen beslutas av styrelsen och förankras i valberedningen. Årets utvärdering utgick från följande frågeställningar:

- styrelsearbetets inriktning,
- kompetens och styrelsens sammansättning,
- metod och effektivitet i styrelsearbetet,
- samarbetet inom styrelsen,
- ansvarsfördelningen mellan verkställande direktör och styrelsen,
- utvärdering av ordförandeskapet,
- styrelseledamots fortsatta engagemang i styrelsen,
- synpunkter på styrelseutvärderingens genomförande

Tillvägagångssätt för årets styrelseutvärdering innebar att extern konsult genomförde individuella intervjuer, enligt ett fastställt frågeformulär med styrelsens ledamöter och vd. Styrelsen har konstaterat att sammantaget fungerar styrelsearbetet väl.

Utvärdering av den verkställande direktören

Styrelsen utvärderar fortlöpande verkställande direktörens arbete genom att följa verksamhetens utveckling mot de uppsatta målen. En gång per år gör styrelsen en formell utvärdering som styrelsens ordförande sedan återkopplar till den verkställande direktören.

REVISION*Revisor*

De externa revisorerna granskar styrelsen och den verkställande direktörens förvaltning av bolaget och bolagets räkenskaper samt kvaliteten och regelefterlevnad av bolagets finansiella rapporter. På årsstämman 2006 valdes första gången Ernst & Young AB till revisorer. Till årsstämman 2014 ombads Ernst & Young AB utse ny huvudansvarig revisor då tidigare revisorns uppdrag som revisor i DGC, mot bakgrund av reglerna i aktiebolagslagen 9 kap 21a §, som längst kunde gälla till årsstämman i april 2014. Till ny huvudansvarig revisor utsågs Åsa Lundvall. Bolagets bolagsordning innehåller inte någon bestämmelse om revisors mandatperiod vilket innebär att revisorsval ska ske årligen. Valberedningen har till årsstämman 2015 föreslagit omval av Ernst & Young AB.

Revisorns arbete

Enligt styrelsens arbetsordning ska DGC:s revisorer inbjudas till styrelsemöten för att avrapportera om revisionen minst två gånger per år. Rapporteringen från revisorerna sker även skriftligen till styrelsen och bolagsledningen. Under 2014 har bolagets revisorer närvarat vid tre styrelsemöten. Dels i samband med att bokslutskommunikén och halvårsrapporten fastställdes, dels i samband med avrapportering av revisionen från granskningen av den interna kontrollen i bolaget. Beträffande granskning av finansiella rapporter under 2014 har revisorerna, jämte revisionsberättelsen, avgivit översiktlig granskningsrapport över bolagets halvårsrapport.

Revisionsarvoden

Total ersättning till revisorer för 2014 uppgick till 694 tkr (785). Fördelningen av arvudet mellan

olika uppdragsslag framgår av not 7 till denna årsredovisning. Styrelsen har gjort bedömningen att de tilläggstjänster som revisorerna utfört under året inte påverkat revisorns opartiskhet eller självständighet gentemot bolaget eller koncernen vid utförandet av den lagstadgade revisionen.

BOLAGSLEDNINGEN*Bolagsledningens sammansättning*

Verkställande direktören leder verksamheten i koncernen inom de ramar som fastställts av styrelsen i vd-instruktionen vid styrelsens konstituerande möte. Han utser medlemmarna i DGC:s ledningsgrupp, vilken jämte verkställande direktören omfattat försäljningschef, ekonomichef samt affärsområdesansvariga för Datakommunikation, IT-drift och Telefoni. För klargörande av roll och ansvarsfördelning för övriga ledande befattningshavare i ledningsgruppen har verkställande direktören i samråd med styrelsens ordförande utarbetat instruktioner för dessa.

Bolagsledningens arbete

DGC:s ledningsgrupp har månadsvisa verksamhetsgenomgångar under verkställande direktörens ledning och därutöver möten när så är påkallat. De regelbundna ledningsgruppsmötena följer en stående agenda, som även omfattar direktiv från styrelsen. Ledningsgruppen arbetar vart tredje år fram ett förslag till Affärsplan för hela koncernens verksamhet, vilket är bolagets viktigaste interna målstyrningsdokument. Denna omfattar strategier och visioner, kort- och långsiktiga finansiella mål, prioriterade operativa mål, tjänste- och marknadsbeskrivningar, konkurrentanalyser, risk och riskhantering etc. Arbetet med Affärsplanen engagerar

medarbetare på flera nivåer inom koncernen, utöver ledningsgruppen främst andra medlemmar inom DGC:s chefsgrupp. Inför varje år arbetar ledningsgruppen även fram ett förslag till Målstyrningsplan och budget, vilket tar sin utgångspunkt i Affärsplanen.

Koncernens finansiella utveckling rapporteras i fyra affärsområden, för vilka det finansiella utfallet särredovisats i segmentsredovisningen i de officiellt avgivna kvartalsrapporterna under året. Den verkställande direktören rapporterar verksamhetens finansiella och operativa utveckling till styrelsen enligt ett fastställt format månatligen och till styrelsemötena en mer omfattande dokumentation kvartalsvis.

Verkställande direktören har i samråd med styrelsens ordförande tagit fram nödvändigt informations- och beslutsunderlag till styrelsemötena, föredragit ärenden och motiverat förslag till beslut. Den verkställande direktören tecknar firman för löpande förvaltningsåtgärder enligt aktiebolagslagen samt tecknar firman i koncernens dotterföretag, i vilka han ensam utgör styrelseledamot. Den verkställande direktörens ansvar och befogenheter som styrelseledamot i dotterföretagen regleras genom styrelsens vd-instruktion.

ERSÄTTNINGAR TILL STYRELSEN OCH LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE 2014

Ersättningar till styrelsens ledamöter 2014

Styrelsens arvode för tiden från årsstämman 2014 intill tiden för nästa årsstämma beslutades på årsstämman i april 2014 och uppgick totalt till 1 140 000 kr, fördelat med 400 000 kr till styrelsens ordförande och 185 000 kr till envar av övriga ledamöter som inte är

anställda i DGC. Arvodet till ledamöterna har utbetalats kvartalsvis med en fjärdedel av årsarvodet. Styrelseledamot får, efter särskild överenskommelse med bolaget, fakturera styrelsearvodet jämte sociala avgifter och mervärdesskatt enligt lag, genom ett av styrelseledamoten ägt företag, under förutsättning att sådan betalning inte medför tillkommande kostnader för bolaget utöver styrelsearvodet. Ingen av ledamöterna som erhållit styrelsearvode har under året erhållit annan ersättning från bolaget för annat uppdrag än styrelseuppdraget.

Riktlinjerna för och ersättningar till ledande befattningshavare 2014

Årsstämman 2014 fastställde följande principer för ersättningen till bolagsledningen:

Styrelsen föreslår årsstämman följande riktlinjer avseende ersättning till ledande befattningshavare i DGC One AB (publ) att gälla för 2014. Ledande befattningshavare består av vd och de personer som tillsammans med vd utgör koncernens ledningsgrupp. Koncernens ledningsgrupp omfattar fem personer.

DGC tillämpar individuell lönesättning och förhandlar lön årsvis. Den övergripande principen för ersättning till ledande befattningshavare är att ersättning och övriga anställningsvillkor ska vara så marknadsmässiga att bolaget säkerställer att bolaget kan attrahera och behålla kvalificerade ledande befattningshavare.

Den totala ersättningen ska bestå av fast lön, rörlig lön, pension och övriga förmåner. Ledande befattningshavare kan kvitta del av den fasta lönen mot kostnad för tjänstebil. Sådan kvittning ska vara kostnadsneutral för bolaget. Den rörliga lönen ska huvudsakligen baseras på bolagets finansiella mål

i form av tillväxtmål och resultatmål. En del av den rörliga lönen ska baseras på prioriterade operativa mål. Om verksamheten uppnår de mål som den rörliga lönen beräknas på når befattningshavaren sin så kallade mållön som är summan av den fasta och rörliga lönen vid full måluppfyllnad. De mål som den rörliga lönen ska beräknas på ska fastställas av styrelsen. Den rörliga lönen som avtalats ingå i mållönen ska utgöra mellan 20-40 procent av mållönen. Rörlig lön utöver den som avtalats ingå i mållönen utges endast då verksamheten överpresterar i förhållande till periodens finansiella eller operativa mål. Taket för den enskilde befattningshavarens totala lön begränsas till två gånger mållönen. Summan av den rörliga ersättningen till vd och övriga ledande befattningshavare kan högst uppgå till cirka 10,3 mkr.

Den rörliga lönen ska avräknas för helt verksamhetsår. Under året har dock ledande befattningshavare rätt att erhålla preliminärt hälften av det beräknade målet för rörlig lön och för det fall preliminärt uttagen rörlig lön överstiger slutligen fastställd rörlig lön för året, ska det överskjutande beloppet återbetalas. Styrelsen ska besluta om måluppfyllnad för alla delar av rörliga löner. Om styrelsen gör bedömningen att eventuellt överträffande av tillväxt- och resultatmålet eller operativt mål skett på bekostnad av vad som är rätt för bolagets långsiktiga utveckling ska delar av den rörliga lönen ej utgå eller jämkas enligt styrelsens beslut. Om rörlig lön beräknats på uppenbart felaktiga grunder, och felet varit väsentligt, har styrelsen rätt att återkräva den felaktiga delen. Sådan rätt ska finnas inskriven i avtalen med ledande befattningshavare. Krav på återbetalning kan dock inte rik-

tas för fel tidigare än tre år tillbaka i tiden.

Ledande befattningshavare kan också erhålla bonus baserad på vissa av bolagets långsiktiga finansiella mål. Syftet med sådan bonus är att befattningshavaren ska använda bonusen för att teckna aktier i bolaget genom utnyttjande av teckningsoptioner, eller köpa aktier i bolaget över marknaden. Styrelsen ska besluta om måluppfyllnad gällande bonus. Rätten till bonus förfaller om uppsägning meddelats före utbetalning. Bonusen ligger utanför mållön och är ej pensionsgrundande. Summan av bonus, att utbetalas 2017, kan högst uppgå till cirka 1 mkr.

Pensionsplanen ska vara marknadsmässig och densamma för ledande befattningshavare så som för övriga anställda. Pensionspremien ska vara avgiftsbestämd och baseras på avtalad mållön. Likaså ska övriga förmåner för ledande befattningshavare vara marknadsmässiga och i allt väsentligt samma som för övriga anställda.

Styrelsen utvärderar regelbundet behovet av incitaments- eller optionsprogram som ska föreslås årsstämman.

Anställningsavtal med ledande befattningshavare ska innehålla en uppsägningstid om minst 3 månader från den anställda och högst 12 månader från bolaget. Vid uppsägning från bolagets sida får

eventuellt avgångsvederlag högst motsvara den avtalade mållönen under 12 månader. Vid uppsägning från den verkställande direktörens sida utgår, utöver uppsägningstidens 3 månader, fast lön under 6 månader från och med avgångsdagen mot att den verkställande direktören är tillgänglig som kompetensstöd under denna tid.

Styrelsens ordförande förhandlar årligen ersättning till vd och sluter avtal efter fastställande av styrelsen. Vd förhandlar ersättning till övriga ledande befattningshavare och sluter avtal efter godkännande från styrelsens ordförande.

Styrelsen får, för det fall särskilda skäl därtill föreligger, göra mindre avvikelser på individuell basis från dessa ovan angivna riktlinjer.

Ersättningar till styrelsen och ledande befattningshavare framgår av not 22.

STYRELSENS BESKRIVNING AV DEN INTERNA KONTROLLEN AVSEENDE DEN FINANSIELLA RAPPORTERINGEN

Styrelsen ska enligt aktiebolagslagen och Svensk kod för bolagsstyrning tillse att DGC:s organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska förhållanden i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Följande avser att beskriva hur den interna kontrollen är organiserad hos DGC och beskriv-

ningen är avgränsad till intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen.

DGC:s arbete med intern styrning och kontroll avseende den finansiella rapporteringen tar sin utgångspunkt från COSOs ramverk Internal Control – Integrated Framework, i vilket den interna kontrollen delas upp på fem komponenter,

- Kontrollmiljö
- Riskbedömning
- Kontrollaktiviteter
- Information och kommunikation
- Uppföljning

Kontrollmiljö

Kontrollmiljön utgör basen för den interna kontrollen och innefattar den kultur som styrelsen och bolagsledningen förespråkar och verkar utifrån och omfattar huvudsakligen etiska värderingar, ledningsfilosofi, medarbetarnas kompetens, organisationsstruktur, ansvar och befogenheter, policys och riktlinjer samt rutiner som skapar disciplin och struktur i verksamheten.

DGC:s styrelse har etablerat tydliga arbetsprocesser och arbetsordningar där en viktig del av styrelsens arbete är att utarbeta och godkänna ett antal grundläggande policys och riktlinjer. Dessa inkluderar styrelsens arbetsordning, vd-instruktion, finanspolicy, informationspolicy och insiderpo-

DGC:S BOLAGSLEDNING

	Befattning	Tillträde	Anställningsår	Övrig funktion
Jörgen Qwist	Vd	1999	1991	Koncernchef
Mattias Wiklund	Försäljningschef	2008	2005	1:e Vvd
Patrik Gylesjö	Affärsområdeschef Datakommunikation	2012	1997	2:e Vvd
Lennart Atternäs	Affärsområdeschef IT-drift	2014	2014	
Magnus Blom	Affärsområdeschef Telefoni	2014	2006	
Göran Hult	Ekonomichef	2000	2000	Styrelsens sekreterare

licy mm, som styrelsen samlat i en handbok "DGC:s Styrelsehandbok". Som en del av kontrollmiljön ingår även att styrelsen utvärderar verksamhetens prestationer och resultat genom ett ändamålsenligt rapportpaket innehållande utfall, budgetjämförelsen, prognoser, affärsplan, operativa mål, strategisk plan, uppföljning av finansiella risker och analyser av viktiga nyckeltal, såväl finansiella som operativa. Detta sker regelbundet vid styrelsemöten där den verkställande direktören kvartalsvis presenterar "Vd:s kvartalsrapport till styrelsen" och där emellan i "Månadsrapport till styrelsen" som distribueras genom styrelsens dokumenthanteringssystem. För övriga ledande befattningshavare har den verkställande direktören i samråd med ordföranden utarbetat skriftliga instruktioner som samlats i "DGC:s Ledningshandbok". Ledningshandboken klargör ansvar och befogenheter för respektive övrig befattningshavare i bolagsledningen och där preciseras befattningshavarens såväl allmänna som särskilda uppgifter och ansvar, även avseende befattningshavarens ansvar för delar av den interna kontrollen.

Riskbedömning

Processen för riskbedömning avseende den finansiella rapporteringen avser att möjliggöra identifieringen av de väsentligaste riskerna som påverkar den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen samt identifiering av var dessa risker finns på såväl bolags-, affärsenhets-, funktions- som processnivå. Vid riskbedömningen tas särskild hänsyn till risken för oegentligheter och otillbörligt gynnande av annan på bolagets bekostnad samt risk för förlust eller förskingring av tillgångar. Riskbedömningen resulterar i så kallade kontrollmål som stödjer kraven på

att den finansiella rapporteringen inte ska innehålla väsentliga fel och dessa kontrollmål avser att säkerställa:

- Existens – tillgång, skuld, affärstransaktioner eller händelse existerar eller ägt rum vid givet datum eller period och hänför sig till bolaget.
- Fullständighet – alla tillgångar, skulder, affärstransaktioner eller händelser som ägt rum är bokförda.
- Värdering – bokförda tillgångar, skulder, affärstransaktioner eller händelser har värderats enligt god redovisningssed, tillämpliga lagar och förordningar och redovisats vid rätt tillfälle/period.
- Rättigheter och förpliktelser – tillgång eller skuld hänför sig till bolaget vid ett givet datum.
- Presentation – poster är klassificerade och beskrivna enligt god redovisningssed, tillämpliga lagar och förordningar samt krav på noterade bolag.

För att med rimlig grad säkerställa att den finansiella rapporteringen uppfyller ovan nämnda kontrollmål tillämpar DGC främst en metod med checklistor enligt en strukturerad process. I diskussion med de externa revisorerna görs också en övergripande bedömning över vilka områden/rutiner eller dylikt där den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen kan förbättras.

Kontrollaktiviteter

Kontrollaktiviteterna syftar till att tillsammans förebygga, upptäcka och korrigera eventuella fel. Kontrollaktiviteterna hos DGC utformas för att hantera de väsentligaste riskerna avseende den finansiella rapporteringen inklusive väsentliga redovisningsprinciper som identifierats.

För att säkerställa den interna kontrollen i DGC används såväl IT-baserade kontroller som hantear exempelvis behörigheter och attesträtter samt manuella kontroller i form av vecko- och månadsvisa avstämningar, analyser och värderingar av fordringar och skulder. De manuella avstämningarna och analyserna dokumenteras och arkiveras. Detaljerade månatliga ekonomiska analyser av resultatet samt uppföljning mot budget kompletterar kontrollerna och ger en övergripande bekräftelse på rapporteringens kvalitet. Bokslutprocesserna, såväl för delårsperiod som årsvis, sker enligt ett fastställt tids- och arbetsschema och upprättandet av de finansiella rapporterna följer en i förväg fastställd checklista.

Information och kommunikation

De väsentligaste styrande dokumenten i form av policys och instruktioner hålls löpande uppdaterade och kommuniceras via relevanta kanaler i främst elektronisk form. Inom styrelsen hanteras och arkiveras arbetsflödet av dokument, inklusive de finansiella rapporterna, huvudsakligen genom ett elektroniskt dokumenthanteringssystem, i vilket även styrelsens ledamöter kommunicerar mellan sig. För kommunikation externt finns en informationspolicy som anger riktlinjerna för hur denna kommunikation ska ske. Syftet med policyn är att säkerställa att DGC:s informationsskyldigheter efterlevs på ett korrekt och fullständigt sätt.

Uppföljning

Uppföljning för att säkerställa effektiviteten i den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen sker av styrelsen, verkställande direktören, övriga ledande befattningshavare och

andra berörda anställda inom koncernen. Uppföljning sker såväl informellt som formellt och inbegriper även diskussioner med bolagets externa revisorer. Styrelsen har återkommande givit de externa revisorerna i uppdrag att särskilt granska utvalda funktioner, processer och rutiner för oberoende analys.

Styrelsen erhåller månatliga ekonomiska rapporter med kommentarer från den verkställande direktören och koncernens resultat och finansiella ställning behandlas vid respektive kvartalsmöte. Styrelsen utvärderar och går igenom årsredovisning och kvartalsrapporter inför publicering och till varje sådant tillfälle lämnar den verkställande direktören en utförlig beskrivning av verksamheten för perioden med jämförelser och analyser mot budget. En viktig del i den interna kontrollen är den årliga affärsplans- och budgetprocessen som resulterar bland annat i såväl kortperiodisk budget som budget över kommande treårspe-

riod. DGC:s årsbudget är på hög detaljnivå och ger goda möjligheter till analys och uppföljning av utfall.

Utvärdering av behov av särskild granskningsfunktion

DGC har en enkel legal och operativ struktur och utarbetade styr- och internkontrollsystem. Merparten av koncernens verksamhet bedrivs på ett gemensamt driftställe och efter den fusion som skedde inom koncernen under året, hanteras den finansiella rapporteringen helt från koncernens huvudkontor. Styrelsen har följt upp och bedömt den interna kontrollen och har mot bakgrund av detta samt med beaktande av bolagets storlek valt att inte ha en särskild funktion för internrevision.

REVISOR



ÅSA LUNDEVALL

Ernst & Young AB med auktoriserade revisorn Åsa Lundvall som huvudansvarig revisor.

Åsa Lundvall

Född 1970. Auktoriserad revisor sedan 2002. Medlem i FAR SRS och partner i Ernst & Young.

Andra pågående uppdrag

Åsa är huvudansvarig revisor i bl.a. H&M Hennes & Mauritz, Systemair, Systembolaget, AB Trav och Galopp, Stadium.

INSYNSREGISTERADE TRANSAKTIONER 2014 I DGC-AKTIE OCH TILL AKTIE RELATERADE VÄRDEPAPPER

Månad	Namn	Befattning	Värdepapper	Slag av transaktion	Antal
Maj	Lennart Atternäs	Affärsområdeschef	Teckningsoption	Köp	2 830
Maj	Patrik Gylesjö	Affärsområdeschef	Teckningsoption	Köp	5 660
Maj	Göran Hult	Ekonomichef	Teckningsoption	Köp	3 000
Juni	Jörgen Qwist	Vd	Teckningsoption	Köp	6 000
Juni	Mattias Wiklund	Försäljningschef	Teckningsoption	Köp	2 830
Juni	Magnus Blom	Affärsområdeschef	Teckningsoption	Köp	1 440
Juni	Stefan Clareus	Säljchef KAM	Teckningsoption	Köp	5 760
Juni	Jens Blomqvist	Kontorschef Örebro	Teckningsoption	Köp	500
Juni	Patrik Gylesjö	Affärsområdeschef	Aktie	Försäljning	1 785
Juni	Jörgen Qwist	Vd	Aktie	Optionslösen	5 485
Juni	Mattias Wiklund	Försäljningschef	Aktie	Optionslösen	5 485
Juni	Göran Hult	Ekonomichef	Aktie	Optionslösen	5 000
Juni	Patrik Gylesjö	Affärsområdeschef	Aktie	Optionslösen	3 657
Juni	Magnus Blom	Affärsområdeschef	Aktie	Optionslösen	2 724
Juni	Jakob Tapper	Informationsansvarig	Aktie	Optionslösen	2 724
Augusti	Stefan Clareus	Säljchef KAM	Aktie	Optionslösen	2 724
September	Patrik Gylesjö	Affärsområdeschef	Aktie	Försäljning	5 000

STYRELSE



JOHAN UNGER

Född 1961.
Styrelseordförande sedan 2012.
Styrelseledamot sedan 2006.

Utbildning

Civilekonom, Uppsala universitet.

Arbetslivserfarenhet

Johan var under 1990-2005 anställd på Hagströmer & Qviberg Fondkommission AB där han huvudsakligen var verksam inom Corporate Finance samt ingick i ledningsgruppen för affärsområdet Investment Banking. På Hagströmer & Qviberg var han chef för Corporate Finance verksamheten 1996-2005 och partner 1992-2005. Tidigare var Johan verksam som revisor 1985-1989 inom Arthur Andersen & Co.

Nuvarande huvudsakliga sysselsättning

Johan bedriver egen verksamhet inom investeringar, finansiell rådgivning och styrelsearbete.

Andra pågående uppdrag

Johan är styrelseledamot i ALM Equity AB.

Johans innehav i DGC, 2014-12-31

35 156 aktier.

Därutöver äger närstående till Johan 3 000 aktier.



BJÖRN GIERTZ

Född 1943.
Styrelseledamot sedan 1995.
Styrelseordförande 1995-2012.

Utbildning

Civilekonom, Handelshögskolan i Stockholm.

Arbetslivserfarenhet

Björn har lång erfarenhet från ledande befattningar från företag inom IT-branschen, bland annat som vice vd och styrelseledamot i Industri-Matematik AB. Han har erfarenhet från flera andra styrelseuppdrag, bland annat som styrelseordförande för NAB Solutions AB.

Björns innehav i DGC, 2014-12-31

124 812 aktier.



DAVID GIERTZ

Född 1972.
Styrelseledamot sedan 1991.

Utbildning

Tekniskt gymnasium.

Arbetslivserfarenhet

David grundade DGC och var dess vd fram till 1999.

Nuvarande huvudsakliga sysselsättning

David är anställd i DGC och ansvarar för DGC:s strategiska nät- och teknikutveckling.

Andra pågående uppdrag

David är styrelseledamot i det av honom helägda bolaget David Giertz Holding AB med dotterbolag.

Davids innehav i DGC, 2014-12-31

4 907 183 aktier.

Därtill har David lämnat 4 500 aktier som aktielån med anledning av att DGC träffat avtal beträffande likviditetsgaranti. Davids innehav kontrolleras helt genom David Giertz Holding AB.



SUSSI KVART

Född 1956.
Styrelseledamot sedan 2008.

Utbildning

Jur kand, Lunds universitet.

Arbetslivserfarenhet

Sussi har lång erfarenhet av arbete inom juridik med arbete bland annat på Advokatfirman Lagerlöf, 1983-1989 (advokat 1986) och som bolagsjurist på LM Ericsson 1993-1999. Sussi har även arbetat som jurist och affärsutvecklare inom Ericssons Corporate Marketing and Strategic Business Development 2000-2001. Under åren 1989-1993 arbetade Sussi som politiskt sakkunnig inom juridik och näringspolitik i riksdagen och regeringskansliet.

Nuvarande huvudsakliga sysselsättning

Sussi bedriver egen konsultverksamhet med inriktning mot strategisk affärsrådgivning, bolagsstyrning och styrelsearbete.

Andra pågående uppdrag

Sussi är styrelseledamot i bl.a. H&M Hennes & Mauritz AB, Transparency International Sverige, Stockholms Stadshus AB samt styrelseordförande i Kvinvest AB.

Sussis innehav i DGC, 2014-12-31
2 000 aktier.



CRISTER STJERNFELT

Född 1943.
Styrelseledamot sedan 2012.

Utbildning

Ekonomistudier, Stockholms universitet.

Arbetslivserfarenhet

Crister har lång erfarenhet från ledande befattningar inom WM-data. Han ansvarade för uppbyggnaden av WM-datas programvaruverksamhet under 1980-talet och ingick i koncernledningen från 1990 med ansvar för marknadsföring och försäljning samt all verksamhet utanför Sverige. Han var WM-datas vd och koncernchef från 2001 till 2006. Från 2006 till 2010 var han Executive Director i koncernledningen och styrelsen för Logica plc. Före sin tid hos WM-data och Logica var han systemanalytiker och systemchef hos Exxon Corp. i Stockholm, London och Köpenhamn.

Nuvarande huvudsakliga sysselsättning

Crister arbetar med ett antal styrelseuppdrag samt rådgivningstjänster.

Andra pågående uppdrag

Crister är styrelseordförande i Ortivus AB, AceIQ AB och Vitec Software Group AB samt styrelseledamot i Digital Route AB, Oryx Simulations AB, och Carmenta AB.

Cristers innehav i DGC, 2014-12-31
2 000 aktier



ÅSA SUNDBERG

Född 1959.
Styrelseledamot sedan 2014.

Utbildning

Civilingenjör, Kungliga Tekniska Högskolan.

Arbetslivserfarenhet

Tidigare vd på Net1, verksam och partner i Provider Venture Partners, vd på Telia Engineering och Telia Prosoft samt ansvarig för Telias Internationella Nät och Carrier verksamhet.

Nuvarande huvudsakliga sysselsättning

Vd och koncernchef på Teracom Group AB.

Åsas innehav i DGC, 2014-12-31
Inga

LEDNING



JÖRGEN QWIST

Född 1972.

Anställd sedan 1991 och vd sedan 1999.

Utbildning

Civilekonom, Handelshögskolan i Stockholm.

Arbetslivserfarenhet

Jörgen var som första anställd med och startade aktiebolaget DGC tillsammans med David Giertz 1991. Jörgen hade ett flertal befattningar inom DGC, bl.a. som ekonomiansvarig, marknads- och försäljningsansvarig innan Jörgen blev vd för DGC 1999.

Jörgen var styrelseledamot och kassör i Amnesty International, svenska sektionen, under åren 2005–2009 och vice ordförande i Amnesty Business Group 2002–2005.

Jörgens innehav i DGC, 2014-12-31

381 140 aktier

26 641 teckningsoptioner

Därutöver äger närstående till Jörgen 2 200 aktier i DGC.

Varken Jörgen, eller närstående till Jörgen, innehar finansiella instrument i bolag som DGC har betydande affärsförbindelser med.



GÖRAN HULT

Född 1956.

Anställd som ekonomichef sedan 2000.

Utbildning

Civilekonom, Stockholms universitet.

Arbetslivserfarenhet

Göran har en bakgrund som revisor på Enskilda Revisionsbyrå AB 1981–1988 och från befattningar som ekonomichef på Betula AB 1988–1992 och Oscar E. Svensson & Co AB 1992–2000.

Görans innehav i DGC, 2014-12-31

87 358 aktier

10 450 teckningsoptioner



MATTIAS WIKLUND

Född 1967.

Anställd sedan 2005, försäljningschef och förste vice vd sedan 2008.

Utbildning

Tekniskt gymnasium.

Arbetslivserfarenhet

Mattias har 17 års erfarenhet från ledande säljbefattningar i IT-branschen. Mattias var vd för dotterbolaget DGC Access från 2005 till dess att nuvarande organisationsstruktur implementerades i början av 2008. Innan nuvarande befattningar på DGC var Mattias 13 år på Dell Sverige varav fem år som försäljningsdirektör och medlem av den nordiska ledningsgruppen.

Mattias innehav i DGC, 2014-12-31

101 592 aktier

47 160 teckningsoptioner

Mattias innehav ägs delvis genom kapitalförsäkring.

Därutöver äger närstående till Mattias 6 000 aktier i DGC.



PATRIK GYLESJÖ

Född 1973.

Anställd sedan 1997, andre vice vd sedan 2008 och affärsområdeschef Datakommunikation sedan 2012.

Utbildning

Civilingenjör, Kungliga Tekniska Högskolan.

Arbetslivserfarenhet

Patrik har haft ledande befattningar på DGC sedan 1997. Han har inom DGC bland annat ansvarat för logistik, kvalitet och tjänsteutveckling. Patrik var vd för dotterbolaget DGC Solutions under 2007 och teknisk chef för koncernen från 2008 till senare delen av 2013.

Patriks innehav i DGC, 2014-12-31

87 726 aktier
12 907 teckningsoptioner.



LENNART ATTERNÄS

Född 1960.

Anställd och affärsområdeschef IT-drift sedan 2014.

Utbildning

Civilingenjör, Kungliga Tekniska Högskolan.

Arbetslivserfarenhet

Lennart har haft ledande befattningar inom ett flertal IT-företag såsom HP, Logica/CGI och HCL, men också inom företag som Ericsson och Vattenfall. Lennart kommer senast från HCL där han var ansvarig för outsourcing-leveransen av IT-infrastrukturjänster inom Norden. Under Lennarts tid på HP ansvarade han bland annat för den svenska leveransen av outsourcingtjänster till HP's svenska kunder. Som IT-Direktör för Vattenfalls IT-Infrastrukturbolag konsoliderade Lennart fem lokala IT-organisationer i fem europeiska länder till en global organisation inom Vattenfall.

Lennarts innehav i DGC, 2014-12-31

2 830 teckningsoptioner.



MAGNUS BLOM

Född 1982.

Anställd sedan 2006, affärsområdeschef Telefoni sedan 2013.

Utbildning

Studier i teknisk fysik vid Kungliga Tekniska Högskolan.

Arbetslivserfarenhet

Magnus har fram till november 2013 arbetat inom DGC:s försäljningsorganisation på olika ledande befattningar, bland annat som ansvarig för bolagets nyförsäljning och större kunder.

Magnus innehav i DGC, 2014-12-31

2 724 aktier
8 220 teckningsoptioner

Därutöver äger närstående till Magnus 215 teckningsoptioner.

EKONOMISK FLERÅRSÖVERSIKT

	2014	2013	2012	2011	2010
NETTOOMSÄTTNING, mkr					
Nettoomsättning per affärsområde					
Datakommunikation	327,9	289,5	230,6	205,0	190,3
IT-drift	132,8	129,2	121,9	112,8	59,6
Telefoni	47,1	34,5	24,1	19,4	18,7
Summa nettoomsättning tjänsteverksamheterna	507,8	453,2	376,7	337,2	268,6
Hårdvara	37,3	44,8	47,1	42,5	27,6
Summa nettoomsättning	545,2	498,0	423,8	379,7	296,2
RESULTAT, mkr					
Rörelseresultat före av- och nedskrivningar (EBITDA)	138,9	120,6	93,8	86,1	80,3
Rörelseresultat (EBIT)	70,4	62,4	43,6	41,8	40,7
Resultat före skatt	70,0	62,3	43,3	42,0	40,9
Årets resultat	54,1	48,0	34,1	30,9	29,7
BALANSRÄKNING, mkr					
Tillgångar					
Materiella och immateriella anläggningstillgångar	188,4	164,5	146,2	139,6	86,3
Uppskjuten skattefordran	0,2	0,3	0,5	0,8	-
Kund- och övriga rörelsefordringar samt varulager	145,5	140,7	124,3	99,9	70,2
Likvida medel	67,2	54,0	23,5	53,7	72,6
Eget kapital och skulder					
Eget kapital	191,0	171,3	148,7	140,3	128,3
Uppskjuten skatteskuld	17,8	15,3	12,6	12,7	8,6
Räntebärande skulder och avsättningar (kort- och långfristiga)	21,7	15,4	-	19,9	1,2
Övriga kortfristiga rörelseskulder	170,8	157,6	133,2	121,1	91,0
BALANSOMSLUTNING	401,3	359,6	294,5	294,0	229,1
KASSAFLÖDE, mkr					
Kassaflöde från den löpande verksamheten	133,9	117,1	72,1	81,6	60,6
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-81,8	-60,0	-65,3	-86,9	-47,9
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-38,9	-26,4	-37,0	-13,6	-27,8
Årets kassaflöde	13,2	30,6	-30,2	-18,9	-15,1
Fritt kassaflöde	52,2	57,0	6,8	-5,3	12,7
Operativt kassaflöde	66,2	68,0	17,9	39,4	22,2
NYCKELTAL					
Investeringar att brukas i verksamheten					
Anskaffade med egna medel, mkr	-81,8	-60,0	-68,8	-48,1	-47,9
Inkl tillgångar som brukas enligt avtal om finansiell leasing	-92,6	-76,5	-68,8	-48,1	-47,9
Personal					
Genomsnitt årsanställda, st	182	162	144	134	91
Antal årsanställda vid årets slut, st	187	173	144	135	95
Arbets- och kapitalintensitet					
Förädlingsvärde, mkr	276,5	241,2	202,5	184,1	147,0
Löneintensitet, %	50	50	54	53	45
Tjänsteomsättning per anställd, tkr	2 790	2 832	2 653	2 550	2 980
Resultat per anställd, tkr	297,2	296,5	236,9	230,9	325,8
Tillväxt					
Tillväxt nettoomsättning i tjänsteverksamheterna, %	12	20	12	26	12
Marginalmätt					
Bruttomarginal tjänster, %	62	62	63	64	64
EBITDA-marginal, %	26	24	22	23	27
EBIT-marginal, %	13	13	10	11	14
Nettomarginal, %	10	10	8	8	10
Avkastningstal					
Räntabilitet på sysselsatt kapital, %	36	38	29	30	32
Räntabilitet på eget kapital, %	30	30	24	23	24
Finansiella mått					
Nettokassa (+) / nettoskuld (-), mkr	45,6	38,6	23,5	33,8	71,3
Soliditet, %	48	48	51	48	56
Skuldsättningsgrad, ggr	0,1	<0,1	-	0,1	<0,1

EKONOMISK KVARTALSÖVERSIKT

	Q4 2014	Q3 2014	Q2 2014	Q1 2014	Q4 2013	Q3 2013	Q2 2013	Q1 2013
RESULTATRÄKNING, mkr								
Nettoomsättning								
Datakommunikation	86,9	81,7	83,4	75,9	73,9	72,7	74,6	68,2
IT-drift	32,5	31,6	35,5	33,2	33,5	31,0	32,4	32,3
Telefoni	12,3	10,9	11,2	12,7	10,3	9,3	8,4	6,6
Hårdvara	8,5	7,3	11,5	10,0	12,4	10,3	10,1	11,9
Nettoomsättning totalt	140,2	131,5	141,6	131,9	130,1	123,3	125,5	119,0
Nettoomsättning tjänsteverksamheterna								
Tillväxt tjänster, jmf. motsvarande period fg år, %	12	10	13	14	15	18	29	20
Resultat								
Rörelseresultat före avskrivningar	33,5	38,9	34,8	31,7	27,7	32,9	31,5	28,4
Rörelseresultat	15,0	21,0	18,3	16,1	12,8	18,0	17,0	14,7
Resultat före skatt	14,9	21,0	18,2	16,0	12,8	17,9	17,0	14,7
Periodens resultat	10,9	16,4	14,3	12,5	9,0	14,2	13,3	11,5
Resultat per aktie efter utspädning, kr	1,23	1,87	1,64	1,42	1,03	1,63	1,53	1,33
BALANSRÄKNING, mkr								
Immateriella anläggningstillgångar	121,9	115,2	116,2	100,5	105,0	104,1	104,9	102,2
Materiella anläggningstillgångar	66,5	71,1	70,5	72,2	59,5	52,5	50,0	46,3
Uppskjuten skattefordran	0,2	0,3	0,3	0,3	0,3	0,5	0,5	0,5
Summa anläggningstillgångar	188,6	186,6	187,0	173,0	164,8	157,1	155,4	149,0
Likvida medel	67,2	48,4	29,9	62,3	54,0	37,5	14,2	24,8
Övriga omsättningstillgångar	145,5	139,8	162,9	154,2	140,7	136,1	145,9	141,4
Summa omsättningstillgångar	212,7	188,2	192,8	216,5	194,7	173,6	160,1	166,2
SUMMA TILLGÅNGAR	401,3	374,8	379,9	389,5	359,6	330,7	315,6	315,2
Summa eget kapital	191,0	180,1	163,1	183,8	171,3	162,3	148,1	160,2
Räntebärande långfristiga skulder	16,2	16,8	18,1	19,4	13,5	6,5	2,7	-
Uppskjuten skatteskuld	17,8	15,0	15,1	15,3	15,3	12,4	12,4	12,6
Summa långfristiga skulder	34,0	31,8	33,2	34,7	28,8	18,9	15,1	12,6
Räntebärande kortfristiga skulder och avsättningar	5,5	5,2	5,1	5,1	1,9	1,7	0,6	-
Övriga kortfristiga skulder	170,8	157,7	178,5	166,0	157,6	144,8	151,8	142,4
Summa kortfristiga skulder	176,3	162,9	183,6	171,1	159,5	149,5	152,4	142,4
SUMMA SKULDER OCH EGET KAPITAL	401,3	374,8	379,9	389,5	359,6	330,7	315,6	315,2
KASSAFLÖDE, mkr								
Kassaflöde från den löpande verksamheten	39,9	36,7	34,4	22,9	32,2	34,8	32,6	17,4
Investeringsverksamheten	-19,7	-17,6	-30,5	-13,9	-15,2	-11,1	-17,7	-16,1
Fritt kassaflöde	20,2	19,1	3,9	9,0	17,0	23,7	14,9	1,3
NYCKELTAL								
Investeringar, mkr	-20,7	-17,6	-30,5	-23,8	-22,8	-16,6	-21,0	-16,1
Personal								
Genomsnitt årsanställda, st	186	184	180	174	170	164	157	155
Personalkostnad/Nettoomsättning tjänster, %	28	25	28	30	28	24	26	27
Marginalmått								
Bruttomarginal, tjänster, %	62	61	61	64	62	59	62	63
EBITDA-marginal, %	23,9	29,6	24,6	24,0	21,3	26,7	25,1	23,9
EBIT-marginal, %	10,7	16,0	12,9	12,2	9,8	14,6	13,5	12,3
Nettomarginal, %	7,8	12,5	10,1	9,5	6,9	11,5	10,6	9,7
Avkastningstal, rullande fyra kvartal								
Avkastning på sysselsatt kapital, %	35,5	36,9	38,9	34,9	37,5	39,4	40,9	30,9
Avkastning på eget kapital, %	29,9	30,5	32,1	28,5	30,0	32,6	32,9	24,4
Finansiella mått								
Nettokassa (+) / nettoskuld (-), mkr	45,6	26,4	6,7	37,8	38,6	29,2	11,0	24,8
Soliditet, %	47,6	48,0	42,9	47,2	47,6	49,1	46,9	50,8
Skuldsättningsgrad, ggr	0,1	0,1	0,1	0,1	<0,1	<0,1	<0,1	-

RAPPORT ÖVER KONCERNENS TOTALRESULTAT

Belopp i tkr	Not	2014	2013
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	5	545 150	498 002
Övriga rörelseintäkter		75	300
Summa rörelseintäkter		545 225	498 302
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-32 695	-39 510
Övriga externa kostnader	6, 7, 10	-230 295	-213 043
Personalkostnader	8, 22	-143 327	-125 184
Av- och nedskrivningar	9, 14, 15	-68 536	-58 151
Summa rörelsens kostnader		-474 853	-435 888
RÖRELSERESULTAT		70 372	62 414
Ränteintäkter och liknande resultatposter		625	461
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 004	-555
Finansnetto		-379	-94
RESULTAT FÖRE SKATT		69 993	62 320
Skatt	11	-15 909	-14 281
ÅRETS RESULTAT		54 084	48 039
Övrigt totalresultat		-	-
ÅRETS TOTALRESULTAT		54 084	48 039
Varav hänförligt till moderbolagets aktieägare		54 084	48 039

DATA PER AKTIE

	Not	2014	2013
Antal aktier			
Antal aktier vid årets utgång, st		8 735 831	8 670 758
Genomsnittligt antal aktier (före utspädning), st		8 703 114	8 670 758
Genomsnittligt antal aktier (efter utspädning), st		8 738 933	8 718 799
Resultat per aktie			
Resultat efter skatt per aktie (före utspädning), kr	13	6,21	5,54
Resultat efter skatt per aktie (efter utspädning), kr	13	6,19	5,51

RAPPORT ÖVER KONCERNENS FINANSIELLA STÄLLNING

Belopp i tkr	Not	2014-12-31	2013-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Goodwill	14	23 002	23 002
Övriga immateriella anläggningstillgångar	14	98 872	82 013
Övriga materiella anläggningstillgångar	15	66 571	59 490
Uppskjutna skattefordringar	11	191	339
Summa anläggningstillgångar		188 636	164 844
Omsättningstillgångar			
Varulager	16	344	876
Kundfordringar	17	99 001	100 005
Övriga fordringar		83	142
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	46 051	39 680
Likvida medel	12	67 232	54 045
Summa omsättningstillgångar		212 711	194 748
SUMMA TILLGÅNGAR		401 347	359 592
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Aktiekapital		1 398	1 387
Övrigt tillskjutet kapital		65 993	61 384
Balanserad vinst inklusive årets resultat		123 568	108 502
Summa eget kapital		190 959	171 273
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	19	16 150	13 509
Uppskjutna skatteskulder	11	17 854	15 268
Summa långfristiga skulder		34 004	28 777
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	19	5 526	1 916
Leverantörsskulder		65 363	59 767
Aktuell skatteskuld		1 249	1 753
Övriga skulder		6 735	6 523
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	97 511	89 583
Summa kortfristiga skulder		176 384	159 542
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		401 347	359 592
Ställda säkerheter			
Eventualförpliktelser	21	35 627	29 637
		-	-

RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRINGAR I KONCERNENS EGET KAPITAL

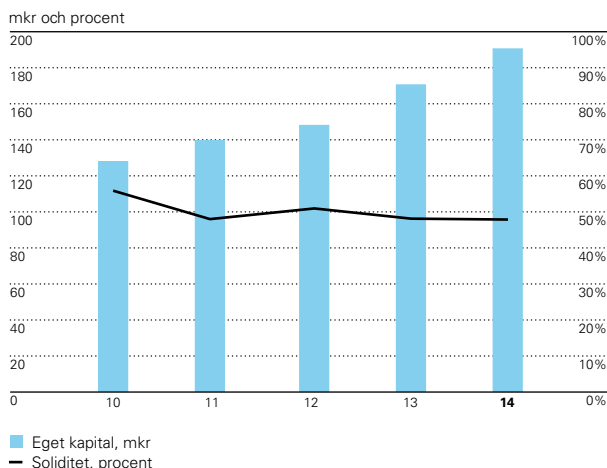
Belopp i tkr	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Balanserad vinst	Summa eget kapital
Ingående balans 1 januari 2013	1 387	60 818	86 476	148 681
Optionspremier för teckningsoptioner	-	566	-	566
Utdelning	-	-	-26 012	-26 012
Totalresultat 2013	-	-	48 039	48 039
Utgående balans 31 december 2013	1 387	61 384	108 502	171 273
Optionspremier för teckningsoptioner	-	787	-	787
Nyemission vid inlösen av teckningsoptioner	11	3 822	-	3 833
Utdelning	-	-	-39 018	-39 018
Totalresultat 2014	-	-	54 084	54 084
Utgående balans 31 december 2014	1 398	65 993	123 568	190 959

Aktiekapitalet per 2014-12-31 uppgick till 1 397 732,96 kr fördelat på 8 735 831 aktier. Inget innehav utan bestämmande inflytande föreligger och såväl resultat som eget kapital är helt hänförligt till moderbolagets aktieägare. Alla aktier har samma rättigheter i bolagets nettotillgångar och resultat. Kvotvärdet uppgår till 0,16 kr per aktie.

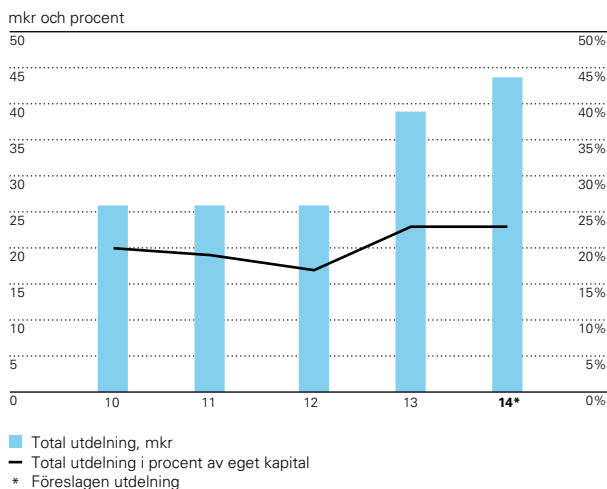
Koncernens eget kapital uppgick vid årets slut till 190 959 tkr (171 273) och räntabiliteten på eget kapital var under räkenskapsåret 30 procent (30). Soliditeten per balansdagen uppgick till 48 procent (48) och DGC har inga externt ålagda kapitalkrav. DGC:s finanspolicy stipulerar att grunden för koncernens finansiella strategi ska vara att skapa betryggande finansiella förutsättningar och att finansverksamheten ska bedrivas på ett sådant sätt att finansiella risker begränsas. Det innebär bl.a. att de finansiella transaktioner som ska förekomma ska utgöra stöd för den löpande verksamheten och inte ske i spekulationssyfte eller på annat sätt äventyrar verksamhetens fortlevnad.

DGC:s utdelningspolicy är att bolaget årligen ska överföra lägst 50 procent av koncernens resultat efter skatt till aktieägarna. Styrelsen har föreslagit årsstämman i april 2015 en utdelning om 5,00 kr (4,50) per aktie, vilket motsvarar 43 679 tkr (39 018). Förslaget till utdelning motsvarar 81 procent av koncernens resultat efter skatt 2014. Under de fyra föregående åren har utdelningen till aktieägarna vid respektive år motsvarat mellan 77–88 procent av koncernens resultat efter skatt och soliditeten har vid balansdagarna under senaste fem åren uppgått till mellan 48–56 procent. Inga förändringar har skett i koncernens principer för kapitalhantering.

EGET KAPITAL/SOLIDITET



TOTALT UTDELNINGSBELOPP



RAPPORT ÖVER KONCERNENS KASSAFLÖDE

Belopp i tkr	Not	2014	2013
Kassaflöde från den löpande verksamheten			
Resultat före skatt		69 993	62 320
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet ³		68 631	58 151
Summa		138 624	120 471
Betald skatt		-13 680	-10 868
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		124 944	109 603
Förändringar i rörelsekapital			
Förändring varulager		532	-257
Förändring kortfristiga ej räntebärande fordringar		-5 307	-16 107
Förändring kortfristiga ej räntebärande skulder och avsättningar		13 737	23 841
Summa förändring i rörelsekapital		8 962	7 475
Kassaflöde från den löpande verksamheten		133 906	117 078
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	15	-28 077 ²	-22 158 ¹
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar	14	-53 675	-37 888
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-81 752	-60 046
Finansieringsverksamheten			
Erhållna premier för teckningsoptioner		787	566
Nyemission vid inlösen av teckningsoptioner		3 833	-
Amortering av leasingsskuld		-4 569	-991
Lämnad utdelning		-39 018	-26 012
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-38 967	-26 437
Årets kassaflöde		13 187	30 595
Förändring av likvida medel			
Likvida medel vid årets ingång		54 045	23 450
Årets kassaflöde		13 187	30 595
Likvida medel vid årets utgång	12	67 232	54 045

Erhållen och erlagd ränta uppgick under räkenskapsåret till 626 tkr (460) respektive -1 004 tkr (-555).

1. Därutöver har bolaget investerat i materiella anläggningstillgångar om 16,4 mkr genom finansiella leasingavtal.

2. Därutöver har bolaget investerat i materiella anläggningstillgångar om 10,8 mkr genom finansiella leasingavtal.

3. Justering för poster som inte ingår i kassaflödet omfattar förutom av- och nedskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar om 68 536 tkr (58 151) även bokföringsmässigt resultat vid utträngning av anläggningstillgångar om 95 tkr (-).

RESULTATRÄKNING FÖR MODERBOLAGET

Belopp i tkr	Not	2014	2013
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		33 960	30 360
Övriga rörelseintäkter		338	638
Summa rörelseintäkter	26	34 298	30 998
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	27, 32	-15 757	-16 320
Personalkostnader	28	-16 920	-13 000
Av- och nedskrivningar	36, 37	-1 419	-1 235
Summa rörelsens kostnader		-34 096	-30 555
RÖRELSERESULTAT		202	443
Resultat från andelar i dotterbolag	29	43 688	56 125
Ränteintäkter och liknande resultatposter		198	240
Räntekostnader och liknande resultatposter		-52	-109
Finansnetto		43 834	56 256
RESULTAT FÖRE BOKSLUTSDISPOSITIONER OCH SKATT		44 036	56 699
Bokslutsdispositioner	30	-200	-200
Skatt	31	-150	-242
ÅRETS RESULTAT		43 686	56 257

MODERBOLAGETS TOTALRESULTAT

Belopp i tkr	2014	2013
Årets resultat	43 686	56 257
Övrigt totalresultat	-	-
ÅRETS TOTALRESULTAT	43 686	56 257

BALANSRÄKNING FÖR MODERBOLAGET

Belopp i tkr	Not	2014-12-31	2013-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	36	909	1 160
Materiella anläggningstillgångar	37	2 117	2 410
Andelar i koncernföretag	38	7 816	7 816
Summa anläggningstillgångar		10 842	11 386
Omsättningstillgångar			
Fordran på koncernföretag		35 536	50 326
Aktuella skattefordringar		705	591
Övriga fordringar		999	1 713
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	33	2 194	3 102
Kassa bank		64 768	54 032
Summa omsättningstillgångar		104 202	109 764
SUMMA TILLGÅNGAR		115 044	121 150
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		1 398	1 387
Reservfond		45	45
Summa bundet eget kapital		1 443	1 432
Fritt eget kapital			
Överkursfond		65 978	61 369
Balanserat resultat		-4 278	-21 517
Årets resultat		43 686	56 257
Summa fritt eget kapital		105 386	96 109
Summa eget kapital	39	106 829	97 541
Obeskattade reserver	35	1 900	1 700
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		3 160	4 319
Skulder till koncernföretag		-	14 297
Övriga skulder		551	384
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	34	2 604	2 909
Summa kortfristiga skulder		6 315	21 909
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		115 044	121 150
Ställda säkerheter		-	-
Ansvarsförbindelser		-	-

FÖRÄNDRINGAR I MODERBOLAGETS EGET KAPITAL

Belopp i tkr	Antal aktier	Aktiekapital	Reservfond	Överkursfond	Balanserat resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 1 januari 2013	8 670 758 st	1 387	45	60 803	4 498	66 730
Optionspremier för teckningsoptioner		-	-	566	-	566
Utdelning		-	-	-	-26 012	-26 012
Totalresultat 2013		-	-	-	56 257	56 257
Utgående balans 31 december 2013	8 670 758 st	1 387	45	61 369	34 740	97 541
Optionspremier för teckningsoptioner		-	-	787	-	787
Nyemission vid inlösen av teckningsoptioner	65 073 st	11	-	3 822	-	3 833
Utdelning		-	-	-	-39 018	-39 018
Totalresultat 2014		-	-	-	43 686	43 686
Utgående balans 31 december 2014	8 735 831 st	1 398	45	65 978	39 408	106 829

AKTIEKAPITALET'S UTVECKLING

År	Transaktion	Antal		Aktiekapital		Kvotvärde, kr
		Ökning, st	Totalt, st	Ökning, kr	Totalt, kr	
2002	Nyemission, nybildning ¹	625 000	625 000	100 000	100 000	0,16
2004	Nyemission	69 350	694 350	11 096	111 096	0,16
2005	Nyemission	40 950	735 300	6 552	117 648	0,16
2005	Fondemission 8:1	5 882 400	6 617 700	941 184	1 058 832	0,16
2008	Nyemissioner ²	1 539 613	8 157 313	246 338	1 305 170	0,16
2009	Nyemissioner ³	373 937	8 531 250	59 830	1 365 000	0,16
2011	Nyemissioner ³	139 508	8 670 758	22 321	1 387 321	0,16
2014, Q2	Nyemission ³	55 311	8 726 069	8 850	1 396 171	0,16
2014, Q3	Nyemission ³	9 762	8 735 831	1 562	1 397 733	0,16

1. Nybildning vid legal omstrukturering av DGC.

2. Varav 39 613 aktier med stöd av teckningsoptioner.

3. Med stöd av teckningsoptioner.

KASSAFLÖDESANALYS FÖR MODERBOLAGET

Belopp i tkr	Not	2014	2013
Kassaflöde från den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		44 036	56 699
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet ¹		1 514	1 235
Summa		45 550	57 934
Betald skatt		-263	-613
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		45 287	57 321
Förändringar i rörelsekapital			
Förändring kortfristiga fordringar		16 412	-10 065
Förändring kortfristiga skulder		-15 594	14 185
Summa förändring i rörelsekapital		818	4 120
Kassaflöde från den löpande verksamheten		46 105	61 441
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	37	-925	-1 009
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar	36	-46	-1 073
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-971	-2 082
Finansieringsverksamheten			
Erhållna premier för teckningsoptioner		787	566
Nyemission av inlösen av teckningsoptioner		3 833	-
Lämnad utdelning		-39 018	-26 012
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-34 398	-25 446
Årets kassaflöde		10 736	33 913
Förändring av likvida medel			
Likvida medel vid årets ingång		54 032	20 119
Årets kassaflöde		10 736	33 913
Likvida medel vid årets utgång	12	64 768	54 032

Erhållen och erlagd ränta uppgick under räkenskapsåret till 199 tkr (240) respektive -52 tkr (-109).

1. Justering för poster som inte ingår i kassaflödet omfattar förutom av- och nedskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar om 1 419 tkr (1 235) även bokföringsmässigt resultat vid utrangering av anläggningstillgångar om 95 tkr (-).

NOTER, KONCERNEN OCH MODERBOLAGET

NOT 1 REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

ALLMÄN INFORMATION

DGC är en nätooperatör som utvecklar och säljer datakommunikation-, drift- och telefonlösningar till den svenska företagsmarknaden och offentlig sektor i ett eget rikstäckande nät. Moderbolaget DGC One AB (publ), org nr 556624-1732, är ett i Sverige registrerat bolag med säte i Stockholm. Bolagets adress är Box 23116, 104 35 Stockholm och bolagets fasta driftställe är beläget på Sveavägen 145 i Stockholm.

Årsredovisningen och koncernredovisningen har den 24 mars 2015 godkänts av styrelsen och verkställande direktören för publicering. Koncernens resultat- och balansräkning och moderbolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på årsstämman den 27 april 2015.

GRUND FÖR RAPPORTENS UPPRÄTTANDE

DGC One AB:s koncernredovisning har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen (ÄRL), rekommendation RFR 1 *Kompletterande redovisningsregler för koncerner* utgiven av Rådet för finansiell rapportering samt International Financial Reporting Standards (IFRS) utgivna av International Accounting Standards Board (IASB) och tolkningsuttalanden från International Financial Reporting Interpretations Committee (IFRIC) såsom de antagits av EU och vilka bolaget följer utan förbehåll. DGC tillämpar IFRS fr.o.m. räkenskapsåret 2007 och tidpunkten för övergången till IFRS, i vilken bolaget upprättat fullständig jämförande information, var per den 1 maj 2006.

Moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen utom i de fall som anges nedan i avsnittet "Moderbolagets redovisningsprinciper". I fall avvikelser förekommer föranleds dessa av begränsningar i möjligheterna att tillämpa IFRS i moderbolaget, främst till följd av regler i ÄRL samt skattelagstiftningen.

Moderbolagets funktionella valuta är svenska kronor som även utgör rapporteringsvaluta för moderbolaget och koncernen. Det innebär att de finansiella rapporterna presenteras i svenska kronor, som avrundats till tusentals svenska kronor (tkr) om inte annat anges. Koncern- och årsredovisningen avser perioden 1 januari–31 december för resultaträkningsrelaterade poster och balansräkningsrelaterade poster avser förhållandet den 31 december. Tillgångar och skulder är redovisade till historiska anskaffningsvärden. Redovisade värden för

de finansiella tillgångarna och skulderna bedöms approximativt motsvara verkliga värden.

UNDER 2014 ÄNDRINGAR ELLER NYA STANDARDER

Koncernen använder samma redovisningsprinciper för 2014 som föregående år. Ett antal nya och ändrade standarder har trätt i kraft under 2014. Från och med 1 januari 2014 tillämpar koncernen IFRS 10 – 12. IFRS 10 *Koncernredovisning* ersätter IAS 27 *Koncernredovisning och finansiella rapporter* samt även SIC 12. IFRS 10 innebär en förändring av definitionen av "bestämmande inflytande" och anger vilka kriterier som ska vara uppfyllda för att ett företag ska konsolideras. IFRS 10 har inte medfört någon effekt på koncernens finansiella rapporter 2014. Inte heller de nya standarderna IFRS 11 *Samarbetsarrangemang* och IFRS 12 *Upplysningar om andelar i andra företag* har medfört någon effekt på koncernens redovisning under 2014 då bolaget eller dess dotterbolag inte har sådana samarbetsarrangemang eller andelar i intresseföretag eller så kallade "strukturerade företag" som inte konsolideras. Den ändrade IAS 36 *Nedskrivningar* förtidstillämpade bolaget under räkenskapsåret 2013 och har inte inneburit någon förändring på koncernens redovisning under 2014.

Därutöver har ett antal förändringar genomförts i IFRS inom ramen för IASB:s årliga förbättringsarbete. Ingen av dessa förändringar har påverkat koncernens finansiella rapporter.

FRAMTIDA ÄNDRINGAR AV REDOVISNINGSPRINCIPER ATT GÄLLA FR.O.M. 2015

Från 2015 och framåt träder såväl nya standarder som ändringar i och årliga förbättringar av ett antal standarder i kraft, förutsatt EU:s godkännande. Dessa har inte förtidstillämpats vid upprättandet av denna årsredovisning. Den nya intäktsstandarden IFRS 15 *Revenue from contracts with customers* träder i kraft 1 januari 2017 och ska tillämpas med retroaktiv verkan, dock med möjligheten till en begränsad retroaktivitet. Bolaget har ännu inte fullt ut analyserat vilka effekter som den nya standarden kan medföra på den finansiella rapporteringen och därmed heller inte tagit ställning till huruvida full retroaktivitet eller begränsad sådan enligt lätttnadsreglerna ska tillämpas vid övergången till IFRS 15.

Den väsentligaste innebörden för DGC:s finansiella rapporter av nu gällande IFRS-regler framgår under rubrikerna nedan, där årsredovisningens principer närmare beskrivs.

KONCERNREDOVISNINGEN

Koncernredovisningen omfattar, förutom moderbolaget, samtliga bolag i vilka moderbolaget direkt eller indirekt har ett bestämmande inflytande. Bestämmande inflytande föreligger om moderbolaget har inflytande över investeringsobjektet, är exponerad för, eller har rätt till, rörlig avkastning från engagemanget i investeringsobjektet samt kan använda inflytandet över investeringsobjektet till att påverka avkastningen.

DGC One AB är dotterföretag till David Giertz Holding AB, 556689-4662, med säte i Stockholm som upprättar koncernredovisning för den största koncernen. David Giertz Holding AB ägs till 100 procent av David Giertz.

KONSOLIDERING

Koncernredovisningen är upprättad enligt förvärvsmetoden, vilket innebär att förvärv av ett dotterbolag betraktas som en transaktion varigenom koncernen indirekt förvärvat dotterbolagets tillgångar och övertar dess skulder samt eventalförpliktelser. Det koncernmässiga anskaffningsvärdet fastställs genom en förvärvsanalys vid förvärvet. I analysen fastställs dels anskaffningsvärdet för aktierna eller rörelsen, dels det verkliga värdet per förvärvsdagen av förvärvade identifierbara tillgångar och övertagna skulder och eventalförpliktelser. Anskaffningsvärdet för dotterbolagsaktierna respektive rörelsen, för förvärv i denna årsredovisning, utgörs av summan av de verkliga värdena per förvärvsdagen för de förvärvade tillgångarna och övertagna skulder som är direkt hänförliga till förvärvet. Transaktionskostnader hänförliga till förvärv kostnadsförs och belastar resultatet. Inget rörelseförvärv genomfördes under 2014 eller under jämförelseåret. Vid rörelseförvärv där anskaffningskostnaden överstiger det verkliga värdet av förvärvade tillgångar och övertagna skulder samt eventalförpliktelser, redovisas mellanskillnaden som goodwill. Goodwill skrivs inte av utan prövas för eventuell nedskrivning. Sådan nedskrivningsprövning sker minst en gång per år i samband med årsslut eller oftare när indikation på nedskrivningsbehov kan föreligga. Dotterbolags finansiella rapporter tas in i koncernredovisningen fr.o.m. det datum DGC fick det bestämmande inflytandet över dotterbolaget och vid avyttring, t.o.m. det datum detta upphörde.

TRANSAKTIONER INOM KONCERNEN

Försäljning inom koncernen sker huvudsakligen enligt kostnadsbaserad prissättning och avser kostnadsersättningar och produktförsäljning. Några

interna resultat av betydelse uppkommer därför inte vid försäljning mellan koncernbolagen. Koncerninterna fordringar och skulder, intäkter eller kostnader och realiserade vinster eller förluster som uppkommer från koncerninterna transaktioner elimineras i sin helhet vid upprättandet av koncernredovisningen.

FUSIONER

Fusioner redovisas i enlighet med BFNAR 1999:1 *Fusion av helägt dotterbolag*. Koncernvärdeometoden tillämpas vilket innebär att fusionerade dotterbolags tillgångar och skulder redovisas i det fusionerade bolagets moderbolag till de värden dessa hade i koncernredovisningen. Under året har fusion skett i underkoncern till DGC One AB, vilket inte påverkat den finansiella rapporteringen för moderbolaget eller koncernen.

SEGMENTSRAPPORTERING

Koncernens finansiella utveckling rapporteras i fyra segment (affärsområden) vilka fördelar sig mellan tjänsteverksamheten och hårdvaruverksamheten. Tjänsteverksamheten omfattar affärsområdena Datakommunikation, IT-drift och Telefoni. Segmentens verksamheter är följande:

Datakommunikation erbjuder privata nätverkstjänster (IP-VPN) och internettjänster. **IT-drift** erbjuder systemdrifttjänster, IT-funktionstjänster och outsourcing. **Telefoni** erbjuder centraliserade växel-tjänster och kontaktcenterlösningar med mobil och fast telefoni. **Hårdvara** försäljning av persondatorer, servrar, volymförsäljning av telefonutrustning samt licenser till koncernens företagskunder.

Identifieringen av rapporterbara segment görs baserat på den interna rapporteringen till den högste verkställande beslutsfattaren vilken på DGC är den verkställande direktören (tillika koncernchef). Segmentsindelningen för tjänsteverksamheterna baseras på tjänsternas innehåll och karaktär och hårdvaruförsäljningen utgör ett eget segment. För mer information om segmenten se not 23.

RESULTATRÄKNINGENS UPPSTÄLLNINGSFORM

DGC redovisar resultatet enligt en kostnadsslagindeldad resultaträkning.

INTÄKTSREDOVISNING

Koncernens nettoomsättning omfattar försäljning av tjänster och varor. Nettoomsättningen redovisas netto efter avdrag för moms och rabatter. Tjänsteförsäljningen uppkommer huvudsakligen genom fleråriga avtal för leverans av datakommu-

nikation, systemdrift och telefonlösningar. Därutöver tillkommer försäljning av konsulttjänster.

Den avtalsbaserade tjänsteförsäljningen faktureras kunden huvudsakligen kvartalsvis i förskott och redovisas som intäkt när tjänsten levereras. Installations- och projektintäkter redovisas vanligen som intäkt när installationen är slutförd men till del, vid större avtal, efter färdigställandegrad och i de fall fakturerat belopp överstiger verkligt värde på levererad tjänst periodiseras den överstigande delen över förväntad avtalsperiod. Per balansdagen var totalt 70,5 mkr (59,9) av faktureringen balansfört att intäktsföras under framtida perioder. Tidsdebiterade intäkter baseras huvudsakligen på utfört arbete och redovisas som intäkt efter utfört arbete. Försäljningen av varor sker vanligtvis genom direktleveranser från distributör/grossist till kund och försäljningen intäktsredovisas när leverans sker till kund. Redovisning av belopp för koncernens olika affärsområden framgår av segmentsrapporteringen i not 23 och not 5.

NEDSKRIVNINGAR

Det redovisade värdet för koncernens tillgångar, provas per balansdagen, eller i övrigt när indikation finns att tillgångarnas återvinningsvärde är lägre än redovisat värde, för att bedöma om det finns nedskrivningsbehov. Om någon sådan indikation föreligger beräknas tillgångens återvinningsvärde, vilket avser det högre av tillgångens verkliga värde minus försäljningskostnader och dess nyttjandevärde. Nyttjandevärdet avser ett diskonterat värde av uppskattade framtida in- och utbetalningar som tillgången ger upphov till.

FINANSIELLA LEASINGAVTAL

När leasingavtal innebär att koncernen, som leasetagare, i allt väsentligt åtnjuter de ekonomiska fördelarna och bär de ekonomiska riskerna som är hänförligt till leasingobjektet, redovisas dessa i koncernens balansräkning som anläggningstillgång respektive kort- och långfristig skuld. Anskaffningskostnad för leasingobjekt som brukas enligt avtal om finansiell leasing upptas till det lägsta av verkligt värde vid anskaffningstillfället eller nuvärdet av minimileaseavgifterna och skrivs av genom värdeminskningsavdrag enligt samma principer som för egenägda anläggningstillgångar. Skulden vid leasingavtalets början upptas till samma belopp som anskaffningskostnaden. Minimileaseavgifterna fördelas mellan amortering och ränta på den utestående skulden. Räntekostnaden fördelas över leasingperioden så att varje redovisningsperiod belastas med ett belopp som

motsvarar en fast räntesats för den under respektive period redovisade skulden. Vid beräkning av nuvärdet av minimileaseavgifterna används DGC:s marginella låneränta och variabla avgifter kostnadsförs i de perioder de uppkommer.

Samtliga leasingobjekt, och till dessa eventuella kvartstående leasingkulder, som redovisas enligt ovan brukas i själva driften av verksamheten.

OPERATIONELLA LEASINGAVTAL

Leasingavtal där i allt väsentligt alla risker och fördelar som förknippas med ägandet ej faller på koncernen klassificeras som operationella leasingavtal. Leasingavgifter, och eventuella förmåner i samband med tecknandet av ett avtal, avseende operationella leasingavtal redovisas som en kostnad i resultaträkningen och fördelas linjärt över respektive avtals löppperiod. Kostnader för operationella leasingavtal i DGC:s redovisning avser hyresavtal för lokal, maskiner och inventarier, mjukvara samt tjänstebilar.

OBESKATTADE RESERVER

Vid upprättande av koncernbalansräkningen har obeskattade reserver i koncernbolagen uppdelats i två delar, dels en uppskjuten skatteskuld som redovisas som långfristig skuld i balansräkningen, dels en kapitalandel som redovisas som balanserade vinstmedel i eget kapital. Den uppskjutna skatten beräknas enligt den skattesats som gäller för det påföljande beskattningsåret.

ERSÄTTNINGAR TILL ANSTÄLLDA – PENSIONER

Pensionsplaner, som för samtliga anställda inom koncernen är avgiftsbestämda, kostnadsförs i den period de avser. Under 2014 blev DGC genom medlemsskap i IT- & Telekomföretagen/Almega bundet av kollektivavtal och flertalet anställda har vid anslutningen valt pensionslösning via kollektivavtalet (ITP1). Pensionsplaner för de anställda som valt att kvarstå i tidigare pensionslösning följer principerna i ITP1 beträffande, den anställdes ålder vid inträde i pensionsplanen, pensionsmedförande lön m.m. Inga förmånsbestämda pensionsplaner föreligger. Koncernens betalningar av kostnaden för pensioner framgår av not 8.

FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER

Finansiella intäkter och kostnader i resultaträkningen består huvudsakligen av räntointäkter på bankmedel och fordringar samt räntedel från finansiella leasingavtal.

LÅNEKOSTNADER

Lånekostnader belastar resultatet i den period de uppkommer och inräknas till

ingen del i anskaffningsvärdet på tillgångar. Räntekomponenten i finansiella leasingbetalningar är i förekommande fall redovisad i resultaträkningen genom effektivräntemetoden. Effektivräntan är den ränta som diskonterar de uppskattade framtida utbetalningarna under det finansiella leasingavtalets löptid.

SKATTER

Inkomstskatter utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatt redovisas i resultaträkningen utom i fall där underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt är skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt beskattningsår och eventuell justering av skatt avseende tidigare beskattningsår. Aktuell skatt beräknas enligt den skattesats som gäller vid taxeringen. I balansräkningen redovisas skattefordran eller skatteskuld för aktuell skatt som kortfristig.

Uppskjuten skatt

I balansräkningen redovisas uppskjutna skatteskulder och skattefordringar för alla temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott. De uppskjutna skattefordringarnas värden provas varje balansdag och minskas i den utsträckning det inte längre bedöms sannolikt att de kan utnyttjas. Uppskjutna skatteskulder och skattefordringar beräknas utifrån den förväntade skattesats vid tidpunkten för återföring av den temporära skillnaden och har beräknats till 22,0 procent. Upplysningar om belopp för uppskjuten skattefordran respektive skatteskuld lämnas i not 11.

KLASSIFICERING AV TILLGÅNGAR OCH SKULDER

Inom koncernen fördelas tillgångar och skulder på kort- respektive långfristiga. Långfristiga tillgångar och skulder utgörs i huvudsak av belopp som förväntas förfalla till betalning efter ett år räknat från balansdagen. Kortfristiga fordringar och skulder förfaller till betalning inom ett år räknat från balansdagen.

IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Goodwill

Vid förvärv av rörelse redovisas goodwill i rapport över finansiell ställning i de fall köpeskillingen överstiger det verkliga värdet av förvärvade identifierbara tillgångar och övertagna skulder. Goodwill värderas till anskaffningsvärde reducerat för

eventuella ackumulerade nedskrivningar och fördelas till kassagenererande enheter. Nedskrivningsprövning av goodwill sker minst en gång per år och i övrigt när indikation föreligger för nedskrivningsbehov, se not 14.

Övriga immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar med begränsad nyttjandeperiod delas i not 14 in i "tekniska installationer", "licensrättigheter", "programvaror" och "kundrelationer". Ingen del av de immateriella anläggningstillgångarna är internt upparbetad och anskaffningsvärdet för de immateriella anläggningstillgångar utgörs uteslutande av dess inköpspris.

De immateriella anläggnings-tillgångarna redovisas som tillgång i balansräkningen om det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar kommer att komma bolaget till del och anskaffningsvärdet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för planenliga avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Avskrivningar enligt plan på immateriella anläggningstillgångar är baserade på beräknade nyttjandeperioder och avskrivning sker linjärt. De immateriella anläggningstillgångarna med begränsad nyttjandeperiod skrivs av genom årliga värdeminskningssavdrag med följande årliga avskrivningssatser,

Tekniska installationer	10%-33%
Licensrättigheter	20%-33%
Balanserade utgifter för programvaror	20%
Kundrelationer	20%

Balanserade utgifter för tekniska installationer avser de utgifter koncernen har för etableringar i telestationer och nätutbyggnad i övrigt av verksamhetens accessnät samt de utgifter bolaget har vid uppkoppling av kund till detta nät. Licensrättigheter avser främst rättigheter för rörelsegrenarna IT-drift och telefonitjänster. Balanserade utgifter för programvaror avser huvudsakligen utgifter för interna stödsystem och kundrelationer avser avtal med kunder för framtida leverans av tjänster inom affärsområdena IT-drift och Telefoni.

Det redovisade värdet för en immateriell anläggningstillgång tas bort ur balansräkningen vid utrangering eller avyttring eller när inga framtida ekonomiska fördelar väntas från användningen eller avyttringen av tillgången. Vinst eller förlust som uppkommer när tillgång tas bort från balansräkningen utgörs av skillnaden mellan tillgångens bokförda värde och försäljningspris. Den resultatpost som uppstår när tillgången tas bort från balansräkningen redovisas som övrig

rörelsekostnad oavsett om transaktionen leder till vinst eller förlust.

MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Materiella anläggningstillgångar delas i not 15 in i "maskiner och tekniska anläggningar", "inventarier och installationer" samt "förbättringsarbeten på annans fastighet". Maskiner och tekniska anläggningar avser anläggningstillgångar som brukas i själva produktionen medan inventarier och installationer avser tillgångar avsedda till stöd för produktionen samt försäljning och administration.

De materiella anläggningstillgångarna redovisas som tillgång i balansräkningen om det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar kommer att komma bolaget till del och anskaffningsvärdet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för planenliga avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Avskrivningar enligt plan på materiella anläggningstillgångar är baserade på beräknade nyttjandeperioder och avskrivning sker linjärt enligt följande årliga avskrivningssatser,

Anläggning för systemdrift	10%-20%
Datorer	33%
Övrig teknisk utrustning	20%-33%
Kontors- och lokalinventarier	20%
Förbättringsarbeten på annans fastighet	20%

Avskrivningssatser för förbättringsarbeten på hyrd lokal utgår från avtalad hyresperiod. Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort ur balansräkningen vid utrangering eller avyttring eller när inga framtida ekonomiska fördelar väntas från användningen eller avyttringen av tillgången. Vinst eller förlust som uppkommer när tillgång tas bort från balansräkningen utgörs av skillnaden mellan tillgångens bokförda värde och försäljningspris. Den resultatpost som uppstår när tillgången tas bort från balansräkningen redovisas som övrig rörelsekostnad oavsett om transaktionen leder till vinst eller förlust.

FINANSIELLA INSTRUMENT

Samtliga koncernens finansiella instrument är verksamhetsanknutna och innehåller utan syfte att handla med fordran eller skulden. De finansiella instrumenten omfattar likvida medel, kundfordringar, leverantörsskulder och eventuella låneskulder. En finansiell tillgång eller skuld tas upp i balansräkningen när bolag i koncernen blir part till instrumentets avtalsmässiga villkor. Kundfordringar tas upp i balansräkningen när faktura fram-

ställt och skickats till kund. Skuld tas upp när motparten har utfört en prestation och avtalsenlig skyldighet föreligger att betala, även i de fall faktura från leverantören ännu inte mottagits. Leverantörsskuld tas upp när faktura mottagits. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtal realiserar, förfaller eller bolag i koncernen förlorar kontrollen över dem. Detsamma gäller för del av finansiell tillgång. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtal fullgörs eller på annat sätt utsläcks. Detsamma gäller för del av finansiell skuld.

Koncernens samtliga finansiella instrument är verksamhetsanknutna och värdering sker till upplupet anskaffningsvärde. Klassificeringen är beroende av för vilket syfte instrumentet förvärvats. Koncernens finansiella instrument kan klassificeras i två kategorier; lånefordringar och kundfordringar respektive övriga finansiella skulder.

LIKVIDA MEDEL

Likvida medel definieras som kassa och banktillgodohavanden och eventuella kortfristiga finansiella placeringar som är utsatta för en obetydlig risk för värdefluktationer samt handlas på en marknad med kända belopp. Likvida medel per balansdagen består av kassamedel och banktillgodohavanden, omedelbart tillgängliga. Den absoluta merparten av de likvida medlen är i svenska kronor och är i övrigt inte utsatt för risk för förändringar i värde.

KUNDFORDRINGAR

Kundfordringar redovisas till det belopp som förväntas inflyta efter avdrag för osäkra fordringar som bedöms individuellt. Nedskrivningar av osäkra fordringar redovisas i rörelsens kostnader. Kundfordringar i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan per balansdagen. Kundfordringar har kort förväntad löptid och värderas utan diskontering till nominellt belopp. Uppgifter om kundfordringar och avsättningar för kundförluster etc. se not 17.

LEVERANTÖRSSKULDER

Leverantörsskulder har kort förväntad löptid och värderas utan diskontering till nominellt belopp.

LÅNESKULDER

Låneskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde. Därefter sker redovisning till upplupet anskaffningsvärde.

AVSÄTTNINGAR

Avsättningar skiljer sig från andra skulder genom att det råder ovisshet om betalningstidpunkt eller beloppets storlek för

att reglera avsättningen. Avsättningar redovisas i rapport över finansiell ställning när DGC har ett legalt eller informellt åtagande som en följd av en inträffad händelse och när det är troligt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera åtagandet. Avsättningar tillförlitlig uppskattning av beloppen kan göras. Avsättningen redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet. Avsättningar redovisas i rapport över finansiell ställning under kort- och långfristiga skulder. Per balansdagen förelåg inga avsättningar.

KASSAFLÖDEANALYS

Kassaflödeanalysen upprättas enligt indirekt metod.

ANSVARSFÖRBINDELSER OCH EVENTUALFÖRPLIKTELSE

En eventalförpliktelse är en möjlig förpliktelse som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas endast av en eller flera osäkra framtida händelser. En eventalförpliktelse kan även utgöras av en befintlig förpliktelse som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas alternativt att förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

MODERBOLAGETS REDOVISNINGSPRINCIPER

Moderbolaget har upprättat sin årsredovisning enligt ÅRL och rekommendation RFR 2 utgiven av Rådet för finansiell rapportering. Denna rekommendation innebär att moderbolaget ska följa IFRS/IAS så långt det är möjligt inom ramen för ÅRL och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Moderbolaget tillämpar inte IAS 39 Finansiella instrument utan tillämpar en metod med utgångspunkt i anskaffningsvärdemetoden enligt ÅRL. Moderbolagets finansiella rapporter redovisas i svenska tusentals kronor om inget annat anges. De har upprättats utifrån historiska anskaffningsvärden och överensstämmer med koncernens redovisningsprinciper förutom i följande avseenden.

Redovisning av inkomstskatter

I moderbolaget redovisas obeskattade reserver inklusive uppskjuten skatt. I koncernredovisningen omklassificeras denna post som uppskjuten skatt respektive eget kapital. Bokslutsdispositioner redovisas med bruttobelopp i resultaträkningen.

Leasing

Moderbolagets leasingavtal avser hyra för kontorsutrymme (operationell). Samtliga

leasingavtal har redovisats som operationella.

NOT 2 FINANSIELLA RISKER

Koncernens finansiering och hantering av finansiella risker sker i enlighet med av styrelsen fastställd finanspolicy. I denna ges riktlinjer för hur finansieringsverksamheten och den finansiella riskhanteringen ska bedrivas inom DGC. Policyn innebär i huvudsak att finansverksamheten ska bedrivas på sådant sätt att finansiella risker begränsas och att de finansiella transaktioner som förekommer ska utgöra stöd för den löpande verksamheten och inte ske i spekulations-syfte. Finanspolicyn i kombination med styrelsens arbetsordning och vd-instruktionen och ekonomichefens instruktion reglerar ansvarsfördelningen i finansiella frågor mellan styrelsen, den verkställande direktören och ekonomichefen. Finansfunktionen hanteras centralt av moderbolaget.

Samantaget bedöms koncernens totala exponering för olika finansiella risker vara relativt begränsad.

LIKVIDITETS- OCH REFINANSIERINGSRISK

Ansaret för koncernens upphandling av finansiering åligger ekonomichefen. Koncernens dagliga likvidtransaktioner sker inom ett centralkontosystem för vilken moderbolaget är kontoinnehavare. För dotterbolags underkonto i centralkontosystemet har åsatts interna kreditlimiter. Likviditetsrisk hanteras genom att koncernen innehar tillräckligt med likvida medel för att täcka kommande utbetalningar samt tillgång till finansiering genom avtalade kreditfaciliteter då detta bedöms erforderligt.

Koncernen bedriver verksamhet inom kapitalintensiva områden. Investeringsbehovet uppkommer främst inom affärsområdena datakommunikations-, IT-drift- och telefonitjänster. I dessa affärsområden sker kontinuerligt investeringar i materiella och immateriella anläggningstillgångar för expansion och utveckling av verksamheterna. I dessa affärsområden genereras försäljningen genom att kunderna tecknar fleråriga avtal med repetitiva intäkter och en väsentlig del av investeringarna är kunddrivna.

VALUTARISKER

Koncernens verksamhet bedrivs nästan uteslutande inom Sveriges gränser och inköp och försäljning sker till allra största del i svenska kronor. Transaktioner i utländsk valuta omfattar främst inköp av produkter och licenser att användas sta-

digvarande i verksamheten samt utgifter för utländsk näthyra. Årets rörelseresultat i koncernen har påverkats med -643 tkr (-153) netto för valutakursförluster. I de fall koncernens försäljning sker i utländsk valuta upptas löpande kostnader i största möjliga utsträckning för den försäljningen i motsvarande försäljningsvalutan. Under 2014 avsåg mindre än 5 procent av den totala nettoomsättningen försäljning i annan valuta än SEK.

Koncernens försäljning och inköp i utländsk valuta uppgick 2014 till 22 mkr respektive 63 mkr. En känslighetsanalys över resultatpåverkan vid en valutakursförändring om 1 procent på var och en av de valutor som transaktioner skett under 2014 ger följande förändring:

Euro	154 TSEK
USD	143 TSEK
Nok	79 TSEK
Dkk	34 TSEK

Koncernföretaget i USA, som bildades under 2014, har inte haft någon verksamhet eller tillgångar och skulder under året. Samtliga övriga koncernbolags funktionella valuta är i svenska kronor och någon omräkningsexponering har inte förelegat som påverkat den finansiella rapporteringen.

RÄNTERISK

Koncernens räntebärande tillgångar utgörs av likvida medel placerade på bankräkningar och räntebärande skulder utgörs av finansiella leasingavtal. Effekten på

räntekostnaderna under en kommande 12-månadersperiod från balansdagen vid en ränteuppgång alternativt räntenedgång, på 1 procentenhet uppgår till 200 tkr. Motsvarande nettoeffekt på de räntebärande tillgångarna uppgår till 200 tkr.

NOT 3 VIKTIGA UPPSKATTNINGAR OCH BEDÖMNINGAR FÖR REDOVISNINGSSÄNDAMÅL

Företagsledningen gör uppskattningar och antaganden om framtiden, vilka påverkar redovisade värden. Följden blir att redovisade belopp i dessa fall sällan kommer att motsvara de verkliga beloppen. De uppskattningar och antaganden som skulle kunna innebära en risk för väsentliga justeringar i redovisade värden under kommande räkenskapsår avser främst bedömda nyttjandeperioder för immateriella och materiella anläggningstillgångar samt återvinningsvärdet för immateriella anläggningstillgångar med obestäm d nyttjandeperiod. Koncernledningen fastställer bedömd nyttjandeperiod och därmed sammanhängande avskrivning för koncernens materiella och immateriella anläggningstillgångar. Dessa uppskattningar baseras på historisk kunskap om motsvarande tillgångars nyttjandeperiod. Nyttjandeperioden samt bedömda restvärden prövas inför varje balansdag och justeras vid behov. Det finns för närvarande inga indikationer på förändringar i bedömda nyttjandeperioder. Nedskrivningsbehov av goodwill prövas årligen vid årets utgång

eller så snart förändringar indikerar att ett nedskrivningsbehov skulle föreligga. Nedskrivning sker om återvinningsvärdet understiger det bokförda värdet. Avseende nedskrivningsprövning 2014 se not 14.

NOT 4 UPPLYSNINGAR OM NÄRSTÅENDE

David Giertz Holding AB, med säte i Stockholm, äger per balansdagen 56,2 procent av aktierna i DGC One AB och har ett bestämmande inflytande över koncernen. Den part som har den yttersta kontrollen över koncernen är David Giertz som kontrollerar bolaget David Giertz Holding AB. DGC-koncernens transaktioner med närstående under verksamhetsåret omfattar följande.

Transaktioner mellan koncernbolagen avser främst kostnadsersättningar samt produktinköp och vid inköp och försäljningar tillämpas kostnadsbaserade internpriser. För moderbolaget DGC One AB avsåg 33 960 tkr (30 360) av årets intäkter egna dotterbolag och inköpen från dotterbolag uppgick till 1 045 tkr (1 314).

Koncernföretag har köpt frakttjänster till marknadspris från företag närstående David Giertz om totalt 205 tkr (191) under verksamhetsåret. Närståenderelationen avser bror. Koncernföretag har sålt data-kommunikationstjänster till marknadspris till företag närstående styrelseordföranden om totalt 29 tkr (37) under verksamhetsåret. Beträffande ersättningar till styrelse och ledande befattningshavare hänvisas till not 22.

NOT 5 INTÄKTERNAS FÖRDELNING

Nettoomsättningen för koncernen fördelar sig på rörelsegränar enl. nedan:

	2014	2013
Datakommunikation	327 886	289 465
IT-drift	132 862	129 224
Telefoni	47 062	34 472
Hårdvara	37 340	44 841
Summa nettoomsättning	545 150	498 002

NOT 6 ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2014	2013
Direkta rörelsekostnader	191 395	169 881
Lokalkostnader	11 163	11 379
Försäljningsomkostnader	7 246	7 208
Övriga kostnader	20 491	24 575
Summa	230 295	213 043

NOT 7 ERSÄTTNING TILL REVISORER

	2014	2013
Ernst & Young		
Revisionsuppdrag	345	470
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	145	120
Skatterådgivning	-	-
Övriga tjänster	204	195
Summa ersättning till revisorer	694	785

Ersättning för revisionsuppdrag enligt tabellen ovan avser den lagstadgade revisionen. Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget avser tillkommande s.k. kvalitetssäkringstjänster vilket bland annat omfattar översiktlig granskning av delårsrapport, granskning och yttrande beträffande bolagsstyrningsrapport och efterlevnad av riktlinjer om ersättningar till bolagsledningen samt granskning i samband med fusion. Övriga tjänster omfattar flertalet tjänster bl.a. rådgivning och yttrande vid utgivande av teckningsoptioner, granskning och yttrande över betalning av aktier, konsultationer vid intäktredovisning m.m.

NOTER, KONCERNEN

NOT 8 ANSTÄLLDA OCH PERSONALKOSTNADER

	2014	2013
Medeltal anställda		
Kvinnor	27	23
Män	155	139
Summa årsanställda	182	162
Löner och ersättningar		
Löner och ersättningar till styrelse och vd ¹	7 864	7 436
Löner och ersättningar till övrig personal	89 845	79 463
Summa löner och ersättningar	97 709	86 899
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och vd ¹	1 509	1 418
Pensionskostnader för övriga anställda	8 195	6 519
Övriga sociala kostnader	31 853	26 648
Summa sociala kostnader	41 557	34 585

1. Med vd avses jämte koncernchefen även vvd (2 personer). Uppgifter om löner och ersättningar till även övriga i bolagsledningen framgår av not 22 – Ersättning till styrelse och ledande befattningshavare.

Könsfördelning styrelse och bolagsledning	2014-12-31		2013-12-31	
	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män
Styrelse	2	4	1	4
Bolagsledning	-	6	-	5
Summa	2	10	1	9
Andel	17%	83%	10%	90%

Antalet personer i styrelsen och bolagsledningen var per balansdagen 12 st (10).

NOT 9 AV- OCH NEDSKRIVNINGAR

	2014	2013
Avskrivningar immateriella tillgångar	36 815	33 047
Nedskrivning immateriella tillgångar	-	366
Avskrivningar materiella tillgångar	31 721	24 738
Summa	68 536	58 151

Avskrivningar sker linjärt enligt de avskrivningssatser som framgår av not 1. Nedskrivning sker då indikation föreligger om nedskrivningsbehov.

NOT 10 OPERATIONELLA LEASINGAVTAL

	2014	2013
Leasingavgifter	15 447	15 446

Kostnader för hyresavtal av operationell natur som har ingåtts är enligt följande:			
	Lokaler	Bilar	Maskiner och inventarier
2014	7 681	591	7 175

Framtida avtalade minimileaseavgifter

	2015	2016-2020	Längre än 5 år
2015	7 689	470	6 610
2016-2020	17 681	1 080	13 200
Summa	25 370	1 550	19 810

Inga objekt har vidareuthyrts och det föreligger inga variabla avgifter. Hyresavtal för serverhall har tecknats till 2024-12-31 med för bolaget möjlighet till förtida uppsägning från 2017-06-30. Inga andra avtal av operationell natur har ingåtts för tiden efter 2020-12-31. Beträffande tecknade avtal för objekt att användas i verksamheten omfattar dessa möjlighet att förvärva objekten till marknadspris eller förbestämt pris efter hyrestidens utgång. Avtalen för lokaler justeras årsvis med index kopplat till KPI och övriga avtal justeras löpande beroende på ränteutveckling.

NOT 11 SKATT PÅ ÅRETS RESULTAT

	2014	2013
Uppskjuten skatt	-2 734	-2 789
Aktuell skatt	-13 175	-11 492
Redovisad skattekostnad	-15 909	-14 281
Avstämning effektiv skatt		
Resultat före skatt	69 993	62 320
Skatt enligt gällande skattesats	-15 398	-13 710
Skatteeffekt av		
Aktuell inkomstskatt från tidigare år	-19	58
Schablonintäkt periodiseringsfonder	-210	-123
Ej avdragsgilla poster	-282	-506
Summa	-15 909	-14 281

Uppskjuten skattefordran

Skattemässiga överavskrivningar ¹	191	339
Summa	191	339

Uppskjuten skatteskuld²

Obeskattade reserver	17 711	14 844
Kundrelationer	143	424
Summa	17 854	15 268

1 Temporära skillnader anläggningstillgångar avseende skatt på skattemässiga överavskrivningar. Kvarstående temporär skillnad att utnyttja vid taxeringar efter 2015 uppgick per balansdagen till 866 tkr.

2 Temporära skillnader avser obeskattade reserver i koncernbolagen om 80 508 tkr (67 470) innebarande en uppskjuten skatt om 17 711 tkr (14 844) samt kundrelationer från tidigare års förvärv av bolag om 1 039 tkr (1 929) innebarande en uppskjuten skatt om 143 tkr (424).

NOT 12 LIKVIDA MEDEL

Likvida medel utgörs av kassa- och bankmedel omedelbart tillgängliga. Koncernens löpande likvidtransaktioner sker genom ett centralkontosystem hos bank för vilket moderbolaget är kontoinnehavare. Vid balansdagen hade koncernen outnyttjade checkräkningskrediter om 35,0 mkr.

NOT 13 RESULTAT PER AKTIE

	Före utspädning		Efter utspädning	
	2014	2013	2014	2013
Resultat efter skatt per aktie, kr	6,21	5,54	6,19	5,51

RESULTAT PER AKTIE FÖRE UTSPÄDNING

Beräkningen av resultat per aktie har baserats på årets resultat efter skatt hänförligt till moderbolagets aktieägare uppgående till 54 084 tkr och ett vägt genomsnittligt antal aktier uppgående till 8 703 114. Vid årets ingång uppgick antalet emitterade aktier till 8 670 758 och under 2014 har antalet aktier ökat vid två nyemissioner vid inlösen av teckningsoptioner. Vid årets utgång fanns 8 735 831 emitterade aktier.

efter skatt hänförligt till moderbolagets aktieägare uppgående till 54 084 tkr och på ett vägt genomsnittligt antal aktier uppgående till 8 738 933. Vägt genomsnittligt antal aktier efter utspädning har beräknats på följande sätt:

Vägt genomsnittligt antal aktier efter utspädning:

Vägt genomsnittligt antal aktier under 2014 före utspädning 8 703 114

Effekt av utfärdade teckningsoptioner 35 819

Vägt genomsnittligt antal aktier under 2014 efter utspädning 8 738 933

Antalet utestående stamaktier 2014 samt potentiella stamaktier som under 2014 gett upphov till utspädningseffekt framgår av tabellen nedan.

	Utestående stamaktier	Potentiella stamaktier	
		Utspädning	Ej utspädning
Antal, st			
Årets ingång 1 januari 2014	8 670 758	212 967	-
Emitterade teckningsoptioner		-	62 960
Nyteckning vid lösen av teckningsoptioner	65 073	-65 073	-
Årets utgång 31 december 2014	8 735 831	147 894	62 960
Kurs, kr			
Aktiens genomsnittskurs 2014, kr ¹	122,80		
Lösenkurs optionsprogram 2013/2016, kr		79,57	-
Lösenkurs optionsprogram 2011/2015, kr		69,60	-
Lösenkurs optionsprogram 2014/2017, kr		-	153,60
Utspädningseffekt			
Utspädningseffekt av utgivna optionsprogram, antal aktier		35 819	-
Utspädningseffekt av utgivna optionsprogram, %		0,41	-

1. Aktiens genomsnittskurs har beräknats som ett genomsnitt av den vägda genomsnittskursen per handelsdag.

NOT 14 GOODWILL OCH ÖVRIGA IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

	Goodwill	Balanserade utgifter för tekniska installationer	Licensrättigheter	Balanserade utgifter för programvaror	Kundrelationer	Summa övr. immateriella anläggningstillg.
Per 31 december 2012						
Akkumulerade anskaffningsvärden	23 002	174 901	26 814	3 168	9 388	214 271
Akkumulerade avskrivningar	-	-111 453	-18 367	-2 374	-4 496	-136 690
Akkumulerade nedskrivningar	-	-	-	-	-743	-743
Redovisat värde	23 002	63 448	8 447	794	4 149	76 840
Räkenskapsåret jan-dec 2013						
Årets inköp	-	31 978	4 972	938	-	37 888
Årets avskrivningar	-	-26 558	-3 796	-621	-1 374	-32 349
Årets nedskrivningar	-	-	-	-	-366	-366
Utgående redovisat värde 31 dec 2013	23 002	68 868	9 625	1 111	2 409	82 013
Per 31 december 2013						
Akkumulerade anskaffningsvärden	23 002	206 879	31 786	4 106	9 388	252 159
Akkumulerade avskrivningar	-	-138 011	-22 161	-2 995	-5 870	-169 037
Akkumulerade nedskrivningar	-	-	-	-	-1 109	-1 109
Redovisat värde	23 002	68 868	9 625	1 111	2 409	82 013
Räkenskapsåret jan-dec 2014						
Årets inköp	-	48 218	3 344	2 113	-	53 675
Anskaffningsvärden, avyttringar och utrangeringar	-	-1 248	-446	-	-	-1 694
Årets avskrivningar	-	-30 933	-4 270	-482	-1 130	-36 815
Akkumulerade avskrivningar, avyttringar och utrangeringar	-	1 247	446	-	-	1 693
Utgående redovisat värde 31 dec 2014	23 002	86 152	8 699	2 742	1 279	98 872
Per 31 december 2014						
Akkumulerade anskaffningsvärden	23 002	253 849	34 684	6 219	9 388	304 140
Akkumulerade avskrivningar	-	-167 697	-25 985	-3 477	-7 000	-204 159
Akkumulerade nedskrivningar	-	-	-	-	-1 109	-1 109
Redovisat värde	23 002	86 152	8 699	2 742	1 279	98 872

PRÖVNING AV NEDSKRIVNINGSBEHOV FÖR GOODWILL

Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill ska ske årligen eller oftare om indikation finns på värdenedgång. Per balansdagen 2014-12-31 redovisad goodwill har uppkommit i samband med förvärvet av Bradata under 2011. Goodwill ska fördelas till den kassagenererande enhet eller grupper av enheter som, motsvarar den lägsta nivå inom koncernen på vilken goodwillen övervakas i den interna styrningen och inte vara större än ett rörelsesegment. Redovisad goodwill i koncernens balansräkning 2014-12-31 hänförs i sin helhet till koncernens rörelsesegment IT-drift.

Den kassagenererande enhetens återvinningsvärde baseras på nyttjandevärde. Dessa beräkningar utgår från uppskattade kassaflöden baserade på finansiella budgetar och planer som godkänts av styrelsen

och ledningen och täcker en treårsperiod. De finansiella budgetarna och planerna har fastställts baserat på tidigare resultat, erfarenheter och förväntningar på marknadsutvecklingen. De inkluderar bland annat antaganden om organisk tillväxt, bruttomarginaler och kostnadsutveckling. Kassaflödet bortom treårsperioden har extrapolerats till en tillväxttakt om 2 procent. De prognosticerade kassaflödena har nuvärdesberäknats med en diskonteringsränta om 10 procent. Diskonteringsräntan vid nedskrivningsprövningen i december 2014 har minskats med 2 procentenheter från 12 procent före skatt vid prövningen 2013 till 10 procent före skatt vid prövningen 2014. Diskonteringsräntan motsvarar DGC:s bedömda genomsnittliga kapitalkostnad, dvs. den vägda summan av avkastningskrav på eget kapital och kostnaden för externt lånat kapital. Avkastningskravet på eget kapital har baserats

på ett antagande om riskfri ränta om 0,97 procent (2,35), motsvarande en 10-årig statsobligationsränta och en oförändrad marknadsriskpremie om 7,6 procent (7,6). DGC gör ingen särskild värdering av kursvariationer för branschrisk vid beräkningen av avkastningen på eget kapital pga aktiens relativt låga likviditet, utan utgår från ett värde om 1,0 dvs. kurssvängningar motsvarande jämförelseindex.

Den årliga prövningen av nedskrivningsbehovet av goodwill ägde rum under fjärde kvartalet 2014 i samband med att budget för 2015 och finansiella planer för 2016-2017 utarbetades. Intäkterna i den kassagenererande enheten till vilken goodwillen hänförs baseras till huvuddelen på repetitiva intäkter, där kunderna tecknar avtal för längre tid, oftast bundna under tre år men inte sällan för längre tid, vilket medför en stabilitet i intäkter, resultat och kassaflöden och innebär att

eventuella marknadsmässiga prisförändringar får genomslag på befintliga avtal först vid avtalens utgång. En väsentlig del av intäkterna under tiden för prognoserna påverkas därför marginellt av prisförändringar, mer under senare delen av prognosperioden, och de väsentligaste antagandena på vilka bolagets finansiella planer baseras avser därför antaganden om organisk tillväxt, bruttomarginaler och kostnadsutveckling. Enligt genomförd

nedskrivningsprövning föreligger inget nedskrivningsbehov 2014-12-31. Marginalen mellan det redovisade värdet för den kassagenererande enheten till vilken goodwillen är hänförlig och dess nyttjandevärde är betryggande stor och en ökning av diskonteringsräntan med 2 procentenheter eller en minskning av rörelsemarginalen före av- och nedskrivningar med 2 procentenheter, medför var för sig inte att något nedskrivningsbehov skulle uppkomma.

Parametrar vid nedskrivningsprövning goodwill (föregående år)

Finansiella budgetar och planer 2015-2017 (2014-2016)

Tillväxttakt bortom den initiala treårsperioden 2% (2%)

Diskonteringsränta före skatt 10% (12%)

NOT 15 MARK OCH ÖVRIGA MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

	Maskiner och tekn. anläggningar	Inventarier och installationer	Förbättrings- arbeten på hyrd lokal	Summa övriga materiella anläggningstillg.
Per 31 december 2012				
Akkumulerade anskaffningsvärden	150 341	8 489	6 745	165 575
Akkumulerade avskrivningar	-109 792	-6 157	-3 276	-119 225
Redovisat värde	40 549	2 332	3 469	46 350
Räkenskapsåret januari-december 2013				
Årets inköp	36 381	1 889	293	38 563
Årets avskrivningar	-23 329	-1 238	-856	-25 423
Utgående redovisat värde 31 dec 2013	53 601	2 983	2 906	59 490
Per 31 dec 2013				
Akkumulerade anskaffningsvärden	186 722	10 378	7 038	204 138
Akkumulerade avskrivningar	-133 121	-7 395	-4 132	-144 648
Redovisat värde	53 601	2 983	2 906	59 490
Räkenskapsåret januari-december 2014				
Årets inköp	37 864	1 034	-	38 898
Anskaffningsvärden, avyttringar och utrangeringar	-9 817	-1 448	-	-11 265
Årets avskrivningar	-30 532	-953	-236	-31 721
Akkumulerade avskrivningar, avyttringar och utrangeringar	9 802	1 368	-	11 170
Utgående redovisat värde 31 dec 2014	60 919	2 984	2 670	66 573
Per 31 dec 2014				
Akkumulerade anskaffningsvärden	214 770	9 964	7 038	231 772
Akkumulerade avskrivningar	-153 851	-6 980	-4 368	-165 199
Redovisat värde	60 919	2 984	2 670	66 573

NOT 16 VARULAGER

I verksamheten hålls ett begränsat lager av handelsvaror i form av servicelager till företagets tjänstekunder. Merparten av koncernens hårdvaruförsäljning går dock som direktleveranser från distributör/grossist till kund. Upptaget värde för varulagret baseras på anskaffningsvärdet samt FIFO.

NOT 17 KUNDFORDRINGAR

	2014-12-31	2013-12-31
Kundfordringar	99 892	100 573
Reserv osäkra fordringar	-891	-568
Summa kundfordringar	99 001	100 005

Åldersanalys av kundfordringar

Ej förfallna kundfordringar	80 390	84 376
Förfallna kundfordringar 0-30 dagar	12 744	15 342
Förfallna kundfordringar 31-60 dagar	5 525	419
Förfallna kundfordringar 61-90 dagar	73	152
Förfallna kundfordringar >90 dagar	1 160	284
Summa	99 892	100 573

Avsättning för kundförluster

Reservationer vid årets början	-568	-1 042
Varav konstaterade kundförluster under året	510	830
Återförda reservationer	-	47
Tillkommande reservationer	-833	-403
Reservationer vid årets slut	-891	-568

Kostnaden för kundförluster uppgick till 1 294 tkr (371) och intäkter för återvunna kundförluster till 37 tkr (382).

Förfallna kundfordringar 2014-12-31	Belopp	Antal kunder
Förfallna 0-30 dagar	12 744	206
Förfallna 31-60 dagar	5 525	31
Förfallna 61-90 dagar	73	13
Förfallna >90 dagar	1 160	37
Summa	19 502	287

Koncernens försäljning sker med betalningsvillkor mellan 10-60 dagar. Merparten sker dock med betalningsvillkor 30 dagar.

NOT 18 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2014-12-31	2013-12-31
Förutbetalda lokalhyror	2 025	1 992
Förutbetalda nätavgifter	32 593	24 666
Upplupna intäkter	3 708	2 965
Förutbetalda leasingavgifter	427	75
Övriga poster	7 298	9 982
Summa	46 051	39 680

NOT 19 SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	2014-12-31	2013-12-31
Långfristiga skulder till kreditinstitut		
Finansiell leasing	16 150	13 509
Summa	16 150	13 509

Kortfristiga skulder till kreditinstitut

Finansiell leasing	5 526	1 916
Summa	5 526	1 916

Av de långfristiga räntebärande skulderna har 0 tkr en löptid överstigande fem år. Löptidsanalys för de finansiella leasingavtalen framgår av not 24.

NOT 20 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2014-12-31	2013-12-31
Förutbetalda avtalsintäkter	70 497	59 943
Upplupna personalkostnader	23 818	19 219
Övriga poster	3 196	10 421
Summa	97 511	89 583

NOT 21 STÄLLDA SÄKERHETER TILL KREDITINSTITUT FÖR EGNA SKULDER

	2014-12-31	2013-12-31
Företagsinteckningar	14 200	14 200
Tillgångar med äganderättsförbehåll	21 427	15 437
Summa	35 627	29 637

Företagsinteckningar om 14,2 mkr har lämnats som säkerhet för checkräkningskredit om 35,0 mkr. Tillgångar med äganderättsförbehåll avser leasade tillgångar.

NOT 22 ERSÄTTNING TILL STYRELSE OCH LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

RIKTLINJER 2014

Till styrelsens ordförande och ledamöter utgår arvode enligt bolagsstämmans beslut. Riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare framgår av bolagsstyrningsrapporten i förvaltningsberättelsen. Ersättning till verkställande direktören och andra ledande befattningshavare har utgjorts av fast och rörlig lön, pension och övriga förmåner. Den rörliga lönen har huvudsakligen baserats på bolagets finansiella mål i form av tillväxt- och resultatmål, men också på prioriterade operativa mål för året. Den rörliga lönen har baserats på årsvis avräkning avseende 2014.

PENSIONER

DGC:s pensionsplan är avgiftsbestämd. Det

innebär att bolaget betalar pensionsförsäkringpremier för verkställande direktören och övriga ledande befattningshavares räkning som uppgår till 4,5 procent av den pensionsgrundande lönen upp till 7,5 inkomstbasbelopp samt 30 procent på lönedelar därutöver. Pension för den verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare är beräknad utifrån förutsättningen att pensionen utbetalas från 65 års ålder och bolaget ansvarar ej för nivån på ålderspensionen vid aktualisering.

UPPSÄGNING OCH AVGÅNGSVEDERLAG

Vid uppsägning från verkställande direktörens sida är uppsägningstiden 3 månader. Därutöver ska bolaget betala

den verkställande direktören fast lön i 6 månader från och med avgångsdagen mot att vd finns tillgänglig som kompetensstöd under denna tid. Vid uppsägning från verkställande direktörens sida ska avgångsvederlaget avräknas mot andra inkomster som den verkställande direktören uppbär från annan anställning under den tid uppsägningen och avgångsvederlaget avser. Vid bolagets uppsägning erhåller den verkställande direktören ett avgångsvederlag som uppgår till 12 månaders mållön. Sådant avgångsvederlag avräknas ej mot andra inkomster.

Uppsägningstider för övriga ledande befattningshavare är 6 månader vid uppsägning från bolagets sida och 4-5 månader vid uppsägning från befattningshavarens sida.

Ersättningar avseende 2014		Arvode från årsstämma 2014 ¹	2013 ²	Fast ersättning	Rörlig ersättning	Pensions- kostnader	Övriga förmåner	Summa
Styrelsen								
Ordförande	Johan Unger	300	71	-	-	-	-	371
	Björn Giertz	139	44	-	-	-	-	183
	David Giertz	-	-	759	-	138	-	897
	Sussi Kvart	139	44	-	-	-	-	183
	Crister Stjernfelt	139	44	-	-	-	-	183
	Åsa Sundberg	139	-	-	-	-	-	139
Summa styrelsen		856	203	759	-	138	-	1 956

Bolagsledningen

Verkställande direktör	Jörgen Qwist	-	-	1 672	950	639	45	3 306
Övriga i bolagsledningen	5 pers	-	-	4 859	2 671	1 542	67	9 139
Summa bolagsledningen		-	-	6 531	3 621	2 181	112	12 445

1. Styrelsearvode från årsstämma till påföljande årsstämma var för ordförande 400 tkr, för övriga ledamöter som ej är anställda i bolaget 185 tkr.
2. Styrelsearvode från årsstämma till påföljande årsstämma var för ordförande 286 tkr, för övriga ledamöter som ej är anställda i bolaget 175 tkr.

Ersättningar avseende 2013		Arvode från årsstämma 2013 ¹	2012 ²	Fast ersättning	Rörlig ersättning	Pensions- kostnader	Övriga förmåner	Summa
Styrelsen								
Ordförande	Johan Unger	215	70	-	-	-	-	285
	Björn Giertz	131	41	-	-	-	-	172
	David Giertz	-	-	792	-	139	-	931
	Sussi Kvart	131	41	-	-	-	-	172
	Crister Stjernfelt	131	41	-	-	-	-	172
Summa styrelsen		608	193	792	-	139	-	1 732

Bolagsledningen

Verkställande direktör	Jörgen Qwist	-	-	1 314	756	512	79	2 661
Övriga i bolagsledningen	4 pers	-	-	3 125	1 741	1 008	122	5 996
Summa bolagsledningen		-	-	4 439	2 497	1 520	201	8 657

1. Styrelsearvode från årsstämma till påföljande årsstämma var för ordförande 286 tkr, för övriga ledamöter som ej är anställda i bolaget 175 tkr.
2. Styrelsearvode från årsstämma till påföljande årsstämma var för ordförande 278 tkr, för övriga ledamöter som ej är anställda i bolaget 165 tkr.

LEDANDE BEFATTNINGSHAVARES INNEHAV AV TECKNINGSOPTIONER

DGC hade vid årets ingång tre utestående program för teckningsoptioner, samtliga tecknade av anställda inom

DGC. Under 2014 utgav bolaget 62 960 teckningsoptioner av vilka ledande befattningshavare tecknade 21 760 st motsvarande 35 procent. Den verkställande direktörens och övriga ledande

befattningshavares förändringar och innehav av teckningsoptioner per balansdagen var följande.

Teckningsoptioner, ledande befattningshavare	Antal			Lösen	Teckningskurs
	31 dec 2013	lösta/emitterade	31 dec 2014		
Program 2012/2014				2014	58,90 kr
Verkställande direktör	5 485	-5 485	-		
Övriga ledande befattningshavare	21 457	-21 457	-		
Program 2011/2015				2015	69,60 kr
Verkställande direktör	8 561	-	8 561		
Övriga ledande befattningshavare	50 547	-	50 547		
Program 2013/2016				2016	79,57 kr
Verkställande direktör	12 080	-	12 080		
Övriga ledande befattningshavare	15 520	-	15 520		
Program 2014/2017				2017	153,60 kr
Verkställande direktör	-	6 000	6 000		
Övriga ledande befattningshavare	-	15 760	15 760		

NOT 23 SEGMENTSREDOVISNING

2014, tkr	Rapporterbara segment				Koncern-gemensamt	Elimineringar	Koncernen totalt
	Datakom	IT-drift	Telefoni	Hårdvara			
Intäkter							
Externa kunder	327 886	132 862	47 062	37 340	75	-	545 225
Transaktioner mellan segment	-	-	-	2 881	33 960	-36 841	-
Totala intäkter	327 886	132 862	47 062	40 221	34 035	-36 841	545 225
Rörelseresultat	50 767	15 677	3 125	1 856	-1 053	-	70 372
Investeringar och avskrivningar							
Investeringar	-83 526 ²	-4 676	-3 398	-	-971 ¹	-	-92 571
Av- och nedskrivningar	-54 025	-8 743	-3 141	-	-2 627	-	-68 536

Verksamheterna bedrivs uteslutande från Sverige och all fakturering till externa kunder sker från Sverige.

1. Av- och nedskrivningar på förvärvade kundrelationer samt koncerngemensamma investeringar.

2. Varav 10 819 tkr genom finansiell leasing.

2013, tkr	Rapporterbara segment				Koncern-gemensamt	Elimineringar	Koncernen totalt
	Datakom	IT-drift	Telefoni	Hårdvara			
Intäkter							
Externa kunder	289 465	129 224	34 472	44 841	300	-	498 302
Transaktioner mellan segment	-	78	-	3 049	30 360	-33 487	-
Totala intäkter	289 465	129 302	34 472	47 890	30 660	-33 487	498 302
Rörelseresultat	44 869	14 272	2 346	2 382	-1 455		62 414
Investeringar och avskrivningar							
Investeringar i anläggningstillgångar	-61 596 ²	-9 099 ³	-3 282	-	-2 473		-76 450
Av- och nedskrivningar	-43 033	-9 277	-2 855	-12	-2 974 ¹		-58 151

Verksamheterna bedrivs uteslutande från Sverige och all fakturering till externa kunder sker från Sverige.

1. Av- och nedskrivningar på förvärvade kundrelationer samt koncerngemensamma investeringar.

2. Varav 13 022 tkr genom finansiell leasing.

3. Varav 3 382 tkr genom finansiell leasing.

NOT 23 SEGMENTSREDOVISNING

Koncernens finansiella utveckling rapporteras i fyra segment vilka fördelar sig mellan tjänsteverksamheten och hårdvaruverksamheten. Tjänsteverksamheten omfattar affärsområdena Datakommunikation, IT-drift och Telefoni. Målgruppen för samtliga tjänster är kunder med verksamheter på många platser. Ingen kund svarar för mer än 5 procent av koncernens omsättning och segmentens verksamheter är följande:

Datakommunikation erbjuder privata nätverkstjänster (IP-VPN) och internetjänster. **IT-drift** erbjuder systemdrifttjänster, IT-funktionstjänster och outsourcing.

Telefoni erbjuder centraliserade växeljänster och kontaktcenterlösningar med mobil och fast telefoni.

Hårdvara försäljning av persondatorer, ser-

var, volymförsäljning av telefonutrustning samt licenser till koncernens tjänstekunder.

Identifieringen av rapporterbara segment görs baserat på den interna rapporteringen till den högste verkställande beslutsfattaren vilken på DGC är den verkställande direktören och bolagsledningen följer upp omsättning, rörelseresultat och resursfördelning per segment (affärsområde). Segmentsindelningen för tjänsteverksamheterna baseras på tjänsternas innehåll och karaktär och hårdvaruförsäljningen utgör ett eget segment.

Moderbolagets verksamhet omfattar lednings- och stabsfunktioner samt övriga centrala kostnader och moderbolaget fakturerar respektive segment för dessa kostnader. Försäljning mellan segmenten

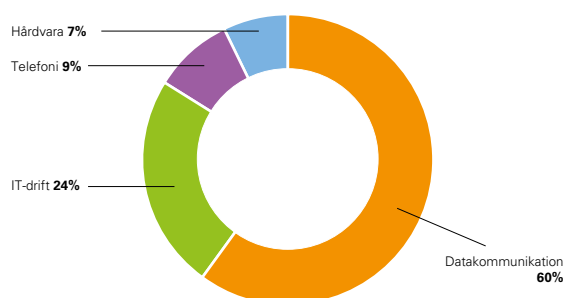
sker huvudsakligen till kostnadsbaserade priser.

Koncernchefen har formaterat en ledningsgrupp som består av, jämte koncernchefen, försäljningschef, ekonomichef, samt affärsområdescheferna för affärsområde Datakommunikation, IT-drift och Telefoni. Finansiella kostnader, finansiella intäkter och inkomstskatt hanteras huvudsakligen på koncernnivå, likaså tillgångar och skulder som ledningen inte följer per segmentsnivå.

Intäkter från externa kunder i övriga länder från vilka koncernen får intäkter uppgick 2014 till 38,0 mkr, huvudsakligen från övriga nordiska länder. Dessa intäkter har oftast sin grund i en svensk kund med verksamhet även utanför Sverige, eller leverans där slutkunden är svensk.

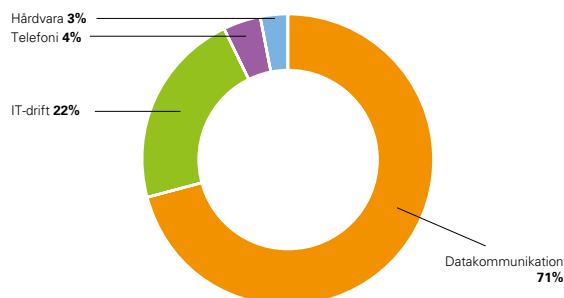
ANDEL AV KONCERNENS NETTOOMSÄTTNING

2014, procent



ANDEL AV KONCERNENS RÖRELSERESULTAT

2014, procent



NOT 24 FINANSIELLA LEASINGAVTAL

	2014-12-31	2013-12-31
Ingående anskaffningsvärden	37 242	20 825
Investeringar	10 819	16 417
Utgående anskaffningsvärden	48 061	37 242
Ingående ackumulerade avskrivningar	-21 804	-20 706
Årets avskrivningar	-4 830	-1 098
Utgående ackumulerade avskrivningar	-26 634	-21 804
Utgående planenligt restvärde	21 427	15 438

Inga tillgångar för vilka finansiella leasingavtal tecknats har vidareuthyrts och inga variabla avgifter ingår i resultatet. Samtliga avtal omfattar en rättighet att förvärva objekten vid avtalens utgång till ett förutbestämt pris, varierande mellan 0 till 5 procent av anskaffningsvärdet.

2014	Framtida minimileaseavgifter	Ränta	Nuvärde av minimileaseavgifter
Finansiella leasingkulder förfaller till betalning enligt följande			
Inom 1 år	6 159	633	5 526
2-5 år	16 921	771	16 150
	23 080	1 404	21 676
2013	Framtida minimileaseavgifter	Ränta	Nuvärde av minimileaseavgifter
Finansiella leasingkulder förfaller till betalning enligt följande			
Inom 1 år	2 319	403	1 916
2-5 år	12 575	934	13 509
	14 894	1 337	15 425

Avtalade löptider 2015

Under 2015 förfaller leasingavgifter enligt följande.

Inom en månad efter balansdagen	466
Mellan två till tre månader efter balansdagen	1 075
Mellan tre till tolv månader efter balansdagen	4 618
Summa	6 159

NOT 25 FINANSIELLA TILLGÅNGAR OCH SKULDER

2014-12-31	Kund- och lånefordringar	Övriga finansiella skulder	Summa redovisat värde	Verkligt värde	Ej finansiella till- gång. och skulder	Summa BR
Kundfordringar	99 001	-	99 001	99 001	-	99 001
Förutbetalda kostnader upplupna intäkter	3 708	-	3 708	3 708	42 343	46 051
Likvida medel	67 232	-	67 232	67 232	-	67 232
Summa finansiella tillgångar	169 941	-	169 941	169 941	42 343	212 284

Långfristiga räntebärande skulder	-	16 150	16 150	16 150	-	16 150
Kortfristiga räntebärande skulder	-	5 526	5 526	5 526	-	5 526
Upplupna kostnader förutbetalda intäkter	-	3 196	3 196	3 196	94 315	97 511
Leverantörsskulder	-	65 363	65 363	65 363	-	65 363
Summa finansiella skulder	-	90 235	90 235	90 235	94 315	184 550

2013-12-31	Kund- och lånefordringar	Övriga finansiella skulder	Summa redovisat värde	Verkligt värde	Ej finansiella till- gång. och skulder	Summa BR
Kundfordringar	100 005	-	100 005	100 005	-	100 005
Förutbetalda kostnader upplupna intäkter	2 965	-	2 965	2 965	36 715	39 680
Likvida medel	54 045	-	54 045	54 045	-	54 045
Summa finansiella tillgångar	157 015	-	157 015	157 015	36 715	193 730

Långfristiga räntebärande skulder	-	13 509	13 509	13 509	-	13 509
Kortfristiga räntebärande skulder	-	1 916	1 916	1 916	-	1 916
Upplupna kostnader förutbetalda intäkter	-	10 421	10 421	10 421	79 162	89 583
Leverantörsskulder	-	59 767	59 767	59 767	-	59 767
Summa finansiella skulder	-	85 613	85 163	85 163	79 162	164 775

Värdering till verkligt värde innehåller en värderingshierarki avseende indata till värderingarna. Denna värderingshierarki indelas i tre nivåer, som överensstämmer med de nivåer som introducerades i IFRS 7 Finansiella instrument: Upplysningar.

DE TRE NIVÅERNA UTGÖRS AV:

Nivå 1: Noterade priser (ojusterade) på aktiva marknader för identiska tillgångar eller skulder som företaget har tillgång till vid värderingstidpunkten.

Nivå 2: Andra indata än de noterade priser som ingår i Nivå 1, vilka direkt eller indirekt är observerbara för tillgången eller skulden. Det kan även avse andra indata än noterade

priser som är observerbara för tillgången eller skulden såsom räntenivåer, avkastningskurvor, volatilitet och multiplar.

Nivå 3: Icke observerbara indata för tillgången eller skulden. På denna nivå ska beaktas antaganden som marknadsaktörer skulle använda sig av vid prissättningen av tillgången eller skulden, inkluderat riskantaganden. För samtliga poster ovan, med undantag av upplåning, är det bokförda värdet en approximation av det verkliga värdet, varför dessa poster inte indelas i nivåer enligt värderingshierarkin.

För samtliga poster ovan, med undantag av upplåning, är det bokförda värdet en

approximation av det verkliga värdet, varför dessa poster inte indelas i nivåer enligt värderingshierarkin. Upplåning avser skulder för finansiell leasing och tillhör nivå 2. Då leasingavtalen löper med rörlig ränta bedöms bokfört värde även på dessa i allt väsentligt motsvara verkliga värden.

*Löptidsanalys finansiella skulder 2014-12-31***Finansiella skulder förfaller enligt nedan fr o m 2014-12-31**

Inom 1 månad	65 612
Mellan 2-3 månader	4 488
Mellan 3-12 månader	3 985
Mellan 2-5 år	16 150
Summa	90 235

NOTER, MODERBOLAGET

NOT 26 RÖRELSEINTÄKTER

	2014	2013
Koncernintern ersättning för administration och koncernledning	33 960	30 360
Externa intäkter	338	638
Summa	34 298	30 998

NOT 27 ERSÄTTNING TILL REVISORER

	2014	2013
Ernst & Young		
Revisionsuppdrag	140	140
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	-	-
Skatterådgivning	-	-
Övriga tjänster	-	-
Summa ersättning till revisorer	140	140

NOT 28 PERSONAL

	2014	2013
Medelantal anställda		
Kvinnor	4	2
Män	7	6
Summa	11	8

Löner och ersättningar, tkr

Styrelse och vd	4 439	3 663
Övriga anställda	5 671	3 902
Summa löner och ersättningar	10 110	7 565

Sociala kostnader

Pensionskostnader till styrelse och vd	764	651
Pensionskostnader övriga anställda	783	728
Övriga sociala avgifter	3 397	2 576
Summa sociala kostnader	4 944	3 955

NOT 29 RESULTAT FRÅN ANDELAR I DOTTERBOLAG

	2014	2013
Utdelning från dotterbolag ¹	43 688	56 125
Summa	43 688	56 125

1. Varav 29 500 tkr (25 000) anteciperad utdelning

NOT 30 BOKSLUTSDISPOSITIONER

	2014	2013
Avsättning till periodiseringsfond	-200	-350
Förändringar avskrivningar utöver plan	-	150
Summa bokslutsdispositioner	-200	-200

NOT 31 SKATT PÅ ÅRETS RESULTAT

	2014	2013
Aktuell skatt	-150	-242
Skillnad mellan redovisad skattekostnad och gällande skattesats		
Resultat före skatt	43 836	56 499
Skatt enligt gällande skattesats	-9 644	-12 430
Skatteeffekt ej avdragsgilla kostnader	-117	-160
Skattefri utdelning från dotterbolag	9 611	12 348
Skatt på årets resultat enligt resultaträkningen	-150	-242

NOT 32 OPERATIONELL LEASING

	2014	2013
Leasingavgifter	5 495	5 275

Kostnad för hyresavtal av operationell natur har ingåtts enligt följande:

	Lokaler	Bilar
År 2014	5 465	30

Framtida avtalade minimileaseavgifter

År 2015	5 492	-
År 2016	5 826	-
År 2017	6 361	-
Summa framtida leasingavgifter	17 679	-

Det föreligger inga variabla avgifter och inga objekt vidareuthyrs. Inga avtal av operationell natur har ingåtts för tiden efter 2017-12-31.

NOT 33 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2014-12-31	2013-12-31
Förutbetalda lokalhyror	1 411	1 402
Förutbetalda leasingavgifter	-	6
Övriga poster	783	1 694
Summa	2 194	3 102

NOT 34 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2014-12-31	2013-12-31
Upplupna personalkostnader	2 554	2 156
Övriga poster	50	753
Summa	2 604	2 909

NOT 35 OBESKATTADE RESERVER

	2014-12-31	2013-12-31
Akkumulerade avskrivningar utöver plan	250	250
Avsättningar till periodiseringsfond	1 650	1 450
Summa	1 900	1 700

Periodiseringsfonderna förfaller till beskattning taxeringsåren from 2016 tom 2021.

NOT 36 IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

	Licensrättigheter	Programvaror	Summa
Per 31 december 2012			
Ackumulerade anskaffningsvärden	1 405	859	2 264
Ackumulerade avskrivningar	-1 226	-788	-2 014
Redovisat värde	179	71	250
Räkenskapsåret januari–december 2013			
Årets inköp	136	938	1 074
Årets avskrivningar	-97	-67	-164
Utgående redovisat värde 31 dec 2013	218	942	1 160
Per 31 december 2013			
Ackumulerade anskaffningsvärden	1 541	1 797	3 338
Ackumulerade avskrivningar	-1 323	-855	-2 178
Redovisat värde	218	942	1 160
Räkenskapsåret januari–december 2014			
Årets inköp	-	46	46
Anskaffningsvärden, avyttringar och utrangeringar	-759	-495	-1 254
Årets avskrivningar	-60	-238	-298
Ackumulerade avskrivningar, avyttringar och utrangeringar	759	495	1 254
Utgående redovisat värde 31 dec 2014	158	750	908
Per 31 december 2014			
Ackumulerade anskaffningsvärden	782	1 348	2 130
Ackumulerade avskrivningar	-624	-598	-1 222
Redovisat värde	158	750	908

NOT 37 MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

	Inventarier och installationer	Förbättringsarbeten på hyrd lokal	Summa
Per 31 december 2012			
Ackumulerade anskaffningsvärden	4 773	2 210	6 983
Ackumulerade avskrivningar	-3 275	-1 235	-4 510
Redovisat värde	1 498	975	2 473
Räkenskapsåret januari-december 2013			
Årets inköp	1 009	-	1 009
Årets avskrivningar	-813	-259	-1 072
Utgående redovisat värde 31 dec 2013	1 694	716	2 410
Per 31 december 2013			
Ackumulerade anskaffningsvärden	5 782	2 210	7 992
Ackumulerade avskrivningar	-4 088	-1 494	-5 582
Redovisat värde	1 694	716	2 410
Räkenskapsåret januari-december 2014			
Årets inköp	925	-	925
Anskaffningsvärden, avyttringar och utrangeringar	-1 913	-	-1 913
Årets avskrivningar	-886	-236	-1 122
Ackumulerade avskrivningar, avyttringar och utrangeringar	1 818	-	1 818
Utgående redovisat värde 31 dec 2014	1 638	480	2 118
Per 31 december 2014			
Ackumulerade anskaffningsvärden	4 794	2 210	7 004
Ackumulerade avskrivningar	-3 156	-1 730	-4 886
Redovisat värde	1 638	480	2 118

NOT 38 SPECIFIKATION AV ANDELAR I KONCERNFÖRETAG

2014-12-31	Säte	Antal andelar	Bokfört värde, tkr	Kapital- och rösträttsandel
DGC Access AB, 556575-3042	Stockholm	10 000	6 566	100%
DGC Products AB, 556411-4808	Stockholm	9 375 000	1 250	100%
DGC USA LLC	Delaware, USA	-	-	100%
Summa bokfört värde			7 816	

Efter balansdagen har dotterbolaget DGC Access AB, 556483-1617, förvärvat samtliga aktier i bolaget Donator AB, se förvaltningsberättelsen sid 67.

NOT 39 EGET KAPITAL

Specifikation över förändringar i eget kapital återfinns i rapporten *Förändringar av moderbolagets eget kapital*. Moderbolagets eget kapital uppdelas på bundna och fria medel enligt nedan.

BUNDET EGET KAPITAL

Aktiekapital

Aktiekapitalet per balansdagen uppgick till 1 398 tkr (1 387) och fördelar sig mellan 8 735 831 aktier (8 670 758). Förändringen av aktiekapitalet under året är hänförligt till nyemission vid inlösen av 65 073 teckningsoptioner. Alla aktier har samma rätt i bolagets tillgångar, utdelning och röster. Aktiernas kvotvärde är 0,16 kr.

Reservfond

Redovisat belopp avser tidigare obligatoriska avsättningar till reservfond samt överföring av kvarstående belopp i överkursfonden 2006 efter utnyttjande av överkursfonden vid fondemission 2005. Reservfonden uppgick per balansdagen till 45 tkr (45).

FRITT EGET KAPITAL

Överkursfond

När aktier emitteras till överkurs ska ett belopp motsvarande det erhållna beloppet utöver kvotvärde föras till överkursfonden. Överkursfonden per balansdagen omfattar även belopp avseende inbetalda premier

för teckningsoptioner samt avdrag för emissionskostnader. Överkursfonden uppgick per balansdagen till 65 978 tkr (61 369).

Balanserat resultat

Balanserat resultat omfattas av tidigare års resultat efter avdrag för lämnad utdelning till aktieägarna. Balanserat resultat uppgick per balansdagen till -4 278 tkr (21 517).

Årets resultat

Årets totalresultat uppgick till 43 686 tkr (56 257 tkr), huvudsakligen bestående av finansiella poster. Under 2014 har finansnettot påverkats positivt av utdelning från dotterbolag om 43 688 tkr (56 125).

UNDERTECKNADE FÖRSÄKRAR HÄRMED ATT:

Koncernredovisningen och årsredovisningen har upprättats i enlighet med de internationella redovisningsstandarder som avses i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1606/2002 av den 19 juli 2002 om tillämpning av internationella redovisningsstandarder respektive god redovisningssed och ger en rättvisande bild av koncernens och moderbolagets ställning och resultat.

Förvaltningsberättelsen för koncernen respektive moderbolaget ger en rättvisande översikt över koncernens respektive moderbolagets verksamhet, ställning och resultat, samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de bolag som ingår i koncernen står inför.

Stockholm den 24 mars 2015

Johan Unger
Styrelseordförande

David Giertz
Styrelseledamot

Björn Giertz
Styrelseledamot

Sussi Kvart
Styrelseledamot

Crister Stjernfelt
Styrelseledamot

Åsa Sundberg
Styrelseledamot

Jörgen Qwist
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den 24 mars 2015

Ernst & Young AB

Åsa Lundvall
Auktoriserad revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till årsstämman i DGC One AB, org. nr 556624-1732

RAPPORT OM ÅRSREDOVISNINGEN OCH KONCERNREDOVISNINGEN

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för DGC One AB för år 2014. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår i den tryckta versionen av detta dokument på sidorna 61–114.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar för årsredovisningen och koncernredovisningen

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och en koncernredovisning som ger en rättvisande bild enligt International Financial Reporting Standards, såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen, och för den interna kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen och koncernredovisningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att vi följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen och koncernredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan

information i årsredovisningen och koncernredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur bolaget upprättar årsredovisningen och koncernredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i bolagets interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2014 och av dess finansiella resultat och kassaflöden för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2014 och av dess finansiella resultat och kassaflöden för året enligt

International Financial Reporting Standards, såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen. En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Förvaltningsberättelsen och bolagsstyrningsrapporten är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att årsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och rapporten över totalresultat samt rapporten över finansiell ställning för koncernen.

RAPPORT OM ANDRA KRAV ENLIGT LAGAR OCH ANDRA FÖRFATTNINGAR

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för DGC One AB för år 2014.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust, och det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för förvaltningen enligt aktiebolagslagen.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för

detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i bolaget för att kunna bedöma om någon sty-

relseledamot eller verkställande direktören är ersättningsskyldig mot bolaget. Vi har även granskat om någon styrelseledamot eller verkställande direktören på annat sätt har handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och

ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Vi tillstyrker att årsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

STOCKHOLM DEN 24 MARS 2015

Ernst & Young AB

Åsa Lundvall
Auktoriserad revisor

FINANSIELLA DEFINITIONER

Räntabilitet på eget kapital

Årets resultat i procent av genomsnittligt eget kapital.

Räntabilitet på sysselsatt kapital

Rörelseresultat plus ränteintäkter i procent av genomsnittligt sysselsatt kapital.

Direktavkastning

Utdelning per aktie i relation till aktiekurs, där aktiekurs avser stängningskurs per balansdagen.

EBIT-marginal

Rörelseresultat i procent av nettoomsättning.

EBIT

Rörelseresultat.

EBITDA-marginal

Rörelseresultat före av- och nedskrivningar i procent av nettoomsättning.

EBITDA

Rörelseresultat före av- och nedskrivningar.

Eget kapital per aktie

Eget kapital i relation till antal utestående aktier vid årets slut.

Fritt kassaflöde

Kassaflöde från den löpande verksamheten minus nettoinvesteringar.

Förädlingsvärde

Summan av rörelseresultat före avskrivningar och lönekostnader inklusive lönebikostnader.

Löneintensitet

Löne- och lönebikostnader i procent av förädlingsvärdet

Nettoinvesteringar

Nettot av inköp och försäljningspris av materiella och immateriella investeringar.

Nettokassa/nettoskuld

Nettot av finansiella tillgångar inkl. likvida medel minus räntebärande avsättningar och skulder.

Nettomarginal

Årets resultat i procent av nettoomsättning.

Operativt kassaflöde

Kassaflöde från den löpande verksamheten samt investeringsverksamheten justerat för betald skatt och finansiella poster samt rörelse- och fastighetsförvärv.

Resultat per aktie

Årets resultat dividerat med genomsnittligt antal utestående aktier.

Resultat per aktie efter utspädning

Årets resultat dividerat med genomsnittligt antal utestående aktier med tillägg för antal aktier som tillkommer vid konvertering av utestående optioner som medför utspädningseffekt.

Skuldsättningsgrad

Räntebärande avsättningar och skulder i relation till eget kapital vid årets slut.

Soliditet

Eget kapital i procent av balansomslutningen vid årets slut.

Sysselsatt kapital

Balansomslutning minskat med ej räntebärande avsättningar och skulder.

Utdelningsandel

Utdelning per aktie i relation till resultat per aktie, där resultat per aktie beräknas på antal utdelningsberättigade aktier.

DEN HÄR ÅRSREDOVISNINGENS MILJÖPÅVERKAN



Det finns uppenbara miljövinster i att distribuera en produkt som den här årsredovisningen digitalt istället för att trycka den och fysiskt distribuera ut den till alla aktieägare. Vi har ändå valt att göra det senare av det enkla skälet att vi tror att den på det sättet läses av många fler. Vi har också ansträngt oss för att på olika sätt minska den här årsredovisningens miljöpåverkan, i allt från val av papper till distributionssätt.

MILJÖPÅVERKAN AV ATT VI TRYCKER ÅRSREDOVISNINGEN

Årsredovisningens inlagga är tryckt på Arctic Silk+, ett FSC-certifierat papper, tillverkat i Sverige som också är godkänt för Svanen. Omslaget är tryckt på Amber Graphic också det tillverkat i Sverige, FSC-certifierat och godkänt för Svanen. Tryckprocessen sker med vegetabiliska färger och CtP-teknik och kan därför miljömärkas med Svanen. Tryckeriet är Ineko AB som är certifierade enligt ISO 14001, ISO 9001, samt har licenser för Nordisk miljömärkning (Svanen), Forest Stewardship (FSC) för ansvarsfullt skogsbruk samt Certifierad grafisk produktion (CGP). Ineko har till oss uppgivit att tryckprocessen av vår årsredovisning genererar följande utsläpp:

- Papperets inverkan är: 76,2 kg CO₂/ton papper.
- Transporten på 57 mil ger upphov till 28,35 kg CO₂/ton papper (med transport på långtradare).
- Produktionen ger upphov till 88 kg CO₂/ton papper (schablonberäkning från hela Inekos produktion).
- Offsetplåt (60 st) ger upphov till 1,7 kg CO₂/ton papper.
- Totalt ger vår tryckta årsredovisning upphov till: 269 kg CO₂/ton produkt.
- Sammanfattningsvis innebär tryckningen av vår årsredovisning (upplaga 1 800 exemplar): 0,097 kg CO₂ per exemplar och totalt 175 kg CO₂.

Denna miljöpåverkan kommer vi klimatkompensera för i samband med att vi sammanställer våra utsläpp för verksamhetsåret 2015.

DISTRIBUTIONEN AV VÅR ÅRSREDOVISNING

Distributionen av vår årsredovisning till aktieägarna sker genom Posten och deras tjänst Klimatkompenserad ADR (Adresserad direktreklam). För att kunna skicka försändelser med Postens klimategonomiska märkning gäller följande:

- Aktörer i alla led ska vara certifierade enligt ISO 14001 eller motsvarande.
- Papper och kuvert ska uppfylla Svanens kriterier eller motsvarande.
- Försändelsen och dess innehåll ska vara återvinningsbar som papper, kartong eller mjukplast.

Klimategonomisk ADR skiljer sig från övrig ADR på två områden:

- Försändelser som inte kan delas ut samlas in och återvinns på ett säkert sätt, istället för att returneras.
- Posten söker ständigt transportlösningar som minskar miljöpåverkan.
- Posten klimatkompenserar för de utsläpp av växthusgaser som utskicket genererar.



STOCKHOLM, HUVUDKONTOR

Sveavägen 145
Box 23116
104 35 Stockholm
Telefon: 08-506 106 00

ÖREBRO

Vasagatan 10
Box 476
701 49 Örebro
Telefon: 019-764 22 00

VÄXJÖ

Videum Science Park
Framtidsvägen 16
351 96 Växjö
Telefon: 08-506 106 00

DGC DONATOR, GÖTEBORG

Ekonomivägen 4
436 33 Askim
Telefon: 031-720 31 00



ONE SOURCE IT™