简介

您的进展情况通报（COP）涵盖的时间范围

从： 2014 至： 2015

首席执行官的继续支持声明 请提供贵公司首席执行官的声明，该声明要明确表示对全球契约的继续支持 ，并重申贵公司对该倡议和它 的原则的承诺。（请在声明底部列出首席执行官的姓名和职务）

关于持续支持的声明

2015-7-16

致各利益相关方,

我很高兴的确认「深圳市京泉华科技股份有限公司」将继续支持联合国全球契约关于人权、劳工、环境及反腐败方面 的十项原则。

在此次年度进展报告中，我们描述了如何持续性的将全球契约及其十项原则与公司战略、文化 及日常生产运营相结合。我们同时也承诺通过主要的沟通渠道与各利益相关方分享这些信息。

诚挚的，

董事长

人权原则 原则**1**：企业界应支持并尊重国际
供人公 认的人权； 原则**2**：保证不与践踏人
权者同流 合污。

评估、政策和目标 说明人权与公司的关联性（也就是人权风险评估）。 说明公司的人权政
策、公开承诺和目标

1.京泉华公司在《员工手册》、公司宣传册、公司宣传广告中均有明确京泉华公司的用人原则："尊重人权、以人为本"，并呼吁供应商一同遵守，将供应商是否与京泉华公司签订"行为准则"作为交易的必要条件之一。
2.京泉华公司已依 OHSAS18001:2007 标准要求建立职业健康安全体系，以便更好的保护员工的安全健康，并依 SA8000 要求逐步建立书面程序，以更好的维护员工切身利益。
3.年度员工满意度达到 86.36%，比上年度提升 4.36%。

示例

- 提及（声明支持）世界人权宣言或其它国际标准
- 公司尊重人权和防止侵犯人权的书面政策（如行为规范）
- 要求企业合作伙伴和供应商遵守人权原则的政策
- 评估在经营的行业和国家内，与人权有关的风险和影响（见www.humanrightsbusiness.org的风险评 估报告）
- 未来一年中在人权领域的具体目标

实施 说明实施人权政策、减少人权风险和处理侵犯人权行为的具
体行动

1.京泉华公司有通过采取召开每日早会、周会、月度座谈会等坦率开发的沟通方式与员工进行沟通。
2.在厂区内多处地方设置建议箱，并将工会人员的联系方式粘贴在厂区的公告栏内。
3.设立员工关爱活动室，及时收集并处理员工提出的各种关于人权方面的建议和意见。
4.每天安排公司中高层级人员值班，以便及时处理员工提出的关于人权方面的建议和意见。
5.将每月第四周周一定为董事长见面日，员工可与其当面沟通。
6.各部门设立工会代表，负责收集员工对公司提出的有关人权方面的建议和意见，并上报工会主席，由工会主席组织工会代表与公司管理层进行公开谈判。
7.公司新增员工关系岗位，以便及时处理员工提出的有关人权方面的检验和意见，并更好的维护员工的利益。
8.在厂区门口设立公众意见箱，每月由行政部收集来自相关方提出的关于人权方面的意见和建议，并上报管理层。
9.教育培训中心制作尊重人权的宣传教材于每周末进行放映和培训，并将建议箱位置、申诉电话在员工入职培训时进行一一公布。
10.公司建立了《申诉处理程序》，以指导当收到申诉时及时有效的处理。
11.总经办设置公众微信号，并在新员工入职培训和年终大会上公布，以便及时了解员工的意见和建议。

示例

- 建议箱、电话中心或申诉机制
- 提高员工人权意识或对员工进行人权培训
- 咨询利益相关者和受影响各方
- 在公司内部分配人权保护责任
- 支持人权的人力资源政策和程序

•

成果衡量 说明公司怎样监督
和评价表现

1.年度内未出现与人权有关的法律诉讼、罚款等相关事件。 2.因京泉华公司坚持“平等对待员工，提供一个没有骚扰、没有歧视的工作环境”的原则，在员工满意度年度调查的结果显示，员工满意度达到了 82%。 3.在 SA292、SA143、SA012、SA831、SA542、SA849、SA246、SA549、SA727 等多家客户有关人权方面的调查和现场审核中，未发现有人权侵犯现象。 4.京泉华公司于 2014 年 7 月通过 Ecovadis 机构的 CSR 评价，并获得银牌。

示例

- 在上一个报告期内，在人权领域取得的具体进展
- 公司如何处理侵犯人权事件的信息
- 与人权有关的调查、法律诉讼、裁决、罚款和其它相关事件
- 高级管理层对成果的定期检查
- 人权表现的外部审计

劳工原则

原则**3**：企业界应支持结社自由及切实承认集体谈判权； 原则**4** ：消除一切形式的强迫和强制劳动； 原则**5**：切实废除童工； 原 则**6**：消除就业和职业方面的歧视。（单击这里获取原则的详情）

评估、政策和目标 说明劳工权利与公司的关联性（也就是劳 工权利风险和机会） 说明公司书面的劳工权利政策、公开承 诺和目标

1.京泉华公司致力于创建一个没有骚扰、没有歧视、平等就业的工作环境。
2.在《员工手册》、公司宣传册、公司宣传广告中均有明确公司在选聘、录用、任用遵循“公开、公平、公正、平等、自由”的原则，并呼吁和要求供应商一同遵守“不以任何形式违背员工意愿而强迫劳动；禁止以任何形式的契约或奴役、体罚、暴力恐吓；不得以其他方式如肉体、性、心理、口头骚扰或虐待作为惩罚手段和控制方式；所聘员工均须符合法定用工年龄；不因民族、种族、肤色、性别、籍贯、宗教信仰等，而采取任何歧视行为；鼓励并支持员工自由结社”。
3.在《薪酬福利管理制度》中有明确规定员工每周上班时间为 5 天 8 小时，基本工资依深圳市政府规定 2040 元/人/月，并免费提供食宿。

示例

- 提及国际劳工组织核心公约或其它国际条约
- 公司支持结社自由和集体协商、以及消除强迫劳动、童工和就业歧视的书面政策
- 清楚说明员工权利和责任、以及他们收入和福利的书面政策
- 要求企业合作伙伴和供应商遵守劳工原则的政策
- 评估在经营的行业和国家中与劳工有关的风险
- 未来一年中在劳工权利领域的具体目标

实施 说明贵公司实施劳工政策、减少劳工风险和应对违反劳工政策事件的具体措施

1.在厂区多处地方设置建议箱，并将工会人员的联系方式粘贴在厂区的公告栏内。
2.设立了员工关爱活动室，及时收集并处理员工提出的各种建议和意见。
3.教育培训中心通过培训的方式将建议箱位置、申诉电话等进行一一公布，各班组长在晨会、周会上也时时宣导。
4.公司有建立《申诉处理程序》，以指导当收到申诉时及时有效的处理。
5.京泉华公司每年划拨 10 万元以上的费用给当地幼儿园、中小学及大学，用以支持家庭贫困的学生。
6.京泉华公司有设立爱心基金，用以帮助身患疾病的员工进行诊治。
7.京泉华公司每年扶持当地三名或以上残疾人士，每月定期提供生活补给。
8.在本年度的三.八节、五.一节等重大节日，京泉华公司统一给员工发放纸巾、毛巾、电话卡、水果、雨伞等福利品。
9.京泉华公司每年组织员工至少两次旅游活动。
10.京泉华公司与北京大学、吉林大学等国内知名院校签订长期合作的协议，以给员工提供再教育再学习的机会。
11.京泉华公司成功导入网络学院平台，并设立信息化教育室，免费提供给所有员工在业余时间学习。
12.工会通过举行篮球赛、象棋比赛、兵乓球比赛、桌球比赛、卡拉 OK 大赛、拔河比赛等活动，丰富员工的业余生活。
13.公司划拨经费支持员工自由组建成立了篮球队、舞蹈队、自行车骑行俱乐部等自由社团。
14.公司积极支持并鼓励员工参加各种社会团体活动，如：义工联、志愿者等.
15.公司采用“三必抚”方式来取代强制用工，即一抚员工家人，定期向员工家人写信问候并调查是否需要帮助，二抚员工本人，时时宣导公司的发展方向及目标，在管理上采用以奖代罚的方式激励员工，三抚员工子女，定期对员工子女发放慰问品，并为其子女提供上学便利。
16.公司宿舍免费 Wifi 全覆盖，员工宿舍全部安装空调。
17.京泉华公司已依 OHSAS18001:2007 标准要求建立职业健康安全体系，便于识别员工工作场所存在的或潜在的风险，并免费提供劳保用品，设立专人在产线实时提醒，以降低员工工作中的风险。
18.京泉华公司积极主动的与 SA023、SA727、SA549 等客户签订有关社会责任方面的协议，并要求供应商与我司签订“行为准则”。

- 建议箱、电话中心或申诉机制
- 提高员工的劳工权利和政策意识，或进行这方面的培训
- 说明如何保障所有员工的健康和安全
- 说明贵公司如何防止所有类型的歧视，并确保对相似的工作支付相似的工资
- 咨询员工和其他利益相关者
- 在公司内部分配劳工权利保护责任
- 支持劳工原则的人力资源政策和程序
- 加入劳工组织的国际框架协议和其他协议

成果衡量 说明公司怎样监督和评价表现

1.年度内京泉华公司未出现与劳工有关的法律诉讼、罚款等相关事件。
2.在 SA023、SA292、SA542、SA143、SA012、SA849、SA246、SA549 等多家客户有关劳工方面的现场审核中，未发现有违反劳工原则的事件。
3. 京泉华公司内部人员来自 24 个不同省份的地方，其他国家员工人数占公司总人数 0.22%，少数民族员工人数占公司总人数 20.00%，女员工占公司总人数 57.00%，残疾员工人数占公司总人数 0.48%，60 年代员工人数占公司总人数 4.50%，70 年代员工人数占公司总人数 20.5%，80 年代员工人数占公司总人数 42.00%，90 年代员工人数占公司总人数 32.00%。

示例

- 按多元化因素（如性别、种族、年龄等等）划分的管理层和员工的人口统计信息
- 说明贵公司如何处理违反劳工原则的事件
- 与劳工有关的调查、法律诉讼、裁决、罚款和其它相关事件
- 高级管理层对成果的定期检查
- 在上一个报告期内，在劳工权利领域取得的具体进展
- 外部审计（如SA8000）

环保原则

原则**7**：企业界应支持采用预防性方法应付环境挑战；
原则**8**：采取主动行动促进在环境方面更负责任的做法；
原则**9**：鼓励开发和推广环境友好型技术。
（单击这里获取原则的详情）

评估、政策和目标 说明环境保护与公司的关联性（也就是环境风险和机会） 说明公司的环保政策、公开承诺和目标

1. 京泉华公司最高管理者制定的环保政策为："遵守国家和地方有关法律法规及其它要求；在生产、经营中致力于污染预防、事故预防和持续改进；减少浪费，积极参与不使用有害物质；加强环境健康安全相关知识的培训"，并通过员工手册、公司宣传册、公司网站、宣传栏、微信平台进行宣导。
2. 通过与供方签订《环保协议》来要求并监督供方遵守环保原则。
3. 京泉华公司在本年度被当地政府评为"深圳市清洁生产企业"、"鹏城减废先进企业"。
4. 本年度对相关的资源消耗目标也进行了调整，如：人均耗水量由 1.1 立方/月调整至 1.01 立方/月。

样本

- 评估公司的环境足迹和影响
- 公司的书面环保政策，包括防止和管理环境风险
- 要求企业合作伙伴和供应商遵守环保原则的政策
- 未来一年中在环保领域的具体目标
-

实施 说明实施环保政策、降低环境风险和应对环境事件的具体措施

1. 京泉华公司有建立并推行 ISO14001 环境管理体系，每年定期举行有关环境法律法规的培训，并通过制作和播放宣传片时时提醒员工。
2. 员工的环保意识通过培训得到了加强，主动将公司日常运作产生的废弃物依《废弃物分类管理规定》进行分类及处理，有意识的将纸箱、A4 纸等可回收废弃物进行回收再利用。
3. 京泉华公司通过提案制度/干部革新/专案/干部课题等活动收集员工的合理化建议，并实施了一系列活动：。①导入及自主开发 OA 系统、IPD 项目及软件平台、开发销售报价系统、SAP 系统，实施无纸化办公；②将普通的照明灯更换为 LED 灯；③将老化房输出功率进行回收以及余热回收利用；④将车间所有的普通烤箱更换为红外线隧道炉；⑤将所有废气排放口增加过滤装置；⑥公司宿舍全部切换为太阳能热水系统；。
4. 部分产品已获得"能源之星"环保标签。
5. 京泉华公司要求内部所有的作业文件及所有产品做环保标识，以时时提醒员工监督。
6. 京泉华公司成立了独立的环控组，对供应商实施辅导和监督，并对内部实施滚动监查。

示例

- 提高员工环保意识或对员工进行环保培训
- 减少废物材料（如回收）和资源消耗（能源、化石燃料、水、电力、纸、包装材料等等）的倡议和项目
- 旨在提高产品、服务和工艺节能水平的活动
- 环保技术的开发和扩散
- 要求供应商在产品上标注环保数据来提高供应商的环保意识
- 建立环境管理系统，要规定进展评估、最小化负面影响、以及宣传好做法的目标和程序
- 在公司内分配环保责任

成果衡量 说明公司怎样监督和评
价环保表现

1. 京泉华公司年度内未发现环境有害物质超标事件。
2. 对周边相关方实施了环境影响方面的调查，调查表显示京泉华公司未对相关方造成环境方面的影响。
3. 公司通过员工自动自发的对资源进行节约及合理利用，同时也在采取了一系列的改善活动后，年度目标达成良好，如：每万元产值消耗 A4 纸降到了 12.5 张；每万元产值消耗电 78.67 度；漆包线报废率 0.81%，矽钢片报废率 0.25%。
4. 在 2014 年 8 月 29 日，第三方检测机构“索奥检测中心”对京泉华公司产生的废水、废气、噪声实施了监测，检测报告（R1482212），结果均达标。
5. 在2014年12月10日，第三方检测机构“广州市二轻系统环境监测站”对京泉华公司饭堂排放的油烟浓度实施了监测，监测报告（报告表字2014第256号），结果达标。
6. 在2014年6月3日，第三方检测机构“深圳市龙华新区疾病预防控制中心”对京泉华生产车间职业病危害因素（空气、噪声）进行了检测和评价，评价报告（ZWPJ14-B78），检查结果合格率为100%。
7. 在 2014 年 12 月 12 日，京泉华公司最高管理者组织所有高层管理人员，对京泉华公司的环境方针、年度目标达成状况进行了长达 4H 的评审，并依评审结果制定了 2015 年的目标及达成目标的方案。
8. 在 2014 年 12 月 22 日至 25 日，广州赛宝认证中心对京泉华公司实施了长达四天的 ISO14001:2004 环境管理体系的再认证审核，审核结果未发现重大不符合，证书编号 01214E10054R3M。
9. 深圳市龙华新区城市建设局，定期确认京泉华公司的行政处罚记录和环境信访投诉记录，并出具“环保守法情况证明”。

示例

- 公司怎样处理环保事件的信息
- 与环保原则有关的调查、法律诉讼、裁决、罚款和其它相关事件
- 在上一报告期内在环保领域取得的具体进展
- 高级管理层对结果的定期检查
- 环保表现的外部审计

反腐败

原则**10**：企业界应努力反对一切形式的腐败，包括敲诈和贿赂。（单击这里获取原则的详情）

评估、政策和目标 说明反腐败与公司的关联性（也就是反腐败风险评估） 说明公司的反腐败政策、公开承诺和目标

1. 京泉华公司最高管理者制定的商业道德方针为："不贪污腐败、不行贿受贿、不敲诈勒索"，并通过员工手册、公司宣传册、公司宣传栏进行宣导，并在宣传册中有明确京泉华公司有关商业方面的原则为："坚持反贪污、反腐败、反盗窃、反浪费"。
2. 通过与供方签订《供应商廉洁承诺书》来要求并监督供方遵守商业道德方面的原则。
3. 京泉华公司组织全体人员学习《廉洁自律管理制度》、《商业道德管理控制程序》。
4. 公司最高管理者明确要求，在 2015 年京泉华公司力争做到"零贪污零腐败"。

示例

- 评估在公司经营的行业和国家内腐败和贿赂的风险
- 公司零容忍腐败、贿赂和勒索的书面政策
- 提及（或声明支持）联合国反腐败公约和其他国际条约
- 指导员工如何处理勒索或贿赂的标准
- 要求企业合作伙伴和供应商遵守反腐败原则的政策
- 未来一年中在反腐败领域的具体目标

实施 说明实施反腐败政策、降低反腐败风险和应对腐败事件的具体措施

1. 京泉华公司有在内部设立多个建议箱，同时通过在宣传广告、公司网站公布电话号码、邮箱地址、微信号等联系方式，以便各界人士积极举报。
2. 京泉华公司在年度供应商大会上，明确指出公司的商业原则"坚持反贪污、反腐败、反盗窃、反浪费"，并通过与供方签订《供应商廉洁承诺书》要求供应商一同反腐倡廉。
3. 涉外岗位人员入职时，均需与公司签订《廉洁协议书》。
4. 京泉华公司设立了独立的监察办，通过匿名调查、召开座谈会等多种监督机制，监督贪污腐败行动，确保消除贪污腐败现象。

示例

- 建议箱、电话中心或申诉机制
- 提高员工反腐败和反勒索的意识，培训员工了解公司的反腐败和反勒索政策（如邮件、网络、内部交流等等）
- 在公司内分配反腐败责任
- 参加行业反腐败倡议或其它反腐败集体行动

成果衡量 说明公司怎样监督和评价反腐败表现

1. 京泉华公司本年度内未发生与腐败和贿赂有关的法律诉讼、罚款事件。
2. 京泉华公司监察办每月定期向董事会报告有关贪污腐败的监查情况。
3. 在客户 SA549、SA849 的反贪污反腐败的现场审核中，京泉华公司得到了客户的好评。

示例

- 公司怎样处理腐败事件的信息
- 确保持续遵守反腐败承诺的内部审计，包括高级管理层的定期检查
- 与腐败和贿赂有关的调查、法律诉讼、裁决、罚款和其它相关事件
- 在上一报告期内在反腐败领域取得的具体进展
- 反腐败项目的外部审计