



# [PACTE MONDIAL]

## [Communication sur le Progrès]



This is our **Communication on Progress** in implementing the principles of the **United Nations Global Compact**.

We welcome feedback on its contents.

## SOMMAIRE

<b>I. PRESENTATION DU GROUPE SQLI</b> .....	<b>3</b>
1.1. HISTORIQUE .....	3
1.2. COMPOSITION .....	3
1.2. GOUVERNANCE.....	4
<b>II. RENOUELEMENT DU SOUTIEN AU PACTE MONDIAL DES NATIONS UNIES</b> .....	<b>5</b>
<b>III. PRESENTATION DES PRINCIPES DU PACTE MONDIAL ET DES ENGAGEMENTS ET ACTIONS DE SQLI POUR Y REpondre</b> .....	<b>6</b>
3.1. DROIT DE L'HOMME.....	6
3.1.1. RAPPEL DES PRINCIPES DU PACTE .....	6
3.1.2. MISE EN ŒUVRE DES PRINCIPES.....	6
3.2. CONDITIONS DE TRAVAIL.....	10
3.2.1. LIBERTE D'ASSOCIATION ET DROIT DE NEGOCIATION COLLECTIVE.....	10
3.2.2. LUTTE CONTRE TOUTES LES FORMES DE TRAVAIL FORCE OU OBLIGATOIRE ET ABOLITION DU TRAVAIL DES ENFANTS	11
3.2.3. ELIMINATION DE LA DISCRIMINATION EN MATIERE D'EMPLOI ET DE PROFESSION .....	13
3.3. ENVIRONNEMENT .....	17
3.3.1. RAPPEL DES PRINCIPES DU PACTE .....	17
3.3.2. MISE EN ŒUVRE DES PRINCIPES.....	17
17	
3.4. LUTTE CONTRE LA CORRUPTION.....	19

# I. PRESENTATION DU GROUPE SQLI

## 1.1. HISTORIQUE

Créée en 1990, le Groupe SQLI est le leader français des sociétés de services spécialisées dans les technologies internet, les usages innovants et les offres SAP.

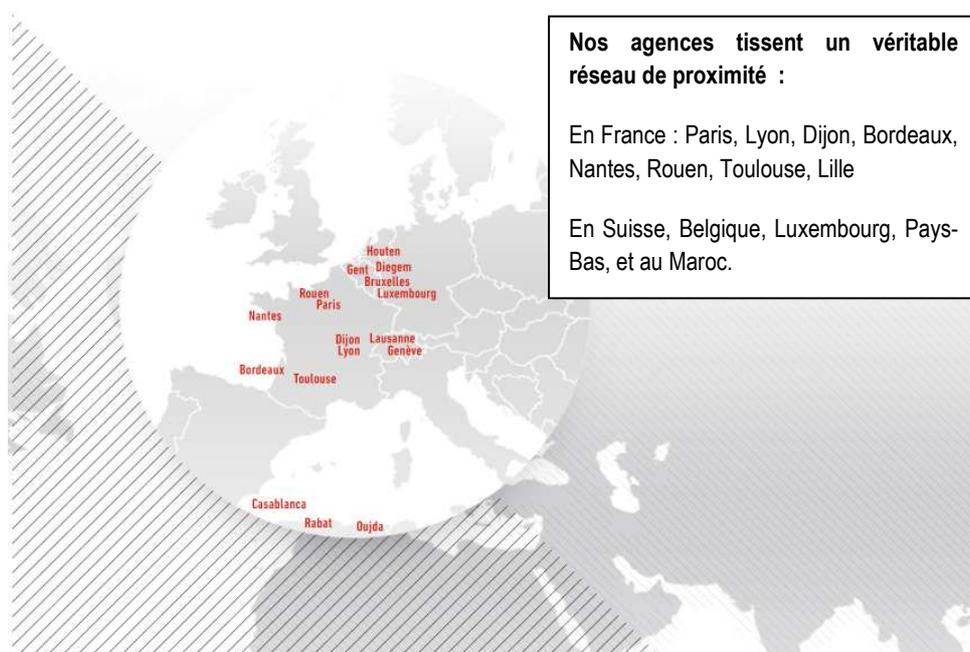
Le Groupe SQLI est spécialisé autour de cinq pôles de compétence :

- Conseil et conduite du changement,
- Agence interactive et communication,
- Intégration de progiciels,
- Edition de solutions,
- Ingénierie.

**Le Groupe compte aujourd'hui près de 2.000 collaborateurs en France et à l'étranger.**

## 1.2 COMPOSITION

Bien implanté en France (Paris, Rouen, Nantes, Bordeaux, Toulouse, Lyon, Dijon, Lille), le Groupe SQLI possède également des filiales en Suisse, au Luxembourg, en Belgique, aux Pays-Bas et au Maroc. Le groupe SQLI est une des seules sociétés de services spécialisées à disposer d'un réseau d'agences aussi étendu.



## 1.2. GOUVERNANCE

La gouvernance de SQLI est organisée de la façon suivante :

### + DIRECTION GENERALE :

La direction générale de la société SQLI est composée :

- d'un **directeur général** : Didier FAUQUE
- de **deux directeurs généraux délégués** : Nicolas REBOURS et Thierry CHEMLA.

**Didier FAUQUE a été nommé au poste de Directeur Général à compter du 7 mai 2013.**



### Ses valeurs :

- **Respect** : Le respect des individus et des valeurs humaines est basé sur l'éthique, la compréhension et la reconnaissance des valeurs de l'autre en dehors de tout préjugé. Elle est le ciment de toute relation d'équipe durable.
- **Engagement** : Symbolisée par le fait de tenir ses promesses ou de tout faire pour y parvenir, cette valeur est à la base de tout succès et de toute réalisation. L'engagement est aussi le fait de prendre et d'assumer ses responsabilités à la fois en terme de résultats et de qualité dans et pour l'ensemble de nos projets.
- **Esprit d'équipe** : Le tout est plus que la somme des parties qui le composent. Mettre le groupe en avant, faire primer l'intérêt collectif par rapport à l'intérêt individuel, être solidaire dans les succès comme dans les difficultés sont autant d'éléments clefs dans la construction et l'évolution d'un groupe aussi varié que le nôtre.
- **Entrepreneuriat** : La création de valeur, l'innovation, le sens du client sont les caractéristiques de la dimension entrepreneuriale. Elles valident à la fois l'adéquation de la proposition de valeur du groupe aux besoins du marché et garantit également son adaptation et son bon développement face à une évolutivité croissante et constante.
- **Transparence** : Composée des dimensions d'honnêteté, de clarté, de communication ouverte et fiable, cette valeur a pour objectif d'éclairer l'ensemble des collaborateurs du groupe sur le pourquoi des actions menées ainsi que sur les moyens mis en œuvre pour atteindre les objectifs préalablement définis. Elle permet de créer le climat de confiance nécessaire à la participation de tous au projet de l'entreprise.

### + CONSEIL D'ADMINISTRATION :

Le Conseil d'administration de la société SQLI est composé de 5 administrateurs.

## II. RENOUVELLEMENT DU SOUTIEN AU PACTE MONDIAL DES NATIONS UNIES

Ayant constaté que le simple respect des normes légales et réglementaires, tant internationales que nationales, ne constituait plus une garantie suffisante pour les parties prenantes, le groupe SQLI a travaillé à la mise en place d'une véritable démarche d'amélioration continue en matière de responsabilité sociale et environnementale.

Ainsi, en mars 2012, SQLI adhère au Pacte Mondial des Nations Unies.

En adhérant au Pacte, SQLI souhaitait affirmer son engagement en faveur d'une démarche proactive en matière de développement durable et bénéficier de l'appui d'une structure dédiée et expérimentée susceptible de la guider dans cette démarche.

Afin de maintenir son adhésion, SQLI travaille à une prise en compte toujours plus accrue des dix principes fondamentaux du Pacte relatifs aux droits de l'Homme, aux conditions de travail, à l'environnement et à la lutte contre la corruption.

A ce titre, SQLI met en œuvre chaque année des actions en faveur de l'amélioration des conditions de travail de ses collaborateurs et du développement de bonnes pratiques en matière de développement durable.

En outre, d'une politique quelque peu subie du fait des contraintes du marché, notre groupe a pu constater le rayonnement bénéfique de la mise en œuvre de ces bonnes pratiques dans de multiples domaines au sein du groupe et s'engage à faire progresser ces principes dans tous les domaines de l'entreprise, en les intégrant à nos axes de développement prioritaires mais également plus généralement dans notre culture commerciale et nos modes opératoires quotidiens.

Le Groupe SQLI souhaite donc, plus que jamais, partager ces principes avec ses partenaires et les diffuser dans sa sphère d'influence.

Nous publions pour la deuxième année notre Communication sur le Progrès, qui présente les actions concrètes que nous avons mises en œuvre en 2014 et 2015 afin de soutenir les principes du Pacte.

Ainsi, pour 2015, nous renouvelons, via notre Directeur général Délégué, M. Nicolas REBOURS, notre engagement envers l'initiative et les principes portés par le Pacte Mondial des Nations Unies.

La présente communication sur le progrès atteste publiquement de nos efforts et des résultats déjà obtenus en la matière.

**Nicolas REBOURS**  
Directeur Général Délégué

# III. PRESENTATION DES PRINCIPES DU PACTE MONDIAL ET DES ENGAGEMENTS ET ACTIONS DE SQLI POUR Y REpondRE

## 3.1. DROIT DE L'HOMME

### 3.1.1. RAPPEL DES PRINCIPES DU PACTE

**PRINCIPE N°1 :** « Les entreprises sont invitées à promouvoir et respecter la protection du droit international relatif aux droits de l'Homme ».

**PRINCIPE N°2 :** « Les entreprises sont invitées à ne pas se rendre complices de violations des droits de l'Homme ».

### 3.1.2. MISE EN ŒUVRE DES PRINCIPES

#### **NOS ENGAGEMENTS :**

Le Groupe SQLI veille scrupuleusement à respecter et à faire respecter la Déclaration Universelle des Droits de l'Homme ainsi que la Déclaration de l'Organisation internationale du Travail relative aux principes et droits fondamentaux au travail.

#### **NOS ACTIONS :**

##### **+ CHOIX DE NOS SOUS-TRAITANTS ET PARTENAIRES**

Afin de faire respecter la Déclaration Universelle des Droits de l'Homme ainsi que la Déclaration de l'Organisation internationale du Travail relative aux principes et droits fondamentaux au travail, le groupe SQLI a pour objectif d'intégrer, courant 2015, dans l'ensemble de ses templates de contrats en matière de partenariat et de sous-traitance, un engagement à respecter les principes et valeurs prônés par la Déclaration Universelle des Droits de l'Homme et la Déclaration de l'Organisation internationale du Travail.

---

**+ DECLARATION RELATIVE AUX DROITS SOCIAUX FONDAMENTAUX :**

SQLI attache une importance particulière à la Déclaration de l'OIT relative aux principes et droits fondamentaux au travail.

C'est pourquoi, le 27 janvier 2005, SQLI a adopté une déclaration relative aux droits sociaux fondamentaux.

Aux termes de cette déclaration, SQLI réaffirme notamment son engagement à favoriser l'égalité des chances entre les salariés, la liberté d'expression, l'esprit d'équipe, les actions de formation.

## **+ ENQUETES DE SATISFACTION REGULIERE AFIN DE S'ASSURER DES BONNES CONDITIONS DE TRAVAIL DES SALARIES**

SQLI a mis en place une démarche d'amélioration de la qualité de la gestion de ses collaborateurs.

Depuis 2013, SQLI réalise, chaque année, une enquête de satisfaction (« SQLI à votre écoute ») auprès de ses collaborateurs.

Cette enquête en ligne, rigoureusement anonyme et conduite par un prestataire extérieur, a pour finalité de mieux connaître les attentes et perceptions des salariés sur l'entreprise et particulièrement :

- Leurs sources de satisfaction et d'insatisfaction,
- La qualité de vie attendue au travail

Au regard des résultats obtenus, SQLI met en œuvre les mesures nécessaires afin de répondre aux demandes des salariés.

La comparaison des résultats des différentes enquêtes réalisées indique une certaine stabilité de la satisfaction des collaborateurs au sein du groupe SQLI.

La troisième enquête de satisfaction SQLI : "Baromètre RH 2015" a été lancée en janvier 2015.

Il résulte de l'analyse des résultats de l'enquête que le management de l'entreprise reste le point fort du Groupe SQLI. L'esprit d'équipe, l'ambiance au travail, les compétences interne sont aussi des éléments de satisfaction clairement identifiés comme tels par les collaborateurs ayant participé à l'enquête.

Suite à cette enquête, des actions ont d'ores et déjà été entreprises afin de mieux répondre aux attentes des collaborateurs, parmi lesquelles :

- Un accompagnement au changement est en cours de mise en œuvre afin de diminuer le sentiment d'insécurité pouvant être perçu lors de réorganisations,
- Une formation réservée aux managers a été mise en place : "Défis Cadre". Cette formation a pour objectif de fournir aux managers les outils pour coacher leurs équipes, mettre en place des pratiques managériales, occuper le terrain et motiver,
- Des communications RH sont régulièrement diffusées afin de faire connaître à tous les collaborateurs les chantiers mis en place et leur état d'avancement,
- Une refonte du référentiel métier permettant aux collaborateurs de mieux appréhender les possibilités d'évolution professionnelle,
- La mise en place d'un processus de mobilité interne et une meilleure visibilité des postes à pourvoir,

---

- L'optimisation de la formation avec la mise en place de formations certifiantes et diplômantes.

## **+ SANTE ET SECURITE DES SALARIES**

SQLI a conclu, le 11 mars 2011, avec les organisations syndicales représentatives au sein de l'UES, un accord visant à réduire les facteurs de stress de travail par l'information des différents acteurs de l'entreprise et la promotion de bonnes pratiques organisationnelles et de modes de communication non violents. Le CHSCT de l'UES SQLI analyse lors de chaque réunion les différents indicateurs notamment en matière d'absentéisme afin de s'assurer de l'absence de tout lien avec les conditions de travail.

En outre, début 2015, l'UES SQLI a négocié avec les représentants syndicaux un nouvel accord sur l'organisation du temps de travail.

Dans le cadre de cet accord, l'UES SQLI a réaffirmé son attachement aux droits de la santé, à la sécurité, au repos du salarié et à l'articulation entre vie professionnelle et vie privée.

Afin de respecter scrupuleusement la réglementation applicable en matière de durée du travail et protéger la santé de ses salariés, l'UES SQLI a mis en œuvre les mesures suivantes dans le cadre son nouvel accord :

- Obligation de déconnexion des salariés aux forfait jours de leurs ordinateurs professionnels à partir de 20h,
- Coupure à distance des lignes de téléphones portables professionnels sauf dérogation expresse demandée par le salarié,
- Suivi régulier de l'organisation du travail de chaque collaborateur au forfait jours, sa charge de travail et l'amplitude de ses journées de travail,
- Contrôle du temps de travail effectué par auto-saisie au sein du logiciel de suivi des temps de travail,
- Organisation d'entretiens annuels individuels (a minima 2 entretiens individuels pour les salariés au forfait jours),
- Information et consultation annuelle des Institutions représentatives du personnel sur le recours au forfait jours et les modalités de suivi de la charge des salariés,
- Mise en place d'une visite médicale distincte à la demande des salariés au forfait jours.

## + IMPLICATION AUPRES D'ASSOCIATIONS CARITATIVES :

SQLI est fière de son implication auprès d'associations caritatives visant à aider des personnes en situation de fragilité.

### EXEMPLE DE PROJETS SOUTENUS EN 2014 ET 2015 :



Chaque année, depuis 2012, SQLI participe aux « Défis Mécénova » organisés par l'association IMS Entreprendre pour la Cité.

Fort de ses précédents succès, SQLI a décidé de renouveler, en 2014, sa participation aux défis Mécénova afin de soutenir l'association "SOS Village d'Enfants", association œuvrant en faveur des enfants orphelins, abandonnés et retirés de leur famille.

Le but de l'opération visait à recueillir un maximum de dons afin d'aider l'association à rénover son plus ancien village, Busigny, situé dans le Nord-Pas-de-Calais.

Au final, l'opération « Bougez pour SOS Villages d'Enfants » a permis de collecter la somme de 6.530 €.

En 2015, SQLI a, à nouveau, participé aux défis Mécénova en soutenant l'Association "le Rire Médecin". L'objectif de cette association est de redonner le sourire aux enfants hospitalisés en organisant divers jeux et animations au sein des hopitaux.

Les dons de SQLI et de ses salariés ont permis de collecter la somme de 4.405 € pour l'association.

## 3.2. CONDITIONS DE TRAVAIL

### 3.2.1. LIBERTE D'ASSOCIATION ET DROIT DE NEGOCIATION COLLECTIVE

**PRINCIPE N°3 :** « Les entreprises sont invitées à respecter la liberté d'association et à reconnaître le droit de la négociation collective »

## **NOS ENGAGEMENTS :**

SQLI respecte la liberté d'association et reconnaît pleinement le droit à la négociation collective notamment par la mise en place annuelle des négociations obligatoires avec les représentants des syndicats représentatifs au sein de l'entreprise.

## **NOS ACTIONS ET RESULTATS :**

Les salariés de l'UES SQLI sont représentés par un Comité d'entreprise et des délégués du personnel.

En outre, l'UES SQLI dispose d'un comité d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail dont les représentants sont disséminés dans chacune des agences du groupe afin d'assurer une veille locale.

Les prochaines élections professionnelles de l'UES SQLI seront organisées à la fin de l'année 2015.

Par ailleurs, un syndicat représentatif est présent au sein de l'UES SQLI, à savoir :

- la **CFE-CGC**,

En outre, un nouvel accord d'entreprise portant sur l'organisation du temps de travail a été validé en 2015 après négociation avec les représentants syndicaux. Les membres du Comité d'entreprise et du CHSCT ont été également consultés à diverses reprises sur le projet. Le droit à la négociation collective est donc pleinement respecté au sein de l'UES SQLI.

### **3.2.2. LUTTE CONTRE TOUTES LES FORMES DE TRAVAIL FORCE OU OBLIGATOIRE ET ABOLITION DU TRAVAIL DES ENFANTS**

**PRINCIPE N°4** : « Les entreprises sont invitées à contribuer à l'élimination du travail forcé ou obligatoire ».

**PRINCIPE N°5** : « Les entreprises sont invitées à contribuer à l'abolition effective du travail des enfants ».

---

## **NOS ENGAGEMENTS :**

L'UES SQLI veille scrupuleusement à respecter et à faire respecter les conventions fondamentales de l'OIT par l'ensemble de son personnel mais également par ses sous-traitants et fournisseurs en veillant au respect l'ensemble des normes légales et réglementaires en matière de droit du travail.

## **NOS ACTIONS ET RESULTATS :**

### **+ CONDITIONS DE TRAVAIL :**

Les managers du groupe SQLI bénéficient non seulement d'une formation en matière de droit du travail mais également d'un intranet performant destiné à les guider dans la gestion de leurs collaborateurs afin que ces derniers jouissent d'un traitement parfaitement respectueux des règles en vigueur notamment en matière d'astreintes.

Par ailleurs, afin d'éviter toute dérive en matière de durée du travail et de protéger la santé de ses salariés, l'UES SQLI a mis en œuvre les mesures suivantes dans le cadre de son nouvel accord sur l'organisation du temps de travail de mars 2015 :

- Obligation de déconnexion des salariés aux forfait jours de leurs ordinateurs professionnels à partir de 20h,
- Coupure à distance des lignes de téléphones portables professionnels sauf dérogation expresse demandée par le salarié,
- Suivi régulier de l'organisation du travail de chaque collaborateur au forfait jours, sa charge de travail et l'amplitude de ses journées de travail,
- Contrôle du temps de travail effectué par auto-saisie au sein du logiciel de suivi des temps de travail,
- Organisation d'entretiens annuels individuels (a minima 2 entretiens individuels pour les salariés au forfait jours),
- Information et consultation annuelle des Institutions représentatives du personnel sur le recours au forfait jours et les modalités de suivi de la charge des salariés,
- Mise en place d'une visite médicale distincte à la demande des salariés au forfait jours.

## + TEMPLATES DE CONTRATS

Afin de s'assurer du respect par ses sous-traitants et fournisseurs des mêmes standards que ceux appliqués en interne, SQLI s'est engagé à intégrer à l'ensemble de ses contrats types une clause visant à contraindre ses partenaires à respecter les 10 principes du Pacte mondial des Nations Unies.

### 3.2.3. ELIMINATION DE LA DISCRIMINATION EN MATIERE D'EMPLOI ET DE PROFESSION

**PRINCIPE N°6 :** « Les entreprises sont invitées à contribuer à l'élimination de toute discrimination en matière d'emploi et de profession ».

#### **NOS ENGAGEMENTS :**

SQLI rassemble plus de 2.000 collaborateurs et considère les différences apportées par chacun comme une richesse pour le Groupe.

Convaincue que la diversité dans l'entreprise est source de développement des performances, SQLI a toujours apporté une grande attention à exercer sa mission dans le respect des principes de non-discrimination notamment en matière d'embauche, d'avancement et de formation professionnelle.

Afin de renforcer ses engagements en matière sociale, SQLI a décidé d'inclure, dans le cadre de son rapport RSE 2015, volet "Responsabilité sociale", l'ensemble de ses filiales françaises et étrangères. Ainsi, tous les indicateurs sociaux utilisés par SQLI dans le cadre de son rapport RSE sont désormais appliqués à l'ensemble des sociétés françaises et étrangères du groupe.

#### **NOS ACTIONS ET RESULTATS :**

##### + LUTTE CONTRE LES DISCRIMINATIONS ET PROMOTION DE LA DIVERSITE :

Convaincue que la diversité dans l'entreprise est source de développement des performances, SQLI a toujours apporté une grande attention à exercer sa mission dans le respect des principes de non-discrimination notamment en matière d'embauche, d'avancement et de formation professionnelle.

Outre les accords d'entreprise précédemment cités (égalité entre les Hommes et les Femmes, emploi des seniors) et ses engagements en faveur de l'emploi des personnes handicapées, SQLI a signé une charte « contre les discriminations au travail et le développement de la diversité à l'embauche ». SQLI veille scrupuleusement à la bonne application des principes édictés par la charte.

Dans le cadre de sa politique de non-discrimination, SQLI s'attache notamment à :

- Sensibiliser et former l'ensemble de ses collaborateurs à la lutte contre les discriminations et à la promotion de l'égalité des chances et la diversité dans le recrutement,
- Assister et former ses consultants de manière à leur permettre de répondre à leurs clients sur les questions d'égalité des chances et de manière à rejeter toute demande discriminatoire,
- Veiller à assurer la transparence et l'objectivité dans le traitement des dossiers de candidatures durant toutes les étapes du recrutement,
- Refuser pendant toute la phase de sélection de collecter et/ou prendre en compte toute donnée qui n'aurait pas un lien direct et nécessaire avec l'appréciation des aptitudes professionnelles du candidat et/ou sa capacité à occuper l'emploi proposé,
- Informer systématiquement les candidats dès réception de leur candidature sur leur droit d'accès, de modification et de suppression de leur candidature,
- Traiter toutes les plaintes et réclamations de la part de candidats qui s'estimeraient discriminés.

#### **+ AMELIORATION CONTINUE EN MATIERE D'EGALITE PROFESSIONNELLE**

L'UES SQLI s'est engagée, au sein de l'accord d'entreprise conclu le 30 décembre 2011, à agir sur l'ensemble des causes ayant pour origine les inégalités de traitement encore constatées entre hommes et femmes, au travers des thèmes suivants :

- l'embauche,
- la formation,
- la promotion professionnelle,
- la qualification,
- la classification,
- les conditions de travail,
- la rémunération effective,
- l'articulation entre l'activité professionnelle et l'exercice de la responsabilité familiale,
- l'égalité de niveau de rémunération entre les hommes et les femmes.

A cette fin, l'UES SQLI a assuré la mise en œuvre des mesures concrètes suivantes :

- garantir un niveau de salaire à l'embauche équivalent entre hommes et femmes, fondé uniquement sur le niveau de formation, d'expérience et de compétence requis pour le poste,
- assurer, lors des révisions périodiques de salaire, l'égalité de rémunération entre hommes et femmes pour un même travail ou pour un travail de valeur égale,



- faire bénéficier les salariés absents dans le cadre de la maternité ou du congé parental d'une évolution de leur rémunération correspondant à la moyenne des évolutions individuelles constatées du fait de la performance au travail, les évolutions générales étant intégralement applicables,

Ainsi notamment en matière d'embauche la société SQLI s'est engagée à ce que pour tout poste à pourvoir relatif à l'ingénierie informatique, une candidature féminine soit recherchée.

En outre, l'accord précise : « A compétence et qualifications équivalentes entre un candidat et une candidate, priorité sera donnée à la candidate sous réserve d'une appréciation objective prenant en considération les situations particulières d'ordre personnel de tous les candidats. »

L'UES SQLI a également signé en date du 11 octobre 2013, un accord d'entreprise portant sur le contrat de génération.

Cet accord a pour objectif de :

- Favoriser l'intégration des jeunes au sein de l'UES SQLI et leur permettre d'accéder à un emploi en contrat de travail à durée indéterminée. A cet effet, l'UES SQLI a décidé de mettre en œuvre les mesures suivantes : *organisation d'entretiens de suivi des jeunes, mise en place de tutorats, remise d'un guide d'accueil en vue de faciliter l'intégration des jeunes embauchés, stagiaires et alternants, développement de partenariats avec des écoles et universités, objectifs chiffrés en matière de recrutement des jeunes,*
- Favoriser l'embauche et le maintien dans l'emploi des salariés seniors. A ce titre, l'UES SQLI s'est notamment engagée sur les mesures suivantes : *organiser individuellement avec chaque salarié senior un entretien professionnel de deuxième partie de carrière, proposer aux seniors partant à la retraite le maintien d'une activité à temps partiel, développer les compétences et qualifications et l'accès à la formation des seniors, réaliser des bilans de compétence et VAE avec les salariés âgés de 50 ans et plus,*
- Assurer la transmission des savoirs et des compétences entre générations. La transmission des savoirs est assurée par le biais du tutorat. Les salariés expérimentés transmettent des savoirs faire ou des compétences que leur confère leur expérience. Les jeunes diplômés font bénéficier les salariés expérimentés des connaissances qu'ils ont acquises durant leurs études.

Chaque année un suivi de l'accord sera réalisé dans le cadre d'une commission de suivi dédiée.

+ **EMPLOI ET INSERTION DES SALARIES  
HANDICAPES :**

En 2014, l'UES SQLI compte 14 collaborateurs reconnus travailleurs



**Discrimination  
positive lors du  
recrutement pour  
féminiser les  
effectifs !**

---

handicapés contre 8 en 2012.

Dans le cadre de ses actions en faveur de la diversité, SQLI s'engage à développer et promouvoir le recrutement de candidats handicapés.

A cet effet, SQLI a conclu en 2012 un partenariat avec LB Développement, spécialiste de l'emploi des personnes handicapées, afin de mettre en œuvre diverses actions de sensibilisation en faveur du handicap.

Dans le cadre de ce partenariat, SQLI a notamment organisé, à l'occasion de la semaine pour l'emploi des personnes handicapées du 12 au 18 novembre 2012, un jeu concours sur le thème du handicap afin de permettre aux salariés de mieux appréhender ce sujet complexe et méconnu.

Par ailleurs, SQLI a décidé d'organiser courant 2013, au siège de la société et dans différentes de ses agences (Lyon, Bordeaux, Nantes), des sessions de sensibilisation au handicap à destination de ses salariés.

Ces sessions animées par LB Développement ont notamment pour objectif de :

- Mobiliser, sensibiliser, informer et former au handicap les salariés de façon à préparer les futures intégrations de personnes handicapées,
- Faire évoluer les représentations liées au handicap et lever les freins existants.

En outre, souhaitant pleinement encourager et développer l'emploi des personnes handicapées, SQLI recourt depuis plusieurs années aux services de l'association AFLPH (Association pour la Formation et l'Insertion de Personnes Handicapées), association employant majoritairement des personnes handicapées pour fabriquer et produire des fournitures de bureaux. Ainsi, afin de soutenir l'emploi de personnes handicapées, SQLI passe chaque année plusieurs commandes de fournitures auprès de l'association AFLPH.

Par ailleurs, souhaitant démontrer son attachement à l'insertion des personnes handicapées, SQLI a versé, courant 2014, la somme de 26.600 euros à l'association "Clubhouse France" afin de soutenir l'insertion sociale et professionnelle des personnes atteintes de troubles mentaux.

Enfin, la société SQLI est actuellement en cours de négociation avec la société KALIEM en vue de mettre en œuvre un partenariat destiné à l'embauche de salariés handicapés dans le domaine informatique.

## 3.3. ENVIRONNEMENT

### 3.3.1. RAPPEL DES PRINCIPES DU PACTE

**PRINCIPE N°7 :** « Les entreprises sont invitées à appliquer l'approche de précaution face aux problèmes touchant l'environnement ».

**PRINCIPE N°8 :** « Les entreprises sont invitées à entreprendre des initiatives tendant à promouvoir une plus grande responsabilité en matière d'environnement ».

**PRINCIPE N°9 :** « A favoriser la mise au point et la diffusion de technologies respectueuses de l'environnement ».

### 3.3.2. MISE EN ŒUVRE DES PRINCIPES

#### **NOS ENGAGEMENTS :**

En matière environnementale, SQLI s'est engagée à contrôler attentivement les consommations des énergies et consommables, veiller à optimiser l'utilisation des sources d'énergies naturelles et faire appel aux énergies renouvelables.



#### **NOS ACTIONS ET RESULTATS :**

##### **+ DEMARCHE GREEN IT :**



Conscient de l'impact des nouvelles technologies sur l'environnement, le Groupe SQLI s'est engagé, dès 2009, dans une démarche Green IT.

Cette démarche vise à réduire l'empreinte écologique, économique et sociale des technologies de l'information et de la communication.

A cet effet, le Groupe SQLI a rédigé une charte « Green IT » dans laquelle trois grands axes de réflexion sont proposés :

- **la réduction de l'impact du matériel informatique** (ex : recours à des PC plus économes, extinction automatique des PC la nuit, rationalisation de l'usage et des parcs applicatifs, de serveurs et du parc d'imprimantes) ;
- **l'usage de l'IT pour réduire la consommation énergétique globale** (ex : mise en place d'un « green monitoring » pour disposer d'indicateurs sur les consommations et travailler sur leur réduction) ;
- **l'usage de l'IT pour regagner de l'autonomie et de la qualité de vie** (ex : réunion à distance, travail à domicile).

#### **+ REDUCTION DES EMISSIONS DE CO2**

Afin de limiter l'émission de CO2 liées aux déplacements automobiles, les collaborateurs du Groupe SQLI sont vivement incités à utiliser en priorité les transports en commun lors de leurs déplacements professionnels ou, à défaut, à recourir au covoiturage.

Les systèmes de vidéoconférences sont également encouragés afin de limiter les déplacements professionnels des salariés.

**Ainsi, les réunions du Comité d'entreprise sont majoritairement réalisées en visioconférence.**

**En outre, au cours de l'année 2013, le Groupe SQLI a doté chacune de ses agences d'une salle de conférence dédiée aux réunions par visioconférence.**

**Ces salles sont ainsi équipées d'un système de visioconférence de dernière génération hautement performant et ont pour objectifs de limiter les déplacements liés aux réunions internes du groupe.**

La consommation d'électricité du siège social de la société SQLI, située à la Plaine Saint Denis, s'élève pour la période du 01/01/2014 au 31/12/2014 à 489 568 kWh contre 667.712 kWh en 2013, 855.187 kWh en 2012 et 944 449 kWh pour l'année 2011.

Il semble ainsi que les bonnes pratiques mises en œuvre au sein du Groupe SQLI (*extinction automatique des lumières en soirée, installation de lumières minuterie dans certains locaux*) ont permis de réduire, en quatre ans, la consommation d'électricité de près de 50 % au sein du siège social de la société SQLI. Toutefois, il convient de souligner que l'impact de ces bonnes pratiques doit être relativiser dans la mesure où les calculs n'ont pu être réalisés à périmètre constant eu égard aux différentes modifications de surfaces occupées mises en œuvre par la société au sein de l'immeuble sis 268 avenue du président Wilson à La Plaine Saint Denis.

## ■ CONSOMMATION DE PAPIER DU SIEGE DE LA SOCIETE SQLI :

Afin de diminuer les volumes imprimés, SQLI a d'ores et déjà mis en place les mesures suivantes :

- Consignes données aux salariés de ne pas imprimer inutilement certains documents,
- Présence de bacs pour le recyclage du papier à proximité des imprimantes,
- Usage d'imprimantes multifonctions (fax, photocopie, ...),
- Impression des documents en noir et blanc par défaut,
- Suppression des imprimantes privées au profit d'imprimantes collectives.

En 2014, la consommation de papier de l'UES s'est élevée à 1 380 kg contre 1 456 kg en 2013.



## + SENSIBILISATION DE NOS SOUS-TRAITANTS ET FOURNISSEURS :

Le Groupe SQLI invite chacun de ses fournisseurs et sous-traitants à s'associer à sa démarche afin de mettre en œuvre une politique de développement durable innovante et volontariste.

Le Groupe SQLI privilégie les approvisionnements dont l'impact est plus faible sur l'environnement (produit Eco label européen, marque NF environnement, produits recyclés).

A titre d'illustration, dans le cadre de sa politique d'achat globale, le Groupe SQLI a décidé de choisir le label commerce équitable qui contribue à ce que les petits producteurs soient rémunérés décemment pour leur travail. Le label « commerce équitable » figure ainsi sur les distributeurs de boissons chaudes de la société.

Par ailleurs, le Groupe SQLI promeut auprès de ses sous-traitants les dispositions des conventions fondamentales de l'OIT et contrôle le respect par ses fournisseurs des droits humains fondamentaux.

## 3.4. LUTTE CONTRE LA CORRUPTION

**PRINCIPE N°10** : « Les entreprises sont invitées à lutter contre la corruption sous toutes ses formes, y compris l'extorsion de fonds et les pots de vin ».



---

La société SQLI s'est engagée à mettre en œuvre et promouvoir les bonnes pratiques préconisées par le groupe de travail dédié à la lutte contre la corruption.

Ainsi, les collaborateurs du groupe sont invités à agir contre la corruption sous toutes ses formes, y compris l'extorsion de fonds et les pots-de-vin.

Aucun acte de corruption n'a été relevé ni porté à la connaissance du groupe depuis sa constitution. Les services comptables sont d'ailleurs particulièrement vigilants quant aux remboursements des notes de frais des salariés, celles-ci faisant l'objet de règles très strictes communiquées au sein d'un guide complet aux salariés du groupe susceptibles d'en bénéficier.