

## PACTE MONDIAL

Communication sur le progrès vis-à-vis du Pacte Mondial des  
Nations Unies

## MLA Conseil 2015

Au croisement de **nos** compétences il y a **vous** !





# SOMMAIRE

<b>1. Présentation de MLA Conseil</b>	<b>3</b>
<b>2. Le mot des Associés</b>	<b>4</b>
<b>3. Droits de l'Homme</b>	<b>5</b>
3.1. Actions mises en œuvre .....	5
3.2. Résultats .....	5
<b>4. Droit du travail</b>	<b>5</b>
4.1. Actions mises en œuvre .....	5
4.2. Résultats .....	6
<b>5. Environnement</b>	<b>6</b>
5.1. Actions mises en œuvre .....	6
5.2. Résultats .....	7
<b>6. Lutte contre la corruption</b>	<b>7</b>
6.1. Actions mises en œuvre .....	7
6.2. Résultats .....	7
<b>7. Conclusion et perspectives</b>	<b>8</b>
7.1. Conclusion .....	8
7.2. Perspectives...	8





## 1. Présentation de MLA Conseil

---

**Cabinet de conseil en organisation et Ressources Humaines**, MLA Conseil accompagne ses clients dans leurs programmes de transformation, avec quatre compétences fortes :

- Le conseil en management et l'amélioration de la performance,
- La gouvernance SI, le pilotage de projets complexes et l'assistance à la direction de programme,
- La Supply Chain,
- Le conseil en Ressources Humaines et conduite du changement.

MLA Conseil fonde sa cohérence sur la complémentarité et les synergies entre ses lignes de services. En effet, la valeur ajoutée du cabinet réside dans sa capacité à associer ses compétences pour couvrir tous les aspects d'un projet de transformation d'entreprise. Pour MLA, le métier de l'organisation est une forme de langage universel et de bon sens. Il passe par trois étapes essentielles quel que soit le sujet ou le secteur :

- Concevoir des solutions originales : le conseil en management est avant tout un métier d'apport d'idées,
- Les rendre concrètes et applicables,
- Accompagner leur mise en œuvre et les rendre pérennes.

Préférant grandir plutôt que grossir, MLA apporte à ses clients tous les atouts d'une structure à taille humaine : l'agilité, la capacité à se mettre au diapason de la culture interne, l'implication directe des associés pour imaginer une prestation sur mesure et répondre efficacement aux attentes.

MLA est soucieux de compter dans ses équipes des consultants expérimentés et de jeunes talents dotés de personnalités ouvertes avec de bonnes qualités relationnelles. Leur expérience et leur adaptabilité associées à leur capacité d'écoute et de prise de recul les rend légitimes au niveau des directions comme du terrain, leur permettant ainsi de s'intégrer au sein du corps social et de susciter la confiance et la motivation.

MLA est membre de **SYNTEC Conseil en management**, syndicat professionnel, dans lequel il s'implique dans des groupes de travail, notamment le groupe de dialogue avec les acheteurs de prestations intellectuelles dont il est un des deux animateurs. Il se doit ainsi de respecter la charte et la déontologie du syndicat, dont les sept valeurs fondamentales sont :

- Compétence,
- Transparence,
- Intégrité,
- Devoir de conseil,
- Confidentialité,
- Loyauté,
- Ethique.





## 2. Le mot des Associés

---

*Nous avons construit le cabinet MLA autour de valeurs issues des origines du conseil en organisation, où le transfert de savoir-faire se passait essentiellement par compagnonnage.*

*De plus, nous sommes très attachés à être partie intégrante d'une profession, le conseil, qui est un maillon indispensable de l'innovation dans la chaîne de valeur des entreprises et notamment des entreprises françaises.*

*De par ces deux principes, nous contribuons au progrès des entreprises, y compris dans leurs aspects de développement durable, et au développement des compétences de nos consultants pour en faire des acteurs qui contribuent efficacement au progrès de la société, que ce soit au sein de MLA ou dans d'autres contextes.*

*Notre adhésion au Pacte Mondial découle naturellement de ces valeurs fondatrices et de nos actions au quotidien et nous amène à renouveler en 2015 notre soutien à ses 10 principes concernant les droits de l'Homme, les droits du travail, la protection de l'environnement et la lutte contre la corruption.*

**Adrien STAAR, Bertrand MAGUET,  
François LAHAM, Hélène VALBRET**

Associés





## 3. Droits de l'Homme

---

### 3.1. Actions mises en œuvre

- Nous sommes attentifs au respect du droit international relatif aux Droits de l'Homme, en particulier lorsque nous travaillons hors de France,
- Nous appliquons à notre activité le respect des principes des Droits de l'Homme.

### 3.2. Résultats

- Aucune problématique relative au respect des Droits de l'Homme n'a émergé au sein de notre société ou des sociétés que nous accompagnons dans le cadre de nos missions de conseil.

## 4. Droit du travail

---

### 4.1. Actions mises en œuvre

Nous nous conformons au Droit du Travail français qui impose :

- Le respect de la liberté d'association et la reconnaissance du droit de négociation collective,
- Le non recours à toute forme de travail forcé ou obligatoire,
- Le non recours au travail des enfants,
- L'élimination de la discrimination en matière d'emploi et de profession : sur ce point, notre cabinet promeut la diversité et la non-discrimination, que ce soit au niveau du genre, des origines ou de l'âge. Nous intégrons de jeunes diplômés avec ou sans expérience professionnelle et collaborons régulièrement avec des experts seniors voire retraités. De plus, nous sommes ouverts à une large variété des parcours lorsque nous recrutons : il s'agit d'un des fondements de la complémentarité de nos équipes.

En ce qui concerne les conditions de travail des consultants, nous offrons :

- la possibilité de développer sa carrière : par le compagnonnage d'abord qui est une valeur forte du cabinet et mais qui est surtout mis en œuvre au quotidien via la collaboration étroite entre consultants et associés lors de missions comme lors de





travaux internes au cabinet ; la formation participe également à la montée en compétence, nous offrons des promotions aux consultants ayant fait leurs preuves et ayant acquis l'expérience associée (changements de grade), etc.,

- des contrats stables : le CDI est le contrat privilégié,
- des avantages (chèques déjeuner),
- un équipement informatique ergonomique en termes de poids, permettant de les transporter facilement,
- des moments de convivialité (repas de Noël, anniversaires, événements avec clients, famille et amis, etc.),
- la possibilité pour les consultants de proposer et d'animer des ateliers en interne.

#### 4.2. *Résultats*

- 4 nationalités différentes au sein du cabinet,
- Parité homme-femme respectée (45% de femmes),
- 2 stagiaires accueillis au cours des 3 derniers mois dans le cadre de la réalisation de leurs projets de fin d'études,
- 2 recrutements en CDI de jeunes diplômés au cours des 6 derniers mois,
- Un faible turn-over,
- Aucun recours juridique déposé contre le cabinet,
- Une diversité des consultants de par leur formation de base qui offre une richesse des points de vue et des expériences dans la conduite de nos missions (Ecole d'Ingénieurs : 40%, Ecole de Commerce : 30%, Université : 20%).

## 5. Environnement

---

### 5.1. *Actions mises en œuvre*

Concernant les consommations de ressources :

- Sensibilisation des collaborateurs à la limitation de l'impression, impression en noir et blanc et recto/verso autant que possible,
- Envoi de cartes de vœux numériques en remplacement des cartes papier,
- Utilisation des documents obsolètes en papier de brouillon.

Concernant les déchets :

- Tri des papiers et cartons,





- Envoi des cartouches d'imprimante à notre fournisseur pour recyclage,
- Collecte des capsules de café usagées pour recyclage,
- Mise à disposition de tasses et de couverts permettant de réduire la consommation de gobelets et de vaisselle en plastique,
- Utilisation d'une carafe filtrant l'eau, permettant de réduire l'utilisation de bouteilles en plastique.

Concernant les consommations d'énergie et émissions de gaz à effet de serre :

- Utilisation raisonnable de l'éclairage électrique,
- Mise hors tension de tous les appareils électriques et chauffage chaque soir,
- 90% de nos collaborateurs prennent les transports en commun au quotidien. Lors de nos déplacements en clientèle, nous favorisons également l'usage des transports en commun.

## **5.2. Résultats**

- Diminution des consommations de papier,
- Diminution et recyclage des déchets,
- Economies d'énergie,
- Limitation des émissions de gaz à effet de serre.

# **6. Lutte contre la corruption**

---

## **6.1. Actions mises en œuvre**

MLA est attentive à la prévention de la corruption et ne fait par exemple pas de cadeau à ses prospects ou clients. Nous respectons strictement la loi française ainsi que les clauses contractuelles de nos clients et de nos fournisseurs.

## **6.2. Résultats**

Aucune problématique liée à la corruption n'est apparue au sein de notre cabinet.





## 7. Conclusion et perspectives

---

### 7.1. Conclusion

MLA Conseil est une entreprise fortement engagée dans la promotion des valeurs prônées par le Pacte Mondial. Dès sa création en 2008, elle a réussi à ancrer une culture de développement durable aussi bien en interne, avec ses collaborateurs, qu'en externe avec ses clients et ses fournisseurs.

### 7.2. Perspectives...

Convaincus que la RSE est un véritable levier de performance pour l'entreprise, et forte de deux consultants experts en la matière, MLA Conseil réfléchit actuellement à intégrer les sujets du développement durable dans ses lignes de services.

Pour l'année à suivre, MLA réfléchit à mettre en place une mesure des principales consommations de ressources (eau, électricité, papier, ...) afin de pouvoir à l'avenir fixer des objectifs de réduction de notre impact environnemental.

