

## **INFORME DE PROGRESO**



**GESTIÓN DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA, AMBIENTAL Y DE RIESGOS**

**"Soluciones prácticas para un desarrollo responsable"**

***Fecha de reporte Mayo de 2015***

## TABLA DE CONTENIDO

1.	DECLARACIÓN DE APOYO AL PACTO GLOBAL .....	3
2.	PRINCIPIOS FUNDAMENTALES DE LA EMPRESA .....	4
3.	RESEÑA HISTÓRICA GESSIG .....	5
4.	FILOSOFÍA .....	6
5.	MISIÓN .....	6
6.	VISIÓN 2018 .....	6
7.	BUENAS PRÁCTICAS EMPRESARIALES.....	6
7.1	<b>PACTO GLOBAL DE LAS NACIONES UNIDAS .....</b>	<b>6</b>
7.2	<b>PROGRAMA ACERCAR.....</b>	<b>7</b>
7.3	<b>SISTEMA DE SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y MEDIO AMBIENTE .....</b>	<b>7</b>
8.	CUMPLIMIENTO DE LOS DIEZ PRINCIPIOS DEL PACTO MUNDIAL .....	7
8.1	<b>DERECHOS HUMANOS .....</b>	<b>7</b>
8.2	<b>ESTANDARES LABORALES .....</b>	<b>8</b>
8.3	<b>MEDIO AMBIENTE .....</b>	<b>12</b>
8.4	<b>ANTICORRUPCIÓN .....</b>	<b>15</b>
9.	TRABAJO CON LOS GRUPOS DE INTERÉS .....	16
9.1	<b>ACCIONISTAS .....</b>	<b>16</b>
9.2	<b>CLIENTES.....</b>	<b>17</b>
9.3	<b>COLABORADORES.....</b>	<b>17</b>
9.4	<b>PROVEEDORES .....</b>	<b>17</b>
9.5	<b>ALIADOS .....</b>	<b>17</b>
9.6	<b>ENTIDADES NO GUBERNAMENTALES.....</b>	<b>17</b>
9.7	<b>COMUNIDADES.....</b>	<b>18</b>
9.8	<b>FAMILIAS.....</b>	<b>18</b>
9.9	<b>ENTIDADES GUBERNAMENTALES.....</b>	<b>18</b>
9.10	<b>INSTITUCIONES ACADÉMICAS Y CIENTÍFICAS .....</b>	<b>18</b>

**1. DECLARACIÓN DE APOYO AL PACTO GLOBAL**

GessiG es una compañía colombiana que ofrece soluciones prácticas para un desarrollo responsable, relacionadas con proyectos de consultoría en Gestión de Información Geográfica, Ambiental y de Riesgos, así como en la ejecución de obras ambientales, adherida al Pacto Mundial desde mayo de 2014.

Nuestra política está orientada a "Ejecutar proyectos buscando la mejora continua, actuando de forma correcta, limpia y segura en todos los procesos" y nos soportamos en los valores corporativos: Compromiso, Transparencia, Justicia y Respeto.

En nuestro primer Informe de Progreso relacionaremos aspectos de desempeño en derechos humanos y laborales, nuestro sistema de seguridad y salud en el trabajo, la gestión relacionada con nuestros grupos de interés, y nuestro compromiso con el cuidado ambiental.

Reafirmamos nuestro compromiso con el Pacto Mundial como parte de la cultura organizacional, también el de dar cumplimiento y promover los 10 principios relacionados con el respeto a los derechos humanos, derechos laborales, el medio ambiente y lucha contra la corrupción con nuestros grupos de interés.

**CARLOS PARRA****CATALINA SEPÚLVEDA****MÓNICA FERNÁNDEZ**

Accionistas y Gerentes GessiG SAS



## **2. PRINCIPIOS FUNDAMENTALES DE LA EMPRESA**

- La política empresarial de GessiG se basa en los valores fundamentales de respeto a la vida y las libertades individuales, así como en preceptos de legalidad, transparencia y responsabilidad. Así mismo, promueve el respeto a los derechos humanos, el buen ambiente laboral, el cuidado del medio ambiente y la lucha contra prácticas corruptas y en general, ilegales.
- **RESPECTO A LOS DERECHOS FUNDAMENTALES.** Ninguna actividad asociada al trabajo podrá reñir con el respeto y preservación de los derechos fundamentales de los seres humanos con quienes se tenga contacto en el marco del quehacer misional.
- **RESPECTO A LA VIDA.** La vida es un derecho fundamental e inviolable, garantizado por la constitución y las leyes de Colombia; por lo tanto, el respeto y la protección a la vida es un deber esencial en GessiG. Están totalmente prohibidas todas las conductas y actividades que pongan en riesgo la vida propia o de cualquier ser humano.
- **RESPECTO A LA DIVERSIDAD.** El derecho al libre desarrollo de la personalidad está garantizado en la carta política de Colombia y es uno de los pilares fundamentales sobre los que se basa el Código de Conducta de GessiG. Para nuestra compañía la diversidad cultural es un activo altamente valorado y garantizar la libertad de conciencia es un imperativo ético. Está prohibido cualquier tipo de discriminación basada en el género, libertad de culto, práctica cultural, orientación sexual, militancia política, uso de idioma, gustos estéticos, condiciones físicas y/o mentales, edad y otros.
- **HONESTIDAD.** La transparencia y honestidad deben acompañar el desarrollo de las actividades en todo momento.
- **JUSTICIA.** Con base en el mérito se evaluará el desempeño de todas las personas y proveedores. Así mismo, este será el criterio para otorgar incentivos, recompensas o reconocimientos. En GessiG rechazamos cualquier tipo de favoritismo o nepotismo.
- **LIBERTAD DE ASOCIACIÓN.** La libertad de asociación está garantizada en GessiG, la compañía apoyará las iniciativas de asociación de sus trabajadores.
- **TRABAJO DIGNO.** GessiG no tolerará ninguna modalidad de trabajo forzoso o de trabajo infantil por fuera de lo establecido en la ley. La compañía denunciará ante las autoridades competentes y organismos de control que corresponda, los casos asociados a estas conductas y que se hagan evidentes en cualquiera de las fases de la cadena de valor.
- **PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE.** La protección del medio ambiente y el uso eficiente de los recursos naturales son los referentes éticos y profesionales sobre los que se basan las diferentes actividades de GessiG. Se promoverá, ante los grupos de interés y desde un enfoque preventivo, un manejo adecuado de los recursos naturales requeridos para la realización de las actividades.
- **TRABAJO SEGURO Y SANO.** GessiG ejerce un estricto control en cuanto al cumplimiento de los protocolos y normas relacionadas con salud ocupacional, seguridad física e industrial, que deben seguir sus colaboradores y contratistas en el desarrollo de las diferentes actividades, tal como se expresa en la Política de Gestión Integral. Nadie ejecutará una actividad que atente contra la seguridad e integridad propia o de terceras personas.
- **APEGO A LA LEY.** Todas las actividades de GessiG se ajustan a la normativa legal colombiana. El respeto a la constitución y a las leyes del país es un principio rector de nuestra conducta.

- CUIDADO DE PROPIEDAD EN CAMPO Y OFICINA. Los bienes y activos de la empresa y de nuestras partes interesadas deben cuidarse y protegerse como si fueran propios.
- LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN. GessiG está comprometida en la lucha contra la corrupción, no se harán pagos en dinero o en especie por asignación de contratos u otras actividades relacionadas al funcionamiento de la compañía. GessiG denunciará ante las autoridades competentes y organismos de control, los casos de extorsión, soborno y otras formas de corrupción de los que sea víctima.

### **3. RESEÑA HISTÓRICA GESSIG**

GESSIG fue creada por la idea de tres emprendedores, quienes se conocieron trabajando como contratistas en el Instituto Geográfico Agustín Codazzi. Dos de ellos tenían dentro de su proyecto de vida el ser independientes y comenzaron a madurar su idea para constituir una empresa, pero requerían de un tercer socio que los apoyara en la parte administrativa, que preferiblemente conociera el negocio de la consultoría y que compartiera sus ideales.

Para febrero de 2007 la idea ya estaba más madura y después de varias reuniones para discutir el nombre de la empresa, el objeto social que tendría, acordar el capital de trabajo que cada uno aportaría y cuál sería la estructura inicial de funcionamiento, decidieron darle vida a ese sueño y de esta forma, el 9 de marzo del mismo año se bautizó a GessiG en la Cámara de Comercio de Bogotá. El sueño era una realidad; el reto ahora era que creciera, se sostuviera y se consolidara.

GessiG empezó a funcionar inicialmente con tres enfoques; Gestión Ambiental, Geomática y Gestión Empresarial; en ese entonces se pensaba que este último iba a ser el servicio “estrella” que permitiría a la empresa penetrar en el mercado, logrando un posicionamiento fuerte.

En el 2010 desaparece la línea de Gestión Empresarial, I se decide modificar el portafolio de servicios y queda enfocado a servicios de Gestión Ambiental, Gestión de Riesgos y Gestión de Información Geográfica.

En el 2012 incorporó dentro del portafolio de servicios la línea de Obras Ambientales, enfocada a proyectos de reforestación y Empradización. Hacia finales de 2012 GessiG se siente fortalecida, con un mayor reconocimiento en el mercado y respaldada por la confianza de sus clientes.

En enero del 2013 logró la certificación en OHSAS 18001 y RUC, y en el 2014 ISO 14001, todas con el Consejo Colombiano de Seguridad, con lo cual la empresa logró fortalecer aún más sus relaciones comerciales, diversificar sus servicios en otros sectores y generar nuevas oportunidades de beneficio entre clientes – accionistas – colaboradores y proveedores.

Durante el 2014, los esfuerzos se enfocaron en la sostenibilidad de la empresa a través de la implementación de buenas prácticas empresariales y a la consolidación en las relaciones con los grupos de interés; por otra parte, se definieron 4 estrategias empresariales 2014-2018 enfocadas en: 1). Sostenibilidad para reducir riesgos; 2). Nos quieren los mejores; 3). Buscando la excelencia y 4). Crezcamos juntos.

Por último, sus accionistas esperan que la empresa siga siendo un instrumento para multiplicar las bendiciones recibidas, hacer partícipes del éxito y generar valor a todas sus partes interesadas, para así lograr que GessiG sea “el sitio ideal para invertir, comprar, trabajar y producir”.



#### **4. FILOSOFÍA**

Los principios de GessiG son **innovación, calidad, confianza y responsabilidad**, bajo los cuales desarrollamos servicios de gestión en: información geográfica, ambiental y riesgos, obteniendo como resultado productos y obras ambientales que contribuyen al crecimiento de nuestros clientes, de la sociedad y del país.

Le apostamos al trabajo en equipo, a la integración de la experiencia con el espíritu joven comprometido y emprendedor para buscar un fortalecimiento y beneficio mutuo. Creemos en la gente que nos rodea, en sus capacidades y en sus talentos, lo que nos permite afrontar los retos de nuestro trabajo y crecer como empresa y como seres humanos. Igualmente, brindamos oportunidades a proveedores que como nosotros buscan el éxito y el reconocimiento por su buen servicio.

Estamos seguros que a través de nuestros conocimientos, habilidades, destrezas y creatividad, sumado al empleo de tecnologías adecuadas, ofrecemos productos prácticos y precisos, que conducen al acceso ágil y uso efectivo de la información, permitiéndonos así cumplir con las expectativas de nuestros clientes y enfrentar las exigencias dinámicas del mercado.

#### **5. MISIÓN**

Somos una empresa colombiana de consultoría que ofrece alternativas y soluciones prácticas e innovadoras para la gestión de: información geográfica, ambiental y de riesgos, a través de la ejecución de proyectos y obras ambientales respaldados en la experiencia, competencias y compromiso del equipo de trabajo, así como en el aprovechamiento de tecnologías adecuadas. Damos valor al uso de la información y del conocimiento que se producen y se transforman de manera dinámica y proactiva, para optimizar y garantizar el desarrollo y resultado de nuestros servicios.

#### **6. VISIÓN 2018**

En el 2018, ser un aliado estratégico para nuestros clientes en la prestación de servicios diferenciadores y confiables, con sentido crítico responsable, ético, humano y social que contribuyan al fortalecimiento y crecimiento corporativo, respaldados en el talento humano comprometido con la filosofía de la empresa y motivado por la construcción de conocimientos y experiencias que le aportan a su desarrollo individual y al beneficio colectivo.

#### **7. BUENAS PRÁCTICAS EMPRESARIALES**

GessiG, comprometida con la prestación de servicios diferenciadores y confiables, con sentido crítico responsable, ético, humano y social, se encuentra implementando las siguientes buenas prácticas:

##### **7.1 PACTO GLOBAL DE LAS NACIONES UNIDAS**

En julio de 2014, GessiG se adhirió al Pacto Mundial de las Naciones Unidas, iniciativa voluntaria, en la cual se comprometió a alinear sus estrategias y operaciones con diez principios universalmente aceptados en cuatro áreas temáticas: derechos humanos, estándares laborales, medio ambiente y anti-corrupción.

## **7.2 PROGRAMA ACERCAR**

En agosto de 2014, GessiG fue certificada por la Secretaría Distrital de Ambiente, en el Nivel I del Programa de Gestión Ambiental Empresarial – ACERCAR, obteniendo la máxima calificación (100 puntos). Esta iniciativa brinda a los empresarios apoyo en el conocimiento e interpretación de la normatividad ambiental y conceptos básicos de producción y consumo sostenible.

## **7.3 SISTEMA DE SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y MEDIO AMBIENTE**

Desde Enero de 2013, GessiG se encuentra certificada con el Consejo Colombiano de Seguridad en OHSAS 18001 y RUC, este último con un cumplimiento del 97% y en Diciembre de 2013, se certificó en ISO 14001, logrando con estas prácticas un alto desempeño y efectividad en su operación a través de:

- Identificación y análisis de trabajos seguros y limpios.
- Realización de inspecciones pre-operacionales integrales (equipos, herramientas, elementos de protección personal, entorno, entre otros).
- Implementación de programas de promoción y prevención en la salud.
- Implementación de programas de gestión del riesgo.
- Implementación de programas para el uso racional de energía y agua.
- Implementación de programas para el manejo integral de residuos.
- Plan de emergencias alineado con los Planes Locales de la Alcaldía Mayor de Bogotá.
- Simulacros y simulaciones para situaciones de emergencia.
- Auditorías internas, a proveedores y de entes certificadores.
- Seguimiento estricto al cumplimiento de requisitos legales.

La empresa tiene el total convencimiento que con las anteriores buenas prácticas se continuarán construyendo relaciones de confianza y promoviendo un desarrollo responsable, a través de servicios con calidad y comprometida con el desarrollo del país.

## **8. CUMPLIMIENTO DE LOS DIEZ PRINCIPIOS DEL PACTO MUNDIAL**

### **8.1 DERECHOS HUMANOS**

Principio 1: Las Empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos universalmente, dentro de su ámbito de influencia.

Principio 2: Las Empresas deben asegurarse de no ser cómplices de la vulneración de los derechos humanos

Promovemos con el ejemplo la buena práctica por los derechos humanos, a través de las siguientes acciones:

- Apoyar y respetar la protección de los derechos humanos reconocidos a nivel internacional.
- No ser cómplices de abusos a los derechos humanos
- Facilitar condiciones de trabajo seguras y agradables.
- Respetar la libertad de asociación sindical y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.
- Rechazar la discriminación por edad, religión, raza, color, género, opinión política, nacionalidad, origen social, etc., en materia de empleo y ocupación.



- Garantizar que no se emplea mano de obra forzosa, ni se apoya el trabajo realizado bajo coacción.
- Asegurar que ningún trabajador podrá recibir como salario un valor inferior al Salario Mínimo Legal Vigente.
- Evitar el desplazamiento forzoso.
- Cumplir con los mecanismos y políticas para que, sólo en caso de ser estrictamente necesario, se contraten niños que tengan la edad mínima para trabajar según las leyes y regulaciones nacionales.
- Promover procesos de contratación, vinculación y promoción en función de las capacidades, conocimientos, experiencia y competencias, acorde con los requerimientos del cargo y en igualdad de oportunidades.
- Mantener la voluntad para participar en los espacios de diálogo con instituciones gubernamentales y no gubernamentales sobre el respeto a los derechos laborales.
- Apoyar la aplicación de criterios de precaución respecto a los problemas ambientales y adoptar iniciativas para promover una mayor responsabilidad ambiental.
- Alentar el desarrollo y la difusión de tecnologías inocuas para el medio ambiente.
- Actuar contra todas las formas de corrupción, incluyendo la extorsión y el soborno.
- Contar con los mecanismos idóneos para escuchar a todos los grupos de interés, a través del procedimiento de Novedades, Quejas y Reclamos, así como del Comité Convivencia, COPASST y acceso directo a las Gerencias.



## 8.2 ESTANDARES LABORALES

Principio 3: Las empresas deben defender la libertad de asociación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.

Principio 4: Las empresas deben apoyar la eliminación de todas las formas de trabajo forzoso realizado por coacción.

Principio 5: Las empresas deben apoyar la abolición efectiva del trabajo infantil.

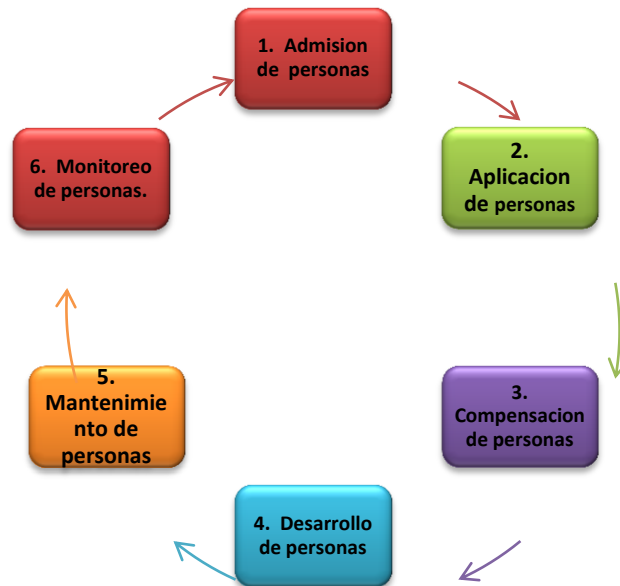
Principio 6: Las empresas deben apoyar la abolición de la discriminación en el empleo y la ocupación.

En GessiG, crecer dentro de la organización, es un principio vital, la empresa considera necesario que quien colabora tenga un desarrollo individual y por ende, un éxito como ser humano dentro y fuera de la empresa; éxito en contexto familiar y demás redes sociales en la que, él o ella, se encuentran inmersos.

GessiG es consciente de la necesidad y beneficio que se alcanza al mantener una relación de “agradable” dependencia que permite obtener beneficios “recíprocos”, donde los empleados forman parte activa de la organización, reconocen que son ellos (as) quienes permiten operar, producir bienes y servicios, atender a los clientes y alcanzar los objetivos generales y estratégicos. Por otra parte, los colaboradores también dependen de GessiG, ya que ellos (as) esperan alcanzar sus objetivos personales e individuales y progresar dentro de la empresa.

La empresa “GessiG” se compromete a garantizar la idoneidad del talento humano y procurar su bienestar para cumplir con el desarrollo de la organización y contribuir con el avance del proyecto de vida de sus colaboradores, mediante el mejoramiento continuo de los procedimientos generales de:





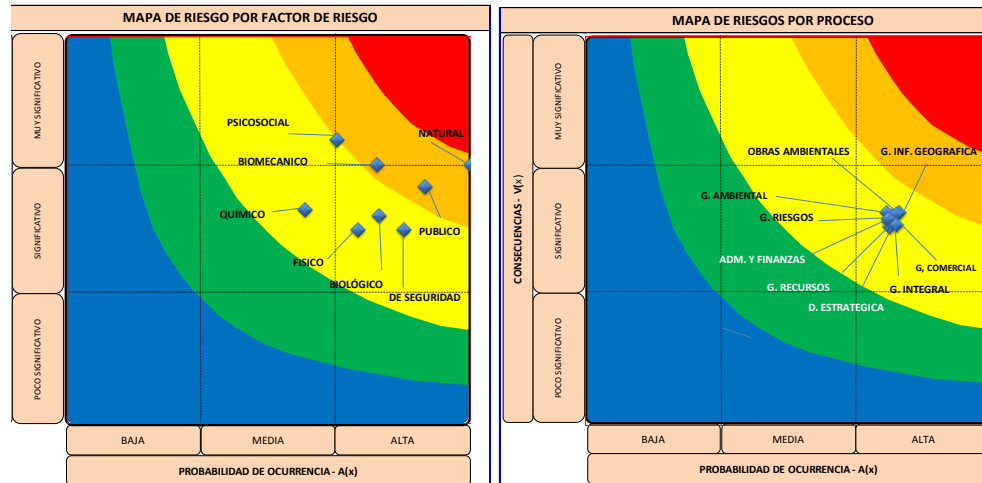
Igualmente, dentro la gestión de recursos humanos la empresa desarrolló las siguientes actividades:

- **Diccionario de competencias:** se elaboró un diccionario de competencias, en el cual se precisaron los siguientes aspectos:
  - Competencias del saber
  - Competencias del saber hacer
  - Competencias del ser: corporativas, HSE, gerenciales y funcionales
  - Comportamientos para las competencias del ser, sobre las cuales se realiza la evaluación de desempeño.
- **Actualización de perfiles de cargos:** Se actualizaron todos los perfiles con las competencias según la clasificación del cargo.
- **Documentación Libros de crecimiento:** como parte del subproceso de monitoreo de colaboradores se diseñó una ruta de crecimiento que documentara la experiencia de las personas en GessiG y se evidenciara las mejoras en su formación profesional, competencias, plan de carrera y desempeño. A diciembre quedaron documentados los libros de crecimiento para 18 colaboradores.
- **Diseño de nuevo formato para evaluación de desempeño:** con base en el diccionario de competencias, se dio un giro de 180° a la evaluación de desempeño funcional que se venía implementando y su enfoque cambió a evaluación por competencias. Se realizó un primer piloto con el área administrativa, se identificaron opciones de mejora y se espera iniciar su implementación para el área técnica en enero de 2015.
- **Clima organizacional:** de acuerdo con la encuesta aplicada, para el 2014 se obtuvo un índice de satisfacción por parte de los colaboradores de 86.76%, manteniendo el resultado del 2013.

Adicionalmente, a través de diferentes programas se promueve la cultura del autocuidado y se reconoce el esfuerzo, dedicación y compromiso de los colaboradores. Durante el 2014, se realizaron las siguientes actividades:

**Programa de Gestión de Riesgos:**

- Se controlaron los riesgos en todos los proyectos a través de subprogramas de: seguridad vial, salidas campo, manejo de químicos, seguridad física y orden y aseo.

**IDENTIFICACIÓN DE ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTALES EN GESSIG**


- Se lleva en control en HSE, para todas las salidas que se deban realizar de los proyectos.
- Se logró aumentar la cultura de autocuidado y el reporte de actos y condiciones inseguras en las salidas de los proyectos.
- Se generó empleo a personas naturales y jurídicas de zonas rurales, para las salidas de los proyectos a campo.
- Solo se presentó un accidente menor, con tres días de incapacidad.
- En la historia de GessiG solo se han reportado 5 Accidentes menores, de los cuales 3 han sido de contratistas, los cuales también se cuentan en las estadísticas de la empresa.
- Para el desarrollo de estos programas la empresa invirtió \$ 38.280.221 en el 2014.

**Programa de Capacitación:**

- Se realizaron un total de 48 capacitaciones durante el 2014, con un índice de participación del 83% y una cobertura del 95%. La satisfacción de los participantes frente al programa de capacitación fue de 86.3%. Durante el 2014, la empresa invirtió \$74.563.690, que representa el 2.74% de los ingresos obtenidos, frente a \$56.928.793 del año 2013.
- Durante el 2014 GessiG financió el 50% del valor del semestre de posgrado para 3 colaboradores y un diplomado, inversión que ascendió a la suma de \$8.918.500

**Programa de Riesgo Psicosocial:**

- Realización de talleres en Administración del tiempo, Adiciones y Conflictos y mes de la salud.
- Implementación programa de acompañamiento y asesoramiento: GessiG implementó durante el 2014 este programa con el fin de brindar una asesoría psicológica a sus colaboradores para facilitar el manejo de situaciones difíciles o problemas que en un momento dado pudieran afectar su desempeño laboral. Este programa se manejó directamente con una Psicóloga Clínica y Organizacional, quien se encargó de documentar cada sesión y salvaguardar la información bajo la reserva de confidencialidad. Participaron 6 colaboradores en sesiones de 6 horas para cada uno.
- Para el desarrollo de este programa la empresa invirtió \$22.410.035

**Programa de Bienestar:**

- Premio al deporte: Se hizo un reconocimiento al mérito deportivo para aquellos colaboradores que practican microfútbol, armaron su propio equipo y por iniciativa propia generaron espacios de esparcimiento saludables.
- Premio a la continuidad: se reconoció el compromiso y lealtad de aquellos colaboradores que cumplieron sus primeros 5 años con la empresa.
- Regalos para los hijos de los colaboradores: se dio entrega de regalos a todos los hijos de los colaboradores, en octubre y diciembre.
- Celebración de fechas especiales: en estas celebraciones la empresa entregó: regalos y reconocimientos a cada uno de los colaboradores.
- Seguro funerario: se adquirió el servicio de auxilio funerario para todos los colaboradores de la empresa.
- Para el desarrollo de estos programas la empresa invirtió \$ 28.591.693

**Programas de Promoción y Prevención:**

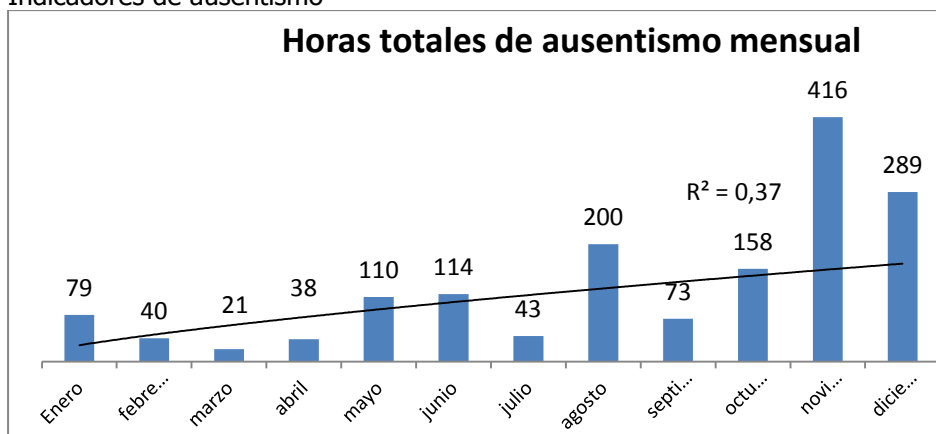
- Horario de trabajo: la empresa consciente del valor de la familia, tiene establecido un horario flexible, que le permite a los colaboradores compartir con las familias más tiempo, solo se trabajan 42 horas semanales de lunes a viernes, teniendo en cuenta que el máximo permitido en Colombia es de 48.
- Rumbaterapias: se realizó una jornada de rumbaterapia mensual, a en la cual participaron contratistas permanentes y colaboradores de GessiG.
- Acceso a Gimnasio: con el fin de promover hábitos de vida saludables, se pagó el servicio de gimnasio al 25% de los colaboradores.
- En estos programas la empresa invirtió \$ 3.228.879 en el 2014.

**Programas de Gestión de la Salud:**

- Exámenes médicos periódicos con énfasis osteomuscular, con pruebas de laboratorio y especiales sin importar el cargo.

- Seguimiento a condiciones de salud: según los resultados de los exámenes ocupacionales y condiciones de salud generales que presentó cada colaborador.

Indicadores de ausentismo



- Vacunación: Se aplicaron las siguientes vacunas cubiertas al 100%, por la empresa: Influenza, Tétano, Fiebre Amarilla y Hepatitis A y B.
- En estos programas la empresa realizó una inversión de \$ 58.896.875

### 8.3 MEDIO AMBIENTE

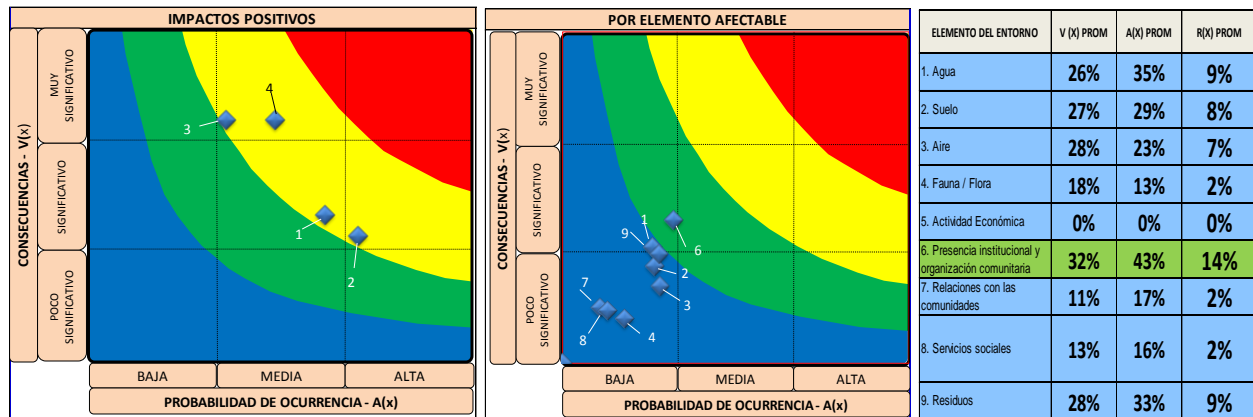
Principio 7: Las empresas deben apoyar un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.

Principio 8: Las empresas deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.

Principio 9: Las empresas deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.

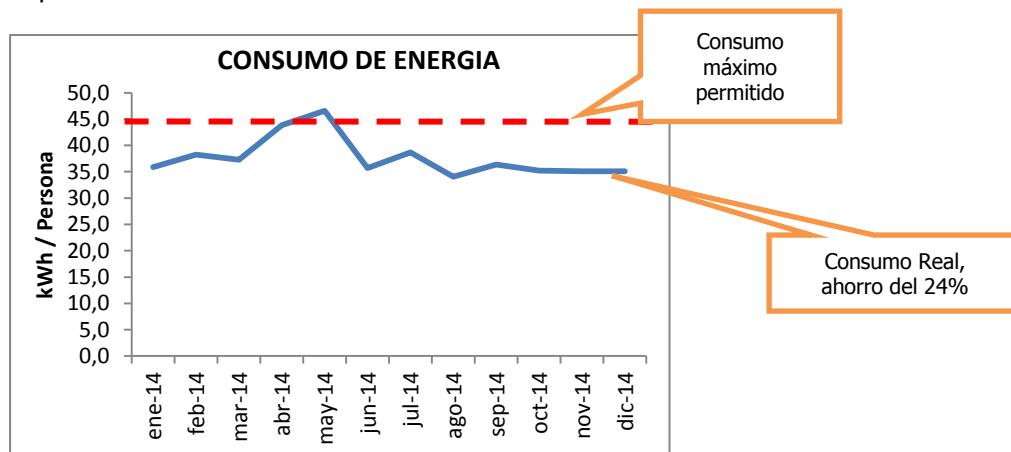
Desde su quehacer misional, GessiG generó impactos positivos al medio ambiente, entre los cuales se puedan mencionar los siguientes:

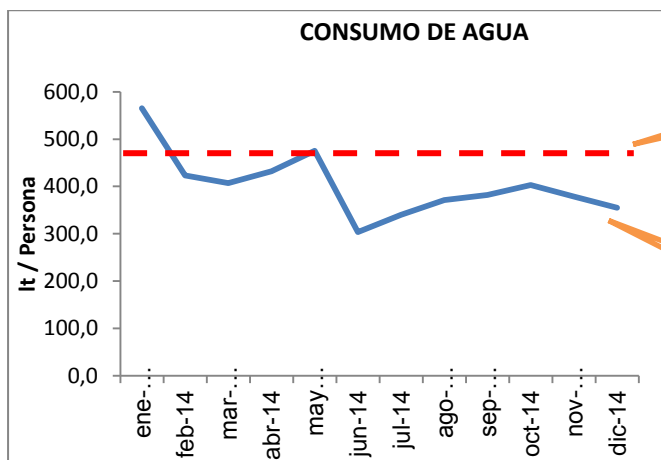
- Se logró incorporar elementos de gestión ambiental y de obras para atender necesidades de los clientes en materia de relacionamiento con las comunidades.
- Durante la ejecución de proyectos en el 2014, se contó con un equipo multidisciplinario que logró implementar herramientas pedagógicas, por medio del acompañamiento de docentes expertas, junto con elementos de silvicultura y gestión ambiental, lo que resultó en un alto grado de satisfacción de los participantes y del cliente.
- Se contó con un proveedor especializado en el suministro de material vegetal y soporte técnico para la siembra en la zona de los llanos orientales, lo cual brindó soporte importante para la ejecución del proyecto
- Se lograron reforestar áreas prioritarias de interés ambiental definidas con los estudiantes y profesores de la Escuela Rubiales, junto con el desarrollo de talleres, charlas y capacitaciones ambientales, enmarcados dentro de los requerimientos de la autoridad ambiental y del cliente.

**IDENTIFICACIÓN DE ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTALES EN GESSIG**


La empresa ha creado una cultura de cuidado ambiental empresarial, logrando la disminución del consumo de agua, energía y generación de residuos en las oficinas, por medio de las siguientes acciones:

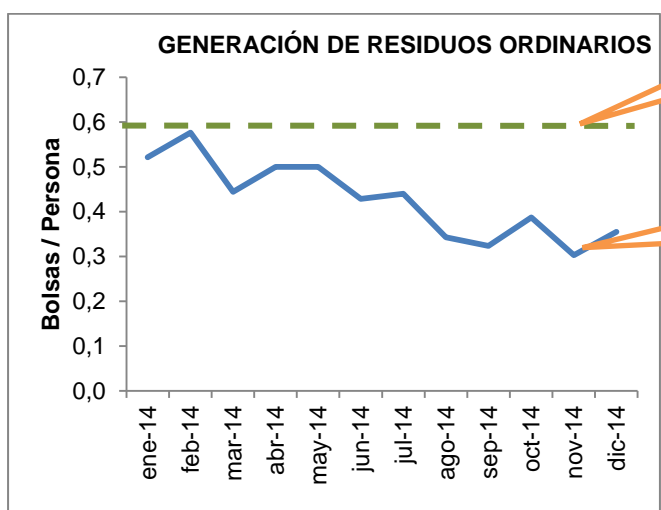
- Desconectar los aparatos eléctricos cuando no se estén usando
- Apagar las pantallas de los computadores cuando no se estén usando
- Utilizar lámparas ahorradoras
- Instalación de ahorradores de agua en los baños y llaves
- Separación de residuos





Consumo máximo permitido por personal

Consumo Real, ahorro del 7%



Máximo permitido

Residuos Reales, ahorro del 29%

Adicionalmente, la empresa cuenta con un Programa de Gestión Ambiental, soportado simultáneamente en un programa de Motivación y Participación, que a través de herramientas pedagógicas e incentivos, busca motivar a sus colaboradores para que reduzcan el consumo de agua y energía, tanto en la oficina, como en sus viviendas, así mismo propende por la generación de hábitos de separación de residuos y en general, propicia el uso adecuado de los recursos naturales y la protección el medio ambiente, a partir de la cotidianeidad.

Con concursos como el de ahorro de agua en casa, la compañía busca incluir a las familias en este proceso, haciendo que sus empleados se conviertan, tanto para sus seres queridos como para las comunidades de las que hacen parte, en multiplicadores de saberes direccionados a la protección del medio ambiente.

De la misma forma, a través de concursos e incentivos, la compañía promueve el reciclaje de RAEEs, tapas, medicamentos, bombillas, papel, pilas, algunos de los cuales son entregados a fundaciones. Los materiales peligrosos se entregan a compañías especializadas en el manejo de los mismos y legalmente reconocidas, para que reciban el tratamiento y disposición adecuados.



Producto de este programa realizado con las familias se entregó para disposición final adecuada y aprovechamiento los siguientes elementos:

- Tapas Plásticas =16.238 unidades entregadas a la Fundación Sol en los Andes, dedicada a apoyar el hospedaje y manutención de niños con cáncer que viven fuera de Bogotá.
- Entrega de medicamentos vencidos: 740 unidades entregadas en los puntos autorizados en almacenes Éxito.
- RAES= 67 Kilos entregados al Consorcio de Recicladores Bogotá, para aprovechamiento.
- Luminarias= 49 unidades entregadas a Planeta Verde, para manejo de residuos especiales.

#### **8.4 ANTICORRUPCIÓN**

Principio 10: Las empresas deben trabajar en contra de la corrupción en todas sus formas, incluidas la extorsión y el soborno.

Para dar cumplimiento a este principio, GessiG mediante su código de conducta, estableció las siguientes prácticas inaceptables:

La justicia y la transparencia son 2 de los valores esenciales que guían nuestras actividades. Está prohibido cualquier tipo de conducta deshonesto, abusiva o lesiva dentro y fuera de la empresa que atente contra el buen nombre de GessiG.

- Para GessiG la corrupción no es solamente un conjunto de conductas éticamente reprochables que benefician de manera ilegal e ilegítima a un individuo o un grupo de individuos en detrimento del interés general, es, además, una amenaza a la generación de riqueza, desarrollo y bienestar. Debido a ello no se tolerará ningún tipo de conducta corrupta, cualquier caso de corrupción identificado no solo será sancionado a nivel interno, sino que será denunciado ante los organismos del Estado encargados de impartir justicia.
- Cumplimos con las leyes sobre lavado de activos y al respecto, se observarán conductas que puedan ser sospechosas o irregulares y no se aceptarán pagos de clientes en efectivo o contratos de quienes se consideren fuentes ilegítimas.
- Nunca se harán pagos no autorizados, de acuerdo con los procedimientos de compras de la empresa, ni se autorizarán pagos indebidos.



- Debemos colaborar a los servidores públicos o representantes del cliente que estén llevando a cabo cualquier tipo de investigación relacionada con nuestro trabajo. No debemos engañar a los funcionarios o tratar de obstaculizar el acceso de ellos a información relevante.
- Ningún colaborador o contratista está autorizado a realizar aportes o respaldar actividades políticas a nombre de GessiG, ni utilizar recursos de la empresa para financiar dichas actividades.
- Nuestros colaboradores y contratistas se deben abstener de realizar, dentro de las instalaciones de GessiG, actividades económicas de carácter personal o fuera de nuestras instalaciones, cuando con ella afecte los intereses y el buen nombre de la empresa.
- Nadie puede aceptar u ofrecer sobornos o cualquier otro tipo de beneficio ilegal.

## 9. TRABAJO CON LOS GRUPOS DE INTERÉS

Durante el 2014 se realizó la caracterización de los grupos de interés de la empresa, a partir de talleres con diferentes involucrados y utilizando la metodología AccountAbility. Como resultado se obtuvo la siguiente clasificación:



De forma general, a continuación se describen las actividades desarrolladas con cada grupo:

### 9.1 ACCIONISTAS

- Con el fin de fortalecer las competencias de los accionistas de la empresa, quienes a su vez desempeñan el rol de Administradores, la empresa se inscribió con la universidad de Los Andes en el programa de Gestión Estratégica para el Desarrollo Rentable y Sostenible de las Pyme, el cual tiene una duración de 18 meses y abarca temas de planeación estratégica, mercadeo, gestión comercial, finanzas, logística, innovación, recursos humanos, liderazgo, entre otros.
- Durante el 2014, la empresa realizó pago de dividendos a sus accionistas, en los términos establecidos por la Asamblea.

## **9.2 CLIENTES**

- Obtención del permiso de Recolección con fines de Elaboración de Estudios Ambientales otorgado por la Autoridad Nacional de Licencias Ambientales - ANLA.
- Medición de la satisfacción como herramienta de mejora continua.
- Generación y puesta en marcha de herramienta WEB, como solución a la presentación a los clientes y al análisis espacial, tanto de usuarios internos como externos.
- Comunicación de los logros de la empresa.
- Participación en auditorías externas.

## **9.3 COLABORADORES**

- Talleres en riesgo psicosocial
- Apoyo en especializaciones y diplomados
- Pago de pensiones voluntarias
- Reconocimientos por antigüedad
- Reconocimientos por autocuidado
- Trabajo con las familias temas de capacitación y vacunación
- Horarios flexibles
- Desarrollo de condiciones laborales óptimas

## **9.4 PROVEEDORES**

- Implementación del Programa de Responsabilidad con Proveedores, a través del cual se desarrollaron actividades como: auditorías, capacitaciones, visitas de diagnóstico para evaluar la implementación del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, medición de satisfacción y actividades de HSE a contratistas permanentes, entre otras.
- En el 2014 se realizaron ocho visitas a personas jurídicas de verificación al cumplimiento en el SGSST, Ambiental y de los principios del pacto global.
- Realización de seis visitas a personas naturales, para inspeccionar los puestos de trabajo y dar recomendaciones.

## **9.5 ALIADOS**

- Creación de alianzas con empresas, que como la nuestra, buscan el éxito y el reconocimiento por el buen servicio.
- Realización de talleres conjuntos para definición de nuevas estrategias de mercado y afianzamiento de relaciones comerciales.

## **9.6 ENTIDADES NO GUBERNAMENTALES**

- Fundaciones: se apoyaron fundaciones como Sanar con la entrega de plástico y papel reciclado; fundación Sol en Los Andes, con tapas y regalos para los niños, Fundación de Mujeres Gestantes con entrega de elementos para la cocina; Consorcio de Recicladores de Bogotá con entrega de RAEs para separación en la fuente y aprovechamiento.

- Fundación Hogar del Paso: esta fundación alberga a abuelos que han sido abandonados y les da alojamiento y manutención, la empresa y los colaboradores realizaron donaciones de ropa, pañales, mercado y aporte en dinero.
- Pacto Global: se participó en eventos como el 4to Congreso, en capacitaciones y mesas de trabajo.

## **9.7 COMUNIDADES**

- Gestión para la elaboración del Plan de Ayuda Mutua con el edificio.
- Realización de capacitaciones en emergencias.
- Ejecución de talleres para el manejo de residuos.

## **9.8 FAMILIAS**

- Organización de una jornada de vacunación contra la influenza, en la cual participaron padres, esposos, hermanos e hijos de los colaboradores.
- Realización de taller lúdico para el manejo de residuos, en el cual se enseñó a los participantes a elaborar vuvuzelas con botellas de plástico.
- Novena con las familias en la cual la empresa entrega regalos para los hijos de los colaboradores.
- Entrega de premios por participación en los programas de motivación y bienestar.

## **9.9 ENTIDADES GUBERNAMENTALES**

- Actualización permanente de las matrices de requisitos legales, a través de las cuales se realiza el seguimiento al cumplimiento de los requisitos establecidos por el Gobierno Nacional.
- Implementación del proceso de convergencia a Normas Internacionales de Información Financiera, en cumplimiento a lo establecido por la Superintendencia de Sociedades.
- Atención de visita por parte de la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales para la verificación de la correcta gestión contable.

## **9.10 INSTITUCIONES ACADÉMICAS Y CIENTÍFICAS**

- Participación en el programa Consultantes para la definición de nuevas estrategias de mercadeo.
- Convenio con la Universidad Cooperativa y el SENA para generar oportunidades de práctica estudiantil.

## **10. COMPROMISOS**

GessiG, comprometida con el mejoramiento continuo pretende seguir desarrollar las siguientes actividades para el siguiente año:

- Programa Acercar Nivel II Secretaría de Ambiente de Bogotá.
- Buscar estrategias para el desarrollo con los grupos de Interés.
- Buscar la certificación con la NTC ISO 9001.
- Continuar el apoyo en post grados a los colaboradores.
- Intervenir en nuevos mercados.
- Cero accidentes.
- Mantener los impactos ambientales en nivel bajo.