

dosAplicacions

*Aplicacions i Solucions
Decoratives, S.L.*

INFORME DE PROGRESO

Año: 2014

3 de Marzo de 2015,
Elisabet Pascual Carcelén, Gerente
Aplicacions i Solucions Decoratives s.l.

Contacto: Elisabet Pascual Carcelén

Email: elipascual@dosaplicacions.com **Teléfono:** 630.41.82.21 **Fax:** 93.350.82.38

Barcelona, a 3 de Marzo de 2015

Apreciados Señores,

Mi nombre es Elisabet Pascual, y redacto la presente carta en representación de la dirección de Aplicacions i Solucions Decoratives (dosAplicacions).

dosAplicacions es una empresa de Construcción a nivel nacional. Su origen se remonta al año 1976, cuando se creó con dedicación exclusiva a las reformas integrales de oficinas bancarias. Hace más de 15 años, amplió su ámbito de actuación a otros tipos de clientes como aseguradoras y agencias de viajes.

A finales del año 2012, dosAplicacions sufrió un importante cambio en el accionariado, volviendo a la empresa familiar original. Uno de los resultados de este cambio, fue el interés desde dirección por la Responsabilidad Social Empresarial, que no había sido atendida en los últimos tiempos.

Por este motivo, a principios del año 2013 nos unimos a la Red Global del Pacto Mundial, con la firme convicción de que cualquier actuación que realice nuestra empresa debe seguir sus principios básicos, como dosAplicacions ha venido realizando desde sus orígenes, y continuamos en esta convicción.

Durante los años 2013 y 2014, dosAplicacions ha realizado una fuerte actuación comercial para ampliar su oferta a otras zonas y otros tipos de locales comerciales, cada uno con sus necesidades específicas, así como al mantenimiento de los locales de los clientes habituales y, con ello, su mayor fidelización.

Presentamos a continuación nuestro segundo informe de progreso, referente al año 2014, elaborado por la dirección de la empresa, esperando que sea de su interés.

Atentamente,

Elisabet Pascual Carcelén
Gerente
Aplicacions i Solucions Decoratives S.L.

INFORMACIÓN GENERAL

Nombre de la entidad: Aplicacions i Solucions Decoratives S.L.

Dirección: Paseo Maragall, 59 - BARCELONA

Dirección Web: www.dosaplicacions.com

Alto cargo: Elisabet Pascual Carcelén

Fecha de adhesión a Red Española del Pacto Mundial: Febrero 2013

Número de empleados: 13

Sector: Construcción

Actividad principal: Obra nueva y reformas de locales comerciales y viviendas, obras “llave en mano” y con el cliente trabajando en su interior. Especialización en entidades bancarias y aseguradoras.

Ventas / Ingresos 2014: 4.700.000

Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno: Ninguna

Grupos de Interés: Clientes, Empleados, Colaboradores y Proveedores

Países en los que está presente: España

Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen: Nacional

¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso? En base a los 10 principios del Pacto Mundial, considerando también nuestro sector, construcción, y las circunstancias del país.

¿Cómo se está difundiendo el Informe de Progreso: El presente informe de progreso se difundirá en nuestra web corporativa, mediante correo electrónico y estará a la disposición de todos nuestros grupos de interés en nuestras oficinas.

Periodo cubierto por la información contenida en la memoria: 2014

Ciclo de presentación del Informe de Progreso: Anual

1. CARTA ADHESION A PACTO MUNDIAL



www.dosaplicacions.com

aplicacions i solucions decoratives, s.l.

Passeig Maragall 59-61 principal 08041 Barcelona
Tels. 93 350 15 07 - 93 350 81 55 Fax 93 350 82 38
info@dosaplicacions.com

Barcelona, January 28, 2013

H.E. Ban Ki-moon
Secretary-General
United Nations
New York, NY 10017
USA

Dear Mr. Secretary-General,

I am pleased to confirm that *APLICACIONES I SOLUCIONES DECORATIVES, S.L.* supports the ten principles of the Global Compact with respect to human rights, labour, environment and anti-corruption. With this communication, we express our intent to advance those principles within our sphere of influence. We are committed to making the Global Compact and its principles part of the strategy, culture and day-to-day operations of our company, and to engaging in collaborative projects which advance the broader development goals of the United Nations, particularly the Millennium Development Goals. *APLICACIONES I SOLUCIONES DECORATIVES, S.L.* will make a clear statement of this commitment to our stakeholders and the general public.

We recognize that a key requirement for participation in the Global Compact is the annual submission of a Communication on Progress (COP) that describes our company's efforts to implement the ten principles. We support public accountability and transparency, and therefore commit to report on progress within *one year* of joining the Global Compact, and *annually* thereafter according to the Global Compact COP policy.

Sincerely yours,

Ms. Elisabet Pascual
CEO

En virtud de lo establecido en la ley Orgánica 15/1999 de 13/12/99 sobre la Ley de Protección de Datos de Carácter Personal, les informamos que sus datos han sido incorporados en un fichero automatizado bajo la responsabilidad de APLICACIONES I SOLUCIONES DECORATIVES, S.L., domiciliado en Passeig Maragall, nº 59-61. 08041-BARCELONA, con la finalidad de gestionar los compromisos derivados del mismo. Asimismo, pueden ejercer sus derechos de acceso, cancelación, rectificación y oposición de estos datos de carácter personal, en los términos previstos en la citada Ley, en el domicilio antes mencionado.

aplicacions i solucions decoratives, s.l.

N.I.F. B-63829741 Inscrita en el Registro Mercantil de Barcelona, Tom 37516, Folio 134, Full B302011, Inscripció 1a.



2. POLÍTICA DE LA EMPRESA

La política de empresa de Aplicacions i Solucions Decoratives, s.l. establece las bases sobre las que se sostiene nuestra organización, y pretende explicar los factores que intervienen.

Nuestro objetivo principal es conseguir la **máxima satisfacción de las necesidades y expectativas de nuestros clientes**, mediante el cumplimiento de sus requisitos. Para conseguir la máxima eficiencia en la consecución de nuestros servicios y productos buscamos la mejora continua, asegurando así la continuidad y el crecimiento sostenido de nuestros servicios, lo que debe ayudar al desarrollo económico de la empresa y de la comunidad.

Consideramos que la manera más eficaz de conseguir este objetivo es encontrar nuestro propio **Sistema de Gestión Integrada (SGI)**, con el que nuestra labor habitual será realizada en base a las normas ISO 9001:2008, OHSAS y la normativa general de Medio Ambiente y de Responsabilidad Social. De este modo conseguiremos una mayor eficiencia y un mejor servicio al cliente. Hemos integrado la normativa ISO 9001:2008, en la que estamos certificados desde 2006, y seguimos los principios del Pacto Mundial, organización de la cual somos firmantes desde el año 2013.

Para controlar y conseguir los objetivos arriba descritos, establecemos unas pautas, procedimientos e indicadores empresariales que serán revisados y evaluados periódicamente para la mejora continua de la empresa, basadas en los siguientes puntos:

En **materia de calidad**:

- Identificar los procesos necesarios para el Sistema de Gestión de la Calidad y asegurar la eficacia de su funcionamiento y control. Determinar su secuencia, interacción, criterios, métodos, recursos e información.
- **Asegurar la calidad** en todos los procesos necesarios para la obtención del producto, **desde el diseño hasta la entrega de la obra**, en función de las necesidades y expectativas de nuestros clientes.
- Establecer acciones y programas orientados hacia la mejora continua y la prevención y disminución de errores, y no sólo a la detección de desviaciones.
- Mantener el **contacto permanente con los Clientes para comprender sus necesidades actuales y futuras**, colaborando en la mejora del resultado final.
- Conseguir una relación mutuamente beneficiosa con los Proveedores, con la finalidad de crear valor de manera conjunta. Es importante contar con un **buen equipo fiel de Proveedores**, que conservamos mediante el buen trato y el respeto.

En **materia medioambiental**:

- Fomentar el uso racional de los recursos naturales y promover la sostenibilidad de las actividades realizadas.
- Establecer, si es necesario, estrategias al respecto del cambio climático.
- Encaminar la gestión ambiental de los centros de trabajo hacia la prevención de la contaminación, los aspectos relativos al control del consumo de recursos naturales, la correcta gestión de residuos, la reutilización de los materiales y la protección de la vegetación.

En **materia de prevención de riesgos**:

- Evitar los accidentes laborales, para lo que se dispone de los medios y medidas necesarios para su prevención.

- Establecer la **prioridad de la prevención de los daños y del deterioro de la salud sobre la actividad productiva.**
- Transmitir desde dirección la tesis de que invertir en seguridad es rentable, mejora la calidad, aumenta la productividad y ahorra costes, y tener las herramientas necesarias para que los trabajadores se involucren.

En **materia laboral:**

- Establecer los medios necesarios para la comunicación y consulta fluida y directa entre todos los trabajadores, incluso dirección, y procurar una alta participación del personal en el Sistema de Gestión de Ética.
- Formar, motivar y aprovechar las capacidades del personal, y fomentar su sentido de responsabilidad y de empresa. **El personal, su carácter y su profesionalidad es uno de los activos más importantes de nuestra empresa**, y se debe cuidar.
- Proporcionar equitativamente y con igualdad de oportunidades un adecuado programa de formación y promoción, fortaleciendo así la motivación de los trabajadores y su satisfacción personal y profesional, y aprovechando y optimizando sus capacidades y habilidades.
- Mantener la equidad y transparencia en las relaciones, tanto con el personal interno como con los stakeholders, y asegurar la cultura del buen trato y servicio con todos ellos, que se fomenta desde Dirección.
- Establecer acciones de conciliación de la vida personal, familiar y laboral orientadas a mejorar la calidad de vida, el compromiso hacia la empresa y la mejora en la productividad de sus colaboradores.
- Asegurar la transparencia contable, así como fomentar la detección y lucha contra la práctica de blanqueo de capitales en todo tipo de operaciones.
- Definir la política de regalos y obsequios, tanto recibidos como realizados.
- Aprovechar las oportunidades de mercado, incorporando en la estrategia empresarial los retos que la diversificación, investigación, desarrollo e innovación puedan aportar.

Aplicacions i Solucions Decoratives s.l. también considera de máxima importancia la cooperación fiel de sus proveedores, a quienes exige el mismo grado de compromiso y competencia profesional que a su personal propio, y los selecciona a partir de sus particulares criterios de evaluación.

El desarrollo de esta política de empresa se lleva a cabo estableciendo objetivos y planes de acciones determinados, junto con la aplicación del sistema de gestión de calidad.

Es condición fundamental que todos los empleados conozcan y puedan identificarse con esta política de empresa para su mejor funcionamiento. Por ello, dirección pone esta política de empresa y todas las explicaciones y formación necesarias a su disposición para que todo el personal sea consciente y personalice estos principios que se consideran esenciales para la mejora y diferenciación de Aplicacions i Solucions Decoratives, s.l.

Gerente:



Elisabet Pascual

3. ACCIONES ESPECÍFICAS REALIZADAS POR dosAplicacions EN APLICACIÓN DE LOS PRINCIPIOS DEL PACTO MUNDIAL

Dado que nuestra empresa actúa a nivel nacional, no nos planteamos políticas exteriores. Por ello hay ciertos aspectos internacionales que no hemos creído significativos al llevar a cabo nuestro estudio del estado actual y mejoras a aplicar en nuestra empresa en materia de aplicación de los 10 Principios del Pacto Mundial.

DERECHOS HUMANOS

Principio 1. Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, fuera de su ámbito de influencia.

Principio 2. Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.

Durante el presente año, no se han detectado incidencias en cuanto a la vulneración de los Derechos Humanos, ni en nuestra propia empresa, ni en nuestros proveedores.

Las Evaluaciones de proveedores e industriales que realizamos regularmente, según nuestro procedimiento interno, han sido positivas. La documentación de todos ellos es revisada para cada obra, asegurándonos de que no haya trabajadores sin contrato ni en situación irregular, aunque esta actividad nos supone un esfuerzo y seguimiento intenso de los industriales que aún podemos mejorar.

dosAplicacions realiza anualmente una evaluación de sus proveedores, y un seguimiento por obra realizada. En este seguimiento, todas las subcontratas deben aportar la documentación de todos los trabajadores que accederán al centro de trabajo, entre la que se incluye el Alta en la Seguridad Social, los cursos realizados de prevención de riesgos por oficios, revisiones médicas... Además, se valora también su profesionalidad por parte de nuestro técnico de la obra y así podemos realizar un estudio global de nuestra subcontrata y prever incidentes. Así mismo, nuestros clientes habituales nos solicitan cada vez más documentación, tanto de nuestra entidad como de nuestros proveedores y colaboradores. En este aspecto, esta metodología de trabajo nos ha sido además para responder de manera eficiente y satisfacer a nuestros clientes.

En dosAplicacions seguimos el Convenio de Construcción de Barcelona y Provincia, siempre considerando éste como “base mínima” para cualquier estudio que se tenga que realizar que afecte a nuestros trabajadores. Este convenio considera a los trabajadores muy por encima que otros Convenios Generales y Específicos, y en muchos aspectos lo superamos.

Realizamos anualmente una aportación a la ONG La Marató, de diferentes importes dependiendo del resultado del ejercicio, y trabajamos con empresas contra la exclusión social como AREP-La Calaixera.

Estamos certificados desde 2008 en el sistema ISO 9001 y, buscando formas de mejorar nuestra gestión, nos estamos informando acerca de cómo podríamos adaptarnos al estándar OHSAS 18001, ISO 9014, Carta de Servicio e Integraciones de Sistemas de Gestión en general.

Durante el año 2014, como cada año, hemos revisado también nuestra Política de Empresa considerando que aún es funcional la Política del año 2013.

DERECHOS Y DEBERES DE AMBITO LABORAL

Principio 3. Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.

Principio 4. Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.

Principio 5. Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.

Principio 6. Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.

La empresa dosAplicacions cumple con la legislación Española vigente en el ámbito de los derechos laborales y libertad de afiliación.

Al ser una pequeña empresa, no tenemos Comité de empresa, aunque nunca se ha negado esta posibilidad a los trabajadores. No obstante, al ser una empresa familiar y con personal muy arraigado durante años, el trato es algo determinante entre los trabajadores y la dirección.

Ponemos al servicio de los trabajadores nuestra gestoría externa para que puedan solucionar cualquier duda respecto a sus nóminas, y se les insta a informar a dirección de cualquier problema que les pueda surgir así como de cualquier idea para mejorar la gestión y relación dirección-trabajadores. Se ha ofrecido varias veces mejoras salariales complementarias como la Mutualidad, pero por el momento ningún trabajador se ha acogido.

Se han realizado varias reuniones en las que se informa de la situación de la empresa y se ponen en común los aspectos conflictivos del momento para buscar mejoras y soluciones. Se pretende una total transparencia para con los trabajadores, ya que son el pilar más importante de la entidad.

La Dirección de la empresa insta también a los trabajadores a ejercer su derecho a la totalidad de las vacaciones, y facilita la posibilidad de coger bajas de paternidad y de acompañamiento a familiares en los momentos necesarios.

FORMACION

La formación es un pilar básico en nuestra empresa por parte de Dirección, aunque difícil de transmitir a los trabajadores debido a la rutina diaria. Aun así, en el transcurso de los años hemos ido aumentando nuestra partida de Formación, que ha de seguir aumentando.

Los trabajadores de dos Aplicacions realizan sus cursos de Prevención de Riesgos Laborales, y en la medida de lo posible, realizan también cursos de formación específica de sus puestos de trabajo, en concreto durante el año 2014 se han realizado los siguientes cursos:

- Prevención de Riesgos (8 y 20 h.)
- Coordinador de Seguridad y Salud (60h.)
- Marketing en Internet
- Gases Fluorados

En el ámbito de las relaciones laborales, podemos afirmar con orgullo que la totalidad de nuestros trabajadores disponen de contrato indefinido, algo no muy habitual en el sector de la construcción. Queda patente y demostrado el grado de compromiso de la empresa con sus trabajadores, el cual afirmamos que es recíproco.

Los horarios del sector son muy variables, por ello realizamos un registro por parte de cada trabajador de sus horas trabajadas, el cual confronta con las horas de la empresa en caso de dudas, y se ajustan anualmente.

Del total de la plantilla, 13 trabajadores, 4 son mujeres todas ellas ocupando cargos en el departamento de administración y finanzas. Aunque parezca un porcentaje no muy elevado, hay que tener en cuenta que el sector de la construcción no destaca por la presencia de mujeres en la obra propiamente dicho, sino que su presencia es mayor en puestos de administración.

En ese mismo sentido, nos enorgullecemos de poder decir que desde Marzo de 2013 hemos conseguido la paridad en el Comité de Dirección, siempre en base a la profesionalidad de los individuos independientemente de su sexo, raza u otros aspectos. En esa misma fecha se ha modificado también el código de ética y conducta, adaptándolo a las necesidades actuales.

PREVENCION DE RIESGOS LABORALES

Consideramos la Prevención de Riesgos una parte fundamental de nuestro trabajo, aunque sigue existiendo en nuestro sector mucho desconocimiento por parte de administraciones y de otros grupos de interés.

En materia interna, cumplimos las medidas de Prevención de Riesgos, realizando las actuaciones necesarias que nos marca nuestro Servicio de Prevención Ajeno. En este sentido, nuestra política es hacer de la prevención una inversión, con el convencimiento de que, a mejores resultados en prevención, mejor calidad de vida de los trabajadores, y que este hecho repercute directamente en los resultados.

Todos nuestros trabajadores están al día en los cursos de Prevención de Riesgos, y todos los nuevos contratos realizan sus respectivos cursos de oficios. Durante el año 2014 la mayoría de los trabajadores de obra, técnicos y operarios, han realizado el curso de 60h. Básico en Prevención de Riesgos Laborales para poder ser Recurso Preventivo en obra. Para el año 2015 está planificada la realización del curso por parte de los 3 últimos trabajadores que restan. Nuestro servicio de prevención nos ha sugerido renovaciones en el personal que ya ha realizado los cursos, cosa que realizaremos paulatinamente.

Respecto a nuestro producto, las reformas de locales y construcción en general, la Prevención de Riesgos Laborales adquiere un sentido más amplio que en otras empresas, dado que incluye la Coordinación de trabajos y otros aspectos específicos.

Irónicamente, en nuestro sector, construcción, continúa existiendo un gran desconocimiento por parte de los grupos de interés, que crea cierta incertidumbre y nos plantea continuas mejoras en esta materia.

Todo el personal de obra realiza el reconocimiento anual de vigilancia de la salud, con resultado de todos aptos. El personal de administración realiza este reconocimiento cada dos años.

En cuanto al principio sobre la explotación y trabajo infantil, dado que las relaciones de nuestra empresa se desarrollan en el ámbito nacional, no consideramos este punto crítico, ya que todos nuestros grupos de interés se rigen por la legislación española, que prohíbe este tipo de prácticas.

MEDIO AMBIENTE

Principio 7. Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente

Principio 8. Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.

Principio 9. Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.

A pesar de no contar con certificación acreditada en Medio Ambiente al igual que sucede con calidad, tenemos un firme compromiso con el medio ambiente, y trabajamos con gestores autorizados de residuos para eliminar los materiales de desecho que se generan en la obra.

Nuestra política de Medio Ambiente incluye reciclaje de papel, cartuchos de tóner, pilas y tubos fluorescentes, aunque las cantidades son insignificantes, debido al pequeño tamaño de nuestra oficina.

LUCHA CONTRA LA CORRUPCION

Principio 10. Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.

No se ha detectado en nuestra empresa ningún indicio de corrupción interna. La contabilidad se audita anualmente para controlar los gastos de la empresa, y nuestro personal ofrece y recibe la mayor confianza.

En relación a nuestros stakeholders, en nuestra política empresarial se establece que no se podrá ofrecer ni recibir ningún tipo de obsequio de valor, ya que esta actitud podría comprometer la integridad de la empresa.