



APOYAMOS
EL PACTO MUNDIAL

COP 2014

Gasolineras Pegasus

COMUNICACIÓN EN PROGRESO AÑO 2014
PACTO GLOBAL DE LAS NACIONES UNIDAS



NUESTRO COMPROMISO CON EL PACTO MUNDIAL DE LAS NACIONES UNIAS

Todos los que formamos parte del equipo de **Gasolineras Pegasol**, asumimos el compromiso de adoptar los 10 principios estipulados en el Pacto Mundial de las Naciones Unidas.

Estamos plenamente convencidos de la importancia en seguir de manera responsable lo relacionado con Los Derechos Humanos, los Estándares Laborales, el cuidado del Medio Ambiente y la Lucha contra la Corrupción.

Establecemos en nuestra filosofía empresarial, los valores apropiados que e conlleven al éxito del negocio considerando en todo momento la ética y coherencia de nuestras acciones, ya que cuando actuamos con integridad no solo cuidamos la imagen y reputación de la empresa, sino que a su vez, aportamos en el desarrollo de una cultura empresarial responsable y nos hace sentir orgullosos de nuestro lugar de trabajo.

Nos sentimos orgullosos en promover acciones beneficiosas en nuestros grupos de interés, así como también ser voceros del Pacto Mundial y sus 10 principios mundialmente aceptados

Agradezco a todos los que formamos esta gran empresa su compromisos, lealtad y mejora continua.

Atte.

Ing. Manuel Francisco Pérez Muñoz
Director General
Gasolineras Pegasol



PACTO MUNDIAL DE LAS NACIONES UNIDAS

Derechos Humanos

1. Las empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos proclamados en el ámbito internacional y
2. Las empresas deben asegurarse de no ser cómplices en abusos a los derechos humanos.

Normas Laborales

3. Las empresas deben respetar la libertad de asociación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva;
4. Las empresas deben eliminar todas las formas de trabajo forzoso u obligatorio;
5. Las empresas deben abolir de forma efectiva el trabajo infantil y
6. Las empresas deben eliminar la discriminación con respecto al empleo y la ocupación.

Medio Ambiente

7. Las empresas deben apoyar los métodos preventivos con respecto a problemas ambientales;
8. Las empresas deben adoptar iniciativas para promover una mayor responsabilidad ambiental y
9. Las empresas deben fomentar el desarrollo y la difusión de tecnologías inofensivas para el medio ambiente.

Lucha contra la corrupción

10. Las empresas deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluyendo la extorsión y el soborno.

NUESTRO COMPROMISO CON LOS DERECHOS HUMANOS

En **Gasolineras Pegasol** asumimos el compromiso y respeto hacia los 30 artículos estipulados en la Declaración Universal de los Derechos Humanos (DUDH).

Somos una Empresa Socialmente Responsable y a favor del Pacto Mundial de las Naciones Unidas, por lo tanto, estamos comprometidos con nuestra sociedad interna y externa, reafirmando en todo momento valor, dignidad e igualdad de los hombres y mujeres.

Estamos comprometidos en salvaguardar y promover dichos derechos hacia nuestra sociedad, evitando en todo momento cualquier acto que vaya en contra de los mismos.

Como parte de nuestra cultura de mejora continua, fomentamos en nuestros colaboradores un desarrollo integral, un clima laboral motivador, seguro y productivo. Así mismo, ofrecemos un trato justo, respetuoso, sin distinción de género, raza o religión; erradicando en todo momento caer en la falta hacia alguno de sus derechos.

***Derechos Humanos
para Todos***



DERECHOS HUMANOS

Acciones desempeñadas

1.- Reclutamiento y Selección de Personal.

El reclutamiento de nuestro personal lo hacemos bajo una serie de lineamientos establecidos por nuestra cede corporativa, previamente autorizadas por la Dirección, los cuales constan de una serie de etapas por las que debe de pasar cada candidato. Cabe señalar que este proceso se rige bajo los principios de la no desigualdad y la no discriminación por raza, genero o religión.

Etapas del Proceso de Selección:

El proceso comienza con una solicitud de personal originada en alguna área que tiene un cargo vacante. Luego viene la solicitud de requerimientos, es decir, determinar los requisitos que deben cumplir los postulantes y considerar las variables organizacionales que tienen relación con el desempeño en el cargo. Una vez definidos los requisitos se decide si se realizará reclutamiento interno o externo y se determinan las fuentes de reclutamiento, dentro y fuera de la organización. Como apoyo a la difusión se utiliza los medios electrónicos, publicándose en páginas de internet especializadas en difundir vacantes laborales, la que además permite el envío de curriculums vía correo electrónico.

Después de recibir los curriculums o solicitudes, dentro de los plazos establecidos, se realiza un primer filtro de selección, comparando cada perfil del candidato con los requisitos del cargo. Se envían los curriculums seleccionadas a la jefatura para que realicen una entrevista técnica en la cual constaten si los postulantes poseen conocimientos y manejo en los temas requeridos.

DERECHOS HUMANOS

Acciones desempeñadas

Luego se pasa a la evaluación en profundidad, en la cual se diagnostican las fortalezas y debilidades de los postulantes, comparando requisitos con capacidades.

Dependiendo de la cantidad de postulantes y la decisión de la jefatura, se puede realizar primero la entrevista en profundidad y posteriormente la entrevista técnica.

Según los resultados de las evaluaciones se define una terna con los candidatos que hayan obtenido los mejores resultados y se constituye una comisión (puede ser el jefe directo junto con el jefe del departamento y se requiere el gerente general o director) que selecciona, finalmente, a la persona que será contratada.

Cabe agregar que todos los postulantes son informados, a través del proceso, de los resultados de las diferentes etapas.

Reglas o lineamientos a respetar:

1. Para cada vacante que surja, se deberá ver primeramente dar la oportunidad al personal interno. Esto para estimular el crecimiento, desarrollo y la igualdad de oportunidades.
2. El personal interno podrá recomendar a familiares para las vacantes de la empresa, siempre y cuando cumplan con el perfil solicitado.
3. Todo candidato en proceso de selección merece nuestro respeto y atención.
4. Cualquier persona podrá participar en los procesos de selección y queda estrictamente prohibido actuar con discriminación.
5. Queda prohibido ingresar a trabajadores sin haber pasado por el proceso de selección establecido.

DERECHOS HUMANOS

Acciones desempeñadas

2.- Políticas de Recursos Humanos.

Las Políticas de Recursos Humanos constituyen la base y un marco de referencia para todos los integrantes de las empresas de nuestro corporativo.

Estas políticas sirven de herramienta de gestión para todos aquellos que tienen responsabilidades de conducción y liderazgo, contribuyendo a facilitar los procesos de comunicación y toma de decisiones, aportando a las mismas claridad y agilidad.

Nuestro objetivo es Desarrollar bajo los principios de ética, todos aquellos lineamientos necesarios para la gestión responsable a nuestro capital humano de cualquiera de las empresas del grupo. Contribuyendo de esta manera con el desarrollo institucional de las empresas de nuestro grupo.

Principios de ética en las relaciones laborales

1. Impulsamos una cultura de cumplimiento a las normas jurídicas y estamos convencidos de los valores que las mismas promueven. Creamos y preservamos fuentes de empleo con armonía social, conduciéndonos siempre con una alta conciencia moral y en estricto apego a derecho, contribuyendo así a la consolidación de una sociedad más libre, justa, próspera y democrática.
2. Impulsamos aquellas actitudes que fomentan la veracidad en las relaciones laborales y disuadir contrarias a este principio.
3. Nuestra responsabilidad está basada en principios éticos y debe ser el valor determinante de nuestra conducta hacia los procesos productivos.

DERECHOS HUMANOS

Acciones desempeñadas

4. El ejercicio de la representación legal deberá llevarse a cabo en estricto apego a principios éticos y jurídicos que permitan su sano y transparente desempeño.
5. La empresa respeta el derecho de sus colaboradores a negociar colectivamente en materia laboral y respeta su libertad de asociación.

En congruencia con lo anterior, a continuación se señalan algunas de las conductas debidas del trabajador y el patrón:

6. Los trabajadores deberán:

- a) Asumir íntegramente sus responsabilidades en el trabajo.
- b) Preservar los bienes de la empresa.
- c) Actuar con honestidad en la ejecución de sus labores, orientados siempre por la veracidad, probidad, esfuerzo, creatividad y productividad.
- d) Capacitarse para elevar la productividad como medio de superación personal y colectiva.
- e) Realizar sus labores con la calidad, esmero y cuidado apropiados.
- f) Respetar a todos sus compañeros y al personal directivo de la empresa, procurando ayudarlos en todo aquellos que tienda al mejor desempeño de su trabajo.
- g) Mantener una actitud de diálogo con todos los miembros de la empresa, personal directivo y demás trabajadores, privilegiando los argumentos apegados a la razón y a las normas.
- h) Guardar la lealtad y confidencialidad debidas respecto a los procesos productivos, administrativos y técnicos de la empresa en la que laboran.

DERECHOS HUMANOS

Acciones desempeñadas

- i) Abstenerse de obstaculizar la debida marcha de los procesos laborales.
- j) Considerar la participación sindical como un medio para hacer efectiva la defensa justa de los legítimos intereses de los agremiados.

7. Los patrones deberán:

- a) Privilegiar el respeto, buen trato y dignificación de los trabajadores, en un marco de justicia y equidad.
- b) Retribuir a los trabajadores con un salario remunerador conforme a lo que establece la ley.
- c) Proporcionar a sus trabajadores la capacitación adecuada y los elementos necesarios para el buen desempeño de su trabajo, procurando tecnología, equipos y materia prima de calidad, a fin de alcanzar el mejoramiento sostenido de la productividad en la empresa, así como contribuir al fomento de las actividades culturales y deportivas.
- d) Cumplir sus obligaciones en materia de seguridad social y de vivienda para los trabajadores.
- e) Observar las medidas de seguridad e higiene y propiciar el desarrollo de un ambiente de trabajo que promueva la mejor protección de la salud de los trabajadores.
- f) Procurar una administración eficiente, que permita optimizar el uso de los recursos, organizando a sus trabajadores de forma productiva.
- g) Llevar a cabo la planeación de las empresas a mediano y largo plazo, de forma tal que, aún en caso de reestructuración de la misma, se privilegie la preservación de la planta de empleo.

DERECHOS HUMANOS

Acciones desempeñadas

- h) Informar a quienes integran la empresa con oportunidad, claridad y veracidad la realidad del desempeño de la misma.
- i) Abstenerse de obstaculizar la debida marcha de los procesos laborales.
- j) Desempeñar los puestos de representación empresarial con vocación de servicios
- k) se privilegie la preservación de la planta de empleo.

DERECHOS HUMANOS

Acciones desempeñadas

3.- Código de Conducta

En Gasolineras Pegasol se establece bajo sus valores y principios empresariales un documento denominado “Código de Conducta”, en el cual se muestra claramente los lineamientos, valores y el reglamentos que deberán de respetar los colaboradores.

Este documento esta hecho con la finalidad de evitar actos de corrupción y conflicto de intereses.



Contenido del Código de Conducta:

- Mensaje del Director
- Introducción
- Filosofía
- Principios del Negocio
- Valores de la empresa
- Normas de Conducta
- Aplicación y retroalimentación

DERECHOS HUMANOS

Acciones desempeñadas

4.- Manual de Políticas RSE

Para efectos de establecer por escrito de manera clara las responsabilidades que tenemos como Empresa Socialmente Responsable, se desarrolló un manual en donde se estipulan una serie de políticas a respetar para los ámbitos de:

- Ética empresarial
- Calidad de Vida
- Vinculación con el Medio Ambiente
- Vinculación con la Comunidad
- Gestión de Responsabilidad Social Empresarial.



DERECHOS HUMANOS

Acciones desempeñadas

POLÍTICAS DE ÉTICA EMPRESARIAL

1. Integramos de manera organizada un comité de Responsabilidad Social, el cual es avalado por la Dirección General y conformado por un grupo multidisciplinario de colaboradores comprometidos con el desarrollo de actividades de *Ética Empresarial*.
2. Adoptamos practicas de transparencias, equidad y de rendición de cuentas por parte de los socios y directores.
3. Asumimos con responsabilidad, los resultados de las decisiones y acciones tomadas en nuestra organización.
4. Nos comprometemos en difundir responsablemente los valores y principios establecidos en el código de conducta hacia los integrantes de la institución.
5. Asumimos el compromiso de adoptar con responsabilidad la difusión y aplicación de la Declaración Universal de los Derechos Humanos.
6. Evitamos todo tipo de discriminación en nuestros colaboradores, proveedores, clientes, o cualquier grupo con que se tenga relación.
7. Contamos con un comité ejecutor el cual se hace responsable de la correcta aplicación del código de conducta.

DERECHOS HUMANOS

Acciones desempeñadas

POLÍTICAS DE CALIDAD DE VIDA

1. Garantizamos a nuestros colaboradores contratos laborales de acuerdo a la ley.
2. Integramos de manera organizada un comité de Responsabilidad Social, el cual es avalado por la Dirección General y conformado por un grupo multidisciplinario de colaboradores comprometidos con el desarrollo de actividades de *Calidad de Vida*.
3. Respetamos los derechos de los trabajadores a negociar colectivamente en materia laboral.
4. Damos a conocer a nuestros colaboradores la información mas sobresalientes de nuestra empresa.
5. Garantizamos que la composición de salarios y beneficios sea clara y detallada.
6. Mantenemos informado al trabajador sobre asuntos y cambios que le afecten.
7. Garantizamos la igualdad de oportunidades con nuestros colaboradores, erradicando todo tipo de discriminación y respetando a su vez las normativas internacionales de los Derechos humanos, en el cual asumimos nuestro compromiso con:
 - a) Código de Conducta
 - b) Declaración Universal de los Derechos Humanos
 - c) Pacto Mundial de las Naciones Unidas
 - d) Reglamento Interno de trabajo
 - e) Políticas de RH.
8. La empresa garantiza el desarrollo integral de sus trabajadores, en el cual se cubre las necesidades de capacitación para su crecimiento personal y profesional
9. La empresa establece un procedimiento detallado en la contratación de sus trabajadores, el cual consiste reclutar, seleccionar, evaluar y dar inducción a su personal.

DERECHOS HUMANOS

Acciones desempeñadas

POLÍTICAS DE VINCULACIÓN CON LA COMUNIDAD

1. Integramos de manera organizada un comité de Responsabilidad Social, el cual es avalado por la Dirección General y conformado por un grupo multidisciplinario de colaboradores comprometidos con el desarrollo de actividades de *Vinculación con la Comunidad*.
2. Analizamos las necesidades más relevantes que acontecen en la comunidad.
3. Desarrollamos relaciones armoniosas y de colaboración con diferentes grupos organizados de la comunidad.
4. Participamos con la comunidad a través de la participación en diferentes asociaciones.
5. Apoyamos con patrocinios hacia proyectos sociales coordinados por asociaciones en las que operamos.
6. Promovemos el voluntariado entre nuestros trabajadores e involucramos a clientes, proveedores, empresas, organismos e instituciones con las que nos relacionamos.
7. Involucramos a nuestros grupos de interés en programas de inversión y desarrollo social.
8. Cumplimiento de normativas reglamentarias para la buena funcionalidad que nos distingue como empresa.

DERECHOS HUMANOS

Acciones desempeñadas

POLÍTICAS DE VINCULACIÓN CON EL MEDIO AMBIENTE

1. Integramos de manera organizada un comité de Responsabilidad Social, el cual es avalado por la Dirección General y conformado por un grupo multidisciplinario de colaboradores comprometidos con el desarrollo de actividades de *Vinculación con el Medio Ambiente*.
2. Promovemos, difundimos y concientizamos a nuestros grupos de interés en acciones para aminorar los posibles impactos en relación al cuidado del medio ambiente.
3. Nos comprometemos a respetar la normativa internacional del Pacto Mundial de las Naciones Unidas, para apoyar con métodos preventivos e iniciativas hacia el cuidado del medio ambiente.
4. Optimizamos constantemente nuestros procesos y operaciones de tal manera que nos permita reducir la contaminación ambiental.
5. Implementamos acciones para el ahorro de energía eléctrica.
6. Administramos responsablemente los insumos de oficina para evitar el despilfarro de recursos.
7. Promovemos el voluntariado con nuestros colaboradores y grupos de interés, para realizar acciones en beneficio del medio ambiente.
8. Contamos con reciclaje de aguas residuales para contribuir al cuidado del medio

DERECHOS HUMANOS

Acciones desempeñadas

POLÍTICAS DE GESTION DE RESPONSABILIDAD SOCIAL

1. Integramos de manera organizada un comité de Responsabilidad Social, el cual es avalado por la Dirección General y conformado por un grupo multidisciplinario de colaboradores comprometidos con el desarrollo de actividades de *Gestión de Responsabilidad Social*.
2. Buscamos de manera constante junto con nuestro Director General, aquellos motivadores internos y externos que impulsen nuestro compromiso hacia la Responsabilidad Social.
3. Contamos con un código de conducta, un reglamento interno y políticas que nos ayudan a evitar posibles prácticas de corrupción.
4. Mantenemos y fomentamos un ambiente de trabajo socialmente correcto basado en la confianza y el respeto mutuo entre todas las personas de la empresa.
5. Garantizamos la igualdad de oportunidades con nuestros colaboradores, evitando todo tipo de discriminación y respetando las normativas de los Derechos Humanos.
6. Nos comprometemos en respetar y difundir nuestra declaración de Responsabilidad Social Empresarial hacia todo nuestro grupo de interés.
7. Trabajamos de manera constante en concientizar y sensibilizar a todos nuestros colaboradores sobre la importancia y el compromiso con la Responsabilidad Social Empresarial.

DERECHOS HUMANOS

Acciones desempeñadas

5.- Ayuda a los sectores mas vulnerables

En este 2014, Gasolineras Pegasol se unió al programa de ayuda comunitaria denominada: “Cubetazo de Ayuda”, organizado por una de las empresas del mismo corporativo.

En este caso, se apoyó a acilo de ancianos Santa Rosa, en el cual se llevaron despensas y víveres necesarios para los abuelitos de la institución, con el fin de darles una mejor calidad de vida, ya que ellos también tienen derecho de estar en un lugar digno, con instalaciones apropiadas y tratos amables por parte del personal que administra dicho recinto.



NUESTRO COMPROMISO CON LAS NORMAS LABORALES

En **Gasolineras Pegasol** asumimos firmemente el compromiso de establecer y fomentar las normas laborales. Estamos convencidos que al desarrollar nuestros planes estratégicos basados en principios éticos y los valores, creamos una mayor conciencia y responsabilidad en nuestras acciones.

Como parte de nuestra cultura de mejora continua, establecemos buenas prácticas empresariales alineados a la legalidad, dignidad y derechos de nuestros colaboradores.

La toma de nuestras decisiones en materia laboral, las hacemos basándonos en las normas y lineamientos colectivamente aceptados y previamente autorizados por nuestro gobierno corporativo.

El establecimiento de normas y lineamientos empresariales nos ayudan a tener mejor claridad de las responsabilidades, así como también el de asumir la consecuencia de nuestros actos.

NORMAS LABORALES

Acciones desempeñadas

0

1.-Reglamento interno.

Con la finalidad de tener estipulado y por escrito los lineamientos internos en la empresa. Contamos con un reglamento auditado por un despacho externo. Mismos que nos dan los lineamientos acordes a la ley.



2.- Vacaciones y periodos de descanso conforme a la ley.

Otorgamos a todos nuestros colaboradores periodos vacacionales y días de descanso acordes a lo estipulado en la Ley Federal de Trabajo vigente. Estableciendo con esto respeto a sus derechos laborales.

NORMAS LABORALES

Acciones desempeñadas

3.-Liquidaciones y prestaciones conforme a la ley.

En gasolineras Pegasol garantizamos a todos nuestros colaboradores el derecho a sus prestaciones establecidas por la ley. Contamos con un departamento de auditoria interna corporativa en donde se verifica el cumplimiento oportuno para que dichas acciones se lleven de manera ética y en apego a la ley.



4.-Manual de Recursos Humanos

Con el objetivo de tener bien estipulado todo lo relacionado a lineamientos hacia nuestros colaboradores, se desarrolló un manual de Recursos Humanos en donde se establecen una serie de procedimientos que ayudan a tener una mejor organización y toma de decisiones.



COMPROMISO CON EL MEDIO AMBIENTE

En **Gasolineras Pegasol** estamos conscientes de tener una atención importante al cuidado del medio ambiente. Nuestros productos son contaminantes y debemos de tener un especial cuidado en su uso y manejo. Por lo tanto, estamos plenamente convencidos en establecer y respetar una serie de lineamientos y procedimientos que cumplan con las especificaciones normativas ambientales vigentes.

Nuestro compromiso se basa en la difusión de políticas, normativas ambientales, programas y hábitos ecológicos que den como resultado la creación de una cultura empresarial sustentable.

Así mismo, tenemos la tarea de promover hacia nuestros grupos de interés la participación en programas que ayuden a reducir el impacto hacia el medio ambiente.

MEDIO AMBIENTE

Acciones desempeñadas

1.- Políticas de ahorro de energía.

En **Gasolineras PEGASOL** asumimos el compromiso de contribuir con el cuidado del medio ambiente, es por ello, que establecemos lineamientos por escrito que nos orientarán a ejercer acciones responsables para un desarrollo sustentable.

Nuestras políticas de ahorro y optimización de la energía eléctrica son:

1. Fomentar de manera constante entre los colaboradores el uso eficiente de la energía eléctrica.
2. Considerar en todo momento la utilización de lámparas y luminarias de bajo consumo.
3. Dar mantenimiento de forma oportuna al sistema de iluminación.
4. Desconectar los aparatos eléctricos que no se utilicen con frecuencia.
5. Respetar los horarios programados del sistema de aires acondicionados.
6. Apagar las luces y aparatos eléctricos de tu lugar de trabajo cuando vayas a salir.
7. Aprovechar al máximo la luz natural cada vez que sea posible.
8. Emplear colores claros para decorar su lugar de trabajo.
9. Considerar la utilización de dispositivos, mecanismos e interruptores automáticos que permitan eficientar el ahorro de energía eléctrica

MEDIO AMBIENTE

Acciones desempeñadas

2.- Decálogo de Medio Ambiente.

Con el propósito de establecer y promover las buenas prácticas que ayuden al Medio Ambiente, se estableció un decálogo con una serie de recomendaciones que ayudan a crear conciencia sobre el uso apropiado de los recursos.

Decálogo de Medio Ambiente



- I. Separa los residuos para su reciclaje: papel, toner, pilas, etc.
- II. Apaga las luces si se va a estar fuera de la oficina. Y no las enciendas si no son necesarias.
- III. Reduce el uso de la calefacción y el aire acondicionado. Apágalos siempre que puedas
- IV. Activa la opción de ahorro de energía en tu ordenador para que entre en "stand by" al cabo de 15 minutos de inactividad.
- V. Apaga la impresora y fotocopidora cuando no preveas su uso en la próxima hora.
- VI. Utiliza bombillas fluorescentes o de bajo consumo en vez de las bombillas incandescentes tradicionales.
- VII. No malgastes combustible en el uso del automóvil; circula con moderación, camina más, comparte el vehículo, usa el transporte público.
- VIII. Cuida la naturaleza, no dejes residuos, menos aun los que no se degradan como los plásticos o las colillas de cigarro.
- IX. Anima a la gente de tu entorno a que adopten un comportamiento medioambiental responsable.
- X. Sigue los mismos hábitos en tu casa y en tu vida personal.



MEDIO AMBIENTE

Acciones desempeñadas

3.- Programa de ahorro de energía.

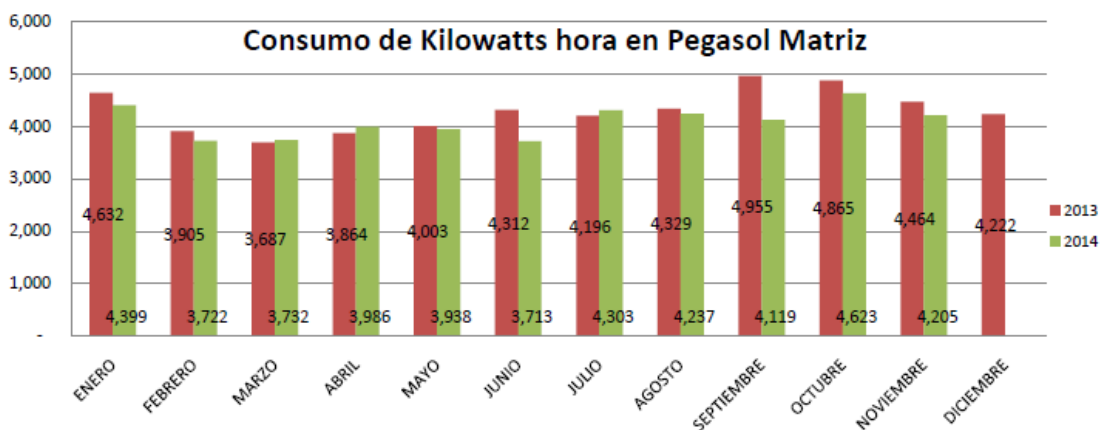
Basado en las políticas de cuidado del medio ambiente, se estableció un programa de Ahorro de Energía Eléctrica en las estaciones de servicio. Mismos que se obtuvieron resultados satisfactorios.

Ahorro obtenido:

4657 Kwh

Impacto ambiental

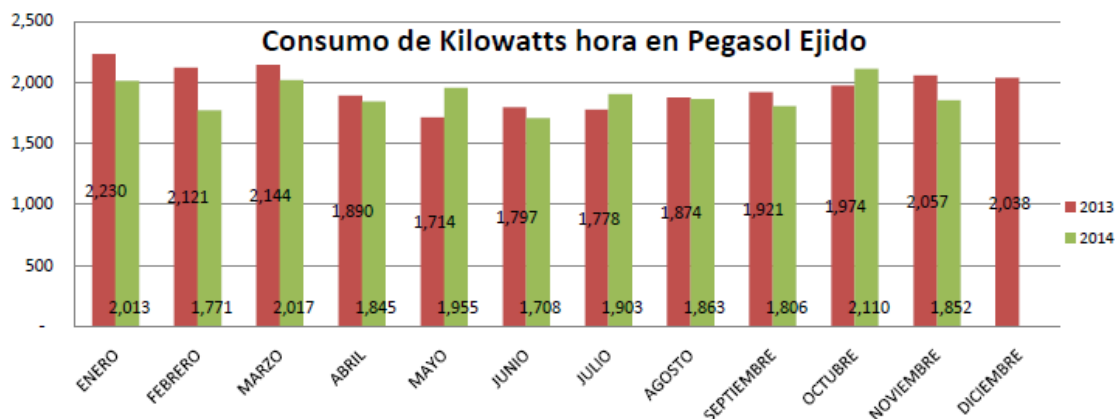
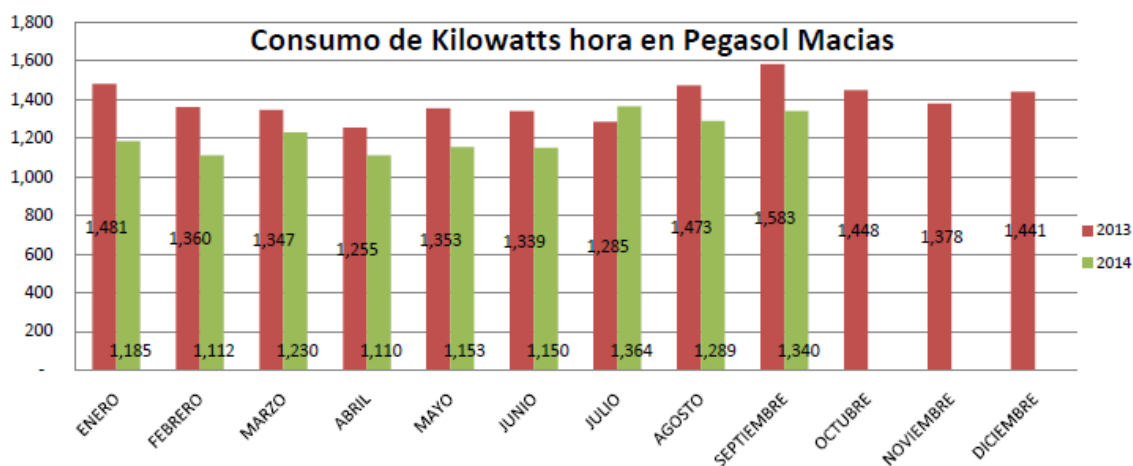
Reducción de 3.04 ton de CO2



MEDIO AMBIENTE

Acciones desempeñadas

2.- Programa de ahorro de energía.



MEDIO AMBIENTE

Acciones desempeñadas

4.- Certificación CUALLI



Gasolineras Pegasol tiene su certificación “Cualli” vigente, la cual establece bajo una serie de reglamentos y procedimientos, todas las actividades operativas que debe desempeñar la franquicia, en las cuales establece en uno de sus apartados los lineamientos a respetarse en relación al cuidado del medio ambiente y al cumplimiento de las normas ambientales.

COMPROMISO CON LA ANTICORRUPCIÓN

En **Gasolineras Pegasol** establecemos una serie de lineamientos de ética empresarial que nos sirven de base para laborar bajo una serie de principios y valores socialmente aceptados.

Desarrollamos procesos operativos y administrativos que nos dan transparencia en nuestras operaciones y erradicamos cualquier acto de corrupción.

Así mismo, reconocemos a nuestros colaboradores que siguen estos principios y establecemos sanciones a los colaboradores que incumplan con lo establecido.

En relación a nuestros clientes y proveedores, permeamos en todo momento una actitud de transparencia, evitando cualquier acto ilícito.

COMPROMISO CON LA ANTICORRUPCIÓN

En **Gasolineras Pegasol** establecemos una serie de lineamientos de ética empresarial que nos sirven de base para laborar bajo una serie de principios y valores socialmente aceptados.

Desarrollamos procesos operativos y administrativos que nos dan transparencia en nuestras operaciones y erradicamos cualquier acto de corrupción.

Así mismo, reconocemos a nuestros colaboradores que siguen estos principios y establecemos sanciones a los colaboradores que incumplan con lo establecido.

En relación a nuestros clientes y proveedores, permeamos en todo momento una actitud de transparencia, evitando cualquier acto ilícito.

COMPROMISO CON LA ANTICORRUPCIÓN

Acciones desempeñadas

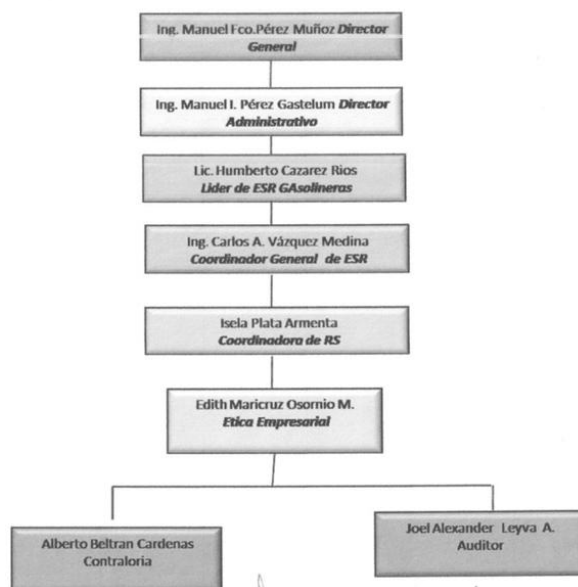
1.- Compromiso con el Código de Conducta

Establecemos un comité formado por un grupo de auditores internos los cuales se enfocan en hacer cumplir los lineamientos establecidos en relación a cualquier acto de no transparencia o no corrupción.

Este comité tiene la finalidad de encargarse de revisar que se esté cumpliendo con el código de conducta en su totalidad, además tiene la obligación de imponer medidas sancionatorias en caso de que alguna persona este incurriendo en una agresión al código con su conducta.



ESTRUCTURA DEL COMITÉ RESPONSABLE DEL CODIGO DE CONDUCTA 2014



GASOLINERAS
PEGASOL



**EMPRESA
SOCIALMENTE
RESPONSABLE**