

# Productos Eléctricos Industriales, S.A. (GRUPO PEISA)

INFORME DE PROGRESO  
2013



Productos Eléctricos Industriales, S.A. (GRUPO PEISA)  
Avenida Alcodar, 13  
Valencia

# Tabla de Contenidos

01		Carta de Renovación del Compromiso
02		Perfil de la Entidad
03		Metodología
04		Análisis
		Clientes
		Empleados
		Proveedores
		Medioambiente



# CARTA DE RENOVACIÓN DEL COMPROMISO

En Gandia, a 6 de noviembre de 2014.

GRUPO PEISA apoya los diez principios del Pacto Mundial referente a los Derechos Humanos, los Derechos Laborales, Medio Ambiente y la lucha contra la corrupción en todas sus formas. Mediante el presente escrito expresamos nuestro interés en mantener el compromiso con la iniciativa del Pacto Mundial, apoyando y desarrollando dichos principios entre nuestros Grupos de Interés.

En el año 2013 hemos realizado las siguientes acciones con resultados relevantes:

- Reducir el impacto de nuestros aspectos medioambientales significativos de manera relevante (Consumo de Combustibles Fósiles y Electricidad en general)
- Renovación del certificado del Sistema de Gestión de Calidad y Medioambiente según las normas ISO 9001 e ISO 14001.

Para el año actual, nuestro objetivo es continuar trabajando en la misma línea, aplicando las buenas prácticas que promulgan los Principios del Pacto Mundial, velando para que nuestros Grupos de Interés estén informados, concienciados, y a la vez cumplan, sin excepción, los aspectos promulgados referentes a Derechos Humanos, Derechos Laborales, Medio Ambiente y la lucha contra la corrupción.

GRUPO PEISA sigue apostando con su política de Calidad, Medio Ambiente y Prevención de Riesgos Laborales por ser una entidad responsable socialmente.

Atentamente,

PEISA  
P.E.

Amparo Almiñana Martí  
Dirección Grupo Peisa





# PERFIL DE LA ENTIDAD

# INFORMACIÓN GENERAL

Nombre Completo (Razón Social)

Productos Eléctricos Industriales, S.A (GRUPO PEISA)

Tipo de empresa

PYME

Dirección

Avenida Alcodar, 13

Localidad

Gandia

Provincia

Valencia

Comunidad Autónoma

Comunidad Valenciana

Dirección Web

[www.peisa.com](http://www.peisa.com)

Nombre del máximo cargo ejecutivo

Amparo Almiñana Martí

Persona de contacto

Bernardo Esteve Montaner

Sector

Comercio y distribución

Actividad, principales marcas, productos y/o servicios

Distribución material eléctrico

Seleccionar los Grupos de Interés más significativos:  
(Los Grupos de Interés configuran su Informe de Progreso)

Cientes, Empleados, Proveedores, Medioambiente

Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los Grupos de Interés

Los cuatro grupos influyen en nuestra actividad:

- Clientes -> por ser a quiénes distribuimos.
- Empleados -> que hacen posible nuestra labor y que podamos dar un servicio de calidad.
- Proveedores -> nos abastecen de materiales para poder realizar nuestra actividad.
- Medioambiente -> Al ser poseedores de la Norma UNE-EN ISO 14001, estamos muy mentalizados con el Medioambiente

Seleccione los países o regiones donde su empresa tenga presencia

España

¿Cómo ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?

Siguiendo criterios relativos a factores internos (políticas, estrategia) y externos (sostenibilidad, legalidad)

Cómo se está difundiendo el Informe de Progreso

Nuestra página web, Intranet, tablón de anuncios, notas de prensa y PeisaInforma.

Además de la Red española de Pacto Mundial y Global compact

Periodo cubierto por la información contenida en la memoria

año calendario

Ciclo de presentación del Informe de Progreso

anual

¿Su entidad tiene actividades en países en vías de desarrollo?

No

¿Su entidad tiene proveedores en países en vías de desarrollo?

No

¿Su entidad tiene un alto impacto medioambiental?

No

## ESTRATEGIA Y GOBIERNO

Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión

Mediante buzón de sugerencias, reuniones, encuestas,... Información recogida por diferentes medios (PeisaNet, página web, intranet, correo electrónico, teléfono, auditorías internas/externas del sistema de Gestión,...) para su posterior valoración y respuesta

Indique la naturaleza jurídica de la entidad, detallando su organigrama

GRUPO PEISA está compuesto por Empresas que tienen en común una Dirección General, a su vez en cada una de ellas y por debajo en el organigrama se encuentran los Gerentes.

Indique si la junta directiva mide el progreso en la implantación de Los 10 Principios mediante indicadores

Al estar certificados en la ISO 9001 e ISO 14001, se miden algunos indicadores de progreso en la implantación de los 10 Principios del Pacto Mundial

Indique la estructura de gobierno y quién o quiénes a nivel directivo llevan a cabo los procesos de decisión y buen gobierno para la implantación de la RSE en línea con los Principios del Pacto Mundial e indique si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo.

La Dirección General ocupa cargo ejecutivo

## OBJETIVOS Y TEMÁTICAS DE NACIONES UNIDAS

Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)

Colaboramos con dotación económica a Cruz Roja Española y en el 2013 hemos colaborado con la Fundación Privada Madrid Contra La Esclerosis Múltiple

## MÁS INFORMACIÓN

Dirección Web

[www.peisa.com](http://www.peisa.com)





# METODOLOGÍA

El presente Informe de Progreso está basado en la metodología de reporting por grupos de interés. El concepto de grupo de interés es clave a la hora de entender la RSE. La complejidad y el dinamismo del contexto empresarial actual ha hecho necesario adquirir un compromiso sólido con los distintos grupos de interés, afectados directa o indirectamente por la misión empresarial.

Identificar los grupos de interés, y cuáles son sus expectativas, son aspectos que facilitan la implantación integral de la RSE en el seno de cualquier organización. Esto permitirá a las entidades anticipar posibles riesgos u oportunidades y establecer políticas, acciones, herramientas e indicadores de seguimiento como los que se recogen en el presente informe.

La entidad que ha elaborado el siguiente Informe de Progreso ha desarrollado los siguientes pasos:

1. Seleccionar los grupos de interés más relevantes de su entidad.
2. Identificar los desafíos más significativos para los grupos de interés seleccionados
3. Neutralizar estos riesgos o materializar las oportunidades con el establecimiento de:

**Políticas:** documentos formales plasmados por escrito que definen los valores y comunicaciones de la entidad detectados en la identificación de desafíos.

**Acciones/Proyectos:** las acciones ayudan a la entidad a dar forma a las políticas desarrolladas y minimizar los riesgos detectados. Las acciones deben estar planificadas en el tiempo y diseñadas en base al grupo de interés al que van dirigidas.

**Herramientas de seguimiento:** evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Proporcionan las herramientas para controlar el cumplimiento de las políticas y ayuda a detectar fallos en el sistema de gestión para su posterior mejora.

**Indicadores de seguimiento:** datos cualitativos para medir el grado de implantación de las ideas (políticas, acciones/proyectos y herramientas de seguimiento).

El Informe de Progreso está planteado en términos de medición del progreso: no se trata de que se cumpla al 100% el primer año, el objetivo es ir progresando. El Informe de Progreso, es por tanto una demostración importante por parte de los firmantes del compromiso adquirido con el Pacto Mundial y sus Principios.



# ANÁLISIS

DERECHOS HUMANOS



10

Desafíos u Oportunidades  
contemplados

NORMAS LABORALES



7

Desafíos u Oportunidades  
contemplados

MEDIO AMBIENTE



6

Desafíos u Oportunidades  
contemplados

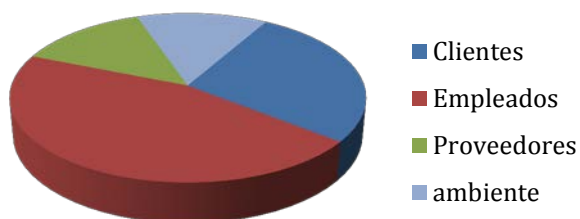
ANTICORRUPCIÓN



7

Desafíos u Oportunidades  
contemplados

## Políticas aplicadas por grupos de interés



### CANTIDAD DE POLÍTICAS APLICADAS:

Clientes: 6

Empleados: 10

Proveedores: 3

Medio ambiente: 3

### CANTIDAD DE EMPRESAS EN TU SECTOR



8



# GRUPO DE INTERÉS CLIENTES



---

## Blanqueo o lavado de dinero

En el Código Ético y de Conducta se hace mención expresa al Principio 10 referente al Blanqueo de Capitales para todos los Grupos de Interés en especial al Personal (Empleados/as) que son la cara visible de GRUPO PEISA

---

### Política RSE

La Política de RSE mediante su visión y misión pretende ser una referencia a nivel de RSE para todos los grupos de interés, reflejando el interés que suscita la RSE en GRUPO PEISA.

Materialización de la estrategia RSE, con implicación absoluta en "los diez principios".

### Código Ético / Conducta

Nuestro Código Ético y de Conducta es una guía de cómo debemos comportarnos éticamente y cuáles serán nuestras pautas de conducta en la relación con clientes, proveedores y personal de GRUPO PEISA. El Código Ético y de Conducta hace referencia al conflicto de intereses, no permitiendo de ninguna forma que se acepten sobornos, favoritismos, competencia desleal, blanqueo, u otra forma de corrupción. Junto con el principio de Lealtad y buena fe. Se dará prioridad a los intereses de GRUPO PEISA, anteponiendo a los propios intereses personales.

### Política de regalos

En Navidad, los regalos recibidos por proveedores se reparten entre todos los trabajadores, realizando un reparto equitativo mediante sorteo.

No se aceptan regalos personales, son regalos a la Empresa.

### Buzón de sugerencias

Comunicación/Buzón de sugerencias: Abiertas vías de comunicación directa con los Responsables de GRUPO PEISA en las diferentes áreas para tratar cualquier tema o inquietud. Para este fin el personal dispondrá del Buzón de

"Sugerencias/Consultas/Comunicaciones" accesible desde la Intranet donde se podrán proponer ideas y/o propuestas de mejora.

Los Empleados/as pueden utilizar el canal de Buzón

de sugerencias (si se desea anónimo) para denunciar toda forma de corrupción. Valorándose el problema por la Dirección General.

Se fomenta la utilización del buzón de sugerencias con ánimo de que los empleados/as aporten al buen hacer de GRUPO PEISA.

### Informe o Memoria de Sostenibilidad

Anualmente se cumplimenta el Informe de RSE y se sigue lo indicado en los diez principios con un objetivo claro, la mejora continua.

No se permite ninguna mala conducta relacionada con el Blanqueo de Capitales, en su caso, será tratado por GRUPO PEISA con rigor y transparencia absoluta.

### Política de Blanqueo de Capitales

Información a todos los trabajadores y, especialmente, a los gerentes, que todas y cada una de las transacciones económicas que se realicen en el seno de la Empresa deberán realizarse con absoluta transparencia.

Se encuentra regulada, y firmada mediante contrato privado, la Venta Irregular por los Responsables de cada Punto de Venta.

### Control Financiero

Control financiero periódico de todas las transacciones, junto con la correspondiente Auditoría de las Cuentas Anuales.

Mediante técnicas de Auditoría Contable se garantiza el estricto cumplimiento de la legislación vigente, en el caso que las hubiere.

### Difusión de la Política

Difusión a través de la Intranet, tablón de anuncios, notas de prensa y Peisa Informa. Además de la Red española de Pacto Mundial y Global Compact.

En la Política de GRUPO PEISA se condenan públicamente las conductas de Blanqueo de Capitales.

### Comunicación Interna y Externa

Comunicación Interna y Externa de los diferentes Informes de Progreso y de la Política RSE.

Difusión mediante notas de prensa, intranet y Peisa Informa.

Es de suma importancia continuar con la comunicación a todos los grupos de interés.



## Canales de Comunicación

Utilización de los nuevos canales de comunicación para las relaciones con los Grupos de Interés. Difusión mediante notas de prensa, intranet y PeisaInforma.

## Central de Tesorería

El departamento Administrativo/Financiero se encuentra en las oficinas centrales. El Director Financiero ejerce control total sobre las cuentas de GRUPO PEISA. Control total de la Tesorería.

## Creación de Canal de Denuncias

Comunicación/Buzón de sugerencias: Abiertas vías de comunicación directa con los Responsables de GRUPO PEISA en las diferentes áreas para tratar cualquier tema o inquietud. Para este fin el personal dispondrá del Buzón de "sugerencias/Consultas/Comunicación" accesible desde la Intranet donde se podrán proponer ideas y/o propuestas de mejora. Entre las opciones a comunicar está la de presentar denuncias ante cualquier mala praxis observada.

En pro de una buena comunicación es importante mantener dicho canal de comunicación.

## Política de Compras

Existe un procedimiento de gestión (Manual de Calidad) para la evaluación continua de proveedores y subcontratistas con un listado de anomalías observadas.

Se envía comunicación a los proveedores y subcontratistas.

---

## Tratamiento óptimo de las bases de datos de clientes (LOPD)

Véamos por el cumplimiento estricto de la Ley de Protección de Datos (LOPD)

---

## Protección y confidencialidad de datos

En el Documento de Seguridad de Protección de Datos vienen las peculiaridades de la utilización de los Datos personales de Clientes, a su vez publicados en la AGPD (Asociación Española de Protección de Datos). Mantener el cumplimiento estricto de la LOPD

## Código Ético / Conducta

Nuestro Código Ético y de Conducta es una guía de cómo debemos comportarnos éticamente y cuáles serán nuestras pautas de conducta en la relación con clientes, proveedores y personal de GRUPO PEISA. Legalidad: Se cumplirá, siempre, con la legalidad existente.

## Difusión de la Política

Difusión a través de la Intranet, tablón de anuncios, notas de prensa y PeisaInforma. Además de la Red española de Pacto Mundial y Global Compact. Mediante mensajes en las comunicaciones y cada vez que se piden datos personales.

## Normativa Vigente

En materias de Derecho Laboral, Civil, Mercantil, Medioambiental,... se establecen las pautas referentes a la legalidad vigente

Se recogen datos personales de nuestros clientes, los cuales son informados de los derechos ARCO (acceso, rectificación, cancelación y oposición) para conseguir la plena satisfacción del cliente.

Es de vital importancia el mantener actualizados los datos de nuestros clientes para poder dar un servicio de calidad.

## Número de auditorías llevadas a cabo

Mediante las auditorías se realiza un examen de los procesos y/o de la actividad económica. Auditorías bienales al tener ficheros de Nivel Medio.

## Auditorías

GRUPO PEISA mantiene el sistema LOPD auditado para detectar las posibles anomalías y solucionarlas en todo caso

## Manual LOPD

Documento de Seguridad cumplimentado según los datos personales que son tratados en GRUPO PEISA, con inclusión de los derechos ARCO (acceso, rectificación, cancelación y oposición). Debidamente comunicados los ficheros en la AGPD (Agencia Española de Protección de Datos). Se pueden encontrar la información actualizada en el Documento de Seguridad y en los ficheros comunicados en la AGPD (Agencia Española de Protección de Datos)

---

## Satisfacción del cliente

La satisfacción del cliente es básica para poder continuar con la mejora continua, por ello se realizan encuestas de satisfacción al cliente periódicamente

---

### Servicios de atención al cliente

El contacto directo con Comerciales tanto internos como externos y con el Departamento de Calidad y Administración es vital para GRUPO PEISA. Se ofrece apoyo personalizado al cliente tanto en materias comerciales, técnicas, administrativas y/o de formación.

Nuestro servicio de atención al cliente permite mantener y mejorar los niveles de satisfacción al cliente, de manera que el cliente obtenga una respuesta rápida y eficiente a sus necesidades.

### Auditorías

Se llevan a cabo auditorías internas semestrales por parte del Departamento de Calidad y Medio Ambiente y externas anuales por parte de entidad certificadora acreditada.

El proceso de la realización de las encuestas de satisfacción de clientes es auditado anualmente tanto interna como externamente.

### Resultados encuestas de satisfacción clientes

De los resultados de las encuestas de satisfacción de clientes se obtiene mucha información, dichas encuestas reflejan un nivel de satisfacción muy elevado.

El resultado de las encuestas de satisfacción de clientes es un Objetivo de Calidad dentro del Sistema de Gestión sobre el que se establece un plan de acción con metas, plazos y responsables.

### Política RSE

La Política de RSE mediante su visión y misión pretende ser una referencia a nivel de RSE para todos los grupos de interés, reflejando el interés que suscita la RSE en GRUPO PEISA.

Buscamos la excelencia y compromiso en el servicio al cliente, estableciendo canales de comunicación efectivos que permitan conocer sus necesidades y anticiparse a sus demandas.

### Código Ético / Conducta

Nuestro Código Ético y de Conducta es una guía que nos marca cómo debemos comportarnos éticamente y cuáles serán nuestras pautas de conducta en la relación con clientes, proveedores y personal de GRUPO PEISA.

En dicho Código Ético y de Conducta se establece, entre otros, puntos como la amabilidad y actitud de servicio hacia los clientes, cubriendo las necesidades y expectativas de los mismos.

### Canales de Comunicación

Utilización de los todos canales de comunicación disponibles incluyendo las nuevas tecnologías para las relaciones con los Grupos de Interés.

La solicitud de colaboración a los clientes en materia de satisfacción se realiza a través de los boletines electrónicos PeisaInforma y de las comunicaciones directas con el Departamento de Calidad procurando una comunicación fluida y bidireccional con los clientes.

### Política de Calidad

El objetivo final, prioritario y permanente en el tiempo de la Política de Calidad y Medio Ambiente del GRUPO PEISA, es conseguir la plena satisfacción del cliente, en base al cumplimiento de los requisitos y garantías que se ofrecen en cuanto a servicio. Junto con la protección del Medio Ambiente y minimización de las repercusiones ambientales derivadas de nuestras actividades.

### Políticas Internas de Gestión

La Política de Calidad y Medio Ambiente del GRUPO PEISA, es considerada por la Dirección como una parte esencial a respetar en el funcionamiento de la Empresa, por este motivo la incluye en la Política General, y exige a todos sus miembros que se comprometan a su cumplimiento.

## Encuestas de Satisfacción

Las encuestas de satisfacción que periódicamente se lanzan a los clientes de GRUPO PEISA son una herramienta de detección de oportunidades de mejora continua que permite establecer un canal de comunicación directo con el cliente.

Envío periódico continuo de las encuestas de satisfacción al cliente que engloba varios aspectos (atención telefónica, atención al mostrador, atención a consultas técnicas, Servicio de Reparto, Servicio de Ventas y aspectos generales)

Encuestas periódicas sobre atención en mostrador, en las que se valoran aspectos de la atención personal a los clientes.

## Formación

Es uno de los aspectos evaluado en las encuestas de satisfacción al cliente.

Es un objetivo de Calidad definido que persigue satisfacer al máximo las necesidades formativas de nuestros clientes.

---

## Fomentar la calidad en la entidad a todos los niveles

Se realizan encuestas de satisfacción del cliente periódicamente para cumplir estándares de calidad

---

## Auditorías

Se llevan a cabo auditorías internas semestrales por parte del Departamento de Calidad y Medioambiente y externas anuales por parte de entidad certificadora acreditada.

Todos los procesos internos de GRUPO PEISA son auditados.

## Política RSE

La Política de RSE mediante su visión y misión pretende ser una referencia a nivel de RSE para todos los grupos de interés, reflejando el interés que suscita la RSE en GRUPO PEISA

Excelencia y compromiso en el servicio al cliente, estableciendo canales de comunicación efectivos que permitan conocer sus necesidades y anticiparse a sus

demandas.

## Código Ético / Conducta

Nuestro Código Ético y de Conducta es una guía de cómo debemos comportarnos éticamente y cuáles serán nuestras pautas de conducta en la relación con clientes, proveedores y personal de GRUPO PEISA

Orientación al cliente: Se tratará de forma amable y con actitud de servicio a los clientes, cubriendo las necesidades y expectativas de los mismos

Legalidad: Se cumplirá, siempre, con la legalidad existente.

Búsqueda de la calidad en todos los niveles

## Difusión de la Política

Difusión a través de la Intranet, tablón de anuncios, notas de prensa y Peisa Informa. Además de la Red española de Pacto Mundial y Global Compact

## Normativa Vigente

En materias de Derecho Laboral, Civil, Mercantil, Medioambiental,... se establecen las pautas establecidas en la legalidad vigente

Se cumplirá, siempre, con la legalidad existente.

## Reuniones de equipo

Todos los Responsables de Equipo mantienen reuniones periódicas donde se tratan asuntos relativos al Sistema de Gestión de la Calidad.

## Evaluación del departamento de compras

Existe un procedimiento de gestión dentro del Sistema de Gestión Integrado para la evaluación continua de proveedores y subcontratistas mediante supervisión de incidencias o No conformidades.

Es un requisito de la norma ISO 9001.

## Política de Calidad

El objetivo final, prioritario y permanente en el tiempo de la Política de Calidad y Medio Ambiente del GRUPO PEISA, es conseguir la plena satisfacción del cliente, en base al cumplimiento de los requisitos y garantías que se ofrecen en cuanto a servicio. Junto con la protección del Medio Ambiente y minimización de las repercusiones ambientales derivadas de nuestras actividades.

Con una política de Calidad clara, se pretende la plena satisfacción del cliente y la protección del medioambiente.

### **Políticas Internas de Gestión**

La Política de Calidad y Medio Ambiente del GRUPO PEISA, es considerada por la Dirección como una parte esencial a respetar en el funcionamiento de la Empresa, por este motivo la incluye en la Política General, y exige a todos sus miembros que se comprometan a su cumplimiento. La Dirección del GRUPO PEISA se compromete a la protección de sus empleados e instalaciones frente a los accidentes laborales ya que son innecesarios para su actividad empresarial.

Existe un Manual de Calidad y Medioambiente documentado desde 1999 y un sistema de Gestión de Prevención de Riesgos Laborales.

OHSAS 18001: 2007 en periodo de implantación. El objetivo es integrarlo en un sistema de Gestión Único.

### **Encuestas de Satisfacción**

Sistema de detección de oportunidades de mejora continuo para establecer un canal de comunicación directo con el cliente

Envío periódico continuo de las encuestas de satisfacción al cliente que engloba varios aspectos (atención telefónica, atención al mostrador, atención a consultas técnicas, Servicio de Reparto, Servicio de Ventas y aspectos generales)

Detección de oportunidades de mejora en la satisfacción al cliente

### **Servicios de atención al cliente**

Contacto directo con Comerciales tanto internos como externos y con el Departamento de Calidad y Administración

### **Manual de Calidad y Medioambiente**

Documento básico del Sistema de Gestión. Su objetivo es establecer y definir todas las actuaciones que se integran en el Sistema de Gestión así como la definición de procesos y los documentos que lo componen

GRUPO PEISA está certificada desde 1999 en la ISO-9001:2008

### **Número de auditorías llevadas a cabo**

Mediante las auditorías, tanto internas como externas, se realiza un examen de los procesos y/o de la actividad económica.

Desde 1999 se llevan a cabo auditorías internas semestrales y externas anuales por parte de entidad certificadora acreditada.

Continuar con las auditorías tanto internas como externas.

---

## **Relación duradera con los clientes**

Comunicación directa con los clientes, éstos voluntariamente se suscriben a nuestros boletines, noticias, formación, legislación,... mediante el PeisaInforma. Destacamos el Boletín (revista especializada en temas eléctricos, GrudíElla: revista exclusiva, creada para disfrutar con toda la familia, con contenidos de actualidad sobre el hogar, los más pequeños, la salud, la gastronomía, la belleza, la moda, etcétera.)

---

### **Servicios de atención al cliente**

Contacto directo con Comerciales tanto internos como externos y con el Departamento de Calidad y Administración

Nos marcamos como objetivo continuo, ofrecer un servicio de atención al cliente proactivo y resolutivo

### **Política RSE**

La Política de RSE mediante su visión y misión pretende ser una referencia a nivel de RSE para todos los grupos de interés, reflejando el interés que suscita la RSE en GRUPO PEISA

En GRUPO PEISA proveemos a nuestros clientes productos eléctricos de calidad a precios altamente competitivos, así como los dotamos del mayor valor añadido posible, asesoría técnica necesaria, logística y servicio

### **Código Ético / Conducta**

Nuestro Código Ético y de Conducta es una guía de cómo debemos comportarnos éticamente y cuáles serán nuestras pautas de conducta en la relación con clientes, proveedores y personal de GRUPO PEISA. Orientación al cliente: Se tratará de forma amable y con actitud de servicio a los clientes, cubriendo las necesidades y expectativas de los mismos.

## Informe o Memoria de Sostenibilidad

Anualmente se cumplimenta el Informe de RSE y se sigue lo indicado en los diez principios con un objetivo claro.

El Informe de Progreso es una estrategia para fidelizar clientes y para mostrar el compromiso de GRUPO PEISA con la RSE.

Nuestra intención es continuar realizando los Informes de Progreso anuales.

## Canales de Comunicación

Utilización de los todos canales de comunicación disponibles incluyendo las nuevas tecnologías para las relaciones con los Grupos de Interés.

Comunicación con los clientes mediante el PeisaInforma.

## Normativa Vigente

En materias de Derecho Laboral, Civil, Mercantil, Medioambiental,... se establecen las pautas establecidas en la legalidad vigente

## Política de Calidad

El objetivo final, prioritario y permanente en el tiempo de la Política de Calidad y Medio Ambiente del GRUPO PEISA, es conseguir la plena satisfacción del cliente, en base al cumplimiento de los requisitos y garantías que se ofrecen en cuanto a servicio. Junto con la protección del Medio Ambiente y minimización de las repercusiones ambientales derivadas de nuestras actividades.

Mediante la Política de Calidad pretendemos obtener la máxima satisfacción del cliente

## Gestión reclamaciones de clientes

GRUPO PEISA pone a disposición de sus clientes un canal de recogida de las reclamaciones que estimen oportunas.

Por ello, el GRUPO PEISA considera como concepto de reclamación todas las quejas o reclamaciones formales emitidas por los Clientes, bien sean debidas a temas del servicio, del producto, administrativos, o de carácter medioambiental, independientemente de que se considere que el Cliente tiene razón o no, y de las consecuencias económicas que se pudieran derivar.

El Sistema de gestión de reclamaciones se crea con el objetivo de conocer los elementos No Conformes que

producen Insatisfacción en el Cliente y tener la posibilidad de crear los mecanismos correctivos y/o preventivos que eviten su repetición.

Con la gestión de las reclamaciones de clientes, que en buena medida canalizamos como sugerencias, obtenemos oportunidades de mejora continua a partir de su análisis.

---

## Formación para clientes

Se realiza periódicamente formación a los clientes en materiales y novedades para que dispongan de la información actualizada sobre los productos que comercializamos

---

## Encuestas de Satisfacción

Las encuestas de satisfacción que periódicamente se lanzan a los clientes de GRUPO PEISA son una herramienta de detección de oportunidades de mejora continuo que permite establecer un canal de comunicación directo con el cliente.

La formación y los medios disponibles ofrecidos por GRUPO PEISA son objeto de evaluación en la encuesta de satisfacción de clientes

Con esta herramienta, pretendemos obtener la máxima puntuación en las valoraciones ya que es un objetivo de calidad definido.

## Canales de Comunicación

Utilización de los nuevos canales de comunicación para las relaciones con los Grupos de Interés

Mediante el PeisaInforma se mantienen informados a los clientes de todos los cursos ofrecidos.

Nuestro objetivo es que el cliente esté continuamente formado en materiales y novedades que surgen en el mercado eléctrico en función de sus necesidades.

## Política de Calidad

El objetivo final, prioritario y permanente en el tiempo de la Política de Calidad y Medio Ambiente del GRUPO PEISA, es conseguir la plena satisfacción del cliente, en base al cumplimiento de los requisitos y garantías que se ofrecen en cuanto a servicio. Junto con la protección del Medio Ambiente y minimización de las

repercusiones ambientales derivadas de nuestras actividades.

Dentro del servicio ofrecido al cliente, GRUPO PEISA incluye a la cobertura de las necesidades de formación de los clientes

Buscando la profesionalización de nuestros clientes, les ofrecemos formación de las últimas novedades, para que conozcan nuestros productos y aplicaciones de los mismos.

#### **Actividad - Manual de Acceso a la Web de Clientes**

Dentro de la web ([www.peisa.com](http://www.peisa.com)), los clientes pueden consultar la formación disponible además de realizar propuestas de formación.

A través del boletín PeisaInforma los clientes reciben además propuestas de formación.

#### **Formación**

GRUPO PEISA ofrece Formación tanto a clientes como a empleados/as.

Dentro del Sistema de Gestión de Calidad existe un indicador y objetivo que mide la satisfacción del cliente con respecto a las acciones formativas, este indicador es el resultado de las encuestas contestadas por los clientes que acuden a dichas formaciones.

Además, nuestros clientes tienen a su disposición una serie de prontuarios técnicos, sobre varias materias que les sirven de apoyo didáctico.



GRUPO DE INTERÉS

# EMPLEADOS



---

## Accidentes laborales

Tenemos implantado un Sistema de Gestión de Prevención de Riesgos Laborales con Servicio de Prevención Ajeno en todas las especialidades (Seguridad en el Trabajo; Higiene Industrial; Ergonomía y Psicosociología aplicada; Medicina del Trabajo) que vela por la realización del trabajo de forma segura y en instalaciones seguras

---

### Buzón de sugerencias

Comunicación/Buzón de sugerencias: Abiertas vías de comunicación directa con los Responsables de GRUPO PEISA en las diferentes áreas para tratar cualquier tema o inquietud. Para este fin el personal dispondrá del Buzón de

"Sugerencias/Consultas/Comunicaciones" accesible desde la Intranet donde se podrán proponer ideas y/o propuestas de mejora.

Existe el Buzón de

"Sugerencias/Consultas/Comunicaciones" para que el empleado/a ejerza su obligación de informar de inmediato al responsable y al servicio de prevención de cualquier situación que, a su juicio, entrañe un riesgo para la seguridad y salud.

### Políticas Internas de Gestión

La Política de Calidad y Medio Ambiente del GRUPO PEISA, es considerada por la Dirección como una parte esencial a respetar en el funcionamiento de la Empresa, por este motivo la incluye en la Política General, y exige a todos sus miembros que se comprometan a su cumplimiento. La Dirección de GRUPO PEISA se compromete a la protección de sus empleados e instalaciones frente a los accidentes laborales ya que éstos son innecesarios para su actividad empresarial.

Con las políticas de Gestión, nuestro objetivo es mejorar la no accidentabilidad.

### PRL

Tenemos implantado un Sistema de Gestión de Prevención de Riesgos Laborales con Servicio de Prevención Ajeno en todas las especialidades (Seguridad en el Trabajo; Higiene Industrial; Ergonomía y Psicosociología aplicada; Medicina del Trabajo)

Mediante la aplicación del Sistema de Gestión de la PRL, se analiza y controlan los riesgos para minimizar los Accidentes/Incidentes

### Política de Seguridad y Salud en el trabajo

La Dirección del GRUPO PEISA se compromete a la protección de sus empleados e instalaciones frente a los accidentes laborales ya que éstos son innecesarios para su actividad empresarial. Por ello en el desarrollo de las tareas no se deben asumir exposiciones innecesarias a peligros, realizándolas mediante prácticas adecuadas, de modo que se consiga un ambiente de trabajo seguro y saludable.

Nos marcamos como objetivo la consecución de la Norma OHSAS 18001, donde la Política de Prevención se integrará junto con la Política de Calidad y Medioambiente.

### Código Ético

Prevención de Riesgos Laborales: Todo el personal se comprometerá a cumplir con sus obligaciones en materia de Prevención de Riesgos laborales, en concreto con el artículo 29 de la "Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales"

### Política de Responsabilidad Social Corporativa

Garantizar un entorno de trabajo seguro y saludable para nuestro personal, proporcionando oportunidades de desarrollo, promoviendo el trabajo en equipo y la iniciativa individual, identificando y fomentando el talento en la compañía y facilitando su participación.

### Auditorías

Se llevan a cabo auditorías internas semestrales y externas anuales.

Auditoría o Inspección de Seguridad Trimestral de PRL, junto con la revisión que se realiza periódicamente del Sistema de Gestión de PRL (Control condiciones Seguridad, Verificación cumplimiento,...)

### Indicadores de accidentalidad laboral

Índices estadísticos de accidentalidad laboral (Índice de Frecuencia, Índice de Gravedad, Índice de Incidencia, Duración Media de las bajas)

Los Índices Estadísticos, muestran dónde incidir para reducir la accidentalidad.

## **Formación**

Formación continua para capacitar al Empleado/a.  
Formación continua y exigible en Prevención de Riesgos Laborales para evitar los Accidentes Laborales.

## **Salud mejor y más accesible**

Reconocimientos médicos periódicos para velar por la salud de los Empleados/as y que puedan realizar su trabajo/tareas en un estado óptimo.

---

## **Combatir y erradicar todas las formas de extorsión**

El Código Ético y de Conducta hace referencia al conflicto de intereses, no permitiendo de ninguna forma que se acepten sobornos, favoritismos, competencia desleal, blanqueo, u otra forma de corrupción.

En GRUPO PEISA, cumplimos con la legalidad vigente y no se permiten esta serie de acciones.

---

## **Política RSE**

La Política de RSE mediante su visión y misión pretende ser una referencia a nivel de RSE para todos los grupos de interés, reflejando el interés que suscita la RSE en GRUPO PEISA.

Ser una empresa referente en el sector de la distribución eléctrica, consolidando una relación positiva con nuestros grupos de interés (clientes, proveedores, personal), basada en la confianza, lealtad, respeto y transparencia, comprometidos con una alta calidad de servicio y Responsabilidad Social Empresarial.

## **Código Ético / Conducta**

Nuestro Código Ético y de Conducta es una guía de cómo debemos comportarnos éticamente y cuáles serán nuestras pautas de conducta en la relación con clientes, proveedores y personal de GRUPO PEISA. El Código Ético y de Conducta hace referencia al conflicto de intereses, no permitiendo de ninguna forma que se acepten sobornos, favoritismos, competencia desleal, blanqueo, u otra forma de corrupción. Junto con el principio de Lealtad y buena

fe.

## **Política de regalos**

En navidad, los regalos recibidos por proveedores se reparten entre todos los trabajadores, realizando un reparto equitativo mediante sorteo.

No se aceptan regalos personales, son regalos a la Empresa.

## **Buzón de sugerencias**

Comunicación/Buzón de sugerencias: Abiertas vías de comunicación directa con los Responsables de GRUPO PEISA en las diferentes áreas para tratar cualquier tema o inquietud. Para este fin el personal dispondrá del Buzón de

"Sugerencias/Consultas/Comunicaciones" accesible desde la Intranet donde se podrán proponer ideas y/o propuestas de mejora.

Los Empleados/as pueden utilizar el canal de Buzón de sugerencias (si se desea anónimo) para denunciar toda forma de corrupción. Valorándose el problema por la Dirección General.

Se fomenta la utilización del buzón de sugerencias con ánimo de que los empleados/as aporten al buen hacer de GRUPO PEISA.

## **Informe o Memoria de Sostenibilidad**

Anualmente se cumplimenta el Informe de RSE y se sigue lo indicado en los diez principios con un objetivo claro, la mejora continua.

En el informe de Progreso se hace referencia a los avances en materia de RSE, haciendo referencia expresa al Principio 10 sobre la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.

## **Política de Blanqueo de Capitales**

Información a todos los trabajadores y, especialmente, a los gerentes, que todas y cada una de las transacciones económicas que se realicen en el seno de la Empresa deberán realizarse con absoluta transparencia.

Se encuentra regulada, y firmada mediante contrato privado, la Venta Irregular por los Responsables de cada Punto de Venta.

Utilización de técnicas de control contable para detectar cualquier forma de Blanqueo de Capitales o Venta Irregular.

## Control Financiero

Control financiero periódico de todas las transacciones, junto con la correspondiente Auditoría de las Cuentas Anuales.

Mediante técnicas de Auditoría contable se pretende identificar, en el caso que las haya, cualquier forma de malversación de fondos.

## Difusión de la Política

Difusión a través de la Intranet, tablón de anuncios, notas de prensa y PeisaInforma. Además de la Red española de Pacto Mundial y Global Compact. En la Política de GRUPO PEISA no se acepta de ninguna forma el Blanqueo de Capitales.

## Comunicación Interna y Externa

Comunicación Interna y Externa de los diferentes Informes de Progreso y de la Política RSE. Difusión mediante notas de prensa, intranet y PeisaInforma.

## Canales de Comunicación

Utilización de los nuevos canales de comunicación para las relaciones con los Grupos de Interés. Difusión mediante notas de prensa, intranet y PeisaInforma.

## Normativa Vigente

En materias de Derecho Laboral, Civil, Mercantil, Medioambiental,... se establecen las pautas referentes a la legalidad vigente. Será penalizado con el mayor rigor posible toda forma de malversación de capitales.

## Creación de Canal de Denuncias

Comunicación/Buzón de sugerencias: Abiertas vías de comunicación directa con los Responsables de GRUPO PEISA en las diferentes áreas para tratar cualquier tema o inquietud. Para este fin el personal dispondrá del Buzón de "sugerencias/Consultas/Comunicación" accesible desde la Intranet donde se podrán proponer ideas y/o propuestas de mejora. Entre las opciones a comunicar está la de presentar denuncias ante cualquier mala praxis observada. Posibilidad de utilizar Buzón de "sugerencias/Consultas/Comunicación" para presentar denuncias ante cualquier mala praxis observada.

## Política de Compras

Existe un procedimiento de gestión (Manual de Calidad) para la evaluación continua de proveedores y subcontratistas con un indicador definido de incidencias o No Conformidades detectadas.

## Evaluación del departamento de compras

Existe un procedimiento de gestión dentro del Sistema de Gestión Integrado para la evaluación continua de proveedores y subcontratistas mediante supervisión de incidencias o No conformidades. Es un requisito de la norma ISO 9001.

## Discriminación por género

Se contrata a hombres y/o mujeres teniendo en cuenta sus capacidades, sin tener influencia el género

## Política RSE

La Política de RSE mediante su visión y misión pretende ser una referencia a nivel de RSE para todos los grupos de interés, reflejando el interés que suscita la RSE en GRUPO PEISA.

Mediante la interiorización de la Política RSE se garantiza un entorno de trabajo seguro y saludable para nuestro personal, proporcionando oportunidades de desarrollo, promoviendo el trabajo en equipo y la iniciativa individual, identificando y fomentando el talento en la compañía y facilitando su participación. Sin ningún tipo de discriminación.

## Código Ético / Conducta

Nuestro Código Ético y de Conducta es una guía de cómo debemos comportarnos éticamente y cuáles serán nuestras pautas de conducta en la relación con clientes, proveedores y personal de GRUPO PEISA. Acoso o intimidación: No se permitirá ni tolerará ninguna actitud en este sentido, para ello el personal de GRUPO PEISA tiene derecho a presentar denuncias si estos hechos se producen. Se establecerán las medidas correctivas y/o disciplinarias que se estime oportunas, informando a las partes implicadas y garantizando el sigilo profesional.



### **Buzón de sugerencias**

Comunicación/Buzón de sugerencias: Se abrirán vías de comunicación directa con los Responsables de GRUPO PEISA en las diferentes áreas para tratar cualquier tema o inquietud. Para este fin el personal dispondrá del Buzón de

"Sugerencias/Consultas/Comunicaciones" accesible desde la Intranet donde se podrán proponer ideas y/o propuestas de mejora.

Se establece un procedimiento de denuncia, con independencia de las acciones legales que puedan interponerse ante cualesquiera instancias administrativas o judiciales. La persona afectada ante una situación de posible Acoso en el trabajo puede solicitar asesoramiento o presentar comunicación de los hechos ante el Responsable RR.HH. Cuando el supuesto acosador fuera la persona antes designada se contactará con la Dirección General.

### **Difusión de la Política**

Difusión a través de la Intranet, tablón de anuncios, notas de prensa y PeisaInforma. Además de la Red española de Pacto Mundial y Global Compact Se ha informado al personal del Procedimiento de Acoso instaurado, se puede consultar en la Intranet

### **Canales de Comunicación**

Utilización de los nuevos canales de comunicación para las relaciones con los Grupos de Interés En la Intranet se encuentra el Procedimiento de Denuncia de Acoso en el Trabajo accesible a todos

### **Convenio Colectivo**

En el Estatuto de los Trabajadores y en el Convenio Colectivo correspondiente a cada uno de los centros de trabajo, se establecen las pautas referentes a la legalidad vigente El convenio colectivo no permite ningún tipo de discriminación

### **Creación de Canal de Denuncias**

Comunicación/Buzón de sugerencias: Se abrirán vías de comunicación directa con los Responsables de GRUPO PEISA en las diferentes áreas para tratar cualquier tema o inquietud. Para este fin el personal dispondrá del Buzón de "sugerencias/Consultas/Comunicación" accesible

desde la Intranet donde se podrán proponer ideas y/o propuestas de mejora. Entre las opciones a comunicar está la de presentar denuncias ante cualquier mala praxis observada

La persona afectada ante una situación de posible Acoso en el trabajo puede solicitar asesoramiento o presentar comunicación de los hechos ante el Responsable RR.HH. Cuando el supuesto acosador fuera la persona antes designada se contactará con la Dirección General.

### **Creación de un Protocolo de Prevención del Acoso**

La Dirección de GRUPO PEISA con el objetivo de mejorar su labor preventiva y en el marco de los principios generales establecidos en su Filosofía, establece este procedimiento que permita abordar de forma posibles situaciones de Acoso Psicológico-Moral (Mobbing) y Sexual en el ámbito laboral La Dirección ha establecido el procedimiento a seguir para la denuncia o solicitud de ayuda que pueda necesitar nuestro personal. Las denuncias se tratarán con seriedad, prontitud, con inmunidad de los testigos y sobre todo confidencialmente. Se protegerá a los trabajadores y trabajadoras contra posibles represalias.

En el supuesto que se dé un caso, la Dirección de GRUPO PEISA, establecerá las medidas correctivas y/o disciplinarias que estime oportunas, informando a las partes implicadas y garantizando el sigilo profesional.

---

## **Combatir y erradicar todas las formas de malversación**

Se ha informado a todos los trabajadores y, especialmente, a los Responsables, que todas y cada una de las transacciones económicas que se realicen en el seno de la Empresa deberán realizarse con absoluta transparencia.

---

### **Política RSE**

La Política de RSE mediante su visión y misión pretende ser una referencia a nivel de RSE para todos los grupos de interés, reflejando el interés que suscita la RSE en GRUPO PEISA

Materialización de la estrategia RSE, con implicación absoluta con "los diez principios"

## **Código Ético / Conducta**

Nuestro Código Ético y de Conducta es una guía de cómo debemos comportarnos éticamente y cuáles serán nuestras pautas de conducta en la relación con clientes, proveedores y personal de GRUPO PEISA. El Código Ético y de Conducta hace referencia al conflicto de intereses, no permitiendo de ninguna forma que se acepten sobornos, favoritismos, competencia desleal, blanqueo, u otra forma de corrupción. Junto con el principio de Lealtad y buena fe.

## **Política de regalos**

En navidad, los regalos recibidos por proveedores se reparten entre todos los trabajadores, realizando un reparto equitativo mediante sorteo. No se aceptan regalos personales, son regalos a la Empresa.

## **Buzón de sugerencias**

Comunicación/Buzón de sugerencias: Se abrirán vías de comunicación directa con los Responsables de GRUPO PEISA en las diferentes áreas para tratar cualquier tema o inquietud. Para este fin el personal dispondrá del Buzón de "Sugerencias/Consultas/Comunicaciones" accesible desde la Intranet donde se podrán proponer ideas y/o propuestas de mejora. Los Empleados/as pueden utilizar el canal de Buzón de sugerencias (si se desea anónimo) para denunciar toda forma de corrupción. Valorándose el problema por la Dirección General. Se fomenta la utilización del buzón de sugerencias con ánimo de que los empleados/as aporten al buen hacer de GRUPO PEISA.

## **Informe o Memoria de Sostenibilidad**

Anualmente se cumplimenta el Informe de RSE y se sigue lo indicado en los diez principios con un objetivo claro, la mejora continua. En el informe de Progreso se hace referencia a los avances en materia de RSE, haciendo referencia expresa al Principio 10 sobre la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.

## **Política de Blanqueo de Capitales**

Información a todos los trabajadores y,

especialmente, a los gerentes, que todas y cada una de las transacciones económicas que se realicen en el seno de la Empresa deberán realizarse con absoluta transparencia.

Se encuentra regulada, y firmada mediante contrato privado, la Venta Irregular por los Responsables de cada Punto de Venta.

Utilización de técnicas de control contable para detectar cualquier forma de Blanqueo de Capitales o Venta Irregular.

## **Control Financiero**

Control financiero periódico de todas las transacciones, junto con la correspondiente Auditoría de las Cuentas Anuales.

Mediante técnicas de Auditoría contable se pretende identificar, en el caso que las haya, cualquier forma de malversación de fondos.

## **Difusión de la Política**

Difusión a través de la Intranet, tablón de anuncios, notas de prensa y PeisaInforma. Además de la Red española de Pacto Mundial y Global Compact. En la Política de GRUPO PEISA no se acepta de ninguna forma el Blanqueo de Capitales.

## **Comunicación Interna y Externa**

Comunicación Interna y Externa de los diferentes Informes de Progreso y de la Política RSE. Difusión mediante notas de prensa, intranet y PeisaInforma.

## **Canales de Comunicación**

Utilización de los nuevos canales de comunicación para las relaciones con los Grupos de Interés. Difusión mediante notas de prensa, intranet y PeisaInforma.

## **Normativa Vigente**

En materias de Derecho Laboral, Civil, Mercantil, Medioambiental,... se establecen las pautas referentes a la legalidad vigente. Será penalizado con el mayor rigor posible toda forma de malversación de capitales.



### **Creación de Canal de Denuncias**

Comunicación/Buzón de sugerencias: Se abrirán vías de comunicación directa con los Responsables de GRUPO PEISA en las diferentes áreas para tratar cualquier tema o inquietud. Para este fin el personal dispondrá del Buzón de

"sugerencias/Consultas/Comunicación" accesible desde la Intranet donde se podrán proponer ideas y/o propuestas de mejora. Entre las opciones a comunicar está la de presentar denuncias ante cualquier mala praxis observada

Posibilidad de utilizar Buzón de

"sugerencias/Consultas/Comunicación" para presentar denuncias ante cualquier mala praxis observada

### **Evaluación del departamento de compras**

Existe un procedimiento de gestión dentro del Sistema de Gestión Integrado para la evaluación continua de proveedores y subcontratistas mediante supervisión de incidencias o No conformidades.

Es un requisito de la norma ISO 9001.

### **Política de Compras**

Existe un procedimiento de gestión (Manual de Calidad) para la evaluación continua de proveedores y subcontratistas con un indicador definido de incidencias o No Conformidades detectadas.

---

## **Salud y seguridad en el lugar de trabajo**

Tenemos implantado un Sistema de Gestión de Prevención de Riesgos Laborales con Servicio de Prevención Ajeno en todas las especialidades (Seguridad en el Trabajo; Higiene Industrial; Ergonomía y Psicosociología aplicada; Medicina del Trabajo) que vela por la realización del trabajo de forma segura y en instalaciones seguras

---

### **Buzón de sugerencias**

Comunicación/Buzón de sugerencias: Se abrirán vías de comunicación directa con los Responsables de GRUPO PEISA en las diferentes áreas para tratar

cualquier tema o inquietud. Para este fin el personal dispondrá del Buzón de "Sugerencias/Consultas/Comunicaciones" accesible desde la Intranet donde se podrán proponer ideas y/o propuestas de mejora.

Existe el Buzón de

"Sugerencias/Consultas/Comunicaciones" para que el empleado/a ejerza su obligación de informar de inmediato al responsable y al servicio de prevención de cualquier situación que, a su juicio, entrañe un riesgo para la seguridad y salud.

### **Políticas Internas de Gestión**

La Política de Calidad y Medio Ambiente del GRUPO PEISA, es considerada por la Dirección como una parte esencial a respetar en el funcionamiento de la Empresa, por este motivo la incluye en la Política General, y exige a todos sus miembros que se comprometan a su cumplimiento. La Dirección del GRUPO PEISA se compromete a la protección de sus empleados e instalaciones frente a los accidentes laborales ya que son innecesarios para su actividad empresarial

La Dirección del GRUPO PEISA se compromete a la protección de sus empleados e instalaciones frente a los accidentes laborales ya que son innecesarios para su actividad empresarial

Con las políticas de Gestión, nuestro objetivo es mejorar la no accidentabilidad.

### **Número de auditorías llevadas a cabo**

Mediante las auditorías se realiza un examen de los procesos y/o de la actividad económica Auditoría o Inspección de Seguridad Trimestral junto con la revisión que se realiza periódicamente del Sistema de Gestión de PRL (Control condiciones Seguridad, Verificación cumplimiento,...)

### **Auditorías**

Se llevan a cabo auditorías internas semestrales y externas anuales

Auditoría o Inspección de Seguridad Trimestral junto con la revisión que se realiza periódicamente del Sistema de Gestión de PRL (Control condiciones Seguridad, Verificación cumplimiento,...)

## **PRL**

Actualmente tenemos implantado un Sistema de Gestión de Prevención de Riesgos Laborales con Servicio de Prevención Ajeno en todas las especialidades (Seguridad en el Trabajo; Higiene Industrial; Ergonomía y Psicosociología aplicada; Medicina del Trabajo)

Dentro del Sistema de Gestión se analizan y controlan los riesgos para minimizar los Accidentes/Incidentes, con la finalidad de evitar la ocurrencia de Accidentes Laborales

## **Política de Seguridad y Salud en el trabajo**

La Dirección del GRUPO PEISA se compromete a la protección de sus empleados e instalaciones frente a los accidentes laborales ya que son innecesarios para su actividad empresarial. Por ello en el desarrollo de las tareas no se deben asumir exposiciones innecesarias a peligros, realizándolas mediante prácticas adecuadas, de modo que se consiga un ambiente de trabajo seguro y saludable.

GRUPO PEISA se pone como objetivo la consecución de la Norma OHSAS 18001, integrando la Política de Prevención junto con la Política de Calidad y Medioambiente.

## **Salud mejor y más accesible**

Reconocimientos médicos periódicos para velar por la salud de los Empleados/as

## **Indicadores laborales**

Índices estadísticos de accidentabilidad laboral (Índice de Frecuencia, Índice de Gravedad, Índice de Incidencia, Duración Media de las bajas)  
Dichos indicadores nos permiten visualizar los Índices con la finalidad que podamos controlar la accidentabilidad

## **Formación en Seguridad y Salud en el Trabajo**

Formación continua y exigible en Prevención de Riesgos Laborales para evitar los Accidentes Laborales

---

## **Aceptación de regalos que comprometan a la entidad**

En Navidad se reparten los regalos que son entregados por los proveedores de forma equitativa entre los empleados en un acto conjunto

---

## **Política RSE**

La Política de RSE mediante su visión y misión pretende ser una referencia a nivel de RSE para todos los grupos de interés, reflejando el interés que suscita la RSE en GRUPO PEISA

Buscamos ser una empresa referente en el sector de la distribución eléctrica, consolidando una relación positiva con nuestros grupos de interés (clientes, proveedores, personal), basada en la confianza, lealtad, respeto y transparencia, comprometidos con una alta calidad de servicio y Responsabilidad Social Empresarial.

## **Código Ético / Conducta**

Nuestro Código Ético y de Conducta es una guía de cómo debemos comportarnos éticamente y cuáles serán nuestras pautas de conducta en la relación con clientes, proveedores y personal de GRUPO PEISA.  
Conflicto de intereses: Se dará prioridad a los intereses de GRUPO PEISA, anteponiendo a los propios intereses personales. No se permitirá de ninguna forma que se acepten sobornos, favoritismos, competencia desleal, blanqueo, u otra forma de corrupción.

## **Política de regalos**

En Navidad, los regalos recibidos por proveedores se reparten entre todos los trabajadores, realizando un reparto equitativo mediante sorteo.

No se aceptan regalos personales, son regalos a la Empresa

## **Difusión de la Política**

Difusión a través de la Intranet, tablón de anuncios, notas de prensa y Peisa Informa. Además de la Red española de Pacto Mundial y Global Compact

**Conflicto de intereses:** Se dará prioridad a los intereses de GRUPO PEISA, anteponiendo a los propios intereses personales. No se permitirá de ninguna forma que se acepten sobornos, favoritismos, competencia desleal, blanqueo, u otra forma de corrupción.

### **Creación de Canal de Denuncias**

**Comunicación/Buzón de sugerencias:** Se abrirán vías de comunicación directa con los Responsables de GRUPO PEISA en las diferentes áreas para tratar cualquier tema o inquietud. Para este fin el personal dispondrá del Buzón de

"sugerencias/Consultas/Comunicación" accesible desde la Intranet donde se podrán proponer ideas y/o propuestas de mejora. Entre las opciones a comunicar está la de presentar denuncias ante cualquier mala praxis observada

Posibilidad de utilizar Buzón de "sugerencias/Consultas/Comunicación" para presentar denuncias ante cualquier mala praxis observada

---

## **Discriminación por discapacidad**

En GRUPO PEISA no se toleran las discriminaciones de ninguna clase (género, edad, raza, política, religión,...) velando desde RR.HH. para que no se produzcan. Dentro del procedimiento de contratación, a la hora de buscar el Perfil, se tiene en cuenta la no discriminación. Cumplimos con la LISMI

---

### **Política RSE**

La Política de RSE mediante su visión y misión pretende ser una referencia a nivel de RSE para todos los grupos de interés, reflejando el interés que suscita la RSE en GRUPO PEISA. Se garantiza un entorno de trabajo seguro y saludable para nuestro personal, proporcionando oportunidades de desarrollo, promoviendo el trabajo en equipo y la iniciativa individual, identificando y fomentando el talento en la compañía y facilitando su participación. Sin ningún tipo de discriminación.

### **Código Ético / Conducta**

Nuestro Código Ético y de Conducta es una guía de cómo debemos comportarnos éticamente y cuáles serán nuestras pautas de conducta en la relación con clientes, proveedores y personal de GRUPO PEISA. El código refleja nuestro compromiso ético y la manera de actuar que nos caracteriza, y que esperamos de nuestros proveedores, clientes, equipos, en definitiva todo aquel colectivo que se relaciona de una u otra forma con GRUPO PEISA y no permite ninguna forma de discriminación

### **Difusión de la Política**

Difusión a través de la Intranet, tablón de anuncios, notas de prensa y Peisa Informa. Además de la Red española de Pacto Mundial y Global Compact. Se ha informado al personal del Procedimiento de Acoso instaurado, se puede consultar en la Intranet

### **Convenio Colectivo**

En el Estatuto de los Trabajadores y en el Convenio Colectivo correspondiente a cada uno de los centros de trabajo, se establecen las pautas referentes a la legalidad vigente

El convenio colectivo no permite ningún tipo de discriminación

### **Creación de Canal de Denuncias**

**Comunicación/Buzón de sugerencias:** Se abrirán vías de comunicación directa con los Responsables de GRUPO PEISA en las diferentes áreas para tratar cualquier tema o inquietud. Para este fin el personal dispondrá del Buzón de

"sugerencias/Consultas/Comunicación" accesible desde la Intranet donde se podrán proponer ideas y/o propuestas de mejora. Entre las opciones a comunicar está la de presentar denuncias ante cualquier mala praxis observada

La persona afectada ante una situación de posible Acoso en el trabajo puede solicitar asesoramiento o presentar comunicación de los hechos ante el Responsable RR.HH. Cuando el supuesto acosador fuera la persona antes designada se contactará con la Dirección General.

## **Intranet**

Canal de comunicación accesible a todos/as los Empleados/as

Procedimiento de Acoso en el trabajo instaurado y disponible para consulta en la Intranet

## **Creación de un Protocolo de Prevención del Acoso**

La Dirección de GRUPO PEISA con el objetivo de mejorar su labor preventiva y en el marco de los principios generales establecidos en su Filosofía, establece este procedimiento que permita abordar de forma posibles situaciones de Acoso Psicológico-Moral (Mobbing) y Sexual en el ámbito laboral

La Dirección ha establecido el procedimiento a seguir para la denuncia o solicitud de ayuda que pueda necesitar nuestro personal. Las denuncias se tratarán con seriedad, prontitud, con inmunidad de los testigos y sobre todo confidencialmente. Se protegerá a los trabajadores y trabajadoras contra posibles represalias.

En el caso que se diera algún caso, se aplicará el procedimiento de acoso por La Dirección de GRUPO PEISA, estableciendo las medidas correctivas y/o disciplinarias que estime oportunas, informando a las partes implicadas y garantizando el sigilo profesional.

## **Porcentaje de personas con minusvalía sobre el total de la plantilla**

Cumplimos con la Ley de Integración Social al Minusválido (LISMI) que establece la obligación de contratar a un número de trabajadores con discapacidad no inferior al 2% para Empresas con plantilla superior a 50 trabajadores

A la hora de contratar a nuevos Empleados/as no se tienen en cuenta aspectos discriminatorios, de ninguna clase, siendo contratado/a el candidato/a que cumpla el perfil demandado.

## **Conciliación familiar y laboral**

Reducciones de jornada para atender a cargas familiares -> Se da total disponibilidad a los Empleados/as para acogerse a medidas de conciliación que establecen el convenio colectivo y el Estatuto de los Trabajadores, con la intención

de poder conciliar vida personal y familiar, además de opción a acogerse a la excedencia voluntaria por cuidado de familiares

## **Convenio Colectivo**

En el Estatuto de los Trabajadores y en el Convenio Colectivo correspondiente a cada uno de los centros de trabajo, se establecen las pautas referentes a la legalidad vigente

El Convenio Colectivo regula el derecho a la conciliación familiar y laboral mediante la Reducción de Jornada por Guarda Legal y las Excedencias. Se facilita el derecho a reducir la jornada por Guarda Legal y las Excedencias

## **Normativa Vigente**

En materias de Derecho Laboral, Civil, Mercantil, Medioambiental,... se establecen las pautas referentes a la legalidad vigente

Cumplimos con la legislación establecida para los casos de Guarda Legal y Excedencias

## **Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de las medidas de conciliación (Flexibilidad horaria %, Jornada reducida %, Teletrabajo %, Flexibilidad en los días de vacaciones o días de permiso %, Otros (especificar) %)**

El Porcentaje de empleados/as sobre el total que disfrutan de las medidas de conciliación: (Flexibilidad horaria 4%, Jornada reducida 3,2%, Teletrabajo 4%, Flexibilidad en los días de vacaciones o días de permiso 100%)

## **Información sobre beneficios sociales y profesionales**

GRUPO PEISA dispone de unas ventajas sociales para sus trabajadores:

- Todos los trabajadores de Peisa tienen un seguro de vida de 15.000 euros cuya cobertura aumenta 3.000 euros por cada año de antigüedad en la Empresa.
- Todos los hijos de nuestro personal están cubiertos por un seguro de orfandad de manera que tendrían una aportación mensual a bolsa de estudios para ayudarles a terminarlos hasta los 18 años. Para GRUPO PEISA es importante que en una plantilla joven como la nuestra, la familia esté protegida.

## **Comunicación interna y externa**

En la Intranet se informa de los Beneficios Sociales (protección a la familia) manteniendo dicha información actualizada.

---

## **Combatar los casos de soborno**

El Código Ético y de Conducta hace referencia al conflicto de intereses, no permitiendo de ninguna forma que se acepten sobornos, favoritismos, competencia desleal, blanqueo, u otra forma de corrupción. Si se detecta algún caso, se tratará con el mayor rigor disciplinario posible

---

## **Política RSE**

La Política de RSE mediante su visión y misión pretende ser una referencia a nivel de RSE para todos los grupos de interés, reflejando el interés que suscita la RSE en GRUPO PEISA

Nuestra estrategia RSE refleja una implicación absoluta en "los diez principios"

## **Código Ético / Conducta**

Nuestro Código Ético y de Conducta es una guía de cómo debemos comportarnos éticamente y cuáles serán nuestras pautas de conducta en la relación con clientes, proveedores y personal de GRUPO PEISA. El Código Ético y de Conducta hace referencia al conflicto de intereses, no permitiendo de ninguna forma que se acepten sobornos, favoritismos, competencia desleal, blanqueo, u otra forma de corrupción. Junto con el principio de Lealtad y buena fe. Se dará prioridad a los intereses de GRUPO PEISA, anteponiendo a los propios intereses personales.

## **Buzón de sugerencias**

Comunicación/Buzón de sugerencias: Se abrirán vías de comunicación directa con los Responsables de GRUPO PEISA en las diferentes áreas para tratar cualquier tema o inquietud. Para este fin el personal dispondrá del Buzón de "Sugerencias/Consultas/Comunicaciones" accesible desde la Intranet donde se podrán proponer ideas y/o propuestas de mejora.

Los Empleados/as pueden utilizar el canal de Buzón

de sugerencias (si se desea anónimo) para denunciar toda forma de corrupción. Valorándose el problema por la Dirección General. Se fomenta la utilización del buzón de sugerencias con ánimo de que los empleados/as aporten al buen hacer de GRUPO PEISA

## **Informe o Memoria de Sostenibilidad**

Anualmente se cumplimenta el Informe de RSE y se sigue lo indicado en los diez principios con un objetivo claro, la mejora continua

No se permite de ninguna forma el Blanqueo de Capitales, siendo uno de los pilares de los Informes de Progreso presentados

## **Control Financiero**

Control financiero periódico de todas las transacciones, junto con la correspondiente Auditoría de las Cuentas Anuales

Mediante técnicas de Auditoría contable se pretende identificar, en el caso que las haya, cualquier forma de Blanqueo de Capitales

## **Difusión de la Política**

Difusión a través de la Intranet, tablón de anuncios, notas de prensa y PeisaInforma. Además de la Red española de Pacto Mundial y Global Compact. En la Política de GRUPO PEISA no se acepta de ninguna forma el Blanqueo de Capitales

## **Comunicación Interna y Externa**

Comunicación Interna y Externa de los diferentes Informes de Progreso y de la Política RSE. Difusión mediante notas de prensa, intranet y PeisaInforma

## **Código Ético**

Dentro de nuestro Código Ético y de Conducta, la parte correspondiente a la ética nos indica cómo debemos comportarnos éticamente en la relación con clientes, proveedores y personal de GRUPO PEISA

El Código Ético y de Conducta hace referencia al conflicto de intereses, no permitiendo de ninguna forma que se acepten sobornos, favoritismos, competencia desleal, blanqueo, u otra forma de corrupción. Junto con el principio de Lealtad y buena fe, todos conceptos éticos en el trabajo



### **Nº de denuncias recibidas y resueltas**

No se ha recibido ninguna denuncia en torno a los Principios de la RSE

### **Canales de Comunicación**

Utilización de los nuevos canales de comunicación para las relaciones con los Grupos de Interés  
Difusión mediante notas de prensa, intranet y PeisaInforma

### **Creación de Canal de Denuncias**

Comunicación/Buzón de sugerencias: Se abrirán vías de comunicación directa con los Responsables de GRUPO PEISA en las diferentes áreas para tratar cualquier tema o inquietud. Para este fin el personal dispondrá del Buzón de "sugerencias/Consultas/Comunicación" accesible desde la Intranet donde se podrán proponer ideas y/o propuestas de mejora. Entre las opciones a comunicar está la de presentar denuncias ante cualquier mala praxis observada  
Posibilidad de utilizar Buzón de "sugerencias/Consultas/Comunicación" para presentar denuncias ante cualquier mala praxis observada

### **Reuniones de equipo**

Reuniones periódicas de los Jefes de Equipo con los mismos  
Comunicación bidireccional en las reuniones donde se pueden detectar, en el caso que las haya, indicios de soborno

### **Política de Compras**

Existe un procedimiento de gestión (Manual de Calidad) para la evaluación continua de proveedores y subcontratistas con un listado de anomalías observadas

---

## **Apoyo al empleado para ejercer su derecho a la negociación colectiva**

Nos regimos por la legislación española, que contempla la libertad sindical con derecho a la negociación colectiva

---

### **Convenio Colectivo**

En el Estatuto de los Trabajadores y en el Convenio Colectivo correspondiente a cada uno de los centros de trabajo, se establecen las pautas referentes a la legalidad vigente.  
Anivel legislativo, el Convenio Colectivo regula, entre otros temas, la negociación colectiva.

### **Porcentaje de empleados cubiertos por convenios colectivos (G4-11)**

La totalidad (100%) de los Empleados/as están cubiertos por los Convenios Colectivos que son de aplicación en cada centro de trabajo

### **Política RSE**

La Política de RSE mediante su visión y misión pretende ser una referencia a nivel de RSE para todos los grupos de interés, reflejando el interés que suscita la RSE en GRUPO PEISA  
Nos regimos por la legislación española, que contempla la libertad sindical con derecho a la negociación colectiva. GRUPO PEISA no pone impedimento alguno en que el personal ejerza su derecho a la negociación colectiva.

### **Buzón de sugerencias**

Comunicación/Buzón de sugerencias: Se abrirán vías de comunicación directa con los Responsables de GRUPO PEISA en las diferentes áreas para tratar cualquier tema o inquietud. Para este fin el personal dispondrá del Buzón de "Sugerencias/Consultas/Comunicaciones" accesible desde la Intranet donde se podrán proponer ideas y/o propuestas de mejora.  
Toda inquietud referente a la negociación colectiva puede ser tratada directamente con el Responsable de RR.HH. y/o mediante el Buzón de "Sugerencias/Consultas/Comunicaciones"



### **Política de Comunicación Interna**

Existe un buzón de sugerencias, para proponer ideas y/o propuestas de mejora. Se obtiene una respuesta/contestación de las mismas

En la Intranet ->Solicitud de formación en la Intranet o poniéndose en contacto con el Responsable de RR.HH., valorando la solicitud e intentándola cumplir dando prioridad a las necesidades de GRUPO PEISA con la formación de sus Empleados/as

Comunicación directa: Despachos con puertas abiertas para poder tratar cualquier tema o inquietud con el Responsable Superior en la escala jerárquica, posibilidad de enviar correos directos electrónicos a la Dirección General

Facilidades comunicativas a los Empleados/as para que puedan ejercer su derecho a la negociación colectiva, por tres vías (buzón de sugerencias, contacto con el Responsable de RR.HH. o bien tratando el tema abiertamente con superior jerárquico)

### **Nº de denuncias recibidas y resueltas**

No se ha recibido ninguna denuncia en torno a los Principios de la RSE.

### **Canales de Comunicación**

Utilización de los nuevos canales de comunicación para las relaciones con los Grupos de Interés.

### **Normativa Vigente**

En materias de Derecho Laboral, Civil, Mercantil, Medioambiental,... se establecen las pautas referentes

a la legalidad vigente.

Posibilidad de ejercer el derecho a la negociación colectiva según la normativa.

### **Creación de Canal de Denuncias**

Comunicación/Buzón de sugerencias: Se abrirán vías de comunicación directa con los Responsables de GRUPO PEISA en las diferentes áreas para tratar cualquier tema o inquietud. Para este fin el personal dispondrá del Buzón de

"sugerencias/Consultas/Comunicación" accesible desde la Intranet donde se podrán proponer ideas y/o propuestas de mejora. Entre las opciones a comunicar está la de presentar denuncias ante cualquier mala praxis observada

Posibilidad de utilizar Buzón de "sugerencias/Consultas/Comunicación" para presentar denuncias ante cualquier mala praxis observada

### **Nº de empleados receptores de comunicaciones sobre el total de empleados (%)**

La Comunicación/Información de arriba a abajo se realiza mediante correos electrónicos y gestión del Tablón de Anuncios, llegando a la totalidad de Empleados/as (100%)

### **Reuniones de equipo**

Reuniones periódicas de los Jefes de Equipo con los mismos

Comunicación bidireccional de las inquietudes sobre la negociación colectiva

GRUPO DE INTERÉS

# PROVEEDORES



---

## Evaluación de proveedores

GRUPO PEISA dispone de un Sistema de Evaluación continuada de los Proveedores, mediante evaluación por datos de recepción.

---

### Política de Calidad

El objetivo final, prioritario y permanente en el tiempo de la Política de Calidad y Medio Ambiente del GRUPO PEISA, es conseguir la plena satisfacción del cliente, en base al cumplimiento de los requisitos y garantías que se ofrecen en cuanto a servicio. Junto con la protección del Medio Ambiente y minimización de las repercusiones ambientales derivadas de nuestras actividades.

Se realiza una evaluación continua de los proveedores.

### Canales de comunicación

GRUPO PEISA vela por el mantenimiento de canales de comunicación directa con proveedores para cubrir las necesidades de nuestros clientes.

### Revisiones periódicas

El departamento de Compras junto con el de Calidad evalúa periódicamente los indicadores definidos para la Evaluación de los Proveedores.

---

## Crear relaciones estables con los proveedores

La relación con los Proveedores es estable debido a las características de los productos que comercializa GRUPO PEISA, la mayoría de los Proveedores son impuestos por los Clientes al demandar las marcas comerciales existentes en el mercado

---

### Política RSE

La Política de RSE mediante su visión y misión pretende ser una referencia a nivel de RSE para todos

los grupos de interés, reflejando el interés que suscita la RSE en GRUPO PEISA

Establece las relaciones de confianza a largo plazo con los proveedores para favorecer la calidad en el servicio ofrecido mediante el trabajo conjunto, exigiendo al mismo tiempo los estándares éticos más estrictos en materia económica, social y ambiental en nuestra evaluación de proveedores.

### Código Ético / Conducta

Nuestro Código Ético y de Conducta es una guía de cómo debemos comportarnos éticamente y cuáles serán nuestras pautas de conducta en la relación con clientes, proveedores y personal de GRUPO PEISA. Relaciones con los proveedores: Se regirá por criterios de objetividad y transparencia, conciliando el interés de la empresa a la obtención de las mejores condiciones en el suministro, con el objetivo de mantener relaciones estables con proveedores éticos y responsables.

### Gestión de incidencias

Valoración de las incidencias para poder gestionarlas. Se registra, resuelven y evalúan las incidencias (No Conformidades) cometidas por los Proveedores y que pueden afectar a la calidad del producto/servicio prestado a nuestros Clientes.

### Evaluación del departamento de compras

Existe un procedimiento de gestión dentro del Sistema de Gestión Integrado para la evaluación continua de proveedores y subcontratistas mediante supervisión de incidencias o No conformidades.

Es un requisito de la norma ISO 9001.

En las auditorías internas semestrales y en las externas anuales, se evalúan todos los procedimientos que afectan a los procesos de Compras.

### Número de auditorías llevadas a cabo

Mediante las auditorías se realiza un examen del Sistema de Gestión Integrado.

Desde 1999 se llevan a cabo auditorías internas semestrales y externas anuales por parte de entidad certificadora acreditada.

---

## Cumplimiento de la normativa

Existe un procedimiento de gestión (Manual de Calidad) para la evaluación continua de proveedores y subcontratistas con un listado de anomalías observadas

---

### Auditorías

Se llevan a cabo auditorías internas semestrales y externas anuales por parte de entidad certificadora acreditada.

### Política RSE

La Política de RSE mediante su visión y misión pretende ser una referencia a nivel de RSE para todos los grupos de interés, reflejando el interés que suscita la RSE en GRUPO PEISA

Establecemos relaciones de confianza a largo plazo con los proveedores para favorecer la calidad en el

servicio ofrecido mediante el trabajo conjunto, exigiendo al mismo tiempo los estándares éticos más estrictos en materia económica, social y ambiental en nuestra evaluación de proveedores.

### Código Ético / Conducta

Nuestro Código Ético y de Conducta es una guía de cómo debemos comportarnos éticamente y cuáles serán nuestras pautas de conducta en la relación con clientes, proveedores y personal de GRUPO PEISA. Relaciones con los proveedores: Se regirá por criterios de objetividad y transparencia, conciliando el interés de la empresa a la obtención de las mejores condiciones en el suministro, con el objetivo de mantener relaciones estables con proveedores éticos y responsables.

### Difusión de la Política

Difusión a través de la Intranet, tablón de anuncios, notas de prensa y Peisa Informa. Además de la Red española de Pacto Mundial y Global Compact.



GRUPO DE INTERÉS

# MEDIO AMBIENTE





---

## Optimizar el uso de papel en la entidad

---

### **Política de Calidad y Medioambiente**

El Sistema de Gestión del GRUPO PEISA, se basa en la prevención para evitar errores, y afecta a todas las actividades que se llevan a cabo en los distintos Centros de Trabajo, así como en la prevención de la contaminación en relación con los aspectos ambientales identificados, con el precepto de la protección del Medio Ambiente y minimización de las repercusiones ambientales derivadas de nuestras actividades.

### **Consumo de papel anual en kilogramos**

Relación del consumo de papel anual en kilogramos:  
10.466,72 kilogramos.

### **Conjunto de buenas prácticas para reducir el consumo de papel**

Se fomenta las aplicaciones informáticas y los dispositivos que ayudan a reducir el número de impresiones

Acciones tomadas para lograr la reducción de la cantidad de papel consumida:

- Campaña de Sensibilización para la reducción de impresiones innecesarias
- Fomentar el uso y distribución de documentos en formato electrónico.
- Informatización de la mayor cantidad de formatos del SIG que actualmente se registra en formato papel.

### **Indique la cantidad total de residuos producidos por su entidad, desglosados por tipos, peligrosidad y destino**

Cantidad generada por todo GRUPO PEISA: 8.553 kilogramos de cartón/papel y 1.912,65 kilogramos de plástico. El destino de todos ellos es la retirada y procesado mediante gestor de residuos autorizado.

---

## Uso de nuevas tecnologías respetuosas con el medioambiente

---

### **Número de auditorías llevadas a cabo**

Mediante las auditorías, tanto internas como externas, se realiza un examen de los procesos y/o de la actividad económica.

Desde el 2004 se realizan auditorías internas semestrales y externas anuales por entidad certificadora acreditada.

### **Política de Calidad y Medioambiente**

Prevención de la contaminación en relación con los aspectos ambientales identificados, con el precepto de la protección del Medio Ambiente y minimización de las repercusiones ambientales derivadas de nuestras actividades, a través de las tecnologías respetuosas con el medioambiente.

### **Política de Responsabilidad Social Corporativa**

Garantizar que se cumplen en la empresa las mejores prácticas para la gestión de los aspectos ambientales asociados a nuestra actividad, con el objeto de reducir sus impactos al mínimo.

### **Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales**

Anualmente se realizan una evaluación de los aspectos medioambientales implicados en la actividad de GRUPO PEISA para controlar el cumplimiento de los objetivos marcados en aquellos que son significativos, estando recogido dicho proceso en uno de los procedimientos documentados del Sistema de Gestión Integrado.

Para los aspectos significativos encontrados se definen objetivos, junto con un plan de acción con metas, fechas y responsables.

### **Conjunto de buenas prácticas para reducir el consumo de papel**

Se fomentan las aplicaciones informáticas y la utilización de dispositivos que ayudan a reducir el número de impresiones.

Periódicamente se realizan campañas de concienciación entre los empleados de la necesidad de reducir el número de impresiones.

### **Nombrar un Responsable de Medioambiente**

Desde 2004 existe la figura del Responsable de Medioambiente que vela directamente por el cumplimiento del compromiso de GRUPO PEISA con el medioambiente.

---

## **Identificación de los aspectos ambientales del entorno donde opera**

GRUPO PEISA tiene implantado un Sistema de Gestión Ambiental, basado en la norma ISO 14001, por lo que evalúa periódicamente sus aspectos ambientales, identifica los significativos y toma acciones en función de la información obtenida

---

### **Número de auditorías llevadas a cabo**

Mediante las auditorías, tanto internas como externas, se realiza un examen de los procesos y/o de la actividad económica

Desde 2004 se realizan auditorías internas semestrales y externas anuales por entidad certificadora acreditada.

### **Política de Calidad y Medioambiente**

El Sistema de Gestión del GRUPO PEISA se basa en la prevención de la contaminación en relación con los aspectos ambientales identificados, con el precepto de la protección del Medio Ambiente y minimización de las repercusiones ambientales derivadas de todas y

cada una de nuestras actividades.

### **Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales**

Anualmente se realizan una evaluación de los aspectos medioambientales implicados en la actividad de GRUPO PEISA para controlar el cumplimiento de los objetivos marcados en aquellos que son significativos, estando recogido dicho proceso en uno de los procedimientos documentados del Sistema de Gestión Integrado.

Para los aspectos significativos encontrados se definen objetivos, junto con un plan de acción con metas, fechas y responsables.

### **Nombrar un Responsable de Medioambiente**

Desde 2004 existe la figura del Responsable de Medioambiente que vela directamente por el cumplimiento del compromiso de GRUPO PEISA con el medioambiente.

### **Consumo de papel en el año**

Relación del consumo de papel anual en kilogramos en todo GRUPO PEISA: 10.466,72 kilogramos

### **Compensación kilogramos CO<sub>2</sub> emitidos a la atmósfera**

En la producción eléctrica, pese al desarrollo de las energías renovables tales como fotovoltaica, hidráulica, eólica, la generación de electricidad se sigue realizando mayoritariamente mediante la quema de combustible fósiles (bien sean carbón, gas o petróleo, los cuales emiten cantidades de CO<sub>2</sub> y otros gases de efecto invernadero. Por lo tanto cuanto mayor sea nuestra producción con fuentes renovables, menor será la contaminación ya que esta manera de producción no emite CO<sub>2</sub> a la atmósfera.

Durante todo el año 2013, las plantas fotovoltaicas de GRUPO PEISA han generado los kWh necesarios para evitar la emisión de 377.055,36 Kg de CO<sub>2</sub> a la atmósfera.

El objetivo de GRUPO PEISA es ampliar las instalaciones fotovoltaicas a todas sus sedes y optimizar el rendimiento de las plantas ya existentes.



Red Pacto Mundial España  
WE SUPPORT

