



INFORME DE PROGRESO PACTO MUNDIAL 2013



GLOBAL FOOD CO-MANUFACTURER

INDICE

CARTA DE RENOACIÓN

DATOS GENERALES DE GO FRUSELVA S.L.

PRINCIPIO 1

PRINCIPIO 2

PRINCIPIO 3

PRINCIPIO 4

PRINCIPIO 5

PRINCIPIO 6

PRINCIPIO 7

PRINCIPIO 8

PRINCIPIO 9

PRINCIPIO 10

CARTA DE RENOVACIÓN DEL COMPROMISO PACTO MUNDIAL DE NACIONES UNIDAS

La Selva del Camp, 21 Noviembre de 2014

GO FRUSELVA presenta su informe de Progreso del Pacto Mundial 2013, como muestra de estabilidad de nuestro compromiso con el Pacto Mundial y sus diez principios.

Es importante destacar que la Responsabilidad Social Corporativa de GO FRUSELVA, se ha incluido de forma destacada dentro de nuestro plan estratégico 2013-2014, siendo muestra este aspecto del compromiso adquirido por parte de la compañía en este sentido.

Hemos trabajado, y lo seguimos haciendo, para integrar los diez principios dentro de nuestro hacer habitual. Es por ello que hemos iniciado e implantado diferentes acciones; a nivel de medio ambiente se han establecidos nuevos sistemas de ahorro de energía con el fin de utilizar los recursos coherentemente, además de formar, informar y concienciar a los empleados en un uso racional de los recursos, por otra parte, se trabaja intensamente desde nuestro departamento de RRHH para hacer de GO FRUSELVA un lugar en el que trabajar “a gusto”, y por ello continuamos mejorando la comunicación, manteniendo la baja siniestralidad laboral, apoyando a la conciliación de la vida laboral y personal... todo ello aparece reflejado en nuestro Informe de Progreso.

No nos quedamos aquí, seguimos trabajando, tenemos nuevos proyectos y objetivos entre los que destaco los siguientes: hemos elaborado un código de conducta de FRUSELVA, hemos implantado Políticas de Compras más exigentes a nivel de Responsabilidad Social con nuestros proveedores, y hemos establecido colaboraciones con fundaciones para el desarrollo en países subdesarrollados.

En fin, esperamos poder contar más y mejor para el próximo año. En GO FRUSELVA estamos ilusionados con este proyecto y sobre todo, convencidos de nuestra responsabilidad.

Atentamente.

Xavier Martínez i Serra, Presidente.

Datos generales de Go Fruselva, S.L.

Dirección: Av. Carintia s/n - La Selva del Camp

Dirección web: www.fruselva.com

Alto cargo: Presidente, Xavier Martínez i Serra

Fecha de adhesión: 14/03/2011

Número de empleados: 62

Sector: Alimentación y bebidas

Actividad, principales marcas, productos y/o servicios: Fabricación y envasado de zumos, néctares, bebidas de frutas, compotas y smoothies en vidrio o formato pouch tanto convencional como orgánico para marcas de distribuidor.

Ventas / Ingresos: no hay datos disponibles

Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno: no hay datos disponibles

Desglose de Grupos de Interés: Clientes, Empleados

Desglose de otros Grupos de Interés:

Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés: Estos son los públicos a los que se dirige nuestra política de RSC.

Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad y mercados servidos): España.

Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen: España.

¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?

Se han escogido las acciones más relevantes y significativas que se han producido Durante el año 2013.

Como se está difundiendo el Informe de Progreso: Se difunde a los empleados mediante la publicación del informe en los paneles informativos del departamento de Recursos Humanos en distintos puntos de las instalaciones y en la web de www.pactomundial.org.

Periodo cubierto por la información contenida en la memoria: 2013

Fecha de la memoria anterior más reciente: 2012

Ciclo de presentación del Informe de Progreso: Anual

Estrategia y gobierno

Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión:

Empleados: a través de un buzón de sugerencias.

Clientes: a través de encuestas de satisfacción y el trato directo con los diferentes departamentos de la compañía. También hay la posibilidad de cumplimentar un formulario de contacto a través de nuestra página web.

Indique la estructura de su Junta Directiva y quien o quienes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo:

El presidente de la compañía, es a la vez, Director General y forma parte del Comité de Dirección. Desde este Comité se gestiona la política interna de la organización que incluye los 10 Principios Básicos del Pacto Mundial.

Más información

Día de publicación del Informe: -No definido-

Responsable: Mariana Muriana

Tipo de informe: A+B " La entidad tiene **proveedores** en países en vías de desarrollo."

Metodología:

La metodología utilizada por Go Fruselva para analizar, desarrollar y cumplir los 10 Principios del Pacto Mundial es la siguiente:

VALORACIÓN

A través de reuniones periódicas se evalúan las necesidades que tiene la entidad, para poder desarrollar políticas y acciones para cada uno de los 10 Principios.

PLANIFICACIÓN DE POLÍTICAS A DESARROLLAR

En base a los datos obtenidos en las reuniones, se presentarán las políticas que son necesarias desarrollar en función de las necesidades de la entidad.

IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES

Una vez desarrolladas las políticas se aplicarán los métodos necesarios para su puesta en funcionamiento.

CONTROL Y SEGUIMIENTO DEL RESULTADO DE LA IMPLANTACIÓN.

Se controla la evolución de las políticas implantadas y acciones implementadas. Se miden los resultados obtenidos para conocer si han sido efectivas.

PRINCIPIO 1

Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.

- **Evaluación de la situación actual.**

Go Fruselva trabaja para reducir riesgos mediante formación y sensibilización al personal de los riesgos asociados a su puesto de trabajo.

Hacer partícipe al personal en la prevención, entendiendo que cada uno es responsable de sus actos y deben trabajar conjuntamente con la Dirección de la empresa para la mejora de las condiciones de su puesto de trabajo y del equipo general.

- **Planificación de las políticas y acciones a tomar.**

Durante el 2013 se ha instaurado el protocolo de gestión de clientes, se ha realizado formación en prevención de Riesgos Laborales, una adecuada acogida de las personas incorporadas y una pauta de buenas prácticas.

Mediante la implantación de las 5's creamos una mejora de las condiciones de trabajo, seguridad, clima de trabajo, motivación personal y eficiencia.

- **Implementación de acciones.**

Se han llevado a cabo mejoras en el proceso de reciclaje, donaciones del producto acabado y participación y facilidad de los empleados en eventos deportivos.

- **Control y seguimiento del resultado de la implantación.**

Disponemos de un buzón de sugerencias durante las 24 horas y 365 días del año.

Realizamos un procedimiento de gestión de incidencias internas y externas, con informe detallado de cada una.

Hacemos llegar y evaluamos encuestas de satisfacción y mejoras en cada puesto de trabajo.

El 100% de los trabajadores están informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad.

Para implantarlo, los trabajadores tienen acceso a los diferentes principios éticos de la empresa a través de hojas informativas publicadas en los paneles informativos del departamento de Recursos Humanos.

El objetivo de Go Fruselva es garantizar que la actividad realizada se lleva a cabo según los requisitos legales aplicables a la organización mostrando su compromiso en la política de la empresa.

PRINCIPIO 2

Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.

- **Evaluación de la situación actual.**

Para su implantación Go Fruselva ha realizado auditorías a todos los proveedores estables para asegurar su cumplimiento en materia de Derechos Humanos.

- **Planificación de las políticas y acciones a tomar.**

Go Fruselva realiza la evaluación y homologación de proveedores según nuestros estándares de calidad y exigencias para nuestros clientes.

Se establece como objetivo evitar la compra de materiales no necesarios y evitar su deterioro mediante la implantación del sistema 5's para la mejora del que ya tenemos implantado en la empresa.

- **Implementación de acciones**

La empresa ofrece formación y acceso al trabajo a personas con baja cualificación profesional fomentando el desarrollo socioeconómico local.

Go Fruselva apoya la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.

La empresa está comprometida en trabajar contra la corrupción en todas sus formas y favorece las buenas prácticas de trabajo.

- **Control y seguimiento del resultado de la implantación**

Go Fruselva valora el riesgo de los proveedores para cada una de las materias primas o materiales que se nos suministra. Teniendo en cuenta ésta valoración realizamos auditorías de Calidad, Medioambiente y Seguridad Alimentaria en función del proveedor y/o de la cantidad de material que nos suministra.

PRINCIPIO 3

Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.

- **Evaluación de la situación actual.**

Go Fruselva tiene un comité de seguridad y salud que vela por las buenas condiciones de los trabajadores.

Existe la figura del delegado de prevención que es quien actúa de interlocutor entre los trabajadores y la Dirección de la empresa para la mejora de las condiciones de trabajo y prevención.

Cada persona es libre de mantener la negociación colectiva o afiliarse.

Se aumentará la información a los trabajadores para que conozcan los derechos y obligaciones de su puesto de trabajo, así como, sensibilizar las buenas tareas para el desarrollo de su tarea.

- **Planificación de las políticas y acciones a tomar.**

En Go Fruselva intentamos crear vínculos y grupos de trabajo, así pues, nuestro objetivo es tener un seguimiento de la política abierto a nuevas propuestas y mejoras.

- **Control y seguimiento del resultado de la implantación**

Go Fruselva tiene una política donde el trabajador puede plantear las cuestiones que considere de interés colectivo o particular. A través del buzón de sugerencias.

PRINCIPIO 4

Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.

- **Evaluación de la situación actual.**

Debido a la legislación española, el trabajo forzoso no es un riesgo.

Dentro de nuestra plantilla de trabajo existen trabajadores con niños en edad escolar y preescolar sobre los que se pueden tomar medidas de conciliación laboral. Go Fruselva no pone ningún impedimento, sino todo lo contrario, para que aquellas personas con un tratamiento médico que precise atenciones periódicas puedan realizar correctamente dicho tratamiento y asista periódicamente a las consultas necesarias.

- **Planificación de las políticas y acciones a tomar.**

La empresa dispone de una política clara y por escrito en que se determinan las horas de trabajo establecidas y la remuneración de los trabajadores recibida y los beneficios sociales.

Para consultar esta información podemos acceder a los contratos de trabajo de los empleados, al convenio colectivo o consultar al departamento de Recursos Humanos.

- **Toma de acciones.**

El personal de Go Fruselva dispone de cierta flexibilidad de horarios lo cual permite una mayor conciliación entre la vida laboral y personal de los empleados.

- **Control y seguimiento del resultado de la implantación**

Go Fruselva dispone de mecanismos de control que garantizan el cumplimiento de las políticas establecidas. Con la implantación del Control de políticas laborales la figura del representante de Recursos Humanos garantiza el control.

Para países en vías de desarrollo se implanta la inclusión de convenios colectivos pertinentes y la afiliación de toda la plantilla a la seguridad social.

PRINCIPIO 5

Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.

- **Evaluación de la situación actual.**

Dada la naturaleza de las actividades de nuestra empresa, éste no es un factor de riesgo para nosotros

- **Planificación de las políticas y acciones a tomar.**

Debido al tipo de actividades que se desarrollan en nuestra empresa, no se ha considerado necesario la implantación de una política en este sentido, aunque disponemos de un protocolo ante el trabajo infantil.

- **Implementación de acciones**

No disponemos de ninguna acción en concreto Go Fruselva sólo contrata a personal con la edad legal para trabajar. De la misma manera solicitamos el mismo compromiso a nuestros proveedores.

- **Control y seguimiento del resultado de la implantación**

Los contratos de trabajo registran los datos personales de los empleados sirviendo de indicador para verificar el cumplimiento de este principio.

PRINCIPIO 6

Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.

- **Evaluación de la situación actual.**

Todas nuestras relaciones se rigen bajo la normativa y las leyes españolas por lo que estos riesgos no existen.

- **Planificación de las políticas y acciones a tomar.**

La empresa no tiene una política de Contratación y Selección, en concreto por escrito, ni tampoco ha desarrollado políticas específicas contra la discriminación.

- **Implementación de acciones**

Go Fruselva trabaja en proyectos de inserción laboral: prácticas para estudiantes, acogiendo alumnos de últimos cursos que realizan sus prácticas de fin de estudios y así completan su formación en las áreas que han estudiado.

- **Control y seguimiento del resultado de la implantación**

Porcentaje de la composición de los órganos directivos y el resto de empleados:

- Directivos frente a empleados 7,32%
- Directivos mujeres 33,33%
- Directivos hombre 66,67%
- Mujeres 35,37%
- Hombres 64,63%

- Mayores 45 años 25,61%
- Menos de 30 años 26,83%
- Empleados no nacionales 3,66%
- Empleados con contrato fijo 64,63%
- Empleados con contrato temporal 35,37%

La empresa cree necesario plasmar por escrito el organigrama, pues así, todos sabemos nuestras delimitaciones y obligaciones.

No existe ningún expediente abierto ni resuelto hasta la fecha por falta de situaciones de acoso, abuso o intimidación en el trabajo.

PRINCIPIO 7

Las entidades deben mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.

- **Implementación de acciones**

La actividad de Go Fruselva tiene un bajo impacto medioambiental.

Se forma y sensibiliza al personal en las buenas prácticas ambientales. Nuestro objetivo es reducir el consumo de recursos naturales, agua y energéticos. Queremos continuar con un bajo impacto medioambiental en la generación de residuos peligrosos.

- **Control y seguimiento del resultado de la implantación**

Se realiza Plan de Acogida al personal de nueva incorporación sobre política medioambiental.

Se realiza formación al personal en diferentes aspectos relativos al medioambiente, como la manipulación de productos químicos.

La formación continua se lleva a cabo mensualmente, tal que se considera un mínimo de 12 horas anuales para la sensibilización en temas medioambientales.

El objetivo es establecer protocolos de mejora para las Buenas Prácticas en el desarrollo de cada actividad en Go Fruselva.

PRINCIPIO 8

Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.

- **Evaluación de la situación actual.**

En Go Fruselva no existe riesgo de impacto ambiental para nuestra actividad.

Generamos poca cantidad de residuos considerados especiales. Implantamos políticas de reciclaje de papel y ahorro de impresión. También de ahorro energético mediante el control de encendido y apagado de luces en línea de producción.

- **Planificación de las políticas y acciones a tomar.**

Go Fruselva S.L. está registrada en una organización especializada en la legislación medioambiental, PRL y seguridad industrial que mantiene informada a la empresa de toda legislación aplicable.

- **Implementación de acciones.**

Go Fruselva trabaja en la creación e implantación de Registros de Mantenimiento preventivo. Se elabora un plan de contingencia/emergencia cuyo objetivo es la gestión eficaz de situaciones de emergencia.

- **Control y seguimiento del resultado de la implantación**

Se aplica una política de ahorro energético y de buena gestión ambiental de los residuos generados mediante gestores de residuos autorizados con el objetivo de desarrollar acciones de responsabilidad y sensibilización ambiental.

La empresa realiza seguimientos trimestrales de los consumos de gas natural, electricidad y agua con el objetivo de optimizar los recursos y el rendimiento de la línea de producción según el formato de clientes.

Se realizan formaciones periódicas relacionadas con las Buenas prácticas ambientales y correcta segregación de los residuos generados en cada área de la empresa.

PRINCIPIO 9

Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de tecnologías respetuosas con el medio ambiente.

- **Implementación de acciones**

Las comunicaciones internas y externas de la empresa se realizan online para evitar el uso innecesario de recursos.

Go Fruselva atiende periódicamente las visitas de su consejero de Seguridad con objeto de adoptar las mejores actuaciones en cuanto a manipulación de productos químicos y preservar las condiciones ambientales de la empresa.

A nivel interno se hace un autocontrol semanal donde se evalúan los parámetros de las aguas de vertido, de la misma manera se realizan inspecciones periódicas por parte del organismo de control con competencia en el ámbito de Gestión de las aguas en la Empresa.

- **Comprobación de la eficiencia.**

No se ha realizado ninguna inversión financiera para el desarrollo y divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente.

PRINCIPIO 10

Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas la extorsión y soborno.

- **Evaluación de la situación actual.**

En Go Fruselva se realizan evaluaciones mediante auditorías internas y externas para asegurar la correcta actuación en materia anticorrupción. Cada responsable departamental vela por el buen desarrollo del trabajo realizado en la empresa

Se realiza una evaluación de riesgos psicosociales a los trabajadores, como canal de comunicación, para evaluar la existencia de cualquier método de trabajo inadecuado.

- **Implementación de acciones.**

En Go Fruselva se trabaja con el servicio de prevención quién aplica los criterios en materia de prevención y vigilancia de las condiciones y prácticas que ofrece la empresa.

- **Comprobación de la eficacia.**

Fruselva desconoce que haya competencia desleal o incumplimiento de normativa llevando a cabo una relación transparente con clientes y empleados en este aspecto.

La entidad dispone de cámaras de vigilancia en la planta de producción para garantizar el correcto desarrollo del trabajo que se realiza y así controlar cualquier comportamiento inadecuado.