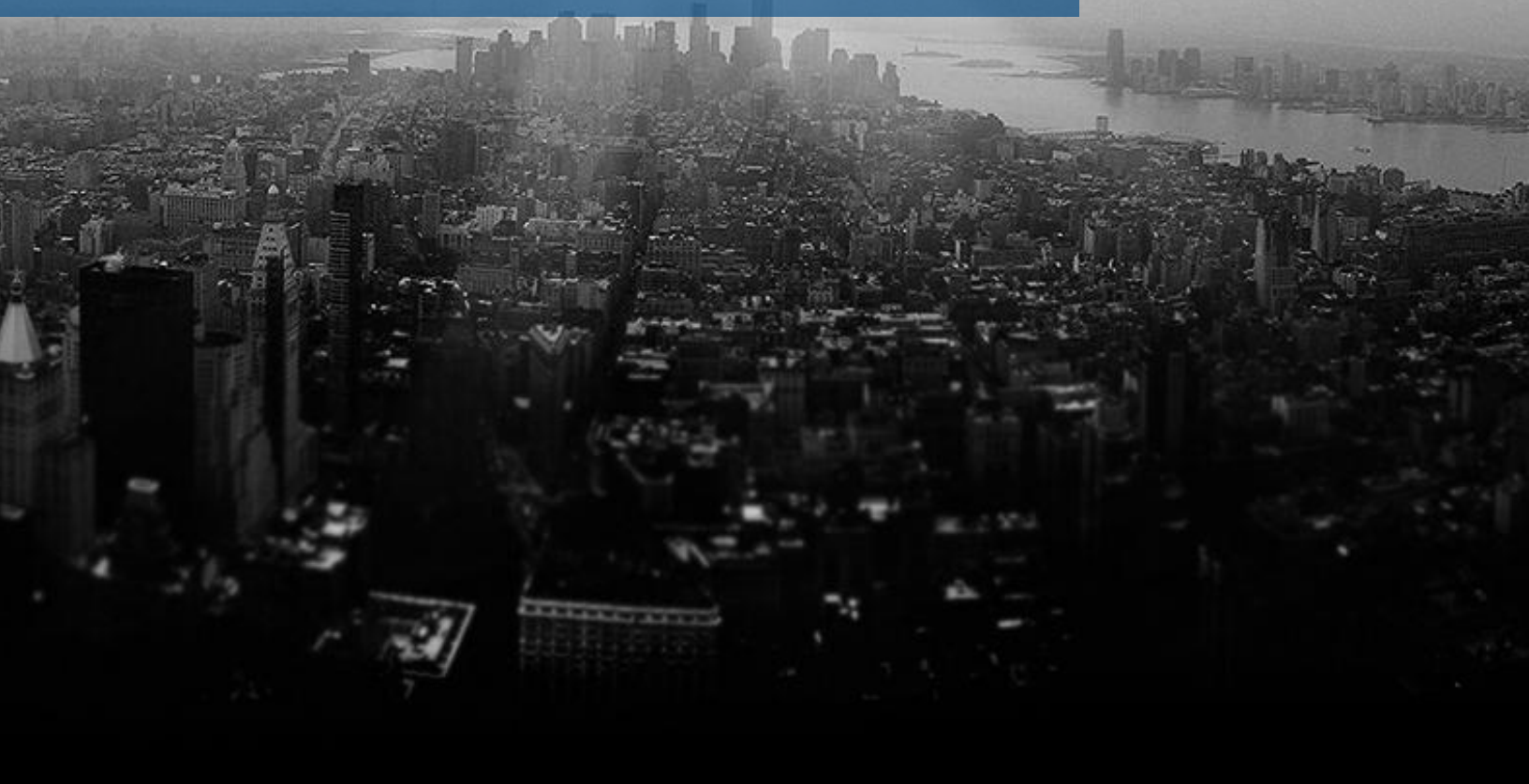




Red Pacto Mundial España  
WE SUPPORT

# Maxamcorp Holding, S.L.

INFORME DE PROGRESO  
2013



MAXAMCORP HOLDING, S.L.  
Av. del Partenón, 16 - 5ª planta  
Madrid

# Tabla de Contenidos

01		Carta de Renovación del Compromiso
02		Perfil de la Entidad
03		Metodología
04		Stakeholders <ul style="list-style-type: none"><li>Empleados</li><li>Clientes</li><li>Proveedores</li><li>Socios/Accionistas</li><li>Administración</li><li>Comunidad/Sociedad Civil</li><li>Medioambiente</li></ul>
05		Anexos <ul style="list-style-type: none"><li>Organigrama</li><li>Código Ético</li><li>Política Corporativa de Prevención de Riesgos y Salud Laboral</li><li>Política Corporativa de Medio Ambiente</li><li>Política Corporativa de Calidad</li><li>Speak Up</li><li>Portal de Compras</li></ul>







# **CARTA DE RENOVACIÓN DEL COMPROMISO**





Madrid, November 27<sup>th</sup>, 2014

Dear Stakeholders,

In 2010 MAXAMCorp Holding decided to support the Global Compact's ten principles with regards to Human Rights, labor standards, environmental protection and anti-corruption, and to advance those principles within our Company. Today, we are happy to confirm our continued support for the United Nations Global Compact, and to renew our ongoing commitment to the initiative and its ten principles in the areas of Human Rights, Labour, Environment and Anti-Corruption.

This annual report detailing our progress in this regard describes our actions, taken to continually improve the integration of the Global Compact and its principles into our business strategy, culture and daily operations. We also commit ourselves to share this information with our stakeholders, employing our primary channels of communication. As a holding company, MAXAMCorp Holding has the mission of setting the foundations for a sustainable and socially-responsible society via the creation of dynamic, innovative and transparent initiatives, all while ensuring its own corporate practices fall in line with the principles and ethical culture nurtured by the UN Global Compact.

During 2013 we have continued with the implementation of the various activities defined as objectives in previous reports, not only for MAXAMCorp Holding, but for the more than 45 affiliates under its corporate influence. MAXAM's Code of Ethics was published in 2013 and has continued its implementation in the various countries where we currently operate; moreover, a Speak Up line is now in place. Online training has been carried out by more than 1.700 of our employees worldwide.

The new Corporate Health and Safety System, which has been in place since 2012, has continued to be a priority within MAXAM, and it now also includes a reporting system. During 2013, more than 13.482 hours have been devoted to training of our staff worldwide. 75 workplaces have been certificated in OSHAS 18001.

Our Corporate Quality Policy has also been updated, with a Quality and Corporate Manual emitted during 2013. More than 94 of MAXAM's workplaces are certified by ISO 9001.

Environmental protection is also a major priority for MAXAM. More than 52 workcenters have received ISO 14001 certification. In this respect, MAXAM has renewed its commitment with the Responsible Care Principles and continues to be part of ONUART Foundation.

During 2014, and with the ultimate aim of further strengthening our commitments, we have been working in a Supplier's Portal, a new Ethics and Compliance Committee, the updating Quality and Environmental procedures, and acquiring new ISO and OHSAs certification of workplaces, among other actions.

Sincerely yours,

José Fernando Sánchez-Junco  
Chairman & CEO

**MaxamCorp Holding, S.L.**

Avda. del Partenón, 16

Campo de las Naciones. 28042 Madrid

Teléfono.: (34) 91 722 01 00\*

Fax: (34) 91 722 01 01



# PERFIL DE LA ENTIDAD



# INFORMACIÓN GENERAL

Nombre Completo (Razón Social)

MAXAMCORP HOLDING, S.L.

Tipo de empresa

PYME

Dirección

Av. del Partenón, 16 - 5ª planta

Localidad

Madrid

Provincia

Madrid

Comunidad Autónoma

Comunidad de Madrid

Dirección Web

[www.maxam.net](http://www.maxam.net)

Nombre del máximo cargo ejecutivo

José Fernandez Sánchez-Junco Mans

Persona de contacto

Ana Rubio

Número de empleados directos

143

Sector

Industria química

Actividad, principales marcas, productos y/o servicios

Holding de más de 100 compañías con presencia en más de 45 países de los cinco continentes y 6.000 empleados operando en los sectores de productos y servicios de voladura, cartuchería deportiva, defensa y nitro química. Las filiales no están adheridas al Pacto Mundial. Este informe se refiere solo a la cabecera del grupo, que no factura a clientes.

Seleccionar los Grupos de Interés más significativos:  
(Los Grupos de Interés configuran su Informe de Progreso)

Empleados, Clientes, Proveedores, Socios/accionistas, Administración, Comunidad/Sociedad Civil, Medioambiente

Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los Grupos de Interés

MaxamCorp Holding, S.L. es la empresa cabecera de MAXAM, con sede social en Madrid (España). Las políticas corporativas del grupo se definen de forma centralizada para su posterior aplicación en todas las compañías del grupo, sobre las que tiene influencia, aunque no estén adheridas individualmente al Pacto Mundial.

Seleccione los países o regiones donde su empresa tenga presencia

España

Alcance del Informe de Progreso (Países sobre los cuales la empresa reporta información en el Informe de Progreso) y sus posibles limitaciones, si existen

Todas las actividades que se mencionan en este informe se refieren a MAXAMCorp Holding, S.L. en España. Aunque las políticas que en él se marcan han de ser seguidas por todas las compañías del grupo en todo el mundo.

¿Cómo ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?

Los empleados de MAXAMCorp Holding, S.L.: - Definen los intereses/aspectos principales sobre el desempeño sostenible e indicadores planteados por los grupos de interés. - Evalúan los principales asuntos y retos futuros de la compañía. - Vigilan y aseguran el cumplimiento de leyes, reglamentos y acuerdos internacionales. - Evalúan los riesgos, impactos y oportunidades que afecten a la sostenibilidad. - Definen las políticas, estrategias, sistemas de gestión operativa y objetivos. - Detectan los riesgos importantes para la organización. - Analizan los factores críticos que hacen posible el éxito de la organización. Todo ello con carácter global y posterior aplicación en la organización.

Cómo se está difundiendo el Informe de Progreso

La adhesión al Pacto Mundial está incluida tanto en la web corporativa como en la intranet de la compañía.

Periodo cubierto por la información contenida en la memoria

año calendario

Ciclo de presentación del Informe de Progreso

anual

¿Su entidad tiene actividades en países en vías de desarrollo?

No

¿Su entidad tiene proveedores en países en vías de desarrollo?

No

¿Su entidad tiene un alto impacto medioambiental?

No

## ESTRATEGIA Y GOBIERNO

Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión

MAXAMCorp Holding, S.L. desarrolla su actividad en España, y por lo tanto se acoge a la legislación vigente en materia laboral, incluido un Comité de Empresa que canaliza los intereses de los trabajadores. Además, dispone de buzones de sugerencias accesibles a todos los empleados. Cada función corporativa, en contacto permanente con sus stakeholders, hacen propuestas relativas a su ámbito de actividad que igualmente son aprobadas por el Comité de Dirección o Consejo de Administración si procede. Son de aplicación en todas las compañías del grupo. Un ejemplo es la continua implantación del Código Ético y la puesta en marcha durante 2013 de un canal de denuncias.

Indique la naturaleza jurídica de la entidad, detallando su organigrama

Además de un Consejo de Administración y de varias Comisiones Ejecutivas, el Comité de Dirección aprueba las Políticas Corporativas para su posterior implantación en la organización. El presidente de MAXAMCorp Holding, S.L. ocupa una posición ejecutiva. Puede consultarse la estructura organizativa en [www.maxam.net](http://www.maxam.net)

Indique si la junta directiva mide el progreso en la implantación de Los 10 Principios mediante indicadores

El comité de dirección mide el progreso de los indicadores disponibles y referentes a las políticas corporativas vigentes.

Indique la estructura de gobierno y quién o quiénes a nivel directivo llevan a cabo los procesos de decisión y

buen gobierno para la implantación de la RSE en línea con los Principios del Pacto Mundial e indique si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo.

Las decisiones son propuestas y tomadas por el comité de dirección con el respaldo del consejo de administración. El presidente de MAXAM ocupa también el cargo de consejero delegado.

## OBJETIVOS Y TEMÁTICAS DE NACIONES UNIDAS

Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio,

iniciativas de Global Compact, etc.)

Sí, MAXAMCorp Holding, S.L. es miembro del Patronato de la Fundación ONUART, una iniciativa del Ministerio de AA.EE. y Cooperación de España y Naciones Unidas, entre otras. Además, MAXAMCorp Holding, S.L. es una de las pocas compañías españolas asociadas a Responsible Care Global Charter de la la ICCA.

## MÁS INFORMACIÓN

Dirección Web

[www.maxam.net](http://www.maxam.net)







# METODOLOGÍA

El presente Informe de Progreso está basado en la metodología de reporting por grupos de interés. El concepto de grupo de interés es clave a la hora de entender la RSE. La complejidad y el dinamismo del contexto empresarial actual ha hecho necesario adquirir un compromiso sólido con los distintos grupos de interés, afectados directa o indirectamente por la misión empresarial.

Identificar los grupos de interés, y cuáles son sus expectativas, son aspectos que facilitan la

implantación integral de la RSE en el seno de cualquier organización. Esto permitirá a las entidades anticipar posibles riesgos u oportunidades y establecer políticas, acciones, herramientas e indicadores de seguimiento como los que se recogen en el presente informe.

La entidad que ha elaborado el siguiente Informe de Progreso ha desarrollado los siguientes pasos:

1. Seleccionar los grupos de interés más relevantes de su entidad.
2. Identificar los desafíos más significativos para los grupos de interés seleccionados
3. Neutralizar estos riesgos o materializar las oportunidades con el establecimiento de:

**Políticas:** documentos formales plasmados por escrito que definen los valores y comunicaciones de la entidad detectados en la identificación de desafíos.

**Acciones/Proyectos:** las acciones ayudan a la entidad a dar forma a las políticas desarrolladas y minimizar los riesgos detectados. Las acciones deben estar planificadas en el tiempo y diseñadas en base al grupo de interés al que van dirigidas.

**Herramientas de seguimiento:** evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Proporcionan las herramientas para controlar el cumplimiento de las políticas y ayuda a detectar fallos en el sistema de gestión para su posterior mejora.

**Indicadores de seguimiento:** datos cualitativos para medir el grado de implantación de las ideas (políticas, acciones/proyectos y herramientas de seguimiento).

El Informe de Progreso está planteado en términos de medición del progreso: no se trata de que se cumpla al 100% el primer año, el objetivo es ir progresando. El Informe de Progreso, es por tanto una demostración importante por parte de los firmantes del compromiso adquirido con el Pacto Mundial y sus Principios.

GRUPO DE INTERÉS

# CLIENTES



---

## Satisfacción del cliente

Tanto la política corporativa de calidad de MAXAM (actualizada en 2013) como el punto 3.2 del código ético marcan los principios de actuación de MAXAM para tener unos altos niveles de calidad en todos los niveles y en toda la cadena de producción y logística. Se cuenta además con un sistema de gestión integral de calidad, medio ambiente y prevención con el que gestionar adecuadamente estos temas. Además, la cartera de productos de alta tecnología y los servicios de alto valor añadido están diseñados para conseguir la máxima satisfacción del cliente.

---

### Código Ético / Conducta

El Código Ético de MAXAM compendia su autorregulación sobre integridad y respeto a los principios éticos y proporciona una guía de actuación para las compañías de MAXAM y todos sus empleados, directivos y administradores. Punto 3: "Integridad y ética en los negocios"

### Canales de comunicación

Se cuenta con página web ([www.maxam.net](http://www.maxam.net), con información genérica sobre los productos y servicios de la compañía, así como con información con alto valor añadido para los clientes en zona de acceso restringido) y revista para públicos externos (Shaping), además de acciones periódicas con medios de comunicación.

### Auditorías

Bajo la guía de MaxamCorp Holding, S.L. la mayor parte de las empresas e instalaciones del Grupo MAXAM están certificadas bajo la norma ISO 9000.

### Buzón de sugerencias

Los clientes pueden hacer sus reclamaciones, bien a través de la red de ventas, bien a través de la web [www.maxam.net](http://www.maxam.net)

---

## Fomentar la calidad en la entidad a todos los niveles

MAXAMCorp Holding, S.L. no tiene clientes, pero sí marca la política corporativa de calidad que han de seguir las empresas del grupo MAXAM. Tanto esta (actualizada en 2013) como el punto 3.2 del código ético marcan los principios de actuación de MAXAM para tener unos altos niveles de calidad en todos los niveles y en toda la cadena de producción. Se cuenta además con un sistema de gestión integral de calidad, medio ambiente y prevención con el que gestionar adecuadamente estos temas.

---

### Código Ético / Conducta

El Código Ético de MAXAM compendia su autorregulación sobre integridad y respeto a los principios éticos y proporciona una guía de actuación para las compañías de MAXAM y todos sus empleados, directivos y administradores.

### Buzón de sugerencias

Los clientes pueden hacer sus reclamaciones, bien a través de la red de venta, bien a través de la web [www.maxam.net](http://www.maxam.net)

### Auditorías

Bajo la guía de MaxamCorp Holding, S.L. la mayor parte de las empresas e instalaciones del Grupo MAXAM están certificadas bajo la norma ISO 9000.

---

## Etiquetado e información transparente al cliente

La actividad de MAXAM está muy regulada a nivel internacional en cuanto al etiquetado de sus productos. Tanto la política corporativa de calidad (actualizada en 2013) como el punto 3.2 del código ético marcan los principios de actuación de MAXAM para tener unos altos niveles de calidad en todos los niveles y en toda la cadena de producción, incluido el etiquetado. Se cuenta además con un sistema de gestión integral de calidad, medio ambiente y prevención con el que gestionar adecuadamente estos temas. En la actualidad se está trabajando para la puesta en marcha de un sistema de trazabilidad de



productos para los clientes que se lanzará durante 2014.

---

### **Código Ético / Conducta**

Todas las compañías dependientes de MAXAMCorp Holding, S.L. cumplen estrictamente la legislación vigente, aspecto este que está recogido en el punto 2.1. del Código Ético de MAXAM.

### **Canales de comunicación**

La página web ([www.maxam.net](http://www.maxam.net)) contiene información técnica y de seguridad sobre los productos y servicios de la compañía, así como información con alto valor añadido para los clientes en zona de acceso restringido) y revista para públicos externos (Shaping), además de acciones periódicas con medios de comunicación.

### **Auditorías**

La actividad de MAXAM está muy regulada y auditada por las autoridades de cada país. La mayor parte de las instalaciones de MAXAM cuentan con las certificaciones ISO 9000. La manera de actuar en actividades en calidad por las filiales de MAXAM en todo el mundo es dictada desde MaxamCorp Holding, S.L.

### **Buzón de sugerencias**

Los clientes pueden hacer sus reclamaciones, bien a través de la red de ventas, bien a través de la web [www.maxam.net](http://www.maxam.net)

## **Blanqueo o lavado de dinero**

En MAXAMCorp Holding, S.L. se tiene establecido un canal de denuncias en el que los empleados pueden comunicar las indicios que en este sentido puedan haber vivido/detectado. Además, el Código Ético de MAXAM lo recoge así en su punto 2.2: "... deberán extremarse las medidas de vigilancia para evitar incurrir en estas conductas (i) en las relaciones de cualquier tipo que MAXAM pueda llegar a mantener con las diferentes administraciones, funcionarios (y personal contratado al servicio de la administración) y partidos políticos; y (ii) en aquellos países en los

que el índice de corrupción sea más elevado", que todos los trabajadores de MAXAM conocen por ser parte de la formación on line que reciben al entrar en la Compañía.

---

### **Política de Compras**

Se ha puesto en marcha una plataforma de gestión de proveedores que exige el cumplimiento de estos del código ético de MAXAM como requisito previo para ofertar sus productos y servicios.

### **Código Ético / Conducta**

El Código Ético de MAXAM compendia su autorregulación sobre integridad y respeto a los principios éticos y proporciona una guía de actuación para las compañías de MAXAM y todos sus empleados, directivos y administradores. Recogido en el punto 3, "Integridad y ética en los negocios"

### **Canales de comunicación**

Se cuenta con página web ([www.maxam.net](http://www.maxam.net)) y revista para públicos externos (Shaping), además de acciones periódicas con medios de comunicación.

### **Auditorías**

Auditoría anual de cuentas realizada por auditores externos y sin salvedad alguna. Se cuenta además con una comisión de auditoría interna a la que reporta la Función de Auditoría Interna y que realiza el seguimiento de las auditorías periódicas.

### **Buzón de sugerencias**

Los clientes pueden hacer sus reclamaciones, bien a través de la red de ventas, bien a través de la web [www.maxam.net](http://www.maxam.net)

---

## **Acercar la RSE al consumidor final**

Las actividades RSC son realizadas directamente por las compañías dependientes de MAXAMCorp Holding, S.L. Durante el 2014 se trabajará en definir una Política Corporativa de RSC que guíe estas aportaciones a los ciudadanos y empleados de las compañías locales.

---

## Accesibilidad de los productos y servicios

Tanto la política corporativa de calidad de MAXAM (actualizada en 2013) como el punto 3.2 del código ético marcan los principios de actuación de MAXAM para tener unos altos niveles de calidad en todos los niveles y en toda la cadena de producción. Se cuenta además con un sistema de gestión integral de calidad, medio ambiente y prevención con el que gestionar adecuadamente estos temas. MAXAMCorp Holding, S.L. marca la estructura organizativa para que las filiales desarrollen la actividad comercial necesaria con sus clientes.

---

## Relación duradera con los clientes

MAXAMCorp Holding, S.L. no tiene clientes directos, no obstante, desde esta organización se definen los servicios de valor añadido para los mismos, las tecnologías, estructuras organizativas y recursos necesarios para asegurar que las diversas compañías del grupo mantienen una cartera de clientes con una relación duradera.

---

### Canales de comunicación

Además de las actividades desarrolladas por las filiales dependientes de MAXAMCorp Holding, S.L. dirigidas a mantener una cartera estable de clientes, se cuenta con una página web corporativa ([www.maxam.net](http://www.maxam.net)), en ella se publica información general relativa a nuestra actividad, además de información relevante para nuestros clientes, facilitando la accesibilidad a los datos de interés para ellos; cuentan, además, con una zona de acceso restringido para los contenidos personalizados/de valor añadido) y revista (Shaping) para públicos externos, además de acciones periódicas con medios de comunicación.

## Tratamiento óptimo de las bases de datos de clientes (LOPD)

Los principios de actuación en este aspecto quedan recogidos en el punto 6 del Código Ético de MAXAM: "Adecuado registro y tratamiento de la información", que todos los trabajadores de MAXAM conocen por ser parte de la formación on line que reciben al entrar en la Compañía.

---

### Código Ético / Conducta

El Código Ético de MAXAM compendia su autorregulación sobre integridad y respeto a los principios éticos y proporciona una guía de actuación para las compañías de MAXAM y todos sus empleados, directivos y administradores.

---

## Desinformación de los clientes

Tanto la política corporativa de calidad de MAXAM (actualizada en 2013) como el punto 3.2 del código ético marcan los principios de actuación para que los clientes de MAXAM estén informados en todo momento de cómo utilizar adecuadamente los productos y servicios de la compañía. Todas las filiales de MAXAMCorp Holding, S.L. deben seguir estrictamente tanto la política corporativa como el código ético, además de planificar sus actividades comerciales con el fin de mantener informados a sus clientes en todo momento del estatus de sus pedidos como de las formas de uso de los productos solicitados.

### Código Ético Comercial

El Código Ético de MAXAM compendia la autorregulación de la compañía sobre integridad y respeto a los principios éticos y proporciona una guía de actuación para las compañías de MAXAM y todos sus empleados, directivos y administradores

### Canales de comunicación

Se cuenta con página web ([www.maxam.net](http://www.maxam.net)), en ella se publica información tanto general como relativa a los productos y servicios (ej. hojas de seguridad de los productos), además de información relevante para

nuestros clientes, facilitando la accesibilidad a los datos de interés para ellos; cuentan, además, con una zona de acceso restringido para los contenidos personalizados/de valor añadido) y revista (Shaping) para públicos externos, además de acciones periódicas con medios de comunicación.

---

## Valoración negativa de los clientes

La Dirección Corporativa de Calidad hace seguimiento de las valoraciones negativas que se puedan recibir para llevar a cabo las medidas correctoras necesarias. Se cuenta además con un sistema de gestión integral de calidad, medio ambiente y prevención con el que gestionar adecuadamente estos temas.

---

### Auditorías

Bajo la guía de MAXAMCorp Holding, S.L. la mayor parte de las empresas e instalaciones del Grupo MAXAM están certificadas bajo la norma ISO 9000, certificación que recoge también la gestión de las reclamaciones.

### Buzón de sugerencias

Los clientes pueden hacer sus reclamaciones, bien a través de la red de ventas, bien a través de la web [www.maxam.net](http://www.maxam.net)

## Información asimétrica con clientes

MAXAMCorp Holding, S.L. no tiene clientes, pero sí marca las directrices de relación con los clientes de las empresas del grupo. Así, en el punto 3.2 del Código Ético se dictan los principios de actuación para que los clientes de MAXAM estén informados en todo momento.

## Transparencia en el ejercicio de la actividad con clientes

Tanto la política corporativa de calidad de MAXAM (actualizada en 2013) como el punto 3.2 del código ético marcan los principios de actuación para que los clientes de MAXAM estén informados en todo momento de cómo utilizar adecuadamente los productos y servicios de la compañía.

---

### Código Ético / Conducta

El Código Ético de MAXAM compendia su autorregulación en la relación con sus clientes en el punto 3.2.

### Buzón de sugerencias

Los clientes pueden hacer sus reclamaciones, bien a través de la red de ventas, bien a través de la web [www.maxam.net](http://www.maxam.net)

## Falta de conocimientos de los clientes en la utilización de productos y servicios

Tanto la política corporativa de calidad de MAXAM (actualizada en 2013) como el punto 3.2 del código ético marcan los principios de actuación para que los clientes de MAXAM estén informados en todo momento de cómo utilizar adecuadamente los productos y servicios de la compañía. La utilización de nuestros productos está muy regulada y solo pueden ser manipulados/utilizados por profesionales formados para ello. Por este motivo todas las filiales dependientes de MAXAMCorp Holding, S.L. tienen una organización orientada a ofrecer en todo momento la información necesaria de nuestros productos y servicios.

### Auditorías

Bajo la guía de MaxamCorp Holding, S.L. la mayor parte de las empresas e instalaciones del Grupo MAXAM están certificadas bajo la norma ISO 9000, incluidas todas las actividades relacionadas con los clientes.

**Buzón de sugerencias**

Los clientes pueden hacer sus reclamaciones, bien a través de la red de ventas, bien a través de la web [www.maxam.net](http://www.maxam.net)

**Código Ético Comercial**

El Código Ético de MAXAM compendia la autorregulación de la compañía sobre integridad y respeto a los principios éticos y proporciona una guía de actuación para las compañías de MAXAM y todos sus empleados, directivos y administradores.



GRUPO DE INTERÉS

# EMPLEADOS



---

## Accidentes laborales

MAXAM cuenta con una política corporativa de prevención de riesgos y salud laboral que bajo el lema "Cuestión de todos" constituye uno de los pilares de la gestión de la compañía. Todos los trabajadores de MAXAM reciben formación periódica en materia de prevención de riesgos acorde con el puesto que desempeñan. Además cuenta con un sistema de gestión que incluye una metodología de reporting y formación específica en esta materia para todos los trabajadores. Además, estos aspectos quedan recogidos en el punto 4 del Código Ético de MAXAM: "Entorno de Trabajo Seguro y Saludable". En el 2014 se lanzará la iniciativa "Life saving rules" con el objetivo de conseguir una mayor sensibilización de los empleados en esta materia. Se cuenta además con el canal de denuncias en el que se pueden comunicar cuanta incidencia pueda estar afectando a la salud y seguridad de cualquier empleado. Todos los trabajadores de MAXAM conocen tanto estos principios como el canal de denuncias por ser parte de la formación on line que reciben al entrar en la Compañía.

---

### Código Ético / Conducta

El Código Ético de MAXAM compendia la autorregulación de la compañía sobre integridad y respeto a los principios éticos y proporciona una guía de actuación para las compañías de MAXAM y todos sus empleados, directivos y administradores. Punto 4: "Entorno de trabajo seguro y saludable"

### Política de Seguridad y Salud en el trabajo

MaxamCorp Holding, S.L. establece la Política Corporativa de Prevención de Riesgos y Salud Laboral que han de seguir todas las filiales del grupo. La importancia de este aspecto queda recogida en el punto 4 del Código Ético de MAXAM, "Entorno de trabajo seguro y saludable". Además, la gestión de la prevención de riesgos y la salud laboral despliega una organización específica en las filiales dependientes de MAXAMCorp Holding, S.L.

### Creación de Canal de Denuncias

Puesta en marcha a nivel interno durante 2013 para

comunicar cualquier irregularidad que se haya visto o que se considere probable. Se recoge su existencia en el Código Ético.

### Auditorías

Certificación OHSAS 18001. Certificación renovada en 2013 para la mayoría de las filiales.

### Buzón de sugerencias

A través de la intranet, todo empleado puede dirigirse a los responsables de los departamentos que considere, bien a los gestores de la plataforma para que estos redireccionen su mensaje.

---

## Formación como medio para mejorar la profesionalidad de los empleados

En la elaboración del plan de acción anual de cada departamento se incluye explícitamente las acciones de formación para los empleados que la forman, así como la dotación presupuestaria para ello. En las valoraciones de desempeño semestrales que se realizan se incluye el análisis de habilidades, así como áreas de mejora y oportunidades. En 2014 se pondrá en marcha el proyecto "MAXAM University" con el que reforzar las actividades de formación tanto técnica como generalista para todos los empleados de la Compañía.

---

### Creación de Canal de Denuncias

Puesta en marcha a nivel interno durante 2013 para comunicar cualquier irregularidad que se haya visto o que se considere probable. Se recoge su existencia en el Código Ético.

### Canales de Comunicación

A nivel interno se cuenta con intranet (MAXAM Place), acciones de e-mailing y newsletter (GLOBAL).

### Intranet

Intranet a la que pueden acceder todos los empleados, con espacios formativos, informativos, de trabajo y de colaboración (estos puestos en marcha durante 2013).

### **Política de Seguridad y Salud en el trabajo**

MaxamCorp Holding, S.L. establece la Política Corporativa de Prevención de Riesgos y Salud Laboral que han de seguir todas las filiales del grupo. La importancia de este aspecto queda recogida en el punto 4 del Código Ético de MAXAM, "Entorno de trabajo seguro y saludable".

---

## **Identificación del empleado con la entidad**

Todo empleado de MAXAM recibe un "curso de bienvenida" en el que se le presentan las distintas áreas de la compañía y sus principios de actuación. Desde que se lanzó el Código Ético de MAXAM en 2012 se han formado –en los nueve idiomas en que está disponible- en el conjunto de compañías dependientes de MAXAMCorp Holding, S.L. 1.748 personas, 1.302 de ellas durante 2013. Está previsto ampliar la formación en tres idiomas más. Así mismo, los empleados de MAXAM cuentan con canales de información interna a través de los cuales es informado y formado y en los que cuenta con espacios y herramientas para su propia expresión con tecnologías 2.0.

---

### **Política de Seguridad y Salud en el trabajo**

MaxamCorp Holding, S.L. establece la Política Corporativa de Prevención de Riesgos y Salud Laboral que han de seguir todas las filiales del grupo. La importancia de este aspecto queda recogida en el punto 4 del Código Ético de MAXAM, "Entorno de trabajo seguro y saludable".

### **Código Ético / Conducta**

El Código Ético de MAXAM compendia la autorregulación de la compañía sobre integridad y respeto a los principios éticos y proporciona una guía de actuación para las compañías de MAXAM y todos sus empleados, directivos y administradores. Punto 4: "Entorno de trabajo seguro y saludable"

### **Canales de Comunicación**

A nivel interno se cuenta con intranet (MAXAM Place), acciones de e-mailing y newsletter (GLOBAL).

### **Buzón de sugerencias**

A través de la intranet, todo empleado puede dirigirse a los responsables de los departamentos que considere, bien a los gestores de la plataforma para que estos redireccionen su mensaje.

---

## **Igualdad de género**

El Código Ético de MAXAM lo recoge explícitamente en su punto 7: "MAXAM está comprometida a ofrecer un entorno laboral seguro y respetuoso en el que imperen los principios de no discriminación, igualdad de oportunidades, incluyendo la libertad de afiliación y el derecho a la negociación colectiva", que todos los trabajadores de MAXAM conocen por ser parte de la formación on line que reciben al entrar en la Compañía.

---

### **Código Ético / Conducta**

El Código Ético de MAXAM compendia su autorregulación sobre integridad y respeto a los principios éticos y proporciona una guía de actuación para las compañías de MAXAM y todos sus empleados, directivos y administradores.

### **Convenio Colectivo**

Aplicable a todo el personal de convenio de las empresas del grupo MAXAM en España

### **Creación de Canal de Denuncias**

Puesta en marcha a nivel interno durante 2013 para comunicar cualquier irregularidad que se haya visto o que se considere probable. Se recoge su existencia en el Código Ético.

### **Buzón de sugerencias**

A través de la intranet, todo empleado puede dirigirse a los responsables de los departamentos que considere, bien a los gestores de la plataforma para que estos redireccionen su mensaje.

---

## **Realización de horas extras no**

## acordadas

El convenio colectivo del Grupo MAXAM recoge las condiciones negociadas y remuneradas en que se dan en la compañía las horas extras. Todos los trabajadores de MAXAM conocen el canal de denuncias por ser parte de la formación on line que reciben al entrar en la Compañía.

---

### Convenio Colectivo

Aplicable a todo el personal de convenio de las empresas del grupo MAXAM en España

---

## Respeto de las cláusulas contractuales con los empleados

En MAXAMCorp Holding, S.L. se cumple estrictamente con la legislación laboral vigente en España y exige a todas las compañías dependientes el estricto cumplimiento de la legislación internacional y local de cada país en la materia. En MAXAMCorp Holding, S.L. se tiene establecido un canal de denuncias en el que los empleados pueden comunicar los indicios que en este sentido puedan haber vivido/detectado. Todos los trabajadores de MAXAM conocen el canal de denuncias por ser parte de la formación on line que reciben al entrar en la Compañía.

---

### Convenio Colectivo

Aplicable a todo el personal de convenio de las empresas del grupo MAXAM en España

### Creación de Canal de Denuncias

Puesta en marcha a nivel interno durante 2013 para comunicar cualquier irregularidad que se haya visto o que se considere probable. Se recoge su existencia en el Código Ético.

### Buzón de sugerencias

A través de la intranet, todo empleado puede dirigirse a los responsables de los departamentos que considere, bien a los gestores de la plataforma para que estos redireccionen su mensaje.

## Contratación de mano de obra infantil

MAXAMCorp Holding, S.L. cumple estrictamente la legislación laboral vigente en España. Además, tal y como dice el punto 7 del Código Ético de MAXAM: "El trabajo infantil está estrictamente prohibido en MAXAM", aspecto que todos los trabajadores de MAXAM conocen por ser parte de la formación on line que reciben al entrar en la Compañía.

---

### Código Ético / Conducta

El Código Ético de MAXAM compendia su autorregulación sobre integridad y respeto a los principios éticos y proporciona una guía de actuación para las compañías de MAXAM y todos sus empleados, directivos y administradores. Recogido en su punto 7, "Políticas de Recursos humanos"

### Convenio Colectivo

Aplicable a todo el personal de convenio de las empresas del grupo MAXAM en España

### Creación de Canal de Denuncias

Puesta en marcha a nivel interno durante 2013 para comunicar cualquier irregularidad que se haya visto o que se considere probable. Se recoge su existencia en el Código Ético.

### Política de Compras

Puesta en marcha de la plataforma de gestión de proveedores, cumplimiento de estos del código ético de MAXAM. Inscripción de 120 empresas.

---

## Información de las condiciones laborales en el proceso de contratación

En MAXAMCorp Holding, S.L. se cumple estrictamente con la legislación laboral vigente en España. Todo trabajador negocia con la empresa las condiciones laborales de su puesto y como tales quedarán reflejadas en el contrato de trabajo.

---

### **Convenio Colectivo**

Aplicable a todo el personal de convenio de las empresas del grupo MAXAM en España

### **Nº de empleados receptores de comunicaciones sobre el total de empleados (%)**

En el caso de MAXAMCorp Holding, S.L. todos los empleados reciben las comunicaciones que se hacen, siempre vía tableros de anuncios, correo electrónico y con ampliación de información vía intranet.

### **Intranet**

Intranet a la que pueden acceder todos los empleados, con espacios formativos, informativos, de trabajo y de colaboración (estos puestos en marcha durante 2013).

---

## **Discriminación por edad**

El Código Ético de MAXAM lo recoge explícitamente en su punto 7: "MAXAM está comprometida a ofrecer un entorno laboral seguro y respetuoso en el que imperen los principios de no discriminación, igualdad de oportunidades, incluyendo la libertad de afiliación y el derecho a la negociación colectiva", que todos los trabajadores de MAXAM conocen por ser parte de la formación on line que reciben al entrar en la Compañía.

---

### **Código Ético / Conducta**

El Código Ético de MAXAM compendia su autorregulación sobre integridad y respeto a los principios éticos y proporciona una guía de actuación para las compañías de MAXAM y todos sus empleados, directivos y administradores.

### **Canales de Comunicación**

A nivel interno se cuenta con intranet (MAXAM Place), acciones de e-mailing y newsletter (GLOBAL).

### **Creación de Canal de Denuncias**

Puesta en marcha a nivel interno durante 2013 para comunicar cualquier irregularidad que se haya visto o que se considere probable. Se recoge su existencia en el Código Ético.

## **Discriminación por raza**

El Código Ético de MAXAM lo recoge explícitamente en su punto 7: "MAXAM está comprometida a ofrecer un entorno laboral seguro y respetuoso en el que imperen los principios de no discriminación, igualdad de oportunidades, incluyendo la libertad de afiliación y el derecho a la negociación colectiva", que todos los trabajadores de MAXAM conocen por ser parte de la formación on line que reciben al entrar en la Compañía.

---

### **Código Ético / Conducta**

El Código Ético de MAXAM compendia su autorregulación sobre integridad y respeto a los principios éticos y proporciona una guía de actuación para las compañías de MAXAM y todos sus empleados, directivos y administradores.

### **Creación de Canal de Denuncias**

Puesta en marcha a nivel interno durante 2013 para comunicar cualquier irregularidad que se haya visto o que se considere probable. Se recoge su existencia en el Código Ético.

### **Canales de Comunicación**

A nivel interno se cuenta con intranet (MAXAM Place), acciones de e-mailing y newsletter (GLOBAL).

### **Buzón de sugerencias**

A través de la intranet, todo empleado puede dirigirse a los responsables de los departamentos que considere, bien a los gestores de la plataforma para que estos redireccionen su mensaje.

---

## **Ausencia de evaluaciones de desempeño**

Todo empleado de MAXAM establece junto con su superior su plan de objetivos anuales a alcanzar, así como entrevistas periódicas para evaluar el nivel de cumplimiento de los mismos y el establecimiento de posibles medidas necesarias para la consecución de los mismos.

---



### **Convenio Colectivo**

Aplicable a todo el personal de convenio de las empresas del grupo MAXAM en España

---

### **Intranet**

Intranet a la que pueden acceder todos los empleados, con espacios formativos, informativos, de trabajo y de colaboración (estos puestos en marcha durante 2013).

---

## **Inserción de personas con discapacidad (LISMI)**

MAXAM cuenta con un acuerdo con la Fundación Síndrome de Down de Madrid por el que personas formadas por esta entidad se integran laboralmente en la compañía.

---

### **Creación de Canal de Denuncias**

Puesta en marcha a nivel interno durante 2013 para comunicar cualquier irregularidad que se haya visto o que se considere probable. Se recoge su existencia en el Código Ético.

### **Intranet**

Intranet a la que pueden acceder todos los empleados, con espacios formativos, informativos, de trabajo y de colaboración (estos puestos en marcha durante 2013).

---

## **Combatar y erradicar todas formas de malversación**

Los principios de actuación en esta materia (en la que no se ha vivido ningún caso en MAXAM) quedan establecidos en el punto 3 de su Código Ético: "Integridad y Ética en los negocios", que todos los trabajadores de MAXAM conocen por ser parte de la formación on line que reciben al entrar en la Compañía. En MAXAMCorp Holding, S.L. se tiene establecido un canal de denuncias en el que los empleados pueden comunicar las indicios que en este sentido puedan haber vivido/detectado. Todos los trabajadores de MAXAM conocen tanto el canal de denuncias como el Código Ético por

ser parte de la formación on line que reciben al entrar en la Compañía.

---

### **Código Ético / Conducta**

El Código Ético de MAXAM compendia su autorregulación sobre integridad y respeto a los principios éticos y proporciona una guía de actuación para las compañías de MAXAM y todos sus empleados, directivos y administradores. Aspectos como los señalados en este indicador quedan recogidos en su punto número 2, "Cumplimiento regulatorio".

### **Creación de Canal de Denuncias**

Puesta en marcha a nivel interno durante 2013 para comunicar cualquier irregularidad que se haya visto o que se considere probable. Se recoge su existencia en el Código Ético.

### **Canales de Comunicación**

A nivel interno se cuenta con intranet (MAXAM Place), acciones de e-mailing y newsletter (GLOBAL).

### **Política de Compras**

Puesta en marcha de la plataforma de gestión de proveedores, cumplimiento de estos del código ético de MAXAM. Inscripción de 120 empresas.

## **Discriminación por género**

El Código Ético de MAXAM lo recoge explícitamente en su punto 7: "MAXAM está comprometida a ofrecer un entorno laboral seguro y respetuoso en el que imperen los principios de no discriminación, igualdad de oportunidades, incluyendo la libertad de afiliación y el derecho a la negociación colectiva", que todos los trabajadores de MAXAM conocen por ser parte de la formación on line que reciben al entrar en la Compañía.

---

### **Código Ético / Conducta**

El Código Ético de MAXAM compendia su autorregulación sobre integridad y respeto a los principios éticos y proporciona una guía de actuación para las compañías de MAXAM y todos sus empleados, directivos y administradores.

### **Creación de Canal de Denuncias**

Puesta en marcha a nivel interno durante 2013 para comunicar cualquier irregularidad que se haya visto o que se considere probable. Se recoge su existencia en el Código Ético.

### **Canales de Comunicación**

A nivel interno se cuenta con intranet (MAXAM Place), acciones de e-mailing y newsletter (GLOBAL).

### **Buzón de sugerencias**

A través de la intranet, todo empleado puede dirigirse a los responsables de los departamentos que considere, bien a los gestores de la plataforma para que estos redireccionen su mensaje.

---

## **Impulsar la sensibilización en materia medioambiental**

MAXAM cuenta con una política corporativa de medio ambiente que supone uno de los pilares de su gestión. Todo empleado de MAXAM la conoce por formar parte de la formación de bienvenida en su entrada a la compañía, así como por los contenidos periódicos que sobre la misma se publican en los canales de comunicación interna de la Compañía. Además, el Código Ético de MAXAM recoge este aspecto en su capítulo 5: "Protección del medio ambiente", que todos los trabajadores de MAXAM conocen por ser parte de la formación on line que reciben al entrar en la Compañía.

---

### **Canales de Comunicación**

A nivel interno se cuenta con intranet (MAXAM Place), acciones de e-mailing y newsletter (GLOBAL).

### **Intranet**

Intranet a la que pueden acceder todos los empleados, con espacios formativos, informativos, de trabajo y de colaboración (estos puestos en marcha durante 2013).

---

## **Combatir y erradicar todas las**

## **formas de extorsión**

Los principios de actuación en esta materia (en la que no se ha vivido ningún caso en MAXAM) quedan establecidos en el punto 3 de su Código Ético: "Integridad y Ética en los negocios", que todos los trabajadores de MAXAM conocen por ser parte de la formación on line que reciben al entrar en la Compañía. En MAXAMCorp Holding, S.L. se tiene establecido un canal de denuncias en el que los empleados pueden comunicar las indicios que en este sentido puedan haber vivido/detectado. Todos los trabajadores de MAXAM conocen tanto el canal de denuncias como el Código Ético por ser parte de la formación on line que reciben al entrar en la Compañía.

---

### **Código Ético / Conducta**

El Código Ético de MAXAM compendia su autorregulación sobre integridad y respeto a los principios éticos y proporciona una guía de actuación para las compañías de MAXAM y todos sus empleados, directivos y administradores. Aspectos como los señalados en este indicador quedan recogidos en su punto número 2, "Cumplimiento regulatorio".

### **Creación de Canal de Denuncias**

Puesta en marcha a nivel interno durante 2013 para comunicar cualquier irregularidad que se haya visto o que se considere probable. Se recoge su existencia en el Código Ético.

### **Canales de Comunicación**

A nivel interno se cuenta con intranet (MAXAM Place), acciones de e-mailing y newsletter (GLOBAL).

### **Política de Compras**

Puesta en marcha de la plataforma de gestión de proveedores, cumplimiento de estos del código ético de MAXAM. Inscripción de 120 empresas.

---

## **Contratar empleados en función de sus aptitudes profesionales**

Todos los empleados forman parte de MAXAM a través de un proceso de selección estructurado y

dirigido por la Dirección de RR.HH. con el fin de que las habilidades y conocimientos de los candidatos se adapten a las necesidades de la compañía, así como las posibilidades de desarrollo que esta les ofrece sean compatibles con su visión de futuro profesional.

---

## Conciliación familiar y laboral

El Código Ético de MAXAM lo recoge explícitamente en su punto 7: "MAXAM está comprometida a ofrecer un entorno laboral seguro y respetuoso en el que imperen los principios de no discriminación, igualdad de oportunidades, incluyendo la libertad de afiliación y el derecho a la negociación colectiva", que todos los trabajadores de MAXAM conocen por ser parte de la formación on line que reciben al entrar en la Compañía. Los empleados de MAXAMCorp Holding, S.L. cuentan con un horario de entrada flexible cada día, entre 08:30 y 09:15, determinando su elección y el tiempo que cojan para comida –hora u hora y media- la hora de salida.

---

### Código Ético / Conducta

El Código Ético de MAXAM marca la actuación al respecto de este tema en su punto 7, "Políticas de Recursos Humanos".

### Convenio Colectivo

Aplicable a todo el personal de convenio de las empresas del grupo MAXAM en España

---

## Competencia desleal

MAXAMCorp Holding, S.L. desarrolla su actividad en España y cumple con la legislación vigente. En base a los procesos de la compañía, entendemos que no hay riesgo en este Principio. Además, no tenemos conocimiento de ningún caso de soborno, extorsión o de ninguna práctica de corrupción entre nuestros empleados. Además, el Código Ético de MAXAM lo recoge en su punto 2.2:

"El Personal de MAXAM no entregará, solicitará, aceptará u ofrecerá ningún tipo de pago, recompensa o contribución, cualquiera que sea la forma y medios empleados, que constituya soborno, corrupción o cohecho conforme a la normativa aplicable en cada caso", que todos los trabajadores de MAXAM conocen por ser parte de la formación on line que reciben al entrar en la Compañía.

---

### Creación de Canal de Denuncias

Puesta en marcha a nivel interno durante 2013 para comunicar cualquier irregularidad que se haya visto o que se considere probable. Se recoge su existencia en el Código Ético.

### Canales de Comunicación

A nivel interno se cuenta con intranet (MAXAM Place), acciones de e-mailing y newsletter (GLOBAL).

### Buzón de sugerencias

A través de la intranet, todo empleado puede dirigirse a los responsables de los departamentos que considere, bien a los gestores de la plataforma para que estos redireccionen su mensaje.

### Política de Compras

Puesta en marcha de la plataforma de gestión de proveedores, cumplimiento de estos del código ético de MAXAM. Inscripción de 120 empresas..

---

## Combatir los casos de soborno

En MAXAMCorp Holding, S.L. se tiene establecido un canal de denuncias en el que los empleados pueden comunicar los indicios que en este sentido puedan haber vivido/detectado. Además, el Código Ético de MAXAM lo recoge así en su punto 2.2: "... deberán extremarse las medidas de vigilancia para evitar incurrir en estas conductas (i) en las relaciones de cualquier tipo que MAXAM pueda llegar a mantener con las diferentes administraciones, funcionarios (y personal contratado al servicio de la administración) y partidos políticos; y (ii) en aquellos países en los que el índice de corrupción sea más elevado", que



todos los trabajadores de MAXAM conocen por ser parte de la formación on line que reciben al entrar en la Compañía.

---

#### **Código Ético / Conducta**

El Código Ético de MAXAM marca las pautas de actuación respecto a este tema en el punto 2.2., “Normativa anticorrupción”.

#### **Creación de Canal de Denuncias**

Puesta en marcha a nivel interno durante 2013 para comunicar cualquier irregularidad que se haya visto o que se considere probable. Se recoge su existencia en el Código Ético.

#### **Canales de Comunicación**

A nivel interno se cuenta con intranet (MAXAM Place), acciones de e-mailing y newsletter (GLOBAL).

#### **Buzón de sugerencias**

A través de la intranet, todo empleado puede dirigirse a los responsables de los departamentos que considere, bien a los gestores de la plataforma para que estos redireccionen su mensaje.

#### **Política de Compras**

Puesta en marcha de la plataforma de gestión de proveedores, cumplimiento de estos del código ético de MAXAM. Inscripción de 120 empresas.

---

## **Falta de información a los empleados**

Existen canales de comunicación interna establecidos: intranet para los empleados con correo electrónico, además de tableros de anuncios en zonas comunes para mensajes tanto de la dirección de la compañía como de los sindicatos y el comité de empresa. Todos los trabajadores de MAXAM conocen de su existencia por ser parte de la formación on line que reciben al entrar en la Compañía.

---

**Nº de empleados receptores de comunicaciones sobre el total de empleados (%)**

En el caso de MAXAMCorp Holding, S.L. todos los empleados reciben las comunicaciones que se hacen, siempre vía tableros de anuncios, correo electrónico y con ampliación de información vía intranet.

#### **Canales de Comunicación**

A nivel interno se cuenta con intranet (MAXAM Place), acciones de e-mailing y newsletter (GLOBAL).

#### **Intranet**

Intranet a la que pueden acceder todos los empleados, con espacios formativos, informativos, de trabajo y de colaboración (estos puestos en marcha durante 2013).

#### **Buzón de sugerencias**

A través de la intranet, todo empleado puede dirigirse a los responsables de los departamentos que considere, bien a los gestores de la plataforma para que estos redireccionen su mensaje.

---

## **Incumplimiento del convenio colectivo**

Los empleados tienen libertad de afiliación sindical. En MAXAMCorp Holding, S.L. existe un comité de empresa que representa a los empleados en su interlocución con la empresa. Se practica la negociación colectiva que queda plasmada en los periódicos convenios colectivos de las empresas del Grupo MAXAM en España. Además, el Código Ético de MAXAM lo recoge explícitamente en su punto 7: "MAXAM está comprometida a ofrecer un entorno laboral seguro y respetuoso en el que imperen los principios de no discriminación, igualdad de oportunidades, incluyendo la libertad de afiliación y el derecho a la negociación colectiva", que todos los trabajadores de MAXAM conocen por ser parte de la formación on line que reciben al entrar en la Compañía.

---

#### **Código Ético / Conducta**

El Código Ético de MAXAM marca las pautas de actuación respecto a este tema en el punto 7, “Políticas de Recursos Humanos”.

### **Convenio Colectivo**

Aplicable a todo el personal de convenio de las empresas del grupo MAXAM en España

### **Creación de Canal de Denuncias**

Puesta en marcha a nivel interno durante 2013 para comunicar cualquier irregularidad que se haya visto o que se considere probable. Se recoge su existencia en el Código Ético.

### **Buzón de sugerencias**

A través de la intranet, todo empleado puede dirigirse a los responsables de los departamentos que considere, bien a los gestores de la plataforma para que estos redireccionen su mensaje

---

## **Discriminación por discapacidad**

El Código Ético de MAXAM lo recoge explícitamente en su punto 7: "MAXAM está comprometida a ofrecer un entorno laboral seguro y respetuoso en el que imperen los principios de no discriminación, igualdad de oportunidades, incluyendo la libertad de afiliación y el derecho a la negociación colectiva", que todos los trabajadores de MAXAM conocen por ser parte de la formación on line que reciben al entrar en la Compañía.

---

### **Código Ético / Conducta**

El Código Ético de MAXAM marca las pautas de actuación a este respecto en su punto 7, "Políticas de Recursos Humanos."

### **Canales de Comunicación**

A nivel interno se cuenta con intranet (MAXAM Place), acciones de e-mailing y newsletter (GLOBAL).

### **Creación de Canal de Denuncias**

Puesta en marcha a nivel interno durante 2013 para comunicar cualquier irregularidad que se haya visto o que se considere probable. Se recoge su existencia en el Código Ético.

### **Intranet**

Intranet a la que pueden acceder todos los empleados,

con espacios formativos, informativos, de trabajo y de colaboración (estos puestos en marcha durante 2013).

### **Buzón de sugerencias**

A través de la intranet, todo empleado puede dirigirse a los responsables de los departamentos que considere, bien a los gestores de la plataforma para que estos redireccionen su mensaje.

---

## **Mejora de la diversidad de la plantilla en la entidad**

El Código Ético de MAXAM lo recoge explícitamente en su punto 7: "MAXAM está comprometida a ofrecer un entorno laboral seguro y respetuoso en el que imperen los principios de no discriminación, igualdad de oportunidades, incluyendo la libertad de afiliación y el derecho a la negociación colectiva", que todos los trabajadores de MAXAM conocen por ser parte de la formación on line que reciben al entrar en la Compañía.

---

### **Código Ético / Conducta**

El Código Ético de MAXAM marca las pautas de actuación a este respecto en su punto 7, "Políticas de Recursos Humanos."

### **Canales de Comunicación**

A nivel interno se cuenta con intranet (MAXAM Place), acciones de e-mailing y newsletter (GLOBAL).

### **Creación de Canal de Denuncias**

Puesta en marcha a nivel interno durante 2013 para comunicar cualquier irregularidad que se haya visto o que se considere probable. Se recoge su existencia en el Código Ético.

### **Buzón de sugerencias**

A través de la intranet, todo empleado puede dirigirse a los responsables de los departamentos que considere, bien a los gestores de la plataforma para que estos redireccionen su mensaje.

## **Regular la aceptación de regalos**

Este aspecto queda regulado en el punto 3.7 del Código Ético de MAXAM en el que se establecen las reglas de uso y posibilidades de los mismos, que todos los trabajadores de MAXAM conocen por ser parte de la formación on line que reciben al entrar en la Compañía.

---

#### **Código Ético / Conducta**

El Código Ético de MAXAM recoge la actuación al respecto de este tema en su punto 3.7., "Regalos de cortesía".

#### **Canales de Comunicación**

A nivel interno se cuenta con intranet (MAXAM Place), acciones de e-mailing y newsletter (GLOBAL).

#### **Buzón de sugerencias**

A través de la intranet, todo empleado puede dirigirse a los responsables de los departamentos que considere, bien a los gestores de la plataforma para que estos redireccionen su mensaje.

#### **Creación de Canal de Denuncias**

Puesta en marcha a nivel interno durante 2013 para comunicar cualquier irregularidad que se haya visto o que se considere probable. Se recoge su existencia en el Código Ético.

---

## **Falta de formación del empleado para el desarrollo de su actividad**

En el total de las empresas del Grupo MAXAM (bajo las directrices de MAXAMCorp Holding, S.L.) en 2013 se impartieron 13.482 en materia de prevención de riesgos y salud laboral.

---

#### **Creación de Canal de Denuncias**

Puesta en marcha a nivel interno durante 2013 para comunicar cualquier irregularidad que se haya visto o que se considere probable. Se recoge su existencia en el Código Ético.

#### **Canales de Comunicación**

A nivel interno se cuenta con intranet (MAXAM Place), acciones de e-mailing y newsletter (GLOBAL).

#### **Intranet**

Intranet a la que pueden acceder todos los empleados, con espacios formativos, informativos, de trabajo y de colaboración (estos puestos en marcha durante 2013).

#### **Buzón de sugerencias**

A través de la intranet, todo empleado puede dirigirse a los responsables de los departamentos que considere, bien a los gestores de la plataforma para que estos redireccionen su mensaje.

#### **Política de Seguridad y Salud en el trabajo**

MaxamCorp Holding, S.L. establece la Política Corporativa de Prevención de Riesgos y Salud Laboral que han de seguir todas las filiales del grupo. La importancia de este aspecto queda recogida en el punto 4 del Código Ético de MAXAM, "Entorno de trabajo seguro y saludable".

---

## **Salud y seguridad en el lugar de trabajo**

MAXAM cuenta con una política corporativa de prevención de riesgos y salud laboral que bajo el lema "Cuestión de todos" constituye uno de los pilares de la gestión de la compañía. Además cuenta con un sistema de gestión que incluye una metodología de reporting y formación específica en esta materia para todo los trabajadores. Además, estos aspectos quedan recogidos en el punto 4 del Código Ético de MAXAM: "Entorno de Trabajo Seguro y Saludable". En el 2014 se lanzará la iniciativa "Life saving rules" con el objetivo de conseguir una mayor sensibilización de los empleados en esta materia. Se cuenta además con el canal de denuncias en el que se pueden comunicar cuanta incidencia pueda estar afectando a la salud y seguridad de cualquier empleado. Todos los trabajadores de MAXAM conocen tanto estos principios como el canal de denuncias por ser parte de la formación on line que reciben al entrar en la Compañía.

---

### Política de Seguridad y Salud en el trabajo

MaxamCorp Holding, S.L. establece la Política Corporativa de Prevención de Riesgos y Salud Laboral que han de seguir todas las filiales del grupo. La importancia de este aspecto queda recogida en el punto 4 del Código Ético de MAXAM, “Entorno de trabajo seguro y saludable”.

### Auditorías

Certificación OHSAS 18001. Certificación renovada en la mayoría de las filiales dependientes en 2013.

### Canales de Comunicación

A nivel interno se cuenta con intranet (MAXAM Place), acciones de e-mailing y newsletter (GLOBAL).

### Intranet

Intranet a la que pueden acceder todos los empleados, con espacios formativos, informativos, de trabajo y de colaboración (estos puestos en marcha durante 2013).

### Buzón de sugerencias

A través de la intranet, todo empleado puede dirigirse a los responsables de los departamentos que considere, bien a los gestores de la plataforma para que estos redireccionen su mensaje.

---

## Aceptación de regalos que comprometan a la entidad

Este aspecto queda regulado en el punto 3.7 del Código Ético de MAXAM en el que se establecen las reglas de uso y posibilidades de los mismos, que todos los trabajadores de MAXAM conocen por ser parte de la formación on line que reciben al entrar en la Compañía.

---

### Código Ético / Conducta

El Código Ético de MAXAM recoge la actuación al respecto de este tema en su punto 3.7., “Regalos de cortesía”.

### Creación de Canal de Denuncias

Puesta en marcha a nivel interno durante 2013 para comunicar cualquier irregularidad que se haya visto o

que se considere probable. Se recoge su existencia en el Código Ético.

### Canales de Comunicación

A nivel interno se cuenta con intranet (MAXAM Place), acciones de e-mailing y newsletter (GLOBAL).

### Buzón de sugerencias

A través de la intranet, todo empleado puede dirigirse a los responsables de los departamentos que considere, bien a los gestores de la plataforma para que estos redireccionen su mensaje.

---

## Favorecer la competencia transparente entre entidades

Tal y como señala el Código Ético en su punto 2.4: "MAXAM valora y fomenta el juego limpio y respeta y hace respetar las normas aplicables en materia de competencia."

---

### Código Ético / Conducta

El Código Ético de MAXAM recoge la actuación al respecto de este tema en su punto 3.7., “Regalos de cortesía”.

### Canales de Comunicación

A nivel interno se cuenta con intranet (MAXAM Place), acciones de e-mailing y newsletter (GLOBAL).

### Buzón de sugerencias

A través de la intranet, todo empleado puede dirigirse a los responsables de los departamentos que considere, bien a los gestores de la plataforma para que estos redireccionen su mensaje.

### Creación de Canal de Denuncias

Puesta en marcha a nivel interno durante 2013 para comunicar cualquier irregularidad que se haya visto o que se considere probable. Se recoge su existencia en el Código Ético.

---

## Estudio y aprovechamiento de las capacidades de los

## empleados

En la elaboración del presupuesto anual de cada departamento se incluye explícitamente las acciones de formación para los empleados que la forman, así como la dotación presupuestaria para ello. En las valoraciones de desempeño semestrales que se realizan se incluye el análisis de habilidades, así como áreas de mejora y oportunidades. En 2014 se pondrá en marcha el proyecto "MAXAM University" con el que reforzar las actividades de formación tanto técnica como generalista para todos los empleados de la Compañía.

---

### Intranet

Intranet a la que pueden acceder todos los empleados, con espacios formativos, informativos, de trabajo y de colaboración (estos puestos en marcha durante 2013).

---

## Favoritismo en la contratación de empleados

El Código Ético de MAXAM lo recoge explícitamente en su punto 7: "MAXAM está comprometida a ofrecer un entorno laboral seguro y respetuoso en el que imperen los principios de no discriminación, igualdad de oportunidades, incluyendo la libertad de afiliación y el derecho a la negociación colectiva", que todos los trabajadores de MAXAM conocen por ser parte de la formación on line que reciben al entrar en la Compañía.

---

### Código Ético / Conducta

El Código Ético de MAXAM recoge la actuación al respecto de este tema en su punto 7., "Políticas de Recursos Humanos".

---

## Apoyo al empleado para ejercer su derecho a la negociación

## colectiva

Los empleados tienen libertad de afiliación sindical. En MAXAMCorp Holding, S.L. existe un comité de empresa que representa a los empleados en su interlocución con la empresa. Se practica la negociación colectiva que queda plasmada en los periódicos convenios colectivos de las empresas del Grupo MAXAM en España. Además, el Código Ético de MAXAM lo recoge explícitamente en su punto 7: "MAXAM está comprometida a ofrecer un entorno laboral seguro y respetuoso en el que imperen los principios de no discriminación, igualdad de oportunidades, incluyendo la libertad de afiliación y el derecho a la negociación colectiva", que todos los trabajadores de MAXAM conocen por ser parte de la formación on line que reciben al entrar en la Compañía.

---

### Código Ético / Conducta

El Código Ético de MAXAM recoge la actuación al respecto de este tema en su punto 7., "Políticas de Recursos Humanos".

### Convenio Colectivo

Aplicable a todo el personal de convenio de las empresas del grupo MAXAM en España  
Resultado de la negociación colectiva realizada para tal efecto y que regula todos los aspectos de la relación empresa-trabajador.

### Canales de Comunicación

A nivel interno se cuenta con intranet (MAXAM Place), acciones de e-mailing y newsletter (GLOBAL).

### Buzón de sugerencias

A través de la intranet, todo empleado puede dirigirse a los responsables de los departamentos que considere, bien a los gestores de la plataforma para que estos redireccionen su mensaje.

### Creación de Canal de Denuncias

Puesta en marcha a nivel interno durante 2013 para comunicar cualquier irregularidad que se haya visto o que se considere probable. Se recoge su existencia en el Código Ético. La competencia de su gestión está asignada en el "Compliance Officer" que cuenta con

espacio propio para la difusión de su labor en la intranet de la compañía.

**Nº de empleados receptores de comunicaciones sobre el total de empleados (%)**

En el caso de MAXAMCorp Holding, S.L. todos los empleados reciben las comunicaciones que se hacen, siempre vía tableros de anuncios, correo electrónico y con ampliación de información vía intranet.

**Intranet**

Intranet a la que pueden acceder todos los empleados, con espacios formativos, informativos, de trabajo y de colaboración (estos puestos en marcha durante 2013).

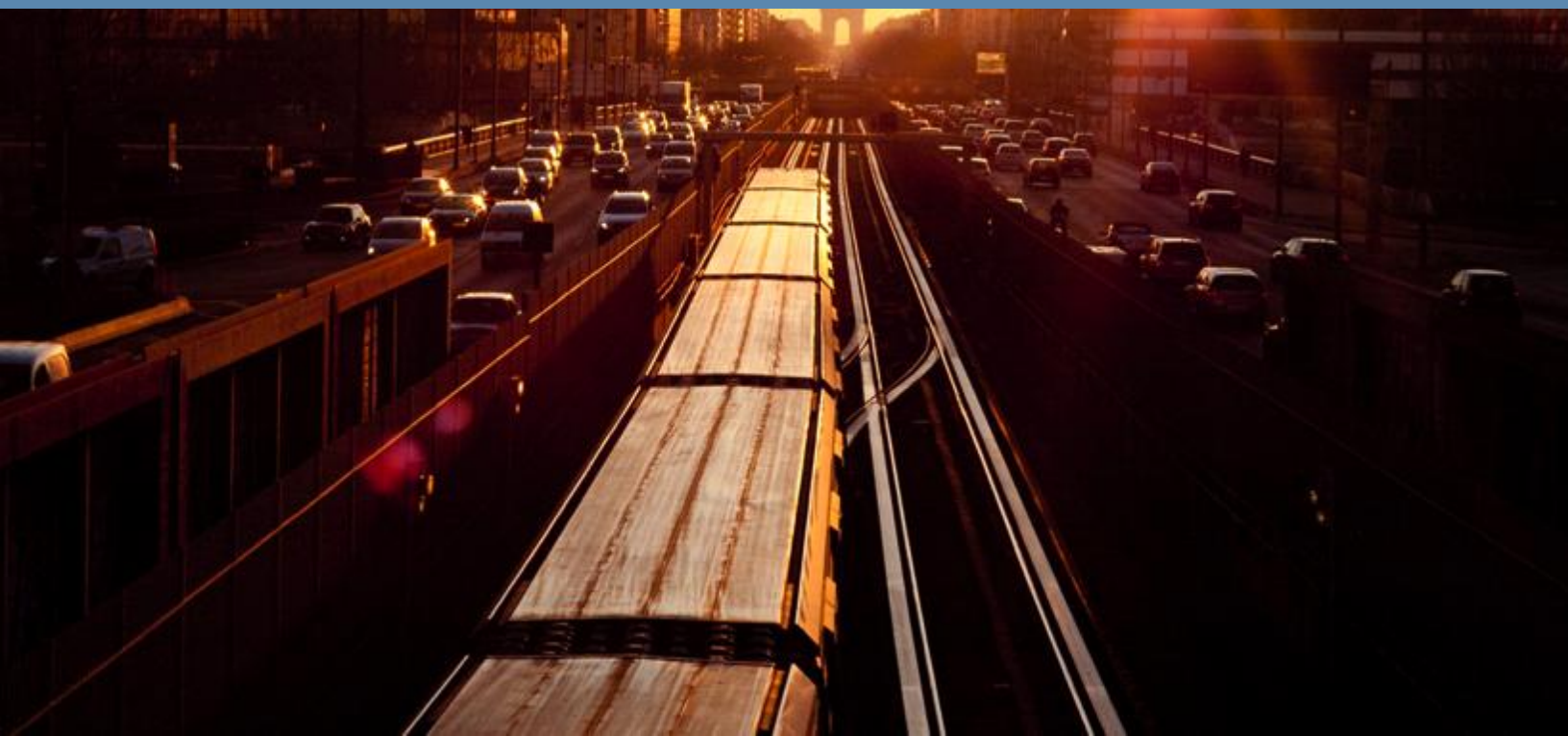
Area de RR.HH. con espacio para compartir con los empleados los documentos que considera.

El espacio en el que el empleado MAXAM encuentre la información, contactos o entorno de trabajo que necesite para su puesto en la compañía.



GRUPO DE INTERÉS

# PROVEEDORES



---

## Impactos en la reputación empresarial derivados de la relación con proveedores

MAXAMCorp Holding, S.L. se relaciona con proveedores españoles, por lo que entendemos que todos ellos cumplen estrictamente la legislación española.

---

### Política de Compras

Puesta en marcha de la plataforma de gestión de proveedores, cumplimiento de estos del código ético de MAXAM. Inscripción de 120 empresas.

---

## Contratar a proveedores de servicios que cumplan los Derechos Humanos

Los proveedores de MAXAMCorp Holding, S.L. son fundamentalmente empresas españolas o inversores de capital de prestigio reconocido, que están sujetos a la legislación vigente en nuestro país. Por ello entendemos que el nivel de riesgo es mínimo. Durante 2013 se ha puesto en marcha un portal de proveedores que ha llegado hasta los 120 registrados, en el que estos han de aceptar las condiciones de nuestro Código Ético como condición imprescindible para suministrarnos sus productos.

---

### Política de Compras

Puesta en marcha de la plataforma de gestión de proveedores, cumplimiento de estos del código ético de MAXAM. Inscripción de 120 empresas.

### Código Ético/Conducta

El Código Ético de MAXAM recoge la actuación al respecto de este tema en su punto 3: "Integridad y ética en los negocios"

## Realizar compras a proveedores que cumplan con los Derechos

## Humanos

Los proveedores de MAXAMCorp Holding, S.L. son fundamentalmente empresas españolas o inversores de capital de prestigio reconocido, que están sujetos a la legislación vigente en nuestro país. Por ello entendemos que el nivel de riesgo es mínimo. Durante 2013 se ha puesto en marcha un portal de proveedores que ha llegado hasta los 120 registrados, en el que estos han de aceptar las condiciones de nuestro Código Ético como condición imprescindible para suministrarnos sus productos.

---

### Política de Compras

Puesta en marcha de la plataforma de gestión de proveedores, cumplimiento de estos del código ético de MAXAM. Inscripción de 120 empresas.

### Código Ético Comercial

El Código Ético de MAXAM compendia la El Código Ético de MAXAM recoge la actuación al respecto de este tema en su punto 3: "Integridad y ética en los negocios"

---

## Crear relaciones estables con los proveedores

Se está desarrollando una política corporativa de compras que han de seguir las empresas MAXAM en todo el mundo con el fin de establecer sinergias entre las compras de todas sus filiales mediante relaciones estables y duraderas con los proveedores.

---

### Código Ético/Conducta

El Código Ético de MAXAM recoge la actuación al respecto de este tema en su punto 3: "Integridad y ética en los negocios".

### Canales de comunicación

Se cuenta con página web ([www.maxam.net](http://www.maxam.net)) y revista (Shaping) para públicos externos, además de acciones periódicas con medios de comunicación.



### **Política de Compras**

Puesta en marcha de la plataforma de gestión de proveedores, cumplimiento de estos del código ético de MAXAM. Inscripción de 120 empresas.

---

## **Falta de criterios responsables en la selección de proveedores**

Los proveedores de MAXAMCorp Holding, S.L. son fundamentalmente empresas españolas o inversores de capital de prestigio reconocido, que están sujetos a la legislación vigente en nuestro país. Por ello entendemos que el nivel de riesgo es mínimo. Durante 2013 se ha puesto en marcha un portal de proveedores que ha llegado hasta los 120 registrados, en el que estos han de aceptar las condiciones de nuestro Código Ético como condición imprescindible para suministrarnos sus productos.

---

### **Canales de comunicación**

Se cuenta con página web ([www.maxam.net](http://www.maxam.net)) y revista (Shaping) para públicos externos, además de acciones periódicas con medios de comunicación.

### **Código Ético/Conducta**

El Código Ético de MAXAM recoge la actuación al respecto de este tema en su punto 3: "Integridad y ética en los negocios".

---

## **Cumplimiento de la normativa**

Durante 2013 se ha puesto en marcha un portal de proveedores que ha llegado hasta los 120 registrados, en el que estos han de aceptar las condiciones de nuestro Código Ético como condición imprescindible para suministrarnos sus productos.

---

### **Código Ético/Conducta**

El Código Ético de MAXAM recoge la actuación al respecto de este tema en su punto 3: "Integridad y ética en los negocios".

### **Política de Compras**

Puesta en marcha de la plataforma de gestión de proveedores, cumplimiento de estos del código ético de MAXAM. Inscripción de 120 empresas.

---

GRUPO DE INTERÉS

# SOCIOS



---

## Satisfacción de expectativas

Los socios/accionistas están en todo momento informados de la situación de la empresa a través de su participación en el Consejo de Administración de la compañía, así como en las distintas comisiones: retribución y nombramientos, ejecutiva, auditoría interna,...

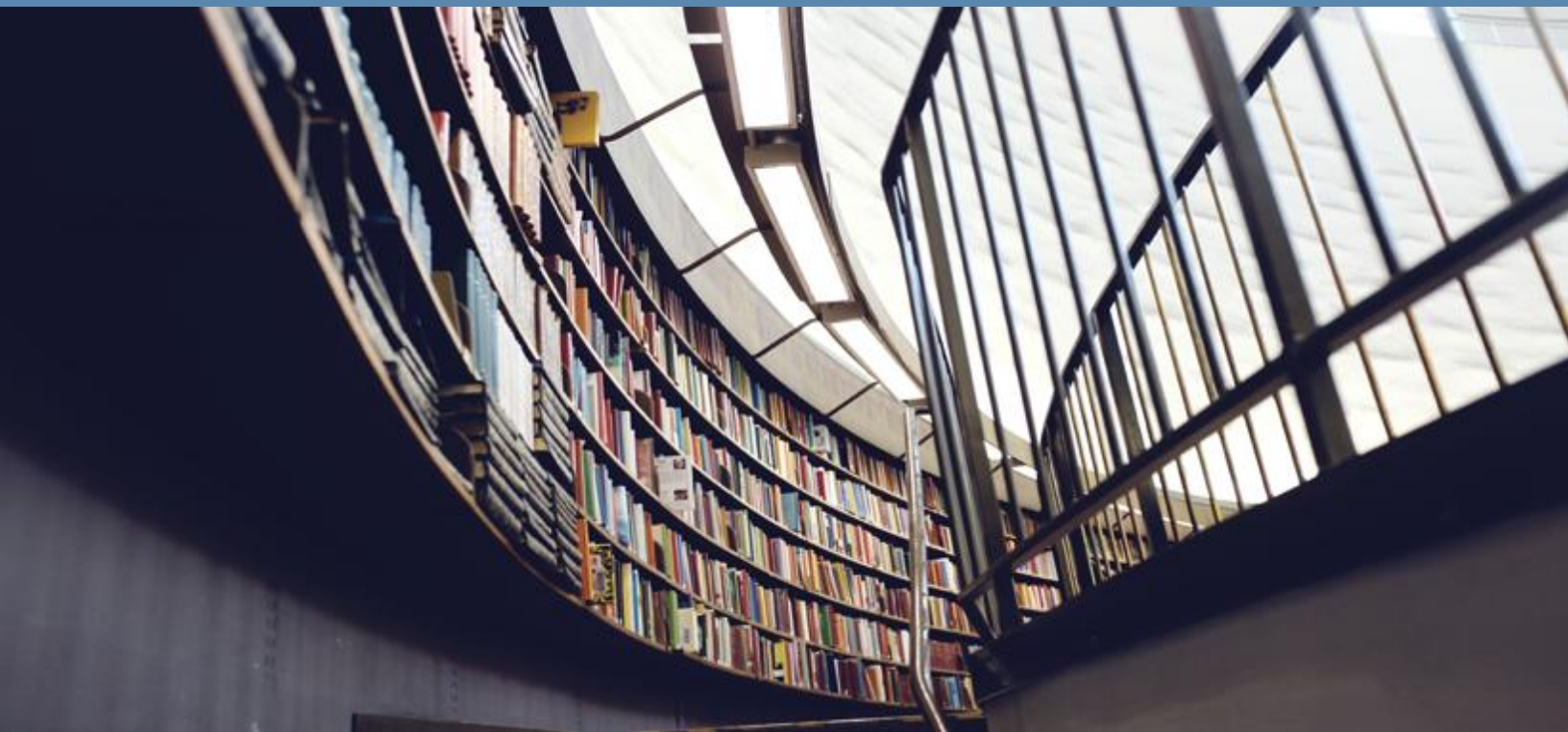
---

## Código Ético/Conducta

El Código Ético de MAXAM compendia la autorregulación de la compañía sobre integridad y respeto a los principios éticos y proporciona una guía de actuación para las compañías de MAXAM y todos sus empleados, socios, directivos y administradores. Punto 3: "Integridad y ética en los negocios"

GRUPO DE INTERÉS

# ADMINISTRACIÓN



---

## Tráfico de influencias en la contratación con la Administración Pública

El Código Ético de MAXAM lo recoge así en su punto 2.2: "... deberán extremarse las medidas de vigilancia para evitar incurrir en estas conductas (i) en las relaciones de cualquier tipo que MAXAM pueda llegar a mantener con las diferentes administraciones, funcionarios (y personal contratado al servicio de la administración) y partidos políticos; y (ii) en aquellos países en los que el índice de corrupción sea más elevado", que todos los trabajadores de MAXAM conocen por ser

parte de la formación on line que reciben al entrar en la Compañía.

---

### Código Ético / Conducta

El Código Ético de MAXAM compendia su autorregulación sobre integridad y respeto a los principios éticos y proporciona una guía de actuación para las compañías de MAXAM y todos sus empleados, directivos y administradores. Punto 2: "Cumplimiento regulatorio" y 3: "Integridad y ética en los negocios"

GRUPO DE INTERÉS

# COMUNIDAD





---

## Invertir en las generaciones del futuro

MAXAMCorp Holding, S.L. financia las actividades de la Fundación MAXAM, entre cuyos proyectos están los acuerdos que la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Minas y Energías de la Universidad Politécnica de Madrid tiene con universidades de otros países para que alumnos de último curso terminen sus estudios en ella y comiencen posteriormente su formación profesional en proyectos internacionales de MAXAM. Iniciativa que comenzó en 2001 y que sigue desarrollándose cada año desde entonces.

---

### Colaboración con Universidades

Cátedra del Explosivo en la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Minas y Energía de la Universidad Politécnica de Minas de Madrid  
Acuerdo con universidades de otros países por el que alumnos de último año terminan sus estudios de ingeniería de minas en Madrid y se integran

posteriormente en proyectos internacionales de MAXAM

---

## Alianzas entre asociaciones y empresas

MAXAMCorp Holding, S.L. es miembro de Fundación ONUART, iniciativa del Ministerio de AA.EE. y Cooperación y Naciones Unidas para, entre otros fines, impulsar el desarrollo de los derechos humanos y apoyar el concepto de multilateralismo de las Naciones Unidas como cauce universal del entendimiento.

---

### Cantidad de dinero invertido en la comunidad o comunidades (en especie, productos o servicios)

Financiación de los proyectos de la Fundación MAXAM  
Proyectos: Colección MAXAM, Casa del Explosivo, Cátedra del Explosivo e historia de la Compañía.

GRUPO DE INTERÉS

# MEDIO AMBIENTE



---

## Uso de nuevas tecnologías respetuosas con el medioambiente

El uso de tecnologías respetuosas con el medio ambiente es uno de los puntos que marca la política corporativa de medio ambiente de MAXAM, el punto 5 del código ético y el Manual Corporativo de Gestión de Calidad y Medio Ambiente aprobado el 11/11/2013.

---

## Optimizar el uso de papel en la entidad

El consumo de esta materia es uno de los aspectos que queda recogido en el punto 5, "Protección del medio ambiente", del Código Ético de MAXAM, que todos los trabajadores de MAXAM conocen por ser parte de la formación on line que reciben al entrar en la Compañía. Y también en uno de los procedimientos con los que llevar a la práctica el Manual Corporativo de Gestión de Calidad y Medio Ambiente aprobado el 11/11/2013.

---

## Identificación de los aspectos ambientales del entorno donde opera

La identificación de los mismos es uno de los puntos que marca la política corporativa de medio ambiente de MAXAM, el punto 5 del código ético y el Manual Corporativo de Gestión de Calidad y Medio Ambiente aprobado el 11/11/2013.

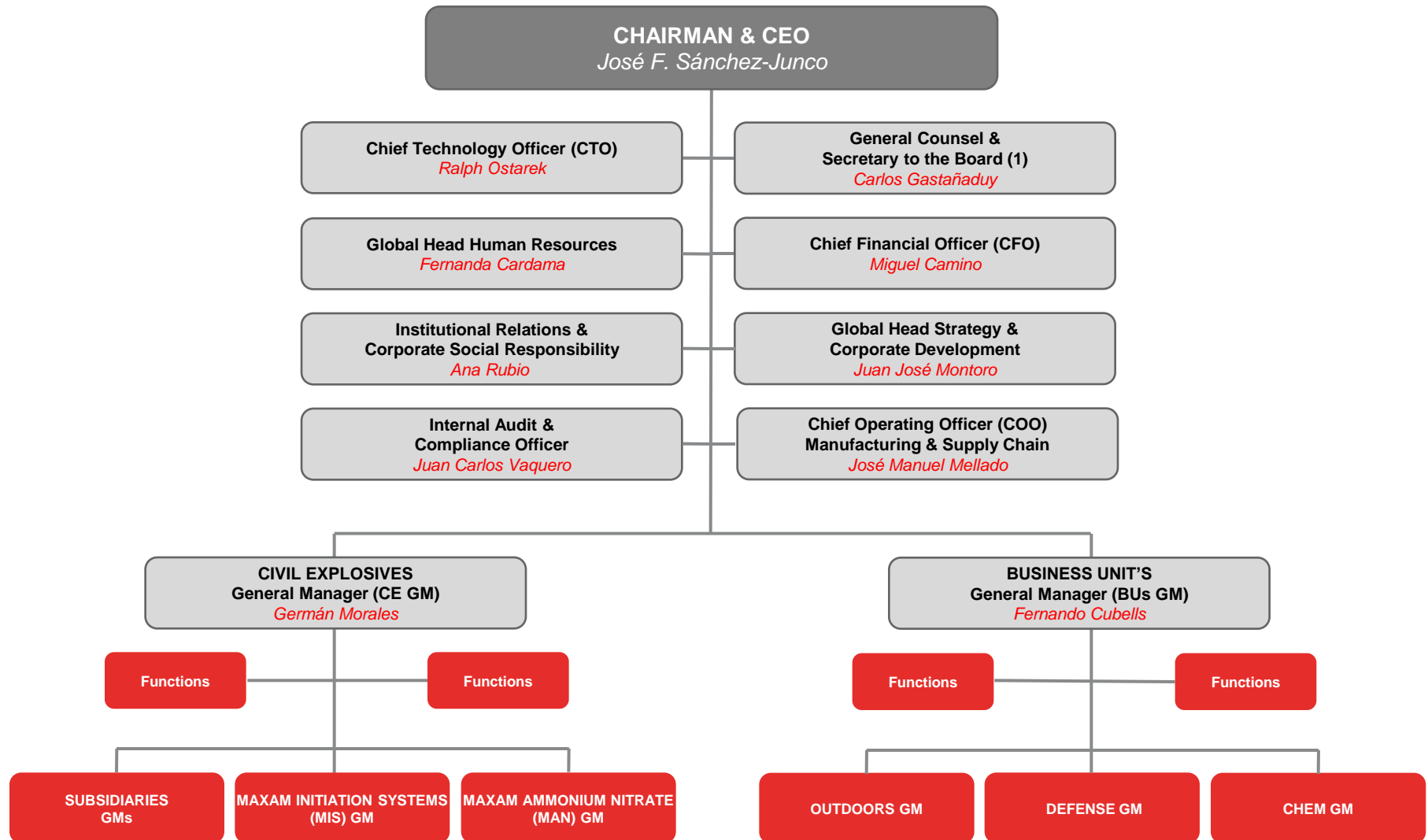
### Auditorías

Certificación ISO 14.000 de la mayoría de las filiales dependientes de MAXAMCorp Holding, S.L.

### Canales de Comunicación

La página web corporativa ([www.maxam.net](http://www.maxam.net)) pone a disposición del público externo la política corporativa en materia medioambiental de MAAM. Los empleados internos conocen toda la actividad en esta materia en de la intranet (MAXAM Place), a través de la cual se reportan impactos y consumos.

---



## **CÓDIGO ÉTICO**

Versión 1.01 - Septiembre 2012



# Código Ético de MAXAM



MAXAM es un grupo industrial y de servicios que actúa a escala global y con una posición de liderazgo en los sectores y mercados en los que está presente.

Como grupo global compartimos unos principios y valores comunes sobre los que se asientan nuestras operaciones y en los que se inspira nuestra gestión. Tales principios y valores forman parte activa de nuestras señas de identidad. Creemos firmemente en ellos y trabajamos para fortalecerlos y desarrollarlos.

El compromiso del MAXAM con los valores de integridad y ética ha sido siempre decidido. La adhesión hace más de dos años al Pacto Mundial de Naciones Unidas fue un hito importante en el desarrollo de ese compromiso. La aprobación del presente Código por el Consejo de Administración de MAXAM, en su sesión del pasado 26 de septiembre, supone un paso decisivo en este recorrido al elevar los estándares del Grupo en este campo hasta equipararlos a los de las compañías más avanzadas en esta materia.

Este Código Ético compendia la autorregulación de MAXAM sobre integridad y respeto a los principios éticos y proporciona una guía de actuación para las compañías de MAXAM y todos sus empleados, directivos y administradores.

En MAXAM tenemos la convicción de que actuar respetando los valores de integridad y ética redundará en beneficio del Grupo y de la sociedad en su conjunto. Por ello, os animo a que hagáis vuestro este Código Ético y a que desde ya colaboréis activamente en su puesta en práctica y aplicación.

**José Fernando Sánchez-Junco Mans**  
Chairman & CEO de MAXAM

# Índice

<b>06</b>	<b>1. Principios. Aplicación. Entrada en vigor</b>
06	1.1 Principios
06	1.2 Aplicación
07	1.3 Entrada en vigor
<b>08</b>	<b>2. Cumplimiento Regulatorio</b>
08	2.1 Cumplimiento de la normativa vigente
08	2.2 Normativa anticorrupción
09	2.3 Limitaciones a las exportaciones
09	2.4 Adhesión a las normas de competencia
10	2.5 Conducta en investigaciones y acciones legales
<b>12</b>	<b>3. Integridad y ética en los negocios</b>
12	3.1 Relación con miembros de las administraciones públicas y partidos políticos
12	3.2 Relaciones con clientes
13	3.3 Relación con distribuidores y agentes comerciales
14	3.4 Relación con proveedores
15	3.5 Relación con socios
15	3.6 Conflictos de intereses
16	3.7 Regalos de Cortesía
17	3.8 Uso de activos y recursos de MAXAM o de sus clientes
17	3.9 Control de gastos y medios de pago
18	3.10 Información privilegiada, confidencial o secreta
18	3.11 Tecnología y Propiedad Intelectual (IP)
<b>20</b>	<b>4. Entorno de trabajo seguro y saludable</b>
<b>22</b>	<b>5. Protección del medio ambiente</b>
<b>24</b>	<b>6. Adecuado registro y tratamiento de la información</b>
<b>25</b>	<b>7. Políticas de recursos humanos</b>
<b>26</b>	<b>8. Compliance Officer</b>
<b>27</b>	<b>9. Canales de denuncia</b>



# 1. PRINCIPIOS. APLICACIÓN. ENTRADA EN VIGOR

## 1.1 Principios

Este Código Ético (el “Código Ético” o el “Código”) descansa sobre los siguientes principios generales, que inspiran e informan su contenido y desarrollo:

- **Honestidad.** El cumplimiento de las leyes aplicables y de las reglas contenidas en el presente Código son elementos esenciales de la conducta honesta que se exige y espera de MAXAM<sup>1</sup> y de su Personal<sup>2</sup>.
- **Integridad.** El Personal de MAXAM ejercerá las funciones y responsabilidades asignadas de manera que las relaciones con los stakeholders (proveedores, clientes, distribuidores, socios, etc.) de MAXAM se basen en la integridad y en el respeto a la ética en los negocios.
- **No discriminación.** MAXAM no admite conductas que puedan representar un trato discriminatorio (en función de raza, color, edad, género, orientación sexual, identidad étnica, discapacidad, religión, afiliación política, sindical, nacionalidad o estado civil o factores asimilables), vejatorio, abusivo o intimidatorio a su Personal.
- **Entorno de trabajo seguro y saludable.** MAXAM y su Personal deberán velar por el establecimiento y mantenimiento de un entorno de trabajo seguro y saludable.
- **Protección del medio ambiente.** MAXAM considera la protección y respeto del medio ambiente como un principio y como una contribución esencial al desarrollo sostenible.

## 1.2 Aplicación

El Código Ético es de aplicación general, tiene carácter obligatorio y requiere la colaboración activa de todos los que integran MAXAM para su adecuada implantación, desarrollo y mejora.

### A. Generalidad

El Código Ético es de aplicación general en todas las sociedades que integran MAXAM en cada momento. En aquellas

<sup>1</sup> Bajo el término “MAXAM” se hace referencia a MAXAMCorp Holding, S.L. y a todas las filiales que integran su grupo.

<sup>2</sup> Con la expresión “Personal” se hace referencia a todos los empleados, directivos y administradores de MAXAM.

compañías en las que MAXAM ostente una participación que no le permita imponer la aplicación de este Código Ético, se procurará que al menos se observen los principios y reglas básicas contenidos en el mismo.

## **B. Obligatoriedad**

El Código es de obligado cumplimiento para todas las filiales de MAXAM y para todo su Personal.

Dentro del marco establecido en este Código se procurará que los terceros (proveedores, clientes, agentes, contratas y subcontratas, distribuidores y similares) que contraten o mantengan relaciones estables con el Grupo se adhieran al presente Código Ético (o a otros propios o ajenos de contenido similar) o al menos manifiesten el compromiso de cumplir sus principios y reglas básicas.

Las infracciones del Código Ético serán investigadas y, tras el oportuno procedimiento, se determinarán las responsabilidades y sanciones que en cada caso proceda imponer al infractor atendidas las circunstancias. Cuando la gravedad de la infracción lo justifique, la sanción podrá consistir en la terminación de la relación contractual vigente, en el despido o cese del infractor y en su denuncia ante las autoridades competentes.

## **C. Cooperación**

El Personal de MAXAM deberá mantener una colaboración activa en la aplicación del Código, participando en las labores de formación que sean procedentes, cooperando en su difusión y denunciando aquellas conductas que lo contravengan.

### **1.3 Entrada en vigor**

El presente Código entrará en vigor con plenos efectos el 1 de enero de 2013.

## 2. CUMPLIMIENTO REGULATORIO

Es Política Corporativa de MAXAM<sup>3</sup> el que *“MAXAM desarrollará sus actividades con sujeción a las leyes y normas que resulten de aplicación”*.

En particular, continúa diciendo la citada Política, MAXAM reforzará su control sobre el cumplimiento de sus obligaciones legales en las siguientes materias:

- Permisos y autorizaciones administrativas ligados al desarrollo de sus actividades y limitaciones en materia de exportación.
- Normativa del Derecho de Competencia (especialmente en aquellos mercados en los que pueda ostentarse una posición de dominio).
- Reglamentación sobre blanqueo de capitales.
- Reglamentación sobre corrupción, en particular, en aspectos relativos a funcionarios públicos y asimilados, tanto nacionales como extranjeros.

### 2.1 Cumplimiento de la normativa vigente

Como principio general, el Personal de MAXAM, en el ejercicio de las funciones y responsabilidades que tenga asignadas en cada caso, debe cumplir y velar por el cumplimiento de las normas que resulten. En caso de duda sobre aspectos relativos al cumplimiento de normativa se deberá contactar con la Dirección de Asesoría Jurídica o con el Compliance Officer para recabar asesoramiento.

### 2.2 Normativa anticorrupción

El Personal de MAXAM no entregará, solicitará, aceptará u ofrecerá ningún tipo de pago, recompensa o contraprestación, cualquiera que sea la forma y medios empleados, que constituya soborno, corrupción o cohecho conforme a la normativa aplicable en cada caso.

En particular, deberán extremarse las medidas de vigilancia para evitar incurrir en las conductas descritas en el párrafo anterior: (i) en las relaciones de cualquier tipo que MAXAM pueda llegar a mantener con las diferentes administraciones, funcionarios (y personal contratado al servicio de la administración) y partidos políticos; y (ii) en aquellos países en los que el índice de corrupción sea más elevado.

<sup>3</sup>Ver PO.CORP.LEG.00.02.01 (Política Corporativa de la Dirección de Asesoría Jurídica).



## 2.3 Limitaciones a las exportaciones

En materia de exportaciones, MAXAM respetará las limitaciones legales que resulten de aplicación en cada momento en relación con exportaciones de sus productos, servicios y tecnología a determinados territorios (y, en su caso, empresas o personas).

La Política Corporativa de Seguridad y el Procedimiento Corporativo para la coordinación previa de las exportaciones de material de defensa y doble uso a determinados países son de obligada observancia<sup>4</sup>. Las exportaciones a “países sensibles”, tal y como se definen en el citado Procedimiento, requieren las autorizaciones que en el mismo se especifican<sup>5</sup>.

En caso de cualquier duda acerca de la posibilidad de exportar a un determinado país, deberá consultarse con la Dirección Corporativa de Seguridad o, en su defecto, con el Compliance Officer.

## 2.4 Adhesión a las normas de competencia

MAXAM valora y fomenta el juego limpio y respeta y hace respetar las normas aplicables en materia de competencia.

El Personal de MAXAM con responsabilidades en las áreas de Comercial y Marketing deberá extremar la vigilancia sobre los aspectos relativos a esta materia, especialmente en aquellos mercados en los que MAXAM ostente una posición dominante.

Como norma general y salvo visto bueno de la Dirección de Asesoría Jurídica, habrán de evitarse discusiones o acuerdos (orales o escritos) con competidores sobre aspectos referentes a las actividades en las que MAXAM y sus competidores concurren y, en especial, los relativos a:

- Precios y demás términos o condiciones de venta.
- Costes, beneficios o márgenes.
- Ofertas de productos o servicios y coordinación de actividades de oferta.
- Cuota de mercado.
- División de territorios de ventas o distribución de clientes o líneas de productos.

<sup>4</sup> Ver la Política Corporativa de Seguridad y el PRO.CORP.SEC.01.02.01.

<sup>5</sup> La lista de “países sensibles” se elabora y actualiza sobre la base de las restricciones y embargos decretados por la UE y NN.UU.

Deberá consultarse con la Dirección de Asesoría Jurídica en caso de duda sobre si una conducta puede entrañar una infracción de las normas de competencia y siempre que se negocien acuerdos que puedan resultar problemáticos desde el punto de vista del derecho de la competencia, incluyendo, entre otros:

- Acuerdos sobre la compra, distribución o venta de productos o servicios en régimen de "exclusiva"
- Descuentos o reembolsos selectivos
- Acuerdos de distribución con competidores

## **2.5 Conducta en investigaciones y acciones legales**

El Personal de MAXAM deberá cooperar con administraciones, agencias gubernamentales y con los juzgados y tribunales competentes en los procedimientos investigadores, administrativos y/o judiciales de los que alguna de las filiales de MAXAM sea parte, sin perjuicio del legítimo derecho de defensa que asista a MAXAM en cada caso.

El Personal de MAXAM deberá comunicar inmediatamente a la Dirección de Asesoría Jurídica y al Compliance Officer la iniciación de cualquier procedimiento contencioso o de investigación relativo a MAXAM del que tenga noticia, coordinado con aquellos su participación en dicho procedimiento.

100001010001010001100000100100



01000



## 3. INTEGRIDAD Y ÉTICA EN LOS NEGOCIOS

### 3.1 Relación con miembros de las administraciones públicas y partidos políticos.

Con carácter adicional a las obligaciones establecidas en el apartado 2.2 de este Código (normativa anticorrupción), en MAXAM se observarán las siguientes reglas:

- Los Regalos de Cortesía a funcionarios (o personal contratado al servicio de la Administración), partidos políticos y/o sindicatos o sus cargos o representantes deberán atenerse a las reglas del apartado 3.7.
- Las donaciones y aportaciones gratuitas a partidos políticos, sindicatos o fundaciones o asociaciones públicas requerirán el conocimiento y aprobación de la Fundación MAXAM o del Compliance Officer y que se transparente el destinatario, la finalidad y su cuantía. La misma regla se aplicará a las donaciones y aportaciones gratuitas a particulares. No se requerirá sin embargo la expresada aprobación cuando la donación o aportación tenga carácter benéfico-social y venga impuesta por normativa de obligado cumplimiento.
- En la contratación de funcionarios y altos cargos que se encuentren en situación de baja, retiro, excedencia, jubilación o similares se observará escrupulosamente la normativa aplicable en materia de incompatibilidades.

### 3.2 Relación con clientes

La confianza y satisfacción de nuestros clientes es un activo esencial, fruto de la calidad de los productos y servicios prestados y del permanente esfuerzo por atender en todo momento sus necesidades y requerimientos.

Para el mantenimiento de los niveles de satisfacción y confianza deseados, MAXAM debe ofrecer a sus clientes productos y servicios de calidad, fiables y a precios competitivos.

El Personal de MAXAM, en el ejercicio de las funciones y responsabilidades que tenga asignadas, debe colaborar en el cumplimiento de este objetivo y de los aspectos éticos contenidos en el presente Código, mediante las siguientes actuaciones:

- Aplicar activamente la Política Corporativa de Calidad y cooperar en la resolución proactiva de las incidencias de calidad que pudieran llegar a suscitarse.
- Acompañar los productos y servicios de MAXAM de las fichas técnicas y/o de seguridad requeridas por la normativa sectorial aplicable.
- Verificar de manera razonable que el cliente está habilitado para la tenencia de los productos y servicios suministrados.
- Observar en las relaciones con los clientes las reglas sobre Regalos de Cortesía establecidas en el apartado 3.7 y las demás reglas de este Código Ético en la medida en que resulten de aplicación.
- Rechazar las solicitudes de suministro de productos (tales como minas antipersonales y munición de racimo) que MAXAM haya decidido excluir de su cartera.

### 3.3 Relación con distribuidores y agentes comerciales

Aunque no son propiamente Personal de MAXAM, nuestros agentes y distribuidores nos ayudan a colocar nuestros productos y servicios en el mercado y, como parte importante de la cadena de suministro al cliente, es deseable que compartan los principios y valores recogidos en este Código.

El Personal de MAXAM debe colaborar en el cumplimiento de este objetivo y de los aspectos éticos contenidos en el presente Código, mediante las siguientes actuaciones:

- Verificar de manera razonable que el agente / distribuidor cuenta con los recursos (depósitos y otras instalaciones, personal cualificado, etc.) y habilitaciones (permisos, autorizaciones, etc.) necesarias para el desempeño de su actividad.
- Formalizar por escrito la relación de agencia o distribución.
- Recabar el asesoramiento de la Dirección de Asesoría Jurídica cuando: (i) la labor del agente o distribuidor incluya la intermediación con clientes que tengan la consideración de Administraciones Públicas (Estados, Provincias, Ministerios,

Regiones, Administración Institucional, etc.); o (ii) concurran circunstancias o términos (tales como comisiones elevadas, territorios conflictivos, etc.) que motiven el que la relación de agencia o distribución tenga la consideración de “Contratos especiales” al amparo del Procedimiento General de Contratación (PR. CORP. LEG 03.05.01).

- Observar en las relaciones con los distribuidores y agentes las reglas sobre Regalos de Cortesía establecidas en el apartado 3.7 y las demás reglas de este Código Ético en la medida en que resulten de aplicación.

### **3.4 Relación con proveedores**

Nuestros proveedores son igualmente una pieza importante de la cadena de suministro al cliente y resulta objetivamente deseable que los mismos respeten los principios y valores recogidos en este Código.

El Personal de MAXAM debe colaborar en el cumplimiento de este objetivo y de los aspectos éticos contenidos en el presente Código, mediante las siguientes actuaciones:

- Verificar de manera razonable que el proveedor cuenta con los recursos (depósitos y otras instalaciones, personal cualificado, etc.) y habilitaciones (permisos, autorizaciones, etc.) necesarias para el desempeño de su actividad.
- Verificar de manera razonable que los productos y servicios del proveedor cumplen las exigencias de calidad, seguridad y fiabilidad necesarias para ser integrados en la cadena de suministro de MAXAM.
- Formalizar por escrito la relación de suministro o compraventa a establecer con el proveedor.
- Realizar los procesos de selección de proveedores de manera transparente, procurando solicitar al menos ofertas a 3 proveedores e incluyendo y ponderando entre los criterios de adjudicación del suministro el respeto por parte del proveedor a los principios y valores recogidos en este Código.
- Recabar el asesoramiento de la Dirección de Asesoría Jurídica cuando concurran circunstancias o términos que motiven el que la relación contractual con el proveedor tenga la consideración



de “Contratos especiales” al amparo del Procedimiento General de Contratación (PR. CORP. LEG 03.05.01).

- Observar en las relaciones con los proveedores las reglas sobre Regalos de Cortesía establecidas en el apartado 3.7 y las demás reglas de este Código Ético en la medida en que resulten de aplicación.

### 3.5 Relación con socios

MAXAM basa las relaciones con sus socios en los principios de lealtad, transparencia, reciprocidad y confianza mutua.

El Personal de MAXAM procurará en todo momento que los anteriores principios sean respetados y facilitará a los socios de MAXAM el ejercicio de los derechos (información, voto, etc.) que legal o contractualmente le correspondan en cada caso.

Los socios de MAXAM (tanto los de las filiales del Grupo MAXAM como los de la matriz MaxamCorp Holding, S.L.) que tengan la condición de Personal de MAXAM no gozarán de ningún privilegio, recompensa o promoción en su trabajo por el hecho de ser socios y no deberán invocar su condición de socio en sus relaciones con el resto del Personal de MAXAM ni intentar aprovecharse de dicha condición para prevalecer sobre los que no la tienen.

### 3.6 Conflictos de intereses

El Personal de MAXAM que esté incurso en una situación de “Conflicto de Intereses” deberá abstenerse de realizar cualquier actuación que haga prevalecer su propio interés (directo o indirecto) sobre el interés de MAXAM y, en particular, el Personal de MAXAM:

- No podrá negociar, concertar o suscribir contratos con terceros cuando exista una situación de Conflicto de Interés.
- Deberá informar al Compliance Officer de la existencia de cualquier Conflicto de Interés del que tenga noticia.

Se entenderá que se produce una situación de “Conflicto de Interés” cuando en virtud de una actuación de un integrante de Personal de MAXAM en representación o por cuenta de MAXAM pueda resultar un beneficio o ventaja, directa o indirecta, para dicho integrante o para terceros que tengan con el integrante afectado una relación de parentesco (cónyuges o parientes dentro del tercer grado), afectiva (convivencia de hecho o amistad manifiesta) o comercial (socio, administrador, gestor, trabajador, agente, prestador de servicios o asimiladas).

### 3.7 Regalos de Cortesía

MAXAM compete en los mercados con los méritos de sus productos y servicios y no usa los "Regalos de Cortesía" para ganar ventaja competitiva de forma impropia. Cuando se utilizan de forma inadecuada los Regalos de Cortesía se puede generar la percepción de que se busca influenciar sobre decisiones de negocio de los receptores a favor del que los efectúa.

Se entiende por Regalos de Cortesía los que se realizan o reciben con el ánimo atender a las normas de cortesía que rigen en los usos sociales y de los negocios y que no implican contraprestación alguna a un bien o servicio recibido o por recibir. A título de ejemplo, podrán consistir en entradas e invitaciones para espectáculos de ocio, culturales, deportivos, musicales, formación, transporte, descuentos, artículos promocionales, alojamientos, comidas, bebidas, uso de materiales, equipos o instalaciones, etc.

En relación con los Regalos de Cortesía, el Personal de MAXAM observará las siguientes reglas:

- En ningún caso el Regalo de Cortesía podrá consistir en dinero o efectos o valores convertibles en dinero.
- La entrega o recepción de Regalos de Cortesía deberá llevarse a cabo de manera transparente informando sobre el particular al respectivo superior jerárquico o al Compliance Officer.
- Los Regalos de Cortesía deberán tener carácter esporádico y su valor no excederá del importe de 100 euros anuales por beneficiario. Con el consentimiento del Compliance Officer podrá rebasarse el citado límite, cuando a su prudente juicio concurran circunstancias razonables que lo justifiquen.
- El Personal de MAXAM que intervenga en la negociación y firma con terceros de contratos que conlleven la entrega de bienes o servicios al Grupo MAXAM no podrán solicitar ni recibir Regalos de Cortesía de esos terceros, salvo que se trate de los referidos en el párrafo siguiente.
- Podrán hacerse y recibirse Regalos de Cortesía consistentes en material promocional y de merchandising (tales como calendarios, llaveros, bolígrafos, tazas, viseras y similares) siempre que tengan carácter esporádico y el valor de los mismos no exceda del importe de 100 euros anuales por beneficiario.

### **3.8 Uso de activos y recursos de MAXAM o de sus clientes**

Los recursos y activos de MAXAM deberán ser utilizados por su Personal con el nivel apropiado de diligencia, en interés de MAXAM y para el fin propio al que están destinados.

El Personal de MAXAM deberá utilizar los recursos y activos que el Grupo ponga a su disposición (tales como ordenadores, teléfonos, material de oficina, suministros y similares) conforme a los principios de responsabilidad, economía, eficiencia y sostenibilidad.

Como regla general, el Personal de MAXAM no podrá utilizar los activos y recursos de MAXAM en provecho propio o de terceros. Sólo con autorización de MAXAM y con sujeción a los términos y condiciones establecidos en dicha autorización, podrán destinarse a usos esporádicos privados ciertos activos o recursos de MAXAM (tales como ordenadores, teléfonos, software y similares).

### **3.9 Control de gastos y medios de pago**

El Personal de MAXAM es responsable del entendimiento y cumplimiento de las Políticas Corporativas en materia de control de gastos de viaje y otros gastos sufragados por MAXAM. El Personal de MAXAM actuará con arreglo a los principios de responsabilidad, economía y eficiencia a la hora de incurrir en (o, en su caso, autorizar o aprobar) los expresados gastos por cuenta de MAXAM. Estos gastos deben ser correctamente gestionados y registrados en las cuentas de MAXAM. Falsificar gastos, vulnerar las políticas establecidas al respecto o no atenerse a los anteriores principios, son conductas que suponen un incumplimiento de este Código Ético.

Aquellos miembros del Personal de MAXAM que por las necesidades de su trabajo dispongan de medios de pago facilitados por MAXAM (tarjetas de crédito, cheques de viaje o anticipos en efectivo), deberán custodiar adecuadamente estos instrumentos de pago, utilizarlos únicamente en interés de MAXAM y para los fines que ésta hubiese especificado y justificar y documentar suficientemente los cargos incurridos por cuenta de la empresa.

### **3.10 Información privilegiada, confidencial o secreta**

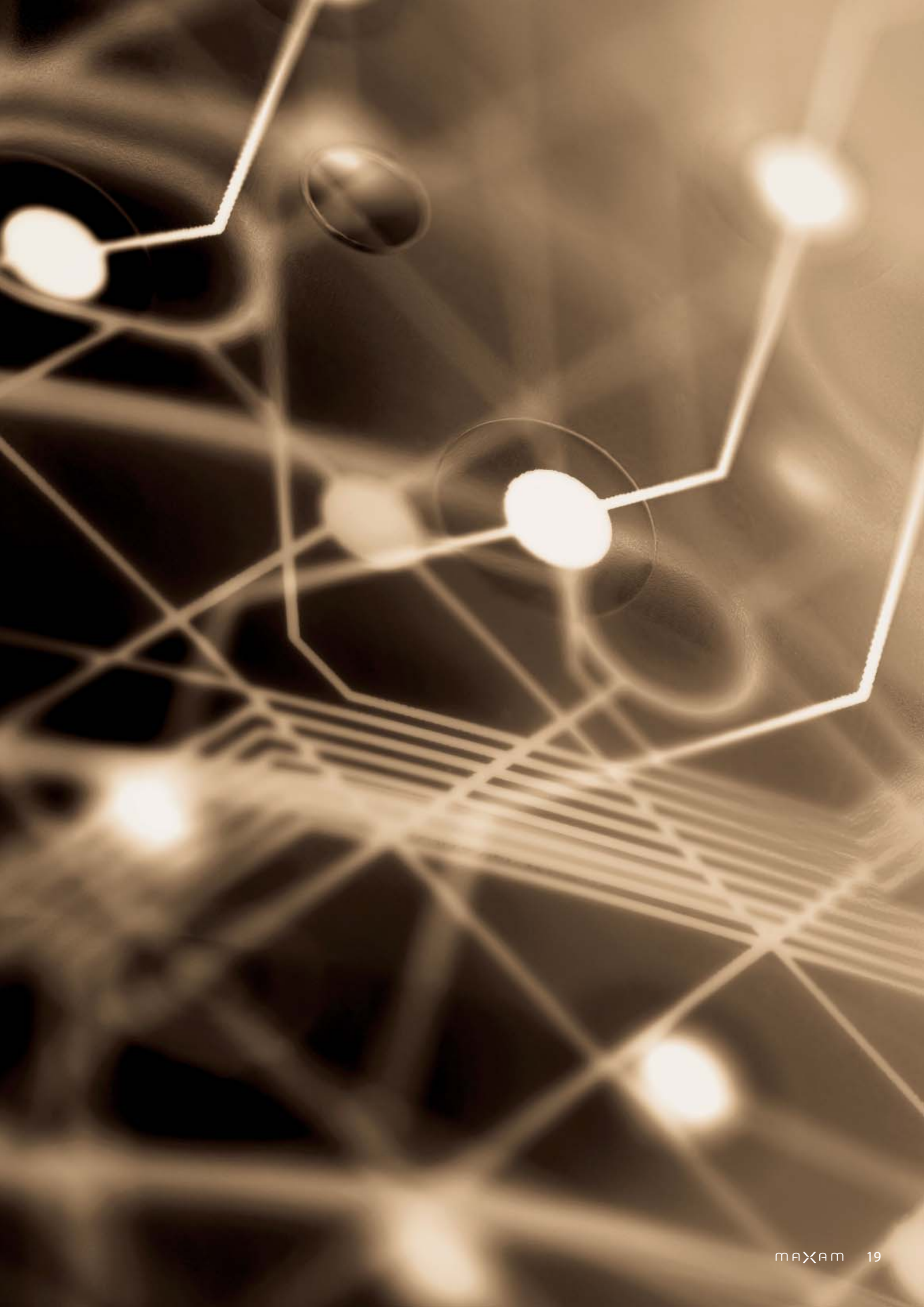
El Personal de MAXAM que en el desempeño de sus funciones haya tenido acceso a información identificada como “Información Privilegiada”, “Información Confidencial” o “Información Secreta” de MAXAM o de terceros, deberá: (i) abstenerse de revelarla a terceros no autorizados o utilizarla en provecho propio; (ii) utilizarla diligentemente, atendida su naturaleza, y únicamente para los fines para los que ha sido proporcionada. Aquellos integrantes del Personal de MAXAM que hayan dejado de formar parte de dicho Personal por cualquier motivo están obligados a seguir observando los expresados deberes hasta que la Información Confidencial, Privilegiada o Secreta haya cesado de tener tal carácter.

Debe tenerse presente que la utilización ilegítima de Información Privilegiada, Confidencial o Secreta no sólo supone un incumplimiento del presente Código sino que puede constituir una infracción grave de la ley aplicable.

### **3.11 Tecnología y Propiedad Intelectual (IP)**

Uno de los activos más valiosos de MAXAM es su propiedad intelectual, tecnología y know-how (“IP”). Todo el Personal de MAXAM debe proteger y velar por la protección adecuada de estos activos utilizándolos únicamente en beneficio de MAXAM y conforme a su naturaleza y destino. El IP de MAXAM será considerado y tratado como Información Confidencial y Secreta de MAXAM. Consulte con el Departamento Corporativo de Tecnología (DITEC) o con la Dirección de Asesoría Jurídica antes de dar acceso a terceros (vía licencia, acuerdo de confidencialidad o de otro modo) al IP de MAXAM. Los deberes establecidos en este párrafo serán de aplicación a aquellos integrantes del Personal de MAXAM que hayan dejado de formar parte de dicho Personal por cualquier motivo.

El Personal de MAXAM debe respetar el IP de terceros al que se le haya dado acceso en el desempeño de sus funciones. El uso no autorizado del IP puede exponer a la compañía a demandas y sanciones de elevada cuantía.



## 4. ENTORNO DE TRABAJO SEGURO Y SALUDABLE

La Prevención de Riesgos y Salud Laboral es una función clave que forma parte de los Sistemas de Gestión de los Centros de Trabajo de MAXAM y es de aplicación obligatoria y prioritaria. Los siguientes principios, son el fundamento de nuestro compromiso con la prevención de Riesgos y Salud Laboral y con las Políticas y Procedimientos Corporativos a través de los que se articula dicho Compromiso<sup>6</sup>:

- MAXAM está plenamente comprometida con los principios y prácticas de gestión de Responsible Care Global Charter y UN Global Compact.
- Es prioridad absoluta de MAXAM facilitar y mantener un entorno de trabajo seguro y saludable para sus empleados, contratistas, clientes y público en general.
- MAXAM asigna los recursos humanos y técnicos necesarios para identificar, evaluar y gestionar los riesgos potenciales que son inherentes a sus procesos y productos, prestando especial atención a la prevención de accidentes y al control de sus consecuencias.
- Los empleados de MAXAM reciben formación inicial y periódica sobre técnicas de gestión de los riesgos para mejorar sus capacidades profesionales y hacerles conscientes de los riesgos inherentes a sus trabajos y sobre cómo eliminarlos o controlarlos.
- MAXAM mantiene informados a sus clientes sobre las condiciones adecuadas de uso de sus productos, así como sobre las medidas de prevención aplicables a los productos y servicios prestados por la Compañía.
- MAXAM continuamente mejora sus procesos y Sistemas de Gestión de Prevención de Riesgos y Salud Laboral para mejorar

<sup>6</sup>Véanse al respecto las Políticas y Procedimientos Corporativos de la Dirección Corporativa de Prevención de Riesgos y Salud Laboral.



sus estándares de seguridad y cumplir con la legislación aplicable en todos los países en los que opera.

- El Sistema Corporativo de Gestión de la Prevención de Riesgos y Salud Laboral se ha desarrollado usando principios contrastados de Análisis y Evaluación de Riesgos. Todo nuevo proyecto, puesto de trabajo o tarea, así como cualquier revisión, cambio o modificación son analizados en profundidad y previamente a su puesta en marcha, para determinar los niveles de riesgos e implantar las medidas necesarias para eliminarlos o controlarlos.
- Los empleados de MAXAM tienen la obligación de participar activamente en la mejora continua del Sistema de Gestión de Prevención de Riesgos y Salud Laboral.
- MAXAM asegura que todos los Sistemas de Gestión de la Prevención de Riesgos y Salud Laboral vigentes en cualquiera de sus Filiales y Centros de Trabajo cumplen con esta Política Corporativa mediante periódicas auditorías internas y externas.
- Las principales fábricas de MAXAM estarán certificadas en OHSAS 18001 antes de finales de 2014, de acuerdo con una planificación gradual.

## 5. PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE

MAXAM establece su Política Ambiental<sup>7</sup> de acuerdo con las iniciativas voluntarias Responsible Care Global Charter y Pacto Mundial de las Naciones Unidas. Dicha Política se articula en los siguientes principios, que deben ser conocidos y respetados por el Personal de MAXAM:

- MAXAM considera la protección del medio ambiente un principio clave para el progreso de su actividad de negocio y una contribución esencial al desarrollo sostenible.
- MAXAM establece que el medio ambiente es una función de la Dirección que debe ser asumida, liderada y gestionada por cada línea ejecutiva en el ámbito de su responsabilidad, y un compromiso de cada empleado de la compañía.
- MAXAM informa, forma y promueve la participación activa de sus empleados acerca de los aspectos ambientales significativos de sus procesos, productos y servicios.
- MAXAM se esfuerza por conseguir una reducción progresiva de sus efectos y riesgos ambientales, a través del uso de las técnicas de evaluación y prevención más apropiadas.
- MAXAM se compromete con la mejora continua de su comportamiento ambiental y el uso eficiente de los recursos, a través de la implantación de su Sistema de Gestión Ambiental (de conformidad con la norma ISO 14001) en todos sus emplazamientos industriales.
- MAXAM evalúa sus nuevos proyectos y desarrollos industriales para conseguir una protección efectiva de las personas, las instalaciones y el medio ambiente, con el soporte tecnológico de su propia I+D, y tomando como referencia las mejores técnicas disponibles.
- MAXAM promueve la comunicación abierta con todos los grupos de interés en relación a sus aspectos ambientales y

<sup>7</sup> Véase al respecto la Política Corporativa de Medio Ambiente.

riesgos, y colabora activamente con las autoridades en la gestión y prevención de dichos aspectos y riesgos.

- MAXAM informa y aconseja a sus clientes acerca de las características, transporte, almacenamiento, uso seguro y gestión final de sus productos, colaborando asimismo con proveedores y distribuidores en la mejora de las buenas prácticas ambientales.
- MAXAM exige a sus contratistas y subcontratistas la adopción de procedimientos ambientales equivalentes a los suyos, cuando sea aplicable.
- Los empleados de MAXAM y quienes trabajen en su nombre, están obligados a cumplir con la legislación, políticas y procedimientos internos relacionados con el medio ambiente, para lograr la plena conformidad con los requisitos legales aplicables.

## 6. ADECUADO REGISTRO Y TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

La elaboración, tratamiento, registro y custodia de información económico-financiera, técnica, comercial, legal, laboral y personal concerniente a MAXAM debe respetar los principios de veracidad, integridad y cumplimiento de las limitaciones legales.

Cada miembro del Personal de MAXAM deberá cumplir y velar porque el resto de Personal cumpla los citados principios dentro del ámbito de sus respectivas competencias y funciones.

Respeto a la información Privilegiada, Confidencial y Secreta será de aplicación lo dispuesto en el apartado 3.9.

## 7. POLÍTICAS DE RECURSOS HUMANOS

MAXAM está comprometida a ofrecer un entorno laboral seguro y respetuoso en el que imperen los principios de no discriminación, igualdad de oportunidades y respeto a los derechos humanos y a los derechos laborales, incluyendo la libertad de afiliación y el derecho a la negociación colectiva.

El Personal de MAXAM deberá cumplir y velar por el cumplimiento de los citados principios y, en particular, abstenerse de realizar cualquier conducta que pueda representar un trato discriminatorio (en función de raza, color, edad, género, orientación sexual, identidad étnica, discapacidad, religión, afiliación política, sindical, nacionalidad o estado civil o factores asimilables), vejatorio, abusivo o intimidatorio en relación con el resto del Personal de MAXAM.

El trabajo infantil está estrictamente prohibido en MAXAM. La edad mínima de incorporación al trabajo será la de 16 años, salvo que la normativa local establezca una superior. Se prestará especial atención a los trabajadores con edades inferiores a 18 años, para evitar trabajos que puedan dañar su salud, integridad, desarrollo o seguridad.

## 8. COMPLIANCE OFFICER

El Compliance Officer es el principal responsable de todos los aspectos relativos a la aplicación del presente Código Ético. Con carácter enunciativo y no limitativo corresponden al Compliance Officer las siguientes funciones:

- Velar por la aplicación y cumplimiento del Código coordinando todos los aspectos relativos al mismo.
- Informar al Chairman & CEO del Grupo MAXAM y a su Comisión de Auditoría de todos los aspectos relevantes que se susciten en relación con el Código y su aplicación.
- Proponer actuaciones de mejora y revisión de Código cuando lo considere oportuno.
- Liderar las tareas de información, formación y auditoría relativas al presente Código.
- Coordinar con el Director Corporativo de Seguridad todos los aspectos contenidos en este Código en relación con las limitaciones a exportaciones.
- Elaboración y custodia de la documentación generada con ocasión de la aplicación del Código.
- Concesión o denegación de las autorizaciones que tiene encomendadas por el Código, previo análisis de los correspondientes antecedentes.
- Recepción, tramitación y resolución de las denuncias recibidas conforme al apartado 9 del presente Código Ético.

Desde MAXAM queremos alentar a todo el Personal a ponerse en contacto con el Compliance Officer para consultar, opinar o comentar cualquier tema relacionado con el presente Código Ético.

Se puede contactar con el Compliance Officer a través de los siguientes medios:

Teléfono: +34 91 7220283

Por correo: Compliance Officer

MaxamCorp Holding, S.L.

Avenida del Partenón 16 – 5ª planta

28042 Madrid

E-mail: [compliance@maxam.net](mailto:compliance@maxam.net)

Intranet (MAXAM Place): <https://place.maxam.net>



## 9. CANALES DE DENUNCIA

Cuando un integrante del Personal de MAXAM tenga conocimiento de un incumplimiento del presente Código deberá comunicarlo lo antes posible por medio de alguno de los siguientes canales:

- Comunicarlo al superior jerárquico (en caso de que éste no esté involucrado en el incumplimiento) , el cual deberá ponerlo en conocimiento del Compliance Officer y, en paralelo, iniciar la correspondiente investigación para aclarar los hechos y delimitar las eventuales responsabilidades; y/o
- Comunicarlo directamente al Compliance Officer, el cual iniciará una investigación para aclarar los hechos y delimitar las eventuales responsabilidades; y/o
- Comunicarlo a través del Canal de Denuncia de MAXAM Place (<https://place.maxam.net>), que garantiza el anonimato, y que dará igualmente lugar al inicio de la consiguiente investigación del Compliance Officer para aclarar los hechos y delimitar las eventuales responsabilidades.

maxam

[www.maxam.net](http://www.maxam.net)

# POLÍTICA CORPORATIVA

## PREVENCIÓN DE RIESGOS Y SALUD LABORAL

Estos principios son el fundamento de nuestro compromiso con la Prevención de Riesgos y Salud Laboral de nuestros empleados, contratistas, clientes y público en general.

Febrero, 2012

Esta Política Corporativa será revisada, al menos, cada cinco años.



## CUESTIÓN DE TODOS



- 1 MAXAM está plenamente comprometida con los principios y prácticas de gestión de Responsible Care Global Charter y de UN Global Compact.
- 2 Es prioridad absoluta de MAXAM facilitar y mantener un entorno de trabajo seguro y saludable para sus empleados, contratistas, clientes y público en general.
- 3 MAXAM asigna los recursos humanos y técnicos necesarios para identificar, evaluar y gestionar los riesgos potenciales que son inherentes a sus procesos y productos, prestando especial atención a la prevención de accidentes y al control de sus consecuencias.
- 4 Los empleados de MAXAM reciben formación inicial y periódica sobre técnicas de gestión de los riesgos para mejorar sus capacidades profesionales y hacerles

conscientes de los riesgos inherentes a sus trabajos y sobre cómo eliminarlos o controlarlos.

- 5 MAXAM mantiene informados a sus clientes sobre las condiciones adecuadas de uso de sus productos, así como sobre las medidas de prevención aplicables a los productos y servicios prestados por la Compañía.
- 6 MAXAM continuamente mejora sus procesos y Sistemas de Gestión de Prevención de Riesgos y Salud Laboral para mejorar sus estándares de seguridad y cumplir con la legislación aplicable en todos los países en los que opera.
- 7 El Sistema Corporativo de Gestión de la Prevención de Riesgos y Salud Laboral se ha desarrollado usando principios contrastados de Análisis y Evaluación de Riesgos. Todo nuevo proyecto, puesto de trabajo o

tarea, así como cualquier revisión, cambio o modificación son analizados en profundidad y previamente a su puesta en marcha, para determinar los niveles de riesgos e implantar las medidas necesarias para eliminarlos o controlarlos.

- 8 Los empleados de MAXAM tienen la obligación de participar activamente en la mejora continua del Sistema de Gestión de Prevención de Riesgos y Salud Laboral.
- 9 MAXAM asegura que todos los Sistemas de Gestión de la Prevención de Riesgos y Salud Laboral vigentes en cualquiera de sus Filiales y Centros de Trabajo cumplen con esta Política Corporativa mediante periódicas auditorías internas y externas.
- 10 Las principales fábricas de MAXAM estarán certificadas en OHSAS 18001 antes de finales de 2014, de acuerdo con una planificación gradual.

José Fernando Sánchez-Junco  
**Chairman & CEO**  
**MAXAM**



**CIVIL EXPLOSIVES • OUTDOORS • DEFENCE • CHEM • ENERGY**  
Shaping the world you live in  
[www.maxam.net](http://www.maxam.net)





# POLÍTICA CORPORATIVA

## MEDIO AMBIENTE

MAXAM es un grupo industrial presente en todo el mundo, que desarrolla y produce materiales energéticos, especialidades químicas, productos y servicios para minería, canteras y obra civil; sistemas y servicios para defensa y desmilitarización; munición deportiva para caza y tiro; servicios medioambientales y proyectos de energías renovables.

MAXAM establece su Política Ambiental de acuerdo con las iniciativas voluntarias Responsible Care Global Charter y Pacto Mundial de las Naciones Unidas, y a los requisitos de sus grupos de interés (empleados, accionistas, autoridades, socios comerciales, comunidades locales y sociedad).

A fin de proporcionar el marco para sus actividades y establecer y revisar sus objetivos ambientales, MAXAM adopta los siguientes Principios, que deben ser conocidos por todos sus empleados.

Septiembre, 2011

maxam

Shaping the world you live in

- 1 MAXAM considera la protección del medio ambiente un principio clave para el progreso de su actividad de negocio y una contribución esencial al desarrollo sostenible.
- 2 MAXAM establece que el medio ambiente es una función de la Dirección que debe ser asumida, liderada y gestionada por cada línea ejecutiva en el ámbito de su responsabilidad, y un compromiso de cada empleado de la compañía.
- 3 MAXAM informa, forma y promueve la participación activa de sus empleados acerca de los aspectos ambientales significativos de sus procesos, productos y servicios.
- 4 MAXAM se esfuerza por conseguir una reducción progresiva de sus efectos y riesgos ambientales, a través del uso de las técnicas de evaluación y prevención más apropiadas.
- 5 MAXAM se compromete con la mejora continua de su comportamiento ambiental y el uso eficiente de los recursos, a través de la implantación de su Sistema de Gestión Ambiental (de conformidad con la norma ISO 14001) en todos sus emplazamientos industriales.
- 6 MAXAM evalúa sus nuevos proyectos y desarrollos industriales para conseguir una protección efectiva de las personas, las instalaciones y el medio ambiente, con el soporte tecnológico de su propia I+D, y tomando como referencia las mejores técnicas disponibles.
- 7 MAXAM promueve la comunicación abierta con todos los grupos de interés en relación a sus aspectos ambientales y riesgos, y colabora activamente con las autoridades en la gestión y prevención de dichos aspectos y riesgos.
- 8 MAXAM informa y aconseja a sus clientes acerca de las características, transporte, almacenamiento, uso seguro y gestión final de sus productos, colaborando asimismo con proveedores y distribuidores en la mejora de las buenas prácticas ambientales.
- 9 MAXAM exige a sus contratistas y subcontratistas la adopción de procedimientos ambientales equivalentes a los suyos, cuando sea aplicable.
- 10 Los empleados de MAXAM, y quienes trabajen en su nombre, están obligados a cumplir con la legislación, políticas y procedimientos internos relacionados con el medio ambiente, para lograr la plena conformidad con los requisitos legales aplicables.

José Fernando Sánchez-Junco  
**Chairman & CEO**  
**MAXAM**



CIVIL EXPLOSIVES • OUTDOORS • DEFENCE • CHEM • ENERGY

Shaping the world you live in

[www.maxam.net](http://www.maxam.net)





# POLÍTICA CORPORATIVA

## CALIDAD

MAXAM es un grupo industrial presente en todo el mundo, que desarrolla y produce materiales energéticos, especialidades químicas, productos y servicios para minería, canteras y obra civil; sistemas y servicios para defensa y desmilitarización; munición deportiva para caza y tiro; servicios medioambientales y proyectos de energías renovables.

MAXAM establece su Política de Calidad de acuerdo a la norma ISO 9001, teniendo en cuenta los requisitos y expectativas de sus clientes y de sus grupos de interés, además de los acuerdos voluntarios Responsible Care Global Charter y Pacto Mundial de las Naciones Unidas.

MAXAM fija los siguientes Principios, que deben ser adoptados por todas las Unidades de Negocio y Filiales, a fin de proporcionar el marco para sus actividades, y establecer y revisar sus objetivos de calidad.

Septiembre, 2012

# maxam

Shaping the world you live in

**1** MAXAM considera la calidad una disciplina clave para la competitividad, el progreso y el logro sostenido de sus actividades de negocio, con un enfoque orientado a procesos para mejorar la satisfacción del cliente.

**2** MAXAM establece que la calidad es una función de la Dirección que debe ser asumida, liderada y gestionada por cada línea ejecutiva en el ámbito de su responsabilidad, así como un compromiso de cada empleado de la Compañía.

**3** MAXAM informa, forma y promueve la participación activa de sus empleados para alcanzar los requerimientos de calidad y el comportamiento eficaz de sus procesos, productos y servicios.

**4** MAXAM garantiza que todos sus productos y servicios son conformes a los requerimientos de los clientes internos y externos, cumpliendo con la normativa aplicable en vigor en los países

donde esos servicios y productos son fabricados, transportados, comercializados o utilizados.

**5** MAXAM se compromete a la mejora continua en su desempeño de la calidad para alcanzar la satisfacción del cliente y sus expectativas, a través de la implantación de su Sistema de Gestión de Calidad (conforme a la norma ISO 9001, certificándose en ella y en otros estándares relacionados, cuando sean requeridos).

**6** MAXAM diseña, fabrica y suministra todos sus productos y servicios según los máximos estándares de calidad, con el soporte tecnológico de su propia I+D.

**7** MAXAM se esfuerza por alcanzar la eficacia y la eficiencia de los procesos (incluyendo los externalizados) en cada Filial, con el fin de obtener el resultado deseado, fomentando el uso de herramientas y técnicas avanzadas de calidad.

**8** MAXAM colabora con sus clientes, proveedores y distribuidores para incrementar la cadena de valor, compartiendo información y buenas prácticas de transporte, almacenamiento, uso seguro y gestión final de sus productos y servicios.

**9** MAXAM exige a sus proveedores, contratistas y subcontratistas que garanticen la conformidad con las especificaciones de los productos y servicios adquiridos, adoptando los procedimientos de calidad adecuados.

**10** Los empleados de MAXAM, y quienes trabajen en su nombre, están obligados a cumplir con los requerimientos de calidad aplicables a productos y servicios, tales como políticas y procedimientos internos, especificaciones y legislación.

José Fernando Sánchez-Junco  
**Chairman & CEO**  
**MAXAM**



**CIVIL EXPLOSIVES • OUTDOORS • DEFENCE • CHEM • ENERGY**

Shaping the world you live in

[www.maxam.net](http://www.maxam.net)





- The Code of Ethics
- Ethics & Compliance Committee
- **Speak Up**

## Speak Up - Compliance

In accordance with the norms established in the **Code of Ethics**, any employee, manager, or director of **MAXAM** who has knowledge of a breach of the Code, must communicate it to the Compliance Officer as soon as possible. For this purpose, in addition to the usual channels to be employed for these situations, **MAXAM** has created the **"Speak Up"** anonymous reporting tool.

**"Speak Up"** allows employees to send anonymous messages to the Compliance Officer in order to initiate investigations to clarify the facts and define the possible responsibilities when discrepancies occur.

If you wish to report a breach of the Code, please click on the icon **"Speak Up"** below. A screen will appear in which you can insert your comment; once drafted, please press the 'save' button in order to send your message. This tool also permits the insertion of any file or copied text, should the inclusion of such documents be deemed necessary.

Create a new Comment



Speak Up



ArchivoEdiciónVerFavoritosHerramientasAyuda

maxam  
Shaping the world you live in

HomeSourcingSuppliers

CreateSearchManageRecentPreferencesCommunity

Home | Help | Logout  
Welcome Beatriz Arias - Maxam Global Sourcing

Notifications

Configure TabsRefresh Content

Common Actions

Create

Sourcing Project  
Supplier Research Posting  
Knowledge Project  
Analytical Report  
More...

Manage

Sourcing Library  
Supplier Knowledge  
Personal Workspace  
More...

Recently Viewed

GLYCOL PARAM...NOVIEMBRE 2014  
ALUMINUM FOR...NOVEMBER 2014  
ALUMINUM ITA...PT\_MARCH 2015  
ALUMINUM POL...ANY AND ITALY  
GLYCOL PARAM...MASA JULIO 14

Sourcing Dashboard

Search

Sourcing Project

Knowledge Project

Event

Content Document

Analytical Report

Compound Report

More...

ID:

Title:

Keywords:

Search

Saved Searches

My Active Projects

Active Projects where on ...

My Documents

Title	Date ↓	Status
GLYCOL PARAMO DE MASA NOVIEMBRE 2014	10/27/2014	Active
GLYCOL PARAMO DE MASA NOVIEMBRE 2014	10/27/2014	Pending Selection
ALUMINUM FOR UZBEKISTAN NOVEMBER 2014	9/22/2014	Active
ALUMINUM FOR UZBEKISTAN NOVEMBER 2014	9/22/2014	Pending Selection

View List ... (37)

Notifications

From	Subject	Received
Fernando Benito	Response (ID=ID371276813) in event GLYCOL PARAMO D...	10/30/2014 11:53 AM
Fernando Benito	All access prerequisites have been answered and ac...	10/30/2014 11:46 AM

Event Status (Last 12 months)

	RFI	RFP	Auction	Forward Auction
Draft	0	0	0	0
Preview	0	0	0	0
Open	0	0	0	0
Pending Selection	0	2	0	0
Completed	0	6	0	0

To Do

Date ↓	Status	Title
10/29/2014	In Review	Add suppliers to Ariba system (GLYCOL PARAMO DE MASA NOVIEMBRE 2014)
9/23/2014	In Review	Add suppliers to Ariba system (ALUMINUM ITALY, POLAND, GERMANY SEPT_MARCH 2015)

View List ... (2)

Supplier Discovery Postings

Make your sourcing projects more competitive. Find new suppliers.

Try Ariba Discovery TODAY!

Click here to learn more...

Terms of UseSecurity DisclosurePrivacy StatementCookie StatementParticipant Terms

POWERED BY Ariba

ES

16:03  
24/11/2014



Red Pacto Mundial España  
WE SUPPORT

