

# 2014

ARCO VALORACIONES S.A.

[ Informe de Progreso Pacto  
Mundial 2013 ]

# Arco Valoraciones, S.A.

- Avd. Primo de Rivera, 17
- Dirección web: [www.arcovaloraciones.com](http://www.arcovaloraciones.com)
- Alto cargo: Presidente Francisco Gómez Ruiz
- Fecha de adhesión: 10-11-2011
- Número de empleados: 37
- Sector: Servicios profesionales
- Actividad y/o servicios: Tasación y valoración de bienes inmuebles.
- Ventas / Ingresos (miles de euros): 8000
- Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno (miles de euros): No
- Desglose de Grupos de Interés: Clientes - Empleados - Proveedores
- Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés: El criterio establecido se basa en el estudio del proceso de los diferentes eslabones de la cadena de trabajo.
- Países en los que está presente) y mercados servidos: Actualmente la actividad principal se desarrolla en España. Además, hay delegaciones en Rumanía y Portugal.
- Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen: Realizar proyectos de formación y concienciación según los 10 principios de responsabilidad empresarial que defiende el Pacto Mundial
- ¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso? En base a los 4 grandes puntos que conforma el Informe de Progreso: Medioambiente, Anticorrupción, Normas Laborales y Derechos Humanos, se han clasificado los asuntos más significativos y han tomado medidas en aquellos que afecta a nuestra actividad empresarial.
- Como se está difundiendo el Informe de Progreso: Mediante reuniones informativas, así como publicitándolo en el Panel de Información, email y comunicados en la web e intranet corporativa.
- Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo: No
- Informe de Progreso Pacto Mundial

Fecha de la memoria anterior más reciente: 2012

Periodo cubierto por la información contenida en la memoria: 2013

Ciclo de presentación del Informe de Progreso: Anual

- Estrategia y gobierno

Son diversas las formas la incorporación de las sugerencias de los Grupos de Interés: Mediante reuniones trimestrales con el encargado de Recursos Humanos. Mediante buzón de sugerencias cuyo destinatario es el encargado de Recursos Humanos.

- Indique la naturaleza jurídica de la entidad, detallando su organigrama:

Presidente – Director general

Director Producción Personal - Recursos Humanos (encargado de supervisar la toma de decisiones de la implantación de los 10 Principios en la empresa)

Director Comercial.

Director Financiero.

Director Medios.

Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores: Desde el departamento de Recursos Humanos se realiza el control de los 10 principios mediante el seguimiento de los mismos.

### Objetivos y temáticas de Naciones Unidas

Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.): (Sí) Dispone de acciones que defienden el desarrollo de las diversas funciones de Naciones Unidas, siendo un ejemplo la contratación de personal que se encuentran en sectores con riesgo de exclusión, así como la aplicación de una cadena de producción que prima por el material reciclable.

## Metodología

### ➤ *DIAGNÓSTICO*

Los indicadores de diagnóstico permiten realizar un análisis de los grupos de interés acerca de la empresa y el análisis de los riesgos que corre en los temas relacionados con los 10 Principios. De esta forma se permiten conocer qué políticas, acciones y seguimiento debe hacerse por cada Principio y qué objetivos debe marcarse.

### ➤ *POLÍTICAS*

Documentos formales plasmados por escrito que definen los valores, herramientas y mecanismos de prevención y control de los riesgos detectados en el diagnóstico. De esta forma se regula la comunicación y las relaciones entre la empresa y sus grupos de interés.

### ➤ *ACCIONES*

Una vez formalizadas las políticas necesarias, las acciones nos servirán para instrumentalizarlas. Las acciones ayudarán a la entidad a dar forma a las políticas desarrolladas y minimizar los riesgos detectados.

Las acciones deben estar planificadas en el tiempo y diseñadas en base al grupo de interés al que van dirigidas.

### ➤ *SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS*

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Proporciona las herramientas para controlar el cumplimiento de las políticas y ayuda a detectar fallos en el sistema de gestión para su posterior mejora.

## **Principio 1**

“ Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia”

### ➤ *Diagnóstico*

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C111)

Respuesta: Si

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Tras realizar un diagnóstico en Derechos Humanos no se ha detectado ningún riesgo.

### ➤ *POLÍTICAS:*

¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C211)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Se ha matizado y particularizado la Atención al Cliente, Política de Calidad, Políticas de Gestión Internas y un Código Ético que se fundamenta en los principios básicos de la RSE.

### ➤ *ACCIONES:*

¿Dispone su entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C311)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Ampliar en las políticas de Calidad, Gestión y Contratación los puntos en los que se basa la Responsabilidad Social Empresarial que recoge el Pacto Mundial

### ➤ *SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:*

¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos(P1C411)

Respuesta: Si

Describa los "mecanismos de seguimiento" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Desde el departamento encargado, se realizan encuestas telefónicas y online dirigidas a clientes, proveedores y distintos organismos que están en relación con nuestra empresa.

---

Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C511)

Respuesta: 100

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: A través de la intranet de la empresa y el tablón de anuncios, todos los miembros son informados de los Principio Éticos y Normas por los que se basa la empresa.

## **Principio 2**

“Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.”

### **➤ *DIAGNÓSTICO:***

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C2I1)

Respuesta: Si

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: No se han encontrado riesgos.

### **➤ *POLÍTICAS:***

¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C2I1)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Si se dispone de sistema de selección de servicios. Viene reflejada en la política de Calidad, en base a los distintos productos y servicios según la Política de RSE.

### **➤ *ACCIONES:***

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: La empresa facilita a los miembros flexibilidad horaria para fomentar la conciliación de la vida familiar y laboral de todos los miembros de ésta.

### **➤ *SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:***

Indique el porcentaje de proveedores que disponen de una certificación sobre el total (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)(P2C4I1)

Respuesta: 95

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Un % elevado de nuestros proveedores disponen de certificación ISO-9001.

## **Principio 3**

“Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.”

### ➤ *DIAGNÓSTICO:*

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva (P3C1I1)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Todos los miembros de la empresa están regulados de acuerdo al convenio colectivo.

### ➤ *POLÍTICAS:*

¿Dispone la entidad de una política de consulta por escrito que trate con los empleados los temas importantes? (P3C2I1)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Si. Mediante comunicación constante con el departamento de RR.HH.

### ➤ *ACCIONES:*

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Mediante el acceso y entrega de documentos donde vienen recogidos todos los derechos y deberes de los trabajadores.

### ➤ *SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:*

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? En caso afirmativo, descríbalos (P3C4I1)

Respuesta: Si

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Encuestas de satisfacción.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: Mediante la intranet se pueden mostrar las sugerencias, así como en el buzón, email directo al Director de Recursos Humanos ,personalmente o telefónicamente.



## **Principio 4**

“Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.”

### ➤ *DIAGNÓSTICO:*

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica

(P4C1I1)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: No existen riesgos.

Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C2I1)

Respuesta: Si

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: La diversidad en plantilla genera situaciones personales que mediante una conciliación horaria es resuelta.

### ➤ *POLÍTICAS:*

¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Inicialmente se concretan las características laborales del empleado. En base a la situación personal de cada uno, se dispone de una flexibilidad. Esto puede sufrir modificaciones en el momento en que el empleado tenga modificaciones personales. Dicho acuerdo beneficia tanto a la empresa como a sus trabajadores, ya que se obtiene un mayor rendimiento y bienestar de éstos.

### ➤ *ACCIONES:*

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P4C4I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Según el empleado se dispone de un base de datos donde se recoge la situación de cada uno de éstos.

### ➤ *SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:*

¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? (P4C5I1)

Respuesta: Si

---

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

---

Respuesta: Según la situación laboral/personal del empleado, la empresa en la base de datos que dispone, deja patente la situación de cada uno de éstos para poder disponer de una información más detallada.

## **Principio 5**

“ Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.”

### ➤ *DIAGNÓSTICO:*

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla (P5C111)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: No dispone de riesgos.

### ➤ *POLÍTICAS:*

¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C211)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: La empresa, dispone de Política Interna de Empresa, Normativa Vigente y Convenio colectivo, en donde queda constancia de la decisión unánime en la colaboración de la erradicación del trabajo infantil.

### ➤ *ACCIONES:*

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P5C311)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Aplicación de la normativa vigente estatal e interna.

## **Principio 6**

"Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación."

### ➤ *DIAGNÓSTICO:*

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C1I1)

Respuesta: Si

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: La entidad ha realizado un diagnóstico que recoge factores de riesgo en discriminación de contratación, formación y promoción, dando como resultado negativo la existencia de factores de riesgos.

### ➤ *POLÍTICAS:*

¿La entidad ha formulado políticas por escrito, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Descríbalos (P6C2I1)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: En el departamento de Recursos Humanos existe un programa de integración de sectores con mayor dificultad laboral y desfavorecidos (mujeres y jóvenes)

### ➤ *ACCIONES:*

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Mediante la formación de los empleados queda reflejado el proyecto de inserción laboral, el cual favorece la contratación de nuevos empleados que se encuentran en diversos grupos en riesgos de exclusión.

¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma (P6C4I1)

Respuesta: Si

Indique con que mecanismos de acción se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: La entidad defiende una política de igualdad entre diversos colectivos en riesgos de exclusión, sin permitir una discriminación de género.

### ➤ *SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:*

Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C5I1)

% de directivos frente a empleados

Respuesta: 100  
% de directivos mujeres  
Respuesta: 0  
% de directivos hombres  
Respuesta: 100  
% de mujeres  
Respuesta: 36.26  
% de hombres  
Respuesta: 63.74  
% de mayores de 45 años  
Respuesta: 2.5  
% de menores de 30 años  
Respuesta: 0.2  
% de empleados no nacionales  
Respuesta: 0  
% de empleados con contrato fijo  
Respuesta: 100  
% de empleados con contrato temporal  
Respuesta: 0

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: La situación laboral de los empleados no está afectada por edad ni género..

Indique si la entidad pública la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C6I1)

Respuesta: Si

Describa los "mecanismos de seguimiento" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: En la web, así como intranet de la entidad se facilita el acceso al esquema de la organización de la entidad.

Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C7I1)

Respuesta: 0

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Nunca se ha producido ningún caso de acoso, abuso o intimidación.

## **Principio 7**

“Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.”

### ➤ *DIAGNÓSTICO:*

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C1I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Implicación por parte de todos los miembros para mejorar la educación medioambiental. La reutilización de papel, enviar e-mails, separar residuos, compartir vehículos etc, son algunas de las medidas establecidas.

### ➤ *SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:*

Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales (P7C2I1)

Respuesta: 7

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Reunión informativa a nuevos empleados, desde el departamento de Recursos Humanos se facilita la información necesaria para ser partícipes de la política medioambiental. Reunión de reciclaje.

## **Principio 8**

“Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.”

### ➤ *DIAGNÓSTICO:*

Indique si la entidad ha identificado los riesgos y responsabilidades de su entidad en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad (P8C1I1)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: La entidad no tiene riesgos ni responsabilidades.

### ➤ *POLÍTICAS:*

¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C2I1)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: En el Manual de Calidad y Medioambiente quedan recogidos los conocimientos sobre la implicación de la entidad en el aspecto medioambiental.

### ➤ *ACCIONES:*

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P8C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: La acción medioambiental de la entidad se reflejada en diversos actos que se van convirtiendo en cotidianos: separación de residuos, reutilización de hojas, compartir vehículos.

### ➤ *SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:*

Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año (P8C4I1)

Electricidad

Respuesta: 41195

Agua

Respuesta: 180

Papel

Respuesta: 755

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Tras la adaptación a la nueva ampliación, se ha conseguido reducir el consumo de los 3 conceptos. Aún reduciendo gastos en agua y papel, la actividad laboral que empeña la entidad obliga a la utilización constante de papel.

Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C5I1)

Respuesta: Si

Describa los "mecanismos de seguimiento" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Se realiza estudio de los datos obtenidos para poder realizar los cambios necesarios y posibles para mejorar la política medioambiental.



## **Principio 9**

“Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.”

### ➤ *DIAGNÓSTICO:*

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P9C1I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Mediante web, panel de anuncios y reuniones informativas se da a conocer a los empleados el deseo por parte de la entidad de la utilización de la documentación de manera informática, y la utilización de los diversos recipientes de residuos.

### ➤ *SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:*

Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente (P9C2I1)

Respuesta: 1.1

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Con el análisis de las diversas facturas que afectan a los productos que consideramos útiles para estudio.

## **Principio 10**

“Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.”

### ➤ *DIAGNÓSTICO:*

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impactos (P10C1I1)

Respuesta: Si

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: No existe riesgo de corrupción.

### ➤ *POLÍTICAS:*

Indique si la entidad posee una política por escrito definida contra la corrupción, la extorsión y el blanqueo de capitales (P10C2I1)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Mediante el Código Ético.

### ➤ *ACCIONES:*

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P10C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Mediante una reunión informativa con los empleados la implicación de la entidad en política anti-corrupción, y exigencia la independencia del trabajo realizado.

### ➤ *SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:*

Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra corrupción y soborno de la entidad (P10C4I1)

Clientes

Respuesta: 100

Empleados

Respuesta: 100

Proveedores

Respuesta: 100

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Mediante el cumplimiento del código ético existente.

¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anticorrupción? (P10C5I1)

Respuesta: Si

Describa los "mecanismos de seguimiento" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Mediante auditorías internas, y parcelación del trabajo en distintos departamentos.

## Tabla de contenido

| Pacto Mundial |   | GRI           |
|---------------|---|---------------|
| Indicador     | Renovación del Compromiso   | Indicador     |
| 1             | Carta de compromiso de la entidad   | 1.1           |
|               | <b>Perfil de la entidad</b>   |               |
| 2             | Dirección   | 2.4           |
| 3             | Nombre de la entidad  | 2.1           |
| 4             | Persona de contacto   | 3.4           |
| 5             | Número de empleados   | 2.8           |
| 6             | Sector  | 2.2           |
| 7             | Actividad, principales marcas, productos y/o servicios  | 2.2           |
| 8             | Ventas e ingresos   | 2.8           |
| 9             | Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos  | EC4           |
| 10            | Identificación de los grupos de interés   | 4.14          |
| 11            | Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los grupos de interés   | 4.15          |
| 12            | Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos  | 2.5, 2.7      |
| 13            |   | 2.6           |
| 14            |   | 2.9           |
| 15            | Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen   | 3.6, 3.7      |
| 16            | ¿Cómo se ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?   | 3.5           |
| 17            |   | 3.8           |
| 18            |   | 3.10          |
| 19            |   | 3.11          |
| 20            | ¿Cómo se está difundiendo el informe de progreso?   |               |
| 21            | Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo   | 2.10          |
| 22            | Periodo cubierto por la información contenida en la memoria   | 3.1           |
| 23            | Fecha de la memoria anterior más reciente   | 3.2           |
| 24            | Ciclo de presentación del Informe de Progreso   |               |
|               | <b>Estrategia y gobierno</b>  |               |
| 25            | Indique la estructura de su Junta Directiva y quién o quiénes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo | 2.3, 4.1, 4.2 |
| 26            | Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los grupos de interés en su estrategia y en sus procesos de decisión   | 4.17          |
| 27            | Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores   |               |
| 28            |   | 4.3           |
| 29            |   | 4.4           |
|               | <b>Objetivos y temáticas de Naciones Unidas</b>   |               |
| 30            | Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)                                       |               |
|               | <b>PRINCIPIO 1</b>  |               |

|                        |  |   |
|------------------------|--|---|
| <a href="#">P1C1I1</a> | Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C1I1)   |   |
| <a href="#">P1C2I1</a> | ¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C2I1)  |   |
| <a href="#">P1C3I1</a> | ¿Dispone su entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C3I1)   |   |
| <a href="#">P1C4I1</a> | ¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Describalos(P1C4I1)   | PR5, Dimensión Social / Derechos Humanos / Evaluación y Seguimiento   |
| <a href="#">P1C5I1</a> | Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C5I1)   |   |
| <b>PRINCIPIO 2</b>     |  |   |
| <a href="#">P2C1I1</a> | Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratistas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C1I1) |   |
| <a href="#">P2C2I1</a> | ¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C2I1)   |   |
| <a href="#">P2C3I1</a> | ¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C3I1)   |   |
| <a href="#">P2C4I1</a> | Indique el porcentaje de proveedores que disponen de una certificación sobre el total (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)(P2C4I1)   | Dimensión social / Derechos Humanos / Evaluación y seguimiento / HR2  |
| <b>PRINCIPIO 3</b>     |  |   |
| <a href="#">P3C1I1</a> | Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva (P3C1I1)   | HR5   |
| <a href="#">P3C2I1</a> | ¿Dispone la entidad de una política de consulta por escrito que trate con los empleados los temas importantes? (P3C2I1)  | Dimensión Social / Prácticas Laborales y Ética del Trabajo / Política |
| <a href="#">P3C3I1</a> | ¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo; en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C3I1)   |   |
| <a href="#">P3C4I1</a> | ¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? En caso afirmativo, describalos (P3C4I1)                 | LA12  |
| <b>PRINCIPIO 4</b>     |  |   |



|                        |  |   |
|------------------------|--|---|
| <a href="#">P4C111</a> | Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica (P4C111)  | HR7   |
| <a href="#">P4C211</a> | Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C211)  |   |
| <a href="#">P4C311</a> | ¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C311)   | EC3, LA3, Dimensión Social / Prácticas Laborales y Ética del Trabajo / Política |
| <a href="#">P4C411</a> | ¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P4C411)   |   |
| <a href="#">P4C511</a> | ¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? (P4C511)   | LA3   |
| <b>PRINCIPIO 5</b>     |  |   |
| <a href="#">P5C111</a> | Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla (P5C111)  | HR6   |
| <a href="#">P5C211</a> | ¿Dispone la entidad de una política clara que comunique abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C211)   | Dimensión Social / Prácticas Laborales y Ética del Trabajo / Política           |
| <a href="#">P5C311</a> | ¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P5C311)   |   |
| <b>PRINCIPIO 6</b>     |  |   |
| <a href="#">P6C111</a> | Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C111)   |   |
| <a href="#">P6C211</a> | ¿La entidad ha formulado políticas por escrito, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Describalos (P6C211) | 4.12, Dimensión Social/Prácticas Laborales y Ética del Trabajo/ Política        |
| <a href="#">P6C311</a> | ¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C311)   |   |
| <a href="#">P6C411</a> | ¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma (P6C411)   |   |
| <a href="#">P6C511</a> | Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C511)   | LA13  |
| <a href="#">P6C611</a> | Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C611)  |   |
| <a href="#">P6C711</a> | Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C711)  | HR4   |
| <b>PRINCIPIO 7</b>     |  |   |
| <a href="#">P7C111</a> | ¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C111)   | Dimensión Ambiental/Formación y Sensibilización                                 |
| <a href="#">P7C211</a> | Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales (P7C211)   |   |
| <b>PRINCIPIO 8</b>     |  |   |
| <a href="#">P8C111</a> | Indique si la entidad ha identificado los riesgos y responsabilidades de su entidad en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad (P8C111)  |   |

|                        |   |  |
|------------------------|---|--|
| <a href="#">P8C2I1</a> | ¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C2I1) |  |
| <a href="#">P8C3I1</a> | ¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P8C3I1)  |  |
| <a href="#">P8C4I1</a> | Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año (P8C4I1)  |  |
| <a href="#">P8C5I1</a> | Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C5I1)  |  |
| <b>PRINCIPIO 9</b>     |   |  |

|                         |  |   |
|-------------------------|--|---|
| <a href="#">P9C1I1</a>  | ¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, describala (P9C1I1)  |   |
| <a href="#">P9C2I1</a>  | Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente (P9C2I1)  |   |
| <b>PRINCIPIO 10</b>     |  |   |
| <a href="#">P10C1I1</a> | Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impactos (P10C1I1) |   |
| <a href="#">P10C2I1</a> | Indique si la entidad posee una política por escrito definida contra la corrupción, la extorsión y el blanqueo de capitales (P10C2I1)  | Dimensión Social/Sociedad/Política                      |
| <a href="#">P10C3I1</a> | ¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P10C3I1)  | Dimensión Social/Sociedad/Formación y Sensibilidad      |
| <a href="#">P10C4I1</a> | Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra corrupción y soborno de la entidad (P10C4I1)                                     |   |
| <a href="#">P10C5I1</a> | ¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anticorrupción? (P10C5I1)   | SG4, Dimensión Social/Sociedad/Evaluación y Seguimiento |
| <b>ÍNDICE</b>           |  |   |
| <a href="#">Tabla</a>   | Tabla de correspondencias de indicadores Global Compact - GRI  | 3.12  |