

# DGC

## 2013

ÅRS- OCH HÅLLBARHETS-  
REDOVISNING

**LEVERANSREKORD** – under 2013 kopplade vi upp  
Sveriges alla ICA-butiker och bankomater samt  
vann vår största kund hittills i Svenska Spel.

Produktion: DGC One AB, 2014  
Hållbarhetsdata: Rewrite AB  
Tryck: Ineko AB

Alla personer som medverkar på bild i årsredovisningen är,  
om bilderna inte illustrerar ett kundexempel eller annat anges, medarbetare på DGC.

Läs om den här årsredovisningens miljöpåverkan på sidan 115.



Posten  
**Klimat-ekonomisk**  
DR | Ej retur

## INNEHÅLL

### VERKSAMHETSBERÄTTELSE 5

Kort om DGC	6
Vd har ordet	8
2013 kvartal för kvartal	12
Fyra affärsområden – en leverantör	14
Vårt nät	15
Vår historik	16
Våra strategier	18
Affärsområde Datakommunikation	20
Affärsområde IT-drift	23
Affärsområde Telefoni	26

---

### HÅLLBARHETSREDOVISNING 29

Vårt hållbarhetsarbete	30
Vårt kundansvar	32
Vårt ekonomiska ansvar	35
Vårt miljöansvar	38
Intervju med Folksam om hållbarhet	44
Vårt medarbetaransvar	45
Stöd till samhället – Det digitala hoppet	48
Vår GRI-profil	50

---

### AKTIEN OCH ÄGARNA 51

DGC-aktien	52
Årsstämma och kalendarium	56

---

### ÅRSREDOVISNING 57

Förvaltningsberättelse	58
Risker och riskhantering	64
Bolagsstyrningsrapport	69
Ekonomisk flerårsöversikt	84
Ekonomisk kvartalsöversikt	85
Rapport över koncernens totalresultat	86
Rapport över koncernens finansiella ställning	87
Rapport över förändringar i koncernens eget kapital	88
Rapport över koncernens kassaflöde	89
Resultaträkning för moderbolaget	90
Balansräkning för moderbolaget	91
Förändringar i moderbolagets eget kapital	92
Kassaflödesanalys för moderbolaget	93
Noter, koncernen och moderbolaget	94
Noter, koncernen	99
Noter, moderbolaget	108
Revisionsberättelse	112
Finansiella definitioner	114

---

Den här årsredovisningens miljöpåverkan	115
-----------------------------------------	-----

SUMMERING AV

# 2013

Offentliggjorda affärer:

**SIBA, HUDDINGE KOMMUN OCH HUGE FASTIGHETER,  
GLITTER, KJELL & COMPANY, BOOMERANG, SCORETT,  
SVENSKA SPEL, IDUNA, LIDINGÖ STAD OCH OKQ8.**

---

Energiförbrukning per omsatt krona:

**MINSKADE MED 24%**

Växthusgasutsläpp per omsatt krona:

**MINSKADE MED 45%**

---

Av styrelsen föreslagen utdelning: **4,50 KR**

---

Nettoomsättning: **498 MKR**

Tillväxt i tjänsteverksamheten: **20%**

Rörelseresultat: **62 MKR**

Rörelsemarginal: **13%**

Resultat efter skatt: **48 MKR**

Resultat per aktie efter utspädning: **5,51 KR**

## VERKSAMHETSBERÄTTELSE

*Offentliggjorda affärer:*

**SIBA, HUDDINGE KOMMUN OCH HUGE FASTIGHETER,  
GLITTER, KJELL & COMPANY, BOOMERANG, SCORETT,  
SVENSKA SPEL, IDUNA, LIDINGÖ STAD OCH OKQ8.**

Kort om DGC **6**

Vd har ordet **8**

2013 kvartal för kvartal **12**

Fyra affärsområden – en leverantör **14**

Vårt nät **15**

Vår historik **16**

Våra strategier **18**

Affärsområde Datakommunikation **20**

Affärsområde IT-drift **23**

Affärsområde Telefoni **26**

## KORT OM DGC

# Så växer vi och tjänar pengar

Vi är en nätoperatör som utvecklar och säljer **DATAKOMMUNIKATIONS-, DRIFT- OCH TELEFONILÖSNINGAR** i ett eget rikstäckande nät till kunder som har verksamhet på många platser.

### AFFÄRSIDÉ, VISION, MÅL OCH KÄRNVÄRDEN

**Vår affärsidé** är att leverera skalbara och kundanpassade datakommunikations-, drift- och telefonitjänster i ett eget rikstäckande nät till kunder som har verksamhet på många platser. Vi levererar våra tjänster med hög servicegrad och ett personligt engagemang i våra kunder.

**Vår vision** är att bli erkända som den bästa leverantören av datakommunikations-, drift- och telefonitjänster till kunder med verksamhet på många platser. Vår tillväxt skall vara lönsam, grön och hållbar.

**Vårt huvudmål** är att ha marknadens nöjdaste och mest lojala kunder. Vi skall nå det målet genom att leverera högkvalitativa tjänster samt genom att vara en rådgivande partner till våra kunder inom våra kompetensområden. För oss är varje kund en referenskund.

Vi vill också vara marknadens bästa arbetsplats med medarbetare och en laganda som utmärks av våra tre kärnvärden:

- Ansvarstagande
- Engagemang
- Kamratskap

### SÅ VÄXER VI OCH TJÄNAR PENGAR

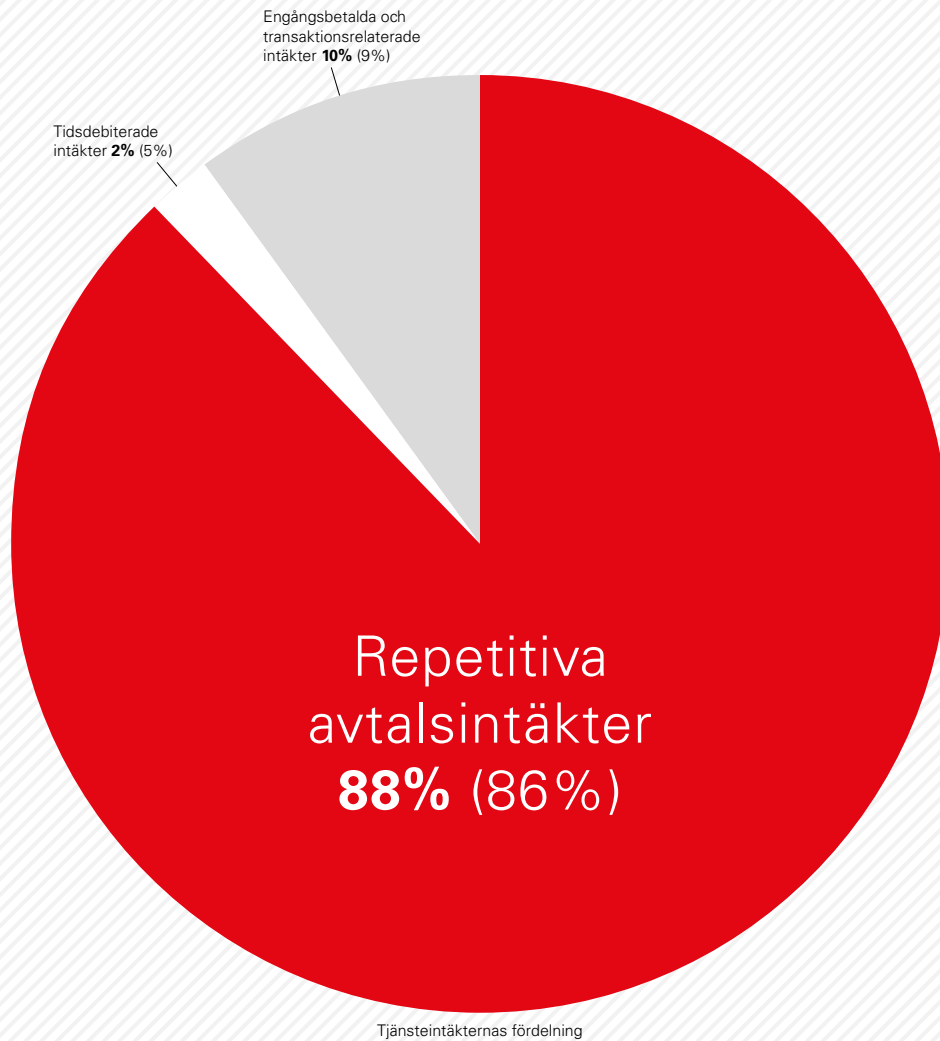
Vi vinner kunder och marknadsandelar genom att leverera högkvalitativa tjänster med hög servicegrad och ett personligt engagemang i våra kunder. Eftersom vi levererar våra tjänster från skalbara tjänsteplattformar och i ett eget nät kan nya kunder anslutas till befintlig infrastruktur. Det ger oss möjlighet att ge våra kunder ett attraktivt pris samtidigt som vi kan upprätthålla goda bruttomarginaler. Liksom andra operatörer skriver vi långa avtal med våra kunder, oftast tre år eller mer, och de allra flesta av våra kunder förlänger sina avtal. Det gör att vi har stabila och konjunkturokänsliga intäkter. Merparten av våra tjänster faktureras kvartalsvis i förskott vilket bidrar till starka kassaflöden.

### FINANSIELLA MÅL OCH UTDELNINGSPOLICY

Av styrelsen fastställda finansiella mål samt utdelningsmål för verksamheten är:

- En organisk tillväxt i tjänsteverksamheten om lägst 10 procent per år
- En rörelsemarginal om 15 procent per år
- En skuldsättningsgrad som långsiktigt inte överstiger 1,0
- Styrelsen har som målsättning att föreslå en årlig utdelning om lägst 50 procent av koncernens resultat efter skatt





#### VÅRA VIKTIGASTE FRAMGÅNGSFAKTORER:

- Engagerade medarbetare
- Ett rikstäckande datakommunikationsnät och skalbara tjänsteplattformar för IT-drift- och telefonitjänster
- Många, långa och utvecklingsbara kundrelationer
- Stabila, repetitiva intäkter

## VD HAR ORDET

# Fullt av möjligheter och utmaningar

---

**2013 VAR ETT FANTASTISKT ÅR DÅ MYCKET GICK VÅR VÄG.** Tillväxten var hög, resultatet ökade, kundnöjdheten ökade, vi vann vår största affär hittills och blev utsedda till årets operatör. Grunden finns på plats för att vi skall kunna bygga ett ännu starkare DGC, men framgången kommer inte av sig själv. Vi står inför stora möjligheter och utmaningar.

---

### TILLVÄXT PÅ EN MARKNAD MED LÅG TILLVÄXT

Under 2013 växte våra tjänsteintäkter, helt organiskt, med 20 procent. Vi gör det på en marknad som ungefär växer i takt med svensk ekonomi i övrigt, ett par procent. Med andra ord vinner vi marknadsandelar, eller för att vara ännu mer specifik – vi vinner kunder från våra konkurrenter, stora kunder. Data-kommunikationsavtalen med ICA, Bankomaterna och Svenska Spel är sådana exempel. Baksidan av vår tillväxtstrategi är att antalet kunder av den storleken är begränsat. För att långsiktigt klara våra tillväxtmål måste vi alltså bryta ny mark utanför vår "sweet spot" att leverera IP-VPN-lösningar till affärsverksamheter som finns på många platser. Därför satsar vi hårt på offentlig sektor och våra två övriga affärsområden IT-drift och telefoni.

Offentlig sektor står för cirka 30 procent av Sveriges investeringar och konsumtion och de är en stor inköpare av den typ av tjänster vi levererar. Vår marknadsandel är där idag låg. I slutet av 2013 tecknade vi det viktiga ramavtalet Kommunikation som tjänst ("KST") med Kammarkollegiet. Vi hoppas och tror att

det ramavtalet öppnar dörren till fler affärer med offentlig sektor.

Tillväxten inom IT-drift var låga 5 procent under 2013 och givet att vi inte vann någon ny stor driftkund under 2013 så ser inte tillväxtutsikterna för 2014 särskilt mycket bättre ut. Nu måste vi bli bättre på att positionera oss som en trovärdig driftleverantör till större företag. Vi är övertygade om IT-driftmarknaden efterfrågar en svensk kvalitetsleverantör med hög servicegrad.

I affärsområde telefoni var tillväxten nästan 40 procent, men det var från en låg nivå, knappt 10 procent av våra tjänsteintäkter. Vi har stora förhoppningar om att detta affärsområde kan få en mer framträdande roll kommande år. Vi har i dagarna när jag skriver detta levererat vår största telefoniaffär hittills – till Huddinge kommun – och vi har gjort det framgångsrikt. I ryggen har vi haft Tele2 som vi nyligen ingått ett nytt service provider-avtal med. Avtalet gör att vi kan erbjuda konkurrenskraftiga tjänster inom mobil tele och data vilket är avgörande idag när allt fler jobbar mobilt.





### **NÖJDARE KUNDER TROTS MER KOMPLEXA TJÄNSTER**

Hela vår tillväxtstrategi står och faller med en sak – nöjda kunder. Vi hade till exempel inte vunnit Svenska Spel utan fina referenser från ICA och Bankomaterna. Att ha marknadens nöjdaste och mest lojala kunder står högst upp i vår målhierarki. I mitt vd-ord i förra årets årsredovisning beskrev jag att vi följer upp det målet med mätmetoden Net Promotor Score ("NPS"). Förra året var vårt NPS 18 och det betydde att andelen "ambassadörer" – de kunder som är allra mest nöjda och villiga att ge oss goda referenser – var 18 procent efter avdrag av andelen "kritiker" – de kunder som inte är nöjda och som kan ge oss dåliga referenser. Den andel kunder som är ganska nöjda och som sannolikt inte ger vare sig goda eller dåliga referenser kallas "passivt nöjda" och räknas helt bort. 2013 ökade vi vårt NPS till 27, vårt nettoöverskott av ambassadörer är nu alltså 27 procent. Några jämförbara siffror från våra konkurrenter har vad vi vet inte offentliggjorts, men vi tror att 27 är ett bra resultat.

Bryter vi ner vårt NPS per affärsområde ser vi att vi har högre resultat i affärsområde datakommunikation än i IT-drift och telefoni. Det stöder modellens

huvudtes – att nöjdare kunder skapar högre tillväxt. Det stödjer också hypotesen att ju mer komplex och affärskritisk tjänst du levererar, desto svårare är det att nå riktigt hög kundnöjdhet. Det är helt enkelt så mycket som kan gå fel, och varje fel får stor påverkan på kunden. Det kan vara en förklaring till att kundnöjdheten i IT-driftbranschen generellt är lägre än i andra branscher. Men måste det vara så? Att leverera tjänster som kräver stor interaktion och samverkan med kunden skapar ju också möjligheter att bygga urstarka relationer. Under 2014 kommer vi lägga stort fokus på att förbättra kundupplevelsen i affärsområde IT-drift och telefoni.

### **ÖKAD LÖNSAMHET TROTS STÖRRE ORGANISATION**

Vårt rörelsemarginalmål är relativt höga 15 procent. 2013 nådde vi 12,5 procent. Hur stänger vi det gapet? Mitt svar är fortsatt tillväxt. Vi har en bruttomarginal på drygt 60 procent och stora skalfördelar när vi adderar kunder i befintlig infrastruktur.

Samtidigt gäller det att inte bli fet. Våra personal- kostnader och antalet medarbetare har vuxit i nästan



I januari 2014 samlade vi alla medarbetare för att sparka igång det nya året i Åre.

samma takt som våra intäkter. Det har varit och är ett medvetet val, vi måste bli större och starkare för att konkurrera om stora kunder med operatörer och driftbolag som är mångdubbelt större än vi. Att läsa våra större konkurrenters årsredovisningar är dock sällan särskilt upplyftande. Tyvärr verkar korrelationen mellan storlek och lönsamhet ofta vara svag eller till och med negativ. Stora organisationer verkar brottas med lägre produktivitet. Hur undviker vi det?

Att behålla den företagskultur som vi kallar "DGC-andan" och som bygger på ansvarstagande, engagemang och kamratskap är här avgörande. Kamratskapen har alltid varit DGC:s styrka. Det var så vi började för drygt 20 år sedan, ett gäng kompisar. I de årliga medarbetarundersökningar vi genomför brukar drygt 95 procent hålla med i påståendet att DGC är en vänlig arbetsplats där medarbetarna bryr sig om varandra. Glädjen i att vinna framgång tillsammans med sina arbetskamrater har varit och är den största drivkraften i byggandet av DGC.

### **GRÖN TILLVÄXT I EN EKONOMI SOM INTE ÄR HÅLLBAR**

Att vår tillväxt skall vara grön och hållbar är en del av vår vision. Är det ens möjligt? I vår hållbarhetsredovisning visar vi att människan redan sprängt flera av de planetära gränsvärden som en hållbar utveckling kräver. Vad kan ett litet företag som DGC göra? Även om betydelsen av våra aktiviteter på det

stora hela är ringa eller obefintliga så anser jag att vi har ett moraliskt ansvar att vara ett grönt val. Om du köper tjänster av oss så vet du att vi noga, öppet och numera kvartalsvis redovisar vår energiförbrukning, vårt elektronikskrot och våra utsläpp av växthusgaser (som vi till fullo kompenserar för genom trädplantering). Och alla förstår att en sådan öppenhet skapar ett tryck på oss att hela tiden minska vår miljöbelastning. Under de senaste åren har vi kunnat plocka ett antal "lågt hängande frukter" som att köpa förnybar energi till våra datahallar. Det har tydligt minskat våra växthusgasutsläpp. Vi har också helt slutat flyga när det är praktiskt möjligt att åka tåg (varför investeras det inte mer pengar i Sveriges tågtrafik?). Nu återstår många små förbättringsarbeten. Kan vi höja temperaturen i datahallen med en eller två grader? Kan vi tillsammans med våra underleverantörer skapa en felavhjälpningsprocess ute hos kund med färre besök på plats och färre körda kilometer? Kan vi säkerställa att alla kunder lämnar in uttjänta modem till hållbar återvinning? Alla insatser räknas, vi skall ta vår del av ansvaret.

Stockholm 2014-03-20

Jörgen Qwist



*”Kamratskapen har alltid varit DGC:s styrka. Glädjen i att vinna framgång tillsammans med sina arbetskamrater har varit och är den största drivkraften i byggandet av DGC.”*

---

#### RESULTAT I EGNA KUNDNÖJDHETSUNDERSÖKNINGAR 2011-2013

	2013	2012	2011
Genomsnittsbetyg fem kvalitetslöften (skala 1-5)	4,09	4,02	3,76
NPS-värde (andelen ”ambassadörer” minus andelen ”kritiker”)	27,0	18,3	9,3



## 2013, KVARTAL FÖR KVARTAL

# DGC Q1

Delårsrapport, DGC One AB (publ)  
1 januari – 31 mars 2013

1 januari – 31 mars, Q1	2013	2012
Nettoomsättning, mkr	119,0	101,3
Tillväxt i tjänsteverksamheten, %	19,8	18,3
Rörelseresultat, mkr	14,7	10,8
Rörelsemarginal, %	12,3	10,6
Resultat efter skatt, mkr	11,5	8,0
Resultat per aktie efter utspädning, kr	1,33	0,92

Definitioner, se sidan 19. Avvikelse på grund av avrundning kan förekomma i denna delårsrapport. Rapporterna över koncernens och moderföretagets resultat, finansiella ställning och kassaflöde är i sammanhang.  
DGC är en tilläggsrapport som utvärderar och säljer datakommunikations-, drift- och tjänstestöd i ett eget riskbärande nät till kunder som har verksamhet på många platser. DGC grundades 1987 och DGC:s aktie är noterad på NASDAQ OMX Stockholm.  
För mer information om DGC, se [www.dgc.se](http://www.dgc.se).

# DGC Q2

Halvårsrapport, DGC One AB (publ)  
1 januari – 30 juni 2013

1 april – 30 juni, Q2	2013	2012
Nettoomsättning, mkr	125,6	98,5
Tillväxt i tjänsteverksamheten, %	29,2	3,2
Rörelseresultat, mkr	17,0	7,5
Rörelsemarginal, %	13,5	7,6
Resultat efter skatt, mkr	13,3	5,6
Resultat per aktie efter utspädning, kr	1,53	0,64

1 januari – 30 juni, halvår	2013	2012
Nettoomsättning, mkr	244,6	199,8
Tillväxt i tjänsteverksamheten, %	24,5	10,2
Rörelseresultat, mkr	31,6	18,3
Rörelsemarginal, %	12,9	9,1
Resultat efter skatt, mkr	24,9	13,5
Resultat per aktie efter utspädning, kr	2,86	1,56

Definitioner, se sidan 19. Avvikelse på grund av avrundning kan förekomma i denna delårsrapport. Rapporterna över koncernens och moderföretagets resultat, finansiella ställning och kassaflöde är i sammanhang.  
DGC är en tilläggsrapport som utvärderar och säljer datakommunikations-, drift- och tjänstestöd i ett eget riskbärande nät till kunder som har verksamhet på många platser. DGC grundades 1987 och DGC:s aktie är noterad på NASDAQ OMX Stockholm.  
För mer information om DGC, se [www.dgc.se](http://www.dgc.se).

## Q1: STARK TILLVÄXT OCH REKORD-RESULTAT

### OFFENTLIGGJORDA HÄNDELSE

I februari förlängde hemelektronikkedjan **SIBA** avtalet med DGC avseende leverans av en IP-VPN-lösning till kedjans drygt 40 butiker i Sverige, Norge och Danmark. Det nya avtalet sträcker sig över tre år och beräknas vara värt cirka 3 mkr. DGC har levererat datakommunikationstjänster till Siba sedan 2010.

I mars tecknade **HUDDINGE KOMMUN** och **HUGE FASTIGHETER** avtal med DGC avseende leverans av kommunikation som tjänst och systemstöd för servicecenter. Avtalet omfattar fasta och mobila telefonfjärrtjänster som funktion till kommunens och Huge Fastigheters samtliga verksamhetsställen med cirka 4 500 anknötningar. Utöver detta skall DGC även leverera en avancerad kontaktcenterlösning baserad på Interactive Intelligence plattform. Avtalet gäller i tre år och därtill har Huddinge kommun möjlighet att förlänga avtalet årsvis i maximalt ytterligare tre år. DGC beräknar avtalsvärdet över de första tre åren till drygt 20 mkr. DGC levererar sedan 2009 datakommunikationstjänster till Huddinge kommuns 160 verksamhetsställen.

I mars förlängde **GLITTER**, med över 250 butiker i Sverige, Norge, Finland, Danmark och Polen, avtalet med DGC avseende leverans av en IP-VPN-lösning. Det nya avtalet sträcker sig över tre år och beräknas vara värt cirka 6,5 mkr. DGC har levererat datakommunikationstjänster till Glitter sedan 2005 samt IT-drifttjänster sedan 2007.

## Q2: HÖG TILLVÄXT OCH REKORD-RESULTAT

### OFFENTLIGGJORDA HÄNDELSE

I april förlängde hemelektronikkedjan **KJELL & COMPANY** avtalet med DGC avseende leverans av en IP-VPN-lösning till kedjans 69 butiker och kontor. Det nya avtalet sträcker sig över tre år och beräknas vara värt cirka 3 mkr. DGC har levererat datakommunikationstjänster till Kjell & Company sedan 2009.

I juni förlängde klädföretaget **BOOMERANG** avtalet med DGC för femte gången avseende leverans av drift- och datakommunikationstjänster. Det nya avtalet sträcker sig över tre år och beräknas vara värt cirka 2 mkr. Boomerang var DGC:s första kund inom affärsområdet IT-drift när samarbetet inleddes för över tolv år sedan.

# DGC Q3

Delårsrapport, DGC One AB (publ)  
1 januari–30 september 2013

1 juli–30 september, Q3	2013	2012
Nettoomsättning, mkr	123,3	110,7
Tillväxt i tjänsteverksamheten, %	18,3	14,3
Rörelseresultat, mkr	18,0	14,4
Rörelsemarginal, %	14,6	13,0
Resultat efter skatt, mkr	14,2	10,6
Resultat per aktie efter utspädning, kr	1,63	1,22

1 januari–30 september, nio månader	2013	2012
Nettoomsättning, mkr	367,9	310,5
Tillväxt i tjänsteverksamheten, %	22,3	11,6
Rörelseresultat, mkr	49,7	32,7
Rörelsemarginal, %	13,5	10,5
Resultat efter skatt, mkr	39,1	24,1
Resultat per aktie efter utspädning, kr	4,49	2,77

Definitioner, se sida 20. Avvikelse på grund av ändringar kan förekomma i denna delårsrapport. Rapporterna över koncernens och moderföretagets resultat, finansiella ställning och kassaflöde är i sammanlagd DGC är en näringsverksamhet som utvecklar och säljer datakommunikations-, drift- och telekomtjänster i ett eget riskbärande nät till kunder som har verksamhet på många platser. DGC grundades 1987 och DGC:s aktie är noterad på NASDAQ OMX Stockholm.

För mer information om DGC, se [www.dgc.se](http://www.dgc.se).

# DGC Q4

Bokslutskommuniké, DGC One AB (publ)  
1 januari–31 december 2013

1 oktober–31 december, Q4	2013	2012
Nettoomsättning, mkr	130,1	113,3
Tillväxt i tjänsteverksamheten, %	14,9	12,0
Rörelseresultat, mkr	12,8	10,9
Rörelsemarginal, %	9,8	9,6
Resultat efter skatt, mkr	9,0	10,0
Resultat per aktie efter utspädning, kr	1,03	1,16

1 januari–31 december, helår	2013	2012
Nettoomsättning, mkr	498,0	423,8
Tillväxt i tjänsteverksamheten, %	20,3	11,7
Rörelseresultat, mkr	62,4	43,6
Rörelsemarginal, %	12,5	10,3
Resultat efter skatt, mkr	48,0	34,1
Resultat per aktie efter utspädning, kr	5,51	3,93

Aktieutdelning	2013	2012
Utdelning per aktie, kr	4,50*	3,00

\* Av skapad tillgång i utdelning.  
Definitioner, se sida 20. Avvikelse på grund av ändringar kan förekomma i denna bokslutskommuniké. Rapporterna över koncernens och moderföretagets resultat, finansiella ställning och kassaflöde är i sammanlagd DGC är en näringsverksamhet som utvecklar och säljer datakommunikations-, drift- och telekomtjänster i ett eget riskbärande nät till kunder som har verksamhet på många platser. DGC grundades 1987 och DGC:s aktie är noterad på NASDAQ OMX Stockholm.

För mer information om DGC, se [www.dgc.se](http://www.dgc.se).

## Q3: HÖG TILLVÄXT OCH STARKT RESULTAT

### OFFENTLIGGJORDA HÄNDELSE

I augusti förlängde skokedjan **SCORETT** avtalet med DGC avseende leverans av en IP-VPN-lösning till kedjans drygt 100 butiker och kontor. Det nya avtalet sträcker sig över tre år och beräknas vara värt cirka 2,5 mkr. DGC har levererat datakommunikations-tjänster till Scorett sedan 2006.

I augusti tecknade DGC ett rekordstort avtal med **SVENSKA SPEL** innebärande att DGC skall leverera datakommunikation till deras spelombud och Vegas-partners i Sverige, totalt omfattande cirka 4 750 förbindelser. Merparten av leveranserna kommer att ske under 2014. Avtalet sträcker sig över 5 år med möjlighet till förlängning 1+1+1 år. DGC beräknar att avtalsvärdet är drygt 135 mkr.

I augusti förlängde och utökade **IDUNA** avtalet med DGC avseende leverans av datakommunikationstjänster. Det nya avtalet omfattar även leverans till butikerna i Finland och sträcker sig över tre år. Avtalsvärdet beräknas till cirka 7 mkr. Sedan 2005 har DGC levererat datakommunikationstjänster till Idunas butikskedjor Guldfynd, Hallbergs Guld och Albrekts Guld i Sverige. Det nya avtalet omfattar även butikskedjan Kultajosi i Finland. Sammanlagt rör det sig om att DGC skall leverera datakommunikations-tjänster till cirka 300 butiker och kontor i Sverige och Finland.

## Q4: ÅRETS OPERATÖR

### OFFENTLIGGJORDA HÄNDELSE

I oktober valde **LIDINGÖ STAD** DGC som ny leverantör av en datakommunikationslösning till kommunens cirka 70 verksamhetsställen. Avtalet sträcker sig över tre år med möjlighet till förlängning i ett år. Avtalet beräknas vara värt cirka 6 mkr.

I november tecknade **OKQ8** avtal med DGC avseende leverans av datakommunikation till cirka 700 drivmedelsstationer och kontor. Avtalet sträcker sig över 3 år och DGC beräknar avtalsvärdet till cirka 20 mkr. OKQ8 är en ny kund till DGC.

I november placerade sig DGC på **7:E PLATS** på listan över företag med högst miljöbetyg i Folksam's **"INDEX FÖR ANSVARSFULLT FÖRETAGANDE 2013"**. DGC fick högst miljöbetyg inom sin bransch, telekom, och bland börsens samtliga bolag på Mid- och Small Cap.

I december tecknade DGC ramavtalet **"KOMMUNIKATIONS SOM TJÄNST"** för offentlig sektor med Kammarkollegiet. DGC har inte tidigare varit leverantör inom detta ramavtal. Ramavtalet "Kommunikation som tjänst" (KST) omfattar WAN, LAN, digitala möten, telefoni (paketerade funktioner), kontaktcenter och även unified communications. Ramavtalet kan användas för avrop av statliga myndigheter, kommuner och landsting.

Samtliga kvartalsrapporter finns publicerade på [www.dgc.se](http://www.dgc.se)

## FYRA AFFÄRSOMRÅDEN – EN LEVERANTÖR

# ONE SOURCE IT™

Nettoomsättning koncernen: **498,0 MKR**

Rörelseresultat koncernen: **62,4 MKR**

Vår payoff ”One source IT” beskriver vårt erbjudande till våra kunder: **DATAKOMMUNIKATIONS-, DRIFT- OCH TELEFONITJÄNSTER FRÅN EN LEVERANTÖR, I ETT NÄT, MED EN SUPPORT.** Därtill levererar vi också hårdvara och konsulttjänster som en service till våra kunder.

### DATAKOMMUNIKATION

Inom affärsområde datakommunikation fortsätter vi att förstärka vår position som det självklara alternativet till de före detta nordiska telemonopolen. En avgörande förklaring till att vi varje år vinner nya stora kunder är vårt rikstäckande datakommunikationsnät.

Andel av koncernens nettoomsättning: **58%**

Andel av koncernens rörelseresultat: **70%**

### IT-DRIFT

Våra tjänster inom affärsområde IT-drift omfattar allt i från skalbara kapacitetstjänster där kunden bara köper precis den datakapacitet den behöver, till komplett outsourcing av kundens IT-stöd.

Andel av koncernens nettoomsättning: **26%**

Andel av koncernens rörelseresultat: **22%**

### TELEFONI

Inom affärsområde telefoni levererar vi centraliserade växeltjänster och kontaktcenterlösningar med mobil och fast telefoni.

Andel av koncernens nettoomsättning: **7%**

Andel av koncernens rörelseresultat: **4%**

### HÅRDVARA

Många av våra kunder behöver hårdvara och detta affärsområde fungerar som en servicefunktion till dem.

Andel av koncernens nettoomsättning: **9%**

Andel av koncernens rörelseresultat: **4%**



## VÅRT NÄT

Vår nätstrategi är att så långt som möjligt äga den aktiva infrastruktur som ger åtkomst till slutkunden och kontroll över tjänstens kvalitet. Därför har vi etablerat oss med egen utrustning i drygt 700 telestationer över hela landet samt i Oslo, Helsingfors och Köpenhamn.



### 1. DATACENTER

Våra datakommunikations- drift- och telefoni-tjänster produceras i centrala tjänsteplattformar som står i flera geografiskt spridda datacenter.



### 2. STAMNÄT

Vi hyr stamnät av nätägare och kopplar samman Sveriges alla större städer i ett rikstäckande nät med egen aktiv utrustning i telestationerna. Nätet byggs i ringstrukturer för högsta tillgänglighet och redundans och delas in i core- och distributionsnät.

### 3. NÄT I STÖRRE STÄDER

I större städer finns ofta ett flertal telestationer som kopplas samman med fiberförbindelser i ringstruktur, ett så kallat metronät. Dessa förbindelser hyrs normalt från Skanova eller lokala nätägare som exempelvis Stokab i Stockholm.



Foto: Lars Pehrsson / SMD / SCANPIX

### 4. TELESTATIONER

Telestationerna ägs nästan uteslutande av TeliaSoneras nätbolag Skanova och nätoperatörer kan hyra plats i dessa efter tillgång. Vi finns för närvarande etablerade i cirka 700 av dessa telestationer med egen aktiv nätutrustning och när på så sätt majoriteten av alla företag i Sverige med eget nät.



### 5. ACCESSNÄTET

Telestationerna fungerar som spridningspunkter för det koppar- eller fiberbaserade accessnätet fram till respektive slutkund. Vi hyr en passiv kopparförbindelse eller en svartfiber och tillför egen utrustning i telestationen samt i respektive slutkunds lokaler.



Foto: SF Bio

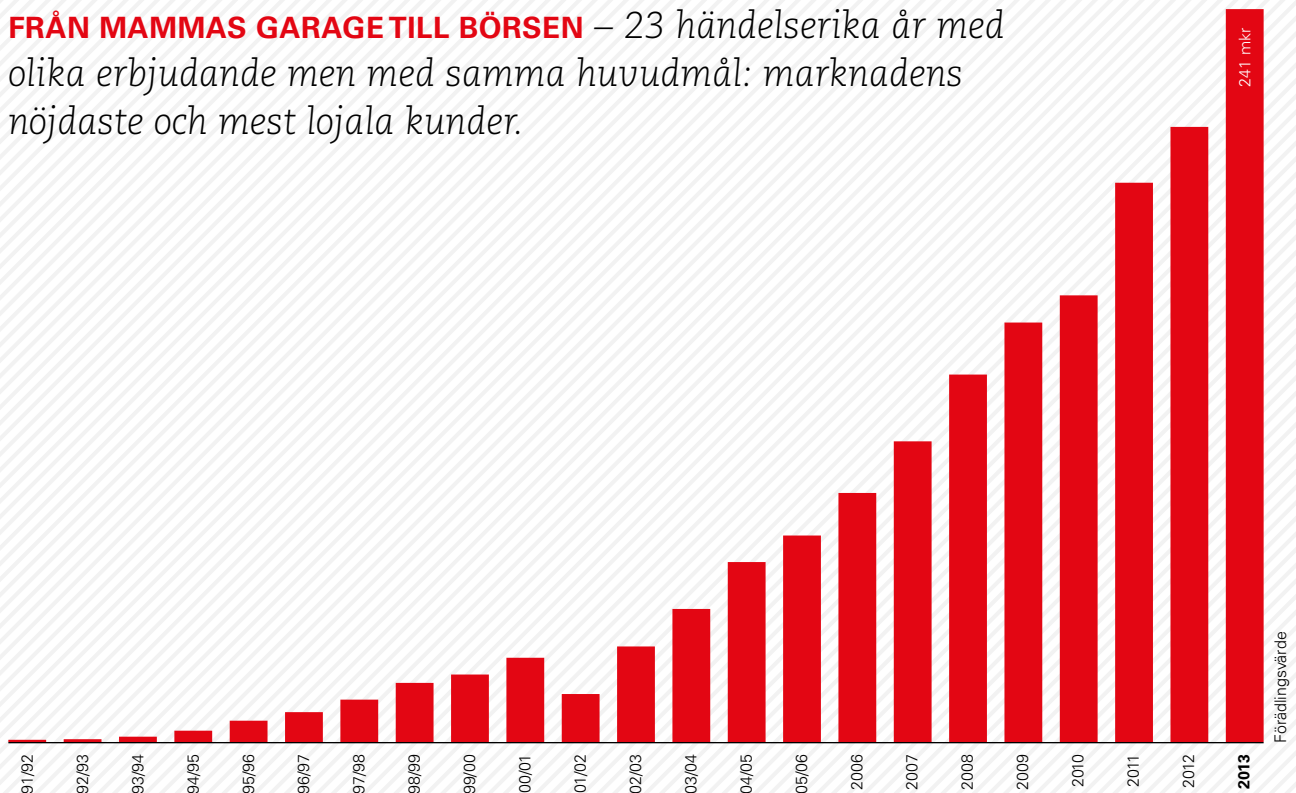
### 6. LOKALT NÄTVERK HOS SLUTKUND

Vår avlämningspunkt är ett modem eller en router (koppar) eller en mediakonverterare (fiber) som installeras i slutkundens lokaler. Till avlämningspunkten ansluter kunden sin egen nätverksutrustning alternativt levererar DGC även det lokala nätverket som tjänst (LAN- och WiFi-tjänster).

- Schematisk bild över noder med egen aktiv utrustning, oftast i telestation.
- Schematisk bild över stamnätet.

## VÅR HISTORIK

**FRÅN MAMMAS GARAGE TILL BÖRSEN** – 23 händelserika år med olika erbjudande men med samma huvudmål: marknadens nöjdaste och mest lojala kunder.



**1987:** David Giertz, 15 år gammal, startar en enskild firma hemma i mammas garage i Täby. David importerar kopieringsinterface från Taiwan som säljs via postorder.

**1991:** David tar studenten och anställer Jörgen Qwist och ett par andra vänner. Tillsammans startar vi aktiebolaget DG Computer och säljer specialanpassade Amiga-datorer.

**1993:** Vi börjar bygga egna stationära "IBM-kompatibla" persondatorer med komponenter från Asien.



**1998:** Vi vinner vårt första PC-ramavtal med Statskontoret och är nu etablerade som en av Sveriges största PC-tillverkare.

**2000:** PC-försäljningen når sin topp men vi inser att festen kommer att ta slut och slår i "Vision 2004" fast att vi på fyra år skall förvandla DGC från en PC-tillverkare till ett tjänsteföretag med fokus på drift och datakommunikation.

**2001:** IT-bubblan spricker och på några månader minskar vår PC-försäljning med 40 procent. Vi börjar flytta medarbetare från PC-verksamheten till de nya tjänsteområdena.



**2002:** Blir genombrottsåret för våra drift- och datakommunikationstjänster och vi börjar etablera oss i Telias telestationer och bygger ett eget nät.

**2004:** Vi blir en renodlad nätoperatör. På nyårsafton 2004 avvecklar vi vår PC-produktion. "Vision 2004" är genomförd. I "Vision 2008" sätter vi upp målet om en börsnotering senast 2008.

**2005:** Vi lanserar IP-telefonitjänster och sparkar igång det nya affärsområdet Telefoni. "One Source IT" blir vår nya payoff. Almi utser oss till "Årets företag" i Stockholms län tack vare vår framgångsrika omvandling till en nätoperatör.



**2008:** Vi noteras på Nasdaq OMX Stockholm.

**2011:** Vi förvärvar drift- och konsultbolaget Bradata i Örebro med ett 40-tal medarbetare.

**2013:** Vi kopplar upp Sveriges alla ICA-butiker och bankomater. Vi tecknar ett rekordstort avtal med Svenska Spel och utses till "Årets operatör 2013".

## EKONOMISK ÖVERSIKT, 20 ÅR

	2013	2012	2011	2010	2009	2008	2007 <sup>1</sup>	2006 <sup>2</sup>	05/06	04/05	03/04	02/03	01/02	00/01	99/00	98/99	97/98	96/97	95/96	94/95
<b>NETTOOMSÄTTNING, mkr</b>																				
Datakommunikation	290	231	205	190	171	156	130	106	96	75	44	15	4	1	-	-	-	-	-	-
IT-drift	129	122	113	60	54	48	39	31	25	21	19	10	8	7	-	-	-	-	-	-
Telefoni	34	24	19	19	15	9	4	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Summa tjänster</b>	<b>453</b>	<b>377</b>	<b>337</b>	<b>269</b>	<b>240</b>	<b>213</b>	<b>173</b>	<b>138</b>	<b>121</b>	<b>96</b>	<b>63</b>	<b>25</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Hårdvara	45	47	43	27	23	25	50	54	57	88	107	121	127	175	176	153	114	90	57	33
<b>Summa nettoomsättning</b>	<b>498</b>	<b>424</b>	<b>380</b>	<b>296</b>	<b>263</b>	<b>238</b>	<b>223</b>	<b>192</b>	<b>178</b>	<b>184</b>	<b>170</b>	<b>146</b>	<b>139</b>	<b>183</b>	<b>176</b>	<b>153</b>	<b>114</b>	<b>90</b>	<b>57</b>	<b>33</b>
Omsättningstillväxt tjänster, %	20	12	26	12	13	23	23	14	26	53	152	108	50	100	-	-	-	-	-	-
Omsättningstillväxt, %	17	12	28	13	11	7	16	8	-3	8	16	5	-24	4	15	34	27	58	73	106
<b>RESULTAT, mkr</b>																				
EBITDA	120,6	93,8	86,1	80,3	71,7	59,9	42,8	26,9	29,8	28,2	9,0	5,4	-8,8	2,7	4,0	5,6	4,9	4,7	4,1	1,8
EBIT	62,4	43,6	41,8	40,7	35,6	26,4	16,2	5,1	12,8	15,5	1,7	1,7	-11,7	1,2	3,3	5,1	4,4	4,4	4,0	1,8
Årets resultat	48,0	34,1	30,9	29,7	26,2	18,7	10,1	2,4	8,6	9,3	2,6	0,2	-9,2	0,1	2,3	3,0	2,5	2,5	2,2	0,9
<b>BALANSRÄKNING, mkr</b>																				
<b>Tillgångar</b>																				
Anläggningstillgångar	165	147	140	86	78	69	66	57	45	31	28	35	27	25	20	1	2	1	-	-
Kund- och övriga fördringar	141	124	100	70	64	55	56	48	36	36	39	29	22	29	42	23	21	19	9	6
Likvida medel	54	24	54	73	88	64	17	17	6	16	3	2	5	6	1	5	3	2	4	1
<b>Eget kapital och skulder</b>																				
Eget kapital	171	149	140	128	124	95	31	21	21	14	4	6	7	19	19	16	13	9	6	3
Skulder och avsättningar	188	146	154	101	106	93	108	101	66	69	66	60	47	41	44	13	13	13	7	4
Balansomslutning	360	295	294	229	230	188	139	122	87	83	70	66	54	60	63	29	26	22	13	7
<b>NYCKELTAL</b>																				
<b>Personal</b>																				
Årsanställda, st	162	144	134	91	92	86	89	93	76	71	69	62	65	70	60	43	30	20	11	8
Löner och lönebikostnad, tkr	748	757	729	731	718	710	655	604	580	519	504	448	397	374	306	322	299	253	255	244
<b>Arbets- och kapitalintensitet</b>																				
Förädlingsvärde, mkr	241	202	184	147	138	121	99	82	68	59	44	31	16	28	22	19	14	10	7	4
Löneintensitet, %	50	54	53	45	48	50	59	69	65	62	79	88	163	94	83	71	64	51	40	52
<b>Marginalmått</b>																				
EBITDA-marginal, %	24	22	23	27	27	25	19	14	17	15	5	4	-6	1	2	4	4	5	7	5
EBIT-marginal, %	13	10	11	14	14	11	7	3	7	8	1	1	-8	1	2	3	4	5	7	5
Nettomarginal, %	10	8	8	10	10	8	4	1	5	5	2	0	-7	0	1	2	2	3	4	3
<b>Finansiella mått</b>																				
Soliditet, %	48	51	48	56	54	51	23	17	24	17	6	9	13	32	30	55	50	41	46	43

1. Upprättad enligt IFRS från och med 2007. För åren dessförinnan upprättad enligt BFN.

2. Bolaget hade fram till april 2006 brutet räkenskapsår med balansdag 30 april. Det förkortade räkenskapsåret maj-december 2006 redovisas inte i tabellen utan har ersatts med proforma för januari-december 2006.

Se alla finansiella definitioner på sid 114.

## VÅRA STRATEGIER

# 10 vägval för vår tillväxt

Under de senaste tretton åren har vi byggt upp vår tjänsteverksamhet och blivit en framgångsrik nätoperatör. **PÅ VÄGEN DIT HAR VI FATTAT MÅNGA BESLUT SOM ALLA HAR FÖLJT EN RÖD TRÅD SOM VI KAN KALLA VÅRA STRATEGIER.**

### **1. ERBJUDANDE: VI SKALL VARA EN HELHETS- LEVERANTÖR AV IT-INFRASTRUKTURTJÄNSTER**

Vi erbjuder en bred portfölj av IT-infrastrukturtjänster. Vi har valt att vara en av marknadens få helhetsleverantörer därför att vi tror att hela IT- och telekommunikationsindustrin är mitt i en omvandling driven av tre marknadskrafter:

#### *Marknadskraft 1*

Våra kunder behöver säker tillgång till sin information, när som helst, var som helst och med valfritt arbetsverktyg. Företagen behöver hjälp att bygga IT-infrastruktur som löser dessa behov. Istället för att investera i en egen lösning så erbjuder vi alternativet att köpa lösningen som en funktion/tjänst istället. Denna marknadstrend har kallats olika namn men i grunden handlar det om en "tjänstefiering" av IT- och telekommunikationsindustrin.

#### *Marknadskraft 2*

IP-konvergeringen innebär att skillnaden mellan olika teknologier för överföring av information försvinner. Just nu är det telefonin som genomgår ett tekniskifte och övergår från analog överföring till IP-protokollet.

Vi ser att allt fler upphandlingar omfattar både datakommunikation och telefoni.

#### *Marknadskraft 3*

Den tredje kraften är konsolidering, och då menar vi i första hand konsolidering ur ett kundperspektiv. Vi ser att många företag vill samla sina IT-infrastrukturtjänster hos en leverantör med en support. Vår payoff "One source IT" beskriver vårt erbjudande till våra kunder: datakommunikations-, drift- och telefonitjänster från en leverantör, i ett nät, med en support. Att kunderna vill begränsa sina inköp till ett färre antal leverantörer är, vid sidan av skalfördelar, en viktig kraft bakom den konsolidering som har skett på operatörssidan.

Med vårt rikstäckande datakommunikationsnät och våra skalbara tjänsteplattformar inom IT-drift och telefoni är vi väl positionerade för att vinna nya marknadsandelar utifrån dessa tre marknadskrafter.

### **2. MÅLGRUPP: VI VÄNDER OSS I FÖRSTA HAND TILL KUNDER SOM HAR VERKSAMHET PÅ MÅNGA PLATSER**

Till skillnad från de största nordiska operatörerna så



vänder vi oss inte till konsumentmarknaden. Vi bedömer att företag och offentliga verksamheter ställer helt andra och högre krav på service och support än vad konsumenter gör. Med vårt stora datakommunikationsnät och våra skalbara centrala tjänsteplattformar för IT-drift och telefoni passar vårt erbjudande särskilt bra för kunder med verksamhet på många platser. Vår försäljning riktar sig mot allt större företag och offentlig sektor.

### 3. INTÄKTSMODELL: VI VILL HA LÅNGA KUNDAVTAL MED REPETITIVA INTÄKTER

Vår tillväxt bygger på långsiktiga kundrelationer med repetitiva avtalsintäkter. Med den utgångspunkten har vi paketerat och prissatt våra tjänster.

### 4. KVALITET OCH KUNDRELATION: VI VILL VARA EN RÅDGIVANDE PARTNER TILL VÅRA KUNDER

Det är bara genom nöjda kunder DGC kan fortsätta att växa och utvecklas. Våra kunder värderar oss lika mycket utifrån hur de får sin tjänst som på vad de får. Som en utmanare till stora teleoperatörer konkurrerar vi först och främst med hög servicegrad. Vi måste omsätta vår kompetens kring IT-infrastruktur till innovativa lösningar utifrån våra kunders behov. För våra kunder vill vi vara mer än en bra tjänsteleverantör, vi vill vara deras rådgivande partner.

### 5. MEDARBETARE: VI SKALL VARA MARKNADENS BÄSTA ARBETSPLATS

Kan vi inte erbjuda våra medarbetare en attraktiv arbetsplats och utvecklingsmöjligheter kan vi inte förvänta oss det där lilla extra av varje DGC:are som är så viktigt för att kunden skall bli nöjd och utvecklas med oss. Allt hänger ihop i det vi kallar "Den goda cirkeln". Vårt mål är att vår arbetsplats är marknadens bästa och att våra medarbetare och vår företagskultur – "DGC-andan" – utmärks av våra kärnvärden; ansvarstagande, engagemang och kamraskap.

### 6. SÄLJSTRATEGI: VI SÄLJER DIREKT TILL SLUTKUND MED PERSONLIG FÖRSÄLJNING

Vi skall ha en egen och kompetent säljorganisation som jobbar direkt med våra slutkunder. Vi har segmenterat fram en målgrupp som vi aktivt bearbetar med personlig försäljning. Vi utbildar kontinuerligt vår säljkår i komplex försäljning. I begreppet slut-

kund räknar vi här också in de operatörer som köper våra grossisttjänster, de är slutkund för den tjänst de köper av oss, som de i sin tur förädlar och säljer vidare.

### 7. PRISSTRATEGI: VI SKALL LÖSA VÅRA KUNDERS BEHOV PÅ ETT KOSTNADSEFFEKTIVT SÄTT

Vi levererar våra tjänster från en väl utbyggd nät- och tjänsteplattform med hög skalbarhet, en skalbarhet som skall komma våra kunder till godo. Vi skall vara innovativa i att hitta det mest kostnadseffektiva sättet att lösa våra kunders behov på. På så sätt blir affären bra för båda parter. Det förväntas av den rådgivande partner som vi vill vara för våra kunder.

### 8. FÖRÄDLINGSSTRATEGI: VI UTVECKLAR EGNA TJÄNSTER MED SKALFÖRDELAR

De marknader vi agerar på är under ständig prispress. Kan vi inte möta prispressen genom att hela tiden vinna skalfördelar i teknik och personal minskar våra rörelsemarginaler. Vår nätstrategi är att investera i den aktiva infrastrukturen, där merparten av förädlingsvärdet uppstår, och inte i den passiva infrastrukturen. Vi har etablerat tjänsteplattformar för drift- och telefonitjänster där nya användare kan anslutas till befintlig infrastruktur och därmed öka skalfördelarna. Denna strategi betyder inte att vi själva skall utveckla allt

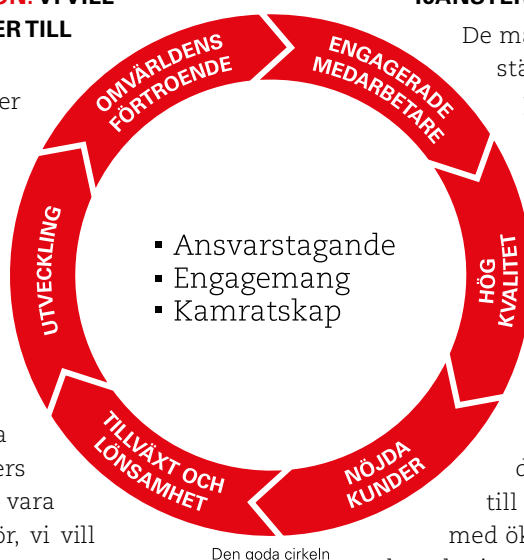
vi säljer. Som rådgivande partner till våra kunder förväntas vi hitta de bästa lösningarna på marknaden och alliera oss med rätt leverantörer.

### 9. FÖRVÄRVSSTRATEGI: VI KAN KOMPLETTERA VÅR ORGANISKA TILLVÄXT MED FÖRVÄRV

Vår tillväxt skall i första hand vara organisk, men när rätt objekt finns tillgängligt till rätt pris kan vi komma att göra kompletterande förvärv. Med kompletterande förvärv menar vi förvärvsmöjligheter som passar in i befintliga affärsområden och den tillväxtstrategi som vi här beskriver.

### 10. HÅLLBARHET: VÅR TILLVÄXT SKALL VARA GRÖN OCH HÅLLBAR

Vi leder och utvecklar DGC i hållbar balans mellan behov och förväntningar från kunder, medarbetare, ägare och samhället vi verkar i. Sedan 2003 har vi formulerat ett antal affärsprinciper för att vägleda oss i hållbar tillväxt och under de senaste åren har vi tagit flera steg framåt i vårt miljöarbete.



Den goda cirkeln

## AFFÄRSOMRÅDE DATAKOMMUNIKATION:

# Ny rekordaffär och fortsatt nät- utbyggnad

Erbjudande: **PRIVATA NÄTVERKSTJÄNSTER (IP-VPN) OCH INTERNETTJÄNSTER**

Nettoomsättning 2013: **289,5 MKR**

Rörelseresultat 2013: **44,9 MKR**

### ERBJUDANDE

Inom affärsområde datakommunikation fortsätter vi att stärka vår position som en av de ledande leverantörerna av datakommunikationslösningar till företag med verksamhet på många platser. En avgörande förklaring till att vi varje år vinner nya stora kunder är vårt rikstäckande datakommunikationsnät, som beskrivs på sidan 15, samt vår förmåga att anpassa vårt erbjudande till branschspecifika önskemål och kundunika behov.

Vårt erbjudande inom datakommunikationstjänster kan delas in i fyra huvudsakliga tjänstekategorier:

#### *Privata nätverkstjänster (IP-VPN)*

Privata nätverkstjänster, eller IP-VPN-tjänster, binder samman slutkundens verksamhetsställen i ett gemensamt och säkert nätverk. Tack vare vårt rikstäckande nät och höga servicenivåer, anpassade efter professionella användares behov, har vi under senare år vunnit viktiga marknadsandelar på den svenska företagsmarknaden för IP-VPN-lösningar.

#### *Internettjänster*

Vi erbjuder tjänster för anslutning till internet för företag med höga krav på tillgänglighet och kapacitet.

Till våra internettjänster erbjuds en rad tilläggstjänster som exempelvis brandväggstjänster, domänhantering och e-post.

#### *Grossisttjänster*

Ingen internationell operatör har nät i varje land där de har kunder. Därför byter alla operatörer tjänster med varandra. Tack vare en mycket bra täckning med eget nät säljer vi framgångsrikt grossisttjänster till flera internationella operatörer och andra tjänsteleverantörer.

#### *LAN- och WiFi-tjänster*

Ett naturligt komplement till våra privata nätverkstjänster är att erbjuda hantering av kundernas lokala trådburna och trådlösa nätverk. Med central hantering av switchar och accesspunkter uppnås stordriftsfördelar och vi kan erbjuda säkra och kostnadseffektiva tjänster.

### VERKSAMHETEN 2013

Under 2013 vann vi ytterligare två av Sveriges största IP-VPN upphandlingar på den svenska datakommunikationsmarknaden – Svenska Spel med cirka 4750 spelombud samt OKQ8 med cirka 700 tankställen i hela Sverige. Som en följd av detta har 2013 återigen



handlat om nätutbyggnad och förberedelser för dessa projekt. Vi har byggt ut vårt nät med ytterligare 160 nya växelstationer och vårt nät finns nu etablerat i drygt 700 av Telias växelstationer. Nätutbyggnaden har vi gjort dels för att klara av leveranserna till Svenska Spel och OKQ8 med kvalitet och goda bruttomarginaler, och dels för att stärka vår konkurrenskraft på fibermarknaden där vi nu har ökat vårt upptagningsområde för fiberförbindelser på eget nät. Leveransprojektet rullar på enligt plan och med målsättningen att vara klara med OKQ8 till hösten 2014 och Svenska Spel till våren 2015.

Vår position som en av de ledande leverantörerna av datakommunikationslösningar till den svenska detaljhandeln har, i och med avtalet med Svenska Spel, OKQ8 och flera andra betydelsefulla kunder med verksamhet på många platser, förstärkts ytterligare under året. Ett annat kundsegment som vi lägger mycket energi på att vinna marknadsandelar i, men där vi hittills inte varit lika framgångsrika, är offentlig sektor. En förklaring ligger i att vi hittills har saknat det ramavtal – "Kommunikation som tjänst" – som flest avrop har gjorts på under senare år. Detta ramavtal upphandlades på nytt under 2013 och vi har nu även fått tilldelningsbeslut som en av sex leverantörer. Vi fick dessutom högst poäng i utvärderingen av anbudet och under 2014 är vårt mål att vinna flera nya kunder med hjälp av detta ramavtal.

#### **MARKNAD OCH KONKURRENTER**

PTS värderar slutkundsmarknaden för datakommunikationstjänster, som bara avser företag och offentliga verksamheter, till drygt 4,8 miljarder kronor. Tillväxten för vår huvudtjänst inom datakommunikation, IP-VPN, var mycket hög under första hälften av 2000-talet då äldre tekniker fasades ut till förmån för IP-VPN-lösningar. Därefter avtog tillväxten och mellan 2011 och 2012 beräknar PTS att intäkterna växte med knappt 3 procent, från 2,8 till 2,9 miljarder kronor. Tillväxten i antalet IP-VPN-anslutningar växte något mer, med knappt 4 procent, under samma tidsperiod. I PTS uppskattning av de olika operatörernas marknadsandel var vi 2012 den tredje största leverantören av IP-VPN tjänster mätt i antalet anslutningar med en marknadsandel om 9 procent. Om vi antar att marknadstillväxten i antal anslutningar fortsatt är fyra procent per år så kommer vi med de stora affärer vi redan vunnit öka denna andel betydligt under 2013 och 2014. För att konkurrera krävs en god geografisk täckning i ett modernt nät och våra huvudkonkurrenser inom IP-VPN är främst två av de före detta nordiska telemonopolen, TeliaSonera och TDC.

Företagsmarknaden för fast internetaccess (exklusive mobilt internet) är värd knappt 1,8 miljarder kronor per år. Denna marknad omsatte som mest 2 miljarder kronor år 2004 och har sedan dess gått tillbaka något.



### **KUNDEXEMPEL DATAKOMMUNIKATION: ICA**

ICA Sverige driver dagligvaruhandel över hela landet tillsammans med fria ICA-handlare. Handlarna äger och driver butikerna själva men har avtal med ICA Sverige inom ett antal viktiga områden. Sedan 2013 levererar DGC ICAs datakommunikationslösning som knyter samman samtliga butiker i Sverige i ett privat nätverk.

Nätet är bärare av flera IT-tjänster som används av ICA-handlarna, bland annat kassasystem, självscanning samt lager och logistikfunktioner. Nätet är affärskritiskt och skulle det inte fungera får det snabbt stora konsekvenser för den dagliga verksamheten i butikerna. Hög tillgänglighet och funktionalitet i datakommunikationslösningen är avgörande för att ICAs butiksverksamhet skall fungera.



Prispressen på internetabonnemang för företag fortsätter och antalet mobila bredband tar en högre andel av det totala antalet abonnemang. Vi fortsätter dock att vinna marknadsandelar inom internettjänster och vår marknadsandel steg med 0,2 procent mellan åren 2012 och 2011 till 4,4 procent. Liksom inom IP-VPN-lösningar är våra primära konkurrenter inom internettjänster de före detta nordiska telemonopolen. Marknaden är dock mer fragmenterad eftersom fler leverantörer levererar enskilda internettjänster jämfört med rikstäckande datakommunikationslösningar.

#### TRENDER PÅ MARKNADEN

Informationssamhällets ökade datavolymer medför att våra kunder i allt större utsträckning behöver transportera större mängder data över sina VPN- och internettjänster. Generellt går därför bandbreddsbehovet upp för alla tjänstekategorier inom datakommunikation (privata nätverk, internettjänster och grossisttjänster). Teknikskiftet från koppar- till fiberbaserad kommunikation är det enskilt viktigaste sättet

för marknaden att säkerställa möjligheten att leverera de ökade bandbredderna som kunderna efterfrågar. Liksom alla teknologiskiften utgör detta både ett hot och en möjlighet för oss och alla andra operatörer. TeliaSonera har i sin kraft av att vara Sveriges största nätagare konkurrensfördelar i detta skifte. Kontrollmyndigheten PTS har uppmärksammat detta och har reglerat TeliaSoneras prissättning på fiber. Att bygga ut vårt nät för ett ökat antal fiberanslutningar mot slutkund har sedan flera år varit ett fokusområde för oss. Bara under 2012-2013 har vi etablerat utrustning för fiberterminering i drygt 350 st nya växelstationer. Under 2013 har vi även uppgraderat hela vårt DSL-nät med stöd för VDSL för att möjliggöra högre bandbredder på koppar.

Under de senaste åren har mobila uppkopplings-tekniker som 4G diskuterats som ett alternativ till fasta uppkopplingar. De frekvensband som används för 4G är, som tidigare, reglerat via licenser. Det kommer endast finnas ett fåtal operatörer som får bygga egen mobil infrastruktur och övriga får agera som virtuella operatörer i deras nät. Vår bedömning är att mobila uppkopplingar för våra kunder huvudsakligen kommer att vara ett komplement till fasta uppkopplingar, för att få redundans eller som ett substitut då det inte går att dra fram en fast anslutning till avlämningspunkten.

Intresset för den nya generationens internetprotokoll, IP version 6 (IPv6), har under den senaste tiden ökat. Det beror till största del på att de tillgängliga näten i den nuvarande versionen, IPv4, håller på att ta slut. Under de närmaste åren kommer IPv6 att få en allt större spridning då marknaden tvingas att gå i den riktningen. Vårt nät är idag förberett för att hantera den ökade efterfrågan på IPv6 och vi levererar redan idag dessa tjänster till flera kunder.

Vi ser också en markant ökning av förfrågningar på hantering av lokala nätverk, antingen som ett komplement till de IP-VPN- och Internettjänster man redan upphandlat, eller som en gemensam upphandling. Dessa två tjänsteområden närmar sig varandra och kunderna uppskattar att kunna prata med en och samma leverantör för att säkerställa tillgänglighet och kvalitet i takt med att antalet verksamhetskritiska tjänster som levereras över IP ökar.

#### MARKNADSANDELAR IP-VPN

	Andel av anslutningar	Andel av intäkter
TeliaSonera	60,7	37,5
TDC	15,8	16,8
<b>DGC</b>	<b>9,0</b>	<b>4,0</b>
Telenor	4,4	5,2
Tele2	3,3	2,7

Källa: PTS, "Svensk telemarknad 2012."

#### NYCKELTAL AFFÄRSOMRÅDE DATAKOMMUNIKATION

	2013	2012	2011
Nettoomsättning, mkr	289,5	230,6	205,0
Tillväxt, %	25,5	12,5	7,7
Rörelseresultat, mkr	44,9	29,9	29,7
Rörelsemarginal, %	15,5	13,0	14,5

## AFFÄRSOMRÅDE IT-DRIFT:

# Skalbara drift-tjänster på kundens villkor

Erbjudande: **SYSTEMDRIFTTJÄNSTER, IT-FUNKTIONSTJÄNSTER OCH OUTSOURCING**

Nettoomsättning 2013: **129,2 MKR**

Rörelseresultat 2013: **14,3 MKR**

### ERBJUDANDE

Affärsområdet IT-drift omfattar flera tjänsteområden, allt i från skalbara kapacitetstjänster där kunden bara köper precis den datakapacitet den behöver, till komplett outsourcing av kundens IT-stöd. Tillsammans med kunden hittar vi den bästa mixen av våra drifttjänster, globala molntjänster, våra konsulttjänster och vad kunden kan göra själv. Vårt erbjudande inom IT-drift kan delas in i följande fyra huvudsakliga tjänstekategorier:

#### *Användarnära funktionstjänster*

En stor del av våra intäkter inom IT-drift kommer från våra användarnära funktionstjänster. En typisk lösning är att vi tar fullt funktions- och supportansvar för användarnas åtkomst till kontorsprogram och verksamhetssystem. Tjänsterna utgår från våra delade och skalbara användarplattformar i våra datacenters. Betalningsmodellen är normalt per användare, applikation, PC eller nyttjade resurser. Användaren får tillgång till sina applikationer och information oberoende av plats och arbetsverktyg. Detta sätt att leverera applikationer kallas ibland molntjänst eller "Software as a service/SaaS".

#### *Kapacitetstjänster*

Kapacitetstjänster kallas också "Infrastructure as a Service/IaaS" och det betyder att kunden istället för att äga egen infrastruktur hyr server- och lagringskapacitet av oss. Tjänsterna är helt skalbara och kunden betalar bara för den kapacitet som nyttjas.

#### *Systemdrifttjänster och outsourcing*

Vi kan också ta ett driftansvar för kundens servrar, applikationer eller system. Vårt åtagande och ansvar varierar beroende på kundens behov och kan omfatta allt från drift av enskilda servrar till full outsourcing av kundens IT-miljö. Den centrala idén kring outsourcingtjänster är att leverera "förutsägbara tjänster till en förutsägbar kostnad" med ständiga förbättringar och på ett proaktivt och strukturerat sätt kontinuerligt addera värde för kundens verksamhet.

#### *Konsulttjänster*

Vi erbjuder konsulttjänster som debiteras utifrån tid och omfattning i uppdragsavtal eller projekt. Sett till konsultmarknaden som helhet är våra konsulttjänster och kompetenser nischade mot infrastruktur inom områden som access och virtualisering, katalogtjän-



ter samt migrering. Målgruppen för våra konsulttjänster är i huvudsak befintliga kunder.

### **VERKSAMHETEN 2013**

Under 2013 och i början av 2014 har vi förlängt och utökat avtal med flera av våra mest betydelsefulla kunder, bland annat med Gina Tricot, Boomerang, Imtech Nordic och Däckia. Nya avtal har tecknats med kunder som Kycoera Document Solutions och Storholmen Förvaltning.

Vi ser allt tydligare att IT Outsourcing är den del där efterfrågan ökar mest och det område vi har som har störst potential att växa inom. Under 2014 kommer Bradata/DGC Örebro, som förvärvades 2011, att integreras ytterligare för att öka vår konkurrenskraft och till fullo dra nytta av alla synergieffekter.

Under 2013 har vi integrerat konsultverksamheten med leveransorganisationen i syfte att skapa en ännu mer kundfokuserad leverans. Med konsultverksamheten inom leveransorganisationen får vi en kortare, snabbare och vassare väg mellan våra kunders behov och vår faktiska leverans.

### **MARKNAD, TRENDER OCH KONKURRENTER**

Den svenska totala IT-marknaden är stor, Radar Group uppskattar den till 143 miljarder kronor per år. Marknaden kan delas upp i kategorierna tjänster, hårdvara och mjukvara och då står tjänster för den största andelen, cirka 90 miljarder kronor.

Tjänstemarknaden kan delas upp mellan Managementkonsulting, BPO, Cloud, Outsourcing och traditionell konsulting. Cloud står, enligt Radar Group,

för drygt 5 miljarder och outsourcing för knappt 26 miljarder. DGC:s tjänster omfattar både cloud och outsourcing.

Marknadstillväxten under 2013 var den totalt sett historiskt lägsta sedan 2009. Till skillnad från mjukvara och hårdvara växer dock tjänstemarknaden något. Tillväxten för tjänster 2014 beräknas bli 2 procent, att jämföra med 1,4 procent för 2013 och 1,1 procent 2012.

Under de närmaste tre åren kommer en dramatisk förflyttning ske av egenägd IT mot molntjänster. Detta kommer att ha en påverkan för outsourcade tjänster. Inom outsourcade tjänster finns en förväntan att de fördelar som molntjänster ger, tas tillvara. Fördelar som lägre kostnader, standardisering, automatisering och korta ledtider. Dock måste de outsourcade tjänsterna addera ett värde utöver de standardiserade molntjänsterna. Det värdeskapande som molntjänster ger per se, som en integrerad del av en outsourcad tjänst, räcker inte.

Tidigare outsourcade företag sin IT-infrastruktur primärt för att reducera kostnader och för att fokusera på sin egen kärnverksamhet. Skälen för outsourcing ändras emellertid allt mer. Företag ser outsourcing också som ett medel för att stödja och driva dess strategier för produktivitet, effektivitet och tillväxt. Denna förändring har varit tydlig hos större företag en längre tid och börjar också bli alltmer aktuell för små och medelstora företag.

Nya aktörer inom outsourcingmarknaden kommer att dyka upp. Aktörer som tidigare inte levererat sina produkter som tjänst. Hårdvaruleverantörer konsoli-





derar och paketerar produkter som helhetslösningar och ger support för hela lösningen, till exempel för server, lagring och nätverk. Programvaruleverantörer levererar sina programvaror som en tjänst i molnet.

Vi har sedan drygt tio år tillbaka byggt hela sin verksamhet kring att leverera IT som tjänst med ett SLA och vi upplever att den erfarenheten och kompetensen skapar trovärdighet. Vi har en väl utvecklad plattform i Stockholm för att leverera molntjänster som managerade tjänster samt i Örebro en skalbar plattform för kundunika och kundsegregerade miljöer. Vi är väl positionerad för outsourcingmarknaden med molntjänster som en integrerad del.

Utöver de stora globala outsourcingleverantörerna, finns nordiska leverantörer, som exempelvis Telecomputing. En stor konkurrensfördel för vår driftverksamhet är att vi även levererar datakommunikation och IP-telefoni i eget nät. Nätet bär ofta alla drifttjänster och kunderna uppskattar att vi kan ta ett helhetsansvar.

#### NYCKELTAL AFFÄRSOMRÅDE IT-DRIFT

	2013	2012	2011
Nettoomsättning, mkr	129,2	121,9	112,8
Tillväxt, %	6,0	8,1	89,2
Rörelseresultat, mkr	14,3	7,5	9,8
Rörelsemarginal, %	11,0	6,1	8,7



### KUNDEXEMPEL IT-DRIFT: POLFÄRSKT

Polfärskt är en av Sveriges största bröddistributörer med distribution till över 3000 butiker över hela landet. De butiker som Polfärskt levererar till skall ha varken mer eller mindre bröd än vad konsumenterna köper. Polfärskts säljande distributörer har verktyg som låter dem fokusera på att brödet skall sälja ut ur butiken inte bara levereras in i hyllan.

Med hjälp av mobila handterminaler och ett trådlöst affärssystem hjälper Polfärskts säljare butikerna att öka omsättning och lönsamhet. Till Polfärskt levererar DGC bland annat drift, övervakning och förvaltning av Polfärskts hela IT-infrastruktur samt de handterminaler som används av Polfärskts säljande distributörer. Utöver IT-drift levererar vi också en IP-VPN-lösning till 35 verksamhetsställen i Sverige.

Polfärskt®

## AFFÄRSOMRÅDE TELEFONI:

# Rekordaffär och utvecklat mobilerbjudande

Erbjudande: **CENTRALISERADE VÄXELTJÄNSTER OCH KONTAKTCENTER-  
LÖSNINGAR MED MOBIL OCH FAST TELEFONI**

Nettoomsättning 2013: **34,5 MKR**

Rörelseresultat 2013: **2,3 MKR**

### ERBJUDANDE

Inom affärsområde telefoni är affärsmodellen densamma som inom datakommunikation och IT-drift. Kunderna ansluter sig till en gemensam tjänsteplattform, i detta fall en IP-Centrexväxel, för att kunna köpa en avtalad funktion i fleråriga avtal. Kundens drivkraft är också densamma, kunden vill få kontroll över sina kostnader och servicenivåer, slippa göra egna investeringar och ändå få del av nya funktioner och teknikutveckling. Vårt erbjudande inom telefoni kan delas in i följande tre tjänstekategorier:

#### *Centraliserade växeltjänster*

Istället för att köpa en kundplacerad växel kan kunden med låg eller ingen startkostnad hyra alla funktioner av oss genom vår tjänst DGC Centrex. Eftersom samma nät kan användas för data och telefoni kan kunden avveckla sin gamla analoga telefoni-anslutning och sänka sina kostnader. Samtalet i det egna nätverket går heller aldrig ut över telenätet och blir därför kostnadsfria. Betalningsmodellen är per användare, applikation och månad som de är anslutna till plattformen. I normalfallet är DGC teleoperatören

men flera av våra kunder har trafikavtal med andra operatörer. Med en nätbaserad växel kan kunderna blanda fasta och mobila telefoner och lägga till eller ta bort anknytningar vartefter behoven förändras. I våra centraliserade tjänster finns också funktioner som exempelvis hänvisning, röstbrevlådor, telefonistfunktioner och kontaktcenterlösningar.

#### *Kontakt- och callcenterlösningar*

Hos företag och offentliga verksamheter med ett stort flöde av kundkontakter är ofta ett kontakt- eller callcenter en viktig del av verksamheten. Det kan vara allt från funktioner för kundservice eller ordermottagning till en säljavdelning som skall göra stora mängder utgående samtal. Ett callcenter hanterar effektivt många telefonsamtal medan ett kontaktcenter kan hantera fler olika media, som exempelvis telefonsamtal, mail, chatt, SMS, fax etc. Trenden är att fler företag och organisationer vill hantera fler media än bara telefon. Lösningarna för kontakt- och callcenters kan kombineras med våra centraliserade växeltjänster och vi samarbetar med flera olika underleverantörer för att realisera kundpassade lösningar.





När kunder är i behov av större och mer komplexa system, som exempelvis vid implementering av kontaktcenterlösningar, levererar vi konsult- och utbildningstjänster. Det kan handla om att kundanpassa lösningen efter specifika behov eller skraddarsydda utbildningar på plats hos kund eller i våra egna lokaler.

#### *Fasta och mobila operatörstjänster*

I princip alla företag har ett stort behov av mobilitet och mobila tjänster, därför är ett bra mobilt erbjudande avgörande för att nå framgång på företagsmarknaden. Vårt fokus ligger på att sälja de mobila tjänsterna i kombination med vår växeltjänst, vilket ger användaren möjlighet att använda växelfunktioner oavsett om det sker med en fast eller mobil telefon. Vår målgrupp värdesätter ett mobilnät med bra kvalitet, yttäckning och mobildatakapacitet. Vi har därför tecknat ett avtal med Tele2 Sverige AB, vilket ger oss rätt att nyttja Tele2:s svenska mobilnät.

Vi levererar tillsammans med övriga tjänster också fasta operatörstjänster. Vissa kunder har en egen växel och vill endast köpa kontakten med det allmänna telenätet (PSTN). Vi realiserar dessa tjänster med en så kallad SIP-trunk, vilket rent praktiskt är en tjänst som kundens växel når över en DGC-anslutning eller via internet.

#### **VERKSAMHETEN 2013**

2013 har varit ett mycket händelserikt år inom affärsområde telefoni. Genom att vi under senhöst 2013 tecknade ett avtal med Tele2 Sverige AB,



### **KUNDEXEMPEL TELEFONI: MEMIRA**

Memira är Nordens ledande ögonlaserkedja, med cirka 300 anställda och närmare 50 kliniker i Sverige, Norge, Danmark och Finland. Memira behandlar tiotusentals personer varje år för närsynthet, översynthet och astigmatism (brytningsfel). Memira är även ledande på behandling av åldersrelaterade synfel och kan hjälpa personer att slippa använda progressiva glasögon eller läsglasögon.

Sedan 2013 levererar DGC en avancerad kontaktcenterlösning till Memiras tre kundcenter i Sverige, Norge och Danmark samt telefoni till respektive klinik. Vi tar fullt funktionsansvar för hela telefonilösningen som baseras på vår tjänst DGC Centrex samt våra datakommunikationstjänster som knyter samman Memiras verksamhetsställen i ett privat nät. Utöver telefoni och datakommunikation levererar vi också drifttjänster till Memira.



vilket ger oss rätt att nyttja Tele2:s svenska mobilnät har vi under slutet av året utökat vårt mobila erbjudande. Genom att vi nu har ett komplett erbjudande, som även inkluderar 4G, inomhustäckning etc, har många dörrar som tidigare varit stängda öppnat sig. Med ett bredare erbjudande av mobila tjänster i ryggen har vår säljorganisation kunnat öka korsförsäljningen av telefonitjänster till befintliga kunder inom våra andra affärsområden. Vi har under året sålt och levererat växeltjänster med fast och mobil integration (FMC) till flera större kunder. Bland dessa återfinns Huddinge kommun vilka kommer att utgöra DGC:s största telefonikund med cirka 4500 anknnytningar.

### MARKNAD, TRENDER OCH KONKURRENTER

Den långsiktiga trenden att en allt större del av teletrafiken blir IP-baserad håller i sig. Antalet PSTN- och ISDN-abonnemang bland företag och offentliga verksamheter minskar samtidigt som antalet abonnemang på IP-baserad telefoni ökar kraftigt. 2010 var första året då antalet IP-baserade abonnemang gick om antalet ISDN-abonnemang. Vi bedömer att marknaden för centraliserade växeltjänster kommer att fortsätta att växa till följd av att allt fler gamla företagsväxlar behöver bytas ut och att allt fler kunder väljer att köpa kommunikation som tjänst. Centraliserade växeltjänster passar dessutom bra för företag och organisationer som har verksamhet på flera olika geografiska platser. Genom vår tjänst DGC Centrex har vi en mycket bra och stabil grund för att producera dessa tjänster.

Även fasta operatörstjänster via SIP-trunk ökar, dock från små volymer, och ersätter äldre tjänster som till exempel ISDN.

En annan stark trend är mobilitet. Sedan i början av 2010 är majoriteten av telefonins trafikminuter i Sverige mobila och den mobila trenden är fortsatt stark. Mobilitet står högt upp på många kunders kravlista för växelfunktioner och däri ingår också så kallad MEX (Mobile Extension) vilket innebär att mobiltelefonen blir integrerad i företagets växel och att respektive användare endast har ett telefonnummer. Genom att vi nu även har ett starkt mobilt erbjudande kan vi möta våra kunders krav på mobilitet.

Ytterligare en stark trend är Unified Communication (UC), eller samordnad kommunikation. I korthet handlar det om att integrera olika kommunikationstjänster som exempelvis telefoni, e-post, chatt och videosamtal. UC handlar alltså inte bara om en väldigt utvecklad telefonitjänst utan snarare om att väva samman flera av de IT-baserade verktyg en användare använder för ökad produktivitet. För vår del innebär UC att vi paketerar tjänster till lösningar där använ-



darna kan kommunicera via flera olika kanaler från valfri enhet.

Vi bedömer att den svenska marknaden för IP-Centrex-tjänster fortfarande är fragmenterad. Det finns många små, nischade, leverantörer som på ett eller annat sätt säljer telefoni som en tjänst över IP. Få av dessa företag har någon lönsamhet. På marknaden för IP-Centrex-tjänster konkurrerar vi främst med de tre före detta telemonopolen TeliaSonera, TDC och Telenor men också med Tele2 och den svenska IP-Centrexleverantören Telavox. Även på kontaktkentmarknaden möter vi de stora telefonioperatörerna men också företag som är duktiga på integration av kommunikationssystem som Advania.

### NYCKELTAL AFFÄRSOMRÅDE TELEFONI

	2013	2012	2011
Nettoomsättning, mkr	34,5	24,1	19,4
Tillväxt, %	42,8	24,3	4,1
Rörelseresultat, mkr	2,3	5,1	2,8
Rörelsemarginal, %	6,8	20,9	14,6

## HÅLLBARHETSREDOVISNING

*Energiförbrukning per omsatt krona:*

**MINSKADE MED 24%**

*Växthusgasutsläpp per omsatt krona:*

**MINSKADE MED 45%**

Vårt hållbarhetsarbete **30**

Vårt kundansvar **32**

Vårt ekonomiska ansvar **35**

Vårt miljöansvar **38**

Intervju med Folksam om hållbarhet **44**

Vårt medarbetaransvar **45**

Stöd till samhället – Det digitala hoppet **48**

Vår GRI-profil **50**

Den här årsredovisningens miljöpåverkan **115**

## VÅRT HÅLLBARHETSARBETE

# Lägre energi- förbrukning och lägre utsläpp av växthusgaser

---

I denna hållbarhetsredovisning beskriver vi **HUR VITAR ANSVAR FÖR VÅRA KUNDER OCH MEDARBETARE SAMT VÅR PÅVERKAN PÅ SAMHÄLSEKONOMIN OCH MILJÖN.**

---

För femte året i rad presenterar vi en hållbarhetsredovisning enligt det internationella ramverket Global Reporting Initiative (GRI). En nyhet i år är att redovisningen följer den senaste versionen av ramverket – GRI G4 (nivå Core) som släpptes sommaren 2013.

### VÅR INTRESSENTANALYS

I början av 2014 genomförde vi flera enkätundersökningar för att få en tydligare bild av vilka hållbarhetsfrågor som våra intressenter anser vara viktigast för oss. Enkäter skickades till sex intressentgrupper; våra största kunder, aktieägare och leverantörer samt till vår ledningsgrupp, våra medarbetare och styrelsemedlemmar. Två av frågorna var gemensamma för alla intressentgrupper och handlade om tio fördefinierade hållbarhetsaspekter:

1. Vilka hållbarhetsaspekter anser du är viktigast för DGC?
2. Hur uppfattar du att DGC hanterar dessa hållbarhetsaspekter idag?

I den första frågan var uppgiften att rangordna de olika aspekterna från viktigast (plats 1) till minst

viktigt (plats 10). I den andra frågan var uppgiften att ge varje aspekt en poäng från 1 (lägst) till 5 (högst) på hur bra vi hanterar området idag. Totalt svarade nästan 200 personer på enkäten.

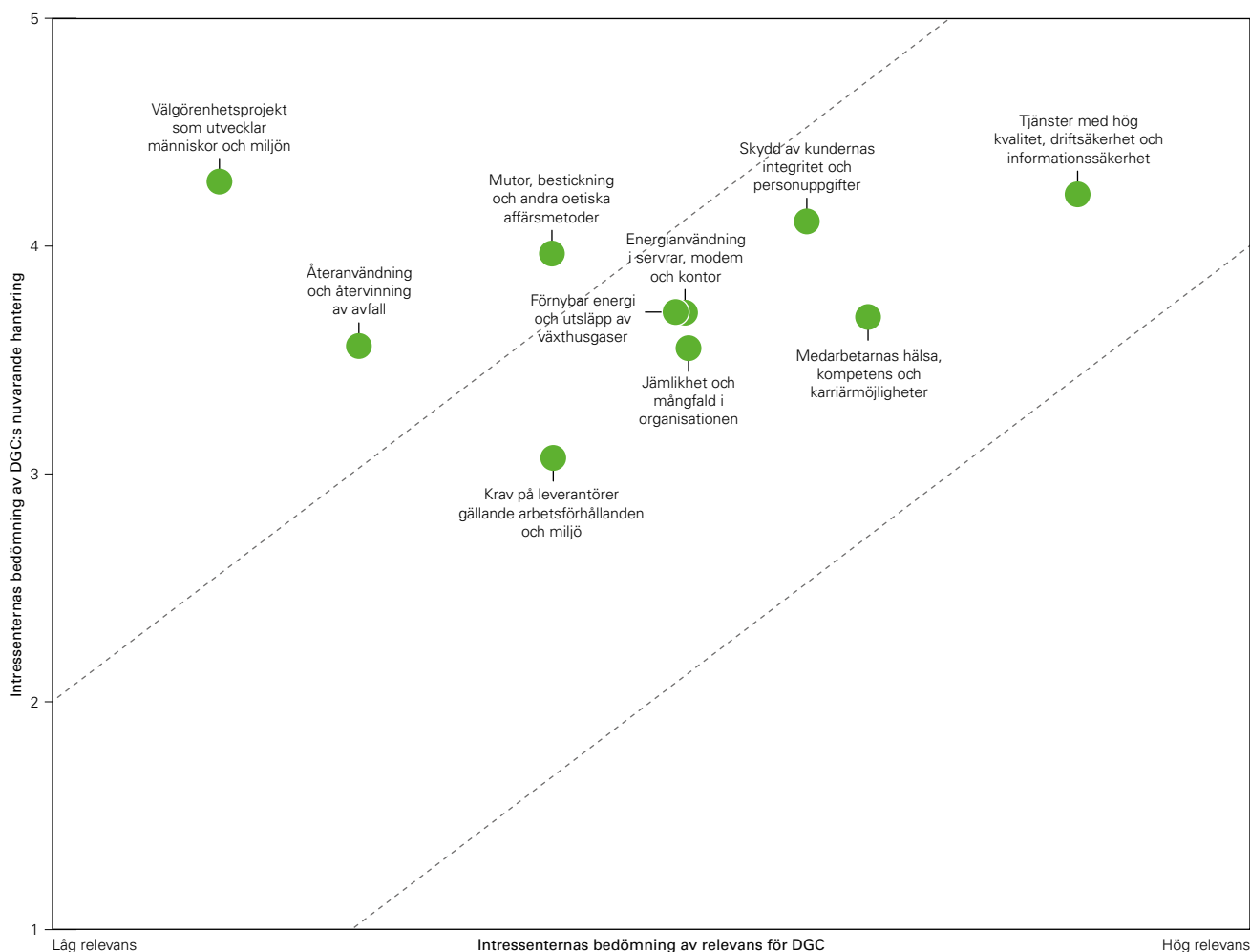
Den hållbarhetsfråga som såväl interna som externa intressenter tyckte var mest relevant för vår verksamhet är att vi levererar kvalitativa tjänster med hög drift- och informationssäkerhet. Att vi slår vakt om våra kunders integritet och skyddar deras personuppgifter bedöms också mycket relevant. Allting börjar och slutar med att vi sköter vårt ansvar gentemot våra kunder. Det är också viktigt att vi arbetar med hälsa, kompetensutveckling och karriärmöjligheter för våra medarbetare.

Vad gäller intressenternas bedömning av hur väl vi idag hanterar hållbarhetsfrågorna så får vi ett godkänt betyg inom alla områden. Störst förbättringspotential finns i vårt arbete med våra leverantörer. Vad gäller vårt sociala sponsringsprojekt – Det digitala hoppet – får vi höga betyg samtidigt som våra intressenter tycker att det är den, av dessa 10 hållbarhetsfrågor, är den minst relevanta. Det bör inte tolkas som att våra intressenter tycker att välgörenhetsarbete är irrelevant men dock att vi i första

hand skall fokusera på att hantera de hållbarhetsfrågor som uppstår i själva verksamheten.

Den sammantagna bilden av resultatet är att vi generellt presterar väl i vårt hållbarhetsarbete men att det finns potential i att utveckla arbetet vidare. Enkäterna gav många konkreta förbättringsförslag och har öppnat diskussioner för utökade samarbeten med våra intressenter avseende vårt hållbarhetsarbete.

För mer information om hållbarhetsredovisningen och vårt hållbarhetsarbete hänvisar vi till Jakob Tapper, hållbarhetsansvarig på DGC, [jakob.tapper@dgc.se](mailto:jakob.tapper@dgc.se) eller läs mer på [www.dgc.se/hallbarhet.pdf](http://www.dgc.se/hallbarhet.pdf)



Diagrammet visar hur våra intressenter prioriterar olika hållbarhetsaspekter och hur väl de anser att vi presterar inom respektive område idag. Den vågräta axeln visar resultatet av fråga 1 (se ovan) och den lodräta axeln visar resultatet av fråga 2 (se ovan). Diagrammet ger en sammanvägd bild där respektive intressentgrupp (styrelse, ägare, ledningsgrupp, medarbetare, kunder och leverantörer) utgör en sjättedel var av resultatet.



## VÅRT KUNDANSVAR

Våra kunder förväntar sig att våra tjänster är tillgängliga dygnet runt, årets alla dagar, och att vi hanterar våra kunders informationstillgångar på ett tryggt och säkert sätt. Det är ett stort förtroende och vår framgång bygger på att vi kan leva upp till det.

### KVALITETSSÄKRADE TJÄNSTER

Vårt sätt att hantera förtroendet vi får när en kund tecknar avtal med oss är att arbeta enligt en strukturerad arbetsprocess som följer internationella riktlinjer för hur man bäst levererar IT- och kommunikationstjänster. Ramverket kallas ITIL eller IT Service Management och omfattar ett flertal processer för att leverera IT-tjänster med utgångspunkt från kundens verksamhet på ett kostnadseffektivt sätt. År 2010 blev vi ett av de första företagen i Sverige att tilldelas certifieringen ISO 20000 vilket är ett bevis på att vi levererar IT-tjänster på ett strukturerat sätt.

När man levererar komplexa IT-tjänster uppstår ibland fel och det viktiga är att vi lär oss av våra misstag så att vi inte upprepar dem. Varje år reviderar Det Norske Veritas vår verksamhet vilket är en del i vårt ständiga förbättringsarbete. I grunden cirkulerar allt kring ständig förbättring och vi har skapat ett omfattande rapportpaket av indikatorer som kontinuerligt mäter våra viktigaste grundprocesser som incidenthantering och driftövervakning. Flera av indikatorerna är också lönegrundande för delar av organisationen.

### VÅRT MÅL ÄR MARKNADENS NÖJDASTE KUNDER

Målet med vårt kvalitetsarbete är att vi skall ha marknadens nöjdaste och mest lojala kunder. Vi har flera kontinuerligt pågående processer för att mäta kundnöjdhet, och dessa utgör också strukturerade vägar för kunder att ge oss värdefull feedback.

En gång per år genomför vi en kundundersökning där vi frågar 100-150 stycken strategiskt betydelsefulla kunder. De tillfrågas om hur vi lever upp till våra kvalitetslöften, vilken helhetsbedömning de gör av oss som leverantör samt hur benägna de är att rekommendera DGC som leverantör. På frågorna som rör våra kvalitetslöften fick vi i år 4,1 på en 5-gradig skala, vilket är högre än förra året. Som en del av vårt arbete med ständig förbättring följer vi upp samtliga svar som inte når upp till våra mål. Vi kontaktar de kunder som gett låga betyg på någon fråga för att ta reda på vad missnöjet beror på. På så sätt får vi värdefull information om vad vi kan förbättra i vår leverans och i våra processer.



## FEM KVALITETSLÖFTEN TILL VÅRA KUNDER

Grunden till att implementera ITIL fanns på plats tack vare att vi redan år 2000 lät certifiera vårt övergripande kvalitetsledningssystem enligt standarden ISO 9001. Då formulerade vi den kvalitetspolicy med våra fem kvalitetslöften som vi än idag lever efter och följer upp.

### VI LOVAR VÅRA KUNDER:

1. Rätt tjänst,
2. i rätt tid,
3. till rätt pris,
4. med rätt service och support, och
5. ett korrekt och vänligt bemötande.

### MED "RÄTT TJÄNST" MENAR VI EN TJÄNST SOM ÖVERENSSTÄMMER MED:

1. Våra kunders uttalade och underförstådda förväntningar och behov.
2. Vår egen uppfattning och erfarenhet av vad som är en bra tjänst.
3. God branschpraxis.



Utöver kundernas faktiska bedömning av hur väl vi presterar utifrån våra kvalitetslöften så är en annan fråga i kundundersökningen särskilt intressant, frågan om kundernas rekommendationsvilja. Rekommendationsviljan mäter vi enligt metoden Net Promotor Score eller "NPS". Vi frågar våra kunder om hur sannolikt det är att de skulle rekommendera DGC som leverantör till ett annat företag eller verksamhet. Kunden besvarar frågan utifrån en 11-gradig skala där 0 är lägst betyg och 10 är högst. Enligt metoden NPS är just kundernas svar på frågan om rekommendationsvilja den som bäst korrelerar till de faktiska beteendena som vi vill se hos våra kunder. Kunder som ger betygen 9 eller 10 kallas ambassadörer och tenderar i större utsträckning än andra kunder att förlänga sina avtal, köpa fler tjänster och rekommendera oss som leverantör till andra företag och verksamheter. De kunder som ger betygen 7 eller 8 anses som passivt nöjda och i denna kategori finns inte samma beteende som bland de kunder som ger de högsta betygen. De kunder som ger betyget 6 eller lägre är enligt metoden kritiker. En kritiker uppvisar ett spegelvänt beteende jämfört med ambassadörerna och vi följer därför upp samtliga svar inom intervallet 0-6 genom att kontakta kunden för att ta reda på anledningen till det låga omdömet. NPS-värdet erhåller man sedan genom att dra bort andelen kritiker från andelen ambassadörer, andelen passivt nöjda räknas helt bort. NPS-värdet för 2013 uppgick till 27 vilket är vårt högsta resultat hittills och klart högre än föregående år då värdet var 18.

Efter varje avslutad projektled leverans ställer vi även flera uppföljningsfrågor till den ansvarige hos kunden. Frågorna behandlar områden som exempelvis vårt bemötande, vår återkoppling till kunden under leveransen, om leveransens tidsplan har hållits och



kundens helhetsintryck av leveransprojektet. Under 2013 gav kunderna i genomsnitt ett betyg om 4,4 på en 5-gradig skala på leveransfrågorna vilket är i nivå med förra årets resultat på 4,5.

Ytterligare en del i vårt arbete med att följa upp kundnöjdhet är att kontinuerligt undersöka den kundinteraktion som sker i vår servicedesk. Efter en avslutad felanmälan eller beställning i servicedesken genereras per automatik ett e-postmeddelande där kunden får besvara frågor om hur den upplevt interaktionen med DGC. Respektive kund kan maximalt besvara en enkät per månad. I snitt har vi under 2013 skickat ut cirka 1300 enkäter per månad och svarsfrek-

## KUNDNÖJDHETSUNDERSÖKNINGAR

	2013	2012	2011
<b>Kundundersökning</b>			
Snittbetyg 5 kvalitetslöften	4,1	4,0	3,8
NPS (Net Promotor Score)	27	18	9
<b>Uppföljning av leveransprojekt</b>			
Snittbetyg 7 frågor	4,4	4,5	4,1
<b>Uppföljning incidenthantering</b>			
Snittbetyg på fråga om helhetsintryck	4,3	4,3	4,0

I tabellen redovisas resultatet från våra viktigaste kundundersökningar, samtliga förklaras närmare på denna respektive nästkommande sida.



vensen är cirka 20 procent. Betyg som är lägre än vår målbild följer vi upp med personliga kundintervjuer. Under 2013 gav kunderna oss ett betygsgenomsnitt om 4,3 på en 5-gradig skala på supportfrågorna. Lösningsgraden, alltså andelen av de incidenter som registreras och som löses inom servicedesken utan att behöva eskaleras vidare inom organisationen, var 97 procent.

Oavsett om det är så att snittbetygen från våra kundundersökningar innebär att vi faktiskt har marknadens nöjdaste och mest lojala kunder så menar vi att vi är på en resa där vi ständigt måste sätta högre och högre mål för vilken kundnöjdhet och lojalitet vi vill uppnå. Något slutmål finns inte. Det är också innebörden i "ständig förbättring" som är nyckeln i allt kvalitetsarbete.

### INFORMATIONSSÄKERHET

Våra arbetsprocesser enligt ITIL och ISO 20000 omfattar också informationssäkerhet. Vi tillämpar även Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskaps metodstöd för informationssäkerhetsarbete och relevanta delar av standarden för informationssäkerhet ISO 27001. Med informationssäkerhet avser vi vår förmåga att upprätthålla önskad sekretess, riktighet och tillgänglighet avseende våra egna och våra kunders system och informationstillgångar. Målsättningen med detta arbete är att våra och våra kunders system och informationstillgångar hanteras på ett tryggt sätt och att effekten av eventuella säkerhetsincidenter inte

riskerar att allvarligt skada våra kunders eller vår egen verksamhet. Detta uppnår vi genom att kontinuerligt verka för att säkerställa att:

- Information är tillgänglig när den behövs
- Information endast är tillgänglig för rätt personer
- Våra system innehåller information som är aktuell och tillförlitlig
- Våra system skyddas mot alla typer av hot; fysiska såväl som logiska; interna såväl som externa; avsiktliga såväl som oavsiktliga
- Våra system har god spårbarhet för att kunna härleda, begränsa och återställa skador som uppstår vid säkerhetsincidenter

Vårt arbete med att säkerställa informationssäkerhet utgår ifrån vår Informationssäkerhetspolicy och våra riktlinjer för Informationssäkerhet som beskrivs i vår Informationssäkerhetshandbok. Arbetet följs upp genom både interna och externa revisioner.

Under 2013 har vi haft en (1) rapporterad informationssäkerhetsincident. Incidenten identifierades, åtgärdades snabbt och innebar inte någon förlust av kunddata.

### SKYDD AV KUNDERNAS INTEGRITET OCH PERSONUPPGIFTER

I en tid då alltmer av vår kommunikation blir digital åligger det oss som operatör ett stort ansvar att skydda våra kunders integritet och personuppgifter. I vår intressentanalys tycker också såväl interna och som externa intressenter att detta är en viktig fråga. Att skydda våra kunders informationstillgångar är en integrerad del av vårt informationssäkerhetsarbete vilket beskrivs ovan.

Enligt lagen om elektronisk kommunikation har vi som operatör tystnadsplikt. Det finns dock undantag från tystnadsplikten. Till exempel kan polis, domstol och vissa andra myndigheter begära att få ta del av uppgifter om abonnemang om det föreligger misstanke om brott. Om operatören har tillgång till uppgifterna är denne skyldig att lämna ut dessa. Själva innehållet i ett meddelande får inte lämnas ut utom när en domstol har fattat beslut om hemlig avlyssning.

Vi har en särskild rutin för att hantera förfrågningar från Polisen eller annan myndighet om att lämna ut abonnemangsinformation innebärande att advokatfirman Delphi agerar vårt ombud och gör en egen bedömning om förfrågan har rättslig grund eller ej. Bedömer Delphi att vi enligt lag har skyldighet att lämna ut informationen gör vi det, annars gör vi det inte.

## VÅRT EKONOMISKA ANSVAR

Att vi har ett ekonomiskt ansvar gentemot våra aktieägare är givet, och hur vi uppfyller det ansvaret beskrivs utförligt i den här årsredovisningen. Vår verksamhet bidrar också till samhällsekonomin genom att skapa arbetstillfällen, skatteintäkter och tjänster som tillgodoser marknadens behov. Men marknadens behov kan inte tillfredsställas till vilket pris som helst, våra affärsprinciper reglerar med vem och hur vi gör affärer.

### SKAPAT OCH DISTRIBUTUERAT VÄRDE

Vår tillväxt och lönsamhet är god. Att vi växer och vinner marknadsandelar visar att vi tillgodoser marknadens behov av tjänster bättre än många konkurrenter. Att vi är lönsamma visar att vi skapar värden på marknaden som är större än priset på de resurser vi förbrukar (notera dock att många naturresurser och ekosystemtjänster inte har något pris idag). Att vi är lönsamma är med tiden en förutsättning för att vi skall kunna göra strategiska investeringar och utveckla och växa vår verksamhet. De värden vår verksamhet skapar kommer flera intressenter till godo och tabellen nedan visar hur dessa värden fördelas. Vi är stolta över att bidra till Sveriges välbefinnande, och ju bättre det går för oss, desto mer välbefinnande kan vi vara med och skapa.

### ANSVAR FÖR HUR VÅRA TJÄNSTER ANVÄNDS

En del av våra affärsprinciper reglerar användandet av våra tjänster, vilket huvudsakligen handlar om vilka kunder vi väljer att ha. Vi förbehåller oss alltid rätten att tacka nej till kunder vars verksamhet vi bedömer står i stark strid med våra värderingar. Bedömningen görs från fall till fall utifrån våra affärsprinciper.

Under 2012 implementerade vi Rikskriminalpo-



lisens spärrlista mot barnpornografi. Genom avtalet med Polisen har vi frivilligt förpliktat oss att skyndsamt blockera de internetadresser som Polisen anser skildrar barnpornografi.

### KORRUPTION OCH MUTOR

I början av 2013 reviderade vi vår representationspolicy för att tydligare reglera hur vi skall agera när det gäller extern representation och gåvor samt hur våra medarbetare skall agera vid mottagande av gåva eller förmån. Den nya policyn har kommunicerats till samtliga medarbetare, och i samband med en genomgång

### SKAPAT OCH DISTRIBUTUERAT EKONOMISKT VÄRDE

tkr	2013	2012	2011
<b>Skapat ekonomiskt värde</b>			
Intäkter	498 559	424 479	381 699
<b>Distribuerat ekonomiskt värde</b>			
Leverantörer	252 286	217 890	191 756
Anställda	125 184	112 164	100 038
Utdelning aktieägare	26 012	26 012	26 010
Räntor	555	715	643
Skatter	11 492	8 892	9 485
Samhällsinvesteringar	267	290	175
<b>Behållet ekonomiskt värde</b>	<b>82 762</b>	<b>58 516</b>	<b>53 592</b>

Skapat och distribuerat ekonomiskt värde till DGC:s intressenter.

# Våra affärsprinciper

Stockholm den 24 november 2003  
Justerad 2006-10-30

På DGC har vi genom åren utvecklat nära, öppna och förtroendefulla relationer med våra kunder, medarbetare, leverantörer och andra intressenter. Det har vi gjort genom att leva efter våra grundvärderingar som vi kallar Den goda cirkeln och DGC-andan. Detta policydokument skall fungera som vägledande för alla medarbetare på DGC i alla affärsbeslut för att värna och utveckla det förtroende som finns mellan DGC och dess omvärld.

## Våra tre grundläggande affärsprinciper är:

1. Vi medverkar aldrig i sådant som vi inte öppet kan redovisa för våra intressenter och allmänheten.
2. Vi påstår aldrig att vårt ansvar är mindre än vårt inflytande.
3. Vår verksamhet skall bidra till ett bättre samhälle, inte till ett sämre.

Inom nedanstående tre områden är tillämpningen av våra affärsprinciper särskilt relevant:

### 1. Användningen av våra tjänster

Som nätooperatör är vi genom våra tjänster med och skapar morgondagens informationssamhälle. Informationstekniken kan göra ovärderlig samhällsnytta genom att den kan bidra till att skapa öppna och demokratiska samhällen med välinformerade medborgare. Samma teknik kan också användas för att exempelvis sprida barnporr eller hatpropaganda, sälja narkotika eller skicka oönskad reklam (spam). Vi skall inte på något sätt medverka till sådana aktiviteter och skall alltid polisanmäla misstänkta lagöverträdelser inom detta område.

### 2. Inköp med respekt för mänskliga rättigheter och miljöhänsyn

Varje år köper vi in datakomponenter för betydande belopp direkt eller indirekt från utlandet. Arbetsförhållanden och arbetsvillkoren i dessa länder kan kränka mänskliga rättigheter enligt FNs allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna eller ILOs kärnkonventioner om rättigheter i arbetslivet. Leverantörernas verksamhet och produkternas innehåll kan skada miljön. DGC vill inte medverka

till kränkningar av mänskliga rättigheter eller miljöförstöring. Alla leverantörer som står för en signifikant del av vår import skall därför värderas och väljas med hänsyn till Global Compacts tio kriterier avseende mänskliga rättigheter, arbetsvillkor och miljöpåverkan.

### 3. Öppenhet i redovisning och incitamentsprogram

Vi skall gentemot bolagets alla intressenter vara öppna och rekorderliga i vår ekonomiska redovisning samt i vår kvalitets- och miljöredovisning. Våra belöningssystem och incitamentsprogram för medarbetare, återförsäljare och affärspartners skall vara konsekventa, tydliga och rättvisa och vi skall motverka korruption.

### Utbildning och information om våra affärsprinciper

- DGC:s samtliga medarbetare skall utbildas i ovanstående affärsprinciper minst en gång per år i samband med revision av vårt kvalitets- och miljöledningssystem. Våra policies och relevanta länkar skall finnas tillgängliga via vårt Intranät.
- DGC:s utländska leverantörer som står för en signifikant del av vår import skall informeras om vår policy för inköp i samband med vår utvärdering av leverantören.
- DGC:s kunder och andra intressenter skall ha tillgång till denna policy genom publicering på DGC:s externa hemsida.





av policyn förde vi också diskussioner om antikorrupsionsarbete i allmänhet och situationer som kan uppstå i vår vardag. En generell utgångspunkt för hur vi skall agera i den här typen av situationer är våra affärsprinciper, där det bland annat står att vi aldrig skall medverka i sådant som vi inte öppet kan redovisa för våra intressenter och allmänheten.

Genom att ägare, styrelse och ledning alltid står upp och lever efter DGC:s affärsprinciper kan vi påverka kulturen i bolaget. Genom utbildning kan vi minska risken för omedvetna felaktigheter. Genom strukturer och processer för inköp, attestering och representation kan vi göra det svårare att frånga fastställda ramar.

Under 2014 avser vi att lansera en online-utbildning för samtliga medarbetare gällande våra affärsprinciper, policys och riktlinjer.

## INKÖP OCH LEVERANTÖRSBEDÖMNING

Varje år köper vi in datakomponenter för betydande belopp. Vårt val av leverantörer och produkter ger indirekta effekter på miljön och de personer som arbetar hos dessa bolag. Våra leverantörer är i princip uteslutande baserade i Sverige och övriga Europa, resterande leverantörer finns i USA. I dessa områden anses efterlevnaden av grundläggande mänskliga rättigheter god i förhållande till många andra delar av världen. Det betyder däremot inte att alla leverantörer är lika bra på att arbeta med miljömässigt och socialt ansvar, och genom att ställa frågor och följa upp hur bolagen arbetar med dessa frågor hoppas vi kunna göra skillnad.

I våra senaste hållbarhetsredovisningar har vi fört en diskussion om arbetsförhållandena hos våra leverantörers leverantörer. Vi har diskuterat taiwanesiska Foxconn och rapporter om att arbetssituationen varit så dålig att flera unga medarbetare tagit livet av sig. Foxconn är underleverantör till bland annat Dell och Microsoft som vi köper mycket hård- och mjukvara av. Vi har också diskuterat aktörer längre bak i leverantörsledet, och möjligheten att vi då hamnar i Kongo och gruvbrytningen av mineraler som används i vår elektronik. Där ses kampen om mineralen Coltan som en bidragande orsak till de krig och hemska övergrepp mot mänskliga rättigheter som skett, och fortfarande sker, i den regionen. Inte i någon av dessa frågor kan vi bedöma om läget under 2013 förbättrats eller förvärrats, och våra möjligheter att reda ut förhållandena långt bak i vårt leverantörsled är små.

Vårt hittillsvararande operativa verktyg för att påverka våra leverantörer och deras leverantörer bakåt i värdekedjan är ett frågeformulär som vi



skickar till alla våra största leverantörer. En del av frågeformuläret utgår ifrån de tio principerna i FN:s Global Compact, som är världens största nätverk för socialt ansvarstagande. Vi ställer frågor kring hur leverantören arbetar med mänskliga rättigheter, rättigheter i arbetslivet, miljöansvar samt antikorrupcion. Under 2013 skickade vi inte ut enkäterna till de största leverantörerna, detta gjordes istället i samband med en ISO-revision i februari 2014. I mitten av mars hade vi fått svar från 16 av de 37 leverantörer vi bedömt som betydande och vi arbetar nu för att uppnå en högre svarsfrekvens. Vi har i slutet av 2013 tillsatt en ny inköpsansvarig för affärsområde datakommunikation. Ett av uppdragen för denne under 2014 blir att se över hur vi skall arbeta med leverantörsbedömningar och eventuellt ta fram en ny modell för hur vi skall sätta press på våra underleverantörers hållbarhetsarbete.

## FÖRDELNING AV LEVERANTÖRSKOSTNADER MELLAN OLIKA REGIONER

tkr	2013	2012	2011
Sverige	223 836	187 883	162 078
Övriga Europa	24 109	24 560	21 870
Övriga världen	4 341	5 447	7 808
<b>Totala leverantörskostnader</b>	<b>252 286</b>	<b>217 890</b>	<b>191 756</b>

Fördelning av DGC:s leverantörskostnader mellan lokala leverantörer (Sverige) och övriga regioner. Övriga världen avser i princip uteslutande USA.

## VÅRT MILJÖANSVAR

I vår vision skriver vi att vår tillväxt skall vara grön och hållbar. Under 2013 har vi fortsatt arbetet med våra tre miljömål och den handlingsplan som slagits fast av ledningsgruppen. Sedan det tredje kvartalet 2013, och som ett av de första noterade bolagen, redovisar vi också en uppföljning av våra tre miljömål i de finansiella delårsrapporterna. Det har gett ett mer löpande fokus på miljöfrågorna under året. Vi kan glädjande konstatera att två av våra tre miljömål har utvecklats väldigt bra under 2013. Det tredje miljömålet avser elektronikavfall där vi haft betydligt högre avfallsmängder jämfört med 2012.

Arbetet med att minska vår miljöpåverkan utgår från vårt miljöledningssystem som är certifierat enligt ISO 14001. Vi arbetar med alla de miljöaspekter som identifierats som mest väsentliga, men vårt primära fokus ligger på våra tre miljömål som beskrivs ingående i den här hållbarhetsredovisningen.

## VÅR ENERGIFÖRBRUKNING

För att hantera globala miljöproblem som klimatförändringar, minskad biologisk mångfald och partiklar i atmosfären så behöver energisystemen i världen förändras. Energianvändningen behöver effektiviseras och produktionen behöver styras bort från fossila bränslen till förnybara energikällor. Vi kan bidra till den omställningen genom att utveckla och sälja energieffektiva tjänster som virtuella möten samt genom att effektivisera vår energianvändning och köpa förnybar el.

Vi mäter och följer årligen upp elförbrukningen i våra kontor och i all vår tjänstelevererande infrastruktur; både i våra tre egna datahallar, de två datahallar vi hyr in oss i samt alla de telestationer<sup>1</sup> där vi har utrustning. Därutöver följer vi upp förbrukningen av värme och kyla i våra kontor och i den tjänstelevererande infrastruktur som finns i våra egna datahallar<sup>2</sup>.

Vår totala energiförbrukning minskade med 8 procent mellan 2012 och 2013 till 3 929 MWh. I relation till tjänsteomsättningen uppgick minskningen till 24 procent vilket är klart bättre än målet om 5

1. Elförbrukningen i telestationerna är uppskattad baserad på fördelning och schablonförbrukning i de olika typer av utrustning vi använder. I övrigt är elförbrukningen uppmätta värden.
2. För outsourcade datahallar och telestationer kan vi i dagsläget inte redovisa kylförbrukning på grund av bristande data från leverantörer.

## VÅRA MILJÖMÅL OCH RESULTAT 2013:

## 1. ENERGIFÖRBRUKNING:

**Mål:** Vår energiförbrukning per omsatt krona skall minska med 5 procent per år från 2011 till 2016.

**Nyckeltal:** kWh/mkr tjänsteförsäljning.

**Resultat 2013:** -24%, läs mer på sidan 38.

## 2. VÄXTHUSGASUTSLÄPP:

**Mål:** Våra växthusgasutsläpp per omsatt krona skall, jämfört med 2011, halveras till 2016.

**Nyckeltal:** kg CO<sub>2e</sub>/mkr tjänsteförsäljning.

**Resultat 2013:** -45%, läs mer på sidan 40.

## 3. ELEKTRONIKAVFALL:

**Mål:** Vi skall sträva efter att per omsatt krona minska det elektronikavfall som våra tjänster ger upphov till, hos oss och hos våra kunder, samt säkerställa att allt avfall återbrukas eller återvinns på ett hållbart sätt.

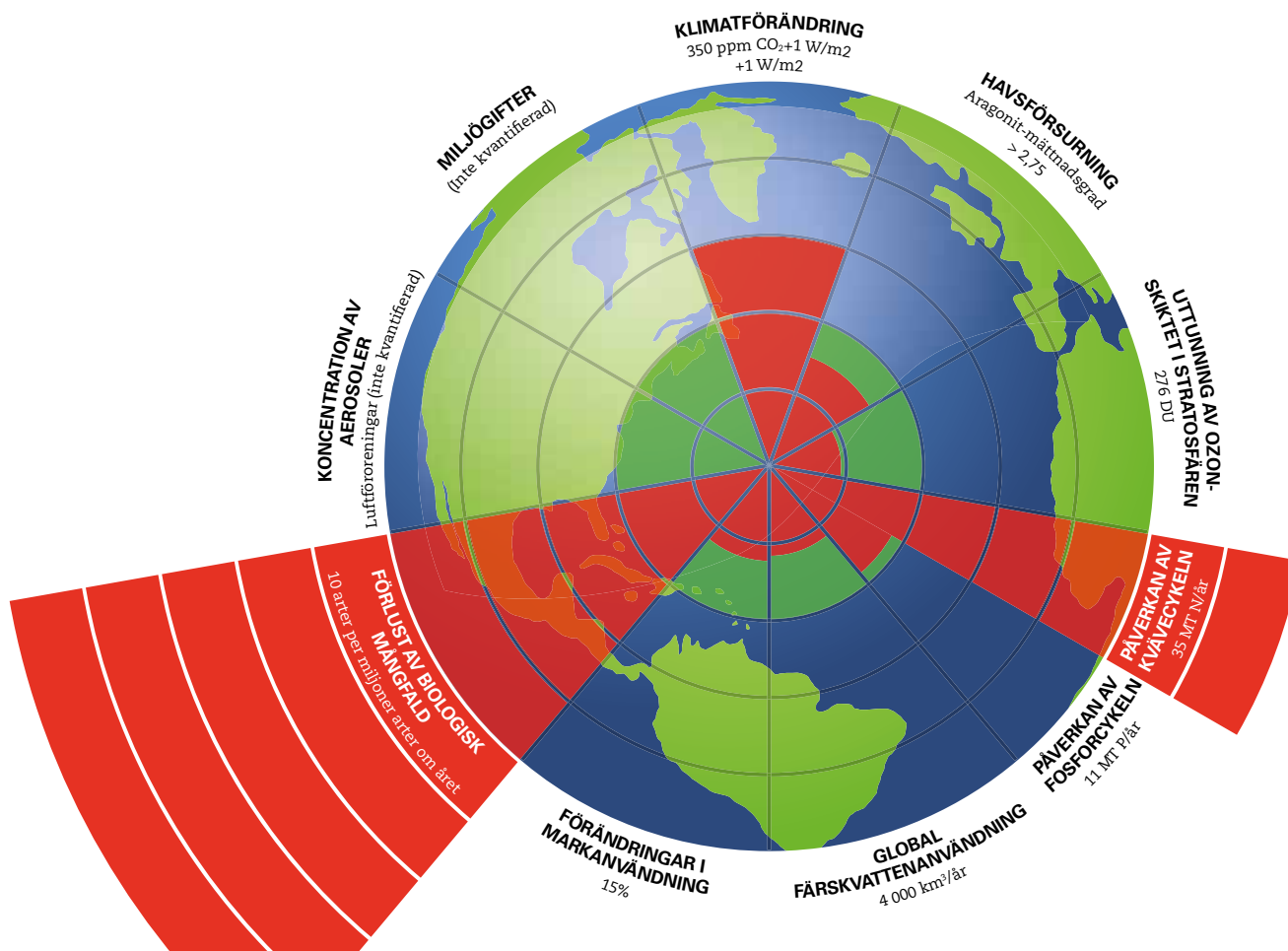
**Nyckeltal:** kg elektronikavfall/mkr tjänsteförsäljning.

**Resultat 2013:** +389%, läs mer på sidan 42.

## ENERGIANVÄNDNING

MWh	2013	2012	2011
<b>El</b>			
Kontor	408	395	341
Infrastruktur	2 548	2 842	2 633
<b>Fjärrvärme</b>			
Kontor	253	264	218
<b>Fjärrkyla</b>			
Kontor	119	121	105
Infrastruktur	602	663	710
<b>Totalt, samtliga energislag</b>	<b>3 929</b>	<b>4 286</b>	<b>4 006</b>
Varav förnybar	99%	98%	94%

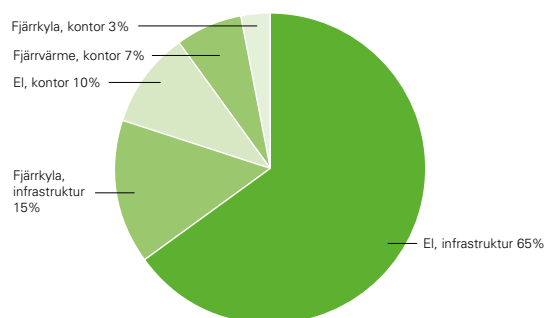
Energianvändning i kontor och infrastruktur fördelad per energislag.



"Planetära gränsvärden" är en modell utvecklad av en grupp forskare som letts av professor Johan Rockström vid Stockholms universitet. Forskargruppen, som består av 28 forskare från hela världen, menar att det finns nio olika planetära gränser som mänskligheten inte bör överskrida. Om gränserna överskrids kan det generera plötsliga och oåterkalleliga miljöförändringar vilket underminerar förutsättningarna för samhällets utveckling. Vi har använt modellen när vi tagit fram våra tre strategiska miljömål, mål som vi prioriterat efter vilken effekt våra insatser får i relation till vår typ av verksamhet.

## ENERGIANVÄNDNING PER AKTIVITET

procent

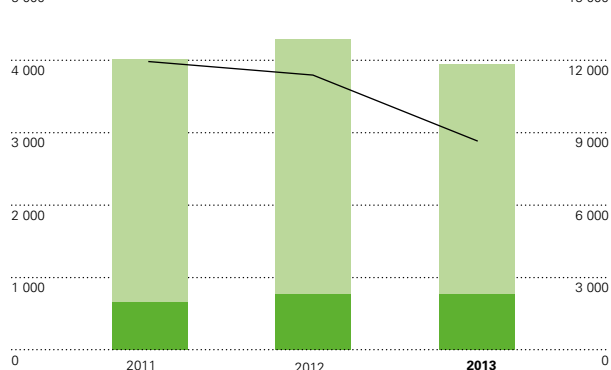


## ENERGIANVÄNDNING TOTALT OCH PER OMSÄTTNING

MWh

kWh/mkr

5 000 15 000



■ Kontor, MWh  
■ Infrastruktur, MWh  
— Energianvändning per omsättning, kWh/mkr tjänsteomsättning

procent minskad energiförbrukning relaterat till omsättningen. Det är ett tydligt tecken på att vårt hållbarhetsarbete börjar ge resultat. 80 procent av vår energiförbrukning sker i våra datahallar och i vårt datakommunikationsnät. Den minskade energiförbrukningen har i princip uteslutande skett i dessa delar. Övriga delars förbrukning har i princip varit konstant och kommer från vår kontorsverksamhet, med förbrukning av el, värme och kyla på våra kontor i Stockholm och Örebro.

En del av den redovisade minskningen beror på uppdaterade schablonvärden i den beräkningsmetod som används för elförbrukningen i våra telestationer. Under året har vi genomfört ett hundratal kontrollmätningar ute i växelstationerna och därefter anpassat våra schablonvärden för hur mycket effekt olika utrustningar förbrukar till mer precisa värden än tidigare. Denna anpassning av schablonvärden utgör dock bara en del i förklaringen, exklusive telestationer uppgår den minskade energiförbrukningen per omsättning till 18%.

Övriga skäl till den minskade energiförbrukningen är att vi fortsatt att virtualisera servrar, vilket innebär att flera virtuella servrar rymms i en fysisk server. Detta i kombination med att vi successivt byter ut gammal utrustning till nyare och mer energieffektiv utrustning har lett till minskad förbrukning både totalt sett och i relation till omsättningen.

Under det fjärde kvartalet 2013 påbörjade vi ett arbete med att ersätta äldre utrustning i datakommunikationsnätet vilket på sikt kommer att innebära lägre energiförbrukning. Under en övergångsfas medför dock detta att vi har dubbel utrustning utplacerad på vissa stationer vilket temporärt ökar förbrukningen. Från och med det andra kvartalet 2014 räknar vi med att påbörja migreringen till den nya utrustningen vilket betyder att energiförbrukning i telestationerna återigen beräknas minska.

## VÅRA VÄXTHUSGASUTSLÄPP

Våra växthusgasutsläpp uppstår, i tur och ordning, från tjänsteresor, medarbetarnas pendling till och från arbetet samt från energiförbrukningen i våra kontor. Mellan 2012 och 2013 minskade våra totala växthusgasutsläpp med 18 procent till 188 ton CO<sub>2e</sub>. Relaterat till tjänsteomsättningen minskade utsläppen med hela 31 procent till 416 kg CO<sub>2e</sub>/mkr. Det betyder att minskningen i relation till vårt basår 2011 nu uppgår till 45 procent, att jämföra med vårt mål för 2016 som innebär att den minskningen då skall

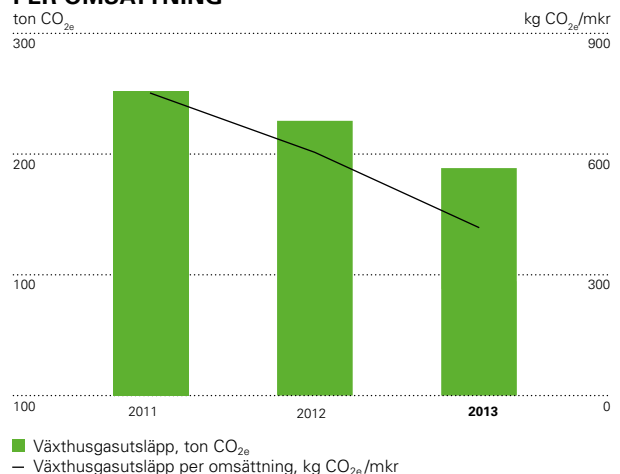
ha växt ytterligare 5 procentenheter till 50 procent.

Utsläpp relaterat till energi i infrastrukturen har minskat kraftigt vilket är ett släpande resultat av att vi avtalade om förnybar el för verksamheten i Örebro under 2012. Det är nu förnybar el som driver all vår infrastruktur, både den vi har i egna lokaler och hos underleverantörer samt den utrustning som finns utplacerad i vårt datakommunikationsnät. Som kund till DGC kan du därför vara säker på att all el som används i leveransen av våra tjänster är förnybar.

Minskningen av växthusgasutsläpp beror också på kraftigt minskade utsläpp från inrikesresor. Vår policy är nu att såväl bilresor som flygresor så långt det är möjligt skall ersättas av virtuell kommunikation eller tåg. Rest sträcka med inrikesflyg har minskat med 25 procent medan tågresaerna ökat med 6 procent jämfört med 2012.

Även vårt resande med flyg till destinationer utanför Sverige var betydligt lägre 2013 jämfört med 2012. Orsaken är att medarbetare på DGC inte deltagit vid internationella utbildningar och konferenser i samma utsträckning som föregående år. Detta är dock en typ av resor där vi behöver väga

## VÄXTHUSGASUTSLÄPP TOTALT OCH PER OMSÄTTNING

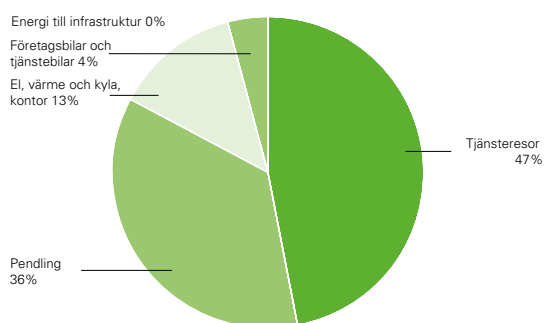






## VÄXTHUSGASUTSLÄPP PER AKTIVITET

procent



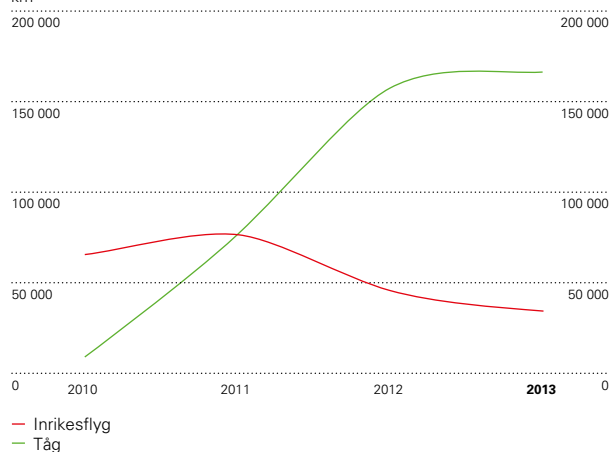
## VÄXTHUSGASUTSLÄPP

ton CO <sub>2e</sub>	2013	2012	2011
Företagsbilar och tjänstebilar	7	17	20
El, värme och kyla kontor	24	27	25
Energi till infrastruktur	0	21	65
Tjänsteresor	90	105	73
Pendling	67	59	70
<b>Totalt</b>	<b>188</b>	<b>228</b>	<b>253</b>

DGC:s totala växthusgasutsläpp fördelat på olika aktiviteter.

## VÅRA RESOR MED TÅG OCH INRIKESFLYG

km



2010 antog vi en ny resepolicy innebärande att inrikesresor primärt skall göras med tåg och att flyg skall undvikas.



## VI KLIMAT-KOMPENSERAR

För fjärde året i följd klimatkompenserar vi för verksamhetens totala växthusgasutsläpp, inklusive samtliga medarbetares pendling till och från jobbet. Vi klimatkompenserar med hjälp av ett projekt som syftar till att motverka fortsatt avskogning av Amazonas regnskogar genom nyplantering av träd i Cochabamba, Bolivia. En viktig nyckel i detta arbete är att utbilda bönderna i hållbart skogsbruk, att det långsiktigt är mer ekonomiskt lönsamt att bruka skogen än att hugga ned och sälja träden utan återplantering.

Det förväntade resultatet av vår klimatkompensation är att lika mycket utsläpp som skapas i vår verksamhet tas upp av de träd som vi är med och planterar. Vi har avseende 2013 finansierat plantering av träd som under sin livslängd skall ta upp de 188 ton CO<sub>2e</sub> som vår verksamhet släppte ut under året. Det motsvarar plantering av cirka 200 träd.



**Plan Vivo**  
Carbon management and rural livelihoods

miljömässiga och ekonomiska aspekter mot kompetensutveckling av vår organisation. Vi införde därför det vi kallar "farfarsprincipen" för samtliga utrikes flygresor under 2013. Det innebär att chefens chef skall ge sitt godkännande innan medarbetare kan boka resor med flyg.

En stor portion av våra växthusgasutsläpp kommer från medarbetarnas pendling till och från arbetsplatsen. Alla företag inkluderar inte dessa utsläpp i sin hållbarhetsredovisning. Vi gör det då vi anser att även dessa utsläpp är ett resultat av vår verksamhet. Under 2014 avser vi att förbättra möjligheterna till cykelpendling.

### VÅRT ELEKTRONIKAVFALL OCH ANNAT AVFALL

I våra senaste hållbarhetsredovisningar har vi beskrivit hur vissa fattiga länder blivit dumpningsplatser för uttjänt elektronik. På soptippar står barn och eldar kretskort och kablar för att komma åt värdefulla metaller, på köpet andas de in rök innehållande tungmetaller, saltsyra, flamskyddsmedel och andra miljögifter. Dessutom förgiftas marken och vattnet. Elektronikavfall är ett växande miljöproblem och baksidan av den enorma efterfrågan och utbud av allt kraftfullare och billigare elektronik som ständigt måste bytas ut för att upplevas modern. Vi ser därför att vi har ett ansvar att säkerställa att vårt elektronikavfall tas om hand och återvinns på ett bra sätt.

Mängden elektronikavfall som lämnats till återvinning ökade mellan 2012 och 2013 med 389 procent till nästan 7 ton. Orsaken till den kraftiga ökningen är att vi genomfört en stor utrensning av ett reservdelslager i Stockholm. Den utrustning som lämnats till återvinning består således av gammal utrustning som redan tidigare tagits ur drift men behållits i vårt lager som reservdelar. Vi har också genomfört en omfattande utrensning av annat avfall, knappt 7 ton, som inte var möjligt att genomföra en effektiv sortering av på plats. Vår leverantör av avfallstjänster i Stockholm uppskattar att 60 procent av detta avfall slutligen sorterades som brännbart avfall, 20 procent som trä och 20 procent som metall. Under 2013 genomförde vi också fler leveranser av datakommunikationsförbindelser än tidigare år samt byggde ut vårt nät. Med inköpta modem och nätverksutrustning följer tyvärr en stor mängd emballage som också blir avfall. Vidare var vi under 2013 20 procent fler medarbetare vilket också drivit upp mängden kontorsavfall.

## AKTIVITETER OCH HÄNDELSE INOM MILJÖARBETET 2013:

- ✓ Börjat följa upp våra miljömål, som ett av de första noterade bolagen i Sverige, i de finansiella delårsrapporterna.
- ✓ Sänkt vår energiförbrukning med 8 procent jämfört med föregående år. I relation till vår tjänsteomsättning uppgick minskningen till 24 procent.
- ✓ Sänkt våra växthusgasutsläpp med 18 procent jämfört med föregående år. I relation till vår tjänsteomsättning uppgick minskningen med 31 procent.
- ✓ Utvecklat en bättre beräkningsmetod för att mäta elförbrukningen i våra telestationer.
- ✓ Utvecklat resepolicy till en mötespolicy som uppmuntrar virtuella möten framför fysiska där resa krävs.
- ✓ Utvecklat vår miljöpolicy för bättre överensstämmelse med våra miljömål och handlingsplan inom hållbarhet.
- ✓ Genomfört en omfattande utrensning av ett reservdelslager för elektronik där all hårdvara skickats vidare till återvinning.
- ✓ Klimatkompenserat för samtliga växthusgasutsläpp.
- ✓ Vi placerade oss på 7:e plats i Folksam Index för ansvarsfullt företagande 2013 över företag med högst miljöbetyg. Vi fick högst miljöbetyg inom vår bransch, telekom, och bland börsens samtliga bolag på Mid- och Small Cap.

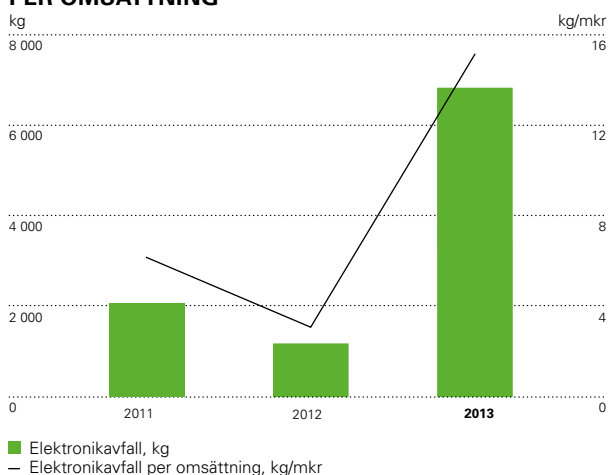
### AVFALL

kg	2013	2012	2011
Papper och wellpapp	3 150	2 830	1 290
Elektronikskrot	6 858	1 168	2 082
Brännbart; plast, frigolit etc	13 183 <sup>1</sup>	8 655	5 128
Träavfall	3 114 <sup>2</sup>	i.u.	i.u.
Glas	580	270	i.u.
Metall	1 364 <sup>3</sup>	i.u.	i.u.
Osorterat	80	1 360	i.u.
<b>Totalt</b>	<b>28 329</b>	<b>14 283</b>	<b>8 500</b>

Avfall fördelat per olika fraktioner. Statistiken 2013 och 2012 avser hela DGC, men tidigare år avser endast verksamheten i Stockholm.

1. Varav 4 020 kg lämnats av DGC som osorterat avfall
2. Varav 1 340 kg lämnats av DGC som osorterat avfall
3. Varav 1 340 kg lämnats av DGC som osorterat avfall

### ELEKTRONIKAVFALL TOTALT OCH PER OMSÄTTNING



## INTERVJU MED FOLKSAM OM HÅLLBARHET

Folksam's "Index för ansvarsfullt företagande" är en studie av de svenska börsföretagens offentligt redovisade arbete med miljö och mänskliga rättigheter. Folksam har betygsatt och rankat alla 250 bolag på Stockholmsbörsens Large-, Mid- och Small Cap. I studien för 2013 får DGC högst miljöbetyg inom sin bransch, telekom, och bland börsens samtliga bolag på Mid- och Small Cap. I samband med produktionen av 2013 års hållbarhetsredovisning passade vi på att ställa några frågor till Carina Lundberg Markow, Chef ansvarsfullt ägande, på Folksam.

**Vilka hållbarhetskrav tycker ni att ett företag som skall upphandla IT- och telekomtjänster skall ställa på potentiella leverantörer?**

Det är viktigt att en leverantör har en tydlig uppfattning om vad hållbarhet innebär för dem. Detta kan visas i en hållbarhetspolicy som sedan kan bilda grunden för det egna arbetet. Yttrandefrihet och integritetsfrågor är centrala men också hur det egna arbetet bedrivs. Miljö- och arbetsrättsliga frågor är ofta inte ett problem för IT och telekomsektorn men de ska inte ignoreras.

**Vilka särskilda utmaningar ser ni att IT- och telekomsektorn står inför vad gäller hållbarhet?**

De nationella regeringarna har ökat trycket på telekommunikationsföretagen genom att kräva fram data om enskilda användare. I vissa länder har myndigheterna försökt att minska kostnaden genom att förmå företagen att ge dem direkt tillgång till all trafik. Detta skapar stora risker eftersom somliga länder saknar rättsliga skydd för privatlivet. Antikorruptionsarbete är en växande fråga.

**Hur har näringslivets arbete med hållbarhetsfrågorna utvecklats de senaste fem åren?**

Stora framsteg har gjorts sedan Folksam för första gången publicerade "Index för ansvarsfullt företagande" för åtta år sedan. Hållbarhetsfrågorna har utvecklats från att ha betraktats som en separat "grön" fråga till att bli en fråga som påverkar hela företagets verksamhet. De ledande företagen har under dessa år insett att hållbarhet är en viktig strategisk fråga och inte bara något som är bra att ha.

**Vilka trender ser ni när det kommer till hållbarhetsarbete och rapportering hos mindre noterade bolag?**

Utvecklingen går mot en systematisk redovisning av hållbarhetsfrågor. Global Reporting Initiative GRI är

## Index för ansvarsfullt företagande 2013

Ansvar, miljö, mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, utsläpp, energieffektivisering, förnyelsebar energi, csr, transparens, riskbrancher, korruption

Carina Lundberg Markow, chef Ansvarsfullt ägande  
Nina Bönneleche, bolagsanalytiker Ansvarsfullt ägande

Folksam

ett rapportssystem som erbjuder detta. Det tar lite tid och resurser första gången men sedan är det till stor hjälp.

**Hur tror ni att näringslivets arbete med hållbarhetsfrågorna kommer att utvecklas de kommande fem åren?**

Den stora omställningen av kraven på ledarskap som vi sett under de senaste åren har förstärkts av sociala och tekniska förändringar. Detta kommer att fortsätta. Globalisering i kombination med en växande oro för framtiden präglar synen på våra företag.



Carina Lundberg Markow  
Chef ansvarsfullt ägande,  
Folksam



## VÅRT MEDARBETARANSVAR

Grundförutsättningen för att vi som bolag skall utvecklas åt rätt håll är att vi lyckas rekrytera och behålla rätt medarbetare. Rätt medarbetare är för oss människor som utöver nödvändig kompetens delar de grundvärderingar som vi vill att vårt arbete och vår företagskultur skall karaktäriseras av; ansvarstagande, engagemang och kamratskap.

### VÅRA MEDARBETARE OCH DGC SOM ARBETSPLATS

Rätt medarbetare attraherar och behåller vi genom att skapa en bra arbetsplats. Tillsammans med våra medarbetare har vi satt upp målet att vi skall vara marknadens bästa arbetsplats. Sedan 2007 har vi varje år deltagit i tävlingen Sveriges bästa arbetsplats för att se hur våra medarbetare trivs jämfört med andra arbetsplatser. De senaste sex åren har vi placerat oss bland de bästa företagen i vår kategori mellanstora företag. Medarbetarundersökningen innehåller totalt 59 påståenden som man kan instämma i eller bestrida. I påståendet att "Allt sammantaget, skulle jag säga att det här är en mycket bra arbetsplats" instämde 90 procent av våra medarbetare.

Att betala marknadsmässiga löner och förmåner är en självklar del av att vara en attraktiv arbetsgivare. Vi tillämpar individuell lönesättning som är kopplad till ansvar och prestation. Varje medarbetare har rätt till ett årligt lönesamtal. Utöver lönesamtal har alla medarbetare haft minst ett strukturerat utvecklingssamtal och fått återkoppling på sitt arbete och möjlighet att diskutera sin utveckling med närmaste chef. Våra chefer skall klargöra och förankra verksamhetens mål och ge varje medarbetare så stor



frihet som möjligt att uppnå sin del av målen. DGC har inget kollektivavtal, helt enkelt för att det aldrig har efterfrågats av våra medarbetare. Vi tillämpar dock relevanta delar av kollektivavtalen, exempelvis ITP:s pensionslösning.

Vi försöker stödja våra medarbetare till en hälsosam livsstil genom förmåner som möjligheter att träna på lunchen, friskvårdsbidrag och regelbundna hälsokontroller. Under 2013 har sjukfrånvaron dock varit högre än tidigare år, för våra kvinnliga medarbetare har sjukfrånvaron uppgått till nästan 8 procent.

### PERSONALOMSÄTTNING

anställningar och avgångar, st

	2013		2012		2011	
	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män
<b>Nyanställningar under året</b>	<b>43</b>		<b>24</b>		<b>23</b>	
<b>Andel nyanställningar</b>	<b>25%</b>		<b>17%</b>		<b>16%</b>	
Under 30 år	5	15	1	18	3	11
30–50 år	2	20	1	3	1	8
Över 50 år	-	1	-	1	-	-
<b>Personer som slutat under året</b>	<b>20</b>		<b>19</b>		<b>21</b>	
<b>Andel avslutade anställningar</b>	<b>12%</b>		<b>13%</b>		<b>14%</b>	
Under 30 år	1	8	-	8	1	4
30–50 år	-	11	1	9	2	14
Över 50 år	-	-	-	1	-	-

Tabellen visar antal personer som nyanställts för första gången och personer som slutat. Tre av de män som avslutade sin anställning 2012 hade också påbörjat sin anställning under 2012.



En närmare analys av siffrorna visar att denna ökning främst kommer sig av att vi har haft ett par kvinnliga medarbetare som varit långtidssjukskrivna.

#### KOMPETENSUTVECKLING

På DGC ansvarar respektive avdelningschef för att avdelningens medarbetare har rätt kompetens för att säkerställa en hög kvalitet i vår leverans. Inom våra driftavdelningar genomförs årligen en inventering av avdelningens nyckelkompetenser samt vilka medarbetare som innehar respektive nyckelkompetens. Inventeringen följs av en analys där det framkommer om det finns några kompetensgap och, i så fall, vilka behov som finns av kompetensutveckling. Analysen följs årligen upp i interna och externa revisioner.

#### JÄMLIKHET OCH MÅNGFALD

Andelen kvinnor som arbetar inom de teknikorienterade delarna av IT- och telekombranschen är låg, och det gäller även DGC då de flesta av våra medarbetare är tekniker. Andelen kvinnor på DGC per 31 december 2013 var 15 procent vilket betyder att vi precis nådde vårt mål om minst 15 procent kvinnor.

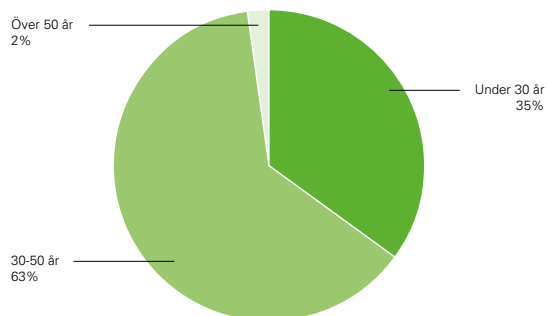
I teknikorganisationen är 9 procent eller 12 av 132 tekniker kvinnor. I vår chefsgrupp är 5 procent eller 1 av 20 chefer kvinnor. I vår ledningsgrupp om 5 personer är ingen kvinna. Det är inga siffror vi är stolta över. Vi tror att vägen till fler kvinnor på alla poster i före-

taget är positiv särbehandling vid rekryteringar och chefstillsättningar, det vill säga att om en man och en kvinna med likvärdiga kvalifikationer söker samma anställning/position väljer vi kvinnan. Orsaken till att andelen kvinnor har ökat marginellt under året beror dels på att 16 procent av de nyanställda var kvinnor, men framförallt att endast 5 procent av de som slutade var kvinnor.

Vad gäller löneskillnader mellan män och kvinnor genomför vi varje år en lönekartläggning. Genomsnittlig grundlön för kvinnliga anställda 2013 var 87 procent av männens sett till samtliga medarbetare, inklusive ledning. Det innebär en ökning med 3 procentenheter jämfört med föregående år. Vad gäller den totala ersättningen, alltså inklusive rörliga lönedelar, var kvinnornas ersättning 83 procent av männens. Det fortsätter alltså att vara relativt stora skillnader i den genomsnittliga lönenivån mellan kvinnor och män på DGC, vilket beror på att det är en större andel män i tjänstekategorier med hög lönenivå. I kategorin supporttekniker har kvinnornas lön varit i genomsnitt 111 procent av männens under 2013, en klar ökning från 99 procent 2012. Orsaken är att de kvinnor som arbetat på avdelningen under 2013 har längre erfarenhet än vad männen på avdelningen har i genomsnitt. Sammantaget har vi bedömt att det inte föreligger några strukturella skillnader i lönesättningen som beror på diskriminering med avseende på kön.

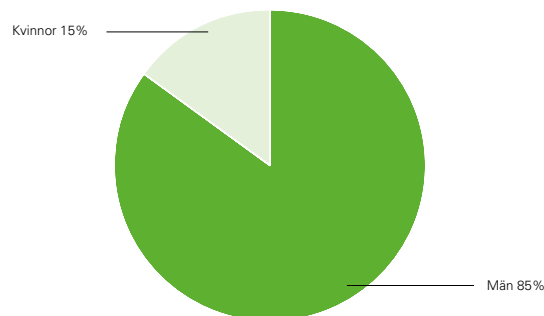
## ÅLDERSFÖRDELNING

samtliga medarbetare per 31 dec 2013, procent



## KÖNSFÖRDELNING

samtliga medarbetare per 31 dec 2013, procent



## ÅLDERS- OCH KÖNSFÖRDELNING PÅ DGC

st	2013		2012		2011	
	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män
<b>Styrelse</b>	<b>5</b>		<b>5</b>		<b>6</b>	
Under 30 år	-	-	-	-	-	-
30-50 år	-	1	-	1	1	1
Över 50 år	1	3	1	3	1	3
<b>Ledning</b>	<b>5</b>		<b>5</b>		<b>5</b>	
Under 30 år	-	-	-	-	-	-
30-50 år	-	4	-	4	-	4
Över 50 år	-	1	-	1	-	1
<b>Övriga medarbetare</b>	<b>167</b>		<b>138</b>		<b>140</b>	
Under 30 år	11	49	4	40	8	40
30-50 år	14	90	14	78	14	76
Över 50 år	1	2	1	1	1	1

Sammansättning av styrelse, ledning och övriga medarbetare fördelat på kön och ålderskategorier.

## SJUKFRÅNVARO

sjukfrånvaro i procent	2013	2012	2011
Kvinnor	7,7%	et	et
Män	2,3%	et	et
Totalt	3,1%	2,3%	2,7%

Tabellen visar genomsnittlig andel sjukskrivningsdagar per person under respektive år. Inga arbetsrelaterade skador, sjukdomar eller dödsfall har rapporterats.

## UTBILDNING

genomsnittligt antal utbildningstimmar, h	2013	2012	2011
Ledning	16	6	7
Övriga medarbetare	24	15	20
Samtliga medarbetare, kvinnor	13	12	9
Samtliga medarbetare, män	26	15	21

Genomsnittligt antal utbildningstimmar för olika personalkategorier samt fördelat per kön.

## LÖNESKILLNAD

kvinnornas lön som andel av männens, procent	2013	2012	2011
<b>Samtliga medarbetare</b>			
Grundlön	87	84	82
Total ersättning	83	et	et
<b>Säljavdelningen</b>			
Grundlön	90	84	85
Total ersättning	85	et	et
<b>Supportavdelningen</b>			
Grundlön	111	99	102
Total ersättning	111	et	et

Skilnader i genomsnittliga löner för män respektive kvinnor totalt DGC samt specifikt i DGC:s största personalkategorier.

## STÖD TILL SAMHÄLLET – DET DIGITALA HOPPET

**Det finns en klyfta mellan de som har tillgång till informationsteknologi och de som inte har det. Under 2010 startade vi vårt sponsringsprogram "Det digitala hoppet" som så här långt hjälpt hundratals barn i Vietnam och Kenya över den klyftan.**

I Sverige talar vi ofta om den digitala klyftan mellan landsbygd och städer samt mellan unga och gamla. I ett globalt perspektiv finns ännu större klyftor. I snabbt växande utvecklingsländer kommer fattiga barn och ungdomar som står på fel sida av denna klyfta att få sämre förutsättningar att försörja sig och sina familjer samt ta del av sina mänskliga rättigheter. Syftet med vårt sociala sponsringsprogram "Det digitala hoppet" är att ge fattiga barn och ungdomar i utvecklingsländer tillgång till modern informationsteknologi. Och kompetens att använda den.

Vårt första samarbete lanserade vi 2010 med English School of Mui Ne i Vietnam. Under 2011 inledde vi ett andra skolprojekt, denna gång med The House of Plenty i Nakuru, Kenya (idag HOPE-VTI Kenya). Vi är idag huvudsponsor till båda dessa skolor. Under flera år har vi velat utöka vårt sponsringsprogram med en ny skola eller utbildning, i ett annat land, och nu känner vi att vi hittat rätt. Under 2014 kommer vi att inleda ett samarbete med HOPE-VTI Uganda.

Skolorna, människorna bakom dem och barnen själva är en stor inspirationskälla för oss. De levandegör våra kärnvärden; ansvarstagande, engagemang och kamratskap.

### ENGLISH SCHOOL OF MUI NE – VIETNAM

English School of Mui Ne (ES-MN) startades 2007 av svenske Marcus Robell och vietnamesiska Nguyen Ho Lam Vy, och är etablerad i fiskebyn Mui Ne i södra Vietnam, se [www.es-mn.com](http://www.es-mn.com). Skolans målsättning är att ge barn med svåra sociala och ekonomiska hemförhållanden tillgång till utbildning, framförallt inom engelska och IT. Eftersom många av barnen tvingas arbeta för att försörja sin familj så har ES-MN öppet dygnet runt med lärarledda klasser tidigt på morgonen och på kvällen. På så sätt kan varje barn få tid till utbildning när de inte arbetar eller går i statliga skolan.

Efter att DGC började engagera sig i skolan 2010 kunde skolans målsättning om en fungerande datasal med uppkoppling till internet uppfyllas. Som huvudsponsor stödjer vi skolan genom kvartalsvisa

donationer för samtliga löpande kostnader kopplat till datautbildning, vilket inkluderar löner till IT-lärare, hårdvara och uppkoppling till internet. Under 2013 har skolan haft 186 registrerade studenter, varav 30 nyregistrerade, och framgångarna har varit flera. Bland annat fick hela organisationen ett pris från myndigheterna för sitt bidrag till att utveckla samhället i Mui Ne. En ny klass, "Ilab", har startats där tio elever samlas åt gången för att tillsammans med en engelskalärare och en IT-lärare lösa olika uppgifter genom att söka kunskap som finns på internet.

Genom att eleverna på skolan får lära sig IT och engelska ges barnen nya framtidsmöjligheter. Under 2013 har 29 studenter kommit in på high school och den student som hade åldern inne för universitetsstudier kom in, med fullt stipendium, på ett välrenommerat universitet i Indien. I början av 2014 gjorde två DGC:are, Mikaela Nyberg och Ida Bergman ett studiebesök på skolan och då presenterade de DGC närmare för studenterna. Studiebesöket var väldigt uppskattat och stärker banden mellan oss på DGC och eleverna i skolan.

### HOPE-VTI KENYA

The House of Plenty startades 1997 av Wanjiku Kaime-Atterhög i Nakuru, Kenya. Hemmet har sedan dess hjälpt gatubarn genom att ge dem mat, husrum och utbildning i syftet att de på sikt skall kunna försörja sig själva och uppnå sina drömmar och ambitioner. Tack vare att vi gick in som huvudsponsor i slutet av 2011 har hemmet startat en ny yrkesutbildning – HOPE Vocational Training Institute – vars syfte är att ge barn och ungdomar i området kvalitativ praktisk utbildning som en förberedelse för arbetslivet. På centret erbjuds utbildning i bland annat engelska och IT för barn i området, både gatubarn och skolbarn. Även om de flesta barnen talar engelska har de ofta svårt att klara av proven för intagning till secondary school. Utbildning i engelska är därför ett prioriterat område vid sidan av IT och denna sker i nära samarbete med motsvarigheten till den kommunala skolan i området. Ett annat prioriterat område är att hjälpa de barn som hoppat av skolan genom att erbjuda en väg tillbaka till antingen skola eller arbete. Initialt användes sponsringen från oss till att bekosta en fullt utrustad datasal samt en IT-lärares lön. Vi har nu varit huvudsponsor till skolan under drygt två år och våra kvartalsvisa donationer används till löpande kostna-





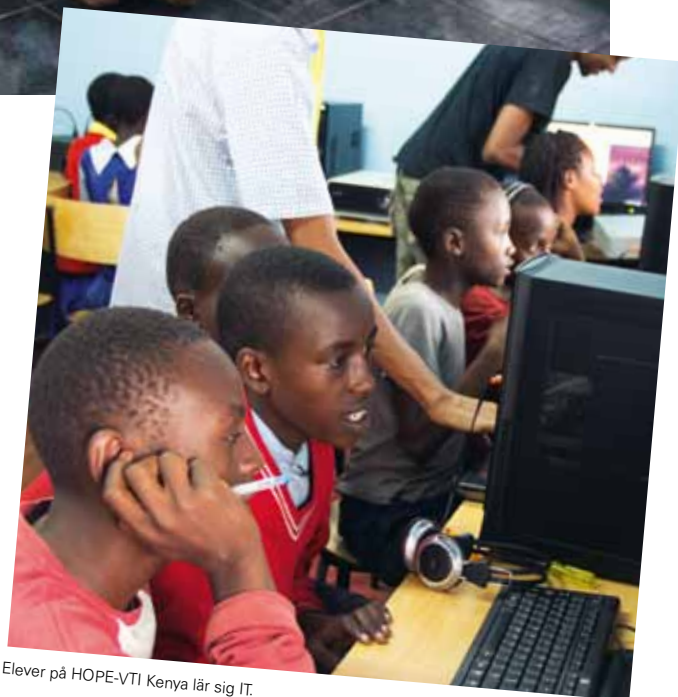
Ida och Mikaela från DGC besöker English School of Mui Ne i Vietnam i januari 2014.

der kopplade till datautbildningen vilket inkluderar löner till IT-lärare, hårdvara och uppkoppling till internet.

Verksamheten i Kenya fortsätter att utvecklas väldigt positivt. Under 2013 har 162 barn och ungdomar registrerats som studenter och intresset för utbildningen är mycket stort med hög motivation bland studenterna. Detta visar sig bland annat genom att genomsnittsresultatet i slutproven, som är på engelska, för eleverna i primary school ökat från 210 år 2012 till 218 år 2013. Vi har också fått rapporter om att lärarna i den kommunala skolan märkt av en högre motivation bland de elever som också studerar på HOPE-VTI.

#### HOPE-VTI UGANDA

Under 2014 kommer vi gå in som huvudsponsor för ett helt nytt projekt i Uganda, HOPE-VTI Uganda. Skolan kommer att ligga i slumområdet Kierka, cirka 20 minuter utanför Ugandas huvudstad Kampala. Vår kontakt med skolan i Uganda kommer gå genom Wanjiku Kaime-Atterhög, initiativtagare till HOPE-VTI Kenya och forskare på Uppsala Universitet, som utbildat den grupp av människor som är initiativ-



Elever på HOPE-VTI Kenya lär sig IT.

tagare till projektet i Uganda. Tanken är att vi skall tillskjuta medel för att liksom i Kenya och Vietnam etablera en datasal samt löpande bekosta lärarledd undervisning i IT-kunskap. Målet med HOPE-VTI Uganda är att ge utsatta ungdomar möjlighet till självförsörjning genom entreprenörskap och/eller förbättrade möjligheter till att söka och få arbete.



## VÅR GRI-PROFIL

Förteckningen återger referenser till de GRI-indikatorer som DGC redovisar.  
”BD” avser ett bakgrundsdocument för vår hållbarhetsredovisning som finns på  
[www.dgc.se/hallbarhet.pdf](http://www.dgc.se/hallbarhet.pdf)

## GENERELLA STANDARDINDIKATORER

	Sida/kommentar
<b>Strategi och analys</b>	
G4-1 Uttalande från VD om organisationens hållbarhetsstrategi	8-10
<b>Organisationsprofil</b>	
G4-3 Organisationens namn	6
G4-4 Viktigaste produkterna och tjänsterna	14
G4-5 Lokalisering av organisationens huvudkontor	58
G4-6 Länder där verksamhet bedrivs	98
G4-7 Ägarstruktur och företagsform	69
G4-8 Marknader som organisationen är verksam inom	14-15
G4-9 Organisationens storlek	17
G4-10 Totalt antal anställda	BD 9
G4-11 Andel anställda som omfattas av kollektivavtal	BD 10
G4-12 Beskriv organisationens värdekedja	15, 37
G4-13 Väsentliga förändringar under redovisningsperioden	12-13
G4-14 Följer organisationen försiktighetsprincipen	BD 9
G4-15 Externt utvecklade initiativ som organisationen följer	BD 10
G4-16 Sammanslutningar som organisationen är medlem i	BD 10
<b>Identifierade väsentliga hållbarhetsaspekter och avgränsningar</b>	
G4-17 Entiteter som ingår i redovisningen	BD 5
G4-18 Process för definition av innehållet i redovisningen	BD 1-4
G4-19 Identifierade väsentliga hållbarhetsaspekter	BD 2
G4-20 Interna avgränsningar för respektive hållbarhetsaspekt	BD 5
G4-21 Externa avgränsningar för respektive hållbarhetsaspekt	BD 5
G4-22 Effekter av förändringar i tidigare redovisad information	BD 1
G4-23 Väsentliga förändringar från föregående redovisning	BD 1
<b>Kommunikation med intressenter</b>	
G4-24 Intressegrupper som organisationen har kontakt med	BD 2-4
G4-25 Princip för identifiering och urval av intressenter	BD 2-4
G4-26 Tillvägagångssätt vid kommunikation med intressenter	BD 2-4
G4-27 Viktiga frågor som har lyfts via kommunikation med intressenter och hur organisationen har hanterat dessa frågor	BD 2-4
<b>Redovisningsprofil</b>	
G4-28 Redovisningsperiod	BD 1
G4-29 Publicering av senaste redovisningen	
G4-30 Redovisningscykel	BD 1
G4-31 Kontaktperson för frågor angående redovisningen	50
G4-32 Redovisningsnivå och GRI-index	50, BD 1
G4-33 Extern granskning	BD 1
<b>Styrning</b>	
G4-34 Redogörelse för företagets bolagsstyrning	69-75
<b>Etik och integritet</b>	
G4-56 Beskriv organisationens värderingar, uppförandekoder etc.	18-19, 36

För mer information om hållbarhetsredovisningen och vårt hållbarhetsarbete hänvisar vi till Jakob Tapper, hållbarhetsansvarig på DGC, [jakob.tapper@dgc.se](mailto:jakob.tapper@dgc.se) eller läs mer på [www.dgc.se/hallbarhet.pdf](http://www.dgc.se/hallbarhet.pdf)

## SPECIFIKA STANDARDINDIKATORER

	Sida/kommentar
<b>Ekonomisk prestanda</b>	35
G4-EC1 Genererat och distribuerat ekonomiskt värde	35
<b>Indirekt ekonomisk påverkan</b>	30-31, 48-49
G4-EC7 Utveckling och effekter av investeringar i infrastruktur och tjänster	35, 48-49
<b>Inköpsrutiner</b>	36-37
G4-EC9 Andel utgifter som betalas till lokala leverantörer	37
<b>Energi</b>	38, 40
G4-EN3 Organisationens energiförbrukning	38-39
G4-EN5 Energiintensitet	39
G4-EN6 Minskning av energiförbrukning	38-40
<b>Utsläpp</b>	40-42
G4-EN15 Direkta växthusgasutsläpp	41, BD 7-8
G4-EN16 Indirekta växthusgasutsläpp från energiförbrukning	41, BD 7-8
G4-EN17 Övriga indirekta växthusgasutsläpp	41, BD 7-8
G4-EN18 Växthusgasutsläppsintensitet	40, BD 7-8
G4-EN19 Minskning av växthusgasutsläpp	40-42
<b>Avfall</b>	42-43, BD 9
G4-EN23 Total avfallsvikt per typ och hanteringsmetod	42-43, BD 9
<b>Leverantörsbedömning avseende miljöpåverkan</b>	37
G4-EN32 Andel nya leverantörer som screenats avseende miljöaspekter	37, BD 10
<b>Anställning</b>	45-46
G4-LA1 Personalomsättning	45
<b>Hälsa och säkerhet</b>	45-46
G4-LA6 Sjukfrånvaro och arbetsrelaterade skador	47
<b>Utbildning</b>	45-46
G4-LA9 Utbildning för anställda	47
G4-LA11 Utvecklingssamtal	45
<b>Jämlikhet</b>	46
G4-LA12 Sammansättning av företaget	47
<b>Lika ersättning för kvinnor och män</b>	46
G4-LA13 Löneskillnader mellan kön	47
<b>Leverantörsbedömning avseende arbetsförhållanden</b>	37
G4-LA14 Andel nya leverantörer som screenats avseende arbetsförhållanden	37, BD 10
<b>Icke-diskriminering</b>	46
G4-HR3 Antal fall av diskriminering	0
<b>Leverantörsbedömning avseende mänskliga rättigheter</b>	37
G4-HR10 Andel nya leverantörer som screenats avseende mänskliga rättigheter	37, BD 10
<b>Antikorrupption</b>	35-37
G4-SO4 Kommunikation av riktlinjer rörande anti-korrupption	35-37
G4-SO5 Bekräftade fall av korrupption	0
<b>Leverantörsbedömning avseende påverkan på samhället</b>	37
G4-SO9 Andel nya leverantörer som screenats avseende påverkan på samhället	37, BD 10
<b>Märkning av produkter och tjänster</b>	32-34
G4-PR5 Resultat från kundundersökningar	33
<b>Kundintegritet</b>	34
G4-PR8 Antal incidenter rörande förlust av kunddata	34

## AKTIEN OCH ÄGARNA

*Av styrelsen föreslagen utdelning: **4,50 KR***

DGC-aktien **52**

Årsstämma och kalendarium **56**

## DGC-AKTIE

DGC:s aktie är noterad på Nasdaq OMX Stockholm, small cap sedan den 16 juni 2008.

**Kortnamn:** DGC

**Aktiens ISIN kod:** SE0002571539

**Branschklassificering:** Telecommunications

**ICB-kod:** 6500

**Antal aktier 31 december 2013:** 8 670 758

### AKTIER OCH AKTIEKAPITAL

Aktiekapitalet i DGC One AB uppgick per balansdagen till 1 387 321 kr (1 387 321) och fördelades på 8 670 758 aktier (8 670 758). Kvotvärdet per aktie är 0,16 kr. Varje aktie berättigar till 1 röst och varje röstberättigad får vid bolagsstämma rösta för fulla antalet ägda och företrädda aktier. Aktierna medför lika rätt till bolagets nettotillgångar och vinst och är denominerade i svenska kronor.

### KURSENTVECKLING 2013

Aktiekursen för DGC-aktien ökade under året med 76,9 procent, från 65,00 kr vid årets ingång till 115,00 kr vid årets utgång. Under samma tid ökade Stockholmsbörsens breda index (OMX Stockholm PI) med 23,2 procent och Stockholmsbörsens index över telekombolag, inom vilken sektor DGC är klassificerat, ökade med 14,7 procent. Högsta betalkurs för DGC-aktien under året var 137,50 kr (2013-10-28) och lägsta var 64,00 kr (2013-01-17). DGC:s marknadsvärde vid årets slut, beräknat på betalkursen, uppgick till 997 mkr (564).

### HANDELN MED AKTIEN 2013

Under Stockholmsbörsens 250 handelsdagar under 2013 har handel i DGC-aktien skett under 229 dagar (189), vilket motsvarar 92 procent (75) av handelsdagarna. Totalt omsattes 562 374 aktier (863 326) till ett värde av 52,7 mkr (49,9) och aktiens omsättningshastighet uppgick till 7 procent (10). Under året gjordes 1 913 avslut i aktien (1 290), vilket i genomsnitt motsvarade 8 avslut (7) per dag som handel bedrevs i aktien.

### BETAVÄRDE 2013-12-31

Betavärdet baseras på historiska värden för aktiens betalkurs den sista börsdagen i var och en av de 24 senaste månaderna. Samma mätning görs på Nasdaq OMX Stockholmsbörsens generalindex. Betavärdet anger hur mycket en aktiekurs fluktuerar i förhållande till börsindex. Om aktien har samma kursvariation som börsindex är aktiens betavärde 1,0. Om aktien har större kurssvängningar än börsindex är aktiens betavärde högre än 1,0 och följaktligen lägre än 1,0 om kurssvängningarna är mindre. DGC-aktien hade den sista december 2013 ett betavärde på 0,67 (0,51).

### AKTIEÄGARE

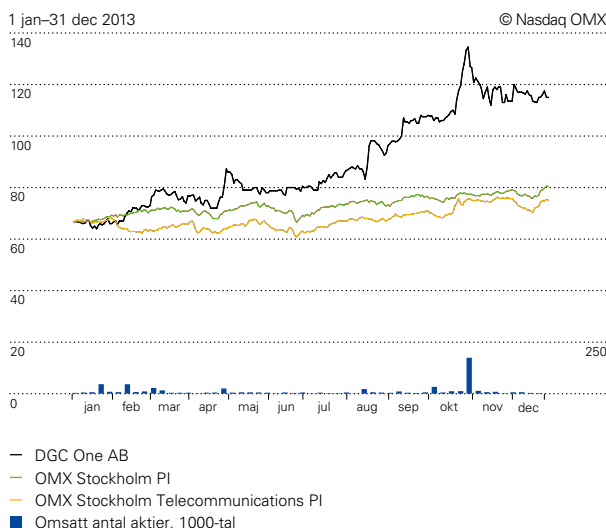
Antalet aktieägare vid årets slut uppgick till 1 126 (1 117). Största ägare till bolaget, och tillika grundare, är David Giertz (genom bolag) som kontrollerade 56,6 procent (56,6) av bolagets aktier per balansdagen.

Styrelsens och bolagsledningens innehav av aktier och aktierelaterade värdepapper i DGC redovisas i de

### DGC-AKTIENS UTVECKLING



### DGC-AKTIENS UTVECKLING



finansiella rapporterna och på bolagets hemsida, inklusive eventuella innehav genom kapitalförsäkringar.

## UTDELNING

Styrelsen föreslår att årsstämman i april 2014 beslutar om en aktieutdelning på 4,50 kr per aktie. Den föreslagna utdelningen uppgår till 81 procent av koncernens resultat 2013 efter skatt och räknat på stängningskursen den sista handelsdagen för året motsvarar utdelningsförslaget en direktavkastning om 3,91 procent. Under de fyra föregående åren har utdelningen uppgått till 3,00 kr per aktie och år och utdelningsandelen till 77 procent för 2012, 84 procent för 2011, 88 procent för 2010 och 98 procent för 2009. Direktavkastningen beräknat på samma sätt som ovan var för dessa år 4,62 procent för 2012, 6,04 procent för 2011, 5,17 procent för 2010 och 5,19 procent för 2009. Styrelsens utdelningspolicy stipulerar att styrelsen har som mål att årligen föreslå en utdelning om lägst 50 procent av koncernens resultat efter skatt.

## TECKNINGSOPTIONER

DGC hade vid ingången av 2013 tre utestående program av teckningsoptioner riktade till samtliga anställda vid respektive emissionstillfälle som var 2010, 2011 och 2012. Optionsprogrammet som emitterades 2010, omfattande 123 266 teckningsoptioner, gick till förfall under året utan lösen.

Under 2013 utgav bolaget teckningsoptioner riktade till samtliga anställda inom koncernen. Options-

programmet omfattade maximalt 88 000 optioner och programmet tecknades till 51 procent motsvarande 44 800 teckningsoptioner. Varje option ger rätt att teckna en aktie till en kurs om 79,57 kr per aktie. Lösenperioden inträder under tiden 1 juni–31 augusti 2016. Deltagarna i optionsprogrammet har kontant erlagt en premie om 12,65 kr per teckningsoption.

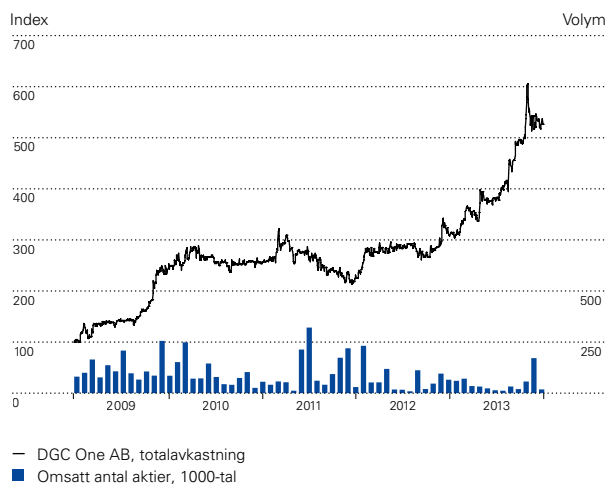
## AKTIEMARKNADSINFORMATION

DGC:s aktiemarknadskontakter bygger främst på pressmeddelanden och kvartalsvis finansiell information samt företagspresentationer vid olika kapitalmarknadsträffar. Som noterat bolag skall DGC följa reglerna för informationsgivning som återfinns i regelverket för emittenter vid Nasdaq OMX Stockholm. Utöver regelverket regleras bolagets IR/PR-arbete genom den informationspolicy som bolagets styrelse har fastställt. DGC:s delårs- och helårsrapporter finns tillgängliga på bolagets hemsida, [www.dgc.se](http://www.dgc.se).

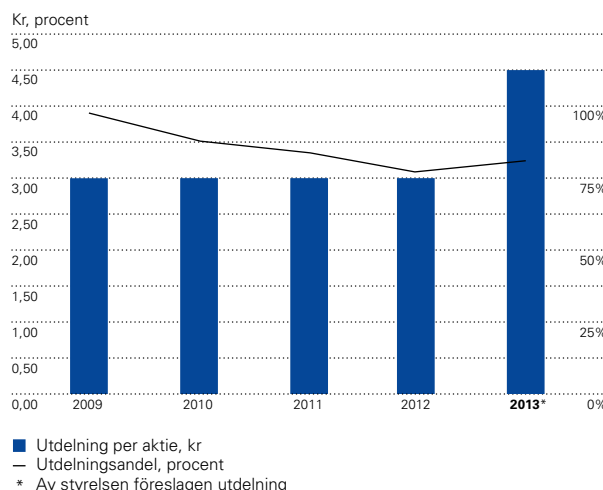
Under 2013 har bolagsledningen presenterat samtliga kvartalsrapporter vid telefonkonferenser där deltagarna kunnat följa presenterat material via bolagets eller konferensorganisatörens hemsida. I anslutning till dessa kvartalsrapporter har verkställande direktören spelat in en vd-intervju. Såväl telefonkonferenserna som vd-intervju finns tillgängliga på bolagets hemsida.

Under 2013 har DGC medverkat vid 4 kapitalmarknadsträffar. Därutöver har DGC inbjudits till

## TOTALAVKASTNING, DGC-AKTIE 2009–2013



## UTDELNING OCH UTDELNINGSANDEL



mindre arrangemang där bolagsledningen presenterat DGC för investerare.

Finansiell information i form av delårsrapporter, bokslutskommunikéer och årsredovisningar finns på bolagets hemsida under menyn "Investerare". Motsvarande information finns även på Finansinspektionens hemsida. På bolagets hemsida finns även samtliga pressmeddelanden DGC offentliggjort samt ytterligare information om bolagsstyrning, bolagsordning, styrelsen,

revisorer, ägarstruktur och aktiekurs. Där finns även information kring årsstämmor och beslutade riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare, uppgifter om vilka personer som är registrerade som insynspersoner hos Finansinspektionen, kalendarium mm.

## ANALYSER

Under året har analyser av DGC gjorts av Swedbank Markets och Redeye AB.

## STÖRSTA AKTIEÄGARE, ÄGARGRUPPERAT

2013-12-31	Antal aktier	Röster/kapital
David Giertz (genom bolag) <sup>1</sup>	4 907 183	56,59%
Lannebo Microcap II	625 837	7,22%
Jörgen Qwist med familj <sup>3</sup>	377 855	4,36%
AMF Fonder	191 524	2,21%
Sebastian af Jochnick	168 745	1,95%
Peter Lindell med närstående <sup>3</sup>	163 558	1,89%
Försäkringsbolaget Avanza Pension <sup>2</sup>	134 335	1,55%
Björn Giertz	124 812	1,44%
Johan Fallenius	117 100	1,35%
Swedbank Robur Fonder <sup>3</sup>	103 732	1,20%
Mattias Wiklund med familj <sup>3</sup>	102 107	1,18%
Patrik Gylesjö	90 854	1,05%
Marc Giertz	88 974	1,03%
Göran Hult	82 358	0,95%
Royal Skandia EIB 38058 <sup>2</sup>	82 161	0,95%
Danica Pension <sup>2</sup>	64 562	0,74%
Lisl Giertz	62 397	0,72%
Nordnet Pensionsförsäkring AB <sup>2</sup>	61 380	0,71%
Robur Försäkring <sup>2</sup>	55 000	0,63%
BP25 Paris / EFG Bank AG <sup>2</sup>	50 800	0,59%
<b>Innehav 20 största ägarna</b>	<b>7 655 274</b>	<b>88,29%</b>
Övriga aktieägare	1 015 484	11,71%
<b>Totalt</b>	<b>8 670 758</b>	<b>100,00%</b>

Källa: VPC Analys hos Euroclear Sweden AB.  
 För styrelseledamot och bolagsledning omfattas även eventuellt aktieinnehav i kapitalförsäkring. I tabellen kan en ägaruppgift vara sammanslagen med flera poster ur VPCs statistik. Sammanslagningen syftar till att visa en ägares totala aktier över vilken ägaren har kontroll.

1. Exkl aktielån om 4 500 aktier lämnat till likviditetsgarant
2. Förvaltarregistrerade aktieägare
3. Ägargrupperat innehav

## ÄGARSTRUKTUR, ANTAL AKTIER

2013-12-31	Antal aktieägare	Summa aktier	Andel aktier
1–500	881	158 242	1,83%
501–1 000	104	87 433	1,01%
1 001–5 000	82	187 691	2,17%
5 001–10 000	17	139 727	1,61%
10 001–50 000	21	480 578	5,54%
50 001–100 000	12	868 164	10,01%
100 001–500 000	7	1 215 903	14,02%
500 001–	2	5 533 020	63,81%
<b>Totalt</b>	<b>1 126 8 670 758</b>	<b>100,0%</b>	

Källa: VPC Analys hos Euroclear Sweden AB.

## ÄGARSTRUKTUR, ÄGARKATEGORI

2013-12-31	Summa aktier	Andel aktier
Svenska finansiella företag	1 240 823	14,31%
Svenska socialförsäkringsfonder	26 265	0,30%
Svenska intresseorganisationer	2	0,00%
Övriga svenska juridiska personer	112 737	1,30%
Utlandsreg. juridiska personer	313 052	3,61%
Ej kategoriserade juridiska personer	67 955	0,78%
Utlandsboende fysiska personer	18 331	0,21%
Svenska fysiska personer	1 175 468	13,56%
DGC:s styrelse och ledning	5 716 125	65,92%
<b>Totalt</b>	<b>8 670 758</b>	<b>100,0%</b>

Källa: VPC Analys hos Euroclear Sweden AB.  
 I tabellen över ägarkategori har aktieinnehav för ledande befattningshavare och styrelsen särredovisats.



## TECKNINGSOPTIONER

2013-12-31	Antal emitterade <sup>2</sup>	Teckningskurs	Optionspremie	Förfall <sup>1</sup>
<b>2012/2014</b> ISIN kod SE0004635670	65 073	58,90 kr	4,40 kr	2014-08-29
<b>2011/2015</b> ISIN kod SE0003963446	103 094	69,60 kr	10,00 kr	2015-08-24
<b>2013/2016</b> ISIN kod SE0005191038	44 800	79,57 kr	12,65 kr	2016-08-31

1. Lösenperiod inträder under löptidens tre sista månader.  
2. Varje option ger rätt att teckna en aktie och samtliga optioner har tecknats av anställda inom DGC.

## DATA PER AKTIE

flerårsöversikt	2013	2012	2011	2010	2009
-----------------	------	------	------	------	------

### Antal

Antal aktier vid årets utgång, st	8 670 758	8 670 758	8 670 758	8 531 250	8 531 250
Antal aktier vid årets utgång efter full utspädning, st <sup>3</sup>	8 883 725	8 962 191	8 897 118	8 820 216	8 696 950
Genomsnittligt antal aktier (före utspädning), st	8 670 758	8 670 758	8 636 132	8 531 250	8 195 510
Genomsnittligt antal aktier (efter utspädning), st	8 718 799	8 671 670	8 636 132	8 574 145	8 195 510

### Resultat

Resultat per aktie (före utspädning), kr	5,54	3,93	3,58	3,48	3,19
Resultat per aktie (efter utspädning), kr	5,51	3,93	3,58	3,46	3,19

### Kassaflöde<sup>5</sup>

Operativt kassaflöde per aktie, kr	7,80	2,07	4,56	2,59	3,61
Årets kassaflöde per aktie, kr	3,51	-3,48	-2,19	-1,76	2,87

### Kapital

Eget kapital per aktie, kr	19,75	17,15	16,18	15,05	14,49
Utdelning per aktie, kr	4,50 <sup>1</sup>	3,00	3,00	3,00	3,00
Utdelningsandel, %	81	77	84	88	98
Direktavkastning, % <sup>4</sup>	3,91 <sup>2</sup>	4,62	6,04	5,17	5,19
Aktiekurs vid årets slut (stängningskurs), kr	115,0	65,00	49,70	58,00	57,75
Kursförändring under året, %	77	31	-14	0,4	136
Högst betalt under året, kr	137,50	75,50	75,00	70,00	62,00
Lägst betalt under året, kr	64,00	48,30	44,70	51,00	24,00
Börsvärde vid årets utgång, mkr <sup>4</sup>	997	564	431	495	493

### Handel i aktien

Antal dagar med avslut i aktien/antal börsdagar, %	92	75	89	96	97
Totalt antal avslut, st	1 913	1 290	1 329	1 962	2 560
Genomsnittligt antal avslut per dag, st <sup>6</sup>	8	7	6	8	11
Antal omsatta aktier, st	562 374	863 326	1 353 604	1 144 067	1 533 315
Genomsnittligt antal omsatta aktier per dag, st <sup>6</sup>	2 455	4 592	6 016	4 728	6 310
Total omsättning i aktien, tkr	52 674	49 875	73 972	68 787	58 367
Genomsnittlig omsättning per dag, tkr <sup>6</sup>	230	265	329	281	240
Aktiens omsättningshastighet, %	7	10	14	14	19
Antal aktieägare vid årets utgång, st <sup>7</sup>	1 126	1 117	1 050	1 155	1 303

1 Föreslagen utdelning.

2 Baserad på styrelsens förslag.

3 Inklusive samtliga utestående program för teckningsoptioner.

4 Beräknad på aktiens stängningskurs vid räkenskapsårets utgång.

5 Beräknat per aktie efter utspädning.

6 Beräknat på antal dagar med handel i aktien.

7 Utan ägargruppering.

## ÅRSSTÄMMA

Årsstämma äger rum den 28 april 2014 kl 15.00 i DGC:s lokaler på Sveavägen 145, 5 tr, i Stockholm.

### PROGRAM

Kl. 14.30 Registrering

Kl. 15.00 Årsstämman börjar

### ANMÄLAN

Aktieägare som önskar delta i årsstämman skall:

- dels vara införd i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken den 22 april 2014,
- dels senast den 22 april 2014 till bolaget anmäla sitt deltagande och eventuellt biträde.

Anmälan för deltagande i stämman kan lämnas på ett av följande sätt:

- per post skriftligen till: DGC One AB, att: bolagsstämma, Box 23116, 104 35 Stockholm,
- på hemsida: [www.dgc.se](http://www.dgc.se) (endast privatpersoner),
- per telefon: 08-506 106 00.
- per e-post: [bolagsstamma@dgc.se](mailto:bolagsstamma@dgc.se)

Vid anmälan skall aktieägare uppge namn, adress, telefonnummer, person- eller organisationsnummer samt i förekommande fall namn på eventuella biträden. De uppgifter som lämnas kommer enbart att användas för erforderlig registrering och upprättande av röstlängd.

För aktieägare som företräds av ombud bör fullmakt insändas till bolaget i original tillsammans med

anmälan, jämte – i det fall fullmaktsgivaren är juridisk person – registreringsbevis eller annan handling utvisande firmatecknarens behörighet. Fullmaktsformulär finns på bolagets hemsida [www.dgc.se](http://www.dgc.se).

Aktieägare som låtit förvaltarregistrera sina aktier måste i god tid före den 22 april 2014, genom förvaltarens försorg, tillfälligt inregistrera aktierna i eget namn för att erhålla rätt att delta på stämman.

### FÖRSLAG TILL UTDELNING

Styrelsen föreslår att till aktieägarna utdelas en konstantutdelning på 4,50 kronor (3,00) per aktie.

Som avstämningsdag för utdelningen föreslås den 2 maj 2014. Beslutar årsstämman enligt förslaget, beräknas utdelningen skickas ut genom Euroclear Sweden AB:s försorg den 7 maj 2014.

### KALLELSE TILL ÅRSSTÄMMAN

Kallelse till stämman kommer att ske den 26 mars 2014 och publiceras på bolagets hemsida, [www.dgc.se](http://www.dgc.se) samt i Post- och Inrikes Tidningar (Bolagsverkets webbplats). Vid tidpunkten för kallelsen kommer även annonseras i Dagens Nyheter att kallelse skett med bland annat uppgift om var den fullständiga kallelsen finns att tillgå.

### DISTRIBUTION AV ÅRSREDOVISNINGEN

Tryckt version av årsredovisningen skickas till alla aktieägare under april 2014.

## KALENDARIUM

### KALENDARIUM 2013

Händelse	Datum
Bokslutskommuniké, jan–dec 2012	2013-02-13
Delårsrapport Q1, jan–mar 2013	2013-04-25
Årsstämma 2013	2013-04-25
Halvårsrapport Q2, jan–jun 2013	2013-08-15
Delårsrapport Q3, jan–sep 2013	2013-10-24

DGC:s räkenskapsår är kalenderår.

### KALENDARIUM 2014

Händelse	Datum
Bokslutskommuniké, jan–dec 2013	2014-02-13
Delårsrapport Q1, jan–mar 2014	2014-04-28
Årsstämma 2014	2014-04-28
Halvårsrapport Q2, jan–jun 2014	2014-08-14
Delårsrapport Q3, jan–sep 2014	2014-10-23

## ÅRSREDOVISNING

Nettoomsättning: **498 MKR**  
Tillväxt i tjänsteverksamheten: **20%**  
Rörelseresultat: **62 MKR**  
Rörelsemarginal: **13%**  
Resultat efter skatt: **48 MKR**  
Resultat per aktie efter utspädning: **5,51 KR**

Förvaltningsberättelse	58
Risker och riskhantering	64
Bolagsstyrningsrapport	69
Ekonomisk flerårsöversikt	84
Ekonomisk kvartalsöversikt	85
Rapport över koncernens totalresultat	86
Rapport över koncernens finansiella ställning	87
Rapport över förändringar i koncernens eget kapital	88
Rapport över koncernens kassaflöde	89
Resultaträkning för moderbolaget	90
Balansräkning för moderbolaget	91
Förändringar i moderbolagets eget kapital	92
Kassaflödesanalys för moderbolaget	93
Noter, koncernen och moderbolaget	94
Noter, koncernen	99
Noter, moderbolaget	108
Revisionsberättelse	112
Finansiella definitioner	114

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelsen och verkställande direktören i DGC One AB (publ), org nr 556624-1732, med säte i Stockholm, avger härmed årsredovisning för moderbolaget och koncernen avseende räkenskapsåret 2013, DGC:s 23:e verksamhetsår.

Numeriska uppgifter angivna inom parentes i denna årsredovisning avser jämförelse med räkenskapsåret 2012 eller balansdagen 2012-12-31. Avvikelser på grund av avrundningar kan förekomma i denna årsredovisning.

### INFORMATION OM VERKSAMHETEN

DGC är en nätoperatör som utvecklar och säljer datakommunikations-, drift- och telefonilösningar i ett eget riktstäckande nät till kunder som har verksamhet på många platser. Kunderna är uteslutande företag och offentliga verksamheter. Koncernens verksamheter redovisas och rapporteras i fyra affärsområden.

#### Datakommunikation

Vårt erbjudande inom affärsområdet kan delas in i fyra huvudsakliga tjänstekategorier; privata nätverks-tjänster (IP-VPN), internet-tjänster, grossist-tjänster samt LAN- och WiFi-tjänster. En avgörande förklaring till att vi varje år vinner nya stora kunder är vårt riktstäckande datakommunikationsnät. Intäkterna baseras till allra största del på fleråriga avtal med kunder vilka skapar repetitiva intäkter över tid. Affärsområdets externa intäkter för 2013 uppgick till 289,5 mkr (230,6) och rörelseresultatet till 44,9 mkr (29,9).

#### IT-drift

Affärsområdet IT-drift omfattar flera tjänsteområden, allt i från skalbara kapacitetstjänster där kunden bara köper den datakapacitet den behöver, till komplett outsourcing av kundens IT-stöd. Inom affärsområdet erbjuder vi även kompletterande konsulttjänster. Intäkterna baseras till allra största del på fleråriga avtal med kunder vilka skapar repetitiva intäkter över tid. Affärsområdets externa intäkter för 2013 uppgick till 129,2 mkr (121,9) och rörelseresultatet till 14,3 mkr (7,5).

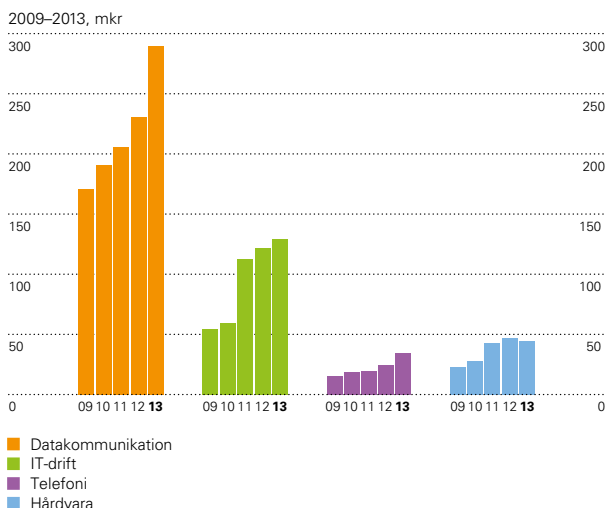
#### Telefoni

Affärsområde Telefoni levererar skalbara och kundanpassade telefoniväxeltjänster och kontaktcenterlösningar som tjänst, med fast eller mobil anknytning. Intäkterna baseras till allra största del på fleråriga avtal med kunder vilka skapar repetitiva intäkter över tid. Därtill har vi intäkter från våra kunders fasta och mobila telefonitrafik. Affärsområdets externa intäkter för 2013 uppgick till 34,5 mkr (24,1) och rörelseresultatet till 2,3 mkr (5,1).

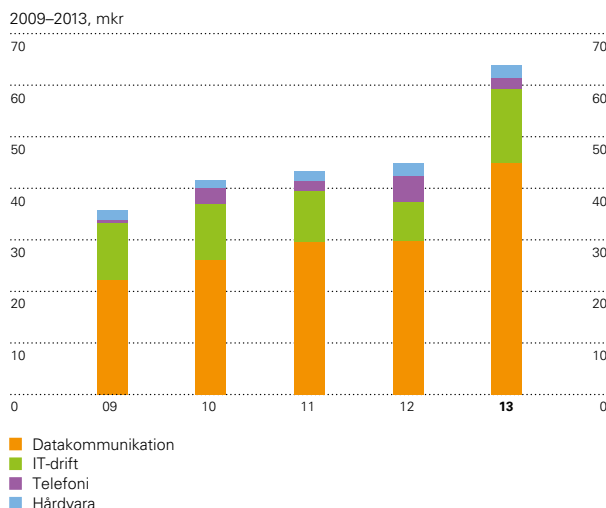
#### Hårdvara

Affärsområdet säljer persondatorer, servrar, licenser samt volymförsäljning av telefoniutrustning till koncernens företagskunder. Verksamheten utgör en servicefunktion till DGC:s kunder inom övriga affärsområden. Affärsområdets externa intäkter för 2013 uppgick till 44,8 mkr (47,1) och rörelseresultatet till 2,4 mkr (2,3).

### NETTOOMSÄTTNING PER AFFÄRSOMRÅDE



### RESULTAT PER AFFÄRSOMRÅDE



## KOMMENTARER TILL KONCERNENS NETTOOMSÄTTNING OCH RESULTAT

Rörelseintäkterna i koncernen uppgick till 498,3 mkr (424,1) vilket var en ökning med 74,2 mkr eller 17,5 procent. Nettoomsättningen för tjänsteintäkterna uppgick till 453,2 mkr (376,7) vilket var en ökning med 76,5 mkr motsvarande en tillväxt om 20,3 procent. I faktiska tal var tillväxten störst inom affärsområdet datakommunikation, där ökningen av intäkterna var 58,9 mkr vilket motsvarade en tillväxt om 25,5 procent. I relativa tal var tillväxten störst i affärsområdet telefoni där ökningen av intäkterna var 10,3 mkr vilket motsvarade en tillväxt om 42,8 procent. Nettoomsättningen i affärsområdet IT-drift uppgick till 129,2 mkr (121,9) vilket var en ökning med 7,3 mkr motsvarande en tillväxt om 6,0 procent. Tillväxten i samtliga affärsområden inom tjänsteverksamheten var helt organisk. Nettoomsättningen inom affärsområdet hårdvara uppgick till 44,8 mkr (47,1).

Rörelseresultatet före av- och nedskrivningar uppgick till 120,6 mkr (93,8) och efter av- och nedskrivningar till 62,4 mkr (43,6). Rörelsemarginalen, såväl för resultatet före som efter av- och nedskrivningar, ökade i jämförelse med föregående år och uppgick till 24,2 procent (22,1) respektive 12,5 procent (10,3). Ökningen av rörelseresultatet i jämförelse med föregående år kommer huvudsakligen från affärsområdet datakommunikation där rörelseresultatet uppgick till 44,9 mkr, en ökning med 50,1 procent. Resultatökningen inom datakommunikation är ett resultat av tillväxten inom affärsområdet med större tjänsteleveranser till ICA

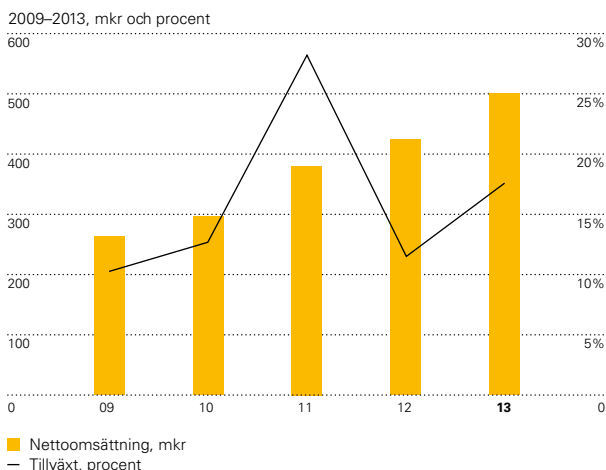
och Evry/bankomaterna. Inom affärsområde IT-drift uppgick rörelseresultatet till 14,3 mkr, vilket var en resultatökning med 91,3 procent. Rörelseresultatet i affärsområdet telefoni uppgick till 2,3 mkr (5,1). Minskningen av resultatet i affärsområdet förklaras huvudsakligen av ökade kostnader i samband med driftsättning av den kommunikationslösning som skall levereras till Huddinge kommun under första kvartalet 2014. Koncernens resultat före skatt uppgick till 62,3 mkr (43,3) och årets nettoresultat (tillika totalresultat) uppgick till 48,0 mkr (34,1) vilket motsvarade ett resultat per aktie efter utspädning om 5,51 kr (3,93).

## KOMMENTARER TILL KONCERNENS FINANSIELLA STÄLLNING

Koncernens likvida medel den 31 december 2013 uppgick till 54,0 mkr (23,5) och består av banktillgodo- och omedelbart tillgängliga hos bank. Bolagets räntebärande skulder vid årets utgång uppgick till 15,4 mkr och bestod av finansiella leasingavtal. Nettokassan uppgick till 38,6 mkr. Per balansdagen hade bolaget en outnyttjad checkräkningskredit om 35,0 mkr (35,0) för vilken företagsinteckningar om 14,2 mkr lämnats som säkerhet.

Det egna kapitalet per balansdagen uppgick till 171,3 mkr (148,7) vilket fördelade sig mellan aktiekapital om 1,4 mkr (1,4), övrigt tillskjutet kapital om 61,4 mkr (60,8) och balanserade vinster om 108,5 mkr (86,5) inklusive årets resultat. Förändringar av det egna kapitalet under 2013 har jämte årets vinst föränletts av utbetald aktieutdelning om -26,0 mkr samt inbetal-

### NETTOOMSÄTTNING OCH TILLVÄXT



### RÖRELSERESULTAT OCH RÖRELSEMARGINAL





ningar för emission av teckningsoptioner om 0,6 mkr. Soliditeten vid årets utgång var 48 procent (51) och eget kapital per aktie uppgick till 19,75 kr (17,15).

## KOMMENTARER TILL KONCERNENS KASSAFLÖDE OCH INVESTERINGAR

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 117,1 mkr (72,1) och det operativa kassaflödet till 68,0 mkr (17,9). Kassaflödet från investeringsverksamheten uppgick till -60,0 mkr (-65,3). Kassaflödet från finansieringsverksamheten var -26,4 mkr (-37,0) och avsåg huvudsakligen utbetalning av aktieutdelning med -26,0 mkr. Årets kassaflöde uppgick till 30,6 mkr (-30,2).

Nettoinvesteringarna i driften av verksamheterna fördelades mellan immateriella investeringar om -37,9 mkr (-42,2) och materiella investeringar om -38,6 mkr (-26,5), varav 16,4 mkr anskaffade genom finansiella leasingavtal. De totala av- och nedskrivningarna under 2013 uppgick till -58,2 mkr (-50,2) varav av- och nedskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar uppgick till -1,7 mkr (-1,6).

## FINANSIELLA MÅL

Av styrelsen fastställda finansiella mål för verksamheten är:

- En organisk tillväxt i tjänsteverksamheten om lägst 10 procent per år.
- En rörelsemarginal om 15 procent per år.
- En skuldsättningsgrad som långsiktigt inte överstiger 1,0.

Den totala tillväxten i tjänsteverksamheten 2013 uppgick till 76,5 mkr vilket motsvarade 20,3 procent och den var helt organisk. Rörelsemarginalen 2013 var 12,5 procent och skuldsättningsgraden var 0,09.

## PERSONAL

Antal årsanställda under verksamhetsåret 2013 uppgick till 162 (144) vilket innebar att antalet årsanställda ökade med 12,5 procent i jämförelse med föregående år. Andelen kvinnor var 14 procent (12). De totala personalkostnaderna för 2013 var 125,2 mkr (112,2).

## SÄSONGSEFFEKTER

DGC:s verksamhet är i sig inte utsatt för några säsongsvariationer. Under årets tredje kvartal, i samband med personalens semesteruttag, påverkas dock resultatet positivt av förändringar i semesterlöneskulden.

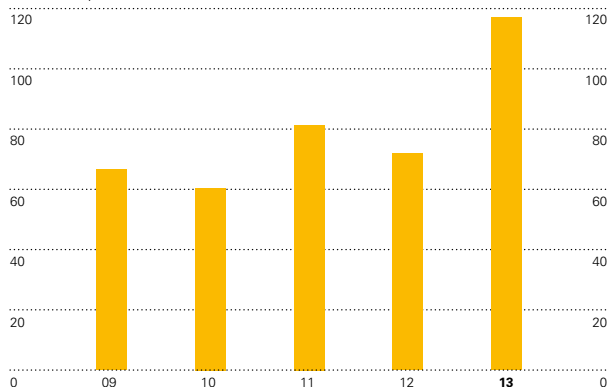
## FÖRSLAG TILL RIKTLINJER FÖR ERSÄTTNING TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE 2014

Styrelsen föreslår årsstämman följande riktlinjer avseende ersättning till ledande befattningshavare i DGC One AB (publ) att gälla för 2014. Ledande befattningshavare består av vd och de personer som tillsammans med vd utgör koncernens ledningsgrupp. Koncernens ledningsgrupp omfattar fem personer.

DGC tillämpar individuell lönesättning och förhandlar lön årsvis. Den övergripande principen för ersättning till ledande befattningshavare är att ersättning och övriga anställningsvillkor skall vara så

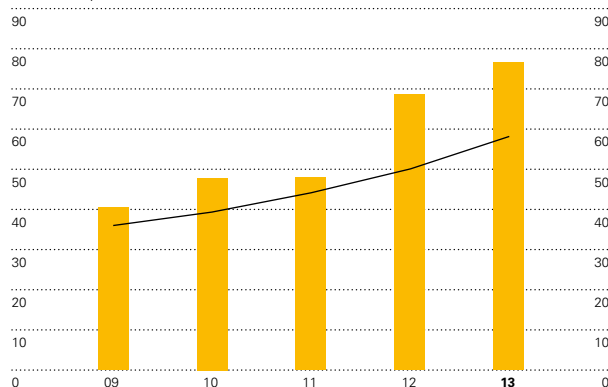
## KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN

2009–2013, mkr



## INVESTERINGAR OCH AVSKRIVNINGAR

2009–2013, mkr



■ Investeringar i driften av verksamheten inklusive anskaffningar genom finansiella leasingavtal, mkr  
 — Av- och nedskrivningar, mkr

marknadsmässiga att bolaget säkerställer att bolaget kan attrahera och behålla kvalificerade ledande befattningshavare.

Den totala ersättningen skall bestå av fast lön, rörlig lön, pension och övriga förmåner. Ledande befattningshavare kan kvitta del av den fasta lönen mot kostnad för tjänstebil. Sådan kvittning skall vara kostnadsneutral för bolaget. Den rörliga lönen skall huvudsakligen baseras på bolagets finansiella mål i form av tillväxtmål och resultatmål. En del av den rörliga lönen skall baseras på prioriterade operativa mål. Om verksamheten uppnår de mål som den rörliga lönen beräknas på når befattningshavaren sin så kallade mållön som är summan av den fasta och rörliga lönen vid full måluppfyllnad. De mål som den rörliga lönen skall beräknas på skall fastställas av styrelsen. Den rörliga lönen som avtalats ingå i mållönen skall utgöra mellan cirka 20-40 procent av mållönen. Rörlig lön utöver den som avtalats ingå i mållönen utges endast då verksamheten överpresterar i förhållande till periodens finansiella eller operativa mål. Taket för den enskilde befattningshavarens totala lön begränsas till två gånger mållönen. Summan av den rörliga ersättningen till vd och övriga ledande befattningshavare kan högst uppgå till cirka 10,3 mkr.

Den rörliga lönen skall avräknas för helt verksamhetsår. Under året har dock ledande befattningshavare rätt att erhålla preliminärt hälften av det beräknade målet för rörlig lön och för det fall preliminärt uttagen rörlig lön överstiger slutligen fastställd rörlig lön för året, skall det överskjutande beloppet återbetalas. Sty-

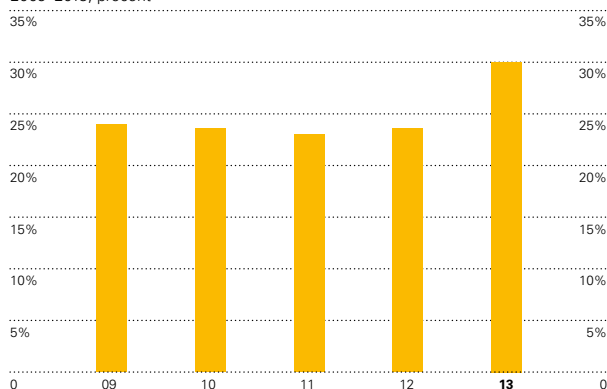
relsen skall besluta om måluppfyllnad för alla delar av rörliga löner. Om styrelsen gör bedömningen att eventuellt överträffande av tillväxt- och resultatmålet eller operativt mål skett på bekostnad av vad som är rätt för bolagets långsiktiga utveckling skall delar av den rörliga lönen ej utgå eller jämkas enligt styrelsens beslut. Om rörlig lön beräknats på uppenbart felaktiga grunder, och felet varit väsentligt, har styrelsen rätt att återkräva den felaktiga delen. Sådan rätt skall finnas inskriven i avtalen med ledande befattningshavare. Krav på återbetalning kan dock inte riktas för fel tidigare än tre år tillbaka i tiden.

Ledande befattningshavare kan också erhålla bonus baserad på vissa av bolagets långsiktiga finansiella mål. Syftet med sådan bonus är att befattningshavaren skall använda bonusen för att teckna aktier i bolaget genom utnyttjande av teckningsoptioner eller köpa aktier i bolaget över marknaden. Styrelsen skall besluta om måluppfyllnad gällande bonus. Sådan rätt till bonus förfaller om uppsägning av anställning meddelats före utbetalning. Bonusen ligger utanför befattningshavarens mållön och är ej pensionsgrundande. Summan av bonus, att utbetalas 2017, kan högst uppgå till cirka 1 mkr.

Pensionsplanen skall vara marknadsmässig och densamma för ledande befattningshavare så som för övriga anställda. Pensionspremien skall vara avgiftsbestämd och baseras på avtalad mållön. Likaså skall övriga förmåner för ledande befattningshavare vara marknadsmässiga och i allt väsentligt samma som för övriga anställda.

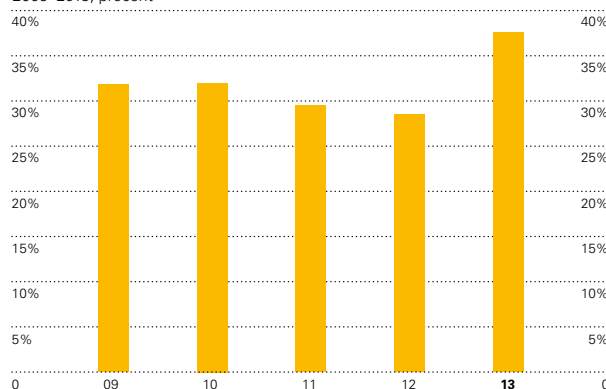
## RÄNTABILITET PÅ EGET KAPITAL

2009–2013, procent



## RÄNTABILITET PÅ SYSSELSATT KAPITAL

2009–2013, procent



Styrelsen utvärderar regelbundet behovet av incitaments- eller optionsprogram som skall föreslås årsstämman.

Anställningsavtal med ledande befattningshavare skall innehålla en uppsägningstid om minst 3 månader från den anställda och högst 12 månader från bolaget. Vid uppsägning från bolagets sida får eventuellt avgångsvederlag högst motsvara den avtalade mållönen under 12 månader. Vid uppsägning från den verkställande direktörens sida utgår, utöver uppsägningstidens 3 månader, fast lön under i 6 månader från och med avgångsdagen mot att den verkställande direktören är tillgänglig som kompetensstöd under denna tid.

Styrelsens ordförande förhandlar årligen ersättning till vd och sluter avtal efter fastställande av styrelsen. Vd förhandlar ersättning till övriga ledande befattningshavare och sluter avtal efter godkännande från styrelsens ordförande.

Styrelsen får, för det fall särskilda skäl därtill föreligger, göra mindre avvikelser på individuell basis från dessa ovan angivna riktlinjer.

#### **RIKTLINJER FÖR ERSÄTTNING 2013 TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE**

De senaste beslutade riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare att gälla under 2013 följer i bolagsstyrningsrapporten i denna förvaltningsberättelse och styrelsens redovisning beträffande resultatet av utvärderingen av dessa riktlinjer kommer att presenteras på bolagets hemsida.

#### **MILJÖ**

Koncernen bedriver ingen anmälnings- eller tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken. DGC är miljöcertifierad enligt ISO 14001 sedan år 2002 och har fastställt egna mätbara miljömål. Miljöarbetet följs årligen upp i DGC:s hållbarhetsredovisning enligt det internationella ramverket Global Reporting Initiative (GRI).

#### **MODERBOLAGET**

Moderbolaget har sitt säte i Stockholm och dess verksamhet omfattar huvudsakligen koncerngemensamma stabs- och ledningsfunktioner och centrala kostnader. I stort sett all fakturering från moderbolaget sker till koncernbolag för koncerngemensamma funktioner. Moderbolagets rörelseintäkter under 2013 uppgick till 31,0 mkr (26,0) och rörelseresultatet till 0,4 mkr (0,5). Finansnettot uppgick till 56,3 mkr (21,2) varav 56,1 mkr (21,4) avsåg aktieutdelning från dotterbolag. Året resultat efter skatt var 56,3 mkr (21,7).

Moderbolagets fordringar på koncernbolag uppgick per balansdagen till 50,3 mkr (42,6) och skulder till koncernbolag uppgick till 14,3 mkr (3,0). Inga koncerninterna fordringar eller skulder var långfristiga. Koncernens löpande likvidtransaktioner sker genom ett centralkontosystem hos bank för vilket moderbolaget är kontoinnehavare. Moderbolagets behållning av likvida medel per balansdagen uppgick till 54,0 mkr (20,1). Under året har 8 (8) årsanställda varitverk-samma i moderbolaget.

#### **EGET KAPITAL OCH ÄGARFÖRHÅLLANDEN**

Koncernens eget kapital per balansdagen uppgick till 171,3 mkr (148,7). Moderbolagets aktiekapital per balansdagen uppgick till 1,4 mkr (1,4) fördelat på 8 670 758 aktier (8 670 758) och moderbolagets eget kapital uppgick per den 31 december 2013 till 97,5 mkr (66,7). Varje aktie ger samma rätt i bolagets nettotillgångar och röster på bolagsstämman. Aktiernas kvotvärde är 0,16 kr.

Största ägare till bolaget är David Giertz (genom bolag) vars innehav den 31 december 2013 uppgick till 4 907 183 aktier (4 907 183) vilket motsvarade 56,6 procent (56,6) av totalt antal aktier i bolaget. Därutöver har David Giertz lämnat 4 500 aktier vederlagsfritt i aktielån till likviditetsgarant. Ingen annan aktieägare innehar direkt eller indirekt mer än 10 procent av aktierna i bolaget.

#### **UTGIVNA TECKNINGSOPTIONER 2013**

Under 2013 utgav bolaget 44 800 teckningsoptioner, där en (1) teckningsoption ger rätt att teckna en (1) aktie under perioden 1 juni–31 augusti 2016. Optionsprogrammet riktades till samtliga anställda inom DGC och tecknades till 51 procent av maximalt antal optioner i programmet. Bolagsledningen tecknade 27 600 teckningsoptioner, motsvarande 62 procent av totalt emitterade optioner. Optionerna är utgivna på marknadsmässiga villkor och värderades enligt den så kallade Black & Scholes-modellen. Deltagarna i optionsprogrammet har erlagt en optionspremie kontant uppgående till 12,65 kr per teckningsoption och teckningskurs till vilken optionsinnehavarna kan teckna aktier fastställdes enligt villkoren beslutade vid årsstämman till 79,57 kr per aktie. Utnyttjande av teckningsrätten är inte villkorad av fortsatt anställning.

Värderingen av teckningsoptionen utgick från följande:

- Aktiepriset som lösenkursen beräknades utifrån baserades på en volymvägd genomsnittskurs för 15 handelsdagar närmast före årsstämman, d.v.s. fram till den 24 april 2013. Aktiepriset beräknades till 71,04 kr per aktie efter avdrag om 3,00 kr per aktie avseende utdelning som årsstämman beslutade om.
- Lösenkursen motsvarar en värdestegring om 12 procent från det fastställda aktiepriset efter utdelning och bestämdes till 79,57 kr per aktie.
- Teckningsoptionens löptid sträcker sig till den 31 augusti 2016 och lösenperioden, då optionen kan utnyttjas för tecknade av aktie i bolaget, inträder under löptidens 3 sista månader, d.v.s. från den 1 juni till den 31 augusti 2016.
- Den riskfria räntan jämfördes med statsobligation SO 1050, vars löptid var den som närmast motsvarar teckningsoptionens hela lösentid. Denna statsobligation noterades till 0,93 procent vid tiden för beräkningen.
- Volatiliteten beräknades genom att utgå från DGC:s aktiekurs de senaste 60 handelsdagarna fram t.o.m. stängningskursen den 10 maj 2013. Därefter har applicerats en s.k. illikviditetsrabatt om 10 procent. Volatiliteten beräknades till 22,99 procent.
- Direktavkastningen beräknades till 3,80 procent i genomsnitt för lösentiden. DGC hade vid tidpunkten för beslutet om optionsprogrammet en långsiktig policy att varje år dela ut lägst 50 procent av koncernens resultat efter skatt.

#### VÄSENTLIGA HÄNDELSE EFTER BALANSDAGEN

Inga väsentliga händelser har inträffat efter balansdagen.

#### FRAMTIDSUTSIKTER

DGC förfogar över ett rikstäckande datakommunikationsnät och skalbara tjänsteplattformar för IT-drift och telefonitjänster samt många, långa och utvecklingsbara kundrelationer. Intäkterna baseras till största delen på fleråriga kundavtal med stabila, repetitiva intäkter. Detta gör bolaget väl positionerat för en fortsatt stark organisk tillväxt med god lönsamhet.

#### FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

För räkenskapsåret 2013 föreslår styrelsen att årsstämman 2014 beslutar lämna en utdelning om 4,50 kr (3,00) per aktie. Vidare föreslår styrelsen att avstämningsdag för utdelningen skall vara den 2 maj 2014. Om årsstämman beslutar i enlighet med förslaget

beräknas utdelningen komma att utsändas genom Euroclear Sweden AB:s försorg den 7 maj 2014.

#### *Till årsstämmans förfogande fritt eget kapital i moderbolaget:*

Överkursfond	61 368 849 kr
Balanserat resultat	-21 516 634 kr
Årets vinst	56 257 127 kr
Summa	96 109 342 kr

#### *Styrelsen föreslår för moderbolaget DGC One AB följande disposition:*

Till aktieägarna utdelas 4,50 kr per aktie	39 018 411 kr
I ny räkning överförs	57 090 931 kr
Summa	96 109 342 kr

#### *Styrelsens yttrande avseende föreslagen vinstutdelning*

Med anledning av den av styrelsen föreslagna vinstutdelningen får styrelsen härmed avge följande yttrande enligt aktiebolagslagen 18 kap 4 §. Föreslagen vinstutdelning grundar sig på 2013 års årsredovisning. Den föreslagna vinstdispositionen samt resultat- och balansräkningar skall framläggas för fastställelse vid årsstämman den 28 april 2014.

DGC:s utdelningspolicy är att bolaget årligen skall överföra lägst 50 procent av koncernens resultat efter skatt till aktieägarna. Styrelsen föreslår en vinstutdelning om 4,50 kr per aktie, vilket innebär en vinstutdelning om 81 procent av koncernens resultat efter skatt. Den föreslagna utdelningen motsvarar 39 018 tkr vilket utgör 40 procent av moderbolagets eget kapital per balansdagen och 23 procent av koncernens eget kapital. Utdelningen reducerar koncernens soliditet från 48 procent till 41 procent och moderbolagets soliditet från 81 procent till 71 procent. Soliditeten är, mot bakgrund av att verksamheten fortsatt bedrivs med lönsamhet, betryggande. Såväl moderbolaget som övriga i koncernen ingående bolag bedöms också kunna upprätthålla en god likviditet även efter en utdelning enligt styrelsens förslag. På grund härav är det styrelsens bedömning att den föreslagna vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som verksamhetens art, omfattning och risker ställer på bolagets och koncernens konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt. Den föreslagna vinstutdelningen kan därmed motiveras med hänsyn till vad som anförs i aktiebolagslagen 17 kap 3 § 2-3 st.

## RISKER OCH RISKHANTERING

DGC:s verksamhet är liksom all affärsverksamhet förenad med risker. Att hantera dessa risker utgör en naturlig och integrerad del av vårt strategiska, operativa och administrativa arbete. I detta avsnitt beskriver vi kortfattat hur vi har identifierat och klassificerat våra väsentligaste risker, vilka de är samt hur vi hanterar dem.

### DGC:S RISKHANTERINGSPROCESS

DGC:s riskidentifieringsprocess börjar med att vd i samband med upprättandet av bolagets affärsplan, vilket sker vart tredje år, sammankallar en riskgrupp. Gruppen består av medlemmarna i ledningsgruppen samt några nyckelmedarbetare. Gruppen upprättar en bruttolista på möjliga händelser som skulle kunna ha påverkan på vår verksamhet och vår förmåga att nå våra mål. Gruppen reducerar sedan denna bruttolista till en nettolista innehållande de mest relevanta riskerna. Gruppen bedömer varje risk på nettolistan ur ett sannolikhets- och konsekvensperspektiv enligt nedanstående riskmatris. Att kvantifiera riskerna i en riskmatris är förutsättningen för att vi skall kunna allokera lagom mycket tid och resurser på riskreducering. Ansvar att hantera respektive risk fördelas mellan ledningsgruppens medlemmar. Riskbedömningen och hanteringen av respektive risk beskrivs sedan i den affärsplan som styrelsen fastställer. Därefter förnyar ledningen löpande bedömningen av respektive risk enligt en rapporteringsplan fastställd av styrelsen. Under det första kvartalet gör vi en översyn av våra marknadsrisker, i det andra kvartalet våra operativa risker och så vidare. En sammanställning görs i den målstyrningsplan som styrelsen årligen antar och den sammanställningen ligger till grund för beskrivningen av riskerna i denna årsredovisning.

### TRE TYPER AV RISKER

I DGC:s senaste uppdaterade målstyrningsplan, fastställd av styrelsen i februari 2013, beskriver vi våra risker. Vi har delat upp våra totalt 22 st risker i tre kategorier:

#### *Marknadsrisker/strategiska risker*

Marknadsrisker avser externa faktorer/händelser och förändringar på de marknader som DGC verkar inom och som kan skada förutsättningarna att nå våra uppsatta mål. Marknadsrisker omfattar alltså händelser som vi har begränsade möjligheter att påverka men som vi måste förhålla oss till. Det finns två sidor av varje sådan händelse, en nersida (risken/hotet) och en uppsida (möjligheten). Att vi nu är i ett teknikskifte från kopparförbindelser till fiberförbindelser är exempelvis en sådan marknadsförändring som vi bara har att för-

hålla oss till och som kan vara både positiv och negativ för oss beroende på hur vi hanterar den. Att kartlägga och hantera marknadsriskerna ingår i vårt strategiska arbete och kan därför också kallas strategiska risker.

#### *Operativa risker*

Operativa risker avser huvudsakligen interna faktorer/händelser som kan skada förutsättningarna för att vi skall nå uppsatta mål och som ingår i vårt löpande operativa arbete att hantera.

#### *Administrativa risker*

Administrativa risker avser interna faktorer/händelser som kan skada förutsättningarna för att vi skall nå våra mål och som ingår i vårt löpande administrativa arbete att hantera.

Därutöver har DGC också finansiella risker som avser fluktuationer i DGC:s resultat och kassaflöde till följd av förändringar i valutakurser, kredit- och refinansieringsrisker samt räntenivåer. För vidare beskrivning avseende finansiella risker hänvisas till not 2 i årsredovisningen.

Till viss del kan DGC skydda sig mot risker genom försäkring. DGC har koncerngemensamma försäkringar som årligen revideras. Försäkringarna omfattar bland annat egendom, avbrott, förmögenhetsbrott, rättsskydd, ansvar och styrelsens/vd:s ansvar. Försäkringarna utformas utifrån verksamhetens riskexponering och alla kundrelationer omfattar avtalade ansvarsbegränsningar för DGC.

### MARKNADSRISKER/STRATEGISKA RISKER

#### **A** Teknikskifte fiber

Den största, och för oss viktigaste, marknadstrenden på datakommunikationsmarknaden är teknikskiftet från kopparförbindelser till fiberförbindelser. Skiftet drivs av större bandbreddsbehov i takt med att hela samhället digitaliseras. Antalet förbindelser i vårt nät ökar stadigt varje år. Att byta ut det svenska kopparnätet mot fiber är en gigantisk investering. TeliaSonera äger kopparnätet samt en stor del av den kanalisering som det finns stora kostnadsfördelar i att nyttja för att dra nya fiberförbindelser. Det har därför under många år funnits en oro hos oss och andra operatörer att TeliaSonera utifrån denna kanalisering skall kunna vinna stora konkurrensfördelar. 2011 reglerade dock PTS TeliaSoneras skyldighet att tillhandahålla fiber till andra operatörer på ett konkurrensneutralt sätt.

Merparten av vår fiber köper vi av TeliaSoneras nätbolag Skanova. Prissättningen utgår från geografiska områden där det är en stor fördel att som vi



gör finnas i många telestationer. En viktig del i vår riskhantering är att säkerställa leveranskapacitet av fiber genom fortsatt utbyggnad av vårt datakommunikationsnät. Under 2011 påbörjade vi en relativt kraftig utbyggnad av antalet noder i vårt nät, utbyggnaden har fortsatt under 2012 och 2013 och nu finns vi i drygt 700 telestationer/noder med egen utrustning.

#### **B Teknikskifte trådlös data**

Den andra stora trenden som berör affärsområde datakommunikation är att mobila datauppkopplingar med ny teknik i större utsträckning utgör ett alternativ till fasta förbindelser. DGC:s intäkter inom affärsområdet datakommunikation genereras nästan uteslutande från fastnätstjänster. Tack vare det service provider-avtal DGC tecknade med Telia Mobile under 2011 och Tele2 under 2013 kan vi erbjuda mobila tjänster under eget namn, men våra konkurrensfördelar och intjäning kommer även fortsättningsvis ligga i de fasta tjänsterna. Vi bedömer också att hotet från trådlösa tjänster är begränsat då våra kunders behov av bandbredd och tillgänglighet stadigt ökar, och fastnätstjänster svarar bättre upp mot de behoven.

#### **C Teknikskifte molntjänster**

Den stora trenden inom IT är tjänstefieringen, det vill säga att kunderna i allt större utsträckning efterfrågar skalbara tjänster/funktioner som en professionell leverantör levererar istället för att själv investera i infrastruktur, mjukvara och personal. Att köpa IT på detta sätt kräver i sin tur tillgång till bra datakommunikation. Det är kring denna trend som vi byggt all DGC:s verksamhet. Med internet – eller "molnet" – har tjänstefieringen gjort att nya globala leverantörer tillkommit på den nationella marknaden. Idag kan kunderna exempelvis prenumerera på Microsofts programvaror direkt från Microsoft istället för att få dem levererade från en lokal driftleverantör. Till viss del är detta ett hot mot delar av våra intäkter som driftleverantör. Samtidigt kan bara en del av de flesta kunders IT-stöd levereras genom globala molntjänster, och kunderna behöver hjälp med att integrera dem i hela sin lösning. Microsoft och andra globala molnleverantörer kan på detta sätt skapa en större marknad för oss och vi har därför ett nära samarbete med dem.

#### **D Teknikskifte mobil telefoni**

På telefonimarknaden är den stora trenden att telefoni blir mobil istället för fast. DGC har inget eget mobilt telefoninät. Tack vare det service provider-avtal DGC tecknade med Telia Mobile under 2011 samt med Tele2

2013 kan vi erbjuda våra kunder mobila tjänster. Vår omsättning inom affärsområdet telefoni genereras emellertid fortfarande huvudsakligen från växel- och kontaktcentertjänster där det är ointressant om samtalet kommer från en fast eller mobil telefoni.

#### **E Teknikskifte IPv6**

Internet baseras idag huvudsakligen på internetprotokollet version 4 – IPv4. Det finns idag ett begränsat antal lediga IPv4 adresser. Marknaden är nu på väg att stegvis övergå till nästa generations protokoll IPv6. I princip alla större upphandlingar inom datakommunikation har idag som krav att operatören skall stödja IPv6. Alla operatörer, inklusive DGC, erbjuder redan idag IPv6 över sina internettjänster. Under denna transition kan man dock tänka sig att en operatör som av kanske historiska skäl har tillgång till en stor mängd IPv4 kan vinna konkurrensfördelar på det.

#### **F Komponentbrist pga naturkatastrofer**

I takt med den globala uppvärmningen förväntas naturkatastrofer som orkaner och översvämningar öka. Samtidigt har globaliseringen med geografiskt specialiserad produktion och just in time logistik gjort världshandeln mer känslig för störningar. För att förebygga brist på komponenter när störning inträffar behöver vi ha en bra kapacitetsplanering med rätt beställningspunkter för kritisk hårdvara samt odla starka leverantörsrelationer.

I jämförelse med föregående år har vi nu värderat ner sannolikheten för denna marknadsrisk en nivå då vi ökat lagerhållningen av kritiska komponenter i vår infrastruktur.

#### **G Beroende av reglering**

DGC:s verksamhet inom affärsområde datakommunikation är helt beroende av tillgång till TeliaSoneras fasta accessnät (koppar och fiber) och de därtill hörande telestationerna. Denna tillgång är reglerad genom Lag 2003:389 om elektroniskt kommunikation. Post och Telestyrelsen (PTS) utövar tillsyn av lagen. Vår verksamhet är alltså känslig för förändringar i lagen eller tillämpningar av denna. Vi hanterar denna risk genom en nära dialog med PTS.

#### **H Regulatorisk osäkerhet**

DGC och alla andra operatörer agerar på en marknad som till stor del är reglerad av Post och Telestyrelsen (PTS). En baksida av reglerade priser är att våra priser på inköpta tjänster kan justeras retroaktivt om den reglerade parten väljer att överklaga regleringen.

Sådan retroaktiv justering kan ske för längre perioder tillbaka och osäkerhet kan därför föreligga under flera år om den inköpta tjänstens slutliga pris. Vi hanterar denna risk dels genom att i våra kundavtal förbehålla oss rätten att göra motsvarande retroaktiva prishöjningar, dels genom att tydligt informera marknaden om aktuella prisjusteringsrisker och i relevanta fall reservera för sådana retroaktiva prisjusteringar.

I jämförelse med föregående år har vi nu värderat ner sannolikheten för denna marknadsrisk en nivå då antalet överklagade prisregleringar tydligt minskat under 2013.

### **I Finanskris**

Flera europeiska länder och USA tyngs av stora budgetunderskott och statsskulder. Om vi i närtid går in i en ny finanskris liknande den hösten 2008 försvåras och/eller fördröjas bolagets möjlighet till extern finansiering om behov uppstår, exempelvis vid en förvärvsmöjlighet. De försiktighetsåtgärder som kan vidtas i detta sammanhang är primärt att upprätthålla en god betalningsberedskap samt en balanserad belåning.

### **J Konjunkturpåverkan kunder**

Cirka 90 procent av DGC:s intäkter kommer från fleråriga avtal med våra kunder. De tjänster vi levererar är sådana som kunderna inte klarar sig utan. Det gör att vi i det korta perspektivet är relativt okänsliga för konjunktursvängningar. Samtidigt påverkas vår nyförsäljning av vikande efterfrågan hos våra kunder. Vi är också relativt exponerade mot den svenska detaljhandeln som är känsligare för konjunktursvängningar än många andra branscher. Utöver att teckna långa avtal med solida kunder är det ur ett riskperspektiv viktigt att vi breddar vår kundbas. Vi har under flera år jobbat för att vinna marknadsandelar inom offentlig sektor.

I jämförelse med föregående år har vi nu värderat ner konsekvensen av denna marknadsrisk en nivå då vi under snarare år har vunnit flera betydelsefulla kunder utanför den svenska detaljhandeln.

### **K Nätbrottslighet**

Kriminaliteteten har flyttat ut på nätet och visar sig i olika former. Vi levererar affärskritiska tjänster till våra kunder där sabotage eller liknande kan förorsaka stora skador. Det gör oss till en potentiell målbild för kriminella sabotage, intrångsförsök etc av vår infrastruktur/våra tjänster, eller hot därom.

I jämförelse med föregående år har vi nu värderat upp sannolikheten för denna marknadsrisk en nivå då vi tyvärr kan konstatera att antalet försök till brott,

hot och sabotage på nätet bara ökar. Vi allokerar därför allt mer resurser för att skydda oss mot denna risk. Vi har exempelvis förbättrat vårt skydd mot så kallade Distribuerade Denial of Service (DDoS) attacker samt vårt skydd mot så kallade telefonkapningar.

## **OPERATIVA RISKER**

### **L Tjänsteavbrott**

Att drabbas av ett stort tjänsteavbrott är DGC:s, och sannolikt alla andra operatörers och driftbolags, primära affärsrisk. Vi levererar affärskritiska tjänster till våra kunder med mycket höga tillgänglighetskrav. Våra tjänster levereras därför till kund med avtalade och vitessanktionerade servicenivåer. Längre avbrott som påverkar många kunder samtidigt kan därför innebära stora viteskrav från kunderna samt indirekta konsekvenser i form av missnöjda kunder och förlorat anseende.

För att hantera risken om avbrott i våra tjänster jobbar vi enligt en strukturerad arbetsprocess som följer internationella riktlinjer för hur man bäst levererar och ger support på IT- och kommunikationstjänster. Ramverket kallas ITIL eller IT Service Management och omfattar ett tjugotal processer för att leverera IT-tjänster på ett mätbart och kontrollerat sätt. År 2010 blev vi ett av de första företagen i Sverige att tilldelas certifieringen ISO 20 000, en extern validering av att vi lyckats införa dessa processer framgångsrikt i verksamheten. En del av arbetet innebär att vi årligen upprättar en kontinuitets- och tillgänglighetsplan. Utifrån riskanalyserna i dessa planer har vi uppgraderat en stor del av vårt nät samt byggt om våra datacenters så affärskritisk data replikeras mellan flera platser. Vårt arbetssätt har så här långt varit framgångsrikt. Utbetalda viten för driftstörningar är generellt låga och uppgick under 2013 till 1,0 mkr (0,7), vilket var 0,21 procent (0,16) av nettoomsättningen.

### **M Informationssäkerhetsskada**

Den andra allvarligaste verksamhetsrisken inom DGC är risk för väsentlig informationssäkerhetsskada. Med informationssäkerhetsskada menar vi att data som vi ansvarar för förloras, korrumpas eller görs tillgänglig för obehörig. I de tjänster DGC levererar hanteras stora mängder data som är affärskritisk för våra kunder och där en informationssäkerhetsskada kan få mycket stora konsekvenser för kunden, och i slutändan för DGC. Det är därför viktigt att vi har starka processer för att skydda vår och våra kunders data mot förlust och intrång. I allt väsentligt följer våra rutiner och processer den standard som finns för informationssäkerhet, ISO 27 001.

#### **N Serviceavbrott**

En tredje risk direkt kopplad till DGC:s tjänsteleverans är så kallade serviceavbrott. Med serviceavbrott avser vi avbrott i den service vi tillhandahåller kring själva tjänsten. Ett exempel skulle vara om våra kunder inte kommer fram till vår Servicedesk för att få support, eller att vår driftportal där kunder beställer tjänster ligger nere. Till denna typ av risker hör även verksamhetsstörningar pga avbrott/störning i våra systemstöd. Vår verksamhet är helt beroende av våra stödsystem för övervakning, leverans, fakturering etc. Vi har i stor utsträckning byggt dessa system själva och det är därför viktigt att vi gör detta på ett strukturerat sätt för att undvika för stor grad av personberoende. Avbrott eller försämring av den servicenivå DGC tillhandahåller skulle primärt drabba oss genom indirekt skada i form av missnöjda kunder och ett förlorat anseende. Risken för serviceavbrott hanteras enligt samma processer som risken för tjänsteavbrott.

#### **O Beroende av enskilda kunder**

Vi har flera stora nyckelkunder som var och en svarar för några procent av vår omsättning. Vi är därför, relativt många andra operatörer, känsliga för om någon stor kund skulle lämna oss. Då vår tillväxtstrategi är att växa med allt större kunder kommer denna risk fortsätta att öka. Vi hanterar denna risk bäst genom att leverera våra tjänster så bra att vi når vårt mål om att ha marknadens nöjdaste och mest lojala kunder. Vi har också en nära dialog med våra nyckelkunder och mäter löpande kundnöjdheten i våra arbetsprocesser.

#### **P Beroende av enskilda medarbetare**

DGC:s framtida utveckling är i hög grad beroende av att vi lyckas attrahera och behålla rätt medarbetare. Vi lägger därför stor vikt vid att upprätthålla en god personalpolitik och har målet att vara marknadens bästa arbetsplats. Liksom hos alla företag finns det på DGC likväl ett antal nyckelpersoner vars kompetens och insats är mer avgörande och svårersättlig än andras. Särskilt allvarligt skulle det vara om flera sådana nyckelpersoner skulle sluta samtidigt. Det åligger ytterst vd att tillsammans med övriga chefer identifiera dessa nyckelpersoner och säkerställa i möjligaste mån att de stannar och utvecklas tillsammans med bolaget. Genom åren har DGC i detta syfte bland annat genomfört ett antal aktie- och optionsbaserade incitamentsprogram.

#### **Q Beroende av enskilda underleverantörer**

TeliaSonera är DGC:s största leverantör av både reglerade och oreglerade tjänster inom affärsområdet datakommunikation. En störning i relationer med

TeliaSonera kan påverka tillgången till tjänster som är nödvändiga för att realisera DGC:s datakommunikationserbjudande. Vi har därför en tät och nära dialog med TeliaSonera på flera nivåer och våra relationer är idag goda. Det gäller också andra underleverantörer vars tjänster och insatsvaror är kritiska för vår leverans, exempelvis Tele2, Stokab och andra nätägare.

#### **R Kreditrisk**

Med kreditrisk avses risken att inte få betalt av kund. DGC har generellt låga kreditförluster vilket huvudsakligen beror på att vi överlag har bra och solida kunder. Vidare har vi alltid rätten att stänga av våra tjänster om kunden inte betalar, vilket är ett starkt påtryckningsmedel.

#### **S Hållbarhetsrisker**

DGC:s verksamhet har en påverkan på samhället ur ett miljömässigt, socialt och ekonomiskt perspektiv. Vi har i denna årsredovisnings beskrivit dessa risker och vårt sätt att hantera dem i en separat hållbarhetsredovisning. Brister i vårt hållbarhetsarbete kan det leda till stora varumärkesskador i förlorat anseende och trovärdighet.

#### **T Övrig varumärkesskada**

DGC:s varumärke skapas av allt vi gör och allt vi är, vilket innebär att alla skador som beskrivs i denna riskanalys kan leda till att förtroendet för DGC som bolag minskar och vårt varumärke skadas. Andra händelser som kan leda till stor varumärkesskada är relaterade till handel ochandel hos nyckelpersoner som starkt förknippas med DGC. Vi hanterar sådana varumärkesrisker genom att tydligt kommunicera våra värderingar och policys till alla medarbetare.

### **ADMINISTRATIVA RISKER**

#### **U Fel i den finansiella rapporteringen**

DGC uppdaterar kontinuerligt analysen avseende de risker som kan leda till fel i den finansiella rapporteringen. En utförligare beskrivning av DGC:s arbete med intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen finns i bolagsstyrningsrapporten i denna förvaltningsberättelse.

#### **V Regelbrott**

För DGC är det av stor vikt att efterleva lagar och andra regelverk liksom att bedriva affärer enligt god affärssed. Brott eller försummelse på dessa områden skulle kunna skada bolagets anseende och medföra såväl sanktioner som böter. I riskförebyggande syfte har DGC därför upprättat ett antal policys, en väl fungerande intern kontroll och ett etiskt förhållningsätt i samtliga led.

## DGC:S RISKMATRIS

### MARKNADSRISKER

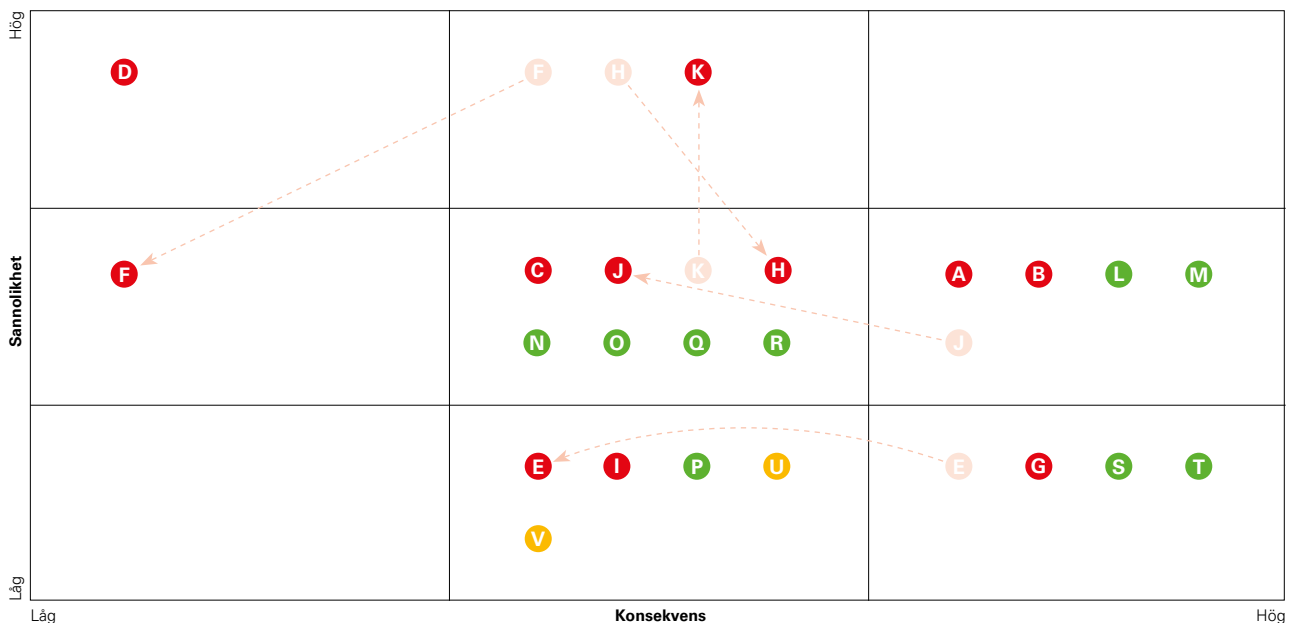
Risk	Riskhantering
<b>A</b> Teknikskifte fiber	<ul style="list-style-type: none"> <li>Säkerställa leveranskapacitet av fiber genom fortsatt utbyggnad av datakommunikationsnätet</li> </ul>
<b>B</b> Teknikskifte trådlös data	<ul style="list-style-type: none"> <li>Service provider avtal med TeliaSonera och Tele2</li> </ul>
<b>C</b> Teknikskifte molntjänster	<ul style="list-style-type: none"> <li>Säkerställa god integrationsförmåga mellan globala molntjänster och egna molntjänster</li> <li>Nära samverkan med globala molntjänstleverantörer</li> </ul>
<b>D</b> Teknikskifte mobil telefoni	<ul style="list-style-type: none"> <li>Service provider avtal med TeliaSonera och Tele2</li> </ul>
<b>E</b> Teknikskifte IPv6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Säkerställa att egna tjänster klarar IPv6</li> <li>Hushålla med IPv4-adresser</li> </ul>
<b>F</b> Komponentbrist pga. naturkatastrofer	<ul style="list-style-type: none"> <li>God kapacitetsplanering och lagerhållning av kritiska komponenter</li> </ul>
<b>G</b> Beroende av reglering	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nära dialog med PTS</li> </ul>
<b>H</b> Regulatorisk osäkerhet	<ul style="list-style-type: none"> <li>Extern bevakning av juridiska processer mellan PTS och reglerade operatörer</li> <li>Säkerställa att kundavtal ger rätt till retroaktiv debitering</li> <li>Upprätthålla relevanta reserveringar i ekonomisk rapportering</li> </ul>
<b>I</b> Ny finanskris	<ul style="list-style-type: none"> <li>God och lång relation till husbank</li> <li>Säkerställa god betalningsberedskap och kreditvärdighet</li> </ul>
<b>J</b> Konjunkturpåverkan kunder	<ul style="list-style-type: none"> <li>Konkurrenskraftiga tjänster</li> <li>Långa avtal med kunderna</li> <li>Breda kundbasen till flera branschsegment</li> </ul>
<b>K</b> Nätbrottslighet	<ul style="list-style-type: none"> <li>Säkerställa skydd mot exempelvis DDos-attacker, intrångsförsök och "telefonkapningar".</li> </ul>

### ADMINISTRATIVA RISKER

Risk	Riskhantering
<b>U</b> Fel i den finansiella rapporteringen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Riskbedömning</li> <li>Kontrollaktiviteter</li> </ul>
<b>V</b> Regelbrott	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utbilda medarbetare i tydliga värderingar och policys</li> <li>Arbete enligt ISO 9001, ISO 14001, ISO 20 000</li> </ul>

### OPERATIVA RISKER

Risk	Riskhantering
<b>L</b> Tjänsteavbrott <b>M</b> Informationssäkerhets-skada <b>N</b> Serviceavbrott	<ul style="list-style-type: none"> <li>Arbetsprocesser enligt ITIL</li> <li>Ärlig extern revision enligt ISO 20 000 samt ISO 9000</li> <li>Tillämpning av ISO 27 000 enligt krisberedskapsmyndighetens rekommendationer (BITS)</li> <li>Ärligen uppdaterade kontinuitets- och tillgänglighetsplaner samt informationssäkerhetshandbok</li> <li>Uppgraderingar och förbättringar i nät</li> <li>Fördela kritisk infrastruktur till flera datacenter med geografisk spridning</li> <li>Begränsad fysisk åtkomst till vitala arbetsplatser med kameraövervakning och registrering av in- och utpassering.</li> <li>Ökad redundans i datakommunikationsnätet genom en design i ringstrukturer</li> <li>Övervakning (NOC) 24/7</li> </ul>
<b>O</b> Beroende av enskilda kunder	<ul style="list-style-type: none"> <li>Högkvalitativa tjänster och hög servicegrad</li> <li>Fleråriga avtal och långsiktiga kundrelationer</li> <li>Personlig och nära dialog med kund</li> <li>Regelbundna kundnöjdhetsundersökningar som följs upp</li> <li>Bred kundbas, flera stora nyckelkunder</li> </ul>
<b>P</b> Beroende av enskilda medarbetare	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gemensamt mål om marknadens bästa arbetsplats</li> <li>Säkerställa nyckelmedarbetares utveckling</li> <li>Marknadsmässiga ersättningar</li> <li>Aktierelaterade incitamentsprogram</li> </ul>
<b>Q</b> Beroende av enskilda underleverantörer	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nära dialog TeliaSonera, Tele2 och andra kritiska underleverantörer</li> <li>Nära dialog med PTS</li> <li>Systematisk riskvärdering av leverantörsrelationen</li> </ul>
<b>R</b> Kreditrisk	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fakturerings av tjänster kvartalsvis i förskott</li> <li>Kreditbedömning/kravrutin</li> <li>Möjlighet att stänga av tjänsten om kunden ej betalar</li> </ul>
<b>S</b> Hållbarhetsrisker	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ärligen upprätta separat hållbarhetsredovisning enligt GRI med riskbeskrivning</li> </ul>
<b>T</b> Övrig varumärkesskada	



I riskmatrisen beskriver vi vår bedömning av hur stor sannolikheten är att en händelse skall inträffa respektive hur stor konsekvensen i så fall blir, funktionen av dessa två ger riskens storlek. När det gäller marknadsrisker så sker alla de teknikskiften vi beskriver här och nu, med sannolikhet menar vi då sannolikheten att teknikskiftet skulle få negativa konsekvenser för oss. Exempelvis pågår teknikskiftet från IPv4 till IPv6 just nu, men idag påverkar det oss inte negativt, om det skulle komma att göra det skulle dock konsekvenserna kunna bli stora. Bolagsledningens förändrade bedömning av enskilda risker under 2013 framgår av pilarna i matrisen ovan och förklaring ges under respektive riskbeskrivning.

## BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT

DGC One AB är ett svenskt publikt aktiebolag med organisationsnummer 556624-1732. Bolagets aktie är noterad på Nasdaq OMX Stockholm AB/small cap. Denna bolagsstyrningsrapport är en del av förvaltningsberättelsen och syftar till att översiktligt beskriva hur bolagsstyrningen bedrivits under verksamhetsåret och hur DGC tillämpat Svensk kod för bolagsstyrning ("koden"). Revisorns uttalande om bolagsstyrningsrapporten ingår i bolagets revisionsberättelse som återfinns på sid 112 i denna tryckta version av årsredovisningen.

### REGLER OCH STYRSYSTEM FÖR BOLAGSSTYRNINGEN

Till grund för bolagsstyrningen ligger såväl externa som interna styrsystem. De externa styrsystemen utgör ramarna för bolagsstyrningen i DGC och regleras främst genom den svenska aktiebolagslagen, Nasdaq OMX Stockholm AB:s regelverk för emittenter, Svensk kod för bolagsstyrning samt andra relevanta lagar och regler och uttalanden från normgivande organ. Styrning, ledning och kontroll av DGC fördelas mellan aktieägarna på bolagsstämman, styrelsen och verkställande direktören enligt svensk aktiebolagsrätt, koden och bolagsordningen. Aktieägarna utövar sin beslutanderätt vid årsstämman samt vid eventuella extra bolagsstämmor och utser styrelseordförande

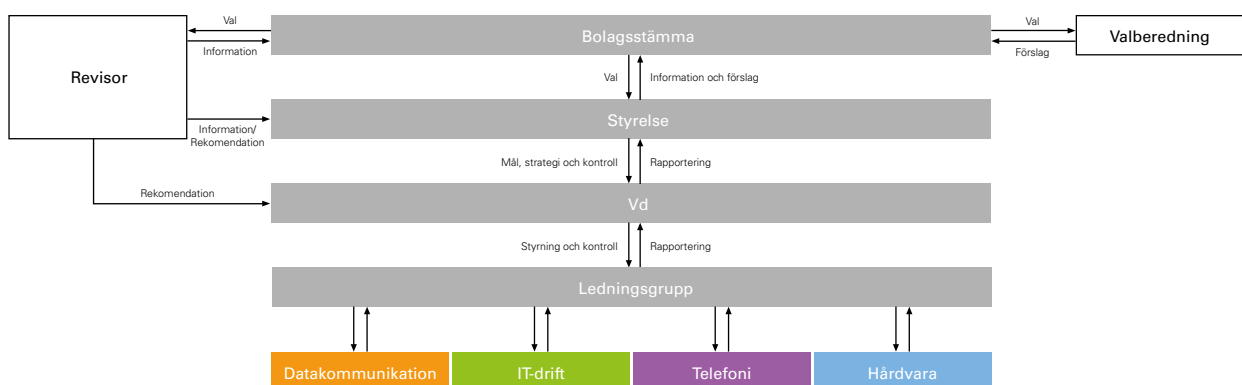
jämte övriga styrelseledamöter, valberedning och revisor. Styrelsen utser verkställande direktör som i sin tur formerar ledningsgruppen av DGC.

De interna styrinstrumenten omfattar bland annat den av bolagsstämman fastställda bolagsordningen, i vilken bland annat verksamhetens art och inriktning preciseras. Styrelsens arbete regleras i styrelsens arbetsordning och den verkställande direktörens ansvar och befogenheter regleras i den vd-instruktion som styrelsen fastslagit. Den verkställande direktören har i sin tur, tillsammans med styrelsens ordförande, utarbetat instruktioner till respektive övriga ledande befattningshavare i DGC. De väsentligaste styrande dokument för DGC:s bolagsstyrning har samlats i ett antal handböcker. Därutöver har styrelsen och bolagsledningen fastställt ett antal policys, riktlinjer och instruktioner som regelverk för hela koncernens verksamhet.

### PRINCIPER FÖR BOLAGSSTYRNING AV DGC

Utöver de regler som följer av lag eller annan författning tillämpar DGC Svensk kod för bolagsstyrning ("koden") utgiven av Kollegiet för svensk bolagsstyrning. Den fullständiga koden i sin senaste reviderade form som började gälla fr.o.m. 1 februari 2010, finns på webb-platsen [www.bolagsstyrning.se](http://www.bolagsstyrning.se). DGC följer koden utan avvikelser.

### DGC:S BOLAGSSTYRNINGSSTRUKTUR





## AKTIEÄGARE OCH BOLAGSSTÄMMA

Bolagsstämman är bolagets högsta beslutade organ och utser styrelse och revisor samt fattar beslut om bland annat ändringar i bolagsordningen. DGC:s bolagsordning innehåller inga begränsningar i fråga om hur många röster varje aktieägare kan avge vid en bolagsstämma och innehåller heller inga särskilda bestämmelser om tillsättande eller entledigande av styrelseledamöter eller om ändring av bolagsordningen. Alla aktier innehar samma rättigheter. DGC tillämpar inte några särskilda arrangemang i fråga om bolagsstämmans funktion, varken på grund av bestämmelser i bolagsordningen eller, så vitt är känt för styrelsen och bolaget, genom aktieägaravtal. Aktieägare som vill få ett ärende behandlat på bolagsstämma skall skriftligen begära det hos styrelsen. Avser bolagsstämma årsstämman finns uppgift om när senast sådan begäran skall ske i delårsrapporten för tredje kvartalet året innan stämman samt på bolagets hemsida. Bolagsstämman hålls på svenska och handlingar som avhandlas är avfattade på svenska.

Bolagsordningen uttrycker ingen möjlighet till poströstning utan aktieägare måste närvara vid bolagsstämman, personligen eller genom ombud, för att utöva sin rösträtt. Bolagsstämma skall hållas på den ort där styrelsen har sitt säte, i DGC:s fall i Stockholm. Tid och plats kommuniceras i första hand i kallelsen till stämman. Handlingar som skall läggas fram på årsstämman finns tillgängliga på DGC:s kontor och hemsida senast tre veckor före stämman och skickas utan kostnad till den aktieägare som begär det.

Vid utgången av 2013 hade DGC 1 126 aktieägare. Största aktieägare är grundaren av bolaget David Giertz vars aktieinnehav (genom bolag) per balansdagen uppgick till 57 procent av totalt antal aktier i bolaget. DGC:s styrelse och bolagsledning äger tillsammans 66 procent av aktierna. Bolaget har som policy att redovisa samtliga aktier styrelseledamot och medlem i bolagsledningen kontrollerar, även indirekta innehav genom kapitalförsäkring. Sådan redovisning uppdateras i förekommande fall löpande på bolagets hemsida, under rubriken "investerares/bolagsstyrning/insynspersoner".

Utlandsregistrerade investerarens innehav vid årets utgång uppgick till 4 (4) procent och innehav hos svenska institutionella ägare uppgick till 12 (11) procent. Övriga aktier innehades huvudsakligen av privata svenska investerare.

## Årsstämman 2013

Årsstämman 2013 avhölls på bolagets kontor på Sveavägen den 25 april 2013. Till ordförande på stämman valdes Johan Unger. Totalt var 73 (71) procent av antalet aktier och röster i bolaget företrädda på stämman som i huvudsak beslutade följande:

- Resultat- och balansräkning för moderbolaget och koncernen fastställdes.
- Stämman beslutade om aktieutdelning enligt styrelsens förslag om 3,00 kr per aktie.
- Styrelseledamöterna och den verkställande direktören beviljades ansvarsfrihet.
- Beslutades att antalet styrelseledamöter för tiden intill nästa årsstämma skulle vara fem och samtliga styrelseledamöter omvaldes, vilket innebar att styrelsen intill tiden för nästa årsstämma utgörs av: Johan Unger, David Giertz, Sussi Kvart, Björn Giertz och Crister Stjernfelt. Johan Unger omvaldes till styrelseordförande.
- Fastställdes valberedningens förslag till styrelsearvode, innebärande totalt 811 000 kr.
- Styrelsens förslag om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare antogs.
- Beslutades om principer för tillsättning av valberedning.
- Beslutades att utge maximalt 88 000 teckningsoptioner till anställda på marknadsmässiga villkor.
- Beslutades om att bemyndiga styrelsen att intill tiden för nästa årsstämma fatta beslut om nyemission.

För ytterligare information från stämman finns det fullständiga protokollet med bilagor på DGC:s hemsida, [www.dgc.se](http://www.dgc.se).

Styrelsen har under året inte fattat beslut om nyemission enligt bemyndigandet från årsstämman.

## VALBEREDNINGEN OCH DESS SAMMANSÄTTNING

Valberedningen representerar bolagets aktieägare och dess uppgift är att bereda och till årsstämman lämna förslag till:

- Val av stämмоordförande.
- Antal styrelseledamöter med förslag till val av styrelseordförande och övriga ledamöter till styrelsen.
- Val till revisor.
- Styrelsearvode till ordföranden och envar av styrelsens ledamöter samt eventuell ersättning för utskottsarbete.
- Arvodering av revisor.
- Val till valberedning, alternativt beslut om principer för tillsättande av valberedning.

Aktieägare har möjlighet att skriftligen lämna förslag till valberedningen på styrelseledamöter.

#### Principer för tillsättning av valberedning

Vid årsstämman den 25 april 2013 fastställdes följande principer för tillsättning av valberedning att gälla inför årsstämman 2014:

Valberedningen skall bestå av styrelsens ordförande samt representanter för var och en av de tre största aktieägarna. Med de största aktieägarna avses de av Euroclear Sweden AB registrerade och ägargrupperade aktieägarna vid utgången av augusti 2013. Den verkställande direktören skall inte ingå i valberedningen. Namnen på ledamöterna i valberedningen skall offentliggöras senast sex månader före årsstämman 2014. Valberedningen skall utse en ordförande för sitt arbete. Valberedningen kan adjungera in en av de oberoende styrelseledamöterna till valberedningens arbete om den finner så lämpligt. Lämnar ledamot valberedningen innan dess arbete är slutfört skall, om så bedöms erforderligt, ersättare utses av samma aktieägare som utsett den avgående ledamoten eller, om denna aktieägare inte längre tillhör de tre röstmässigt största aktieägarna, av den nye aktieägare som tillhör denna grupp. Styrelsens ordförande ges mandat att verkställa ovanstående principer för tillsättning av ledamöter. Valberedningens ledamöter skall inte uppbära arvode. Eventuella omkostnader som uppstår i samband med valberednings arbete skall ersättas av bolaget. Valberedningen skall utföra de uppgifter som från tid till annan följer av Svensk kod för bolagsstyrning.

#### Valberedningens sammansättning och arbete inför årsstämman 2014

I oktober 2013 meddelade valberedningen att dess sammansättning bestod av Johan Unger (styrelsens ordförande), David Giertz (huvudägare i DGC), Anna-

Karin Eliasson Celsing (representerande Lannebo Fonder) och Anders Oscarsson (representerande AMF Fonder). Anna-Karin Eliasson Celsing utsågs till valberedningens ordförande. Valberedningen har bedömts uppfylla kodens krav på sammansättning.

Valberedningen har arbetat efter en tids- och uppgiftsplan och har haft 4 möten inför årsstämman. Valberedningen har deltagit i utvärderingarna av styrelsens ledamöter och dess arbete, vilket innefattat styrelseordföranden och har också bedömt kvaliteten och effektiviteten i revisorns arbete samt kostnaden härfor. Ingen ersättning har utgått till valberedningens ledamöter för arbetet i kommittén.

#### STYRELSEN

Styrelsen är ytterst ansvarig för bolagets förvaltning, övervakar verkställande direktörens arbete och följer den löpande verksamhetens utveckling. Vidare beslutar styrelsen om större investeringar och avyttringar, rörelseförvärv och rörelseförsäljningar, ändringar i vissa policys som finans-, informations- och insider-policy, mer omfattande organisatoriska förändringar, fastställer affärsplaner, budgets, finansiella mål och utdelningspolicy samt finansiella delårsrapporter och årsbokslut.

#### Styrelsens arbetsformer

Styrelsen i DGC skall enligt bolagsordningen bestå av lägst tre och högst tio ledamöter och har under året bestått av fem ledamöter, samtliga utsedda av bolagsstämman. Styrelsens uppgifter regleras av aktiebolagslagen, bolagsordningen och den arbetsordning som styrelsen utarbetar och fastställer minst en gång varje år, i vilken styrelsens ansvar klargörs och arbetsfördelningen mellan styrelsen, dess ordförande och verkställande direktören. Arbetsordningen innehåller en övergripande plan samt kalendarium för styrelsens sammanträden, beslutsordning inom styrelsen och

#### DGC:S VALBEREDNING

Ledamot i valberedningen	Representerar	Antal aktier per 31 dec 2013	Andel per 31 dec 2013	Andel per 31 aug 2013
Anna-Karin Eliasson Celsing (ordf)	Lannebo Fonder <sup>1</sup>	625 837	7,2%	6,2%
David Giertz	David Giertz Holding AB <sup>2</sup>	4 907 183	56,6%	56,6%
Anders Oscarsson	AMF Fonder <sup>3</sup>	191 524	2,2%	2,2%
Johan Unger	Styrelsens ordförande	38 156	0,4%	0,4%
		5 762 700	66,5%	65,4%

<sup>1</sup> Genom Lannebo Microcap II

<sup>2</sup> Bolaget ägs till 100 procent av David Giertz.

<sup>3</sup> Genom AMF Aktiefond Småbolag

instruktioner om ekonomisk rapportering och styrelsens arbete med redovisnings- och revisionsfrågor samt i övrigt de ärenden som åläggs styrelsen. Arbetsordningen fastställs vid styrelsens konstituerande möte, som avhålls direkt efter årsstämma, samt därutöver vid behov. Styrelsen sammanträder vid minst sju tillfällen under året; ett konstituerande sammanträde i anslutning till årsstämman, fyra sammanträden i samband med boksluts- och kvartalsrapporterna, ett sammanträde särskilt inriktat på strategifrågor och budget samt ett sammanträde för fastställande av årsredovisning och planering av årsstämma. Därutöver sammankallas styrelsen vid behov. Styrelsen har inte formerat några särskilda kommittéer för revisions- eller ersättningsutskottsuppgifterna, utan hela styrelsen har fullgjort dessa utskottsuppgifter. Styrelsens sammanträden avhålls i normalfallet på bolagets kontor. Kallelse, dagordning samt underlag till styrelsemötena skall göras tillgängligt för styrelseledamöterna fem dagar före mötet. Vid mötet förs numrerade protokoll som justeras av ordföranden samt en av övriga ledamöter enligt ett rullande schema. För planering, distribution, kommunikation och arkivering använder styrelsen ett webbaserat planerings- och dokumenthanteringssystem.

#### Styrelsens sammansättning och oberoende

Vid årsstämman i april 2013 beslutades att antalet styrelseledamöter skulle vara fem och styrelsen har från och med årsstämman utgjorts av Johan Unger, Björn Giertz, David Giertz, Sussi Kvart och Crister Stjernfelt. Johan Unger omvaldes till styrelseordförande. Inga styrelsesuppleanter är valda. Av styrelsens ledamöter är samtliga utom David och Björn Giertz oberoende i förhållande till bolaget och Sussi Kvart, Crister Stjernfelt och Johan Unger oberoende i förhållande till bolagets större ägare.

DGC:s styrelse har bedömts uppfylla kodens krav på

oberoende då en majoritet av ledamöterna är oberoende av bolaget och bolagsledningen samt att minst två av dessa är oberoende i förhållande till större aktieägare.

#### Styrelsens arbete 2013

Under verksamhetsåret har styrelsen haft nio sammanträden, av vilka ett avhölls per telefon, ett per capsulam och övriga på bolagets kontor på Sveavägen i Stockholm. Styrelsemötena följer en föredragningsplan med dels fasta, dels mötesanpassade punkter. Förutom frågor beträffande löpande verksamhetsuppföljning, styrelsens arbetsordning, budget och finansiell rapportering har styrelsen under året diskuterat och beslutat om bland annat kreditramar för verksamheten, finansiella mål, tillväxtpotentialer, fastställande och uppföljning av verksamhetens operativa mål, ersättningsfrågor till bolagsledningen med principer för rörliga lönedelar och uppföljning härav, aktierelaterade incitamentsprogram till personal, försäkringsgenomgång, risker och riskhantering samt intern kontroll och två möten med bolagets externa revisor. Styrelsen har också diskuterat hur Kod om gåvor, belöningar och andra förmåner i näringslivet (Näringslivskoden) implementerats i verksamheten.

Verkställande direktören har närvarat vid samtliga styrelsemöten och därvid redogjort för utvecklingen inom koncernen. Rapporteringen har skett utifrån en av styrelsen fastställd affärs-/målstyrningsplan som beskriver operativa och finansiella mål för året. Utöver verkställande direktören har andra tjänstemän, främst medlemmar i bolagets ledningsgrupp, deltagit i styrelsens sammanträden som föredragande av särskilda områden och frågor. Ekonomichefen har varit styrelsens sekreterare.

Bolagets firma har tecknats av styrelsen i sin helhet samt två i förening av styrelsens ledamöter eller verkställande direktören. Styrelsen har inte utfärdat några fullmakter att gälla under 2013.

#### DGC:S STYRELSE

Ledamot i styrelsen	Invalid i styrelsen	Närvaro vid styrelsemöten 2013	Oberoende i förhållande till		Aktieinnehav 2013-12-31	
			Bolaget	Större ägare	Antal	Andel
Johan Unger, ordf.	2006	9/9	ja	ja	35 156	0,4%
Björn Giertz	1995 <sup>1</sup>	9/9	nej	nej	124 812	1,4%
David Giertz	1991 <sup>1</sup>	9/9	nej	nej	4 907 183	56,6%
Sussi Kvart	2008	9/9	ja	Ja	2 000	< 0,1%
Crister Stjernfelt	2012	9/9	ja	Ja	2 000	< 0,1%
<b>Summa</b>					<b>5 071 151</b>	<b>58,5%</b>

<sup>1</sup> Bolaget grundades 2002 vid en legal omstrukturering av koncernen varvid DGC bildades i sin nuvarande form Uppgiften avser tidigare legal struktur.

#### *Revisionsutskottsuppgifter*

Styrelsen har inte formerat någon särskild kommitté för revisionsutskottsuppgifterna. Det är styrelsens uppfattning att styrelsen i sin helhet tillsammans bäst besitter den erfarenheten och kompetens inom redovisning, finansiering, intern styrning och kontroll samt insikter om verksamhetens art och inriktning, som kan anses vara nödvändig för att tillfredsställande utföra revisionsutskottsuppgifterna. Det innebär att hela styrelsen arbetar med kvalitetssäkring av bolagets och koncernens finansiella rapportering samt övervakat effektiviteten i bolagets och koncernens interna kontroll och riskhantering avseende den finansiella rapporteringen. Detta sker främst genom att styrelsen i dialog med bolagsledningen och revisorerna behandlar redovisnings- och värderingsfrågor samt gör riskbaserade bedömningar av den interna kontrollmiljön. Styrelsen granskar och följer upp frågor som uppkommer i samband med genomförda revisioner och övervakar även revisorns opartiskhet och självständighet, även då revisorn för bolagets räkning utför andra tjänster än revision.

Arbetet under 2013 har, jämte avgivna finansiella rapporter och årsredovisning, bland annat omfattat intäktssredovisningen, värderingsfrågor för goodwill och övrigt anläggningsskapital. Styrelsen har vidare bistått koncernledningen med identifiering och utvärdering av de främsta riskerna i verksamheten och tillsett att ledningen löpande vid styrelsens möten rapporterar om arbetet att hantera dessa.

Styrelsen har följt upp och utvärderat revisorernas arbete, kvalifikationer och oberoende. Styrelsen har också biträtt valberedningen vid dess förslag till bolagsstämman för beslut om revisorsval och styrelsen har redogjort för sitt ställningstagande att nuvarande revisor omväljes vid årsstämman 2014.

#### *Ersättningsutskottsuppgifter*

Styrelsen har inte inrättat någon särskild kommitté för ersättningsutskottsuppgifterna. Styrelsen finner det mer ändamålsenligt att hela styrelsen fullgör dessa uppgifter vilka bland annat syftar till att bereda styrelsens beslut i frågor om ersättningsprinciper, ersättningar och andra anställningsvillkor för bolagsledningen. Ordföranden har berett frågor med anledning av den verkställande direktörens avtal och förhandlat med denne. Avtalet med verkställande direktören har därefter fastställts av styrelsen. Den verkställande direktören har berett och i samråd med ordföranden utarbetat instruktioner för övriga ledande

befattningshavare och har slutit avtal med dessa efter godkännande av styrelsens ordförande.

Styrelsen i sin helhet följer och utvärderar program för rörliga ersättningar för bolagsledningen samt tillämpningen av de riktlinjer för ersättningar till bolagsledningen som årsstämman beslutat om. För rörliga löner till bolagsledningen som avräknas årsvis fastställer styrelsen efter räkenskapsårets utgång graden av måluppfyllnad för de finansiella och operativa mål som de rörliga lönedelarna baseras på och godkänner att utbetalning kan ske.

#### *Styrelsens ordförande*

Årsstämman i april 2013 utsåg Johan Unger till styrelsens ordförande. Han har lett och organiserat styrelsens arbete under året, vilket bland annat inneburit att kalla till och leda styrelsesammanträden, sörja för effektivitet i styrelsens arbete samt tillse att styrelsen fullgör sina åliggande och att styrelsen har förutsättningar för detta. Styrelseordföranden har genom löpande kontakter med den verkställande direktören följt bolagets utveckling mellan styrelsemötena och tillsett att övriga styrelseledamöter fått och tagit del av den verkställande direktörens finansiella och operativa verksamhetsrapportering samt i övrigt svarat för att ledamöterna löpande fått den information som krävs för att de skall kunna fullfölja uppdraget.

Styrelseordföranden har också tillsett att styrelseledamöterna fortlöpande uppdaterat och fördjupat sina kunskaper om bolaget och dess verksamhet. Under året har detta främst skett genom kvartalsvisa skriftliga rapporter från bolagsledningen som den verkställande direktören gått igenom vid styrelsemötena samt de beskrivningar av marknadstrender, konkurrentanalyser, riskhantering etc. som samlats i DGC:s budgetdokumentation och affärsplan. Till styrelsens strategidag hade styrelseordförande bjudit in externa föredragshållare för information och diskussion kring marknadsutvecklingen på den svenska telekommarknaden samt arbetsinriktning inom EU vad avser prissättningsmodell för reglerade tjänster inom telekommarknaden.

#### *Utvärdering av styrelsen*

Styrelseutvärderingen syftar till att säkerställa att styrelsen fungerar väl och att belysa vilka frågor som styrelsen anser bör ges större utrymme. Utvärderingen avser också att ligga till grund för bedömning om styrelsen kompetens behöver kompletteras och utgör även underlag för valberedningens arbete. Det är sty-

relsens ordförande som tar initiativ till utvärderingen och tillvägagångssätt för utvärderingen beslutas av styrelsen och förankras i valberedningen. Vid årets utvärdering har valberedningen deltagit och utvärderingen utgick från följande frågeställningar:

- styrelsearbetets inriktning,
- kompetens och styrelsens sammansättning,
- metod och effektivitet i styrelsearbetet,
- samarbetet inom styrelsen,
- ansvarsfördelningen mellan verkställande direktör och styrelsen,
- utvärdering av ordförandeskapet,
- styrelseledamöts fortsatta engagemang i styrelsen,
- synpunkter på styrelseutvärderingens genomförande

Tillvägagångssätt för årets styrelseutvärdering innebär att styrelsens ordförande och valberedningen genomförde individuella intervjuer, enligt ett fastställt frågeformulär med styrelsens ledamöter och vd. Intervjuer av styrelseledamöterna och vd för utvärdering av styrelsens ordförande genomfördes av valberedningens ordförande Anna-Karin Eliasson Celsing och Anders Oscarsson.

#### *Utvärdering av den verkställande direktören*

Styrelsen utvärderar fortlöpande verkställande direktörens arbete genom att följa verksamhetens utveckling mot de uppsatta målen. En gång per år gör styrelsen en formell utvärdering som styrelsens ordförande sedan återkopplar till den verkställande direktören.

## **REVISION**

### *Revisorer*

De externa revisorerna granskar styrelsen och den verkställande direktörens förvaltning av bolaget och bolagets räkenskaper samt kvaliteten och regelbundenhet av bolagets finansiella rapporter. På årsstämman 2006 valdes första gången Ernst & Young AB till revisorer för en mandatperiod om fyra år och auktoriserade revisorn Thomas Forslund utsågs till huvudansvarig revisor. Vid årsstämman 2010 omvaldes Ernst & Young AB till revisorer för ytterligare en mandatperiod om fyra år. Till årsstämman 2013 ombads Ernst & Young AB utse ny huvudansvarig revisor då Thomas Forslunds uppdrag som revisor i DGC, mot bakgrund av reglerna i aktiebolagslagen 9 kap 21a §, som längst kunde gälla till årsstämman i

april 2013. Till ny huvudansvarig revisor utsågs Åsa Lundvall. Vid årsstämmorna 2006 och 2010 stipulerade aktiebolagslagen en ordinarie mandatperiod om fyra år vid revisorsval. Efter årsstämman 2010 har aktiebolagslagen ändrats i det avseendet och stipulerar nu årsvisa revisorsval. Bolagets bolagsordning innehåller i det avseendet inte någon bestämmelse om revisors mandatperiod. Mot bakgrund av att något revisorsval inte skett sedan årsstämman 2010 och att Ernst & Young AB varit revisorer i bolaget under de åtta senaste räkenskapsåren genomförde bolaget en förnyad upphandling av revisions tjänster till årsstämman i april 2014. Offertförfrågan riktade sig till de fem största revisionsbyråerna och genomfördes från bolagets sida av styrelsens ordförande och ekonomichefen. Värderingen av alternativen av revisionsbyrå utgick, förutom pris, bland annat från branschkunskap inom Telekom, värdeskapande och proaktiv revisionsprocess, erfarenhet från revision av noterade bolag, tillgänglighet och kommunikationsförmåga. I värderingen har även det så kallade "revisionspaketet" beaktats bland annat gällande regler om byrårotation som EU-parlamentet förväntas besluta om i april 2014. Alternativen av revisionsbyrå från revisionsupphandlingen har diskuterats i styrelsen och valberedningen har tagit del av utvärderingen och styrelsens synpunkter. Valberedningen har till årsstämman föreslagit omval av Ernst & Young AB.

### *Revisorns arbete*

Enligt styrelsens arbetsordning skall DGC:s revisorer inbjudas till styrelsemöten för att avrapportera om revisionen minst två gånger per år. Rapporteringen från revisorerna sker även skriftligen till styrelsen och bolagsledningen. Under 2013 har bolagets revisorer närvarat vid två styrelsemöten. Dels i samband med att bokslutskommunikén fastställdes, dels i samband med avrapportering av revisionen från granskningen av den interna kontrollen i bolaget. Beträffande granskning av finansiella rapporter under 2013 har revisorerna avgivit översiktlig granskningsrapport över bolagets halvårsrapport.

### *Revisionsarvoden*

Total ersättning till revisorer för 2013 uppgick till 785 tkr (621). Fördelningen av arvudet mellan olika uppdragslag framgår av not 7 till denna årsredovisning. Styrelsen har gjort bedömningen att de tilläggstjänster som revisorerna utfört under året, vilket huvudsakligen avsåg utredning av momsfråga i utlandet, inte



påverkat revisorns opartiskhet eller självständighet gentemot bolaget eller koncernen vid utförandet av den lagstadgade revisionen.

## BOLAGSLEDNINGEN

### *Bolagsledningens sammansättning*

Verkställande direktören leder verksamheten i koncernen inom de ramar som fastställts av styrelsen i vd-instruktionen vid styrelsens konstituerande möte. Han utser medlemmarna i DGC:s ledningsgrupp, vilken jämte verkställande direktören omfattat försäljningschef, ekonomichef samt affärsområdesansvariga för datakommunikation och IT-drift. För klargörande av roll och ansvarsfördelning för övriga ledande befattningshavare i ledningsgruppen har verkställande direktören i samråd med styrelsens ordförande utarbetat instruktioner för dessa.

### *Bolagsledningens arbete*

DGC:s ledningsgrupp har månadsvisa verksamhetsgenomgångar under verkställande direktörens ledning och därutöver möten när så är påkallat. De regelbundna ledningsgruppsmötena följer en stående agenda, som även omfattar direktiv från styrelsen. Ledningsgruppen arbetar vart tredje år fram ett förslag till Affärsplan för hela koncernens verksamhet, vilket är bolagets viktigaste interna målstyrningsdokument. Denna omfattar strategier och visioner, kort- och långsiktiga finansiella mål, prioriterade operativa mål, tjänste- och marknadsbeskrivningar, konkurrenstanalyser, risk och riskhantering etc. Arbetet med Affärsplanen engagerar medarbetare på flera nivåer inom koncernen, utöver ledningsgruppen främst andra medlemmar inom DGC:s chefsgrupp. Inför varje år arbetar ledningsgruppen även fram ett förslag till Målstyrningsplan och budget, vilket tar sin utgångspunkt i Affärsplanen.

Koncernens finansiella utveckling rapporteras i

fyra affärsområden, för vilka det finansiella utfallet sårredovisats i segmentsredovisningen i de officiellt avgivna kvartalsrapporterna under året. Den verkställande direktören rapporterar verksamhetens finansiella och operativa utveckling till styrelsen enligt ett fastställt format månatligen och till styrelsemötena en mer omfattande dokumentation kvartalsvis.

Verkställande direktören har i samråd med styrelsens ordförande tagit fram nödvändigt informations- och beslutsunderlag till styrelsemötena, fördragit ärenden och motiverat förslag till beslut. Den verkställande direktören tecknar firman för löpande förvaltningsåtgärder enligt aktiebolagslagen samt tecknar firman i koncernens dotterföretag, i vilka han ensam utgör styrelseledamot. Den verkställande direktörens ansvar och befogenheter som styrelseledamot i dotterföretagen regleras genom styrelsens vd-instruktion.

## ERSÄTTNINGAR TILL STYRELSEN OCH LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE 2013

### *Ersättningar till styrelsens ledamöter 2013*

Styrelsens arvode för tiden från årsstämman 2013 intill tiden för nästa årsstämma beslutades på årsstämman i april 2013 och uppgick totalt till 811 000 kr, fördelat med 286 000 kr till styrelsens ordförande och 175 000 kr till envar av övriga ledamöter som inte är anställda i DGC. Arvodet till ledamöterna har utbetalats kvartalsvis med en fjärdedel av årsarvodet. Styrelseledamot får, efter särskild överenskommelse med bolaget, fakturera styrelsearvodet jämte sociala avgifter och mervärdesskatt enligt lag, genom ett av styrelseledamoten ägt företag, under förutsättning att sådan betalning inte medför tillkommande kostnader för bolaget utöver styrelsearvodet. Ingen av ledamöterna som erhållit styrelsearvode har under året erhållit annan ersättning från bolaget för annat uppdrag än styrelseuppdraget.

## DGC:S BOLAGSLEDNING

	Befattning	Tillträde	Anställningsår	Övrig funktion
Jörgen Qwist	Vd	1999	1991	Koncernchef
Mattias Wiklund	Försäljningschef	2008	2005	1:e Vvd
Patrik Gylesjö	Affärsområdeschef Datakommunikation	2012	1997	2:e Vvd
Peter Röseberg <sup>1</sup>	Affärsområdeschef IT-drift	2012	1997	Vd DGC Örebro AB
Göran Hult	Ekonomichef	2000	2000	Styrelsens sekreterare

<sup>1</sup> Jens Blomqvist, anställd hos DGC Örebro sedan 1998, har under perioden februari–december 2013 innehaft tjänsten som tillförordnad affärsområdeschef IT-drift vid Peter Rösebergs frånvaro på grund av sjukdom. Peters sista anställningsdag var 31 december 2013. Per den 13 januari 2014 tillträdde Lennart Atternäs som ny affärsområdeschef IT-drift.

*Riktlinjerna för och ersättningar till ledande befattningshavare 2013*

Årsstämman 2013 fastställde följande principer för ersättningen till bolagsledningen:

Styrelsen föreslår årsstämman följande riktlinjer avseende ersättning till ledande befattningshavare i DGC One AB (publ) att gälla för 2013. Ledande befattningshavare består av vd och de personer som tillsammans med vd utgör koncernens ledningsgrupp. Koncernens ledningsgrupp omfattar vid årets ingång fem personer.

DGC tillämpar individuell lönesättning och förhandlar lön årsvis. Den övergripande principen för ersättning till ledande befattningshavare är att ersättning och övriga anställningsvillkor skall vara så marknadsmässiga att bolaget säkerställer att bolaget kan attrahera och behålla kvalificerade ledande befattningshavare.

Den totala ersättningen skall bestå av fast lön, rörlig lön, pension och övriga förmåner. Ledande befattningshavare kan kvitta del av den fasta lönen mot kostnad för tjänstebil. Sådan kvittning skall vara kostnadsneutral för bolaget. Den rörliga lönen skall huvudsakligen baseras på bolagets finansiella mål i form av tillväxtmål och resultatmål. En del av den rörliga lönen skall baseras på prioriterade operativa mål. Om verksamheten uppnår de mål som den rörliga lönen beräknas på når befattningshavaren sin så kallade mållön som är summan av den fasta och rörliga lönen vid full måluppfyllnad. De mål som den rörliga

lönen skall beräknas på skall fastställas av styrelsen. Den rörliga lönen som avtalats ingå i mållönen skall utgöra mellan 20-40 procent av mållönen. Rörlig lön utöver den som avtalats ingå i mållönen utges endast då verksamheten överpresterar i förhållande till periodens finansiella eller operativa mål. Taket för den enskilde befattningshavarens totala lön begränsas till två gånger mållönen. Summan av den rörliga ersättningen till vd och övriga ledande befattningshavare kan högst uppgå till cirka 8,7 mkr.

Den rörliga lönen skall avräknas för helt verksamhetsår. Under året har dock ledande befattningshavare rätt att erhålla preliminärt hälften av det beräknade målet för rörlig lön och för det fall preliminärt uttagen rörlig lön överstiger slutligen fastställd rörlig lön för året, skall det överskjutande beloppet återbetalas. Styrelsen skall besluta om måluppfyllnad för alla delar av rörliga löner. Om styrelsen gör bedömningen att eventuellt överträffande av tillväxt- och resultatmålet eller operativt mål skett på bekostnad av vad som är rätt för bolagets långsiktiga utveckling skall delar av den rörliga lönen ej utgå eller jämkas enligt styrelsens beslut. Om rörlig lön beräknats på uppenbart felaktiga grunder, och felet varit väsentligt, har styrelsen rätt att återkräva den felaktiga delen. Sådan rätt skall finnas inskriven i avtalen med ledande befattningshavare. Krav på återbetalning kan dock inte riktas för fel tidigare än tre år tillbaka i tiden.

Utöver rörlig lön kan ledande befattningshavare erhålla en bonus baserad på resultatutvecklingen

**ERSÄTTNINGAR AVSEENDE 2013**

ERSÄTTNINGAR AVSEENDE 2013		Styrelsearvode från årsstämma		Fast ersättning	Rörlig ersättning	Pensions- kostnader	Övriga förmåner	Summa
		2012 <sup>1</sup>	2013 <sup>2</sup>					
Styrelsen								
Ordförande	Johan Unger	70	215	-	-	-	-	285
	Björn Giertz	41	131	-	-	-	-	172
	David Giertz	-	-	792	-	139	-	931
	Sussi Kvart	41	131	-	-	-	-	172
	Crister Stjernfelt	41	131	-	-	-	-	172
Summa styrelsen		193	608	792	-	139	-	1 732
Bolagsledningen								
Verkställande direktör	Jörgen Qvist <sup>3</sup>	-	-	1 314	756	512	79	2 661
Övriga i bolagsledningen <sup>4</sup>	4 pers	-	-	3 125	1 741	1 008	122	5 996
Summa bolagsledningen		-	-	4 439	2 497	1 520	201	8 657

1. Styrelsearvode från årsstämma till påföljande årsstämma var för ordförande 278 tkr, för övriga ledamöter som ej är anställda i bolaget 165 tkr.

2. Styrelsearvode från årsstämma till påföljande årsstämma var för ordförande 286 tkr, för övriga ledamöter som ej är anställda i bolaget 175 tkr.

3. På befattningshavarens fasta ersättning har avdrag skett med 47 tkr på grund av föräldraledighet.

4. Ersättning för affärsområdeschef IT-drift avser för januari Peter Röseberg och för perioden februari-december dennes ställföreträdare Jens Blomqvist.

2013. Bonusen utgår istället för löneökning under året. Om resultatet 2013 överträffar ett av styrelsen uppställt mål erhåller varje ledande befattningshavare en bonus om maximalt 5 procent av sin respektive årliga mållön. Rätten till bonus förfaller om uppsägning meddelas före utbetalning. Bonusen ligger utanför mållön och är ej pensionsgrundande. Summan av bonus, att utbetalas 2014, kan högst uppgå till cirka 0,3 mkr.

Utöver bonus baserat på resultatutvecklingen 2013 kan ledande befattningshavare erhålla bonus baserad på vissa av bolagets långsiktiga finansiella mål. Syftet med sådan bonus är att befattningshavaren skall använda bonusen för att teckna aktier i bolaget genom utnyttjande av teckningsoptioner, eller köpa aktier i bolaget över marknaden. Styrelsen skall besluta om måluppfyllnad gällande bonus. Rätten till bonus förfaller om uppsägning meddelats före utbetalning. Bonusen ligger utanför mållön och är ej pensionsgrundande. Summan av bonus, att utbetalas 2016, kan högst uppgå till cirka 1 mkr.

Pensionsplanen skall vara marknadsmässig och densamma för ledande befattningshavare så som för övriga anställda. Pensionspremien skall vara avgiftsbestämd och baseras på avtalad mållön. Likaså skall övriga förmåner för ledande befattningshavare vara marknadsmässiga och i allt väsentligt samma som för övriga anställda.

Styrelsen utvärderar regelbundet behovet av incitaments- eller optionsprogram som skall föreslås årsstämman.

Anställningsavtal med ledande befattningshavare skall innehålla en uppsägningstid om minst 3 månader från den anställda och högst 12 månader från bolaget. Vid uppsägning från bolagets sida får eventuellt avgångsvederlag högst motsvara den avtalade mållönen under 12 månader. Vid uppsägning från den verkställande direktörens sida utgår, utöver uppsägningstidens 3 månader, fast lön under 6 månader från och med avgångsdagen mot att den verkställande direktören är tillgänglig som kompetensstöd under denna tid.

Styrelsens ordförande förhandlar årligen ersättning till vd och sluter avtal efter fastställande av styrelsen. Vd förhandlar ersättning till övriga ledande befattningshavare och sluter avtal efter godkännande från styrelsens ordförande.

Styrelsen får, för det fall särskilda skäl därtill föreligger, göra mindre avvikelser på individuell basis från dessa ovan angivna riktlinjer.

## STYRELSENS BESKRIVNING AV DEN INTERNA KONTROLLEN AVSEENDE DEN FINANSIELLA RAPPORTERINGEN

Styrelsen skall enligt aktiebolagslagen och Svensk kod för bolagsstyrning tillse att DGC:s organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska förhållanden i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Följande avser att beskriva hur den interna kontrollen är organiserad hos DGC och beskrivningen är avgränsad till intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen.

DGC:s arbete med intern styrning och kontroll avseende den finansiella rapporteringen tar sin utgångspunkt från COSOs ramverk Internal Control – Integrated Framework, i vilket den interna kontrollen delas upp på fem komponenter,

- Kontrollmiljö
- Riskbedömning
- Kontrollaktiviteter
- Information och kommunikation
- Uppföljning

### Kontrollmiljö

Kontrollmiljön utgör basen för den interna kontrollen och innefattar den kultur som styrelsen och bolagsledningen förespråkar och verkar utifrån och omfattar huvudsakligen etiska värderingar, ledningsfilosofi, medarbetarnas kompetens, organisationsstruktur, ansvar och befogenheter, policies och riktlinjer samt rutiner som skapar disciplin och struktur i verksamheten.

DGC:s styrelse har etablerat tydliga arbetsprocesser och arbetsordningar där en viktig del av styrelsens arbete är att utarbeta och godkänna ett antal grundläggande policies och riktlinjer. Dessa inkluderar styrelsens arbetsordning, vd-instruktion, finanspolicy, informationspolicy och insiderpolicy mm, som styrelsen samlat i en handbok "DGC:s Styrelsehandbok". Som en del av kontrollmiljön ingår även att styrelsen utvärderar verksamhetens prestationer och resultat genom ett ändamålsenligt rapportpaket innehållande utfall, budgetjämförelsen, prognoser, affärsplan, operativa mål, strategisk plan, uppföljning av finansiella risker och analyser av viktiga nyckeltal, såväl finansiella som operativa. Detta sker regelbundet vid styrelsemöten där den verkställande direktören kvartalsvis presenterar "VDs kvartalsrapport till styrelsen" och där emellan i "VDs månadsrapport till styrelsen" som distribueras genom styrelsens dokumenthanterings-

system. För övriga ledande befattningshavare har den verkställande direktören i samråd med ordföranden utarbetat skriftliga instruktioner som samlats i "DGC:s Ledningshandbok". Ledningshandboken klargör ansvar och befogenheter för respektive övrig befattningshavare i bolagsledningen och där preciseras befattningshavarens såväl allmänna som särskilda uppgifter och ansvar, även avseende befattningshavarens ansvar för delar av den interna kontrollen.

#### *Riskbedömning*

Processen för riskbedömning avseende den finansiella rapporteringen avser att möjliggöra identifieringen av de väsentligaste riskerna som påverkar den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen samt identifiering av var dessa risker finns på såväl bolags-, affärsenhets-, funktions- som processnivå. Vid riskbedömningen tas särskild hänsyn till risken för oegentligheter och otillbörligt gynnande av annan på bolagets bekostnad samt risk för förlust eller förskingring av tillgångar. Riskbedömningen resulterar i så kallade kontrollmål som stödjer kraven på att den finansiella rapporteringen inte skall innehålla väsentliga fel och dessa kontrollmål avser att säkerställa:

- Existens – tillgång, skuld, affärstransaktioner eller händelse existerar eller ägt rum vid givet datum eller period och hänför sig till bolaget.
- Fullständighet – alla tillgångar, skulder, affärstransaktioner eller händelser som ägt rum är bokförda.
- Värdering – bokförda tillgångar, skulder, affärstransaktioner eller händelser har värderats enligt god redovisningssed, tillämpliga lagar och förordningar och redovisats vid rätt tillfälle/period.
- Rättigheter och förpliktelser – tillgång eller skuld hänför sig till bolaget vid ett givet datum.
- Presentation – poster är klassificerade och beskrivna enligt god redovisningssed, tillämpliga lagar och förordningar samt krav på noterade bolag.

För att med rimlig grad säkerställa att den finansiella rapporteringen uppfyller ovan nämnda kontrollmål tillämpar DGC främst en metod med checklistor enligt en strukturerad process. I diskussion med de externa revisorerna görs också en övergripande bedömning över vilka områden/rutiner eller dylikt där den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen kan förbättras, och där så kan anses motiverat.

#### *Kontrollaktiviteter*

Kontrollaktiviteterna syftar till att tillsammans förebygga, upptäcka och korrigera eventuella fel. Kontrollaktiviteterna hos DGC utformas för att hantera de väsentligaste riskerna avseende den finansiella rapporteringen inklusive väsentliga redovisningsprinciper som identifierats.

För att säkerställa den interna kontrollen i DGC används såväl IT-baserade kontroller som hantlar exempelvis behörigheter och atteststrätter samt manuella kontroller i form av vecko- och månadsvisa avstämningar, analyser och värderingar av fordringar och skulder. De manuella avstämningarna och analyserna dokumenteras och arkiveras. Detaljerade månatliga ekonomiska analyser av resultatet samt uppföljning mot budget kompletterar kontrollerna och ger en övergripande bekräftelse på rapporteringens kvalitet. Bokslutsprocesserna, såväl för delårsperiod som årsvis, sker enligt ett fastställt tids- och arbetschema och upprättandet av de finansiella rapporterna följer en i förväg fastställd checklista.

#### *Information och kommunikation*

De väsentligaste styrande dokumenten i form av policy och instruktioner hålls löpande uppdaterade och kommuniceras via relevanta kanaler i främst elektronisk form. Inom styrelsen hanteras och arkiveras arbetsflödet av dokument, inklusive de finansiella rapporterna, huvudsakligen genom ett elektroniskt dokumenthanteringssystem, i vilket även styrelsens ledamöter kommunicerar mellan sig. För kommunikation externt finns en informationspolicy som anger riktlinjerna för hur denna kommunikation skall ske. Syftet med policyn är att säkerställa att DGC:s informationsskyldigheter efterlevs på ett korrekt och fullständigt sätt.

#### *Uppföljning*

Uppföljning för att säkerställa effektiviteten i den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen sker av styrelsen, verkställande direktören, övriga ledande befattningshavare och andra berörda anställda inom koncernen. Uppföljning sker såväl informellt som formellt och inbegriper även diskussioner med bolagets externa revisorer. Styrelsen har återkommande givit de externa revisorerna i uppdrag att särskilt granska utvalda funktioner, processer och rutiner för oberoende analys.

Styrelsen erhåller månatliga ekonomiska rapporter med kommentarer från den verkställande

direktören och koncernens resultat och finansiella ställning behandlas vid respektive kvartalsmöte. Styrelsen utvärderar och går igenom årsredovisning och kvartalsrapporter inför publicering och till varje sådant tillfälle lämnar den verkställande direktören en utförlig beskrivning av verksamheten för perioden med jämförelser och analyser mot budget. En viktig del i den interna kontrollen är den årliga affärsplans- och budgetprocessen som resulterar bland annat i såväl kortperiodisk budget som budget över kommande treårsperiod. DGC:s årsbudget är på hög

detaljnivå och ger goda möjligheter till analys och uppföljning av utfall.

*Utvärdering av behov av särskild granskningsfunktion*

DGC har en enkel legal och operativ struktur och utarbetade styr- och internkontrollsystem. Merparten av koncernens verksamhet bedrivs på ett gemensamt driftställe. Styrelsen har följt upp och bedömt den interna kontrollen och har mot bakgrund av detta samt med beaktande av bolagets storlek valt att inte ha en särskild funktion för internrevision.

**INSYNSREGISTERADE TRANSAKTIONER 2013 I DGC-AKTIE  
 OCH TILL AKTIEN RELATERADE VÄRDEPAPPER**

Månad	Namn	Befattning	Värdepapper	Slag av transaktion	Antal
April	Crister Stjernfeldt	Styrelseledamot	Aktie	Köp	2 000
April	Jörgen Qwist	Vd	Teckningsoption	Förfall	21 072
April	Mattias Wiklund	Försäljningschef	Teckningsoption	Förfall	21 072
April	Patrik Gylesjö	Affärsområdeschef	Teckningsoption	Förfall	9 372
April	Göran Hult	Ekonomichef	Teckningsoption	Förfall	10 000
April	Johan Edevåg	Affärsområdeschef	Teckningsoption	Förfall	7 029
April	Jakob Tapper	Informationsansv.	Teckningsoption	Förfall	2 343
Juni	Jörgen Qwist	Vd	Teckningsoption	Köp	12 080
Juni	Mattias Wiklund	Försäljningschef	Teckningsoption	Köp	8 630
Juni	Patrik Gylesjö	Affärsområdeschef	Teckningsoption	Köp	3 440
Juni	Göran Hult	Ekonomichef	Teckningsoption	Köp	3 450
Juni	Johan Edevåg	Affärsområdeschef	Teckningsoption	Köp	1 720
Juni	Stefan Claréus	Controller	Teckningsoption	Köp	3 440
November	Henrik Malmberg	Redovisningsansvarig	Aktie	Försäljning	10 856
November	Stefan Claréus	Controller	Teckningsoption	Köp	2 859



## STYRELSE



### JOHAN UNGER

Född 1961.  
Styrelseordförande sedan 2012.  
Styrelseledamot sedan 2006.

#### *Utbildning*

Civilekonom, Uppsala universitet.

#### *Arbetslivserfarenhet*

Johan var under 1990-2005 anställd på Hagströmer & Qviberg Fondkommission AB där han huvudsakligen var verksam inom Corporate Finance samt ingick i ledningsgruppen för affärsområdet Investment Banking. På Hagströmer & Qviberg var han chef för Corporate Finance verksamheten 1996-2005 och partner 1992-2005. Tidigare var Johan verksam som revisor 1985-1989 inom Arthur Andersen & Co.

#### *Nuvarande huvudsakliga sysselsättning*

Johan bedriver egen verksamhet inom investeringar, finansiell rådgivning och styrelsearbete.

#### *Andra pågående uppdrag*

Johan är styrelseledamot i ALM Equity AB.

#### *Johans innehav i DGC, 2013-12-31*

35 156 aktier.  
Därutöver äger närstående till Johan 3 000 aktier.



### BJÖRN GIERTZ

Född 1943.  
Styrelseledamot sedan 1995.  
Styrelseordförande 1995-2012.

#### *Utbildning*

Civilekonom, Handelshögskolan i Stockholm.

#### *Arbetslivserfarenhet*

Björn har lång erfarenhet från ledande befattningar från företag inom IT-branschen, bland annat som vice vd och styrelseledamot i Industri-Matematik AB. Han har erfarenhet från flera andra styrelseuppdrag, bland annat som styrelseordförande för NAB Solutions AB.

#### *Nuvarande huvudsakliga sysselsättning*

Björn är vd i Björn Giertz AB och arbetar med utveckling av system för säsongslagring av energi för klimathållning av fastigheter.

#### *Björns innehav i DGC, 2013-12-31*

124 812 aktier.



### DAVID GIERTZ

Född 1972.  
Styrelseledamot sedan 1991.

#### *Utbildning*

Tekniskt gymnasium.

#### *Arbetslivserfarenhet*

David grundade DGC och var dess vd fram till 1999.

#### *Nuvarande huvudsakliga sysselsättning*

David är anställd i DGC och ansvarar för DGC:s strategiska nät- och teknikutveckling.

#### *Andra pågående uppdrag*

David är styrelseledamot i det av honom helägda bolaget David Giertz Holding AB.

#### *Davids innehav i DGC, 2013-12-31*

4 907 183 aktier.  
Därtill har David lämnat 4 500 aktier som aktielån med anledning av att DGC träffat avtal beträffande likviditetsgaranti. Davids innehav kontrolleras helt genom det av honom helägda David Giertz Holding AB.



#### **SUSSI KVART**

Född 1956.  
Styrelseledamot sedan 2008.

##### *Utbildning*

Jur kand, Lunds universitet.

##### *Arbetslivserfarenhet*

Sussi har lång erfarenhet av arbete inom juridik med arbete bland annat på Advokatfirman Lagerlöf, 1983-1989 (advokat 1986) och som bolagsjurist på LM Ericsson 1993-1999. Sussi har även arbetat som jurist och affärsutvecklare inom Ericssons Corporate Marketing and Strategic Business Development 2000-2001. Under åren 1989-1993 arbetade Sussi som politiskt sakkunnig inom juridik och näringspolitik i riksdagen och regeringskansliet.

##### *Nuvarande huvudsakliga sysselsättning*

Sussi bedriver egen konsultverksamhet med inriktning mot strategisk affärsrådgivning, bolagsstyrning och styrelsearbete.

##### *Andra pågående uppdrag*

Sussi är styrelseledamot i bl.a. H&M Hennes & Mauritz AB, Transparency International Sverige, Stockholms Läns Sjukvårdsområde, Stockholms Stadshus AB samt styrelseordförande i Kvinvest AB.

*Sussis innehav i DGC, 2013-12-31*  
2 000 aktier.



#### **CRISTER STJERNFELT**

Född 1943.  
Styrelseledamot sedan 2012.

##### *Utbildning*

Ekonomistudier, Stockholms universitet.

##### *Arbetslivserfarenhet*

Crister ansvarade för uppbyggnaden av WM-datas programvaruverksamhet under 1980-talet och ingick från 1990 i koncernledningen med ansvar för marknadsföring och försäljning samt all verksamhet utanför Sverige. Crister var vd och koncernchef på WM-data från 2001 till 2006, då WM-data såldes till brittiska Logica. Crister fortsatte som medlem av koncernledningen i Logica samt Executive Director i styrelsen för Logica fram till pension 2010.

##### *Andra pågående uppdrag*

Crister är styrelseordförande i Ortivus AB, AceIQ AB, Oryx Simulations AB och Vitec Software Group AB samt styrelseledamot i Digital Route AB, och Carmenta AB.

*Cristers innehav i DGC, 2013-12-31*  
2 000 aktier

## **REVISOR**



#### **ÅSA LUNDVALL**

Revisionsbolaget Ernst & Young AB med auktoriserade revisorn Åsa Lundvall som huvudansvarig revisor.

##### *Åsa Lundvall*

Född 1970.  
Auktoriserad revisor sedan 2002.  
Medlem i FAR SRS och partner i Ernst & Young.

##### *Andra pågående uppdrag*

Åsa är huvudansvarig revisor i bl.a. H&M Hennes & Mauritz, Systemair, Systembolaget, Apoteket, AB Trav och Galopp, Stadium.

## LEDNING



### JÖRGEN QWIST

Född 1972.

Anställd sedan 1991 och vd sedan 1999.

#### *Utbildning*

Civilekonom, Handelshögskolan i Stockholm.

#### *Arbetslivserfarenhet*

Jörgen var som första anställd med och startade aktiebolaget DGC tillsammans med David Giertz 1991. Jörgen hade ett flertal befattningar inom DGC, bl.a. som ekonomiansvarig, marknads- och försäljningsansvarig innan Jörgen blev vd för DGC 1999.

Jörgen var styrelseledamot och kassör i Amnesty International, svenska sektionen, under åren 2005–2009 och vice ordförande i Amnesty Business Group 2002–2005.

#### *Jörgens innehav i DGC, 2013-12-31*

375 655 aktier

26 126 teckningsoptioner

Därutöver äger närstående till Jörgen 2 200 aktier i DGC.

Varken Jörgen, eller närstående till Jörgen, innehar finansiella instrument i bolag som DGC har betydande affärsförbindelser med.



### GÖRAN HULT

Född 1956.

Anställd som ekonomichef sedan 2000.

#### *Utbildning*

Civilekonom, Stockholms universitet.

#### *Arbetslivserfarenhet*

Göran har en bakgrund som revisor på Enskilda Revisionsbyrå AB 1981–1988 och från befattningar som ekonomichef på Betula AB 1988–1992 och Oscar E. Svensson & Co AB 1992–2000.

#### *Görans innehav i DGC, 2013-12-31*

82 358 aktier

12 450 teckningsoptioner



### MATTIAS WIKLUND

Född 1967.

Anställd sedan 2005, försäljningschef och förste vice vd sedan 2008.

#### *Utbildning*

Tekniskt gymnasium.

#### *Arbetslivserfarenhet*

Mattias har 17 års erfarenhet från ledande säljbefattningar i IT-branschen. Mattias var vd för dotterbolaget DGC Access från 2005 till dess att nuvarande organisationsstruktur implementerades i början av 2008. Innan nuvarande befattningar på DGC var Mattias 13 år på Dell Sverige varav fem år som försäljningsdirektör och medlem av den nordiska ledningsgruppen.

#### *Mattias innehav i DGC, 2013-12-31*

96 107 aktier

49 815 teckningsoptioner

Mattias innehav ägs delvis genom kapitalförsäkring

Därutöver äger närstående till Mattias 6 000 aktier i DGC.



#### **PATRIK GYLESJÖ**

Född 1973.

Anställd sedan 1997, andre vice vd sedan 2008 och affärsområdeschef Datakommunikation sedan 2012.

##### *Utbildning*

Civilingenjör, Kungliga Tekniska Högskolan.

##### *Arbetslivserfarenhet*

Patrik har haft ledande befattningar på DGC sedan 1997. Han har inom DGC bland annat ansvarat för logistik, kvalitet och tjänsteutveckling. Patrik var vd för dotterbolaget DGC Solutions under 2007 och teknisk chef för koncernen från 2008 till senare delen av 2012.

##### *Patriks innehav i DGC, 2013-12-31*

90 854 aktier  
10 904 teckningsoptioner.



#### **LENNART ATTERNÄS**

Född 1960.

Anställd och affärsområdeschef IT-Drift sedan 2014.

##### *Utbildning*

Civilingenjör, Kungliga Tekniska Högskolan.

##### *Arbetslivserfarenhet*

Lennart har haft ledande befattningar inom ett flertal IT-företag såsom HP, Logica/CGI och HCL, men också inom företag som Ericsson och Vattenfall. Lennart kommer senast från HCL där han var ansvarig för outsourcingleveransen av IT-infrastruktur tjänster inom Norden. Under Lennarts tid på HP ansvarade han bland annat för den svenska leveransen av outsourcingtjänster till HP's svenska kunder. Som IT-Direktör för Vattenfalls IT-Infrastrukturbolag konsoliderade Lennart fem lokala IT-organisationer i fem europeiska länder till en global organisation inom Vattenfall.

##### *Lennarts innehav i DGC, 2013-12-31*

Lennart hade per balansdagen inget innehav i DGC.

## **VÅRA KONTOR**



DGC:s huvudkontor på Sveaplan i Stockholm



DGC:s kontor på Vasagatan i Örebro



DGC:s kontor på Linnéuniversitetets campus i Växjö



## EKONOMISK FLERÅRSÖVERSIKT

	2013	2012	2011	2010	2009
<b>NETTOOMSÄTTNING, mkr</b>					
<b>Nettoomsättning per affärsområde</b>					
Datakommunikation	289,5	230,6	205,0	190,3	170,8
IT-drift	129,2	121,9	112,8	59,6	54,1
Telefoni	34,5	24,1	19,4	18,7	15,1
<b>Summa nettoomsättning tjänsteverksamheterna</b>	<b>453,2</b>	<b>376,7</b>	<b>337,2</b>	<b>268,6</b>	<b>240,0</b>
Hårdvara	44,8	47,1	42,5	27,6	22,5
<b>Summa nettoomsättning</b>	<b>498,0</b>	<b>423,8</b>	<b>379,7</b>	<b>296,2</b>	<b>262,5</b>
<b>RESULTAT, mkr</b>					
Rörelseresultat före av- och nedskrivningar (EBITDA)	120,6	93,8	86,1	80,3	71,7
Rörelseresultat (EBIT)	62,4	43,6	41,8	40,7	35,6
Resultat före skatt	62,3	43,3	42,0	40,9	35,9
Årets resultat	48,0	34,1	30,9	29,7	26,2
<b>BALANSRÄKNING, mkr</b>					
<b>Tillgångar</b>					
Materiella och immateriella anläggningstillgångar	164,5	146,2	139,6	86,3	78,0
Uppskjuten skattefordran	0,3	0,5	0,8	-	0,1
Kund- och övriga fordringar samt varulager	140,7	124,3	99,9	70,2	64,6
Likvida medel	54,0	23,5	53,7	72,6	87,7
<b>Eget kapital och skulder</b>					
Eget kapital	171,3	148,7	140,3	128,3	123,6
Uppskjuten skatteskuld	15,3	12,6	12,7	8,6	6,2
Räntebärande skulder och avsättningar (kort- och långfristiga)	15,4	-	19,9	1,2	4,1
Övriga kortfristiga skulder	157,6	133,2	121,1	91,0	96,4
<b>BALANSOMSLUTNING</b>	<b>359,6</b>	<b>294,5</b>	<b>294,0</b>	<b>229,1</b>	<b>230,3</b>
<b>KASSAFLÖDE, mkr</b>					
Kassaflöde från den löpande verksamheten	117,1	72,1	81,6	60,6	66,7
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-60,0	-65,3	-86,9	-47,9	-41,7
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-26,4	-37,0	-13,6	-27,8	-1,4
Årets kassaflöde	30,6	-30,2	-18,9	-15,1	23,5
Fritt kassaflöde	57,0	6,8	-5,3	12,7	25,0
Operativt kassaflöde	68,0	17,9	39,4	22,2	29,6
<b>NYCKELTAL</b>					
<b>Personal</b>					
Genomsnitt årsanställda, st	162	144	134	91	92
Antal årsanställda vid årets slut, st	173	144	135	95	89
<b>Arbets- och kapitalintensitet</b>					
Förädlingsvärde, mkr	241,2	202,5	184,1	147,0	138,1
Löneintensitet, %	50	54	53	45	48
Tjänsteomsättning per anställd, tkr	2 832	2 653	2 550	2 980	2 640
Resultat per anställd, tkr	296,5	236,9	230,9	325,8	284,8
<b>Tillväxt</b>					
Tillväxt nettoomsättning i tjänsteverksamheterna, %	20	12	26	12	13
<b>Marginalmått</b>					
Bruttomarginal tjänster, %	62	63	64	64	65
EBITDA-marginal, %	24	22	23	27	27
EBIT-marginal, %	13	10	11	14	14
Nettomarginal, %	10	8	8	10	10
<b>Avkastningstal</b>					
Räntabilitet på sysselsatt kapital, %	38	29	30	32	32
Räntabilitet på eget kapital, %	30	24	23	24	24
<b>Finansiella mått</b>					
Nettokassa (+) / nettoskuld (-), mkr	38,6	23,5	33,8	71,3	83,5
Soliditet, %	48	51	48	56	54
Skuldsättningsgrad, ggr	<0,1	-	0,1	< 0,1	< 0,1



## EKONOMISK KVARTALSÖVERSIKT

	Q4 2013	Q3 2013	Q2 2013	Q1 2013	Q4 2012	Q3 2012	Q2 2012	Q1 2012
<b>RESULTATRÄKNING, mkr</b>								
<b>Nettoomsättning</b>								
Datakommunikation	73,9	72,7	74,6	68,2	63,7	58,5	54,3	54,1
IT-drift	33,5	31,0	32,4	32,3	31,9	30,1	29,6	30,3
Telefoni	10,3	9,3	8,4	6,6	6,8	6,9	5,4	5,0
Hårdvara	12,4	10,3	10,1	11,9	10,9	15,2	9,2	11,8
<b>Nettoomsättning totalt</b>	<b>130,1</b>	<b>123,3</b>	<b>125,5</b>	<b>119,0</b>	<b>113,3</b>	<b>110,7</b>	<b>98,5</b>	<b>101,2</b>
<b>Nettoomsättning tjänsteverksamheterna</b>								
<b>Nettoomsättning tjänsteverksamheterna</b>	<b>117,7</b>	<b>113,0</b>	<b>115,4</b>	<b>107,1</b>	<b>102,4</b>	<b>95,5</b>	<b>89,3</b>	<b>89,4</b>
Tillväxt tjänster, jmfr motsvarande period fg år, %	15	18	29	20	12	14	3	18
<b>Resultat</b>								
Rörelseresultat före avskrivningar	27,7	32,9	31,5	28,4	24,0	27,3	19,9	22,7
Rörelseresultat	12,8	18,0	17,0	14,7	10,9	14,4	7,5	10,8
Resultat före skatt	12,8	17,9	17,0	14,7	10,9	14,2	7,5	10,7
Periodens resultat	9,0	14,2	13,3	11,5	10,0	10,6	5,6	8,0
<b>BALANSRÄKNING, mkr</b>								
Immateriella anläggningstillgångar	105,0	104,1	104,9	102,2	99,8	95,7	94,7	87,6
Materiella anläggningstillgångar	59,5	52,5	50,0	46,3	46,4	46,2	56,8	57,2
Uppskjuten skattefordran	0,3	0,5	0,5	0,5	0,5	0,8	0,8	0,8
<b>Summa anläggningstillgångar</b>	<b>164,8</b>	<b>157,1</b>	<b>155,4</b>	<b>149,0</b>	<b>146,7</b>	<b>142,7</b>	<b>152,3</b>	<b>145,6</b>
Likvida medel	54,0	37,5	14,2	24,8	23,5	7,0	6,0	29,5
Övriga omsättningstillgångar	140,7	136,1	145,9	141,4	124,3	122,6	111,6	99,1
<b>Summa omsättningstillgångar</b>	<b>194,7</b>	<b>173,6</b>	<b>160,1</b>	<b>166,2</b>	<b>147,8</b>	<b>129,6</b>	<b>117,6</b>	<b>128,6</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>	<b>359,6</b>	<b>330,7</b>	<b>315,6</b>	<b>315,2</b>	<b>294,5</b>	<b>272,3</b>	<b>269,9</b>	<b>274,2</b>
<b>Summa eget kapital</b>	<b>171,3</b>	<b>162,3</b>	<b>148,1</b>	<b>160,2</b>	<b>148,7</b>	<b>138,6</b>	<b>128,1</b>	<b>148,2</b>
Räntebärande skulder och avsättningar	13,5	6,5	2,7	-	-	-	-	-
Uppskjuten skatteskuld	15,3	12,4	12,4	12,6	12,6	12,5	12,5	12,6
<b>Summa långfristiga skulder</b>	<b>28,8</b>	<b>18,9</b>	<b>15,1</b>	<b>12,6</b>	<b>12,6</b>	<b>12,5</b>	<b>12,5</b>	<b>12,6</b>
Räntebärande skulder och avsättningar	1,9	1,7	0,6	-	-	-	-	-
Övriga kortfristiga skulder	157,6	144,8	151,8	142,4	133,2	121,2	129,3	113,4
<b>Summa kortfristiga skulder</b>	<b>159,5</b>	<b>149,5</b>	<b>152,4</b>	<b>142,4</b>	<b>133,2</b>	<b>121,2</b>	<b>129,3</b>	<b>113,4</b>
<b>SUMMA SKULDER OCH EGET KAPITAL</b>	<b>359,6</b>	<b>330,7</b>	<b>315,6</b>	<b>315,2</b>	<b>294,5</b>	<b>272,3</b>	<b>269,9</b>	<b>274,2</b>
<b>KASSAFLÖDE, mkr</b>								
Kassaflöde från den löpande verksamheten	32,2	34,8	32,6	17,4	33,8	4,3	21,3	12,8
Nettoinvesteringar	-15,2	-11,1	-17,7	-16,1	-17,3	-3,3	-19,0	-25,7
Fritt kassaflöde	17,0	23,7	14,9	1,3	16,5	1,0	2,3	-12,9
<b>NYCKELTAL</b>								
<b>Personal</b>								
Genomsnitt årsanställda, st	170	164	157	155	145	148	146	136
Personalkostnad/Nettoomsättning tjänster, %	28	24	26	27	28	25	30	29
<b>Marginalmätt</b>								
Bruttomarginal, tjänster, %	62	59	62	63	64	61	62	64
EBITDA-marginal, %	21,3	26,7	25,1	23,9	21,1	24,6	20,1	22,4
EBIT-marginal, %	9,8	14,6	13,5	12,3	9,6	13,0	7,6	10,6
Nettomarginal, %	6,9	11,5	10,6	9,7	8,9	9,5	5,6	7,8
<b>Avkastningstal, rullande fyra kvartal</b>								
Räntabilitet på sysselsatt kapital, %	37,5	39,4	40,9	30,9	28,8	30,0	33,5	29,5
Räntabilitet på eget kapital, %	30,0	32,6	32,9	24,4	23,6	23,0	24,9	22,7
<b>Finansiella mått</b>								
Nettokassa (+) / nettoskuld (-), mkr	38,6	29,2	11,0	24,8	23,5	7,0	6,0	29,5
Soliditet, %	47,6	49,1	46,9	50,8	50,5	50,9	47,4	54,1
Skuldsättningsgrad, ggr	<0,1	<0,1	<0,1	-	-	-	-	-

## RAPPORT ÖVER KONCERNENS TOTALRESULTAT

Belopp i tkr	Not	2013	2012
<b>Rörelsens intäkter</b>			
Nettoomsättning	5	498 002	423 799
Övriga rörelseintäkter		300	300
<b>Summa rörelseintäkter</b>		<b>498 302</b>	<b>424 099</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Handelsvaror		-39 510	-41 409
Övriga externa kostnader	6, 7, 10	-213 043	-176 771
Personalkostnader	8, 22	-125 184	-112 163
Av- och nedskrivningar	9, 14, 15	-58 151	-50 162
<b>Summa rörelsens kostnader</b>		<b>-435 888</b>	<b>-380 505</b>
<b>RÖRELSERESULTAT</b>		<b>62 414</b>	<b>43 594</b>
Ränteintäkter och liknande resultatposter		461	380
Räntekostnader och liknande resultatposter		-555	-715
<b>Finansnetto</b>		<b>-94</b>	<b>-335</b>
<b>RESULTAT FÖRE SKATT</b>		<b>62 320</b>	<b>43 259</b>
Skatt	11	-14 281	-9 151
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>48 039</b>	<b>34 108</b>
Övrigt totalresultat		-	-
<b>ÅRETS TOTALRESULTAT</b>		<b>48 039</b>	<b>34 108</b>
Varav hänförligt till moderbolagets aktieägare		48 039	34 108

## DATA PER AKTIE

	Not	2013	2012
<b>Antal aktier</b>			
Antal aktier vid årets utgång, st		8 670 758	8 670 758
Genomsnittligt antal aktier (före utspädning), st		8 670 758	8 670 758
Genomsnittligt antal aktier (efter utspädning), st		8 718 799	8 671 670
<b>Resultat per aktie</b>			
Resultat efter skatt per aktie (före utspädning), kr	13	5,54	3,93
Resultat efter skatt per aktie (efter utspädning), kr	13	5,51	3,93

## RAPPORT ÖVER KONCERNENS FINANSIELLA STÄLLNING

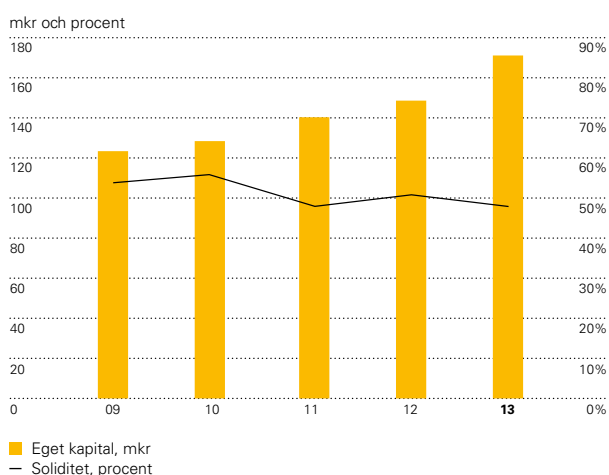
Belopp i tkr	Not	2013-12-31	2012-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
Goodwill	14	23 002	23 002
Övriga immateriella anläggningstillgångar	14	82 013	76 840
Övriga materiella anläggningstillgångar	15	59 490	46 350
Uppskjutna skattefordringar	11	339	509
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>164 844</b>	<b>146 701</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
Varulager	16	876	619
Kundfordringar	17	100 005	88 002
Övriga fordringar		142	73
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	39 680	35 645
Likvida medel	12	54 045	23 450
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>194 748</b>	<b>147 789</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>359 592</b>	<b>294 490</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
Aktiekapital		1 387	1 387
Övrigt tillskjutet kapital		61 384	60 818
Balanserad vinst inklusive årets resultat		108 502	86 476
<b>Summa eget kapital</b>		<b>171 273</b>	<b>148 681</b>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut	19	13 509	-
Uppskjutna skatteskulder	11	15 268	12 649
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>28 777</b>	<b>12 649</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut	19	1 916	-
Leverantörsskulder		59 767	54 651
Aktuell skatteskuld		1 753	1 129
Övriga skulder		6 523	6 230
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	89 583	71 150
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>159 542</b>	<b>133 160</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>359 592</b>	<b>294 490</b>
Ställda säkerheter	21	29 637	14 200
Eventualförpliktelser		-	200

## RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRINGAR I KONCERNENS EGET KAPITAL

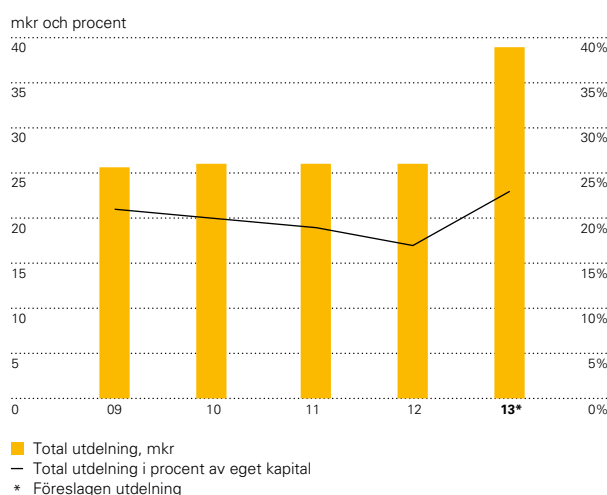
Belopp i tkr	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Balanserad vinst	Summa eget kapital
<b>Ingående balans 1 januari 2012</b>	<b>1 365</b>	<b>60 532</b>	<b>78 380</b>	<b>140 299</b>
Optionspremier för teckningsoptioner	-	286	-	286
Utdelning	-	-	-26 012	-26 012
Totalresultat 2012	-	-	34 108	34 108
<b>Utgående balans 31 december 2012</b>	<b>1 387</b>	<b>60 818</b>	<b>86 476</b>	<b>148 681</b>
Optionspremier för teckningsoptioner	-	566	-	566
Utdelning	-	-	-26 012	-26 012
Totalresultat 2013	-	-	48 039	48 039
<b>Utgående balans 31 december 2013</b>	<b>1 387</b>	<b>61 384</b>	<b>108 502</b>	<b>171 273</b>

Aktiekapitalet per 2013-12-31 uppgick till 1 387 321,28 kr fördelat på 8 670 758 aktier. Inget innehav utan bestämmande inflytande föreligger och såväl resultat som eget kapital är helt hänförligt till moderbolagets aktieägare. Alla aktier har samma rättigheter i bolagets nettotillgångar och resultat. Kvotvärdet uppgår till 0,16 kr per aktie. Utdelning per aktie vid årsstämman 2013 uppgick till 3,00 kr (3,00). Till årsstämman 2014 har styrelsen föreslagit en kontantutdelning om 4,50 kr per aktie, vilket motsvarar 39 018 tkr (26 012).

### EGET KAPITAL/SOLIDITET



### TOTALT UTDELNINGSBELÖPP



## RAPPORT ÖVER KONCERNENS KASSAFLÖDE

Belopp i tkr	2013	2012
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		
Rörelseresultat	62 414	43 594
<b>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</b>		
Av- och nedskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar	58 151	50 162
<b>Summa</b>	<b>120 565</b>	<b>93 756</b>
Erhållna ränteintäkter	460	380
Erlagda räntekostnader	-555	-715
Betald skatt	-10 868	-14 246
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>	<b>109 602</b>	<b>79 175</b>
<b>Förändringar i rörelsekapital</b>		
Förändring varulager	-257	-73
Förändring kortfristiga ej räntebärande fordringar	-16 108	-24 371
Förändring kortfristiga ej räntebärande skulder och avsättningar	23 841	17 380
<b>Summa förändring i rörelsekapital</b>	<b>7 476</b>	<b>-7 064</b>
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>	<b>117 078</b>	<b>72 111</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>		
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	-22 158 <sup>1</sup>	-26 525
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar	-37 888	-42 248
Avyttring av fast egendom	-	12 048
Förvärv av rörelser	-	-8 600
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>	<b>-60 046</b>	<b>-65 325</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>		
Erhållna premier för teckningsoptioner	566	286
Amortering av lån	-	-11 271
Amortering av leasingskuld	-991	-
Lämnad utdelning	-26 012	-26 012
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>	<b>-26 437</b>	<b>-36 997</b>
<b>Årets kassaflöde</b>	<b>30 595</b>	<b>-30 211</b>
<b>Förändring av likvida medel</b>		
Likvida medel vid årets ingång	23 450	53 661
Årets kassaflöde	30 595	-30 211
<b>Likvida medel vid årets utgång</b>	<b>54 045</b>	<b>23 450</b>

1. Därutöver har bolaget investerat i materiella anläggningstillgångar om 16,4 mkr genom finansiella leasingavtal.



## RESULTATRÄKNING FÖR MODERBOLAGET

Belopp i tkr	Not	2013	2012
<b>Rörelsens intäkter</b>			
Nettoomsättning		30 360	25 780
Övriga rörelseintäkter		638	247
<b>Summa rörelseintäkter</b>	26	<b>30 998</b>	<b>26 027</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader	27, 32	-16 320	-13 395
Personalkostnader	28	-13 000	-10 964
Av- och nedskrivningar	36, 37	-1 235	-1 194
<b>Summa rörelsens kostnader</b>		<b>-30 555</b>	<b>-25 553</b>
<b>RÖRELSERESULTAT</b>		<b>443</b>	<b>474</b>
Resultat från andelar i dotterbolag	29	56 125	21 406
Ränteintäkter och liknande resultatposter		240	251
Räntekostnader och liknande resultatposter		-109	-453
<b>Finansnetto</b>		<b>56 256</b>	<b>21 204</b>
<b>RESULTAT FÖRE BOKSLUTSDISPOSITIONER OCH SKATT</b>		<b>56 699</b>	<b>21 678</b>
Bokslutsdispositioner	30	-200	100
Skatt	31	-242	-118
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>56 257</b>	<b>21 660</b>

## MODERBOLAGETS TOTALRESULTAT

Belopp i tkr	2013	2012
<b>Årets resultat</b>	<b>56 257</b>	<b>21 660</b>
Övrigt totalresultat	-	-
<b>ÅRETS TOTALRESULTAT</b>	<b>56 257</b>	<b>21 660</b>

## BALANSRÄKNING FÖR MODERBOLAGET

Belopp i tkr	Not	2013-12-31	2012-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
Immateriella anläggningstillgångar	36	1 160	250
Materiella anläggningstillgångar	37	2 410	2 473
Andelar i koncernföretag	38	7 816	7 816
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>11 386</b>	<b>10 539</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
Fordran på koncernföretag		50 326	42 620
Aktuella skattefordringar		591	220
Övriga fordringar		1 713	40
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	33	3 102	2 416
Likvida medel		54 032	20 119
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>109 764</b>	<b>65 415</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>121 150</b>	<b>75 954</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Bundet eget kapital</b>			
Aktiekapital		1 387	1 387
Reservfond		45	45
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>1 432</b>	<b>1 432</b>
<b>Fritt eget kapital</b>			
Överkursfond		61 369	60 803
Balanserat resultat		-21 517	-17 165
Årets resultat		56 257	21 660
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>96 109</b>	<b>65 298</b>
<b>Summa eget kapital</b>	39	<b>97 541</b>	<b>66 730</b>
<b>Obeskattade reserver</b>	35	<b>1 700</b>	<b>1 500</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		4 319	1 068
Skulder till koncernföretag		14 297	3 040
Övriga skulder		384	1 378
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	34	2 909	2 238
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>21 909</b>	<b>7 724</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>121 150</b>	<b>75 954</b>
Ställda säkerheter		-	-
Ansvarsförbindelser		-	-

## FÖRÄNDRINGAR I MODERBOLAGETS EGET KAPITAL

Belopp i tkr	Antal aktier	Aktiekapital	Reservfond	Överkursfond	Balanserat resultat	Summa eget kapital
<b>Ingående balans 1 januari 2012</b>	<b>8 670 758 st</b>	<b>1 387</b>	<b>45</b>	<b>60 517</b>	<b>8 847</b>	<b>70 796</b>
Optionspremier för teckningsoptioner		-	-	286	-	286
Utdelning		-	-	-	-26 012	-26 012
Totalresultat 2012		-	-	-	21 660	21 660
<b>Utgående balans 31 december 2012</b>	<b>8 670 758 st</b>	<b>1 387</b>	<b>45</b>	<b>60 803</b>	<b>4 498</b>	<b>66 730</b>
Optionspremier för teckningsoptioner		-	-	566	-	566
Utdelning		-	-	-	-26 012	-26 012
Totalresultat 2013		-	-	-	56 257	56 257
<b>Utgående balans 31 december 2013</b>	<b>8 670 758 st</b>	<b>1 387</b>	<b>45</b>	<b>61 369</b>	<b>34 740</b>	<b>97 541</b>

## AKTIEKAPITALET'S UTVECKLING<sup>1</sup>

Datum	Transaktion	Antal		Aktiekapital	
		Ökning, st	Totalt, st	Ökning, kr	Totalt, kr
2002-02-26	Nyemission	625 000	625 000	100 000	100 000
2004-02-10	Nyemission	69 350	694 350	11 096	111 096
2005-05-04	Nyemission	40 950	735 300	6 552	117 648
2005-11-28	Fondemission 8:1	5 882 400	6 617 700	941 184	1 058 832
2008-06-17	Utnyttjande av teckningsoptioner	30 863	6 648 563	4 938	1 063 770
2008-06-27	Nyemission <sup>2</sup>	1 500 000	8 148 563	240 000	1 303 770
2008-08-08	Utnyttjande av teckningsoptioner	8 750	8 157 313	1 400	1 305 170
2009-05-26	Utnyttjande av teckningsoptioner	1 251	8 158 564	200	1 305 370
2009-06-12	Utnyttjande av teckningsoptioner	22 510	8 181 074	3 602	1 308 972
2009-11-15	Utnyttjande av teckningsoptioner	59 723	8 240 797	9 556	1 318 528
2009-12-10	Utnyttjande av teckningsoptioner	290 453	8 531 250	46 472	1 365 000
2011-03-30	Utnyttjande av teckningsoptioner	138 705	8 669 955	22 193	1 387 193
2011-06-07	Utnyttjande av teckningsoptioner	803	8 670 758	128	1 387 321

<sup>1</sup> Tabellen utvisar aktiekapitalets utveckling fr.o.m. år 2002 då moderbolaget grundades vid en legal omstrukturering av koncernen och DGC:s verksamhet i sin nuvarande form bildades. Datum avser tidpunkt för emissionernas registrering hos Bolagsverket.

<sup>2</sup> Nyemission i samband med bolagets börsnotering.

## KASSAFLÖDESANALYS FÖR MODERBOLAGET

Belopp i tkr	2013	2012
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		
Rörelseresultat	443	474
<b>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</b>		
Avskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar	1 235	1 194
<b>Summa</b>	<b>1 678</b>	<b>1 668</b>
Erhållna ränteintäkter	240	251
Erlagda räntekostnader	-109	-453
Betald skatt	-613	-588
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>	<b>1 196</b>	<b>878</b>
<b>Förändringar i rörelsekapital</b>		
Förändring kortfristiga fordringar	46 060	-3 717
Förändring kortfristiga skulder	14 185	-3 669
<b>Summa förändring i rörelsekapital</b>	<b>60 245</b>	<b>-7 386</b>
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>	<b>61 441</b>	<b>-6 508</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>		
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	-1 009	-788
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar	-1 073	-174
Avyttring av dotterbolag	-	11
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>	<b>-2 082</b>	<b>-951</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>		
Erhållna premier för teckningsoptioner	566	286
Lämnad utdelning	-26 012	-26 012
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>	<b>-25 446</b>	<b>-25 726</b>
<b>Årets kassaflöde</b>	<b>33 913</b>	<b>-33 185</b>
<b>Förändring av likvida medel</b>		
Likvida medel vid årets ingång	20 119	53 304
Årets kassaflöde	33 913	-33 185
<b>Likvida medel vid årets utgång</b>	<b>54 032</b>	<b>20 119</b>

## NOTER, KONCERNEN OCH MODERBOLAGET

### NOT 1 REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

#### ALLMÄN INFORMATION

DGC är en nätoperatör som utvecklar och säljer datakommunikation-, drift- och telefonlösningar till den svenska företagsmarknaden och offentlig sektor i ett eget rikstäckande nät. Moderbolaget DGC One AB (publ), org nr 556624-1732, är ett i Sverige registrerat bolag med säte i Stockholm. Bolagets adress är Box 23116, 104 35 Stockholm och bolagets fasta driftställe är beläget på Sveavägen 145 i Stockholm.

Årsredovisningen och koncernredovisningen har den 20 mars 2014 godkänts av styrelsen och verkställande direktören för publicering. Koncernens resultat- och balansräkning och moderbolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på årsstämman den 28 april 2014.

#### GRUND FÖR RAPPORTENS UPPRÄTTANDE

DGC One AB:s koncernredovisning har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen (ÅRL), rekommendation RFR 1 *Kompletterande redovisningsregler för koncerner* utgiven av Rådet för finansiell rapportering samt International Financial Reporting Standards (IFRS) utgivna av International Accounting Standards Board (IASB) och tolkningsuttalanden från International Financial Reporting Interpretations Committee (IFRIC) såsom de antagits av EU och vilka bolaget följer utan förbehåll. DGC tillämpar IFRS fr.o.m. räkenskapsåret 2007 och tidpunkten för övergången till IFRS, i vilken bolaget upprättat fullständig jämförande information, var per den 1 maj 2006.

Moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen utom i de fall som anges nedan i avsnittet "Moderbolagets redovisningsprinciper". I fall avvikelser förekommer föranleds dessa av begränsningar i möjligheterna att tillämpa IFRS i moderbolaget, främst till följd av regler i ÅRL samt skattelagstiftningen.

Moderbolagets, och samtliga i koncernen ingående koncernbolags, funktionella valuta är svenska kronor som även utgör rapporteringsvaluta för moderbolaget och koncernen. Det innebär att de finansiella rapporterna presenteras i svenska kronor, som avrundats till tusentals svenska kronor (tkr) om inte annat anges. Koncern- och årsredovisningen avser perioden 1 januari–31 december för resultaträkningsrelaterade poster och balansräkningsrelaterade poster avser förhållandet den 31 december. Tillgångar och skulder är redovisade till historiska anskaffningsvärden. Samtliga finansiella tillgångar och skulder har korta löptider och de redovisade värdena för de finansiella tillgångarna och skulderna bedöms approximativt motsvara verkliga värden.

#### UNDER 2013 ÄNDRINGAR ELLER NYA STANDARDER

Koncernen använder samma redovisningsprinciper för 2013 som föregående år. Från och med 1 januari 2013 tillämpar koncernen ändringar av IAS 1 – *Utformning av finansiella rapporter*. Ändringen av standarden har endast medfört redaktionell betydelse för bolagets redovisning. Från och med 1 januari 2013 tillämpar koncernen IFRS 13 – *Värdering till verkligt värde*. Standarden är ny och avser att definiera ett enhetligt ramverk för värdering till verkligt värde. Även följdändringar av IAS 36 – *Nedskrivningar* har skett i samband med publiceringen av IFRS 13 med ändrade upplysningskrav, vilket bland annat omfattar upplysning om återvinningsvärdet för varje kassagenererande enhet av goodwill eller andra immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod. DGC har emellertid valt att förtidstillämpa den ändring av IAS 36 som gäller fr.o.m. 2014 (se nedan under framtida ändringar av redovisningsprinciper att gälla fr.o.m. 2014).

Övriga ändringar av IFRS med tillämpning från och med 2013 har inte påverkat koncernens finansiella rapporter.

#### FRAMTIDA ÄNDRINGAR AV REDOVISNINGSPRINCIPER ATT GÄLLA FR.O.M. 2014

Ett antal nya eller ändrade standarder och tolkningsuttalanden träder i kraft under 2014 och framåt och har, förutom ändringen i IAS 36 – *Nedskrivningar*, inte förtidstillämpats vid upprättade av dessa finansiella rapporter. Ändringar i IAS 36 – *Nedskrivningar* innebär att kravet att upplysa om återvinningsvärdet för samtliga kassagenererande enheter till vilka goodwill allokerats, som infördes i samband med införandet av IFRS 13 – *Värdering till verkligt värde*, tas bort. Istället införs ytterligare upplysningskrav om verkligt värde när återvinningsvärdet på en nedskriven tillgång baseras på verkligt värde minus försäljningskostnader. Ändringen skall tillämpas från 1 januari 2014 men DGC har valt att förtidstillämpa ändringen i 2013 års redovisning.

Från och med 1 januari 2014 tillämpar koncernen IFRS 10 – 12. IFRS 10 *Koncernredovisning* ersätter IAS 27 *Koncernredovisning och finansiella rapporter* samt även SIC 12. Det är bolagets bedömning att reglerna i IFRS 11 *Samarbetsarrangemang* och IFRS 12 *Upplysningar om andelar i andra företag* inte medför någon effekt på bolagets redovisning under 2014, då bolaget eller dess dotterbolag inte har sådana samarbetsarrangemang, eller andelar i intresseföretag eller så kallade "strukturerade företag" som inte konsolideras.

Den väsentligaste innebörden för DGC:s finansiella rapporter av nu gällande IFRS-regler framgår under rubrikerna nedan, där årsredovisningens principer närmare beskrivs.

#### KONCERNREDOVISNINGEN

Koncernredovisningen omfattar, förutom moderbolaget, samtliga bolag i vilka moderbolaget direkt eller indirekt har ett bestämmande inflytande, vilket innebär att moderbolaget direkt eller indirekt har rätt att utforma ett företags finansiella och operativa strategier i syfte att erhålla ekonomiska fördelar. DGC One AB är dotterföretag till David Giertz Holding AB, 556689-4662, med säte i Stockholm som upprättar koncernredovisning för den största koncernen. David Giertz Holding AB ägs till 100 procent av David Giertz.

#### KONSOLIDERING

Koncernredovisningen är upprättad enligt förvärvsmetoden, vilket innebär att förvärv av ett dotterbolag betraktas som en transaktion varigenom koncernen indirekt förvärvar dotterbolagets tillgångar och övertar dess skulder samt eventualförpliktelser. Samtliga koncernbolag är svenska företag. Det koncernmässiga anskaffningsvärdet fastställs genom en förvärvsanalys vid förvärvet. I analysen fastställs dels anskaffningsvärdet för aktierna eller rörelsen, dels det verkliga värdet per förvärvsdagen av förvärvade identifierbara tillgångar och övertagna skulder och eventualförpliktelser. Anskaffningsvärdet för dotterbolagsaktierna respektive rörelsen, för förvärv i denna årsredovisning, utgörs av summan av de verkliga värdena per förvärvsdagen för de förvärvade tillgångarna och övertagna skulder som är direkt hänförliga till förvärvet. Transaktionskostnader hänförliga till förvärv kostnadsförs och belastar resultatet. Inget rörelseförvärv genomfördes under 2013 eller under jämförelseåret. Vid rörelseförvärv där anskaffningskostnaden överstiger det verkliga värdet av förvärvade tillgångar och övertagna skulder samt eventualförpliktelser, redovisas mellanskillnaden som goodwill. Goodwill skrivs inte av utan prövas för eventuell nedskrivning. Sådan nedskrivningsprövning sker minst en gång per år i samband med årsslut eller oftare när indikation på nedskrivningsbehov kan föreligga. Dotterbolags



finansiella rapporter tas in i koncernredovisningen fr.o.m. det datum DGC fick det bestämmande inflytandet över dotterbolaget och vid avyttring, t.o.m. det datum detta upphörde. Under föregående år avyttrade bolaget samtliga aktier i det helägda dotterbolaget Starbids AB, vars enda tillgång var den industritomt i Danderyd som förvärvades under 2011.

#### TRANSAKTIONER INOM KONCERNEN

Försäljning inom koncernen sker huvudsakligen enligt kostnadsbaserad prissättning och avser huvudsakligen kostnadsersättningar. Några interna resultat av betydelse uppkommer därför inte vid försäljning mellan koncernbolagen. Koncerninterna fordringar och skulder, intäkter eller kostnader och orealiserade vinster eller förluster som uppkommer från koncerninterna transaktioner elimineras i sin helhet vid upprättandet av koncernredovisningen.

#### SEGMENTSRAPPORTERING

Koncernens finansiella utveckling rapporteras i fyra segment (affärsområden) vilka fördelar sig mellan tjänsteverksamheten och hårdvaruverksamheten. Tjänsteverksamheten omfattar affärsområdena datakommunikation, IT-drift och telefoni. Segmentens verksamheter är följande:

**Datakommunikation** erbjuder privata nätverkstjänster (IP-VPN) och internettjänster.

**IT-drift** erbjuder systemdrifttjänster, IT-funktionstjänster och outsourcing.

**Telefoni** erbjuder centraliserade växeltjänster och kontaktcenterlösningar med mobil och fast telefoni.

**Hårdvara** försäljning av persondatorer, servrar, volymförsäljning av telefonutrustning samt licenser till koncernens företagskunder.

Identifieringen av rapporterbara segment görs baserat på den interna rapporteringen till den högste verkställande beslutsfattaren vilken på DGC är den verkställande direktören (tillika koncernchef). Segmentsindelningen för tjänsteverksamheterna baseras på tjänsternas innehåll och karaktär och hårdvaruförsäljningen utgör ett eget segment. För mer information om segmenten se not 23.

#### RESULTATRÄKNINGENS UPPSTÄLLNINGSFORM

DGC redovisar resultatet enligt en kostnadsslagindeldad resultaträkning.

#### INTÄKTSREDOVISNING

Koncernens nettoomsättning omfattar försäljning av tjänster och varor. Nettoomsättningen redovisas netto efter avdrag för moms och rabatter. Tjänsteförsäljningen uppkommer huvudsakligen genom fleråriga avtal för leverans av datakommunikation, systemdrift och telefonlösningar. Därutöver tillkommer försäljning av konsulttjänster.

Den avtalsbaserade tjänsteförsäljningen faktureras kunden huvudsakligen kvartalsvis i förskott och redovisas som intäkt när tjänsten levereras. Engångsbetalda och transaktionsrelaterade intäkter redovisas vanligen som intäkt när installationen är slutförd. I de fall fakturerat belopp överstiger verkligt värde på levererad tjänst periodiseras den överstigande delen över förväntad avtalsperiod. Konsultförsäljningen baseras huvudsakligen på utfört arbete och redovisas som intäkt efter utfört arbete. Försäljningen av varor sker vanligtvis genom direktleveranser från distributör/grossist till kund och försäljningen intäktsredovisas

när leverans sker till kund. Redovisning av belopp för koncernens olika affärsområden framgår av segmentsrapporteringen i not 23 och not 5.

#### NEDSKRIVNINGAR

Det redovisade värdet för koncernens tillgångar, med undantag för uppskjutna skattefordringar, prövas per balansdagen, eller i övrigt när indikation finns att tillgångarnas återvinningsvärde är lägre än redovisat värde, för att bedöma om det finns nedskrivningsbehov. Om någon sådan indikation föreligger beräknas tillgångens återvinningsvärde, vilket avser det högre av tillgångens verkliga värde minus försäljningskostnader och dess nyttjandevärde. Nyttjandevärdet avser ett diskonterat värde av uppskattade framtida in- och utbetalningar som tillgången ger upphov till.

#### FINANSIELLA LEASINGAVTAL

När leasingavtal innebär att koncernen, som leasetagare, i allt väsentligt åtnjuter de ekonomiska fördelarna och bär de ekonomiska riskerna som är hänförligt till leasingobjektet, redovisas dessa i koncernens balansräkning som anläggningstillgång respektive kort- och långfristig skuld. Anskaffningskostnad för leasingobjekt som brukas enligt avtal om finansiell leasing upptas till det lägsta av verkligt värde vid anskaffningstillfället eller nuvärdet av minimileaseavgifterna och skrivs av genom värdeminskingsavdrag enligt samma principer som för egenägda anläggningstillgångar. Skulden vid leasingavtalets början upptas till samma belopp som anskaffningskostnaden. Minimileaseavgifterna fördelas mellan amortering och ränta på den utestående skulden. Räntekostnaden fördelas över leasingperioden så att varje redovisningsperiod belastas med ett belopp som motsvarar en fast räntesats för den under respektive period redovisade skulden. Vid beräkning av nuvärdet av minimileaseavgifterna används DGC:s marginella låneränta och variabla avgifter kostnadsförs i de perioder de uppkommer.

Samtliga leasingobjekt, och till dessa eventuella kvartstående leasingkulder, som redovisas enligt ovan brukas i själva driften av verksamheten.

#### OPERATIONELLA LEASINGAVTAL

Leasingavtal där i allt väsentligt alla risker och fördelar som förknippas med ägandet ej faller på koncernen klassificeras som operationella leasingavtal. Leasingavgifter, och eventuella förmåner i samband med tecknandet av ett avtal, avseende operationella leasingavtal redovisas som en kostnad i resultaträkningen och fördelas linjärt över respektive avtals löppperiod. Kostnader för operationella leasingavtal i DGC:s redovisning avser hyresavtal för lokal, maskiner och inventarier, mjukvara samt tjänstebilar.

#### OBESKATTADE RESERVER

Vid upprättande av koncernbalansräkningen har obeskattade reserver i koncernbolagen uppdelats i två delar, dels en uppskjuten skatteskuld som redovisas som långfristig skuld i balansräkningen, dels en kapitalandel som redovisas som balanserade vinstmedel i eget kapital. Den uppskjutna skatten beräknas enligt den skattesats som gäller för det påföljande beskattningsåret.

#### ERSÄTTNINGAR TILL ANSTÄLLDA – PENSIONER

Pensionsplaner, som för samtliga anställda inom koncernen är avgiftsbestämda, kostnadsförs i den period de avser. Beträffande till livförsäkringsbolaget betalda pensionsavgifter, den anställdes

ålder vid inträde i pensionsplanen, efterlevandeskydd mm följer koncernen principerna i ITP-planen (avdelning 1). Koncernens betalningar av kostnaden för pensioner framgår av not 8.

#### FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER

Finansiella intäkter och kostnader i resultaträkningen består huvudsakligen av ränteintäkter på bankmedel och fordringar samt räntedel från finansiella leasingavtal.

#### LÅNEKOSTNADER

Lånekostnader belastar resultatet i den period de uppkommer och inräknas till ingen del i anskaffningsvärdet på tillgångar. Ränte-komponenten i finansiella leasingbetalningar är i förekommande fall redovisad i resultaträkningen genom effektivräntemetoden. Effektivräntan är den ränta som diskonterar de uppskattade framtida utbetalningarna under det finansiella leasingavtalets löptid.

#### SKATTER

Inkomstskatter utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatt redovisas i resultaträkningen utom i fall där underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital.

##### Aktuell skatt

Aktuell skatt är skatt som skall betalas eller erhållas avseende aktuellt beskattningsår och eventuell justering av skatt avseende tidigare beskattningsår. Aktuell skatt beräknas enligt den skattesats som gäller vid taxeringen. I balansräkningen redovisas skattefordran eller skatteskuld för aktuell skatt som kortfristig.

##### Uppskjuten skatt

I balansräkningen redovisas uppskjutna skatteskulder och skattefordringar för alla temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott. Uppskjutna skatteskulder och skattefordringar beräknas utifrån den förväntade skattesats vid tidpunkten för återföring av den temporära skillnaden och har beräknats till 22,0 procent. Upplýsningar om belopp för uppskjuten skattefordran respektive skatteskuld lämnas i not 11.

#### KLASSIFICERING AV TILLGÅNGAR OCH SKULDER

Inom koncernen fördelas tillgångar och skulder på kort- respektive långfristiga. Långfristiga tillgångar och skulder utgörs i huvudsak av belopp som förväntas förfalla till betalning efter ett år räknat från balansdagen. Kortfristiga fordringar och skulder förfaller till betalning inom ett år räknat från balansdagen.

#### IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

##### Goodwill

Vid förvärv av rörelse redovisas goodwill i rapport över finansiell ställning i de fall köpeskillingen överstiger det verkliga värdet av förvärvade identifierbara tillgångar och övertagna skulder. Goodwill värderas till anskaffningsvärde reducerat för eventuella ackumulerade nedskrivningar och fördelas till kassagenererande enheter. Nedskrivningsprövning av goodwill sker minst en gång per år och i övrigt när indikation föreligger för nedskrivningsbehov, se not 14.

##### Övriga immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar med begränsad nyttjandeperiod delas i not 14 in i "tekniska installationer", "licensrättigheter", "programvaror" och "kundrelationer". Ingen del av de immateriella anläggningstillgångarna är internt utvecklad och anskaff-

ningsvärdet för de immateriella anläggningstillgångar utgörs uteslutande av dess inköpspris.

De immateriella anläggningstillgångarna redovisas som tillgång i balansräkningen om det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar kommer att komma bolaget till del och anskaffningsvärdet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för planenliga avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Avskrivningar enligt plan på immateriella anläggningstillgångar är baserade på beräknade nyttjandeperioder och avskrivning sker linjärt. De immateriella anläggningstillgångarna med begränsad nyttjandeperiod skrivs av genom årliga värdeminskningssavdrag med följande årliga avskrivningssatser,

Tekniska installationer	10%-33%
Licensrättigheter	20%-33%
Balanserade utgifter för programvaror	20%
Kundrelationer	20%

Balanserade utgifter för tekniska installationer avser de utgifter koncernen har för etableringar i telestationer och nätutbyggnad i övrigt av verksamhetens accessnät samt de utgifter bolaget har vid uppkoppling av kund till detta nät. Licensrättigheter avser främst rättigheter för rörelsegrenarna IT-drift och telefonitjänster. Balanserade utgifter för programvaror avser huvudsakligen utgifter för interna stödsystem och kundrelationer avser avtal med kunder för framtida leverans av tjänster inom affärsområdena IT-drift och Telefoni.

Det redovisade värdet för en immateriell anläggningstillgång tas bort ur balansräkningen vid utrangering eller avyttring eller när inga framtida ekonomiska fördelar väntas från användningen eller avyttringen av tillgången. Vinst eller förlust som uppkommer när tillgång tas bort från balansräkningen utgörs av skillnaden mellan tillgångens bokförda värde och försäljningspris. Den resultatpost som uppstår när tillgången tas bort från balansräkningen redovisas som övrig rörelsekostnad oavsett om transaktionen leder till vinst eller förlust.

#### MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Materiella anläggningstillgångar delas i not 15 in i "maskiner och tekniska anläggningar", "inventarier och installationer" samt "förbättringsarbeten på annans fastighet". Maskiner och tekniska anläggningar avser anläggningstillgångar som brukas i själva produktionen medan inventarier och installationer avser tillgångar avsedda till stöd för produktionen samt försäljning och administration.

De materiella anläggningstillgångarna redovisas som tillgång i balansräkningen om det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar kommer att komma bolaget till del och anskaffningsvärdet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för planenliga avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Avskrivningar enligt plan på materiella anläggningstillgångar är baserade på beräknade nyttjandeperioder och avskrivning sker linjärt enligt följande årliga avskrivningssatser,

Anläggning för systemdrift	10%-20%
Datorer	33%
Övrig teknisk utrustning	20%-33%
Kontors- och lokalinventarier	20%
Förbättringsarbeten på annans fastighet	20%

Avskrivningssatser för förbättringsarbeten på hyrd lokal utgår från avtalad hyresperiod. Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort ur balansräkningen vid utrangering eller avyttring eller när inga framtida ekonomiska fördelar väntas från användningen eller avyttringen av tillgången. Vinst eller förlust som uppkommer när tillgång tas bort från balansräkningen utgörs av skillnaden mellan tillgångens bokförda värde och försäljningspris. Den resultatpost som uppstår när tillgången tas bort från balansräkningen redovisas som övrig rörelsekostnad oavsett om transaktionen leder till vinst eller förlust.

#### FINANSIELLA INSTRUMENT

Samtliga koncernens finansiella instrument är verksamhetsanknutna och innehåller utan syfte att handla med fordran eller skulden. De finansiella instrumenten omfattar likvida medel, kundfordringar, leverantörsskulder och eventuella låneskulder. En finansiell tillgång eller skuld tas upp i balansräkningen när bolag i koncernen blir part till instrumentets avtalsmässiga villkor. Kundfordringar tas upp i balansräkningen när faktura framställts och skickats till kund. Skuld tas upp när motparten har utfört en prestation och avtalsenlig skyldighet föreligger att betala, även i de fall faktura från leverantören ännu inte mottagits. Leverantörsskuld tas upp när faktura mottagits. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtal realiserar, förfaller eller bolag i koncernen förlorar kontrollen över dem. Detsamma gäller för del av finansiell tillgång. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtal fullgörs eller på annat sätt utsläcks. Detsamma gäller för del av finansiell skuld.

Koncernens samtliga finansiella instrument är verksamhetsanknutna och värdering sker till upplupet anskaffningsvärde. Klassificeringen är beroende av för vilket syfte instrumentet förvärvats. Koncernens finansiella instrument kan klassificeras i två kategorier; lånefordringar och kundfordringar respektive övriga finansiella skulder.

#### LIKVIDA MEDEL

Likvida medel definieras som kassa och banktillgodohavanden och eventuella kortfristiga finansiella placeringar som är utsatta för en obetydlig risk för värdefluktationer samt handlas på en marknad med kända belopp. Likvida medel per balansdagen består av kassamedel och banktillgodohavanden, omedelbart tillgängliga. Den absoluta merparten av de likvida medlen är i svenska kronor och är i övrigt inte utsatt för risk för förändringar i värde.

#### KUNDFORDRINGAR

Kundfordringar redovisas till det belopp som förväntas inflyta efter avdrag för osäkra fordringar som bedöms individuellt. Nedskrivningar av osäkra fordringar redovisas i rörelsens kostnader. Kundfordringar i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan per balansdagen. Kundfordringar har kort förväntad löptid och värderas utan diskontering till nominellt belopp. Uppgifter om kundfordringar och avsättningar för kundförluster etc se not 17.

#### LEVERANTÖRSSKULDER

Leverantörsskulder har kort förväntad löptid och värderas utan diskontering till nominellt belopp.

#### LÅNESKULDER

Låneskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde. Därefter sker redovisning till upplupet anskaffningsvärde.

#### AVSÄTTNINGAR

Avsättningar skiljer sig från andra skulder genom att det råder ovisshet om betalningstidpunkt eller beloppets storlek för att reglera avsättningen. Avsättningar redovisas i rapport över finansiell ställning när DGC har ett legalt eller informellt åtagande som en följd av en inträffad händelse och när det är troligt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera åtagandet samt att en tillförlitlig uppskattning av beloppen kan göras. Avsättningen redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet. Avsättningar redovisas i rapport över finansiell ställning under kort- och långfristiga skulder. Per balansdagen förelåg inga avsättningar.

#### KASSAFLÖDEANALYS

Kassaflödeanalysen upprättas enligt indirekt metod.

#### ANSVARSFÖRBINDELSER OCH EVENTUALFÖRPLIKTELSE

En eventualförpliktelse är en möjlig förpliktelse som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas endast av en eller flera osäkra framtida händelser. En eventualförpliktelse kan även utgöras av en befintlig förpliktelse som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas alternativt att förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

#### MODERBOLAGETS REDOVISNINGSPRINCIPER

Moderbolaget har upprättat sin årsredovisning enligt ÅRL och rekommendation RFR 2 utgiven av Rådet för finansiell rapportering. Denna rekommendation innebär att moderbolaget skall följa IFRS/IAS så långt det är möjligt inom ramen för ÅRL och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Moderbolaget tillämpar inte IAS 39 Finansiella instrument utan tillämpar en metod med utgångspunkt i anskaffningsvärdemetoden enligt ÅRL. Moderbolagets finansiella rapporter redovisas i svenska tusentals kronor om inget annat anges. De har upprättats utifrån historiska anskaffningsvärden och överensstämmer med koncernens redovisningsprinciper förutom i följande avseenden.

##### *Redovisning av inkomstskatter*

I moderbolaget redovisas obeskattade reserver inklusive uppskjuten skatt. I koncernredovisningen omklassificeras denna post som uppskjuten skatt respektive eget kapital. Bokslutsdispositioner redovisas med bruttobelopp i resultaträkningen.

##### *Leasing*

Moderbolagets leasingavtal avser hyra för kontorsutrymme (operationell). Samtliga leasingavtal har redovisats som operationella.

#### NOT 2 FINANSIELLA RISKER

Koncernens finansiering och hantering av finansiella risker sker i enlighet med av styrelsen fastställd finanspolicy. I denna ges riktlinjer för hur finansieringsverksamheten och den finansiella riskhanteringen skall bedrivas inom DGC. Policyn innebär i huvudsak att finansverksamheten skall bedrivas på sådant sätt att finansiella risker begränsas och att de finansiella transaktioner som förekommer skall utgöra stöd för den löpande verksamheten och inte ske i spekulationssyfte. Finanspolicyn i kombination med styrelsens arbetsordning och vd-instruktionen och ekonomiefens instruktion reglerar ansvarsfördelningen i finansiella frågor

mellan styrelsen, den verkställande direktören och ekonomichefen. Finansfunktionen hanteras centralt av moderbolaget.

Samantaget bedöms koncernens totala exponering för olika finansiella risker vara relativt begränsad.

#### LIKVIDITETS- OCH REFINANSIERINGSRISK

Ansaret för koncernens upphandling av finansiering åligger ekonomichefen. Koncernens dagliga likvidtransaktioner sker inom ett centralkontosystem för vilken moderbolaget är kontoinnehavare. För dotterbolags underkonto i centralkontosystemet har åsatts interna kreditlimiter. Likviditetsrisk hanteras genom att koncernen innehar tillräckligt med likvida medel för att täcka kommande utbetalningar samt tillgång till finansiering genom avtalade kreditfaciliteter då detta bedöms erforderligt.

Koncernens bedriver verksamhet inom kapitalintensiva områden. Investeringsbehovet uppkommer främst inom affärsområdena datakommunikations-, IT-drift- och telefonitjänster. I dessa affärsområden sker kontinuerligt investeringar i materiella och immateriella anläggningstillgångar för expansion och utveckling av verksamheterna. I dessa affärsområden genereras försäljningen genom att kunderna tecknar fleråriga avtal med repetitiva intäkter och en väsentlig del av investeringarna är kunddrivna.

#### VALUTARISKER

Koncernens verksamhet bedrivs inom Sveriges gränser och inköp och försäljning sker till allra största del i svenska kronor. Transaktioner i utländsk valuta omfattar främst inköp av produkter och licenser att användas stadigvarande i verksamheten samt utgifter för utländsk näthyra. Årets rörelseresultat i koncernen har påverkats med -153 tkr (-362) netto för valutakursförluster. I de fall koncernens försäljning sker i utländsk valuta upptas löpande kostnader i största möjliga utsträckning för den försäljningen i motsvarande försäljningsvalutan. Under 2013 avsåg mindre än 5 procent av den totala nettoomsättningen försäljning i annan valuta än SEK.

Samtliga koncernbolags funktionella valuta är i svenska kronor och någon omräkningsexponering föreligger inte,

#### RÄNTERISK

Koncernens räntebärande tillgångar utgörs av likvida medel placerade på bankräkningar. Koncernens ränterisk uppstår genom långfristig upplåning.

#### NOT 3 VIKTIGA UPPSKATTNINGAR OCH BEDÖMNINGAR FÖR REDOVISNINGSSÄNDAMÅL

Företagsledningen gör uppskattningar och antaganden om framtiden, vilka påverkar redovisade värden. Följden blir att redovisade belopp i dessa fall sällan kommer att motsvara de verkliga beloppen. De uppskattningar och antaganden som skulle kunna innebära en risk för väsentliga justeringar i redovisade värden under kommande räkenskapsår avser främst bedömda nyttjandeperioder för immateriella och materiella anläggningstillgångar samt återvinningsvärdet för immateriella anläggningstillgångar med obestämd nyttjandeperiod. Koncernledningen fastställer bedömd nyttjandeperiod och därmed sammanhängande avskrivning för koncernens materiella och immateriella anläggningstillgångar. Dessa uppskattningar baseras på historisk kunskap om motsvarande tillgångars nyttjandeperiod. Nyttjandeperioden samt bedömda restvärden provas inför varje balansdag och justeras vid behov. Det finns för närvarande inga indikationer

på förändringar i bedömda nyttjandeperioder. Nedskrivningsbehov av goodwill provas årligen vid årets utgång eller så snart förändringar indikerar att ett nedskrivningsbehov skulle föreligga. Nedskrivning sker om återvinningsvärdet understiger det bokförda värdet. Avseende nedskrivningsprövning 2013 se not 14.

#### NOT 4 UPPLYSNINGAR OM NÄRSTÅENDE

David Giertz Holding AB, med säte i Stockholm, äger per balansdagen 56,6 procent av aktierna i DGC One AB och har ett bestämmande inflytande över koncernen. Den part som har den yttersta kontrollen över koncernen är David Giertz som kontrollerar bolaget David Giertz Holding AB. Koncernens transaktioner med närstående under verksamhetsåret omfattar följande.

Transaktioner mellan koncernbolagen avser främst kostnadsersättningar och vid inköp och försäljningar tillämpas huvudsakligen kostnadsbaserade internpriser. För moderbolaget DGC One AB avsåg 30 360 tkr (25 780) av årets intäkter egna dotterbolag och inköpen från dotterbolag uppgick till 1 314 tkr (678). Koncernföretag har köpt frakttjänster till marknadspris från företag närstående David Giertz om totalt 191 tkr (369) under verksamhetsåret. Närståenderelationen avser bror. Beträffande ersättning till styrelse och ledande befattningshavare hänvisas till not 22.

#### NOT 5 INTÄKTERNAS FÖRDELNING

Nettoomsättningen för koncernen fördelar sig på rörelsegränar enl. nedan:

	2013	2012
Datakommunikation	289 465	230 600
IT-Drift	129 224	121 923
Telefoni	34 472	24 137
Hårdvara	44 841	47 139
<b>Summa nettoomsättning</b>	<b>498 002</b>	<b>423 799</b>

#### NOT 6 ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2013	2012
Direkta rörelsekostnader	169 881	140 832
Lokalkostnader	11 379	11 692
Försäljningsomkostnader	7 208	7 978
Övriga kostnader	24 575	16 269
<b>Summa</b>	<b>213 043</b>	<b>176 771</b>

Ökningen av övriga kostnader avser huvudsakligen inhyrda personella resurser och konsultarvoden för tekniska och administrativa tjänster.

## NOTER, KONCERNEN

## NOT 7 ERSÄTTNING TILL REVISORER

	2013	2012
<b>Ernst &amp; Young</b>		
Revisionsuppdrag	470	460
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	120	124
Skatterådgivning	-	37
Övriga tjänster	195	-
<b>Summa ersättning till revisorer</b>	<b>785</b>	<b>621</b>

Ersättning för revisionsuppdrag enligt tabellen ovan avser den lagstadgade revisionen. Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget avser tillkommande s.k. kvalitetssäkringstjänster vilket bland annat omfattar översiktlig granskning av delårsrapporter, granskning och yttrande beträffande bolagsstyrningsrapport och efterlevnad av riktlinjer om ersättningar till bolagsledningen. Övriga tjänster omfattar huvudsakligen konsultationer för genomlysning av bolags- och momsrättsliga förhållanden i utlandet.

## NOT 8 ANSTÄLLDA OCH PERSONALKOSTNADER

	2013	2012
<b>Medeltal anställda</b>		
Kvinnor	23	18
Män	139	126
<b>Summa årsanställda</b>	<b>162</b>	<b>144</b>

**Löner och ersättningar**

Löner och ersättningar till styrelse och vd <sup>1</sup>	7 436	6 932
Löner och ersättningar till övrig personal	79 463	69 508
<b>Summa löner och ersättningar</b>	<b>86 899</b>	<b>76 440</b>

**Sociala kostnader**

Pensionskostnader för styrelse och vd <sup>1</sup>	1 418	1 572
Pensionskostnader för övriga anställda	6 519	5 985
Övriga sociala kostnader	26 648	25 060
<b>Summa sociala kostnader</b>	<b>34 585</b>	<b>32 617</b>

1. Med vd avses jämte koncernchefen även vvd (2 personer) samt vd i dotterbolag (1 pers) eller alternativt dennes ställföreträdare. Uppgifter om löner och ersättningar till även övriga i bolagsledningen framgår av not 22 – Ersättning till styrelse och ledande befattningshavare.

Könsfördelning styrelse och bolagsledning	2013-12-31		2012-12-31	
	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män
Styrelse	1	4	1	4
Bolagsledning	-	5	-	5
<b>Summa</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>9</b>
Andel	10%	90%	10%	90%

## NOT 9 AV- OCH NEDSKRIVNINGAR

	2013	2012
Avskrivningar immateriella tillgångar	33 047	27 292
Nedskrivning immateriella tillgångar	366	-
Avskrivningar materiella tillgångar	24 738	22 870
<b>Summa</b>	<b>58 151</b>	<b>50 162</b>

Avskrivningar sker linjärt enligt de avskrivningssatser som framgår av not 1. Nedskrivning sker då indikation föreligger om nedskrivningsbehov. Nedskrivning av immateriell tillgång under 2013 avser ett antal kundavtal vilka förvärvades under tidigare år.

## NOT 10 OPERATIONELLA LEASINGAVTAL

		2013	2012
Leasingavgifter		15 446	14 720
Kostnader för hyresavtal av operationell natur har ingåtts enligt följande:	Lokaler	Bilar	Maskiner och inventarier
2013	7 486	810	7 150
2014	7 550	640	7 386
2015	8 050	640	7 386
2016	8 210	640	7 386

## NOT 11 SKATT PÅ ÅRETS RESULTAT

	2013	2012
Uppskjuten skatt	-2 789	-258
Aktuell skatt	-11 492	-8 892
<b>Redovisad skattekostnad</b>	<b>-14 281</b>	<b>-9 150</b>

**Avstämning effektiv skatt**

Resultat före skatt	62 320	43 259
---------------------	--------	--------

Skatt enligt gällande skattesats	-13 710	-11 377
Justeringar avseende aktuell inkomstskatt från tidigare år	58	56
Övriga ej avdragsgilla poster	-629	-418
Övriga ej skattepliktiga poster	-	723
Omräkning av uppskjuten skatt	-	1 866 <sup>1</sup>
<b>Summa</b>	<b>-14 281</b>	<b>-9 150</b>

**Uppskjuten skattefordran**

Temporära skillnader <sup>2</sup>	339	509
<b>Summa</b>	<b>339</b>	<b>509</b>

**Uppskjuten skatteskuld**

Temporära skillnader <sup>3</sup>	15 268	12 649
<b>Summa</b>	<b>15 268</b>	<b>12 649</b>

1 Omräkning på grund av ändrad bolagsskattesats per 1 januari 2013, från 26,3 procent till 22,0 procent.

2 Temporära skillnader avseende anläggningstillgångar.

3 Temporära skillnader avser obeskattade reserver i koncernbolagen om 67 470 tkr (54 067) innebärande en uppskjuten skatt om 14 844 tkr (11 895) samt kundrelationer från tidigare års förvärv av bolag om 1 929 tkr (3 427) innebärande en uppskjuten skatt om 424 tkr (754).

## NOT 12 LIKVIDA MEDEL

Likvida medel utgörs av kassa- och bankmedel omedelbart tillgängliga. Koncernens löpande likvidtransaktioner sker genom ett centralkontosystem hos bank för vilket moderbolaget är kontoinnehavare. Av moderbolagets likvida medel per balansdagen avser 57,3 mkr saldon på andra koncernbolags underkonto i centralkontosystemet. Vid balansdagen hade koncernen outnyttjade checkräkningskrediter om 35,0 mkr.



## NOT 13 RESULTAT PER AKTIE

	Före utspädning		Efter utspädning	
	2013	2012	2013	2012
Resultat efter skatt per aktie, kr	5,54	3,93	5,51	3,93

### RESULTAT PER AKTIE FÖRE UTSPÄDNING

Beräkningen av resultat per aktie har baserats på årets resultat efter skatt hänförligt till moderbolagets aktieägare uppgående till 48 039 tkr och 8 670 758 aktier. Ingen förändring i antal aktier har skett under 2013.

### RESULTAT PER AKTIE EFTER UTSPÄDNING

Beräkningen av resultat per aktie efter utspädning har baserats på årets resultat efter skatt hänförligt till moderbolagets aktieägare uppgående till 48 039 tkr och på ett vägt genomsnittligt antal aktier uppgående till 8 718 799. Vägt genomsnittligt antal aktier efter utspädning har beräknats på följande sätt:

Vägt genomsnittligt antal aktier efter utspädning:

Vägt genomsnittligt antal aktier under 2013 före utspädning	8 670 758
Effekt av utfärdade teckningsoptioner	48 041

Vägt genomsnittligt antal aktier under 2013 efter utspädning	8 718 799
--------------------------------------------------------------	-----------

Antalet utestående stamaktier 2013 samt potentiella stamaktier som under 2013 gett upphov till utspädningseffekt utgörs av följande:

	Utestående stamaktier	Potentiella stamaktier	
		Utspädning	Ej utspädning
<b>Antal, st</b>			
Årets ingång 1 januari 2013	8 670 758	-	226 360
Emitterade teckningsoptioner		44 800	-
Förfall utan lösen <sup>2</sup>			-123 266
Förändring av utspädningseffekt under 2013		168 167	-168 167
<b>Årets utgång 31 december 2013</b>	<b>8 670 758</b>	<b>212 967</b>	<b>-</b>
<b>Kurs, kr</b>			
Aktiens genomsnittskurs 2013, kr <sup>1</sup>	88,36		
Lösenkurs optionsprogram 2013/2016, kr		79,57	-
Lösenkurs optionsprogram 2011/2015, kr		69,60	-
Lösenkurs optionsprogram 2012/2014, kr		58,90	-
<b>Utspädningseffekt</b>			
Utspädningseffekt av utgivna optionsprogram, st		48 041	-
Utspädningseffekt av utgivna optionsprogram, %		0,55	-

1. Aktiens genomsnittskurs har beräknats som ett genomsnitt av den vägda genomsnittskursen per handelsdag.

2. Under 2013 har ett av bolaget under tidigare år utgivet program av teckningsoptioner gått till förfall utan lösen. Programmet omfattade 123 266 teckningsoptioner

#### NOT 14 GOODWILL OCH ÖVRIGA IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

	Goodwill	Balanserade utgifter för tekniska installationer	Licensrättigheter	Balanserade utgifter för programvaror	Kundrelationer	Summa övr. immateriella anläggningstillg.
<b>Per 31 december 2011</b>						
Akkumulerade anskaffningsvärden	23 002	136 056	23 413	3 168	9 388	172 025
Akkumulerade avskrivningar	-	-89 781	-14 928	-1 812	-2 878	-109 399
Akkumulerade nedskrivningar	-	-	-	-	-743	-743
<b>Redovisat värde</b>	<b>23 002</b>	<b>46 275</b>	<b>8 485</b>	<b>1 356</b>	<b>5 767</b>	<b>61 855</b>
<b>Räkenskapsåret jan–dec 2012</b>						
Årets inköp	-	38 845	3 401	-	-	42 246
Årets avskrivningar	-	-21 672	-3 439	-562	-1 618	-27 291
<b>Utgående redovisat värde 31 dec 2012</b>	<b>23 002</b>	<b>63 448</b>	<b>8 447</b>	<b>794</b>	<b>4 149</b>	<b>76 838</b>
<b>Per 31 december 2012</b>						
Akkumulerade anskaffningsvärden	23 002	174 901	26 814	3 168	9 388	214 271
Akkumulerade avskrivningar	-	-111 453	-18 367	-2 374	-4 496	-136 690
Akkumulerade nedskrivningar	-	-	-	-	-743	-743
<b>Redovisat värde</b>	<b>23 002</b>	<b>63 448</b>	<b>8 447</b>	<b>794</b>	<b>4 149</b>	<b>76 840</b>
<b>Räkenskapsåret jan–dec 2013</b>						
Årets inköp	-	31 978	4 972	938	-	37 888
Årets avskrivningar	-	-26 558	-3 796	-621	-1 374	-32 349
Årets nedskrivningar	-	-	-	-	-366	-366
<b>Utgående redovisat värde 31 dec 2013</b>	<b>23 002</b>	<b>68 868</b>	<b>9 625</b>	<b>1 111</b>	<b>2 409</b>	<b>82 013</b>
<b>Per 31 december 2013</b>						
Akkumulerade anskaffningsvärden	23 002	206 879	31 786	4 106	9 388	252 159
Akkumulerade avskrivningar	-	-138 011	-22 161	-2 995	-5 870	-169 037
Akkumulerade nedskrivningar	-	-	-	-	-1 109	-1 109
<b>Redovisat värde</b>	<b>23 002</b>	<b>68 868</b>	<b>9 625</b>	<b>1 111</b>	<b>2 409</b>	<b>82 013</b>

#### PRÖVNING AV NEDSKRIVNINGSBEHOV FÖR GOODWILL

Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill skall ske årligen eller oftare om indikation finns på värdenedgång. Per balansdagen 2013-12-31 redovisad goodwill har uppkommit i samband med förvärvet av Bradata under 2011. Goodwill skall fördelas till den kassagenererande enhet eller grupper av enheter som, motsvarar den lägsta nivå inom koncernen på vilken goodwillen övervakas i den interna styrningen och som väntas bli gynnade av synergier i förvärvet samt inte vara större än ett rörelsessegment. Redovisad goodwill i koncernens balansräkning 2013-12-31 hänförs i sin helhet till koncernens rörelsesegment IT-drift.

Den kassagenererande enhetens återvinningsvärde baseras på nyttjandevärde. Dessa beräkningar utgår från uppskattade kassaflöden baserade på finansiella budgetar och planer som godkänts av ledningen och täcker en treårsperiod. De finansiella budgetarna och planerna har fastställts baserat på tidigare resultat, erfarenheter och förväntningar på marknadsutvecklingen. De inkluderar bland annat

antaganden om organisk tillväxt, bruttomarginaler och kostnadsutveckling. Kassaflödet bortom treårsperioden har extrapolerats till en tillväxttakt om 2 procent. Diskonteringsräntan som används vid beräkningen av återvinningsvärdet uppgår till 12 procent före skatt.

Den årliga prövningen av nedskrivningsbehovet av goodwill ägde rum under fjärde kvartalet 2013 i samband med att budget för 2014 och finansiella planer för 2015-2016 utarbetades. Enligt genomförd nedskrivningsprövning föreligger inget nedskrivningsbehov 2013-12-31. En ökning av diskonteringsräntan med 2 procentenheter eller en minskning av rörelsemarginalen före av- och nedskrivningar med 2 procentenheter, medför var för sig inte att något nedskrivningsbehov skulle uppkomma.

#### Parametrar vid nedskrivningsprövning goodwill (föregående år)

Finansiella budgetar och planer	2014-2016 (2013-2015)
Tillväxttakt bortom den initiala treårsperioden	2% (2%)
Diskonteringsränta	12% (12%)

## NOT 15 MARK OCH ÖVRIGA MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

	Mark	Maskiner och tekn. anläggningar	Inventarier och installationer	Förbättrings- arbeten på hyrd lokal	Summa övriga materiella anläggningstillg.
<b>Per 31 december 2011</b>					
Ackumulerade anskaffningsvärden	12 039	124 902	7 755	6 404	139 061
Ackumulerade avskrivningar	-	-88 668	-5 242	-244	-96 356
<b>Redovisat värde</b>	<b>12 039</b>	<b>36 234</b>	<b>2 513</b>	<b>3 958</b>	<b>42 704</b>
<b>Räkenskapsåret januari–december 2012</b>					
Årets inköp	-	25 439	734	341	26 514
Anskaffningsvärden, avyttringar och utrangeringar	-12 039	-	-	-	-
Årets avskrivningar	-	-21 124	-915	-830	-22 869
<b>Utgående redovisat värde 31 dec 2012</b>	<b>-</b>	<b>40 549</b>	<b>2 332</b>	<b>3 469</b>	<b>46 350</b>
<b>Per 31 dec 2012</b>					
Ackumulerade anskaffningsvärden	-	150 341	8 489	6 745	165 575
Ackumulerade avskrivningar	-	-109 792	-6 157	-3 276	-119 225
<b>Redovisat värde</b>	<b>-</b>	<b>40 549</b>	<b>2 332</b>	<b>3 469</b>	<b>46 350</b>
<b>Räkenskapsåret januari–december 2013</b>					
Årets inköp	-	36 381	1 889	293	38 563
Anskaffningsvärden, avyttringar och utrangeringar	-	-	-	-	-
Årets avskrivningar	-	-23 329	-1 238	-856	-25 423
<b>Utgående redovisat värde 31 dec 2013</b>	<b>-</b>	<b>53 601</b>	<b>2 983</b>	<b>2 906</b>	<b>59 490</b>
<b>Per 31 dec 2013</b>					
Ackumulerade anskaffningsvärden	-	186 722	10 378	7 038	204 138
Ackumulerade avskrivningar	-	-133 121	-7 395	-4 132	-144 648
<b>Redovisat värde</b>	<b>-</b>	<b>53 601</b>	<b>2 983</b>	<b>2 906</b>	<b>59 490</b>

## NOT 16 VARULAGER

I verksamheten hålls ett begränsat lager av handelsvaror i form av servicelager till företagets tjänstekunder. Merparten av koncernens hårdvaruförsäljning går dock som direktleveranser från distributör/grossist till kund. Upptaget värde för varulagret baseras på anskaffningsvärdet samt FIFO.

## NOT 17 KUNDFORDRINGAR

	2013-12-31	2012-12-31
Kundfordringar	100 573	89 044
Reserv osäkra fordringar	-568	-1 042
<b>Summa kundfordringar</b>	<b>100 005</b>	<b>88 002</b>

### Åldersanalys av kundfordringar

Ej förfallna kundfordringar	84 376	61 605
Förfallna kundfordringar 0-30 dagar	15 342	22 769
Förfallna kundfordringar 31-60 dagar	419	1 369
Förfallna kundfordringar 61-90 dagar	152	1 248
Förfallna kundfordringar >90 dagar	284	2 053
<b>Summa</b>	<b>100 573</b>	<b>89 044</b>

### Avsättning för kundförluster

Reservationer vid årets början	-1 042	-1 516
Varav konstaterade kundförluster under året	830	515
Återförda reservationer	47	83
Tillkommande reservationer	-403	-122
<b>Reservationer vid årets slut</b>	<b>-568</b>	<b>-1 042</b>

Kostnaden för kundförluster uppgick till 371 tkr (1 028) och intäkter för återvunna kundförluster till 382 tkr (9).

Förfallna kundfordringar 2013-12-31	Belopp	Antal kunder
Förfallna 0-30 dagar	15 342	314
Förfallna 31-60 dagar	419	53
Förfallna 61-90 dagar	152	47
Förfallna >90 dagar	284	80
<b>Summa</b>	<b>16 197</b>	<b>494</b>

## NOT 18 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2013-12-31	2012-12-31
Förutbetalda lokalhyror	1 992	2 117
Förutbetalda näthyror	24 666	22 819
Upplupna intäkter	2 965	2 692
Förutbetalda leasingavgifter	75	109
Försäkringspremier	-	198
Övriga poster	9 982	7 710
<b>Summa</b>	<b>39 680</b>	<b>35 645</b>

## NOT 19 SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	2013-12-31	2012-12-31
<b>Långfristiga skulder till kreditinstitut</b>		
Finansiell leasing	13 509	-
<b>Summa</b>	<b>13 509</b>	<b>-</b>

### Kortfristiga skulder till kreditinstitut

Finansiell leasing	1 916	-
<b>Summa</b>	<b>1 916</b>	<b>-</b>

Av de långfristiga räntebärande skulderna har 0 tkr en löptid överstigande fem år. Löptidsanalys för de finansiella leasingavtalen framgår av not 24.

## NOT 20 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2013-12-31	2012-12-31
Förutbetalda avtalsintäkter	59 943	49 645
Upplupna personalkostnader	19 219	15 069
Övriga poster	10 421	6 436
<b>Summa</b>	<b>89 583</b>	<b>71 150</b>

## NOT 21 STÄLLDA SÄKERHETER TILL KREDITINSTITUT FÖR EGNA SKULDER

	2013-12-31	2012-12-31
Företagsinteckningar	14 200	14 200
Tillgångar med äganderättsförbehåll	15 437	-
<b>Summa</b>	<b>29 637</b>	<b>14 200</b>

Företagsinteckningar om 14,2 mkr har lämnats som säkerhet för checkräkningskredit om 35,0 mkr.

## NOT 22 ERSÄTTNING TILL STYRELSE OCH LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

### RIKTLINJER 2013

Till styrelsens ordförande och ledamöter utgår arvode enligt bolagsstämans beslut. Riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare framgår av bolagsstyrningsrapporten i förvaltningsberättelsen. Ersättning till verkställande direktören och andra ledande befattningshavare har utgjorts av fast och rörlig lön, pension och övriga förmåner. Den rörliga lönen har huvudsakligen baserats på bolagets finansiella mål i form av tillväxt- och resultatmål, men också på prioriterade operativa mål för året. Den rörliga lönen har baserats på årsvis avräkning avseende 2013.

### PENSIONER

DGC:s pensionsplan är avgiftsbestämd och följer i huvudsak ITP-planen avd 1. Det innebär att bolaget betalar pensionsförsäkringspremier för verkställande direktören och övriga ledande befattningshavares räkning som uppgår till 4,5 procent av den pensionsgrundande lönen upp till 7,5 inkomstbasbelopp samt 30 procent på lönedelar därutöver. Med pensionsgrundande lön avses den avtalade mållönen inklusive såväl fast som rörlig löneersätt-

ning. Pension för den verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare är beräknad utifrån förutsättningen att pensionen utbetalas från 65 års ålder och bolaget ansvarar ej för nivån på ålderspensionen vid aktualisering.

### UPPSÄGNING OCH AVGÅNGSVEDERLAG

Vid uppsägning från verkställande direktörens sida är uppsägnings-tiden 3 månader. Därutöver skall bolaget betala den verkställande direktören fast lön i 6 månader från och med avgångsdagen mot att vd finns tillgänglig som kompetensstöd under denna tid. Vid uppsägning från verkställande direktörens sida skall avgångsvederlaget avräknas mot andra inkomster som den verkställande direktören uppbär från annan anställning under den tid uppsägningen och avgångsvederlaget avser. Vid bolagets uppsägning erhåller den verkställande direktören ett avgångsvederlag som uppgår till 12 månaders mållön. Sådant avgångsvederlag avräknas ej mot andra inkomster.

Uppsägningstider för övriga ledande befattningshavare är 6 månader vid uppsägning från bolagets sida och 4-5 månader vid uppsägning från befattningshavarens sida.

Ersättningar avseende 2013		Arvode från årsstämma 2012	2013	Fast ersättning	Rörlig ersättning	Pensions- kostnader	Övriga förmåner	Summa
<b>Styrelsen</b>								
Ordförande	Johan Unger	70	215	-	-	-	-	285
	Björn Giertz	41	131	-	-	-	-	172
	David Giertz	-	-	792	-	139	-	931
	Sussi Kvart	41	131	-	-	-	-	172
	Crister Stjernfelt	41	131	-	-	-	-	172
<b>Summa styrelsen</b>		<b>193</b>	<b>608</b>	<b>792</b>	<b>-</b>	<b>139</b>	<b>-</b>	<b>1 732</b>

<b>Bolagsledningen</b>								
Verkställande direktör	Jörgen Qwist	-	-	1 314	756	512	79	2 661
Övriga i bolagsledningen	4 pers	-	-	3 125	1 741	1 008	122	5 996
<b>Summa bolagsledningen</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4 439</b>	<b>2 497</b>	<b>1 520</b>	<b>201</b>	<b>8 657</b>

Ersättningar avseende 2012		Arvode från årsstämma 2011	2012	Fast ersättning	Rörlig ersättning	Pensions- kostnader	Övriga förmåner	Summa
<b>Styrelsen</b>								
Ordförande från årsstämma 2012	Johan Unger	40	208	-	-	-	-	248
Ordförande tom årsstämma 2012	Björn Giertz	68	124	-	-	-	-	192
	David Giertz	-	-	792	-	143	46	981
	Sussi Kvart	40	124	-	-	-	-	164
Invalid vid årsstämman 2012	Crister Stjernfelt	-	124	-	-	-	-	124
Avgick vid årsstämman 2012	Benny Wahlqvist	40	-	-	-	-	-	40
Avgick vid årsstämman 2012	Maria Åkrans	40	-	-	-	-	-	40
<b>Summa styrelsen</b>		<b>228</b>	<b>580</b>	<b>792</b>	<b>-</b>	<b>143</b>	<b>46</b>	<b>1 789</b>

<b>Bolagsledningen</b>								
Verkställande direktör	Jörgen Qwist	-	-	1 201	607	515	79	2 402
Övriga i bolagsledningen	4 pers	-	-	3 268	1 488	1 158	188	6 102
<b>Summa bolagsledningen</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4 469</b>	<b>2 095</b>	<b>1 673</b>	<b>267</b>	<b>8 504</b>



## LEDANDE BEFATTNINGSHAVARES INNEHAV AV TECKNINGSOPTIONER

DGC hade vid årets ingång tre utestående program för teckningsoptioner, samtliga tecknade av anställda inom DGC. Under 2013 utgav bolaget 44 800 teckningsoptioner av vilka ledande befattningsha-

vare tecknade 27 600 st motsvarande 62 procent. Den verkställande direktörens och övriga ledande befattningshavares förändringar och innehav av teckningsoptioner per balansdagen var följande. För villkor avseende optionsprogram utgivet 2013 se förvaltningsberättelsen på sid 62.

Teckningsoptioner, ledande befattningshavare	Antal			Förfall	Lösenkurs
	31 dec 2012	förfall/emitterade	31 dec 2013		
<b>Program 2012/2014</b>				<b>2014-08-29</b>	<b>58,90 kr</b>
Verkställande direktör	5 485	-	5 485		
Övriga ledande befattningshavare	21 457	-	21 457		
<b>Program 2011/2015</b>				<b>2015-08-24</b>	<b>69,60 kr</b>
Verkställande direktör	8 561	-	8 561		
Övriga ledande befattningshavare	50 547	-	50 547		
<b>Program 2013/2016</b>				<b>2016-08-31</b>	<b>79,57 kr</b>
Verkställande direktör	-	12 080	12 080		
Övriga ledande befattningshavare	-	15 520	15 520		
<b>Program 2010/2013</b>				<b>2013-04-30</b>	<b>88,90 kr</b>
Verkställande direktör	21 072	-21 072	-		
Övriga ledande befattningshavare	40 444	-40 444	-		

## NOT 23 SEGMENTSREDOVISNING

2013, tkr	Rapporterbara segment				Koncern-gemensamt	Elimineringar	Koncernen totalt
	Datakom	IT-drift	Telefoni	Hårdvara			
<b>Intäkter</b>							
Externa kunder	289 465	129 224	34 472	44 841	300	-	498 302
Transaktioner mellan segment	-	78	-	3 049	30 360	-33 487	
<b>Totala intäkter</b>	<b>289 465</b>	<b>129 302</b>	<b>34 472</b>	<b>47 890</b>	<b>30 660</b>	<b>-33 487</b>	<b>498 302</b>
<b>Rörelseresultat</b>	<b>44 869</b>	<b>14 272</b>	<b>2 346</b>	<b>2 382</b>	<b>-1 455</b>		<b>62 414</b>
<b>Investeringar och avskrivningar</b>							
Investeringar i anläggningstillgångar	-61 596 <sup>2</sup>	-9 099 <sup>3</sup>	-3 282	-	-2 473		-76 450
Av- och nedskrivningar	-43 033	-9 277	-2 855	-12	-2 974 <sup>1</sup>		-58 151

Verksamheterna bedrivs uteslutande från Sverige och all fakturering till externa kunder sker från Sverige.

1. Av- och nedskrivningar på förvärvade kundrelationer samt koncerngemensamma investeringar.

2. Varav 13 022 tkr genom finansiell leasing.

3. Varav 3 382 tkr genom finansiell leasing.

2012, tkr	Rapporterbara segment				Koncern-gemensamt	Elimineringar	Koncernen totalt
	Datakom	IT-drift	Telefoni	Hårdvara			
<b>Intäkter</b>							
Externa kunder	230 600	121 923	24 137	47 139	300	-	424 099
Transaktioner mellan segment	-	601	-	2 331	25 773	-28 705	-
<b>Totala intäkter</b>	<b>230 600</b>	<b>122 524</b>	<b>24 137</b>	<b>49 470</b>	<b>26 073</b>	<b>-28 705</b>	<b>424 099</b>
<b>Rörelseresultat</b>	<b>29 890</b>	<b>7 459</b>	<b>5 053</b>	<b>2 329</b>	<b>-1 137</b>	<b>-</b>	<b>43 594</b>
<b>Investeringar och avskrivningar</b>							
Investeringar i anläggningstillgångar	-58 547	-6 161	-3 094	-	2 477 <sup>1</sup>	-	-65 325
Av- och nedskrivningar	-36 127	-8 538	-2 699	-65	-2 733 <sup>2</sup>	-	-50 162

Verksamheterna bedrivs uteslutande från Sverige och all fakturering till externa kunder sker från Sverige.

1. Försäljning av fastighet 12 039 tkr, tilläggsköpeskilling vid förvärv av rörelser -8 600 tkr samt koncerngemensamma investeringar -962 tkr.

2. Avskrivningar på förvärvade kundrelationer samt koncerngemensamma investeringar.

## NOT 23 SEGMENTSREDOVISNING, FORTS

Koncernens finansiella utveckling rapporteras i fyra segment vilka fördelar sig mellan tjänsteverksamheten och hårdvaruverksamheten. Tjänsteverksamheten omfattar affärsområdena datakommunikation, IT-drift och telefoni. Målgruppen för samtliga tjänster är kunder med verksamhet på många platser. Ingen kund svarar för mer än fem procent av koncernens nettoomsättning.

**Datakommunikation** erbjuder privata nätverkstjänster (IP-VPN) och internettjänster.

**IT-drift** erbjuder systemdrifttjänster, IT-funktionstjänster och outsourcing.

**Telefoni** erbjuder centraliserade växeltjänster och kontaktcenterlösningar med mobil och fast telefoni.

**Hårdvara** försäljning av persondatorer, servrar, volymförsäljning av telefonutrustning samt licenser till koncernens tjänstekunder.

Identifieringen av rapporterbara segment görs baserat på den

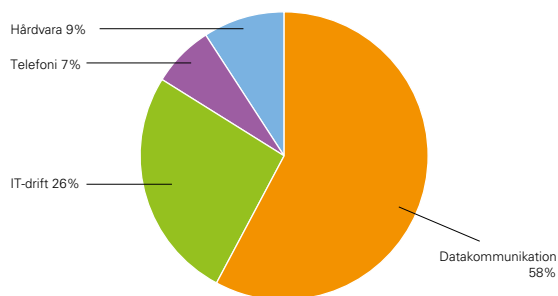
interna rapporteringen till den högste verkställande beslutsfattaren vilken på DGC är den verkställande direktören (tillika koncernchef). Segmentsindelningen för tjänsteverksamheterna baseras på tjänsternas innehåll och karaktär och hårdvaruförsäljningen utgör ett eget segment.

Moderbolagets verksamhet omfattar lednings- och stabsfunktioner samt övriga centrala kostnader och moderbolaget fakturerar respektive segment för dessa kostnader. Försäljning mellan segmenten sker huvudsakligen till kostnadsbaserade priser och avser främst kostnadsersättningar för funktioner för teknisk utveckling och support. Moderbolagets fakturering på segmenten sker helt till kostnadsbaserade priser.

Koncernchefen har formerat en ledningsgrupp som består av, jämte koncernchefen, försäljningschef, ekonomichef, samt affärsområdescheferna för affärsområde datakommunikation respektive IT-drift. Försäkringar, finansiella intäkter och kostnader, samt skatter hanteras huvudsakligen på koncernnivå.

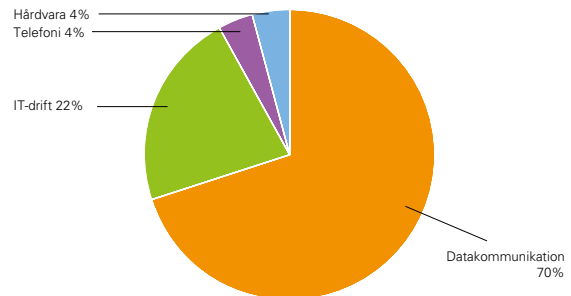
### ANDEL AV KONCERNENS NETTOOMSÄTTNING

2013, procent



### ANDEL AV KONCERNENS RÖRELSERESULTAT

2013, procent



## NOT 24 FINANSIELLA LEASINGAVTAL

	2013-12-31	2012-12-31
Ingående anskaffningsvärden	20 825	20 825
Investeringar	16 417	-
<b>Utgående anskaffningsvärden</b>	<b>37 242</b>	<b>20 825</b>
Ingående ackumulerade avskrivningar	-20 706	-20 706
Årets avskrivningar	-1 098	-
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-21 804</b>	<b>-20 706</b>
<b>Utgående planenligt restvärde</b>	<b>15 438</b>	<b>119</b>

Finansiella leasingsskulder förfaller till betalning enligt följande	Framtida minimileaseavgifter	Ränta	Nuvärde av minimileaseavgifter
Inom 1 år	3 815	565	3 250
2-5 år	12 003	934	11 069
	<b>15 818</b>	<b>1 499</b>	<b>14 319</b>

## NOT 25 FINANSIELLA TILLGÅNGAR OCH SKULDER

2013-12-31	Kund- och lånefordringar	Övriga finansiella skulder	Summa redovisat värde	Verkligt värde	Ej finansiella till- gång. och skulder	Summa BR
Kundfordringar	100 005	-	100 005	100 005	-	100 005
Förutbetalda kostnader upplupna intäkter	-	-	-	-	39 680	39 680
Likvida medel	54 045	-	54 045	54 045	-	54 045
<b>Summa finansiella tillgångar</b>	<b>154 050</b>	<b>-</b>	<b>154 050</b>	<b>154 050</b>	<b>39 680</b>	<b>193 730</b>
Långfristiga räntebärande skulder	-	13 509	13 509	13 509	-	13 509
Kortfristiga räntebärande skulder	-	1 916	1 916	1 916	-	1 916
Upplupna kostnader förutbetalda intäkter	-	10 421	10 421	10 421	79 162	89 583
Leverantörsskulder	-	59 767	59 767	59 767	-	59 767
<b>Summa finansiella skulder</b>	<b>-</b>	<b>85 613</b>	<b>85 163</b>	<b>85 163</b>	<b>79 162</b>	<b>164 775</b>

2012-12-31	Kund- och lånefordringar	Övriga finansiella skulder	Summa redovisat värde	Verkligt värde	Ej finansiella till- gång. och skulder	Summa BR
Kundfordringar	88 002	-	88 002	88 002	-	88 002
Förutbetalda kostnader upplupna intäkter	-	-	-	-	35 645	35 645
Likvida medel	23 450	-	23 450	23 450	-	23 450
<b>Summa finansiella tillgångar</b>	<b>111 452</b>	<b>-</b>	<b>111 452</b>	<b>111 452</b>	<b>35 645</b>	<b>147 097</b>
Långfristiga räntebärande skulder	-	-	-	-	-	-
Kortfristiga räntebärande skulder	-	-	-	-	-	-
Upplupna kostnader förutbetalda intäkter	-	6 436	6 436	6 436	64 714	71 150
Leverantörsskulder	-	54 651	54 651	54 651	-	54 651
<b>Summa finansiella skulder</b>	<b>-</b>	<b>61 087</b>	<b>61 087</b>	<b>61 087</b>	<b>64 714</b>	<b>125 801</b>

Värdering till verkligt värde innehåller en värderingshierarki avseende indata till värderingarna. Denna värderingshierarki indelas i tre nivåer, som överensstämmer med de nivåer som introducerades i IFRS 7 Finansiella instrument: Upplysningar.

### DE TRE NIVÅERNA UTGÖRS AV:

**Nivå 1:** Noterade priser (ojusterade) på aktiva marknader för identiska tillgångar eller skulder som företaget har tillgång till vid värderingstidpunkten.

**Nivå 2:** Andra indata än de noterade priser som ingår i Nivå 1, vilka direkt eller indirekt är observerbara för tillgången eller skulden. Det kan även avse andra indata än noterade priser som är observerbara för tillgången eller skulden såsom räntenivåer, avkastningskurvor, volatilitet och multiplar.

**Nivå 3:** Icke observerbara indata för tillgången eller skulden. På denna nivå skall beaktas antaganden som marknadsaktörer skulle använda sig av vid prissättningen av tillgången eller skulden, inkluderat riskantaganden. För samtliga poster ovan, med undantag av upplåning, är det bokförda värdet en approximation av det verkliga värde, varför dessa poster inte indelas i nivåer enligt värderingshierarkin.

## NOTER, MODERBOLAGET

### NOT 26 RÖRELSEINTÄKTER

	2013	2012
Koncernintern ersättning för administration och koncernledning	30 360	25 750
Externa intäkter	638	247
<b>Summa</b>	<b>30 998</b>	<b>26 027</b>

### NOT 27 ERSÄTTNING TILL REVISORER

	2013	2012
<b>Ernst &amp; Young</b>		
Revisionsuppdrag	140	120
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	-	-
Skatterådgivning	-	-
Övriga tjänster	-	-
<b>Summa ersättning till revisorer</b>	<b>140</b>	<b>120</b>

### NOT 28 PERSONAL

	2013	2012
<b>Medelantal anställda</b>		
Kvinnor	2	2
Män	6	6
<b>Summa</b>	<b>8</b>	<b>8</b>

#### Löner och ersättningar, tkr

Styrelse och vd	3 663	3 408
Övriga anställda	3 902	3 450
<b>Summa löner och ersättningar</b>	<b>7 565</b>	<b>6 858</b>

#### Sociala kostnader

Pensionskostnader till styrelse och vd	651	659
Pensionskostnader övriga anställda	728	518
Övriga sociala avgifter	2 576	2 265
<b>Summa sociala kostnader</b>	<b>3 955</b>	<b>3 442</b>

### NOT 29 RESULTAT FRÅN ANDELAR I DOTTERBOLAG

	2013	2012
Utdelning från dotterbolag	56 125 <sup>1</sup>	21 406
<b>Summa</b>	<b>56 125</b>	<b>21 406</b>

Varav 25 000 tkr anteciperad utdelning

### NOT 30 BOKSLUTSDISPOSITIONER

	2013	2012
Avsättning till periodiseringsfond	-350	-200
Förändringar avskrivningar utöver plan	150	300
<b>Summa bokslutsdispositioner</b>	<b>-200</b>	<b>100</b>

### NOT 31 SKATT PÅ ÅRETS RESULTAT

	2013	2012
<b>Aktuell skatt</b>	<b>-242</b>	<b>-118</b>
<i>Skilnad mellan redovisad skattekostnad och gällande skattesats</i>		
Resultat före skatt	56 499	21 778
Skatt enligt gällande skattesats	-12 430	-5 728
Skatteeffekt ej avdragsgilla kostnader	-160	-112
Skattefri utdelning från dotterbolag	12 348	5 630
Skatt hänförlig till tidigare år	-	92
<b>Skatt på årets resultat enligt resultaträkningen</b>	<b>-242</b>	<b>-118</b>

### NOT 32 OPERATIONELL LEASING

	2013	2012
Leasingavgifter	5 275	5 167

Kostnad för hyresavtal av operationell natur har ingåtts enligt följande:

	Lokaler	Bilar
År 2013	5 160	115
År 2014	5 250	60
År 2015	5 960	60
År 2016	6 050	60

### NOT 33 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2013-12-31	2012-12-31
Förutbetalda lokalhyror	1 402	1 287
Förutbetalda leasingavgifter	6	8
Förutbetalda försäkringspremier	-	198
Övriga poster	1 694	923
<b>Summa</b>	<b>3 102</b>	<b>2 416</b>

### NOT 34 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2013-12-31	2012-12-31
Upplupna personalkostnader	2 156	1 392
Övriga poster	753	846
<b>Summa</b>	<b>2 909</b>	<b>2 238</b>

### NOT 35 OBESKATTADE RESERVER

	2013-12-31	2012-12-31
Akkumulerade avskrivningar utöver plan	250	400
Avsättningar till periodiseringsfond	1 450	1 100
<b>Summa</b>	<b>1 700</b>	<b>1 500</b>

Periodiseringsfonderna förfaller till beskattning taxeringsåren from 2016 tom 2020.

### NOT 36 IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

	Licensrättigheter	Programvaror	Summa
<b>Per 31 december 2011</b>			
Ackumulerade anskaffningsvärden	1 231	859	2 090
Ackumulerade avskrivningar	-1 059	-756	-1 815
<b>Redovisat värde</b>	<b>172</b>	<b>105</b>	<b>277</b>
<b>Räkenskapsåret januari–december 2012</b>			
Årets inköp	174	-	174
Årets avskrivningar	-167	-34	-201
<b>Utgående redovisat värde 31 dec 2012</b>	<b>179</b>	<b>71</b>	<b>250</b>
<b>Per 31 december 2012</b>			
Ackumulerade anskaffningsvärden	1 405	859	2 264
Ackumulerade avskrivningar	-1 226	-788	-2 014
<b>Redovisat värde</b>	<b>179</b>	<b>71</b>	<b>250</b>
<b>Räkenskapsåret januari–december 2013</b>			
Årets inköp	136	938	1 074
Årets avskrivningar	-97	-67	-164
<b>Utgående redovisat värde 31 dec 2013</b>	<b>218</b>	<b>942</b>	<b>1 160</b>
<b>Per 31 december 2013</b>			
Ackumulerade anskaffningsvärden	1 541	1 797	3 338
Ackumulerade avskrivningar	-1 323	-855	-2 178
<b>Redovisat värde</b>	<b>218</b>	<b>942</b>	<b>1 160</b>

### NOT 37 MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

	Inventarier och installationer	Förbättringsarbeten på hyrd lokal	Summa
<b>Per 31 december 2011</b>			
Ackumulerade anskaffningsvärden	4 163	2 031	6 194
Ackumulerade avskrivningar	-2 559	-958	-3 517
<b>Redovisat värde</b>	<b>1 604</b>	<b>1 073</b>	<b>2 677</b>
<b>Räkenskapsåret januari–december 2012</b>			
Årets inköp	610	179	789
Årets avskrivningar	-716	-277	-993
<b>Utgående redovisat värde 31 dec 2012</b>	<b>1 498</b>	<b>975</b>	<b>2 473</b>
<b>Per 31 december 2012</b>			
Ackumulerade anskaffningsvärden	4 773	2 210	6 983
Ackumulerade avskrivningar	-3 275	-1 235	-4 510
<b>Redovisat värde</b>	<b>1 498</b>	<b>975</b>	<b>2 473</b>
<b>Räkenskapsåret januari–december 2013</b>			
Årets inköp	1 009	-	1 009
Årets avskrivningar	-813	-259	-1 072
<b>Utgående redovisat värde 31 dec 2013</b>	<b>1 694</b>	<b>716</b>	<b>2 410</b>
<b>Per 31 december 2013</b>			
Ackumulerade anskaffningsvärden	5 782	2 210	7 992
Ackumulerade avskrivningar	-4 088	1 494	-5 582
<b>Redovisat värde</b>	<b>1 694</b>	<b>716</b>	<b>2 410</b>



### NOT 38 SPECIFIKATION AV ANDELAR I KONCERNFÖRETAG

2013-12-31	Säte	Antal andelar	Bokfört värde, tkr	Kapital- och rösträttsandel
<b>Direkta innehav</b>				
1. DGC Access AB, 556575-3042	Stockholm	10 000	6 566	100%
2. DGC Products AB, 556411-4808	Stockholm	9 375 000	1 250	100%
<b>Summa bokfört värde</b>			<b>7 816</b>	
<b>Indirekta innehav</b>				
DGC Örebro AB, 556335-8364	Stockholm	100 000	39 441	100%

Aktierna i DGC Örebro AB ägs till 100 procent av dotterbolaget DGC Access AB. Bokfört värde avser aktiernas anskaffningsvärde hos DGC Access AB, vilket inkluderar transaktionskostnader.

### NOT 39 EGET KAPITAL

Specifikation över förändringar i eget kapital återfinns i rapporten *Förändringar av moderbolagets eget kapital*. Moderbolagets eget kapital uppdelas på bundna och fria medel enligt nedan.

#### BUNDET EGET KAPITAL

##### Aktiekapital

Aktiekapitalet per balansdagen uppgick till 1 387 tkr (1 387) och fördelar sig mellan 8 670 758 aktier. Ingen förändring i antalet aktier har skett under 2013. Alla aktier har samma rätt i bolagets tillgångar, utdelning och röster. Aktiernas kvotvärde är 0,16 kr.

##### Reservfond

Redovisat belopp avser tidigare obligatoriska avsättningar till reservfond samt överföring av kvarstående belopp i överkursfonden 2006 efter utnyttjande av överkursfonden vid fondemission 2005. Reservfonden uppgick per balansdagen till 45 tkr (45).

### FRITT EGET KAPITAL

#### Överkursfond

När aktier emitteras till överkurs skall ett belopp motsvarande det erhållna beloppet utöver kvotvärde föras till överkursfonden. Överkursfonden per balansdagen omfattar även belopp avseende inbetalda premier för teckningsoptioner samt avdrag för emissionskostnader. Överkursfonden uppgick per balansdagen till 61 369 tkr (60 803).

#### Balanserat resultat

Balanserat resultat omfattas av tidigare års resultat efter avdrag för lämnad utdelning till aktieägarna. Balanserat resultat uppgick per balansdagen till -21 517 tkr (-17 165).

#### Årets resultat

Årets totalresultat uppgick till 56 257 tkr (21 660 tkr), huvudsakligen bestående av finansiella poster. Under 2013 har finansnettot påverkats positivt av utdelning från dotterbolag om 56 125 tkr (21 460).

**UNDERTECKNADE FÖRSÄKRAR HÄRMED ATT:**

Koncernredovisningen och årsredovisningen har upprättats i enlighet med de internationella redovisningsstandarder som avses i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1606/2002 av den 19 juli 2002 om tillämpning av internationella redovisningsstandarder respektive god redovisningssed och ger en rättvisande bild av koncernens och moderbolagets ställning och resultat.

Förvaltningsberättelsen för koncernen respektive moderbolaget ger en rättvisande översikt över koncernens respektive moderbolagets verksamhet, ställning och resultat, samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de bolag som ingår i koncernen står inför.

**STOCKHOLM DEN 20 MARS 2014**

Johan Unger  
Styrelseordförande

David Giertz  
Styrelseledamot

Björn Giertz  
Styrelseledamot

Sussi Kvar  
Styrelseledamot

Crister Stjernfelt  
Styrelseledamot

Jörgen Qwist  
Verkställande direktör

**VÅR REVISIONSBERÄTTELSE HAR LÄMNATS DEN 20 MARS 2014**

Ernst & Young AB

Åsa Lundvall  
Auktoriserad revisor

## REVISIONSBERÄTTELSE

Till årsstämman i DGC One AB, org.nr 556624-1732

### **RAPPORT OM ÅRSREDOVISNINGEN OCH KONCERNREDOVISNINGEN**

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för DGC One AB för år 2013. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår i den tryckta versionen av detta dokument på sidorna 58–111.

#### *Styrelsens och verkställande direktörens ansvar för årsredovisningen och koncernredovisningen*

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och en koncernredovisning som ger en rättvisande bild enligt International Financial Reporting Standards, såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen, och för den interna kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

#### *Revisorns ansvar*

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen och koncernredovisningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att vi följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen och koncernredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen och koncernredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som skall utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur bolaget upprättar årsredovisningen och koncernredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i bolagets interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimlig-

heten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### *Uttalanden*

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2013 och av dess finansiella resultat och kassaflöden för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2013 och av dess finansiella resultat och kassaflöden för året enligt International Financial Reporting Standards, såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen. En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Förvaltningsberättelsen och bolagsstyrningsrapporten är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att årsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

### **RAPPORT OM ANDRA KRAV ENLIGT LAGAR OCH ANDRA FÖRFATTNINGAR**

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för DGC One AB för år 2013.

#### *Styrelsens och verkställande direktörens ansvar*

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust, och det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för förvaltningen enligt aktiebolagslagen.

#### *Revisorns ansvar*

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens

förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i bolaget för att kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören är ersättningsskyldig mot bolaget. Vi har även granskat om någon styrelseledamot eller

verkställande direktören på annat sätt har handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### *Uttalanden*

Vi tillstyrker att årsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

**STOCKHOLM DEN 20 MARS 2014**

Ernst & Young AB

Åsa Lundvall  
Auktoriserad revisor

## FINANSIELLA DEFINITIONER

### RÄNTABILITET PÅ EGET KAPITAL

Årets resultat i procent av genomsnittligt eget kapital.

### RÄNTABILITET PÅ SYSSELSATT KAPITAL

Rörelseresultat plus ränteintäkter i procent av genomsnittligt sysselsatt kapital.

### DIREKTAVKASTNING

Utdelning per aktie i relation till aktiekurs, där aktiekurs avser stängningskurs per balansdagen.

### EBIT-MARGINAL

Rörelseresultat i procent av nettoomsättning.

### EBIT

Rörelseresultat.

### EBITDA-MARGINAL

Rörelseresultat före av- och nedskrivningar i procent av nettoomsättning.

### EBITDA

Rörelseresultat före av- och nedskrivningar.

### EGET KAPITAL PER AKTIE

Eget kapital i relation till antal utestående aktier vid årets slut.

### FRITT KASSAFLÖDE

Kassaflöde från den löpande verksamheten minus nettoinvesteringar.

### FÖRÄDLINGSVÄRDE

Summan av rörelseresultat före avskrivningar och lönekostnader inklusive lönebikostnader.

### LÖNEINTENSITET

Löne- och lönebikostnader i procent av förädlingsvärdet

### NETTOINVESTERINGAR

Nettot av inköp och försäljningspris av materiella och immateriella investeringar.

### NETTOKASSA/NETTOSKULD

Nettot av finansiella tillgångar inkl. likvida medel minus räntebärande avsättningar och skulder.

### NETTOMARGINAL

Årets resultat i procent av nettoomsättning.

### OPERATIVT KASSAFLÖDE

Kassaflöde från den löpande verksamheten samt investeringsverksamheten justerat för betald skatt och finansiella poster samt rörelse- och fastighetsförvärv.

### RESULTAT PER AKTIE

Årets resultat dividerat med genomsnittligt antal utestående aktier.

### RESULTAT PER AKTIE EFTER UTSPÄDNING

Årets resultat dividerat med genomsnittligt antal utestående aktier med tillägg för antal aktier som tillkommer vid konvertering av utestående optioner som medför utspädningsseffekt.

### SKULDSÄTTNINGSGRAD

Räntebärande avsättningar och skulder i relation till eget kapital vid årets slut.

### SOLIDITET

Eget kapital i procent av balansomslutningen vid årets slut.

### SYSSELSATT KAPITAL

Balansomslutning minskat med ej räntebärande avsättningar och skulder.

### UTDELNINGSANDEL

Utdelning per aktie i relation till resultat per aktie, där resultat per aktie beräknas på antal utdelningsberättigade aktier.



## DEN HÄR ÅRSREDOVISNINGENS MILJÖPÅVERKAN

Det finns uppenbara miljövinster i att distribuera en produkt som den här årsredovisningen digitalt istället för att trycka den och fysiskt distribuera ut den till alla aktieägare. Vi har ändå valt att göra det senare av det enkla skälet att vi tror att den på det sättet läses av många fler. Vi har också ansträngt oss för att på olika sätt minska den här årsredovisningens miljöpåverkan, i allt från val av papper till distributionssätt.

### MILJÖPÅVERKAN AV ATT VI TRYCKER ÅRSREDOVISNINGEN

Årsredovisningen är tryckt på Tom&Otto Gloss, ett FSC-certifierat papper, tillverkat i Finland som också är godkänt för Svanen. Tryckprocessen sker med vegetabiliska färger och CtP-teknik och kan därför miljömärkas med Svanen. Tryckeriet är Ineko AB som är certifierade enligt ISO 14001, ISO 9001, samt har licenser för Nordisk miljömärkning (Svanen), Forest Stewardship (FSC) för ansvarsfullt skogsbruk samt Certifierad grafisk produktion (CGP). Ineko har till oss uppgett att tryckprocessen av vår årsredovisning genererar följande utsläpp:

- Papperets inverkan är: 222 kg CO<sub>2</sub>/ton papper.
- Transporten på 113 mil ger upphov till 57,85 kg CO<sub>2</sub>/ton papper (med transport på långtradare).
- Produktionen ger upphov till 93 kg CO<sub>2</sub>/ton papper (schablonberäkning från hela Inekos produktion).
- Offsetplåt (60 st) ger upphov till 0,80 kg CO<sub>2</sub>/ton papper.
- Totalt ger vår tryckta årsredovisning upphov till: 385 kg CO<sub>2</sub>/ton produkt.
- Sammanfattningsvis innebär tryckningen för vår årsredovisning (upplaga 1 800 exemplar): 0,21 kg CO<sub>2</sub> per exemplar och totalt 385 kg CO<sub>2</sub>.

Denna miljöpåverkan kommer vi klimatkompensera för i samband med att vi sammanställer våra utsläpp för verksamhetsåret 2014.

### DISTRIBUTIONEN AV VÅR ÅRSREDOVISNING

Distributionen av vår årsredovisning till aktieägarna sker genom Posten och deras tjänst Klimatkompenserad ADR (Adresserad direktreklam). För att kunna skicka försändelser med Postens klimategonomiska märkning gäller följande:

- Aktörer i alla led skall vara certifierade enligt ISO 14001 eller motsvarande.
- Papper och kuvert skall uppfylla Svanens kriterier eller motsvarande.
- Försändelsen och dess innehåll skall vara återvinningsbar som papper, kartong eller mjukplast.

*Klimategonomisk ADR skiljer sig från övrig ADR på två områden:*

- Försändelser som inte kan delas ut samlas in och återvinns på ett säkert sätt, istället för att returneras.
- Posten söker ständigt transportlösningar som minskar miljöpåverkan.
- Posten klimatkompenserar för de utsläpp av växthusgaser som utskicket genererar.



#### **STOCKHOLM, HUVUDKONTOR**

Sveavägen 145  
Box 23116  
104 35 Stockholm  
Telefon: 08-506 106 00

---

#### **ÖREBRO**

Vasagatan 10  
Box 476  
701 49 Örebro  
Telefon: 019-764 22 00

---

#### **VÄXJÖ**

Videum Science Park  
Framtidsvägen 16  
351 96 Växjö  
Telefon: 08-506 106 00

# DGC

ONE SOURCE IT™