

Hållbarhetsredovisning 2013



Hertz®

Innehållsförteckning

1. Hertz hållbarhetsarbete

1.1	Hållbarhetsåret 2013	3
1.2	Vd´s ord	4
1.3	Styrning av hållbarhetsarbetet	5
1.3.1	Bolagsstyrning	5
1.4	Fokus på väsentliga hållbarhetsområden	6
1.4.1	Möjligheter	6
1.4.2	Risker	6
1.4.3	Intressenter	6

2. Våra fokusområden

2.1	Ekonomiskt ansvar	8
2.2	Miljöansvar	9
2.2.1	Miljömål	9
2.2.2	Internt miljöarbete	9
2.3	Socialt ansvar	11
2.3.1	Kunderna i bilarna	11
2.3.2	Medarbetarna	11
2.3.3	Vår roll i samhället	11

3. Resultat

3.1	Resultat ekonomi	12
3.2	Resultat miljö	13
3.3	Resultat socialt	15

4. Om hållbarhetsredovisningen

4.1	Beräkningsmetoder och underlag	16
4.2	GRI index	17



1. Hertz hållbarhetsarbete

Vi på Hertz arbetar sedan länge med att bidra till en hållbar samhällsutveckling. Som marknadsledare i branschen fortsätter vi att visa vägen mot nya tjänster och produkter som är mer hållbara än idag. Vi tittar på nya lösningar inom området som vi kallar "det hållbara resandet" och kommer också under 2014 att lansera nya tjänster för ännu effektivare utnyttjande av bilar. Detta i kombination med att vi vill erbjuda den bästa kundupplevelsen fortsätter göra oss starka på marknaden. Det ger oss en ännu bättre plattform för att kunna driva vårt hållbarhetsarbete framåt.

1.1 HÅLLBARHETSÅRET 2013

Detta är Hertz femte hållbarhetsredovisning. Vi har framåt valt att ta ett nytt grepp kring vårt hållbarhetsarbete och utformningen av rapporten för 2013 är ett led i detta. Redovisningen följer även i fortsättningen GRI:s (Global Reporting Initiative) riktlinjer för nivå B. Inget externt bestyrkande görs för år 2013.

Redovisningen av våra miljöaspekter är i linje med vårt ISO 14001-arbete och avser First Rent A Car AB (FRAC), Sunfleet Carsharing AB samt ett antal fristående återförsäljare som omfattas av vårt ISO 14001-certifikat. De ekonomiska och

sociala aspekter som omfattas av denna hållbarhets redovisning avser FRAC och det helägda dotterbolaget Sunfleet Carsharing AB.

För en detaljerad ekonomisk redovisning hänvisas till Hertz koncernredovisning för 2013. Hertz ansvar gentemot ägarna är att leverera ett positivt resultat i enlighet med fastlagd budget och att samtidigt bedriva en hållbar verksamhet. Vi tror att hållbarhetsarbetet har stor betydelse för vår fortsatta affär och vi har därför valt att fokusera på de områden som ligger i linje med den verksamhet vi driver och där vi ser att vi har störst möjlighet att påverka.

Samhällets ökade medvetenhet skapar utmaningar och möjligheter för oss.

Hållbarhetsåret 2013 har varit övervägande positivt. Hertzkoncernens (FRAC First Rent a Car AB) övergripande mål är att fortsatt vara ledande på respektive marknad och med god lönsamhet innefatta miljöhänsyn, socialt ansvar samt hållbarhet i verksamheten.

Under den senare delen av 2012 upplevde vi en gradvis återhämtning som förstärktes under 2013. Framgången under såväl sommar som vinter gjorde att vi uppnådde ett gott resultat. Detta genomsyrade många andra delar av företaget på ett positivt vis.

Totalmarknaden för nya personbilar var som förväntat utmanande under 2013. Volvo Personbilar Sverige AB, som är en av företagets ägare, förväntas dock ha en relativt god utveckling under det kommande året. Koncernens risker är starkt förknippade med fordonsindustrins utveckling avseende konkurrens, efterfrågan, miljöhänsyn samt samhällsutveckling och demografiska förutsättningar.

Utvecklingen och efterfrågan på miljöfordon är viktiga faktorer som driver hela fordonsindustrin. Volvo har också gjort stora investeringar i ny teknik och lanserar miljöklassade Drive E-bilar vilket också påverkar Hertz bilflotta mycket positivt framöver. Från 2014 finns inte mindre än 33 varianter som kvalar in under den svenska miljöbilsdefinitionen. Detta är också viktigt för oss ur ett miljöperspektiv, eftersom vi under ett par år haft svårt att nå våra övergripande mål med avseende på utsläppsnivåer.

Vi ser också att många olika organisationer och forum som driver frågor som rör hållbart resande etableras eller förstärks under året. Exempelvis Roadmap Sweden har publicerat sin agenda för innovation och utveckling av e-mobility i Sverige, med förslag på nationellt forum för e-mobility, demonstrationsmöjligheter och en central kunskapsportal. Det finns också flera nationella initiativ som exempelvis Green Charge Sydost som arbetar med etableringar av fossilfria vägar, där fokus ligger på att skapa en infrastruktur för elbilar på många håll i landet.

FRAC med verksamheterna Hertz, Sunfleet och Bilreda vill vara med och driva utvecklingen mot ett mer hållbart resande. Vi har bland annat arbetat med vår nya tjänsteplattform som handlar om att möjliggöra ett mer hållbart resande genom att koppla ihop en mängd olika produkter och tjänster. Tillsammans med Wallenstam genomför vi ett pilotprojekt och kommer att lansera tjänsten i ett antal av deras fastigheter på västkusten under 2014. Sedan tidigare arbetar vi med bland annat Västtrafik. Vi tror att ägande i

framtiden kan ta andra former och att samhället blir mer och mer medvetet om att ta tillvara på de resurser som finns på ett bättre sätt, och därför skapas möjligheter till nya tjänster/produkter som är mer hållbara. Teknikutvecklingen går fort framåt inom alla områden och även sätten vi kommunicerar eller köper varor och tjänster på ändras och utvecklas. Detta innebär både stora utmaningar och möjligheter för oss som hyrbilsleverantör.

Under 2013 har våra kundnöjdhetsmätningar visat att vi blivit ännu bättre i vårt kundbemötande. Vi har kompetenta och motiverade medarbetare som vill utvecklas. Detta är en grundförutsättning för att vi ska ha nöjda och lojala kunder och behålla vår starka position på marknaden. Det är viktigt att må bra på jobbet. Vi har därför tagit nya initiativ för ett antal aktiviteter för att arbeta vidare med

- Niklas Siljeblad, vd FRAC/ Hertz First Rent a Car AB



1.3 Styrning av hållbarhetsarbetet

Under 2013 ändrades den befintliga strukturen för styrning av hållbarhetsarbetet i FRAC. Ett beslut togs att anställa en hållbarhetschef med ansvar för både miljö, kvalitet och hållbarhetsfrågor. Funktionen är också en del av Hertz ledningsgrupp och kommer att arbeta på koncernnivå för att också se till att alla bolag i koncernen och nätverket på sikt är en del av Hertz miljö- och hållbarhetsarbete. Strategiskt innebär detta också att miljö- och hållbarhetsfrågor på veckobasis hanteras på ledningsnivå och detta är ytterligare ett steg mot ett mer integrerat hållbarhetsarbete på alla avdelningar i bolaget.

För att säkerställa att vi når de krav och mål som våra ägare har på oss som företag har vi också utarbetade strukturer med processer och rutiner för hur arbetet

ska utföras från styrelse till uthyrningskontor. Som franchisetagare till Hertz International har vi utöver våra ägares krav även många krav från Hertz på internationell nivå avseende vår verksamhets utformning. Vi har även formaliserat uppförandekoden för Sverige, där vi också beskriver hur vi ska hantera frågor som rör mänskliga rättigheter, arbetsrätt, miljö, försiktighetsprincipen och antikorruption. Den lokala uppförandekoden ska ses som ett komplement till Hertz globala uppförandekod "Hertz Standards of Business Conduct". Vi kommunicerar också uppförandekoden och miljö- och kvalitetspolicy till våra kunder och leverantörer och vi uppmuntrar dem att också följa våra riktlinjer. Vi har även skrivit under UN Global Compact och fortsätter att stödja detta initiativ som ett led i vårt hållbarhetsarbete.

1.3.1 Bolagsstyrning

Den årliga bolagsstämman är högsta beslutande organ. Bolagsstämman utser bolagens styrelser. Årsstämman fastställer även riktlinjer för ersättning till vd och ledande befattningshavare. Företagets externa ekonomiska revisorer kontrollerar att dessa riktlinjer följs. Stämman fattar beslut i alla frågor som tas upp. Vissa frågor behandlas av särskilda utskott före beslut. Styrelserna har det övergripande ansvaret för organisation och förvaltning av bolaget medan vd, som utses av styrelsen, ansvarar för löpande ledning av bolagen.

Styrelserna i FRAC och Sunfleet består av representanter från aktieägarna och övriga är invalda ledamöter. Ingen av dessa ingår i företagsledningen. Minst tre representanter från företagsledningen deltar vid styrelsemötena, vd och vice vd är alltid med. Därutöver deltar ytterligare personer beroende på fråga.

Styrelserna har ingen beslutsrätt kring policyer eller liknande, däremot för investeringsbeslut över 250 000 kronor, finansieringsbeslut samt alla inköp av fast egendom, aktier och andra värdepapper. Enligt styrelsens arbetsordning har styrelseledamöterna en skyldighet att upplysa ordföranden om de har ett sådant intresse i ett ärende att de är jäviga. Styrelsernas ordförande ansvarar för utvärdering av styrelsens arbete inkluderande enskilda ledamöters insatser. Detta sker årligen enligt en etablerad

process. Under 2013 har utvärderingen skett genom diskussioner mellan styrelsens ordförande och enskilda styrelseledamöter samt återkoppling och diskussion i hela styrelsen. Utvärderingen fokuserar bland annat på tillgång och behov av specifik kompetens samt arbetsformer. Tillsättning av nya styrelseledamöter sker via traditionellt anställningsförfarande. Vid tillsättning av ny vd utses en valberedning som tar fram kandidater för tjänsten.

Ledningsgruppen i FRAC bestod under 2013 av sju personer och sammanträder på veckobasis. Ledningen i Sunfleet består av en person. Medarbetarna har möjlighet att påverka verksamheten genom att lämna förbättringsförslag i avvikelshanteringssystemet. Om ärendena bedöms bidra till långsiktiga förbättringar bereds de i arbetsgrupper med representanter från relevanta delar av företaget. Ärendena går sedan till ledningen för beslut. Ärenden av större ekonomisk betydelse förs i sin tur upp till styrelserna.

Styrelserna har ingen resultatbaserad ersättning. Ledningen har bonusprogram bestående av en rörlig lönedel som uppgår som mest till fem månadslöner per år. Säljare, stationschefer, regionchefer samt vissa nyckelpersoner erhåller en resultatbaserad ersättning om uppsatta mål nås.

Struktur/ fördelning nätverk	2009	2010	2011	2012	2013
Antal biluthyrningskontor, FRAC	40	44	36	34	32
Antal biluthyrningskontor, återförsäljare	163	131	168	174	191
Antal biluthyrningskontor, agenter	8	9	10	10	11
Antal Hertz Self Service-kiosker	4	14	17	17	17
Antal bilhyror, FRAC (utom Sunfleet), återförsäljare och agenter	378 160	392 581	441 931	422 434	405 099
Antal bilpooler (poolplatser) i Sunfleet	118	140	236	292	306(28)*
Antal bilhyror, Sunfleet	64 111	81 023	106 171	158 270	197 568

* Bilpooler i () är franchise.

1.4 Fokus på väsentliga hållbarhetsområden

1.4.1 MÖJLIGHETER

Historiskt har det varit de ekonomiska och miljömässiga kraven från Hertz kunder som har drivit och driver utvecklingen av företagets hållbarhetsarbete framåt. Nu ser vi också att vi får krav på oss från våra kunder att vi ska känna till deras uppförandekoder och förhålla oss till dem. Vi uppfattar att vår omvärld talar mycket om delandets ekonomi och att det hos kommande generationer kommer att ske en förskjutning från att äga produkter till att köpa tjänster.

Den förändrade synen på resande och bilars miljöpåverkan innebär stora affärsmöjligheter och utmaningar för FRAC. Vi har tidigare pratat om dessa som "Mobility Management", men talar nu istället om "det hållbara resandet", vilket är ett område som vi satsar mycket på.

Ett av projekten inom "Mobility Management" är ett pilotprojekt som vi gör tillsammans med fastighetsbolaget Wallenstam. Projektet innebär att vi samlar alla våra tjänster på en och samma plattform för att förenkla för användaren. Tjänsten kan också begränsas geografiskt till fysiska enheter, såsom bostadshus eller kontor. Tanken med tjänsten är att vagnparken ska utnyttjas mer effektivt, antingen ute i bilpoolerna eller på våra uthyrningskontor. Detta uppnås genom teknik som kopplar ihop tjänsterna Roadmate (samåkning), timuthyrning/bokning, Freerider (gratis envägsresor) och bilpool. Tjänsten kommer även kunna användas av aktörer som idag redan har en vagnpark, och som genom tjänsten har goda möjligheter att minska antalet fordon och dessutom få en bättre nyttjandegrad av bilflotta, bilpool eller bil.

Under 2013 har FRAC fortsatt arbetet med att bygga ihop sina tjänster inom hållbart resande och samarbetat med andra aktörer inom mobilitet. Exempelvis deltar vi på styrelsenivå i forum såsom Green Charge sydost och Roadmap Sweden.

1.4.2 RISKER

Möjligheterna för FRAC att bedriva biluthyrning på ett effektivt sätt begränsas när viktiga förutsättningar som tankningsmöjligheter och tvättanläggningar försvinner samt att antalet parkeringsplatser tillgängliga för hyrbils-/bilpoolsföretagen sjunker eller inte ökar. Detta är ett

problem framför allt i storstadsområdena. Vår möjlighet att minska utsläppen av fossil koldioxid från fordonsflottan är till stor del beroende av att fordonsproducenterna utvecklar fordon med lägre utsläpp. Ägarens krav påverkar också möjligheten att fritt styra över vagnparken då tillgången på specifika fordon inte alltid motsvarar FRAC behov.

En risk för FRAC är att regler som gäller för miljöfordon utformas till att bara omfatta privatbilismen. Skatter och avgifter som påförs bilar kan vara ett hinder i utvecklingen för hyrbilbranschen, men också en fördel beroende på hur avgifterna formuleras. En tydligare styrning från egenägd bil till ett mer effektivt individuellt resande skulle ge en positiv inverkan. En ökad kostnad för ägande av bil skulle till exempel medföra en möjlighet för oss, eftersom detta troligen skulle leda till att fler valde att hyra/dela/samåka istället för att äga bil. Ett samhälle där alla äger en egen bil är inte hållbart i längden.

1.4.3 INTRESSENTER

En löpande dialog med olika intressenter är en del av FRAC dagliga verksamhet. I dialogen med våra intressenter kan vi enklare upptäcka utmaningar, risker, möjligheter och svagheter i förhållande till bolagets vision. Information från intressenterna gör att Hertz bättre förstår vilka åtgärder som behöver vidtas och vilka prioriteringar som måste göras. De områden som FRAC bedömt som relevanta för verksamheten och vilka områden som majoriteten i respektive intressentgrupp anser vara mycket viktiga för FRAC är miljö/klimat, produkt/datasäkerhet och öppen kommunikation/transparens.



Intressent	Dialogtillfällen	Intressentens förväntningar på oss
Kunder	Övergripande varumärkesundersökning varje kvartal. Dessutom görs varje år en undersökning bland vissa kunder/partners för att mäta hyrbilspreferens och varumärkeskännedom. Daglig mätning av kundnöjdhetsindex. Kundevenemang enligt marknadsföringsplan för sponsorskap, partnerskap och andra aktiviteter. Kundenkäter, bland annat om upplevelsen av automatiserad uthyrning	Att vi kan erbjuda hyrbilar till ett bra pris. Att vi kan erbjuda en produkt som har minimal påverkan på vår miljö att vi är öppna och transparenta i vår kommunikation.
Ägare	Styrelsemöten	Hertz/Sunfleet skall vara marknadsledande Ha god lönsamhet som innefattar miljöhänsyn socialt ansvar och hållbarhet i ledarskapet
Ledning	Styrelsemöten Ledningsgruppsmöten	Att de produkter vi levererar motsvarar de krav vi ställt. Att vi är lönsamma.
Medarbetare	Regionmöten med egna anställda, agenter och franchisetagare. Två möten per region och år. Regelbundna individuella utvecklingssamtal mellan chefer och medarbetare, minst en gång per år, ibland oftare. Årligt möte där alla medarbetare bjuds in för att ta del av och diskutera företagets affärsplaner, värderingar och liknande. Mätningar av medarbetarnas uppfattning av Hertz, ESI (Employer Satisfaction Index).	Att vi är en bra och stabil arbetsgivare med bra arbetsmiljö och goda utvecklingsmöjligheter
Återförsäljare	Regionmöten med egna anställda, agenter och franchisetagare. Två möten per region och år.	Att tjänsterna vi tillhandahåller till återförsäljarna är konkurrenskraftiga. Att produkterna är prisvärda.
Leverantörer	Löpande samtal	Att de produkter vi levererar motsvarar de krav vi ställt. Att vi är lönsamma.
Agenter	Regionmöten med egna anställda, agenter och franchisetagare. Två möten per region och år. Löpande samtal	Att priserna vi kan erbjuda är konkurrenskraftiga. Att vi har bilar i vår flotta vid tidpunkten för uthyrning.
Myndigheter	Dialog med Näringsdepartementet kring frågor som berör möjligheter att bedriva biluthyrning. Årlig redovisning till kommuner där vi har biltvättar. Återkommande inspektioner från miljöförvaltningar i berörda kommuner.	Att vi följer de lagar och regler som gäller för den verksamhet vi bedriver. Att vi redovisar vattenprover på avloppsvatten efter våra reningsanläggningar.
Fackförening	Samtal med HR och anställda	Att vi följer gällande lagstiftning.
Frivillig organisationer	Deltagande i flera klimatinitiativ, såsom Klimatpakten i Stockholm. Deltagande i flera initiativ kring elbilar och möjligheterna kring dessa i framtiden. Dialog med olika branschförbund med syfte att skapa	Att vi deltar och driver utvecklingen mot det hållbara resandet



2. Våra fokusområden

2.1 Ekonomiskt ansvar

Koncernens övergripande mål är att vara marknadsledande på respektive geografisk marknad och med god lönsamhet kunna innefatta miljöhänsyn, socialt ansvar samt hållbarhet i ledarskapet. De riskfaktorer som företagsledningen ser som mest signifikanta är tillgången på fordon samt finansiering av dessa på ett kostnadseffektivt sätt. Förändringar i försäljningstillväxten på fordonsmarknaden kan även ge varierande och ibland svårbedömda ledtider avseende fordonsförsörjning. Företagsledningen arbetar kontinuerligt med att förfördela tillgänglig flotta efter kundernas efterfrågan samt uppfylla de krav och förväntningar som ägare och andra intressenter har på företaget i form av lönsamhet.

Under 2013 har vi fortsatt arbetet med implementeringen av ett nytt system för kreditkortshantering PCI DSS (Payment Card Industry Data Security Standard) vilket investeringskostnader avsatts för även 2013.

Vi har lagt ut IT-driften på entreprenad till TC (Tele Computing). Detta har minskat vår interna elanvändning på kontoret mycket.

Upphandling av ett nytt ekonomisystem fortskred och beslut kring val av leverantör är nu klart. Målet att detta ska vara implementerat fullt ut inom Hertz Norden år 2015.



2.2 Miljöansvar

Våra långsiktiga miljömål sträcker sig fram till 2040 och delas upp i två områden: intern påverkan och fordonsflottans påverkan. Det långsiktiga målet har sedan brutits ned i hållbarhetsmål som sträcker sig till år 2020. Vår verksamhet påverkar miljön via de interna aktiviteterna, såsom transporter, resor, inköp, uppvärmning och elanvändning. Företagets största miljöpåverkan är dock kopplad till de produkter och tjänster som tillhandahålls av oss. Uthyrning av bilar innebär en stor miljöpåverkan, framför allt genom energianvändning och utsläpp till luft i form av koldioxid och andra ämnen. Vi arbetar därför aktivt med att minska både den interna miljöpåverkan och påverkan från produkter och tjänster.

Under perioden 2007 till 2020 ligger huvudfokus på:

- att minska utsläpp av fossil koldioxid från fordonsflottan
- att minska energiförbrukningen i den egna verksamheten.

2.2.1 MILJÖMÅL

Hertz mål för hyrbilsflottan, inklusive Sunfleet, skåpbilar och minibussar, är uppdelat i flera steg. För år 2013 gäller 115/120 gram CO₂ per kilometer i en fallande skala till år 2040 då vi har en nollvision. För år 2013 blev utfallet 120/123 gram CO₂ per kilometer. Anledningen till detta är att vi i prognosen hade en betydligt större andel etanolfordon i flottan. Det verkliga utfallet var istället en flotta, som till största delen bestod av dieselfordon. Detta beror på att det nästan inte finns några etanolfordon att

köpa på marknaden. Någon effekt av införandet av el-/elhybridfordon i fordonsflottan väntas dröja minst fram till år 2015. Koncernens verksamhet bidrar också indirekt till ett antal positiva effekter ur miljösynpunkt. Genom att ha miljöbilar i hyrbilsflottan och i bilpoolen kan koldioxidutsläppen minska jämfört med om resan skett i ett svenskt genomsnittsfordon. Genom vår verksamhet erbjuds också allmänheten möjlighet att prova olika typer av bilar, till exempel bilar som drivs med förnyelsebara bränslen, innan de bestämmer sig för att köpa. Att vi erbjuder en stor bredd av bilmodeller och storlekar innebär att fler personer kan äga en mindre bil och hyra en större vid de tillfällen då en större bil är att föredra. Med smarta tjänster och produkter kan vi erbjuda ett alternativ till att äga fordon. Många gånger ersätter bilpoolen delar av ett företags behov av tjänstebilar, samtidigt som privatpersoner ges möjlighet att utnyttja fordonen på kvällar och helger. Därför är det positivt att Hertz bilpoolsverksamhet tar allt större plats i verksamheten.

2.2.2 INTERNT MILJÖARBETE

Vår interna miljöarbete har fokus på intern energianvändning och minskning av koldioxidutsläppen från den egna verksamheten. Den interna energianvändningen och källorna till utsläpp består i uppvärmning och elanvändning, interna transporter samt tjänsteresor. För beräkningsmetoder och





antaganden se avsnittet "Beräkningsmetoder och underlag".

Under 2013 gjordes en elkartläggning av huvudkontoret på Primusgatan. Då identifierades IT-driften som en stor elanvändare. "Projekt TC" har löpt under 2013. Syftet med projektet var att lägga ut driften av våra servrar för att få en modernare plattform, öka driftsäkerheten och säkerställa rätt kompetens för hanteringen av servrarna.

2.2.2.1 LASTBILSTRANSPORTER AV HYRBILAR

Ibland tar vi hjälp av transportörer för att flytta fordon. Det görs när det inte är möjligt att planera i god tid och det är flera fordon som ska flyttas. Miljömässigt är det bättre att transportera bilar med transportör än att köra dem, i alla fall om det är fordon som drivs med bensin eller diesel. För etanoldrivna fordon går det nästan på ett ut.

2.2.2.2 INTERN FÖRFLYTTNING AV FORDON

När ett fordon förflyttas och kilometerställningen inte belastar en kund (för till exempel service av fordon eller för att flytta fordon dit Hertz har stor efterfrågan) görs ett internt hyreskontrakt. Hertz har valt att särredovisa de transporter som görs som Freeriders, det vill säga när vi tar allmänheten till hjälp för att flytta fordonen, från dem som görs när vår egna medarbetare sitter vid ratten.

2.2.2.3 DÄCKTRANSPORTER

De däck som för säsongen inte används har tidigare förvarats centralt på däcklager i Eskilstuna. All däckhantering sker via extern leverantör av däckförvaring.

2.2.2.4 TJÄNSTERESOR

Utsläppen från tjänstebilar har fortsatt att minska från föregående år. Vilket är en positiv trend. Inga större förändringar har skett vare sig i antalet anställda eller våra resvanor i stort.

2.2.2.5 UPPVÄRMNING OCH ELANVÄNDNING

Hertz har lokaler på ett stort antal orter runt om i Sverige. Ofta hyrs bara några kvadratmeter i en stor bilhall eller

liknande, vilket gör det svårt att exakt mäta energianvändningen för bruket och uppvärmning. För lokaler där Hertz själva kan välja vilken typ av el som köps in väljs miljömärkt el. Under 2014 genomför vi en översyn av våra elleverantörer och ser över möjligheterna att styra inköpen av el/värme till en leverantör. Då kommer vi också att kunna få bättre kontroll över användning och val av energislag.

2.2.2.6 DUBBDÄCK

Efter kundreaktioner på den ökade andelen dubbfria däck under 2010 genomfördes en marknadsundersökning som klart visade att majoriteten av Hertz kunder föredrar dubbade vinterdäck. Resultatet av undersökningen ledde till att vi fryste utökandet av friktionsdäck i bilflottan tills vidare för att minimera risken för kundförluster. En ny undersökning, med samma frågor, genomfördes under 2011 och resultatet visade endast mycket små skillnader jämfört med den tidigare undersökningen. För närvarande är därför fördelningen av dubbdäck/friktionsdäck bibehållen: 50/50 för Hertz fordon. Sunfleet har 95 procent av alla sina fordon på dubbfria vinterdäck. Acceptansen för dubbfria vinterdäck är större då Sunfleets fordon företrädesvis körs kortare sträckor inom tätorter.

2.2.2.7 KLIMATKOMPENSERING

Vi har sedan år 2007 klimatkompenserat för medarbetarnas tjänsteresor och sedan slutet av 2008 erbjuds också kunderna att kompensera för sina resor. Vi har valt att klimatkompensera i FN-godkända Gold Standardprojekt, som fokuserar på förnybar energiproduktion eller energieffektivisering, exempelvis vindkraft, småskalig vattenkraft och biomassaprojekt i främst Indien och Kina under 2013.

2.2.2.8 VATTEN

Förbrukning avser endast den mängd vatten som har förbrukats i samband med fordonstvätt. Hertz egna maskintvättar återanvänder (recirkulerar) samma vatten till flera fordonstvättar, 75 procent av allt tvättvatten recirkuleras. Vi har antagit att externa maskintvättar recirkulerar 75 procent av tvättvatten (se rapport IVL fordonstvättar Miljöfrågor - tekniker - egenkontroll).



2.3 Socialt ansvar

2.3.1 KUNDERNA

Som Sveriges ledande biluthyrningsföretag har Hertz ett stort ansvar för att våra produkter är säkra. Vi strävar efter att kunna erbjuda kunden trygga tjänster utifrån ett hälso- och säkerhetsperspektiv, vilket inkluderar alltifrån säkra fordon med så låg miljöbelastning som möjligt, säkra tilläggstjänster, exempelvis barnstolar, till säker hantering av kunduppgifter. Under 2011 påbörjades arbetet med att implementera system för säker korthantering för att följa kraven i PCI. Syftet med detta är att minimera risken för förlust av kortdata via Hertz datasystem. Implementeringen av PCI beräknas bli klart under 2014.

Hertz är en aktiv part i Biluthyrarna Sverige. Sedan länge arbetar Hertz efter Biluthyrarna Sveriges policy som innebär att anställda hos medlemsföretagen under alla omständigheter ska uppträda korrekt, ärligt och opartiskt mot alla kunder, kollegor, leverantörer och varje annan affärskontakt oberoende av hudfärg, religion, nationellt ursprung, boplatstillsättning, kön och civilstånd.

Sedan 2009 följer Hertz kontinuerligt upp kundnöjdheten via Hertz globala system för uppföljning av kundnöjdhet, NPS (Net Promoter Score). Undersökningen är densamma över hela världen, vilket gör att det går att jämföra olika uthyrningskontor och länder med varandra. Resultatet sammanställs som NPS och anger hur stor andel av kunderna som är förespråkare för Hertz, det vill säga som troligen skulle rekommendera Hertz till andra. Under 2013 fick Hertz ta emot två priser som visar att vi är goda samarbetspartners och kan leverera bra tjänster och produkter. Priset Grand Travel Award baseras på resebyråanställdas röster, där de värderar produkt, service och support samt marknadsföring. Business Travel Award där företagen betygssätts utifrån kundnöjdheten (åtta parametrar) i den årliga varumärkesundersökningen Nordic Business Travel Brands där det är affärsresenärer som röstar.

2.3.2 MEDARBETARNA

Hertz övertygelse är att mångfald på arbetsplatsen stärker konkurrenskraften genom en ökad insikt om olika kunders krav, behov och förväntningar - samtidigt som det gör Hertz till en attraktiv arbetsgivare.

Vi arbetar aktivt med Hertz Lärportal, som är ett Learning Management System (LMS). Här finns bland annat ett gediget introduktionsprogram för alla anställda. För att kunna leverera den service och kvalitet som Hertz och Sunfleet står för krävs det medarbetare som är kompetenta i sina roller och som trivs på arbetsplatsen.

Majoriteten av Hertz medarbetare utgörs av operativ per-

sonal som arbetar på uthyrningskontor över hela landet. Tjänstemän och centrala funktioner arbetar i huvudsak på huvudkontoret i Stockholm, på Hertz servicecenter i Arvidsjaur eller på Sunfleets kontor i Göteborg. I princip samtliga av Hertz och Sunfleets tillsvidareanställda är heltidsanställda. Utöver tillsvidareanställda har Hertz även vistsanställd och inhyrd personal. Av dessa personer arbetar en övervägande del operativt på uthyrningskontoren.

Traditionellt har biluthyrningsyrket varit ett genomgångsyrke, vilket medfört att branschen som sådan har en högre personalomsättning än andra branscher. Vi kommer under 2014 att arbeta mer med ett "må bra"-koncept där vi fokuserar på god hälsa och kommer att erbjuda en mängd tjänster kopplade till konceptet.

2.3.3 VÅR ROLL I SAMHÄLLET

Ett etiskt uppförande och efterlevnad av gällande lagstiftning är grundläggande för Hertz verksamhet. Hertz Standards of Business Conduct är affärsetiska regler som är beslutade av Hertz Corporation och omfattar Hertz verksamhet över hela världen. Reglerna omfattar områden som lagförfarande, konkurrensfrågor, representation, givande och mottagande av gåvor, delaktighet i politiska processer, intressekonflikter och hantering av konfidentiella handlingar. Riktlinjerna innehåller även rutiner för rapportering av misstanke om avvikelse mot reglerna och kontroll att reglerna följs. Utöver dessa riktlinjer har vi även tagit fram en egen uppförandekod för FRAC Sverige. Den baserar sig på UN Global Compacts tio principer som vi i vår koncern valt att stödja genom att underteckna.

Vi bidrar också till samhället genom sponsringsåtaganden och frivilliga bidrag till olika organisationer. Vi har valt att inrikta sponsring och frivilliga bidrag på områdena "Humanitet och etik", "Miljö" samt "Idrott och kultur". Exempel på verksamheter som vi stödjer är: World Childhood Foundation, Situation Stockholm, Röda Korset, Stockholm Junior Water Prize, Hello Sweden, Svenska Fotbollförbundet, och Göteborgsoperan.



3. Resultat

3.1 Resultat Ekonomi

Det ekonomiska hållbarhetsmålet att nå en vinstmarginal på 5 procent, soliditet på 20 procent och ha en lönsam tillväxt till år 2013 når vi till vissa delar. Vi är lönsamma och vi har en soliditet på strax över 20 procent. Vi når dock inte upp till en vinstmarginal på 5 procent. För 2013 blev vinstmarginalen 2,2 procent för FRAC. Vi ser dock att vi behåller vår position som marknadsledande och att vår omsättning fortsätter att öka över tid vilket är positivt. Vi fortsätter vårt arbete med att se över kostnader relaterade till flottan och arbetar också med att se över inköpsprocessen och avtal med leverantörer.

Nyckeltal Sunfleet (tkr)	2011	2012	2013
Nettoomsättning	49687	70067*	84760
Resultat efter finansiella poster*	1846	1878*	4180
Resultat före skatt	1832	27*	6153
Årets resultat	1326	13*	4788

Nyckeltal Hertz (tkr)	2009	2010	2011	2012	2013
Nettoomsättning	430382	479672	483358	447474	455131
Resultat efter finansiella poster*	1213	6110	-4875	1569	5971
Resultat före skatt	1183	12671	-1760	10271	12052
Årets resultat	717	9246	-1386	10786	9752

Hertz utgifter fördelade på intressentgrupp (tkr)		2009	2010	2011	2012	2013
Leverantörer	Inköp av varor och tjänster	326072	371891	369249	337059	319 830
Anställda	Löner och sociala kostnader	110431	110111	104341	111543	107619
Långgivare	Räntor	2480	3190	6633	2667	4331
Staten	Skatt	466	3425	-374	-515	2300
Ägare	Utdelning	400	400	400	0	0

* I 2012 års utgåva av hållbarhetsredovisningen var siffrorna för 2012 var inte. Dessa har nu korrigerats så att de stämmer med den slutliga årsredovisningen för 2012.

Sunfleets utgifter fördelade på intressentgrupp		2012	2013
Leverantörer	Inköp av varor och tjänster	57463	66118
Anställda	Löner och sociala kostnader	9199	11731
Långgivare	Räntor	13	28
Staten	Skatt	14*	1365
Ägare	Utdelning	1900	0

3.2 Resultat miljö

Vi har två hållbarhetsmål inom miljöområdet. Det första är knutet till våra kunder och flottan och handlar om att halvera våra fossila koldioxidutsläpp till år 2020 jämfört med 2007. Det andra hållbarhetsmålet handlar om att minska de interna fossila koldioxidutsläppen med drygt 60 procent till år 2020 jämfört med 2007. Det första målet för hela flottan visar på en negativ trend, det vill säga att siffrorna för 2013 har ökat lite jämfört med 2012.

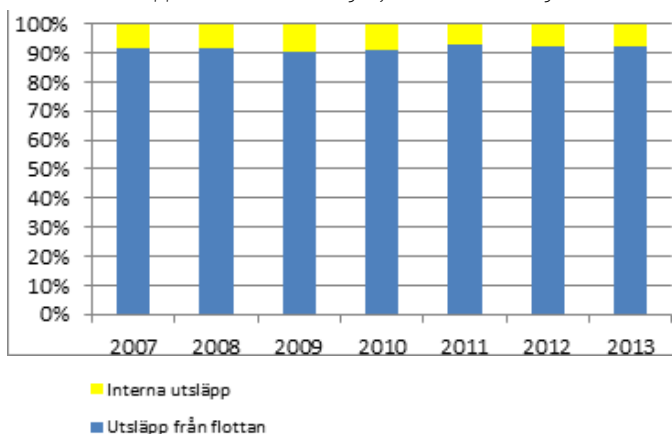
Målet enligt budget var 115 gram per kilometer, vilket byggde på kundbeteende från 2007 och framåt med avseende på fordons-/bränsleval och körsträckor. Utfallet 120 gram per kilometer återspeglar de förändringar av motoralternativ som våra leverantörer gjorde och hur vår inköpsplan för 2013 såg ut. Därmed nådde vi inte målet. Det ser däremot mycket bra ut framåt med Volvos lansering av miljöklassade Drive E-bilar, vilket också kommer att påverka Hertz bilflottas utsläppsnivåer positivt framöver.

Interna CO₂ utsläpp i kg/hyra

2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2015	2020
7,42	6,14	5,7	4,84	4,92	4,65	4,28	3,4	2,84

Koldioxidutsläpp internt jämfört med flottan

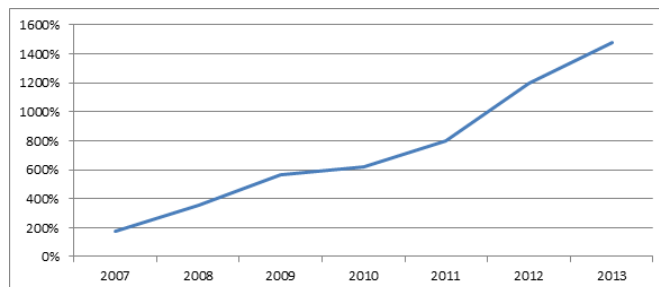
De interna utsläppen har minskat något jämfört med föregående år.



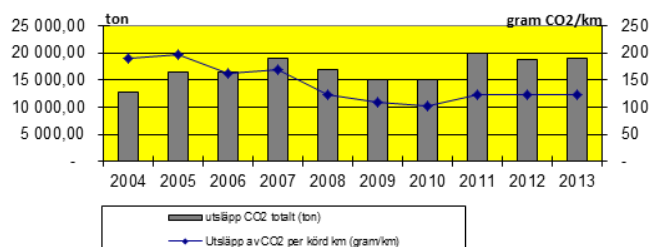
Några av de parametrar som ingår i interna utsläpp har antagits vara lika stora som föregående år då inga väsentliga förändringar skett jämfört med 2012 avseende personal, transporter och elanvändning/förbrukning i lokaler.

Körda bilpools km i % jämfört med 2007

Antalet bilpoolskm fortsätter att öka från 2007.

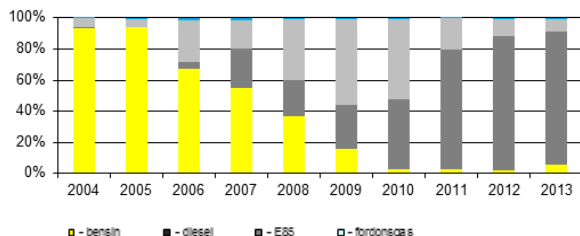


Kundutsläpp gram CO₂/km för hyrbilsflottan

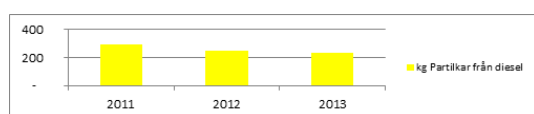




Andel körda km per bränsleslag



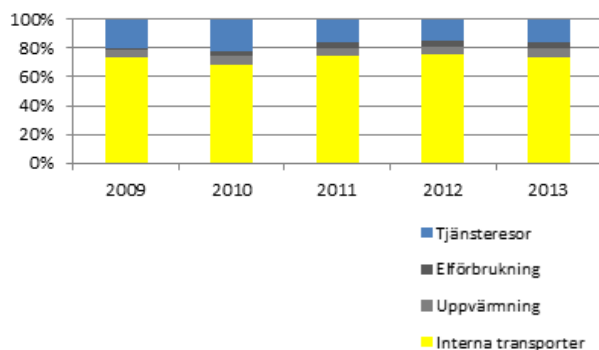
Kg partiklar från diesel



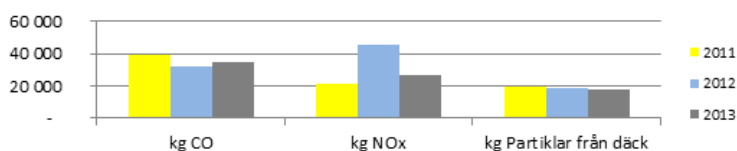
Redovisning av fördelning av interna utsläpp av växthusgaser
Den pågående utläggningen av servrarna på entreprenad planeras leda till halvering av energiförbrukningen på huvudkontoret. Den modernare plattformen ska även minska elförbrukningen för servrarna med 20 procent jämfört med när de tidigare var lokaliserade på huvudkontoret. Projektet beräknas vara klart under 2014.

När det gäller fordonstvätt så har energiåtgången i egna hallar beräknats. För tvättar som har skett externt har energiåtgången inte mätts. Sammantaget har energiförbrukningen per kvadratmeter för de lokaler som Hertz hyr minskat med 42 procent sedan 2007.

Utsläppen av fossil koldioxid från tjänstebilar har minskat med 7 procent från 2011 till 2013.



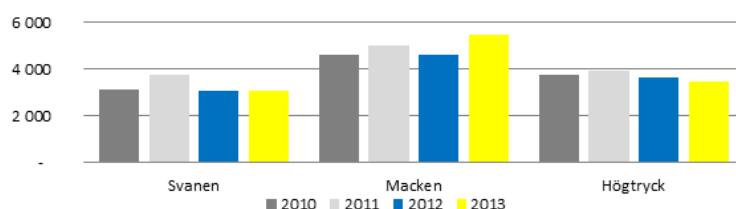
Kg CO / NOx / Partiklar från däck



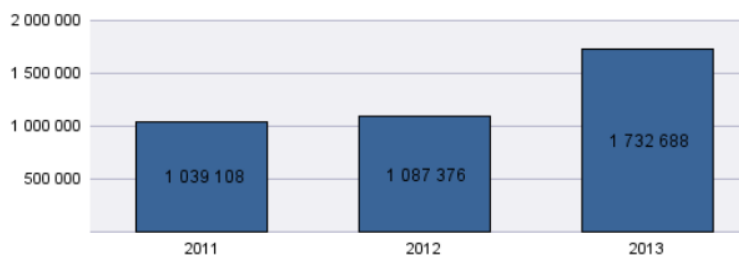
Utsläpp av fossil koldioxid från interna transporter (ton) Förflyttning av fordon med freerider har minskat rejält sedan förra rapporteringsperioden. De övriga interna transporterna ligger kvar på ungefär samma nivåer som tidigare år.

Redovisning av vattenförbrukning fördelat på tvätt typ

Användningen av externa tvättar har ökat under 2013 jämfört med föregående år och användningen av egna högtryckstvättar och TRIO-tvättar har minskat något jämfört med föregående år.



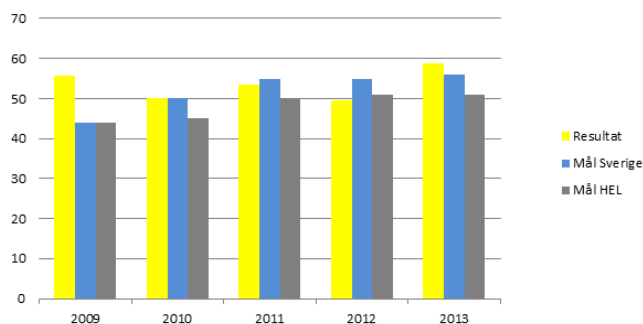
Redovisning av kunders klimatkompensering (CO2 kg/år)



3.3 Resultat Socialt

Vi nådde både det svenska målet och HEL:s (Hertz International Limited) mål för NPS under 2013. För Sverige hade vi ett mål på 56. För HEL hade vi ett mål på 51. Jämfört med föregående år visar vi också en mycket positiv utveckling inom bolaget eftersom vi klarar både vårt svenska mål och HEL:s mål med god marginal. För 2014 är vårt mål att ha en NPS över 60 på helåret.

NPS (Net Promotor Score)



Målet för 2013 är 56. I föregående års redovisning stod det att målet för 2013 är 52,6 vilket är felaktigt.

Genomsnittlig personalstyrka, heltidsekvivalenter	2009	2010	2011	2012	2013
Tillsvidareanställda (totalt antal)	210	223	223	222,8	199
Timanställda	15	13	15,4	19,3	20,8
Inhyrd personal	13	17	11	8,6	5,2
Personalstyrka totalt	238	253	249,4	256,9	225

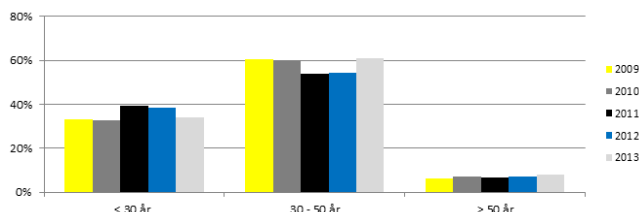
Målet för 2013 var att personalomsättningen inte skulle överstiga 10 procent. Utfallet blev en personalomsättning på 11,7 procent. Målet framåt skapas över eftersom vi är verksamma i en bransch där andelen unga förstagångsarbetare är hög, vilket kan bidra till en högre siffra.

Personalomsättning

Personer som slutat under året*	2009	2010	2011	2012	2013
Antal kvinnor	4	13	14	16	13
Antal män	2	18	21	34	16
Antal totalt	6	31	35	51	29
Personalomsättning	3%	14%	16%	23%	11,7%

Utbildningstimmar per personalkategori totalt	2010		2011		2012		2013	
	Totalt	Per Person	Totalt	Per Person	Totalt	Per Person	Totalt	Per Person
Utbildningstimmar för företagsledning	112	12,4	137	12,5	4	0,4	199	28,4
Utbildningstimmar för mellanchefer	576	19,2	643	25,7	1017	39,1	715	24,7
Utbildningstimmar för tjänstemän/centrala funktioner	880	10,9	681	7,9	451	5,5	491	7,3
Utbildningstimmar för operativ personal	1616	13,8	2313	19,1	3158	24,5	2305	18,4
Utbildningstimmar för samtlig personal	3184	13,4	3606	14,8	4437	17,9	3710	16,3

Åldersfördelning på Hertz och Sunfleet



Medarbetarindex (ESI) ska vara minst 69 under 2013 (2)

Mål: Antalet sjukdagar 2013 ska inte överstiga antalet sjukdagar 2012. Under 2013 skedde en positiv utveckling där antalet olyckor och sjukdagar totalt sett har minskat.

Olyckor och frånvaro	2009	2010	2011	2012	2013
Antal skador per 100 anställda	3,0	4,7	3,3	7,8	2,6
Frånvarodagar på grund av olycksfall i arbetet eller arbetsrelaterad sjukdom per 100 anställda	6,4	8,5	1,5	3,6	1,1
Sjukfrånvaro (dagar) per anställd	12,9	13,5	15,0	21,9	14,3

4. Om hållbarhetsredovisningen



4.1 Beräkningsmetoder och underlag

Data i redovisningen har till största delen hämtats från TRAC (To Rent a Car)/BI (Business Intelligence), miljöledningssystemet, personaladministrationssystemet, årsredovisningen och rapporter från leverantörer. Viss miljödata har även samlats in genom enkäter till medarbetare i verksamheten. Inga väsentliga förändringar i insamlingsmetoder har skett från föregående års redovisning. Ett antal grafer och diagram har tagits bort när en övergripande graf/diagram illustrerar samma data.

4.2 GRI-index

Nr	Indikator/beskrivning	Läshänvisning/Kommentar	FN Global Compact	ISO 26000
Strategi och analys				
1.1	Uttalande från högsta beslutsfattare om relevansen av hållbar utveckling för organisationen och dess strategi	GRI-rapport (stycke 1.2)		6.2
1.2	Beskrivning av huvudsaklig påverkan, risker och möjligheter	Redogörelse för fortsatt stöd i stycke 1.3		6.2
Organisationsprofil				
2.1	Organisationens namn	GRI-rapport framsida		6.2
2.2	De viktigaste varumärkena, produkterna och/eller tjänsterna	ÅR (sida 2-4)		6.2
2.3	Organisationsstruktur, enheter, divisioner, dotterbolag och joint ventures	ÅR (sida 2-4)		6.2
2.4	Lokalisering av organisationens huvudkontor	ÅR (sida 26-27)		6.2
2.5	Antal länder som organisationen har verksamhet i, vilka länder där verksamhet bedrivs, eller som är särskilt relevant för de frågor som berör hållbar utveckling i redovisningen	ÅR (sida 2-4, 26-27)		6.2
2.6	Ägarstruktur och företagsform	ÅR (sida 2)		6.2
2.7	Marknader som organisationen är verksam på (inkl. geografisk fördelning, sektorer man är verksam i och typ av kunder/förmånstagare)	ÅR (sida 2)		6.2
2.8	Den redovisande organisationens storlek (t ex antal anställda, nettoförsäljning, total finansiering fördelat på skulder och eget kapital, kvantitet/volym av produkter och tjänster)	ÅR (hela)		6.2
2.9	Väsentliga förändringar under redovisningsperioden beträffande storlek, struktur eller ägarform	GRI-rapport hela ÅR (sida 2-4)		6.2
2.10	Utmärkelser och priser som mottagits under redovisningsperioden	GRI-rapport (stycke 2.3.1)		6.2
Redovisningsprofil				
3.1	Redovisningsperiod (t.ex räkenskaår/kalenderår) för den redovisade informationen	GRI-rapport framsida		
3.2	Datum för publiceringen av den senaste redovisningen	GRI-rapport korsreferenstabell		
3.3	Redovisningscykel (ettårig/tvåårig etc)	GRI-rapport Står på framsida		
3.4	Kontaktperson för frågor angående redovisningen och dess innehåll	Susanne Bergman Hållbarhetschef		
3.5	Processer för definition av innehållet, inkl. definition av väsentlighet, prioritering av områden i redovisningen, och identifiering av de intressenter som organisationen förväntar sig kommer att använda redovisningen	GRI-rapport (Stycke 1.4.2)		
3.6	Redovisningens avgränsning (t ex utifrån land, avdelning, dotterbolag, hyrda anläggningar, joint ventures, leverantörer). Se GRIs Avgränsningsprotokoll för ytterligare vägledning	GRI rapport (stycke 1.3 och 1.4)		

Nr	Indikator/beskrivning	Läshänvisning/Kommentar	FN Global Compact	ISO 26000
3.7	Beskriv eventuella begränsningar för redovisningens omfattning och avgränsning	GRI-rapport (Kapitel 1)		
3.8	Utgångspunkt för redovisning om joint ventures, dotterbolag, hyrda anläggningar, utlokaliserade verksamheter och andra enheter som väsentligt kan påverka jämförbarheten mellan olika tidsperioder och/eller organisationer	GRI-rapport (Kapitel 1)		
3.9	Mätmetoder samt utgångspunkten för de uträkningar, inkl. antaganden och tekniker, som ligger till grund för uppskattningar som använts vid sammanställning av indikatorerna och annan information i redovisningen	GRI-rapport (stycke 4.1)		
3.10	Förklaring av effekten av omformulering av information som lämnats i tidigare redovisningar, samt anledningar för en sådan upprepning (t ex sammanslagningar/förvärv, förändringar av basår/period, företagets inriktning och mätmetoder)	GRI-rapport (kap 3, Stycke 1.4.2)		
3.11	Väsentliga förändringar som ägt rum sedan den förra redovisningsperioden, vad gäller avgränsning, omfattning eller mätmetoder som använts i redovisningen	Beräkningsmetoder och underlag, alternativt kapitel 1		7.5.3
3.12	Tabell som identifierar var i redovisningen Standardupplysningarna finns	GRI-korsreferenstabell		
3.13	Policy och nuvarande åtgärder med avseende på att genomföra externt bestyrkande av redovisningen. Täckningen och grunden för allt externt bestyrkande ska förklaras för de fall de inte inkluderats i bestyrkanderapporten som levereras med hållbarhetsredovisningen. Dessutom ska relationen mellan den redovisande organisationen och bestyrkanderevisorerna förklaras.	GRI-rapport (Stycke 1.1)		
Styrning, åtaganden och intressentrelationer				
4.1	Organisationens bolagstyrning, inkl. kommittéer som är underställda högsta ledningen, som är ansvariga för specifika uppgifter, såsom att ta fram strategi eller organisatorisk översikt.	GRI-rapport (stycke 1.3.1)	Stödjer princip 1-10	6.2
4.2	Beskriv huruvida ordförande för styrelsen också är verkställande chef (om så är fallet, dennes funktion inom organisationens ledning samt skälet till denna ordning).	GRI-rapport (stycke 1.3.1)	Stödjer princip 1-10	6.2
4.3	För organisationer som har endast en styrelsenivå, ange antalet medlemmar inom denna som är oberoende och/eller inte ingår i företagsledningen.	GRI-rapport (stycke 1.3.1)	Stödjer princip 1-10	6.2
4.4	Möjligheter för aktieägare och anställda att komma med rekommendationer eller riktlinjer till styrelsen eller företagsledningen.	GRI-rapport (stycke 1.3.1)	Stödjer princip 1-10	6.2

Nr	Indikator/beskrivning	Läshänvisning/Kommentar	FN Global Compact	ISO 26000
4.5	Koppling mellan ersättning till styrelseledamöter, ledande befattningshavare och chefer (inkl avgångsavtal) och organisationsresultat (inkl. sociala och miljömässiga resultat).	GRI-rapport (stycke 1.3.1)	Stödjer princip 1-10	6.2
4.6	Rutiner och processer inom styrelsen för att säkerställa att inga intressekonflikter uppstår.	GRI-rapport (stycke 1.3.1)	Stödjer princip 1-10	6.2
4.7	Rutiner och processer för att bedöma vilka kvalifikationer och expertis som medlemmarna i högsta ledningen bör besitta för att styra organisationens strategi i ekonomiska, miljömässiga och sociala frågor.	GRI-rapport (stycke 1.3.1)	Stödjer princip 1-10	6.2
4.8	Internt framtagna affärsidé, eller värderingar, uppförandekod och principer som är relevanta för ekonomiska, miljömässiga och sociala resultat, samt status av deras genomförande	GRI-rapport (Kap 1)	Stödjer princip 1-10	6.2
4.9	Rutiner och processer i organisationens styrelse för att kontrollera hur organisationen uppmärksammar och hanterar ekonomiska, miljömässiga och sociala frågor (risker och möjligheter) samt vilka internationellt överenskomna standarder, uppförandekoder och principer organisationen ansluter sig till och följer.	GRI-rapport (Stycke 1.3, 1.4)	Stödjer princip 1-10	6.2
4.10	Processer för utvärdering av den högsta styrande ledningens egna (prestationer) resultat, i synnerhet vad gäller ekonomiska, miljömässiga och sociala resultat.	GRI-rapport (stycke 1.3.1)	Stödjer princip 1-10	6.2
4.11	Förklaring om och hur försiktighetsprincipen används av organisationen.	GRI-rapport (stycke 1.3.1)	Stödjer princip 1-10	6.5.2
4.12	Externt utvecklade ekonomiska, miljömässiga och sociala deklarationer, principer och andra initiativ som organisationen skrivit under eller stödjer.	GRI-rapport (stycke 1.3.1)	Stödjer princip 1-10	6.2
4.13	Medlemskap i organisationer (t ex branschorganisationer) och/eller nationella/internationella lobbyorganisationer	GRI-rapport (Stycke 1.4.1)	Stödjer princip 1-10	6.2
4.14	Lista de intressentgrupper som engagerats av organisationen	GRI-rapport (Stycke 1.4.2)		6.2
4.15	Utgångspunkt för identifiering och urval av intressenter som involveras	GRI-rapport (Stycke 1.4.2)		6.2
4.16	Tillvägagångssätt vid intressentengagemang, inkl. hur ofta och vilken typ av kontakter per typ och per intressentgrupp.	GRI-rapport (Stycke 1.4.2)		6.2
4.17	Viktiga områden och frågor som har lyfts via kommunikation med intressenter, och hur organisationen har hanterat dessa områden och frågor, inkl. genom organisationens redovisning.	GRI-rapport (Stycke 1.4.2)		6.2

Nr	Indikator/beskrivning	Läshänvisning/Kommentar	FN Global Compact	ISO 26000
Ekonomiska resultatindikatorer				
EC1	Skapat och levererat direkt ekonomiskt värde.	ÅR hela samt GRI-rapport (kapitel 3.1)		6.8
EC2	Finansiell påverkan, andra risker och möjligheter för organisationens aktiviteter, hänförliga till klimatförändringen.	GRI-rapport (Kapitel 1)	Stödjer princip 7	6.5.5
EC3	Omfattning av organisationens fastställda åtagande utifrån förmånsplan.	ÅR (sida 20)		
EC8	Utveckling och påverkan av investeringar i infrastruktur och tjänster för allmänhetens nytta, på kommersiell basis eller utan full ersättning.	ÅR (sida 23, not 14)		6.3.9 6.8 6.8.3-7 6.8.9
Miljömässiga resultatindikatorer				
EN3	Direkt energianvändning per primär energikälla.	GRI-rapport (Stycke 3.2)	Stödjer princip 8	6.5 6.5.4
EN4	Indirekt energianvändning per primär energikälla.	GRI-rapport (Stycke 3.2)	Stödjer princip 8	6.5 6.5.4
EN5	Energibesparingar genom sparande och effektivitetsförbättringar.	GRI-rapport (Stycke 3.2)	Stödjer princip 8 och 9	6.5 6.5.4
EN6	Initiativ för att tillhandahålla energieffektiva produkter eller tjänster samt produkter och tjänster baserade på förnyelsebar energi, samt minskningar av energibehovet som resultat av dessa initiativ.	GRI-rapport (Stycke 3.2)	Stödjer princip 8 och 9	6.5 6.5.4
EN8	Total vattenanvändning per källa.	GRI-rapport (Stycke 3.2)	Stödjer princip 8	6.5 6.5.4
EN10	Återvunnen och återanvänd vattenvolym, i totala siffror och i procent av totalt använd volym.	GRI-rapport (Stycke 3.2)	Stödjer princip 8 och 9	6.5 6.5.4
EN16	Totala direkta och indirekta utsläpp av växthusgaser, i vikt.	GRI-rapport (Stycke 3.2)	Stödjer princip 8	6.5 6.5.5
EN17	Andra relevanta indirekta utsläpp av växthusgaser, i vikt.	GRI-rapport (Stycke 3.2)		6.5 6.5.5
EN26	Åtgärder för att minska miljöpåverkan från produkter och tjänster, samt resultat härav.	GRI-rapport (Stycke 3.2)	Stödjer princip 7, 8 och 9	6.5 6.5.5 6.6.6
EN29	Väsentlig miljöpåverkan genom transport av produkter och andra varor och material som används i verksamheten, inkl. arbetares arbetsresor/tjänsteresor.	GRI-rapport (Stycke 3.2)	Stödjer princip 8	6.5 6.5.5 6.6.6
Sociala resultatindikatorer				
LA1	Total personalstyrka, uppdelad på anställningsform, anställningsvillkor och region.	GRI-rapport (Stycke 3.3)		6.4 6.4.3
LA2	Totalt antal anställda som slutat och personalomsättning, per åldersgrupp, kön och region.	GRI-rapport (Stycke 3.3)	Stödjer princip 6	6.4 6.4.3
LA7	Omfattningen av skador, arbetsrelaterade sjukdomar, förlorade arbetsdagar, frånvaro samt totala antalet arbetsrelaterade dödsolyckor per region.	GRI-rapport (Stycke 3.3)	Stödjer princip 1	6.4 6.4.6

Nr	Indikator/beskrivning	Läshänvisning/Kommentar	FN Global Compact	ISO 26000
LA10	Genomsnittligt antal tränings- och utbildningstimmar per anställd och år, fördelat på personalkategorier.	GRI-rapport (Stycke 3.3)		6.4 6.4.7
LA12	Procent anställda som får regelbunden utvärdering och uppföljning av sin prestation och karriärutveckling.	Resultat Socialt Medarbetare - Utbildning och utveckling		6.4 6.4.7
HR4	Antal fall av diskriminering, samt vidtagna åtgärder.	Hertz har inte haft några fall av diskriminering	Stödjer princip 1,2 och 6	6.3 6.3.6 6.3.7 6.3.10 6.4.3
HR5	Identifierade verksamheter där föreningsfriheten och rätten till kollektivavtal kan vara väsentligt hotade och åtgärder som vidtagits för att stödja dessa rättigheter.	Hertz/Sunfleet bedriver ingen egen produktion av varor. Vi tillhandahåller hyrbilar och bilpoolsbilar. Tillverkning av dessa sker av extern part. Vi köper in färdig produkt. Vår verksamhet omfattas av kollektivavtal.	Stödjer princip 1,2 och 3	6.3 6.3.3 6.3.4 6.3.5 6.3.8 6.3.10 6.4.3 6.4.5
HR6	Identifierade verksamheter där det finns väsentlig risk för barnarbete och åtgärder som vidtagits för att bidra till avskaffandet av barnarbete.	Hertz Sverige och Hertz globalt har en uppförande kod som hanterar barnarbete. Risker för barnarbete i Sverige och Norden där vi verkar är väldigt låga. De leverantörer vi använder oss av tar del av vår uppförandekod och skall vara medvetna om hur vi ska agera i dessa frågor.	Stödjer princip 1,2 och 5	6.3 6.3.3 6.3.4 6.3.5 6.3.7 6.3.10
HR7	Identifierade verksamheter där det finns väsentlig risk för tvångsarbete och obligatoriskt arbete, och åtgärder som vidtagits för att bidra till avskaffandet av tvångsarbete och obligatoriskt arbete.	I den verksamhet som Hertz/Sunfleet bedriver är risken för tvångsarbete mycket låg. Vi anser därför inte att det finns ytterligare att redovisa under denna punkt.	Stödjer princip 1,2 och 4	6.3 6.3.3 6.3.4 6.3.5 6.3.7 6.3.10
SO5	Politiska ställningstaganden och delaktighet i politiska beslutsprocesser och lobbying.	Hertz/Sunfleet är inte delaktighet i politiska processer. Vi förhåller oss neutrala till de politiska partierna då vi värnar våra kunder och ägares intressen. Vi är medlemmar i ett antal organisationer/forum där framtidsfrågor för branchen hanteras men dessa är politiskt oberoende.	Stödjer princip 10	6.6 6.6.4 6.8.3
SO7	Totalt antal juridiska åtgärder som vidtagits mot organisationer för konkurrensfientligt beteende, överträdelse i konkurrenslagstiftning och monopolpolitiska rutiner samt deras utfall.	Inga åtgärder har vidtagits mot Hertz		6.6 6.6.5 6.6.7
SO8	Monetärt värde av betydande böter och totalt icke-monetära sanktioner mot organisationen för brott mot gällande lagar och bestämmelser.	De böter som kan komma ifråga för vår typ av verksamhet är olika typer av trafikföreselser som våra kunder och anställda gör sig skyldiga till då de framför fordon som tillhör verksamheten. Dessa föreselser hanteras mellan myndighet och den part som utfört överträdelsen. Därav sker ingen redovisning av dessa utifrån verksamhetens håll.		6.6 6.6.7 6.8.7
PR5	Rutiner för kundnöjdhet, inkl. resultat av kundundersökningar.	GRI-rapport (Stycke 3.3)		6.7 6.7.4 6.7.5 6.7.6 6.7.8 6.7.9

Nr	Indikator/beskrivning	Läshänvisning/Kommentar	FN Global Compact	ISO 26000
PR8	Totalt antal väsentliga klagomål gällande överträdelse mot kundintegriteten och förlust av kunddata.	GRI-rapport (Stycke 2.3) Ingen förlust av kunddata eller överträdelse mot kundintegriteten har skett under 2013.	Stödjer princip 1	6.7 6.7.7