



Red Pacto Mundial España  
WE SUPPORT

# Global Incubator

INFORME DE PROGRESO  
2013



Global Incubator S.L.

Parque Tecnológico Universidad Carlos III, Oficina 1.1.A.05/06,

Avenida de Gregorio Peces Barba S/N

Madrid

# Tabla de Contenidos

01		Carta de Renovación del Compromiso
02		Perfil de la Entidad
03		Metodología
04		Análisis Clientes Empleados Socios/Accionistas





# CARTA DE RENOVACIÓN DEL COMPROMISO

## CARTA DE RENOVACION DEL COMPROMISO

Global Incubator, S.L.  
Parque Tecnológico Universidad Carlos III, Oficina 1.1.A.05/06,  
Avenida de Gregorio Peces Barba S/N  
Leganés - Madrid

En Madrid a 13 de Agosto de 2014

Estimados Srs.,

Les escribo con el objetivo de mostrar nuestro interés en continuar formando parte del compromiso de implantación de los Diez Principios del Pacto Mundial en nuestra actividad y estrategia.

Con el objetivo de mostrar el interés de Global Incubator, S.L. en la Renovación del Compromiso con el Pacto Mundial, una de nuestras principales tareas desde la unión a la Red Española del Pacto Mundial, es la de apoyar y promover que se establezca como política el desarrollo sostenible y que se apliquen los principios que permitan el cumplimiento de los Diez Principios a los que hace referencia el Pacto Mundial.

El principal objetivo para 2014 de Global Incubator relacionado con los 10 Principios de Global Compact es ayudar a su divulgación y promoción a través de la iniciativa CompactLink, favoreciendo la adopción de este sistema por parte de otras redes locales.

Atentamente,  
José Sanz Polo.  
Responsable Tecnológico.





# PERFIL DE LA ENTIDAD

# INFORMACIÓN GENERAL

Nombre Completo (Razón Social)

Global Incubator S.L.

Tipo de empresa

PYME

Dirección

Parque Tecnológico Universidad Carlos III, Oficina  
1.1.A.05/06, Avenida de Gregorio Peces Barba S/N

Localidad

Leganés

Provincia

Madrid

Comunidad Autónoma

Comunidad de Madrid

Dirección Web

[www.globalincubator.com](http://www.globalincubator.com)

Nombre del máximo cargo ejecutivo

Pablo de Manuel Triantafilo

Persona de contacto

Luis González-Blanch

Número de empleados directos

20

Sector

Telecomunicaciones y tecnologías de la información

Actividad, principales marcas, productos y/o servicios

Nuestra misión es promover el emprendimiento y la innovación a través de las nuevas tecnologías. Conseguimos que las incubadoras y aceleradoras de negocios se conviertan en el verdadero centro de la iniciativa empresarial y de la innovación para cada región. Entre nuestros logros están: • Llevamos la innovación abierta a las multinacionales en cualquier región. • Con nuestra tecnología creamos una red virtual de expertos y apoyo empresarial. • Expandimos la esfera de influencia 10x sin inversión adicional. • Hemos desarrollado la primera plataforma que diseña, virtualiza y acelera el conocimiento y los ecosistemas de innovación.

Ventas / Ingresos

500.000

Ayudas financieras significativas recibidas del gobierno (miles de euros):

0

Seleccionar los Grupos de Interés más significativos: (Los Grupos de Interés configuran su Informe de Progreso)

**Cientes, Empleados, Socios/accionistas**

Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los Grupos de Interés

Se han seleccionado los principales grupos con los que Global Incubator realiza su actividad.

Seleccione los países o regiones donde su empresa tenga presencia



España, Estados Unidos de América

Alcance del Informe de Progreso (Países sobre los cuales la empresa reporta información en el Informe de Progreso) y sus posibles limitaciones, si existen

Global Incubator reporta sobre todos los países en los que tiene presencia.

¿Cómo ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?

Cada responsable ha seleccionado las materias más relevantes que le afectan directamente.

Cómo se está difundiendo el Informe de Progreso

De forma pública a través de la Red Española del Pacto Mundial e internamente por los sistemas internos de publicación. Estos sistemas internos cubren la comunicación con empleados y accionistas.

Periodo cubierto por la información contenida en la memoria

año fiscal

Ciclo de presentación del Informe de Progreso

anual

¿Su entidad tiene actividades en países en vías de desarrollo?

No

¿Su entidad tiene proveedores en países en vías de desarrollo?

Si

¿Su entidad tiene un alto impacto medioambiental?  
No

## ESTRATEGIA Y GOBIERNO

Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión

Un comité estudia las oportunidades concretas y decide un plan de acción para su implantación, si corresponde.

Indique la naturaleza jurídica de la entidad, detallando su organigrama

Sociedad Limitada.

Indique si la junta directiva mide el progreso en la implantación de Los 10 Principios mediante indicadores

No, la junta directiva no mide dicho progreso.

Indique la estructura de gobierno y quién o quienes a nivel directivo llevan a cabo los procesos de decisión y buen gobierno para la implantación de la RSE en línea con los Principios del Pacto Mundial e indique si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo.

Los procesos de decisión para la implantación de la RSE son llevados a cabo por Pablo De Manuel Triantafilo. Coincide con el máximo cargo de la compañía.

Organigrama

[Descargar elemento adjunto](#)

## OBJETIVOS Y TEMÁTICAS DE NACIONES UNIDAS

Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF,

UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)

En este momento, Global Incubator tiene en desarrollo un proyecto de colaboración con la Red Española del Pacto Mundial. Dicho proyecto promueve, apoya y difunde las acciones propias y específicas de la RSE.

## MÁS INFORMACIÓN

Dirección Web

[www.globalincubator.com](http://www.globalincubator.com)



# METODOLOGÍA

El presente Informe de Progreso está basado en la metodología de reporting por grupos de interés. El concepto de grupo de interés es clave a la hora de entender la RSE. La complejidad y el dinamismo del contexto empresarial actual ha hecho necesario adquirir un compromiso sólido con los distintos grupos de interés, afectados directa o indirectamente por la misión empresarial.

Identificar los grupos de interés, y cuáles son sus expectativas, son aspectos que facilitan la implantación integral de la RSE en el seno de cualquier organización. Esto permitirá a las entidades anticipar posibles riesgos u oportunidades y establecer políticas, acciones, herramientas e indicadores de seguimiento como los que se recogen en el presente informe.

La entidad que ha elaborado el siguiente Informe de Progreso ha desarrollado los siguientes pasos:

1. Seleccionar los grupos de interés más relevantes de su entidad.
2. Identificar los desafíos más significativos para los grupos de interés seleccionados
3. Neutralizar estos riesgos o materializar las oportunidades con el establecimiento de:

**Políticas:** documentos formales plasmados por escrito que definen los valores y comunicaciones

de la entidad detectados en la identificación de desafíos.

**Acciones/Proyectos:** las acciones ayudan a la entidad a dar forma a las políticas desarrolladas y minimizar los riesgos detectados. Las acciones deben estar planificadas en el tiempo y diseñadas en base al grupo de interés al que van dirigidas.

**Herramientas de seguimiento:** evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Proporcionan las herramientas para controlar el cumplimiento de las políticas y ayuda a detectar fallos en el sistema de gestión para su posterior mejora.

**Indicadores de seguimiento:** datos cualitativos para medir el grado de implantación de las ideas (políticas, acciones/proyectos y herramientas de seguimiento).

El Informe de Progreso está planteado en términos de medición del progreso: no se trata de que se cumpla al 100% el primer año, el objetivo es ir progresando. El Informe de Progreso, es por tanto una demostración importante por parte de los firmantes del compromiso adquirido con el Pacto Mundial y sus Principios.



# ANÁLISIS

## DERECHOS HUMANOS



10

Desafíos u  
Oportunidades  
contemplados

## NORMAS LABORALES



6

Desafíos u  
Oportunidades  
contemplados

## MEDIOAMBIENTE



2

Desafíos u  
Oportunidades  
contemplados

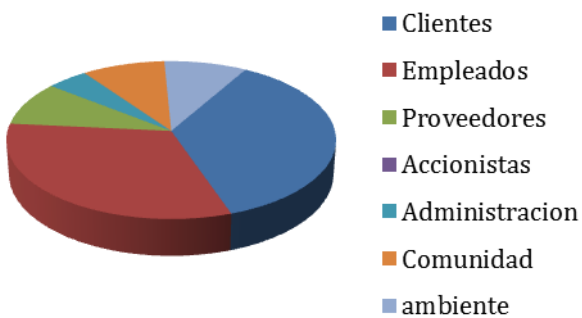
## ANTICORRUPCIÓN



2

Desafíos u  
Oportunidades  
contemplados

### POLÍTICAS APLICADAS POR GRUPOS DE INTERÉS



### CANTIDAD DE POLÍTICAS APLICADAS:

Cientes: 8  
Empleados: 7  
Proveedores: 2  
Accionistas: 0  
Administración: 1  
Comunidad: 2  
Medio ambiente: 2

### CANTIDAD DE EMPRESAS EN TU SECTOR



5

GRUPO DE INTERÉS  
**CLIENTES**



---

## Tratamiento óptimo de las bases de datos de clientes (LOPD)

Global Incubator sigue, o facilita a sus clientes, el cumplimiento de la legislación en materia de protección de datos.

---

### Número de auditorías llevadas a cabo

Global Incubator realiza auditorías de seguridad y calidad según compromiso con sus clientes. Durante el 2014 se ha llevado a cabo una auditoría de seguridad siguiendo lo pactado con el cliente correspondiente.

### Auditorías

Global Incubator realiza auditorías de seguridad y calidad según compromiso con sus clientes. Por petición de uno de nuestros clientes se llevó a cabo una auditoría de seguridad web para la plataforma on-line que gestionamos y desarrollamos para él. Durante varias jornadas se analizaron desde distintos puntos de entrada las fortalezas y debilidades del sistema para garantizar la seguridad del servicio. Nuestro objetivo para esta herramienta es el de aumentar nuestra seguridad web en un 45% con respecto al periodo anterior.

---

## Fomentar la calidad en la entidad a todos los niveles

Global Incubator sigue una política de mejora continua sobre los productos y servicios ofrecidos, así como sobre el soporte asociado, con el objetivo de aumentar la satisfacción de los clientes de forma sostenida.

---

### Formación

Sistema de formación online  
Disponemos de un sistema de formación que ayuda a nuestros clientes a hacer un mejor uso de nuestros servicios reduciendo el número de incidencias reportadas. El objetivo es alcanzar un mejor uso de los servicios ofrecidos aumentando la satisfacción del cliente

### Reuniones de equipo

Reuniones de equipo por objetivos y metas  
Para cada nuevo proyecto se realizan las reuniones necesarias para llegar a un entendimiento mutuo. El principal objetivo es llegar a conocer ampliamente las necesidades del cliente y así llegar a resultados óptimos de nuestro servicio.

### Número de auditorías llevadas a cabo

Global Incubator realiza auditorías de seguridad y calidad según compromiso con sus clientes. Global Incubator realiza auditorías de seguridad y calidad según compromiso con sus clientes. El objetivo es ofrecer a nuestros clientes la mayor transparencia en todos los niveles de desarrollo del producto.

### Gestión de incidencias

La gestión de incidencias dispone de un canal útil, sencillo y accesible para todos los miembros de Global Incubator y sus clientes. Global Incubator pone al alcance de sus clientes un canal de incidencias para conseguir un nivel óptimo del servicio ofrecido. De esta manera se conocen mejor los elementos a mejorar y nos permite dirigir nuestros esfuerzos hacia la dirección correcta. El objetivo es fomentar una buena relación con nuestros clientes ayudándoles a resolver todo aquello que les frene en su relación con nosotros.

### Auditorías

Global Incubator realiza auditorías de seguridad y calidad según compromiso con sus clientes. Para fomentar la calidad en la entidad a todos los niveles se ha llevado a cabo durante este periodo una auditoría de seguridad que ha reportado mejoras en el servicio.

### Creación de Canal de Denuncias

Sistema interno on-line para la formalización de denuncias. Disponemos de un sistema integrado en la Intranet de la compañía que nos permite recibir y gestionar denuncias, quejas y observaciones.

### Buzón de sugerencias

Buzón de sugerencias online incluido en la Intranet corporativa  
Global Incubator conoce la necesidad de crear un buzón de sugerencias y pone los medios para disponer de uno incluido en su Intranet. Éste será accesible por todos los miembros del equipo y estará disponible a corto plazo.

### Encuestas de Satisfacción



Encuestas anónimas sobre cuestiones que afecten al cliente.

Está dentro de nuestro plan de actuación incluir encuestas de satisfacción para conocer el estado de la relación con nuestros clientes y encontrar el mejor camino para mejorar dicha relación.

### **Evaluación Anual**

Análisis anual del desarrollo y evolución de la empresa.

---

## **Satisfacción del cliente**

Global Incubator sigue una política de mejora continua sobre los productos y servicios ofrecidos, así como sobre el soporte asociado, con el objetivo de aumentar la satisfacción de los clientes de forma sostenida.

---

### **Auditorías de clientes**

Global Incubator realiza auditorías de seguridad y calidad según compromiso con sus clientes. Se llevan a cabo las auditorías pertinentes que nuestros clientes consideran necesarias.

### **Canales de Comunicación**

Global Incubator dispone de canales específicos de comunicaciones con todos los miembros del equipo (en todas las direcciones) y con nuestros clientes. Por medio de nuestra Intranet, ponemos a disposición de todos los usuarios de la misma varios grupos a través de los cuales se permite desarrollar una comunicación ascendente, descendente y transversal; rompiendo así cualquier barrera jerárquica y permitiendo que la información fluya en cualquier dirección. El objetivo es reducir la incertidumbre del cliente mejorando la relación con él. Para el próximo periodo nos proponemos mantener y agilizar el sistema de gestión de dichas comunicaciones.

### **Servicios de atención al cliente**

Global Incubator dispone de una atención al cliente personalizada. Cada cliente dispone de una persona de contacto dentro de la compañía que se encarga de gestionar los proyectos y resolver las dudas que éste tenga en cada momento. Nuestro objetivo es el de ofrecer el mejor servicio ajustado a las necesidades del cliente.

### **Gestión de incidencias**

La gestión de incidencias dispone de un canal útil, sencillo y accesible para todos los miembros de Global Incubator y sus clientes. Nuestros clientes pueden acceder a la Intranet de la compañía para aportar los comentarios y observaciones que consideren oportunos por medio de dicho sistema de gestión de incidencias. El objetivo es tener siempre un feedback actualizado de las necesidades del cliente y utilizarlo para mejorar el servicio. La resolución de incidencias se planea resolverlas un 25% más rápido.

### **Auditorías**

Global Incubator realiza auditorías de seguridad y calidad según compromiso con sus clientes. Para mejorar la satisfacción del cliente se ha llevado a cabo durante este periodo una auditoría de seguridad que ha reportado mejoras en el servicio.

### **Creación de Canal de Denuncias**

Sistema interno on-line para la formalización de denuncias. Disponemos de un sistema integrado en la Intranet de la compañía que nos permite recibir y gestionar las denuncias, quejas y observaciones que cualquier trabajador quiera aportar.

### **Buzón de sugerencias**

Buzón de sugerencias online incluido en la Intranet corporativa. Global Incubator conoce la necesidad de crear un buzón de sugerencias y es por eso que ha desarrollado uno incluido en su Intranet. El principal objetivo es el de contestar un 15% más rápido a las sugerencias reportadas.

### **Encuestas de Satisfacción**

Encuestas anónimas sobre cuestiones que afecten al cliente. Está dentro de nuestro plan de actuación incluir encuestas de satisfacción para conocer la percepción del cliente y encontrar el mejor camino para mejorar la relación.

---

## **Falta de prospección al cliente**

Global Incubator establece los hitos de

producto de forma transparente, y en negociación con el cliente, para garantizar el cumplimiento de las expectativas.

---

### **Servicios de atención al cliente**

Global Incubator dispone de una atención al cliente personalizada.

Para disminuir la falta de prospección con el cliente se mantienen reuniones periódicas que permiten un mejor conocimiento de sus necesidades.

El objetivo es realizar reuniones periódicas para alcanzar el mayor conocimiento de todas las áreas de necesidad del cliente y mantener una relación de confianza.

### **Buzón de sugerencias**

Buzón de sugerencias online incluido en la Intranet corporativa

Es desde este buzón de sugerencias donde conseguimos feedback continuo. El cliente nos manda comunicaciones directas por medio de la web que son contestadas por el mismo canal.

El objetivo es seguir ofreciendo un lugar donde el cliente pueda comunicar todas aquellas cuestiones que le aporten valor.

---

## **Transparencia en el ejercicio de la actividad con clientes**

Global Incubator establece los hitos de producto de forma transparente, y en negociación con el cliente, para garantizar el cumplimiento de las expectativas.

---

### **Auditorías**

Global Incubator realiza auditorías de seguridad y calidad según compromiso con sus clientes. Durante este periodo se ha realizado una auditoría de seguridad con el fin de evaluar la calidad del sistema favoreciendo la transparencia y fomentando una relación de confianza con el cliente.

### **Creación de Canal de Denuncias**

Sistema interno on-line para la formalización de denuncias.

Ponemos a disposición del cliente un sistema de feedback que le permite comunicarse con nosotros

de una manera directa pudiendo así reportar cualquier queja o denuncia que tenga.

### **Buzón de sugerencias**

Buzón de sugerencias online incluido en la Intranet corporativa

Global Incubator dispone de un sistema que ofrece a sus clientes por medio del cual pueden aportar opiniones y sugerencias.

---

## **Valoración negativa de los clientes**

Global Incubator sigue una política de mejora continua sobre los productos y servicios ofrecidos, así como sobre el soporte asociado, con el objetivo de aumentar la satisfacción de los clientes de forma sostenida.

---

### **Servicios de atención al cliente**

Global Incubator dispone de una atención al cliente personalizada.

Para gestionar la percepción negativa del cliente mantenemos una comunicación directa y personalizada con ellos.

Es nuestro objetivo con respecto a la atención al cliente agilizar la resolución de incidencias y reportar las mejoras añadidas.

### **Gestión de incidencias**

La gestión de incidencias dispone de un canal útil, sencillo y accesible para todos los miembros de Global Incubator y sus clientes.

Para gestionar la valoración negativa del cliente tenemos a su disposición una herramienta de gestión de incidencias que permite llevar un registro de las cuestiones a mejorar y permite resolverlas de una manera más eficiente.

Es nuestro objetivo resolver las incidencias un 25% más rápido.

---

## **Desinformación de los clientes**

Global Incubator diseña e imparte formación específica a los miembros de sus clientes para que consigan aprovechar completamente los

## servicios prestados.

---

### **Canales de Comunicación**

Global Incubator dispone de canales específicos de comunicaciones con todos los miembros del equipo (en todas las direcciones) y con nuestros clientes. Por medio de nuestra Intranet, ponemos a disposición de todos los usuarios de la misma varios grupos a través de los cuales se permite desarrollar una comunicación ascendente, descendente y transversal; rompiendo así cualquier barrera jerárquica y permitiendo que la información fluya en cualquier dirección.

### **Formación**

Sistema de formación online

Es parte del interés de la empresa implantar una cultura de formación continua. Es por eso que se pone a disposición del cliente una serie de herramientas que forman sobre nuestros servicios y mejoran su uso.

Es nuestro objetivo realizar un curso formativo por cada una de las herramientas que ponemos a disposición del cliente.

### **Servicios de atención al cliente**

Global Incubator dispone de una atención al cliente personalizada.

Existe al menos un responsable por cliente que se encarga de transmitir toda la información que el cliente solicite.

### **Gestión de incidencias**

La gestión de incidencias dispone de un canal útil, sencillo y accesible para todos los miembros de Global Incubator y sus clientes.

Desde la Intranet de la compañía se permite a cualquier usuario de la misma acceder al sistema de gestión de incidencias y aportar los comentarios y observaciones que considere oportunos.

Nuestro objetivo es resolver las incidencias un 25% más rápido.

GRUPO DE INTERÉS  
EMPLEADOS



---

## Igualdad de género

Global Incubator fomenta la diversidad entre sus empleados, y no considera ninguna distinción por razón de sexo, raza, religión, color, opiniones políticas, nacionalidad, extracción social, orientación sexual, etc.

---

### Evaluación

Medir el impacto  
Hemos convenido evaluar el estado de la igualdad de género dentro de Global Incubator.  
Hacer un análisis anual sobre igualdad de género.

### Buzón de sugerencias

Buzón de sugerencias online incluido en la Intranet corporativa  
Es nuestro plan abrir un canal de sugerencias con respecto a la igualdad de género.

---

## Buen ambiente laboral

Global Incubator fomenta las buenas relaciones interpersonales entre los empleados fuera del ambiente laboral con encuentros periódicos.

---

### Canales de Comunicación

Global Incubator dispone de canales específicos de comunicaciones con todos los miembros del equipo (en todas las direcciones) y con nuestros clientes. Por medio de nuestra Intranet, ponemos a disposición de todos los usuarios de la misma varios grupos a través de los cuales se permite desarrollar una comunicación ascendente, descendente y transversal; rompiendo así cualquier barrera jerárquica y permitiendo que la información fluya en cualquier dirección.  
El objetivo al respecto es el de preservar estos medios de comunicación para que sigan siendo útiles y puedan desempeñar su función.

### Comunicación Interna y Externa

Global Incubator dispone de herramientas de comunicación interna y externa  
Nuestro canal de comunicación permite enviar y recibir comunicaciones tanto internas como

externas a cualquier nivel jerárquico de la compañía.

Permitir que la información fluya en todos los niveles para evitar malentendidos, rumores e incertidumbre.

### Reuniones de equipo

Reuniones de equipo por objetivos y metas  
Se vienen realizando reuniones de equipo para comunicar acciones, metas y logros conseguidos.  
Es parte del compromiso sobre esta acción realizar reuniones para mantener un seguimiento del progreso.

### Medidas de conciliación (Horario flexible, teletrabajo, etc.)

Horario flexible, teletrabajo y selección de vacaciones.  
Parte de la política de conciliación es el horario flexible, el teletrabajo y la selección de las fechas de las vacaciones  
Mantener la posibilidad de los trabajadores de elegir los días de vacaciones. Ofrecer la posibilidad de trabajar desde casa si fuera necesario y de flexibilizar los horarios.

### Gestión de incidencias

La gestión de incidencias dispone de un canal útil, sencillo y accesible para todos los miembros de Global Incubator y sus clientes.  
Desde la Intranet de la compañía se permite a cualquier usuario de la misma acceder al sistema de gestión de incidencias y aportar los comentarios y observaciones que considere oportunos.

### Buzón de sugerencias

Buzón de sugerencias online incluido en la Intranet corporativa  
Global Incubator conoce la necesidad de crear un buzón de sugerencias y pone los medios para disponer de uno incluido en su Intranet.  
Éste será accesible por todos los miembros del equipo y estará disponible a corto plazo.

### Encuestas de Satisfacción

Encuestas anónimas sobre cuestiones que afecten al cliente.  
Está dentro de nuestro plan de actuación incluir encuestas de satisfacción para conocer el estado del equipo y encontrar el mejor camino para mejorar el clima laboral.

### Evaluación Anual

Análisis anual del desarrollo y evolución de la

empresa.

Es nuestro compromiso realizar una valoración anual sobre los proyectos y la gestión de los equipos.

---

## **Incertidumbre en el ambiente laboral**

Global Incubator facilita, de la forma más transparente posible, la situación de la empresa, sus líneas estratégicas a medio y largo plazo y los estados financieros y de tesorería, para reducir la incertidumbre de los empleados respecto a sus puestos de trabajo. Todos los empleados reciben feedback periódico sobre su desempeño en su puesto de trabajo, con la intención de reforzar o reconducir su desempeño.

---

### **Comunicación Interna y Externa**

Global Incubator dispone de herramientas de comunicación interna y externa

Disponemos de un canal de comunicación interna por medio de la Intranet corporativa por donde se informa convenientemente de las acciones y decisiones que afectan al equipo. Además se realizan reuniones periódicas para hacer llegar de una manera más directa cualquier tema a pertinente.

El objetivo es comunicar cada cambio de dirección, cada nueva política, para disminuir la incertidumbre entre los miembros del equipo.

### **Reuniones de equipo**

Reuniones de equipo por objetivos y metas  
Se realizan reuniones para mantener informados a los trabajadores y así aumentar la confianza y reducir la incertidumbre.

Es un objetivo principal realizar una reunión debidamente documentada de cada nuevo proyecto para aumentar la alineación del equipo y mejorar los resultados en términos de calidad y tiempo dedicado.

### **Medidas de conciliación (Horario flexible, teletrabajo, etc.)**

Horario flexible, teletrabajo y selección de vacaciones.

Global Incubator fomenta la conciliación de la vida familiar y laboral con libertad de horarios y

facilidades para teletrabajar. Cada trabajador puede solicitar teletrabajar cuando le sea necesario y ajustar el horario de la jornada laboral adelantándolo y retrasándolo. Diariamente se trabaja media hora más para salir 2 horas antes los viernes. Además se puede seleccionar los días de vacaciones avisando con un margen de antelación.

### **Buzón de sugerencias**

Buzón de sugerencias online incluido en la Intranet corporativa

La implementación del buzón de sugerencias se ha realizado para ayudar a mejorar el clima laboral y reducir la incertidumbre. A través de él se pueden aportar ideas de mejora que ayuden a mantener una buena relación laboral.

### **Evaluación Anual**

Análisis anual del desarrollo y evolución de la empresa.

Tenemos el propósito de analizar anualmente el estado del clima laboral poniendo especial atención a la gestión de la incertidumbre.

---

## **Conciliación familiar y laboral**

Global Incubator fomenta la conciliación de la vida familiar con libertad de horarios y facilidades para teletrabajar.

---

### **Comunicación Interna y Externa**

Global Incubator dispone de herramientas de comunicación interna y externa

Disponemos de un canal de comunicación interna por medio de la Intranet corporativa por donde se informa convenientemente de las acciones y decisiones que afectan al equipo. Además se realizan reuniones periódicas para hacer llegar de una manera más directa cualquier tema a pertinente.

El objetivo es comunicar cada cambio de dirección, cada nueva política, para aumentar la transparencia y reducir la incertidumbre.

### **Medidas de conciliación (Horario flexible, teletrabajo, etc.)**

Horario flexible, teletrabajo y selección de vacaciones.

Global Incubator fomenta la conciliación de la vida familiar y laboral con libertad de horarios y facilidades para teletrabajar. Cada trabajador

puede solicitar teletrabajar cuando le sea necesario y ajustar el horario de la jornada laboral adelantándolo y retrasándolo. Diariamente se trabaja media hora más para salir 2 horas antes los viernes. Además se puede seleccionar los días de vacaciones avisando con un margen de antelación.

### **Buzón de sugerencias**

Buzón de sugerencias online incluido en la Intranet corporativa

La implementación del buzón de sugerencias se ha realizado para ayudar a mejorar el clima laboral y reducir la incertidumbre. A través de él se pueden aportar ideas de mejora que ayuden a mantener una buena relación laboral.

---

## **Estudio y aprovechamiento de las capacidades de los empleados**

Global Incubator contempla la formación como parte necesaria del trabajo rutinario, con el objetivo de promocionar a todos sus miembros lo máximo posible dentro de la organización.

---

### **Intranet**

Intranet de Global Incubator

A través de la Intranet ofrecemos a los trabajadores un canal por el cual realizar una formación continua. Existe una amplia variedad de cursos sobre negocios, diseño online, gestión de equipos, desarrollo personal...

### **Formación**

Sistema de formación online

Disponemos de una potente herramienta de

formación a la que puede acceder todo trabajador y formarse sobre diversas áreas.

### **Evaluación Anual**

Análisis anual del desarrollo y evolución de la empresa.

---

## **Falta de información a los empleados**

Los empleados tiene acceso a la documentación relativa a sus derechos de forma ágil. Ante cualquier duda, pueden dirigirse a los encargados para que les aclaren, de forma vinculante, cómo ejercer sus derechos.

---

### **Intranet**

Intranet de Global Incubator

Disponemos de una Intranet por medio de la cual se hacen llegar comunicaciones necesarias al equipo. Éste puede contestarlas por el mismo canal, lo que facilita el fluir de la información.

### **Canales de Comunicación**

Global Incubator dispone de canales específicos de comunicaciones con todos los miembros del equipo (en todas las direcciones) y con nuestros clientes. Se realizan reuniones de equipo y comunicaciones on-line para mejorar el conocimiento colectivo y reducir la incidencia de los rumores. Nuestra Intranet nos permite enviar información de manera ascendente, descendente y transversal. De esta manera se consigue una comunicación fluida.

GRUPO DE INTERÉS  
SOCIOS





---

## Satisfacción de expectativas

Global Incubator mantiene informados a sus accionistas periódicamente sobre el estado de la organización. Así mismo Global Incubator facilita a sus accionistas toda la información que estos puedan solicitar.

---

### Gestión de incidencias

La gestión de incidencias dispone de un canal útil, sencillo y accesible para todos los miembros de Global Incubator y sus clientes.

Los socios y accionistas disponen de acceso a la Intranet corporativa donde pueden hacer uso del canal de incidencias.

### Creación de Canal de Denuncias

Sistema interno on-line para la formalización de denuncias.

Por medio de nuestra Intranet se facilita cualquier tipo de queja, reclamación, consulta, incidencia o denuncia.

### Buzón de sugerencias

Buzón de sugerencias online incluido en la Intranet corporativa

El buzón de sugerencias está disponible también para socios y accionistas.

La intención es conseguir el mejor feedback por parte de todos nuestros stakeholders.



Red Pacto Mundial España  
WE SUPPORT

