

人権分野に関する活動報告

本年度の活動目標・内容	結果・評価	来年度の活動目標・内容
<p>人権教育 新入社員研修で1回実施</p>	◎	<p>新入社員研修に加え、全店営業研修会で1回実施</p>
<p>UNHCR とのパートナーシップによる 海外視力支援活動の実施(1回) 於:アゼルバイジャン共和国</p>	◎	<p>同国で国内避難民・難民を対象に同規模で実施</p>
<p>全社における「国連難民」募金活動 全社総額とりまとめ、送金(1回)</p>	◎	<p>継続的に実施</p>
<p>海外視力支援活動事例紹介 社外講演(5回) → 10回</p>	◎	<p>継続的に要請に応じて実施</p> <p>北海道の盲導犬育成募金への協力(本包含む北海道内28箇所に募金箱設置)</p>

労働基準分野に関する活動報告

本年度の活動目標・内容	評価	来年度の活動目標・内容
<p>出産・育児・介護支援 出産・育児休業制度取得支援 実数 6 名が取得(昨年は 5 名)</p> <p>育児時間短縮勤務制度取得 実数 4 名が取得(前年と同数)</p> <p>子の介護制度取支援 実数 1 名</p> <p>有給休暇取得奨励 有給取得人数 前年同数以上 (昨年比 11 名減)</p> <p>有給取得日数 前年同数以上 (昨年比 129 日減) 取得日数は全休暇日数の 9.6%</p>	<p>◎</p> <p>◎</p> <p>○</p> <p>△</p> <p>△</p>	<p>取得しやすい職場環境整備を継続</p> <p>取得しやすい職場環境整備を継続</p> <p>取得しやすい職場環境整備を継続</p> <p>来年度は有給休暇保有者の半数以上が 休暇を取得するよう奨励</p> <p>来年度は全体の有給使用日数が 10%以上 になるよう奨励</p>

環境分野に関する活動報告		
本年度の活動目標・内容	評価	来年度の活動目標・内容
<p>地球温暖化の防止 全社で CO2 原単位で前年より 3%の削減を目指し、約 4.7%(約 48.95t)を達成 (電気、ガソリン、他)</p> <p>グランドホテル前店の突出し照明看板修繕。 従来の蛍光灯から LED 電球に交換。CO2 排出量 92%の削減に(年間消費電力 11,388kw が 893.5kw に)</p>	<p>◎</p> <p>◎</p>	<p>CO2 原単位で前年 2%の削減を目指し継続的に努力</p> <p>看板照明器具修繕、交換時に省エネ効果の高い器具の導入を推進する</p>

腐敗防止分野に関する活動報告

本年度の活動目標・内容	評価	来年度の活動目標・内容
<p>社員行動における腐敗防止の徹底 「公務員、取引先との贈答接待等は、法令や社会通念に逸脱して行わない」を役員、全店長を対象に都度徹底の指導</p>	○	<p>引き続き、役員教育、社員教育の継続、告知を徹底する</p>

このコミュニケーション・オン・プログレスの報告内容をどのようにステークホルダーに伝えますか。

自社のウェブに掲載する

連絡先

Email: suzuki@fujimegane.co.jp

電話: +81-11-221-3194

Fax: +81-11-222-3861