



## Informe de Progreso Pacto Mundial 2009

Total Logistic Services, S.L.



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2009

### Datos de la entidad: Total Logistic Services, S.L.

- *Dirección web:* [www.totallogistic.es](http://www.totallogistic.es)
- *Alto cargo:* Jose Luis Martínez Lázaro, Director
- *Fecha de adhesión:* 01/06/2006
- *Sector:* Transportes y almacenamiento
- *Actividad:* Transporte y almacenamiento
- *Desglose de grupos de interés:* Clientes, Empleados, Accionistas, Proveedores
- *Países en los que está presente:* España
- *Alcance del Informe de Progreso:* Todo el grupo
- *Como se está difundiendo el Informe de Progreso:* Por mail, a través de nuestra web y bajo petición de quien lo requiera.
- *Día de publicación del Informe:* lunes, 15 de noviembre de 2010
- *Responsable:* Jose Luis Martínez Lázaro
- *Tipo de informe:* A



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2009

### • Carta de Renovación del Compromiso



Estimados todos:

Es una gran satisfacción dirigirme nuevamente a Ustedes en nombre propio y en el de todas las personas que conforman nuestra familia para presentarles el Informe de Progreso de la política y actuación que **totallogistic** ha llevado a cabo durante el ejercicio 2009 en materia de responsabilidad social corporativa.

Asimismo quisiera aprovechar para expresar nuestro deseo explícito de renovar nuestro compromiso con la iniciativa del **Pacto Mundial de las Naciones Unidas** por los **Diez Principios** en pro de la responsabilidad corporativa que desde nuestra organización, procuramos promover y mantener desde nuestra adhesión al mismo el pasado año 2006.



José Luis Martínez Lázaro  
Consejero Delegado y Director General

A pesar de la incertidumbre que nos ha dejado el pasado ejercicio y las negativas expectativas con las que nos hemos encontrado desde que comenzamos el año 2010, nuestra compañía se ha volcado en el ejercicio de su actividad con más ímpetu que nunca con el objetivo de mantener nuestra capacidad de respuesta, calidad de servicio y satisfacción para todos y cada uno de los diferentes grupos de interés de nuestra compañía, intentando por todos los medios mantener la generación de valor a las que les teníamos acostumbrados en mejores circunstancias.

Es precisamente en momentos como estos cuando, para hablar de responsabilidad social, la política y gestión corporativa de una compañía deben contar como pilares fundamental con un profundo respeto hacia aquellos valores que la han perpetuado con el paso de los años.

En nuestro caso tenemos la inmensa fortuna de contar entre nuestro patrimonio máspreciado con unos valores y principios éticos de actuación que, generación tras generación, desde hace más de 95 años venimos aplicando como parte primordial de nuestra filosofía de trabajo, incidiendo directamente en el desarrollo de nuestras actividades y en la planificación estratégica de las mismas.

Somos conscientes que nuestro compromiso con el Pacto Mundial nos ha permitido crecer y desarrollarnos profesionalmente como empresa responsable de nuestros actos y del de los distintos grupos de interés que nos acompañan en el día a día de nuestra existencia, así como de la contribución que la misma conlleva al desarrollo sostenible de la sociedad en la que vivimos.

Inscrita en el Registro Mercantil de Melilla - Tomo 58 - Sección 8ª - Folio 100 - Hoja ML 559 - C.I.F. B29961059



Total Logistic Services, S.L. | Oficina Principal

Polígono Industrial La Menacha • Avenida del Estrecho, Parcela 5.15 • 11204 Algeciras • España  
Teléfono: (34) 956604001 • Fax: (34) 956602403 • Email: [info@totallogistic.es](mailto:info@totallogistic.es)

[www.totallogistic.es](http://www.totallogistic.es)





## Informe de Progreso Pacto Mundial 2009



En **totallogistic** continuamos apostado por una gestión social éticamente responsable como motor que forje relaciones de confianza con nuestros clientes, proveedores, trabajadores y con todos los grupos de interés afines a nosotros, a nuestros valores y a nuestra filosofía de empresa conforme a los Diez Principios en los que creemos y tenemos el compromiso de promover.

Un año más, en **totallogistic** hemos apostado por el respeto de los Derechos Humanos incluyendo sus valores en la política de empresa que desarrollamos y teniéndolos presentes en todas nuestras actuaciones presentes y futuras.

En Algeciras, a 29 de Octubre de 2010.

Nuestra apuesta es nuestro compromiso.

Atentamente,

José Luis Martínez Lázaro  
Consejero Delegado y Director General  
Total Logistic Services, S.L.



## • Metodología



### DIAGNÓSTICO

Se necesita conocer lo que existe para saber qué necesidades tiene la entidad. Los indicadores de diagnóstico nos permiten identificar qué políticas, acciones y seguimiento se hace por cada Principio.



### POLÍTICAS

Vienen recogidas mediante indicadores cualitativos que definen el marco de actuación en el cual se estructuran las acciones y los mecanismos de control y seguimiento de la entidad.



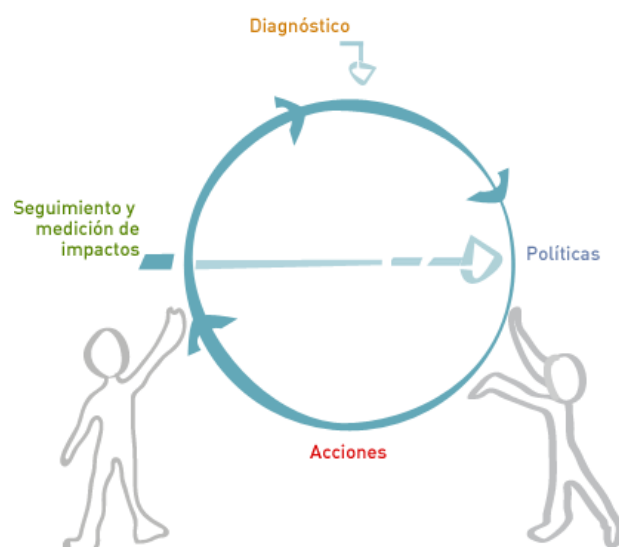
### ACCIONES

Se implementan para dar cumplimiento a las políticas. Vienen descritas por medio de indicaciones cualitativas y cuantitativas. Input: Necesario un Input para conocer qué tipo de acciones han de llevarse a cabo. Si se prescinde de ese Input se corre el riesgo de implantar acciones inútiles o innecesarias.



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Viene reflejado en los indicadores cualitativos planteados. Output: Necesario dar a conocer los resultados para poder recibir de nuevo ideas sobre posibles mejoras necesarias.





## • Principio 1

*Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad tiene riesgos en materia de Derechos Humanos. ¿Cuáles son? (P1C1I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Nuestra empresa se asegura que el desarrollo de sus actividades se realiza al amparo de las normativas nacionales e internacionales. Dichas acciones concretas en relación a este primer principio son reflejadas en el desarrollo diario de nuestra actividad profesional.



### POLÍTICAS:

¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito, los valores y normas de su empresa? (P1C2I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Todos los miembros de nuestra organización están debidamente informados de la política de la empresa en relación a la defensa y promoción de los Derechos Humanos.

Fomentamos y mantenemos nuestra política de Calidad y nuestra política de RSC.

Nuestra organización tiene implantado un sistema de calidad conforme a la norma ISO 9001-2008 el cual incluye un sistema de atención al cliente.

*Objetivos:* Mantener nuestra política y promoción en los demás grupos de interés de nuestra empresa durante los próximos ejercicios.

[Descargar el documento adjunto](#) 



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este





## Informe de Progreso Pacto Mundial 2009

principio, durante el ejercicio. (P1C3I1)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Nuestra política de RSC asegura que cumplimos y promovemos la no vulneración de los Derechos Humanos.

Nuestra política de RSC es tenida en cuenta a la hora de seleccionar nuestros proveedores favoreciendo a aquellos que disponen de certificados que demuestren su apoyo y respeto por la protección de los Derechos Humanos.

Nuestra organización contempla el acceso directo de los trabajadores a la Dirección General de la empresa para el comentario de las operaciones de la misma. Asimismo se promueve la comunicación directa entre todos los miembros de la organización previa toma de decisiones.

Nuestra organización colabora con distintas organizaciones no gubernamentales en la promoción de los Derechos Humanos mediante aportaciones económicas y con la colaboración de nuestro personal y equipo directivo en el desarrollo de proyectos logísticos.

Nuestra organización mantiene anualmente su política de patrocinio de actividades deportivas para la promoción de valores en nuestra juventud que se encuentran directamente ligados con los 10 Principios del Pacto.



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos?. Descríbalos. (P1C4I1)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Fundamentalmente, nuestros mecanismos de seguimiento están dirigidos hacia los proveedores y su cumplimiento en materia de contratación de personal y condiciones de trabajo de sus empleados. En la actualidad no se incluye de manera explícita este control aunque se tiene en cuenta durante la evaluación de los mismos. Utilizamos un sistema de evaluación de proveedores que tienen en cuenta estos aspectos.

Las verificaciones del cumplimiento de nuestras políticas son realizadas por las más altas instancias de nuestra organización en el día a día del desarrollo de nuestra actividad.

Los clientes son encuestados conforme a nuestra política de Calidad con el objeto de hacer un seguimiento de su satisfacción y para la mejora continua de la misma.

Indique el porcentaje de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad. (P1C5I1)

**Respuesta:** 100 %

**Implantación:** Todos los miembros de nuestra organización son informados durante su incorporación sobre nuestra política en materia de Derechos Humanos. Asimismo se remiten circulares periódicamente sobre el desarrollo de

nuestras actividades en las que se menciona la misma así como cualquier otro aspecto que les afecte.

## • Resumen de Implantación:

Principio 1	Diagnóstico	Políticas	Acciones	Seguimiento y medición de impactos
<b>Cientes</b>	R.:No existen riesgos O.:mantenimiento de la vigilancia y control	R.:Política de Calidad y Política de RSC O.:Seguimiento y mejora continua	R.:Difusión de nuestras políticas de Calidad y RSC O.: -	R.:Encuestas de satisfacción O.:mejora continua de nuestra calidad
<b>Empleados</b>	R.:No existen riesgos O.:mantenimiento de la vigilancia y control	R.:Política de Calidad y Política de RSC O.:Seguimiento y mejora continua	R.:Difusión de nuestras políticas de Calidad y RSC O.: -	R.:Reuniones regulares con los trabajadores y empleados. O.: -
<b>Accionistas</b>	R.:No existen riesgos O.:mantenimiento de la vigilancia y control	R.:Política de Calidad y Política de RSC O.:Seguimiento y mejora continua	R.:Difusión de nuestras políticas de Calidad y RSC O.: -	R.:no existen O.: -
<b>Proveedores</b>	R.:No existen riesgos O.:mantenimiento de la vigilancia y control	R.:Política de Calidad y Política de RSC O.:Seguimiento y mejora continua	R.:Difusión de nuestras políticas de Calidad y RSC O.: -	R.:Sistema de evaluación de proveedores O.: -

R.: Respuesta

O.: Objetivo





## • Principio 2

*Las entidades deben asegurarse de que sus entidades no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.*



### DIAGNÓSTICO:

¿Dispone la entidad de una clasificación de proveedores en función de su riesgo en la vulneración de los Derechos Humanos? Especificar el riesgo e indicar si se favorece a aquellos que tienen certificaciones. (P2C1I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Nuestra organización mantiene un sistema de homologación de proveedores que fomenta el cumplimiento de nuestra política de RSC.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política formal de compras o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C2I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Nuestra política de Derechos Humanos es tomada en cuenta a la hora de seleccionar proveedores favoreciendo a aquellos que disponen de certificaciones a tal efecto.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P2C3I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* La dirección de la empresa controla que, siempre que se pueda, se realicen aprovisionamientos de bienes y servicios con proveedores certificados.



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:



## Informe de Progreso Pacto Mundial 2009

Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001) (P2C4I1)

*Respuesta:* 80 %

*Implantación:* Estimamos que el 80% de nuestros proveedores disponen de certificados a tal efecto.

*Objetivos:* Incrementar el porcentaje y establecer un mecanismo de seguimiento.

### • Resumen de Implantación:

Principio 2	Diagnóstico	Políticas	Acciones	Seguimiento y medición de impactos
<b>Proveedores</b>	R.: Sistema de homologación de proveedores O.: -	R.: Contratación de proveedores con certificación O.: -	R.: Fomento de la contratación de proveedores certificados O.: -	

R.: Respuesta

O.: Objetivo



## • Principio 3

*Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. (P3C1I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Nuestra actividad se rige en todo momento por la legalidad vigente y mantenemos un convenio específico de nuestro sector donde se regulan los derechos de los empleados.

*Los empleados de esta organización están implicados en la toma de decisiones que afectan a su bienestar y la mejora de nuestros recursos, cualquier solicitud es tomada en cuenta , valorada y decidida de forma conjunta.*

*Adaptación de horarios, política de promoción interna, conciliación laboral , flexibilidad horaria, capacidad de decisión, y apoyo al talento y fomento de la creatividad y participación, son el resultado de esta comunicación continua entre la dirección y los trabajadores.*



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de consulta que trate con los empleados los temas importantes? (P3C2I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Nuestra organización contempla el acceso directo de los trabajadores a la Dirección General de la empresa para el comentario de las operaciones de la misma. Asimismo se promueve la comunicación directa entre todos los miembros de la organización previa toma de decisiones.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P3C3I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* La dirección de la empresa mantiene reuniones periódicas con el personal y un representante de los trabajadores es invitado a las celebraciones de los Consejos de Dirección de la Empresa para abordar aquellos aspectos que les afecten.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos. (P3C4I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Nuestra organización, además de la línea directa que se mantiene entre la Dirección General de la empresa y los trabajadores, mantiene un buzón de sugerencias donde se recogen dichos aspectos.

### • Resumen de Implantación:

Principio 3	Diagnóstico	Políticas	Acciones	Seguimiento y medición de impactos
Empleados	R.:No existen riesgos	R.:Comunicación directa	R.:Reuniones periódicas	R.:Buzón de sugerencias
	O.: -	O.: -	O.: -	O.: -

R.: Respuesta

O.: Objetivo



## • Principio 4

*Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. (P4C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Nuestra política en materia de Derechos Humanos rechaza el trabajo forzoso o bajo coacción.

*Los compromisos laborales son acatados por la Organización y por sus empleados en igualdad de condiciones.*

¿Ofrece la entidad a sus empleados facilidades para conciliar la vida profesional y familiar, ejemplo, considerar un horario flexible de trabajo o permitir el teletrabajo? Descríbalas. (P4C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* La dirección de nuestra organización mantiene un dialogo directo y constante con los trabajadores para el análisis de las condiciones de su trabajo y posibilidades de mejora, así como para la conciliación del mismo con su vida familiar.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme, en la que se determinen las horas de trabajo establecidas y la remuneración de los trabajadores? (P4C311)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Todos los miembros de la organización son informados de sus deberes y derechos durante su contratación. Por otra parte tienen acceso al COnvenio Colectivo que les ampara.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este

principio, durante el ejercicio. (P4C4I1)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Los horarios de trabajo durante las épocas estivales (Navidad, Semana Santa, Verano y festivos) son adecuados de forma que los trabajadores puedan desarrollar una mejor conciliación familiar. En determinadas épocas del año se establecen jornadas continuas.

Algunos miembros de la organización desarrollan su trabajo en jornada continua para que puedan atender cuestiones familiares (atención de enfermos crónicos, atención de niños, etc.).

Se fomenta la valoración del trabajo por la calidad del mismo y no por el número de horas empleadas a tal efecto.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas en lo relativo a horarios, horas extra, medidas de conciliación de la vida familiar y profesional, etc.? Descríbalos. (P4C5I1)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Cada director de área informa al responsable de personal manteniendo un registro de control y seguimiento.

### • Resumen de Implantación:

Principio 4	Diagnóstico	Políticas	Acciones	Seguimiento y medición de impactos
<b>Empleados</b>	R.:Legislación laboral y Convenio Colectivo, Conciliación laboral y familiar O.: -	R.:Convenio colectivo O.: -	R.:Negociación O.: -	R.:Control de personal O.: -

R.: Respuesta

O.: Objetivo



## • Principio 5

*Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. (P5C1I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* La contratación infantil no es un factor de riesgo en nuestra empresa. Está totalmente prohibida, moral y legalmente, la contratación de niños.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara donde se define la prohibición del trabajo infantil que comunica abiertamente? (P5C2I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Es un Principio básico de nuestra política de RSC y como tal es comunicada y difundida.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P5C3I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Nuestra organización contempla la prohibición de la contratación de menores así como la promoción de este Principio fundamental.

Asimismo y mediante la promoción de actividades deportivas entre los niños, desarrollamos planes de comunicación que reflejen el conocimiento y difusión de los 10 Principios del Pacto Mundial.

## • Resumen de Implantación:





## Informe de Progreso Pacto Mundial 2009

Principio 5	Diagnóstico	Políticas	Acciones	Seguimiento y medición de impactos
<b>Empleados</b>	R.:No es un factor de riesgo O.: -	R.:Política RSC O.: -	R.:Legislación laboral O.: -	

R.: Respuesta

O.: Objetivo



## • Principio 6

*Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad tiene riesgos identificados directa o indirectamente para cada grupo de interés de su entidad en relación a este principio. ¿Cuáles son? (P6C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Nuestra organización cuenta con mecanismos para la defensa y promoción de los trabajadores frente a la discriminación incluyendo el diálogo y la observación.

Sirva como ejemplo la integración en nuestra organización de miembros de otras razas, credos y/o nacionalidades.



### POLÍTICAS:

¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? (P6C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Nuestra política de RSC y los valores de nuestra organización declaran expresamente la integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C311)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Todas las contrataciones de personal son consideradas conforme a las aptitudes idóneas para el

*puesto de trabajo a desarrollar teniendo en cuenta la formación y la experiencia del trabajador independientemente de su condición, raza o sexo.*

¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique de qué forma. (P6C4I1)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Todas las contrataciones de personal son consideradas conforme a las aptitudes idóneas para el puesto de trabajo a desarrollar teniendo en cuenta la formación y la experiencia del trabajador independientemente de su condición, raza o sexo.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿La entidad publica la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad? (P6C5I1)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** La composición de la alta dirección y de los órganos directivos de gobierno corporativo de nuestra organización es pública.

### • Resumen de Implantación:

Principio 6	Diagnóstico	Políticas	Acciones	Seguimiento y medición de impactos
<b>Empleados</b>	R.:No tiene riesgos O.: -	R.:Política RSC y legislación laboral O.: -	R.:Legislación, política de recursos humanos, legislación y política de RSC O.: -	
<b>Varios grupos de interés</b>				R.:Comunicación O.: -

R.: Respuesta

O.: Objetivo



## • Principio 7

*Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.*



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C111)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Aunque nuestra organización no tiene certificado un sistema de gestión medioambiental, la preservación del medioambiente es otro de los principios básicos de nuestra política de RSC.

*Nuestras actividades pueden considerarse de bajo riesgo pero procuramos reducir nuestro impacto y ser responsables con los residuos que generamos y con el Medio Ambiente en general.*

*Fomentamos el consumo responsable mediante la compra, en la medida de lo posible, de materiales reciclados (papel reciclado, tóner reciclado, equipos de oficina como fotocopiadoras y fax).*

*Mantenimiento de un plan de reciclaje y separación de residuos: (papel, plásticos, envases, pilas, tóner, etc.). Los equipos informáticos obsoletos son entregados a nuestro proveedor informático para su reciclaje.*



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales. (P7C211)

*Respuesta:* 150

*Implantación:* Nuestra organización invierte el 0,5% de sus recursos en la promoción y constante formación de la educación medioambiental de sus trabajadores.

*No obstante el desarrollo de nuestras actividades tiene un impacto mínimo sobre el medioambiente.*

## • Resumen de Implantación:



## Informe de Progreso Pacto Mundial 2009

Principio 7	Diagnóstico	Políticas	Acciones	Seguimiento y medición de impactos
Varios grupos de interés			R.: Responsabilidad y concienciación <hr/> O.: -	

R.: Respuesta

O.: Objetivo



## • Principio 8

*Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad. (P8C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Nuestra organización no tiene riesgos



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, la consideración de la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Política medioambiental



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P8C311)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* La dirección general de la empresa es el máximo responsable en materia medioambiental junto con los responsables de departamento involucrados en la misma a tal efecto.

*Se fomenta nuestra política medioambiental.*



## Informe de Progreso Pacto Mundial 2009



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año.

*Electricidad:* 154000

*Agua:* 280

*Papel:* 3,7

*Implantación:* Nuestra organización mantiene una constante política medioambiental de eficiencia y ahorro de los recursos.

### • Resumen de Implantación:

Principio 8	Diagnóstico	Políticas	Acciones	Seguimiento y medición de impactos
Varios grupos de interés	R.:no tiene riesgos O.: -	R.:Formación, comunicación, reciclaje O.: -	R.:Formación y concienciación. O.: -	

R.: Respuesta

O.: Objetivo





## • Principio 9

*Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.*



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P9C111)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Nuestra política de compras valora el suministro de recursos eficientes y respetuosos con el medioambiente.

*Se fomenta la inversión en nuevas tecnologías para maximizar el ahorro de recursos.*



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente. (P9C211)

*Respuesta:* 5

*Implantación:* Inversión en la compra e implementación de software de gestión y hardware más eficiente.

## • Resumen de Implantación:

Principio 9	Diagnóstico	Políticas	Acciones	Seguimiento y medición de impactos
Varios grupos de interés			R.:Evaluación de proveedores y eficiencia O.: -	

R.: Respuesta

O.: Objetivo



## • Principio 10

*Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.*



### DIAGNÓSTICO:

¿Realiza un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su entidad y en su sector de actividad? (P10C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* La dirección general de la empresa controla todas y cada una de las actividades de la misma.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales? (P10C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Disponemos de una política definida contra la corrupción y la extorsión y se mantiene un contacto directo y sincero con las distintas entidades involucradas en el desarrollo de las actividades de nuestra organización a tal efecto.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P10C311)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Todas las operaciones comerciales con nuestros clientes son reflejadas mediante contratos y/o pedidos que no permiten el desarrollo de conductas de este tipo.

*Nuestros empleados conocen y aceptan expresamente nuestra política establecida en este sentido.*

*Las relaciones con los proveedores exigen que aquellos beneficios o prebendas que puedan ser ofrecidos a cambio de la consecución de la compra sean efectuadas solo como descuentos comerciales o mejora en las condiciones de financiación.*



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique si la entidad ha dado a conocer a sus grupos de interés los códigos de conducta y políticas contra la corrupción y soborno de la entidad. Indique en el campo de notas el % desglosado por cada grupo de interés que los conocen. (P10C4I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Mediante la comunicación de nuestra política anti corrupción y extorsión.

¿Dispone la entidad de un sistema de gestión económico financiero bien estructurado que se rige por algún principio o compromiso de transparencia y buen gobierno (de acuerdo a la legalidad vigente en el ámbito geográfico donde opera)? Indicar principios o compromisos adquiridos. (P10C5I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Control financiero contable y política anti corrupcion

### • Resumen de Implantación:

Principio 10	Diagnóstico	Políticas	Acciones	Seguimiento y medición de impactos
<b>Clientes</b>	R.:Control de prevendas y regalos O.: -	R.:Política anti corrupción y extorsión O.: -	R.:Formalización de contratos y pedidos O.: -	
<b>Empleados</b>	R.:Control de la extorsión O.: -	R.:Política anti corrupción y extorsión O.: -	R.:Comunicación y formación O.: -	
<b>Accionistas</b>	R.:No tiene riesgos O.: -	R.:no tiene O.: -	R.:no aplica O.: -	
<b>Proveedores</b>	R.:Transparencia O.: -	R.:Política de compras O.: -	R.:Transparencia O.: -	
<b>Varios grupos de interés</b>				R.:Política O.: -

R.: Respuesta

O.: Objetivo