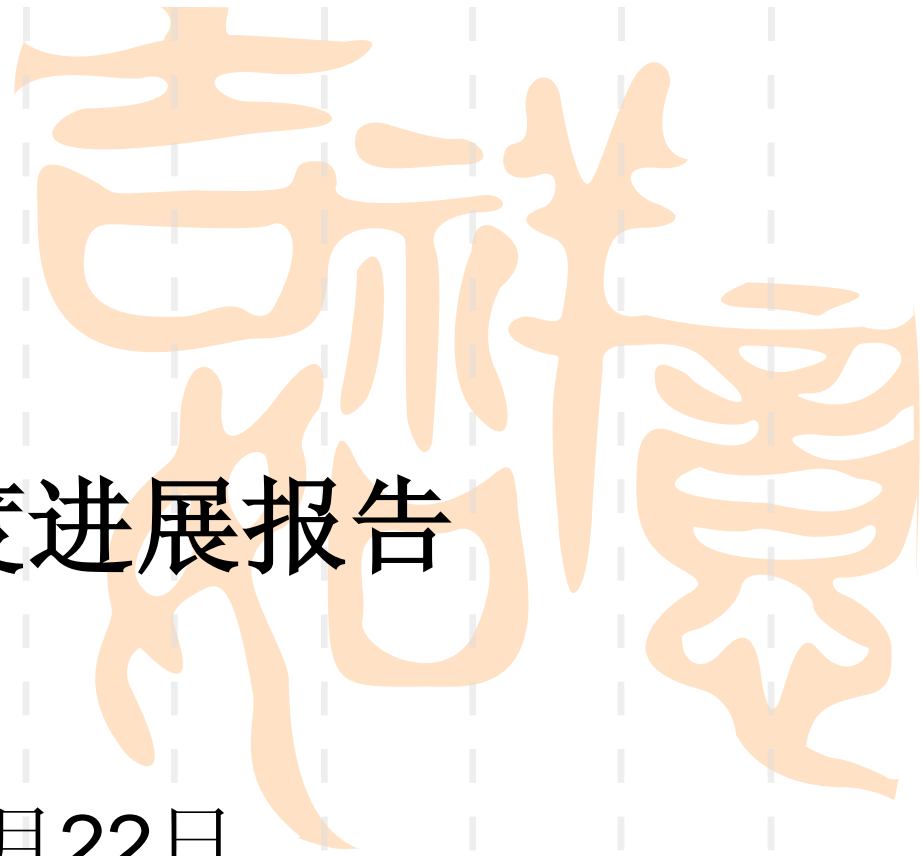




 桂林紫竹乳胶制品有限公司

全球契约年度进展报告

2014年05月22日





■ 报告说明

- 本报告是桂林紫竹乳胶制品有限公司(以下简称“公司”)社会责任报告,是我们履行全球契约和社会责任、致力可持续发展道路的真实反映。
- 报告时间范围: 2013年5月至2014年5月, 部分内容超出上述范围。
- 报告组织范围: 报告覆盖桂林紫竹乳胶制品有限公司及其所有下属机构。
- 报告编制参考: 本报告参照《全球报告倡议组织(GRI)可持续发展报告指南2007版》及金融服务业相关补充指引等标准要求编写, 同时满足国务院国资委《中央企业社会责任指导意见》的要求。
- 报告数据说明: 报告中的财务数据来自2013年度财务报告, 并经会计师事务所独立审计。其它数据以2013年为主, 部分包括以前年度数据。
- 报告获取: 本报告同时提交联合国全球契约办公室网站:
<http://www.unglobalcompact.org>。



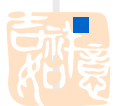


■ 全球契约声明

- 负责任的企业，是推动社会发展、改善人类生存环境的驱动力。桂林紫竹乳胶制品有限公司遵循全球契约的各项原则，立志加入全球契约组织，并更积极将全球契约付诸于行动，在我们所影响的范围内支持人权、劳工标准、环境和反腐败原则、以及中华人民共和国法律法规的规定。





■ 我们希望通过我们的行动，和谐员工、股东、顾客的关系，保护环境、反对腐败，并对各竭诚的合作伙伴关系方施加全球契约原则的影响，努力实现企业精神“勇立潮头，爱满人间的美好愿望”。

总经理： 陶然





 桂林紫竹乳胶制品有限公司

- 目錄
- 董事长致辞
- 一、公司概況
- 二、人权原则
- 三、 劳工原则
-  四、环保原则
-  五、健康安全原则
-  六、反腐败



吉祥



高翔 桂林紫竹乳胶制品有限公司

吉祥意



桂林紫竹乳胶制品有限公司（原桂林乳胶厂）是1966年由原中国化工部投资兴建的乳胶制品企业，位于桂林市秀峰区巫山路，厂区占地面积9.8万平方米，厂房建筑面积4.5万平方米。企业经过40余年的发展，目前已成为拥有总资产18313万元，净资产8753多万元的中型国有企业，年耗胶乳5000吨。年工业总产值超2.5亿元。桂林乳胶厂是国家定点生产防护手套和避孕套的生产企业，广西出口产品生产基地，联合国人口基金最大国际供应商，中国橡胶工业协会乳胶分会所在地，科技兴贸出口创新基地内企业，乳胶行业龙头企业。

公司注重人力资源的开发、技术资源合理配置，技术装备先进，积极采用先进技术，努力贯彻GB/T19000（idt ISO9000）族标准、YY/T0287（idt ISO13485）和GMP规范、实行全面质量管理。主导产品橡胶避孕套曾连续多年被国家评定为优等品、94年通过中国乳胶制品质量认证委员会的产品质量安全认证、1998年取得了南非标准局的SABS产品质量认证证书、1999年通过德国TÜV莱茵上海技术有限公司的产品质量认证（CE认证）、2000年获美国FDA的510(k)证书、并于2002年9月获中国强制性产品认证证书。目前年销量超过9亿只。主要产品外科手套（医用手套）97年12月通过中国乳胶制品质量认证委员会的产品质量认证，2000年通过德国TÜV莱茵上海技术有限公司的产品质量认证（CE认证），目前年产能9000万副。另外，本公司质量体系获ISO9001:2008和ISO13485:2003质量管理体系认证、2004年8月份又获得了加拿大的ISO13485质量管理体系认证证书。在2007年获得了ISO10012测量管理体系认证证书、获得GB/T24001/ISO14001环境管理体系认证证书、获得GB/T28001职业健康安全管理体系认证证书。2013年获得SA8000社会责任管理体系证书。



雨后厂区大道

吉祥意

吉祥意



高翔 桂林紫竹乳胶制品有限公司

吉祥如意



25-44

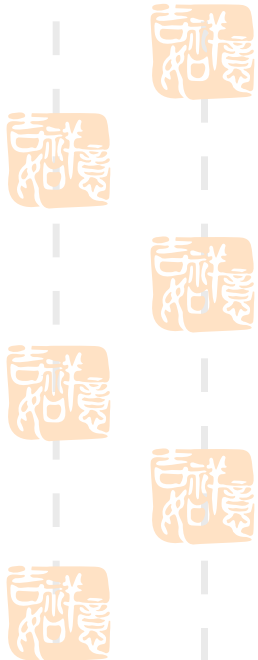




高翔 桂林紫竹乳胶制品有限公司

2013年下半年，公司通过SA8000社会责任管理体系认证并获得证书。

吉祥如意



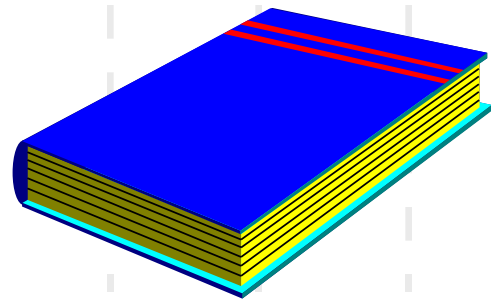
This document is issued by the Company subject to its General Conditions of Certification Services available at www.sgs.com/terms and conditions that Attention is drawn to the limitations of liability, indemnification and jurisdictional issues established therein. The authenticity of this document may be verified at <http://www.sgs.com/Our-Certified-Client-Directory/Certified-Clients>.
Divulgate senza: Any unauthorized alteration, forgery or falsification of the content or appearance of this document is unlawful and offenders may be prosecuted to the fullest extent of the law.



高翔 桂林紫竹乳胶制品有限公司

吉祥如意

人权原则





评估、政策和目标：

在招聘和雇佣时，遵循非歧视原则，不使员工因种族、宗教、年龄、性别、婚姻状况或残疾等方面受到歧视。在工资福利方面，遵守所有可适用的关于工资和劳动时间的法律和法规，为员工提供合法的福利。具体如下：

童工：不雇用童工（童工是指年龄未满**16**周岁者）。

未成年工：保护未成年工（未成年工是指年龄未满**18**周岁者）。

强迫劳工：不强迫我们的任何员工从事非自愿的劳动。

不惩罚：给予每个员工尊严及尊重不采用体罚、暴力威胁、或其他形式的身体虐待。

不歧视：不会在聘用和雇佣中存在歧视，包括以种族、宗教、年龄、国籍、社会或民族团体、性癖、性别、政治观点或残疾为理由在工资、福利、提升、惩戒等方面实行歧视。

结社：尊重员工合法及和平的方式，任何结社、组织，我们不会加以惩罚或干预。

集体谈判：尊重员工的集体谈判权。

薪酬福利：完全遵守中华人民共和国的《劳动合同法》及有关工资和工时的所有相关的法律法规，包括有关最低工资、加班、最长工时等其它的法律规章，并提供法律规定的福利。

健康与安全：遵守所有相关的职业健康安全保护法律规章。

监督和守法：接受我们政府相关检查。





评估、政策和目标1

1948年12月10日，联合国大会通过第217A(III)号决议并颁布《世界人权宣言》。这一具有历史意义的《宣言》颁布后，大会要求所有会员国广为宣传，并且“不分国家或领土的政治地位，主要在各级学校和其他教育机构加以传播、展示、阅读和阐述。”

我们坚决支持世界人权宣言或其它国际标准





评估、政策和目标 2

我公司严格遵守以保护全体员工加入国际劳工组织为主的联合国劳工组织第169号公约：

- 1、第29号：强迫劳动公约（1930年）
- 2、第87号：保护组织权利公约（1948年）
- 3、第98号：组织和集体谈判权利公约（1949年）
- 4、第100号：同工同酬公约（1951年）
- 5、第105号：废除强迫劳动公约（1957年）
- 6、第111号：就业和职业歧视公约（1958年）
- 7、第138号：最低就业年龄公约（1973年）
- 8、第182号：恶劣形式童工劳动公约（1999年）





评估、政策和目标 3

2014年2月23日召开的公司一届二次职代会，签订了桂林紫竹乳胶制品有限公司女职工权益保护专项集体合同。涉及内容：

- ● 总则
- ● 合法权益保护
- ● 特殊权益保护
- ● 民主管理
- ● 合同的变更、接触和终止
- ● 合同的争议及处理
- ● 附 则



桂林紫竹乳胶制品有限公司 女职工权益保护专项集体合同

甲方：（员工代表）桂林紫竹乳胶制品有限公司工会女职工委员会
乙方：（公司代表）桂林紫竹乳胶制品有限公司

第一章 总 则

第一条 为适应和谐劳动关系的需要，维护新形势下女职工的合法权益和特殊利益，减少和解决女职工在劳动和工作中因生理特点造成的特殊困难，保护其健康，发挥女职工在构建和谐社会中的重要作用，促进女职工与企业共同发展，根据我国《劳动法》、《工会法》、《女职工劳动保护规定》等有关法律法规文件规定，依照“平等协商、共谋发展”的原则，结合企业实际情况，制订本合同。

第二条 本合同由桂林紫竹乳胶制品有限公司工会女职工委员会（甲方）与桂林紫竹乳胶制品有限公司（乙方）双方集体协商后签订。

第三条 本合同适用于桂林紫竹乳胶制品有限公司，本合同所称女职工包括：与乙方有劳动关系或存在事实劳动关系的所有女性职工。

第四条 乙方与女职工个人所订立的劳动合同中的女职工特殊权益条款的标准，不得低于本合同的规定，低于本合同规定的，按本合同标准执行。

第五条 公司工会女职工委员会必须在公司工会的领导下，围绕企业生产发展，组织女职工开展各种形式的素质教育活动，充分发挥女职工在企业发展中的积极性和创造性。

第二章 女职工合法权益保护

第六条 乙方与女职工建立劳动关系应签订劳动合同，不得以性别为由拒绝录用或提高对女职工的录用标准，实行男女同工同酬。在分配住房和享受福利待遇方面男女平等。

第七条 根据女职工的生理特点和所从事工作的职业特点，乙方在发展生产的同时，要积极改善劳动条件，加强对女职工的劳动保护。

第八条 建立健全女职工劳动安全健康卫生制度，严格执行国家及自治区有关女职工劳动保护及特殊利益方面的政策法规，对女职工进行劳动卫生安全教育，减少职业危害。



评估、政策和目标 4

签订有：桂林紫竹乳胶制品有限公司工资集体协商协议，主要涉及：

- 1) 公司工资分配办法：依据国家相关规定，职工工资逐年正常增长。工资增长与公司利润挂钩，公司根据企业利润增长、市场物价增幅确定工资增幅。
- 2) 公司职工工资性收入有：岗位补贴、工龄补贴、基本工资、奖金、加班工资、中夜班费、其他补贴等。
- 3) 对职工岗位补贴、工龄补贴、基本工资、奖金、加班工资、中夜班费、其他补贴的设置和发放进行了规定。





- 4) 公司加班加点工资计发标准和计算方法。
- 5) 甲乙双方商定，公司每月至少给职工发放工资一次，并于每月20日前以货币形式予以支付，如工资支付超过一个工资支付周期，视为拖欠。
- 6) 按国家规定享有正常休息休假、带薪休假（主动放弃的除外）。





 桂林紫竹乳胶制品有限公司

吉祥如意

7) 职工带年薪休假期间的工资待遇、因公（工）负伤人员的工资待遇、女职工产假期间工资待遇、职工婚假、丧假、探亲假期间的工资待遇、职工因病或非因公负伤期间的工资待遇，按国家有关规定执行，若地方有规定的，按地方规定执行。

吉祥如意

吉祥如意

吉祥如意

吉祥如意

吉祥如意



8) 职工保险福利待遇:

- ①公司根据法律法规的规定，参加社会保险并按时缴纳相关费用。按国家规定缴纳的社会保险费和住房公积金由公司和员工分别按规定的比例承担。员工缴纳部分，公司有义务从员工工资中代扣代缴，员工不得以任何理由予以拒绝。
- ②公司每两年统一安排员工进行一次体检，每一年安排一次职业病健康体检和妇检。
- ③工作伙食补贴、计生补贴、高温费、营养费：按公司相关规定执行。
- ④职工出现工伤、职业病死亡、退休等情况的，参照国家及桂林市有关法律法规，为职工提供相应待遇。





评估、政策和目标 5

- 1、我公司2013年继续为全公司职工办理养老保险、失业保险、医疗保险、工伤保险、生育保险、住房公积金等五险一金，并为全公司供销业务人员办理了人身意外伤害保险。
- 2、我公司工会2013年继续为全体职工和全体女职工办理了重大疾病保险（工会系统）、妇女安康保险（工会系统）。





评估、政策和目标 6

3、2013年职工按期享受节假日休假。公司工会每年的“三八国际劳动节”、“五一国际劳动节”分别组织职工开展健康有益的文体活动。





高翔 桂林紫竹乳胶制品有限公司

吉祥慶



庆祝“三八国际妇女节”活动图片



庆祝“五一国际劳动节”活动图片庆祝

始

吉祥如意

■ 二〇一四年迎新年歌手大赛



2014员工迎新年游园活动



2014工会成立“员工摄影爱好者协会”等7个协会

吉祥如意



吉祥如意

吉祥如意

吉祥如意

吉祥如意



评估、政策和目标 7

要求企业合作伙伴和供应商遵守人权原则的政策

企业为了实现低成本、高质量、柔性生产、快速反应的目标，我公司选择和评价合作伙伴的遵守人权原则一是有利于合作双方关系正常运行和发展。二是根据供应商/分包商和下级供应商的社会责任表现挑选供应商/分包商和下级供应商，优先选择社会责任表现好而且愿意改善的供应商。三是发现有供应商/分包商故意使用童工、强迫劳动或其他严重违反劳动法规的现象，立即停止合作关系。





评估、政策和目标 8

评估在经营的行业和国家内，与人权有关的风险和影响

2013年，我们评估认为最大的经营风险还是是汇率波动，由于与联合国人口基金组织签订的安全套加工协议（合同）一般是三年，汇率波动往往容易引起我公司未来三年内存在对收益发生变化（亏本加工）潜在性的风险。





评估、政策和目标 9

未来一年中在人权领域的具体目标：

- 1、继续执行中国人权领域方面的法律法规，执行和贯彻公司既有的人权和社会责任方针政策和规章制度。
- 2、持续通过SA8000社会责任体系的认证审核。





实施 1

1、建立有建议箱、电话中心或申诉机制

(1) 建议箱：每年有合理化建议以及职代会职工提案征集，发扬民主，听取职工意见，解决职工在生产、生活中的诉求；

(2) 电话中心：设立了职工反映意见的电话及部门：电话设立在公司工会办公室2556508、公司党委办公室2556186、公司办公室2556606；人事部办公室2556818

(3) 申诉机制：建立了职工月思想反馈制度和工会日常接待，主要是了解和提出解决问题的建议，其内容主要是职工队伍是否稳定、生产环境与改造、产品的生产与质量提高建议、福利待遇高地平衡、职工生活困难的解决办法与方式等内容。





实施 2

2 提高员工人权意识或对员工进行人权培训：

2013年我公司共完成各类培训128项，其中内培110项，外培18项，共培训3167人次，参加外培76人次。如：

1) 组织各部室、生产车间培训26次，培训人数达到956人，学习公司的社会责任相关的标准及政策，如公司的SA8000社会责任方针政策、《员工手册》等。

2) 质量、技术、环境、职业健康安全管理体系及标准培训15项，共383人次参加。

3) 特殊工种人员取证及继续教育培训共28人次。





实施 3

3 咨询利益相关者和受影响各方，在公司内部分配人权保护责任

- (1) 我公司非常注重改善公司员工工作环境和生活环境，由于职工收入的不断提高，公司已逐步建造、正在实施改善职工居住环境。
- (2) 我公司每年对职工进行安全、健康等方面的知识培训、岗位教育、岗前培训，每年对特殊岗位职工进行一次职业病健康检查，每两年对全公司职工进行一次健康检查及女职工妇检，保护职工的身体安全和健康。
- (3) 我公司在生产车间高温操作岗位都安装了空调，每年加强劳动保护设施建设，不断更换劳保服装，预防不安全因素发生。





实施 4

4 支持人权的人力资源政策和程序

公司设立有工会及人事部，支持国际和中国的合法的人权和人力资源政策





成果衡量

公司每年有职代会，职代会经过职工代表通过企业年度工作报告的各项成果（特别是员工工作环境、收入目标完成情况、培训教育完成情况、企业重大决策、事项通报）。

公司为员工缴纳各项福利保障费用，例如夏季高温时发放清凉饮料费、为员工每天提供免费工作餐，每年坚持企业内部的扶贫济困、员工生老病死以及节日慰问，并向地震、洪水灾区捐款捐物。通过年度的职代会、季度的经济运行会，向员工通报了企业的发展、员工的收入情况，进一步提高了员工的知情权、民主权、学习权和享有权。

高级管理层对成果的定期检查，公司的总经理办公会议、党政联席会议对重大决策、重大项目、重要事件进行部署与定期检查（有会议记录、会议纪要）。

吉祥如意

吉祥如意

吉祥如意

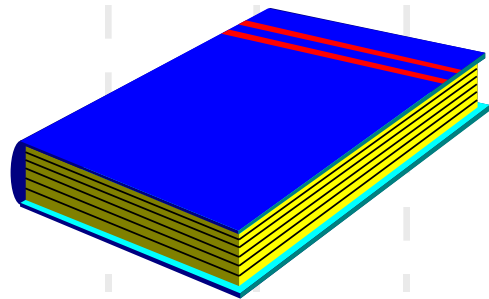
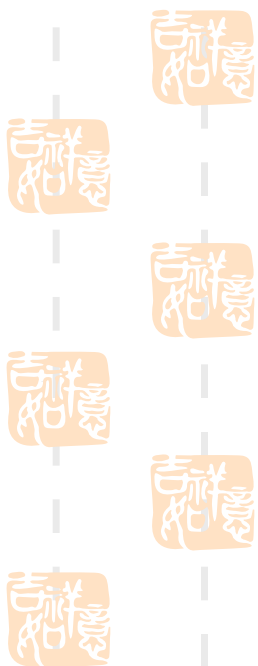
吉祥如意



高翔 桂林紫竹乳胶制品有限公司

吉祥如意

劳工原则





评估、政策和目标 1

我公司遵守国际劳工组织核心公约部分条款，包括同工同酬、不雇佣童工等条款。我公司无论男女、正式工和派遣工，只要在同一岗位工作，均享受相同岗位待遇（因个人原因考核不达标或出现请假等特殊情况的除外），并且确保薪酬水平在本地最低工资水平之上。建立合理的带薪休假制度，累计工作1年以上、10年以下带薪休假5天；工作10年以上、20年以下带薪休假10天；工作20年及以上带薪休假15天（主动放弃休假的除外）。维护所有员工的产假、陪产假权益，保证不因员工生育而影响其工作岗位和职位。依法为员工交纳养老、医疗、工伤、生育和失业保险及住房公积金等各项社会保险，社会保险员工覆盖率100%。我公司严格控制新进员工年龄，报名参加工作人员均需提供身份证，18岁以下人员不予招录。





评估、政策和目标 2

公司支持结社自由和集体协商、以及消除强迫劳动、童工和就业歧视：

我公司现有集体协商相关制度文件**3**份——《桂林紫竹乳胶制品有限公司集体协商合同》、《桂林紫竹乳胶制品有限公司集体协商制度》、《桂林紫竹乳胶制品有限公司工资集体协商协议》。





评估、政策和目标 3

我公司制定了《工作标准》，对每个岗位员工的职责进行了规范和要求，另外在《员工手册》中，规定了员工的薪酬收入及福利等相关政策。《员工手册》主要内容有薪酬管理、休假规定、保险福利等。





高和 桂林紫竹乳胶制品有限公司



GRB

桂林紫竹乳胶制品有限公司企业标准

GRB411-001-2013 A

代替: GRB411-001-2012 A

评估、政策和目标 3

编号 No: _____

标识 lab: _____

GRB

桂林紫竹乳胶制品有限公司企业标准
Guilin Zizhu Latex Co., Ltd. Standard

GRB 316-2013
代替GRB 316-2010版

工作标准

桂林紫竹乳胶制品有限公司员工手册



持有 Possessed by: _____



2013-08-30发布 Announced

2013-09-01实施 Implemented

桂林紫竹乳胶制品有限公司 发布
Guilin Zizhu Latex Co., Ltd. Announced



2013-04-09 发布

2013-04-16 实施

桂林紫竹乳胶制品有限公司 发布



评估、政策和目标 4

公司评估在经营的行业和国家中与劳工有关的风险，主要有：

目前新招录的劳动力主要以90年左右出生的人员为主，这个年龄段的员工大多以独生子女为主，自我意识较强，普遍不具备吃苦耐劳精神，对自我价值的实现过于急进，往往不安于现状，加之我公司属于生产型企业，环境相对较为艰苦，因此，企业招录的新员工往往难以留用，这对于企业正常生产活动的开展有很大的隐患。





评估、政策和目标 5

未来一年中在劳工权利领域公司制定的具体目标：

我公司继续开展人性化管理，未来一年将进一步改善员工的工作环境，降尘降噪；做好员工劳动防护措施；定期为员工进行免费健康体检和职业病体检、女员工安康妇检；继续按照国家法律法规履行员工休息权利，为员工购买五险一金等社保福利以及重疾安康险。





实施

公司在实施劳工政策、减少劳工风险方面的一些措施有：

1、员工选举有自己的员工代表（张亚湘、张坤、龚美蓉、周小花、唐桂鸾），代表员工就劳工方面的任何事宜与公司进行沟通 and 协商；公司设立有建议箱、电话中心或申诉机制：员工遇到人事福利相关问题随时可咨询人事部门或者工会进行解答及申诉。

2、公司人事部适时及时跟进相关劳工权利政策变更，及时调整公司相关制度，并报职代会审议通过，全员宣贯相关变更内容。例如每年薪酬最低标准提高，都会遵照执行并及时告知员工知晓。

3、公司对每个新进员工进行三级安全教育培训；为经常出差及外出的员工购买了商业保险；每年定期进行有毒有害岗位职业病体检及全体员工正常体检；开设内部食堂，为员工提供健康饮食。





实施

公司在实施劳工政策、减少劳工风险方面的一些措施有：

4、我公司认真落实劳动法等相关法律法规，尊重人权，杜绝性别、年龄、种族、宗教信仰等方面的歧视；进行岗位变动时尊重员工意愿，通过沟通交流的方式获得员工的信任和理解，杜绝强迫劳动；人事部门坚决履行保密制度，确保员工个人信息安全；公司每年制订承包方案，按照国家法规对员工采用同工同酬的付薪原则。

5、在公司内部分配劳工权利保护责任，公司在《工作标准》中提出各车间、部门主管对部门内部员工负责，包括员工安全教育、员工工作职责等内容。

6、公司支持劳工原则的人力资源政策和程序，我公司员工手册中对员工的权利义务、薪酬、福利、假期等均有详细的规定。





成果衡量

公司通过如下方面监督和评价自身的劳工政策成果：

1、按多元化因素（如性别、种族、年龄等等）划分的管理层和员工的人口统计信息：

类别	总人数	按性别分	按年龄分	按民族分
管理人员	110	男：64人 女：46人	18~30岁：13人 31~40岁：49人 41~50岁：32人 51~60岁：16人	汉族：101人 瑶族：2人 毛南族：1人 壮族：5人 回族：1人
生产工人	355	男：145人 女：210人	18~30岁：46人 31~40岁：87人 41~50岁：188人 51~60岁：34人	汉族：329人 瑶族：6人 满族：1人 白族：1人 壮族：13人 侗族：1人 回族：3人 苗族：1人
派遣工	448	男：74人 女：374人	18~30岁：35人 31~40岁：283人 41~50岁：127人 51~60岁：3人	





成果衡量

公司通过如下方面监督和评价自身的劳工政策成果：

- 2、公司通过各项检查监督机制如内部审核、外部检查，发现有违反劳工原则相关事项的，通过整改、批评教育、经济处罚等程序处理。
- 3、公司遵守国家劳工政策，未出现法律诉讼、仲裁等相关事件。
- 4、公司管理层制定政策时，都通过集体协商（职代会）定期监督和检查。
- 5、通过SA8000社会责任管理体系的认证定期监督和检查。





成果衡量

公司通过如下方面监督和评价自身的劳工政策成果：

- 6、在上一个报告期内，除延续之前的劳动政策，实行同工同酬、做好劳保福利外，我公司进行了以下改进：
 - 1) 改善了电检工序的工作环境，电检员工从3班工作制变更为2班工作制；
 - 2) 投资近30万元，改造建成现代化员工洗澡房；
 - 3) 为每位员工提供健康免费工作餐；
 - 4) 为每个工序现场配备有应急药箱，洗眼器；
 - 5) 为女员工进行免费的健康保健培训及妇检。
- 6) 公司开展各项应急演练：中署应急演练、消防灭火演练、消防疏散演练等。
- 7) 从2013年7月实施SA8000社会责任管理体系，2013年12月26日获得SGS公司颁发的SA8000：2008认证证书。





成果衡量

公司通过如下方面监督和评价自身的劳工政策成果：

6、保障员工成长与发展方面：

- 1) 制定培训计划，开展各岗位综合培训，提升员工素质；2013年我公司共完成各类培训128项，其中内培110项，外培18项，共培训3167人次，其中参加外培76人次。培训内容主要分为新员工岗前培训、岗位技能培训、特殊工种操作人员年审培训、党团知识培训、安全培训等几大项内容。
- 2) 2013年度进行了岗位大练兵活动，涉及各个车间各个岗位，有效调动员工工作积极性，提高员工岗位技能及综合素质；
- 3) 支持鼓励员工进行技术职称考评工作，2013年新晋级中级职称2人，高级工程师2人；





成果衡量

公司通过如下方面监督和评价自身的劳工政策成果：

7、外部审计或检查情况：

1、2013年桂林市劳动和社会保障局对我公司进行审计检查，参照相关标准考核我公司目标完成情况，对欠缺项提出改进意见。

2、2013年10月，SGS公司对我公司的SA8000社会责任体系认证审核，审核顺利通过，获得SA8000证书。2013年4月8~9日，SGS公司对我公司SA8000认证第一次年度跟踪审核，审核结果良好。





 桂林紫竹乳胶制品有限公司

吉祥

环保原则





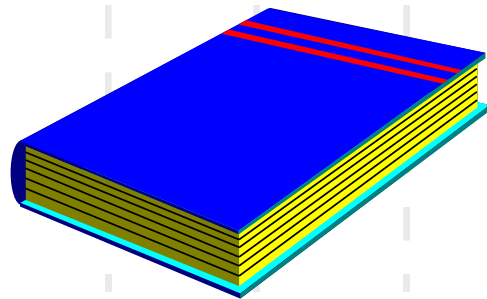
高翔 桂林紫竹乳胶制品有限公司

吉祥如意

评估、政策和目标

环境保护方针

本公司在向社会提供满足顾客要求的医疗器械产品（避孕套和医用手套、检查手套、医用胶管）的同时，将尽最大的努力降低产品、活动和服务过程中对环境污染造成的负面影响。





 桂林紫竹乳胶制品有限公司

吉祥如意

评估、政策和目标

我们承诺：

遵守国家及地方的环境保护法律、法规和其它要求，重点在产品的设计、生产和使用包装材料时实现环境影响最小化，对合同方的环境行为施加影响。





评估、政策和目标

合同方的环境影响：

对企业合作伙伴（如基础设施建设方、项目协作方等）和供应商的环境行为施加影响，从最初的洽谈中就开始涉及到环境方面的问题，最终在合同中明确双方所需承担的环境责任和具体的事项。





评估、政策和目标

我们的目标:

- 1) 锅炉废气排放达标率100%: 烟尘浓度 $\leq 150\text{mg}/\text{m}^3$, 林格曼黑度一级, 氮氧化物 $\leq 400\text{mg}/\text{m}^3$; 二氧化硫浓度 $\leq 1200\text{mg}/\text{m}^3$;
- 2) 噪声控制达标率100%: 厂界昼间 $\leq 55\text{dB}(\text{A})$, 厂界夜间 $\leq 50\text{dB}(\text{A})$;
- 3) 工业废水总排口排放达标率100%, 指标要求: PH值6~9, 悬浮物: $400\text{mg}/\text{L}$ 石油类 $\leq 30\text{mg}/\text{l}$, 硫化物 $\leq 2.0\text{mg}/\text{l}$, 生化需氧量BOD $\leq 500\text{mg}/\text{l}$, 化学需氧量COD $\leq 300\text{mg}/\text{l}$;
- 4) 固废的排放符合相应的法规要求;
- 5) 制订合理能源和主要原材料的单耗指标并进行考核。





高邦 桂林紫竹乳胶制品有限公司

吉祥如意

实施

本公司在实施环保政策、降低环境风险和应对环境事件的具体措施有：

1、有效的措施是承诺和目标实现的根本保证。为确保企业环保承若和环境目标的实现，我公司早在2006年就致力于建立ISO14000体系，并于2007年通过ISO14000体系认证审核并获得证书，且至今持续保持证书。

证书COPY件



吉

祥

意

吉



实施

- 2、借助ISO14000体系持续改进的平台，不断修订定和完善公司环境保护制度。
- 3、围绕上级政府下达的节能减排指标为目标，制定并实施节能减排年度项目计划和环境保护运行投入计划。**2013年工业废水全部并入城市污水处理管网，并持续降低水资源的取用。能源方面，实现能源考核以来，节能效果取得明显的成效：2013年在2012年基础上节能21.02%。**
- 4、坚持相关部门环境保护目标管理责任书制度，**2013年与公司下属相关部门签定环境责任状，落实企业环境保护责任制。**





成果衡量



公司通过如下方面监督和评价自身的环保行为成果：

- 1、对人员培训，对合同方很好的施加了影响，没有环保事件的发生。
- 2、坚持年度排放污染物申报登记统计审核，并获取当地政府颁发的相关许可证。
- 3、通过对环境管理体系ISO14001的内部审核和外部审核，保持环境管理体系的持续改进。
- 4、严格执行锅炉烟气、工业废水排放标准。定期委托桂林市环境保护局对我厂相关环境因素进行监测，锅炉烟气实施有效的处理达标排放、废水经公司初级处理达标进入城市污水处理管网。





 桂林紫竹乳胶制品有限公司

成果衡量

吉祥如意

公司通过如下方面监督和评价自身的环保行为成果：

取得环境保护相应的资质：

- 1、环境监测报告详见：桂环监字13W0455号、13G0455号、13C0455号。
- 2、2013年度排放污染物申报登记统计表（审核）。
- 3、废水废气排放污染无许可证（证号;G0150（水\G0150(气)）。
- 4、广西壮族自治区城市排水许可证（证号市排字第2012022号）

如意

吉祥如意

吉祥如意

吉祥如意

吉祥如意

吉祥如意



成果衡量

2013年环境保护目标指标及完成情况

序号	污染物类别	项目	指标值	单位	完成值	单位
1	锅炉烟气	锅炉烟气达标率	100%		100%	
		烟尘浓度	≤150	mg/l	96.5	mg/l
		SO ₂	≤1200	mg/l	223	mg/l
		林格曼黑度	一级		一级	
2	噪声	噪声达标率	100%		100%	
		厂界昼间	≤60	dB(A)	58	dB(A)
		厂界夜间	≤50	dB(A)	48.5	dB(A)
3	工业废水	总排口排放达标率	100%		100%	
		PH值	6-9		7.64	
		COD	<100	mg/l	58.5	mg/l
		BOD	<30	mg/l	21.79	mg/l
		硫化物	<1.0	mg/l	0.005L	mg/l
		石油类	<5	mg/l	0.04L	mg/l
		总有机碳	<30	mg/l	22.39	mg/l
4	固体废物	排放符合法规要求			排放符合法规要求	
5	能源	万元产值综合能耗	下降2%以上		万元产值综合能耗下降21.02%	





高翔 桂林紫竹乳胶制品有限公司

成果衡量

2013年排污许可证



排放污染物许可证

编号: G0150 (水)

单位名称: 桂林紫竹乳胶制品有限公司

法定代表人: 陈 华

地 址: 桂林市巫山路6号

排污种类: 废水

有效期限: 二〇一四年一月
至二〇一四年十二月

发证机关:  二〇一四年一月一日

(排污总量及申报管理要求见排污许可证副本)

吉祥

吉祥

吉祥

吉祥

吉祥

吉祥

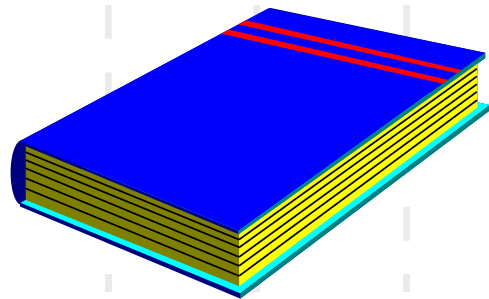
吉祥



高翔 桂林紫竹乳胶制品有限公司

吉祥如意

反腐败原则





 桂林紫竹乳胶制品有限公司

吉祥如意

评估、政策和目标

本公司零容忍腐败、贿赂和勒索的公开承诺

我们支持联合国反腐败公约和其他国际条约，杜绝腐败现象的发生





评估、政策和目标

本公司零容忍腐败、贿赂和勒索的书面政策有：

- 附件1：桂乳字〔2008〕37号 《建设项目招标监督暂行办法》
- 附件2：桂乳字〔2008〕38号 《合同管理暂行规定》
- 附件3：桂乳字〔2009〕3号 《关于对外销售合同签约金额权限的规定》
- 附件4：桂乳字〔2009〕5号 《关于对外采购合同签约金额权限的规定》
- 附件5：桂乳字〔2009〕10号 《合同审核暂行管理规定》
- 附件6：《桂林紫竹乳胶制品有限公司职务消费管理制度》
- 附件7：《桂林紫竹乳胶制品有限公司业务招待费管理制度》





评估、政策和目标

桂林紫竹乳胶制品有限公司

职务消费管理制度

↵

1. 目的 为进一步规范桂林紫竹乳胶制品有限公司经理人职务消费行为,根据《中央企业负责人职务消费管理暂行规定》、《中央企业负责人公务用车管理暂行规定》、《华润集团战略业务单元、一级利润中心经理人职务消费管理规定》和《北京紫竹药业有限公司职务消费管理制度》等有关文件,结合公司实际,特制定本制度。

2. 范围 本制度适用于桂林紫竹乳胶制品有限公司经理人。

3. 责任 职务消费预算纳入公司全面预算管理,年度预算报公司预算委员会审核通过、执行董事批准后执行,经理层严格控制职务消费,并向党政联席会汇报职务消费预算执行情况,对于执行中需关注事项由纪委、审计部门实施审计监察并针对审计监察中发现问题提出处理意见,党政联席会研究决定经理人违规消费的查处意见。公司办公室负责本制度的制定、解释、修订工作。

4. 内容

4.1 定义

4.1.1 经理人指公司高层管理团队人员,包括执行董事、总经理、副总经理,及其他高层副职人员。

4.1.2 职务消费是指经理人在履行工作职责过程中所发生的费用支出以及享有的待遇。主要包括公务用车、通信、业务招待、差旅、国(境)外考察、培训等。

4.2 原则

4.2.1 依法合规,预算管理。经理人职务消费应严格遵守国家有关法律、法规和集团有关制度规定,认真执行本规定。根据企业上一年度职务消费情况,结合下一年度经营发展及经理人履职需要,编制和执行职务消费预算,做到管理规范,

桂林紫竹乳胶制品有限公司

业务招待费管理制度

↵

1. 目的 为了规范公司公务活动中的正常接待工作,在保证公司正常工作需要和节约费用开支的前提下,结合公司的实际情况,特制定本制度。

2. 范围 全公司适用。

3. 责任 各部门、财务管理部门负责执行本办法,由公司办公室统筹管理。

4. 内容

4.1 费用定义。

业务招待费是指公司为迎接政府部门视察(检查)、股东单位到访、同行学习参观、接待重要客户、处理社会关系等目的所发生的餐饮、住宿、礼品、交通、旅游等产生的相关接待费用。公司人员外出学习考察所发生的费用不在业务招待费列支范围。

4.2 使用原则。

(一)应贯彻“可接待不可接待,不接待”,“可参与不可参与,不参与”,“可发生可不发生,不发生”,“态度热情,费用从简”的原则。

(二)业务招待费的使用遵照“集中管理、预算控制”的原则。业务招待费纳入预算管理,业务招待费由公司财务部负责制定预算,每年按要求将业务招待费台账、预算等报上级公司备案。

(三)总额控制原则,根据财政部、税务总局的有关规定,业务招待费是指公司为业务经营的合理需要而支付的费用,在下列限额内据实列入管理费用,企业全年销售净额在1500万元及其以下的,不超过销售净额的5%,超过1500万元的,不超过该部分销售净额的3%。

4.3 业务接待费具体标准如下:



评估、政策和目标

本公司零容忍腐败、贿赂和勒索的作法

通过纪检监察会议及职工代表大会的形式指导并通报公司反腐败、贿赂和勒索的形式、成果，以教育员工并培训员工如何处理勒索或贿赂。



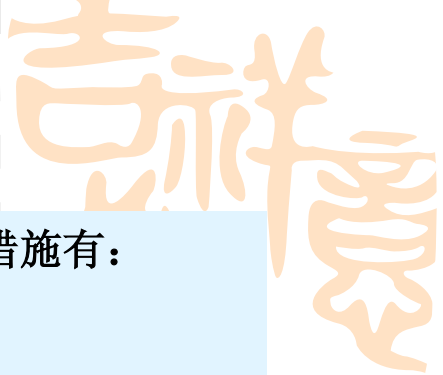


评估、政策和目标

本公司反腐败、贿赂和勒索的目标

反腐败、贿赂和勒索事件发生率为0





本公司在实施反腐败政策、降低反腐败风险和应对反腐败事件的具体措施有：

1、设立有举报电话，举报电话：0773—2556186。

2、通过会议和通报形式，今年以来先后组织学习《中共中央八项规定》、习近平总书记《认真学习党章，严格遵守党章》、《紧紧围绕坚持和发展中国特色社会主义学习宣传贯彻党的十八大精神》等讲话、宣贯了华润集团对经理人严格禁止的“十戒”行为，学习了上级公司关于职务消费、公务车使用、出国（境）等管理规定。

华润集团“十戒”行为内容

“十戒”均为华润集团严格禁止之行为，经理人如犯任何一戒，不论结果，不论往绩，考核评级作废，并立即撤职。

第一、未经批准以私人名义持有公司资产，帐外存放资产；

第二、违规对外提供担保，拆解资金；

第三、违规对外提供放款；

第四、伪造合同单据，作假帐，谎报业绩；

第五、未经批准擅自在企业兼职并领取报酬；

第六、影响公司利益，私自接受不正当赠送；

第七、泄露企业机密；

第八、违反程序的投资决策；

第九、擅自经营主营定位以外的业务；

第十、利用公职为自己或亲属谋取私利。





实施 2

与中层以上人员签订了廉洁自律书



桂林紫竹乳胶制品有限公司

中层以上管理干部廉洁自律承诺书

↵

按照《国有企业领导人廉洁从业若干规定》以及中纪委发出的“八项规定”、“六项禁令”精神，作为桂林紫竹乳胶制品有限公司中层以上管理干部，在任职期间，我郑重承诺：↵

一、认真履行岗位职责，忠于职守，勤奋敬业，密切联系群众。↵

二、严格执行《国有企业领导人廉洁从业若干规定》，遵守国家法律法规和企业规章制度，依法经营、开拓创新、廉洁从业、诚实守信，切实维护国家利益、企业利益和职工合法权益，不利用职权谋取私利以及损害本企业利益。↵

三、坚决落实中央“八项规定”和“六项禁令”精神，厉行勤俭节约，上下级之间、部门之间、单位之间、单位内部一律不准用公款送礼、宴请。↵

四、严于律己，不去高消费场所，不做不法之事，不参与任何形式的赌博活动。↵

五、遵守华润人“廉洁诚信”的道德底线，杜绝华润“十戒”行为。↵

↵

附件：1、《国有企业领导人员廉洁从业若干规定》↵

2、《中央“八项规定”、“六项禁令”主要内容》↵

3、《华润集团“十戒”行为》↵

┆

承诺人（签字）：↵

2014年1月24日↵



实 施 3

签订了党风廉政建设责任状

桂林紫竹乳胶制品有限公司 党支部党风廉政建设责任状

为贯彻落实中共中央、国务院《关于实行党风廉政建设责任制的规定》文件精神，更好地发挥党支部的战斗堡垒作用，公司党委根据“围绕发展抓党建、抓好党建促和谐”的工作原则，现与一车间党支部签订 2014 年桂林紫竹乳胶制品有限公司党支部党风廉政建设责任状。

工作责任：

一、做好支部范围内的党性、党章、党纪、党风和廉政建设宣传教育，提高党员综合素质，遵守中央八项规定和六项禁令，及时纠正所属党员干部出现的不良倾向及问题。

二、密切联系群众，听取群众的意见和呼声，并及时反映群众提出的党风廉政建设方面的问题，坚决纠正损害群众利益的不正之风。

三、监督党员干部严格遵守国法政纪，严格遵守国家的财政经济法规，确保支部范围内的党员干部廉洁自律，不得侵害国家、集体和群众的利益。

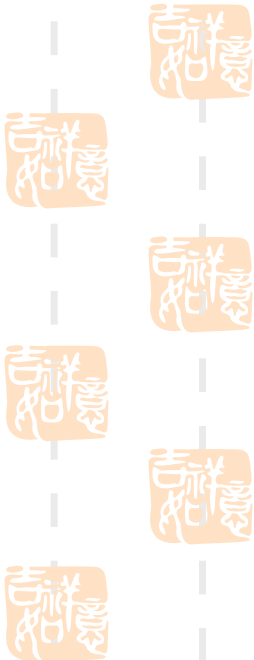
附件：《中央“八项规定”、“六项禁令”主要内容》

中共桂林紫竹乳胶制品有限委员会（章）

支部书记（签名）：

2014 年 1 月 24 日

2014 年 1 月 24 日





实施4

吉祥如意

今年5月，贯彻落实中央“八项规定”对职务消费、公务用车等进行了制度规范，制定了《职务消费管理制度》、《出国（境）人员管理办法》、《公务用车管理制度》、《车辆用油规定》、《风险管理工作规则》等五项具体制度，对《法律事务管理》、《内部审计管理实施细则》、《效能监察管理办法》、《效能监察实施细则》、《合同管理实施办法》、《合同审核管理规范》、《合同签约金额权限的规定》、《合同法本推行制度及合同范本》、《采购（项目）比价管理办法》、《项目招投标实施管理办法》和《项目招投标监察办法》等11项规章制度进行修订完善。

吉

祥

吉

祥

吉



成果衡量

本公司在实施反腐败政策、降低反腐败风险和应对反腐败事件的效果评价：“本年度公司没有腐败、贿赂和勒索事件发生”。

- 1、本公司设立有纪委和监事部，有专人负责处理腐败事件，在接到举报后，由纪委、监事部等相关部门进行调查，并出具调查结论，予以处罚或澄清。
- 2、通过系列制度的制定、完善和推行，使纪检监察工作有章可循，向制度化、规范化和专业化迈进。
- 3、逐步规范招投标工作，跟踪监督招投标涉及金额达**1839**多万元。
- 4、2013年3月制定了《桂林紫竹乳胶制品有限公司风险管理工作规则》，对风险控制管理流程进行了规范，实行季报制度，提高风险防范能力，保证公司安全、稳健运行。





成果衡量

本公司在实施反腐败政策、降低反腐败风险和应对反腐败事件的效果评价：

5、通过支部组织学习、班组教育，华润紫竹企业文化知识问答、组织参加普法考试等方式对法律法规进行学习，并利用宣传栏、黑板报、《每周新闻》等宣传阵地对“廉洁诚信”“不义之财不可取”“勤奋勤俭，不贪不沾”的廉洁理念进行宣贯。

6、2013年共审核各类合同598份，审核合同的法律条款、公司管理制度标准的符合性方面。经过合同审核把关，减少了合同签订的法律风险、质量纠纷，避免了合同因草率签订带来的损失。

7、对2013年业务招待费、车间自留经费的使用情况进行了内部审计，有独立经济分配权的部门基本能按规定使用资金，未发现违规违纪行为。





 桂林紫竹乳胶制品有限公司

吉祥

谢谢!

