



Vêtements  
professionnels  
Fontaines  
à eau  
Ultrapropre  
Packs opératoires  
stériles

Monsieur Ban Ki-Moon  
Secrétaire Général  
Nations Unies  
New York – NY 10 017  
Etats-Unis

Puteaux, le 23 septembre 2010  
FD/MCL

*Pacte Mondial – Communication sur le Progrès relative à la période août 2009 – août 2010*

Monsieur le Secrétaire Général,

Depuis 2006, le groupe ELIS s'est engagé auprès du Secrétaire Général des Nations Unies à soutenir les dix principes du Pacte Mondial des Nations Unies concernant les droits de l'homme, les droits du travail, la protection de l'environnement et la lutte contre la corruption.

Aujourd'hui, soucieux de poursuivre la démarche de progrès mise en place, ELIS renouvelle son engagement à respecter et à mettre en œuvre ces principes à travers la stratégie, la culture commerciale et les valeurs du groupe.

Nous vous confirmons également notre engagement à communiquer en toute transparence sur les résultats de nos actions en faveur du développement durable, et de la déclinaison des dix principes du Pacte Mondial, afin d'informer nos partenaires, fournisseurs, et collaborateurs des progrès observés, et de permettre ainsi d'étendre la démarche à l'ensemble des parties prenantes.

Vous voudrez bien trouver ci-joint notre communication sur le progrès pour la période août 2009 – août 2010, illustrant trois des dix principes du Pacte Mondial des Nations Unies.

Je vous prie d'agréer, Monsieur le Secrétaire Général, l'assurance de ma haute considération.



Xavier MARTIRÉ  
Administrateur Unique et Président

## Communication sur le progrès

### **1. Action menée : Engager nos fournisseurs dans une démarche de développement durable**

#### **Chapitres illustrés : 1, 2, 3 – Principes illustrés : 1 à 8**

Les contrats souscrits entre ELIS et ses fournisseurs incluent des exigences relatives aux problématiques de développement durable, et notamment à leurs pratiques sociales et environnementales.

Ces contrats comportent notamment une clause engageant les fournisseurs à respecter le Code de Conduite de l'Organisation Internationale du Travail (OIT) concernant :

- l'interdiction de travail forcé (conventions 29 et 105) ;
- l'interdiction du travail des enfants (convention 138) ;
- la non-discrimination en matière d'emploi et de profession (convention 111) ;
- la liberté d'association et d'organisation – liberté syndicale (convention 87) ;
- le droit à la négociation collective (convention 98) ;
- le droit à un revenu minimum vital, permettant de subvenir aux besoins fondamentaux (conventions 26 et 131) ;
- le respect de règles minimales pour la durée du travail (convention 1) ;
- le droit à un environnement de travail sain – hygiène et sécurité (convention 155).

De plus, depuis 2006, un « référentiel Développement Durable » est systématiquement annexé aux contrats avec les fournisseurs, portant sur les grands thèmes suivants :

1. Environnement
2. Sécurité & Santé
3. Social
4. Economique

Le respect des exigences inscrites dans ce référentiel, auxquelles les fournisseurs sont tenus de se conformer, est vérifié au cours d'audits réalisés régulièrement par la Direction des Achats et des Approvisionnements. Ces audits sont l'occasion d'identifier les améliorations possibles et de définir les plans d'action correspondants, formalisés dans des « contrats de progrès ».

Cette démarche d'accompagnement permet régulièrement à certains de nos fournisseurs, et notamment les fabricants de textiles, d'accéder à des certifications reconnues au niveau européen ou international.

### **Résultats obtenus :**

Depuis 2006, la part de contrats signés incluant un engagement du fournisseur à respecter le « Référentiel Développement Durable » a été toujours croissante. Sur la période août 2009 - août 2010, 95% des contrats signés l'ont été avec acceptation officielle du référentiel par nos fournisseurs.

Par ailleurs, la démarche de progrès menée avec nos fournisseurs a permis en 2010 à CINDICO, l'un de nos principaux fabricants de textiles, basé au Maroc, d'obtenir la certification FLO-CERT s'inscrivant également dans le cadre du partenariat entre ELIS et l'association Max Havelaar France, en place depuis la signature par ELIS du contrat de licence FairTrade/Max Havelaar en avril 2009.

Annexe :  
Référentiel Développement Durable destiné aux fournisseurs

 DIRECTION ACHATS ET APPROVISIONNEMENTS	IN53 : Référentiel Développement Durable	Version du 09.03.2006
		Toute activité
Destinataires : Fournisseurs.		

Les modifications effectuées par rapport à la version précédente sont :

- ☒ une refonte complète de l'ancien document ou une création;
- ☐ signalées dans le texte par le symbole "#" pour les suppressions et par un double soulignement pour les ajouts.

## I. ENVIRONNEMENT

### A. Exigences légales

Le fournisseur ELIS doit se conformer à toutes les législations ainsi qu'aux règlements en vigueur dans sa juridiction en matière d'environnement, de conditions sociales et de travail, d'incendie, de santé et de sécurité ainsi qu'au droit du travail.

#### 1. Suivi

Le fournisseur ELIS doit tenir un registre des incidents, accidents du travail et des incendies, qui devra mentionner les actions correctives mises en œuvre.

Si la loi l'exige (par exemple à cause de la classification de l'activité du fournisseur au regard des règles sur l'environnement), le fournisseur ELIS doit évaluer son impact sur l'environnement et obtenir l'approbation des autorités avant d'effectuer des changements dans la production, les processus et la construction.

#### 2. Contrôle par les autorités

Le fournisseur ELIS doit se plier aux inspections des autorités (Ministère de l'Environnement, Ministère de la Santé et de la Sécurité, Autorités en matière d'incendie et toutes autorités publiques habilitées à vérifier la conformité aux exigences légales). Les actions correctives exigées devront être effectuées dans les délais.

### B. Emissions, rejets et bruit

Le fournisseur ELIS doit respecter les lois, règlements et la législation en vigueur et, au besoin, obtenir les permis nécessaires à l'exercice de son activité et s'y conformer, en matière d'émissions dans l'air, de rejets dans le sol et dans l'eau ainsi que de pollution sonore.

### C. Contamination des sols

Le fournisseur ELIS doit se conformer à la législation nationale en matière de contamination du sol et connaître l'état actuel de contamination des environs.

Toute zone susceptible d'être polluée ou identifiée comme telle devra être signalée aux autorités compétentes en vue de leur examen.

Visa Rédacteur :	Visa Responsable Qualité pour Revue :	Visa DAA pour Approbation :
<b>Diffusion Externe Non Gérée / Uncontrolled External Issue</b>		
Ce document est la propriété de la DAA ELIS, il ne peut être reproduit ou diffusé sans l'autorisation expresse de la Responsable Qualité.		<b>Page 1/10</b>



	<b>IN53 : Référentiel Développement Durable</b>	<b>Version du 09.03.2006</b>
		Toute activité

**Destinataires : Fournisseurs.**

## **D. Produits chimiques**

Le fournisseur ELIS doit respecter les lois, règlements et la législation en vigueur et au besoin, obtenir les permis nécessaires à l'exercice de son activité et s'y conformer en matière d'utilisation, de stockage et d'importation de tout produit chimique<sup>(a)</sup>.

Les exigences stipulées dans les quatre paragraphes suivants s'appliquent à tout produit chimique utilisé dans les produits ELIS ou au cours de la production et de la maintenance.

(a) : par produit chimique nous entendons substances et produits chimiques par exemple les huiles, le fioul, la colle, les laques, les solvants, les peintures, les teintures, les durcisseurs, les teintes, les cires, les acides, les additifs, etc.

### **1. Gestion des produits chimiques**

Le fournisseur ELIS doit suivre une procédure pour l'approvisionnement en produits chimiques.

Le fournisseur ELIS doit établir et garder une liste de tous les produits chimiques utilisés. La liste doit comprendre au minimum : le nom du produit chimique, le domaine d'utilisation et le n° CAS (ou une référence à une FDS) pour chaque produit chimique utilisé par le fournisseur.

Le fournisseur ELIS doit utiliser des feuilles d'information sur la sécurité des matériaux (FDS) pour tous les produits chimiques. L'information FDS doit être fournie dans une langue compréhensible par tous les employés concernés.

### **2. Etiquetage de produits chimiques**

Le fournisseur ELIS doit s'assurer que tous les conteneurs de produits chimiques, y compris les conteneurs temporaires, sont correctement étiquetés avec les symboles de danger appropriés<sup>(b)</sup>, le nom des produits chimiques, afin de s'assurer que leur contenu est connu et que le risque potentiel est réduit au minimum.

(b) : les symboles à utiliser sur les conteneurs de produits chimiques sont par exemple : inflammable, explosif, corrosif, toxique, oxydant, nocif et dangereux pour l'environnement.

### **3. Manutention et utilisation des produits chimiques**

Les informations concernant les risques et les règles à mettre en œuvre pour une manutention sûre des composants et substances chimiques, doivent être accessibles à tous les employés concernés. Les employés qui manipulent régulièrement les produits chimiques doivent être formés en conséquence. Les employés doivent utiliser l'équipement de protection nécessaire lorsqu'ils manipulent ou sont en contact avec les produits chimiques (voir le paragraphe II.B. sur la sécurité du personnel).

### **4. Stockage des produits chimiques**

Le fournisseur ELIS doit prévenir toute fuite de produits chimiques dans l'air, l'eau et le sol.

Les produits chimiques doivent être stockés sur une surface dure (béton, ciment, etc.) exempte de trous de drainage et protégée par des rétentions de seuil. Si les produits chimiques sont stockés à l'extérieur, ils doivent là aussi être stockés sur un sol dur, sans risque de fuite dans le sol, ce qui inclut des mesures visant à éviter la corrosion des fûts et des conteneurs.

Visa Rédacteur :	Visa Responsable Qualité pour Revue :	Visa DAA pour Approbation :
<b>Diffusion Externe Non Gérée / Uncontrolled External Issue</b>		
Ce document est la propriété de la DAA ELIS, il ne peut être reproduit ou diffusé sans l'autorisation expresse de la Responsable Qualité.		<b>Page 2/10</b>

 DIRECTION ACHATS ET APPROVISIONNEMENTS	IN53 : Référentiel Développement Durable	Version du <b>09.03.2006</b>
		Toute activité
<b><i>Destinataires : Fournisseurs.</i></b>		

*Le fournisseur ELIS doit avoir une ventilation adéquate dans l'installation de stockage des produits chimiques pour éviter toute explosion ou tout autre risque potentiel.*

*Le fournisseur ELIS doit s'assurer que les cuves situées sur le sol, d'un volume total de 1,5 m3 ou plus, sont placées sur une surface dure. En cas de risque d'endommagement, les cuves doivent être protégées de toute collision ou autres dégâts potentiels.*

*Pour prévenir tout risque de fuite, les cuves rangées au-dessus du sol doivent être inspectées au moins une fois tous les 3 ans, afin de déceler les traces de corrosion ou autre dommage. Les inspections doivent inclure une inspection interne et externe.*

*Les cuves stockées sous terre doivent être inspectées par un test de pression une fois tous les 3 ans au minimum.*

*La protection de remplissage de la cuve doit faire l'objet d'une vérification fonctionnelle une fois par an.*

*Les cuves stockées sous terre, sur sol ou tout autre réservoir disposé librement d'un volume total de 250 litres ou plus, situés à proximité (moins de 100 mètres) d'un point d'eau ou de toute autre zone protégée, puits d'eau de surface, lacs, rivières ou autres plans d'eau, doivent avoir un deuxième bouclier de protection (c'est à dire une cuve à double peau) ou être entourées de parois en béton.*

### **E. Déchets dangereux et déchets non dangereux**

*Le fournisseur ELIS doit respecter les lois, règlements et la législation en vigueur et si nécessaire, obtenir les permis et se conformer à leurs exigences, en matière de manutention, de stockage, d'utilisation, de transport et de mise au rebut de déchets dangereux et non dangereux.*

*De façon générale, le site doit donner bonne impression aux visiteurs. Les matières premières, produits chimiques, déchets etc. ne doivent pas être stockés en désordre sur tout le terrain.*

#### **1. Gestion des déchets**

*Le fournisseur ELIS doit établir une procédure en accord avec la législation pour la manutention sûre, le stockage, le transport, l'utilisation et la mise au rebut des déchets.*

*En l'absence de sous-traitant, de société de transport ou de société de traitement des déchets autorisée à exercer cette activité, le fournisseur ELIS doit s'assurer que les déchets spéciaux sont stockés jusqu'à ce qu'une mise au rebut appropriée puisse être assurée<sup>(c)</sup>.*

*Si les déchets sont détruits sur place par exemple sur une décharge ou incinérés, toutes les exigences légales doivent être respectées. ELIS n'autorise pas l'incinération ou la mise au rebut des déchets dangereux sur site. Si les déchets dangereux sont temporairement stockés sur place, ils doivent être stockés dans des conteneurs sûrs.*

*L'équipement de stockage des déchets dangereux doit être clairement délimité dans l'espace et doit être sûr.*

*L'installation de stockage doit être exempte de tout risque de fuite afin de réduire au maximum le risque environnemental (veuillez également vous reporter au paragraphe D.2.).*

*Les différentes catégories de déchets dangereux ne doivent pas être mélangées. Les déchets dangereux et non dangereux doivent être stockés séparément.*

Visa Rédacteur :	Visa Responsable Qualité pour Revue :	Visa DAA pour Approbation :
<b>Diffusion Externe Non Gérée / Uncontrolled External Issue</b>		
Ce document est la propriété de la DAA ELIS, il ne peut être reproduit ou diffusé sans l'autorisation expresse de la Responsable Qualité.		<b>Page 3/10</b>

 DIRECTION ACHATS ET APPROVISIONNEMENTS	IN53 : Référentiel Développement Durable	Version du <b>09.03.2006</b>
		Toute activité
<b><i>Destinataires : Fournisseurs.</i></b>		

*Le fournisseur ELIS doit établir et conserver une liste des déchets dangereux et non dangereux afin de surveiller le type et la quantité de déchets générés chez le fournisseur dans l'exercice de ses activités.*

*Le personnel qui manipule les déchets dangereux doit être formé et informé sur les points suivant :*

- *Les risques encourus du fait de la manipulation des déchets dangereux.*
- *Les instructions relatives à la manipulation des déchets dangereux y compris les dispositions d'urgence en cas d'accident ou d'incident.*

*Voir les paragraphes sur la gestion et le stockage des produits chimiques.*

*(c) : dans le cas où l'exigence ELIS sur le stockage de déchets dangereux devrait enfreindre les lois ou règlements nationaux, la loi demeurera applicable et d'autorité supérieure aux normes ELIS. Dans ce cas, le fournisseur devra immédiatement informer ELIS.*

## **F. Améliorations environnementales**

*Proportionnellement à l'augmentation de la production, le fournisseur ELIS doit garantir et être en mesure de prouver des améliorations environnementales continues dans divers domaines.*

*Et notamment dans la réduction :*

- *des émissions dans l'air;*
- *des rejets dans le sol et dans l'eau;*
- *de la pollution sonore;*
- *des déchets dangereux et non dangereux;*
- *de l'utilisation des ressources naturelles, par exemple, l'énergie, les matières premières, les produits chimiques etc. ;*
- *il doit continuellement chercher à remplacer les substances dangereuses par de moins dangereuses (par exemple en appliquant le principe de substitution).*

## **II. II. SECURITE & SANTE**

### **A. Protection contre l'incendie**

*Le fournisseur ELIS doit respecter les lois, règlements et la législation en vigueur en matière de sécurité incendie et se conformer aux exigences spécifiques des autorités locales, de même qu'il doit respecter les exigences spécifiques de l'engagement ELIS stipulées dans les paragraphes ci-dessous.*

#### **1. Alarme d'évacuation**

*Le fournisseur doit définir une procédure d'alerte et de gestion de l'évacuation du personnel. Cette procédure doit être écrite, connue des personnes concernées et régulièrement testée.*

*La procédure d'alerte doit préciser les moyens d'alarme pour déclencher une évacuation.*

#### **2. Plan d'évacuation**

*Le fournisseur ELIS doit avoir un plan d'évacuation<sup>(d)</sup> qui indique les issues de secours, le(s) lieu(x) de rassemblement appropriés et un moyen de prévenir ou de contacter les autorités compétentes ou les pompiers.*

Visa Rédacteur :	Visa Responsable Qualité pour Revue :	Visa DAA pour Approbation :
<b>Diffusion Externe Non Gérée / Uncontrolled External Issue</b>		
Ce document est la propriété de la DAA ELIS, il ne peut être reproduit ou diffusé sans l'autorisation expresse de la Responsable Qualité.		<b>Page 4/10</b>

 DIRECTION ACHATS ET APPROVISIONNEMENTS	IN53 : Référentiel Développement Durable	Version du 09.03.2006
		Toute activité
Destinataires : Fournisseurs.		

*En cas d'évacuation, le fournisseur doit veiller que des personnes désignées soient responsables de compter tous les collaborateurs afin de s'assurer qu'ils ont tous évacués le bâtiment et ont été comptés.*

*Les plans d'évacuation doivent être placés à des endroits appropriés.*

*(d) : un plan d'évacuation est un plan sur lequel on peut facilement localiser sa position et trouver une issue de secours. Un plan d'évacuation n'est pas nécessaire lorsque la taille des locaux, le risque encouru, ainsi que les possibilités d'évacuation limite les risques encourus par le personnel du fournisseur au cours des opérations d'évacuation.*

### **3. Issues de secours**

*A partir du moment où des employés occupent les locaux, les issues de secours doivent être déverrouillées<sup>(e)</sup>. Pendant le travail, aucun employé ne doit se trouver enfermé dans un local verrouillé, il doit pouvoir sortir à tout moment sans intervention extérieure.*

*(e) : les issues de secours doivent toujours s'ouvrir vers l'extérieur. Les portes coulissantes utilisées comme issues de secours, doivent toujours être gardées ouvertes au cours des heures de travail. Dans le cas contraire, les portes coulissantes doivent être équipées d'une porte de SORTIE encastrée.*

### **4. Equipement de lutte contre l'incendie**

*Le fournisseur doit au minimum prévoir des points sable pour l'extinction des départs de feu et/ou des extincteurs appropriés et en quantité suffisante et/ou des bouches d'incendie situées à une distance maximum de 25 mètres des extincteurs. Les extincteurs doivent être facilement accessibles pour les collaborateurs et doivent être en bon état de fonctionnement.*

## **B. Sécurité du personnel**

*Le fournisseur ELIS doit respecter les lois, règlements et la législation en vigueur en matière de qualité de l'air interne (fumées, particules et ventilation appropriée), de niveau sonore, de niveau d'éclairage et niveau de température<sup>(f)</sup> sur le lieu de travail.*

*(f) : dans les zones tropicales ou subtropicales la température extérieure est acceptée comme température du lieu de travail dans les lieux de production sans murs, à condition qu'un toit apporte de l'ombre et protège de la lumière du soleil. Des ventilateurs ou autres systèmes de déplacement de l'air doivent être utilisés pour atténuer la chaleur.*

### **1. Equipements de Protection Individuelle**

*Le fournisseur ELIS doit fournir l'équipement de protection individuelle adéquat<sup>(g)</sup> gratuitement, à tous les salariés qui travaillent dans un environnement nocif ou présentant un risque potentiel. Le fournisseur ELIS doit garantir que l'équipement de protection individuelle est entretenu.*

*Le fournisseur ELIS doit s'assurer que tous les salariés portent l'équipement de protection individuelle lorsqu'ils travaillent dans ou à proximité d'une zone dangereuse potentiellement risquée.*

*(g) : équipement de protection des yeux, des mains, des pieds, des oreilles, de l'ouïe, du corps et de la respiration.*

Visa Rédacteur :	Visa Responsable Qualité pour Revue :	Visa DAA pour Approbation :
<b>Diffusion Externe Non Gérée / Uncontrolled External Issue</b>		
Ce document est la propriété de la DAA ELIS, il ne peut être reproduit ou diffusé sans l'autorisation expresse de la Responsable Qualité.		<b>Page 5/10</b>



 DIRECTION ACHATS ET APPROVISIONNEMENTS	IN53 : Référentiel Développement Durable	Version du <b>09.03.2006</b>
		Toute activité
<b><i>Destinataires : Fournisseurs.</i></b>		

## 2. Sécurité des machines

Le fournisseur ELIS doit s'assurer que toutes les machines et autres équipements utilisés dans la production sont équipés des dispositifs de sécurité<sup>(h)</sup> nécessaires et exigés<sup>(i)</sup> afin d'éviter des blessures.

(h) : c'est-à-dire les interrupteurs d'urgence, les portails, les cages de sécurité pour éviter les blessures causées par écrasement, compression, coupure, etc.

(i) : les machines et autres équipements marqués d'une norme CE qui n'ont pas été bricolés ou modifiés doivent être considérés comme répondant aux exigences de santé et de sécurité.

## 3. Panneau d'avertissement

Le fournisseur ELIS doit s'assurer que des panneaux d'avertissement<sup>(j)</sup> sont affichés sur le lieu de travail à des endroits désignés, à l'entrée des zones où ces équipements ou ces machines sont utilisés.

Le fournisseur ELIS doit s'assurer que tous les employés respectent les exigences posées par le panneau d'avertissement.

(j) : les risques et dangers peuvent soit être décrits sous forme de dessins figuratifs soit par une instruction ou procédure écrite. Le panneau d'avertissement doit également indiquer les endroits où l'équipement de protection individuelle doit être utilisé.

## 4. Équipement de premiers secours

L'équipement de premiers secours doit être disponible pour les collaborateurs. L'étendue de l'équipement de premiers secours doit être adaptée à la taille du site, à la nature des activités qui y sont exercées ainsi qu'au risque potentiel de blessure. En règle générale, chaque étage et chaque bâtiment doit avoir au moins une boîte de premiers secours.

## 5. Autres risques de sécurité évidents liés au travail

Le fournisseur ELIS doit s'efforcer d'éviter tout risque immédiat sur les lieux de travail, par exemple : escaliers endommagés, câbles électriques dangereux à proximité des salariés, trous dans le sol, etc.

## C. Prévention & santé des employés

Le fournisseur ELIS doit organiser une visite médicale annuelle pour tous ses employés. Il doit également donner à ses employés les moyens de se soigner en leur accordant des arrêts maladie lorsque cela s'avère nécessaire. A leur retour, il s'engage à réintégrer ceux qui reviendrait après une telle absence sans les pénaliser ou faire preuve de discrimination à leur égard.

Pour les entreprises de plus de 150 salariés, le fournisseur ELIS doit adapter un local aux soins. Ce local doit être clairement identifié "INFIRMERIE" de façon à être connu de tous les employés. Le fonctionnement de l'infirmerie sera dévolu à une personne qualifiée pendant tout ou partie de la journée de travail selon un planning clairement affiché.

Le fournisseur ELIS doit communiquer sur les règles élémentaires d'hygiène, de sécurité alimentaire ainsi que sur la prévention des maladies.

Visa Rédacteur :	Visa Responsable Qualité pour Revue :	Visa DAA pour Approbation :
<b>Diffusion Externe Non Gérée / Uncontrolled External Issue</b>		
Ce document est la propriété de la DAA ELIS, il ne peut être reproduit ou diffusé sans l'autorisation expresse de la Responsable Qualité.		<b>Page 6/10</b>

	<b>IN53 : Référentiel Développement Durable</b>	<b>Version du 09.03.2006</b>
		Toute activité

**Destinataires : Fournisseurs.**

### **III. SOCIAL**

#### **A. Environnement de travail**

##### **1. Environnement général**

*Le fournisseur ELIS doit permettre à ses employés de travailler dans des conditions confortables à savoir :*

- *un local aéré ou ventilé;*
- *un éclairage permettant de lire un document sans effort visuel;*
- *si possible des fenêtres ou des ouvertures faisant entrer la lumière du jour.*

##### **2. Installations sanitaires**

*Le fournisseur ELIS doit garantir la présence, en nombre suffisant (au minimum 1 pour 25 personnes), d'installations sanitaires (WC et possibilité de se laver) pour les hommes comme pour les femmes et s'assurer qu'elles sont en bon état de marche.*

##### **3. Eau potable**

*Le fournisseur ELIS doit fournir de l'eau potable à tous ses employés. L'eau potable doit être fournie gratuitement et se trouver à une distance raisonnable du poste de travail.*

##### **4. Repas**

*Le fournisseur ELIS doit mettre un local à la disposition des employés qui prennent leur repas sur place. Ce local doit présenter un niveau de propreté et d'hygiène satisfaisant.*

#### **B. Logement**

*S'il existe une législation spécifique à ce domaine, le fournisseur ELIS doit se conformer aux exigences légales qui en résultent. Le fournisseur ELIS qui fournit un logement à ses employés doit leur garantir un niveau minimum de propreté, d'intimité, de tranquillité, d'hygiène personnelle au sein de celui-ci et doit leur fournir de l'eau potable.*

*Les employés à qui il est fourni un logement, doivent se voir remettre un matelas/lit qui leur est propre. La taille de la surface attribuée à chaque employé doit respecter les exigences légales. En leur absence, la surface moyenne au sol par personne ne doit pas être inférieure à 3 m².*

*Les logements, les toilettes et les douches doivent être séparées pour les hommes et pour les femmes.*

*Les exigences de sécurité incendie prévues pour les locaux de production s'appliquent aux locaux d'hébergement.*

#### **C. Salaires et temps de travail**

*Les employés du fournisseur ELIS doivent être employés selon les règles prévues par la législation et il doit exister un contrat écrit. Le fournisseur ELIS doit payer des salaires à ses employés (les employés temporaires, les stagiaires et les employés en période d'essai sont également inclus dans cette catégorie), ainsi qu'une indemnisation pour les heures supplémentaires, conformément aux exigences légales.*

Visa Rédacteur :	Visa Responsable Qualité pour Revue :	Visa DAA pour Approbation :
<b>Diffusion Externe Non Gérée / Uncontrolled External Issue</b>		
Ce document est la propriété de la DAA ELIS, il ne peut être reproduit ou diffusé sans l'autorisation expresse de la Responsable Qualité.		<b>Page 7/10</b>

 DIRECTION ACHATS ET APPROVISIONNEMENTS	IN53 : Référentiel Développement Durable	Version du 09.03.2006
		Toute activité
Destinataires : Fournisseurs.		

## **1. Heures de travail et heures supplémentaires**

*Les fournisseurs ELIS doivent avoir une flexibilité suffisante en ce qui concerne la planification. Néanmoins le temps de travail hebdomadaire ne doit pas dépasser la limite légale. Les fournisseurs ne doivent pas exiger de leur personnel qu'il travaille plus de 60 heures par semaine de manière régulière, les heures supplémentaires liées à des productions supplémentaires incluses. Les heures travaillées au-delà du temps de travail hebdomadaire de base, doivent être effectuées sur une base volontaire. Les employés doivent bénéficier d'au moins un jour de repos par semaine, ainsi que de congés conformément à la législation en vigueur, ainsi qu'aux traditions et normes locales.*

*ELIS peut, dans des cas exceptionnels relatifs à l'activité commerciale, accepter que le fournisseur obtienne une dérogation des autorités locales du travail, afin de pouvoir dépasser le nombre d'heures supplémentaires maximum. La dérogation doit toujours être écrite et devra être présentée à ELIS sur simple demande.*

*Le fournisseur ELIS doit laisser à ses employés le temps nécessaire à leurs repas et à leurs pauses. Il doit leur accorder une pause dont la durée minimum est de 30 minutes par jour, et qui peut être plus longue.*

*Le fournisseur ELIS doit accorder des congés maternité à ses employées et s'engager à les réintégrer à ses effectifs à leur retour. Il s'engage également à ne pas les pénaliser ou faire preuve de discrimination à l'égard de celles qui reviendrait d'une telle période de congé.*

## **2. Salaires**

*Le fournisseur ELIS doit payer ses employés sur une base au moins équivalente au salaire minimum légal.*

*Conformément à la loi applicable dans le pays, les salaires doivent être payés à intervalles réguliers et dans les délais, an ce qui concerne le travail fourni, et selon la législation locale. Les salaires doivent être payés au moins une fois par mois.*

## **3. Obligations**

*Le fournisseur ELIS doit se conformer aux exigences légales relatives aux cotisations obligatoires auxquelles ont droit ses employés, et notamment à celles relatives à l'assurance maladie, la retraite, l'assurance sociale etc.*

## **4. Registres**

*Le fournisseur ELIS doit tenir un registre des salaires permettant d'établir le paiement effectif des salaires et les heures travaillées pour chaque employé, y compris pour les travailleurs temporaires ou les travailleurs payés à la pièce.*

*Préalablement à toute embauche, le fournisseur ELIS devra fournir par écrit les informations relatives aux conditions d'embauché et au salaire (de même pour tes travailleurs temporaires). Au moment du paiement des salaires, et à intervalles réguliers, l'employé doit recevoir une fiche détaillant le salaire et indiquant les heures supplémentaires ainsi que les éventuelles déductions légales ou résultant d'un accord.*

## **D. Travail des enfants**

*Le travail des enfants est défini comme étant un travail qui, effectué par des enfants, porte atteinte à leurs droits de grandir et de se développer dans un environnement sain et les prive de leurs droits à bénéficier d'une éducation de*

Visa Rédacteur :	Visa Responsable Qualité pour Revue :	Visa DAA pour Approbation :
<b>Diffusion Externe Non Gérée / Uncontrolled External Issue</b>		
Ce document est la propriété de la DAA ELIS, il ne peut être reproduit ou diffusé sans l'autorisation expresse de la Responsable Qualité.		<b>Page 8/10</b>

## ***Destinataires : Fournisseurs.***

qualité. Le fournisseur ELIS ne doit pas faire appel au travail des enfants (k). Toute mesure visant à empêcher le travail des enfants doit être mise en place en tenant compte du meilleur intérêt de l'enfant. Le fournisseur doit signer un document indiquant qu'il reconnaît et accepte les exigences de ELIS en matière de travail des enfants.

Le fournisseur ELIS doit respecter la Convention sur les Droits de l'enfant des Nations Unies de 1989 ainsi que toutes les lois nationales et/ou internationales, les règlements et toutes les règles en vigueur dans leur pays de production.

Le fournisseur ELIS doit prendre les mesures nécessaires pour garantir que, tant sur ses propres sites de production que sur ceux de ses sous-traitants, il n'a pas recours au travail des enfants<sup>(k)</sup>. Le fournisseur doit tenir un registre du personnel indiquant la date de naissance de chacun des travailleurs.

(k) : selon la convention n° 138 (1973) de l'O.I.T. concernant l'âge minimum d'admission à l'emploi, est considéré comme enfant toute personne de moins de 15 ans, à moins que la loi locale prévoit un âge supérieur pour être admissible à l'emploi ou arrêter la scolarité, auquel cas on tiendra compte de cet âge. Par exception, dans les pays en voie de développement où l'âge minimum pour l'admission à l'emploi est fixé à 14 ans, la limite de 14 ans s'appliquera.

Les lois ou règlements nationaux peuvent autoriser l'embauche ou le travail des personnes de 13 à 15 ans ou de 12 à 14 ans, pour certains travaux, ELIS demande néanmoins la stricte application du paragraphe ci-dessus sans aucune dérogation possible.

### **E. Jeunes travailleurs**

Le fournisseur ELIS doit protéger les jeunes travailleurs en âge légal de travailler, jusqu'à l'âge de 18 ans, de tout type de travail ou d'emploi qui par leur nature ou les conditions dans lesquelles ils sont exécutés sont susceptibles de mettre en péril leur santé, leur sécurité ou leur moralité.

### **F. Travail forcé ou obligatoire**

Le fournisseur ELIS ne doit pas avoir recours au travail forcé<sup>(l)</sup>, ni au travail des prisonniers<sup>(m)</sup>, au travail obligatoire<sup>(n)</sup>, à l'apprentissage ou au travail non volontaire<sup>(o)</sup>.

Le fournisseur ELIS doit permettre à ses employés de quitter les locaux de l'usine librement à la fin de leur journée de travail. Le fournisseur ELIS doit signer un accord sur les exigences de ELIS en matière de travail forcé ou obligatoire.

(l) : est défini comme travail forcé tout travail ou service qu'une personne est obligée d'effectuer sous la menace de punition ou de confiscation de ses effets personnels, tels que la carte d'identité, le passeport, etc... pour lequel ledit individu n'a pas proposé ses services de plein gré.

(m) : l'utilisation de prisonniers d'état ou militaires chez le fournisseur ELIS ou un de ses fournisseurs, est interdite.

(n) : est considéré comme travail obligatoire le travail non seulement auquel on oblige physiquement, mais également celui qu'on impose suite à des dettes financières, tels que des emprunts, des dettes de jeu, la fourniture de logement, etc.

(o) : si des travailleurs étrangers ou une main d'œuvre temporaire sont employés sur une base contractuelle, une fois la période contractuellement définie écoulée, il ne pourra leur être demandé de rester employés contre leur

Visa Rédacteur :

Visa Responsable Qualité pour Revue :

Visa DAA pour Approbation :

**Diffusion Externe Non Gérée / Uncontrolled External Issue**

Ce document est la propriété de la DAA ELIS, il ne peut être reproduit ou diffusé sans l'autorisation expresse de la Responsable Qualité.

**Page 9/10**



	<b>IN53 : Référentiel Développement Durable</b>	<b>Version du 09.03.2006</b>
		Toute activité

**Destinataires : Fournisseurs.**

plein gré. Le fournisseur devra payer toute commission et/ou frais à l'agence qui est à l'origine du recrutement de ces travailleurs.

### **G. Discrimination**

De façon générale, le fournisseur ELIS doit, fonder ses décisions relatives à l'embauche, au salaire, aux avantages sociaux, à la promotion, à la résiliation du contrat ou à la retraite, sur les compétences individuelles des travailleurs et leur capacité à exécuter le travail.

Le fournisseur ELIS ne doit pas faire preuve de discrimination vis-à-vis d'un employé en raison de sa race, sa croyance, son sexe, sa situation de famille ou matrimoniale, son âge, ses origines nationales, son orientation sexuelle ou tout autre critère interdit par la loi.

### **H. Liberté d'association**

Le fournisseur ELIS doit garantir que les employés ne sont pas empêchés de s'associer librement à une quelconque organisation légale représentant leurs meilleurs intérêts.

Le fournisseur ELIS ne doit pas empêcher les employés d'exercer des négociations collectives<sup>(p)</sup>.

(p) : les négociations collectives sont définies comme des négociations entre fournisseurs et les représentants du personnel, librement choisi par eux.

### **I. Harcèlement, Abus de pouvoir et Mesures disciplinaires**

Le fournisseur ELIS ne doit pas pratiquer ou soutenir l'utilisation de punitions corporelles, de menaces de violence, d'autres formes de contrainte physique ou mentale, d'actions disciplinaires ou pratiquer le harcèlement sexuel.

Le fournisseur ELIS ne doit pas utiliser de système d'avertissement ou de punition infligés en public. Les blâmes pour manquement aux obligations ou faute professionnelle doivent rester une affaire privée entre l'employeur et l'employé et/ou son représentant.

## **IV. ECONOMIQUE**

La gestion des entreprises fournissant ELIS doit être faite dans le but d'assurer leur compétitivité et leur pérennité. Le niveau de vie des employés y travaillant doit être au minimum maintenu voire amélioré.

Une partie des bénéfices dégagés par l'activité de l'entreprise doit être réinvestie dans celle-ci pour lui permettre de rester performante.

Visa Rédacteur :	Visa Responsable Qualité pour Revue :	Visa DAA pour Approbation :
<b>Diffusion Externe Non Gérée / Uncontrolled External Issue</b>		
Ce document est la propriété de la DAA ELIS, il ne peut être reproduit ou diffusé sans l'autorisation expresse de la Responsable Qualité.		<b>Page 10/10</b>