

Torraspapel, S.A.

Informe de Progreso ASEPAM año 2006

Dirección web: www.torraspapel.com

Alto cargo: Francisco Rudilla, Consejero Delegado

Fecha de adhesión: 09/11/2004

Sector: Silvicultura (madera, pulpa y papel)

Actividad: Manufactura y distribución de papel

Desglose de grupos de interés: Impresores, Editores, Distribuidores, Diseñadores, Convertidores, Manipuladores, Proveedores, Empleados, etc.

Países en los que está presente: Alemania, Argentina, Croacia, Eslovaquia, Eslovenia, España, E.E.U.U, Francia, Gran Bretaña, Hungría, Italia, Macedonia, Marruecos, México, Polonia, Portugal, República Checa, Serbia.

Como se está difundiendo el Informe de Progreso: Intranet, Notas de Prensa, Herramientas de comunicación internas.

Día de publicación del Informe: miércoles, 23 de enero de 2008

Responsable: Santiago Tesi

Tipo de informe: AD



Informe de Progreso ASEPAM año 2006 - Torraspapel, S.A.

- La entidad tiene proveedores en países en vías de desarrollo.
- La entidad tiene actividades en países en vías de desarrollo.
- La entidad tiene un alto impacto ambiental.

Principio 1

Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.

Cuestion 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.

Indicador 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala. SI

Notas: Torraspapel respeta todos los derechos fundamentales de las personas. Por ello, desde 2004, mantiene su compromiso con el desarrollo de los 10 principios recogidos en el Pacto Mundial y trata de dar difusión de los mismos entre sus empleados. Además, durante el último año, ha desarrollado diferentes acciones de índole social: - donación de producto para diferentes causas sociales (Fundación Alonso Quijano), - proyecto educativo con 29 escuelas de Artes Gráficas en España - compra de producto a ONGs (Intermón-Oxfam). Para más información sobre estos proyectos, ver la página Web de Torraspapel: <http://www.torraspapel.com/TPF/Espanol/InfoCenter/Proyectos/default.htm>

Cuestion 2

¿Posee la entidad una declaración de principios, políticas explícitas y procedimientos en torno a los Derechos Humanos vinculados a las operaciones, así como los sistemas de mecanismos de seguimiento y sus resultados?

Indicador 1

Indicar si la entidad ha realizado un diagnóstico en el que se evalúan los diferentes factores de Derechos Humanos que afectan a la entidad SI

Notas: Se ha elaborado una evaluación de riesgos en todas las instalaciones de España, Portugal, Francia y Reino Unido de acuerdo a nuestra política de Prevención de Riesgos Laborales. Se basa en un sistema de de prevención de Riesgos Laborales que contempla la

evaluación de riesgos, la planificación de la actividad preventiva para resolverlos, la realización de estudios higiénicos para mantener un ambiente saludable de trabajo y, todo ello, controlado por las reuniones periódicas del Comité de Seguridad y Salud. Torraspapel considera que todos los derechos civiles, políticos, económicos, sociales y culturales de los trabajadores de Torraspapel están garantizados a través del Estatuto de los Trabajadores, la Ley de Prevención de Riesgos Laborales y el Convenio Colectivo Estatal de Pastas, Papel y Cartón a los que Torraspapel está adherido. En ellos, se contemplan cuestiones relacionadas con la contratación de personal, formación, seguridad y salud laboral, respeto a los derechos humanos, derecho a la representación sindical, cumplimiento de condiciones de retribución establecidas por convenio, cobertura de seguros, procedimientos para la solución de conflictos, etc.

Indicador 2

Indique en qué medida se han implantado las políticas de Derechos Humanos en la estructura organizativa/organigrama de la entidad (%) 100%

Notas: Desde su afiliación en noviembre de 2004 a la declaración del Pacto Mundial de Naciones Unidas, Torraspapel se compromete a la implantación gradual de los 10 Principios que la conforman. La observancia a la legislación española e internacional en materia de Derechos Humanos así como la implantación de políticas ambientales, de salud y seguridad laboral y de recursos humanos garantizan el cumplimiento por parte de Torraspapel del Principio 1 del Pacto Mundial en todos los ámbitos de nuestra gestión tanto interna como externamente.

Indicador 3

Indique si dispone de mecanismos de seguimiento de las políticas de Derechos Humanos de la entidad SI

Notas: El Departamento de RRHH de la Torraspapel es el encargado de velar por el cumplimiento de los valores corporativos de la Compañía. Entre ellos, destaca la Responsabilidad Social dentro de la cual englobamos el cumplimiento de los Derechos Humanos. Estos valores son conocidos y compartidos por todos los empleados de Torraspapel por lo que todos los empleados deben asegurar de que sus acciones y decisiones se fundamentan en los valores de la compañía. Por otra parte, periódicamente se realizan encuestas de clima laboral y ambiente de trabajo para conocer la satisfacción de nuestros empleados de primera mano y con ello identificar carencias, ineficacias y defectos en la aplicación de los valores corporativos.

Indicador 4

Indique si la entidad dispone de un auditor externo para la verificación del cumplimiento de sus políticas de Derechos Humanos SI

Notas: Como empresa de más de 500 trabajadores, Torraspapel cuenta con un Sistema de Gestión de Prevención de Riesgos Laborales y un Sistema de Vigilancia de la Salud de acuerdo a la Ley de Prevención de Riesgos Laborales. Ambos sistemas son auditados internamente cada año y externamente cada cinco años por una tercera parte independiente. La certificación de calidad ISO 9001 también implica auditorías internas y externas periódicamente.

Objetivos: En el futuro, la auditoría externa se realizará cada 4 años.

Indicador 5

Indique si utiliza los resultados obtenidos de los mecanismos de seguimiento de las políticas de Derechos Humanos, en la planificación estratégica de la entidad SI

Notas: Torraspapel ha recogido en su Misión y Valores corporativos la necesidad de ser una empresa socialmente responsable. Este valor debe estar siempre presente en el proceso de toma de decisiones y en la planificación estratégica en todos los niveles de la Compañía.

Cuestion 3

¿Comparte y detalla la entidad a sus empleados los principios

éticos por los que se rige (códigos éticos o de conducta)?

Indicador 1

Porcentaje de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad o el porcentaje de empleados formados en materia de Derechos Humanos sobre el total de la plantilla 100

Notas: La comunicación con nuestros empleados se realiza mediante distintas herramientas multilingües: la Intranet y el sitio Web de Torraspapel, la revista interna Fibra, la memoria ambiental de Torraspapel y el informe del grupo Lecta (al cual pertenece la empresa Torraspapel). A través de los mismos se informa, de forma periódica, de los avances y objetivos de la empresa en materia de Responsabilidad Social, Medio Ambiente, sobre el Pacto Mundial, los principios de Recursos Humanos y los Valores Corporativos. Además, el personal de Torraspapel recibe continuamente formación en las áreas de tecnología, seguridad y Medio Ambiente. En los dos últimos años, se han impartido más de 100.000 horas de formación dedicadas a estas temáticas.

Objetivos: Torraspapel se compromete, en el futuro, a seguir sus acciones formativas e informativas derivadas de sus principios éticos hacia todos sus empleados.

[Descarga del Documento Adjunto](#)

Cuestion 4

¿Dispone la entidad de una política sobre salud y seguridad del cliente?

Indicador 1

Indique si la entidad informa sobre la seguridad de sus productos y servicios SI

Notas: Torraspapel produce productos reciclables y biodegradables y usa materia prima natural y renovable. Pero más allá de la calidad de nuestros productos, Torraspapel garantiza la seguridad de nuestros productos con información a disposición de los clientes a través de las páginas Web www.torraspapel.com y www.creator.info en la que están publicados todos los certificados en materia de seguridad, salud e higiene, ISO 9001, ISO 14001, PEFC, FSC y EMAS. Para más información sobre las certificaciones de los productos, ver las páginas Web de Torraspapel:

<http://www.torraspapel.com/TPF/Espanol/Compania/OrganizacionIndustrial/default.htm>

<http://www.torraspapel.com/TPF/Espanol/Productos/Certificados/default.htm>

<http://www.torraspapel.com/TPF/Espanol/MedioAmbiente/Certificaciones/default.htm>

<http://www.creator.info/CREATOR/ES/Certificados/Home.htm>

Objetivos: De acuerdo con esta política de salud y seguridad, Torraspapel tiene como objetivo para el año que viene la obtención de la certificación EMAS para toda su fabricación y la certificación FSC multisite para todos sus productos y centros de negocios.

Indicador 2

Indique si la entidad cuenta con un sistema de atención al cliente (para sugerencias, quejas, reclamaciones, etc.) SI

Notas: Los clientes y demás públicos interesados pueden ponerse en contacto con Torraspapel por correo electrónico y a través de las de las diferentes Web, además de los canales habituales (teléfono, correo ordinario, oficinas, etc.) Torraspapel cuenta también con dos centros de atención al cliente a nivel nacional, uno en Madrid y otro en Barcelona. A nivel internacional, cada una de nuestras filiales y oficinas comerciales cuentan con líneas telefónicas de atención al cliente. La empresa dispone también de un Servicio de Asistencia Técnica a disposición de todos los clientes. Para más información sobre el sistema de atención al cliente, ver la página Web de Torraspapel:

<http://www.torraspapel.com/TPF/Espanol/Contacto/default.htm>

Indicador 3

Indique el número y tipo de incumplimientos de normativas referentes a la salud y seguridad del cliente 0

Notas: No se tiene constancia de ninguna infracción respecto a esta normativa. Torras papel cumple con la legislación y normativa respecto a la Salud y Seguridad de acuerdo a la Ley de Prevención de Riesgos Laborales y cuenta con las certificaciones en materia de seguridad oportunas para cada producto.

Indicador 4

Indique el número de demandas ratificadas por organismos reguladores oficiales o similares para la supervisión o regulación de salubridad y seguridad de los productos y servicios 0

Notas: No consta reclamación jurídica a este respecto.

Indicador 5

Indique el número de incumplimientos de normativas sobre información y etiquetado de productos recibidas 0

Notas: No consta reclamación a este respecto.

Cuestion 5

¿Está involucrada la entidad en la promoción de Derechos Humanos en la comunidad en la que opera?

Indicador 1

Cantidad de dinero invertido en la comunidad (en especie, productos o servicios) (miles de euros) 28

Notas: Durante el último año, ha desarrollado diferentes acciones de índole social: - donación de producto para diferentes causas sociales (Fundación Alonso Quijano), - proyecto educativo con 29 escuelas de Artes Gráficas en España - compra de producto a ONGs (Intermón-Oxfam), y ambiental: - proyectos de restauración forestal (Fundació Natura) - colaboración a un proyecto medioambiental de la ONU "Plantemos para el Planeta".

Indicador 2

Indique si la entidad hace un análisis previo al diseño de los proyectos en la comunidad y desarrolla campañas de educación y de otras características de interés público en la misma SI

Notas: Para más información, referirse a la Cuestión 5 - Indicador 1

Cuestion 6

¿Cuenta la entidad con cláusulas de protección de Derechos Humanos en los contratos con las fuerzas de seguridad contratadas?

Indicador 1

Número de actuaciones realizadas por la entidad para prevenir la vulneración de los Derechos Humanos por las fuerzas de seguridad contratadas en su ámbito de actuación 0

Notas: Información no disponible.

Principio 2

Las entidades deben asegurarse de que sus entidades no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.

Cuestion 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.

Indicador 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala. SI

Notas: Como venimos indicando para conseguir la certificación de los papeles de Torraspapel de acuerdo a las Certificaciones Forestales PEFC y FSC es necesario que nuestros proveedores de madera y de celulosa estén previamente certificados con algunas de las certificaciones forestales existentes en el mercado (PEFC, FSC, SFI, QFM, etc.). Estas certificaciones aseguran el buen comportamiento de los proveedores de acuerdo a criterios ecológicos, económicos y sociales: cumplimiento de la legislación nacional e internacional, protección de los derechos de los trabajadores, formación y condiciones seguras de empleo, etc. El control de la cadena de suministros junto a la certificación de la Cadena de Custodia de todas las fábricas de estucados permite, en 2006, a Torraspapel certificar más de 230.000 toneladas de papel de acuerdo a la Certificación Forestal PEFC o FSC. Torraspapel asegura que el 100% de la madera y celulosa provienen de bosques controlados y el 58% procede de plantaciones certificadas y gestionadas de forma sostenible.

Objetivos: El compromiso de Torraspapel es comprar un 70% de celulosa procedente de bosques certificados y seguir contribuyendo activamente al proceso de certificación de bosques.

[Descarga del Documento Adjunto](#)

Cuestion 2

¿Describe la entidad de forma expresa políticas y procedimientos para evaluar y tratar los Derechos Humanos en la cadena de suministro y en sus contratistas?

Indicador 1

Indique si la entidad dispone de una clasificación de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) en función de su tamaño, país, producto y sector de actividad, y si favorece a aquellos que disponen de certificaciones (SA 8000, ISO 9001, etc.) SI

Notas: Torraspapel basa la contratación de sus proveedores en relaciones de prácticas lícitas, eficaces y leales. La contratación de los mismos se realiza teniendo en consideración, únicamente, factores objetivos, como su importancia tecnológica, calidad, fiabilidad, servicio, precio y adecuación a las políticas de Torraspapel en materia de Medio Ambiente, Seguridad y Salud en el trabajo y Derechos Humanos. También se tiene en cuenta su situación geográfica, siempre primando la contratación de suministradores locales. La implantación de un Sistema de Gestión Ambiental y de Calidad de acuerdo a las certificaciones ISO 9001 y 14001 implica un control de los proveedores. Además, vinculado a la implantación de Cadenas de Custodia en todas la fábricas de Torraspapel para la certificación de nuestros productos de acuerdo a las certificaciones forestales PEFC y FSC, se está poniendo en

marcha un sistema de control de los proveedores de celulosa y otros soportes de papel, con el fin de garantizar las buenas prácticas de los mismo y su clasificación en función de sus certificaciones.

Indicador 2

Indique el porcentaje de proveedores que disponen una certificación sobre el total 100%

Notas: El 100% de los fabricantes de celulosa que colaboran con Torraspapel disponen de certificaciones aplicables de índole cualitativa y ambiental.

Objetivos: Con el fin de completar esta información, Torraspapel dispondrá de una clasificación de la totalidad de sus proveedores de celulosa y otros soportes de papel según sus tipos de certificaciones.

Cuestion 3

¿Posee la entidad sistemas de monitoreo para evaluar y tratar los Derechos Humanos en la cadena de suministro y en sus contratistas y analiza los resultados de los mismos?

Indicador 1

Indique el porcentaje de talleres de su cadena de suministro revisados, sobre el total de proveedores y subcontratas de la entidad 100%

Notas: Para más información, dirigirse a la Cuestión 2 - Indicadores 1 y 2.

Indicador 2

Indique si la entidad dispone de un procedimiento para registrar y responder a las quejas y comentarios de/sobre los proveedores y subcontratistas dentro de unos plazos determinados
SI

Notas: Nuestros centros de atención al cliente reciben, codifican e introducen en nuestro sistema informático todas las quejas posibles de nuestros clientes. En función de la tipología de las quejas/comentarios, se contesta en distintos plazos.

Principio 3

Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.

Cuestion 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.

Indicador 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala. No

Notas: Todos los empleados de Torraspapel tienen libertad de asociación sindical tal y como se recoge en el Convenio Colectivo Estatal de Pastas, Papel y Cartón y otros acuerdos laborales con el Comité de Empresa. No obstante, no se ha llevado a cabo ninguna acción concreta durante el ejercicio 2006.

Cuestion 2

La entidad dispone de una declaración formal de la política de asociación y negociación colectiva

Indicador 1

La entidad cuenta con una política y procedimientos de información, consulta y negociación con los empleados sobre los cambios en las operaciones de las organizaciones informantes (por ejemplo, la reestructuración de una empresa) SI

Notas: De acuerdo al Convenio Colectivo Estatal de Pastas, Papel y Cartón, el Comité de Empresa es informado trimestralmente por parte de la Dirección de la Empresa sobre todos aquellos aspectos relevantes de la actividad empresarial (evolución de la compañía, resultados económicos, fusión o absorción, traslados de instalaciones etc..). Además, cualquier cambio importante en la organización es comunicado por parte de la Dirección a los empleados por medio de diferentes canales de comunicación interna: Intranet, mailing, revista interna Fibra, tablón de anuncios, etc.

Indicador 2

La entidad tiene procedimientos de seguimiento y medición, acciones correctivas y preventivas, que garantizan la representación formal de los trabajadores en la toma de decisiones o en la gestión, tanto para la organización como para la cadena de suministro SI

Notas: Tal y como hemos señalado en el Indicador 1, los trabajadores de Torraspapel cuentan con una representación formal a través del Comité de Empresa elegido por los trabajadores. Sin perjuicio de los derechos y facultades concedidos por las leyes se le reconoce al Comité de Empresa una serie de funciones y competencias recogidas en el Convenio Colectivo Estatal de Pastas, Papel y Cartón.

Cuestion 3

La entidad realiza un análisis de la política de libertad de asociación y su grado de aplicación (aparte de las leyes

locales), así como de los procedimientos/programas relacionados con este tema

Indicador 1

La entidad dispone de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos SI

Notas: Existe un continuo diálogo con los representantes de los trabajadores. Por ejemplo en el entorno del plan interno "Clientes Totalmente Satisfechos" (TCS) que Torraspapel viene desarrollando desde 2004, existe el proyecto "Mejorando con tus ideas" que se configura como una vía de comunicación directa entre dirección y empleados para favorecer la iniciativa individual y/o colectiva de los empleados en cualquier campo de la actividad empresarial y social que Torraspapel desempeña. Todas las sugerencias son recogidas y analizadas por el Comité de Seguimiento designado para tal fin e implementadas si se considera oportuno. Además, periódicamente se realizan encuestas de clima laboral y ambiente de trabajo para conocer la satisfacción de nuestros empleados de primera mano y con ello identificar carencias, ineficacias. Por otra parte, las nueve fábricas de Torraspapel cuentan con su propio Comité de Seguridad y Salud los cuales establecen sus propios protocolos para la recogida de sugerencias y la detección de riesgos.

[Descarga del Documento Adjunto](#)

Indicador 2

Número de empleados amparados por convenios colectivos 3150

Notas: 3.150 empleados. Todos los empleados en plantilla de Torraspapel

Principio 4

Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.

Cuestion 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.

Indicador 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala. No

Notas: El trabajo forzoso no constituye un riesgo para Torraspapel.

Cuestion 2

La entidad dispone de una descripción de políticas para prevenir el trabajo forzoso o realizado bajo coacción, que se hacen públicas entre los diferentes grupos de interés

Indicador 1

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica No

Notas: El trabajo forzoso no constituye un riesgo para Torraspapel.

Indicador 2

Indique si la entidad dispone de directrices claras sobre las horas de trabajo establecidas, la seguridad en el trabajo y la remuneración de los trabajadores SI

Notas: Más del 95% de la plantilla de Torraspapel trabaja en España y tanto su horario laboral como las horas de trabajo para cada año así como las retribuciones en función de la categoría, antigüedad y demás pluses se establecen a través del Convenio Colectivo Estatal de Pastas, Papel y Cartón. En los demás países en los que opera Torraspapel se actúa según las normativas locales. Torraspapel cuenta con un Comité de Seguridad y Salud en cada una de sus instalaciones constituido con las funciones previstas en la Ley de Prevención de Riesgos Laborales. A través de la Intranet Corporativa se pone a disposición de todos los empleados la información relativa a los principios de RRHH del Grupo Lecta, del que forma parte Torraspapel y la documentación relativa a la prevención de Riesgos Laborales así como las evaluaciones de riesgos.

Cuestion 3

La entidad verifica y promueve las inspecciones conjuntas de que sus proveedores cuentan con una política para prevenir el trabajo forzoso o bajo coacción

Indicador 1

La entidad verifica que sus proveedores son fieles al cumplimiento de un número de horas de trabajo razonable para sus trabajadores No

Notas: No es necesario ya que la mayoría de nuestros proveedores se encuentran en países sin riesgo de trabajo forzoso, principalmente Europa y USA. Los proveedores localizados en Sudamérica gozan de reconocido prestigio y disponen de certificaciones de calidad y forestales que acreditan unos estándares que les sitúan fuera de riesgo.

Indicador 2

La entidad dispone de mecanismos formales que le permiten que sus principios y valores se transfieran a la cadena de suministro en lo relativo a las buenas condiciones de trabajo, la ausencia de trabajo forzoso, etc. No

Notas: No es necesario por lo comentado en el indicador 1.

Cuestion 4

La entidad describe procedimientos y programas para prevenir el trabajo forzoso o realizado bajo coacción, incluyendo sistemas de seguimiento y resultados de los mismos

Indicador 1

La entidad controla y verifica el acatamiento de leyes y normas laborales o dispone de certificación de los estándares que prohíben el trabajo forzoso (ej. SA 8000; ppo.2) No

Notas: No es necesario ya que no hay riesgo.

Principio 5

Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.

Cuestion 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.

Indicador 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala. No

Notas: El trabajo infantil no supone un factor de riesgo en nuestra actividad.

Cuestion 2

La entidad posee una política específica que prohíbe el trabajo infantil tal y como lo define la Convención 138 de la Organización Internacional del Trabajo y evalúa hasta qué punto esta política se hace visible

Indicador 1

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica No

Notas: El trabajo infantil no supone un factor de riesgo en nuestra actividad ya que toda nuestra actividad productiva se realiza en España. En nuestras oficinas internacionales se llevan a cabo labores comerciales y de distribución.

Indicador 2

Indique si la entidad dispone de directrices claras sobre la prohibición del trabajo infantil (para trabajos normales, trabajadores de menos de 15 años o de 18 en caso de trabajos peligrosos) que comunica abiertamente SI

Notas: Torraspapel observa la ley española y los convenios internacionales que prohíben expresamente el trabajo infantil. Torraspapel no cuenta con ningún trabajador por debajo de los 18 años.

Cuestion 3

La entidad incluye sus políticas de no contratación de trabajo infantil en sus contratos con terceros. Además, la entidad verifica que sus proveedores y subcontratas tienen políticas específicas que prohíben el trabajo infantil

Indicador 1

Número de verificaciones satisfactorias realizadas en el año para descartar el empleo de

mano de obra infantil 0

Notas: No es necesario ya que la mayoría de nuestros proveedores se encuentran en países sin riesgo de trabajo infantil, principalmente Europa y USA. Los proveedores localizados en Sudamérica gozan de reconocido prestigio y disponen de certificaciones de calidad y forestales que acreditan unos estándares que les sitúan fuera de riesgo.

Indicador 2

La entidad dispone de mecanismos formales que le permiten que sus principios y valores se transfieran a la cadena de suministro en lo relativo a las buenas condiciones de trabajo, la ausencia de trabajo forzoso, etc. No

Notas: No se considera necesario según lo comentado en el indicador 1.

Cuestion 4

¿Describe la entidad procedimientos y programas para tratar el trabajo infantil, incluyendo sistemas de seguimiento y resultados de los mismos?

Indicador 1

La entidad dispone de certificación de los estándares que prohíben el trabajo infantil (ej. SA 8000; ppo.1) No

Notas: No es necesario ya que el trabajo infantil no supone un factor de riesgo en nuestra actividad.

Indicador 2

Número de empleados menores de 15 años, 18 en caso de tratarse de trabajos peligrosos; de estos, número de asociados a programas de ayuda 0

Notas: Sin información complementaria.

Indicador 3

Número de verificaciones realizadas por el departamento de trabajo por empleo de trabajo infantil 0

Notas: Sin información complementaria.

Principio 6

Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.

Cuestion 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.

Indicador 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala. SI

Notas: En 2006, se creó una bolsa de trabajo, publicada en la intranet, para los puestos de nueva creación o vacantes, con el objetivo de mejorar la motivación y promoción interna.

Cuestion 2

La entidad expresa sus políticas de anti-discriminación en la contratación, promoción, formación y despidos de los empleados y cuenta, además, con políticas o programas de igualdad de oportunidades, así como con sistemas de control y seguimiento de resultados

Indicador 1

La entidad hace públicos la composición de la alta dirección y de los órganos directivos de gobierno corporativo (incluyendo Consejo de Administración), el ratio de diversidad de género (mujeres/hombres) y otros indicadores de diversidad culturalmente apropiados SI

Notas: En la Memoria Económica, publicada en el Registro Mercantil y a disposición de los accionistas financieros, principales proveedores industriales y grandes clientes, aparecen los miembros del Comité de Dirección de Torraspapel así como su composición accionarial. Los empleados pueden consultar los organigramas de la compañía en la Intranet. Toda la información relativa a los ratios de diversidad, pirámides de edades, está disponible en el departamento de Recursos Humanos. Ha sido también publicada en algunas ocasiones en la revista interna de la compañía.

Indicador 2

La entidad estudia caso por caso con el fin de valorar si una distinción es un requisito inherente a un puesto de trabajo y evitar que los requisitos exigidos para determinados puestos presenten sistemáticas desventajas para determinados grupos SI

Notas: El Departamento de Recursos Humanos realiza una gestión de los RRHH basada en competencias. Para ello ha llevado a cabo un proceso de definición de las competencias requeridas para desarrollar cada puesto de trabajo. De esta forma se detectan aquellos requisitos que pueden llegar a ser discriminatorios para determinados grupos.

Indicador 3

La entidad mantiene actualizados los archivos sobre contratación, formación y promoción que faciliten la transparencia en la igualdad de oportunidades para el empleo y la trayectoria seguida por la organización a este respecto SI

Notas: El departamento de Recursos Humanos es el encargado de mantener actualizada este tipo de información. Adicionalmente, Recursos Humanos hace público a través de la Intranet de la compañía las vacantes que se producen en la empresa.

Cuestion 3

La entidad ha implementado los procedimientos pertinentes para tratar las acusaciones de discriminación, acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo

Indicador 1

Dispone su entidad de un mecanismo/responsable para el tratamiento y gestión de las acusaciones de discriminación, acoso, abuso o intimidación? SI

Notas: La dirección de Recursos Humanos es la encargada de velar por la no discriminación, acoso, abuso o intimidación. Además existen mecanismos de gestión de este tipo de acusaciones a través del Comité de Empresa.

Indicador 2

Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo 0

Notas: No existe ningún expediente abierto a este respecto.

Principio 7

Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.

Cuestion 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.

Indicador 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala. SI

Notas: Las numerosas iniciativas ambientales llevadas a cabo por Torraspapel se recogen en la Memoria Ambiental 2006 recientemente publicada, donde asimismo se detallan los nuevos retos para el futuro. Todas las fábricas disponen de la certificación de gestión ambiental ISO 14001 y está prevista la obtención de la certificación europea EMAS durante el 2008 (la fábrica de Algeciras ya está certificada). Además, Torraspapel ha certificado la Cadena de Custodia de sus fábricas bajo los estándares PEFC y FSC. Este tipo de certificación garantiza que la madera utilizada en el proceso productivo procede de bosques gestionados de forma sostenible.

Cuestion 2

La entidad adopta el principio, o enfoque, de precaución en temas medioambientales. Para ello la entidad identifica, registra y evalúa aquellos elementos de sus actividades, productos y servicios que causan o pueden causar impactos al ambiente.

Indicador 1

Porcentaje de recursos sobre el total de ingresos brutos destinados a campañas internas de educación medioambiental 0%

Notas: No se dispone de este dato. Las actividades de formación en las áreas de tecnología, seguridad y medio ambiente son continuas para el personal de Torraspapel, con cursos que van desde la auditoria medioambiental hasta la manipulación de productos químicos. Durante los años 2006 y 2007 se han impartido más de 100.000 horas de formación dedicadas a esta temática. Estos cursos se han impartido directamente por las asesorías externas que han ayudado a implantar los sistemas de gestión medioambiental y por nuestro Departamento de Recursos Humanos, y van dirigidos a mandos y personal directamente implicado. Desde los mandos toda la información relativa a la norma y gestión medioambiental es transmitida al personal de fábrica asegurándose que conozcan y entiendan las implicaciones medioambientales de su trabajo. De esta forma, se crea una cultura medioambiental acorde con la Norma ISO 14001 y con la política medioambiental de la compañía.

Indicador 2

Indique si la entidad posee iniciativas enfocadas a la reducción del consumo de energía, de agua, de emisiones a la atmósfera, vertidos de agua o iniciativas enfocadas a la mejora de la

biodiversidad. SI

Notas: Reducción del uso de agua de un 5% para la fabricación de papel y de un 4% para la producción de celulosa. -Reducción del vertido de fango a los vertederos de 18k/t en 2004 a 14k/t en 2006. -Reducción del uso de fuel oil hasta un consumo residual del 5% que se eliminará en 2007. -Reducción de un 8% en el consumo de energía específica (consumo de energía por tonelada producida). -Reducción de emisiones de efluentes de agua. -Reducción de las emisiones de CO₂ de 0,44 t.CO₂/t en 2004 a 0,40t.CO₂/t en 2006.

[Descarga del Documento Adjunto](#)

Principio 8

Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.

Cuestion 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.

Indicador 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala. SI

Notas: Torraspapel colabora con AccióNatura (antes Fundació Natura), promoviendo proyectos de Reforestación y Jornadas de Voluntariado en los que participan clientes, empleados y sus familias. Información detallada sobre cada acción en el apartado de RSC del sitio web de Torraspapel. Además, estas acciones se comunican a través de la intranet corporativa y de la revista para empleados "Fibra"

[Descarga del Documento Adjunto](#)

Cuestion 2

La entidad posee una política medioambiental, ya sea independiente o integrada dentro de otra serie de políticas

Indicador 1

Indique si la entidad posee una política medioambiental, ya sea independiente o integrada dentro de otra serie de políticas SI

Notas: Los principios de la política ambiental de Torraspapel se encuentran enumerados en la Memoria Ambiental de Torraspapel

[Descarga del Documento Adjunto](#)

Indicador 2

Indique si la entidad posee una persona responsable de la implementación y el seguimiento de los asuntos relacionados con la protección del medio ambiente, o un departamento de medio ambiente o canales de comunicación directa con los altos niveles de la entidad para la gestión y toma de decisiones estratégicas sobre temas medioambientales SI

Notas: Existe un comité de calidad y medioambiente en cada fábrica del grupo y un responsable global.

[Descarga del Documento Adjunto](#)

Indicador 3

Indique si la entidad ha establecido unos objetivos medioambientales cuantificables y metas para toda la compañía y si se han documentado SI

Notas: Se pueden consultar en nuestra Memoria Ambiental 2006 y en la página Web www.torraspapel.com dentro del apartado de Medio Ambiente.

[Descarga del Documento Adjunto](#)

Indicador 4

Indique si la entidad posee certificaciones medioambientales (ISO 14001, JIS Q 14001, EMAS certification, etc.) SI

Notas: - ISO 14001: 100% de nuestras fábricas -Certificaciones forestales PEPF y FSC de Cadena de Custodia: Toda la producción de papel estucado - EMAS: Fábrica de Algeciras y para el resto de las fábricas previsto durante 2008.

[Descarga del Documento Adjunto](#)

Question 3

La entidad da prioridad a proveedores y subcontratas que evidencian buena conducta con el medio ambiente y/o si utilizan entre los criterios de selección de sus proveedores y subcontratas el que dispongan de políticas medioambientales o sistemas de gestión del medio ambiente

Indicador 1

Porcentaje de proveedores y subcontratas de bienes y/o servicios con sistemas de gestión medioambiental implantados por tipo (p.e. ISO 14001, EMAS, etc.) 100%

Notas: - 58% pasta comprada con certificado de gestión forestal sostenible. Todos los proveedores de celulosa de TP deben declarar el % de celulosa certificada, el tipo de certificado y el origen de la madera - 100% pasta comprada ECF.

[Descarga del Documento Adjunto](#)

Question 4

¿Realiza la entidad el seguimiento de sus impactos medioambientales y posee un programa controlado para la continua reducción de los mismos?

Indicador 1

Indique si la entidad realiza informes previos sobre el alcance de los impactos que puede generar en el entorno SI

Notas: Realización de un informe anual sobre la actuación medioambiental de cada fábrica y publicación de la Memoria medioambiental.

[Descarga del Documento Adjunto](#)

Indicador 2

Número de episodios y multas asociados al incumplimiento de los convenios/tratados/declaraciones de aplicación internacional, así como de las normativas locales, regionales, subnacionales y nacionales asociadas a los temas ambientales 0

Notas: Sin información complementaria.

Question 5

Análisis de Indicadores de Rendimiento

Indicador 1

Indique el consumo directo de energía de su entidad (GJ) 0

Notas: 667.912 MWhe en 2006 Consumo de energía específica: 2,60 MWh/tonelada.

[Descarga del Documento Adjunto](#)

Indicador 2

Indique el consumo total de agua de su entidad (Kt) 0

Notas: 10 m3/t para la producción de papel y 28 m3/t para la producción de celulosa en 2006. Por su naturaleza, la industria papelera necesita el uso del agua para el proceso de producción. A pesar de su uso, el agua no es consumida ya que prácticamente toda el agua usada es devuelta al medio. De un 90 a un 95% es retornada tras su purificación a los cauces fluviales y el restante 5 ó 10% se evapora.

[Descarga del Documento Adjunto](#)

Indicador 3

Indique el uso total de materiales distintos de agua por tipos (miles de toneladas)

Especifique material y cantidad: Datos no disponibles.

Especifique material y cantidad: Datos no disponibles.

Especifique material y cantidad: Datos no disponibles.

Notas: Datos no disponibles.

Indicador 4

Indique la cantidad total de residuos producidos por su entidad, desglosados por tipos, peligrosidad y destino **Especifique residuo y cantidad:** Peligrosos transportados a tratamiento especial: 837t

Especifique residuo y cantidad: No peligrosos transportados a vertederos: 36972t

Especifique residuo y cantidad: No peligrosos reciclados fuera de la planta (en seco):13473t

Notas: Ver el documento adjunto.

[Descarga del Documento Adjunto](#)

Cuestion 6

Energía

Indicador 1

¿Realiza su entidad algún otro uso indirecto de energía (desplazamientos de la organización, gestión del ciclo vital de un producto, empleo de materias primas que generan gran cantidad de energía, etc.)? No

Notas: Sin información complementaria.

Cuestion 7

Agua

Indicador 1

El consumo de agua de su entidad, ¿ha afectado de manera significativa a ecosistemas o hábitats cercanos? No

Notas: Inversión para la reducción del consumo y mejora de la calidad del vertido de agua en el periodo 2002-2006: 8.302.025 €

Indicador 2

Extracción anual de aguas subterráneas y superficiales como porcentaje de la cantidad anual renovable de agua, disponible en las fuentes. En caso de nulo, indicar con 0 **Superficiales:** 0

Subterráneas: 0

Red pública: 0

Notas: Dato no disponible. Las fábricas de Zaragoza y de Sant Joan extraen aguas subterráneas (de pozo) y el resto de nuestras fábricas, aguas superficiales (de cursos fluviales, ríos). Por su naturaleza, la industria papelera necesita el uso del agua para el proceso de producción. A pesar de su uso, el agua no es consumida ya que prácticamente toda el agua usada es devuelta al medio. De un 90 a un 95% es retornada tras su purificación a los cauces fluviales y el restante 5 ó 10% se evapora.

Cuestion 8

Materiales

Indicador 1

Indique qué cantidad de materiales utilizados por su entidad son residuos (procesados y no procesados) de fuentes externas o internas a la organización informante (KG) (número, Toneladas) 0

Notas: En 2005: - Peligrosos transportados a tratamiento especial: 837t - No peligrosos transportados a vertederos: 36972t - No peligrosos reciclados fuera de la planta (en seco):13473t

[Descarga del Documento Adjunto](#)

Cuestion 9

Emisiones

Indicador 1

¿Cuál es su nivel de emisiones en gases efecto invernadero (CO₂, CH₄, N₂O, HFC, PFC y SF₆) y de NO_x, SO_x y otras emisiones atmosféricas indirectas contaminantes? Expresadas en TM (leyes y normativas locales, convenio de Estocolmo sobre los COP, Convenio de Róterdam sobre el CFP y Protocolos de Helsinki, Sofía y Ginebra en relación con el Convenio sobre la Contaminación Atmosférica Transfronteriza a Gran Distancia) En caso de nulo, indicar con 0. **SO₂:** 0

Nox: 0

COVNM: 0

CO: 0

Partículas: 0

Notas: Ver documento adjunto

[Descarga del Documento Adjunto](#)

Indicador 2

Indique si la entidad utiliza y emite sustancias reductoras del ozono (protocolo Montreal) No

Notas: Sin información complementaria.

Cuestion 10

Vertidos y residuos

Indicador 1

Identifique y mida (toneladas) la cantidad de vertidos (sustancias químicas, aceites, combustibles, etc.) que su entidad realiza. 0

Notas: Notas: Debido a nuestro proceso de fabricación, tenemos estos tres tipos de residuos: En 2005: Peligrosos transportados a tratamiento especial: 837t; No peligrosos transportados a vertederos: 36972t; No peligrosos reciclados fuera de la planta (en seco):

13473t.

[Descarga del Documento Adjunto](#)

Indicador 2

Indique si su entidad ha producido, transportado o importado residuos peligrosos e indique si posee iniciativas y ha llevado a cabo actuaciones para mejorar la gestión de residuos SI

Notas: Residuos peligrosos anuales transportados a tratamiento especial en: 913t en 2004 y 837t en 2006.

[Descarga del Documento Adjunto](#)

Indicador 3

Indique si posee iniciativas y ha llevado a cabo actuaciones para mejorar la gestión de residuos SI

Notas: Para minimizar el vertido de fangos a los vertederos, Torraspapel ha disminuido los residuos generados durante la fabricación del papel, recuperando parte de los mismos y reintroduciéndolos en los procesos de fabricación gracias a la recuperación de las aguas de estucadora de las fábricas de Zaragoza y Sarrià y a la recuperación de los residuos de la depuración ciclónica de las fábricas de Sant Joan, Zaragoza y Sarrià. Además, como consecuencia de la implantación del sistema de gestión ambiental según la norma ISO 14001 en todas las fábricas de Torraspapel, se han mejorado de forma efectiva las prácticas de gestión de los residuos, su segregación y almacenamiento.

[Descarga del Documento Adjunto](#)

Cuestion 11

Reciclado

Indicador 1

¿Qué porcentaje de productos vendidos son susceptibles de ser reciclados al final de su vida útil? 100%

Notas: El éxito del papel a lo largo de su historia también se debe a su carácter natural, reciclable y biodegradable.

Indicador 2

Cómputo total de reciclaje y reutilización de agua (incluyendo aguas residuales y otros tipos de agua utilizados como por ejemplo el agua de refrigeración) (miles de toneladas) 0

Notas: Por su naturaleza, la industria papelera necesita el uso del agua para el proceso de producción. A pesar de su uso, el agua no es consumida ya que prácticamente toda el agua usada es devuelta al medio. De un 90 a un 95% es retornada tras su purificación a los cauces fluviales y el restante 5 ó 10% se evapora. Además, Torraspapel ha conseguido disminuir el uso de agua mediante el proceso de reciclaje y la adopción de las mejores técnicas disponibles en gestión de recursos. El proceso de reducción del uso de agua es un camino iniciado ya hace años con la implantación de medidas internas en el proceso de fabricación para evitar pérdidas de agua del proceso y completado con inversiones en ampliación de equipos y sistemas que mejoran la cantidad de agua reutilizada, obteniéndose entre el año 2004 y 2006 una reducción del 5% en la cantidad de agua necesaria para la producción de papel y un 4% para la producción de celulosa.

Cuestion 12

Biodiversidad

Indicador 1

Indique si su entidad ha producido impactos causados por las actividades u operaciones en los entornos terrestres, marino y de agua dulce, en aquellas áreas protegidas y sensibles, ricas en biodiversidad (p.e. zonas protegidas por el ordenamiento jurídico estatal, las categorías 1-4 de las áreas protegidas de la UICN, zonas declaradas de patrimonio universal y reservas de la biosfera) No

Notas: Ver documento adjunto

[Descarga del Documento Adjunto](#)

Principio 9

Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.

Cuestion 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.

Indicador 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala. SI

Notas: Torraspapel viene implementando desde el año 2001 un Sistema de Gestión Medioambiental, de acuerdo con la certificación ISO 14001, para que los procesos de producción contribuyan a cuidar y respetar el medio ambiente y estén en continuo proceso de mejora. Para reducir de forma continúa el impacto ambiental de su actividad, Torraspapel aplica sistemáticamente las mejores técnicas disponibles consiguiendo así optimizar los parámetros de control medioambiental establecidos legalmente. Actualmente se encuentra en proceso de obtener la certificación ambiental europea EMAS para todas sus fábricas en 2008.

Cuestion 2

La entidad tiene iniciativas para el uso de fuentes de energía renovables y para aumentar la eficiencia energética

Indicador 1

Número de estudios e informes desarrollados en el año para aumentar la difusión de tecnologías respetuosas con el medio ambiente y mejorar la eficiencia energética 0

Notas: Dato no disponible. Cada responsable de calidad y medioambiente tiene que entregar mensualmente un informe sobre el control de la actividad y controles de las sustancias contaminantes. Además se publican durante el año varios informes sobre temas medioambientales, pero no se sabe cuantos están directamente relacionados a la difusión de tecnologías respetuosas con el medio ambiente y la mejora de la eficiencia energética.

Indicador 2

Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año actual para el desarrollo y la divulgación de tecnologías que no sean agresivas con el medio ambiente 0

Notas: Dato no disponible.

Principio 10

Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.

Cuestion 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.

Indicador 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala. No

Notas: No existe una acción concreta en relación a este principio aunque Torraspapel si comparte y aplica este principio ético en el ejercicio de su actividad y siempre de acuerdo a las leyes nacionales e internacionales.

Cuestion 2

¿Cuenta la entidad con una política, sistemas de gestión/procedimientos y mecanismos de cumplimiento en torno a la corrupción y al soborno, dirigidos tanto a las organizaciones como a los empleados?

Indicador 1

Indique el porcentaje de empleados, proveedores, clientes, subcontratistas, sucursales/filiales y socios empresariales que conocen los códigos de conducta y políticas contra la corrupción y soborno de la entidad **Empleados:** 0%

Proveedores: 0%

Clientes: 0%

Subcontratistas: 0%

Sucursales/filiales: 0%

Socios empresariales: 0%

Notas: Aunque la empresa no cuenta con un Código de Conducta ni con una Política de anticorrupción y soborno, si comparte este principio ético tal y como se recoge en la Política de Calidad y acredita la Certificación 9001, y siempre respetando las leyes y normativas nacionales o internacionales que sobre esta materia le sean de aplicación. Al mismo tiempo, la adhesión de Torraspapel al Pacto Mundial desde 2004 nos compromete a trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno tal y como se recoge en el Principio 10.

Indicador 2

Indique si la entidad posee una política definida contra la corrupción y la extorsión y si realiza un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo No

Notas: Como hemos comentado en el Indicador 1, Torraspapel no cuenta con un Código de Conducta ni con una Política de anticorrupción y soborno aunque si comparte este principio ético.

Cuestion 3

¿Todas las contribuciones políticas de la entidad son transparentes y se hacen sólo de acuerdo con la ley pertinente?

Indicador 1

¿Todas las contribuciones políticas de la entidad son transparentes y se hacen sólo de acuerdo con la ley pertinente? Otros

Notas: Torraspapel no contribuye a la financiación de ningún partido político.

Cuestion 4

¿Todas las donaciones benéficas y patrocinios son transparentes y se hacen de acuerdo con las leyes pertinentes?

Indicador 1

¿Todas las donaciones benéficas y patrocinios son transparentes y se hacen de acuerdo con las leyes pertinentes? SI

Notas: Las únicas donaciones que se realizan son de carácter social de acuerdo a la estrategia de Responsabilidad Social de Torraspapel, de forma transparente y conforme a la ley.

Cuestion 5

¿Incluye la política de la entidad controles y procedimientos en referencia a regalos, invitaciones y gastos empresariales incluyendo los límites y canales de información de los mismos?

Indicador 1

¿Incluye la política de la entidad controles y procedimientos en referencia a regalos, invitaciones y gastos empresariales incluyendo los límites y canales de información de los mismos? SI

Notas: La empresa cuenta con una normativa interna que regula los gastos en materia de invitaciones, atenciones y regalos en general imponiendo unos límites éticos. Además, establece los procedimientos para la realización y liquidación de este tipo de gasto. El departamento de Auditoria Interna es el encargado de realizar los controles y muestreos para garantizar el cumplimiento de esta norma.

Cuestion 6

¿Dispone la entidad de algún mecanismo para no ceder ante las peticiones de pago de una fracción de un pago contractual a funcionarios o a empleados de socios empresariales y para evitar la existencia de subcontratas, órdenes de compra o contratos de consultoría como medio para canalizar pagos a funcionarios, empleados de socios empresariales o a sus familiares o socios comerciales?

Indicador 1

¿Dispone la entidad de algún mecanismo para no ceder ante las peticiones de pago de una fracción de un pago contractual a funcionarios o a empleados de socios empresariales y para evitar la existencia de subcontratas, órdenes de compra o contratos de consultoría como medio para canalizar pagos a funcionarios, empleados de socios empresariales o a sus familiares o socios comerciales? No

Notas: Torraspapel no lleva a cabo las prácticas indicadas. Todas las contrataciones se realizan a través del Departamento de Abastecimientos estando el principio de transparencia presente en todas las relaciones contractuales.