



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2013

GES Facility Services Europe S.L.



WE SUPPORT



GLOBAL COMPACT OFFICE
GLOBAL COMPACT UNITED NATIONS
NEW YORK, NY10017
U.S.A.

Valladolid (Spain) a 31 de enero de 2014

Estimado Sres.:

Dear Sirs:

Presentamos por segundo año, el Informe de Progreso de GES Facility Services Europe en cumplimiento de nuestra adhesión a los Principios establecidos por el Pacto Mundial.

We report for the second year, the Progress Report of GES Facility Services Europe in fulfilling our commitment to the principles of the Global Compact established.

Nuestro compromiso con la defensa de los Derechos Humanos en el ámbito laboral, medio ambiental y de lucha contra la corrupción dentro de nuestra empresa, nos lleva a comprometernos no solo en realizar prácticas que respetan la legalidad vigente si no en procurar ir más allá, ese paso voluntario por encima de lo que las leyes nos obligan es la base de lo que para nosotros es la responsabilidad empresarial.

Our commitment to defending human rights in the workplace, environmental and anti-corruption within our company, leads us to commit not only to engage in practices that respect the current legislation if not try to go beyond that voluntary step above what the law requires us is the basis of what we think is corporate responsibility.

Nuestros objetivos del año en crecimiento y expansión geográfica, han sido conseguidos venciendo los inconvenientes de la crisis a través del esfuerzo y dedicación de todas las personas que componen la empresa.

Our targets for this year on growth and geographic expansion, have been achieved by overcoming the drawbacks of the crisis through the efforts and dedication of all the people who make up the company.

En definitiva, en GES Facility Services Europe queremos seguir comprometidos con las personas que cada día colaboran para que nuestra empresa continúe creciendo, procurando su estabilidad y desarrollo profesional. Seguimos comprometidos con nuestros clientes, contribuyendo con eficiencia en el desarrollo de los servicios que prestamos en sus instalaciones. Y seguimos comprometidos con la sociedad en general, aportando nuestro saber hacer, en definitiva, innovando y yendo siempre un paso por delante.

In short, GES Facility Services Europe we remain committed to the people who collaborate every day to make our company continues to grow, ensuring stability and professional development. We remain committed to our customers, contributing to efficiency in the



WE SUPPORT

development of our services in their facilities. And we remain committed to the society at large, contributing our know-how, in short, to innovate and always going a step ahead.

Por todo ello, queremos renovar un año más, nuestro compromiso con los Principios del Pacto Mundial.

Therefore, we want to renew for another year, our commitment to the Global Compact principles.

Atentamente

Attentively

Fdo. Miguel Ángel Pérez Vaquero
CEO



WE SUPPORT

Información General

Perfil de la entidad: GES Facility Services Europe, S.L.

- ✦ *Dirección:* Calle Santiago 17, 6ª Planta – 47001 Valladolid
- ✦ *Dirección web:* www.ges-services.es
- ✦ *Alto cargo:* Miguel Ángel Pérez Vaquero, Director Ejecutivo
- ✦ *Fecha de adhesión:* 01/02/2012
- ✦ *Número de empleados:* 120
- ✦ *Sector:* Servicios
- ✦ *Actividad, principales marcas, productos y/o servicios:* Servicios Integrados (Facility Services)
- ✦ *Ventas / Ingresos:* 500.000
- ✦ *Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno:* No se han recibido ayudas financieras.
- ✦ *Desglose de Grupos de Interés:* Clientes, Empleados, Proveedores
- ✦ *Desglose de otros Grupos de Interés:*
- ✦ *Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés:* Nuestros clientes, empleados y proveedores nos demandan mayor compromiso social, humano y medioambiental. Por ello, son nuestro grupo de interés.
- ✦ *Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad) y mercados servidos:* España.
- ✦ *Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen:* En nuestro segundo año se han seguido estableciendo mejoras y progresos en el desarrollo, todavía están en proceso de implantación algunos procedimientos que se irán reflejando en el informe de los años venideros.
- ✦ *¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?* Organización, políticas, estrategias, sistemas de gestión, objetivos, metas e intereses de partes interesadas.
- ✦ *Como se está difundiendo el Informe de Progreso:* Mediante la página web corporativa y la página web del Pacto Mundial.
- ✦ *Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo:*
- ✦ *Periodo cubierto por la información contenida en la memoria:* 2013
- ✦ *Fecha de la memoria anterior más reciente:* 31/01/2013
- ✦ *Ciclo de presentación del Informe de Progreso:* Anual



WE SUPPORT

Estrategia y Gobierno

- ✚ *Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión:* Las sugerencias de los Grupos de Interés llegan por diversos canales de comunicación, como pueden ser el correo electrónico, postal o incluso la propia comunicación verbal. Periódicamente se evalúan dichas sugerencias y su posible implantación.
- ✚ *Indique la estructura de su Junta Directiva y quien o quienes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo:* La dirección Ejecutiva se encarga de supervisar la toma de decisiones conjuntamente con el comité de Responsabilidad Social Corporativa.
- ✚ *Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores:* La Dirección Ejecutiva sigue el progreso de la implantación de los 10 principios, cumpliendo con el compromiso adquirido.

Objetivos y temáticas de Naciones Unidas

- ✚ *Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.):* La entidad no tiene proyectos de colaboración.

Más información

- ✚ *Notas:*
- ✚ *Dirección web:* www.ges-services.es
- ✚ *Implantación otros Grupos de Interés:*
- ✚ *Día de publicación del Informe:* miércoles, 30 de enero de 2014
- ✚ *Responsable:* Javier Zalama Lastras
- ✚ *Tipo de informe:* A



WE SUPPORT

Metodología



DIAGNÓSTICO

Se necesita conocer lo que existe para saber qué necesidades tiene la entidad. Los indicadores de diagnóstico nos permiten identificar qué políticas, acciones y seguimiento se hace por cada Principio.



POLÍTICAS

Vienen recogidas mediante indicadores cualitativos que definen el marco de actuación en el cual se estructuran las acciones y los mecanismos de control y seguimiento de la entidad.



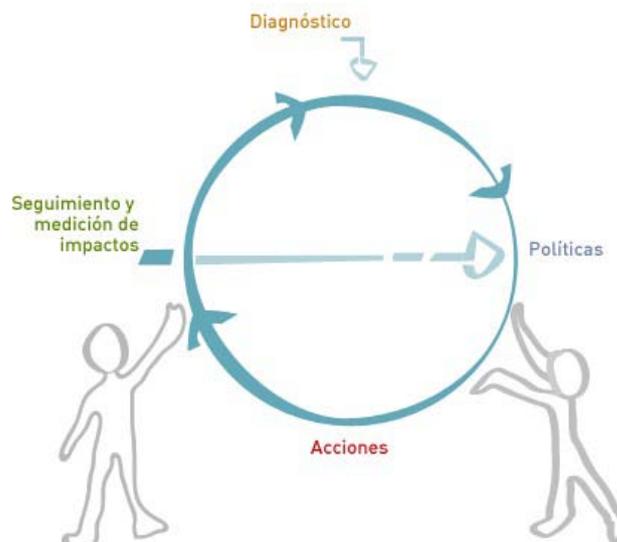
ACCIONES

Se implementan para dar cumplimiento a las políticas. Vienen descritas por medio de indicaciones cualitativas y cuantitativas. Input: Necesario un Input para conocer qué tipo de acciones han de llevarse a cabo. Si se prescinde de ese Input se corre el riesgo de implantar acciones inútiles o innecesarias.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Viene reflejado en los indicadores cualitativos planteados. Output: Necesario dar a conocer los resultados para poder recibir de nuevo ideas sobre posibles mejoras necesarias.





WE SUPPORT

Principio 1

Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C111)

Respuesta: SI

Implantación: Se ha realizado un diagnóstico sobre este principio, no encontrándose riesgos potenciales que puedan poner en riesgo los derechos fundamentales de las personas.



POLÍTICAS:

¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C211)

Respuesta: SI

Implantación: Tenemos implementada una política de calidad acorde con la norma ISO 9001 y 14001.



WE SUPPORT



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C3I1)

Respuesta: SI

Implantación: P1-A1: Comunicaciones a los empleados sobre valores, códigos, misión/visión
Proyecto 1

Fecha: 10/06/2012

Descripción: Informar a los empleados nuevos sobre la política de la empresa. Con respecto a los empleados existentes, recordarles los valores expuestos en la política corporativa.

Indicadores Cuantitativos:

P1-S1: Porcentaje de empleados receptores de la comunicación sobre el total de empleados: 100

P1-A2: Formación sobre Prevención de Riesgos Laborales

Proyecto 2

Fecha: 10/01/2012

Descripción: Mantenimiento de la formación en prevención de riesgos laborales de los empleados en plantilla, así como formación a nuevos empleados.

Indicadores Cuantitativos:

P1-S2: Número de horas de formación mes a mes: 10



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos (P1C4I1)

Respuesta: SI

Implantación: Existen procedimientos implantados en la empresa que velan por el cumplimiento de los objetivos marcados.

Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C5I1)

Respuesta: 100 %

Implantación: Todos los empleados son conocedores de la política de calidad, y de los procedimientos internos establecidos para la consecución de ésta.



WE SUPPORT

Resumen de Implantación

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo	
Empleados	No tenemos riesgo	
Proveedores	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	Política de Calidad	La satisfacción del cliente.
Empleados	No tenemos política	No existe política interna.
Proveedores	Política de Calidad	Conseguir la máxima calidad de los colaboradores.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	RSE	Implementar la responsabilidad social empresarial
Empleados	RSE	Que la totalidad de la plantilla sea concedora de las políticas establecidas.
Proveedores	RSE	Se pone en conocimiento a los proveedores nuestra política de calidad

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	Buzón de sugerencias Encuestas Procedimiento de gestión de incidencias	La plena satisfacción del cliente.
Empleados	Buzón de sugerencias	Conocer la situación de los empleados.
Proveedores	Sistema de clasificación de proveedores	La calidad de los proveedores.



WE SUPPORT

Principio 2

Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C111)

Respuesta: SI

Implantación: Se realizan controles a los subcontratistas para comprobar el cumplimiento de las obligaciones legales con respecto a su personal.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C211)

Respuesta: SI

Implantación: Nuestro sistema de calidad establece en el procedimiento de compras, que todos los proveedores que trabajan con la compañía deben someterse a un proceso de homologación para verificar que cumplen unos mínimos de calidad.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C311)

Respuesta: SI



WE SUPPORT

Implantación: P2-A2: Difusión del Código ético o política de RSE entre los proveedores

Proyecto 1

Fecha: 02/01/2012

Descripción: Difundir entre nuestros proveedores y clientes la política de RSE a través de la página web corporativa y en las presentaciones comerciales de la Compañía. Indicadores Cuantitativos:

P2-S2: Número de proveedores receptores de la comunicación: 5



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001) (P2C411)

Respuesta: 50 %

Implantación: Sigue aumentando el número de proveedores con certificación.

Resumen de Implantación

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Proveedores	Contratar proveedores de servicio que incumplan los Derechos Humanos Realizar compras cuya cadena de suministro incumpla los Derechos Humanos	
 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Proveedores	Sistemas de clasificación de proveedores	Todos los proveedores pasan un proceso de homologación.
 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Proveedores	RSE	Difundimos nuestra política de calidad entre los proveedores.
 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Proveedores		



WE SUPPORT

Principio 3

Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.



DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos (P3C111)

Respuesta: No

Implantación: No existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes? (P3C211)

Respuesta: No

Implantación: No se dispone de una política en concreto.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C311)

Respuesta: No

Implantación: Ninguna.



WE SUPPORT



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos (P3C411)

Respuesta: SI

Implantación: Se realizan cuestionarios psicolaborales para evaluar las preocupaciones de los empleados.

Resumen de Implantación

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	
 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	No tenemos política	No hay política
 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	RSE	
 Seguimiento		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados		



WE SUPPORT

Principio 4

Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.



DIAGNÓSTICO

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. (P4C111)

Respuesta: No

Implantación: No existen riesgos de realización por parte de los empleados de trabajos forzosos o ejecutados bajo coacción.

Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C211)

Respuesta: No

Implantación: No existe riesgo.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C311)

Respuesta: SI

Implantación: Las condiciones horarias y remuneratorias figuran en los contratos laborales, y en su defecto en el convenio colectivo.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P4C411)

Respuesta: No

Implantación: Ninguna



WE SUPPORT



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Describalos. (P4C511)

Respuesta: SI

Implantación:

Indicadores: Existe un control por parte de la Dirección de Recursos Humanos para garantizar el cumplimiento y el 100% de los empleados son beneficiarios de las medidas de conciliación y de los beneficios sociales.

Resumen de Implantación

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	
 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Contrato de trabajo Convenio Colectivo	Las condiciones laborales deben figurar por escrito.
 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	RSE	Implantar medios de comunicación para los empleados.
 Seguimiento		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados		



WE SUPPORT



Principio 5

Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.



DIAGNÓSTICO

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla. (P5C111)

Respuesta: No

Implantación: No existe este riesgo



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C211)

Respuesta: No

Implantación: No existe una política específica, si bien se cumple con la legislación vigente.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio. (P5C311)

Respuesta: No

Implantación: No existe una acción concreta para este principio.



WE SUPPORT

Resumen de Implantación

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	
 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	No tenemos política Normativa vigente	Cumplimiento de la legalidad vigente
 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta	No hay acciones concretas
 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados		



WE SUPPORT



Principio 6

Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.



DIAGNÓSTICO

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C111)

Respuesta: SI

Implantación: Se vigilan las contrataciones realizadas, no encontrándose factores de riesgo en la contratación, siendo la composición de la plantilla de la empresa muy diversa, existiendo contratos con personas pertenecientes a los colectivos desfavorecidos o excluidos socialmente.



POLÍTICAS:

¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Describalos. (P6C211)

Respuesta: SI

Implantación: Se han firmado acuerdos con diversas Asociaciones para realizar contratos laborales con personas integrantes de colectivos desfavorecidos.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C311)

Respuesta: SI



WE SUPPORT

Implantación:

P6-A4: Proyectos de inserción laboral: prácticas para personas con minusvalías.

Proyecto 1

Fecha: 27/01/2012

Descripción: Se han firmado convenios para la introducción de personas con minusvalías en prácticas en la empresa.

Indicadores Cuantitativos:

P6-S4: Número de estudiantes en prácticas en la empresa: 10

P6-A6: Indique si la empresa da a conocer la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad

Proyecto 2

Fecha: 24/09/2012

Descripción: Facilitar a los empleados el organigrama y la composición interna de la empresa.

Indicadores Cuantitativos:

P6-S6: Porcentaje de directivos frente a empleados: 5

P6-S6: Porcentaje de directivos mujeres: 25

P6-S6: Porcentaje de directivos hombres: 75

P6-S6: Porcentaje de mujeres en plantilla: 80

P6-S6: Porcentaje de hombres en plantilla: 20

P6-S6: Porcentaje de personas mayores de 45 años: 50

P6-S6: Porcentaje de personas menores de 30 años: 5

P6-S6: Porcentaje de empleados no nacionales: 5

P6-S6: Porcentaje de empleados con contrato fijo: 100

P6-S6: Porcentaje de empleados con contrato temporal: 0

¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma. (P6C411)

Respuesta: SI

Implantación: No existe desigualdad.



WE SUPPORT



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C5I1)

Directivos frente a empleados: 5 %

Directivos mujeres: 25 %

Directivos hombres: 75 %

Mujeres: 80 %

Hombres: 20 %

Mayores de 45 años: 50 %

Menores de 30 años: 5 %

Empleados no nacionales: 5 %

Empleados con contrato fijo: 100 %

Empleados con contrato temporal: 0 %

Implantación:

Descripción: Facilitar a los empleados el organigrama y la composición interna de la empresa.

Indique si la entidad pública la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C6I1)

Respuesta: Si

Implantación: Intranet

Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C7I1)

Respuesta: 0

Implantación: Nunca se ha dado un caso de esta índole en la empresa.



WE SUPPORT

Resumen de Implantación

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	No tenemos política	No hay política.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	Diagnóstico de igualdad	Dar transparencia a la composición de la plantilla.

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados	Diagnóstico de igualdad	Dar transparencia a la composición de la plantilla.



WE SUPPORT



Principio 7

Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C111)

Respuesta: SI

Implantación: P7-A1: Sesiones de sensibilización y/o formación en materia medioambiental Proyecto 1

Fecha: 17/01/2012

Descripción: Se han realizado formaciones en material medioambiental a los empleados.

Indicadores Cuantitativos:

P7-S1: Número de horas de formación y/o sensibilización: 200



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales. (P7C211)

Respuesta: 200

Implantación: Se han realizado formación en materia medioambiental.

Objetivos: Seguir fomentando la formación medioambiental.



WE SUPPORT

Resumen de Implantación

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
No especificado		

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
No especificado		

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	Formación en el respeto al medio ambiente Sensibilización en materia medioambiental	Reducir el impacto medioambiental

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
No especificado		



WE SUPPORT



Principio 8

Las entidades deberán fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.



DIAGNÓSTICO

Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad. (P8C111)

Respuesta: No

Implantación: No existe riesgo.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C211)

Respuesta: SI

Implantación: Se dispone de un sistema de gestión de calidad y medioambiente que establece los procedimientos a seguir en pro del cumplimiento de la normativa legal.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P8C311)

Respuesta: SI



WE SUPPORT

Implantación: P8-A2: Análisis de la actividad para introducir mejoras medioambientales: uso de papel, consumo de agua y electricidad

Proyecto 1

Fecha: 18/05/2012

Descripción: Se han establecido criterios medioambientales para el uso racional del papel, agua y electricidad.

Indicadores Cuantitativos:

P8-S1: Consumo de papel: 200

P8-S1: Consumo de agua: 150

P8-S1: Consumo de electricidad: 25700



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año.

Electricidad: 25700

Agua: 150

Papel: 200

Implantación: Emisiones de CO2 debidas a consumo eléctrico: 0 Kg CO2.

Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C511)

Respuesta: No

Implantación: No tenemos un alto impacto ambiental.



WE SUPPORT

Resumen de Implantación

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
No especificado	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
No especificado	Manual de Calidad y Medioambiente Políticas formales (ej. Política Medioambiental) Sistemas de gestión de calidad	Cumplimiento de la legalidad en materia medioambiental.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	RSC	Minorar los consumos de materias primas.

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
No especificado	No tenemos mecanismo de seguimiento	No tenemos un alto impacto ambiental



WE SUPPORT

Principio 9

Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P9C111)

Respuesta: SI

Implantación: P9-A2: Uso de nuevas tecnologías para el ahorro de recursos: Bombillas bajo consumo, sistemas de reducción de agua, videoconferencia, impresoras y ordenadores de bajo consumo...

Proyecto 1

Fecha: 07/09/2012

Descripción: Se está realizando una concienciación para el uso racional de los sistemas de impresión. Asimismo se han configurado en todos los equipos informáticos generadores de archivos PDF. Se ha invertido en la adquisición de escáneres de alta velocidad para fomentar el uso de la documentación digital, minorando el uso de fotocopias.

Indicadores Cuantitativos:

P9-S2-1: Número de bombillas de bajo consumo utilizadas en la empresa: 50

P9-S2-2: Número de ordenadores e impresoras de bajo consumo: 6

P9-S2-3: Número de videoconferencias realizadas en el año: 40

P9-S2-4: Número de sistemas de reducción de agua instalados en la empresa: 10



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente. (P9C211)

Respuesta: 1

Implantación: Se está comenzando a implantar este principio, que será desarrollado e implementado en lo sucesivo.



WE SUPPORT

Resumen de Implantación

 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			
 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			
 Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos	
No especificado	RSE	Minorar los consumos energéticos y de papel.	
 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



WE SUPPORT



Principio 10

Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.



DIAGNÓSTICO

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto (P10C111)

Respuesta: SI

Implantación: Pese a la política establecida puede darse el riesgo de favoritismos en algunas tareas.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales? (P10C211)

Respuesta: No

Implantación: No tenemos una política escrita.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P10C311)

Respuesta: SI

Implantación: Se han realizado formaciones para la prevención del blanqueo de capitales.



WE SUPPORT



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra la corrupción y soborno de la entidad (P10C411)

Cientes: 0

Empleados: 0

Proveedores: 0

Implantación: Se está estudiando una política en este sentido para difundirla entre nuestros grupos de interés.

¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción? (P10C511)

Respuesta: No

Implantación:

Resumen de Implantación

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Cientes	Favoritismos	
Empleados	Aceptación de regalos Favoritismos	
Proveedores	Favoritismos	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Cientes	No tenemos política	No tenemos política.
Empleados	No tenemos política	No tenemos política.
Proveedores	No tenemos política	No tenemos política.



WE SUPPORT

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	No tenemos acción concreta	No tenemos una acción concreta.
Empleados	Formación sobre los riesgos que afectan a la entidad en materia de corrupción	Formar sobre los riesgos.
Proveedores	No tenemos acción concreta	No tenemos una acción concreta.

 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	No tenemos seguimiento	No tenemos seguimiento
Empleados	No tenemos seguimiento	No tenemos seguimiento
Proveedores	No tenemos seguimiento	No tenemos seguimiento



WE SUPPORT

Tabla de contenido

Esta tabla de contenido presenta la conexión de indicadores del Informe de Progreso de la Red Española de Naciones Unidas con los indicadores GRI. Para alcanzar el nivel C de reporting de la iniciativa GRI, se requiere que la entidad cumplimente los puntos mencionados a continuación:

- Indicadores de información general de la entidad (perfil de la entidad, estrategia y gobierno y objetivos y temáticas de Naciones Unidas: 1.1;2.1 - 2.10; 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12; 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15)
- Un mínimo de 10 indicadores de desempeño, y como mínimo uno de cada dimensión: Económica (EC), Social (LA, PR, HR, SO) y Ambiental (EN).

Para encontrar más información sobre los requisitos exactos de reporting de GRI, se recomienda consultar los informes G3 y G3.1 de GRI.

Pacto Mundial		GRI
Indicador	Renovación del Compromiso	Indicador
1	Carta de compromiso de la entidad	1.1
	Perfil de la entidad	
2	Dirección	2.4
3	Nombre de la entidad	2.1
4	Persona de contacto	3.4
5	Número de empleados	2.8
6	Sector	2.2
7	Actividad, principales marcas, productos y/o servicios	2.2
8	Ventas e ingresos	2.8
9	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos	EC4
10	Identificación de los grupos de interés	4.14
11	Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los grupos de interés	4.15
12	Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos	2.5, 2.7
13		2.6
14		2.9
15	Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen	3.6, 3.7
16	¿Cómo se ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?	3.5
17		3.8



WE SUPPORT

18		3.10
19		3.11
20	¿Cómo se está difundiendo el informe de progreso?	
21	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo	2.10
22	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria	3.1
23	Fecha de la memoria anterior más reciente	3.2
24	Ciclo de presentación del Informe de Progreso	3.3
	Estrategia y gobierno	
25	Indique la estructura de su Junta Directiva y quién o quiénes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo	2.3,4.1, 4.2
26	Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los grupos de interés en su estrategia y en sus procesos de decisión	4.17
27	Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores	
28		4.3
29		4.4
	Objetivos y temáticas de Naciones Unidas	
30	Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)	
	PRINCIPIO 1	
P1C111	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
P1C211	¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa?	
P1C311	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio	
P1C411	¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos	PR5, Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento
P1C511	Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad	
	PRINCIPIO 2	
P2C111	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	



WE SUPPORT

P2C211	¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS?	
P2C311	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
P2C411	Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)	Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento/HR2
PRINCIPIO 3		
P3C111	Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Describalos	HR5
P3C211	¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P3C311	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
P3C411	¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Describalos	LA12
PRINCIPIO 4		
P4C111	Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica.	HR7
P4C211	Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación	
P4C311	¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales?	EC3, LA3, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P4C411	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
P4C511	¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Describalos.	LA3
PRINCIPIO 5		
P5C111	Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.	HR6
P5C211	¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política



WE SUPPORT

P5C311	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio.	
	PRINCIPIO 6	
P6C111	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
P6C211	¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Descríbalos.	4.12, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P6C311	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
P6C411	¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma.	
P6C611	Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información	
P6C711	Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo	HR4
	PRINCIPIO 7	
P7C111	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	Dimensión ambiental/Formación y Sensibilización
P7C211	Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales.	
	PRINCIPIO 8	
P8C111	Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad.	
P8C211	¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales?	
P8C311	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
P8C511	Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales	
	PRINCIPIO 9	
P9C111	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	



WE SUPPORT

P9C211	Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente.	
	PRINCIPIO 10	
P10C111	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto	
P10C211	¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales?	Dimensión social/Sociedad/Política