

KOROZO AMBALAJ SANAYİ VE TİCARET A.Ş.



*40. yılımızı kutladığımız 2012-2013
döneminde ikinci
SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK RAPORU'muzu
sunmaktan gurur duyuyoruz.*

KOROZO Ambalaj San. Ve Tic. A.Ş.

Adres: Atatürk Mah. Orhan Veli Cad. No:12 Kıraç / Esenyurt İstanbul 34522

E-Posta: info@korozo.com.tr Telefon: 0 212 866 66 66 Faks: 0 212 886 71 71

İÇERİK

1. Genel Koordinatörümüzün Mesajı
2. Rapor Amacı ve Hazırlanış Biçimi
3. KOROZO Hakkında
4. Üretim Tesislerimiz
5. Yeni Ürünlerimiz
6. 2012 Başarılarımız
7. Ödüllerimiz
8. Sertifikalarımız
9. Organizasyonel Yapımız
10. Rakamlarla Korozo
11. Küresel İlkeler Sözleşmesi Prensipleri ve Üyelik Mektubumuz
12. Korozo Sürdürülebilirlik Politikası ve Temel Politikalar
13. Korozo İnsan Hakları Uygulamaları
14. Çevre Uygulamaları
15. Korozo'da İş Sağlığı ve Güvenliği Uygulamaları
16. Sosyal Sorumluluk Projeleri
17. Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele & Adil Rekabet
18. Korozo'da Müşteri Memnuniyeti
19. Korozo'da İç İletişim
20. 2012 Planlarımız



Rapor Amacı ve Hazırlanış Biçimi

Bu raporda, 2012-2013 te yürütmekte olduğumuz faaliyetler, projeler ve ilgili diğer detaylar yer almaktadır. **Korozo Ambalaj'ın üyelikten sonra hazırlanmış olduğu ikinci ilerleme raporudur ve bundan sonra da her yıl hazırlanacaktır.**

Bu raporda İnsan Hakları, Çalışan Hakları, Çevre ve Yolsuzlukla ilgili konular Küresel İlkeler Sözleşmesinin 10 ilkesinin ve Global Reporting Initiative'in G3 Sürdürülebilirlik Raporlaması ilkeleri ışığında ele alınmıştır. Kılavuz alınan GRI G3 ilkeleri ve uygulamalara nasıl yansıtıldığı raporun son sayfasında yer almaktadır. Hazırladığımız 2012-2013 Faaliyet Raporunda amacımız sürdürülebilir büyüme; çevre, insan hakları, çalışma koşulları ve yolsuzlukla ilgili uygulamalarımızı ve bu alanlardaki geliştirmelerimizi paydaşlarımıza aktarmaktır.



İSTANBUL



İZMİR



İNGİLTERE



ALMANYA



FRANSA

Küresel İlkeler Sözleşmesi Maddeleri

İnsan Hakları

İlke 1: İş dünyası, uluslararası ilan edilmiş insan haklarına destek olmalı ve saygı göstermeli / **S. 4-7-17-21-24-28-29-37-39**

İlke 2: İş dünyası, insan hakları ihlallerine fırsat tanımamalı / **S. 21-24-25-39-41-25**

İlke 3: İş dünyası çalışanların sendikalaşma özgürlüğünü desteklemeli ve toplu müzakere hakkını etkin biçimde tanımalı /**S.21**

Çalışma Standartları

4. İlke: İş dünyası, her türlü zorla ve zorunlu işçi çalıştırılmasını engellemeli, / **S. 7-11-21**

5. İlke: İş dünyası, çocuk işçi çalıştırılmasının önüne geçmeli, / **S.21-22**

6. İlke: İş dünyası, işe alım ve çalışma süreçlerinde ayrımcılığın önüne geçmeli, / **S.10-17-21-22-24**

Çevre

7. İlke: İş dünyası çevre sorunlarını önleyici ve çevreyi koruyucu yaklaşımları desteklemeli /**S.30-31-32-33-34-35-36-37**

8. İlke: İş dünyası çevreye yönelik sorumluluğu artıracak her türlü faaliyeti ve oluşumu desteklemeli, / **S.30-31-32-33-34-35-36-37**

9. İlke: İş dünyası çevre dostu teknolojilerin gelişmesini ve yaygınlaşmasını desteklemeli, / **S.30-31-32-33-34-35-36-37**

Yolsuzlukla Mücadele

10.İlke: İş dünyası rüşvet ve haraç dahil her türlü yolsuzlukla mücadele etmelidir. / **S.38-39-40-41-42**

Genel Koordinatörümüzün Mesajı

Ambalaj sektörünün lider kuruluşu olan Korozo Ambalajın Genel Koordinatörü olarak BM Küresel İlkeler Sözleşmesine olan bağlılığımızı dile getirdiğimiz ilk faaliyet raporumuzdan sonra sözleşmenin on ilkesi doğrultusunda gerçekleştirdiğimiz faaliyetlerimizle ilgili olarak bu sene ikincisini hazırladığımız raporu sizlere sunuyor olmaktan gurur duyuyorum.

Korozo olarak kurulduğumuz günden bu güne cesur, yenilikçi ve geleceğe dönük adımlarla yol aldık ve bu yolda ilerlemeye devam ediyoruz. Türkiye’de ilk çöp torbası üretimini 1981 yılında gerçekleştirdik, her yıl büyüyen yapımızda artan sayıda istihdam sağladık ve insan kaynağına yatırım yaptık, 2004 yılında Türkiye’de ilk geri dönüşümlü çöp torbasını üretmeye başladık ve 2011 yılından bu yana Yalın Yönetim ve Yalın Üretim anlayışıyla faaliyetlerimize devam ediyoruz.

Faaliyetlerimizi insana ve çevreye saygı odağında gerçekleştirerek, her süreçte kalite ve liderliği hedefleyerek tüm paydaşlarımıza ve topluma katkı sağlıyoruz.

Hazırladığımız bu raporda, bir yıllık süreç içinde Korozo’da yaşanan gelişmeleri BM Küresel İlkeleri kapsamında sizlere sunuyoruz.



Jeki Mizrahi
Genel Koordinatör

GLOBAL COMPACT

Bize Kattıkları ;

* *Politikalarımız ve prosedürlerimizde çevre, etik ilkeleler, toplumsal sosyal sorumluluk konularına olan bağlılığımızı daha net vurgulamaya başladık.*

**Firmamızın misyon ve değerlerinde yer alan sosyal sorumluluk ve çevre konusundaki maddelerini, operasyonel anlamda hedeflerimizde gösterme şansı bulduk.*

* *Sosyal sorumluluk çatısı altında yaptığımız iyi uygulamalar, bizi dünya markaları ile buluşturdu ve yeni müşteriler kazandırdı. Böylelikle bu durum firmamıza finansal getiri de sağlamış oldu.*

**Dünyaca ünlü büyük markalarla çalışma yapmanın ve onlarla stratejik ortak olmanın kapılarını araladı.*

**Daha fazla şeffaflık ve güven ortamı yaratarak firmamızın itibarını artırdı.*

**Sürdürülebilirlik vizyonu, stratejisi ve uygulama planı çerçevesinde tüm paydaşlarımızla ilişkilerimizi geliştirdi.*

**İşbirliğimizle birlikte tüm paydaşlarımıza bu konularda önemli öğrenme olanakları sağladı.*



KOROZO Hakkında

KOROZO, 1973 yılında plastik ambalaj sektöründeki faaliyetlerine başladı. Yapılan yatırımlarla, ambalaj sektörünün gelişmesine katkıda bulundu ve Türkiye'de birçok konuda ilkleri gerçekleştirdi. 90'lı yıllarda çok hızlı büyüme kaydetti; esnek ambalaj konusunda çığır açtı.

KOROZO, ürün yelpazesinin çeşitliliği açısından, Türkiye'deki sektör liderliğinin yanı sıra, Dünya'daki sayılı ambalaj üreticileri arasında yer almaktadır.

2009 yılı itibariyle, Korozo İzmir, Koroplast, Korsini - Saf ve Sareks firmalarını da bünyesine katan KOROZO, İstanbul ve İzmir'de, toplam 130.000 m² kapalı alana sahip 7 fabrikada faaliyet göstermektedir. Esenyurt ve Çerkezköy bölgesinde, iki yeni üretim tesisimizin inşaat çalışmaları devam etmektedir. 2014 yılı başında açılışı yapılacak olan Çerkezköy fabrikamızda 200 kişinin istihdamı planlanmaktadır.

Yıllık 80.000 tonun üzerinde ambalaj üretimiyle, Orta Doğu ve Avrupa'nın en büyük tesislerinden birine sahiptir. İngiltere Almanya, Fransa ve Türkiye'deki bölge ofisleri de dahil olmak üzere toplam 1.500 personeli bulunmaktadır.

KOROZO, 40 yıllık deneyime ve ileri teknolojiye sahiptir. Daima yüksek kaliteyi hedefler, sektördeki gelişmeleri sistemli olarak araştırır, yenilikleri müşterilerine sunar. Türkiye'nin en büyük ambalaj üreticisi ve sektör lideri olan KOROZO, 70'i aşkın ülkeye gerçekleştirdiği ihracatla bir dünya markasıdır.



ÇERKEZKÖY



KOROZO Hakkında



Misyonumuz

Doğanın tüm topluma ve gelecek nesillere ait olduğu bilincini temel alarak teknolojimiz ve deneyimlerimiz sayesinde müşterilerimize beklentilerinin üstünde hizmet sunmaktır.

İlkemiz

İlkemiz; teknolojiye, sektöre, çalışanlarımıza, müşteri zincirimize yatırım yapmak, yenilikçi, yaratıcı, atılcı, paylaşımcı, çözümleyici, akılcı, bilimsel, samimi, düzeyli, topluma ve çevreye karşı sorumlu, saygılı ve katma değer sağlayan yaklaşımlarda bulunmaktadır.

Vizyonumuz

Her kaliteli ürün ambalajında Korozo imzası olduğu anlayışını, liderliğini, güvenilirliğini korumak, toplumsal, çevresel ve ekonomik sürdürülebilirlik bilinci ile yeni ürünler geliştirmektir .

Bizi tercih eden müşterilerimize teşekkür ederiz...



2012 yılı satış rakamlarımız

BİR BAKIŞTA KOROZO

Faaliyet Alanı:
Torba Üretimi, Flexible Ambalaj ve
Kişisel Bakım Ambalajı Üretimi

Merkez:
İstanbul, Türkiye

Yıllık Üretim Kapasitesi:
80.000 ton

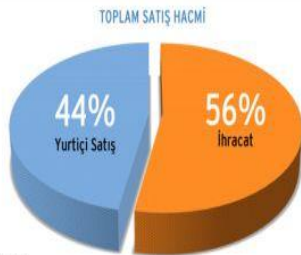
Çalışan Sayısı:
1350

Toplam Kapalı Alanı:
130.000 m²

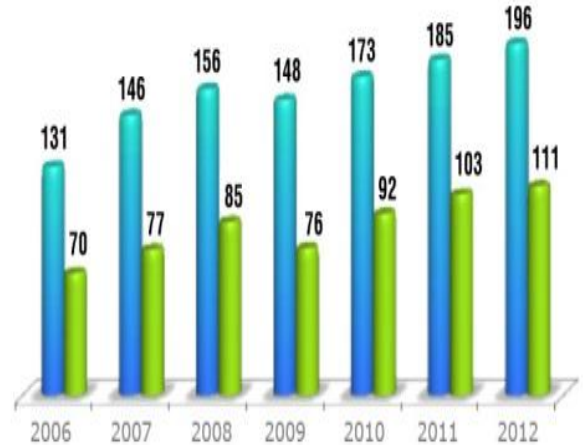
Fabrika Sayısı:
7 Fabrika (5'i İstanbul, 2'si İzmir'de olmak üzere)

Yurtdışı Ofisler:
Koroza GmbH - Almanya, Koroza Packaging UK-İngiltere
Koroza Emballages SAS - Fransa

2012 Cirosu:
196 milyon €

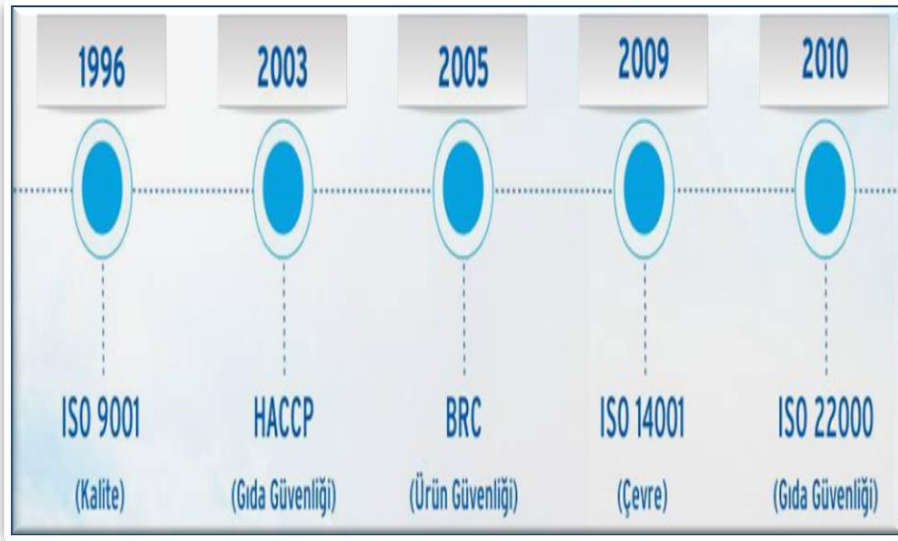


■ Toplam Satış Hacmi (Milyon Euro)
■ İhracat Hacmi (Milyon Euro)



Sertifikalarımız

Her kaliteli ürün ambalajında KOROZO imzası olduğu anlayışını, liderliğini ve güvenilirliğini korumak ve geliştirmek için çalışıyoruz.



Yeni Sertifikalarımız



BSI (British Standards Institute) tarafından yayınlanmış "iş sağlığı ve güvenliği" standardıdır. Hedefimiz, Aralık 2013'te gerçekleşecek denetimi başarıyla geçmektir.

Korozo, Korosafe – Medikal Çantalar için BAM onaylı sertifika ile akredite edilmiştir.

Şimdi verimli üretim standartları ve çözümleri için tam olarak donatılmıştır.



2012 Başarılarımız

Korozo, son zamanlarda dünya çapında ve özellikle Avrupa'daki geçici pazar durumlarına rağmen 2012 yılı için hedeflediği bütçeye ulaşmış olmanın gururunu yaşıyor.

Şirketimizin 2013 grup hedefi % 18 olacaktır ve tüm personellerimiz bütçelerini bu rakama göre belirtmiştir.

2012 yılında gerçekleştirdiğimiz başarılarımızdan birkaçı:

- Korozo 2012 yılını toplam **254 million \$** ciro ile tamamlamıştır.
- Türkiye'de ilk 500 sanayi kuruluşu içinde **165.** sıraya yükseldik.
- Ayrıca Fransa'da bulunan Korozo Emballages SAS ofisimizi daha büyük ve modern bir ofise taşıdık.
- Almanya'da bulunan ofisimizin Ahlen'den Köln'e taşınmasının ardından satış destek ekibimizi de büyüttük.



Ödüllerimiz



Korozo İhracatın Yıldızı!

2012 İhracatın Yıldızları Ödül Töreni IMMIB tarafından 14 Mart 2013 tarihinde Ekonomi Bakanı Zafer Çağlayan'ın da katılımıyla gerçekleştirildi. Korozo 2012 Türkiye İlk 500 ihracatçı kuruluş listesinde 111 milyon Euro ihracat satış hacmi ile 80. sırada yer aldı.

2013 Altın Ambalaj Yarışmasından Gümüş ve Bronz Ödüller!



Fonksiyonel Seyahat Taşıma Çantası (Gümüş Ödül)



Valflü Ürünler (Bronz Ödül)



İnsana Saygı Ödülü

13 Şubat 2013 de Kariyer.Net tarafından düzenlenen İnsan Kaynakları

Zirvesinde 6. kez İnsana Saygı Ödülü almaya hak kazandık. 44.000 üye firma arasından 147 firma ödül aldı. Ödül kriterleri adaylardan alınan geri bildirimler ve adaylara geri dönüş süreleri olup, Korozo İnsan Kaynakları olarak oranımız %100 , geri dönüş süremiz 1 gündür.

RAKAMLARLA KORZO

ÇALIŞAN DEVİR ORANI

2009
%11

2010
%7,5

2011
%13,8

2012
%11

LOKASYONA GÖRE İŞTEN AYRILAN SAYISI

339
kişi

İSTANBUL

95
kişi

İZMİR

EĞİTİMLER

BEYAZ YAKALI

Toplam 305 Kişi için 3011 Adam/Saat Eğitim	Korozo İstanbul
Toplam 98 Kişi için 609 Adam/Saat Eğitim	Korozo İzmir
Toplam 403 Kişi için 3620 Adam/Saat Eğitim	

MAVİ YAKALI

Toplam 1030 Kişi için 9875 Adam/Saat Eğitim	Korozo İstanbul
Toplam 661 Kişi için 940 Adam/Saat Eğitim	Korozo İzmir
Toplam 1691 Kişi için 10815 Adam/Saat Eğitim	



Çalışan Sayısı **1.490** (tüm çalışanlarımız kadroludur)
Çalışan sayımız geçtiğimiz seneye göre **%11** artmıştır.

İhracat Yapılan **70**'i aşkın Ülke Sayısı

Geçirilen Denetim Sayısı **4** belge denetimi, **22** müşteri denetimi

Sosyal Sorumluluk Proje Sayısı **5**

SGK hazine tesviği **2.098.642TL**

Eğitim Saati **14.435** adam/saat

Teydep proje sayısı **4**

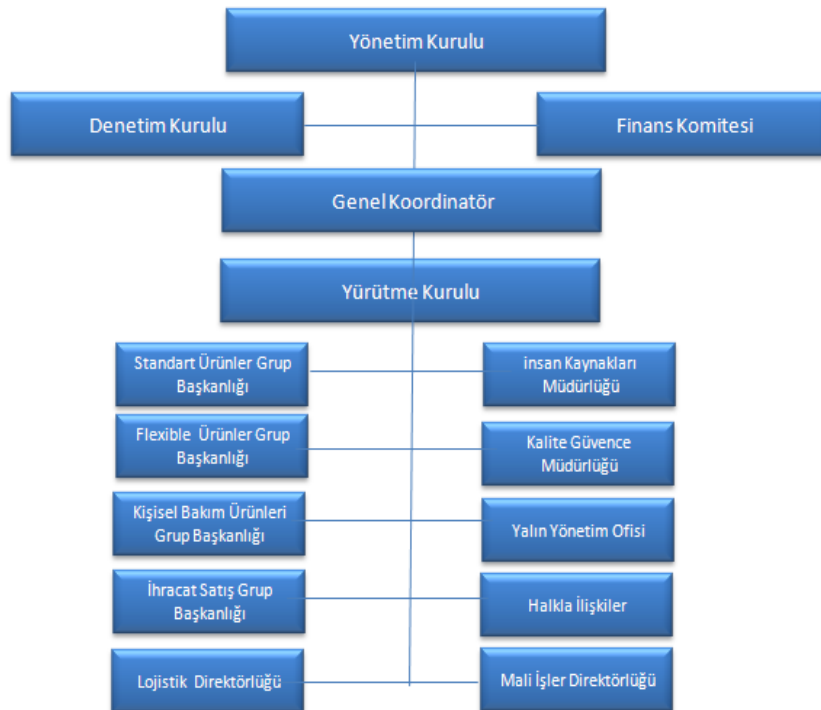
İSG ve Çevre Koruma Yatırım Harcamaları **517.000 TL**

Organizasyonel Yapımız

KOROZO Ambalaj bir Anonim Şirkettir.

Yönetim Kurulu: başkan, başkan vekili, üyeler ve davetlilerden oluşmaktadır. Yönetim Kurulu uzun vadeli stratejilerin belirlenmesi, yatırım bütçesinin oluşturulması, dönem sonu faaliyetlerinin değerlendirilmesi gibi yönetsel süreçleri yönetir.

Yürütme Kurulu : Yönetim Kurulunun belirlemiş olduğu stratejiler doğrultusunda orta ve kısa vadeli planların belirlenmesi ve uygulanmasından, organizasyonun geliştirilmesi, işletme bütçesinin oluşturulması ve denetiminden , dönemsel ve yılsonu performansı takibinden sorumludur.



İNNOVASYON

Yeni Ürünler



KOROSTRIP: Suda çözünür şerit çanta. Suda Çözünür Stripli Torba
KOROSTRIP sayesinde contamine ihtiva eden artıklar torba içinde toplanarak çevreye bulaşmasını engelleniyor. Torbalar, personelin kirli çamaşırlara temasını en aza indirmenin yanı sıra havayla taşınan bakteri, bulaşıcı vücut sıvısı, tahtakuruları ve diğer bulaşıcı maddelerle temas riskini de en aza indirir.



Kapaklı Torbalar: Koroza olarak kapaklı torba üretimi yapan makine yatırımımızı özellikle gıda, içecek, güzellik ve kişisel bakım ürünleri, ev ürünleri ve sağlık ürünleri ambalajlarındaki pazar eğilim ve gereksinimleriyle ilgili detaylı araştırmalarımız sonrasında yaptık.



KOROform ile ürünler daha çekici



Valfli Torbalar: Uzun Süreli Tazelik. Hava geçirmez ambalaj üzerine takılan tek yönlü valf, ambalaj içerisinde kalan havayı veya ambalaj içeriğine göre oluşabilecek fermantasyon gazını dışarı atar ve dışarıdan ambalaj içerisine gaz girişini engeller.



YALIN YÖNETİM VE YALIN ÜRETİM UYGULAMALARI

Neden Yalın Yönetim ?

Yalın Yönetim ile ;

Sürekli İyileştirme (**Kaizen**) yaklaşımı ile, “**8 israf**” olarak adlandırılan kayıpların azaltılıp, Sipariş’ten Teslimat’a kadarki **akış** sürelerinin kısaltılmasını ve kesintisiz akışın sağlanmasını amaçlıyoruz. Böylece;

- “**Tam Zamanında**” ilkesi doğrultusunda, **Teslimat Performansı** iyileştiriyor, başta yarı-mamül olmak üzere, **stokları** azaltıyor, stok devir sayısı ve nakit geri dönüş hızını artırıyoruz,
- Finansman ve işletme maliyetlerini düşürüyoruz,
- “ilk seferde doğru” ve “yerinde kalite” anlayışı ile kalite performansını iyileştiriyor ve kalitesizlik kayıplarını azaltıyoruz.
- 8 başlıkta toplanan ekipman zamanı kayıplarını azaltıyor,

Toplam Ekipman Etkinliği (OEE)’nin iyileştirilmesi ile;

- Arıza, ikmal, bekleme, setup ve ayar süreleri gibi kayıp zamanları azaltıyoruz,
- Küçük duruşlar ve diğer hız kayıpları ile kalitesizlik kayıplarını azaltıyoruz,
- Ekipman kapasitesi kullanım oranını iyileştiriyoruz.
- Tedarik zinciri, talep yönetimi, satın alma, lojistik, planlama, üretim, hizmet ve ürün geliştirme süreçlerindeki çevrim sürelerini kısaltıyoruz...

KOROZO’da Yalın Dönüşüm Yolu



Değer Akışı

VSM → VSD :
(VST)



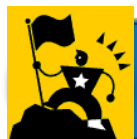
(Kaizen) Sürekli İyileştirme ve
Standard İş



5S: Görsel Fabrika / Yönetim





Yalın Üretim Takımları
Organizasyonu





Süreklilik ve Yayılım →
Operasyonel Mükemmellik

YALIN YÖNETİM VE YALIN ÜRETİM UYGULAMALARI



PROJE BAŞLIĞI	FAYDA / DURUM
<i>Arıza Bildirimi ve Bakım taleplerinin SAP arayüzü üzerinden yapılması</i>	Kapasite Kazancı, Ofis iyileştirmesi sağlandı
<i>Laminasyon tutkal gezdirici hareketi (tahriği)</i>	Anzalar azaldı.
<i>Klima yerine merkezi soğutma ünitesi</i>	Öneri geliştirme sistemi içinde yer aldı. Proje gerçekleştirildi.
<i>İç ve dış mekan aydınlatma</i>	Enerji tasarrufu, İş Gücü, Çevre konularında fayda sağlandı.
<i>Kurutma havası ısısı geri kazanım</i>	Enerji tasarrufu sağlandı.
<i>Motor tahrikli kenar traş fiyesi çekici merdane sistemi</i>	Enerji tasarrufu, gürültünün azaltılması ve malzemede kalite sağlandı.





KÜRESEL İLKELER SÖZLEŞMESİ

Küresel İlkeler Sözleşmesi Prensipleri

Sürdürülebilir İş Sağlığı, Güvenliği ve Çevre



İnsana, topluma ve doğaya saygılıyız...

2011 Yılında Global Compact sözleşmesini imzaladık.

İnsan hakları, çalışma standartları, çevre ve yolsuzluk gibi

10 evrensel ilkeye verdiğimiz desteği budan sonraki

faaliyetlerimizde de bu ilkelere bağlı kalacağımızı ve toplumsal

farkındalığı tüm sosyal paydaşlarımıza kazandırmak amacıyla

ilerleyeceğimiz paydaşlarımıza taahhüt ettik.

Üyelik Mektubumuz

UNITED NATIONS



NATIONS UNIES

POSTAL ADDRESS—ADRESSE POSTALE: UNITED NATIONS, N.Y. 10017
EMAIL: GLOBALCOMPACT@UN.ORG TEL: +1 212 963 1490

9 December 2011

Dear Mr. Mizrahi,

Thank you for writing to the Secretary-General to express your company's commitment to the Global Compact's principles in the areas of human rights, labour, environment and anti-corruption. We applaud your leadership in making this decision and welcome your company's participation in the Global Compact – the world's largest corporate citizenship initiative, with thousands of business participants and other stakeholders from civil society, labour and government based in over 120 countries.

At the heart of the Global Compact is a conviction that business practices which are rooted in universal principles help the global marketplace to be more socially and economically inclusive, thus advancing collective goals of international cooperation, peace and development. Such goals are critical for the health and vibrancy of the private sector given the symbiotic relationship between business and society. Indeed, companies participating in the Global Compact are working diligently to give concrete meaning to this principle-based change approach.

The Global Compact asks participating companies to pursue two complementary goals: (1) internalize the ten principles within the company's strategies, policies and operations and (2) undertake projects to advance the broader development goals of the United Nations, particularly the Millennium Development Goals. We understand that implementation of universal principles into business is a long-term process, and encourage participants to follow a path of continuous improvement. This commitment requires the sustained support of leadership through ongoing activities and partnerships, as well as a company's engagement in dialogues, willingness to learn and dedication to practical actions.

As a voluntary initiative, the Global Compact draws strength from our participants' commitment and actions. To spur implementation and progress, we provide various learning and engagement opportunities for our participants. These include: 60-plus country and regional networks where issues and activities are driven at a local level; practical tools and guidance documents on the principles and other priority issues; and international and local events where

multi-stakeholder participants can exchange experiences, partake in learning and problem-solving exercises, engage in dialogue and identify like-minded organizations for partnering projects.

Further details on such activities can be found in the attached guidance document, "After the Signature: A Guide to Engagement in the United Nations Global Compact" and on the Global Compact website (www.unglobalcompact.org).

Credibility and accountability are critical factors for advancing the responsible business agenda – and for protecting the legitimacy of the Global Compact. Therefore, a key requirement for participation in the initiative is the annual submission of a Communication on Progress (COP) that describes your company's efforts to implement the ten principles. Your company's first COP is due within one year of joining the Global Compact, and every year thereafter. We take this integrity measure seriously and companies that fail to meet consecutive COP deadlines will be deactivated.

The Communication on Progress serves as far more than an indication of engagement in the Global Compact, and I encourage you to regard the process as a mechanism for assessing and demonstrating the impact of your company's actions to incorporate responsible practices into day-to-day operations and to bring about meaningful change in society. Guidelines for preparing and submitting your company's COP are also available in the attached guidance document.

Again, we thank you for joining the Global Compact. We are eager to hear your ideas and experiences, and encourage you to share your views with us. We stand ready to support your efforts to embrace the ten universal principles and contribute to a more sustainable and inclusive global economy.

Yours sincerely,

Georg Kell
Executive Director
UN Global Compact Office

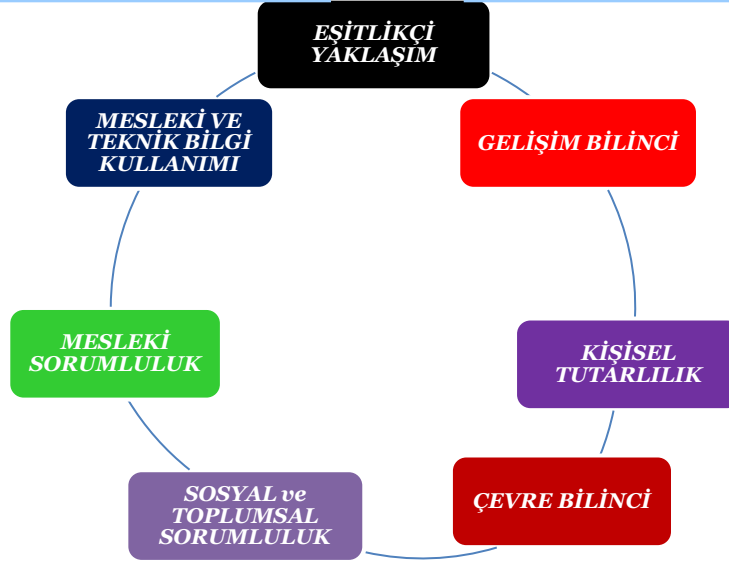
SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK POLİTİKASI VE TEMEL POLİTİKALARI

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK POLİTİKAMIZ

- ✓ Ekonomik, sosyal gelişim ve çevreyi koruma konularını birbirini destekleyen yapıtaşları kabul ederek, etik ilkelerimizden ödün vermeden ticari faaliyetlerimize devam etmek ,
- ✓ Sadece karlılık odaklı olmayarak gelecek nesillere saygılı, insan mutluluğu ve çevresel korumayı da ön planda tutmak ,
- ✓ Küresel ilkeler sözleşmesi ve yasalara uygun olarak çalışmalarımıza yön vermek
- ✓ Tüm uygulamalarımızda sürdürülebilirlik bilinci ile hareket edilmesini sağlamak ve bu konuda kendimizi sürekli geliştirmek
- ✓ Sürdürülebilirlik felsefesini tüm paydaşlarımız ile paylaşmak ve onlarda da aynı bilincin oluşmasını sağlamak

ETİK İLKELERİMİZ

- EŞİTLİKÇİ YAKLAŞIM
- SOSYAL VE TOPLUMSAL SORUMLULUK
- GELİŞİM BİLİNCİ
- ÇEVRE BİLİNCİ
- KİŞİSEL TUTARLILIK
- MESLEKİ SORUMLULUK
- MESLEKİ VE TEKNİK BİLGİ KULLANIMI



KALİTE POLİTİKAMIZ

KOROZO A.Ş. "KOROZO KALİTEDİR." anlayışının sürekliliğini esas kılan bir düşünceyle kalite politikasını şu şekilde belirlemiştir:

- Müşteri ihtiyaçlarını doğru tespit edip, bu ihtiyaç ve beklentileri karşılayarak, müşteri memnuniyetini en üst düzeyde sağlamak.
- Çalışanlarımızın, belirlediğimiz kalite hedeflerine ulaşmak için sorumluluk alması ve etkin katılmalarını sağlamak, "Farkı yaratan insan" anlayışıyla eğitimlerin sürekliliğini sağlamak, çalışanların kendilerini geliştirmeleri için olanak tanınması ve verilen her türlü öneriyi değerlendirmek.
- Kullanıma ve hijyen kurallarına uygun, müşteri tatminini en üst düzeyde sağlayan ürünlerin üretilmesi için sürekli araştırma ve geliştirme ile en yüksek teknolojik imkanları kullanarak iç pazarda liderliğimizi sürdürmek, dış pazarda rekabet gücümüzü en üst düzeyde tutmak.
- Kalite sistemimizin sürekliliğini sağlamak için "Kalite herkesin işidir" anlayışıyla, bir takım çalışması sergileyerek, planlı şekilde faaliyetlerimizi yerine getirmek.
- Tüm bölümlerimizin katılımı ve sürekli iyileştirme anlayışıyla süreçlerimizi sürekli geliştirmek.
- Kalite sistemi ve ürün geliştirme konusunda aynı kültürü bizimle paylaşan yan sanayicilerle birlikte çalışmak.

GIDA EMNİYET POLİTİKAMIZ

KOROZO A.Ş. olarak "KOROZO KALİTEDİR." anlayışını yılların verdiği bilgi ve deneyim ile pekiştirerek söktörde elde ettiğimiz haklı başarılarımızı,

- Hammaddede temininden
- Nihai ürüne kadar olan süreçte, ulusal ve uluslararası ilgili yasa ve tüzüklerde belirtilen kurallara uyarak,

"İNSAN SAĞLIĞINA UYGUN ÜRETİM YAPMAK"

"MÜŞTERİ MEMNUNİYETİNİ EN ÜST SEVİYEDE SAĞLAMAK"

Öncelikli hedefimiz olacak şekilde gıda ambalajı üreteceğimizi ve bu sorumluluğu çalışma prensibimiz haline getirip, yan sanayilerimiz ile paylaşacağımızı beyan ederiz.

Sürdürülebilirlik Politikası ve Temel Politikalar





KOROZO AMBALAJ İNSAN HAKLARI UYGULAMALARI

Korozo İnsan Hakları Uygulamaları

İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKAMIZ

- ✓ Her çalışmamızın bir yetenek olduğunu görerek potansiyelini ortaya çıkaracak süreçler oluşturmak,
- ✓ Sürekli eğitim ve gelişim felsefesi ile çalışanlarımızı desteklemek,
- ✓ Topluma ve etik değerlere önem veren bir çalışan profiline sahip olmak,
- ✓ Tüm süreçlerimizde ayrımcılık karşıtı ve fırsat eşitliği felsefesini ön planda tutmak.



Korozo etik ilkelerinin temelinde İnsan Haklarına saygı ve Sürdürülebilir Kalkınma anlayışı bulunmaktadır. Bu anlayış doğrultusunda KOROZO' nun yaptığı tüm yatırım anlaşmaları, iş sözleşmeleri, tedarikçi anlaşmaları ya da diğer tüm sözleşmeler sosyal güvenlik, iş sağlığı ve güvenliği, yaş ve çalışma saatleri konularını içerir.

Tüm Korozo çalışanları, Birleşmiş Milletler İnsan Hakları Evrensel Beyannamesinde belirtilen temel insan haklarına sahiptir. Tüm Korozo çalışanları işçi örgütleri ya da kuruluşlarına üye olmaktan serbesttir. Korozo' da Türkiye'nin bütün bölgelerinden gelen çok çeşitli bir çalışan profili vardır ve bugüne kadar ayrımcılığa yönelik hiçbir eylem gözlemlenmemiştir. **Korozo' da tüm çalışanlar tam zamanlı olarak istihdam edilmektedir.** Tüm çalışanlarımıza eşit haklar sağlanmaktadır.

Çalışma yaşı uluslar arası alanda kabul görmüş olan ve yerel yasalarda da belirtilen yaş sınırının üzerinde ve 18'dir. Korozo için çalışan alt işveren ya da tedarikçilerimizce çalıştırılan iş görenlerin de yerel yasalarca belirtilen yaş sınırının üzerinde olmasına önem verilir. Yapılan denetlemeler ve sözleşmelerle bu riskin ortadan kaldırılması için çalışılır.

KOROZO'da tüm çalışmalar yasa ve yönetmeliklere uygun yapılmaktadır. Bu nedenle bugüne kadar kesilmiş herhangi bir para cezası ya da yaptırım bulunmamaktadır.

Çalışma koşulları işe girişten önce adaylarla mutlaka paylaşılır, kişiler istemedikleri çalışma koşullarına mecbur bırakılmaz, hiçbir çalışmamız zorla ya da zorunlu olarak tehdit yoluyla çalıştırılmaz.

Kadrolarımız

	BEYAZ YAKA	MAVİ YAKA	TOPLAM
İSTANBUL LOKASYONU	365	882	1247
İZMİR LOKASYONU	50	193	243
TOPLAM	415	1075	1490



%28 Beyaz Yaka
%72 Mavi Yaka



%28 İdari Bölümler

%37 Kadın %63 Erkek



%72 Üretim Bölümleri

%1 Kadın %99 Erkek



Yönetici Kademesi Bayan : 46 kişi
Yönetici Kademesi Bay : 138 kişi



Yaş Ortalaması : 36 yaş
Kıdem Ortalaması :6 yıl
En Genç Çalışanın Yaşı: 23 yaş



Kalite,Arge Bölümlerinde Çalışan Kadro Sayısı
63 kişi



Sözleşmeli Çalışan : 1.490 kişi
Sözleşmesiz Çalışan : 0
Tam Zamanlı Çalışan : 1.490 kişi
Yarı Zamanlı Çalışan : 0

Eğitim Verileri



EĞİTİM DURUMU - BY TÖM

Eğitim Durumu	İlkokul	Ortaokul	Lise	Önlisans	Üniversite	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam	Oran (%)
İLKOKUL	10								3%
ORTAOKUL		9							2%
LİSE			64						17%
ÖNLİSANS				45					12%
ÜNİVERSİTE					240				65%
YÜKSEK LİSANS						36			10%
DOKTORA							2		1%
								368	100%

ISO 22000 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi
 ISO 9001:2008 ve Kalite Bilinçlendirme
 ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi
 Eğitici Eğitimi
 Bilgi Güvenliği
 Kaizen
 Lojistik Yönetimi
 Mülakat Teknikleri
 OHSAS 18001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi
 5S
 A3 Eğitimi (Öğrenmeyi Yönetmek)
 Depo Yönetimi
 Excel
 Siemens Algılama/Sinyalizasyon Sistemi Bilgilendirmesi
 Prosedürler

Hoshin Kanri
 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemleri
 ISO 17025
 ISO 17025 İç Denetçi
 QDMS Denetim Modülü
 Risk Değerlendirme
 Şirket Kültürü Oryantasyonu
 Müşteri Çağında Pazarlama Zirvesi 12
 Ölçüm Belirsizliği ve Metot Validasyonu
 Bariyer Filmler
 Tebligat Hukuku
 Tedarik Zinciri Yönetimi ve SCOR Modeli
 Medya Eğitimi
 Sürdürülebilir Yönetim ve Raporlama
 İş Sağlığı ve Güvenliği ve Çevre

EĞİTİM DURUMU - MY TÖM

Eğitim Durumu	İlkokul	Ortaokul	Lise	Önlisans	Üniversite	Toplam	Oran (%)
İLKOKUL	363						35%
ORTAOKUL		229					22%
LİSE			421				40%
ÖNLİSANS				25			2%
ÜNİVERSİTE					6		1%
						1044	100%

İş Sağlığı ve Güvenliği
 Gıda Güvenliği Sistemleri
 Forklift Operatörlük
 Çevre
 Pest Kontrol
 Problem Çözme Teknikleri
 Problem Çözme ve Kaizen
 Forklift Kullanma Talimatı
 Yüksekte Güvenli Çalışma
 Smed
 Yük Asansörü Kullanma Talimatı
 Yangın
 Yangınla Mücadele
 Kaizen

Döküntü Eğitimi
 Elektrik Motorlarında Verimlilik
 Kişisel Koruyucu Kullanım
 5S
 Barkod
 Oryantasyon
 İş Eğitimi ve Uygulamaları
 LPG Forklift Kullanım
 Teknik Eğitim
 Form Doldurma
 İSGK Üyelerinin Görev ve Yetkileri
 Kalite

Koroza İnsan Hakları Uygulamaları

YASALARA UYGUN ÇALIŞMA ve ÜCRET

Koroza tüm çalışanlarının maaşlarını zamanında ve yasal ücret politikalarına göre ödemektedir

SGK paylarını tam olarak göstermekte olup, SGK borcu bulmamaktadır.

Bunun yanı sıra TÜRKİYE İŞ KURUMUYLA yaptığımız işbirliği ve ortak projeler sebebiyle çalışma bakanlığından teşekkür yazısı almıştır.

Ücret düzeylerini ve piyasaya göre bulunduğumuz skalayı kıyaslamak için HAY ve HEWITT firmaları ile ücret araştırmalarına katılıyoruz.

✓ Firmamızda çalışanlara ödenen en az ücret yerel mevzuatın belirttiği asgari ücrettir.

✓ Ücret belirlenirken yapılan işin önem derecesi ve ağırlığı ile orantılı olarak ücretlerin belirlendiği adil bir ücretlendirme sistemi uygulanır.

✓ İşe başlangıç ücretlerinin saptanmasında piyasa koşullarının yanı sıra aynı pozisyonda çalışan firma içi çalışanların mevcut ücretleri de göz önünde bulundurulur.

✓ Ücret ödemeleri banka aracılığıyla yapılmaktadır.

YASALARA UYGUN ÇALIŞMA ve ÜCRET

Üretim Çalışanları

Kadın çalışanların kök ücret ortalaması
= 1,14

Erkek çalışanların kök ücret ortalaması

Ofis Çalışanları

Kadın çalışanların kök ücret ortalaması
= 1,22

Erkek çalışanların kök ücret ortalaması

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
Sosyal Sigortalar Genel Müdürlüğü

İhale Konusu İşlerle İlgili e-Borcu Yoktur Belgesi

Vergi Kimlik No	5790049361
İşyeri Ünvanı/Adı	KOROZO AMBALAJ SAN VE TİC.A.Ş.
İşyeri Adresi	ATATÜRK MAH. ORHAN VELİ CD.NO:12-0 İSTANBUL ESENYURT
Borç Sorgulama Esas Alınan Tarih	28.03.2012
Belgenin Alındığı Tarih	28.03.2012 17:47:59

4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 10 uncu maddesi hükmü uyarınca, 28.03.2012 tarihi itibarıyla Türkiye genelinde yapılan sorgulama sonucunda, Sosyal Güvenlik Kurumuna kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcunuzun bulunmadığı anlaşılmıştır.

İş bu belge, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 10 uncu maddesi hükmü gereğince, Türkiye genelinde Sosyal Güvenlik Kurumu bilgi işlem kayıtlarının 28.03.2012 tarihi itibarıyla sorgulanması sonucunda düzenlenmiş olup, ibra anlamını taşımamaktadır. 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 90 ıncı maddesi gereğince çıkarılmış olan Sosyal Güvenlik Kurumu Prim ve İdari Para Cezası Borçlarının Hakedişlerden Mahsubu, Ödemesi ve İlişkisizlik Belgesinin Aranması Hakkında Yönetmeliğin 6 ncı maddesine istinaden Hakediş Ödemesinde kullanılmayacağı gibi, sözkonusu yönetmeliğin 7 nci maddesi uyarınca düzenlenen ilişkisizlik belgesi niteliğinde de bulunmamaktadır.

T.C.
ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

K - Q
TSE-ISO-EN
9000

Koroza Ambalaj San. Tic. A.Ş.

Kurumumuzla yapmış olduğunuz işbirliğinden ve istihdama katkılarınızdan dolayı teşekkür eder, başarılı çalışmalarınızın devamını dilerim.

Doç. Dr. M. Kemal BİÇERLİ
Genel Müdür V.
M. Bıçerli

2012-2013 SOSYAL UYGUNLUK DENETİMLERİ

Korozo Ambalaj olarak her zaman müşterilerimiz tarafından Sosyal uygunluk denetimleri geçiriyoruz. Denetimler hem etik ilkelerimizin hem de sosyal sorumluluğumuzun bir kez daha gözden geçirilmesini sağlıyor. Başarılı ve geliştirmemiz gereken konuları bizlere göstererek sürekli bu konudaki aktivite ve planlarımızı sürekli canlı tutmamızı sağlıyor. Bunun yanı sıra yıllık ana fabrika ve tedarikçi denetim planına göre her yıl mevcut tedarikçilerimize iç denetimler düzenlemekteyiz.

Yeni tedarikçi ihtiyacının doğması durumunda üretim bölümünden gelecek olan talebe göre; tedarikçi sosyal uygunluk soru listesi ve tedarikçi sosyal uygunluk el kitabına göre; yeni tedarikçiye, sosyal uygunluk, çevre, iş sağlığı ve güvenliği konularının tamamını içerecek şekilde denetimler yapılmaktadır.

WALMART-ASDA (Bureau Veritas)	- Mayıs 2013
COCA COLA (İntertek)	- Nisan 2013
NESTLE (İntertek)	- Nisan 2013
P&G	- Nisan 2012
TESCO	- Ekim 2012

EĞİTİM UYGULAMALARI

EĞİTİM POLİTİKAMIZ

- ✓Çalışanların bilgi, beceri ve yeteneklerini artırmak,
- ✓Davranışlarında olumlu değişme, gelişme ve farkındalık yaratarak şirket performansını maksimize etmek,
- ✓Kalite, gıda güvenliği, çevre, iş sağlığı ve güvenliği konularında bilinçli, yapıcı bir şirket kültürü oluşturarak bu kültürü tüm çalışanlara benimsetmektir.

Eğitim faaliyetlerinin amacı;

- ✓Kalite güvenliğine yönelmiş,
- ✓Verimliliğe büyük ölçüde önem veren,
- ✓Hijyen, çevre, sağlık ve iş güvenliği konularında bilinçli, beşeri ilişkilerinde yapıcı bir firma kültürü oluşturmak ve tüm çalışanları bu kültürün parçası yapmaktır.

Biliyoruz ki sektör liderliğimizi kişisel gelişim ve motivasyonu yüksek kalifiye çalışanlarımız sayesinde sağlayabiliriz. İnsan kaynağımıza yaptığımız her yatırım şirketimize artı değer olarak geri dönecektir.

Bu anlayışla bütün çalışanlarımız için eğitim hedefleri belirliyoruz.



EĞİTİM UYGULAMALARI

BEYAZ YAKALI

Toplam 305 Kişi için 3011 Adam/Saat Eğitim Korozo İstanbul

Toplam 98 Kişi için 609 Adam/Saat Eğitim Korozo İzmir

Toplam 403 Kişi için 3620 Adam/Saat Eğitim

MAVİ YAKALI

Toplam 1030 Kişi için 9875 Adam/Saat Eğitim Korozo İstanbul

Toplam 661 Kişi için 940 Adam/Saat Eğitim Korozo İzmir

Toplam 1691 Kişi için 10815 Adam/Saat Eğitim

Güvenlik Personelinin Eğitimi

Bu eğitimlerden bir kaç:

- 5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetleri Kanunu
- Güvenlik Görev Tanımları, Talimatları ve Yönetmelikleri
- KOROZO Kurum Tanıtımı
- Etkili İletişim ve Müşteri İlişkileri



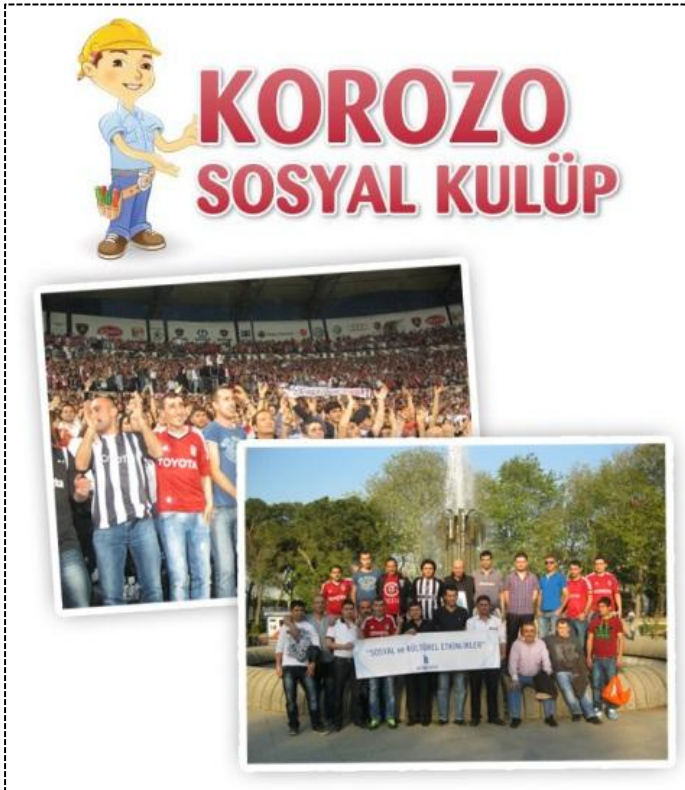
ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ

Oryantasyon dönemini tamamlayan tüm çalışanlara şirket, çalıştıkları bölüm, görevleri, diğer kişiler ile iletişimlerinin memnuniyet boyutlarını ölçen anket yapılmaktadır. Bu anketlerin değerlendirilmesinden sonra çalışanlarımızın istek ve önerileri doğrultusunda uygun geliştirmeler ve yenilikler gerçekleştiriyoruz.

2012 yılına ilişkin sonuçlarımız ;

•BEYAZ YAKA	2012 ORTALAMA	2011 ORTALAMA
TOPLAM KİŞİ SAYISI	42	73
GENEL MEMNUNİYET	90%	91%

•MAVİ YAKA	2012 ORTALAMA	2011 ORTALAMA
TOPLAM KİŞİ SAYISI	71	156
GENEL MEMNUNİYET	97%	97%



Mavi Yaka çalışanlarımız için her ay piknik, spor ya da kültürel gezi gibi etkinlikler düzenliyoruz.

ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ



Korozo Ritm Grubu Jolly Joker isimli mekanda sahne aldı.

Personellerimizle birlikte yeni yıl kutlamaları gerçekleştiriyoruz. Bu kutlamalardaki hedefimiz hem çalışanlarımızın Yönetim kademesi ile olan iletişimini sağlamak , onları motive etmek ve yeni yıla hep beraber “Merhaba” diyebilmek. 15 yıl ve üzeri kıdemli personellerimiz emekleri için plaket ile teşekkürlerimizi sunuyoruz.



KOROZO AMBALAJ SAN. VE TİC. A.Ş.

ÇEVRE UYGULAMALARI



Çevre Uygulamaları

ÇALIŞAN ÇEVRE BİLİNCİNİ ARTTIRMA FAALİYETLERİMİZ

Politikamızdaki çalışan ve iş ortaklarımızın çevre koruma bilincinin artırılması için yıllık eğitim planları kapsamında aşağıdaki konularda eğitimler verilmektedir.

Çevre standartları ve politikası, Amaçlar, Hedefler ve Yönetim Programı, Faaliyetlerden Kaynaklanan Çevresel Boyutlar, Atıkların Yönetimi, Döküntü Müdahale Prosedürü eğitimleri verilmektedir.

Çevre konulu eğitimler sonrasında eğitim etkinliğini değerlendirmek amacıyla çalışanlar sınava tabi tutulmaktadır. **2012 Sınav Başarı Oranı: %100 'dür.**

2012 yılında Ç-İSG konularında toplam 1056 kişiye 708 saat eğitim verilmiştir.

Çevre bilincinin artırılmasında en önemli araçlardan biri KÖGES bildirim sistemidir. Çalışanlarımızdan gelen bir çok çevreci bildirim de yine çevre koruma bilincinin artırılmasına katkı sağlamaktadır.

ÇEVRE ,İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ POLİTİKAMIZ

Koroza A.Ş., çevre, iş sağlığı ve güvenliği konularında Ulusal ve Uluslararası ilgili yasal mevzuatlara ve diğer şartlara uymayı kabul eder.

Bu politika doğrultusunda;

- Çalışanlarımızın ve iş ortaklarımızın; çevre, iş sağlığı ve güvenliği konularında bilinçlenmesi için gerekli faaliyetleri gerçekleştirmeyi,
- Proses ve ürün kaynaklı çevresel kirlenmelerin önlenmesi için gerekli tedbirleri almayı,
- Çevre, iş sağlığı ve güvenliği konularında olası risklerin önceden belirleneceği çalışmaları yapmayı, belirlenen risklere ilişkin tedbirleri almayı,
- Atıklarımızın bertarafı ve geri kazanımı ile ilgili faaliyetleri planlamayı ve uygulamayı,
- Toplumun çevre bilincinin artırılması için gerekli faaliyetleri gerçekleştirmeyi,
- İş emniyeti ve İnsan sağlığını tehdit eden faktörlerin olumsuz etkilerine karşı önlem almayı,
- Enerji ve doğal kaynakların verimli kullanılmasını,
- Çevre, iş sağlığı ve güvenliği konularında sürekli geliştirmeyi,

Taahhüt eder.



Çevre Uygulamaları

ATIK YÖNETİMİ

Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği kapsamında yıllara göre geri toplama kotası 2013 yılı için ahşap geri dönüşümü de başlıyor. Ahşap %5, diğerleri (cam, metal, plastik, kağıt/karton) %42 şeklinde olacaktır.

2010 yılı	2011 yılı	2012 yılı
%37	%38	%40

ENERJİ VE DOĞAL KAYNAKLARIN VERİMLİ KULLANILMASI

Korozyon Su Tüketim Miktarı

18000 ton civarındadır. Tüketimler her sene %5 oranında azalma hedefiyle izlenmektedir.

KOROZYON GENEL ELEKTRİK TÜKETİMİ

2010	2011	2012	Oran
64.392.025 kWh	63.832.913	64.004.026	%02

ÇEVRE BOYUTU ETKİ DEĞERLENDİRME TABLOSU

2013 İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ ÇEVRE HEDEFLERİMİZ

RISK ANALYZE

C O D	STEPS OF WORK	ROUTINE	NONROUTINE	ENVIRONMENT FACET	ENVIRONMENT EFFECT	LEGAL NECESSITIES	PRESENT CONTROLS/ACTIONS (ACTIVITIES IF THERE IS ANY)	RISK ASSESSMENT		RISK GRADING
								FORCE	POSSIBILITY	
SK01	PRODUCTISE MMANUFACTURES INCOME-TRANSPORT BY TRUCKS/SILOR RES	X		HARMFUL POLLUTANTS CAUSED BY EXHAUST	AIR POLLUTION	THE LIST OF LEGAL STANDARD S AND REGULATIO NS	VEHICLE CONTROLS ARE PLACED AT THE CONTRACT. THERE ARE ISSUE STAMPS. REGULAR MAINTENAN CES ARE PERFORMED.	3	2	6
SK01	PRODUCTISE MMANUFACTURES INCOME-TRANSPORT BY TRUCKS/SILOR RES	X		OIL AND FUEL USAGE	SOIL POLLUTION	*	LOADING POTS ARE CONCRETE	2	1	2
SK01	PRODUCTISE MMANUFACTURES INCOME-TRANSPORT BY TRUCKS/SILOR RES	X		OIL AND FUEL USAGE	WATER POLLUTION	*	LOADING POTS ARE CONCRETE	3	2	6
SK01	PRODUCTISE MMANUFACTURES INCOME-TRANSPORT BY TRUCKS/SILOR RES	X		OIL AND FUEL USAGE	WASTE OG NATURAL RESOURCES	*	VEHICLE CONTROLS ARE PLACED AT THE CONTRACT. REGULAR MAINTENAN CES ARE PERFORMED.	3	1	3

KOROZYON İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ - ÇEVRE YÖNETİM SİSTEM HEDEFLERİ (2013 YILI)							Tarih: MART 2013
							NO: KESB0
							25/01/14
ÇEVRE, İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ POLİTİKASI							
A	Çalışanların ve iş ortakların çevre, iş sağlığı ve güvenliği konularında bilinçlenmesi için genel faaliyet gerçekleştirilmesi.						
B	Proses ve ürün kapalı genel atmosfer kirlenmesi için genel faaliyetler yapılması.						
C	Çevre, iş sağlığı ve güvenliği konularında olası riskleri önceden belirlenerek yönetilen ekipman, belirlenen risklere karşı tedbirler alınması.						
D	Makamın bütçesi ve yetkileri ile ilgili faaliyetler planlanıyor ve uygulanıyor.						
E	Tutulmuş çevre kirlenme miktarları için genel faaliyetler gerçekleştirilmesi.						
F	İş emniyeti ve insan sağlığını tehdit eden tehlikeler önceden belirlenerek önlenmesi için faaliyetler gerçekleştirilmesi.						
G	Çevre ve doğal kaynakların verimli kullanılmasını.						
H	Çevre, iş sağlığı ve güvenliği konularında diğer hedefler.						
Amac No	HEDEFLERİMİZ	PROGRAM	ÖLÇÜM YÖNTEMİ	GÖSTERGE	İZLEME KONTROLÜ	HEDEF DURUMU	HEDEF SÜRÜMLÜSÜ
A	Yıldık 4 adam'ı sağ ve güvenli ve çevre güvenliği	İSG Üstüme taraflardan öğrenim programlarını	Eğitim	Eğitim Kayıtları	İş kazalarında azalma, iş güvenliği uygulamaları	Devam Ediyor	Eğitim %40 İSG %5
B	Evsel atık miktarını % 5 azaltmaktır	Evsel Atıkların toplanmasını, yerel atıkların kayan taraflarına gönderilmesini.	SAP Akı Gözetim Mekan	Evsel Atık Miktarında Azalış	Atık gönderim miktarlarını takibi	Devam Ediyor	İSG %5
G	Kullanım sürelerini % 5 azaltmaktır	Makinaların elektrikli makinalarını	Teknik Bakım Üçüncü	Fatura	Kullanılan su miktarında azalma	Preje kapsamında	Teknik Bakım
E	Kapalı kapılara koruyucu ile ağızlı şekilde projeksiyon (en az 100 kg)	Fabrikada kullanılan yağların uygun şekilde toplanmasını ve bertaraf edilmesini.	Kapalı kapıların kontrolü	Tutulmuş yağ miktarında azalma	TOTÜ'den alınan kapalı kapıların kontrolü	Devam Ediyor	İSG %5
G-F	İş kazaları sayısını % 5 azaltmaktır	Çalışanların eğitim verilmesi, yerel ekipmanların düzenli olarak kontrol edilmesi, iş kazalarını önleme çalışmaları.	İş kazaları raporları	Performans sonuçları, parçaların kazalarda azalması	İşyeri Sağlık Birimi raporları - raporlar	Devam Ediyor	İSG %5 Eğitim %40 İSG %5
B	Suati tüketimini azaltmayı, dışarıya atılmaması için yerel emniyetin % 5 azaltmaktır	11 ay 3. mesleki faaliyetler için	Yerel emniyetin kontrolü	Emniyet miktarında azalma	Farklı sayı ve rapor takibi	Preje kapsamında	İSG %5
GH	Fabrikada kullanılan sistemlerin bakımını yapmak % 15 azaltmaktır	Yerel makinaların bakımını	Teknik Bakım Üçüncü	Fatura	Bakım tutanakları	Preje kapsamında	Teknik Bakım
GH	Çevre kirlenme miktarını % 10 azaltmaktır	Yerel kirlenme raporları, yerel ekipmanların kontrol edilmesi, yerel ekipmanların kontrol edilmesi.	Teknik Bakım Üçüncü	Fatura	Çevre kirlenme miktarında azalma	Preje kapsamında	Teknik Bakım
B	Ahşap atıkların miktarını % 10 azaltmaktır	Yerel atıkların bertaraf edilmesini	SAP Akı Gözetim Mekan	Yerel Atık Miktarında Azalış	Teknik atık miktarında azalma	Preje kapsamında	Teknik Bakım
A	Yerel ekipmanların kontrolünü	Yerel ekipmanların kontrolünü	Eğitim sonuçları	Yerel ekipmanların kontrolünü	Yerel ekipmanların kontrolünü	Preje kapsamında	İSG %5 Eğitim %40
E	Yerel ekipmanların kontrolünü	İş güvenliği ve Çevre Verileri için bilinçlendirme çalışmaları yapılması (Yerel ve yerel)		Açık, duyarlı	Çevre bilincinde ekipman	Preje kapsamında	İSG %5 Eğitim %40
C	Tahsis, vergi, dışarıya atılmaması için yerel emniyetin % 5 azaltmaktır	Yerel emniyetin kontrolünü, yerel ekipmanların kontrol edilmesi, yerel ekipmanların kontrol edilmesi.	Yerel emniyetin kontrolünü	Yerel emniyetin kontrolünü	Yerel emniyetin kontrolünü	Devam ediyor	İSG %5
A	İSG bilgilendirme çalışmalarını azaltmayı % 5 azaltmaktır	Yerel emniyetin kontrolünü, yerel ekipmanların kontrol edilmesi, yerel ekipmanların kontrol edilmesi.	Yerel emniyetin kontrolünü	Yerel emniyetin kontrolünü	Yerel emniyetin kontrolünü	Preje kapsamında	İSG %5

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ UYGULAMALARI



İş Sağlığı ve Güvenliği Uygulamaları

Faaliyetlerimiz sırasında, çalışanlarımızın sağlığını korumak ve güvenliğinin sürekliliğini sağlamak amacıyla iş sağlığı ve güvenliği (İSG) risklerini değerlendirir ve Çevre-İş Sağlığı ve Güvenliği (Ç-İSG) politikamızdaki iş emniyeti ve insan sağlığının korunması için önleyici faaliyetlerin alınması taahhüdünü gerçekleştiririz.

İSG yönetim sistemimiz, İSG risklerinin değerlendirilmesi ve kazaların-vakaların önlenmesi temelinde İSG yasal mevzuata ve OHSAS 18001 standardına uyum ile yapılandırılmıştır. Riskleri değerlendirirken ulusal ve uluslar arası yasal mevzuatlara ve diğer şartlara uymayı, rutin ve rutin dışı şartları ve acil durumları değerlendirerek ve iç-dış-müşteri denetimlerini ve bulgularını ve çalışanlarımız-İş ortaklarının geri bildirimlerini ve yaşanmış olan kaza ve vakaları göz önünde bulundurarak İSG risk değerlendirme ekibi tarafından değerlendiririz. Belirlenen etkilerin ortadan kaldırılması, en aza indirilmesi veya kontrol altında tutulabilmesi için Yıllık İSG Yönetim Programı oluşturur ve uygularız. İSG risk değerlendirmeden çıkan önemli İSG etkilerinin azaltılması veya kontrol altında tutulması faaliyetlerinde yayımladığımız prosedür ve talimatlar ve uygulamaları dikkate alırız. İSG izni kapsamındaki tüm yasal belgelerin alınmasında Yasal Mevzuat Ve Standartlar Listesi Ve Uygunluğun Değerlendirilmesi (OHSAS 18001) tablosuna uygun olarak periyodik takip ve uygulama yapılmaktadır.

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BİLİNCİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI

Ç-İSG politikamızdaki çalışan ve iş ortaklarımızın iş sağlığı ve güvenliği bilincinin artırılması için yıllık eğitim planları kapsamında aşağıdaki konularda eğitimler verilmektedir.

- İSG standartları ve politikası,
- İş sağlığı ve güvenliği tanımı ve amacı,
- Risk Değerlendirme (Tehlikeler ve Önlemleri=Yüksekte Çalışma, Kayma-Tökezleme-Düşme, Kızgın Yüzeyle ve Sıcak Sıvılar, Buharlar, Yangın-Patlama, Elektrik ve Statik Elektrik, Taşıma-Kaldırma Araçları, Gürültü, Aydınlatma, Makine ekipman-Keskin yüzey ve hareketli parçalar, Kimyasal Tehlikeler-Solventler, Asitler vb., Ergonomik Tehlikeler),
- Kazaların Değerlendirilmesi,
- Kişisel koruyucu alet kullanımı ve Acil Durum Talimatı

Eğitimler sınıf ortamında, nokta bazlı iş başında, İş sağlığı-güvenliği ve çevre panoları, prosedürler/talimatlar, uyarı levhaları ile yazılı-görsel iletişim kullanılarak sağlanmaktadır.İSG Konulu Eğitimler Sonrasında eğitim etkinliğini değerlendirmek amacıyla çalışanlar sınava tabi tutulmaktadırlar.

2012 Sınav Başarı Oranı: %100 'dür.

2012 yılında Ç-İSG konularında toplam 1056 kişiye 708 saat eğitim verilmiştir.



İSG bilincinin artırılmasında en önemli araçlardan biri KÖGES bildirim sistematiğidir. Çalışanlarımızdan gelen bir çok İSG bildirimde yine İSG bilincinin artırılmasına katkı sağlayarak iş kazalarını ve meslek hastalıklarını önleme konusunda farkındalığın artırılmasına destek vermektedir. Ayrıca diğer bildirim araçlarımızdan biri olan ucuz atlatılan kaza ve tehlikeler yine üretim alanlarındaki bildirim noktalarına yapılabilmektedir.

YANGIN TAHLİYE TATBİKATLARI

Tahliye tatbikatları, personelin katılımı ile 13 kasım 2013 tarihinde gece ve gündüz olmak üzere tüm çalışanların katılımı ile gerçekleştirilmiştir



İş Sağlığı ve Güvenliği Uygulamaları

Kaza ve Meslek Hastalıkları Oranı

Yaralanma, meslek hastalıkları, kaybedilen günler ve işe devamsızlık oranları ve ölüme sonuçlanan iş kazaları konusunda çalışan nüfus üzerinden lokasyonlar arasında orantısız olarak anlamlı farklar görülmektedir.

Bu zamana kadar ölüme neden olacak kaza ya da meslek hastalığı yaşanmamıştır.

Yıllık bazda ;

- Gün kayıplı kaza sayısı **121 gün**
- Hastalıklara bağlı kayıp günler **3.500- 4.600 adam/gün**



2013 İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ ÇEVRE HEDEFLERİMİZ

RİSK DEĞERLENDİRME ÖRNEĞİ

KORODO İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ - ÇEVRE YÖNETİM SİSTEM HEDEFLERİ (2013 İL)		Tarih: MART 2013					
		No: 1508					
		Sf:13/14					
ÇEVRE, İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ POLİTİKASI							
A	Çalışanların ve iş aracılarının çevre, iş sağlığı ve güvenliği konularında bilgilendirilmesi için periyodik toplantılar yapılması.						
B	Proses ve ürün hataları önceden saptanarak önlenmesi için periyodik denetimler yapılması.						
C	Çevre, iş sağlığı ve güvenliği konularında işleri düzenleyen belgelerin düzenli olarak güncellenmesi için periyodik toplantılar yapılması.						
D	Alınan ve belirlenen iş ve gerekliliklerin işleri düzenleyen belgelerde ve uygulamada uygulanması.						
E	Talimatların çevre ile uyumlu olarak uygulanması için periyodik denetimler yapılması.						
F	İş emreleri ve izin belgeleri belirlenen işleri düzenleyen belgelerde ve uygulamada uygulanması.						
G	Birey ve ekip çalışmaları gerçekleştirilmesi.						
H	Çevre, iş sağlığı ve güvenliği konularında eğitim yapılması.						
Amaç No	HEDEFLERİMİZ	ÖLÇÜM YÖNTEMİ	GÖSTERGE	İZLENİM KONTROLÜ	HEDEF DURUM	İBİB EF SORUMLUSU	
A	Yüksek kaliteli ve güvenli işçileri yetiştirme	İSO 9001 standardı çerçevesinde programlanması	Eğitim	Eğitim kayıtları	İş kazalarında azalma, iş güvenliği uygulamaları	Devam ediyor	İBİB (Sağ) İBİG Bems
B	En iyi işçileri yetiştirme	En iyi işçilerin belirlenmesi, yeteneklerinin geliştirilmesi ve bunların kayıplarına önlenmesi	SAP Ak Gökdemir Mican	En iyi Ak Mikan'da Akademi	Ak Gökdemir Mikan'da Akademi	Devam ediyor	İBİG Bems
C	Kaliteye odaklanma	Mükemmeliyetçi davranışlar	Teknik Bakım Üçgeni	Fatura	Kalite ile ilgili mükemmeliyetçi davranışlar	Pratik uygulamada	Teknik Bakım
D	Kapalı alanlar temizliği ve güvenli çalışma ortamı (en az 300 kg)	Farklı iş kollarında yapılan çalışmaların temizliği düzenlenmesi	Kapalı alan temizliği	Toplanan kapalı alanlarda atığı	TSP Kurulundan kapalı alanlar için izin alınması	Devam ediyor	İBİG Bems
E	İş kazaları ve iş güvenliği	Çalışanların eğitilmesi, yeteneklerinin geliştirilmesi, iş güvenliği uygulamalarının uygulanması	İş kazaları ile ilgili	Performans raporları, yaralanma kayıtları	İş kazaları ile ilgili raporlar ve kayıtlar	Devam ediyor	İBİG Bems (Sağ) İBİG Bems
F	En iyi işçileri yetiştirme	11 yıl 3 ayda, farklı eğitimler	En iyi işçilerin belirlenmesi	Bilgiye dayalı işçilerin sayısı	Farklı sayı ve çeşitlilik	Pratik uygulamada	İBİG Bems
G	Farklı iş kollarında çalışmaları için eğitimler	İş kazaları ve iş güvenliği	Teknik Bakım Üçgeni	Fatura	Bilgiye dayalı işçilerin sayısı	Pratik uygulamada	Teknik Bakım
H	Birey ve ekip çalışmaları	Herkesin belirlenmesi ve yeteneklerinin geliştirilmesi	SAP Ak Gökdemir Mican	UAT/IT formları	Farklı iş kollarında çalışma	Pratik uygulamada	Teknik Bakım
A	Yapılan işleri zamanında tamamlama	Yapılan işlerin zamanında tamamlanması	Eğitim sorumluları	Yapılan işlerin zamanında tamamlanması	Pratik uygulamada	Pratik uygulamada	İBİG Bems (Sağ) İBİG Bems
B	Sesli ve yazılı iletişim kanalları	İş kazaları ve iş güvenliği uygulamalarının uygulanması	İBİG Bems (Sağ) İBİG Bems	İBİG Bems (Sağ) İBİG Bems	İBİG Bems (Sağ) İBİG Bems	Pratik uygulamada	İBİG Bems (Sağ) İBİG Bems
C	Teknik, yazılım, ekipman bakım ve onarım	İş kazaları ve iş güvenliği uygulamalarının uygulanması	İBİG Bems (Sağ) İBİG Bems	İBİG Bems (Sağ) İBİG Bems	İBİG Bems (Sağ) İBİG Bems	Pratik uygulamada	İBİG Bems (Sağ) İBİG Bems
A	İBİG Bems (Sağ) İBİG Bems	İBİG Bems (Sağ) İBİG Bems	İBİG Bems (Sağ) İBİG Bems	İBİG Bems (Sağ) İBİG Bems	İBİG Bems (Sağ) İBİG Bems	Pratik uygulamada	İBİG Bems (Sağ) İBİG Bems

RISK ANALYZE										
CO D	STEPS OF WORK	ROUTINE	NONROUTINE	ELEMENTS OF DANGER	TIME FACET (WHAT / WHEN / HOW IS IT AFFECTED)	LEGAL NECESSITIES	PRESENT CONTROL MEASURES (ACTIVITIES IF THERE IS ANY)		RISK ASSESSMENT	
							INTERNAL INSTRUCTIONS (VEHICLE CONTROL FORMS)	LOGISTICS SERVICE CONTRACT	MINOR	POSSIBILITY
S	PRODUCT MATERIALS		X	ITEM FALLS UNAPPROPRIATE ITEM LOADS WITHOUT PALLETS BROKEN PALLETS	PHYSICAL INJURY		INTERNAL INSTRUCTIONS (VEHICLE CONTROL FORMS)			3
T	RESIDENTIAL MATERIALS INDOOR TRANSPORT BY TRUCKS/LORRIES	X		ITEM FALLS UNAPPROPRIATE LOAD OF CHEMICAL MATERIALS, BROKEN PALLETS	INJURED CAUSED BY CHEMICALS		INTERNAL INSTRUCTIONS (VEHICLE CONTROL FORMS)			2
K	RESIDENTIAL MATERIALS INDOOR TRANSPORT BY TRUCKS/LORRIES		X	FIRE/EXPLOSION (INFLAMMABLE GAS- LIQUID-STEAM)	PHYSICAL INJURY		INTERNAL INSTRUCTIONS (VEHICLE CONTROL FORMS)			1
S	PRODUCT MATERIALS						INTERNAL INSTRUCTIONS (VEHICLE CONTROL FORMS)			
T	RESIDENTIAL MATERIALS INDOOR TRANSPORT BY TRUCKS/LORRIES	X		VEHICLE TRAFFIC	PHYSICAL INJURY		INTERNAL INSTRUCTIONS (VEHICLE CONTROL FORMS)			4
K	RESIDENTIAL MATERIALS INDOOR TRANSPORT BY TRUCKS/LORRIES		X	DANGERS CAUSED BY THE PLACED (SLIPPERY WET GROUND, WALKING LINES, GATES)	PHYSICAL INJURY		INTERNAL INSTRUCTIONS (VEHICLE CONTROL FORMS)			4

Sosyal Sorumluluk

ÇEVRE KORUMA BİLİNCİ

Rahmi M. Koç ve Deniz Ticaret Odası tarafından 8 Nisan 1994 yılında kurulan ve bir sivil toplum kuruluşu olan TURMEPA'nın amacı kıyılarımızı ve denizlerimizi korumak ve gelecek nesiller için sürdürülebilir bir Türkiye yaratmaktır.

Çevre koruma bilinci çerçevesinde Korozo, uzun yıllardır TURMEPA'ya destek veriyor.

Denizlerden ve kıyılardan katı atıkların toplanması için Korozo bu yıl 50.000 Koroplast çöp torbası vermiştir.



MÜŞTERİ MEMNUNİYETİ ARAŞTIRMASI = UNICEF' e bağış

Araştırmaya katılan müşterilerimiz adına, doldurdıkları her Müşteri memnuniyeti formu için Unicef'e bağışta bulunuyoruz.



İSTANBUL BELEDİYELERİ İLE İŞBİRLİĞİ

Çöp torbası kullanım alışkanlığını sağlamak ve geliştirmek amacıyla ilk olarak Beyoğlu Belediyesiyle birlikte başlattığımız projelerimize diğer belediyeler ile birlikte devam ediyoruz.



EĞİTİM KURUMLARI İLE İŞBİRLİĞİ

Her yıl lise ve üniversite öğrencileri bizlerle birlikte çalışarak deneyim kazanıyor .

Onlar şirketimizde çalışan profesyonellerin tecrübesinden faydalandığı gibi bizler de onların fikirleriyle geliyoruz.

2012 yılı Staj Rakamları

Lise Stajyer Sayısı: **23** kişi Üniversite Stajyer Sayısı: **37** kişi

ÜNİVERSİTELERLE İŞBİRLİĞİ

KOROZO, çeşitli üniversitelerden öğretim üyeleri ve öğrencilerin katıldığı gezilerde öğrencileri sektörle ilgili bilgilendirmek ve üretimi tanımak amacıyla teknik bilgilendirme çalışmaları yapmaktadır.

Bu sene, katılan üniversiteler arasında Georgetown Üniversitesi de bulunmaktadır.





**RÜŞVET VE YOLSUZLUKLA MÜCADELE
&
ADİL REKABET**

Rüşvet Yolsuzlukla Mücadele & Adil Rekabet

Korozonun paydaşları ile ilişkileri; müşterileri, alıcıları ve çalışanları da dahil olmak üzere dürüst, adil ilişkiler kurma taahhüdü ile güven, şeffaflık ,kişisel tutarlılık, bilgilerin gizliliği etik ilkeleri üzerine kurulmuştur.

Bu doğrultuda Türk Ticaret Kanunu ve Rekabet hukukuna uygun davranmakta olup, aşağıdaki etik ilkeleri ve kurallarını tüm paydaşları ile paylaşmaktadır.

KİŞİSEL TUTARLILIK

KOROZO Çalışanı:

- ✓ Verdiği sözü tutar.Sözü ve davranışı birdir.
- ✓ Karşısındakine güven verir.
- ✓ **Rüşvet ve yolsuzluğa karşıdır.**
- ✓ Kurumuna ve şahsına saygı duyulmasını sağlar.
- ✓ Yasalara, kendi kurumunun politika ve prosedürlerine uyar.



Korozo Disiplin Prosedürü 19. madde

“Çalışanlarla üçüncü taraflardan şirketin tercih ve kararlarına etki edecek nitelikteki armağanları, indirim ve avantajları, kişisel hizmeti ve desteği, hayır amaçlı da olsa talep ve kabul etmez.”

Tüm çalışanlarımız KOROZO’da iş başı yaptıkları gün oryantasyon eğitimi kapsamında disiplin prosedürümüzde yer alan rüşvet maddesi konusunda bilgilendirilir . Bu kurala aykırı davranan çalışanlar disiplin kurulumuz tarafından değerlendirilir ve ilgili politikamız uygulanır .

Yolsuzlukla ilgili politikamız ayrıca “Etik Kurallar ve Çalışan Politikaları” kitapçığında da iş başı yapan çalışanlarımızla paylaşılır.

MESLEKİ VE TEKNİK BİLGİ KULLANIMI

KOROZO Çalışanı:

Teknik özellik gösteren ürün bilgileri hakkında gizliliğe özen gösterir

Her kararında, kullandığı bilginin doğruluğunu araştırır.

Özel kişisel bilgilerin de korunmasına özen gösterir.

Çalışanlar arasında bilgi alışverişinin düzenli olmasına çalışır.

Doğru olmayan veya kesinlik kazanmayan bilgilerin dolaşımını engeller.

MESLEKİ VE TEKNİK BİLGİ KULLANIMI

KOROZO Çalışanı:

- ✓ Teknik özellik gösteren ürün bilgileri hakkında gizliliğe özen gösterir
- ✓ Her kararında, kullandığı bilginin doğruluğunu araştırır.
- ✓ Özel kişisel bilgilerin de korunmasına özen gösterir.
- ✓ Çalışanlar arasında bilgi alışverişinin düzenli olmasına çalışır.
- ✓ Doğru olmayan veya kesinlik kazanmayan bilgilerin dolaşımını engeller.

Tüm çalışanlarımız KOROZO'da iş başı yaptıkları gün oryantasyon eğitimi kapsamında disiplin prosedürümüzde yer alan rüşvet maddesi konusunda bilgilendirilir . Bu kurala aykırı davranan çalışanlar disiplin kurulumuz tarafından değerlendirilir ve ilgili politikamız uygulanır .

Yolsuzlukla ilgili politikamız ayrıca “Etik Kurallar ve Çalışan Politikaları” kitapçığında da iş başı yapan çalışanlarımızla paylaşılır.

Uygulamalarımız

- Sponsorluk gibi anlaşmalarda bütün bilgiler net ve tutarlı olmalıdır. KOROZO' nun sağlayacağı katkı ile alacağı fayda örtüşmeli, bu katkı işle ilgili olup makul bir nedenle gerçekleştirilmelidir.
- Kişisel kullanım amacıyla şirket adına klup vs. üyelikleri kimse tarafından yapılamaz.
- Karşılığı olmayan hallerde özel ya da kar amacı güden tüzel kişilere bağış yapılamaz ve katkıda bulunulamaz.
- Siyasetçilere, siyasi partilere, siyasi örgütlere ya da dini kuruluş ve din adamlarına vb. bağış yapılamaz.
- Bu kurallar çerçevesinde yapılacak tüm sponsorluklar, bağışlar ya da sağlanacak katkılar şeffaf olmalıdır, belgelendirilebilmelidir, KOROZO' ya uygunsuz rekabet avantajı sağlamamalıdır, KOROZO' nun imajı ve itibarına zarar vermeyecek faaliyetler olmalıdır.
- Korozo çalışanları şehir dışı ya da şehir içi seyahatleri süresince yaptıkları tüm harcamaların fatura ve makbuzlarını bildirirler.

KURUM İÇİ DENETİM

İç Denetim Departmanımız tarafından üretim, depo ve ofis departmanlarımızın çalışmaları, hesapları, bütçeleri prosedürlere uygunluk ve kayıtların doğruluğu konusunda titizlikle incelenir denetlenir.

İç Denetim Müdürümüz her bölümle ilgili incelenmesi gereken evraklara ulaşmaya yetkilidir ve Denetim Kurulu Başkanına raporlama yapmaktadır.



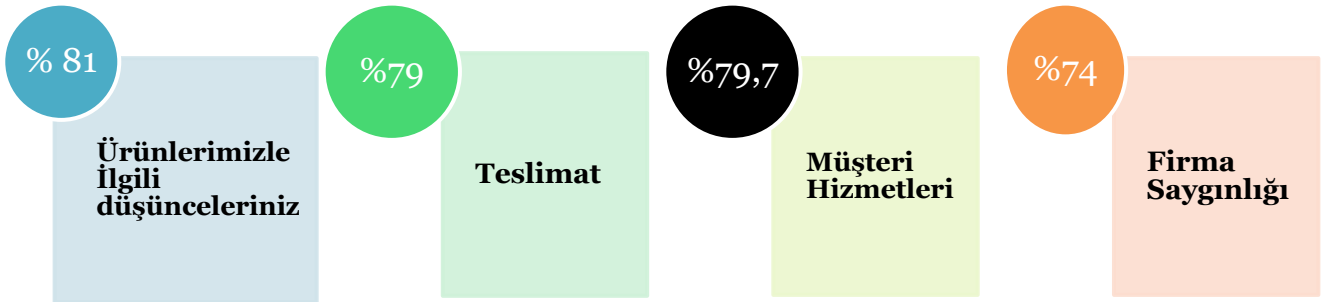
Korozo' da Müşteri Memnuniyeti

Korozo Ambalaj üretimi kapsamında müşteriden gönderilen tasarımların basılı olduğu ambalajları üretmektedir. Ambalajlar üzerinde ürünle ilgili tüm yasal şartlar ve kullanım koşullarına ilişkin bilgiler yer almaktadır. Ambalajın içindeki ürünün izlenebilirliği ve ambalaj üzerinde gerekli bilgileri vermek, marka sahibi firmanın sorumluluğundadır. Bununla birlikte ambalajın müşteriye ulaşmasına kadar geçen sürede izlenebilirliği ve dış ambalajın etiketlenme sorumluluğu ambalaj üretici olarak Korozo A.Ş. Sorumluluğundadır.

2012 itibariyle ISO 10002 Müşteri memnuniyeti standardının sertifikalandırılması için faaliyetler başlamıştır.

Korozo, müşteri taleplerini yerine getirmek üzere Müşteri İlişkileri Birimi oluşturmuştur. Müşteri İlişkileri Birimi, müşteriden iletilen ürüne ilişkin her türlü soruyu, şikayeti inceleyip, müşteriye aksiyonlarıyla ilgili bilgi vermektedir. Müşterinin talebi ve ihtiyaç doğrultusunda Müşteri, teknik ekip tarafından ziyaret edilip, sorunlar üretim yerinde görülüp çözümler sunulmaktadır.

Müşterinin tüm talep, ihtiyaç, beklenti ve düşünceleri üçüncü taraf bağımsız bir anket firması kanalıyla yılda bir defa anket yapılarak alınmakta ve tüm sonuçlar değerlendirilerek gerekli aksiyonlar alınmaktadır.



Korozo, sahip olduğu ISO 9001, ISO 14001, ISO 22000 ve BRC belgeleri gereği yılda bir kez SGS Belgelendirme kuruluşu tarafından denetlenmektedir. Ayrıca ihtiyaç duyan firmalar tarafından da tüm bu koşullar doğrultusunda denetlenmektedir.

Ürün ve hizmetlerin tedariki,kullanımı ile ilgili yasal ve yönetmeliklere uyulmadığına dair hiçbir ceza alınmamıştır. 42

KOROZO AMBALAJ SAN. VE TİC. A.Ş.

İÇ İLETİŞİM



Korozo'da İç İletişim

QDMS

QDMS Korozo içinde kullanılan ortak bir doküman yönetim sistemidir.

Çalışanlar Korozo el kitaplarına ,organizasyon şemasına, prosedürlere,görev tanımlarına, kalite belgelerine, formlara, standartlara sistemden ulaşabilirler.

D/S	Doküman Kodu	Revizyon No	Revizyon Tarihi	Onay Tarihi	Doküman Adı
	01.05.				Organizasyon Şeması
	01.05.01				İletişim Yönetim
	01.05.02				Standart Ürünler Grup Başkanlığı
	01.05.03				Flexible Ürünler Grup Başkanlığı
	01.05.04				İhracat Satış Grup Başkanlığı
	01.05.05				Yurtiçi Standart Ürünler Satış Direktörlüğü
	01.05.06				Yurtiçi Özel Ürünler Satış Direktörlüğü
	01.05.07				Lojistik Direktörlüğü
	01.05.08				İnsan Kaynakları Direktörlüğü
	01.05.09				Halk İlişkileri Direktörlüğü
	01.05.10				Kalite Güvence Müdürlüğü
	01.05.11				Halkla İlişkiler
	01.05.12				Ticaret Bakanlığı Müdürlüğü
	01.05.13				Kırsal Bakım Ürünleri Grup Başkanlığı

KOROPORT

Korozo Portal, şirket içi iletişimi arttırmak amacıyla oluşturulmuş ortak kurumsal portaldır. Çalışanlar şirket içindeki haberlere ve dokümanlara ulaşabilmektedirler.

KOROPORT'TA YER ALAN KÖŞELER

Bilgi - Belge
İnsan Kaynakları
KÖGES
Takvim
Bugün Doğanlar
Şirketimizden Haberler
Finans
Sizin İçin Seçtiklerimiz

Çalışan Rehberi
Telefon Rehberi
QDMS
Aramıza Katılanlar
Ayın Makaleleri
Medyadan Haberler
Hava Durumu
Sağlık Köşesi

The screenshot shows the KOROZO portal interface. At the top, there's a navigation bar with 'KOROZO' and 'Haberler' links. The main content area features a large banner for 'TÜRKİYE'NİN 500 İSO BÜYÜK SANAYİ KURULUŞU'. Below the banner, there are several news articles and sections. The left sidebar contains navigation links for 'KOROPORT', 'KÖGES', 'Takvim', 'Bugün Doğanlar', 'Şirketimizden Haberler', 'Finans', and 'Sizin İçin Seçtiklerimiz'. The right sidebar contains 'Kırsal Bakım Ürünleri Grup Başkanlığı', 'Kırsal Bakım Ürünleri Grup Başkanlığı', 'Kırsal Bakım Ürünleri Grup Başkanlığı', and 'Kırsal Bakım Ürünleri Grup Başkanlığı'.

İletişim Bilgileri



Genel Müdürlük
KOROZO Ambalaj San. Ve Tic. A.Ş.

KOROZO İZMİR
KOROZO İZMİR

Adres: Atatürk Mah. Orhan Veli Cad. No:12
Kıraç / Esenyurt
İstanbul
34522

E-Posta: info@korozo.com.tr
Telefon: 0 212 866 66 66
Faks: 0 212 886 71 71

Adres: Atatürk Organize Sanayi Bölgesi
10036 Sok. No.9 / Çiğli
İzmir
35620

E-Posta: info@korozo.com.tr
Telefon: 0 232 376 74 91
Faks: 0 232 376 74 90

Almanya Ofisi
KOROZO GmbH Verpackungsunternehmen

Adres: Innere Kanalstraße 69
50823, Köln
Almanya

E-Posta: korozogmbh@korozo.com.tr
Telefon: +49 0 221 949 999 00
Faks: +49 0 221 949 999 014

Fransa Ofisi
KOROZO Emballages SAS

Adres: 22 rue Madeleine Michells
Neuilly sur Seine
Fransa
92200

E-Posta: korozoemballages@korozo.com.tr
Telefon: +33 1 47 22 99 49
Faks: +33 1 46 37 33 43

İngiltere Ofisi
Korozo UK Limited

Adres: Dove House Arcadia Avenue Finchley
Londra
İngiltere
N3 2JU

E-Posta: info@korozopackaging.co.uk
Telefon: +44 20 8371 0033
Faks: +44 20 8371 0208





KOROZO

Dünya İçin Üretmeye Devam Ediyoruz





KOROZO

KORSiniSaf
absolute packaging



SAREKS