



Informe de Progreso Pacto Mundial 2012

Total Logistic Services, S.L.



Informe de Progreso Pacto Mundial



Estimados todos:

Es una gran satisfacción dirigirme nuevamente a Ustedes en nombre propio y en el de todas las personas que conforman nuestra familia para presentarles el Informe de Progreso de la política y actuación que totallogistic ha llevado a cabo durante el pasado ejercicio 2012 en materia de Responsabilidad Social Empresarial.

Asimismo me complace comunicarles expresamente nuestra renovación del compromiso que nuestra empresa mantiene con los Diez Principios que configuran el Pacto Mundial de Naciones Unidas que desde nuestra organización, promovemos y mantenemos desde nuestra adhesión al mismo el pasado año 2006.



José Luis Martínez Lázaro
Consejero Delegado y CEO

A pesar de las vicisitudes con las que acabamos el pasado ejercicio y las negativas expectativas con las que nos hemos encontrado desde que comenzamos el año 2013, nuestra compañía sigue volcándose en el ejercicio de su actividad con más ímpetu que nunca con el objetivo de mantener nuestra capacidad de respuesta, calidad de servicio y satisfacción para todos y cada uno de los diferentes Grupos de Interés de nuestra compañía, intentando por todos los medios mantener la generación de valor a las que les tenemos acostumbrados.

Es precisamente en momentos como estos cuando, para hablar de Responsabilidad Social, la política y gestión empresarial de una compañía deben contar como pilar fundamental con un profundo respeto hacia los valores que la han perpetuado con el paso de los años. En nuestro caso tenemos la inmensa fortuna de contar entre nuestro patrimonio más preciado con unos valores y principios éticos de actuación que, generación tras generación, desde hace casi cien años ya venimos aplicando como parte primordial de nuestra filosofía de trabajo, incidiendo directamente en el desarrollo de nuestras actividades y en la planificación estratégica de las mismas.

Somos conscientes que nuestro compromiso con el Pacto Mundial nos ha permitido crecer y desarrollarnos profesionalmente como empresa responsable de nuestros actos y del de los distintos grupos de interés que nos acompañan en el día a día de nuestra existencia, así como de la contribución que la misma conlleva al desarrollo sostenible de la sociedad en la que vivimos.

En totallogistic continuamos apostado por una gestión social éticamente responsable como motor que forje relaciones de confianza con nuestros clientes, proveedores, trabajadores y con todos los grupos de interés afines a nosotros, a nuestros valores y a nuestra filosofía de empresa conforme a los Diez Principios en los que creemos y tenemos el compromiso de promover.

Inscrita en el Registro Mercantil de Melilla - Tomo 58 - Sección 8ª - Folio 100 - Hoja ML 559 - C.I.F. B29961059



Total Logistic Services, S.L. | Oficina Principal

Polígono Industrial La Menacha • Avenida del Estrecho, Parcela 5.15 • 11204 Algeciras • España
Teléfono: (34) 956604001 • Fax: (34) 956602403 • Email: info@totallogistic.es

www.totallogistic.es





Informe de Progreso Pacto Mundial



Un año más, en totallogistic hemos apostado por el respeto de los Derechos Humanos incluyendo sus valores en la política de empresa que desarrollamos y teniéndolos presentes en todas nuestras actuaciones presentes y futuras. En este sentido hemos desarrollado una acción entre nuestros proveedores y colaboradores consistente en la reclamación expresa de su compromiso a adaptarse a los nuevos cambios que debemos afrontar conforme a nuestra Responsabilidad Empresarial.

Para el ejercicio 2013 hemos marcado como objetivo principal el impulso del Principio 7 “Las empresas deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente”. Mediante la implementación y certificación de nuestro sistema conforme a la norma ISO14001, nuestro empeño se dirige al asentamiento en nuestras políticas de RSE de dicho principio.

En Algeciras, a 31 de Octubre de 2013.

Nuestra apuesta es nuestro compromiso.

Atentamente,

José Luis Martínez Lázaro
Consejero Delegado y Director General
Total Logistic Services, S.L.

Inscrita en el Registro Mercantil de Melilla - Tomo 58 - Sección 8ª - Folio 100 - Hoja ML 559 - C.I.F. B29961059



Total Logistic Services, S.L. | Oficina Principal

Polígono Industrial La Menacha • Avenida del Estrecho, Parcela 5.15 • 11204 Algeciras • España
Teléfono: (34) 956604001 • Fax: (34) 956602403 • Email: info@totallogistic.es

www.totallogistic.es





Informe de Progreso Pacto Mundial

Información general

Nombre de la entidad: Total Logistic Services, S.L.

Dirección: Avda. del Estrecho, nº 5.15

Dirección web: www.totallogistic.es

Alto cargo: CEO Jose Luis Martínez Lázaro

Fecha de adhesión: 01-06-2006

Número de empleados: 37

Sector: Transportes y almacenamiento

Actividad, principales marcas, productos y/o servicios: Transporte y almacenamiento

Ventas / Ingresos (miles de euros): 5.658.496

Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno (miles de euros): 0

Desglose de Grupos de Interés: Clientes Empleados Proveedores

Desglose de otros Grupos de Interés:

Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés: Como empresa de servicios logísticos consideramos como nuestros principales Grupos de Interés a nuestros clientes, empleados y proveedores ya que son el motor del desarrollo de nuestras actividades.

Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad) y mercados servidos: España

Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen: No se establecen limitaciones en cuanto al alcance del Informe.

¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso? En función de los indicadores que más se adecúan para definir la actividad de nuestra empresa conforme a los principios de transparencia y comunicación.

Como se está difundiendo el Informe de Progreso: Nuestro Informe de Progreso se difunde a través de nuestra web corporativa, intranet y bajo petición vía correo electrónico.

Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo: No

Fecha de la memoria anterior más reciente: 2011

Periodo cubierto por la información contenida en la memoria: 2012



Informe de Progreso Pacto Mundial

Ciclo de presentación del Informe de Progreso: Anual

Estrategia y gobierno

Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión: Nuestra empresa accede a las opiniones de nuestros grupos de interés mediante encuestas de satisfacción generadas por nuestro sistema de calidad en lo que respecta a clientes y mediante buzón de sugerencias o correo electrónico directo en lo que respecta a trabajadores.

Indique la naturaleza jurídica de la entidad, detallando su organigrama: La estructura de nuestra empresa encargada de intervenir en materia de RSC incluye tanto al Consejero Delegado de la misma como al Consejo de Dirección.

Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores:

Objetivos y temáticas de Naciones Unidas

Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.): (Sí) Nuestra empresa desarrolla acciones concretas de apoyo a organizaciones no gubernamentales que colaboran en proyectos de cooperación internacional. Por otra parte, nos encontramos adheridos al Pacto Mundial de las Naciones Unidas desde el pasado 2006.

Más información

Notas:

Dirección web: www.totallogistic.es

Implantación otros Grupos de Interés:

Día de publicación del Informe: 06-11-2013

Responsable: Jose Luis Martínez Lázaro

Tipo de informe: A+C

La entidad tiene actividades en países en vías de desarrollo

Metodología



DIAGNÓSTICO

Los indicadores de diagnóstico permiten realizar un análisis de los grupos de interés acerca de la empresa y el análisis de los riesgos que corre en los temas relacionados con los 10 Principios. De esta forma se permiten conocer qué políticas, acciones y seguimiento debe hacerse por cada Principio y qué objetivos debe marcarse.



POLÍTICAS

Documentos formales plasmados por escrito que definen los valores, herramientas y mecanismos de prevención y control de los riesgos detectados en el diagnóstico. De esta forma se regula la comunicación y las relaciones entre la empresa y sus grupos de interés.



ACCIONES

Una vez formalizadas las políticas necesarias, las acciones nos servirán para instrumentalizarlas. Las acciones ayudarán a la entidad a dar forma a las políticas desarrolladas y minimizar los riesgos detectados. Las acciones deben estar planificadas en el tiempo y diseñadas en base al grupo de interés al que van dirigidas.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Proporciona las herramientas para controlar el cumplimiento de las políticas y ayuda a detectar fallos en el sistema de gestión para su posterior mejora.





Informe de Progreso Pacto Mundial



Principio 1

Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C1I1)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Nuestra empresa se asegura que el desarrollo de sus actividades se realiza al amparo de las normativas nacionales e internacionales. Dichas acciones concretas en relación a este primer principio son reflejadas en el desarrollo diario de nuestra actividad profesional.



POLÍTICAS:

¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C2I1)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Todos los miembros de nuestra organización están debidamente informados de la política de la empresa en relación a la defensa y promoción de los Derechos Humanos. Fomentamos y mantenemos nuestra política de Calidad y nuestra política de RSC. Nuestra organización tiene implantado un sistema de calidad conforme a la norma ISO9001 el cual incluye un sistema de atención al cliente.



Informe de Progreso Pacto Mundial



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Nuestra política de RSE asegura que cumplimos y promovemos la no vulneración de los Derechos Humanos. Nuestra política de RSE es tenida en cuenta a la hora de seleccionar nuestros proveedores favoreciendo a aquellos que disponen de certificados que demuestren su apoyo y respeto por la protección de los Derechos Humanos.

Nuestra organización contempla el acceso directo de los trabajadores a la Dirección General de la empresa para el comentario de las operaciones de la misma. Asimismo se promueve la comunicación directa entre todos los miembros de la organización previa toma de decisiones.

Nuestra organización colabora con distintas organizaciones no gubernamentales en la promoción de los Derechos Humanos mediante aportaciones económicas y con la colaboración de nuestro personal y equipo directivo en el desarrollo de proyectos logísticos.

Nuestra organización mantiene anualmente su política de patrocinio de actividades deportivas para la promoción de valores en nuestra juventud que se encuentran directamente ligados con los 10 Principios del Pacto.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos(P1C4I1)

Respuesta: Si

Describa los "mecanismos de seguimiento" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Fundamentalmente, nuestros mecanismos de seguimiento están dirigidos hacia los proveedores y su cumplimiento en materia de contratación de personal y condiciones de trabajo de sus empleados. En la actualidad no se incluye de manera explícita este control aunque se tiene en cuenta durante la evaluación de los mismos. Utilizamos un sistema de evaluación de proveedores que tienen en



Informe de Progreso Pacto Mundial

cuenta estos aspectos. Las verificaciones del cumplimiento de nuestras políticas son realizadas por las más altas instancias de nuestra organización en el día a día del desarrollo de nuestra actividad. Los clientes son encuestados conforme a nuestra política de Calidad con el objeto de hacer un seguimiento de su satisfacción y para la mejora continua de la misma.

Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C5I1)

Respuesta: 100

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Todos los miembros de nuestra organización son informados durante su incorporación sobre nuestra política en materia de Derechos Humanos. Asimismo se remiten circulares periódicamente sobre el desarrollo de nuestras actividades en las que se menciona la misma así como cualquier otro aspecto que les afecte.

¿Brinda su empresa apoyo económico a proyectos y/o actividades en la comunidad donde opera? (P1C6I1)


<i>Indicador Específico para las entidades que tienen actividades en países en vías de desarrollo</i>


Respuesta: Si



Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio



Respuesta: No contamos con mecanismos propios de evaluación pero solicitamos a las organizaciones con las que colaboramos que nos reiertan el resultado de nuestra aportación.

Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo		Mantenimiento
Empleados	No tenemos riesgo		Mantenimiento
Proveedores	No tenemos riesgo		Mantenimiento

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Clientes	Código Ético Políticas internas de gestión Política de Calidad Política RSE Política de Atención al Cliente		Continuar con la difusión de nuestras políticas entre nuestros clientes.
Empleados	Código Ético Reglamento interno Política RRHH Política RSE		Continuar con la difusión de nuestras políticas entre los empleados.
Proveedores	Código Ético Políticas internas de gestión Política de Calidad Política RSE Reglamentos internos Política de Transparencia		Continuar con la difusión de nuestras políticas.

 Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Clientes	RSE		Maximizar la difusión de nuestra política de RSE
Empleados	RSE		Maximizar la difusión de nuestra política de RSE
Proveedores	RSE		Maximizar la difusión de nuestra política de RSE

 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento	Evaluación	Objetivos
Clientes	Encuesta Procedimiento de gestión de incidencias Servicios de atención al cliente		Mantener e incrementar los sistemas de seguimiento.
Empleados	Encuesta Buzón de sugerencias Canales de comunicación Dirección RRHH		Mantener e incrementar los sistemas de seguimiento.
Proveedores	Comité/comisión de control Evaluación del departamento de compras Sistema de clasificación proveedores Cláusulas en contrato		Mantener e incrementar los sistemas de seguimiento.



Principio 2

Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C2I1)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Nuestra organización mantiene un sistema de homologación de proveedores que fomenta el cumplimiento de nuestra política de RSE.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C2I1)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Nuestra política de Derechos Humanos es tomada en cuenta a la hora de seleccionar proveedores favoreciendo a aquellos que disponen de certificaciones a tal efecto.



Informe de Progreso Pacto Mundial



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: La dirección de la empresa controla que, siempre que se pueda, se realicen aprovisionamientos de bienes y servicios con proveedores certificados.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:



Indique el porcentaje de proveedores que disponen de una certificación sobre el total (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)(P2C4I1)

Respuesta: 90

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio



Respuesta: Estimamos que el 90% de nuestros proveedores disponen de certificados a tal efecto.



Resumen de Implantación:

 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Proveedores	No tenemos riesgo		Mantenimiento



Informe de Progreso Pacto Mundial

 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Proveedores	Código Ético comercial Sistemas de gestión de proveedores (Política de Compras, Políticas de Calidad) Sistemas de clasificación de proveedores Procedimiento de compras Manual de Calidad		Mantenimiento y seguimiento del control de proveedores

 Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Proveedores	RSE		Mantenimiento y seguimiento.



Informe de Progreso Pacto Mundial



Principio 3

Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.



DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva (P3C111)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Nuestra actividad se rige en todo momento por la legalidad vigente y mantenemos un convenio específico de nuestro sector donde se regulan los derechos de los empleados.

Los empleados de esta organización están implicados en la toma de decisiones que afectan a su bienestar y la mejora de nuestros recursos, cualquier solicitud es tomada en cuenta , valorada y decidida de forma conjunta. Adaptación de horarios, política de promoción interna, conciliación laboral , flexibilidad horaria, capacidad de decisión, y apoyo al talento y fomento de la creatividad y participación, son el resultado de esta comunicación continua entre la dirección y los trabajadores.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de consulta por escrito que trate con los empleados los temas importantes? (P3C211)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Nuestra organización contempla el acceso directo de los trabajadores a la Dirección General de la empresa para el comentario de las operaciones de la misma. Asimismo se promueve la comunicación directa entre todos los miembros de la organización previa toma de decisiones.



Informe de Progreso Pacto Mundial



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: La dirección de la empresa mantiene reuniones periódicas con el personal y un representante de los trabajadores es invitado a las celebraciones de los Consejos de Dirección de la Empresa para abordar aquellos aspectos que afectan a las relaciones laborales de los trabajadores.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? En caso afirmativo, descríbalos (P3C4I1)

Respuesta: Si

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Nuestra organización, además de la línea directa que se mantiene entre la Dirección General de la empresa y los trabajadores, mantiene un buzón de sugerencias donde se recogen dichos aspectos.

Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	😞	Mantenimiento

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Empleados	Política de comunicación con el empleado Convenio Colectivo Política RRHH	😊	seguimiento y mejora continua del proceso.

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Empleados	RSE	😊	Mantenimiento y seguimiento



Informe de Progreso Pacto Mundial

Principio 4

Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.



DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica (P4C1I1)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Nuestra política en materia de Derechos Humanos rechaza el trabajo forzoso o bajo coacción. Los compromisos laborales son acatados por la Organización y por sus empleados en igualdad de condiciones.

Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C2I1)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Nuestra política de RR.HH. junto con nuestra política de RSE se encarga de asegurar que no sea necesaria la implementación de medidas de conciliación. Para ello las circunstancias específicas de cada trabajador son atendidas de manera que pueda conciliar su vida laboral y profesional.

Por ejemplo, nuestra empresa ha establecido turnos especiales de trabajo de media jornada o jornada continua para trabajadores que acaben de tener un hijo al objeto de que puedan atender a los mismos.



Informe de Progreso Pacto Mundial



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Todos los miembros de la organización son informados de sus deberes y derechos durante su contratación. Por otra parte tienen acceso al Convenio Colectivo que les ampara.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P4C4I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Los horarios de trabajo durante las épocas estivales (Navidad, Semana Santa, Verano y festivos) son adecuados de forma que los trabajadores puedan desarrollar una mejor conciliación familiar. En determinadas épocas del año se establecen jornadas continuas. Algunos miembros de la organización desarrollan su trabajo en jornada continua para que puedan atender cuestiones familiares (atención de enfermos crónicos, atención de niños, etc.). Se fomenta la valoración del trabajo por la calidad del mismo y no por el número de horas empleadas a tal efecto.

¿Dispone la entidad de certificación de los estándares que prohíben el trabajo forzoso? (ej. SA 8000) (P4C7I1)

Indicador Específico para las entidades que tienen actividades en países en vías de desarrollo

Respuesta: No



Informe de Progreso Pacto Mundial

Indique con que mecanismos de acción se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: no disponemos de mecanismos de acción para evaluar los resultados de las prácticas aplicadas con este principio.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:



¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? (P4C511)

Respuesta: Si

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Cada director de área de la empresa informa al responsable de personal manteniendo un registro de control y seguimiento.

Resumen de Implantación:


 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo		Mantenimiento y control de cumplimiento.

 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos



Informe de Progreso Pacto Mundial

Empleados	Política RRHH Política RSE Convenio Colectivo Contrato de trabajo Código Ético/Conducta Política de Conciliación		Mantenimiento y control de cumplimiento.
-----------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	------------------------------------------

 Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Empleados	RSE		Mantenimiento y control de cumplimiento.



Principio 5

Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.



DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla (P5C1I1)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: La contratación infantil no es un factor de riesgo en nuestra empresa. Está totalmente prohibida, moral y legalmente, la contratación de niños.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C2I1)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Es un Principio básico de nuestra política de RSE y como tal es comunicada y difundida.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en



Informe de Progreso Pacto Mundial



relación a este principio durante el ejercicio (P5C3I1)


Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Nuestra organización contempla la prohibición de la contratación de menores así como la promoción de este Principio fundamental. Asimismo y mediante la promoción de actividades deportivas entre los niños, desarrollamos planes de comunicación que reflejen el conocimiento y difusión de los 10 Principios del Pacto Mundial.


Resumen de Implantación:

 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo		Mantenimiento y seguimiento.

 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Empleados	Código Ético Código de Conducta Política RRHH Política RSE Convenio Colectivo Normativa vigente Política interna Protocolos de selección del personal		Mantenimiento de nuestra política



Informe de Progreso Pacto Mundial

 Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Empleados	RSE	😊	Mantenimiento



Principio 6

Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C1I1)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Nuestra organización cuenta con mecanismos para la defensa y promoción de los trabajadores frente a la discriminación incluyendo el diálogo y la observación. Sirva como ejemplo la integración en nuestra organización de miembros de otras razas, credos y/o nacionalidades.



POLÍTICAS:

¿La entidad ha formulado políticas por escrito, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Descríbalos (P6C2I1)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Nuestra política de RSE y los valores de nuestra organización declaran expresamente la integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión.



Informe de Progreso Pacto Mundial



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Todas las contrataciones de personal son consideradas conforme a las aptitudes idóneas para el puesto de trabajo a desarrollar teniendo en cuenta la formación y la experiencia del trabajador independientemente de su condición, raza o sexo.

¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma (P6C4I1)

Respuesta: Si

Indique con que mecanismos de acción se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Todas las contrataciones de personal son consideradas conforme a las aptitudes idóneas para el puesto de trabajo a desarrollar teniendo en cuenta la formación y la experiencia del trabajador independientemente de su condición, raza o sexo.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C5I1)

% de directivos frente a empleados

Respuesta: 15

% de directivos mujeres



Informe de Progreso Pacto Mundial

Respuesta: 20

% de directivos hombres

Respuesta: 80

% de mujeres

Respuesta: 30

% de hombres

Respuesta: 70

% de mayores de 45 años

Respuesta: 10

% de menores de 30 años

Respuesta: 30

% de empleados no nacionales

Respuesta: 1

% de empleados con contrato fijo

Respuesta: 95

% de empleados con contrato temporal

Respuesta: 5

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Nuestra política de RR.HH. promueve la contratación indefinida de los trabajadores.

Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C6I1)



Informe de Progreso Pacto Mundial

Respuesta: Si

Describe los "mecanismos de seguimiento" desarrollados en relación a este principio

Respuesta: Los empleados de nuestra empresa están debidamente informados de sus órganos de relación y disponen de acceso directo a los mismos.



Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C7I1)

Respuesta: 0

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Nuestra empresa no tiene expedientes abiertos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo.


Resumen de Implantación:



 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo		Mantenimiento y seguimiento



 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos



Informe de Progreso Pacto Mundial

Empleados	Código Ético Código de Conducta Política RRHH Política de contratación y selección Convenio Colectivo Política RSE		Mantenimiento de nuestra política.
-----------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------

 Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Empleados	Formación Sensibilización interna sobre no discriminación e igualdad de oportunidades		Mantenimiento

 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento	Evaluación	Objetivos
Empleados	Intranet		Mantenimiento



Principio 7

Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C1I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Implantación y certificación de nuestro sistema de gestión medioambiental conforme a la norma ISO14001.

Nuestras actividades pueden considerarse de bajo riesgo pero procuramos reducir nuestro impacto y ser responsables con los residuos que generamos y con el Medio Ambiente en general. Fomentamos el consumo responsable mediante la compra, en la medida de lo posible, de materiales reciclados (papel reciclado, tóner reciclado, equipos de oficina como fotocopiadoras y fax). Mantenimiento de un plan de reciclaje y separación de residuos: (papel, plásticos, envases, pilas, tóner, etc.). Los equipos informáticos obsoletos son entregados a nuestro proveedor informático para su reciclaje.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales (P7C2I1)

Respuesta: 300

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio



Respuesta: Nuestra organización invierte el 0,5% de sus recursos en la promoción y constante formación de la educación medioambiental de sus trabajadores. No obstante el desarrollo de nuestras



Informe de Progreso Pacto Mundial

actividades tiene un impacto mínimo sobre el medioambiente.

Resumen de Implantación:

 Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
No Especificado	Sensibilización en materia medio ambiental Formación en el respeto del medio ambiente		Mantenimiento y mejora



Principio 8

Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha identificado los riesgos y responsabilidades de su entidad en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad (P8C1I1)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: No tenemos riesgo.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C2I1)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Todas nuestras políticas se encuentran integradas en nuestro sistema certificado conforme a la norma ISO14001



Informe de Progreso Pacto Mundial



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P8C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: La dirección general de la empresa es el máximo responsable en materia medioambiental junto con los responsables de departamentos involucrados en la misma a tal efecto.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año (P8C4I1)

Electricidad

Respuesta: 130000

Agua

Respuesta: 175

Papel

Respuesta: 2

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Nuestra organización mantiene una constante política medioambiental de eficiencia y ahorro de los recursos.



Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C5I1)



Respuesta: No

Describa los "mecanismos de seguimiento" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Aunque no disponemos de un mecanismo concreto de control, la Dirección General en coordinación con los jefes de área verifican el seguimiento de nuestra política de ahorro y eficiencia.



Resumen de Implantación:



 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
No Especificado	No tenemos riesgo		Mantenimiento

 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
No Especificado	Sistema de gestión medioambiental (SGMA) Sistemas de gestión de calidad Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad Política de Reciclaje Política de reducción de consumo		Mantenimiento, seguimiento y mejora.



Informe de Progreso Pacto Mundial

 Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
No Especificado	RSE		

 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento	Evaluación	Objetivos
No Especificado	No tenemos mecanismo de seguimiento		



Principio 9

Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P9C1I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Nuestra política de compras valora el suministro de recursos eficientes y respetuosos con el medioambiente. Se fomenta la inversión en nuevas tecnologías para maximizar el ahorro de recursos. A tal efecto durante el ejercicio 2012 se verificó que todas las compras de suministros fuesen eficientes y respetuosos con el medioambiente.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente (P9C2I1)



Respuesta: 3

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Inversión en la compra e implantación de software de gestión, hardware y equipos ofimáticos más eficientes.



Resumen de Implantación:

 Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
No Especificado	RSE		Mantenimiento



Informe de Progreso Pacto Mundial



Principio 10

Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impactos (P10C1I1)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: La dirección general de la empresa controla todas y cada una de las actividades de la misma.



POLÍTICAS:

Indique si la entidad posee una política por escrito definida contra la corrupción, la extorsión y el blanqueo de capitales (P10C2I1)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: La dirección general de la empresa controla todas y cada una de las actividades de la misma.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en



Informe de Progreso Pacto Mundial

relación a este principio, durante el ejercicio (P10C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Todas las operaciones comerciales con nuestros clientes son reflejadas mediante contratos y/o pedidos que no permiten el desarrollo de conductas de este tipo. Nuestros empleados conocen y aceptan expresamente nuestra política establecida en este sentido. Las relaciones con los proveedores exigen que aquellos beneficios o prebendas que puedan ser ofrecidos a cambio de la consecución de la compra sean efectuadas solo como descuentos comerciales o mejora en las condiciones de financiación.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra corrupción y soborno de la entidad (P10C4I1)

Clientes

Respuesta: 100

Empleados

Respuesta: 100

Proveedores

Respuesta: 100

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Todos nuestro grupos de interés están debidamente informados de nuestra política de RSE.

¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anticorrupción? (P10C5I1)





Informe de Progreso Pacto Mundial


Respuesta: Si

Describe los "mecanismos de seguimiento" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: A través de nuestra Dirección General o Consejo de Dirección


Resumen de Implantación:



 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo		Mantenimiento y seguimiento.
Empleados	No tenemos riesgo		Mantenimiento y seguimiento.
Proveedores	No tenemos riesgo		Mantenimiento y seguimiento.

 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Clientes	Código Ético Código de Conducta Políticas internas de gestión Reglamento interno Política RSE Política Anticorrupción		Mantenimiento y seguimiento
Empleados	Código Ético Código de Conducta Política RSE Normas éticas y valores corporativos		Mantenimiento y seguimiento



Informe de Progreso Pacto Mundial

Proveedores	Código Ético Política de Calidad Política RSE Política Anticorrupción		Mantenimiento y seguimiento
-------------	--------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------

 Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Clientes	Difusión de la política		Mantenimiento
Empleados	Comunicación interna y externa Desarrollo mecanismos de gestión (ej. canal interno de denuncias) Difusión de la política		Mantenimiento
Proveedores	Desarrollo mecanismos de gestión (ej. canal interno de denuncias) Difusión de la política		Mantenimiento



 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento	Evaluación	Objetivos
Clientes	Buzón de sugerencias		Mantenimiento
Empleados	Buzón de sugerencias Canal de denuncias anónimo o confidencial		Mantenimiento
Proveedores	Buzón de sugerencias		Mantenimiento

Tabla de contenido

Esta tabla de contenido presenta la conexión de indicadores del Informe de Progreso de la Red Española de Naciones Unidas con los indicadores GRI. Para alcanzar el nivel C de reporting de la iniciativa GRI, se requiere que la entidad cumplimente los puntos mencionados a continuación:

- Indicadores de información general de la entidad (perfil de la entidad, estrategia y gobierno y objetivos y temáticas de Naciones Unidas: 1.1; 2.1 - 2.10; 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12; 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15)
- Un mínimo de 10 indicadores de desempeño, y como mínimo uno de cada dimensión: Económica (EC), Social (LA, PR, HR, SO) y Ambiental (EN).

Para encontrar más información sobre los requisitos exactos de reporting de GRI, se recomienda consultar los informes G3 y G3.1 de GRI.

Pacto Mundial		GRI
Indicador	Renovación del Compromiso	Indicador
1	Carta de compromiso de la entidad	1.1
	Perfil de la entidad	
2	Dirección	2.4
3	Nombre de la entidad	2.1
4	Persona de contacto	3.4
5	Número de empleados	2.8
6	Sector	2.2
7	Actividad, principales marcas, productos y/o servicios	2.2
8	Ventas e ingresos	2.8
9	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos	EC4
10	Identificación de los grupos de interés	4.14
11	Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los grupos de interés	4.15
12	Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos	2.5, 2.7
13		2.6
14		2.9
15	Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen	3.6, 3.7
16	¿Cómo se ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?	3.5

17		3.8
18		3.10
19		3.11
20	¿Cómo se está difundiendo el informe de progreso?	
21	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo	2.10
22	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria	3.1
23	Fecha de la memoria anterior más reciente	3.2
24	Ciclo de presentación del Informe de Progreso	
	Estrategia y gobierno	
25	Indique la estructura de su Junta Directiva y quién o quiénes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo	2.3,4.1, 4.2
26	Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los grupos de interés en su estrategia y en sus procesos de decisión	4.17
27	Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores	
28		4.3
29		4.4
	Objetivos y temáticas de Naciones Unidas	
30	Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)	
	PRINCIPIO 1	
P1C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C1I1)	
P1C2I1	¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C2I1)	
P1C3I1	¿Dispone su entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C3I1)	

P1C4I1	¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos(P1C4I1)	PR5, Dimensión Social / Derechos Humanos / Evaluación y Seguimiento
P1C5I1	Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C5I1)	
P1C6I1	¿Brinda su empresa apoyo económico a proyectos y/o actividades en la comunidad donde opera? (P1C6I1)	EC1
PRINCIPIO 2		
P2C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C2I1)	
P2C2I1	¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C2I1)	
P2C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C3I1)	
P2C4I1	Indique el porcentaje de proveedores que disponen de una certificación sobre el total (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)(P2C4I1)	Dimensión social / Derechos Humanos / Evaluación y seguimiento / HR2
PRINCIPIO 3		
P3C1I1	Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva (P3C1I1)	HR5
P3C2I1	¿Dispone la entidad de una política de consulta por escrito que trate con los empleados los temas importantes? (P3C2I1)	Dimensión Social / Prácticas Laborales y Ética del Trabajo / Política
P3C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C3I1)	
P3C4I1	¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? En caso afirmativo, descríbalos (P3C4I1)	LA12

	PRINCIPIO 4	
P4C1I1	Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica (P4C1I1)	HR7
P4C2I1	Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C2I1)	
P4C3I1	¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C3I1)	EC3, LA3, Dimensión Social / Prácticas Laborales y Ética del Trabajo / Política
P4C4I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P4C4I1)	
P4C5I1	¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? (P4C5I1)	LA3
P4C7I1	¿Dispone la entidad de certificación de los estándares que prohíben el trabajo forzoso? (ej. SA 8000) (P4C7I1)	Dimensión Social / Prácticas Laborales y Ética del Trabajo / Evaluación y Seguimiento
	PRINCIPIO 5	
P5C1I1	Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla (P5C1I1)	HR6
P5C2I1	¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C2I1)	Dimensión Social / Prácticas Laborales y Ética del Trabajo / Política
P5C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P5C3I1)	
	PRINCIPIO 6	
P6C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C1I1)	

P6C2I1	¿La entidad ha formulado políticas por escrito, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Descríbalos (P6C2I1)	4.12, Dimensión Social/Prácticas Laborales y Ética del Trabajo/ Política
P6C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C3I1)	
P6C4I1	¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma (P6C4I1)	
P6C5I1	Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C5I1)	LA13
P6C6I1	Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C6I1)	
P6C7I1	Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C7I1)	HR4
PRINCIPIO 7		
P7C1I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C1I1)	Dimensión Ambiental/Formación y Sensibilización
P7C2I1	Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales (P7C2I1)	
PRINCIPIO 8		
P8C1I1	Indique si la entidad ha identificado los riesgos y responsabilidades de su entidad en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad (P8C1I1)	
P8C2I1	¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C2I1)	
P8C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P8C3I1)	

P8C4I1	Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año (P8C4I1)	
P8C5I1	Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C5I1)	
PRINCIPIO 9		
P9C1I1	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P9C1I1)	
P9C2I1	Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente (P9C2I1)	
PRINCIPIO 10		
P10C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impactos (P10C1I1)	
P10C2I1	Indique si la entidad posee una política por escrito definida contra la corrupción, la extorsión y el blanqueo de capitales (P10C2I1)	Dimensión Social/Sociedad/Política
P10C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P10C3I1)	Dimensión Social/Sociedad/Formación y Sensibilidad
P10C4I1	Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra corrupción y soborno de la entidad (P10C4I1)	
P10C5I1	¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anticorrupción? (P10C5I1)	SO4, Dimensión Social/Sociedad/Evaluación y Seguimiento
ÍNDICE		
Tabla	Tabla de correspondencias de indicadores Global Compact - GRI	3.12