



**GÉNIE
CLIMATIQUE**

COMMUNICATION SUR LES PROGRES 2012



**PLOMBERIE
SANITAIRE**



**FLUIDES
INDUSTRIELS**



**PISCINES ET
CENTRES AQUATIQUES**



PLAN D'ACTION 2012

Notre plan d'action 2012 s'articule autour des conditions de travail (Principe n°3, 4, 5 et 6) et l'environnement (Principe n°7, 8 et 9) et la lutte contre la corruption (principe n°10).

1. PREVENTION DE LA PENIBILITE

Nous sommes une entreprise du BTP, les conditions de travail sur les chantiers sont souvent très difficiles.

En concertation avec le comité d'entreprise, il a été décidé de traiter 1 thème :

- **La réduction des poly-expositions aux facteurs de pénibilité et la mise en place d'une fiche nominative de prévention des expositions.**

Résultat de cette action :

A – Réduction des poly-expositions aux facteurs de pénibilité

- 1- Dans la détermination de nos vêtements de travail, nous avons demandé à notre fournisseur d'incorporer une poche au niveau des genoux pour y insérer une protection mousse.
- 2- Les nuisances sonores sont importantes sur les chantiers. Afin de protéger nos salariés exposés au bruit de manière efficace, nous avons opté pour la mise en place de protections auditives dernière génération fabriquées en 3D à partir de la numérisation d'empreinte auriculaire de chaque salarié.
Ces protections sont certifiées avec 8 filtres pour protéger les salariés, quelles que soient la durée et l'intensité de leur exposition.

B – Mise en place d’une fiche nominative de prévention des expositions

- Elle précise les conditions habituelles et la période d’exposition ainsi que les mesures de prévention mises en œuvre pour faire disparaître ou atténuer les facteurs de risques durant la période.
 - Elle est mise à jour lors de toute modification des conditions d’exposition.
 - Elle est communiquée au service de santé au travail qui la transmet au médecin du travail pour l’intégration au dossier médical en santé au travail.
 - Une copie est remise aux salariés :
 - A son départ de l’entreprise
 - En cas de déclaration de maladie professionnelle
 - La fiche est tenue à tout moment à disposition du salarié.
- ☛ **Les résultats de cette action pourront se mesurer sur du moyen ou long terme.**

2. L'ENVIRONNEMENT

2.1) Contexte et objectif

Nous travaillons essentiellement en appel d'offre (public et privé). Notre cellule chiffrage est composée de 12 personnes. Nous traitons de 1300 à 1500 appels d'offres par an. Nous recevons en moyenne 500 000 à 700 000 feuilles A4 par an (y compris les plans).

Et lors de réponses, nous adressions environ 200 000 pages A4.

Nous avons décidé en 2012 de passer à la dématérialisation de nos appels d'offres.

2.2) Résultat attendu

En 2012, nous avons traité 1290 Appel d'offres.

➔ 90% ont été traité par dématérialisation.

Nous avons ainsi économisé environ :

- **500 000** feuilles A4 en réception de dossier
- **175 000** feuilles A4 en expédition de dossier

3. PRINCIPES DE LUTTE CONTRE LA CORRUPTION

3.1) Contexte et objectif

Depuis 2005, nous avons incorporé dans notre règlement intérieur une tolérance zéro vis-à-vis de toutes tentatives de corruptions des clients ou fournisseurs de l'entreprise.

3.2) Mise en Œuvre

Nous avons mis en place un système de signature informatique (Workflow) pour toutes les commandes fournisseurs supérieures ou égales à 100 000 € HT.

Ces commandes sont toutes visées par la direction générale. Cela permet de s'assurer que plusieurs fournisseurs ont été consultés.

3.3) Mesure des résultats

La mise en place de ce système de contrôle des commandes fournisseurs a favorisé une véritable concurrence.

Nous ne favorisons pas un candidat par rapport à des critères subjectifs.