



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

Cartay Productos de Acogida S.L.



Iniciativa RSE-PYME



### • Carta de Renovación del compromiso

Madrid a 29 de Octubre de 2012

Este es el primer reporte que se elabora desde Cartay Productos de Acogida a pesar de su adhesión a Global Compact desde el 2009, ha sido imposible elaborar el informe de progreso hasta ahora debido a la falta de personal, siendo imposible asignar a nadie esta responsabilidad hasta el momento.

Con esta carta de renovación de compromiso mandamos el primer informe de progreso y nos afianzamos en el objetivo de poco a poco ir cumpliendo con los Diez Principios.

Para el siguiente ejercicio hemos planteado como objetivos mejorar con el cumplimiento de los Principios que ya tenemos integrados y añadir al menos uno más.

Fdo: José Ramón Saiz de Soto

## Información general

### Perfil de la entidad: Cartay Productos de Acogida S.L.

- *Dirección:* C/ Sierra Morena, 16
- *Dirección web:* [www.cartay.com](http://www.cartay.com)
- *Alto cargo:* Jose Ramon Saiz de Soto, Consejero Delegado
- *Fecha de adhesión:* 12/01/2009
- *Número de empleados:* 18
- *Sector:* Perfumería, cosmética y estética
- *Actividad, principales marcas, productos y/o servicios:* Laboratorio cosmético especializado en kits de confort para los sectores hospitalario y para emergencia y ayuda humanitaria
- *Ventas / Ingresos:* 2232377000
- *Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno:* NO HEMOS RECIBIDO NINGUNA AYUDA SIGNIFICATIVA
- *Desglose de Grupos de Interés:* Clientes, Empleados, Proveedores
- *Desglose de otros Grupos de Interés:*
- *Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés:* LA BASE PRINCIPAL DE NUESTRO NEGOCIO SE BASA EN OFRECER PRODUCTOS INNOVADORES QUE HEMOS DESARROLLADO A TRAVÉS DE UN MAYOR CONOCIMIENTO DE NUESTROS CLIENTES, LO QUE NOS HA DADO UN VALOR AÑADIDO TRADUCIÉNDOSE EN UNA ALTA COMPETITIVIDAD EN EL MERCADO. TODO ESTO NO SERÍA POSIBLE SIN UNOS RECURSOS HUMANOS ALTAMENTE CUALIFICADOS JUNTO CON UNA BUENA GESTIÓN DE NUESTRAS COMPRAS
- *Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad) y mercados servidos:* ESPAÑA, AUSTRIA, FRANCIA, DINAMARCA, HAITI, QATAR
- *Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen:* ALCANCE INTERNACIONAL
- *¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?* A TRAVÉS DE LOS INDICADORES ESTABLECIDOS EN LA CERTIFICACIÓN DE CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE ISO 9001, ISO 14001 Y EMAS III
- *Como se está difundiendo el Informe de Progreso:* A TRAVÉS DE NUESTRA PÁGINA WEB, Y POR CORREO ELECTRÓNICO A CUALQUIERA QUE LO SOLICITE
- *Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo:*
- *Periodo cubierto por la información contenida en la memoria:* 2011
- *Ciclo de presentación del Informe de Progreso:* Anual

## Estrategia y gobierno

- *Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión:* A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO EN LOS TRES GRUPOS DE INTERÉS DEFINIDOS Y EN EL CASO DE LOS EMPLEADOS A TRAVÉS DEL BUZÓN DE SUGERENCIAS
- *Indique la estructura de su Junta Directiva y quien o quienes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo:* SE TRATA DE UN CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Presidente: JR Saiz (Consejero Delegado) Secretario: Antonio Agúndez Leal Consejero Vocal: Dña. Carmen Soto Acuña Consejero Vocal: Dña. Pilar Lázaro González de la Peña LA TOMA DE DECISIONES Y LA GESTIÓN DE LA IMPLANTACIÓN DE LOS 10 PRINCIPIOS SE REALIZA POR PARTE DE D. JOSE RAMÓN SAIZ Y DÑA. PILAR LÁZARO
- *Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores:* (Sí) A TRAVÉS DE LOS MISMOS INDICADORES ESTABLECIDOS EN LA CERTIFICACIÓN ISO TANTO DE CALIDAD COMO DE MEDIO AMBIENTE, SE ORGANIZAN REUNIONES PERIÓDICAS PARA MEDIR Y EVALUAR LOS INDICADORES.

## Objetivos y temáticas de Naciones Unidas

- *Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.):* (Sí) SOMOS PROVEEDORES DE UNICEF DESDE EL AÑO 2009 FABRICANDO KITS DE HIGIENE PARA CUBRIR LAS PRIMERAS NECESIDADES DE LA POBLACIÓN EN CUALQUIER SITUACIÓN DE EMERGENCIA

## Más información

- *Notas:*
- *Dirección web:* <http://>
- *Implantación otros Grupos de Interés:*
- *Día de publicación del Informe:* miércoles, 31 de octubre de 2012
- *Responsable:* Gema Lorenzo
- *Tipo de informe:* A+B+C

" La entidad tiene **proveedores** en países en vías de desarrollo. "

" La entidad tiene **actividades** en países en vías de desarrollo. "

## • Metodología



### DIAGNÓSTICO

Se necesita conocer lo que existe para saber qué necesidades tiene la entidad. Los indicadores de diagnóstico nos permiten identificar qué políticas, acciones y seguimiento se hace por cada Principio.



### POLÍTICAS

Vienen recogidas mediante indicadores cualitativos que definen el marco de actuación en el cual se estructuran las acciones y los mecanismos de control y seguimiento de la entidad.



### ACCIONES

Se implementan para dar cumplimiento a las políticas. Vienen descritas por medio de indicaciones cualitativas y cuantitativas. Input: Necesario un Input para conocer qué tipo de acciones han de llevarse a cabo. Si se prescinde de ese Input se corre el riesgo de implantar acciones inútiles o innecesarias.



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Viene reflejado en los indicadores cualitativos planteados. Output: Necesario dar a conocer los resultados para poder recibir de nuevo ideas sobre posibles mejoras necesarias.





## • Principio 1

*Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C1I1)

*Ejemplo: La entidad ha realizado un diagnóstico en Derechos Humanos y ha identificado como riesgo una falta de información y formación sobre la prevención de riesgos laborales con sus empleados. El impacto de la entidad en este riesgo sería el incremento del número de accidentes laborales.*

**Respuesta:** SI

**Implantación:** HEMOS IMPLANTADO INDICADORES PARA LA MEDICIÓN DE ESTOS ASPECTOS Y OBJETIVOS PARA IR MEJORANDO AÑO TRAS AÑO:

- RECLAMACIONES DE CLIENTES
- PEDIDOS SERVIDOS NO INSPECCIONADOS
- PEDIDOS RECIBIDOS NO INSPECCIONADOS
- PRODUCTOS NO CONFORMES

CADA UNO CON SUS LIMITACIONES

**Objetivos:** CLIENTES: ANALIZAR POSIBLES RECLAMACIONES DE CLIENTES Y LOS MOTIVOS DE LAS MISMAS, REALIZAR ENCUESTA ANUAL DE SATISFACCION DE LOS CLIENTES, INSPECCIONAR TODOS LOS PEDIDOS QUE SE SIRVEN PARA GARANTIZAR LA CALIDAD DE LOS MISMOS.  
PROVEEDORES: REVISAR TODOS LOS PEDIDOS RECIBIDOS PARA GARANTIZAR LA CALIDAD DE LOS MISMOS Y FIJAR UN LÍMITE DE PRODUCTOS NO CONFORMES



### POLÍTICAS:

¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C2I1)

**Respuesta:** SI



**Implantación:** LOS OBJETIVOS EN RELACIÓN CON LOS CLIENTES SE BASAN EN DOS PILARES FUNDAMENTALES: QUE CONOZCAN LOS PRINCIPIOS BÁSICOS EN LOS QUE ESTÁN ASENTADAS TODAS LAS ACTIVIDADES DE LA EMPRESA EN CUANTO A CALIDAD Y SERVICIOS Y POR OTRO LADO EN UN ADECUADO TRATAMIENTO DE TODAS LAS NECESIDADES DE LOS CLIENTES SEAN CUALES SEAN, POR OTRO LADO CON RESPECTO A LOS PROVEEDORES SE BASAN EN DAR A CONOCER LOS REQUERIMIENTOS QUE TENEMOS EN CUANTO A CALIDAD PARA QUE PUEDAN ADECUARSE A ELLOS  
CON RELACIÓN A LOS EMPLEADOS SE TRATA DE DARLES LA MAYOR ESTABILIDAD POSIBLE

**Objetivos:** SE ESTABLECEN UNA SERIE DE INDICADORES DE CALIDAD QUE SE REVISAN DE MANERA MENSUAL EN RELACIÓN A LOS CLIENTES, PROVEEDORES Y EMPLEADOS:

- RECLAMACIONES DE CLIENTES
- PEDIDOS SERVIDOS NO INSPECCIONADOS
- PEDIDOS RECIBIDOS NO INSPECCIONADOS
- PRODUCTOS NO CONFORMES
- RELACIÓN ALTAS/BAJAS PLANTILLA



## ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C3I1)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** EN RELACIÓN A LOS CLIENTES SOLUCIONAR DE LA MANERA MÁS EFICIENTE POSIBLE CUALQUIER INCIDENCIA QUE SURGA SEA DEL TIPO QUE SEA, CON RESPECTO A LOS PROVEEDORES INTENTAR QUE NO SE PRODUZCAN INCIDENCIAS DE NINGÚN TIPO Y LAS QUE SE PRODUCEN SOLUCIONARLAS DEL MODO MÁS EFICAZ.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos (P1C4I1)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** PARA PODER DAR UN MEJOR SERVICIO A NUESTROS CLIENTES HEMOS DE CONOCER SUS NECESIDADES Y SUS INQUIETUDES, PARA ELLO NECESITAMOS PROVEEDORES QUE ESTÉN A LA ALTURA Y CUMPLAN CON NUESTROS REQUERIMIENTOS QUE NO DEJAN DE SER EL TRASLADO DE LAS NECESIDADES DE LOS CLIENTES  
ES IMPORTANTE LA ADECUADA GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS PONIENDO A SU DISPOSICIÓN DIFERENTES VÍAS DE COMUNICACIÓN



## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C5I1)

**Respuesta:** 88 %

**Implantación:** TODOS LOS EMPLEADOS SON INFORMADOS DE LA POLITICA DE CALIDAD DE LA EMPRESA Y LA TIENEN A SU DISPOSICIÓN EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS INTERNO, LA ENCUESTA SE REALIZA A LA TOTALIDAD DE LA PLANTILLA

¿Brinda su empresa apoyo económico a proyectos y/o actividades en la comunidad donde opera? (P1C6I1)

Indicador específico para las entidades que tienen actividad en países en vías de desarrollo.

**Respuesta:** SI

**Implantación:** SE REALIZAN DONACIONES DE PRODUCTOS CON CIERTA PERIODICIDAD

### • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	Falta de calidad Insatisfacción del cliente	
Empleados	No tenemos riesgo	
Proveedores	Calidad	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	Política de Atención al Cliente Política de Calidad	QUE CONOZCAN LOS PRINCIPIOS EN LOS QUE SE BASA EL FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA
Empleados	No tenemos política	QUE LA PLANTILLA SE MANTENGA A LARGO PLAZO
Proveedores	Política de Calidad	QUE CUMPLAN CON LOS REQUISITOS DE CALIDAD ESTABLECIDOS



Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	No tenemos acción concreta	SOLUCIONAR LAS INCIDENCIAS PERTINENTES
Empleados	No tenemos acción concreta	PROCURAR DAR ESTABILIDAD A LOS EMPLEADOS
Proveedores	No tenemos acción concreta	EVITAR INCIDENCIAS

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	Auditorías Encuestas Procedimiento de gestión de incidencias Servicios de atención al cliente	DAR AL CLIENTE EL MEJOR SERVICIO POSIBLE
Empleados	Buzón de sugerencias Canales de comunicación Encuesta	CONOCER SU ESTADO Y ESTAR EN CONTACTO CON LA PLANTILLA
Proveedores	Auditorías Evaluación Departamento de compras Procedimiento de gestión de incidencias	TENER LOS PROVEEDORES ADECUADOS A NUESTRO NIVEL DE CALIDAD
	Sistema de clasificación de proveedores	



## • Principio 2

*Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C1I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* NO SE HA REALIZADO EL DIAGNÓSTICO, EN PRINCIPIO POR NO CONSIDERARSE NECESARIO TENIENDO EN CUENTA LOS PROVEEDORES QUE NOS SIRVEN, EN PRÓXIMOS EJERCICIOS SE REALIZARÁ



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C2I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* SE INFORMA A LOS PROVEEDORES DE NUESTRA POLITICA DE CALIDAD Y SE REvisa SI CUMPLEN CON ESTA POLITICA, EN BASE A ESTO SE REALIZA UNA CLASIFICACIÓN DE LOS MISMOS A TRAVÉS DEL PROCEDIMIENTO DE COMPRAS Y DEL MANUAL DE CALIDAD Y SE TOMAN LAS DECISIONES PERTINENTES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS

*Objetivos:* SE REALIZA MEDIANTE LA IMPLANTACIÓN DE INDICADORES:

- PRODUCTOS NO CONFORMES
- RETRASO EN ENTREGA DE MERCANCIA



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este

principio, durante el ejercicio (P2C311)

*Respuesta:* No

*Implantación:* NO TENEMOS DEFINIDA NINGUNA ACCIÓN CONCRETA, NORMALMENTE SE INICIAN ACCIONES CORRECTIVAS, QUE SI NO SE SOLUCIONAN DESENCADENAN EN LA RUPTURA DE LA RELACIÓN COMERCIAL CON EL PROVEEDOR

*Objetivos:* MEDIANTE EL DESARROLLO DE ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS EN CUANTO SE DETECTA LA INCIDENCIA



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001) (P2C411)

*Respuesta:* 30 %

*Implantación:* EL PROVEEDOR NOS MANDA COPIA DE LA CERTIFICACIÓN AL REALIZAR EL PRIMER PEDIDO Y SUS POSTERIORES ACTUALIZACIONES

### • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Proveedores	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Proveedores	Manual de Calidad	GESTIONAR LAS COMPRAS CUMPLIENDO CON NUESTRA POLÍTICA DE CALIDAD
	Procedimiento de compras	
	Sistemas de clasificación de proveedores	
	Sistemas de gestión de proveedores (Política de Compras, Política de Calidad)	

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Proveedores	No tenemos acción concreta	SE EVALUA Y SE TOMAN LAS DECISIONES PERTINENTES



## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Proveedores			



## • Principio 3

*Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos (P3C1I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* NO TENEMOS RIESGO



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes? (P3C2I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* LA POLITICA ESTA A DISPOSICION DE TODOS LOS EMPLEADOS



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C3I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* NO TENEMOS UNA ACCION CONCRETA



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos (P3C4I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO, Y DEL BUZÓN DE SUGERENCIAS

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Política de RRHH	INFORMAR A LOS EMPLEADOS DE DICHA POLITICA

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta	NO TENEMOS UNA ACCION CONCRETA

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



## • Principio 4

*Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. (P4C1I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* NO TENEMOS RIESGO

Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C2I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* ESTAN PERFECTAMENTE INTEGRADOS Y DISPONEN DE FLEXIBILIDAD DE HORARIOS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES QUE NECESITEN



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C3I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* EL OBJETIVO ES VELAR POR EL CUMPLIMIENTO TANTO DEL CONVENIO COLECTIVO COMO DE LOS CONTRATOS DE TRABAJO



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P4C4I1)

*Respuesta:* No



*Implantación:* NO TENEMOS UNA ACCIÓN CONCRETA

¿Dispone la entidad de certificación de los estándares que prohíben el trabajo forzoso? (ej. SA 8000) (P4C711)

Indicador específico para las entidades que tienen actividad en países en vías de desarrollo.

*Respuesta:* No

*Implantación:* NO DISPONEMOS DE DICHA CERTIFICACIÓN



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Describalos. (P4C511)

*Respuesta:* No

*Implantación:* NO DISPONEMOS DE MECANISMOS DE CONTROL QUE GARANTICEN EL CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS ESTABLECIDAS

¿Dispone la entidad de mecanismos que le permiten verificar que sus principios y valores se han transferido a su cadena de suministro en lo relativo a las buenas condiciones de trabajo, la ausencia de trabajo forzoso, etc.? Describalos. (P4C611)

Indicador específico para las entidades que tienen proveedores en países en vías de desarrollo.

*Respuesta:* No

*Implantación:* NO DISPONEMOS DE DICHOS MECANISMOS, SALVO LAS VISITAS PERIÓDICAS QUE SE REALIZAN A NUESTROS PROVEEDORES

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	Mujeres embarazadas en plantilla	
	Personal con cargas familiares (personas mayores, niños, etc.)	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Contrato de trabajo Convenio Colectivo	VELAR POR SU CUMPLIMIENTO

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta	NO TENEMOS UNA ACCIÓN CONCRETA

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



## • Principio 5

*Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla. (P5C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* NO TENEMOS ESE RIESGO EN LO QUE RESPECTA A LOS EMPLEADOS



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* SE LLEVA UN RIGUROSO CONTROL SOBRE LOS REQUISITOS Y PERFILES NECESARIOS EN FUNCIÓN DE CADA PUESTO DE TRABAJO



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio. (P5C311)

*Respuesta:* No

*Implantación:* NO TENEMOS ACCIÓN CONCRETA

¿Dispone la entidad de certificación de los estándares que prohíben el trabajo infantil? (ej. SA 8000) (P5C411)

Indicador específico para las entidades que tienen actividad en países en vías de desarrollo.

**Respuesta:** No

**Implantación:** NO DISPONEMOS DE DICHA CERTIFICACIÓN



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:



Indique el número de mecanismos que le permiten verificar que sus principios y valores se han transferido a su cadena de suministro en lo relativo a la ausencia de trabajo infantil, etc. Descríbalos. (P5C5I1)

Indicador específico para las entidades que tienen proveedores en países en vías de desarrollo.

**Respuesta:** 0

**Implantación:** CERTIFICACIÓN POR PARTE DE NUESTROS PROVEEDORES DE LA AUSENCIA DE TRABAJO INFANTIL, INSPECCIONES DE SUS INSTALACIONES PARA VERIFICAR DICHA CERTIFICACIÓN

## • Resumen de Implantación:

 Diagnóstico			
Grupos de Interés		Riesgos	Objetivos
Empleados		No tenemos riesgo	
 Políticas			
Grupos de Interés		Políticas	Objetivos
Empleados		Protocolos de selección del personal	QUE LA SELECCIÓN DE PERSONAL SEA DE LA MANERA MÁS ADECUADA POSIBLE
 Acciones			
Grupos de Interés		Acciones	Objetivos
Empleados		No tenemos acción concreta	NO TENEMOS ACCIÓN CONCRETA
 Seguimiento			
Grupos de Interés		Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados			



## • Principio 6

*Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* NO TENEMOS RIESGO



### POLÍTICAS:

¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Describalos. (P6C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* EN LA PLANTILLA HAY UN NÚMERO MAYOR DE MUJERES QUE DE HOMBRES Y UNA PERSONA CON DISCAPACITACIÓN PERFECTAMENTE INTEGRADA



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C311)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* SE TRATA DE INFORMAR Y CONCIENCIAR A LAS NUEVAS INCORPORACIONES Y CONTRATACIONES PARA LA TOTAL INTEGRACIÓN DEL PERSONAL

¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a

puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma. (P6C4I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* ACTUALMENTE LOS PUESTOS DIRECTIVOS ESTAN OCUPADOS MAYORITARIAMENTE POR MUJERES



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C5I1)

*Directivos frente a empleados:* 27 %

*Directivos mujeres:* 60 %

*Directivos hombres:* 40 %

*Mujeres:* 55 %

*Hombres:* 45 %

*Mayores de 45 años:* 28 %

*Menores de 30 años:* 11 %

*Empleados no nacionales:* 6 %

*Empleados con contrato fijo:* 100 %

*Empleados con contrato temporal:* 0 %

*Implantación:* SE TRATA DE DAR ESTABILIDAD A TODOS LOS EMPLEADOS

Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C6I1)

*Respuesta:* 0

*Implantación:* EN EL ACTA DE REVISIÓN DEL SISTEMA CORRESPONDIENTE A LA NORMATIVA ISO 9001 DE CALIDAD APARECE EL ORGANIGRAMA CON LA COMPOSICIÓN DE ÓRGANOS DIRECTIVOS Y DEL RESTO DE EMPLEADOS

Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C7I1)

*Respuesta:* 0

*Implantación:* NO HAY EXPEDIENTES DE NINGÚN TIPO POR ESTA SERIE DE MOTIVOS

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Plan de Igualdad Política de Integración Social	INTEGRACIÓN TOTAL DEL PERSONAL

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	Sensibilización interna sobre no discriminación e igualdad de oportunidades	INFORMAR A LAS NUEVAS INCORPORACIONES

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados	Otros Web	SE PUBLICA EN LA PÁGINA WEB Y EN EL ACTA DE REVISIÓN DEL SISTEMA DE LAS ISO





## • Principio 7

*Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.*



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C111)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* HEMOS DESARROLLADO UN MANUAL DE BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES Y SE HAN IMPLANTADO UNA SERIE DE INDICADORES MEDIBLES PARA CUMPLIR LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN LA NORMATIVA ISO.

*Objetivos:* EL MANUAL DE BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES SE DIFUNDE A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO A TODOS LOS EMPLEADOS, SE REALIZAN CURSOS Y CHARLAS PERIÓDICAS PARA TODO EL PERSONAL CON EL OBJETIVO DE CONCIENCIAR Y DE INFORMAR DE LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA LA EMPRESA EN RELACIÓN CON EL MEDIO AMBIENTE.  
SE IMPLANTARON UNA SERIE DE INDICADORES PARA CONTROLAR Y REDUCIR LA PRODUCCIÓN DE LOS RESIDUOS QUE GENERAMOS CON NUESTRA ACTIVIDAD TALES COMO PAPEL, CARTÓN Y PLÁSTICO, Y PARA CONTROLAR Y REDUCIR EL CONSUMO DE AGUA, ELECTRICIDAD...



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales. (P7C211)

*Respuesta:* 0

*Implantación:* SE REALIZA LA FORMACIÓN DE MODO TRIMESTRAL, EN ESTA FORMACIÓN SE INDICA LA EVOLUCIÓN DE LA EMPRESA EN CUANTO AL MEDIO AMBIENTE Y SE INFORMA SI HAY ALGÚN ASPECTO NUEVO O CLAVE CON RESPECTO A ESTE TEMA PARA QUE TODA LA PLANTILLA ESTÉ DEBIDAMENTE CONCIENCIADA E INFORMADA

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	<p>Formación en el respeto del medio ambiente</p> <p>Otros</p> <p>Sensibilización en materia medioambiental</p>	<p>MANUAL DE BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES, CERTIFICACIÓN ISO 14001 Y EMAS</p>

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



## • Principio 8

*Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad. (P8C111)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* EL RIESGO RADICA EN LA PRODUCCIÓN DE CIERTO TIPO DE RESIDUOS COMO CONSECUENCIA DE NUESTRA ACTIVIDAD

*Objetivos:* SE MIDE LA CANTIDAD GENERADA DE ESTOS RESIDUOS DE MANERA MENSUAL Y SE ANALIZA DE MANERA TRIMESTRAL PARA INTENTAR REDUCIR AL MÁXIMO ESTA GENERACIÓN, TENEMOS IMPLANTADOS PROGRAMAS PARA REDUCIR LOS CONSUMOS DE AGUA, ELECTRICIDAD, CARTÓN, PAPEL Y PLÁSTICO CUYA MEDICIÓN SE REALIZA A TRAVÉS DE INDICADORES ENGLOBADOS TODOS ELLOS EN LA NORMATIVA ISO 14001 PRESENTAMOS DE MANERA ANUAL LA DECLARACIÓN AMBIENTAL VALIDADA A TRAVÉS DE LA CERTIFICACIÓN EN EMAS.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* EN EL SGMA ESTÁN RECOGIDOS UNA SERIE DE INDICADORES QUE PERMITEN LA MEDICIÓN DE LOS FACTORES DE RIESGO ASOCIADOS A NUESTRA ACTIVIDAD Y LA EVALUACIÓN DE LOS MISMOS EN CUANTO A REDUCCIÓN DE CONSUMOS Y DE GENERACIÓN.

*Objetivos:* SE MIDE LA PRODUCCIÓN MENSUAL DE GENERACIÓN DE RESIDUOS ASOCIADOS A NUESTRA ACTIVIDAD Y SE ANALIZA CON RESPECTO A LA GENERACIÓN DE DICHOS RESIDUOS EN EL EJERCICIO ANTERIOR, DEL MISMO MODO PERO DE FORMA BIMENSUAL SE ANALIZAN LOS CONSUMOS DE AGUA Y ELECTRICIDAD Y SE COMPARAN CON LOS CONSUMOS DEL EJERCICIO ANTERIOR. TODOS ESTOS DATOS QUEDAN RECOGIDOS EN SGMA DE LA CERTIFICACIÓN ISO 14001, EN EMAS III Y EN LA

DECLARACIÓN AMBIENTAL PUBLICADA.



## ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P8C3I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* SE ANALIZAN LOS INDICADORES CORRESPONDIENTES A LA ISO 14001

*Objetivos:* AL ANALIZAR LOS INDICADORES SE REALIZA LA COMPARACIÓN CON RESPECTO AL EJERCICIO ANTERIOR, SI EL INDICADOR NO SE CUMPLE SE ANALIZAN LAS CAUSAS Y SE TOMAN LAS MEDIDAS NECESARIAS PARA SU CUMPLIMIENTO, SI ESTE INCUMPLIMIENTO SE PROLONGARA EN EL TIEMPO SE INCIAN ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año.

*Electricidad:* 85541

*Agua:* 175

*Papel:* 1089

*Implantación:* SE COMPRUEBAN LOS CONSUMOS Y GENERACIÓN DE LOS TRES Y SE COMPAARAN CON LOS DEL EJERCICIO ANTERIOR

*Objetivos:* PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE REDUCIR LA GENERACIÓN Y EL CONSUMO SE ESTABLECEN INDICADORES, SE REVISAN LAS MEDICIONES DE MODO MENSUAL, BIMENSUAL Y TRIMESTRAL Y SE COMPARAN CON LOS DATOS DEL EJERCICIO ANTERIOR

Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C5I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* EL RESPONSABLE DE MEDIO AMBIENTE ES EL QUE SE ENCARGA DE PROPONER Y CONTROLAR LOS OBJETIVOS MEDIOAMBIENTALES EN CADA EJERCICIO Y ESTABLECE EL MECANISMO DE EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS

*Objetivos:* SE ESTABLECEN REUNIONES PERIÓDICAS PARA ANALIZAR Y EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS PROPUESTOS EN LA CERTIFICACIÓN ISO 14001 Y EMAS, Y EN EL CASO DEL NO CUMPLIMIENTO INICIAR ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS PARA CORREGIR EL INCUMPLIMIENTO

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
No especificado	Otros	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
No especificado	Manual de Calidad y Medioambiente  Sistemas de gestión de calidad  Sistemas de gestión medioambiental (SGMA)	CON EL SGMA SE EVALUA TODO EL SISTEMA PARA ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	No tenemos acción concreta	NOS BASAMOS EN LOS INDICADORES DE LA ISO 14001

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
No especificado	Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales  Responsable de Medioambiente	QUE SE CUMPLAN LOS OBJETIVOS PROPUESTOS EN LA ISO 14001 Y EMAS



## • Principio 9

*Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.*



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P9C1I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* NO TENEMOS NINGUNA ACCIÓN CONCRETA, PERO EN PRÓXIMOS AÑOS TRATAREMOS DE EVALUAR ESTE PRINCIPIO



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente. (P9C2I1)

*Respuesta:* 0

*Implantación:* NO TENEMOS ESTE PRINCIPIO EVALUADO EN ESTE EJERCICIO

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			
Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			



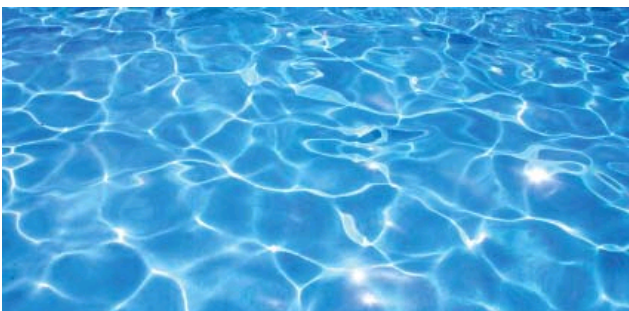
## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones		Objetivos
No especificado	No tenemos acción concreta		NO TENEMOS ACCIÓN CONCRETA

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			





## • Principio 10

*Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto (P10C1I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* NO TENEMOS EVALUADO ESTE PRINCIPIO, EN PRÓXIMOS EJERCICIOS TRATAREMOS DE EVALUARLO



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales? (P10C2I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* NO SE HA REALIZADO LA EVALUACIÓN DE ESTE PRINCIPIO



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P10C3I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* NO SE HA REALIZADO LA EVALUACIÓN DE ESTE PRINCIPIO



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra la corrupción y soborno de la entidad(P10C411)

*Cientes:* 0

*Empleados:* 0

*Proveedores:* 0

*Implantación:* NO SE HA REALIZADO LA EVALUACIÓN DE ESTE PRINCIPIO

¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción? (P10C511)

*Respuesta:* No

*Implantación:* NO SE HA REALIZADO LA EVALUACIÓN DE ESTE PRINCIPIO

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Cientes	No tenemos riesgo	
Empleados	No tenemos riesgo	
Proveedores	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Cientes	No tenemos política	NO SE HA REALIZADO LA EVALUACIÓN DE ESTE PRINCIPIO
Empleados	No tenemos política	NO SE HA REALIZADO LA EVALUACIÓN DE ESTE PRINCIPIO
Proveedores	No tenemos política	NO SE HA REALIZADO LA EVALUACIÓN DE ESTE PRINCIPIO

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	No tenemos acción concreta	NO SE HA REALIZADO LA EVALUACIÓN DE ESTE PRINCIPIO
Empleados	No tenemos acción concreta	NO SE HA REALIZADO LA EVALUACIÓN DE ESTE PRINCIPIO
Proveedores	No tenemos acción concreta	NO SE HA REALIZADO LA EVALUACIÓN DE ESTE PRINCIPIO

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	No tenemos seguimiento	NO SE HA REALIZADO LA EVALUACIÓN DE ESTE PRINCIPIO
Empleados	No tenemos seguimiento	NO SE HA REALIZADO LA EVALUACIÓN DE ESTE PRINCIPIO
Proveedores	No tenemos seguimiento	NO SE HA REALIZADO LA EVALUACIÓN DE ESTE PRINCIPIO

## • Tabla de contenido

Esta tabla de contenido presenta la conexión de indicadores del Informe de Progreso de la Red Española de Naciones Unidas con los indicadores GRI. Para alcanzar el nivel C de reporting de la iniciativa GRI, se requiere que la entidad cumplimente los puntos mencionados a continuación:

- Indicadores de información general de la entidad (perfil de la entidad, estrategia y gobierno y objetivos y temáticas de Naciones Unidas: 1.1; 2.1 - 2.10; 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12; 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15)
- Un mínimo de 10 indicadores de desempeño, y como mínimo uno de cada dimensión: Económica (EC), Social (LA, PR, HR, SO) y Ambiental (EN).

Para encontrar más información sobre los requisitos exactos de reporting de GRI, se recomienda consultar los informes G3 y G3.1 de GRI.

Pacto Mundial		GRI
Indicador	Renovación del Compromiso	Indicador
<u>1</u>	Carta de compromiso de la entidad	1.1
	Perfil de la entidad	
<u>2</u>	Dirección	2.4
<u>3</u>	Nombre de la entidad	2.1
<u>4</u>	Persona de contacto	3.4
<u>5</u>	Número de empleados	2.8
<u>6</u>	Sector	2.2
<u>7</u>	Actividad, principales marcas, productos y/o servicios	2.2
<u>8</u>	Ventas e ingresos	2.8
<u>9</u>	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos	EC4
<u>10</u>	Identificación de los grupos de interés	4.14
<u>11</u>	Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los grupos de interés	4.15
<u>12</u>	Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos	2.5, 2.7
<u>13</u>		2.6
<u>14</u>		2.9
<u>15</u>	Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen	3.6, 3.7
<u>16</u>	¿Cómo se ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?	3.5
<u>17</u>		3.8
<u>18</u>		3.10
<u>19</u>		3.11
<u>20</u>	¿Cómo se está difundiendo el informe de progreso?	



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">21</a>	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo	2.10
<a href="#">22</a>	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria	3.1
<a href="#">23</a>	Fecha de la memoria anterior más reciente	3.2
<a href="#">24</a>	Ciclo de presentación del Informe de Progreso	3.3
Estrategia y gobierno		
<a href="#">25</a>	Indique la estructura de su Junta Directiva y quién o quiénes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo	2.3,4.1, 4.2
<a href="#">26</a>	Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los grupos de interés en su estrategia y en sus procesos de decisión	4.17
<a href="#">27</a>	Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores	
<a href="#">28</a>		4.3
<a href="#">29</a>		4.4
Objetivos y temáticas de Naciones Unidas		
<a href="#">30</a>	Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)	
PRINCIPIO 1		
<a href="#">P1C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
<a href="#">P1C2I1</a>	¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa?	
<a href="#">P1C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio	
<a href="#">P1C4I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Describalos	PR5, Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento
<a href="#">P1C5I1</a>	Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad	
<a href="#">P1C6I1</a>	¿Brinda su empresa apoyo económico a proyectos y/o actividades en la comunidad donde opera?	EC1
PRINCIPIO 2		
<a href="#">P2C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
<a href="#">P2C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS?	



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">P2C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
<a href="#">P2C4I1</a>	Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)	Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento/HR2
<b>PRINCIPIO 3</b>		
<a href="#">P3C1I1</a>	Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos	HR5
<a href="#">P3C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P3C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
<a href="#">P3C4I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos	LA12
<b>PRINCIPIO 4</b>		
<a href="#">P4C1I1</a>	Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica.	HR7
<a href="#">P4C2I1</a>	Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación	
<a href="#">P4C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales?	EC3, LA3, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P4C4I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
<a href="#">P4C7I1</a>	¿Dispone la entidad de certificación de los estándares que prohíben el trabajo forzoso? (ej. SA 8000)	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Evaluación y Seguimiento
<a href="#">P4C5I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garantizan el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Descríbalos.	LA3
<a href="#">P4C6I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos que le permiten verificar que sus principios y valores se han transferido a su cadena de suministro en lo relativo a las buenas condiciones de trabajo, la ausencia de trabajo forzoso, etc.? Descríbalos.	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Evaluación y Seguimiento
<b>PRINCIPIO 5</b>		
<a href="#">P5C1I1</a>	Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.	HR6
<a href="#">P5C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">P5C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio.	
<a href="#">P5C4I1</a>	¿Dispone la entidad de certificación de los estándares que prohíben el trabajo infantil? (ej. SA 8000)	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Evaluación y Seguimiento
<a href="#">P5C5I1</a>	Indique el número de mecanismos que le permiten verificar que sus principios y valores se han transferido a su cadena de suministro en lo relativo a la ausencia de trabajo infantil, etc. Descríbalos.	
PRINCIPIO 6		
<a href="#">P6C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
<a href="#">P6C2I1</a>	¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Descríbalos.	4.12, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P6C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
<a href="#">P6C4I1</a>	¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma.	
<a href="#">P6C6I1</a>	Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información	
<a href="#">P6C7I1</a>	Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo	HR4
PRINCIPIO 7		
<a href="#">P7C1I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	Dimensión ambiental/Formación y Sensibilización
<a href="#">P7C2I1</a>	Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales.	
PRINCIPIO 8		
<a href="#">P8C1I1</a>	Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad.	
<a href="#">P8C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales?	
<a href="#">P8C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
<a href="#">P8C5I1</a>	Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales	



	PRINCIPIO 9	
<a href="#">P9C1I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
<a href="#">P9C2I1</a>	Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente.	
	PRINCIPIO 10	
<a href="#">P10C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto	
<a href="#">P10C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales?	Dimensión social/Sociedad/Política
<a href="#">P10C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	Dimensión social/Sociedad/Formación y Sensibilización
<a href="#">P10C5I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción?	SO4, Dimensión social/Sociedad/Evaluación y Seguimiento
	ÍNDICE	
<a href="#">Tabla</a>	Tabla de correspondencias de indicadores Global Compact - GRI	3.12