



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

# Obremo



Iniciativa RSE-PYME



**OBREMO, S.L.**  
Oficinas centrales: Calle Campos Crespo 4, Bajo  
46017 Valencia  
Tel 96 357 76 03 Fax 96 357 39 56  
[obremo@obremo.es](mailto:obremo@obremo.es) [www.obremo.es](http://www.obremo.es)

Carta de renovación del compromiso con el Pacto Mundial

Valencia, 12 de septiembre de 2012

Estimados miembros de la Red Española del Pacto Mundial:

OBREMO, S.L. es una compañía orientada a la prestación de servicios públicos integrales. Alcanzar la máxima calidad, rigor y eficacia al mejor precio es nuestro gran objetivo. Con el fin de seguir siendo una marca de garantía y referente en los sectores en los que operamos, somos conscientes de la importancia que tiene apostar por iniciativas responsables, que ayuden al desarrollo sostenible, además de contribuir a la protección de los derechos humanos y medio ambiente.

Prueba de ello, es la implantación y concesión del Certificado de Calidad bajo la Norma ISO 9001 otorgado por la certificadora AENOR desde el año 1999, y Certificado de Medio Ambiente bajo la Norma ISO 14001 otorgado por la certificadora SGS Tecnos Ibérica desde el año 2002.

Como objetivo principal para el 2013, nos hemos propuesto ampliar nuestra certificación también para los Sistemas de PRL mediante el Certificado Ohsas 18001.

Sirva la presente declaración de OBREMO, para poner de manifiesto nuestra clara intención de renovar nuestro compromiso social, de seguir trabajando bajo las directrices establecidas por los 10 Principios del Pacto Mundial, y de transmitir las mismas entre nuestros Grupos de Interés.

Jose Hernán Cortés Monje  
Consejero Delegado



## Información general

### Perfil de la entidad: Obremo

- *Dirección:* C/ Campos Crespo, 4
- *Dirección web:* [www.obremo.es](http://www.obremo.es)
- *Alto cargo:* Ramón Carnicer Sánchez, Presidente
- *Fecha de adhesión:* 02/04/2012
- *Número de empleados:* 233
- *Sector:* Otros
- *Actividad, principales marcas, productos y/o servicios:* Servicios y mantenimientos de infraestructuras para distribuidoras de gas, agua, telecomunicaciones, electricidad y energía.
- *Ventas / Ingresos:* 47591578
- *Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno:* Significativa no hemos recibido ninguna.
- *Desglose de Grupos de Interés:* Clientes, Empleados, Proveedores
- *Desglose de otros Grupos de Interés:*
- *Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés:* Somos una empresa directamente enfocada a la prestación de un servicio de calidad para nuestros clientes, de esta manera el entorno en el que tenemos impacto afecta a: 1- Nuestros clientes, ya sean grandes clientes o particulares. 2- Nuestro cliente interno, los empleados. 3-Proveedores. Que trabajan junto con nosotros en la prestación de un servicio de calidad.
- *Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad) y mercados servidos:* España.
- *Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen:* A la empresa y todas sus delegaciones.
- *¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?* Teniendo en cuenta los aspectos más relevantes para la organización.
- *Como se está difundiendo el Informe de Progreso:* Mediante la Web de la Red Española del Pacto Mundial de las Naciones Unidas.
- *Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo:*
- *Periodo cubierto por la información contenida en la memoria:* 2011
- *Ciclo de presentación del Informe de Progreso:* Anual

### Estrategia y gobierno



- *Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión:* A través de sus Directores de Area.
- *Indique la estructura de su Junta Directiva y quien o quienes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo:* La Dirección de la empresa esta compuesta por: Director General Director Adjunto Responsable Administrativo-Financiero Controller Producción Responsable RR.HH. Responsable Calidad y Medio Ambiente. Responsable Jurídico. Responsable PRL. Responsables de Actividad (en numero 4)
- *Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores:* (Sí) A través del sistema de gestión integrado, en sus revisiones por la Dirección y en las reuniones del Comité de Dirección.

## **Objetivos y temáticas de Naciones Unidas**

- *Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.):* (No) No

## **Más información**

- *Notas:*
- *Dirección web:*
- *Implantación otros Grupos de Interés:*
  
- *Día de publicación del Informe:* lunes, 29 de octubre de 2012
- *Responsable:* Myriam Montes Casau
- *Tipo de informe:* A

## • Metodología



### DIAGNÓSTICO

Se necesita conocer lo que existe para saber qué necesidades tiene la entidad. Los indicadores de diagnóstico nos permiten identificar qué políticas, acciones y seguimiento se hace por cada Principio.



### POLÍTICAS

Vienen recogidas mediante indicadores cualitativos que definen el marco de actuación en el cual se estructuran las acciones y los mecanismos de control y seguimiento de la entidad.



### ACCIONES

Se implementan para dar cumplimiento a las políticas. Vienen descritas por medio de indicaciones cualitativas y cuantitativas. Input: Necesario un Input para conocer qué tipo de acciones han de llevarse a cabo. Si se prescinde de ese Input se corre el riesgo de implantar acciones inútiles o innecesarias.



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Viene reflejado en los indicadores cualitativos planteados. Output: Necesario dar a conocer los resultados para poder recibir de nuevo ideas sobre posibles mejoras necesarias.





## • Principio 1

*Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C1I1)

*Ejemplo: La entidad ha realizado un diagnóstico en Derechos Humanos y ha identificado como riesgo una falta de información y formación sobre la prevención de riesgos laborales con sus empleados. El impacto de la entidad en este riesgo sería el incremento del número de accidentes laborales.*

*Respuesta:* SI

*Implantación:* CLIENTES

*Hemos renovado las certificaciones en Normas ISO 9001 e ISO 14001. Nuestro sistema de calidad contempla el proceso de seguimiento de satisfacción de clientes.*

*PROVEEDORES*

*A través de nuestro Departamento de Servicios Generales y de PRL se verifica mensualmente el cumplimiento por parte de nuestros subcontratistas con la normativa fiscal, laboral y de PRL.*

*EMPLEADOS*

*Hemos sido sometidos a una auditoria externa por parte de uno de nuestros clientes, donde el protocolo de auditoria comprendía las siguientes secciones, obteniendo de nota media una puntuación de 7.4.*

*RSC*

*Gestión de la Calidad*

*PRL*

*Gestión Medio Ambiental*

*Recursos Técnicos*

*Recursos Humanos*

*Objetivos:* CLIENTES

*Reforzar el seguimiento de atención al cliente a través de nuestro Departamento de calidad.*

*PROVEEDORES*

*Fomentar los Diez Principios del Pacto Mundial.*

*EMPLEADOS*



Para mejorar nuestra comunicación con los empleados estamos trabajando en mejorar tanto nuestros canales de comunicación interna, adaptandolos a los nuevos tiempos y planteando como objetivo desarrollar un programa de comunicación interna para la compañía.

[Descargar el documento adjunto](#) ⇨



## POLÍTICAS:

¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* CLIENTES

*Compromiso de mantener nuestras políticas en calidad y medio ambiente tras la renovación de nuestros certificados ISO 14001 e ISO 9001.*

**PROVEEDORES**

*Establecer una política RSE y darla a conocer a nuestros proveedores junto con la divulgación de los diez principios del pacto mundial.*

**EMPLEADOS**

*Dentro de la política de RR.HH. y convencidos de la necesidad de generar ambientes de trabajo 100% seguros, nos hemos planteado como meta la certificación en Ohsas.*

*Objetivos:* Renovación de certificado ISO 14001 e ISO 9001.

Divulgación principios Pacto Mundial.

Certificación Ohsas.

[Descargar el documento adjunto](#) ⇨



## ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C311)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* CLIENTES: Mantenimiento sistema calidad y medio ambiente ISO 9001 y14001.

*PROVEEDORES: Compromiso de promulgar los Diez Principios establecidos en Pacto Mundial.*

*EMPLEADOS: Implantar un sistema Ohsas.*

*Objetivos:* CLIENTES: Para el ejercicio 2012, y en aras de la renovación de nuestro sistema de calidad ISO 9001 el objetivo que planteamos para nuestra proxima renovación que tendra lugar el mes de diciembre de 2012 es el cumplimiento de



los siguientes objetivos de mejora:

- Disminuir en un 10% el periodo medio de días que transcurren desde la firma del contrato hasta la puesta en gas de la instalación.
- Disminuir el valor nº total reclamaciones SAT / nº total instalaciones.
- Aumentar el porcentaje de reclamaciones resueltas de clientes y con la solución registradas en el sistema a los dos meses de haberse dado de alta.
- La valoración media trimestral del comercial debe ser = 4.
- La valoración media trimestral del punto "trato comercial" debe ser = 4.

**PROVEEDORES:** Para el ejercicio 2012 nos planteamos como objetivo la mejora de nuestros canales de comunicación interna y externa. Dentro de este apartado estamos finalizando la actualización de nuestra Web, donde habra recogido un apartado especifico para publicitar los principios del Pacto Mundial.

**EMPLEADOS:** Todas las cuestiones directamente relacionadas con la Prevención de Riesgos han sido siempre un objetivo de mejora continua en nuestra compañía. Prueba de ello son las ....horas en formación realizadas durante el ejercicio 2011 donde invertimos en formación de recursos preventivos, donde todo el personal dispone de la formación especifica de convenio. Como objetivo para el 2013 nos hemos marcado la implantación de un sistema Ohsas.

[Descargar el documento adjunto](#)



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos (P1C411)

*Respuesta:* No

*Implantación:* CLIENTES:

*Revisión de objetivos por la Dirección.*

*PROVEEDORES:*

*Sesiones informativas de seguimiento.*

*EMPLEADOS:*

*Reuniones Comité de Dirección.*

Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C511)

*Respuesta:* 91 %

*Implantación:* Toda la organización fue debidamente informada sobre los valores y principios que se rige la organización.

## • Resumen de Implantación:



Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	Insatisfacción del cliente	
Empleados	Falta de comunicación	
Proveedores	Otros	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	Política de Calidad	Mantener certificados nuestros sistemas de calidad y medio ambiente
Empleados	Otros Política de RRHH Reglamento interno	Crear un procedimiento de acogida virtual.
Proveedores	No tenemos política	Establecer una política RSE.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	Acción social	Mantener nuestros indicadores de calidad.
Empleados	Acción social	Implantar procedimiento Ohsas. Mejorar canales de comunicación.
Proveedores	RSE	Elaborar Política.

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	Servicios de atención al cliente	Revisiones trimestrales, elaboración de informes de seguimiento.
Empleados	Dirección de RRHH	A través de RR.HH.
Proveedores	Cláusulas en contrato	Sistemas de control a través del Dpto. de Servicios Generales.



## • Principio 2

*Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C111)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* A través de las cláusulas contractuales garantizamos que nuestros subcontratistas cumplen con la legislación vigente.

*Junto con la firma en contrato del cumplimiento de dicha legislación, hay una comprobación mensual de cumplimiento de obligaciones en materia laboral, fiscal y de prevención de riesgos laborales.*



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C211)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No disponemos por el momento de una Política de contratación de proveedores y subcontratistas como tal, aunque en la práctica somos muy estrictos en el cumplimiento por parte de nuestros subcontratistas en todas las cuestiones mencionadas, y en concreto, en la Prevención de Riesgos Laborales.

*Objetivos:* Como objetivo empresarial, vamos a elaborar y publicitar una política de contratación de servicios, en aras a:

- Fomentar el cumplimiento de los principios establecidos en Pacto Mundial.
- Exigir el riguroso cumplimiento de la LPRL.
- Potenciar la transparencia y control de los servicios.



### ACCIONES:



¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C311)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Elaboración Política Proveedores.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001) (P2C411)

*Respuesta:* 0 %

*Implantación:* No exigimos disponer de certificación específica a nuestros proveedores.

### • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
Proveedores	Otros		

  

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
Proveedores	No tenemos política	Procedimiento de gestión Dpto. Servicios Generales.	
	Procedimiento de compras		

  

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos	
Proveedores	No tenemos acción concreta	Política Proveedores.	

  

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Proveedores			



## • Principio 3

*Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos (P3C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No existen factores que hagan pensar que Obremo pueda incumplir con alguno de los puntos del presente principio.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes? (P3C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* En las reuniones del Comité de Empresa y en las del Comité de Seguridad y Salud. También a través del Departamento de RR.HH. se tratan todas aquellas cuestiones que son de interés para los empleados.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C311)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Reuniones trimestrales a través del Comité de Dirección donde tratar este aspecto.  
Mejora de los canales de comunicación con los empleados a través de un portal del empleado donde potenciar:  
Tablón de anuncios  
Buzón de sugerencias



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos (P3C4I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Aunque la comunicacion en la organización es muy fluida, hay que estandarizar y ampliar los canales de comunicación.

*Objetivos:* Desarrollo de la Intranet para el 2013, en la que se desarrollaran las siguientes areas:

- Buzon de Sugerencias.
- Tablón de anuncios.
- Acogida de nuevos empleados.
- Procedimientos organizacionales.

### • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
Empleados	No tenemos riesgo		

  

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
Empleados	Otros Política de RRHH	Difundir la politica de RR.HH. a traves de los nuevos canales de comunicación.	

  

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos	
Empleados	RSE	Implemetar reuniones trimestrales con el Area de RR.HH.	

  

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



## • Principio 4

*Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. (P4C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No es factor de riesgo.

Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* En la medida en la que el desarrollo de la actividad y prestación de servicios lo permite, la compañía dispone de un Plan de Igualdad, estableciéndose medidas colectivas e individuales por encima de las establecidas en el convenio colectivo de aplicación, entre las que cabe destacar:

- Reducciones de jornada
- Flexibilidad horaria
- Flexibilidad en la concesión de vacaciones y días de permiso.
- Concesión de excedencias voluntarias.
- Permisos de formación.
- Ausencias por visitas medicas retribuidas.

Otros beneficios sociales:

- Coche de empresa para determinados puestos.
- Convenio de colaboración con Adeslas, ofreciendo mejor precio a los empleados por la contratación del seguro medico.
- Intervenciones quirurgicas gestionadas directamente a través de la mutua.

*Objetivos:* El objetivo planteado para el ejercicio 2013 es la cuantificación de las acciones emprendidas y ampliar el numero de reuniones del Comité de Igualdad.

[Descargar el documento adjunto](#)



## POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C3I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* La compañía garantiza todas las cuestiones establecidas mediante el convenio colectivo sectorial de aplicación.



## ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P4C4I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No hay acción concreta planteada.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Descríbalos. (P4C5I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* A través del Departamento de RR.HH.

*Objetivos:* Establecer los indicadores de gestión correspondiente para cada area.

### • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	Otros Personal con cargas familiares (personas mayores, niños, etc.) Personas que quieran desarrollar su carrera profesional (formación)	



 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Contrato de trabajo Convenio Colectivo Política de Conciliación Política de RRHH	Convenio Colectivo.

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta	No hay acción concreta planteada.

 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



## • Principio 5

*Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla. (P5C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No existe riesgo de trabajo infantil.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C211)

*Respuesta:* No

*Implantación:* La legislación Española prohíbe el trabajo infantil.

Ademas OBREMO comunica claramente que nunca contara con personal menor de edad para la prestación de servicio alguno.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio. (P5C311)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No hemos realizado acciones respecto de este principio.

## • Resumen de Implantación:



Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Convenio Colectivo	Manifestar nuestro rechazo a grupos de interés.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta	.

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



## • Principio 6

*Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C111)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Durante la implantación del Plan de Igualdad se realizó un diagnóstico en el que participaron una muestra de empleados. A través de un cuestionario se recogieron aquellas cuestiones y aspectos donde la organización podría o debería mejorar.

*Objetivos:*

[Descargar el documento adjunto](#) ⇨



### POLÍTICAS:

¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Describalos. (P6C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* No disponemos una política por escrito manifestando la no discriminación de colectivos desfavorecidos, pero nuestro código interno de gestión sí que vela por los colectivos desfavorecidos. Prueba de ello es el cumplimiento con lo establecido en la Ley de Integración de minusválidos, y sus diversas colaboraciones con la Universidad, Centro de Formación Profesional y el Servef, firmando diversos convenios de colaboración, para que los alumnos puedan formarse de una manera práctica con nosotros, facilitando de esta manera la inserción al mundo laboral de los jóvenes. En el 2011 obtuvimos diversas menciones y distinciones, entre ellas el Servef y AINME (Instituto Tecnológico, Metalmeccánico).

*Objetivos:* Gestión de los siguientes indicadores:



Convenios suscritos por delegación.  
Identificación de colectivos con dificultad.  
Seguimiento cumplimiento LISMI.

[Descargar el documento adjunto](#) ⇨



## ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C311)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* En el ejercicio 2011 se firmo un convenio de colaboración con IVADIS (Instituto Valenciano para la Discapacidad), para proceder a la internalización del servicio de limpieza, creando dos vacantes cubiertas con personal en posesión de certificado de minusvalía y en riesgo de exclusión social.

*Objetivos:* Debido a la actividad desarrollada en Obremo existe un predominio de hombres sobre mujeres, pero siempre se vela por la igualdad de oportunidades, principio recogido en nuestro Plan de Igualdad.

¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma. (P6C411)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Tal y como se recoge en nuestro Plan de Igualdad, se promueve la igualdad de oportunidades entre todos sus empleados.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C511)

*Directivos frente a empleados:* 2 %

*Directivos mujeres:* 2 %

*Directivos hombres:* 98 %

*Mujeres:* 15 %

*Hombres:* 85 %

*Mayores de 45 años:* 46 %

*Menores de 30 años:* 8 %



*Empleados no nacionales:* 6 %

*Empleados con contrato fijo:* 60 %

*Empleados con contrato temporal:* 40 %

*Implantación:* .

Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C611)

*Respuesta:* 0

*Implantación:* Se publica en el informe corporativo.

Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C711)

*Respuesta:* 0

*Implantación:* No hay expedientes de este tipo.

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	Otros	

  

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Plan de Igualdad Política de Igualdad Política de RRHH	Plan de Igualdad.

  

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	LISMI: Proyecto de cumplimiento de la ley LISMI Otros	Convenio de colaboración con IVADIS.

  

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados	Otros	Informe corporativo.



## • Principio 7

*Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.*



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C111)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Dentro de su estrategia empresarial, Obremo apuesta firmemente por la defensa y el respeto por el medio ambiente y ha adquirido el compromiso frente a sus clientes y frente a la sociedad en general, de adecuar sus procesos a la normativa medioambiental que le es aplicable, y así demostrar que es posible combinar el progreso tecnológico con el respeto al medio ambiente.

Con este motivo ha desarrollado e implantado un Sistema de Gestión Medioambiental según los requisitos de la norma ISO 14001 certificado desde febrero de 2002. El Sistema de Gestión Medioambiental facilita el control de los aspectos medioambientales y un conocimiento detallado de nuestro comportamiento.

Obremo tiene establecido e implantado un sistema para la segregación, el almacenamiento y la gestión de los residuos generados en función de las características de los mismos y, siempre, de acuerdo con la legislación vigente.

El apoyo de la dirección, la formación continuada de nuestros profesionales y la aplicación de las buenas prácticas medioambientales en los quehaceres diarios, han hecho de nuestra firma un claro ejemplo de empresa comprometida con el Entorno.

Se realizó un estudio de los consumos de electricidad en los diferentes emplazamientos de la empresa. Con la visión global de estos consumos, se plantean las diferentes acciones para el 2011 que se pueden tomar para reducirlos con el objetivo de aumentar la eficiencia energética de la empresa y reducir las emisiones que se generan para la producción de la electricidad. Como conclusión se plantea la unificación de los almacenes para todas las actividades de canalización que realiza Obremo s.l.

Con esta acción se ha rentabilizado el consumo energético y se hace un mejor uso del espacio, con la consiguiente disminución de costes.

Además, se repartió junto con la nómina, un tríptico con buenas con Buenas medioambientales con el fin de informar y sensibilizar al personal de Obremo.

De forma sistemática se ha impartido formación interna la personal de nueva incorporación (control operacional en obra y oficinas. Se les hace una charla de acogida en la que, entre otro temas, se da información general sobre el sistema de gestión medioambiental y se da a conocer la política de la empresa y el control operacional que les aplique dependiendo del puesto que vayan a ocupar (oficinas/obra/almacén)

*Objetivos:*

Reducción de consumo de Kilowatios, siendo el resultado para el ejercicio 2011: 1.39 KW consumidos/hora de trabajo.

[Descargar el documento adjunto](#) 



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales. (P7C211)

*Respuesta:* 0

*Implantación:* La sensibilización fue efectuada a través de la entrega de dípticos al personal.

### • Resumen de Implantación:

 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			

  

 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			

  

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	Otros Sensibilización en materia medioambiental	Reducir consumo de luz en un 5%.

  

 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



## • Principio 8

*Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad. (P8C111)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Obremo dispone de un sistema para identificar y evaluar aquellos aspectos derivados de nuestras actividades que pueden provocar algún impacto sobre el Medio Ambiente, con el objeto de establecer un control sobre ellos, de forma que se minimice o reduzca este impacto.

*El sistema de identificación y evaluación asegura, además, que los aspectos serán revisados periódicamente para realizar los cambios que procedan.*

*Se han identificado los siguientes aspectos medioambientales significativos:*

- Consumo eléctrico
- Ruido de maquinaria de obra
- Generación de residuos inertes
- Envases contaminados (grasa, disolventes, pintura, emulsión asfáltica, combustible,...)
- Emisiones fibras de amianto (restos y manipulación de tubería de fibrocemento)



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Nuestra Política de Calidad y Medio Ambiente es conocida por todas las personas de la organización. Nuestro programa de acogida a empleados, dentro de los diversos aspectos que se dan a conocer de la organización, incluye el módulo de iniciación a la gestión medio ambiental de la empresa.

*Ademas, se encuentra expuesta en nuestros locales, y a disposición de clientes y proveedores a traves de nuestra web.*

*Objetivos:* Con el objetivo de garantizar el cumplimiento de los requisitos legales, reglamentarios y medioambientales que nos aplican y el control y mejora continua de nuestros procesos, Obremo tiene implantado y mantiene actualizado un



Sistema de gestión medioambiental basado en la norma ISO 14001 certificado desde 2002.

Se planteó un programa de gestión medioambiental en el que se definieron los objetivos de mejora y las metas a conseguir a lo largo del ejercicio 2011. Estos objetivos hacían referencia a:

- Reducción de la generación de residuos inertes
- Reducción del consumo de luz en las instalaciones
- Reducir los defectos en la aplicación del control operacional en los almacenes.

[Descargar el documento adjunto](#) 



## ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P8C311)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Se ha realizado un seguimiento periódico de los siguientes indicadores:

Consumo eléctrico (Kw/h trabajo)

Consumo Gasóleo (l/producción)

Consumo papel oficinas (folios/h trabajo)

Inertes (m3/m canalizado)

Residuos metálicos (Kg/m canalizado)

Envases de madera /cartón (Unidad trabajo/unidad contenedor)

Consumibles informáticos (unidades/h trabajo)

Trapos y absorbentes contaminados (Kg/Km canalizado)

Envases contaminados (Kg/Km canalizado )

Aerosoles (Kg/Km canalizado )

*Objetivos:* Las acciones que se han hecho para conseguir cumplir los objetivos de mejora han sido:

Reducción de la generación de residuos inerte: realización de zanja reducida en los casos viables, actuación de operarios capacitados en el uso de zanjadora, formación del personal de obra, reuniones de seguimiento, inspecciones en obra.

- Reducción del consumo de luz en las instalaciones: Unificación de almacenes, información a los trabajadores de buenas prácticas para menor consumo eléctrico y seguimiento semestral de los consumos.

- Reducir los defectos en la aplicación del control operacional en los almacenes: se ha aumentado la frecuencia de inspecciones en almacenes; Formación interna de los nuevos usuarios de almacén.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año.

*Electricidad:* 2800480



Agua: 0

Papel: 0

*Implantación:* El consumo de papel lo tenemos valorado en folios consumidos/hora trabajada.

*Objetivos:* Papel: 5,24 folios/ hora trabajada

Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C511)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Nuestra empresa no produce fuerte impacto medioambiental.

*Objetivos:* No hay.

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
No especificado	Otros	

  

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
No especificado	Sistemas de gestión medioambiental (SGMA)	Sistema de mejora continua.

  

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	RSE	Seguimiento de objetivos.

  

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
No especificado	No tenemos mecanismo de seguimiento	No procede.



## • Principio 9

*Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.*



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P9C1I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Plazo de implantación: 1 de diciembre de 2011 al 31 de diciembre de 2012.

*Objetivos:* El objetivo planteado es el cambio de flota de vehículos por modelos más eficientes, menor consumo de combustible y un nivel de emisiones de CO2 inferior.



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente. (P9C2I1)

*Respuesta:* 0

*Implantación:* La empresa ha adaptado sus procesos de trabajo, de manera que aprovecha las nuevas tecnologías de la información para ahorrar tiempo, papel y combustible entre otros. Trabajamos con los clientes a través de portales e intranet, haciéndoles llegar toda la documentación que nos precisan. De igual manera el sistema de facturación ha pasado a ser fundamentalmente electrónico.

*Objetivos:* Informatización de procesos en nuestra ERP.

## • Resumen de Implantación:

 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			



 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	RSE	Reducir consumo combustible y emisiones de CO2.

 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



## • Principio 10

*Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto (P10C111)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* El área de más riesgo se sitúa en el Área de Proveedores. Para fortalecer la transparencia, desde el área Administrativo-Financiera se han parametrizado en nuestra ERP de gestión todas las unidades productivas de las obras, de tal manera que están correlacionadas con las unidades que abonamos a los subcontratistas. Con esto se ve claramente la trazabilidad de trabajos y pagos, incrementando de esta manera el control y la transparencia.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales? (P10C211)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Como objetivo para el 2013 elaboraremos y difundiremos un Código Ético entre nuestros grupos de interés.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P10C311)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Como hemos comentado anteriormente, hemos mejorado nuestra gestión y control a través de la mejora de nuestra ERP.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra la corrupción y soborno de la entidad(P10C411)

*Clientes:* 0

*Empleados:* 0

*Proveedores:* 0

*Implantación:* Actualmente Obremo solo ha transmitido esta conducta entre sus empleados.

¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción? (P10C511)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Tenemos un sistema de gestión interno que reflejan exactamente todas las operaciones y disposiciones de efectivo, ajustandose a los principios contables aceptados y a las normas financieras. Efectuamos comparativos de activos registrados contra activos existentes a efectos de identificar y atender posibles diferencias.

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo	
Empleados	No tenemos riesgo	
Proveedores	Control de proveedores	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	No tenemos política	Código Ético.
Empleados	No tenemos política	Código Ético.
Proveedores	Política de Anticorrupción	Código Ético.



Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	No tenemos acción concreta	No hay acción concreta.
Empleados	Comunicación interna y externa	Comunicación.
Proveedores	Desarrollo mecanismos de gestión (ej. canal interno de denuncias)	Ampliación de la parametrización de las Uds. productivas

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	No tenemos seguimiento	No procede.
Empleados	Buzón de sugerencias	Traslado Código Ético.
Proveedores	Control financiero	Procedimientos de gestión de compras y pagos.



## • Tabla de contenido

Esta tabla de contenido presenta la conexión de indicadores del Informe de Progreso de la Red Española de Naciones Unidas con los indicadores GRI. Para alcanzar el nivel C de reporting de la iniciativa GRI, se requiere que la entidad cumplimente los puntos mencionados a continuación:

- Indicadores de información general de la entidad (perfil de la entidad, estrategia y gobierno y objetivos y temáticas de Naciones Unidas: 1.1; 2.1 - 2.10; 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12; 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15)
- Un mínimo de 10 indicadores de desempeño, y como mínimo uno de cada dimensión: Económica (EC), Social (LA, PR, HR, SO) y Ambiental (EN).

Para encontrar más información sobre los requisitos exactos de reporting de GRI, se recomienda consultar los informes G3 y G3.1 de GRI.

Pacto Mundial		GRI
Indicador	Renovación del Compromiso	Indicador
<u>1</u>	Carta de compromiso de la entidad	1.1
	Perfil de la entidad	
<u>2</u>	Dirección	2.4
<u>3</u>	Nombre de la entidad	2.1
<u>4</u>	Persona de contacto	3.4
<u>5</u>	Número de empleados	2.8
<u>6</u>	Sector	2.2
<u>7</u>	Actividad, principales marcas, productos y/o servicios	2.2
<u>8</u>	Ventas e ingresos	2.8
<u>9</u>	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos	EC4
<u>10</u>	Identificación de los grupos de interés	4.14
<u>11</u>	Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los grupos de interés	4.15
<u>12</u>	Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos	2.5, 2.7
<u>13</u>		2.6
<u>14</u>		2.9
<u>15</u>	Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen	3.6, 3.7
<u>16</u>	¿Cómo se ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?	3.5
<u>17</u>		3.8
<u>18</u>		3.10
<u>19</u>		3.11
<u>20</u>	¿Cómo se está difundiendo el informe de progreso?	
<u>21</u>	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo	2.10



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">22</a>	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria	3.1
<a href="#">23</a>	Fecha de la memoria anterior más reciente	3.2
<a href="#">24</a>	Ciclo de presentación del Informe de Progreso	3.3
<b>Estrategia y gobierno</b>		
<a href="#">25</a>	Indique la estructura de su Junta Directiva y quién o quiénes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo	2.3,4.1, 4.2
<a href="#">26</a>	Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los grupos de interés en su estrategia y en sus procesos de decisión	4.17
<a href="#">27</a>	Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores	
<a href="#">28</a>		4.3
<a href="#">29</a>		4.4
<b>Objetivos y temáticas de Naciones Unidas</b>		
<a href="#">30</a>	Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)	
<b>PRINCIPIO 1</b>		
<a href="#">P1C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
<a href="#">P1C2I1</a>	¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa?	
<a href="#">P1C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio	
<a href="#">P1C4I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos	PR5, Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento
<a href="#">P1C5I1</a>	Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad	
<b>PRINCIPIO 2</b>		
<a href="#">P2C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
<a href="#">P2C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS?	
<a href="#">P2C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">P2C411</a>	Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)	Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento/HR2
<b>PRINCIPIO 3</b>		
<a href="#">P3C111</a>	Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos	HR5
<a href="#">P3C211</a>	¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P3C311</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
<a href="#">P3C411</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos	LA12
<b>PRINCIPIO 4</b>		
<a href="#">P4C111</a>	Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica.	HR7
<a href="#">P4C211</a>	Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación	
<a href="#">P4C311</a>	¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales?	EC3, LA3, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P4C411</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
<a href="#">P4C511</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Descríbalos.	LA3
<b>PRINCIPIO 5</b>		
<a href="#">P5C111</a>	Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.	HR6
<a href="#">P5C211</a>	¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P5C311</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio.	
<b>PRINCIPIO 6</b>		
<a href="#">P6C111</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">P6C2I1</a>	¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Descríbalos.	4.12, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P6C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
<a href="#">P6C4I1</a>	¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma.	
<a href="#">P6C6I1</a>	Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información	
<a href="#">P6C7I1</a>	Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo	HR4
<b>PRINCIPIO 7</b>		
<a href="#">P7C1I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	Dimensión ambiental/Formación y Sensibilización
<a href="#">P7C2I1</a>	Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales.	
<b>PRINCIPIO 8</b>		
<a href="#">P8C1I1</a>	Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad.	
<a href="#">P8C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales?	
<a href="#">P8C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
<a href="#">P8C5I1</a>	Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales	
<b>PRINCIPIO 9</b>		
<a href="#">P9C1I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
<a href="#">P9C2I1</a>	Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente.	
<b>PRINCIPIO 10</b>		
<a href="#">P10C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto	
<a href="#">P10C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión	Dimensión social/Sociedad/Política



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

	y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales?	
<a href="#">P10C311</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	Dimensión social/Sociedad/Formación y Sensibilización
<a href="#">P10C511</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción?	SO4, Dimensión social/Sociedad/Evaluación y Seguimiento
ÍNDICE		
<a href="#">Tabla</a>	Tabla de correspondencias de indicadores Global Compact - GRI	3.12