



WE SUPPORT

Informe de Progreso
Pacto Mundial 2011

Esqueiro, S.L.



Informe de Progreso Pacto Mundial 2011



Polligono de Pocomaco
3ª Avenida Sector I-16
15190 A Coruña
TFNO: 981-14-43-90
FAX: 981-14-43-98
Http: www.esqueiro.com
E-mail: esqueiro@esqueiro.com

A Coruña, 26 de Octubre de 2012

Apreciados Señores,

Me complace comunicarles que Esqueiro, S.L. desea renovar su compromiso con la iniciativa del Pacto Mundial y los Diez Principios. Mediante esta comunicación, expresamos nuestra intención de continuar apoyando y desarrollando esos principios dentro de nuestra esfera de influencia. Nos comprometemos a hacer del Pacto Mundial y sus principios, parte de la estrategia, la cultura y las acciones cotidianas de nuestra compañía. Con el fin de comunicar claramente este compromiso a nuestras partes interesadas y al público en general, Esqueiro, S.L. se fundamenta en su modelo de Responsabilidad Social Corporativa (RSC), donde establecemos un Código de Conducta Interno, un Código de Conducta de Subcontratistas y Proveedores, y una Directriz de Implantación, de cuyo control se encarga un Comité de RSC, quien anualmente emite un informe sobre los hitos alcanzados.

Nuestro objetivo es la consolidación de nuestro modelo de RSC, para que junto con nuestro Sistema Integrado de Gestión (SIG) de la calidad y medioambiental, podamos desarrollar nuestra actividad y alcanzar nuestros logros manteniendo nuestro firme compromiso con la sociedad en todas las dimensiones que integran nuestra actividad empresarial, tratando de minimizar los impactos negativos sobre los distintos ámbitos a través de una eficaz estrategia de sostenibilidad y política de transparencia, aplicados por la empresa a todos los factores internos y externos que intervienen en el proceso productivo.

En el 2011, hemos llevado a cabo acciones encaminadas a desarrollar los fundamentos de los Principios 6 y 8. Para ello, mediante la adhesión de nuestros proveedores y subcontratistas a nuestro Código de RSC, llevamos a cabo un seguimiento exhaustivo para el cumplimiento de los Derechos Humanos y de la Protección Medioambiental.

Nuestro objetivo para el 2012, es la renovación de nuestros certificados ISO 14001:2004 e ISO 9001:2008, para que junto con la consolidación de nuestro Código de RSC, sean la piedra angular para el desarrollo y cumplimiento de los Diez Principios.

Atentamente,

Firma:

D. José Antonio Álvarez González
Director Ejecutivo



Información general

Perfil de la entidad: Esqueiro, S.L.

- *Dirección:* Polígono Pocomaco, 3ª Avda., Sector I-16
- *Dirección web:* www.esqueiro.com
- *Alto cargo:* Jose Antonio Álvarez González, Gerente
- *Fecha de adhesión:* 29/12/2010
- *Número de empleados:* 49
- *Sector:* Otros
- *Actividad, principales marcas, productos y/o servicios:* Instalaciones eléctricas en general, instalaciones de fontanería en general, albañilería y construcción, instalaciones petrolíferas y de derivados del petróleo, instalaciones de aparatos de presión, instalación, reparación y conservación de instalaciones frigoríficas (incluido mantenimiento).
- *Ventas / Ingresos:* 3.912.761,62
- *Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno:* Ninguna
- *Desglose de Grupos de Interés:* Clientes
- *Desglose de otros Grupos de Interés:*
- *Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés:* Para nuestra empresa la piedra angular de todo negocio son los clientes
- *Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad) y mercados servidos:* España
- *Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen:* Para toda el conjunto de la empresa a nivel nacional
- *¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?* Analizando los impactos significativos, sociales, ambientales y económicos de nuestra empresa
- *Como se está difundiendo el Informe de Progreso:* A través de la página del Pacto Mundial
- *Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo:* Ninguno
- *Periodo cubierto por la información contenida en la memoria:* 2011
- *Fecha de la memoria anterior más reciente:* 2010
- *Ciclo de presentación del Informe de Progreso:* Anual

Estrategia y gobierno



- *Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión:* Mediante factores externos (expectativas de nuestros clientes en el mercado) e internos (gestión de la empresa y estrategia).
- *Indique la estructura de su Junta Directiva y quien o quienes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo:* Director General Director Financiero Director Técnico Director de Producción Director de Compras La junta directiva es la encargada de supervisar la toma de decisiones y gestionar la implantación de los principios en la empresa
- *Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores:* (Sí) Implantación de la RSE

Objetivos y temáticas de Naciones Unidas

- *Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.):* (No) No

Más información

- *Notas:*
- *Dirección web:* <http://>
- *Implantación otros Grupos de Interés:*

- *Día de publicación del Informe:* lunes, 29 de octubre de 2012
- *Responsable:* Maria Jose Lema Trillo
- *Tipo de informe:* A

• Metodología



DIAGNÓSTICO

Se necesita conocer lo que existe para saber qué necesidades tiene la entidad. Los indicadores de diagnóstico nos permiten identificar qué políticas, acciones y seguimiento se hace por cada Principio.



POLÍTICAS

Vienen recogidas mediante indicadores cualitativos que definen el marco de actuación en el cual se estructuran las acciones y los mecanismos de control y seguimiento de la entidad.



ACCIONES

Se implementan para dar cumplimiento a las políticas. Vienen descritas por medio de indicaciones cualitativas y cuantitativas. Input: Necesario un Input para conocer qué tipo de acciones han de llevarse a cabo. Si se prescinde de ese Input se corre el riesgo de implantar acciones inútiles o innecesarias.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Viene reflejado en los indicadores cualitativos planteados. Output: Necesario dar a conocer los resultados para poder recibir de nuevo ideas sobre posibles mejoras necesarias.





• Principio 1

Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C111)

Ejemplo: La entidad ha realizado un diagnóstico en Derechos Humanos y ha identificado como riesgo una falta de información y formación sobre la prevención de riesgos laborales con sus empleados. El impacto de la entidad en este riesgo sería el incremento del número de accidentes laborales.

Respuesta: SI

Implantación: La dirección analiza periódicamente el cumplimiento de la Prevención de Riesgos Laborales a través de nuestro Servicio de Prevención Ajeno así como también se revisa el código de Responsabilidad Social Corporativa (cumplimiento de la legalidad vigente, del código de conducta y del convenio, rigor profesional, protección medioambiental y confidencialidad)

Objetivos: Mejorar el desarrollo y control de nuestro sistema de Responsabilidad Social Corporativa



POLÍTICAS:

¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C211)

Respuesta: SI

Implantación: Estamos comprometidos con la sociedad en todas las dimensiones que integran la actividad empresarial principalmente medioambiental, social y económica, tratando de minimizar los impactos negativos sobre dichos ámbitos a través de una eficaz estrategia de sostenibilidad asentada sobre unos principios éticos fuertes, y política de transparencia, aplicados por la empresa

Objetivos: Consolidar nuestro Código de RSC, asentada sobre unos principios éticos y morales fuertes



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C311)

Respuesta: SI

Implantación: Analizamos a todos nuestros grupos de interés para que cumplan con los principios del Código de Responsabilidad Social de Esqueiro y si se detectan irregularidades, se interrumpen las relaciones comerciales hasta que estas, queden subsanadas. Si se produce una reincidencia, se procede a la ruptura definitiva de la relación comercial

Objetivos: Involucrar a nuestros grupos de interés con la RSC



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos (P1C411)

Respuesta: SI

Implantación: Nuestra empresa tiene abiertas varias vías de comunicación para denunciar el incumplimiento de este principio. La primera de ellas se basa en el organigrama de nuestra empresa y en que cada empleado tiene su propio departamento como vía de comunicación. La segunda, sería directamente a través a un mail asignado o a la dirección postal del domicilio social de la empresa

Objetivos: Mejorar y ampliar los canales de comunicación

Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C511)

Respuesta: 100 %

Implantación: En el momento que se les pide la documentación para su contratación por parte de la empresa, ya se les comunica oral y verbalmente

• Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Cientes	No tenemos riesgo	



 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	Código Ético	Consolidación de nuestro Código de RSC
	Política de Atención al Cliente Política de Calidad Política de RSE Políticas internas de gestión	

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	RSE	Analizar anticipadamente a todos los grupos de interés

 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	Comité de Seguimiento y RSE	Mejorar y ampliar los canales de comunicación
	Procedimiento de gestión de incidencias	



• Principio 2

Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C111)

Respuesta: SI

Implantación: Analizamos a todos nuestros grupos de interés para que cumplan con los principios del Código de Responsabilidad Social de Esqueiro y si se detectan irregularidades, se interrumpen las relaciones comerciales hasta que estas, queden subsanadas. Si se produce una reincidencia, se procede a la ruptura definitiva de la relación comercial



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C211)

Respuesta: SI

Implantación: Uno de los requisitos para poder mantener relaciones comerciales con nuestra empresa, es la adhesión y cumplimiento de nuestra RSC



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C311)

Respuesta: SI

Implantación: Proveedores y Subcontratistas están dispuestos a ser revisados para verificar el cumplimiento de los principios del código de conducta



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001) (P2C411)

Respuesta: 85 %

Implantación: Hay algunos proveedores que por su tamaño y poco volumen de actividad no disponen de ningún tipo de certificación, pero igualmente se les obliga a adherirse a nuestra RSC

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Proveedores	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Proveedores	Código Ético comercial Manual de Calidad Procedimiento de compras Sistemas de clasificación de proveedores Sistemas de gestión de proveedores (Política de Compras, Política de Calidad)	Cumplimiento por parte de los grupos de interés de nuestra RSC

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Proveedores	RSE	Compromiso de adhesión a nuestra RSC antes del inicio de relaciones comerciales

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos



• Principio 3

Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.



DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos (P3C111)

Respuesta: No

Implantación: Nuestra empresa se caracteriza por el trato directo con sus empleados, así como de disponer de varias vías de comunicación



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes? (P3C211)

Respuesta: SI

Implantación: Garantizar que los empleados hagan propio el compromiso de colaborar en la implantación del código de conducta internos de la empresa, poniendo de manifiesto ante el comité de RSC el incumplimiento de cualquiera de los principios recogidos en el presente código



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C311)

Respuesta: SI

Implantación: Siempre se pone de manifiesto que la participación de todos y cada uno de nuestros empleados es necesaria para el buen funcionamiento y cumplimiento de la RSC



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos (P3C4I1)

Respuesta: SI

Implantación: El trato con el empleado es siempre directo, a parte de existir unos mecanismos de comunicación y canalización interna, para evaluar preocupaciones y sugerencias siempre con la máxima privacidad y confidencialidad

• Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código de Conducta Convenio Colectivo Política de Comunicación con el Empleado Política de RSE	Mayor impliación de los empleados en la RSC

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	RSE	Una mayor participación directa de los empleados en la mejora de la RSC

 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos



• Principio 4

Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.



DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. (P4C111)

Respuesta: No

Implantación: Se aplican todas las medidas posibles para que el trabajo desarrollado por el empleado sea en las condiciones más salubres y seguras, quedando totalmente prohibidas las horas trabajadas fuera del convenio, el trabajo forzado y el abuso laboral

Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C211)

Respuesta: SI

Implantación: Se implantan medidas de conciliación familiar definidas en flexibilidad horaria o reducción de jornada



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C311)

Respuesta: SI

Implantación: Es una prioridad en nuestra empresa el buen ambiente en el puesto de trabajo así como mejorar la productividad de cada empleado, y creemos que uno de los principios básicos para lograr este objetivo, es el desarrollo de una buena política de conciliación familiar



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este

principio, durante el ejercicio. (P4C411)

Respuesta: SI

Implantación: Implantación de la RCS en lo que se refiere al código interno relacionado con los empleados, llevando a cabo acciones concretas que mejoren las condiciones laborales de los mismos (flexibilidad horaria, reducción de jornada..)



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Descríbalos. (P4C511)

Respuesta: No

Implantación: Estudiamos cada caso en particular a medida que los empleados nos van planteando sus necesidades, poniendo todos los mecanismos necesarios a su disposición, para satisfacerlas

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	Mujeres embarazadas en plantilla Personal con cargas familiares (personas mayores, niños, etc.)	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código Ético/Conducta Contrato de trabajo Convenio Colectivo Política de Conciliación Política de RSE	Mayor adaptación a las necesidades de los empleados

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	RSE	Cumplimiento de la RSC

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos





• Principio 5

Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.



DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.(P5C111)

Respuesta: No

Implantación: En nuestra empresa no se contrata a personal menor de edad, así como también se controla el personal de nuestros proveedores o subcontratistas, adheridos a nuestro Código de RSC



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C211)

Respuesta: SI

Implantación: Nuestra perspectiva radica en no dar cabida jamás a la posibilidad de trabajo infantil, involucrandonos en su erradicación, no solo no practicándolo, sino también denunciándolo



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio. (P5C311)

Respuesta: SI

Implantación: Creemos que esta práctica es una aberración contra los menores y que cada menor de edad, tiene derecho a una educación y a ser escolarizado

• Resumen de Implantación:



Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código de Conducta Código Ético Convenio Colectivo Normativa vigente Política de RSE Política interna Procedimiento de prohibición del trabajo infantil Protocolos de selección del personal	Consolidar nuestra RSC

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	RSE	Consolidación de la RSC

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos



• Principio 6

Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C111)

Respuesta: No

Implantación: No se aplica ningún tipo de trato discriminatorio ni en la contratación, remuneración, formación y promoción, basado en la raza, casta, género, nacionalidad, religión, edad, estado civil, orientación sexual y afiliación sindical o política



POLÍTICAS:

¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Describalos. (P6C211)

Respuesta: SI

Implantación: En nuestra empresa identificamos a las personas por su formación y por su valor como tal, independientemente de sexo, raza, religión etc. Llevando a cabo una prohibición de cualquier tipo de discriminación, como viene reflejada en nuestra RSC



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C311)

Respuesta: No

Implantación: En nuestra empresa identificamos a las personas por su formación y por su valor como tal,



independientemente se sexo, raza, religión etc. llevando a cabo una prohibición de cualquier tipo de discriminación, como viene reflejada en nuestra RSC

¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma. (P6C4I1)

Respuesta: SI

Implantación: No se aplica ningún tipo de práctica discriminatoria en la contratación, formación, remuneración y promoción de los empleados, basandonos en su sexo



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C5I1)

Directivos frente a empleados: 10,2 %

Directivos mujeres: 20 %

Directivos hombres: 80 %

Mujeres: 6,12 %

Hombres: 93,88 %

Mayores de 45 años: 16,33 %

Menores de 30 años: 26,53 %

Empleados no nacionales: 12,24 %

Empleados con contrato fijo: 65,31 %

Empleados con contrato temporal: 34,69 %

Implantación: Aunque un porcentaje elevado del órgano directivo está formado por hombres, departamentos de vital importancia en la estrategia de nuestro negocio como el Dpto. de Administración, Dpto. de Prevención en Riesgos Laborales y Dpto. Jurídico, están dirigidos por mujeres

Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C6I1)

Respuesta: SI

Implantación: Estamos estudiando alternativas a la vía de comunicación ya existente

Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C7I1)



Respuesta: 0

Implantación: No ha habido ningún tipo de expediente relacionado con la discriminación

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código de Conducta	Continuar valorando a las personas por su formación e integridad
	Convenio Colectivo	
	Política de Contratación y Selección	
	Política de Igualdad	
	Política de RSE	

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta	Continuar valorando a las personas por su formación e integridad

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados	Registros oficiales	Ampliar el número de canales de comunicación



• Principio 7

Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C111)

Respuesta: SI

Implantación: Creemos que es de vital importancia la formación y sensibilización en materia medioambiental para la protección de nuestro planeta y del futuro de nuestros hijos, así como de informar y controlar el cumplimiento de los requisitos medioambientales de nuestros grupos de interés



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales. (P7C211)

Respuesta: 4

Implantación: El empleado tiene una formación inicial en el momento de darse de alta en la seguridad social. Se incide constantemente de la importancia individual de cada trabajador durante la jornada laboral, además de dar una formación recordatoria anualmente

• Resumen de Implantación:

 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			

 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			



Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	Formación en el respeto del medio ambiente	Renovación de la ISO 14001:2004 e ISO 9001:2008
	Otros Sensibilización en materia medioambiental	

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



• Principio 8

Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad. (P8C111)

Respuesta: SI

Implantación: Trabajamos para minorizar el riesgo medioambiental, mejorando el comportamiento de nuestra empresa con el medio con el que interactúa y prevenir su contaminación, cumpliendo con la legislación medioambiental local e internacional, utilizando materias primas y tecnología de menor impacto medioambiental, colaborando con las administraciones, impartiendo formación a nuestros empleados y adhiriendo a nuestros proveedores y subcontratistas a nuestro Manual de Gestión. Disponemos de la ISO 14001:2004 y 9001:2008, así como de la RSC



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C211)

Respuesta: SI

Implantación: Disponemos de la ISO 14001:2004 y 9001:2008, así como de nuestro código de RSC



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P8C311)

Respuesta: SI

Implantación: Trabajamos para minorizar el riesgo medioambiental, mejorando el comportamiento de nuestra empresa con el medio con el que interactúa y prevenir su contaminación, cumpliendo con la legislación medioambiental

local e internacional, utilizando materias primas y tecnología de menor impacto medioambiental, colaborando con las administraciones, impartiendo formación a nuestros empleados y adhiriendo a nuestros proveedores y subcontratistas a nuestro Manual de Gestión. Disponemos de la ISO 14001:2004 y 9001:2008, así como de nuestras RSC



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año.

Electricidad: 3429,28

Agua: 119,45

Papel: 254,79

Implantación: Los consumos están expresados en euros

Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C511)

Respuesta: SI

Implantación: Disponemos de certificados emitidos por entidades dedicadas al reciclaje y a la gestión de residuos, además de estar expuestos a auditorías externas, exigidas por las ISOS

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
No especificado	Otros	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
No especificado	Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad	Renovación de la ISO 14001:2004 e ISO 9001:2008
	Política de Reciclaje	
	Política de Reducción de Consumo	
	Políticas formales (ej. Política Medioambiental)	
	Sistemas de gestión de calidad	
	Sistemas de gestión medioambiental (SGMA)	



 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	RSE	Consolidación de la RSC y renovación ISO 14001:2004 e ISO 9001:2008

 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
No especificado	Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales Responsable de Medioambiente	Renovación ISO 14001:2004 e ISO 9001:2008



• Principio 9

Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P9C1I1)

Respuesta: SI

Implantación: Nos involucramos directamente con la utilización de materias primas menos agresivas con el medioambiente así como de colaborar con empresas especializadas en la utilización de energías renovables



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente. (P9C2I1)

Respuesta: 0,5

Implantación: Nuestra actividad está volcada al sector servicios, por lo tanto el desarrollo de tecnologías no está vinculada a nuestra actividad principal. No obstante, estamos totalmente implicados en el desarrollo de soluciones de ahorro energético, gestión de residuos etc.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			



Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	RSE	Consolidación de nuestro Código de RSC

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



• Principio 10

Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto (P10C1I1)

Respuesta: No

Implantación: Entendemos que en los tiempos que se vive actualmente, la situación de los mercados y el escenario financiero, son caldo de cultivo para que este tipo de riesgos se incrementen



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales? (P10C2I1)

Respuesta: SI

Implantación: Nuestro Código de RSC recoge el rechazo sobre cualquier tipo de acción relacionada con la extorsión, corrupción etc.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P10C3I1)

Respuesta: No

Implantación: Creemos necesaria la participación de todos nuestros grupos de interes para que la idea de anticorrupción y su significado prolifere



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra la corrupción y soborno de la entidad(P10C411)

Clientes: 80

Implantación: Estamos trabajando para que todos los grupos de interes conozcan las políticas contra la corrupción y soborno

¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción? (P10C511)

Respuesta: SI

Implantación: Nuestra RSC contempla todos los mecanismos para poder realizar un procedimiento de seguimiento y gestión de este tipo de actividades

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	Competencia desleal Desinformación Incumplimiento de la normativa	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	Código de Conducta Manual de Calidad Política de RSE Políticas internas de gestión	Consolidación de nuestra RSC

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	No tenemos acción concreta	Difundir entre nuestros grupos de interés la idea de anticorrupción

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	Comités de gestión	Consolidación de la RSC



• Tabla de contenido

Esta tabla de contenido presenta la conexión de indicadores del Informe de Progreso de la Red Española de Naciones Unidas con los indicadores GRI. Para alcanzar el nivel C de reporting de la iniciativa GRI, se requiere que la entidad cumplimente los puntos mencionados a continuación:

- Indicadores de información general de la entidad (perfil de la entidad, estrategia y gobierno y objetivos y temáticas de Naciones Unidas: 1.1; 2.1 - 2.10; 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12; 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15)
- Un mínimo de 10 indicadores de desempeño, y como mínimo uno de cada dimensión: Económica (EC), Social (LA, PR, HR, SO) y Ambiental (EN).

Para encontrar más información sobre los requisitos exactos de reporting de GRI, se recomienda consultar los informes G3 y G3.1 de GRI.

Pacto Mundial		GRI
Indicador	Renovación del Compromiso	Indicador
<u>1</u>	Carta de compromiso de la entidad	1.1
	Perfil de la entidad	
<u>2</u>	Dirección	2.4
<u>3</u>	Nombre de la entidad	2.1
<u>4</u>	Persona de contacto	3.4
<u>5</u>	Número de empleados	2.8
<u>6</u>	Sector	2.2
<u>7</u>	Actividad, principales marcas, productos y/o servicios	2.2
<u>8</u>	Ventas e ingresos	2.8
<u>9</u>	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos	EC4
<u>10</u>	Identificación de los grupos de interés	4.14
<u>11</u>	Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los grupos de interés	4.15
<u>12</u>	Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos	2.5, 2.7
<u>13</u>		2.6
<u>14</u>		2.9
<u>15</u>	Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen	3.6, 3.7
<u>16</u>	¿Cómo se ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?	3.5
<u>17</u>		3.8
<u>18</u>		3.10
<u>19</u>		3.11
<u>20</u>	¿Cómo se está difundiendo el informe de progreso?	
<u>21</u>	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo	2.10



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

22	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria	3.1
23	Fecha de la memoria anterior más reciente	3.2
24	Ciclo de presentación del Informe de Progreso	3.3
Estrategia y gobierno		
25	Indique la estructura de su Junta Directiva y quién o quiénes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo	2.3,4.1, 4.2
26	Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los grupos de interés en su estrategia y en sus procesos de decisión	4.17
27	Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores	
28		4.3
29		4.4
Objetivos y temáticas de Naciones Unidas		
30	Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)	
PRINCIPIO 1		
P1C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
P1C2I1	¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa?	
P1C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio	
P1C4I1	¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos	PR5, Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento
P1C5I1	Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad	
PRINCIPIO 2		
P2C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
P2C2I1	¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS?	
P2C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

P2C411	Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)	Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento/HR2
PRINCIPIO 3		
P3C111	Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos	HR5
P3C211	¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P3C311	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
P3C411	¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos	LA12
PRINCIPIO 4		
P4C111	Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica.	HR7
P4C211	Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación	
P4C311	¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales?	EC3, LA3, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P4C411	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
P4C511	¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Descríbalos.	LA3
PRINCIPIO 5		
P5C111	Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.	HR6
P5C211	¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P5C311	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio.	
PRINCIPIO 6		
P6C111	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

P6C2I1	¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Descríbalos.	4.12, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P6C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
P6C4I1	¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma.	
P6C6I1	Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información	
P6C7I1	Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo	HR4
PRINCIPIO 7		
P7C1I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	Dimensión ambiental/Formación y Sensibilización
P7C2I1	Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales.	
PRINCIPIO 8		
P8C1I1	Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad.	
P8C2I1	¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales?	
P8C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
P8C5I1	Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales	
PRINCIPIO 9		
P9C1I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
P9C2I1	Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente.	
PRINCIPIO 10		
P10C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto	
P10C2I1	¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión	Dimensión social/Sociedad/Política



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

	y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales?	
P10C311	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	Dimensión social/Sociedad/Formación y Sensibilización
P10C511	¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción?	SO4, Dimensión social/Sociedad/Evaluación y Seguimiento
ÍNDICE		
Tabla	Tabla de correspondencias de indicadores Global Compact - GRI	3.12