



WE SUPPORT

Informe de Progreso
Pacto Mundial 2011

FREMAP, Mutua de Accidentes de Trabajo y
Enfermedades Profesionales de la Seguridad
Social



Mutua de Accidentes de Trabajo y Enfermedades
Profesionales de la Seguridad Social Número 61

Carretera de Pozuelo, 61. 28220 MAJADAHONDA (Madrid)
Teléfono: 91 626 55 00. Fax: 91 581 21 42
<http://www.fremap.es>



DIRECCIÓN GENERAL

PACTO MUNDIAL DE LAS NACIONES UNIDAS

Majadahonda, 31 de octubre de 2012

Muy señores nuestros:

Desde el año 2002, FREMAP apoya y respeta los Diez Principios del Pacto Mundial en materia de derechos humanos, derechos laborales, medio ambiente y la lucha contra la corrupción.

Para FREMAP, la Responsabilidad Social es un conjunto de obligaciones, compromisos y objetivos, legales y éticos, que asumimos dentro de la actividad que desarrollamos. Por ello somos conscientes de la necesidad de incorporar las preocupaciones sociales, laborales y medioambientales, como parte de nuestra estrategia empresarial.

El compromiso de FREMAP con respecto a la sostenibilidad se recoge en nuestro Documento de Cultura de Empresa y se proyecta hacia el futuro en el Plan Estratégico de FREMAP 2011-2013, contribuyendo, con nuestra actuación responsable, al progreso de la sociedad, basándonos en la Responsabilidad y la Acción Social comprometida.

Por todo ello FREMAP, un año más, presenta su Informe de Progreso y desea renovar su compromiso con la iniciativa del Pacto Mundial y los Diez Principios.

Sin otro particular, les saluda atentamente.



Jesús Mª Esarte Sola

Director Gerente



Información general

Perfil de la entidad: FREMAP, Mutua de Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales de la Seguridad Social

- **Dirección:** Ctra.de Pozuelo, 61
- **Dirección web:** www.fremap.es
- **Alto cargo:** Jesús María Esarte Sola , Director General
- **Fecha de adhesión:** 24/06/2002
- **Número de empleados:** 3900
- **Sector:** Servicios financieros, banca y seguros
- **Actividad, principales marcas, productos y/o servicios:** Colaboración con la Seguridad Social en las contingencias de los accidentes de trabajo y enfermedad común. Prevención
- **Ventas / Ingresos:** Ver Informe Anual de Gestión de FREMAP
- **Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno:** Bonificaciones por contratación.
- **Desglose de Grupos de Interés:** Clientes, Empleados, Proveedores, Otros
- **Desglose de otros Grupos de Interés:** Administración Pública, ONG, etc.
- **Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés:** Relaciones que se establecen al poner en práctica los principios y valores definidos por la Cultura de Empresa y Código de Conducta de Fremap. Por ejemplo para la elección de las ONG´s se requiere la participación de los empleados de Fremap.
- **Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad) y mercados servidos:** España
- **Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen:** España
- **¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?** Datos Informe Anual y Memoria RSC
- **Como se está difundiendo el Informe de Progreso:** La difusión se realizará en el ámbito externo, a través de la publicación en la página web del Pacto Mundial y FREMAP, e interno, en la intranet de FREMAP.
- **Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo:** *Premio Fundación Puerto de Alicante a la Responsabilidad Social Corporativa de FREMAP. *Premio Excelencia. "Servicio al Cliente". Revista Dirigentes. *Reconocimiento del Consorci d'Educació de Barcelona y el Institut Escola del Treball a FREMAP Cataluña, por su colaboración en las Jornadas Técnicas de Prevención de Riesgos Laborales en el periodo 2006-2011. *Agradecimiento de la Fundación Corresponsables por la adhesión de FREMAP al "Manifiesto por la Corresponsabilidad: hacia una Responsabilidad Social Compartida". * Ver más en Informe Anual de RS de FREMAP



Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

● *Periodo cubierto por la información contenida en la memoria:* 2011

● *Fecha de la memoria anterior más reciente:* 2010

● *Ciclo de presentación del Informe de Progreso:* Anual

Estrategia y gobierno

● *Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión:* La identificación y evaluación de las necesidades y expectativas de los Grupos de Interés, se realiza mediante: •Compromiso del proyecto CIMA, con empresas y colaboradores. •Encuestas a Colaboradores, Clientes y Empleados. •Comités Paritarios con la RLT. •Gestor Integral, que actúa como interlocutor único con el cliente y es un factor clave en la identificación de oportunidades de Mejora. •Gestión de Sugerencias, Quejas y Reclamaciones de Grupos de Interés. Servicio de Defensor del Cliente. •Acciones de Benchmarking sectorial, observación tecnológica, etc. •Los resultados del seguimiento, medición y revisión de los servicios de “prevención”, “asistencia”, “prestación” y “readaptación profesional”, a partir de los Sistemas de Información. Canales de comunicación habituales.

● *Indique la estructura de su Junta Directiva y quien o quienes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo:* Ver información en Informe Anual y Memoria Anual de Responsabilidad Social de FREMAP. www.fremap.es

● *Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores:* (No) A través del Informe de Progreso se puede comprobar el nivel de implantación de los 10 Principios.

Objetivos y temáticas de Naciones Unidas

● *Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.):* (Sí) Apoyo de los 10 principios del Pacto Mundial.

Más información

● *Notas:*

● *Dirección web:* <http://www.fremap.es>

● *Implantación otros Grupos de Interés:* Más información en el Informe Anual de Responsabilidad Social, disponible en la web de FREMAP.

● *Día de publicación del Informe:* miércoles, 31 de octubre de 2012

● *Responsable:* Rosa María Jiménez Ponce

● *Tipo de informe:* A

• Metodología



DIAGNÓSTICO

Se necesita conocer lo que existe para saber qué necesidades tiene la entidad. Los indicadores de diagnóstico nos permiten identificar qué políticas, acciones y seguimiento se hace por cada Principio.



POLÍTICAS

Vienen recogidas mediante indicadores cualitativos que definen el marco de actuación en el cual se estructuran las acciones y los mecanismos de control y seguimiento de la entidad.



ACCIONES

Se implementan para dar cumplimiento a las políticas. Vienen descritas por medio de indicaciones cualitativas y cuantitativas. Input: Necesario un Input para conocer qué tipo de acciones han de llevarse a cabo. Si se prescinde de ese Input se corre el riesgo de implantar acciones inútiles o innecesarias.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Viene reflejado en los indicadores cualitativos planteados. Output: Necesario dar a conocer los resultados para poder recibir de nuevo ideas sobre posibles mejoras necesarias.





• Principio 1

Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C1I1)

Ejemplo: La entidad ha realizado un diagnóstico en Derechos Humanos y ha identificado como riesgo una falta de información y formación sobre la prevención de riesgos laborales con sus empleados. El impacto de la entidad en este riesgo sería el incremento del número de accidentes laborales.

Respuesta: No

Implantación: FREMAP, actualmente no posee ninguna evaluación de riesgos en Derechos Humanos, pero por su especial carácter de Mutua de Accidentes y como entidad colaboradora del Sistema de Seguridad Social, que gestiona fondos públicos y prestaciones obligatorias en su cobertura y concesión; gestiona los riesgos de su actividad en relación con el conjunto de las entidades del Sistema de Seguridad Social y la legislación en vigor.

Objetivos: Evaluación de riesgos en Derechos Humanos



POLÍTICAS:

¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C2I1)

Respuesta: SI

Implantación: La Política de Responsabilidad Social de FREMAP recoge el compromiso de respeto a los empleados (igualdad de oportunidades, de trato, privacidad y libertad de opinión), la garantía de un entorno de trabajo seguro y saludable, la formación necesaria, la estabilidad en el empleo, una retribución justa y la promoción de la solidaridad, responsabilidad y participación social.

La Cultura de Empresa de FREMAP recogida y detallada en el Documento Principios Básicos de Cultura de Empresa que contine los valores de FREMAP que todos los empleados deben conocer, compartir y poner en práctica.

El Código de Conducta de Fremap concreta cómo las personas de FREMAP han de comportarse con los demás grupos de interés.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C3I1)

Respuesta: SI

Implantación: FREMAP tiene en todos sus centro un promotor de acción social, que es un empleado encargado de dinamizar las campañas de Acción Social y promover entre sus compañeros un mayor grado de solidaridad. En 2011, en el Encuentro Anual de Responsabilidad Social, al que asisten un gran número de estos empleados, se le impartió una formación sobre "Los Derechos Humanos". Con ello se pretendía que los promotores, a su vez, trasmitieran esta información al resto de sus compañeros.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos (P1C4I1)

Respuesta: SI

Implantación: FREMAP en su política de Responsabilidad Social se compromete a cumplir la legislación nacional y las normas de Derecho Internacional. Estas normas superan ampliamente la Declaración Universal de los Derechos Humanos.

Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C5I1)

Respuesta: 100 %

Implantación: El documento de Principios Básicos de la Cultura de Empresa y el Código de Conducta están accesibles a todo el personal de FREMAP desde el Portal del Empleado. Estos documentos también se distribuyen externamente a clientes, colaboradores y proveedores, son públicos y están accesibles desde la sección de información corporativa de la página web de FREMAP.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo	
Empleados	No tenemos riesgo	
Proveedores	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	Código Ético Política de Atención al Cliente Política de Calidad Política de RSE Políticas internas de gestión	Dar un servicio Excelente.
Empleados	Código de Conducta Código Ético Política de RRHH Política de RSE Políticas internas de gestión	Promover la formación, el desarrollo profesional y la fidelización.
Proveedores	Código Ético Política de Calidad Política de RSE Política de Transparencia Políticas internas de gestión	Asesoramiento a proveedores para un comportamiento responsable.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	RSE	Excelencia en el servicio prestado a nuestros clientes
Empleados	Acción social RSE	Promover la formación, el desarrollo profesional y la fidelización.
Proveedores	RSE	Asesoramiento a sus proveedores para un comportamiento responsable.

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Cientes	Auditorías Buzón de sugerencias Encuestas	Mejorar la comunicación externa
	Procedimiento de gestión de incidencias Servicios de atención al cliente Teléfono de denuncias/quejas	
Empleados	Auditorías Buzón de sugerencias Dirección de RRHH Protocolos de prevención del acoso y PRL	Implantación nuevo modelo de RRHH
Proveedores	Auditorías Cláusulas en contrato Encuestas y cuestionarios Evaluación Departamento de compras	Evaluación Proveedores en materia de RSC
	Procedimiento de gestión de incidencias Seguimiento del Código de Conducta	



• Principio 2

Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C1I1)

Respuesta: No

Implantación: Fremap se rige en materia de contratación por el cumplimiento del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector - que entró en vigor al pasado día 16 de Diciembre de 2011 – y bajo estas premisas FREMAP ha establecido desde la aplicación de la normativa de contratación pública, un plan de acción que está permitiendo una centralización de las compras, en aras de consolidar la homogeneidad y eficiencia en el proceso de contratación, garantizando con ello, la seguridad jurídica de las actuaciones y una mayor optimización de los recursos económicos.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C2I1)

Respuesta: SI

Implantación: La actuación de FREMAP, en materia de contratación, se ajusta a lo dispuesto en la normativa de contratación del Sector Público y a sus principios inspiradores, incrementando así la seguridad jurídica, y aumentando la eficiencia de su gestión, con lo que se ha logrado una óptima disciplina en materia de contratación.

El nuevo Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público tiene por objeto regular la contratación del sector público, con el fin de garantizar que la misma se ajusta a los principios de libertad de acceso a las licitaciones, publicidad y transparencia de los procedimientos, no discriminación e igualdad de trato entre los candidatos, así como asegurar en conexión con el objetivo de estabilidad presupuestaria, y control del gasto, una eficiente utilización de los fondos y bienes, y de la contratación de servicios mediante la exigencia de la definición previa de las necesidades a satisfacer, la salvaguarda de la libre competencia, y de la selección de la oferta económicamente más ventajosa.

Los procesos de contratación de la Entidad por lo tanto se rigen por el cumplimiento riguroso del TRLCSP - Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público -, así como las Instrucciones Internas de Contratación de Fremap que se encuentran publicadas y las diferentes Directrices Internas.

FREMAP, en armonía con las directrices de la Directiva 2004/18/CE, y que afectan a la previsión de mecanismos que permiten introducir en la contratación pública consideraciones de tipo social y medioambiental, configurándolas como condiciones especiales de ejecución del contrato o como criterios para valorar las ofertas, con una estructura que permite acoger pautas de adecuación de los contratos a nuevos requerimientos éticos y sociales, ha contemplado estas previsiones en sus Pliegos.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C3I1)

Respuesta: SI

Implantación: En su política de Responsabilidad Social, FREMAP se compromete a potenciar que la gestión de sus proveedores sea socialmente responsable, establecer relaciones mutuamente beneficiosas, respetuosas y honestas y mantener la debida confidencialidad y respeto a la privacidad de sus datos.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001) (P2C4I1)

Respuesta: 0 %

Implantación: Aunque que no se disponen de estos datos, en los procesos de licitación de Fremap, de forma generalizada se exigen medidas de gestión medioambiental/calidad como requisito de Solvencia Técnica, siendo por lo tanto un requisito imprescindible para poder presentarse a la licitación en cuestión.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Proveedores	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Proveedores	Procedimiento de compras	Evaluación de proveedores en materia de RSC.
	Sistemas de gestión de proveedores (Política de Compras, Política de Calidad)	

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Proveedores	RSE	Evaluación de proveedores en materia de RSC y participación en Acción Social.

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Proveedores			



• Principio 3

Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.



DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos (P3C1I1)

Respuesta: No

Implantación: No existen factores de riesgos detectados, ya que se aplican las normas establecidas, tanto externas (normativa vigente, Convenio Colectivo Sectorial, etc.) como internas (Convenio Colectivo de Fremap, Documento de Cultura de Empresa, Plan Estratégico de la Entidad, etc.) y se da cumplimiento a las obligaciones contraídas.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes? (P3C2I1)

Respuesta: SI

Implantación: La participación e implicación de todas las personas de FREMAP, tanto de la organización central como territorial, en la definición y revisión de los enfoques de gestión de personas que les afectan, que se produce a través de:

- La revisión de la Cultura de Empresa.
- La participación en el Proceso de Planificación Estratégica, en el que se incluye la Estrategia de Gestión de los RRHH.
- La participación en el establecimiento de Objetivos que sirven como input a la Planificación de Plantillas.
- La participación en los Planes de Formación.
- La negociación e interpretación de Convenios.
- La constitución de Equipos de Trabajo y Comisiones



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C3I1)

Respuesta: SI

Implantación: FREMAP, en su afán por mejorar la interlocución con sus empleados, pone a disposición herramientas que facilitan el diálogo y la participación.

Como acciones concretas de fomento de la participación de los empleados podemos destacar las siguientes:

- Mesa de Diálogo Social
- Comités de empresa
- Comisión mixta de interpretación del Convenio
- Buzones de correo de comunicación entre los empleados y sus representantes
- Comisiones de trabajo conjunto: de formación, de seguridad y salud, de igualdad, etc.
- Presencia de un representante de los trabajadores en la Junta Directiva.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos (P3C4I1)

Respuesta: SI

Implantación: FREMAP dispone de mecanismos de diversa naturaleza para fomentar el diálogo con los empleados a través de sus representantes:

- Comisiones de trabajo conjunto (Mesa de Diálogo Social, FAE, Comisión Mixta, etc.)
- Órganos de ámbito de competencia territorial (Comités de Empresa y Delegados de Personal).
- Comunicación a través de buzones de sugerencias, Secciones Sindicales, etc.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código de Conducta	Actualización de los documentos Cultura de Empresa y Código de Conducta.
	Convenio Colectivo	
	Otros	
	Política de RSE	



Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	RSE	Continuar con la participación activa de los empleados en esta materia.

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



• Principio 4

Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.



DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. (P4C1I1)

Respuesta: No

Implantación: No aplica.

Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C2I1)

Respuesta: SI

Implantación: De especial relevancia para la mejora de la calidad de vida de las Personas de FREMAP son las Políticas de Conciliación, diseñadas para conciliar la vida familiar y profesional de los empleados. Estas medidas están recogidas principalmente en el Plan de Igualdad y Convenio Colectivo en vigor, superando las recogidas en el Convenio Colectivo General de Ámbito Estatal para las Entidades de Seguros, Reaseguros y Mutuas de Accidentes de Trabajo. Entre dichas medidas destacan las relativas a reducción de la jornada anual, reducción del número de tardes de trabajo para el personal no sanitario, permiso retribuido por boda de hijo, y para acompañar a consulta médica a familiares, fondo de ayuda al empleado y mejores condiciones en materia de vacaciones, mejora de la jornada laboral en situación de guarda legal hasta los 10 años, etc.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C3I1)

Respuesta: SI

Implantación: Convenio Colectivo de Seguros, Reaseguros y Mutuas de Accidentes de Trabajo y Convenio Colectivo de Fremap, así como contratos de trabajo individuales.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P4C411)

Respuesta: SI

Implantación: Dentro del Plan de Igualdad de FREMAP se incluye el Protocolo de Acoso Laboral



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:


¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Describalos. (P4C511)


Respuesta: SI

Implantación: Información publicada en el Informe de Responsabilidad Social 2011 de FREMAP.

• Resumen de Implantación:

 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
Empleados	No tenemos riesgo		

 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
Empleados	Contrato de trabajo Convenio Colectivo Otros	Desarrollo del Plan del Igualdad	

 Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos	
Empleados	RSE	Desarrollo del Plan de Igualdad	

 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



• Principio 5

Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.



DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.(P5C111)

Respuesta: No

Implantación: FREMAP desarrolla su actividad sólo en España, por lo que esta posibilidad no está contemplada en nuestro ordenamiento jurídico.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C211)

Respuesta: No

Implantación: No se contratan menores de edad.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio. (P5C311)

Respuesta: SI

Implantación: En 2011 FREMAP apoyó a la ONG Entreculturas en la organización de una carrera popular por la educación de niños en Angola.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Normativa vigente	Cumplimiento de la normativa vigente.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	Acción social RSE	Apoyo a la ONG Entreculturas en su carrera anual por la Educación.

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



• Principio 6

Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C111)

Respuesta: SI

Implantación: Evaluación realizada por la Comisión de Igualdad.



POLÍTICAS:

¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Describalos. (P6C211)

Respuesta: SI

Implantación: Los documentos institucionales Cultura de Empresa, Código de Conducta y Política de RS describen el compromiso de FREMAP y de sus empleados de rechazar la discriminación por motivos de nacionalidad, sexo, raza, religión o factores de tipo social, moral, económico, ideológico, político o sindical. FREMAP fomenta, en igualdad de condiciones, la promoción interna de las mujeres a puestos de responsabilidad. Asimismo en el Código de Conducta se ha incluido el compromiso de evitar toda forma de persecución psicológica.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C311)

Respuesta: SI

Implantación: El Código de Conducta y el Plan de Igualdad establecen el compromiso de FREMAP de fomentar

la igualdad de oportunidades y la diversidad, rechazando cualquier discriminación por motivos de nacionalidad, sexo, raza, religión o factores de tipo social, económico, ideológico, político o sindical.

El cumplimiento de este compromiso se refleja, por ejemplo, en indicadores tales como la ausencia de conflictos a este respecto o una presencia importante en la plantilla, de colectivos que por lo general suelen encontrarse en escasa representación (ej. personas discapacitadas, mujeres, personas extranjeras, etc.).

¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma. (P6C4I1)

Respuesta: SI

Implantación: El principal impulso dado por FREMAP para potenciar la gestión de este ámbito, es el desarrollo del Plan de Igualdad y Conciliación, en el marco del nuevo Modelo de RRHH definido en el Plan Estratégico 2011– 2013.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C5I1)

Directivos frente a empleados: 0,1 %

Directivos mujeres: 25 %

Directivos hombres: 75 %

Mujeres: 52,34 %

Hombres: 47,66 %

Mayores de 45 años: 23,72 %

Menores de 30 años: 10,32 %

Empleados no nacionales: 1,67 %

Empleados con contrato fijo: 97,35 %

Empleados con contrato temporal: 2,65 %

Implantación: NOTA: Se entiende por Directivos al Director Gerente y Subdirectores Generales.

Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C6I1)

Respuesta: SI

Implantación: Información disponible en el Informe Anual y la Memoria de Responsabilidad Social.

Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C711)

Respuesta: 2

Implantación: En 2011 se tramitaron dos expedientes conforme a los protocolos internos de la empresa, cerrándose sin consecuencias.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código de Conducta Convenio Colectivo Plan de Igualdad Política de Contratación y Selección Política de RSE	Continuar con la política de no discriminación.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	Creación o aplicación de un Protocolo de Prevención del Acoso Diagnóstico de igualdad Formación Implantación del Plan de Igualdad LISMI: Proyecto de cumplimiento de la ley LISMI	Formación en materia de Igualdad.

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados	Informe anual Memoria sostenibilidad Web	Continuar con nuestro compromiso de transparencia publicando Informe de RSC.



• Principio 7

Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C111)

Respuesta: SI

Implantación: En todos los centros de FREMAP, el Director realiza reuniones con los empleados, en las que se explica el Programa de Gestión Medioambiental, que incluye un compromiso de prevención. Asimismo se realizan campañas informativas sobre gestión de residuos.

Además, se incluye dentro de la programación de las unidades formativas un curso de expertos y otro curso sobre conocimientos básicos a los que puede acceder cualquier empleado.

La documentación del Sistema de Medioambiente se encuentra disponible, para todos los empleados, en Intranet.

El Director del centro puede delegar en los empleados que considere adecuados, determinadas funciones.

Tradicionalmente FREMAP celebra, cada año, en su sede social de Majadahonda, la jornada denominada "Día del árbol", con la participación de empleados y familiares, quienes en un entorno festivo, disfrutan de actividades de fomento de la cultura ecológica para pequeños y mayores.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales. (P7C211)

Respuesta: 1352

Implantación: Durante el año 2011 se realizaron las siguientes acciones formativas:

- Comisión de Medioambiente. Revisión del Sistema Gestión Medioambiental y activación de la aplicación de medioambiente.
- Apoyo a Servicio de Auditoría Interna. Formación para U.P.S. que no cumplen con los objetivos marcados.
- Formación de los directores de U.P.S. a sus empleados en materia medioambiental.
- Formación individual en materia de medio ambiente.
- Formación específica a la Dirección Regional de Castilla la Mancha.
- Formación individual en materia de medio ambiente.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos	
No especificado	Formación en el respeto del medio ambiente Sensibilización en materia medioambiental	Revisión y actualización de la documentación del Sist. Gestión Medioambiental.	

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



• Principio 8

Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad. (P8C1I1)

Respuesta: SI

Implantación: Con la finalidad de cumplir sus compromisos, FREMAP dispone de un Sistema de Gestión Medioambiental en base a los requisitos de la Norma UNE-EN ISO 14001:2004, certificado por AENOR. En 2011 FREMAP ha realizado la auditoría de seguimiento anual de la certificación del Sistema de Gestión Medioambiental. La certificación alcanza todas las actividades y todos los centros de FREMAP (administrativos, ambulatorios y hospitalarios) en todo el territorio nacional. La certificación de AENOR acredita que FREMAP posee un Sistema Integrado de Gestión de Calidad y Medioambiente, siendo, en la actualidad, la única Mutua en poseer un sistema integrado de gestión.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C2I1)

Respuesta: SI

Implantación: La Política Medioambiental de FREMAP recoge los principios básicos que orientan su actividad, concretando las actuaciones necesarias para asegurar el cumplimiento de los compromisos establecidos en el Programa de Gestión Medioambiental FREMAP 2009-2011. El Programa de Gestión Medioambiental FREMAP 2009-2011, contiene también las recomendaciones para la consecución de los objetivos y la necesidad de iniciar planes de acción en caso de no cumplimiento.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P8C3I1)

Respuesta: SI

Implantación: Acciones descritas en el Informe Anual y Memoria de Responsabilidad Social de FREMAP 2011.

Puede acceder a ambos documentos a través de nuestra web: www.fremap.es



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año.

Electricidad: 114,94

Agua: 0,02

Papel: 112800

Implantación: *Los datos a Diciembre de 2011 arrojan un resultado de 114,94 Kwh/m2.

*El resultado de consumo de agua, a Diciembre de 2011 ha sido de: 0,024 m3/asistencia

*Consumo de papel de 112.800 kg.

FREMAP dispone de un Sistema de Objetivos Medioambientales de seguimiento anual con la obligación de iniciar planes de acción para las unidades que no hubieran alcanzado los objetivos.

El Servicio de Auditoría Interna comprueba la veracidad de la información en las visitas realizadas.

Anualmente la Entidad se somete a un sistema de auditoría externa que comprende tanto el Sistema de Calidad como el Sistema Medioambiental.

Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C5I1)

Respuesta: SI

Implantación: Como mecanismos de evaluación implantados, FREMAP dispone de:

- Sistema de Objetivos Medioambientales
- Sistema de Auditoría Medioambiental
- Sistema de reclamación de clientes junto con una autoevaluación semestral que realiza cada centro.

Los clientes de FREMAP pueden dirigir sus sugerencias y reclamaciones, en materia medioambiental, a la Oficina de Atención al Cliente, utilizando para ello los canales habituales: por escrito en las oficinas de FREMAP. Por correo electrónico dirigido a atencionclientes@fremap.es En la página web www.fremap.es en el servicio FREMAP Asistencia 900 61 00 61.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
No especificado	Falta de conocimientos sobre la contaminación que genera la actividad de su empresa	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
No especificado	Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad	Nuevo Programa de gestión Medioambiental.
	Sistemas de gestión de calidad	
	Sistemas de gestión medioambiental (SGMA)	

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	RSE	Reducción del impacto de la actividad de FREMAP en el medio ambiente.

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
No especificado	Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales	Compromiso de mantener un canal de comunicación con los grupos de interés.
	Responsable de Medioambiente	



• Principio 9

Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P9C1I1)

Respuesta: SI

Implantación: Fomentar en la Sociedad actuaciones de formación, investigación y divulgación para mejorar la seguridad, salud y reintegración laboral de los ciudadanos e impulsar un sistema de mejora continua de su gestión medioambiental.

FREMAP tiene implantado un sistema de digitalización documental con el objetivo de eliminar papeles, fomentar la impresión en formato PDF y la elección de papel con certificación de origen sostenible.

En las relaciones con nuestros proveedores se incluyen requisitos medioambientales obligatorios.

En 2011 FREMAP sustituyó de equipos de revelado líquido por tecnología digital.

En la construcción de nuevos centros Fremap incorpora requisitos medioambientales de obligado cumplimiento: materiales, equipos, sistemas, etc.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente. (P9C2I1)

Respuesta: 330368

Implantación: *Gestión de Residuos: 318.709 €

*Certificados: 5.996 €

*Memoria Responsabilidad Social: 5.663 €

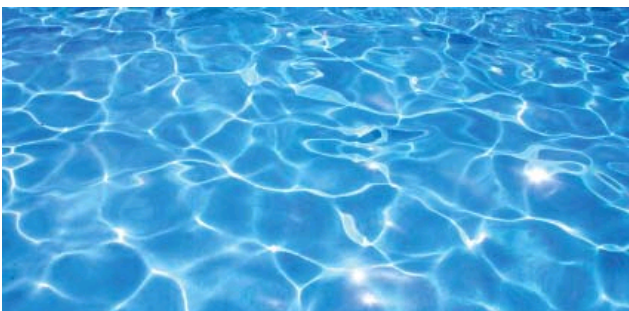
• Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	RSE	Continuar con la actualización de nuestra tecnología para que sea mas respetuosa

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



• Principio 10

Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto (P10C1I1)

Respuesta: SI

Implantación: Como Entidad Colaboradora con el Sistema de la Seguridad Social que gestiona fondos públicos, FREMAP debe garantizar de manera rigurosa el cumplimiento estricto de la Ley. Para este fin, FREMAP cuenta con un Servicio de Auditoría Interno, que es el encargado de realizar el control e identificación de los riesgos mencionados. En concreto, esta labor se traduce en un ejercicio continuado del seguimiento de las actuaciones llevadas a cabo por la Entidad, conforme a los Procesos de Control Interno, en la gestión y disposición de fondos que FREMAP gestiona. Consecuencia de estas actuaciones y adoptan las medidas correctoras que puedan ser oportunas, avanzando en este sentido hacia un óptimo control de las responsabilidades que se nos han encomendado. Asimismo con el fin de evitar riesgos en esta materia, Fremap dispone de un Código de Conducta que recoge nuestras normas de actuación con los afectados por la actividad que desarrollamos y en concreto con: Empleados, Clientes, Proveedores, Competidores y Administraciones Públicas y Sociedad. Conforme a la normativa aplicable, la Intervención General de la Seguridad Social audita anualmente los estados financieros de FREMAP. Igualmente FREMAP se somete a Auditorías Especiales de Fiscalización del Tribunal de Cuentas. La gestión de FREMAP está regulada fundamentalmente por la Ley General de la Seguridad Social y el Reglamento sobre Colaboración de Mutuas, además de las normas contables marcadas por la Intervención General de la Seguridad Social. Para FREMAP es fundamental el respeto máximo de los principios de concurrencia, libre competencia, transparencia y publicidad que persigue tanto la Ley de Contratos del Sector Público como las instrucciones y directrices internas de FREMAP, además de la diligencia en el cumplimiento de acuerdos y compromisos con los proveedores, la no revelación de precios u otro tipo de información confidencial de distinto proveedor que garanticen la absoluta imparcialidad y máxima transparencia en los procesos de contratación, constituyen premisas esenciales en la estrategia y práctica de compras y contrataciones en nuestra Organización.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la

corrupción, la extorsión y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales? (P10C211)

Respuesta: SI

Implantación: Principios recogidos en el Código de Conducta de Fremap, en los Procedimientos de Control Interno y en la normativa externa aplicable.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P10C311)

Respuesta: SI

Implantación: El Servicio de Auditoría Interna es el encargado de gestionar este proceso, estratégico para nuestra Entidad, que se fundamenta en disponer de un control interno excelente. Este control está orientado a la gestión integral de los riesgos y la intensificación de la actividad de la auditoría interna en la Entidad, para que se realice una correcta gestión de los fondos FREMAP administra. Durante 2011, se han realizado un total de 41 auditorías presenciales a U.P.S. y 60 informes de seguimiento a distancia.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra la corrupción y soborno de la entidad(P10C411)

Clientes: 100

Empleados: 100

Proveedores: 100

Implantación: La Cultura de Empresa y el Código de Conducta, alineados con el Plan Estratégico 2011– 2013, han inspirado la definición de una Política de Responsabilidad Social, conjunto de directrices y objetivos generales que guían las actuaciones de FREMAP en relación con su responsabilidad con los grupos de interés. Esta Política se encuentra a disposición de la toda la Entidad y otros grupos de interés, en la Intranet y en la web corporativa, además de toda la normativa interna y externa vigente en esta materia.

¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción? (P10C511)

Respuesta: SI

Implantación: El Servicio de Auditoría Interna (SAI) es el encargado de gestionar este proceso, estratégico para nuestra Entidad, que se fundamenta en disponer de un control interno excelente. Este control está orientado a la gestión integral de los riesgos y la intensificación de la actividad de la Auditoría Interna en la Entidad.

La actuación del SAI se ajusta a las Normas para el Ejercicio Profesional de la Auditoría Interna.

La misión del proceso de Auditoría Interna es velar por la correcta y completa aplicación de las políticas, normas e instrucciones establecidas ayudando a la Organización en el cumplimiento efectivo y eficaz de sus responsabilidades.

De conformidad con la normativa aplicable, la Intervención General de la Seguridad Social audita anualmente los estados financieros de FREMAP. Igualmente FREMAP se somete a Auditorías Especiales de Fiscalización del Tribunal de Cuentas.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Cientes	No tenemos riesgo	
Empleados	Aceptación de regalos Favoritismos	
Proveedores	Control de proveedores	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Cientes	Código de Conducta Manual de Calidad Política de RSE	Actualización del Código de Conducta.
Empleados	Código de Conducta Política de RSE Reglamento interno	Actualización del Código de Conducta.
Proveedores	Política de Calidad Política de Compras Política de RSE Política de Transparencia	Actualización del Código de Conducta.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Cientes	Difusión de la política	Actualización Código de Conducta
Empleados	Difusión de la política	Actualización Código de Conducta
Proveedores	Difusión de la política	Actualización Código de Conducta



Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	Auditorías	Continuar con el Sistema de Auditorías Internas y externas.
Empleados	Auditorías	Continuar con el Sistema de Auditorías Internas y externas.
Proveedores	Auditorías	Continuar con el Sistema de Auditorías Internas y externas.

• Tabla de contenido

Esta tabla de contenido presenta la conexión de indicadores del Informe de Progreso de la Red Española de Naciones Unidas con los indicadores GRI. Para alcanzar el nivel C de reporting de la iniciativa GRI, se requiere que la entidad cumplimente los puntos mencionados a continuación:

- Indicadores de información general de la entidad (perfil de la entidad, estrategia y gobierno y objetivos y temáticas de Naciones Unidas: 1.1; 2.1 - 2.10; 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12; 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15)
- Un mínimo de 10 indicadores de desempeño, y como mínimo uno de cada dimensión: Económica (EC), Social (LA, PR, HR, SO) y Ambiental (EN).

Para encontrar más información sobre los requisitos exactos de reporting de GRI, se recomienda consultar los informes G3 y G3.1 de GRI.

Pacto Mundial		GRI
Indicador	Renovación del Compromiso	Indicador
<u>1</u>	Carta de compromiso de la entidad	1.1
	Perfil de la entidad	
<u>2</u>	Dirección	2.4
<u>3</u>	Nombre de la entidad	2.1
<u>4</u>	Persona de contacto	3.4
<u>5</u>	Número de empleados	2.8
<u>6</u>	Sector	2.2
<u>7</u>	Actividad, principales marcas, productos y/o servicios	2.2
<u>8</u>	Ventas e ingresos	2.8
<u>9</u>	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos	EC4
<u>10</u>	Identificación de los grupos de interés	4.14
<u>11</u>	Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los grupos de interés	4.15
<u>12</u>	Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos	2.5, 2.7
<u>13</u>		2.6
<u>14</u>		2.9
<u>15</u>	Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen	3.6, 3.7
<u>16</u>	¿Cómo se ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?	3.5
<u>17</u>		3.8
<u>18</u>		3.10
<u>19</u>		3.11
<u>20</u>	¿Cómo se está difundiendo el informe de progreso?	
<u>21</u>	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo	2.10



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

22	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria	3.1
23	Fecha de la memoria anterior más reciente	3.2
24	Ciclo de presentación del Informe de Progreso	3.3
Estrategia y gobierno		
25	Indique la estructura de su Junta Directiva y quién o quiénes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo	2.3,4.1, 4.2
26	Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los grupos de interés en su estrategia y en sus procesos de decisión	4.17
27	Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores	
28		4.3
29		4.4
Objetivos y temáticas de Naciones Unidas		
30	Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)	
PRINCIPIO 1		
P1C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
P1C2I1	¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa?	
P1C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio	
P1C4I1	¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Describalos	PR5, Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento
P1C5I1	Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad	
PRINCIPIO 2		
P2C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
P2C2I1	¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS?	
P2C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

P2C4I1	Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)	Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento/HR2
PRINCIPIO 3		
P3C1I1	Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos	HR5
P3C2I1	¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P3C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
P3C4I1	¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos	LA12
PRINCIPIO 4		
P4C1I1	Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica.	HR7
P4C2I1	Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación	
P4C3I1	¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales?	EC3, LA3, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P4C4I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
P4C5I1	¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Descríbalos.	LA3
PRINCIPIO 5		
P5C1I1	Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.	HR6
P5C2I1	¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P5C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio.	
PRINCIPIO 6		
P6C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

P6C211	¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Descríbalos.	4.12, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P6C311	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
P6C411	¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma.	
P6C611	Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información	
P6C711	Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo	HR4
PRINCIPIO 7		
P7C111	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	Dimensión ambiental/Formación y Sensibilización
P7C211	Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales.	
PRINCIPIO 8		
P8C111	Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad.	
P8C211	¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales?	
P8C311	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
P8C511	Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales	
PRINCIPIO 9		
P9C111	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
P9C211	Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente.	
PRINCIPIO 10		
P10C111	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto	
P10C211	¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión	Dimensión social/Sociedad/Política

	y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales?	
P10C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	Dimensión social/Sociedad/Formación y Sensibilización
P10C5I1	¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción?	SO4, Dimensión social/Sociedad/Evaluación y Seguimiento
	ÍNDICE	
Tabla	Tabla de correspondencias de indicadores Global Compact - GRI	3.12