



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

Imto Pack. S.L.



Iniciativa RSE-PYME



• Carta de Renovación del compromiso



Estimados Señores:

IMTO presenta su primer Informe del Progreso, en el que se describen las acciones realizadas y los objetivos proyectados para apoyar los 10 Principios del Pacto Mundial referentes a los Derechos Humanos, los Derechos Laborales, el Medio Ambiente y la lucha contra la corrupción.

Me complace renovar nuestro compromiso de hacer del Pacto Mundial y sus principios parte de la estrategia, la cultura y las acciones cotidianas de nuestra Compañía, y de continuar esforzándonos cumpliendo los objetivos marcados, para cada año mejorar la implementación de los 10 Principios.

Durante este año IMTO ha trabajado difundiendo sus principios y conductas a sus grupos de interés, destacando el objetivo de integrar los principios y conductas corporativas en el día a día de todos sus empleados. Referente a la Seguridad y la Prevención de Riesgos Laborales cabe destacar las acciones llevadas a cabo para reforzar el principio "la seguridad es lo primero".

IMTO para el próximo ejercicio señala como objetivos destacables la puesta en marcha de los procedimientos de Gestión Medioambiental y continuar trabajando por la Seguridad y la Prevención de Riesgos Laborales.

Atentamente,

Sr. Juan Carlos Alonso
CEO



Información general

Perfil de la entidad: Imto Pack. S.L.

- *Dirección:* Ctra. CM-400 KM 22,600
- *Dirección web:* www.imto.com
- *Alto cargo:* Juan Carlos Alonso Fernández-Cano, Director General
- *Fecha de adhesión:* 16/05/2012
- *Número de empleados:* 90
- *Sector:* Industria, conglomerados y otros
- *Actividad, principales marcas, productos y/o servicios:* FABRICACIÓN DE ENVASES
- *Ventas / Ingresos:* 20.000.000 €
- *Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno:* Ninguna
- *Desglose de Grupos de Interés:* Clientes, Empleados, Proveedores, Otros
- *Desglose de otros Grupos de Interés:* Sociedad
- *Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés:* Los grupos de interés seleccionados son aquellos a los que la actividad de IMTO afecta de forma directa o indirecta.
- *Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad) y mercados servidos:* España, Francia, Portugal, Bélgica, Italia, Irlanda, Gran Bretaña y Polonia
- *Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen:* Todo el grupo
- *¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?* Mediante una consulta realizada en el año 2009 a todos los empleados, a partir de la cual se desarrolló la cultura corporativa de IMTO.
- *Como se está difundiendo el Informe de Progreso:* Página web IMTO, mailing clientes, intranet, pacto mundial
- *Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo:* Premio a la Innovación otorgado por FEDETO en su XV edición de los Galardones Empresariales.
- *Periodo cubierto por la información contenida en la memoria:* 2011
- *Ciclo de presentación del Informe de Progreso:* Anual

Estrategia y gobierno

- *Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión:* Los empleados pueden aportar sus sugerencias a través de reuniones periódicas y vía e-mail. Los clientes pueden aportar sus sugerencias respondiendo a la Encuesta anual de Satisfacción



de Clientes incluyendo sus comentarios en los apartados de observaciones habilitados para indicar puntos de mejora.

- *Indique la estructura de su Junta Directiva y quien o quienes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo:* El Comité de Dirección está formado por 4 personas que ocupan los siguientes cargos: Dirección General/Dirección Comercial, Dirección de Administración y Finanzas, Dirección de Operaciones, Dirección de Personas. El Comité toma las decisiones de implantación de los 10 principios en IMTO. La Dirección de Personas se encarga de gestionar la implantación de los principios.
- *Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores:* (No) Los asuntos relevantes se incluyen en las reuniones trimestrales del Comité de Dirección

Objetivos y temáticas de Naciones Unidas

- *Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.):* (Sí) En el año 2011 IMTO participó en programas de UNICEF, Medicos sin Fronteras, así como otras colaboraciones con Ayuntamientos y Asociaciones locales.

Más información

- *Notas:*
- *Documento adjunto:* [37339_301030102012131323.pdf](#)
- *Dirección web:* <http://www.imto.com>
- *Implantación otros Grupos de Interés:* IMTO en su Cultura Corporativa señala como uno de sus grupos de interés el de SOCIEDAD, y al igual que para los demás define sus conductas hacia él, incluidas en el documento adjunto.
- *Día de publicación del Informe:* miércoles, 31 de octubre de 2012
- *Responsable:* Montserrat Mora Lázaro
- *Tipo de informe:* A

• Metodología



DIAGNÓSTICO

Se necesita conocer lo que existe para saber qué necesidades tiene la entidad. Los indicadores de diagnóstico nos permiten identificar qué políticas, acciones y seguimiento se hace por cada Principio.



POLÍTICAS

Vienen recogidas mediante indicadores cualitativos que definen el marco de actuación en el cual se estructuran las acciones y los mecanismos de control y seguimiento de la entidad.



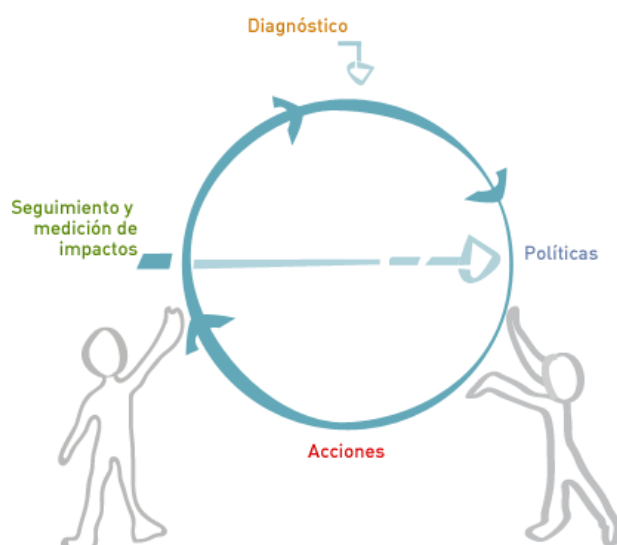
ACCIONES

Se implementan para dar cumplimiento a las políticas. Vienen descritas por medio de indicaciones cualitativas y cuantitativas. Input: Necesario un Input para conocer qué tipo de acciones han de llevarse a cabo. Si se prescinde de ese Input se corre el riesgo de implantar acciones inútiles o innecesarias.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Viene reflejado en los indicadores cualitativos planteados. Output: Necesario dar a conocer los resultados para poder recibir de nuevo ideas sobre posibles mejoras necesarias.





• Principio 1

Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C111)

Ejemplo: La entidad ha realizado un diagnóstico en Derechos Humanos y ha identificado como riesgo una falta de información y formación sobre la prevención de riesgos laborales con sus empleados. El impacto de la entidad en este riesgo sería el incremento del número de accidentes laborales.

Respuesta: SI

Implantación: IMTO ha realizado un diagnóstico y ha identificado dos aspectos a mejorar:

- Integración de la Cultura Corporativa en el día a día de cada persona en su puesto de trabajo
- Formación en materia de Prevención de Riesgos Laborales en los puestos de trabajos



POLÍTICAS:

¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C211)

Respuesta: SI

Implantación: IMTO cuenta con un Código Ético y con una Cultura Corporativa. En el Código Ético, IMTO como Organización, y todos sus empleados, establecen los criterios de comportamiento a través de unos principios que se derivan de sus valores corporativos.

En la Cultura Corporativa se definen la misión y los valores, así como las conductas de la Organización con todos los grupos de interés.

La Seguridad de la instalaciones y la Prevención están por delante de cualquier interés en IMTO.

Objetivos: Nuestro objetivo es la comunicación del Código Ético y de la Cultura Corporativa a los grupos de interés.



Para el grupo empleados el objetivo es la integración de la Cultura Corporativa en su día a día.

Seguir concienciando a todos los empleados de que la Seguridad es lo primero

[Descargar el documento adjunto](#) ⇨



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C3I1)

Respuesta: SI

Implantación: IMTO ha publicado en su pagina web su Código Ético y Cultura Corporativa.

En materia de Prevención en Riesgos laborales anualmente se establece un plan de formación que incluye formaciones teóricas y prácticas en puestos de trabajo, así como las correspondientes a los riesgos específicos.

Anualmente se establece un plan para sustituir maquinaria antigua por maquinaria moderna certificada CE.

Objetivos: Implantar un sistema de recordatorio permanente de la Cultura Corporativa: cada año se elegirá un valor y se recordarán la conductas que identifican el valor.

Se otorgará un premio a las personas cuyas conductas se hayan identificado en mayor medida con ese valor.

Verificar si los clientes son conocedores de nuestro Código Ético, Cultura Corporativa y Adhesión de IMTO al Pacto Mundial.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Describalos (P1C4I1)

Respuesta: SI

Implantación: Anualmente se realiza una encuesta a nuestros clientes para que valoren los aspectos que IMTO cree relevantes, incluyendo apartados en los que el cliente puede incluir observaciones e indicar aspectos a mejorar.

El Comité de Dirección tiene establecido un plan de reuniones periódicas, en las que se analizan los resultados y se planifican las acciones a tomar y ejecutar en todas las Áreas.

El cumplimiento de nuestras obligaciones en materia de seguridad y salud, queda verificada en las visitas realizadas por la Inspección de Trabajo.

Objetivos: Objetivos seguimiento grupo interés Empleados:

Establecer un plan de reuniones del Comité de Seguridad, donde se revisarán y analizarán las siguientes materias:



- accidentes
- planes de sustitución de maquinaria antigua
- equipos de protección individual
- seguimiento acciones propuestas en la reunion anterior.

Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C511)

Respuesta: 100 %

Implantación: Todos los trabajadores de IMTO están informados de los valores y principios de la Organización:

- la Cultura Corporativa fue definida por todos los empleados de IMTO.
- tanto el Código Ético como el Manual de Cultura Corporativa están disponibles en la intranet y en los tableros.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo	
Empleados	No tenemos riesgo	
Proveedores	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	Código Ético Política de Atención al Cliente Política de Calidad Política de RSE	Comunicación del Código Ético y de la Cultura Corporativa
Empleados	Código de Conducta Código Ético Política de RSE	Integración de la Cultura Corporativa en el día a día de cada empleado
Proveedores	Código Ético Política de Calidad Política de RSE	Comunicación del Código Ético y de la Cultura Corporativa



Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	RSE	Verificar el conocimiento de nuestra RSE por parte de nuestros clientes
Empleados	RSE	Integración de la Cultura Corporativa en el día de los empleados.
Proveedores	RSE	Se desarrolla en el siguiente principio

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	Auditorías	Velar por el cumplimiento de las conductas de IMTO con sus clientes
	Encuestas	
	Procedimiento de gestión de incidencias Servicios de atención al cliente	
Empleados	Comisión interna de control o Comité Ético	Ver apartado desarrollo de objetivos
	Dirección de RRHH	
	Otros	
Proveedores	Evaluación Departamento de compras	Velar por el cumplimiento de las conductas de IMTO con su proveedores
	Sistema de clasificación de proveedores	



• Principio 2

Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C111)

Respuesta: SI

Implantación: Nuestros proveedores están ubicados en países desarrollados donde el marco legal garantiza el cuidado y respeto a los derechos humanos.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C211)

Respuesta: SI

Implantación: IMTO dispone de la certificación ISO 9001 desde el año 1996, por lo que contamos con un procedimiento de compras que define un sistema de evaluación que garantiza que nuestros proveedores cumplen con unos requisitos establecidos.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C311)

Respuesta: SI

Implantación: 1. Definir un cuestionario para evaluar la Responsabilidad Social Empresarial de nuestros proveedores.

2. Establecer un procedimiento de coordinación de actividades empresariales.

3. Establecer un procedimiento de visitas, donde se indique cómo actuar cuando alguien externo a IMTO entra en las instalaciones de producción.

Objetivos: 1. Evaluar la Responsabilidad Social Empresarial de nuestros proveedores incluyendo los aspectos a valorar en el cuestionario de calidad.

2. Puesta en marcha y verificar el cumplimiento de los establecido en el procedimiento de coordinación de actividades empresariales por todos los proveedores de servicios subcontratados que realizan trabajos en nuestras instalaciones.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001) (P2C411)

Respuesta: 70 %

Implantación: El procedimiento de valoración de proveedores incluye apartados específicos para conocer las diferentes certificaciones de que disponen.

Objetivos: Realizaremos la medición y el seguimiento mediante los datos obtenidos con el cuestionario de valoración de proveedores sobre la Responsabilidad Social Empresarial.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Proveedores	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Proveedores	Código Ético comercial	Definir sistemas para poder evaluar la RSE de nuestros proveedores
	Manual de Calidad	
	Procedimiento de compras	
	Sistemas de clasificación de proveedores	
	Sistemas de gestión de proveedores (Política de Compras, Política de Calidad)	



Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Proveedores	RSE	Ver desarrollo de objetivos.

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Proveedores			



• Principio 3

Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.



DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos (P3C111)

Respuesta: No

Implantación: No existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.

En IMTO son aplicados los Convenios Colectivos de ámbito provincial o estatal correspondientes a cada sector de actividad.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes? (P3C211)

Respuesta: SI

Implantación: En IMTO existen convenios colectivos de ámbito estatal o provincial aplicados a cada centro de trabajo según su área de actividad.

En su Cultura Corporativa IMTO definió como una de sus dimensiones estratégicas SUS EMPLEADOS y definió su compromiso y su código de conducta hacia ellos.

[Descargar el documento adjunto](#) 



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este

principio, durante el ejercicio (P3C311)

Respuesta: SI

Implantación: En este ejercicio se han realizado elecciones sindicales para elegir a los Delegados de Personal, con los que RRHH mantiene reuniones para informar y consultar sobre diferentes aspectos de interés para todos los empleados y principalmente en materia de prevención de riesgos laborales.

También se fomenta la participación de todos los empleados facilitando la comunicación mediante reuniones de equipos de mejor continua, reuniones trimestrales con todos los empleados de análisis de resultados y entrevistas personales con Dirección de Personas.

Objetivos: Para mejorar la comunicación se incorporará en nuestra herramienta de Gestión del Conocimiento un BUZÓN DE SUGERENCIAS donde cualquier persona de IMTO podrá aportar sus sugerencias.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos (P3C411)

Respuesta: SI

Implantación: El seguimiento se realiza a través de los mecanismos descritos en las notas del apartado acciones:

- las reuniones de los grupos de mejor continua
- reuniones trimestrales con todos los empleados para analizar los resultados y realizar el seguimiento de los objetivos marcados.
- entrevistas personales con Dirección de Personas
- reuniones periódicas del Comité de Seguridad.

Objetivos: Utilizar como nueva medida de seguimiento el BUZÓN DE SUGERENCIAS.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código de Conducta	Mejorar la comunicación IMTO-EMPLEADOS
	Convenio Colectivo	



Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	RSE	Mejorar la comunicación IMTO-EMPLEADOS

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



• Principio 4

Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.



DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. (P4C111)

Respuesta: No

Implantación: No existe riesgos de trabajo forzoso o realizado bajo coacción en IMTO, ya que nuestro centro de trabajo está en España, y la legislación laboral regula esta materia.

Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C211)

Respuesta: No

Implantación: No tenemos riesgos específicos



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C311)

Respuesta: SI

Implantación: En IMTO se aplican los Convenios Colectivos correspondientes a las áreas de actividad de cada centro de trabajo, donde se regulan las horas de trabajo. Así mismo, este aspecto, queda reflejado en todos los contratos de trabajo.

La remuneración de los trabajadores en IMTO está regulada por los Convenios Colectivos, así como por una política retributiva interna que garantizan la equidad.

Las conductas de IMTO con sus empleados están reguladas en el Manual de Cultura Corporativa.

[Descargar el documento adjunto](#) ➔



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P4C411)

Respuesta: SI

Implantación: La empresa realiza acciones para facilitar la conciliación familiar: flexibilidad en el horario de entrada entre 8:00 y 9:00, flexibilidad en el cambio de turno de trabajo y teletrabajo un día a la semana para las personas del equipo de vendedores que están fuera de casa tres días a la semana.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Descríbalos. (P4C511)

Respuesta: SI

Implantación: IMTO dispone de un sistema de control de presencia donde se registran las horas de trabajo de cada empleado.


• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código Ético/Conducta Contrato de trabajo Convenio Colectivo Política de RRHH	-

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	RSE	-



 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



• Principio 5

Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.



DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.(P5C111)

Respuesta: No

Implantación: IMTO no tiene ningún riesgo en este principio, ya que la legislación española regula este principio.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C211)

Respuesta: SI

Implantación: Antes de la incorporación de una persona a IMTO se le solicita el DNI y se verifica su edad, asegurándose que no se contrata a un trabajador menor de edad.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio. (P5C311)

Respuesta: SI

Implantación: Colaboración realizando aportaciones económicas con ONGs que defienden los derechos de los niños.

IMTO tiene establecidos programas de colaboración con Institutos de Educación de la zona, para que los alumnos realicen



prácticas en sus instalaciones.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código Ético Convenio Colectivo Política de RRHH	-

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	Acción social	Seguir colaborando con ONGs que defienden los derechos de los niños

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



• Principio 6

Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C111)

Respuesta: SI

Implantación: El área de producción de IMTO representa el 72,9 %, siendo poco atractivo para las mujeres, por lo que la demanda femenina es casi nula.



POLÍTICAS:

¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Describalos. (P6C211)

Respuesta: No

Implantación: En IMTO los criterios de selección de personas para un determinado puesto se basan en el nivel de formación y competencias para desarrollar las responsabilidades y actividades del puesto, asegurando la no discriminación de ningún colectivo.

Los planes de formación, desarrollo de carrera y promoción se establecen en función de las necesidades del puesto y de la valía de las personas, asegurando la no discriminación de ninguna persona.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C311)



Respuesta: SI

Implantación: Las acciones que IMTO lleva a cabo en relación con este principio es el cumplimiento de las políticas establecidas en el apartado anterior.

¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma. (P6C4I1)

Respuesta: SI

Implantación: IMTO promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres, incluyendo el acceso a puestos directivos, ya que tanto sus criterios de selección como de desarrollo profesional y promoción, según se ha definido en las políticas, se basan en el nivel de formación y competencias, asegurando la no discriminación.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C5I1)

Directivos frente a empleados: 4,65 %

Directivos mujeres: 1,16 %

Directivos hombres: 3,49 %

Mujeres: 6,98 %

Hombres: 94,19 %

Mayores de 45 años: 43 %

Menores de 30 años: 10,5 %

Empleados no nacionales: 3,5 %

Empleados con contrato fijo: 84 %

Empleados con contrato temporal: 3,5 %

Implantación: -

Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C6I1)

Respuesta: No

Implantación: -

Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C7I1)



Respuesta: 0

Implantación: IMTO nunca ha tenido un expediente por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código de Conducta	-

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	Formación Sensibilización interna sobre no discriminación e igualdad de oportunidades	-

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados	No se publica	-



• Principio 7

Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C111)

Respuesta: SI

Implantación:

IMTO realiza las siguientes acciones:

- utiliza bombillas de bajo consumo en el área de oficinas.
- utiliza interruptores de apagado automático
- utiliza grifos de auto apagado.
- recicla y separa residuos peligrosos.
- realiza la separación de residuos asimilables a urbanos: papel, madera, plástico y cartón.
- reutiliza los disolventes de limpieza.
- utiliza sistemas de refrigeración por circuito cerrado.

Objetivos: El objetivo para el siguiente ejercicio es realizar un estudio y elaborar un plan de ahorro energético en las plantas de producción.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales. (P7C211)

Respuesta: 0

Implantación: Este año no se ha realizado ninguna formación específica en materia medioambiental. La sensibilización es recordada y transmitida por el Responsable de Medio Ambiente.

En cada descripción de puesto de IMTO se recuerda la responsabilidad de cada persona en materia de medio ambiente.

• Resumen de Implantación:



Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	Otros	Elaboración de un plan de ahorro energético en el área de producción

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



• Principio 8

Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad. (P8C111)

Respuesta: SI

Implantación: IMTO tiene identificados los riesgos y ha desarrollado procedimientos que establecen medidas para minimizarlos y controlarlos.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C211)

Respuesta: SI

Implantación: IMTO tiene desarrollado un sistema de Gestión Medioambiental pero no está completamente implantado.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P8C311)

Respuesta: SI

Implantación: Dada la importancia de la gestión de residuos de envases y la reducción de la huella de CO₂, IMTO trabaja en I+D+i para desarrollar envases más ligeros con las mismas prestaciones técnicas.

En el portfolio de productos de MTO, la mayoría de los envases son tronónicos, lo que permite transportar mayor número



de envases en el mismo habitaculo reduciendo así la huella de CO2.

IMTO además durante este año ha llevado las siguientes acciones en sus instalaciones:

- adquisición y puesta en marcha de maquinaria con alta eficiencia energética.
- colocación de filtros de barboteo en las carretillas de gasoil.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año.

Electricidad: 2562

Agua: 2300

Papel: 973

Implantación: UNIDADES:

Electricidad: MW

Agua: m3

Papel: Kg

Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C511)

Respuesta: SI

Implantación: Actualmente está desarrollado el Sistema de Gestión Medioambiental y está implantado parcialmente. El objetivo para el siguiente ejercicio es la implantación completa del Sistema.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
No especificado	Otros	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
No especificado	Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad	Revisar e implantar el Sistema de Gestión Medioambiental
	Políticas formales (ej. Política Medioambiental)	
	Sistemas de gestión de calidad	



Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	RSE	Las nuevas carretillas elevadoras que se compren serán eléctricas

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
No especificado	Responsable de Medioambiente	Implantación del Sistema de Gestión Medioambiental



• Principio 9

Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P9C111)

Respuesta: SI

Implantación: IMTO cuenta desde el año 2008 con una planta fotovoltaica.

En este ejercicio ha generado un 53 % de la energía consumida.

Objetivos: Se establece como uno de los criterios de selección de nueva maquinaria la eficiencia energética.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente. (P9C211)

Respuesta: 2,3


Implantación: En el año 2011 la inversión sobre el total de ingresos brutos para la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente ha sido de un 2,3 %


• Resumen de Implantación:

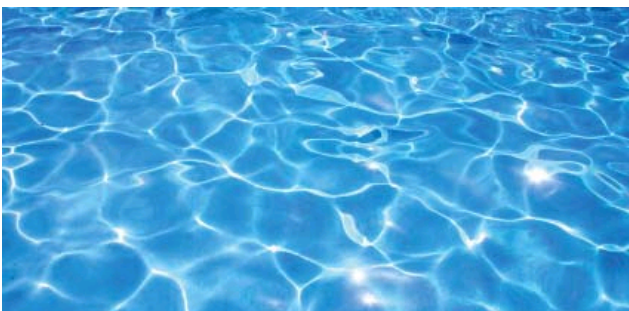
Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			



 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	RSE	Maquinaria de alta eficiencia energetica

 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



• Principio 10

Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto (P10C11)

Respuesta: SI

Implantación: IMTO ha realizado un diagnostico y no ha encontrado riesgos con ningún grupo interés. Existe regulación en estos aspectos dentro del marco de actuación de IMTO



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales? (P10C21)

Respuesta: SI

Implantación: IMTO en su Código Ético establece como criterios de comportamiento relacionados con este principio los siguientes:

- cumplir los contratos firmados basados en el derecho y el deber de un respeto recíproco.
- seguir prácticas empresariales basadas en el cumplimiento de la ley y el respeto de las reglas de libre competencia.
- rechazar las prácticas de soborno y corrupción.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P10C31)

Respuesta: SI

Implantación: La acciones concretas con todos los grupos de interés es la difusión del Código Ético y del Còdigo



de Conducta.

El Código Ético está disponible en nuestra web para que puedan acceder a él Clientes y Proveedores.

Todos los empleados conocen la existencia de ambos documentos y se encuentran disponibles en nuestra intranet, además de publicados en los tabloneros.

También se incluyen ambos documentos en el Manual de Acogida que se entrega a todas las personas que se incorporan a IMTO.

Objetivos: No tenemos objetivos concretos, puesto que no tenemos ningún riesgo.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra la corrupción y soborno de la entidad (P10C411)

Clientes: 0

Empleados: 100

Proveedores: 0

Implantación: En el caso de Clientes y Proveedores desconocemos el dato.

Objetivos: Conocer el porcentaje sobre el total de clientes y proveedores que conocen nuestro Código Ético.

¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción? (P10C511)


Respuesta: No


Implantación: No hemos desarrollado sistemas para el seguimiento de incidencias en materia anti-corrupción porque nunca hemos tenido.


• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo	
Empleados	No tenemos riesgo	
Proveedores	No tenemos riesgo	



 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	Código de Conducta	Difundir nuestro Código Ético y Conductas hacia clientes a éstos
	Código Ético	
Empleados	Código de Conducta	Difundir nuestro Código Ético y Conductas hacia empleados a éstos
	Código Ético	
	Normas éticas y valores corporativos	
Proveedores	Código Ético	Difundir nuestro Código Ético y Conductas hacia proveedores a éstos

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	Difusión de la política	Ver desarrollo de objetivos
Empleados	Comunicación interna y externa	Ver desarrollo de objetivos
	Difusión de la política	
Proveedores	Difusión de la política	Ver desarrollo de objetivos

 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	Otros	Nunca hemos tenido incidencias en materia anti-corrupción
Empleados	Otros	Nunca hemos tenido incidencias en materia anti-corrupción
Proveedores	Otros	Nunca hemos tenido incidencias en materia anti-corrupción



• Tabla de contenido

Esta tabla de contenido presenta la conexión de indicadores del Informe de Progreso de la Red Española de Naciones Unidas con los indicadores GRI. Para alcanzar el nivel C de reporting de la iniciativa GRI, se requiere que la entidad cumplimente los puntos mencionados a continuación:

- Indicadores de información general de la entidad (perfil de la entidad, estrategia y gobierno y objetivos y temáticas de Naciones Unidas: 1.1; 2.1 - 2.10; 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12; 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15)
- Un mínimo de 10 indicadores de desempeño, y como mínimo uno de cada dimensión: Económica (EC), Social (LA, PR, HR, SO) y Ambiental (EN).

Para encontrar más información sobre los requisitos exactos de reporting de GRI, se recomienda consultar los informes G3 y G3.1 de GRI.

Pacto Mundial		GRI
Indicador	Renovación del Compromiso	Indicador
<u>1</u>	Carta de compromiso de la entidad	1.1
	Perfil de la entidad	
<u>2</u>	Dirección	2.4
<u>3</u>	Nombre de la entidad	2.1
<u>4</u>	Persona de contacto	3.4
<u>5</u>	Número de empleados	2.8
<u>6</u>	Sector	2.2
<u>7</u>	Actividad, principales marcas, productos y/o servicios	2.2
<u>8</u>	Ventas e ingresos	2.8
<u>9</u>	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos	EC4
<u>10</u>	Identificación de los grupos de interés	4.14
<u>11</u>	Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los grupos de interés	4.15
<u>12</u>	Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos	2.5, 2.7
<u>13</u>		2.6
<u>14</u>		2.9
<u>15</u>	Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen	3.6, 3.7
<u>16</u>	¿Cómo se ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?	3.5
<u>17</u>		3.8
<u>18</u>		3.10
<u>19</u>		3.11
<u>20</u>	¿Cómo se está difundiendo el informe de progreso?	
<u>21</u>	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo	2.10



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

22	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria	3.1
23	Fecha de la memoria anterior más reciente	3.2
24	Ciclo de presentación del Informe de Progreso	3.3
Estrategia y gobierno		
25	Indique la estructura de su Junta Directiva y quién o quiénes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo	2.3,4.1, 4.2
26	Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los grupos de interés en su estrategia y en sus procesos de decisión	4.17
27	Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores	
28		4.3
29		4.4
Objetivos y temáticas de Naciones Unidas		
30	Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)	
PRINCIPIO 1		
P1C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
P1C2I1	¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa?	
P1C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio	
P1C4I1	¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos	PR5, Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento
P1C5I1	Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad	
PRINCIPIO 2		
P2C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
P2C2I1	¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS?	
P2C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

P2C411	Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)	Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento/HR2
PRINCIPIO 3		
P3C111	Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos	HR5
P3C211	¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P3C311	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
P3C411	¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos	LA12
PRINCIPIO 4		
P4C111	Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica.	HR7
P4C211	Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación	
P4C311	¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales?	EC3, LA3, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P4C411	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
P4C511	¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Descríbalos.	LA3
PRINCIPIO 5		
P5C111	Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.	HR6
P5C211	¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P5C311	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio.	
PRINCIPIO 6		
P6C111	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

P6C2I1	¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Describalos.	4.12, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P6C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
P6C4I1	¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma.	
P6C6I1	Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información	
P6C7I1	Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo	HR4
PRINCIPIO 7		
P7C1I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	Dimensión ambiental/Formación y Sensibilización
P7C2I1	Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales.	
PRINCIPIO 8		
P8C1I1	Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad.	
P8C2I1	¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales?	
P8C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
P8C5I1	Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales	
PRINCIPIO 9		
P9C1I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
P9C2I1	Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente.	
PRINCIPIO 10		
P10C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto	
P10C2I1	¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión	Dimensión social/Sociedad/Política



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

	y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales?	
P10C311	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	Dimensión social/Sociedad/Formación y Sensibilización
P10C511	¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción?	SO4, Dimensión social/Sociedad/Evaluación y Seguimiento
ÍNDICE		
Tabla	Tabla de correspondencias de indicadores Global Compact - GRI	3.12