



## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

Stanley Security Solutions



## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011



24.10.2012

Secretary – General  
United Nations  
New York, NY 10017  
USA

Dear Mr. Secretary – general,

I am pleased to confirm that Stanley Security Solutions Spain supports the ten principles of the United Nations Global compact in respect to human rights, labour rights, the environment and anti-corruption. With this communication, we express our intent to support and advance those principles within our sphere of influence. We commit to making the Global Compact and its principles part of strategy, culture and day to day operations of our company and undertake to make a clear stamen – to our employees, partners, clients and to the public – of this commitment.

We recognize that a key requirement for participation in the Global compact is the annual submission of a Communication on Progress (COP) that describes our company's efforts to implement the ten principles. We support public accountability and transparency, and therefore commit to report on progress within two years of joining the Global Compact, and every year thereafter according to the Global Compact COP policy.

Attached please find general information regarding our company, as well as the contact person responsible for relations with the office of the Global Compact.

Sincerely yours,

  
Systems Kerasyah, S.A.

Nick Alexander

General Manager

Stanley Security Solutions Spain

## Información general

### Perfil de la entidad: Stanley Security Solutions

- *Dirección:* C/ Barbadillo, 7
- *Dirección web:* [www.stanleysecuritysolutions.es](http://www.stanleysecuritysolutions.es)
- *Alto cargo:* Nick Alexander , Director General Spain
- *Fecha de adhesión:* 11/12/2008
- *Número de empleados:* 850
- *Sector:* Servicios profesionales (Seguridad)
- *Actividad, principales marcas, productos y/o servicios:* Desarrollo de soluciones tecnológicas en seguridad.
- *Ventas / Ingresos:* 103 millones de euros
- *Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno:* no aplica
- *Desglose de Grupos de Interés:* Clientes, Empleados, Proveedores, Otros
- *Desglose de otros Grupos de Interés:* Administración Pública
- *Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés:* Son aquellos colectivos en los que tiene repercusión nuestro modo de actuar y con los que interaccionamos diariamente
- *Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos:* Australia Holanda Bélgica Noruega Chile Portugal Dinamarca España Finlandia Suecia Francia Suiza Alemania Reino Unido Irlanda Estados Unidos Italia
- *Alcance del Informe de Progreso (Países sobre los cuales la empresa reporta información en el informe de progreso) y sus posibles limitaciones, si existen:* España
- *¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?* A través de los informes de nuestro departamento de Calidad y Medio ambiente
- *Como se está difundiendo el Informe de Progreso:* Página Web, Intranet.
- *Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo:* Premio Expansión y empleo a la innovación en recursos humanos
- *Periodo cubierto por la información contenida en la memoria:* 2011
- *Fecha de la memoria anterior más reciente:* 2010
- *Ciclo de presentación del Informe de Progreso:* Anual

### Estrategia y gobierno

- *Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión:* Las sugerencias externas son recogidas por el departamento de calidad y por el de soporte al negocio. Por otra parte el departamento de recursos humanos canaliza las sugerencias del personal. Se reportan a la dirección general.
- *Indique la naturaleza jurídica de la entidad, detallando su organigrama:* Stanley Security Solutions es una sociedad anónima unipersonal. La compañía tiene cuatro áreas: - Ventas y Marketing - Operaciones - Producción - Soporte al negocio - Recursos humanos Cada una de ellas está formada por segmentos o departamentos que pueden verse en el organigrama adjunto -
- *Indique si la cúpula directiva debaten los aspectos estratégicos de los 10 principios del Pacto Mundial y miden el progreso mediante indicadores (Key performance indicators):* (No) No aplica
- *Indique la estructura de gobierno y quien o quienes a nivel directivo llevan a cabo los procesos de decisión y buen gobierno para la implantación de la RSE en línea con los Principios del Pacto Mundial e indique si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo:* Dirección General, Dirección de Recursos Humanos, Dirección de comunicación

## Objetivos y temáticas de Naciones Unidas

- *Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.):* (No) no aplica

## Más información

- *Notas:*
- *Dirección web:* <http://>
- *Implantación otros Grupos de Interés:* Todas las políticas y procedimientos del resto de los Grupos de interés, se aplican también para el de la Administración Pública
- *Día de publicación del Informe:* Lunes, 29 de octubre de 2012
- *Responsable:* José María Bascan de Santiago/ Alberto Chust
- *Tipo de informe:* A

## • Metodología



### DIAGNÓSTICO

Se necesita conocer lo que existe para saber qué necesidades tiene la entidad. Los indicadores de diagnóstico nos permiten identificar qué políticas, acciones y seguimiento se hace por cada Principio.



### POLÍTICAS

Vienen recogidas mediante indicadores cualitativos que definen el marco de actuación en el cual se estructuran las acciones y los mecanismos de control y seguimiento de la entidad.



### ACCIONES

Se implementan para dar cumplimiento a las políticas. Vienen descritas por medio de indicaciones cualitativas y cuantitativas. Input: Necesario un Input para conocer qué tipo de acciones han de llevarse a cabo. Si se prescinde de ese Input se corre el riesgo de implantar acciones inútiles o innecesarias.



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Viene reflejado en los indicadores cualitativos planteados. Output: Necesario dar a conocer los resultados para poder recibir de nuevo ideas sobre posibles mejoras necesarias.





## • Principio 1

*Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C2I1)

*Ejemplo: La entidad ha realizado un diagnóstico en Derechos Humanos y ha identificado como riesgo una falta de información y formación sobre la prevención de riesgos laborales con sus empleados. El impacto de la entidad en este riesgo sería el incremento de accidentes laborales.*

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Informe de Igualdad con la inclusión de distintos indicadores que evalúan los diferentes factores de Derechos Humanos que afectan a Stanley Security Solutions.



### POLÍTICAS:

¿Cuenta la entidad con políticas de Derechos Humanos por escrito y aprobada por la Dirección General? Describa en el campo de notas en qué medida se han implantado (P1C2I2)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Business Conduct Guidelines que aplica para todos los colaboradores de la Compañía y en donde se describen

todas las políticas por el respeto de los derechos humanos a los distintos agentes que interactúan con la Compañía (empleados, proveedores, accionistas y clientes)

- Procedimientos integrados en el sistema de Calidad de la Compañía en que afectan a las pautas de buen Gobierno Corporativo, elección de proveedores, contratación y prestación de servicios a los clientes.



### ACCIONES:



¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P1C111)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Seguimiento de las acciones llevadas a cabo en las distintas transacciones de la Compañía con sus accionistas, empleados, clientes y proveedores a través de:

- Cuadro de Mando de Calidad
- Informe Evaluación de Proveedores
- Cuadro de Mando Financiero
- Evaluación del Desempeño

Indique si utiliza los resultados obtenidos de los mecanismos de seguimiento de las políticas de Derechos Humanos en la planificación estratégica de la entidad (P1C215)

**Respuesta:** No

**Implantación:** Todavía no se han utilizado los resultados obtenidos porque se han implementado recientemente los mecanismos de seguimiento.

Indique si la entidad informa a sus clientes sobre la seguridad de sus productos y servicios. En caso afirmativo, indique de qué forma (P1C411)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Mediante las documentaciones técnicas de cada uno de los equipos garantizando el cumplimiento de la normativa en terminos de funcionamiento, uso y garantía.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique si dispone de mecanismos de seguimiento de las políticas de Derechos Humanos de la entidad. Descríbalos (P1C213)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Análisis y realización del informe para el cumplimiento del Plan de Igualdad.

- Implantación de las acciones correctivas necesarias analizadas en el Informe de Igualdad.

Porcentaje de empleados sobre el total informados y formados sobre los Principios de Derechos Humanos por los que se rige la entidad (P1C311)

**Respuesta:** 100 %

**Implantación:** Todos los colaboradores son formados e informados del Código ético a través del "Business Conduct Guideline" y la política de responsabilidad social corporativa que recoge el compromiso que garantiza el apoyo y



## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

respeto de la compañía para la protección de los Derechos Humanos fundamentales.

Indique el número y tipo de: (P1C4I3)

\* Incumplimiento de normativas referentes a la salud y seguridad del cliente: 0

\* Demandas ratificadas por organismos reguladores oficiales o similares para la supervisión o regulación de salubridad y seguridad de los productos y servicios: 0

\* Incumplimiento de normativas sobre información y etiquetado de productos recibidos : 0

**Implantación:** No es muy factible cuantificar el número e incumplimientos de la normativa de seguridad y salud de los clientes, a modo de ejemplo podemos citar algunos de carácter muy puntual.  
Evidencias de no cumplimiento normativa estaciones de servicio "Personal sin la formación establecida por ellos y sin alguno de los medios de seguridad descritos en sus procedimientos".actas de inspección.  
Accidentes de trabajo en instalaciones de cliente por no cumplimiento de las normas de seguridad, Ej.; accidente por no emplear los Equipos de protección adecuados.

### • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo	
Empleados	No tenemos riesgo	
Proveedores	No tenemos riesgo	



Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Cientes	Código de Conducta Código Ético Política de Calidad Política de RSE Política o Sistema de atención al cliente Políticas internas de gestión	Continuar desarrollando las políticas y procedimientos existentes
Empleados	Código de Conducta Código Ético Plan de RSE Política de RRHH Política de Seguridad y Salud Laboral Políticas internas de gestión	Continuar con la implementación de las políticas mencionadas
Proveedores	Código de Conducta Código Ético No tenemos política Política de Calidad Política de Compras Política de RSE Reglamentos internos	Continuar con el refinamiento y mejora de las políticas indicadas

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Cientes	RSE	Desarrollar la memoria de Responsabilidad Social Corporativa
Empleados	RSE	Diseñar un plan de reinserción de colectivos desfavorecidos
Proveedores	RSE	Potenciar acciones concretas de RSE en nuestros proveedores

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	Auditorías Buzón de sugerencias Encuestas Procedimiento de gestión de incidencias Servicios de atención al cliente Teléfono de denuncias/quejas	Continuar trabajando en los procedimientos indicados.
Empleados	Auditorías Comisión interna de control o Comité Ético Dirección de RRHH Encuesta	Continuar con la implementación de las acciones mencionadas
Proveedores	Auditorías Comité/Comisión de Control Encuestas y cuestionarios Evaluación Departamento de compras Seguimiento del Código de Conducta	Velar por el cumplimiento y la realización de las acciones indicadas.



## • Principio 2

*Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C2I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Todos los proveedores del Grupo son seleccionados en base a criterios de certificaciones en las SA 8000, ISO 9001...etc.

- Además se tienen en cuenta otras certificaciones específicas del ámbito de actividad de seguridad



### POLÍTICAS:

¿Cuenta la entidad con políticas por escrito que regulen las relaciones con los proveedores basadas en el respeto a los Derechos Humanos? Describa en el campo de notas en qué medida se han implantado (P2C3I2)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No se monitorizan para los proveedores pero si se tiene en cuenta que estén regulados y homologados por distintas certificaciones.



### ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P2C1I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Solicitud de contratar a través de nuestra mesa de compras proveedores con certificaciones que nos aseguran el respecto de nuestros proveedores en la no vulneración de los Derechos Humanos



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje de proveedores que disponen de una certificación sobre el total (P2C2I2)

*Respuesta:* 100 %

*Implantación:* Todos los proveedores con los que trabajamos deben estar certificados en distintas normativas de forma general y específicamente, muchos de ellos, en normativas de seguridad electrónica.

Indique el número de quejas y consultas de/sobre los proveedores (P2C3I3)

*Respuesta:* 0

*Implantación:* No hemos tenido

## • Resumen de Implantación:

 Diagnóstico			
Grupos de Interés		Riesgos	Objetivos
Proveedores		No tenemos riesgo	
 Políticas			
Grupos de Interés		Políticas	Objetivos
Proveedores		No tenemos política	Elaborar una política a través de indicadores para evaluar a los proveedores
 Acciones			
Grupos de Interés		Acciones	Objetivos
Proveedores		RSE	Elaborar un informe de seguimiento
 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Proveedores			



## • Principio 3

*Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva (P3C3I2)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No existe ningún factor de riesgo que pueda poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva .



### POLÍTICAS:

¿Cuenta la entidad con una política de información, consulta y negociación con los empleados sobre los cambios en las operaciones de las organizaciones informantes (por ejemplo, la reestructuración de una empresa)? (P3C2I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* A través de los delegados sindicales y cuatro comités de Empresa.



### ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P3C1I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No hay objetivos específicos para esta acción para el siguiente ejercicio



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de procedimientos de seguimiento y medición que garantizan la representación formal de los trabajadores en la toma de decisiones o en la gestión de la organización? En caso afirmativo, descríbalos (P3C2I2)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Reuniones trimestrales con Comités de Empresa y distintos canales de comunicación entre la Dirección de la Compañía y los comités.

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? En caso afirmativo, descríbalos (P3C3I1)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** - Estudios de Clima laboral y satisfacción de empleados  
- Evaluación Anual del Desempeño  
- Análisis de necesidades formativas

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	
Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código de Conducta Convenio Colectivo Política de RRHH	Velar por el cumplimiento del convenio colectivo
Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta	No hay objetivos específicos para esta acción para el siguiente ejercicio





## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados	Encuestas y cuestionarios de satisfacción Evaluaciones anuales Reuniones de equipo	Continuar la implementación de las prácticas existentes



## • Principio 4

*Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica (P4C2I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Regulación por convenio colectivo en la relación con nuestros empleados



### POLÍTICAS:

Indique si la entidad dispone de políticas por escrito que regulan el número de horas de trabajo establecidas y la remuneración de los trabajadores. Describalas (P4C2I2)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Además de estar regulados por el convenio colectivo y el estatuto de los trabajadores, tenemos desarrolladas distintas políticas en materia de contratación, selección, conducta, prevención de riesgos laborales y conciliación.



### ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, describala (P4C1I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No son necesarias

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código Ético/Conducta Contrato de trabajo Normativa interna Política de Conciliación Política de RRHH PRL	Continuar trabajando en mejoras para la conciliación

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	Acción social RSE	No, no es necesario

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



## • Principio 5

*Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica (P5C2I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Nos dedicamos a la integración de soluciones tecnológicas de seguridad cuya actividad está regulada bajo un marco legal amparada en el estatuto de los trabajadores.



### POLÍTICAS:

Indique si la entidad dispone de políticas por escrito sobre la prohibición del trabajo infantil (para trabajos normales, trabajadores de menos de 15 años o de 18 en caso de trabajos peligrosos) que comunica abiertamente (P5C2I2)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* En la política de selección y contratación de la Compañía elaborada en el ejercicio 2009 no se admiten menores de 18 años para trabajar en la Compañía.



### ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, describala (P5C1I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Cumplimiento de la Política de Selección y Contratación durante el ejercicio

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Convenio Colectivo Política de Compras Política de RRHH Política de RSE	Velar por el cumplimiento de la política realizada

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	RSE	Velar por el cumplimiento de la política de la Compañía

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



## • Principio 6

*Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C2I2)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Informe de Igualdad en donde se crean indicadores de control para regular y eliminar posibles riesgos de discriminación en la contratación, formación y promoción.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de antidiscriminación y/o de igualdad de oportunidades por escrito? Descríbala (P6C2I3)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Evaluación del Desempeño

- Políticas y acciones de inserción para colectivos con riesgo de exclusión social (trabajo con centros especiales de empleo)



### ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P6C1I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Contratar y cooperar con centros especiales de empleo para fomentar la actividad y el trabajo en personas con riesgo de exclusión social.

- Políticas de prácticas para jóvenes titulados universitarios y de formación profesional son experiencia.  
- Participación en foros de empleo para personas con discapacidad.





## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje de la composición de los órganos directivos de gobierno corporativo (incluyendo el Consejo de Administración) y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C2I1)

*Directivos frente a empleados:* 1,45 %

*Directivos mujeres:* 0 %

*Directivos hombres:* 100 %

*Mujeres:* 20,84 %

*Hombres:* 79,16 %

*Mayores de 45 años:* 15,77 %

*Menores de 30 años:* 17,88 %

*Empleados no nacionales:* 1,91 %

*Empleados con contrato fijo:* 91,68 %

*Implantación:* Datos reportados para el ejercicio 2011

Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C2I4)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Desarrollo y publicación de la memoria de responsabilidad Social Corporativa que contemplará, entre otra información, la composición de órganos directivos y el resto de empleados.

¿Dispone su entidad de un mecanismo o de una persona responsable para el tratamiento y gestión de las acusaciones de discriminación, acoso, abuso o intimidación? (P6C3I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* A través de la Dirección de Recursos Humanos de la Compañía

Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C3I2)

*Respuesta:* 0

*Implantación:* No hay expedientes abiertos pues no ha habido ninguna acusación o intimidación en el lugar de trabajo

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código Ético/Conducta Convenio Colectivo Plan de Igualdad Política de Igualdad Política de RRHH Política de RSE	Velar por el cumplimiento de las políticas indicadas

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	Diagnóstico de igualdad Formación Implantación del Plan de Igualdad LISMI: Proyecto de cumplimiento de la ley LISMI Plan de Carreras Proyecto de inserción laboral Sensibilización interna sobre no discriminación e igualdad de oportunidades	Incrementar los servicios externalizados a través de centros especiales de emple

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados	Informe anual	Elaborar la memoria de RSC



## • Principio 7

*Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.*



### ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P7C1I1)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** La compañía tiene establecidos indicadores ambientales anuales que tienen como finalidad la reducción de consumos (papel, agua, combustible, electricidad) y residuos (baterías, extintores, fluorescentes, tóner, pilas y equipos eléctricos y electrónicos). Estos indicadores son los siguientes y se revisan trimestralmente: También contamos con objetivos ambientales de carácter anual. Para la consecución de los mismos, se ha definido un plan de acción el cual incluye las metas a conseguir así como los responsables y fechas de consecución.

**Objetivos:** Estos objetivos son los siguientes:

- 1.- Reducción del consumo de papel en un 5% con respecto al año 2009
- 2.- Aumentar el número de Delegaciones que utilicen Sistemas de Gestión Integral para la gestión de Residuos (Ecopilas)
- 3.- Reducir consumos de combustibles con respecto a 2011 para las Delegaciones.

Asimismo, la compañía, tiene establecida una Política Ambiental que tiene como finalidad ser el pilar de actuación ambiental del personal que trabaja para Stanley Security Solutions, ya que engloba tanto al personal propio de la compañía como a trabajadores

y empresas subcontratadas. Éstos últimos tienen que asumir una serie de compromisos ambientales para poder comenzar su relación laboral con Stanley Security Solutions.

---

Indique si la entidad posee iniciativas enfocadas a la reducción del consumo de energía, de agua, de emisiones a la atmósfera, vertidos de agua o iniciativas enfocadas a la mejora de la biodiversidad (P7C2I2)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** La compañía, tiene establecida una Política Ambiental que tiene como finalidad ser el pilar de actuación ambiental del personal que trabaja para Stanley Security Solutions, ya que engloba tanto al personal propio de la compañía como a trabajadores y empresas subcontratadas. Éstos últimos tienen que asumir una serie de compromisos ambientales para poder comenzar su relación laboral con Stanley Security Solutions.

---



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Porcentaje de recursos sobre el total de ingresos brutos destinados a campañas de sensibilización y formación medioambiental % (P7C2I1)

*Respuesta:* 0 %

*Implantación:* Hay un departamento de medio ambiente cuya función es desarrollar todos los planes en sensibilización de políticas medioambientales, por tanto, el coste es interno y no es necesaria la inversión externa.

### • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	Formación en el respeto del medio ambiente Sensibilización en materia medioambiental	Descritos a continuación

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



## • Principio 8

*Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha identificado sus riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad (P8C2I4)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* La entidad realiza un diagnóstico inicial en materia ambiental a la hora de decidir implantar el sistema de gestión ambiental. Para ello revisa cada uno de sus procesos e identifica los aspectos ambientales asociados a cada uno de ellos. Estos impactos ambientales anuales son evaluados y cuantificados según su gravedad, magnitud, frecuencia e impacto en el ambiente.

Desde el año 2008, la empresa posee el certificado de Gestión Ambiental según la norma ISO 14001.



### POLÍTICAS:

Indique si la entidad posee una política medioambiental por escrito, ya sea independiente o integrada dentro de otra serie de políticas (P8C2I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* La compañía dispone de una política ambiental integrada con la política de calidad de la compañía. La última revisión de la misma se produjo en abril de 2010. Dicha Política está suscrita por el Consejero Delegado de Stanley Security Solutions, y establece lo siguiente:

*En Stanley Security Solutions el compromiso con la calidad y el respeto al medio ambiente es un principio fundamental que se traduce en la*

*realización de nuestra actividad dentro de los parámetros de un desarrollo sostenible y de respeto al entorno, y en la creación de valor para accionistas, clientes, empleados y sociedad mediante la gestión excelente de todos nuestros procesos y recursos de la Compañía.*

*El núcleo de la actividad de nuestra empresa es la protección de las personas, bienes y sociedad. Proteger, garantizar y asegurar el funcionamiento de las soluciones integrales de seguridad de nuestros Clientes, es nuestra misión.*

*Todos los miembros de la Compañía somos conscientes de ello y con una gran orientación hacia la Calidad y el respeto al entorno.*

*Stanley Security Solutions asume en su totalidad esta misión y compromiso, para lo que establece como política lo*

siguiente:

- La cercanía con sus Clientes, para detectar y resolver sus necesidades.

Indique si la entidad posee una política medioambiental por escrito, ya sea independiente o integrada dentro de otra serie de

políticas (P8C2I1)

Informe de Progreso Pacto Mundial 2010

25

- Los recursos humanos como base de su actividad.

- Cumplimiento de todos los requisitos aplicables: compromisos con clientes, requisitos legales y cualquier otro requisito suscrito por Stanley Security Solutions.

- La eficacia de los procesos que intervienen en la prestación de los servicios y la mejora continua de nuestro Sistema de Gestión.

- Involucrar en el Sistema de Gestión a nuestro personal y a nuestros colaboradores.

- Prevenir y reducir los impactos ambientales ligados a nuestra actividad.

- Establecer anualmente objetivos y metas medibles, relacionados con la calidad y el comportamiento ambiental.



## ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbalas (P8C1I1)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Reducción del consumo de papel en un 2% con respecto al año 2010

Reducción del combustible en un 3,89%

- Aumentar el número de Delegaciones que utilicen Sistemas de Gestión Integral para la gestión de Residuos (Ecopilas)

- Reducir consumos de combustibles con respecto a 2010 para las Delegaciones.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C2I2)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Programa de renting de vehículos ecológicos para la Compañía

Porcentaje de proveedores y subcontratas de bienes y/o servicios con sistemas de gestión medioambiental implantados por tipo (p.e. ISO 14001, EMAS, etc.) % (P8C3I1)

**Respuesta:** 15 %

**Implantación:** No lo conocemos con exactitud



## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
No especificado	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
No especificado	Manual de Calidad y Medioambiente	Continuar con la implementación de las políticas medioambientales
	Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad	
	Políticas formales (ej. Política Medioambiental)	
	Sistemas de gestión de calidad	

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	RSE	Reducción de los consumos

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
No especificado	Comité de Medioambiente	Velar por el cumplimiento de las políticas medioambientales
	Responsable de Medioambiente	



## • Principio 9

*Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.*



### ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P9C1I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Programa de renting de vehículos ecológicos para la Compañía



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Número de estudios, de informes desarrollados o de comunicaciones enviadas en el año para aumentar la difusión de tecnologías respetuosas con el medio ambiente y mejorar la eficiencia energética (P9C2I1)

*Respuesta:* 0

*Implantación:* No se ha realizado ninguno

Inversión financiera, sobre el total de ingresos brutos, en el año actual para el desarrollo y la divulgación de tecnologías que no sean agresivas con el medio ambiente (P9C2I2)

*Respuesta:* 0

*Implantación:* dato no calculado

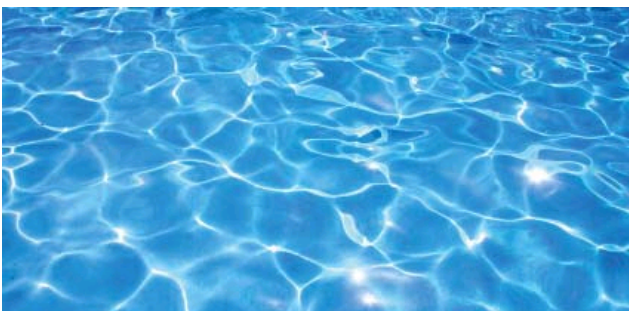
## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	RSE	Nuevas prácticas para la disminución del combustible

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



## • Principio 10

*Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impactos (P10C3I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Reporte mensual financiero en donde se establece un diagnostico para conocer toda las transacciones en donde se controla toda la actividad económica de la Compañía y no puede dar lugar a ningún tipo de corrupción.

*Implantación del "Business Conduct Guidelines" en donde se establecen todas las normas de cumplimiento para las transacciones contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.*



### POLÍTICAS:

Indique si la entidad posee una política por escrito definida contra la corrupción, la extorsión y el blanqueo de capitales (P10C2I2)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* La Compañía cotiza en la bolsa de Estados Unidos, por lo que está expuesta a los más rigurosos análisis para la cotización en el mercado bursátil con los controles periódicos que realiza el propio mercado de valores. Además, las auditorías financieras de Grupo y de cada país que se realizan de forma mensual.

- Política de Compras integrada en la Dirección Financiera de la Compañía con protocolos de actuación para contratación, compras y gastos rigurosos y establecidos bajo un marco de actuación regulado.

¿Incluye la política de la entidad controles y procedimientos en referencia a regalos, invitaciones y gastos empresariales, incluyendo los límites y canales de información de los mismos? (P10C5I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Política de Compras integrada en la Dirección Financiera de la Compañía con protocolos de

actuación para contratación, compras y gastos rigurosos y establecidos bajo un marco de actuación regulado.



## ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P10C111)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Creación de un proceso uniforme para la compra de cualquier servicio o producto a través del departamento creado para ello y establecido por una mesa de compras definida a nivel de Grupo.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra corrupción y soborno de la entidad (P10C211)

*Clientes:* 100

*Empleados:* 100

*Proveedores:* 15

*Implantación:* Comunicaciones anuales del código de conducta de los negocios y jornadas de sensibilización

¿Todas las donaciones benéficas y patrocinios son transparentes y se hacen de acuerdo con las leyes pertinentes? (P10C411)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Las donaciones son realizadas a ONG reconocidas y registradas que emiten certificados oficiales de la donación recibida

Indique si la entidad dispone de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción (P10C611)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* En la política de contratación de la Compañía queda terminantemente prohibido no ceder ante las peticiones de pago de una fracción de un pago contractual a funcionarios o a empleados de socios empresariales.

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Cientes	No tenemos riesgo	
Empleados	No tenemos riesgo	
Proveedores	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Cientes	Código de Conducta Código Ético Política de RSE	Velar por el cumplimiento de las especificadas
Empleados	Código de Conducta Código Ético Normas éticas y valores corporativos Política de Blanqueo de Capitales Política de Regalos Política de RSE	Velar por el cumplimiento de las políticas indicadas
Proveedores	Código de Compradores Código de Conducta Código Ético Normas éticas y valores corporativos Política de Blanqueo de Capitales Política de RSE	Velar por el cumplimiento de las políticas

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Cientes	Difusión de la política	Comunicar la política para mayor sensibilización
Empleados	Comunicación interna y externa	Velar por el cumplimiento de la normativa interna
Proveedores	Formación sobre los riesgos que afectan a la entidad en materia de corrupción	Velar por el cumplimiento de la normativa interna

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Cientes	Código Ético Comités de gestión	Velar por el cumplimiento de las políticas realizadas
Empleados	Canal ético Comités de gestión	Comunicaciones periódicas del código de conducta
Proveedores	Canal ético Comités de gestión Control financiero	Velar por el cumplimiento por parte de los proveedores



## • Tabla de contenido

Esta tabla de contenido presenta la conexión de indicadores del Informe de Progreso de la Red Española de Naciones Unidas con los indicadores GRI. Para alcanzar el nivel C de reporting de la iniciativa GRI, se requiere que la entidad cumplimente los puntos mencionados a continuación:

- Indicadores de información general de la entidad (perfil de la entidad, estrategia y gobierno y objetivos y temáticas de Naciones Unidas: 1.1; 2.1 - 2.10; 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12; 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15)
- Un mínimo de 10 indicadores de desempeño, y como mínimo uno de cada dimensión: Económica (EC), Social (LA, PR, HR, SO) y Ambiental (EN).

Para encontrar más información sobre los requisitos exactos de reporting de GRI, se recomienda consultar los informes G3 y G3.1 de GRI.

Pacto Mundial		GRI
Indicador	Renovación del compromiso	Indicador
<a href="#">1</a>	Carta de compromiso de la entidad	1.1
	Perfil de la entidad	
<a href="#">2</a>	Dirección	2.4
<a href="#">3</a>	Nombre de la entidad	2.1
<a href="#">4</a>	Persona de contacto	3.4
<a href="#">5</a>	Número de empleados	2.8
<a href="#">6</a>	Sector	2.2
<a href="#">7</a>	Actividad, principales marcas, productos y/o servicios	2.2
<a href="#">8</a>	Ventas e ingresos	2.8
<a href="#">9</a>	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos	EC4
<a href="#">10</a>	Identificación de los grupos de interés	4.14
<a href="#">11</a>	Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los grupos de interés	4.15
<a href="#">12</a>	Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos	2.5, 2.7
<a href="#">13</a>		2.9
<a href="#">14</a>	Alcance del Informe de Progreso (países sobre los cuales la empresa reporta información en el Informe de Progreso) y sus posibles limitaciones, si existen	3.6, 3.7
<a href="#">15</a>	¿Cómo se ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?	3.5
<a href="#">16</a>		3.8
<a href="#">17</a>		3.10
<a href="#">18</a>		3.11
<a href="#">19</a>	¿Cómo se está difundiendo el Informe de Progreso?	
<a href="#">20</a>	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo	2.10



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">21</a>	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria	3.1
<a href="#">22</a>	Fecha de la memoria anterior más reciente	3.2
<a href="#">23</a>	Ciclo de presentación del Informe de Progreso	3.3
	Estrategia y gobierno	
<a href="#">24</a>	Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los grupos de interés en su estrategia y en sus procesos de decisión	4.17
<a href="#">25</a>	Indique la naturaleza jurídica de la entidad, detallando su organigrama	2.3, 2.6
<a href="#">26</a>	Indique si la cúpula directiva debate los aspectos estratégicos de los 10 principios del Pacto Mundial y midn el progreso mediante indicadores (Key performance indicators)	
<a href="#">27</a>	Indique la estructura de gobierno y quién o quiénes a nivel directivo llevan a cabo los procesos de decisión y buen gobierno para la implantación de la RSE en línea con los Principios del Pacto Mundial e indique si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo	4.1, 4.2
<a href="#">28</a>		4.3
<a href="#">29</a>		4.4
	Objetivos y temáticas de Naciones Unidas	
<a href="#">30</a>	Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)	
	PRINCIPIO 1	
<a href="#">P1C2I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
<a href="#">P1C2I2</a>	¿Cuenta la entidad con políticas de Derechos Humanos por escrito y aprobada por la Dirección General? Describa en el campo de notas en qué medida se han implantado	Dimensión social/Derechos Humanos/Política
<a href="#">P1C1I1</a>	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
<a href="#">P1C2I5</a>	Indique si utiliza los resultados obtenidos de los mecanismos de seguimiento de las políticas de Derechos Humanos en la planificación estratégica de la entidad	
<a href="#">P1C4I1</a>	Indique si la entidad informa a sus clientes sobre la seguridad de sus productos y servicios. En caso afirmativo, indique de qué forma	
<a href="#">P1C2I3</a>	Indique si dispone de mecanismos de seguimiento de las políticas de Derechos Humanos de la entidad. Descríbalos	Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y seguimiento
<a href="#">P1C3I1</a>	Porcentaje de empleados sobre el total informados y formados sobre los Principios de Derechos Humanos por los que se rige la entidad	
<a href="#">P1C4I3</a>	Indique el número y tipo de:	PR4
	PRINCIPIO 2	
	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan	



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">P2C2I1</a>	los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
<a href="#">P2C3I2</a>	¿Cuenta la entidad con políticas por escrito que regulen las relaciones con los proveedores basadas en el respeto a los Derechos Humanos? Describa en el campo de notas en qué medida se han implantado	Dimensión social/Derechos Humanos/Política
<a href="#">P2C1I1</a>	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
<a href="#">P2C2I2</a>	Indique el porcentaje de proveedores que disponen de una certificación sobre el total	Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y seguimiento/HR2
<a href="#">P2C3I3</a>	Indique el número de quejas y consultas de/sobre los proveedores	
<b>PRINCIPIO 3</b>		
<a href="#">P3C3I2</a>	Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva	HR5
<a href="#">P3C2I1</a>	¿Cuenta la entidad con una política de información, consulta y negociación con los empleados sobre los cambios en las operaciones de las organizaciones informantes (por ejemplo, la reestructuración de una empresa)?	Dimensión social/Prácticas laborales y ética del trabajo/Política
<a href="#">P3C1I1</a>	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
<a href="#">P3C2I2</a>	¿Dispone la entidad de procedimientos de seguimiento y medición que garanticen la representación formal de los trabajadores en la toma de decisiones o en la gestión de la organización? En caso afirmativo, descríbalos	
<a href="#">P3C3I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? En caso afirmativo, descríbalos	
<b>PRINCIPIO 4</b>		
<a href="#">P4C2I1</a>	Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica	HR7
<a href="#">P4C2I2</a>	Indique si la entidad dispone de políticas por escrito que regulan el número de horas de trabajo establecidas y la remuneración de los trabajadores. Descríbalas	Dimensión social/Prácticas laborales y ética del trabajo/Política
<a href="#">P4C1I1</a>	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
<b>PRINCIPIO 5</b>		
<a href="#">P5C2I1</a>	Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica	HR6
<a href="#">P5C2I2</a>	Indique si la entidad dispone de políticas por escrito sobre la prohibición del trabajo infantil (para trabajos normales, trabajadores de menos de 15 años o de 18 en caso de trabajos peligrosos) que comunica abiertamente	Dimensión social/Prácticas laborales y ética del trabajo/Política
	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este	



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">P5C1I1</a>	Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
	<b>PRINCIPIO 6</b>	
<a href="#">P6C2I2</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
<a href="#">P6C2I3</a>	¿Dispone la entidad de una política de antidiscriminación y/o de igualdad de oportunidades por escrito? Descríbala	Dimensión social/Prácticas laborales y ética del trabajo/Política
<a href="#">P6C1I1</a>	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
<a href="#">P6C2I1</a>	Indique el porcentaje de la composición de los órganos directivos de gobierno corporativo (incluyendo el Consejo de Administración) y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad	LA13
<a href="#">P6C2I4</a>	Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información	
<a href="#">P6C3I1</a>	Indique el porcentaje de la composición de los órganos directivos de gobierno corporativo (incluyendo el Consejo de Administración) y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad	
<a href="#">P6C3I2</a>	Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo	HR4
	<b>PRINCIPIO 7</b>	
<a href="#">P7C1I1</a>	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	Dimensión ambiental/Formación y sensibilización
<a href="#">P7C2I2</a>	Indique si la entidad posee iniciativas enfocadas a la reducción del consumo de energía, de agua, de emisiones a la atmósfera, vertidos de agua o iniciativas enfocadas a la mejora de la biodiversidad	
<a href="#">P7C2I1</a>	Porcentaje de recursos sobre el total de ingresos brutos destinados a campañas de sensibilización y formación medioambiental %	
	<b>PRINCIPIO 8</b>	
<a href="#">P8C2I4</a>	Indique si la entidad ha identificado sus riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad	
<a href="#">P8C2I1</a>	Indique si la entidad posee una política medioambiental por escrito, ya sea independiente o integrada dentro de otra serie de políticas	
<a href="#">P8C1I1</a>	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
<a href="#">P8C2I2</a>	Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales	
<a href="#">P8C3I1</a>	Porcentaje de proveedores y subcontratas de bienes y/o servicios con sistemas de gestión medioambiental implantados por tipo (p.e. ISO 14001, EMAS, etc.) %	
	<b>PRINCIPIO 9</b>	



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">P9C111</a>	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
<a href="#">P9C211</a>	Número de estudios, de informes desarrollados o de comunicaciones enviadas en el año para aumentar la difusión de tecnologías respetuosas con el medio ambiente y mejorar la eficiencia energética	
<a href="#">P9C212</a>	Inversión financiera, sobre el total de ingresos brutos, en el año actual para el desarrollo y la divulgación de tecnologías que no sean agresivas con el medio ambiente	
PRINCIPIO 10		
<a href="#">P10C311</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impactos	
<a href="#">P10C212</a>	Indique si la entidad posee una política por escrito definida contra la corrupción, la extorsión y el blanqueo de capitales	Dimensión social/sociedad/Política
<a href="#">P10C511</a>	¿Incluye la política de la entidad controles y procedimientos en referencia a regalos, invitaciones y gastos empresariales, incluyendo los límites y canales de información de los mismos?	
<a href="#">P10C111</a>	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	Dimensión social/sociedad/Formación y sensibilización
<a href="#">P10C211</a>	Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra corrupción y soborno de la entidad	
<a href="#">P10C411</a>	¿Todas las donaciones benéficas y patrocinios son transparentes y se hacen de acuerdo con las leyes pertinentes?	
<a href="#">P10C611</a>	Indique si la entidad dispone de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción	SO4 / Dimensión social/sociedad/Evaluación y seguimiento
ÍNDICE		
<a href="#">Tabla</a>	Tabla de correspondencias de indicadores Global Compact - GRI	3.12