



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

Eventgrup (Esplai i Events S.L.)



Iniciativa RSE-PYME



### • Carta de Renovación del compromiso

Eventgrup dentro de su política de gestión ética y responsable de la organización, renueva un año más su compromiso firme con el Pacto Mundial, de manera que se defiendan, apoyen y difundan los Diez Principios que rigen una gestión responsable de cualquier tipo organización.

Después de la realización de nuestro primer informe de progreso, nos sentimos orgullosos de la gestión responsable que estamos haciendo de Eventgrup, pero sin duda tenemos que seguir creciendo y mejorando nuestro sistema de manera que impregnemos de este modelo de gestión a todos nuestros grupos de interés. En este año 2011 hemos dado un gran paso, primero con la convicción y decisión de empezar a gestionar Eventgrup desde la perspectiva del Pacto Mundial y sus Diez Principios, y en segundo lugar realizando diferentes acciones encaminadas a mejorar la calidad de nuestro servicio y la sostenibilidad de nuestra actividad. Por ello la obtención de las certificaciones ISO 9001 de calidad de Servicio y la certificación ISO 14001 de Calidad Medioambiental, además del compromiso con el Pacto Mundial, han sentado las bases para nuestra gestión en la que han tomado especial relevancia las acciones con los trabajadores en cuanto a la implantación de beneficios sociales y normas laborales consensuadas y con los clientes que se ven directamente favorecidos por el sistema de calidad implantado así como las encuestas de satisfacción como método de escucha activa para poder mejorar nuestros servicios.

Además Eventgrup ha apostado y lo seguirá haciendo por la colaboración con entidades locales como la Universitat Jaume I de Castelló, para que jóvenes puedan prepararse para su inserción en el mundo laboral siendo Eventgrup centro de prácticas.

Y no nos olvidamos del tercer sector, la colaboración con diferentes ONGs tanto para la defensa de los Derechos Humanos, como para la defensa de la erradicación del trabajo infantil. En este aspecto Eventgrup que ya ha colaborado con organizaciones como Save the Children o UNICEF, lo seguirá haciendo a través de colaboraciones en eventos o la creación de eventos propios.

Sin embargo aún queda mucho camino por recorrer y para el próximo año 2012 tenemos tres objetivos primordiales en el desarrollo de nuestra gestión. En primer lugar editar nuestro primer código ético que marque una clara política de la defensa y apoyo de los Diez Principios y que reflejen la idiosincrasia y modelo de la gestión ética y responsable de Eventgrup.

En segundo lugar seguir mejorando y ampliando las acciones con nuestros trabajadores para conseguir un buen clima laboral de manera que se cumplan los derechos de los trabajadores y la igualdad de oportunidades, así como implantar un método de escucha de los mismos.



Y en tercer lugar implantar una política de selección y evaluación de proveedores incluyendo criterios de responsabilidad, así como un método de escucha para mejorar la relación y la interacción de Eventgrup con ellos.

En Eventgrup seguimos apostando por una gestión sostenible y por establecer con todos nuestros grupos de interés, con nuestro entorno y nuestra comunidad una relación e interacción constante, en pro de una gestión ética, responsable y sostenible.

Francisco Viciano Selma

Director General de Eventgrup.



## Información general

### Perfil de la entidad: Eventgrup (Esplai i Events S.L.)

- **Dirección:** Centro Empresarial La Plana c&#47; Vall d&#39;Uxo nave 3
- **Dirección web:** [www.eventgrup.com](http://www.eventgrup.com)
- **Alto cargo:** Francisco Viciano Selma, Director General
- **Fecha de adhesión:** 06/03/2012
- **Número de empleados:** 14
- **Sector:** Servicios profesionales
- **Actividad, principales marcas, productos y/o servicios:** Realización integral de eventos y comunicación
- **Ventas / Ingresos:** 800000
- **Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno:** Ninguna
- **Desglose de Grupos de Interés:** Clientes, Empleados, Proveedores, Otros
- **Desglose de otros Grupos de Interés:** Administración Pública Entidades financieras Medios de Comunicación
- **Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés:** Criterios de importancia en diferentes aspectos tanto económicos, como sociales.
- **Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad) y mercados servidos:** España
- **Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen:** Alcance a todos los grupos de interés definidos y en los 10 principios
- **¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?** SE han incluido todas las acciones que se realizaron durante el año 2011
- **Como se está difundiendo el Informe de Progreso:** Cuando esté finalizado se colgará en la web y se enviará la notificación a todos nuestros grupos de interés para que lo puedan consultar.
- **Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo:**
- **Periodo cubierto por la información contenida en la memoria:** 2011
- **Ciclo de presentación del Informe de Progreso:** Anual

### Estrategia y gobierno

- **Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión:** Eventgrup incorpora de diferentes maneras las sugerencias de sus grupos de interés, aunque todas ellas son canaizadas por el comité de RSE que las valora y luego se presentan al



comité de Dirección para incorporarlas a las estrategias y decisiones de la organización. Por un lado los clientes hacen sus sugerencias a través de las encuestas de satisfacción que se les pasan una vez realizado el evento o el proyecto. Por otro lado los trabajadores de Eventgrup pueden hacer sus sugerencias en cualquiera de las reuniones que se realizan tanto de área o a través de los responsables de área en el comité de Dirección en el cuál están representadas todas las áreas de trabajo que forman Eventgrup. Los proveedores por su parte se está en constante comunicación y a través de la persona responsable de compras se recogen las sugerencias que éstos puedan aportar al mejor funcionamiento de Eventgrup. Además Eventgrup tiene un mail de contacto en la página web a través del cuál cualquier persona puede realizar sugerencias.

- *Indique la estructura de su Junta Directiva y quien o quienes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo:* La Junta Directiva está formada por el Director General, el Director de Comunicación Y Producción, la Responsable de Compras, la Responsable de RRHH y Administración y el Responsable de Comunicación. Son los responsables de realizar la evaluación y de la implantación de los 10 Principios en Eventgrup. Tanto el Director General como el Director de Comunicación y Producción son los propietarios de Eventgrup.
- *Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores:* (Sí) La Junta Directiva mide trimestralmente mediante indicadores que se muestran en el informe de progreso la implantación de los 10 principios.

### Objetivos y temáticas de Naciones Unidas

- *Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.):* (Sí) Eventgrup ha realizado en 2009 proyectos con UNICEF para recaudar fondos para proyectos infantiles en Haití. Además se ha adherido al Global Compact de las Naciones Unidas.

### Más información

- *Notas:*
- *Dirección web:* [www.eventgrup.com](http://www.eventgrup.com)
- *Implantación otros Grupos de Interés:* Además de las acciones realizadas se han realizado diferentes colaboraciones con patrocinios y colaboraciones en especie con otras entidades locales (asociaciones juveniles, clubes deportivos, asociaciones culturales, etc.) en favor del desarrollo local y de las buenas relaciones con la comunidad.

● *Día de publicación del Informe:* martes, 30 de octubre de 2012

● *Responsable:* Saul Viciano Selma

● *Tipo de informe:* A

## • Metodología



### DIAGNÓSTICO

Se necesita conocer lo que existe para saber qué necesidades tiene la entidad. Los indicadores de diagnóstico nos permiten identificar qué políticas, acciones y seguimiento se hace por cada Principio.

---



### POLÍTICAS

Vienen recogidas mediante indicadores cualitativos que definen el marco de actuación en el cual se estructuran las acciones y los mecanismos de control y seguimiento de la entidad.

---



### ACCIONES

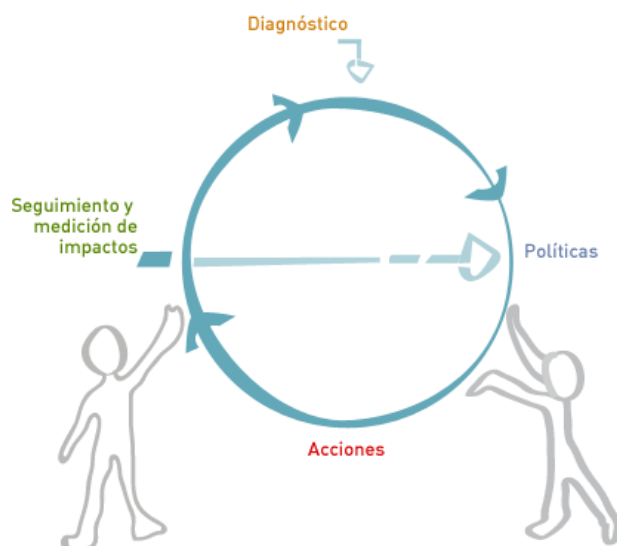
Se implementan para dar cumplimiento a las políticas. Vienen descritas por medio de indicaciones cualitativas y cuantitativas. Input: Necesario un Input para conocer qué tipo de acciones han de llevarse a cabo. Si se prescinde de ese Input se corre el riesgo de implantar acciones inútiles o innecesarias.

---



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Viene reflejado en los indicadores cualitativos planteados. Output: Necesario dar a conocer los resultados para poder recibir de nuevo ideas sobre posibles mejoras necesarias.







## • Principio 1

*Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C111)

*Ejemplo: La entidad ha realizado un diagnóstico en Derechos Humanos y ha identificado como riesgo una falta de información y formación sobre la prevención de riesgos laborales con sus empleados. El impacto de la entidad en este riesgo sería el incremento del número de accidentes laborales.*

*Respuesta: SI*

*Implantación: En el apartado de clientes tanto la satisfacción como la calidad se mide y se diagnostica a través de encuestas después de cada proyecto o servicio realizado. En cuanto a los proveedores no se realiza ningún tipo de diagnóstico aunque se está en permanente contacto con ellos y se recogen sus quejas o sugerencias. En cuanto a los trabajadores no existe ninguna encuesta de satisfacción laboral pero si que se realizan unas reuniones generales trimestrales donde se recojen también sus sugerencias.*



### POLÍTICAS:

¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C211)

*Respuesta: SI*

*Implantación: Otros:*

*- El código ético se está elaborando actualmente, pero si que existe una carta de identidad donde se identifican la visión y los valores de Eventgrup y que engloba a todos los grupos de interés.*



### ACCIONES:



¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C3I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:*

\*\*\*\*\* Indicadores de Acciones RSE Empleados \*\*\*\*\*

*P1-A1: Comunicaciones con los empleados sobre valores, códigos, misión/visión (ejemplo: kit de bienvenida)*

*Proyecto 1*

*Fecha:02/12/2011*

*Descripción:??Reunión general del personal donde se explicaban además de los objetivos para el año 2012, la nueva carta de identidad con la visión, misión y valores de Eventgrup.*

*Indicadores Cuantitativos:*

*P1-S1: Porcentaje de empleados receptores de la comunicación sobre el total de empleados:94*

*P1-A6: Formación para el empleado*

*Proyecto 2*

*Fecha:19/02/2011*

*Descripción:Curso de Voluntariado de Special Olympics, realizado por 5 empleados.*

*Indicadores Cuantitativos:*

*P1-S6: Número de horas de formación mes a mes:50*

*P1-A2: Formación sobre Prevención de Riesgos Laborales*

*Proyecto 3*

*Fecha:05/05/2011*

*Descripción:??Curso de MEIdas d Emergencia realizado por 9 empleados.*

*Indicadores Cuantitativos:*

*P1-S2: Número de horas de formación mes a mes:21,6*

*Proyecto 4*

*Fecha:23/12/2011*

*Descripción:??Formación Plan de Emergencia para Divertilandia 2011, realizado por 30 empleados.*

*Indicadores Cuantitativos:*

*P1-S2: Número de horas de formación mes a mes:30*

\*\*\*\*\* Indicadores de Acciones RSE Empleados \*\*\*\*\*

*P1-A1: Comunicaciones con los empleados sobre valores, códigos, misión/visión (ejemplo: kit de bienvenida)*

*Proyecto 1*

*Fecha:02/12/2011*

*Descripción:??Reunión general del personal donde se explicaban además de los objetivos para el año 2012, la nueva carta de identidad con la visión, misión y valores de Eventgrup.*

*Indicadores Cuantitativos:*

*P1-S1: Porcentaje de empleados receptores de la comunicación sobre el total de empleados:100*





*P1-A6: Formación para el empleado*

*Proyecto 2*

*Fecha:19/02/2011*

*Descripción:Curso de Voluntariado de Special Olympics, realizado por 5 empleados.*

*Indicadores Cuantitativos:*

*P1-S6: Número de horas de formación mes a mes:50*

*P1-A2: Formación sobre Prevención de Riesgos Laborales*

*Proyecto 3*

*Fecha:05/05/2011*

*Descripción:??Curso de MEidas d Emergencia realizado por 9 empleados.*

*Indicadores Cuantitativos:*

*P1-S2: Número de horas de formación mes a mes:21,6*

*Proyecto 4*

*Fecha:23/12/2011*

*Descripción:??Formación Plan de Emergencia para Divertilandia 2011, realizado por 30 empleados.*

*Indicadores Cuantitativos:*

*P1-S2: Número de horas de formación mes a mes:30*



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos (P1C411)

*Respuesta: SI*

*Implantación: Se realizan reuniones trimestrales donde el comite de RSE realiza la evaluación y seguimiento de las acciones, objetivos e indicadores de RSE referentes a cada uno de los grupos de interés.*

Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C511)

*Respuesta: 85 %*

*Implantación: No sólo se informó sino que los trabajadores fueron partícipes en la elaboración de la visión y valores de Eventrgup*


## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Cientes	Falta de calidad Insatisfacción del cliente	
Empleados	Otros	
Proveedores	Otros	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Cientes	Otros  Política de Calidad Política de RSE Políticas internas de gestión	Conseguir una satisfacción del cliente no inferior a un valor de 7 sobre 10.
Empleados	Otros  Política de RRHH Política de RSE Políticas internas de gestión Reglamento interno	Redactar y pasar encuestas de clima laboral y evaluación de Eventgrup.
Proveedores	Otros  Política de Calidad Política de RSE Políticas internas de gestión	Implantar un sistema de evaluación y satisfacción de proveedores.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Cientes	RSE	Evaluar la satisfacción de los clientes y transmitirles nuestra política de RSE
Empleados	RSE	Transmitir y concienciar de la implantación de la RSE en Eventgrup.
Proveedores	No tenemos acción concreta	Evaluar la satisfacción de proveedores y transmitirles nuestra política de RSE



 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	Auditorías Comité de Seguimiento y RSE Encuestas	Conseguir una satisfacción del cliente no inferior a 7 sobre 10.
Empleados	Canales de comunicación Dirección de RRHH Procedimiento de gestión de incidencias	Conseguir que todos los empleados sepan y conozcan el PPlan de RSE establecido.
Proveedores	Auditorías Evaluación Departamento de compras Sistema de clasificación de proveedores	Conseguir proveedores que aseguren la calidad del servicio prestado.



## • Principio 2

*Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Mayoritariamente utilizamos proveedores locales.

---



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C211)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Tenemos un sistema de selección, pero tenemos que crear un sistema más completo en los que implementemos criterios de RSE.

---



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C311)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No hemos abordado aún una política de proveedores.

---




## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001) (P2C411)


*Respuesta:* 0 %

*Implantación:* Proveedores habituales de Eventgrup.


### • Resumen de Implantación:

 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
Proveedores	Realizar compras cuya cadena de suministro incumpla los Derechos Humanos		


  

 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
Proveedores	Manual de Calidad Procedimiento de compras	Seleccionar a los proveedores que nos permitan dar un servicio de calidad.	

 Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos	
Proveedores	No tenemos acción concreta	Implantar sistemas para seleccionar con criterios de RSE a nuestros proveedores.	

 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Proveedores			



## • Principio 3

*Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos (P3C111)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* A pesar de que hay una continua comunicación por mail, no existe una comunicación específica sobre los derechos de negociación colectiva.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes? (P3C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Se está diseñando un código ético, pero si que hay acciones de RSE con los empleados así como una normativa interna consensuada por ellos y por la empresa en la que se reflejan todos los temas de horarios, vacaciones, medidas de conciliación, etc. y que también especifica que esa normativa será consensuada por todos los trabajadores los cuáles elegirán a sus representantes para ir a las reuniones que se realicen hasta firmar el documento y darlo por finalizado, así como serán los responsables de presentar las diferentes propuestas de temas que les afecten delante de los responsables de la empresa.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C311)

*Respuesta:* SI

*Implantación:*





\*\*\*\*\* Indicadores de Acciones RSE Empleados \*\*\*\*\*

*P3-A2: Realiza sensibilización sobre la negociación colectiva*

*Proyecto 1*

*Fecha:25/03/2011*

*Descripción:??Divulgación y explicación a los trabajadores del 1er Convenio Colectivo Marco Estatal de Ocio Educativo y Animación Sociocultural.*

*Indicadores Cuantitativos:*

*P3-S2: Número de horas de sensibilización:2*

-----  
*P3-A3: Apoyo a la negociación colectiva (ej. Ceder salas para las reuniones)*

*Proyecto 2*

*Fecha:07/11/2011*

*Descripción:??Cesión de salas para reuniones para realización de un convenio laboral interno. Dedicación de tiempo de trabajo para reuniones para realización de un convenio laboral interno.*

*Indicadores Cuantitativos:*

*P3-S3: Número de acciones realizadas :2*

-----  
*P3-A1: Realiza comunicaciones internas y externas*

*Proyecto 3*

*Fecha:14/03/2011*

*Descripción:??Comunicación interna sobre el nuevo convenio colectivo de animación sociocultural.*

*Indicadores Cuantitativos:*

*P3-S1: Número de comunicaciones:1*

-----  
*Proyecto 4*

*Fecha:30/12/2011*

*Descripción:??Comunicación interna de las normas laborales en cada uno de los proyectos realizados durante el año 2011.*

*Indicadores Cuantitativos:*

*P3-S1: Número de comunicaciones:320*



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos (P3C4I1)

*Respuesta: SI*

*Implantación: Aunque no se utiliza ninguna encuesta de satisfacción laboral si que se utilizan tanto las reuniones de área y los Comites de Dirección como, herramientas de escucha de las inquietudes de los trabajadores. Así como el documento interno de normas laborales y todo su proceso de negociación deonde los empleados a través de sus representantes pueden presentar sus propuestas e inquietudes.*

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	Otros	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Convenio Colectivo Otros Política de RRHH Política de RSE	Tener una normativa consensuada por empleados y por la empresa.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	RSE	Conseguir un sistema de participación activo de todos los trabajadores

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



## • Principio 4

*Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. (P4C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No hay ningún tipo de riesgo, ya que está debidamente reglamentado, y nuestro sistema de gestión de calidad controla el cumplimiento de la legislación vigente.

---

Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* En el 2011 las personas que se acogieron a las medidas de conciliación fueron por cargas familiares especialmente niños o porque estaban recibiendo formación para su desarrollo personal y laboral.

---



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C311)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Todos los empleados tienen contrato bajo el convenio colectivo que les corresponde por su puesto y funciones. Además la empresa posee un documento interno de normas laborales consensuado entre empleados y empresa donde aparecen las horas de trabajo, vacaciones, medidas de conciliación así como beneficios sociales.

---



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P4C411)



Respuesta: SI

Implantación: \*\*\*\*\* Indicadores de Acciones RSE Empleados \*\*\*\*\*

P4-A1: Sesiones informativas sobre beneficios sociales y conciliación laboral

Proyecto 1

Fecha:03/01/2011

Descripción:??Sesiones informativas sobre los beneficios sociales y medidas de conciliación laboral existentes en Eventgrup.

Indicadores Cuantitativos:

P4-S1: Número de empleados sobre el total que reciben dichas sesiones:11

-----  
P4-A3: Implantación de programas de conciliación (horario flexible, teletrabajo, etc)

Proyecto 2

Fecha:10/01/2011

Descripción:??Establecimiento de un programa de conciliación, reflejado en la normativa laboral interna y en el Plan de RSE de Eventgrup que conlleva las siguientes acciones: - Flexibilidad horaria tanto en entrada y salida como por motivos personales (ir al médico, gestiones urgentes, etc) - Posibilidad de pedir jornada reducida por motivos personales. - Flexibilidad en la petición de vacaciones.

Indicadores Cuantitativos:

P4-S3: Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de las medidas de conciliación:100

P4-S3: Flexibilidad horaria:100

P4-S3: Jornada reducida:6

P4-S3: Teletrabajo:0

P4-S3: Flexibilidad en los días de vacaciones o días de permiso:100

P4-S3: Otros (especificar unidad de medida en campo Descripción como nota):124

-----  
P4-A4: Implantación de beneficios sociales en la empresa

Proyecto 3

Fecha:01/02/2011

Descripción:??Beneficios sociales que dispone Eventgrup para sus empleados: - Establecimiento de una zona para poder comer con micróondas, nevera, etc - Aparcamiento gratuito para los empleados - Coche de empresa Otros servicios: - Disposición de los vehículos de empresa para usos particulares excepcionales - Disposición de material propio de la empresa para usos particulares excepcionales - 20% de descuento en los productos de Eventgrup - Descuentos y ventajas con diferentes proveedores de Eventgrup

Indicadores Cuantitativos:

P4-S4: Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de los beneficios sociales:100

P4-S4: Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de Servicios de Guardería gratuito o subvencionado:0

P4-S4: Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de Comedor de empresa:5,9

P4-S4: Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de Tickets restaurante:12

P4-S4: Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de Transporte de la empresa:0

P4-S4: Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de Aparcamiento gratuito:100

P4-S4: Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de Seguros médicos:0

P4-S4: Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de Plan de jubilación:0

P4-S4: Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de Coche de empresa:12

Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de Otros servicios (especificar en campo Descripción):100



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Descríbalos. (P4C511)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* \*\*\*\*\* Indicadores de Acciones RSE Empleados \*\*\*\*\*

*Indicadores:??Sesiones informativas sobre los beneficios sociales y medidas de conciliación laboral existentes en Eventgrup.*

*P4-S1: Número de empleados sobre el total que reciben dichas sesiones:11*

*Indicadores:??Establecimiento de un programa de conciliación, reflejado en la normativa laboral interna y en el Plan de RSE de Eventgrup que conlleva las siguientes acciones: - Flexibilidad horaria tanto en entrada y salida como por motivos personales (ir al médico, gestiones urgentes, etc) - Posibilidad de pedir jornada reducida por motivos personales. - Flexibilidad en la petición de vacaciones.*

*P4-S3: Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de las medidas de conciliación:100*

*P4-S3: Flexibilidad horaria:100*

*P4-S3: Jornada reducida:6*

*P4-S3: Teletrabajo:0*

*P4-S3: Flexibilidad en los días de vacaciones o días de permiso:100*

*P4-S3: Otros (especificar unidad de medida en campo Descripción como nota):124*

*Indicadores:??Beneficios sociales que dispone Eventgrup para sus empleados: - Establecimiento de una zona para poder comer con micróondas, nevera, etc - Aparcamiento gratuito para los empleados - Coche de empresa Otros servicios: - Disposición de los vehículos de empresa para usos particulares excepcionales - Disposición de material propio de la empresa para usos particulares excepcionales - 20% de descuento en los productos de Eventgrup - Descuentos y ventajas con diferentes proveedores de Eventgrup*

*P4-S4: Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de los beneficios sociales:100*

*P4-S4: Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de Servicios de Guardería gratuito o subvencionado:0*

*P4-S4: Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de Comedor de empresa:5,9*

*P4-S4: Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de Tickets restaurante:12*

*P4-S4: Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de Transporte de la empresa:0*

*P4-S4: Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de Aparcamiento gratuito:100*

*P4-S4: Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de Seguros médicos:0*

*P4-S4: Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de Plan de jubilación:0*

*P4-S4: Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de Coche de empresa:12*

*Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de Otros servicios (especificar en campo Descripción):100*

### • Resumen de Implantación:



Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	Personal con cargas familiares (personas mayores, niños, etc.)	
	Personas que quieran desarrollar su carrera profesional (formación)	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Contrato de trabajo Convenio Colectivo Política de Conciliación Política de RRHH Política de RSE	Dotar a los empleados del mejor clima laboral posible.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	RSE	Crear el mejor clima laboral posible de los empleados de Eventgrup

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			





## • Principio 5

*Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.(P5C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Nuestra actividad no puede ser desarrollada en ningún caso por niños, aunque podría ser que algunos proveedores utilizados en algún momento si que pudieran incumplir este principio.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* No contratamos a menores de edad, respetando así las legislación vigente. Además con nuestra adhesión al Global Compact damos nuestro firme compromiso a ayudar a erradicar cualquier tipo de trabajo infantil que pudieramos detectar tanto en nuestra organización como en proveedores o clientes.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio. (P5C311)

*Respuesta:* SI

*Implantación:*

\*\*\*\*\* Indicadores de Acciones Accion Social \*\*\*\*\*

P5-A2: Ha llevado a cabo proyectos de acción social o colaboraciones con ONG sobre proyectos relativos a la erradicación



del trabajo infantil o derechos de infancia

Proyecto 1

Fecha:26/12/2011

Descripción:??Guardarropa y pulsera solidaria en favor de Save the Children en Divertilandia 2011

Indicadores Cuantitativos:

P5-S2-1: Número de horas dedicadas por la empresa :100

P5-S2-2: Porcentaje de empleados sobre el total que han participado :25

P5-S2-3: Cuantía económica destinada por parte de la empresa (en euros):1000

-----

\*\*\*\*\* Indicadores de Acciones Accion Social \*\*\*\*\*

P5-A2: Ha llevado a cabo proyectos de acción social o colaboraciones con ONG sobre proyectos relativos a la erradicación del trabajo infantil o derechos de infancia

Proyecto 1

Fecha:26/12/2011

Descripción:??Guardarropa y pulsera solidaria en favor de Save the Children en Divertilandia 2011

Indicadores Cuantitativos:


P5-S2-1: Número de horas dedicadas por la empresa :100


P5-S2-2: Porcentaje de empleados sobre el total que han participado :25


P5-S2-3: Cuantía económica destinada por parte de la empresa (en euros):1200

-----


## • Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Convenio Colectivo Normativa vigente Política de RRHH Política de RSE Política interna	Concienciar a nuestros grupos de interés en la prohibición del trabajo infantil.

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	Acción social	Ayudar a población infantil a través de diversas ONG



 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



## • Principio 6

*Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* A pesar de que no hay ninguna política específica para que no haya discriminación, el ADN de Eventgrup no lo permite, está asumido por la dirección que todos somos iguales y no existe ningún tipo de discriminación. Si que es verdad que actualmente no tenemos diagnóstico de ello, no hay ningún tipo de encuesta de satisfacción laboral donde los empleados puedan transmitir una posible discriminación.

*Si que tenemos riesgo en la posible desinformación sobre las características de los puestos de trabajo, ya que por la idiosincrasia de la actividad a veces es un poco cambiante.*



### POLÍTICAS:

¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Describalos. (P6C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Aunque por cantidad de empleados no estamos por la LISMI obligados a contratar una cuota de empleados con discapacidad o riesgo de discriminación, establecemos en cada uno de nuestros proyectos una política para la contratación de personas con riesgo de exclusión. Además cumplimos las cláusulas sociales que se proponen en los proyectos que realizamos para diferentes Administraciones Públicas.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C311)



Respuesta: SI

*Implantación:*

\*\*\*\*\* Indicadores de Acciones RSE Empleados \*\*\*\*\*

*P6-A4: Proyectos de inserción laboral: prácticas para estudiantes*

*Proyecto 1*

*Fecha:04/07/2011*

*Descripción:Prácticas de empresa para monitores de tiempo libre.*

*Indicadores Cuantitativos:*

*P6-S4: Número de estudiantes en prácticas en la empresa:4*

-----  
*Proyecto 2*

*Fecha:10/01/2011*

*Descripción:??Prácticas de empresa de la Universitat Jaume I de Castelló*

*Indicadores Cuantitativos:*

*P6-S4: Número de estudiantes en prácticas en la empresa:1*

-----  
*P6-A6: Indique si la empresa da a conocer la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad*

*Proyecto 3*

*Fecha:28/03/2011*

*Descripción:??Publicación en la página web del organigrama de Eventgrup, co los cargos de cada una de las personas que forman el equipo de trabajo.*

*Indicadores Cuantitativos:*

*P6-S6: Porcentaje de directivos frente a empleados:29*

*P6-S6: Porcentaje de directivos mujeres:40*

*P6-S6: Porcentaje de directivos hombres:60*

*P6-S6: Porcentaje de mujeres en plantilla:59*

*P6-S6: Porcentaje de hombres en plantilla:41*

*P6-S6: Porcentaje de personas mayores de 45 años:6*

*P6-S6: Porcentaje de personas menores de 30 años:71*

*P6-S6: Porcentaje de empleados no nacionales:0*

*P6-S6: Porcentaje de empleados con contrato fijo:65*

*P6-S6: Porcentaje de empleados con contrato temporal:100*

-----  
\*\*\*\*\* Indicadores de Acciones RSE Empleados \*\*\*\*\*

*P6-A4: Proyectos de inserción laboral: prácticas para estudiantes*

*Proyecto 1*

*Fecha:04/07/2011*

*Descripción:Prácticas de empresa para monitores de tiempo libre.*

*Indicadores Cuantitativos:*

*P6-S4: Número de estudiantes en prácticas en la empresa:4*



Proyecto 2

Fecha:10/01/2011

Descripción:??Prácticas de empresa de la Universitat Jaume I de Castelló

Indicadores Cuantitativos:

P6-S4: Número de estudiantes en prácticas en la empresa:1

-----  
P6-A6: Indique si la empresa da a conocer la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad

Proyecto 3

Fecha:28/03/2011

Descripción:??Publicación en la página web del organigrama de Eventgrup, co los cargos de cada una de las personas que forman el equipo de trabajo.

Indicadores Cuantitativos:

P6-S6: Porcentaje de directivos frente a empleados:29

P6-S6: Porcentaje de directivos mujeres:40

P6-S6: Porcentaje de directivos hombres:60

P6-S6: Porcentaje de mujeres en plantilla:59

P6-S6: Porcentaje de hombres en plantilla:41

P6-S6: Porcentaje de personas mayores de 45 años:6

P6-S6: Porcentaje de personas menores de 30 años:71

P6-S6: Porcentaje de empleados no nacionales:0

P6-S6: Porcentaje de empleados con contrato fijo:65

P6-S6: Porcentaje de empleados con contrato temporal:100

\*\*\*\*\* Indicadores de Acciones RSE Empleados \*\*\*\*\*

P6-A4: Proyectos de inserción laboral: prácticas para estudiantes

Proyecto 1

Fecha:04/07/2011

Descripción:Prácticas de empresa para monitores de tiempo libre.

Indicadores Cuantitativos:

P6-S4: Número de estudiantes en prácticas en la empresa:6

-----  
Proyecto 2

Fecha:10/01/2011

Descripción:??Prácticas de empresa de la Universitat Jaume I de Castelló

Indicadores Cuantitativos:

P6-S4: Número de estudiantes en prácticas en la empresa:1

-----  
P6-A6: Indique si la empresa da a conocer la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad

Proyecto 3

Fecha:28/03/2011

Descripción:??Publicación en la página web del organigrama de Eventgrup, con los cargos de cada una de las personas que forman el equipo de trabajo.





*Indicadores Cuantitativos:*

- P6-S6: Porcentaje de directivos frente a empleados:29*
- P6-S6: Porcentaje de directivos mujeres:40*
- P6-S6: Porcentaje de directivos hombres:60*
- P6-S6: Porcentaje de mujeres en plantilla:59*
- P6-S6: Porcentaje de hombres en plantilla:41*
- P6-S6: Porcentaje de personas mayores de 45 años:6*
- P6-S6: Porcentaje de personas menores de 30 años:71*
- P6-S6: Porcentaje de empleados no nacionales:0*
- P6-S6: Porcentaje de empleados con contrato fijo:65*
- P6-S6: Porcentaje de empleados con contrato temporal:35*

---

¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma. (P6C4I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Promovemos tal y como se denota en los indicadores de RSE sobre igualdad, tanto en la contratación como en la ocupación de puestos directivos.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C5I1)

*Directivos frente a empleados:* 29 %

*Directivos mujeres:* 40 %

*Directivos hombres:* 60 %

*Mujeres:* 59 %

*Hombres:* 41 %

*Mayores de 45 años:* 6 %

*Menores de 30 años:* 71 %

*Empleados no nacionales:* 0 %

*Empleados con contrato fijo:* 65 %

*Empleados con contrato temporal:* 35 %

*Implantación:*

\*\*\*\*\* Proyectos RSE y Accion Social \*\*\*\*\*

Descripción:??Publicación en la página web del organigrama de Eventgrup, co los cargos de cada una de las personas que

forman el equipo de trabajo.

Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C611)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Además de la web, la composición aparece en los informes y proyectos que realizamos para nuestros clientes tanto entidades privadas como administraciones públicas.

Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C711)

*Respuesta:* 0

*Implantación:* No ha habido ningún expediente abierto por razones de acoso

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	Ausencia de evaluación del desempeño Desinformación de las características de los puestos de trabajo Falta de formación	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Política de Contratación y Selección Política de Integración Social Política de RSE	Contratar en cada proyecto personas con riesgo de exclusión.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	Otros Sensibilización interna sobre no discriminación e igualdad de oportunidades	Inserción laboral de personas con y sin riesgo de exclusión social



Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados	Otros Web	Defender e impulsar la igualdad de oportunidades.



• Principio 7

*Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.*



**ACCIONES:**

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C111)

*Respuesta:* SI

*Implantación:*

\*\*\*\*\* Indicadores de Acciones RSE \*\*\*\*\*

*P7-A1: Sesiones de sensibilización y/o formación en materia medioambiental*

*Proyecto 1*

*Fecha:06/06/2011*

*Descripción:??Curso de ISO 14:001 Mediaambiental*

*Indicadores Cuantitativos:*

*P7-S1: Número de horas de formación y/o sensibilización:0*

-----

\*\*\*\*\* Indicadores de Otras Acciones RSE \*\*\*\*\*

*Otro tipo de acción de RSE relativas al Principio 7*

*Proyecto 2*

*Fecha:29/04/2011*

*Descripción:??Participación en la feria Reciplanet de Medioambiente, organizando actividades y talleres de ocio para niños de Castellón, todos ellos con contenidos específicos del cuidado del Medio Ambiente. Indicador: Número de proyectos creados con el objetivo principal del cuidado del Medio Ambiente*

*Indicadores Cuantitativos:*

*Indique en el campo Descripción la forma de medir el resultado de esta acción concreta:1*

-----

*Proyecto 3*

*Fecha:06/06/2011*

*Descripción:??Concienciación y compra de contenedores para reciclaje de papel y plástico en las oficinas y almacén.*

*Indicador: Porcentaje de los empleados que utilizan los contenedores de reciclaje*

*Indicadores Cuantitativos:*

*Indique en el campo Descripción la forma de medir el resultado de esta acción concreta:90*

-----




## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:


Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales. (P7C211)


*Respuesta:* 17


*Implantación:* Están reflejadas las horas de dicadas en los tres indicadores del principio 7 que hacen referencia a la sensibilización y formación en temas medioambientales.

### • Resumen de Implantación:

 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			

 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	Acción social (proyectos relativos al medio ambiente)	Fomentar entre los grupos de interes el respeto al Medio Ambiente
	Formación en el respeto del medio ambiente	
	Sensibilización en materia medioambiental	

 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



## • Principio 8

*Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad. (P8C111)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Por la actividad que desarrollamos no tenemos riesgo alto de dañar el medioambiente pero si aspectos como consumos electricos en lugares públicos, decibelios de ruido, residuos, etc que aún no tenemos un control sobre ello, cuando nuestra actividad la realizamos fuera de nuestras oficinas y nave, es decir cuando desarrollamos proyectos y actividades en el exterior o en otros recintos que no son de nuestra propiedad.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Estamos en posesión de la certificación ISO 14001 por la cual tenemos un sistema de gestión medioambiental de los recursos de la empresa.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P8C311)

*Respuesta:* SI

*Implantación:*

\*\*\*\*\* Indicadores de Acciones RSE \*\*\*\*\*





*P8-A2: Análisis de la actividad para introducir mejoras medioambientales: uso de papel, consumo de agua y electricidad*

*Proyecto 1*

*Fecha:03/01/2011*

*Descripción:??Sensibilización con los empleados en los consumos de agua, luz, y papel*

*Indicadores Cuantitativos:*

*P8-S1: Consumo de papel :75*

*P8-S1: Consumo de agua:50*

*P8-S1: Consumo de electricidad:10259*

-----

*\*\*\*\*\* Indicadores de Otras Acciones RSE \*\*\*\*\**

*Otro tipo de acción de RSE relativas al Principio 8*

*Proyecto 2*

*Fecha:06/06/2011*

*Descripción:??Control del consumo de combustible de los vehículos Indicadores: Número de litros por kilómetro totales consumidos*

*Indicadores Cuantitativos:*

*Indique en el campo Descripción la forma de medir el resultado de esta acción concreta:0*

-----

*Proyecto 3*

*Fecha:06/06/2011*

*Descripción:??Control de la emisión total de CO2 Indicador:*

*Indicadores Cuantitativos:*

*Indique en el campo Descripción la forma de medir el resultado de esta acción concreta:0*

-----

*Proyecto 4*

*Fecha:03/01/2011*

*Descripción:??Concienciación y control de las emisiones de CO2 a la atmósfera Indicador: Total de Kg de emisión de CO2*

*Indicadores Cuantitativos:*

*Indique en el campo Descripción la forma de medir el resultado de esta acción concreta:2749,34*

-----

*Proyecto 5*

*Fecha:03/01/2011*

*Descripción:??Control del consumo de combustible de los vehículos Indicador: Total de litros consumidos en un año.*

*Indicadores Cuantitativos:*

*Indique en el campo Descripción la forma de medir el resultado de esta acción concreta:0*

-----

*\*\*\*\*\* Indicadores de Acciones RSE \*\*\*\*\**

*P8-A2: Análisis de la actividad para introducir mejoras medioambientales: uso de papel, consumo de agua y electricidad*

*Proyecto 1*

*Fecha:03/01/2011*

*Descripción:??Sensibilización con los empleados en los consumos de agua, luz, y papel*

*Indicadores Cuantitativos:*

*P8-S1: Consumo de papel :134*



P8-S1: Consumo de agua:50

P8-S1: Consumo de electricidad:10259

-----

\*\*\*\*\* Indicadores de Otras Acciones RSE \*\*\*\*\*

Otro tipo de acción de RSE relativas al Principio 8

Proyecto 2

Fecha:03/01/2011

Descripción:??Concienciación y control de las emisiones de CO2 a la atmósfera Indicador: Total de Kg de emisión de CO2

Indicadores Cuantitativos:

Indique en el campo Descripción la forma de medir el resultado de esta acción concreta:2749,34

-----

Proyecto 3

Fecha:03/01/2011

Descripción:??Control del consumo de combustible de los vehículos Indicador: Total de litros consumidos en un año.

Indicadores Cuantitativos:

Indique en el campo Descripción la forma de medir el resultado de esta acción concreta:0

-----

\*\*\*\*\* Indicadores de Acciones RSE \*\*\*\*\*

P8-A2: Análisis de la actividad para introducir mejoras medioambientales: uso de papel, consumo de agua y electricidad

Proyecto 1

Fecha:03/01/2011

Descripción:??Sensibilización con los empleados en los consumos de agua, luz, y papel

Indicadores Cuantitativos:

P8-S1: Consumo de papel :134

P8-S1: Consumo de agua:50

P8-S1: Consumo de electricidad:10259

-----

\*\*\*\*\* Indicadores de Otras Acciones RSE \*\*\*\*\*

Otro tipo de acción de RSE relativas al Principio 8

Proyecto 2

Fecha:03/01/2011

Descripción:??Concienciación y control de las emisiones de CO2 a la atmósfera Indicador: Total de Kg de emisión de CO2

Indicadores Cuantitativos:

Indique en el campo Descripción la forma de medir el resultado de esta acción concreta:2749,34

-----

Proyecto 3

Fecha:03/01/2011

Descripción:??Control del consumo de combustible de los vehículos Indicador: Total de litros consumidos en un año.

Indicadores Cuantitativos:

Indique en el campo Descripción la forma de medir el resultado de esta acción concreta:0

-----



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año.

*Electricidad:* 10238

*Agua:* 50

*Papel:* 134

*Implantación:*

Emisiones de CO2 debidas a los consumos: 2749 Kg CO2.

Consumo total de Combustible: 3379 litros

Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C511)

*Respuesta:* SI


*Implantación:* Medimos mensualmente indicadores de consumo de agua, luz, combustible y papel, de manera que controlamos la emisión de CO2 que realizamos mensualmente.


Este control se realiza tanto en el sistema de gestión medioambiental como en el seguimiento de los indicadores de RSE aquí descritos.

## • Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
No especificado	Falta de comprensión de los aspectos medioambientales del entorno donde opera Falta de conocimiento del uso de nuevas tecnologías respetuosas con el medioambiente Falta de conocimientos sobre la contaminación que genera la actividad de su empresa	
 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
No especificado	Manual de Calidad y Medioambiente Sistemas de gestión de calidad	Cumplir con la calidad medioambienta de la actividad que desarrollamos



 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	RSE	Hacer un uso responsable de los recursos naturales para la gestión de la empresa

 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
No especificado	Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales Otros	Medir mensualmente los consumos de recursos utilizados



## • Principio 9

*Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.*



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P9C111)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Se ha invertido en la compra de aparatos eléctricos de bajo consumo así, como la utilización de las nuevas tecnologías para reducir el consumo de papel.



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente. (P9C211)

*Respuesta:* 0

*Implantación:* Inversión realizada en equipos informáticos de bajo consumo sobre la facturación total de la empresa.

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			

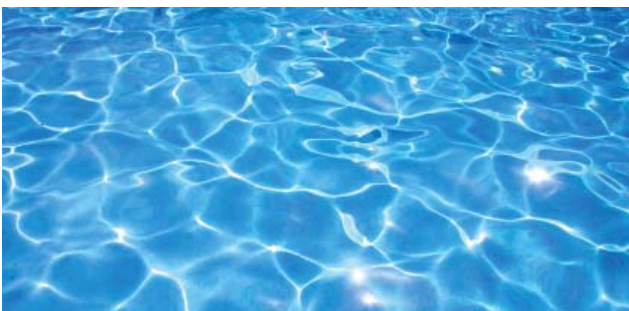
  

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			



Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	RSE	Utilizar nuevas tecnologías y nuevas energías para el desarrollo de la actividad

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



## • Principio 10

*Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto (P10C11)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Cumplimos la legislación vigente, además se realiza las siguientes labores de control:

- Auditorias internas y externas de los sistemas de calidad
- Seguimiento y control económico de los puestos con más riesgo
- Sistema de control financiero y contable dentro de la propia empresa y por una asesoría externa.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales? (P10C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Actualmente tenemos como política los valores corporativos de la empresa así como el Sistema de Calidad ISO:9001, pero estamos en proceso de construcción del código ético que reflejará una clara política anticorrupción.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P10C311)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Este punto es una mejora en el desarrollo de la política de RSE de Eventgrup, que se reflejará en el código ético.





## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra la corrupción y soborno de la entidad(P10C411)

*Clientes:* 0

*Empleados:* 0

*Proveedores:* 0

*Implantación:* No tenemos política escrita contra la corrupción. Estará disponible en el código ético que está en elaboración.

¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción? (P10C511)

*Respuesta:* No


*Implantación:* Es una mejora para próximos años.


## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	Competencia desleal Favoritismos Soborno, blanqueo, extorsión Tráfico de influencias	
Empleados	Competencia desleal	
Proveedores	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	Manual de Calidad Otros	Ser transparentes con nuestros clientes y no aceptar maniobras corruptas
Empleados	Normas éticas y valores corporativos Teléfono de denuncias/quejas	Sensibilizar a los empleados en la NO Corrupción.
Proveedores	Política de Calidad	Tener los mejores proveedores para dar un servicio de calidad



 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	Difusión de la política	Conseguir que ningún cliente quiera realizar actos corruptos con Eventgrup.
Empleados	No tenemos acción concreta	Sensibilizra a los empleados para que no desarrollen actos de corrupción
Proveedores	No tenemos acción concreta	Conseguir proveedores de calidad

 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	No tenemos seguimiento	Definir un mecanismo de seguimiento contra la corrupción.
Empleados	No tenemos seguimiento	Definir un mecanismo de seguimiento contra la corrupción.
Proveedores	No tenemos seguimiento	Definir un mecanismo de seguimiento contra la corrupción.



## • Tabla de contenido

Esta tabla de contenido presenta la conexión de indicadores del Informe de Progreso de la Red Española de Naciones Unidas con los indicadores GRI. Para alcanzar el nivel C de reporting de la iniciativa GRI, se requiere que la entidad cumplimente los puntos mencionados a continuación:

- Indicadores de información general de la entidad (perfil de la entidad, estrategia y gobierno y objetivos y temáticas de Naciones Unidas: 1.1; 2.1 - 2.10; 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12; 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15)
- Un mínimo de 10 indicadores de desempeño, y como mínimo uno de cada dimensión: Económica (EC), Social (LA, PR, HR, SO) y Ambiental (EN).

Para encontrar más información sobre los requisitos exactos de reporting de GRI, se recomienda consultar los informes G3 y G3.1 de GRI.

Pacto Mundial		GRI
Indicador	Renovación del Compromiso	Indicador
<a href="#">1</a>	Carta de compromiso de la entidad	1.1
	Perfil de la entidad	
<a href="#">2</a>	Dirección	2.4
<a href="#">3</a>	Nombre de la entidad	2.1
<a href="#">4</a>	Persona de contacto	3.4
<a href="#">5</a>	Número de empleados	2.8
<a href="#">6</a>	Sector	2.2
<a href="#">7</a>	Actividad, principales marcas, productos y/o servicios	2.2
<a href="#">8</a>	Ventas e ingresos	2.8
<a href="#">9</a>	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos	EC4
<a href="#">10</a>	Identificación de los grupos de interés	4.14
<a href="#">11</a>	Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los grupos de interés	4.15
<a href="#">12</a>	Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos	2.5, 2.7
<a href="#">13</a>		2.6
<a href="#">14</a>		2.9
<a href="#">15</a>	Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen	3.6, 3.7
<a href="#">16</a>	¿Cómo se ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?	3.5
<a href="#">17</a>		3.8
<a href="#">18</a>		3.10
<a href="#">19</a>		3.11
<a href="#">20</a>	¿Cómo se está difundiendo el informe de progreso?	
<a href="#">21</a>	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo	2.10



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">22</a>	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria	3.1
<a href="#">23</a>	Fecha de la memoria anterior más reciente	3.2
<a href="#">24</a>	Ciclo de presentación del Informe de Progreso	3.3
<b>Estrategia y gobierno</b>		
<a href="#">25</a>	Indique la estructura de su Junta Directiva y quién o quiénes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo	2.3,4.1, 4.2
<a href="#">26</a>	Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los grupos de interés en su estrategia y en sus procesos de decisión	4.17
<a href="#">27</a>	Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores	
<a href="#">28</a>		4.3
<a href="#">29</a>		4.4
<b>Objetivos y temáticas de Naciones Unidas</b>		
<a href="#">30</a>	Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)	
<b>PRINCIPIO 1</b>		
<a href="#">P1C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
<a href="#">P1C2I1</a>	¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa?	
<a href="#">P1C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio	
<a href="#">P1C4I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos	PR5, Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento
<a href="#">P1C5I1</a>	Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad	
<b>PRINCIPIO 2</b>		
<a href="#">P2C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
<a href="#">P2C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS?	
<a href="#">P2C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">P2C411</a>	Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)	Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento/HR2
<b>PRINCIPIO 3</b>		
<a href="#">P3C111</a>	Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos	HR5
<a href="#">P3C211</a>	¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P3C311</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
<a href="#">P3C411</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos	LA12
<b>PRINCIPIO 4</b>		
<a href="#">P4C111</a>	Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica.	HR7
<a href="#">P4C211</a>	Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación	
<a href="#">P4C311</a>	¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales?	EC3, LA3, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P4C411</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
<a href="#">P4C511</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Descríbalos.	LA3
<b>PRINCIPIO 5</b>		
<a href="#">P5C111</a>	Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.	HR6
<a href="#">P5C211</a>	¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P5C311</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio.	
<b>PRINCIPIO 6</b>		
<a href="#">P6C111</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">P6C2I1</a>	¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Describalos.	4.12, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P6C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
<a href="#">P6C4I1</a>	¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma.	
<a href="#">P6C6I1</a>	Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información	
<a href="#">P6C7I1</a>	Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo	HR4
<b>PRINCIPIO 7</b>		
<a href="#">P7C1I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	Dimensión ambiental/Formación y Sensibilización
<a href="#">P7C2I1</a>	Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales.	
<b>PRINCIPIO 8</b>		
<a href="#">P8C1I1</a>	Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad.	
<a href="#">P8C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales?	
<a href="#">P8C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
<a href="#">P8C5I1</a>	Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales	
<b>PRINCIPIO 9</b>		
<a href="#">P9C1I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
<a href="#">P9C2I1</a>	Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente.	
<b>PRINCIPIO 10</b>		
<a href="#">P10C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto	
<a href="#">P10C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión	Dimensión social/Sociedad/Política



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

	y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales?	
<a href="#">P10C311</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	Dimensión social/Sociedad/Formación y Sensibilización
<a href="#">P10C511</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción?	SO4, Dimensión social/Sociedad/Evaluación y Seguimiento
<b>ÍNDICE</b>		
<a href="#">Tabla</a>	Tabla de correspondencias de indicadores Global Compact - GRI	3.12