



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

Urbana de Exteriores, SL



Iniciativa RSE-PYME



Urbana de Exteriores, s.l.
C/. Belando 22, Bajo.
03004 Alicante
965 13 13 64
966 37 93 98
urbana@urbanadeexteriores.com
www.urbanadeexteriores.com
B-53546040



urbana de
exteriores



En Alicante a 23 de octubre de 2012

Carta de Renovación de compromiso con el Pacto Mundial

Recientemente adheridos a esta iniciativa, queremos renovar el compromiso para el siguiente periodo con el Pacto Mundial y los 10 principios.

Somos conscientes de todas las conclusiones a las que se ha llegado después de realizar el informe y al compromiso que se adquiere en el momento de desarrollar los 10 principios, admitiendo con conciencia las limitaciones y virtudes encontrados al realizar el informe, tras las conclusiones nos trazamos nuevos objetivos, así como optimizar los que ya teníamos estipulados intentando de esta manera mejorar y satisfacer a todos nuestros grupos de interés, sin dejar de controlar y verificar en la misma medida a los proveedores que trabajan con nosotros.

Uno de los principales objetivos trazados es el desarrollo de un Plan de Conciliación de vida laboral y familiar.

Como conclusión queremos mencionar que la adhesión a esta iniciativa nos permitira seguir manteniendo el compromiso de satisfacer las expectativas de los clientes a través de la prestación de servicios de calidad, la optimización de los medios y recursos disponibles, la protección del entorno a través de una gestión responsable de residuos generados en obra y la motivación y satisfacción del personal integrante de la empresa, incrementando de esta manera su productividad y volviéndose más competitiva basada siempre en principios éticos y apegados a la Ley.

Atentamente

Fdo:
D. Pedro Saez Blaya
Administrador



Información general

Perfil de la entidad: Urbana de Exteriores, SL

- *Dirección:* C/ Belando, 22 bajo
- *Dirección web:* www.urbanadeexteriores.com
- *Alto cargo:* Pedro Saez Blaya , Administrador. Apoderado
- *Fecha de adhesión:* 10/05/2012
- *Número de empleados:* 27
- *Sector:* Construcción e ingeniería
- *Actividad, principales marcas, productos y/o servicios:* Construcción, reparación, conservación, rehabilitación de edificaciones y patrimonio histórico de interés cultural.
- *Ventas / Ingresos:* 7304943000
- *Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno:* Ninguna
- *Desglose de Grupos de Interés:* Clientes, Empleados, Proveedores
- *Desglose de otros Grupos de Interés:*
- *Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés:* Los clientes, son el principal objetivo por el que se crea empresa, los empleados y proveedores son vehiculos por los cuales se atienden las necesidades de los clientes.
- *Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad) y mercados servidos:* España
- *Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen:* El Alcance va dirigido para todos los clientes, proveedores y empleados de la organización
- *¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?* Según lo que el Consejo de Administración decida.
- *Como se está difundiendo el Informe de Progreso:* Se enviara un correo electronico a todos los grupos de interes y se colgara virtualmente en el servidor de la empresa y en la pagina web.
- *Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo:* En julio de 2012 se ha recibido el Premio Cámara de Comercio de Alicante a la " Empresa de Servicios 2011"
- *Periodo cubierto por la información contenida en la memoria:* 2011
- *Ciclo de presentación del Informe de Progreso:* Anual

Estrategia y gobierno

- *Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus*



procesos de decisión: Mediante registro de las sugerencias de clientes, proveedores y empleados, estos son evaluados y se incorporan dentro del SGI

- *Indique la estructura de su Junta Directiva y quien o quienes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo:* La Junta Directiva consta de 4 socios, quienes han asumido responsabilidades de los diferentes departamentos
- *Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores:* (Sí) Los indicadores son los del SIG

Objetivos y temáticas de Naciones Unidas

- *Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.):* (Sí) Durante el 2011 se ha apoyado un proyecto de Bomberos en Acción en Haití, mediante la Dirección de refugios de material reciclado, para familias mas desfavorecidas.

Más información

- *Notas:*
- *Dirección web:* www.urbanadeexteriores.com
- *Implantación otros Grupos de Interés:*
- *Día de publicación del Informe:* miércoles, 31 de octubre de 2012
- *Responsable:* Pedro Saez Blaya
- *Tipo de informe:* A

• Metodología



DIAGNÓSTICO

Se necesita conocer lo que existe para saber qué necesidades tiene la entidad. Los indicadores de diagnóstico nos permiten identificar qué políticas, acciones y seguimiento se hace por cada Principio.



POLÍTICAS

Vienen recogidas mediante indicadores cualitativos que definen el marco de actuación en el cual se estructuran las acciones y los mecanismos de control y seguimiento de la entidad.



ACCIONES

Se implementan para dar cumplimiento a las políticas. Vienen descritas por medio de indicaciones cualitativas y cuantitativas. Input: Necesario un Input para conocer qué tipo de acciones han de llevarse a cabo. Si se prescinde de ese Input se corre el riesgo de implantar acciones inútiles o innecesarias.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Viene reflejado en los indicadores cualitativos planteados. Output: Necesario dar a conocer los resultados para poder recibir de nuevo ideas sobre posibles mejoras necesarias.





• Principio 1

Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C111)

Ejemplo: La entidad ha realizado un diagnóstico en Derechos Humanos y ha identificado como riesgo una falta de información y formación sobre la prevención de riesgos laborales con sus empleados. El impacto de la entidad en este riesgo sería el incremento del número de accidentes laborales.

Respuesta: SI

Implantación: A los subcontratistas/proveedores de mano de obra, se les obliga a que todos sus trabajadores estén formados con un mínimo 20h y 8h en PRL según convenio y que tengan un servicio de PRL contratado.

Para los empleados existe un servicio de PRL ajeno donde se ha evaluado los riesgos de cada puesto de trabajo, se hacen planes de emergencia y planes de formación.

Para cada centro de trabajo se realiza un plan de seguridad, y se verifica el cumplimiento de este mediante un trabajador cualificado llamado "recurso preventivo"

Objetivos: Aumentar la formación de los empleados para reducir la posibilidad de accidentes de trabajo intineres y mejorar las condiciones de trabajo.



POLÍTICAS:

¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C211)

Respuesta: SI

Implantación: Desde el año 2006 la organización tiene implantada la norma ISO 9001:2008, Gestión de Calidad,

donde se plasma claramente la política hacia los grupos de interés.

La organización se compromete para el próximo periodo, definir Códigos éticos y de conducta, para los proveedores y empleados así como Política RSE.

Objetivos: Difundir a todos los grupos de interés la Política RSE y los códigos éticos y de conducta para proveedores/subcontratistas y empleados



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C311)

Respuesta: SI

Implantación: Durante todo este periodo 2011

- Se ha difundido la política de calidad y medioambiente a todos los empleados de la empresa.
- Se han realizado planes de formación en PRL para trabajadores de todos los centros de trabajo, estando cualificados para las funciones que desempeñan.
- Se ha verificado y comprobado que los trabajadores de los subcontratas o proveedores de mano de obra, cumplan con todas sus obligaciones en cuestión de PRL y Seguridad Social hacia sus trabajadores.
- Se ha mejorado la página web.

Objetivos: Definir y difundir política RSE a todos los grupos de interés.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Describalos (P1C411)

Respuesta: SI

Implantación: Dentro de nuestro SGI, están descritos todos los mecanismos de seguimiento para el registro y resolución de cualquier incidencia de nuestros clientes, Clasificación de proveedores, registro de incidencias de estos, así como evaluación de la eficacia de la acción formativa, cuyo cumplimiento resultado y análisis son auditados cada año por la certificadora AENOR.

Así como un sistema de prevención de riesgos laborales ajeno que realizan

Objetivos: Se incluya en nuestro SGI la Política de RSE

Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C511)

Respuesta: 70 %

Implantación: La organización siempre se ha conducido bajo principios morales y éticos, dando cumplimiento a este principio.

Objetivos: Definir códigos éticos y de conducta y difundir a todos los trabajadores de la empresa, comprometiéndose también hacer la entrega de estas a las nuevas incorporaciones.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo	
Empleados	Falta de formación	
Proveedores	Falta de colaboración Otros	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	Política de Calidad	Se definirá y difundirá código de Atención al Cliente.
Empleados	Otros Políticas internas de gestión	Se definirá un código ético y de conducta y se difundirá a todos los empleados.
Proveedores	Política de Calidad	Se definirá código ético y se difundirá a todos los subcontratas.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	No tenemos acción concreta	Definir y difundir Política RSE
Empleados	No tenemos acción concreta	Definir y difundir Política RSE
Proveedores	No tenemos acción concreta	Definir y difundir Política RSE

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	Procedimiento de gestión de incidencias	Registro de resoluciones de incidencias en CRM
Empleados	Dirección de RRHH	Realización de encuestas
Proveedores	Sistema de clasificación de proveedores	Registro de incidencias en CRM



• Principio 2

Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C111)

Respuesta: SI

Implantación: Se controla y supervisa documentación referente a prevención de Riesgos laborales y Seguridad Social, así como el pago de los salarios de los trabajadores. Se han estipulado criterios de calificación de proveedores.

Objetivos: Se realizará formación sobre los requisitos a tener en cuenta en el momento de comprar suministros y al contratar mano de obra.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C211)

Respuesta: SI

Implantación: La organización posee un procedimiento de evaluación de proveedores y compras. Los proveedores se califican según criterios de evaluación del SGI.

Objetivos: Difundir política de Compras a todos los compañeros de la empresa



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C311)

Respuesta: SI

Implantación: La organización tiene estipulado criterios de selección de los proveedores y subcontratas. Se utilizará la intranet para colgar la política de compras.

Objetivos: Inclusión en los contratos de mano de obra una cláusula de información y compromiso RSE. Difundir política RSE y política de compras a los trabajadores de la empresa.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001) (P2C411)

Respuesta: 30 %

Implantación: Actualmente, no tenemos el total de Certificaciones contabilizadas de nuestros subcontratas y proveedores.

Objetivos: Se realizará un estudio más exhaustivo de las certificaciones de los proveedores y subcontratas.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Proveedores	Otros	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Proveedores	Sistemas de clasificación de proveedores	Definir Política de compras

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Proveedores	No tenemos acción concreta	Definir política RSE y política de compras

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Proveedores			



• Principio 3

Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.



DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos (P3C111)

Respuesta: No

Implantación: Todo el personal de la organización esta informado sobre el reconocimiento del derecho a la negociación colectiva.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes? (P3C211)

Respuesta: SI

Implantación: Las decisiones se han estado tomando según el convenio colectivo de la construcción.

Objetivos: Difundir Código de conducta para los empleados



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C311)

Respuesta: No

Implantación: Se han estado tomando las decisiones según convenio colectivo de la construcción.

Objetivos: Se definirán y difundirán acciones concretas según necesidades de los trabajadores de la organización



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos (P3C4I1)

Respuesta: SI

Implantación: Los mecanismos están registrados en nuestro sistema de Calidad y medioambiente, dando pie a actuaciones correctivas o preventivas, según las necesidades que vayan surgiendo.

Objetivos: Definir un buzón de sugerencias digital para la resolución de cualquier necesidad de los trabajadores

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
Empleados	No tenemos riesgo		

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
Empleados	Convenio Colectivo	Realizar código de conducta	

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos	
Empleados	No tenemos acción concreta	Definir acciones concretas	

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



• Principio 4

Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.



DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. (P4C111)

Respuesta: No

Implantación: El trabajo forzoso no es un factor de riesgo, la organización cumple las estipulaciones del convenio colectivo vigente.

Todos los trabajadores firman contratos según la legislación vigente y son informados de sus derechos mediante este.

Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C211)

Respuesta: SI

Implantación: Los trabajadores que tienen cargas familiares, pueden acceder a un horario mas flexible para cumplir con todas sus responsabilidades.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C311)

Respuesta: SI

Implantación: Los trabajadores son informados de sus derechos y obligaciones durante la firma del contrato

Objetivos: Se estudiara con el departamento de recursos humanos la posibilidad de realizar un Plan de Conciliación de vida laboral y familiar.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P4C411)

Respuesta: No

Implantación: La organización cuenta con un departamento de recursos humanos que gestiona los permisos, vacaciones y horas extras, estando a disposición de aclarar cualquier duda a los trabajadores.

Objetivos: Difundir a todos los departamentos el Plan de conciliación de vida laboral y familiar



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Describalos. (P4C511)

Respuesta: SI

Implantación: Bajo las directrices de el Organo de Administración, el departamento de recursos humanos gestiona y coordina los mecanismos de control.

• Resumen de Implantación:

 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
Empleados	Personal con cargas familiares (personas mayores, niños, etc.)		

 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
Empleados	Contrato de trabajo Convenio Colectivo No tenemos política	Definir política de RRHH	

 Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos	
Empleados	No tenemos acción concreta	Realización de Plan de conciliación de vida laboral y familiar	

 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



• Principio 5

Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.



DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.(P5C111)

Respuesta: No

Implantación: No se contratan a menores de edad, con el mismo criterio se verifica la contratación de las empresas subcontratas.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C211)

Respuesta: SI

Implantación: No se contrata personal menor de edad, dando cumplimiento a la legislación vigente

Objetivos: Definir y difundir códigos éticos a todos los trabajadores de la empresa, así como a las empresas subcontratistas.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio. (P5C311)

Respuesta: No

Implantación: La organización da cumplimiento a lo pactado en el convenio colectivo de la construcción y estatuto de los trabajadores

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Convenio Colectivo Normativa vigente	Definir y difundir Códigos éticos

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta	No aplica

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



• Principio 6

Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C111)

Respuesta: No

Implantación: La organización ha definido todos los puestos de trabajo acorde al nivel de estudios y capacidad de cada trabajador, no teniendo en cuenta, sexo, raza o religión, teniendo igualdad de posibilidades tanto para las formaciones como para las promociones internas.



POLÍTICAS:

¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Describalos. (P6C211)

Respuesta: No

Implantación: Durante todos los años de constituida, la organización ha contratado personal de toda índole sin que le condicione ningún tipo de aspecto como la edad, raza, sexo o religión.

Actualmente se tiene contratado a personal mayor de mas de 45 años y persona emigrantes.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C311)

Respuesta: No



Implantación: Actualmente no se tiene definida ninguna acción concreta.

Objetivos: Formación e información a toda la plantilla sobre discriminación

¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma. (P6C4I1)

Respuesta: SI

Implantación: La organización cumple con el perfil de los puestos definidos, siendo las capacidades y cualidades lo que se considere para cubrir el puesto de trabajo, estando en iguales condiciones hombres y mujeres.

Objetivos: Se elaborara un Plan de igualdad y se difundira entre todos los trabajadores.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C5I1)

Directivos frente a empleados: 8,33 %

Directivos mujeres: 0 %

Directivos hombres: 8,33 %

Mujeres: 14,58 %

Hombres: 85,41 %

Mayores de 45 años: 14,58 %

Menores de 30 años: 6,25 %

Empleados no nacionales: 12,5 %

Empleados con contrato fijo: 33,33 %

Empleados con contrato temporal: 66,66 %

Implantación: Debido a la actividad de la empresa, un gran porcentaje de demanda de empleo es desempeñado por hombres.

Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C6I1)

Respuesta: 0

Implantación: Esta registrado dentro del SGI y esta colgado en el servidor de la organización

Objetivos: Se comprobara que todos los empleados tengan conocimiento sobre la composición del organo directivo

Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C711)

Respuesta: 0

Implantación: No se han registrado casos de acoso, abuso o intimidación

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Convenio Colectivo No tenemos política	Mejorar y difundir política de igualdad.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta	Formar e informar a todos los trabajadores sobre discriminación

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados	Intranet	Difundir entre los trabajadores la composición del órgano directivo



• Principio 7

Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C111)

Respuesta: SI

Implantación: Desde el año 2006 se tiene certificada la Norma ISO 14001:2004 Gestión medioambiental, cumpliendo todos los requisitos para poder implantarla.

De esta forma se han desarrollado programas de formación y tomado medidas para gestionar todo tipo de residuo que se genere por la propia actividad de la empresa, un ejemplo de esta es que se vigila constantemente que los residuos peligrosos sean gestionados por un gestor autorizado.

Objetivos: Se aumentará la formación medioambiental para reforzar la sensibilización en todos los trabajadores.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales. (P7C211)

Respuesta: 30

Implantación: Para las incorporaciones recientes se realiza una primera formación de sensibilización ambiental.

Objetivos: Aumentar formación sobre sensibilización ambiental

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			



 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	Sensibilización en materia medioambiental	Aumentar la formación sobre sensibilización medioambiental

 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



• Principio 8

Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad. (P8C111)

Respuesta: SI

Implantación: Los riesgos son mínimos, estos se gestionan mediante un control operacional en cada obra. En oficina todos los trabajadores están informados sobre las buenas prácticas a desarrollar.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C211)

Respuesta: SI

Implantación: Durante todo los años que se tiene implantada la norma ISO 14001, se han dado charlas y difundido la política de calidad y medioambiente

Objetivos: Difundir Política de consumo y buenas prácticas a todos los empleados.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P8C311)

Respuesta: SI

Implantación: Se considera que una de las acciones más importantes es dar cumplimiento a todos los requisitos adquiridos con la implantación de la certificación ISO 14001: 2004 Gestión de medioambiente



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año.

Electricidad: 27,587

Agua: 58

Papel: 622,5

Implantación: Los consumos se registran y controlan según la norma implantada 14001:2004 implantada

Objetivos: Disminuir el consumo de papel en un 3% para el año 2012

Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C511)

Respuesta: SI

Implantación: Un de los principales mecanismos con los que se cuenta es el control operacional de cada obra o centro de trabajo, donde se desarrolla

- Cumplimiento de la legislación estatal y autonómica
- identificación de los aspectos ambientales
- Correcta gestión de los residuos generados

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
No especificado	Otros	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
No especificado	Manual de Calidad y Medioambiente Sistemas de gestión de calidad Sistemas de gestión medioambiental (SGMA)	Realizar política de consumo

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	No tenemos acción concreta	Aumentar formación de sensibilización ambiental



Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
No especificado	Responsable de Medioambiente	Mejora de los mecanismos de evaluación en temas medioambientales



• Principio 9

Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P9C1I1)

Respuesta: SI

Implantación: Actualmente esta en proyecto para el periodo 2012-2013 crear un nuevo departamento de Desarrollo de I+D+I y nuevas tecnologías.

Virtualización de los puestos de trabajo, disminuyendo de esta manera el consumo de electricidad y papel.

Objetivos: Creación de nuevo departamento Desarrollo de I+D+I y nuevas tecnologías

Designación de un responsable de compras desarrollo de I+D+I y nuevas tecnologías



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente. (P9C2I1)

Respuesta: 3

Implantación: Se espera que en los siguientes años cuando se desarrolle el departamento de Compras, I+D+I y desarrollo y la virtualización del servidor este en marcha, se incremente esta cantidad

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			



 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	No tenemos acción concreta	Virtualización del servidor

 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



• Principio 10

Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto (P10C1I1)

Respuesta: SI

Implantación: Se ha realizado diagnostico para clientes y trabajadores y se han identificado las posibles áreas para todos los grupos de interés

Objetivos: Profundizar diagnósticos realizados, quedando pendiente el estudio para los proveedores para el siguiente periodo.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales? (P10C2I1)

Respuesta: SI

Implantación: La política de Máxima transparencia se ha estado difundiendo en cada presentación de la empresa por el departamento Comercial, en la que se rechaza explícitamente y en público estar contra la corrupción y la extorsión.

Objetivos: Difundir las políticas de este principio a los grupos de interés de la organización



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P10C3I1)



Respuesta: SI

Implantación: Como se ha comentado antes, una de las principales políticas de la organización es la política de Máxima Transparencia para los clientes, esta se ha estado difundiendo en cada presentación de la empresa por el departamento Comercial, así como en todos los documentos comerciales.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra la corrupción y soborno de la entidad(P10C411)

Clientes: 100

Empleados: 100

Proveedores: 50

Implantación: Hasta este momento se ha definido la política de Máxima Transparencia para los clientes que se encarga de difundirlas el departamento Comercial.

Las Políticas internas de Gestión son explicadas en el momento de la firma del contrato con cada trabajador.

Quedando pendiente definir y difundir política de transparencia y anticorrupción para los proveedores

Objetivos: Mejorar y difundir políticas para los clientes y empleados y definir y difundir política para los proveedores.

¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción? (P10C511)

Respuesta: SI

Implantación: Ante una incidencia que infrinja este principio, es trasladada inmediatamente al Consejo de Dirección.

• Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	Soborno, blanqueo, extorsión	
Empleados	Favoritismos	
Proveedores	Favoritismos	



 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	Política de Anticorrupción	Mejorar y difundir la Política Anticorrupción
	Políticas internas de gestión	
Empleados	Políticas internas de gestión	Mejorar y difundir políticas internas de Gestión
Proveedores	No tenemos política	Definir y difundir Política de transparencia.

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	Difusión de la política	Mejorar política de máxima transparencia y seguir difundiendola
Empleados	Otros	Definir políticas internas de gestión
Proveedores	No tenemos acción concreta	Definir y difundir Política de transparencia y anticorrupción.

 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	Otros	Mejorar los mecanismos de gestión
Empleados	Buzón de sugerencias	Mejorar mecanismos de gestión
Proveedores	No tenemos seguimiento	Definir mecanismos de gestión



• Tabla de contenido

Esta tabla de contenido presenta la conexión de indicadores del Informe de Progreso de la Red Española de Naciones Unidas con los indicadores GRI. Para alcanzar el nivel C de reporting de la iniciativa GRI, se requiere que la entidad cumplimente los puntos mencionados a continuación:

- Indicadores de información general de la entidad (perfil de la entidad, estrategia y gobierno y objetivos y temáticas de Naciones Unidas: 1.1; 2.1 - 2.10; 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12; 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15)
- Un mínimo de 10 indicadores de desempeño, y como mínimo uno de cada dimensión: Económica (EC), Social (LA, PR, HR, SO) y Ambiental (EN).

Para encontrar más información sobre los requisitos exactos de reporting de GRI, se recomienda consultar los informes G3 y G3.1 de GRI.

Pacto Mundial		GRI
Indicador	Renovación del Compromiso	Indicador
<u>1</u>	Carta de compromiso de la entidad	1.1
	Perfil de la entidad	
<u>2</u>	Dirección	2.4
<u>3</u>	Nombre de la entidad	2.1
<u>4</u>	Persona de contacto	3.4
<u>5</u>	Número de empleados	2.8
<u>6</u>	Sector	2.2
<u>7</u>	Actividad, principales marcas, productos y/o servicios	2.2
<u>8</u>	Ventas e ingresos	2.8
<u>9</u>	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos	EC4
<u>10</u>	Identificación de los grupos de interés	4.14
<u>11</u>	Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los grupos de interés	4.15
<u>12</u>	Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos	2.5, 2.7
<u>13</u>		2.6
<u>14</u>		2.9
<u>15</u>	Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen	3.6, 3.7
<u>16</u>	¿Cómo se ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?	3.5
<u>17</u>		3.8
<u>18</u>		3.10
<u>19</u>		3.11
<u>20</u>	¿Cómo se está difundiendo el informe de progreso?	
<u>21</u>	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo	2.10



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

22	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria	3.1
23	Fecha de la memoria anterior más reciente	3.2
24	Ciclo de presentación del Informe de Progreso	3.3
Estrategia y gobierno		
25	Indique la estructura de su Junta Directiva y quién o quiénes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo	2.3,4.1, 4.2
26	Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los grupos de interés en su estrategia y en sus procesos de decisión	4.17
27	Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores	
28		4.3
29		4.4
Objetivos y temáticas de Naciones Unidas		
30	Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)	
PRINCIPIO 1		
P1C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
P1C2I1	¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa?	
P1C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio	
P1C4I1	¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos	PR5, Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento
P1C5I1	Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad	
PRINCIPIO 2		
P2C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
P2C2I1	¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS?	
P2C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

P2C411	Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)	Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento/HR2
PRINCIPIO 3		
P3C111	Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos	HR5
P3C211	¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P3C311	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
P3C411	¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos	LA12
PRINCIPIO 4		
P4C111	Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica.	HR7
P4C211	Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación	
P4C311	¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales?	EC3, LA3, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P4C411	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
P4C511	¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Descríbalos.	LA3
PRINCIPIO 5		
P5C111	Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.	HR6
P5C211	¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P5C311	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio.	
PRINCIPIO 6		
P6C111	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

P6C2I1	¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Describalos.	4.12, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P6C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
P6C4I1	¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma.	
P6C6I1	Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información	
P6C7I1	Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo	HR4
PRINCIPIO 7		
P7C1I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	Dimensión ambiental/Formación y Sensibilización
P7C2I1	Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales.	
PRINCIPIO 8		
P8C1I1	Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad.	
P8C2I1	¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales?	
P8C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
P8C5I1	Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales	
PRINCIPIO 9		
P9C1I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
P9C2I1	Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente.	
PRINCIPIO 10		
P10C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto	
P10C2I1	¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión	Dimensión social/Sociedad/Política



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

	y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales?	
P10C311	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	Dimensión social/Sociedad/Formación y Sensibilización
P10C511	¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción?	SO4, Dimensión social/Sociedad/Evaluación y Seguimiento
ÍNDICE		
Tabla	Tabla de correspondencias de indicadores Global Compact - GRI	3.12