



Informe de Progreso  
Pacto Mundial 2011

WE SUPPORT

Universidad de Alicante



• C



**Universitat d'Alacant**  
**Universidad de Alicante**



El Rector

Alicante, on October 31, 2012

The University of Alicante is pleased to confirm its supports to the ten principles of the Global Compact with respect to human rights, labour rights, the protection of the environment and anti-corruption for the year 2013.

We commit to making the Global Compact and its principles as part of the strategy, culture and day-to-day of our University and to apply the teaching, education and research of our university to make a clear statement of this commitment – both to our Faculty members, partners, students and alumni as well as the general public.

With this objective, we would like to highlight that, during the first year as Global Compact member, the University of Alicante has approved, as a part of its policy in favor of Global Compact aims, the regulation of its Unit of Equality ([web.ua.es/es/unidad-igualdad/](http://web.ua.es/es/unidad-igualdad/)). We expect that this regulation help to university community to keep the backbone of its social progress policy.

Faithfully



Manuel Palomar Sanz  
President  
University of Alicante



## Información general

### Perfil de la entidad: Universidad de Alicante

- *Dirección:* Carretera San Vicente del Raspeig-Alicante, s/n
- *Dirección web:* [www.ua.es](http://www.ua.es)
- *Alto cargo:* Manuel Palomar Sanz, Rector de la Universidad de Alicante
- *Fecha de adhesión:* 20/07/2012
- *Número de empleados:* 4.761
- *Sector:* Educación
- *Actividad, principales marcas, productos y/o servicios:* Educación Superior-Universidades
- *Ventas / Ingresos:* 199.698.129,00 €
- *Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno:* Generalitat Valenciana: 149.682.981,39 €
- *Desglose de Grupos de Interés:* Clientes, Empleados, Proveedores
- *Desglose de otros Grupos de Interés:*
- *Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés:* Se considera clientes al alumnado, empleados al personal docente e investigador y personal de administración y servicios y a los proveedores las empresas externas.
- *Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad) y mercados servidos:* España
- *Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen:* España
- *¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?* Los asuntos incluidos en este informe son los valores de la UA establecidos en el Plan Estratégico de la Universidad de Alicante: Calidad, compromiso social, conciencia medioambiental, cooperación al desarrollo, igualdad, integración, participación, pensamiento crítico, tolerancia y transparencia.
- *Como se está difundiendo el Informe de Progreso:* Es el primer año que se realiza. Se difundirá a través de la página web de la UA.
- *Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo:* -
- *Periodo cubierto por la información contenida en la memoria:* 2011
- *Ciclo de presentación del Informe de Progreso:* Anual

### Estrategia y gobierno

- *Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus*



*procesos de decisión:* A través de sus órganos universitarios: Consejo Social, Claustro, Consejo de Gobierno, Defensor Universitario y Junta electoral.

- *Indique la estructura de su Junta Directiva y quien o quienes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo:* La Junta Directiva de la UA es el Consejo de Gobierno. El Rector (máxima autoridad académica de la Universidad) lo preside y además de éste en el Consejo de Gobierno está representados los distintos colectivos de la comunidad universitaria.
- *Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores:* (Sí) Sí, a través del Vicerrectorado de Relaciones Internacionales.

## Objetivos y temáticas de Naciones Unidas

- *Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.):* (Sí) La UA dispone de un Plan Estratégico, cuyo horizonte temporal abarca hasta el año 2012 y contempla entre sus ejes estratégicos la participación de nuestra universidad en los procesos de cooperación al desarrollo de los países menos favorecidos. De acuerdo con este fin, la visión que nuestra universidad desea alcanzar en materia de cooperación al desarrollo, plantea líneas de actuación que nos garanticen un mayor prestigio nacional e internacional por el número, calidad y sostenibilidad de los proyectos de cooperación realizados, generando un valor añadido para la sociedad. Los objetivos del Plan Estratégico, en relación con los objetivos y temáticas de Naciones Unidas, son: 1. Mejorar e incrementar proyectos de desarrollo humano en los países con menores niveles de IDH, de acuerdo a los objetivos del milenio. 1.1. Implementar metodologías y herramientas de planificación de proyectos de cooperación universitaria al desarrollo según los criterios marcados desde la Unión Europea. 1.2. Impulsar acciones encaminadas al desarrollo económico, social y humano de los pueblos más desfavorecidos. 2. Promover el conocimiento sobre cooperación y los valores de solidaridad 2.1. Establecer programas de sensibilización. 2.2. Promover la educación al desarrollo (dentro y fuera de la UA). La Subdirección de Cooperación es la unidad encargada de dar apoyo técnico y administrativo a los órganos encargados de promover los objetivos citados. Está integrada orgánicamente en el Servicio de Relaciones Internacionales de la Universidad de Alicante, pero con dependencia funcional del Vicerrectorado de Relaciones Internacionales.

## Más información

- *Notas:*
- *Dirección web:* <http://www.ua.es/es/index.html>
- *Implantación otros Grupos de Interés:*
- *Día de publicación del Informe:* miércoles, 31 de octubre de 2012
- *Responsable:* Juan Carlos Ramos Ferrándiz
- *Tipo de informe:* A+C+D



" La entidad tiene **actividades** en países en vías de desarrollo. "

" La entidad tiene un **alto impacto ambiental.** "

## • Metodología



### DIAGNÓSTICO

Se necesita conocer lo que existe para saber qué necesidades tiene la entidad. Los indicadores de diagnóstico nos permiten identificar qué políticas, acciones y seguimiento se hace por cada Principio.

---



### POLÍTICAS

Vienen recogidas mediante indicadores cualitativos que definen el marco de actuación en el cual se estructuran las acciones y los mecanismos de control y seguimiento de la entidad.

---



### ACCIONES

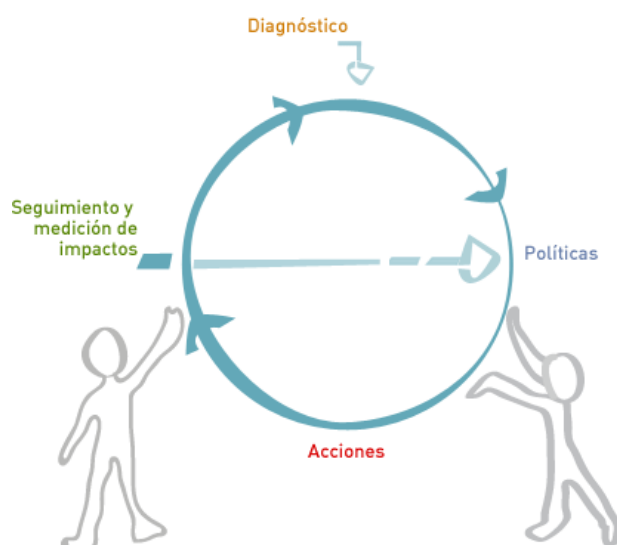
Se implementan para dar cumplimiento a las políticas. Vienen descritas por medio de indicaciones cualitativas y cuantitativas. Input: Necesario un Input para conocer qué tipo de acciones han de llevarse a cabo. Si se prescinde de ese Input se corre el riesgo de implantar acciones inútiles o innecesarias.

---



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Viene reflejado en los indicadores cualitativos planteados. Output: Necesario dar a conocer los resultados para poder recibir de nuevo ideas sobre posibles mejoras necesarias.





## • Principio 1

*Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C111)

*Ejemplo: La entidad ha realizado un diagnóstico en Derechos Humanos y ha identificado como riesgo una falta de información y formación sobre la prevención de riesgos laborales con sus empleados. El impacto de la entidad en este riesgo sería el incremento del número de accidentes laborales.*

*Respuesta:* SI

*Implantación:* En los principios y fines de la UA recogidos en su Estatuto, título preliminar, artículo primero y segundo, especialmente en el apartado e) se protege la defensa de los Derechos Humanos de forma explícita.

[Descargar el documento adjunto](#) ⇨



### POLÍTICAS:

¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Se hace referencia en el Estatuto y en el Plan Estratégico de la UA.

*La Universidad de Alicante aprobó en el año 2006 a través de su Consejo de Gobierno, su adhesión al Código de Conducta para las universidades en materia de Cooperación para el Desarrollo.*

*La UA creó en 2008 la Unidad de Igualdad y tiene aprobado un Plan de Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres.*

[Descargar el documento adjunto](#) ⇨



## ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C311)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* El Plan Estratégico de la UA establece las acciones a realizar, metas a conseguir e indicadores de seguimiento de las mismas.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos (P1C411)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* El Estatuto de la UA postula, en su artículo 1.3, la democracia interna como principio rector de su actuación, manifestada en el derecho de todos los colectivos a participar en la gestión de la Universidad y en el control de la misma. A tal fin, se fomentará la participación activa de toda la comunidad universitaria, la transparencia en sus actuaciones, el compromiso social, el principio de solidaridad, el respeto a la diversidad y la igualdad entre mujeres y hombres.

El Instituto Interuniversitario de Desarrollo Social y Paz de la UA se constituyó en 2006 y entre sus objetivos está la transmisión de los valores de paz, solidaridad, y diversidad entre las personas, las culturas y los pueblos; contribuyendo en su tarea al desarrollo de los derechos humanos, la defensa de la justicia social y la protección del medio ambiente. Por ellos, entre sus objetivos también está la divulgación de conocimientos hacia la sociedad; y el compromiso y el trabajo por la transformación de la misma hacia los fines apuntados anteriormente.

Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C511)

*Respuesta:* 100 %

*Implantación:* Todos los empleados están informados sobre los principios éticos ya que toda la normativa, circulares o cualquier comunicación es transmitida directamente, bien a través de medios informáticos o escritos.

¿Brinda su empresa apoyo económico a proyectos y/o actividades en la comunidad donde opera? (P1C611)

Indicador específico para las entidades que tienen actividad en países en vías de desarrollo.

*Respuesta:* SI

*Implantación:* El apoyo se regula por la Ley General Presupuestaria, las correspondiente Legislación sobre Subvenciones Públicas y la propia normativa reguladora de la UA, con especial atención a los procesos de concurrencia



competitiva.

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo	
Empleados	No tenemos riesgo	
Proveedores	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	Código Ético Política de Atención al Cliente Política de Calidad Política de RSE Políticas internas de gestión	Cumplimiento del Plan Estratégico de la UA para el periodo 2008-12
Empleados	Código de Conducta Código Ético Política de RRHH Políticas internas de gestión Reglamento interno	Cumplimiento del Plan Estratégico de la UA para el periodo 2008-12
Proveedores	Política de Calidad Política de Transparencia Políticas internas de gestión Reglamento interno	Cumplimiento del Plan Estratégico de la UA para el periodo 2008-12

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	Acción social RSE	Cumplimiento del Plan Estratégico de la UA para el periodo 2008-12
Empleados	Acción social RSE	Cumplimiento del Plan Estratégico de la UA para el periodo 2008-12
Proveedores	Acción social RSE	Cumplimiento del Plan Estratégico de la UA para el periodo 2008-12



Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	Buzón de sugerencias	Cumplimiento del Plan Estratégico de la UA para el periodo 2008-12
	Encuestas	
	Procedimiento de gestión de incidencias	
	Servicios de atención al cliente	
Empleados	Buzón de sugerencias	Cumplimiento del Plan Estratégico de la UA para el periodo 2008-12
	Dirección de RRHH	
	Encuesta	
	Procedimiento de gestión de incidencias	
Proveedores	Protocolos de prevención del acoso y PRL	Cumplimiento del Plan Estratégico de la UA para el periodo 2008-12
	Encuestas y cuestionarios	
	Evaluación Departamento de compras	
	Procedimiento de gestión de incidencias	
	Sistema de clasificación de proveedores	



## • Principio 2

*Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* La UA está sujeta a la normativa de la Ley de Contratos del Sector Público, que es la que establece los mecanismos de control de calidad en el sistema de contratación tanto para suministros, prestación de servicios, obras y administrativos especiales.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* La coordinación se realiza a través del Vicerrectorado de Planificación Económica en colaboración con la Gerencia y el resto de Vicerrectorados.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C311)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Aunque no hay una acción concreta, tanto la Universidad como todos los proveedores se ajustan a la normativa vigente española y directrices y recomendaciones de la Unión Europea.




## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001) (P2C411)


*Respuesta:* 0 %


*Implantación:* Se desconoce

### • Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Proveedores	No tenemos riesgo	

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Proveedores	Convenios con proveedores Manual de Calidad Procedimiento de compras Sistemas de clasificación de proveedores Sistemas de gestión de proveedores (Política de Compras, Política de Calidad)	Aplicación de medidas de ahorro y planificación económica

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Proveedores	No tenemos acción concreta	Aplicación de medidas de ahorro y planificación económica

 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Proveedores			



## • Principio 3

*Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos (P3C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* El Estatuto de la UA, en su título IV, Capítulo V, artículos 193 y 194 reconocen y establecen los órganos de representación del personal. Destaca la Mesa Negociadora, que es el órgano de negociación colectiva y participación en la determinación de las condiciones de trabajo del personal, la cual tiene una composición paritaria entre representantes de la Universidad y de las organizaciones sindicales.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes? (P3C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Cualquier medida adoptada por los órganos de la UA tiene su difusión entre todos los empleados de la comunidad universitaria, derecho reconocido en los artículos 157 y 188 del Estatuto de la UA.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C311)

*Respuesta:* No

*Implantación:* La libertad de afiliación y la negociación colectiva están garantizadas por la normativa de ámbito estatal.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos (P3C4I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Existen distintos mecanismos, entre ellos cabe destacar la defensora o defensor universitario que vela por el respeto a los derechos y libertades de quienes integran la comunidad universitaria ante las actuaciones de los diferentes órganos y servicios de la UA.

### • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
Empleados	No tenemos riesgo		

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
Empleados	Política de Comunicación con el Empleado Política de RRHH	Boletín Oficial de la Universidad de Alicante	

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos	
Empleados	No tenemos acción concreta	-	

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



## • Principio 4

*Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. (P4C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No existe riesgo.

---

Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C211)

*Respuesta:* No

*Implantación:* La conciliación familiar está recogida e implantada en la normativa interna de la UA.

---



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C311)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Todos estos aspectos están regulados por normativa estatal, de la comunidad autónoma e interna de la UA

---



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P4C411)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No existe una acción concreta por no existir riesgo

¿Dispone la entidad de certificación de los estándares que prohíben el trabajo forzoso? (ej. SA 8000) (P4C711)

Indicador específico para las entidades que tienen actividad en países en vías de desarrollo.

*Respuesta:* No

*Implantación:* No existe riesgo.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Descríbalos. (P4C511)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Los mecanismos de control están garantizados a través del Servicio de Gestión de Personal de la UA

### • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Contrato de trabajo Política de Conciliación Política de RRHH	-

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta	-

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados		





• Principio 5

*Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.*



**DIAGNÓSTICO:**

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.(P5C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No existe riesgo.



**POLÍTICAS:**

¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C211)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No existe riesgo



**ACCIONES:**

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio. (P5C311)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No existe riesgo

¿Dispone la entidad de certificación de los estándares que prohíben el trabajo infantil? (ej. SA 8000) (P5C411)

*Indicador específico para las entidades que tienen actividad en países en vías de desarrollo.*



Respuesta: No

Implantación: No existe riesgo

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	No tenemos política	-

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta	-

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			

## • Principio 6

*Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No existe riesgo. Cualquier contratación, formación o promoción se realiza por convocatoria pública y concurrencia competitiva.



### POLÍTICAS:

¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Describalos. (P6C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Plan de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.

Acciones de control a través de la Oficina del Defensor Universitario.  
Otros.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C311)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Plan de Igualdad entre Mujeres y Hombres de la UA: Gestión de la promoción hacia la igualdad entre mujeres y hombres en el ámbito académico.

La regulación establece un % de plazas para discapacitados en las competiciones de concurrencia competitiva.

---

¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma. (P6C4I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Son Objetivos del Plan de Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres de la UA:  
Eje 5: Representación.

*Objetivo 1:* Propiciar la participación de las mujeres en todos los niveles de representación y dirección de la UA.

*Objetivo 2:* Conseguir una representación equilibrada entre mujeres y hombres en todos los órganos de gobierno, consultivos y de representación de la UA.

---



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C5I1)

*Directivos frente a empleados:* 7 %

*Directivos mujeres:* 36 %

*Directivos hombres:* 64 %

*Mujeres:* 36 %

*Hombres:* 64 %

*Mayores de 45 años:* 33 %

*Menores de 30 años:* 5 %

*Empleados no nacionales:* 3 %

*Empleados con contrato fijo:* 44 %

*Empleados con contrato temporal:* 56 %

*Implantación:* Datos referidos de Personal Docente e Investigador y Personal de Administración y Servicios en conjunto.

---

Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C6I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Los datos estadísticos del personal de la UA los recoge, analiza y publica la Unidad Técnica de Calidad, que depende del Vicerrectorado de Estudios, Formación y Calidad.

---

Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C711)

*Respuesta:* 0

*Implantación:* No se han producido en el año 2011.

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Convenio Colectivo Plan de Igualdad Política de Contratación y Selección Política de Igualdad Política de Integración Social Política de RRHH	-

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	Diagnóstico de igualdad Formación Implantación del Plan de Igualdad Medidas de género Proyecto de inserción laboral Sensibilización interna sobre no discriminación e igualdad de oportunidades	-

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados	Informe anual Informe gobierno corporativo Web	-



## • Principio 7

*Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.*



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C111)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* A partir de las recomendaciones del Grupo de Trabajo para la Calidad Ambiental y el Desarrollo Sostenible de la Conferencia de Rectores de Universidades Españolas (CRUE) se crea, en 2007, la Oficina EcoCampus de Gestión Ambiental de la UA, cuyo cometido principal es promover la participación de la comunidad universitaria en la elaboración de propuestas y soluciones, en materia de defensa y mejora del medio ambiente.

En el mismo año la UA adquirió el compromiso particular con el Desarrollo Sostenible, a través de la Agenda 21 de la ONU, para fomentar la introducción de procesos de calidad ambiental para minimizar todas las acciones susceptibles de generar impactos ambientales negativos y establecer mecanismos para difundir las actuaciones ambientales puestas en marcha en la UA.



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales. (P7C211)

*Respuesta:* 8500

*Implantación:* A lo largo de todo el año, desde la Oficina EcoCampus, se realizan campañas de sensibilización y participación en temas de cambio climático, reciclaje, movilidad sostenible, medio ambiente, etc.

En formación, la UA, tiene las siguientes titulaciones de Máster:

Desarrollo Local e Innovación Territorial.

Análisis y Gestión de Ecosistemas Mediterráneos.

Biodiversidad.

Bioteología para la salud y la Sostenibilidad.

Gestión pesquera sostenible.

Gestión sostenible y tecnologías del agua.

Gestión y restauración del medio natural.



*Química ambiental y sostenible.*

*Arquitectura y urbanismo sostenible.*

*Ingeniería de materiales, agua y terreno.*

*Prevención de riesgos laborales.*

*Cooperación al Desarrollo.*

*Derecho ambiental y de la sostenibilidad.*


*Planificación y gestión de riesgos naturales.*


*Se imparten cursos de formación de entre 20 y 50 horas en materia medioambiental.*

## • Resumen de Implantación:

 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			

 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	Formación en el respeto del medio ambiente	-
	Sensibilización en materia medioambiental	

 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



## • Principio 8

*Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad. (P8C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Como se menciona en el principio 7, la UA dispone de la Oficina EcoCampus, que se coordina y cuenta con el asesoramiento y la colaboración de la Oficina Verde del Consejo de Alumnos, el Comité de Seguridad y Salud, Servicios Técnicos Universitarios, Sindicatos y representantes de centros.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Es uno de los objetivos del Plan Estratégico de la UA y que se desarrolla a través del Vicerrectorado de Campus y Sostenibilidad.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P8C311)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* La Oficina EcoCampus es la encargada de controlar y llevar a cabo propuestas de actuaciones de gestión y calidad ambiental, tareas de coordinación y seguimiento de la ejecución de los protocolos derivados de la Agenda 21, dentro del Plan Estratégico Sectorial de Medio Ambiente de la UA.





## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año.

*Electricidad:* 19000000

*Agua:* 170000

*Papel:* 0

*Implantación:* Consumo de electricidad total expresado en kWh/año.

Consumo de agua total expresado en m<sup>3</sup>/año.

Se disponen de medidas relativas al gasto en bienes corrientes y servicios para las unidades de la UA, además de consejos para minimizar el consumo de agua y electricidad.

No se dispone de datos en gasto de Papel. Se publicó un decálogo de gestión sostenible de papel y cartón. En todos los edificios universitarios se dispone de contenedores para el reciclaje de papel y cartón y de envase de plástico, bricks y metálicos.

Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C511)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* La UA adquirió su compromiso particular con el Desarrollo Sostenible, con la aprobación de su Agenda 21 en el año 2007. Para la elaboración de dicho documento, se hizo un análisis de la situación actual y un diagnóstico ambiental de la Universidad (análisis DAFO). Se realizaron encuestas a todos los miembros de la comunidad universitaria y se definieron Propuestas de Plan de Acción específicos para cada una de las líneas estratégicas de la Agenda 21 que permitiesen mejorar la situación actual de la UA.

La participación es la base de la Agenda 21, por ello se constituyó un foro de participación cuyo objetivo es la puesta en común de las opiniones de los distintos grupos de interés. <http://blogs.ua.es/agenda21/>.

La Comisión de Seguimiento Agenda 21 es el ente responsable de canalizar la participación de la comunidad universitaria en el proyecto de la Agenda 21, recogiendo las opiniones de los grupos de interés y divulgando información sobre el desarrollo del proceso.

Asimismo, dicha Comisión será la estructura responsable de realizar el Plan de Seguimiento y el control del Plan de Acción de la Agenda 21 de la UA.

Indique si la entidad realiza informes previos sobre el alcance de los impactos que puede generar en el entorno. (P8C611)

Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.

*Respuesta:* SI

*Implantación:* La entidad realiza los informes de impacto ambiental que correspondan, previos a las actuaciones urbanísticas que se desarrollan en el campus, así como para el inicio de cualquier otra actividad que lo requiera.



En cualquier caso, los resultados de estos informes están ligados con el correcto desarrollo de la Agenda 21 de la Universidad de Alicante.

Indique el uso total de materiales distintos de agua por tipos (miles de toneladas) (P8C711)

Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.

**Respuesta:** 0

**Implantación:** Las compras en la Universidad de Alicante están descentralizadas por lo que es muy difícil saber la adquisición de materiales distintos de agua que se realiza por parte de los diferentes centros de gasto. Entre los materiales que se utilizan en el campus de la UA, encontramos productos químicos, gas natural, gasoil.

Indique la cantidad total de residuos producidos por su entidad. Indique en el campo de notas el desglose por tipos, peligrosidad y destino. (P8C811)

Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.

**Respuesta:** 844,37

**Implantación:** Expresado en toneladas.

La UA tiene un sistema integral de gestión de residuos:

- Residuos peligrosos químicos: 24'868 Tn.
- Residuos sanitarios: 8'176 Tn.
- Medicamentos caducados: 00068 Tn.
- Pilas alcalinas: 1'348 Tn
- Pilas botón: 0'009 Tn.
- Cartuchos de tinta y tóner vacíos: 1'928 Tn.
- Papel, cartón: 138'18 Tn.
- Residuos de envases ligeros: 30'52 Tn.
- Documentación confidencial en soporte papel: 3'24 Tn.
- Vidrio: 4'27 Tn.
- Vidrio plano: 2'18 Tn.
- Residuos de equipos eléctricos y electrónicos (RAEE): 11'842 Tn.
- Restos de poda: 218'25 Tn.
- Residuos de construcción y demolición (RCD): 78'64 Tn.
- Enseres: 24'94 Tn.
- Restos de pintura: 0'65 Tn.
- Residuos sólidos urbanos: 295'26 Tn.

¿Realiza su entidad algún otro uso indirecto de energía (desplazamientos de la organización, gestión del ciclo vital de un producto, empleo de materias primas que generan gran cantidad de energía, etc.)? (P8C911)



Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Desplazamientos, alojamientos, adquisición de materias primas, material de oficina, equipos de investigación.- Actualmente la Universidad de Alicante cuenta con una Planta Fotovoltaica, que genera energía eléctrica para el autoconsumo de las plantas piloto de investigación del "Centro de Tecnología Química" (CTQ), y participa en una sociedad propietaria de una Central Fotovoltaica ubicada en el Parque Científico de Alicante, conectada a red y que produce energía eléctrica para el suministro a la compañía distribuidora local. El pabellón de deportes de la UA cuenta con placas solares para la producción de agua caliente sanitaria. <http://web.ua.es/es/ecocampus/documentos/energia-solar.pdf> - Recarga de vehículos eléctricos: la UA utiliza y fomenta el uso, para los traslados internos del campus tanto de personas como mercancías ligeras, de vehículos eléctricos utilizados tanto por el personal propio de la UA como por los diferentes servicios externalizados.- Desplazamientos desde y hacia la Universidad: la campaña AutoColega, tiene como finalidad fomentar el uso compartido del vehículo privado en los trayectos hacia y desde la Universidad, por parte de los miembros de la comunidad universitaria <http://aplicacionesua.cpd.ua.es/autocolega/index2.htm> - En la UA existe un punto de préstamo gratuito de bicicletas que pertenece a la red Bicisanvi: <http://www.bicisanvi.es/> - Ósmosis inversa para la desalación de agua salobre <http://sstti.ua.es/es/infraestructuras-de-apoyo/planta-de-tratamiento-de-aguas.html>

El consumo de agua de su entidad, ¿ha afectado de manera significativa a ecosistemas o hábitats cercanos? (P8C1011)

Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.

**Respuesta:** No

**Implantación:** No afecta.

Indique qué cantidad de materiales utilizados por su entidad son residuos (procesados y no procesados) de fuentes externas o internas a la organización informante (KG) (número, Toneladas) (P8C1111)

Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.

**Respuesta:** 0

**Implantación:** - La UA ha colocado bancos de estructura con brazo de inyección de polipropileno reciclado con un 30% de fibra de vidrio. Los listones se fabrican por extrusión de PVC mezclado en un 50% con fibras vegetales recicladas. <http://web.ua.es/es/ecocampus/mobiliario-y-sostenibilidad/bancos.html>  
- La sala 24h de la Biblioteca General, se ha dotado de mobiliario sostenible que cuenta con los correspondientes certificados de conformidad con la cadena de custodia de productos forestales. <http://web.ua.es/es/ecocampus/mobiliario-y-sostenibilidad/mobiliario-sala-24h.html>  
- Se han incluido criterios de sostenibilidad en los pliegos de contratación de la Universidad de Alicante. En los mismos se incluye, entre otras cosas, la utilización de materiales que estén fabricados con un porcentaje mínimo de materiales reciclados.



- Se fomenta la adquisición de papel reciclado, la utilización del papel usado por una cara para trabajo interno, la utilización de medios electrónicos, etc.

<http://web.ua.es/es/ecocampus/campanas/papel/decalogo.html>

- La imprenta de la UA elabora blocs de notas para uso interno con el papel usado por una cara.- Adquisición de cartuchos de tinta y tóner reutilizados, pilas recargables- La UA cuenta con un procedimiento interno para la reutilización de equipos informáticos.

<http://web.ua.es/es/ecocampus/gest-residuos/equipos-informaticos/equipos-informaticos.html>

- Donación de bienes que han quedado en desuso en la Universidad de Alicante pero que todavía tienen vida útil, a instituciones no privadas.

<http://web.ua.es/es/ecocampus/gest-residuos/donacion-bienes/donacion-de-bienes.html>

---

Indique el nivel de emisiones en gases efecto invernadero (CO<sub>2</sub>, CH<sub>4</sub>, N<sub>2</sub>O, HFC, PFC y SF<sub>6</sub>) y de NO<sub>x</sub>, SO<sub>x</sub> y otras emisiones atmosféricas indirectas contaminantes. Indique en el campo de notas el desglose por tipo (CO<sub>2</sub>, CH<sub>4</sub>, N<sub>2</sub>O, etc.) (P8C1211)

*Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.*

CO<sub>2</sub>: 0

CH<sub>4</sub>: 0

N<sub>2</sub>O: 0

HFC: 0

PFC: 0

SF<sub>6</sub>: 0

NO<sub>x</sub>: 0

SO<sub>x</sub>: 0

**Implantación:** Se realiza anualmente un informe de la calidad del aire en la UA. El último informe que se ha publicado corresponde al año 2010.

<http://web.ua.es/es/vr-campus/prevencion-servicios/documentos/informe-calidad-aire-en-la-ua-2010.pdf>

---

Identifique y mida (toneladas) la cantidad de vertidos (sustancias químicas, aceites, combustibles, etc.) que su entidad realiza. (P8C1311)

*Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.*

**Respuesta:** 43933

**Implantación:** La cantidad se refiere a salmuera, especificada en metros cúbicos

No se realizan vertidos de sustancias contaminantes. Éstas son recogidas y entregadas a gestores autorizados.



Indique si su entidad ha producido, transportado o importado residuos peligrosos (P8C14I1)

*Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.*

**Respuesta:** SI

**Implantación:** La Universidad de Alicante produce residuos peligrosos como consecuencia de su actividad docente e investigadora y cuenta con la correspondiente autorización de Productor de Residuos Peligrosos de más de 10 Tn/año. Todos los residuos peligrosos son entregados a gestores autorizados.

Indique si posee iniciativas y ha llevado a cabo actuaciones para mejorar la gestión de residuos. (P8C15I1)

*Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.*

**Respuesta:** SI

**Implantación:** La UA tiene un sistema integral de gestión de residuos. La gestión de residuos peligrosos de la UA obtuvo el Premio Telescopi de la Cátedra UNESCO en el área de resultados, en el año 2009

<http://www.ua.es/es/presentacion/vicerrectorado/vr.viema/anteriores/2009/Premios-Telescopi-2009.pdf>

La UA ha actualizado su clasificación de residuos peligrosos de modo que queden claramente diferenciadas y separadas todas aquellas categorías de residuos que no se pueden almacenar de forma conjunta debido a su incompatibilidad. Así se reducen los riesgos en los laboratorios y en las zonas de almacenamiento temporal:

<http://web.ua.es/es/ecocampus/gest-residuos/residuos/informacion/grupos.html>

Se han realizado jornadas dirigidas al personal de los laboratorios, sobre Química a microescala con el objetivo de reducir al mínimo la cantidad de productos químicos utilizados. <http://web.ua.es/es/vr-campus/infraestructuras-medioambiente/documentos/quimica-para-un-mundo-sostenible-que-hacer-desde-los-laboratorios.pdf>

La UA firmó un convenio con Ecoembes (Sistema Integrado de Gestión de Envases) en febrero de 2011, para la recuperación de 450 Tn anuales de material potencialmente reciclable. Para ello, se colocaron en el campus cerca de 750 contenedores de recogida selectiva para envases y papel / cartón.

<http://web.ua.es/es/actualidad-universitaria/febrero2011/febrero2011-7-13/la-universidad-de-alicante-firma-un-convenio-con-ecoembes-para-recuperar-450-toneladas-anuales-de-material-potencialmente-reciclable.html>

La Universidad de Alicante ha colocado en la zona peatonal del campus, islas de recogida selectiva de residuos con 3 papeleras: una para papel, una para envases y otra para restos

<http://web.ua.es/es/ecocampus/mobiliario-y-sostenibilidad/islas.html>

También existen contenedores para la recogida selectiva de papel / cartón y envases, en los accesos de todos los edificios del campus

<http://web.ua.es/es/ecocampus/gest-residuos/papel/puntos.html>

En las conserjerías de los diferentes edificios, existen contenedores para la recogida selectiva de pilas y cartuchos. En este sentido, la UA puso en marcha la campaña "Ponme las pilas" para fomentar la recogida selectiva de pilas en el campus.

<http://web.ua.es/es/ecocampus/gest-residuos/pilas/presentacion.html>

La UA firmó un convenio con el Instituto Jane Goodall para el reciclaje de teléfonos móviles con el fin de proteger los ecosistemas africanos. Para ello puso en marcha la campaña "Movilízate"

<http://web.ua.es/es/ecocampus/campanas/telefonos/index.html>

Se han incluido criterios de contratación sostenible en los pliegos de los contratos de servicios de la UA, para que las contratadas utilicen productos concentrados, realicen compras a granel para reducir la cantidad de envases contaminantes que se generan, etc. La UA forma parte de la Comisión Sectorial para la Calidad Ambiental, Desarrollo Sostenible y Prevención de Riesgos (CADEP), de la CRUE, y dirige el grupo de trabajo de contratación sostenible que existe dentro de esta comisión

<http://www.crue.org/Sostenibilidad/CADEP/>

Se ha establecido un protocolo de donación de equipos informáticos, y bienes en general, que han quedado obsoletos para su uso en el campus, pero que todavía tienen vida útil. Así se evita gestionarlos como residuos peligrosos.

<http://web.ua.es/es/ecocampus/gest-residuos/donacion-bienes/donacion-de-bienes.html>

Cómputo total de reciclaje y reutilización de agua (incluyendo aguas residuales y otros tipos de agua utilizados como por ejemplo el agua de refrigeración) (miles de toneladas) (P8C16I1)

Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.

**Respuesta:** 0

**Implantación:** La UA utiliza para el riego de sus zonas verdes, agua no apta para el consumo humano ni agrícola procedente de un acuífero de agua salobre sobre el que se ubica la propia Universidad. Para ello, la UA cuenta con una planta desaladora por ósmosis inversa

<http://sstti.ua.es/es/infraestructuras-de-apoyo/planta-de-tratamiento-de-aguas.html>

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
No especificado	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
No especificado	Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad Política de Reciclaje Política de Reducción de Consumo Políticas formales (ej. Política Medioambiental) Sistemas de gestión de calidad Sistemas de gestión medioambiental (SGMA)	-



Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	Acción social	-

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
No especificado	Comité Técnico Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales Responsable de Medioambiente	-



## • Principio 9

*Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.*



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P9C1I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* El Servicio de Informática tiene como misión implantar los sistemas TIC necesarios para facilitar la docencia, investigación y gestión administrativa con criterios de innovación, anticipación, planificación, eficiencia, mejora continua y promoviendo las potencialidades del elemento humano.

Los equipos informáticos que quedan obsoletos son revisados por el personal de este Servicio para analizar su posible reutilización, bien para ser de nuevo utilizado por la propia Universidad o si es posible su donación a instituciones que tengan un convenio específico de donación con la UA.



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente. (P9C2I1)

*Respuesta:* 0

*Implantación:* No disponemos de datos.


## • Resumen de Implantación:


Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			

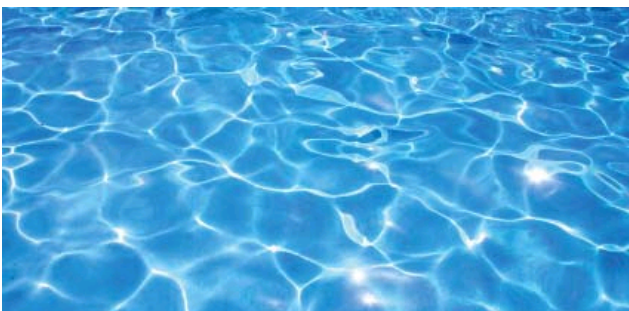




 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	Acción social RSE	Cumplimiento del Plan Estratégico del Servicio de Informática

 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



## • Principio 10

*Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto (P10C1I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* La Universidad de Alicante está sujeta a la normativa vigente para las administraciones públicas, tanto autonómicas como estatales.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales? (P10C2I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* La Universidad de Alicante goza de plena autonomía docente, científica, económica, financiera y administrativa, que ejerce a través de sus órganos de gobierno y representación. Dicha autonomía exige y hace posible que quienes integran la UA cumplan con sus respectivas responsabilidades. Además la UA se rige por su propio estatuto y la legislación general financiera y presupuestaria aplicable al sector público español.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P10C3I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* El Estatuto de la UA establece en su artículo 214 que la Universidad garantizará el control interno de sus ingresos y gastos mediante la creación de la Oficina de Control Presupuestario. Esta Oficina desarrolla sus funciones



preferentemente con técnicas de auditoría, bajo la inmediata dependencia del rector, e informe anual al Consejo Social de sus actuaciones. La importancia de la actividad del control interno no solo se justifica por principios legales o estatutarios, sino también la voluntad que tiene la UA de mostrar transparencia en todas sus actuaciones ante la sociedad.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra la corrupción y soborno de la entidad(P10C411)

*Clientes:* 100

*Empleados:* 100

*Proveedores:* 100

*Implantación:* Toda normativa externa o interna de la UA tiene su difusión y llega a todos los interesados, bien a través de la página web o por medio de comunicados.

¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción? (P10C511)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* La UA dispone de mecanismos internos de control, como la Oficina de Control Presupuestario y el Servicio de Gestión Económica y el Servicio de Contabilidad. Asimismo dispone de mecanismos externos de obligado cumplimiento como auditorías externas.

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo	
Empleados	No tenemos riesgo	
Proveedores	No tenemos riesgo	



Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	Código de Conducta	Cumplimiento de la normativa vigente.
	Manual de Calidad	
	Política de RSE Políticas internas de gestión	
Empleados	Código de Conducta	Cumplimiento de la normativa vigente.
	Normas éticas y valores corporativos	
	Política de RSE Políticas internas de gestión	
	Reglamento interno	
Proveedores	Política de Calidad	Cumplimiento de la normativa vigente.
	Política de Compras Política de RSE	
	Política de Transparencia	

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	Difusión de la política	Cumplimiento de la normativa vigente.
Empleados	Comunicación interna y externa	Cumplimiento de la normativa vigente.
	Desarrollo mecanismos de gestión (ej. canal interno de denuncias)	
	Difusión de la política	
Proveedores	Desarrollo mecanismos de gestión (ej. canal interno de denuncias)	Cumplimiento de la normativa vigente.
	Difusión de la política	
	No tenemos acción concreta	



Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	Auditorías Buzón de sugerencias Comités de gestión Visitas de verificación	Cumplimiento de la normativa vigente.
Empleados	Auditorías Buzón de sugerencias Comités de gestión Visitas de verificación	Cumplimiento de la normativa vigente.
Proveedores	Auditorías Buzón de sugerencias Comités de gestión Control financiero Visitas de verificación	Cumplimiento de la normativa vigente.



## • Tabla de contenido

Esta tabla de contenido presenta la conexión de indicadores del Informe de Progreso de la Red Española de Naciones Unidas con los indicadores GRI. Para alcanzar el nivel C de reporting de la iniciativa GRI, se requiere que la entidad cumplimente los puntos mencionados a continuación:

- Indicadores de información general de la entidad (perfil de la entidad, estrategia y gobierno y objetivos y temáticas de Naciones Unidas: 1.1; 2.1 - 2.10; 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12; 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15)
- Un mínimo de 10 indicadores de desempeño, y como mínimo uno de cada dimensión: Económica (EC), Social (LA, PR, HR, SO) y Ambiental (EN).

Para encontrar más información sobre los requisitos exactos de reporting de GRI, se recomienda consultar los informes G3 y G3.1 de GRI.

Pacto Mundial		GRI
Indicador	Renovación del Compromiso	Indicador
<u>1</u>	Carta de compromiso de la entidad	1.1
	Perfil de la entidad	
<u>2</u>	Dirección	2.4
<u>3</u>	Nombre de la entidad	2.1
<u>4</u>	Persona de contacto	3.4
<u>5</u>	Número de empleados	2.8
<u>6</u>	Sector	2.2
<u>7</u>	Actividad, principales marcas, productos y/o servicios	2.2
<u>8</u>	Ventas e ingresos	2.8
<u>9</u>	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos	EC4
<u>10</u>	Identificación de los grupos de interés	4.14
<u>11</u>	Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los grupos de interés	4.15
<u>12</u>	Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos	2.5, 2.7
<u>13</u>		2.6
<u>14</u>		2.9
<u>15</u>	Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen	3.6, 3.7
<u>16</u>	¿Cómo se ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?	3.5
<u>17</u>		3.8
<u>18</u>		3.10
<u>19</u>		3.11
<u>20</u>	¿Cómo se está difundiendo el informe de progreso?	



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">21</a>	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo	2.10
<a href="#">22</a>	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria	3.1
<a href="#">23</a>	Fecha de la memoria anterior más reciente	3.2
<a href="#">24</a>	Ciclo de presentación del Informe de Progreso	3.3
Estrategia y gobierno		
<a href="#">25</a>	Indique la estructura de su Junta Directiva y quién o quiénes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo	2.3,4.1, 4.2
<a href="#">26</a>	Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los grupos de interés en su estrategia y en sus procesos de decisión	4.17
<a href="#">27</a>	Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores	
<a href="#">28</a>		4.3
<a href="#">29</a>		4.4
Objetivos y temáticas de Naciones Unidas		
<a href="#">30</a>	Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)	
PRINCIPIO 1		
<a href="#">P1C111</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
<a href="#">P1C211</a>	¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa?	
<a href="#">P1C311</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio	
<a href="#">P1C411</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Describalos	PR5, Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento
<a href="#">P1C511</a>	Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad	
<a href="#">P1C611</a>	¿Brinda su empresa apoyo económico a proyectos y/o actividades en la comunidad donde opera?	EC1
PRINCIPIO 2		
<a href="#">P2C111</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
<a href="#">P2C211</a>	¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS?	



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">P2C311</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
<a href="#">P2C411</a>	Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)	Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento/HR2
<b>PRINCIPIO 3</b>		
<a href="#">P3C111</a>	Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos	HR5
<a href="#">P3C211</a>	¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P3C311</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
<a href="#">P3C411</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos	LA12
<b>PRINCIPIO 4</b>		
<a href="#">P4C111</a>	Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica.	HR7
<a href="#">P4C211</a>	Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación	
<a href="#">P4C311</a>	¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales?	EC3, LA3, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P4C411</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
<a href="#">P4C711</a>	¿Dispone la entidad de certificación de los estándares que prohíben el trabajo forzoso? (ej. SA 8000)	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Evaluación y Seguimiento
<a href="#">P4C511</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Descríbalos.	LA3
<b>PRINCIPIO 5</b>		
<a href="#">P5C111</a>	Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.	HR6
<a href="#">P5C211</a>	¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P5C311</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio.	





WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">P5C411</a>	¿Dispone la entidad de certificación de los estándares que prohíben el trabajo infantil? (ej. SA 8000)	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Evaluación y Seguimiento
<b>PRINCIPIO 6</b>		
<a href="#">P6C111</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
<a href="#">P6C211</a>	¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Descríbalos.	4.12, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P6C311</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
<a href="#">P6C411</a>	¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma.	
<a href="#">P6C611</a>	Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información	
<a href="#">P6C711</a>	Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo	HR4
<b>PRINCIPIO 7</b>		
<a href="#">P7C111</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	Dimensión ambiental/Formación y Sensibilización
<a href="#">P7C211</a>	Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales.	
<b>PRINCIPIO 8</b>		
<a href="#">P8C111</a>	Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad.	
<a href="#">P8C211</a>	¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales?	
<a href="#">P8C311</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
<a href="#">P8C511</a>	Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales	
<a href="#">P8C611</a>	Indique si la entidad realiza informes previos sobre el alcance de los impactos que puede generar en el entorno.	
<a href="#">P8C711</a>	Indique el uso total de materiales distintos de agua por tipos (miles de toneladas)	EN1
<a href="#">P8C811</a>	Indique la cantidad total de residuos producidos por su entidad. Indique en el campo de notas el desglose por tipos, peligrosidad y destino.	EN22/EN4



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">P8C911</a>	¿Realiza su entidad algún otro uso indirecto de energía (desplazamientos de la organización, gestión del ciclo vital de un producto, empleo de materias primas que generan gran cantidad de energía, etc.)?	EN4- EN29
<a href="#">P8C1011</a>	El consumo de agua de su entidad, ¿ha afectado de manera significativa a ecosistemas o hábitats cercanos?	EN9
<a href="#">P8C1111</a>	Indique qué cantidad de materiales utilizados por su entidad son residuos (procesados y no procesados) de fuentes externas o internas a la organización informante (KG) (número, Toneladas)	EN2
<a href="#">P8C1211</a>	Indique el nivel de emisiones en gases efecto invernadero (CO <sub>2</sub> , CH <sub>4</sub> , N <sub>2</sub> O, HFC, PFC y SF <sub>6</sub> ) y de NO <sub>x</sub> , SO <sub>x</sub> y otras emisiones atmosféricas indirectas contaminantes. Indique en el campo de notas el desglose por tipo (CO <sub>2</sub> , CH <sub>4</sub> , N <sub>2</sub> O, etc.)	EN16,EN17,EN20
<a href="#">P8C1311</a>	Identifique y mida (toneladas) la cantidad de vertidos (sustancias químicas, aceites, combustibles, etc.) que su entidad realiza.	
<a href="#">P8C1411</a>	Indique si su entidad ha producido, transportado o importado residuos peligrosos	
<a href="#">P8C1511</a>	Indique si posee iniciativas y ha llevado a cabo actuaciones para mejorar la gestión de residuos.	EN26
<a href="#">P8C1611</a>	Cómputo total de reciclaje y reutilización de agua (incluyendo aguas residuales y otros tipos de agua utilizados como por ejemplo el agua de refrigeración) (miles de toneladas)	EN10
<b>PRINCIPIO 9</b>		
<a href="#">P9C111</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
<a href="#">P9C211</a>	Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente.	
<b>PRINCIPIO 10</b>		
<a href="#">P10C111</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto	
<a href="#">P10C211</a>	¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales?	Dimensión social/Sociedad/Política
<a href="#">P10C311</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	Dimensión social/Sociedad/Formación y Sensibilización
<a href="#">P10C511</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción?	SO4, Dimensión social/Sociedad/Evaluación y Seguimiento
<b>ÍNDICE</b>		
<a href="#">Tabla</a>	Tabla de correspondencias de indicadores Global Compact - GRI	3.12