



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

Alium Consulting, S.L.



Iniciativa RSE-PYME

Getxo, a 29 de octubre de 2012

Estimados/as señores/as:

Conscientes de los sólidos valores y principios que inspiran el trabajo diario de todos y cada uno de nuestros profesionales, nuestra organización se planteó el pasado año por estas fechas su adhesión al Pacto Mundial como forma de explicitar al conjunto de los grupos de interés de la compañía nuestro respecto y apoyo a la difusión de dichos principios.

Un año después, pretendemos expresar a través de la presenta comunicación nuestra adhesión compromiso con la iniciativa del Pacto Mundial y con sus Diez Principios ya que, lejos de ralentizarse la preocupación de nuestra empresa en la materia, se podría afirmar que los estímulos crecen día a día con cada nuevo cliente o nuevo proyecto que se desarrolla.

En este sentido, y dados los escasos impactos o riesgos de impacto existentes para una compañía con una actividad poco agresiva medioambientalmente, quisiera destacar sobre todo la importancia de ciertas medidas desarrolladas a partir del estímulo generado por la adhesión al Pacto Mundial:

- ✓ En materia social-laboral: la consolidación de numerosas medidas de conciliación de la vida profesional y personal que venimos desarrollando año tras año.
- ✓ En materia ambiental: una sistemática de recogida selectiva de los residuos no peligrosos que se generan (papel y cartón, plástico, etc), así como una sistemática de recogida de los residuos peligrosos. En la gestión de tales residuos participa todo el personal de la organización aportando su ayuda para trasladarlos a los contenedores municipales habilitados a tal efecto y a los Garbigunes o "Puntos Limpios".

Al lado de estas cuestiones, quisiera reconocer también que nuestra participación en las diferentes actividades de Global Compact o la Red Española del Pacto Mundial han sido escasas hasta el momento, principalmente por ser nuestra primera memoria. Por este motivo, nos gustaría poder disfrutar durante el próximo ejercicio de una participación más activa en el Global Compact.

Sin otro particular, reciban un cordial saludo,



Elisa González  
Dirección General de Estrategia y Servicios



## Información general

### Perfil de la entidad: Alium Consulting, S.L.

- **Dirección:** C/ Muelle Tomás Olabarri,4-2º
- **Dirección web:** [www.alium.com](http://www.alium.com)
- **Alto cargo:** Elisa González Iribarren, Dirección Gerente
- **Fecha de adhesión:** 22/06/2012
- **Número de empleados:** 15
- **Sector:** Servicios profesionales (Consultoría y auditoría)
- **Actividad, principales marcas, productos y/o servicios:** Consultoría en Estrategia, Gestión e Internacionalización
- **Ventas / Ingresos:** 976000
- **Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno:** Con fecha de 22 de diciembre de 2011 se obtiene una ayuda de 23.450 € para la definición, análisis de viabilidad y desarrollo de la unidad de negocio Alium Licitaciones Internacionales.
- **Desglose de Grupos de Interés:** Clientes, Empleados, Proveedores, Otros
- **Desglose de otros Grupos de Interés:** Colaboradores en red en otros países
- **Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés:** Teniendo en cuenta las actividades de consultoría y asesoramiento que realizamos a nuestros clientes, existe una estrecha relación con ellos donde el hacer diario depende en gran medida de sus intereses. Por otro lado, el buen clima laboral que se ha venido desarrollado desde Alium Consulting, ha permitido también tener en cuenta las necesidades y requerimientos de su equipo humano, lo cual condiciona el desarrollo de la actividad diaria en nuestra empresa.
- **Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad) y mercados servidos:** España
- **Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen:** El Informe de Progreso hace referencia a la actividad de consultoría en las áreas de internacionalización, estrategia y gestión que Alium Consulting desarrolla en su sede ubicada en Getxo - Bizkaia y en las diferentes empresas u organismos clientes, distribuidos por todo el estado español y más concretamente en las Comunidades Autónomas del País Vasco y Madrid.
- **¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?** A la hora de establecer la materialidad que se ha de incluir en el Informe de Progreso, se han tenido en cuenta factores externos como las leyes y reglamentos fundamentales para cumplir con la estrategia de la organización así como sus grupos de interés, también los valores de la organización, sus políticas y objetivos estratégicos, los sistemas de gestión operatia los intereses y requerimientos de los grupos de interés.



- *Como se está difundiendo el Informe de Progreso:* En esta primera fase de elaboración de la Memoria de Sostenibilidad se ha comunicado la integración de Alium Consulting en la Red del Pacto Mundial a las personas trabajadoras y accionista y se ha solicitado la colaboración de todos ellos. Una vez se publique dicha memoria procederemos a la divulgación de la misma entre los diferentes grupos de interés.
- *Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo:*
- *Periodo cubierto por la información contenida en la memoria:* 2011
- *Ciclo de presentación del Informe de Progreso:* Anual

## **Estrategia y gobierno**

- *Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión:* Se dispone de un procedimiento donde se detalla el sistema utilizado para la recogida de las sugerencias de los diferentes grupos de interés. Para el caso del equipo humano, se dispone de un sistema para el análisis y respuesta a las sugerencias internas. Así mismo, por el tamaño y estructura de la organización, la mayoría de las sugerencias son recogidas a través de reuniones mantenidas periódicamente, es el caso también de los proveedores estratégicos y los socios. En algunos casos este tipo de reuniones se realizan de manera on-line. Para recoger las sugerencias de nuestros clientes, se cuenta con una encuesta de satisfacción que se realiza una vez finaliza el proyecto contratado. Todos estos datos se tienen en cuenta a la hora de diseñar la estrategia que se quiere seguir en la organización.
- *Indique la estructura de su Junta Directiva y quien o quienes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo:* Alium Consulting no cuenta con una Junta Directiva definida como tal, sino que esta formada por administradores solidarios que, a su vez, llevan la Dirección General de Estrategia y Servicios y la Dirección de Clientes y Proyectos y que son las dos grandes líneas que conforman la organización. Ambas direcciones son las encargadas de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 principios en la empresa en colaboración con las Direcciones de Área: Internacional y Estrategia y Gestión en el seno del Comité de Dirección celebrado con una periodicidad mínima mensual.
- *Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores:* (Sí) Actualmente no se dispone de indicadores específicos para cada uno de los 10 principios, pero se está trabajando en ello. Teniendo en cuenta los tres ejes principales sobre los que se apoya la RSE, socio-laboral, económico y medioambiental, se dispone de algunos indicadores que pueden medir el progreso de la implantación, ya sea mediante la evaluación de aspectos medioambientales, mediante los diferentes indicadores económicos, el índice de satisfacción de nuestros clientes, el número de horas de formación o incluso el grado medio de satisfacción de la misma.

## **Objetivos y temáticas de Naciones Unidas**

- *Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.):* (No) Actualmente la organización no desarrolla ningún proyecto de colaboración con Naciones Unidas



## Más información

- *Notas:*
- *Dirección web:*
- *Implantación otros Grupos de Interés:* A lo largo del año 2012 se pretende inculcar los "10 principios" en nuestros colaboradores en red en otros países.
- *Día de publicación del Informe:* miércoles, 31 de octubre de 2012
- *Responsable:* Monika Sanz Monsalve
- *Tipo de informe:* A



## • Metodología



### DIAGNÓSTICO

Se necesita conocer lo que existe para saber qué necesidades tiene la entidad. Los indicadores de diagnóstico nos permiten identificar qué políticas, acciones y seguimiento se hace por cada Principio.



### POLÍTICAS

Vienen recogidas mediante indicadores cualitativos que definen el marco de actuación en el cual se estructuran las acciones y los mecanismos de control y seguimiento de la entidad.



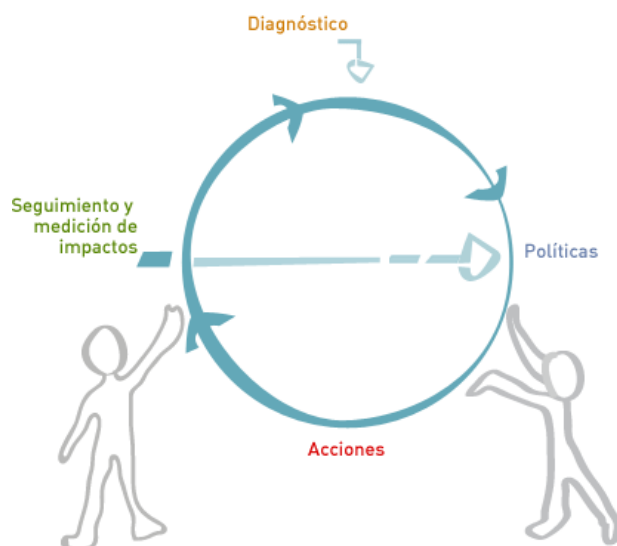
### ACCIONES

Se implementan para dar cumplimiento a las políticas. Vienen descritas por medio de indicaciones cualitativas y cuantitativas. Input: Necesario un Input para conocer qué tipo de acciones han de llevarse a cabo. Si se prescinde de ese Input se corre el riesgo de implantar acciones inútiles o innecesarias.



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Viene reflejado en los indicadores cualitativos planteados. Output: Necesario dar a conocer los resultados para poder recibir de nuevo ideas sobre posibles mejoras necesarias.





## • Principio 1

*Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C111)

*Ejemplo: La entidad ha realizado un diagnóstico en Derechos Humanos y ha identificado como riesgo una falta de información y formación sobre la prevención de riesgos laborales con sus empleados. El impacto de la entidad en este riesgo sería el incremento del número de accidentes laborales.*

*Respuesta:* No

*Implantación:* Desde Alium Consulting no se ha realizado ningún diagnóstico para evaluar posibles riesgos en el ámbito de los Derechos Humanos. Por otra parte, en el seno de la Unión Europea y en el sector en el que Alium Consulting desarrolla sus actividades, creemos que es prácticamente inexistente el riesgo de incumplir con los derechos humanos fundamentales.

*Objetivos:* Revisar la identificación de los grupos de interés de la empresa y revisar los impactos y la evaluación de los mismos.



### POLÍTICAS:

¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Uno de los objetivos que perseguimos desde Alium Consulting, tal y como se recoge en la Política de Calidad y Medio Ambiente, es desarrollar el compromiso con las personas a través de una comunicación fluida, tanto interna como externa, así como una mayor transparencia en todas las acciones realizadas.

*Objetivos:* Es por ello que, para el año 2012, la Organización ha planteado hacer pública nuestra Política, lo que implicará la realización de actuaciones encaminadas a tal fin.



[Descargar el documento adjunto](#)



## ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C3I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Alium Consulting, dentro de su ámbito de influencia, garantiza el cumplimiento de los Derechos Humanos y cumple con la legislación vigente aplicable a todas sus actividades (Constitución Española de 1978, que a su vez asume los Derechos Humanos recogidos en la Declaración Universal).

Por consiguiente, el principal grupo de interés sobre el que se tiene un mayor impacto son las personas que conforman la organización, tanto los socios/socias como el resto de personas que integran la plantilla. En Alium Consulting tiene una especial relevancia la formación del personal:

- Se ha elaborado un Plan de Formación anual.
- Se han formado sobre aspectos relacionados con las Prevención de Riesgos Laborales y la RSE. Así mismo, se han identificado los riesgos inherentes a los diferentes puestos de trabajo.

Desde el punto de vista de los clientes y por las características de los servicios ofrecidos por Alium Consulting, existe una comunicación muy fluida, con el objeto de conocer en todo momento los requerimientos y necesidades de nuestros clientes.

Desde gerencia existe una total predisposición a realizar acciones que potencien el talento de sus empleados, por lo que se han llevado a cabo un estudio de competencias del personal. La incorporación de este estudio al diseño de los Planes de Formación sucesivos va a servir como herramienta para la mejora de las capacidades de nuestro equipo.

Otra de las acciones llevadas a cabo, ha sido la realización de un Diagnóstico de Igualdad de Oportunidades en Alium Consulting, lo que ha permitido identificar las debilidades, amenazas, fortalezas y oportunidades en el ámbito de la igualdad. Recientemente se ha llevado a cabo una reestructuración de la organización, lo que ha generado que algunos de los empleados han pasado a ocupar puestos de dirección, reflejando la igualdad de oportunidades existente en la organización.

\*\*\*\*\* Indicadores de Acciones RSE Empleados \*\*\*\*\*

P1-A1: Comunicaciones con los empleados sobre valores, códigos, misión/visión (ejemplo: kit de bienvenida)

Proyecto 1

Fecha:30/08/2011

Descripción:??Jornadas de reflexión cuyo objetivo es dar a conocer a los empleados la evolución de la organización a lo largo del año, así como objetivos, metas, etc que se pretenden alcanzar en los siguientes ejercicios

Indicadores Cuantitativos:

P1-S1: Porcentaje de empleados receptores de la comunicación sobre el total de empleados:100





-----  
P1-A6: Formación para el empleado

Proyecto 2

Fecha:09/11/2011

Descripción:??Directrices en materia retributiva

Indicadores Cuantitativos:

P1-S6: Número de horas de formación mes a mes:5

-----

Proyecto 3

Fecha:21/02/2011

Descripción:??Experto Europeo en Responsabilidad Social Empresarial.

Indicadores Cuantitativos:

P1-S6: Número de horas de formación mes a mes:24

-----

**Objetivos:** Planificar acciones concretas relacionadas con las RSE.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Describalos (P1C411)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** La Organización canaliza los mecanismos de seguimiento de la política de Derechos Humanos a través del Sistema de Gestión de la Calidad y el Medio Ambiente:

- Se han elaborado diferentes procedimientos y se han establecido sistemáticas de actuación de cara a nuestros clientes, elaborando por ejemplo encuestas de satisfacción. Además se realizan mensualmente reuniones de control de proyectos en cada una de las áreas. Estas, nos permiten conocer el estado de dichos proyectos, anticipándonos a posibles incidencias que pudieran surgir.

- Se ha definido un procedimiento donde se especifica la manera de actuar en los casos en los que se produzcan incidencias con cualquiera de los grupos de interés.

- Se ha definido y documentado una sistemática para clasificar a los proveedores y subcontratistas teniendo en cuenta criterios como la no generación de no conformidades significativas, estar en posesión de algún tipo de autorización por parte de la Administración o la posesión de certificados ISO 14001 o ISO 9001. Se ha definido y documentado una sistemática para poder llevar a cabo un seguimiento mínimo anual de los rendimientos de los proveedores.

- Se dispone de un procedimiento de comunicación interna y externa donde se definen los diferentes canales de comunicación utilizados.

Por otra parte, a través del Servicio de Prevención Ajeno se hace un seguimiento periódico de los aspectos relacionados con la prevención de riesgos laborales.

Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C511)



Respuesta: 100 %

**Implantación:** Estos principios quedan recogidos en la Misión, Visión y Valores, así como nuestra Política de Calidad y Medio Ambiente y son transmitidos a las personas mediante las Jornadas de Reflexión que la organización realiza periódicamente. No obstante, estos valores se transmiten diariamente mediante el trabajo, la colaboración y el buen ambiente existente en Alium Consulting. A estas jornadas acude todo el personal, la dirección y los socios, y en ellas se informa de la evolución de la Organización en el último ejercicio, del cumplimiento de los objetivos, se presentan los objetivos para el ejercicio siguiente, se lleva a cabo una reflexión estratégica y se crean grupos de trabajo para dar solución a diferentes aspectos surgidos en dicha reflexión. Estos equipos de trabajo se mantienen hasta la siguiente Jornada de Reflexión y reportan periódicamente al Comité de Dirección.

[Descargar el documento adjunto](#) ⇨

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	Insatisfacción del cliente	
Empleados	No tenemos riesgo	
Proveedores	Calidad	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	Política de Calidad	La divulgación de la Política de Calidad, Medio Ambiente e igual y la Memoria RSE
Empleados	No tenemos política	Desarrollar políticas Internas de Gestión
Proveedores	Política de Calidad	Dar a conocer la Memoria RSE

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	No tenemos acción concreta	No se han establecido
Empleados	RSE	Planificar acciones concretas relacionadas con las RSE.
Proveedores	No tenemos acción concreta	No se han establecido



 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	Comité de Seguimiento y RSE Encuestas Procedimiento de gestión de incidencias	Certificar el Sistema de Gestión de la Calidad y el Medio Ambiente
Empleados	Buzón de sugerencias Canales de comunicación Dirección de RRHH Procedimiento de gestión de incidencias Protocolos de prevención del acoso y PRL	Certificar el Sistema de Gestión de la Calidad y el Medio Ambiente
Proveedores	Procedimiento de gestión de incidencias Sistema de clasificación de proveedores	Hacer un seguimiento de los Proveedores Estratégicos



## • Principio 2

*Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* En Alium Consulting, en nuestro día a día, pretendemos respetar e inbuir respeto de aquellas libertades, facultades, instituciones o reivindicaciones relativas a bienes primarios o básicos que incluyan a toda persona para la garantía de una vida digna, sin distinción alguna de etnia, color, sexo, idioma, religión, opinión política o de cualquier otra índole, origen nacional y social, posición económica, nacimiento o cualquier otra condición.

*El respeto infundido por Alium Consulting sobre los Derechos Humanos abarca a nuestros proveedores y para ello contamos con un Sistema de Gestión de la Calidad y del Medio Ambiente en la organización, el cual nos permite la evaluación continua de nuestros proveedores.*

*Objetivos:* Evaluación y selección de los proveedores para la mejora social y ambiental y apoyo a los proveedores en sus propios programas.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* En nuestra organización exigimos que nuestros proveedores ofrezcan productos y servicios de calidad, puesto que afectan a la calidad de nuestro servicio. Consideramos a los proveedores como un grupo de interés esencial, ya que su correcta gestión repercute de manera positiva en nuestra Organización. De igual forma, les exigimos que sean respetuosos con el medio ambiente y que cumplan con la legislación que les aplique en el desempeño de su actividad. También tenemos en cuenta que tengan implantados sistemas de gestión, lo cual valoramos a la hora de la selección y evaluación de proveedores.

Trabajar con nuestros proveedores de manera activa y con un enfoque de sostenibilidad, supone para nosotros reducir el riesgo de falta de servicio y a su vez, transmitir a la sociedad una visión más honesta de nuestros compromisos.

**Objetivos:** Revisar los criterios de evaluación de proveedores.



## ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C311)

**Respuesta:** No

**Implantación:** Puesto que no hemos detectado riesgos contra los Derechos Humanos dentro de nuestra organización, no disponemos de ninguna acción concreta en relación a este principio. Nuestros proveedores por su área de actuación y por la actividad desarrollada están sujetos a normativa de forma que respeten los Derechos Humanos.

**Objetivos:** Revisión de los criterios de evaluación de proveedores.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:


Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001) (P2C411)

**Respuesta:** 40 %


**Implantación:** En Alium Consulting estamos comprometidos con el respeto de los Derechos Humanos, por este motivo valoramos la información que nuestros proveedores nos suministran sobre sus sistemas de gestión, así como algún tipo de compromiso implantado de la gestión eficiente de sus recursos.

**Objetivos:** Revisar y controlar los certificados de los proveedores.

## • Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Proveedores	No tenemos riesgo	

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Proveedores	Procedimiento de compras	Revisar los criterios de evaluación de proveedores.





Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Proveedores	No tenemos acción concreta	Revisión de los criterios de evaluación de proveedores.

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Proveedores			



## • Principio 3

*Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos (P3C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Debido al tamaño de Alium Consulting, la normativa a la que está sujeta y al entorno de confianza de nuestra organización, no existe riesgo alguno de incumplimiento del derecho a la negociación colectiva y del respeto al derecho de afiliación.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes? (P3C211)

*Respuesta:* No

*Implantación:* En Alium Consulting no disponemos de una política específica, pero contamos con un Procedimiento de Comunicación Interna y Externa, en la cual se especifican los diferentes medios y la sistemática para comunicar los aspectos relevantes de la gestión de la empresa. Así mismo, existe una sistemática de reuniones anuales donde se hace partícipe y se informa a la totalidad de la plantilla en relación a los asuntos relevantes de la organización (entre ellas, la revisión estratégica y cierre del año con exposición de resultados, etc.).



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C311)

*Respuesta:* Si

*Implantación:* Como resultado del tamaño de la organización y del carácter flexible y abierto de la misma, en



Alium Consulting disfrutamos de un entorno de trabajo en el que las personas pueden solicitar información, consultar cualquier cuestión y tratar de negociar cualquier aspecto de su interés directamente con la Dirección.

De este modo, y al margen de las reuniones/conversaciones puntuales con cada persona trabajadora, a lo largo del 2011 se han celebrado reuniones periódicas en las cuales se aprovecha para intercambiar con las personas los intereses, expectativas y preocupaciones existentes.

\*\*\*\*\* Indicadores de Acciones RSE Empleados \*\*\*\*\*

P3-A1: Realiza comunicaciones internas y externas

Proyecto 1

Fecha:06/09/2011

Descripción:Procedimiento de Comunicación Interna y Externa:

Alium Consulting cuenta con un procedimiento específico donde se especifican los diferentes medios y la sistemática para comunicar los aspectos relevantes de la empresa.

Indicadores Cuantitativos:

P3-S1: Número de comunicaciones:3

-----



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos (P3C4I1)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Según lo enunciado ya anteriormente, contamos con un Procedimiento de Comunicación Interna y Externa, en la cual se expresan los diferentes medios y la sistemática para realizar un seguimiento, tanto comunicaciones internas como externas. Dentro de este procedimiento se detalla que el personal de Alium Consulting, cuando lo considere conveniente, realiza las sugerencias y/o peticiones de información mediante el uso del Formato F 1.3/1 Comunicado interno. El responsable de Calidad y medio Ambiente transmite el comunicado al encargado de su tratamiento, el cuál, tras el análisis pertinente, toma una decisión, la cuál debe ser comunicada al remitente.

**Objetivos:** Sistematizar los mecanismos de comunicación:

Aunque este mecanismo se encuentra habilitado para su uso, a causa del tamaño y caracter de la organización se utiliza más la comunicación verbal.

### • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	



Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Convenio Colectivo	Revisar el Procedimiento de Comunicación Interna y Externa
	Otros	

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	RSE	Fomentar el uso de sugerencias como herramienta para la comunicación interna.

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



## • Principio 4

*Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. (P4C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* El trabajo forzoso no constituye un factor de riesgo, ya que desarrollamos nuestro trabajo en el marco de un país de la Unión Europea donde se salvaguardan por completo este tipo de cuestiones.

Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* En Alium Consulting facilitamos, como en años anteriores, medidas de conciliación para que cada persona y según sus necesidades, permanentes o puntuales, pueda flexibilizar el horario de su jornada laboral.

*Objetivos:* Seguir facilitando medidas de conciliación a las personas, en función de cada caso.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C311)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Alium Consulting recoge de manera formal y específica en todos sus contratos de trabajo la naturaleza del empleo, el horario de trabajo, la remuneración, etc.

*De igual forma, el convenio colectivo al que se acogen nuestro equipo, Convenio de Oficinas y Despachos, incluye una política clara y concisa sobre el horario de trabajo y sus condiciones, así como la remuneración de cada uno de ellos según su categoría profesional.*

*Anualmente la Dirección propone el calendario laboral que se consensúa con el equipo y que mejora las condiciones establecidas en el Convenio de aplicación. Asimismo, se establecen, en la medida de lo posible, un horario que fomente la*



conciliación laboral y familiar con jornada intensiva en los meses de verano y periodos vacacionales fragmentados.



## ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P4C41)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Alium Consulting dispone desde hace años de una Política de igualdad de oportunidades y conciliación, consistente en "introducir una cierta flexibilidad en la organización de tal forma que los propios intereses de las personas puedan hacer compatibles, en las mejores condiciones posibles, sus responsabilidades profesionales y familiares".

\*\*\*\*\* Indicadores de Acciones RSE \*\*\*\*\*

*P4-A3: Implantación de programas de conciliación (horario flexible, teletrabajo, etc)*

*Fecha:* 01/02/2003

*Descripción:*

- *Flexibilidad de horarios como medida de conciliación familiar:*

*Permite acordar previamente entre la persona implicada y la dirección, en cada caso, la ampliación, dentro de unos límites, del horario de entrada y salida de la oficina.*

- *Tardes de viernes libre y jornada intensiva los meses de verano.*

*Indicadores cuantitativos:*

*P4-S3: Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de las medidas de conciliación: 100%*

*P4-S3: Flexibilidad horaria: 20 %*

*P4-S3: Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de viernes libre y jornada intensiva los meses de verano: 100 %*

*Objetivos:* Conciliación de la vida laboral y familiar



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Descríbalos. (P4C511)



*Respuesta:* No

*Implantación:* En Alium Consulting garantizamos el cumplimiento de las medidas de conciliación ya mencionadas anteriormente. No disponemos de un mecanismo formal de control, aunque sí se establece un horario y un calendario de vacaciones, a partir del cual se permite la flexibilidad horaria ya mencionada, promoviendo además la responsabilidad del personal con los clientes y el resto de compañeros.

*Objetivos:* Los objetivos se desarrollan cumpliendo en todo momento los requisitos establecidos por la legislación laboral vigente.

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	Personal con cargas familiares (personas mayores, niños, etc.)	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Contrato de trabajo Convenio Colectivo	Seguir cumpliendo el número de horas de trabajo anuales que marca la legislación

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	RSE	Conciliación de la vida laboral y familiar

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados		



## • Principio 5

*Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.(P5C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* La legislación laboral vigente protege este principio. Dada la naturaleza de las actividades de nuestra organización y los lugares en donde las desarrolla, este no es un factor de riesgo para Alium Consulting.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C211)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Debido al tipo de actividad desarrollada por Alium Consulting, no hemos considerado la necesidad de documentarlo.

*Objetivos:* Cumplir la legislación vigente.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio. (P5C311)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Tal y como ya se ha comentado, el trabajo infantil no se considera en absoluto un factor de riesgo para la organización, motivo por el cual no llevamos a cabo actuaciones concretas en la materia, salvo la aplicación de las normas de contratación y el cumplimiento de los principios de RSE.



*Objetivos:* Cumplimiento de los principios de RSE a través de la adhesión al Pacto Mundial.

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
Empleados	No tenemos riesgo		

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
Empleados	Convenio Colectivo Normativa vigente	Cumplir la legislación vigente	

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos	
Empleados	No tenemos acción concreta	Cumplimiento de los principios de RSE a través de la adhesión al Pacto Mundial.	

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



## • Principio 6

*Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C111)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Alium Consulting cuenta con un Diagnóstico de igualdad de oportunidades. Por otra parte, todas nuestras relaciones se rigen bajo la normativa vigente, por lo que estos riesgos no existen.

*Objetivos:* Cumplir la normativa vigente.

[Descargar el documento adjunto](#) 



### POLÍTICAS:

¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Describalos. (P6C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Debido a la preocupación de la organización por este principio, existe una Política de Calidad, Medio Ambiente e Igualdad de Oportunidades. Además, la suscripción de los principios del Pacto Mundial suponen otro paso para rubricar dicho principio.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C311)





*Respuesta:* SI

*Implantación:* Entre los valores de Alium Consulting esta la diversidad de género, también en puestos directivos, y equidad de las condiciones laborales, en los que se rige la no discriminación por motivos de género, religión, edad, ideología, creencia, etc, en los procesos de selección, promoción y retribución.

La organización desarrolla sus propios procesos de selección y de promoción interna, siempre basados en las necesidades del puesto a cubrir. En los procesos de selección se respetan los principios de objetividad y profesionalidad.

Alium Consulting, ha adoptado como compromiso que la primera opción en caso de cubrir puestos directivos sea la promoción interna de su equipo, pudiendo desarrollar así sus expectativas y motivaciones.

*Objetivos:* A principios de 2012 ha tenido lugar una reorganización interna de las áreas de Alium Consulting priorizando en varios casos la promoción interna para cubrir puestos directivos.

---

¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma. (P6C4I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Todos los puestos de trabajo de Alium Consulting, incluidos los directivos, están abiertos a cualquier persona de la misma, independientemente del género.

Se les ofrece a todos los miembros de la organización la oportunidad de formarse externamente, de forma que vayan adquiriendo competencias que les permita evolucionar profesionalmente, independientemente del sexo.

*Objetivos:* Plan anual de formación que incluya a todo el personal de la organización.



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C5I1)

*Directivos frente a empleados:* 20 %

*Directivos mujeres:* 33,33 %

*Directivos hombres:* 66,67 %

*Mujeres:* 46,66 %

*Hombres:* 53,34 %

*Mayores de 45 años:* 33,33 %

*Menores de 30 años:* 13,33 %

*Empleados no nacionales:* 0 %

*Empleados con contrato fijo:* 93,34 %



*Empleados con contrato temporal:* 6,66 %

*Implantación:* La organización establece desde sus inicios un compromiso de estabilidad en la plantilla lo que propicia un gran clima laboral. Este compromiso se contempla con tipos de contrato tendentes a la estabilidad.

Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C6I1)

*Respuesta:* 0

*Implantación:* Por el tamaño de la organización no se encuentra relevante, no obstante en el Manual de Calidad y Medio Ambiente se mantiene actualizado el organigrama.

*Objetivos:* Durante el 2012 se ha procedido a la actualización del a intranet, donde se han introducido un apartado de "Noticias y circulares" donde publicar información.

Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C7I1)

*Respuesta:* 0

*Implantación:* No se ha abierto ningún expediente por acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo en toda la historia de la organización.

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Política de Igualdad	Suscribir los principios del Pacto Mundial

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	Diagnóstico de igualdad Formación	Desarrollar la promoción interna



Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados	Otros	Incluir la composición de la organización en la intranet.



## • Principio 7

*Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.*



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C111)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* La organización ha llevado a cabo durante 2011 la identificación de aspectos ambientales sobre los que Alium Consulting tiene impacto, todo ello dentro del Sistema de Gestión de la Calidad y el Medio Ambiente. Ligada a esta acción se ha creado una tabla donde se realiza la evaluación de los mismos.

*Objetivos:* Se han identificado varios aspectos ambientales significativos y se va a proceder a actuar sobre los mismos.



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales. (P7C211)

*Respuesta:* 0

*Implantación:* Parte del personal de la organización ha participado y participa en implantaciones de Sistemas de Gestión Medioambiental en otras organizaciones, por lo que todos ellos disponen de la formación adecuada en materia medioambiental.

*La formación que se lleva a cabo en materia de medio ambiente corresponde a actualizar conocimientos del equipo consultor o bien a temas medioambientales internos.*

*Objetivos:* Se pretende sensibilizar, informar y formar al resto de las personas en materia medioambiental (por ejemplo: guión de buenas prácticas medioambientales).

## • Resumen de Implantación:



Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	Otros	Realizar de forma periodica la evaluación de los aspectos ambientales.

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



## • Principio 8

*Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad. (P8C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Dado el tipo de actividad desarrollado por Alium Consulting, son escasos los riesgos ambientales. Tan sólo los relacionados con los posibles efectos del consumo de agua, electricidad, papel, tóner, etc.

No obstante, Alium Consulting minimiza los posibles riesgos en materia medioambiental mediante el cumplimiento del Sistema de Gestión de la Calidad y Medio Ambiente.

*Objetivos:* Se pretende minimizar el impacto ambiental llevando a cabo la "Regla de las tres erres". Es decir acciones encaminadas a la reducción, la reutilización y el reciclaje, que pretenden desarrollar hábitos generales responsables dentro de Alium Consulting.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* En la actualidad, Alium Consulting dispone de una Política Ambiental integrada en el Sistema de Gestión de la Calidad y el Medio Ambiente. Sigue este método, basado en un sistema de gestión medioambiental, para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental.

Esta política es comunicada a las nuevas incorporaciones a través del Manual Integrado de la Calidad y el Medio Ambiente.

[Descargar el documento adjunto](#) 





## ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P8C3I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Alium Consulting lleva a cabo una sistemática de recogida selectiva de los residuos no peligrosos que se generan (papel y cartón, plástico, etc), así como una sistemática de recogida de los residuos peligrosos. En la gestión de tales residuos participa todo el personal de la organización aportando su ayuda para trasladarlos a los contenedores municipales habilitados a tal efecto y a los Garbigunes o "Puntos Limpios".

\*\*\*\*\* Indicadores de Acciones RSE \*\*\*\*\*

*P8-A2: Análisis de la actividad para introducir mejoras medioambientales: uso de papel, consumo de agua y electricidad Proyecto 1*

*Fecha:30/12/2011*

*Descripción:??Identificación de aspectos ambientales. Objetivo: introducir mejoras que permitan una reducción del consumo y una mejora medioambiental.*

*Indicadores Cuantitativos:*

*P8-S1: Consumo de papel :300*

*P8-S1: Consumo de agua:130*

*P8-S1: Consumo de electricidad:8539*

-----



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año.

*Electricidad:* 8539

*Agua:* 130

*Papel:* 300

*Implantación:* El control de los datos de consumo en electricidad, agua y papel en el año, nace como fruto de la identificación de aspectos ambientales llevada a cabo durante el año 2011.

*Objetivos:* Objetivo: sensibilización mediante carteles informativos y mails informativos sobre costes

Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C5I1)

*Respuesta:* SI

**Implantación:** Dentro del Sistema de Gestión de la Calidad y el Medio Ambiente, la organización cuenta con varios procedimientos relativos a temas medioambientales como son el "Procedimiento de identificación y evaluación de Aspectos Ambientales", el "Procedimiento de identificación de requisitos legales y otros requisitos" y el "Procedimiento de Control Operacional". En dichos procedimientos se especifica las diversas sistemáticas a seguir para evaluar los temas medioambientales.

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
No especificado	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
No especificado	Manual de Calidad y Medioambiente  Políticas formales (ej. Política Medioambiental)  Sistemas de gestión medioambiental (SGMA)	Continuar con el Sistema de Gestión implantado.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	RSE	Establecer una sistemática de control de los consumos

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
No especificado	Responsable de Medioambiente	Introducir mejoras que permitan una reducción de los consumos.



## • Principio 9

*Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.*



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P9C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Debido a la naturaleza y dimensión de Alium Consulting, no se ha abordado de manera interna y por iniciativa propia ningún tipo de actuación para desarrollar o difundir el uso de tecnologías respetuosas con el medio ambiente. Sin embargo, la organización dentro del desarrollo de su actividad de consultoría fomenta entre sus clientes el uso de nuevas tecnologías para el ahorro de recursos. Se facilita la documentación en soporte digital y se diseñan bases de datos en vez de formularios en los sistemas de gestión.




### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente. (P9C211)

*Respuesta:* 0


*Implantación:* Unido con lo anteriormente expresado en este Principio, Alium Consulting no ha dedicado recursos al desarrollo y divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente.


## • Resumen de Implantación:

 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			



 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	No tenemos acción concreta	Gestión de dichas acciones para terceros.

 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



## • Principio 10

*Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto (P10C11)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Por el momento no se han realizado estudios en base a este principio.

---



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales? (P10C21)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No existe una política explícita definida al respecto, ni implantado ningún método anti-corrupción. Sin embargo, Alium Consulting toma como referencia la legislación aplicable en materia de anti-corrupción.

---



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P10C31)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No se desarrollan acciones directas en base a este principio.

---



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:



Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra la corrupción y soborno de la entidad(P10C411)

*Clientes:* 0

*Empleados:* 0

*Proveedores:* 0

*Implantación:* No se tienen definidos códigos de conducta ni políticas contra la corrupción y soborno de la organización, más allá de los valores de la organización.

¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción? (P10C511)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No se dispone de mecanismos específicos para gestionar las incidencias en materia anti-corrupción.

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo	
Empleados	Soborno	
Proveedores	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	Manual de Calidad	Legislación aplicable.
Empleados	No tenemos política	Legislación aplicable.
Proveedores	Política de Calidad	Legislación aplicable.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	No tenemos acción concreta	Cumplimiento de legislación aplicable.
Empleados	No tenemos acción concreta	Cumplimiento de legislación aplicable.
Proveedores	No tenemos acción concreta	Cumplimiento de legislación aplicable.





Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	No tenemos seguimiento	Cumplir con la legislación vigente.
Empleados	No tenemos seguimiento	Cumplir con la legislación vigente.
Proveedores	No tenemos seguimiento	Cumplir con la legislación vigente.



## • Tabla de contenido

Esta tabla de contenido presenta la conexión de indicadores del Informe de Progreso de la Red Española de Naciones Unidas con los indicadores GRI. Para alcanzar el nivel C de reporting de la iniciativa GRI, se requiere que la entidad cumplimente los puntos mencionados a continuación:

- Indicadores de información general de la entidad (perfil de la entidad, estrategia y gobierno y objetivos y temáticas de Naciones Unidas: 1.1; 2.1 - 2.10; 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12; 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15)
- Un mínimo de 10 indicadores de desempeño, y como mínimo uno de cada dimensión: Económica (EC), Social (LA, PR, HR, SO) y Ambiental (EN).

Para encontrar más información sobre los requisitos exactos de reporting de GRI, se recomienda consultar los informes G3 y G3.1 de GRI.

Pacto Mundial		GRI
Indicador	Renovación del Compromiso	Indicador
<u>1</u>	Carta de compromiso de la entidad	1.1
	Perfil de la entidad	
<u>2</u>	Dirección	2.4
<u>3</u>	Nombre de la entidad	2.1
<u>4</u>	Persona de contacto	3.4
<u>5</u>	Número de empleados	2.8
<u>6</u>	Sector	2.2
<u>7</u>	Actividad, principales marcas, productos y/o servicios	2.2
<u>8</u>	Ventas e ingresos	2.8
<u>9</u>	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos	EC4
<u>10</u>	Identificación de los grupos de interés	4.14
<u>11</u>	Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los grupos de interés	4.15
<u>12</u>	Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos	2.5, 2.7
<u>13</u>		2.6
<u>14</u>		2.9
<u>15</u>	Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen	3.6, 3.7
<u>16</u>	¿Cómo se ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?	3.5
<u>17</u>		3.8
<u>18</u>		3.10
<u>19</u>		3.11
<u>20</u>	¿Cómo se está difundiendo el informe de progreso?	
<u>21</u>	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo	2.10



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">22</a>	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria	3.1
<a href="#">23</a>	Fecha de la memoria anterior más reciente	3.2
<a href="#">24</a>	Ciclo de presentación del Informe de Progreso	3.3
<b>Estrategia y gobierno</b>		
<a href="#">25</a>	Indique la estructura de su Junta Directiva y quién o quiénes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo	2.3,4.1, 4.2
<a href="#">26</a>	Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los grupos de interés en su estrategia y en sus procesos de decisión	4.17
<a href="#">27</a>	Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores	
<a href="#">28</a>		4.3
<a href="#">29</a>		4.4
<b>Objetivos y temáticas de Naciones Unidas</b>		
<a href="#">30</a>	Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)	
<b>PRINCIPIO 1</b>		
<a href="#">P1C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
<a href="#">P1C2I1</a>	¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa?	
<a href="#">P1C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio	
<a href="#">P1C4I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos	PR5, Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento
<a href="#">P1C5I1</a>	Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad	
<b>PRINCIPIO 2</b>		
<a href="#">P2C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
<a href="#">P2C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS?	
<a href="#">P2C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">P2C411</a>	Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)	Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento/HR2
<b>PRINCIPIO 3</b>		
<a href="#">P3C111</a>	Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos	HR5
<a href="#">P3C211</a>	¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P3C311</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
<a href="#">P3C411</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos	LA12
<b>PRINCIPIO 4</b>		
<a href="#">P4C111</a>	Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica.	HR7
<a href="#">P4C211</a>	Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación	
<a href="#">P4C311</a>	¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales?	EC3, LA3, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P4C411</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
<a href="#">P4C511</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Descríbalos.	LA3
<b>PRINCIPIO 5</b>		
<a href="#">P5C111</a>	Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.	HR6
<a href="#">P5C211</a>	¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P5C311</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio.	
<b>PRINCIPIO 6</b>		
<a href="#">P6C111</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">P6C2I1</a>	¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Descríbalos.	4.12, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P6C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
<a href="#">P6C4I1</a>	¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma.	
<a href="#">P6C6I1</a>	Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información	
<a href="#">P6C7I1</a>	Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo	HR4
<b>PRINCIPIO 7</b>		
<a href="#">P7C1I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	Dimensión ambiental/Formación y Sensibilización
<a href="#">P7C2I1</a>	Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales.	
<b>PRINCIPIO 8</b>		
<a href="#">P8C1I1</a>	Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad.	
<a href="#">P8C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales?	
<a href="#">P8C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
<a href="#">P8C5I1</a>	Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales	
<b>PRINCIPIO 9</b>		
<a href="#">P9C1I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
<a href="#">P9C2I1</a>	Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente.	
<b>PRINCIPIO 10</b>		
<a href="#">P10C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto	
<a href="#">P10C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión	Dimensión social/Sociedad/Política



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

	y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales?	
<a href="#">P10C311</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	Dimensión social/Sociedad/Formación y Sensibilización
<a href="#">P10C511</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción?	SO4, Dimensión social/Sociedad/Evaluación y Seguimiento
ÍNDICE		
<a href="#">Tabla</a>	Tabla de correspondencias de indicadores Global Compact - GRI	3.12