



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

Ágora Solutions S.A



Iniciativa RSE-PYME



• Carta de Renovación del compromiso



Es un placer para mí presentarles el Informe de “Responsabilidad Social Corporativa y Sostenibilidad” del Grupo Ágora, un documento que, ya en su propia definición introduce una definición del calado, que tiene que ver con nuestra estrategia en esta materia y con nuestros logros en 2011. Introducimos el concepto de sostenibilidad en nuestra estrategia como un enfoque de negocio que persigue crear valor a largo plazo para los accionistas mediante el aprovechamiento de oportunidades y la gestión eficaz de los riesgos inherentes al desarrollo económico, medioambiental y social.

Esta definición nos está permitiendo no sólo una aproximación conceptual de mayor calado al fenómeno de la Responsabilidad Corporativa, sino, sobre todo, una mayor vinculación con la estrategia de negocio especialmente en tres ámbitos:

La gestión de los riesgos inherentes a nuestra actividad, en dónde estamos creando políticas globales en los temas relevantes en nuestro sector, con el objetivo de favorecer una gestión responsable y transparente en toda nuestra actividad.

- La gestión de oportunidades vinculadas al impacto de nuestros servicios en la sociedad. El crecimiento orgánico en aquellos clientes en los que ya estamos presentes, el desarrollo de nuevos productos en el mundo internet así como las soluciones para impulsar el ahorro y la eficiencia energética, son oportunidades de mercado para nuestro Grupo empresarial; oportunidades que generan además, un claro impacto positivo en la sociedad.
- Participación activa de nuestros grupos de interés “Stakeholder” que nos está permitiendo y nos permitirá crear nuevas soluciones de la mano de nuestros clientes y nos ayudará a incorporar al Grupo Ágora a los debates en materia de sostenibilidad que se están realizando en el mundo digital.

Estamos desarrollando nuestro modelo de reporte y, sobre todo, buscando un cierto estándar global que ayude a la rendición de cuentas de nuestro comportamiento responsable.

Y lo hemos adoptado desde nuestra perspectiva local hoy, pero en un futuro sí operamos en otros países, la perspectiva del mismo, será global.

Por último, estamos adaptando nuestro modelo interno de gestión con el fin de dar respuesta a estas líneas de trabajo. Trabajar en sostenibilidad es trabajar de forma horizontal para y junto con todas las áreas y a todos los niveles organizativos.

José Ramón Riera Gómez

Presidente del Grupo Ágora Solutions, S.A.





Información general

Perfil de la entidad: **Ágora Solutions S.A**

- **Dirección:** Paseo de La Finca, 1 Bloque 13
- **Dirección web:** www.agora-solutions.com
- **Alto cargo:** José Ramón Riera Gómez, Presidente
- **Fecha de adhesión:** 28/06/2012
- **Número de empleados:** 180
- **Sector:** Telecomunicaciones y tecnologías de la información
- **Actividad, principales marcas, productos y/o servicios:** outsourcing de procesos de tecnologías de la información
- **Ventas / Ingresos:** 10360444,000
- **Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno:** Ágora solutions no recibió ayuda significativa del Gobierno Español en el período 2009-2011
- **Desglose de Grupos de Interés:** Clientes, Empleados, Proveedores, Otros
- **Desglose de otros Grupos de Interés:** Medioambiente
- **Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés:** Reuniones Internas para determinación de los Grupos de Interés principales.
- **Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad) y mercados servidos:** España
- **Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen:** en este Informe no existen limitaciones de alcance ni de cobertura ni geográficas ni de actividades de ninguna empresa del Grupo Ágora solutions.
- **¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?** La información se considera material si su omisión o distorsión puede influir sobre las decisiones de los grupos de interés de la organización informante. La materialidad hace referencia, por tanto, a la relevancia para el negocio de los distintos aspectos relacionados con la sostenibilidad. Por ello, la información contenida en este Informe cubre aquellos aspectos e indicadores que reflejan los impactos significativos, sociales, ambientales y económicos de la organización, o aquellos que podrían ejercer una influencia sustancial en las evaluaciones y decisiones de los grupos de interés. El Grupo Ágora ha llevado a cabo durante el año 2011 un análisis de materialidad con un esquema de selección de asuntos relevantes de RSC que se fundamenta en dos bases de análisis, que luego se cruzan para obtener el resultado final: factores externos (los relacionados con las expectativas de los grupos de interés del Grupo Ágora Solutions y la importancia que estos dan a los distintos asuntos) y factores internos (que determinan la importancia de los distintos asuntos para el negocio, la gestión de la compañía y, en última instancia, la consecución de los objetivos contemplados en la estrategia de negocio). El uso de ambas perspectivas



resulta fundamental para el cumplimiento del principio de inclusividad definido por la norma AA 1000 AS (2008). Para elaborar la lista de factores externos se han tenido en cuenta las siguientes fuentes: • Los estándares de reporte internacionales, principalmente GRI y la AA 1000 AS. • El análisis sectorial de las principales compañías homólogas y competidoras nacionales. • Inversores socialmente responsables. El análisis del DJSI y el FTSE4Good permiten identificar cuáles son los temas relevantes para inversores y accionistas. • Iniciativas internacionales, como el Pacto Mundial de las Naciones Unidas y el Caring for Climate.

- *Como se está difundiendo el Informe de Progreso:* Se está difundiendo mediante presentaciones Power Point a cada Grupo de Interés
- *Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo:* ISO 9001:2008. ISO 50001 Gestión Energética
- *Periodo cubierto por la información contenida en la memoria:* 2011
- *Ciclo de presentación del Informe de Progreso:* Anual

Estrategia y gobierno

- *Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión:* Empleados a través de la Intraner interna de la empresa. Clientes y proveedores a través de encuesta de satisfacción. Accionistas de forma inmediata al trabajar y ser empleados de la compañía
- *Indique la estructura de su Junta Directiva y quien o quienes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo:* El Presidente de la Empresa ocupa cargo ejecutivo dentro de la misma. Consejero Delegado. Direcciones de negocio. Dirección de Recursos Humanos. Dirección Marketing, Estrategia y RSC
- *Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores:* (No) Al tratarse de la I Memoria no ha iniciado la verificación del Progreso de los 10 Principios del Pacto Mundial

Objetivos y temáticas de Naciones Unidas

- *Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.):* (Sí) Ágora solutions se adhirió al Pacto Mundial en el mes de junio de 2012.

Más información

- *Notas:*
- *Documento adjunto:* [3120-2011-1-02-0.pdf](#)
- *Dirección web:*
- *Implantación otros Grupos de Interés:* En el documento anexo se reporta el I informe de progreso sobre los 10 Principio del Pacto Mundial. En próximos informe se irán incorporando nuevos Grupos de Interés



Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

- *Día de publicación del Informe:* miércoles, 31 de octubre de 2012
- *Responsable:* Azucena Pascual
- *Tipo de informe:* A

• Metodología



DIAGNÓSTICO

Se necesita conocer lo que existe para saber qué necesidades tiene la entidad. Los indicadores de diagnóstico nos permiten identificar qué políticas, acciones y seguimiento se hace por cada Principio.



POLÍTICAS

Vienen recogidas mediante indicadores cualitativos que definen el marco de actuación en el cual se estructuran las acciones y los mecanismos de control y seguimiento de la entidad.



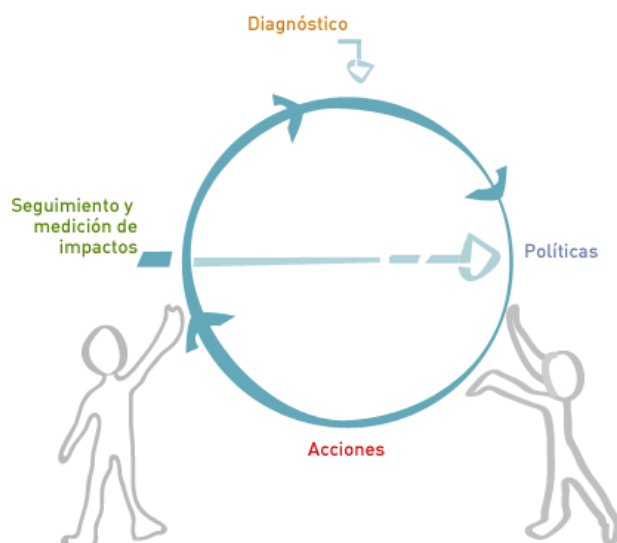
ACCIONES

Se implementan para dar cumplimiento a las políticas. Vienen descritas por medio de indicaciones cualitativas y cuantitativas. Input: Necesario un Input para conocer qué tipo de acciones han de llevarse a cabo. Si se prescinde de ese Input se corre el riesgo de implantar acciones inútiles o innecesarias.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Viene reflejado en los indicadores cualitativos planteados. Output: Necesario dar a conocer los resultados para poder recibir de nuevo ideas sobre posibles mejoras necesarias.





• Principio 1

Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C111)

Ejemplo: La entidad ha realizado un diagnóstico en Derechos Humanos y ha identificado como riesgo una falta de información y formación sobre la prevención de riesgos laborales con sus empleados. El impacto de la entidad en este riesgo sería el incremento del número de accidentes laborales.

Respuesta: SI

Implantación: Se redactó el código Ético de IGrupo Ágora que se encuentra en fase de implantación en los distintos grupos de interés.

[Descargar el documento adjunto](#) ⇨



POLÍTICAS:

¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C211)

Respuesta: SI

Implantación: VISIÓN.

Ágora Solutions es una empresa que busca dar rentabilidad creciente a sus accionistas satisfaciendo las necesidades de sus clientes.

MISIÓN

Somos una empresa de Servicios y Soluciones TI experta en ayudar a sus clientes a integrar los recursos tecnológicos y humanos implicándose en sus necesidades y comprometiéndose con sus objetivos.

Aportamos soluciones con el fin de crear y consolidar entornos racionalizados y eficientes

Altamente enfocada al cliente y la calidad

VALORES



Dinamismo. Iniciativa y agilidad para descubrir las oportunidades de negocio antes que nuestros competidores
Innovación. Búsqueda constante de soluciones que cubran las necesidades del cliente
Orientación comercial y Calidad del Servicio. El cliente es el foco de nuestra estrategia. Aspiramos a la fidelización y vinculación de los clientes a través de una constante orientación al cliente.
Ética y Sostenibilidad. Más allá del estricto cumplimiento legal se exige a todos los profesionales del Grupo Ágora un comportamiento ético y socialmente responsable basado en criterios de sostenibilidad
Respeto. Entre nosotros, a la diversidad de personas y opiniones, hacia el medioambiente
Integridad. Para actuar de manera ética, para hacer lo que prometemos que haremos, para tener el valor de comunicar con franqueza.
Integridad. Para actuar de manera ética, para hacer lo que prometemos que haremos, para tener el valor de comunicarnos con franqueza.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C3I1)

Respuesta: SI

Implantación: ? Código Ético y de Conducta Profesional. Principios básicos de comportamiento de la organización. Recoge los derechos y deberes fundamentales de nuestros profesionales.
? Gestión de la diversidad: conjunto de políticas dirigidas a adaptarse a las diferentes necesidades de cada empleado.
o Plan de Igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres: iniciativas relativas a asegurar la igualdad de oportunidades en áreas como acceso al empleo, selección y promoción, conciliación, medidas específicas en prevención del acoso sexual.
? Comunicación con los empleados.
o Manual de Acogida
o Ventanilla única de consulta para el empleado en materia de RRHH.
? Seguridad y Salud Laboral.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos (P1C4I1)

Respuesta: SI

Implantación: Ponemos a su disposición una serie de herramientas que favorezcan una comunicación transparente y bidireccional. Entre ellas destacan: la intranet corporativa, que ofrece a los usuarios información personalizada relacionada con la actividad de la compañía y con su área de trabajo; el buzón de sugerencias, disponible en la página de la intranet y mediante el que todos nuestros empleados pueden trasladar sus quejas y sugerencias; el manual de acogida e integración que facilita la incorporación de los nuevos empleados; la Revista del Grupo Ágora Solutions "Entre Nosotros", que se publica Trimestralmente y en la que colaboran muchos de nuestros empleados-



Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C511)

Respuesta: 5 %

Implantación: Se encuentra en proceso de Implantación

Objetivos: Entre 2012-2013 se encontrarán formados e informados el 100% de los Grupos de Interés


• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Cientes	Insatisfacción del cliente	
Empleados	Otros	
Proveedores	Desconfianza y pocos contratos a largo plazo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Cientes	Código Ético	Implantación total a en todos los Grupos de Interés en 3I período 2012-2013.
Empleados	Código Ético	Implantación total a en todos los Grupos de Interés en 3I período 2012-2013.
Proveedores	Código Ético	Implantación total a en todos los Grupos de Interés en 3I período 2012-2013.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Cientes	RSE	seguir las líneas directrices de los principales clientes
Empleados	RSE	Informar del Código Ético en el Manual de Acogida
Proveedores	RSE	Evaluación los proveedores conforme a Adhesión a Pacto Mundial



 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	Encuestas	Igualar y/o mejorar la satisfacción de clientes
	Procedimiento de gestión de incidencias	
Empleados	Canales de comunicación	Inclusión del Código Ético en las sesiones de acogida. Impulsar el voluntariado
	Comisión interna de control o Comité Ético	
	Dirección de RRHH	
Proveedores	Encuestas y cuestionarios	Modificación del Procedimiento de Evaluación de Proveedores incluyendo criterios
	Seguimiento del Código de Conducta	



• Principio 2

Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C111)

Respuesta: SI

Implantación: El Grupo Ágora Solutions opera en España, con proveedores nacionales y no trabaja para el sector público español.

Riesgo País: BAJO

Sector TIC's Moderado.

No se realizan operaciones con la Administración Pública

[Descargar el documento adjunto](#) 



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C211)

Respuesta: SI

Implantación: El Grupo Ágora Solutions reconoce su responsabilidad, en virtud de la Declaración Universal de Derechos Humanos, en promover y proteger los derechos humanos en nuestras operaciones empresariales. También reconocemos los principios del Pacto Mundial, y tenemos nuestra propia política de calidad.

Además, animamos a todos nuestros proveedores a que adopten una aproximación similar. Es particular, esperamos que nuestros proveedores:

- Cumplan la legislación aplicable
- Mantengan un entorno laboral seguro para evitar posibles riesgos.
- Traten a los empleados de forma justa y no los discriminen por motivos de sexo, orientación sexual, raza, edad, pertenencia a sindicatos, afiliación política, estado civil o nacionalidad.

Objetivos: Evaluación 100% de los proveedores RSE

[Descargar el documento adjunto](#) ⇨



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C311)

Respuesta: No

Implantación: El Grupo Ágora se encuentra en pleno proceso de implantación de su estrategia de RSE



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001) (P2C411)

Respuesta: 25 %

Implantación: Anualmente el Responsable de Calidad efectúa la Evaluación de los Proveedores homologos del Grupo Ágora solutions

[Descargar el documento adjunto](#) ⇨

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Proveedores	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Proveedores	Procedimiento de compras Sistemas de gestión de proveedores (Política de Compras, Política de Calidad)	Evaluación 100% de los proveedores RSE



Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Proveedores	RSE	Evaluación 100% de los prveedores en prácticas de RSE y Sostenibilidad

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Proveedores			



• Principio 3

Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.



DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos (P3C111)

Respuesta: No

Implantación: El 100% de la Plantilla del Grupo Ágora solutions está adscrito al Convenio Colectivo del sector de consultoría no habiéndose registrado desde su fundación en el año 2002 ninguna reclamación judicial en esta materia



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes? (P3C211)

Respuesta: SI

Implantación: •Trabajo infantil y trabajo forzado: Pese a que, por la naturaleza de su actividad, que requiere un perfil de elevada cualificación, el Grupo Ágora Solutions tiene un riesgo bajo de incurrir en situaciones de trabajo infantil o trabajo forzado, como firmante del Pacto Mundial, se manifiesta abiertamente en contra de cualquier tipo de estas situaciones de explotación. En cualquier caso, el Grupo Ágora Solutions aplica mecanismos para que esto sea efectivamente así: verificación de la edad del trabajador en el momento de su incorporación en plantilla, mantenimiento de sistemas de información actualizados con los datos personales de cada empleado, control de jornadas laborales de cada empleado.

Además, el Grupo Ágora extiende este compromiso hacia sus proveedores, a través de la adhesión de los mismos a los Principios del Pacto Mundial y del Código de Ético y de Conducta.

• Relaciones Laborales: las condiciones laborales de los profesionales del Grupo Ágora Solutions se basan en el Convenio Colectivo de empresas de Consultoría. Así durante 2011, el 100% de la plantilla de la compañía estaba cubierta por el convenio colectivo.

• No discriminación e igualdad: además de nuestra adhesión al Pacto Mundial, el Grupo Ágora ha puesto en marcha diversas políticas • para asegurar la no discriminación y la igualdad entre sus profesionales. El Código Ético y de Conducta manifiesta el respeto de nuestra compañía por la diversidad y la no discriminación y fomenta estos principios entre nuestros profesionales.



• *Libertad de Asociación y negociación colectiva: como parte de los compromisos asumidos en el Pacto Mundial, el Grupo Ágora Solutions respeta el derecho de los trabajadores de afiliación y de negociación colectiva. Además, el Código Ético establece como principio de actuación básico en la compañía, la igualdad de oportunidades, el respeto a las personas y la no discriminación por cualquier condición de las personas y, específicamente, por la afiliación sindical.*



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C311)

Respuesta: No

Implantación: El plan de acción en marcha se distribuye en tres niveles:

- 1.- Inclusión del Código ético en el Manual de acogida.
- 2.- Impulsar el voluntariado corporativo.
- 3.- Medir la satisfacción de nuestros empleados.
- 4.- Mejorar el sistema de Información de Gestión Estratégica de Recursos HUMANOS



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos (P3C411)

Respuesta: SI

Implantación: Ponemos a su disposición una serie de herramientas que favorezcan una comunicación transparente y bidireccional. Entre ellas destacan: la intranet corporativa, que ofrece a los usuarios información personalizada relacionada con la actividad de la compañía y con su área de trabajo; el buzón de sugerencias, disponible en la página de la intranet y mediante el que todos nuestros empleados pueden trasladar sus quejas y sugerencias; el manual de acogida e integración que facilita la incorporación de los nuevos empleados; la Revista del Grupo Ágora Solutions "Entre Nosotros", que se publica Trimestralmente y en la que colaboran muchos de nuestros empleados-

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	



Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Política de RRHH	Medir la Satisfacción de nuestros empleados

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	RSE	Inclusión del Código Ético en acogida. Medir la Satisfacción de nuestros emplea

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



• Principio 4

Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.



DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. (P4C111)

Respuesta: No

Implantación: El Grupo Ágora mantiene una política de gestión de los distintos aspectos de los derechos humanos relacionados con el trabajo que afectan a su actividad y a la relación con sus profesionales.

• Trabajo infantil y trabajo forzado: Pese a que, por la naturaleza de su actividad, que requiere un perfil de elevada cualificación, el Grupo Ágora Solutions tiene un riesgo bajo de incurrir en situaciones de trabajo infantil o trabajo forzado, como firmante del Pacto Mundial, se manifiesta abiertamente en contra de cualquier tipo de estas situaciones de explotación. En cualquier caso, el Grupo Ágora Solutions aplica mecanismos para que esto sea efectivamente así: verificación de la edad del trabajador en el momento de su incorporación en plantilla, mantenimiento de sistemas de información actualizados con los datos personales de cada empleado, control de jornadas laborales de cada empleado.

Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C211)

Respuesta: SI

Implantación: El Grupo Ágora solutions desde su fundación mantiene una política de máximo respeto a sus empleados en situación de necesidad de consiliación



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C311)

Respuesta: SI

Implantación: • Relaciones Laborales: las condiciones laborales de los profesionales del Grupo Ágora Solutions se basan en el Convenio Colectivo de empresas de Consultoría. Así durante 2011, el 100% de la plantilla de la compañía estaba cubierta por el convenio colectivo



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P4C411)

Respuesta: No

Implantación: Las descritas en apartados referentes a Derechos Humanos y Relaciones Laborales



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Descríbalos. (P4C511)

Respuesta: SI

Implantación: 100% de la plantilla por convenio Colectivo para conciliación.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
Empleados	Otros		

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
Empleados	Convenio Colectivo	100% empleados bajo Convenio colectivo sector de consultoría	

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos	
Empleados	No tenemos acción concreta	No existe objetivo específico	

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



• Principio 5

Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.



DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.(P5C111)

Respuesta: SI

Implantación: Los proveedores del Grupo Ágora Solutions por su tipología del sector en el cual operan requieren de cualificación técnica de titulado medio o superior con lo cual el riesgo de trabajo infantil no existe



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C211)

Respuesta: SI

Implantación: El Grupo Ágora solutions opera única y exclusivamente en España y en el sector de las Tecnologías de la Información donde los profesionales requeridos para el desempeño de su trabajo necesitan de una cualificación técnica que impide el trabajo infantil.

De igual manera ocurre con los proveedores del Grupo Ágora Solutions.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio. (P5C311)

Respuesta: No

Implantación: No se disponen de acciones concretas para el próximo período



• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código Ético	Implantación periodo 2012-2013 del Código Ético

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	RSE	Impulsar el voluntariado Corporativo

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



• Principio 6

Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C111)

Respuesta: SI

Implantación: la no discriminación es un aspecto clave en el proceso del Grupo ágora ya que el 100% de su personal es recrutado con el consentimiento del cliente al cual va a prestar sus servicios al tratarse el Grupo Ágora de una empresa de outsourcing tecnologico

[Descargar el documento adjunto](#) ⇨



POLÍTICAS:

¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Describalos. (P6C211)

Respuesta: SI

Implantación: El Grupo ágora solutions por su actividad y sector en el que opera y al seleccionar profesionales para sus clientes en el proceso de selección se establecen los criterios de cualificación técnica única y exclusivamente para el cliente en cuestión

[Descargar el documento adjunto](#) ⇨



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este



principio, durante el ejercicio (P6C311)

Respuesta: No

Implantación: No existen acciones correctoras en marcha al no existir ninguna no conformidad en esta materi

¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma. (P6C411)

Respuesta: SI

Implantación: La plantilla del grupo ágora Solutions a 31-12-2011 se cifra en 184 empleados.

98 empleados varones.

86 empleados emujeres.

98 varones contrato fijo.

79 empelados mujeres contrato fijo

[Descargar el documento adjunto](#)



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C511)

Directivos frente a empleados: 5 %

Directivos mujeres: 22 %

Directivos hombres: 78 %

Mujeres: 47 %

Hombres: 53 %

Mayores de 45 años: 0 %

Menores de 30 años: 0 %

Empleados no nacionales: 0 %

Empleados con contrato fijo: 92,39 %

Empleados con contrato temporal: 7,61 %

Implantación: No se disponen de los empleados portramo de edad ni de nacionales o extranjeros

[Descargar el documento adjunto](#)

Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde



publica esta información (P6C611)

Respuesta: 0

Implantación: Se publican en la meoria de Sostenibilidad y en la web www.agora-solutions.com

Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C711)

Respuesta: 0

Implantación: Durante el período 2002-2011 no se han registrado expedientes con acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código de Conducta	Implantación 100% de l código de conducta del Grupo Ágora

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta	No disponemos de objetivo en esta materia

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados	Memoria sostenibilidad Web	Generar Informe de Gobierno Corporativo



• Principio 7

Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C111)

Respuesta: SI

Implantación: Se ha calculado la Huella de Carbono del Grupo Ágora solutions desde el año 2009 al 2011

[Descargar el documento adjunto](#)



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales. (P7C211)

Respuesta: 5

Implantación: Durante el año 2011 se realiza una primera inversión equivalente a 200 horas para el Cálculo de la Huella de Carbono del Grupo Ágora solutions

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			



Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	Otros	Cálculo de la Huella de Carbono

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



• Principio 8

Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad. (P8C111)

Respuesta: No

Implantación: Pendiente de la realización de una análisis de aspectos medioambientales el principal impacto medioambiental se centra en la emisiones de CO2 por la utilización de medios de locomoción y viajes de negocio. No se registran consumos que requieran medidas adicionales en materia de consumo de papel, toner y electricidad



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C211)

Respuesta: No

Implantación: El Grupo Ágora Solutions es consciente del agotamiento y deterioro que están experimentando ciertos recursos naturales como consecuencia de la actividad humana y entiende que forma parte de su responsabilidad como compañía y que es estratégico para su sostenibilidad minimizar su propia huella de carbono o medioambiental, así como contribuir a mejorar el medio ambiente.

En concreto, dado el conjunto de sus actividades, el Grupo Ágora considera que sus mayores impactos medioambientales están derivados de:

- Consumo energético de los equipos informáticos empleados para el desarrollo de las soluciones y servicios que constituyen su oferta y que redundan en emisiones indirectas de CO2-eqv.
- Las emisiones directas generadas por su propia actividad comercial por utilización de vehículos.
- Las emisiones generadas por sus empleados en sus desplazamientos a sus puestos de trabajo.
- Así como las emisiones de la actividad logística generadas en las entregas de mercancía.
- El uso de papel y tonner.

El Grupo ágora Solutions no genera residuos ni consume agua en sus procesos productivos, ni se encuentra ubicada en un lugar físico que afecte o pueda afectar a la biodiversidad

[Descargar el documento adjunto](#) ⇨



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P8C3I1)

Respuesta: SI

Implantación: ? Realización del análisis de impacto medioambiental

? Declaración del Presidente de Ágora en relación al cambio climático.

Analizar la viabilidad de compensar el 100% de las emisiones



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año.

Electricidad: 28338

Agua: 0

Papel: 80

Implantación: Emisiones Totales de CO2 971,96 Tn

Emisiones Directas 140, 1 Tn

Emisiones Indirectas 0,86 Tn

Otras Emisiones Indirectas 831 Tn

Emisiones por Consumo de Energía 0,5186 Tn

Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C5I1)


Respuesta: SI


Implantación: Al no existir riesgos ambientales significativos se seguirá avanzando por el Cálculo de Emisiones


• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
No especificado	No tenemos riesgo	



 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
No especificado	No tenemos política	En fase de declaración de la posición del Grupo ágora Solutions frente al Cambio

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	RSE	Análisis de Compensación de Emisiones

 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
No especificado	No tenemos mecanismo de seguimiento	Calcular la Huella de Carbono en años 2012-2013



• Principio 9

Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P9C1I1)

Respuesta: SI

Implantación: Durante los próximos años se seguirá calculando la Huella de Carbono de la Organización



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente. (P9C2I1)

Respuesta: 0

Implantación: El Grupo Ágora Solutions creó una empresa específica para esta materia llamada Ágora Kioto

• Resumen de Implantación:

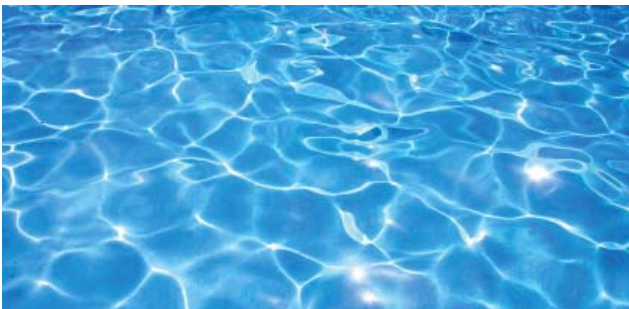
🌱 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			

🌿 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			



Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	RSE	Cálculo de Emiisoens GEI 2012-2013

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



• Principio 10

Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto (P10C111)

Respuesta: No

Implantación: No se ha realizado este análisis de riesgo



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales? (P10C211)

Respuesta: SI

Implantación: Se encuentra en fase de implantación el Código Ético y de Conducta del Grupo Ágora

[Descargar el documento adjunto](#)



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P10C311)

Respuesta: No

Implantación: El Código Ético abarca a la totalidad de las partes interesadas



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra la corrupción y soborno de la entidad(P10C411)

Clientes: 0

Empleados: 10

Proveedores: 0

Implantación: Se encuentra en proceso de implantación

¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción? (P10C511)

Respuesta: SI

Implantación: En la actualidad solo para el Grupo de Interés empleados

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo	
Empleados	No tenemos riesgo	
Proveedores	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	Código Ético	Implantar Código Ético
Empleados	Código Ético	Implantar Código Ético
Proveedores	Código Ético	Implantar Código Ético

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	Difusión de la política	Código Ético
Empleados	Comunicación interna y externa	Código Ético
Proveedores	Difusión de la política	Código Ético



Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	No tenemos seguimiento	establecer canal para clientes
Empleados	Canal de denuncias anónimo o confidencial	Modificar la intranet
Proveedores	No tenemos seguimiento	Establecer canal para proveedores



• Tabla de contenido

Esta tabla de contenido presenta la conexión de indicadores del Informe de Progreso de la Red Española de Naciones Unidas con los indicadores GRI. Para alcanzar el nivel C de reporting de la iniciativa GRI, se requiere que la entidad cumplimente los puntos mencionados a continuación:

- Indicadores de información general de la entidad (perfil de la entidad, estrategia y gobierno y objetivos y temáticas de Naciones Unidas: 1.1; 2.1 - 2.10; 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12; 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15)
- Un mínimo de 10 indicadores de desempeño, y como mínimo uno de cada dimensión: Económica (EC), Social (LA, PR, HR, SO) y Ambiental (EN).

Para encontrar más información sobre los requisitos exactos de reporting de GRI, se recomienda consultar los informes G3 y G3.1 de GRI.

Pacto Mundial		GRI
Indicador	Renovación del Compromiso	Indicador
<u>1</u>	Carta de compromiso de la entidad	1.1
	Perfil de la entidad	
<u>2</u>	Dirección	2.4
<u>3</u>	Nombre de la entidad	2.1
<u>4</u>	Persona de contacto	3.4
<u>5</u>	Número de empleados	2.8
<u>6</u>	Sector	2.2
<u>7</u>	Actividad, principales marcas, productos y/o servicios	2.2
<u>8</u>	Ventas e ingresos	2.8
<u>9</u>	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos	EC4
<u>10</u>	Identificación de los grupos de interés	4.14
<u>11</u>	Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los grupos de interés	4.15
<u>12</u>	Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos	2.5, 2.7
<u>13</u>		2.6
<u>14</u>		2.9
<u>15</u>	Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen	3.6, 3.7
<u>16</u>	¿Cómo se ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?	3.5
<u>17</u>		3.8
<u>18</u>		3.10
<u>19</u>		3.11
<u>20</u>	¿Cómo se está difundiendo el informe de progreso?	
<u>21</u>	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo	2.10



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

22	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria	3.1
23	Fecha de la memoria anterior más reciente	3.2
24	Ciclo de presentación del Informe de Progreso	3.3
Estrategia y gobierno		
25	Indique la estructura de su Junta Directiva y quién o quiénes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo	2.3,4.1, 4.2
26	Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los grupos de interés en su estrategia y en sus procesos de decisión	4.17
27	Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores	
28		4.3
29		4.4
Objetivos y temáticas de Naciones Unidas		
30	Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)	
PRINCIPIO 1		
P1C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
P1C2I1	¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa?	
P1C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio	
P1C4I1	¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos	PR5, Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento
P1C5I1	Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad	
PRINCIPIO 2		
P2C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
P2C2I1	¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS?	
P2C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

P2C411	Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)	Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento/HR2
PRINCIPIO 3		
P3C111	Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos	HR5
P3C211	¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P3C311	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
P3C411	¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos	LA12
PRINCIPIO 4		
P4C111	Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica.	HR7
P4C211	Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación	
P4C311	¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales?	EC3, LA3, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P4C411	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
P4C511	¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Descríbalos.	LA3
PRINCIPIO 5		
P5C111	Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.	HR6
P5C211	¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P5C311	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio.	
PRINCIPIO 6		
P6C111	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

P6C2I1	¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Describalos.	4.12, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P6C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
P6C4I1	¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma.	
P6C6I1	Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información	
P6C7I1	Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo	HR4
PRINCIPIO 7		
P7C1I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	Dimensión ambiental/Formación y Sensibilización
P7C2I1	Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales.	
PRINCIPIO 8		
P8C1I1	Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad.	
P8C2I1	¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales?	
P8C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
P8C5I1	Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales	
PRINCIPIO 9		
P9C1I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
P9C2I1	Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente.	
PRINCIPIO 10		
P10C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto	
P10C2I1	¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión	Dimensión social/Sociedad/Política



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

	y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales?	
P10C311	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	Dimensión social/Sociedad/Formación y Sensibilización
P10C511	¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción?	SO4, Dimensión social/Sociedad/Evaluación y Seguimiento
ÍNDICE		
Tabla	Tabla de correspondencias de indicadores Global Compact - GRI	3.12