



Informe de Progreso  
Pacto Mundial 2011

WE SUPPORT

Talleres Maugo, S.A.



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

• C

Tooling  
& Metal Stamping  
**MAUGO**

TALLERES MAUGO, S.A.  
Pol. Industrial, Ctra. del Pla, nº 188  
43800 Valls (Tarragona)  
SPAIN

Tel.: +34 977 60 96 26  
Fax: +34 977 60 48 51  
maugo@maugo.com  
www.maugo.com

Valls, 29 de Octubre de 2012

Estimados,

Este es el primer año que Talleres Maugo presenta su Informe de Progreso tras su adhesión a finales del 2.010 al Pacto Mundial de las Naciones Unidas. Desde Maugo nos es muy grato adjuntar nuestro Informe de Progreso correspondiente al año 2.012. Con la presentación de este informe confirmamos el interés de nuestra organización en el apoyo y promoción de los diez principios del Pacto Mundial de Naciones Unidas. Nuestro modelo de gestión está basado sobre la certificación de calidad ISO TS 16949 y la medioambiental ISO 14001.

Maugo ha establecido unos objetivos a través de un ciclo de mejora continua que contemplan las condiciones de trabajo, la conciliación de la vida familiar, la igualdad entre hombres y mujeres así como la formación de nuestro personal.

Teniendo en cuenta la grave crisis financiera que estamos viviendo, debemos de ser conscientes de la responsabilidad que debemos asumir las entidades para un mejor desarrollo de una sociedad justa, solidaria, respetuosa con el medio ambiente y los valores humanos. En Maugo nos sentimos orgullosos de pertenecer al Pacto Mundial y renovar cada año el informe de progreso, con todas las herramientas oportunas y necesarias en una mejora continua que queremos que esté siempre entre todos nosotros.

Atentamente,

Artur del Arco Arias,

TALLERES MAUGO S.A.  
Polígon Industrial  
Carretera del Pla, s/n.  
Complex Ind.  
- 43800 VALLS -



## Información general

### Perfil de la entidad: Talleres Maugo, S.A.

- *Dirección:* Pol. Industrial-Ctra. del Pla, 188
- *Dirección web:* [www.maugo.com](http://www.maugo.com)
- *Alto cargo:* Jordi Migó, Director General
- *Fecha de adhesión:* 27/12/2010
- *Número de empleados:* 60
- *Sector:* Metales y minería
- *Actividad, principales marcas, productos y/o servicios:* Estampación metálica, montajes y soldadura
- *Ventas / Ingresos:* 15800000000
- *Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno:* Ninguna
- *Desglose de Grupos de Interés:* Clientes, Empleados, Proveedores
- *Desglose de otros Grupos de Interés:*
- *Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés:* Maugo, es una empresa de propiedad familiar y los Grupos de Interés seleccionados son los únicos que nos afectan para completar este informe.
- *Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad) y mercados servidos:* Actividad productiva en España y Polonia. Mercados servidos: España, Polonia, Francia, Alemania, Portugal, Hungría, Chequia, Brasil, Sudáfrica.
- *Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen:* Fabricación por estampación, montaje y soldadura de componentes metálicos.
- *¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?* De acuerdo al alcance de nuestra organización y siguiendo la guía del informe de progreso.
- *Como se está difundiendo el Informe de Progreso:* En la página web de la Red del Pacto Mundial.
- *Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo:*
- *Periodo cubierto por la información contenida en la memoria:* 2011
- *Ciclo de presentación del Informe de Progreso:* Anual

### Estrategia y gobierno

- *Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión:* Reuniones, auditorías y resolución de incidencias.
- *Indique la estructura de su Junta Directiva y quien o quienes se encargan de supervisar la toma de*



*decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo:* Supervisor : Jordi Migó, Director General.

- *Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores:* (No) Maugo no dispone en la actualidad de indicadores para poder medir la implantación de los 10 principios.

### Objetivos y temáticas de Naciones Unidas

- *Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.):* (No) No

### Más información

- *Notas:*
- *Dirección web:*
- *Implantación otros Grupos de Interés:*
  
- *Día de publicación del Informe:* miércoles, 31 de octubre de 2012
- *Responsable:* Artur del Arco
- *Tipo de informe:* A+C

" La entidad tiene **actividades** en países en vías de desarrollo. "

## • Metodología



### DIAGNÓSTICO

Se necesita conocer lo que existe para saber qué necesidades tiene la entidad. Los indicadores de diagnóstico nos permiten identificar qué políticas, acciones y seguimiento se hace por cada Principio.

---



### POLÍTICAS

Vienen recogidas mediante indicadores cualitativos que definen el marco de actuación en el cual se estructuran las acciones y los mecanismos de control y seguimiento de la entidad.

---



### ACCIONES

Se implementan para dar cumplimiento a las políticas. Vienen descritas por medio de indicaciones cualitativas y cuantitativas. Input: Necesario un Input para conocer qué tipo de acciones han de llevarse a cabo. Si se prescinde de ese Input se corre el riesgo de implantar acciones inútiles o innecesarias.

---



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Viene reflejado en los indicadores cualitativos planteados. Output: Necesario dar a conocer los resultados para poder recibir de nuevo ideas sobre posibles mejoras necesarias.





## • Principio 1

*Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C111)

*Ejemplo: La entidad ha realizado un diagnóstico en Derechos Humanos y ha identificado como riesgo una falta de información y formación sobre la prevención de riesgos laborales con sus empleados. El impacto de la entidad en este riesgo sería el incremento del número de accidentes laborales.*

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Maugo ha definido en su política de calidad los valores humanos y normas que alcanza a todos los trabajadores de la empresa.



### POLÍTICAS:

¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Maugo ha definido una política de calidad con los valores y normas de la empresa.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C311)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Indicador de satisfacción del cliente.



Listado de proveedores aprobados.

Plan de formación 2.011



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Describalos (P1C411)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Se está gestionando la integración de los sistemas de gestión de calidad, medio ambiente y seguridad.

Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C511)

*Respuesta:* 100 %

*Implantación:* Nuestros empleados están informados de la política de calidad que contempla los principios éticos por los que se rige la empresa.

¿Brinda su empresa apoyo económico a proyectos y/o actividades en la comunidad donde opera? (P1C611)

Indicador específico para las entidades que tienen actividad en países en vías de desarrollo.

*Respuesta:* No

*Implantación:* No hay apoyo económico.

### • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo	
Empleados	Falta de comunicación Falta de formación	
Proveedores	No tenemos riesgo	

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	Política de Calidad	Satisfacción del cliente.
Empleados	Reglamento interno	Utilización de los equipos de protección y seguridad.
Proveedores	Políticas internas de gestión	Proveedores alternativos.

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	No tenemos acción concreta	Aumentar y potenciar la satisfacción de nuestros clientes.
Empleados	No tenemos acción concreta	Continuar con la formación de riesgos laborales.
Proveedores	No tenemos acción concreta	Gestionar el listado de proveedores aprobados y que sean alternativos.

 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	Auditorías Encuestas Procedimiento de gestión de incidencias	Mejorar nuestra valoración de satisfacción de cliente.
Empleados	Auditorías Canales de comunicación Dirección de RRHH Procedimiento de gestión de incidencias Protocolos de prevención del acoso y PRL	Mejorar los canales de comunicación y la formación.
Proveedores	Auditorías Evaluación Departamento de compras Procedimiento de gestión de incidencias Sistema de clasificación de proveedores	Certificación en sistemas de gestión de la calidad, medio ambiente y prevención



## • Principio 2

*Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C111)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Maugo tiene establecido un sistema de gestión de la calidad de acuerdo a la ISO TS 16949 que nos obliga a que nuestros proveedores estén certificados por la ISO 9001.

*Nuestros proveedores están gestionados por un listado de proveedores aprobados que contempla un histórico sobre resultados obtenidos en precio, plazo y calidad.*

*Objetivos:* Incrementar el número de proveedores alternativos y ampliar las certificaciones a la ISO 14001.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Maugo exige el cumplimiento de la legalidad vigente en todas las actuaciones realizadas con los proveedores.

*La política de calidad de Maugo asegura a sus clientes la máxima competencia tanto en los productos de compra como los trabajos subcontratados.*

*Tenemos un procedimiento de compras y convenios establecidos con nuestros proveedores para atajar los riesgos en materia de derechos humanos.*

*Objetivos:* Maugo evalúa mensualmente la clasificación de los proveedores y el cumplimiento de los convenios establecidos.



## ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C311)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Maugo no ha realizado ninguna acción novedosa respecto a este principio durante el ejercicio 2010.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001) (P2C411)

*Respuesta:* 85 %

*Implantación:* La mayoría de proveedores de Maugo poseen algún tipo de certificación y en la evaluación de proveedores se considera un requisito este punto.

*Objetivos:* Aumentar el número de proveedores aprobados.

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Proveedores	No tenemos riesgo	

  

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Proveedores	Convenios con proveedores Manual de Calidad Procedimiento de compras Sistemas de clasificación de proveedores Sistemas de gestión de proveedores (Política de Compras, Política de Calidad)	Cumplimiento de los convenios y clasificación de proveedores.



Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Proveedores	No tenemos acción concreta	No hay objetivos definidos

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Proveedores			



## • Principio 3

*Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos (P3C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* MAUGO, por su estructura de personal necesita un Comité de Empresa y tiene el objetivo de velar por el cumplimiento de los derechos y obligaciones de las trabajadoras y trabajadores de la compañía.

*Objetivos:* FALTA DESARROLLAR



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes? (P3C211)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No existe ningún documento que explique este procedimiento. Maugo y el Comité de Empresa realiza reuniones periódicas con los trabajadores para tratar los temas importantes como: calendario laboral, condiciones salariales, etc...



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C311)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Se realizan encuestas de clima laboral.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos (P3C4I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Procedimiento de recogida de sugerencias de los empleados para la mejora continua, procedimiento de comunicación interna y encuesta del clima laboral.

*Objetivos:* Alinear las políticas de RRHH con la estrategia de Maugo. Favorecer la comunicación interna y la implicación de todo el personal de la empresa para conseguir un buen clima laboral que nos ayude a aumentar la productividad y la satisfacción de nuestros empleados.

### • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

  

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	No tenemos política	Conseguir un buen clima laboral y una participación activa de los empleados.

  

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	RSE	Tener herramientas útiles para mejorar la satisfacción de nuestros empleados.

  

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados		



## • Principio 4

*Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. (P4C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Maugo se rige por la normativa legal vigente, Estatuto de los Trabajadores y Convenio Colectivo para la Industria Siderometalúrgica de la Provincia de Tarragona.

*Objetivos:* Nuestro objetivo es cumplir la normativa y asegurar que los derechos y las libertades de los trabajadores se cumplan.

---

Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C211)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Maugo se rige por la normativa legal vigente, Estatuto de los Trabajadores y Convenio Colectivo para la Industria Siderometalúrgica de la Provincia de Tarragona.

*Objetivos:* Nuestro objetivo es cumplir la normativa y asegurar que los derechos y las libertades de los trabajadores se cumplan.

---



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C311)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Maugo se rige por el Convenio Colectivo para la Industria Siderometalúrgica de la Provincia de Tarragona, que marca las horas laborables anuales, los descansos, el salario, los derechos y deberes de los empleados, las licencias, protección por embarazo y lactancia... y todos los aspectos relativos a la relación laboral.

---



## ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P4C411)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Maugo se rige por el Convenio Colectivo para la Industria Siderometalúrgica de la Provincia de Tarragona, que marca las horas laborales anuales, los descansos, el salario, los derechos y deberes de los trabajadores, las licencias, protección por embarazo y lactancia... y todos los aspectos relativo a la relación laboral.

¿Dispone la entidad de certificación de los estándares que prohíben el trabajo forzoso? (ej. SA 8000) (P4C711)

Indicador específico para las entidades que tienen actividad en países en vías de desarrollo.

*Respuesta:* No

*Implantación:* Maugo cumple las leyes vigentes en el Estado Español y en Europa que garantizan la prohibición de los trabajos forzosos y protección a los empleados.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Descríbalos. (P4C511)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Maugo y el Comité de Empresa en las reuniones periódicas contemplan el cumplimiento de las medidas de conciliación y los beneficios sociales.

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo Personal con cargas familiares (personas mayores, niños, etc.) Personas que quieran desarrollar su carrera profesional (formación)	



 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Contrato de trabajo Convenio Colectivo Política de Conciliación	Cumplir la ley vigente.

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	RSE	Mejora continua de las relaciones laborales.

 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



## • Principio 5

*Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla. (P5C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Maugo cumple con el Estatuto de los Trabajadores y el Convenio Colectivo Provincial junto a todas las leyes vigentes en el Estado Español y en Europa que garantizan la prohibición de los trabajos infantiles.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C211)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Maugo cumple el Estatuto de los Trabajadores y el Convenio Colectivo Provincial y además de todas las leyes vigentes en el Estado Español y en Europa que garantizan la prohibición de los trabajos infantiles.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio. (P5C311)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Maugo cumple con el Estatuto de los Trabajadores y el Convenio Colectivo Provincial además de todas las leyes vigentes en el Estado Español y en Europa que garantizan la prohibición de los trabajos infantiles.

¿Dispone la entidad de certificación de los estándares que prohíben el trabajo infantil? (ej. SA 8000) (P5C411)

Indicador específico para las entidades que tienen actividad en países en vías de desarrollo.

*Respuesta:* No

*Implantación:* Maugo cumple con el Estatuto de los Trabajadores y el Convenio Colectivo Provincial además de todas las leyes vigentes en el Estado Español y en Europa que garantizan la prohibición de los trabajos infantiles.

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código de Conducta Código Ético Convenio Colectivo No tenemos política Normativa vigente Protocolos de selección del personal	No hay objetivos porque está asegurada la prohibición de trabajo infantil.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta	No hay objetivos.

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



## • Principio 6

*Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Maugo aplica la legislación laboral vigente en las contrataciones.



### POLÍTICAS:

¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Describalos. (P6C211)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No se realiza por escrito, pero Maugo da trabajo a varias empresas de trabajadores disminuidos físicos y psíquicos, además contamos en nuestra plantilla con un número elevado de trabajadores mayores de 45 años, de mujeres y de trabajadores inmigrantes.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C311)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Convenio con diferentes empresas con empleados con diversas disminuciones tanto físicas como psíquicas



¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma. (P6C4I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Según las necesidades de Maugo se promueven promociones internas para los empleados/as y se valoran diferentes aspectos procurando la equidad y la igualdad de oportunidades entre ambos sexos.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C5I1)

*Directivos frente a empleados:* 9 %

*Directivos mujeres:* 40 %

*Directivos hombres:* 60 %

*Mujeres:* 32 %

*Hombres:* 68 %

*Mayores de 45 años:* 54 %

*Menores de 30 años:* 11 %

*Empleados no nacionales:* 17 %

*Empleados con contrato fijo:* 75 %

*Empleados con contrato temporal:* 25 %

*Implantación:* Maugo quiere continuar con la equidad en términos de género a igualdad de oportunidades.

Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C6I1)

*Respuesta:* 0

*Implantación:* En el plan de acogida se informa al nuevo empleado de la composición del organigrama de Maugo.

Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C7I1)

*Respuesta:* 0

*Implantación:* No se ha abierto ningún expediente.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Convenio Colectivo No tenemos política	No discriminar a ninguna persona cualquiera que sea su raza, edad y sexo.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	Formación	Cumplir con las leyes relativas a este aspecto.

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados	Informe anual Intranet Otros	Maugo está desarrollando un plan de acogida para nuevos empleados.



## • Principio 7

*Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.*



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C111)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Maugo dispone de un sistema de revisión por la Dirección que se apoya en unos indicadores con la finalidad de conseguir una mejora continua.

*Objetivos:* La Dirección revisa trimestralmente el cumplimiento de los objetivos de formación.



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales. (P7C211)

*Respuesta:* 120

*Implantación:* Maugo tiene implantado un sistema de gestión ambiental ISO 14001 para mejorar todos los procesos con la finalidad de conseguir un aprovechamiento de recursos y energía.

*Objetivos:* Sensibilizar y formar a nuestros empleados en la prevención del medio ambiente.

## • Resumen de Implantación:

 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			



 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	Formación en el respeto del medio ambiente	Aumentar las horas de formación y sensibilización a los trabajadores
	Sensibilización en materia medioambiental	

 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



## • Principio 8

*Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad. (P8C111)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Maugo ha implantado y está certificado por el sistema de gestión medioambiental ISO 14001.

*Objetivos:* Cumplir el plan de acciones para el 2012 y ampliarlo con objetivos más ambiciosos para el 2013.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Maugo dispone de política medioambiental que asegura el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P8C311)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Maugo ha realizado la implantación del sistema de gestión ambiental ISO 14001 para conseguir un aprovechamiento de recursos y energía.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año.

*Electricidad:* 993276

*Agua:* 2187

*Papel:* 34700

*Implantación:* Se ha establecido un plan de acciones para el 2012 con el objetivo de minimizar estos impactos.

Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C511)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Maugo ha establecido un sistema de gestión ambiental ISO 14001 para mejorar todos nuestros procesos y conseguir un aprovechamiento de recursos y energía, disponemos de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales.

## • Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
No especificado	No tenemos riesgo	

  

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
No especificado	Manual de Calidad y Medioambiente	Ampliar y desarrollar la política ambiental con objetivos en reciclaje.
	Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad	

  

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	RSE	Formar a nuestros trabajadores en los aspectos ambientales.



Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
No especificado	Comité de Medioambiente Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales Responsable de Medioambiente	Implantar y conseguir los objetivos para el 2012



## • Principio 9

*Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.*



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P9C1I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Maugo está desde hace unos años en constante renovación de su maquinaria, obteniendo un importante ahorro energético y una disminución de contaminación acústica.



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente. (P9C2I1)

*Respuesta:* 5

*Implantación:* Maugo ya tiene como objetivo incrementar la inversión para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente.

## • Resumen de Implantación:

 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			

  

 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			



Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	RSE	Elaborar e implantar un plan de acciones medioambiental más ambicioso

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



## • Principio 10

*Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto (P10C1I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* *Historicamente no se han dado casos de corrupción en Maugo, aunque el Departamento de RRHH tiene mecanismos suficientes y puede abrir acciones correctoras que se produzcan casos de corrupción.*



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales? (P10C2I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* *Existe un Manual de Acogida para formar a los empleados que inician su trabajo en Maugo por primera vez.*



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P10C3I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* *El plan de formación se ha elaborado para que sea implantado en todos los niveles de la empresa.*



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra la corrupción y soborno de la entidad(P10C411)

*Clientes:* 90

*Empleados:* 100

*Proveedores:* 80

*Implantación:* Maugo tiene como objetivo que el 100% de nuestros clientes, empleados y proveedores conozcan las políticas de conducta, corrupción y soborno.

¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción? (P10C511)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Maugo puede abrir acciones correctoras que imposibiliten los riesgos en materia de anti corrupción.

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo	
Empleados	No tenemos riesgo	
Proveedores	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	Manual de Calidad	En el Manual de Calidad se ha definido quienes son los interlocutores.
Empleados	Normas éticas y valores corporativos	Se forma a nuevos empleados en las normas y valores.
Proveedores	Política de Calidad	Calidad y Compras son los interlocutores con los proveedores.
	Política de Compras	



Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	Difusión de la política	Dar a conocer la política a nuestros clientes.
Empleados	Formación sobre los riesgos que afectan a la entidad en materia de corrupción	Cumplir el plan de formación que ha elaborado la empresa sobre los riesgos.
Proveedores	Difusión de la política	Dar a conocer la política a nuestros proveedores.

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	Auditorías	Existe un plan de auditorías de clientes a cumplir durante el 2012.
Empleados	Auditorías	En las auditorías de cliente se ha de auditar a los empleados.
Proveedores	Auditorías	Existe un plan de auditorías de proveedores a cumplir durante el 2012.



## • Tabla de contenido

Esta tabla de contenido presenta la conexión de indicadores del Informe de Progreso de la Red Española de Naciones Unidas con los indicadores GRI. Para alcanzar el nivel C de reporting de la iniciativa GRI, se requiere que la entidad cumpla los puntos mencionados a continuación:

- Indicadores de información general de la entidad (perfil de la entidad, estrategia y gobierno y objetivos y temáticas de Naciones Unidas: 1.1; 2.1 - 2.10; 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12; 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15)
- Un mínimo de 10 indicadores de desempeño, y como mínimo uno de cada dimensión: Económica (EC), Social (LA, PR, HR, SO) y Ambiental (EN).

Para encontrar más información sobre los requisitos exactos de reporting de GRI, se recomienda consultar los informes G3 y G3.1 de GRI.

Pacto Mundial		GRI
Indicador	Renovación del Compromiso	Indicador
<u>1</u>	Carta de compromiso de la entidad	1.1
	Perfil de la entidad	
<u>2</u>	Dirección	2.4
<u>3</u>	Nombre de la entidad	2.1
<u>4</u>	Persona de contacto	3.4
<u>5</u>	Número de empleados	2.8
<u>6</u>	Sector	2.2
<u>7</u>	Actividad, principales marcas, productos y/o servicios	2.2
<u>8</u>	Ventas e ingresos	2.8
<u>9</u>	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos	EC4
<u>10</u>	Identificación de los grupos de interés	4.14
<u>11</u>	Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los grupos de interés	4.15
<u>12</u>	Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos	2.5, 2.7
<u>13</u>		2.6
<u>14</u>		2.9
<u>15</u>	Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen	3.6, 3.7
<u>16</u>	¿Cómo se ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?	3.5
<u>17</u>		3.8
<u>18</u>		3.10
<u>19</u>		3.11
<u>20</u>	¿Cómo se está difundiendo el informe de progreso?	



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">21</a>	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo	2.10
<a href="#">22</a>	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria	3.1
<a href="#">23</a>	Fecha de la memoria anterior más reciente	3.2
<a href="#">24</a>	Ciclo de presentación del Informe de Progreso	3.3
Estrategia y gobierno		
<a href="#">25</a>	Indique la estructura de su Junta Directiva y quién o quiénes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo	2.3,4.1, 4.2
<a href="#">26</a>	Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los grupos de interés en su estrategia y en sus procesos de decisión	4.17
<a href="#">27</a>	Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores	
<a href="#">28</a>		4.3
<a href="#">29</a>		4.4
Objetivos y temáticas de Naciones Unidas		
<a href="#">30</a>	Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)	
PRINCIPIO 1		
<a href="#">P1C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
<a href="#">P1C2I1</a>	¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa?	
<a href="#">P1C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio	
<a href="#">P1C4I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Describalos	PR5, Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento
<a href="#">P1C5I1</a>	Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad	
<a href="#">P1C6I1</a>	¿Brinda su empresa apoyo económico a proyectos y/o actividades en la comunidad donde opera?	EC1
PRINCIPIO 2		
<a href="#">P2C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
<a href="#">P2C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS?	



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">P2C311</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
<a href="#">P2C411</a>	Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)	Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento/HR2
<b>PRINCIPIO 3</b>		
<a href="#">P3C111</a>	Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos	HR5
<a href="#">P3C211</a>	¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P3C311</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
<a href="#">P3C411</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos	LA12
<b>PRINCIPIO 4</b>		
<a href="#">P4C111</a>	Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica.	HR7
<a href="#">P4C211</a>	Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación	
<a href="#">P4C311</a>	¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales?	EC3, LA3, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P4C411</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
<a href="#">P4C711</a>	¿Dispone la entidad de certificación de los estándares que prohíben el trabajo forzoso? (ej. SA 8000)	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Evaluación y Seguimiento
<a href="#">P4C511</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Descríbalos.	LA3
<b>PRINCIPIO 5</b>		
<a href="#">P5C111</a>	Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.	HR6
<a href="#">P5C211</a>	¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P5C311</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio.	



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">P5C411</a>	¿Dispone la entidad de certificación de los estándares que prohíben el trabajo infantil? (ej. SA 8000)	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Evaluación y Seguimiento
<b>PRINCIPIO 6</b>		
<a href="#">P6C111</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
<a href="#">P6C211</a>	¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Descríbalos.	4.12, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P6C311</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
<a href="#">P6C411</a>	¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma.	
<a href="#">P6C611</a>	Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información	
<a href="#">P6C711</a>	Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo	HR4
<b>PRINCIPIO 7</b>		
<a href="#">P7C111</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	Dimensión ambiental/Formación y Sensibilización
<a href="#">P7C211</a>	Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales.	
<b>PRINCIPIO 8</b>		
<a href="#">P8C111</a>	Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad.	
<a href="#">P8C211</a>	¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales?	
<a href="#">P8C311</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
<a href="#">P8C511</a>	Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales	
<b>PRINCIPIO 9</b>		
<a href="#">P9C111</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
<a href="#">P9C211</a>	Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el	



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

	medio ambiente.	
	<b>PRINCIPIO 10</b>	
<a href="#">P10C111</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto	
<a href="#">P10C211</a>	¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales?	Dimensión social/Sociedad/Política
<a href="#">P10C311</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	Dimensión social/Sociedad/Formación y Sensibilización
<a href="#">P10C511</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción?	SO4, Dimensión social/Sociedad/Evaluación y Seguimiento
	<b>ÍNDICE</b>	
<a href="#">Tabla</a>	Tabla de correspondencias de indicadores Global Compact - GRI	3.12