



WE SUPPORT

Informe de Progreso  
Pacto Mundial 2011

Roadmap Excelencia y Responsabilidad



## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

### • Carta de Renovación del compromiso



Queridos amigos y amigas,

Un nuevo año, ROADMAP quiere explicitar su compromiso con el Pacto Mundial y sus 10 Principios, elaborando un nuevo Informe de Progreso.

Nuestra reflexión es que muchas de las actuaciones realizadas para dar respuesta a muchos de los aspectos relacionados con los Principios del Pacto Mundial, han sido implantadas, y forman parte de la estrategia, decisiones, actuaciones y comportamientos de la empresa.

Entre ellas destacamos nuestros Códigos Ético y de Conducta, la gestión de riesgos mediante nuestro Rating de Sostenibilidad, el Diálogo con los Grupos de Interés, el análisis de nuestros aspectos e impactos medioambientales, o el Plan de Igualdad, entre otras, tratando de evaluar su implantación y su eficacia.

Esto nos ha permitido que, a pesar de la difícil situación general de las empresas, de nuestro mercado, y de la sociedad en general, de la que ROADMAP no está exenta ni ajena, podamos mantener todas las actuaciones que años anteriores habíamos iniciado.

Nuevamente trataremos de ser un miembro activo de la Asociación Española del Pacto Mundial (ASEPAM), en este próximo año.

Finalizo, aprovechando esta breve carta, para enviar un cordial abrazo y expresar nuestro agradecimiento, a todas las personas, empresas y organizaciones que confían en nosotros cada día.

Málaga, 31 de octubre de 2012

Fdo. José Joya Roldán  
Director General de ROADMAP



## Información general

### Perfil de la entidad: Roadmap Excelencia y Responsabilidad

- **Dirección:** C/ Trinidad Grund, 21, 5º, oficina 71
- **Dirección web:** [www.roadmap.es](http://www.roadmap.es)
- **Alto cargo:** José Joya Roldán, Director General
- **Fecha de adhesión:** 16/10/2006
- **Número de empleados:** 4
- **Sector:** Servicios profesionales (Consultoría y auditoría)
- **Actividad, principales marcas, productos y/o servicios:** Consultoría y Auditoría
- **Ventas / Ingresos:** 112.000 €
- **Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno:** No hemos recibido ayudas por parte de las administraciones en el periodo de referencia del Informe.
- **Desglose de Grupos de Interés:** Clientes, Empleados, Otros
- **Desglose de otros Grupos de Interés:** Competencia, Partners
- **Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés:** Hemos aplicado nuestra metodología MIVAS, para la identificación, priorización y diálogo con los grupos de interés. Tras la identificación de los principales grupos de interés, los hemos priorizado en función de dos criterios, su Influencia, y su Dependencia. Esta priorización nos permite posicionar y priorizar a los grupos de interés en 4 grandes grupos, que nos orientan en cuáles deben ser nuestros comportamientos en relación a cada uno de ellos
- **Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad) y mercados servidos:** España
- **Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen:** El Informe hace referencia a todos los servicios y actividades de la empresa, y en todos los lugares donde opera.
- **¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?** ROADMAP ha establecido claramente la materialidad de la información contenida en nuestro Informe. Lo hacemos de dos formas: - identificando y priorizando claramente a nuestros grupos de interés - analizando nuestros riesgos en materia de responsabilidad social en 4 grandes áreas de riesgos (ética, medioambiente, social y laboral)
- **Como se está difundiendo el Informe de Progreso:** Vía internet: a través de las páginas web de la Red Española del Pacto Mundial y Global Compact, la página web de Roadmap y las redes sociales (twitter, facebook y linkedin) Correo electrónico: link a clientes
- **Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo:** Hemos recibido un Accedit en el V



## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

Premio Forética - MSD a la Investigación en Ética Empresarial, por el "Estudio de la RSE en las empresas turísticas de la provincia de Málaga"

● *Periodo cubierto por la información contenida en la memoria:* 2011

● *Fecha de la memoria anterior más reciente:* 2010

● *Ciclo de presentación del Informe de Progreso:* Anual

### Estrategia y gobierno

● *Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión:* Para conocer las necesidades, expectativas y satisfacción de nuestros principales grupos de interés, personas y clientes, utilizamos las siguientes herramientas: - personas: encuestas de satisfacción, comunicación participación directa - clientes: encuestas de satisfacción, matriz de diálogo, análisis de expectativas

● *Indique la estructura de su Junta Directiva y quien o quienes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo:* Nuestra estructura es sencilla y plana. Existe un Director General que es el responsable de las decisiones y aspectos relacionados con los 10 Principios del Pacto Mundial.

● *Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores:* (No) Se han definido indicadores para algunos de los aspectos de los 10 Principios

### Objetivos y temáticas de Naciones Unidas

● *Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.):* (Sí) Participamos activamente en la promoción del Pacto Mundial en España, y somos miembro activo de la Red Española del Pacto Mundial

### Más información

● *Notas:* Adjuntamos nuestro Código Ético

● *Documento adjunto:* [4272\\_311031102012142928.pdf](http://www.roadmap.es/4272_311031102012142928.pdf)

● *Dirección web:* <http://www.roadmap.es>

● *Implantación otros Grupos de Interés:* Toda la información se recoge en el informe

● *Día de publicación del Informe:* miércoles, 31 de octubre de 2012

● *Responsable:* José Joya Roldán/Zaida González

● *Tipo de informe:* A

## • Metodología



### DIAGNÓSTICO

Se necesita conocer lo que existe para saber qué necesidades tiene la entidad. Los indicadores de diagnóstico nos permiten identificar qué políticas, acciones y seguimiento se hace por cada Principio.



### POLÍTICAS

Vienen recogidas mediante indicadores cualitativos que definen el marco de actuación en el cual se estructuran las acciones y los mecanismos de control y seguimiento de la entidad.



### ACCIONES

Se implementan para dar cumplimiento a las políticas. Vienen descritas por medio de indicaciones cualitativas y cuantitativas. Input: Necesario un Input para conocer qué tipo de acciones han de llevarse a cabo. Si se prescinde de ese Input se corre el riesgo de implantar acciones inútiles o innecesarias.



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Viene reflejado en los indicadores cualitativos planteados. Output: Necesario dar a conocer los resultados para poder recibir de nuevo ideas sobre posibles mejoras necesarias.





## • Principio 1

*Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C1I1)

*Ejemplo: La entidad ha realizado un diagnóstico en Derechos Humanos y ha identificado como riesgo una falta de información y formación sobre la prevención de riesgos laborales con sus empleados. El impacto de la entidad en este riesgo sería el incremento del número de accidentes laborales.*

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Los DDHH es una subárea de riesgo dentro del área Social que analizamos con nuestra metodología SME Rating

**Objetivos:** No existen objetivos asociados a los DDHH



### POLÍTICAS:

¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C2I1)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Roadmap cuenta con una Política Integral de Calidad y Medioambiente.

Hemos definido claramente nuestra Misión, Visión y Valores.

Hemos elaborado un Código Ético y un Código de Conducta



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C3I1)



**Respuesta:** No

**Implantación:** Roadmap ha elaborado un Plan de Igualdad y ha desarrollado acciones en materia de Conciliación.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos (P1C4I1)

**Respuesta:** No


**Implantación:** Queremos implantar un nuevo sistema de medición tanto para clientes como personas, mediante una aplicación que simplifica el proceso

Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C5I1)


**Respuesta:** 100 %


**Implantación:** El 100% de la plantilla conoce el Código Ético y de Conducta de la organización


## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Cientes	Insatisfacción del cliente		
Empleados	Falta de compromiso de los empleados hacia la entidad		
	Mal ambiente laboral		
	No tenemos riesgo		

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Cientes	Código Ético		Revisión de la Política Integral y del Código Ético
Empleados	Política de Calidad		Revisión del Código de Conducta
	Código de Conducta		
	Código Ético		
	Políticas internas de gestión		

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Cientes	No tenemos acción concreta		No existen objetivos asociados a este principio
Empleados	RSE		No existen objetivos asociados a este apartado

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
Cientes	Auditorías Encuestas Procedimiento de gestión de incidencias		mejorar el Sistema de medición de satisfacción de clientes
Empleados	Encuesta Procedimiento de gestión de incidencias		Mejorar el sistema de medición de satisfacción de personas

**Leyenda:**  Progreso adecuadamente  Progreso difícil de analizar  Con potencial de mejora





## • Principio 2

*Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C1I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* En nuestros análisis de gestión de riesgos, según metodología SME Rating, no hemos identificado riesgos en este área de impacto de DDHH



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C2I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Desde hace años, Roadmap cuenta un sistema de homologación de proveedores, incluyendo criterios en materia de RSE.

*Objetivos:* Vamos a mejorar nuestra comunicación a proveedores significativos sobre nuestra estrategia y política de RSE



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C3I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Como hemos indicado, los DDHH humanos no constituyen un área de riesgo para nuestra

organización



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001) (P2C4I1)

**Respuesta:** 20 %

**Implantación:** La mayoría de nuestros partners, colaboradores o proveedores son personas físicas o microempresas. Pocas de ellas disponen de una certificación, pero si las animamos a que incorporen acciones en materia de RSE, como su adhesión al Pacto Mundial

### • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Proveedores	No tenemos riesgo	😊	
Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Proveedores	Sistemas de clasificación de proveedores	😊	Comunicación específica a proveedores sobre nuestra política de RSE
Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Proveedores	No tenemos acción concreta	😞	No existen objetivos asociados a este apartado
Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos

**Legenda:** 😊 Progresa adecuadamente 😞 Progreso difícil de analizar 😞 Con potencial de mejora



## • Principio 3

*Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos (P3C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* En nuestros análisis de gestión de riesgos, según metodología SME Rating, no hemos identificado riesgos en este área de impacto Laboral.

*Al ser una micro empresa las relaciones trabajadores - empresa son directas y fluidas. las condiciones laborales están asociadas a un Convenio Sectorial, y el resto de mejoras con consensuadas entre las partes.*



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes? (P3C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Además del Convenio Colectivo Sectorial al que está acogida la empresa, disponemos de un Código de Conducta que recoge los compromisos y comportamientos que la empresa espera del personal de la organización.

*En nuestro Código ético se recogen los comportamientos y compromisos que la empresa adquiere en relación a las personas de la organización*



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C311)

*Respuesta:* No

**Implantación:** Las personas de la organización tiene libertad de asociación y no establece ningun tipo de impedimiento en este sentido



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos (P3C4I1)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** A través del sistema de gestion de los Códigos Ético y de Conducta, así como los sistemas de Oportunidades de Mejora, las encuestas, y las reuniones periodicas, que permiten una comunicacion fluida para conocer satisfaccion, y necesidades y expectativas de las personas de la organización

### • Resumen de Implantación:

 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo		

 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Empleados	Código de Conducta		No existen objetivos asociados a este apartado
	Convenio Colectivo		

 Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta		No existen objetivos asociados a este apartado

 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
Empleados			

**Leyenda:** 😊 Progreso adecuadamente 😞 Progreso difícil de analizar 😟 Con potencial de mejora



## • Principio 4

*Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. (P4C1I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* En nuestros análisis de gestión de riesgos, según metodología SME Rating, no hemos identificado riesgos en este área de impacto Laboral

---

Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C2I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Roadmap recoge en su Plan de Igualdad, diferentes medidas de conciliación.

*Estas medidas fueron reconocidas con el Premio a la Empresa Conciliadora de Málaga, en el año 2010, concedida por la Asociación de Mujeres Directivas y Empresarias de Andalucía.*

---



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C3I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Como hemos indicado en otros apartados, Roadmap esta acogida a un Convenio, dispone de un Plan de Igualdad, y de sendos Códigos Ético y de Conducta, que regulan todos los aspectos de este apartado

---



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este

principio, durante el ejercicio. (P4C4I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No existen riesgos en este aspecto, y no hemos desarrollado ningún acción concreta.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Descríbalos. (P4C5I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Las medidas de conciliación benefician al 100% de las personas de la organización

### • Resumen de Implantación:

 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Empleados	Mujeres embarazadas en plantilla		
	Personal con cargas familiares (personas mayores, niños, etc.)		
	Personas que quieran desarrollar su carrera profesional (formación)		

 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Empleados	Código Ético/Conducta		No existen objetivos asociados a este apartado
	Convenio Colectivo		
	Política de Conciliación		

 Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta		No existen objetivos asociados a este apartado



## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
Empleados			

**Leyenda:** 😊 Progresa adecuadamente    😐 Progreso difícil de analizar    😞 Con potencial de mejora





## • Principio 5

*Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.(P5C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* En nuestros análisis de gestión de riesgos, según metodología SME Rating, no hemos identificado riesgos en este área de impacto, ni de forma directa ni a través de nuestra cadena de suministro



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C211)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Como hemos indicado, al no ser un riesgo para nuestra organización, y al desarrollar nuestra actividad en el ámbito nacional, no hemos desarrollado ninguna política concreta en este apartado.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio. (P5C311)

*Respuesta:* No

*Implantación:* De forma similar al desarrollo de política, no hemos desarrollado acción concreta en este apartado

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	😊	

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Empleados	No tenemos política	😐	No existen objetivos asociados a este apartado

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta	😐	No existen objetivos asociados a este apartado

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
Empleados			

**Leyenda:** 😊 Progreso adecuadamente    😐 Progreso difícil de analizar    😞 Con potencial de mejora



## • Principio 6

*Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C111)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* En nuestros análisis de gestión de riesgos, según metodología SME Rating, hemos analizado tres subáreas de riesgo en este Principio:

- Diversidad e igualdad
- Contratación y retención
- Condiciones y relaciones laborales

*Hemos identificado los riesgos asociados a los mismos, y su impacto en los generadores de valor*



### POLÍTICAS:

¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Describalos. (P6C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Roadmap, aún no estando obligada por Ley, dispone de un Plan de Igualdad que recoge las Acciones positivas que desarrollamos en la empresa.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C311)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Hemos centrado nuestra actuaciones en aquellos aspectos más relevantes de las subáreas de riesgo identificadas.

*Nuestro Plan de Igualdad recoge el diagnóstico, el compromiso con la Igualdad, y las acciones positivas en esta materia*

¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma. (P6C4I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Roadmap es una empresa comprometida con la Igualdad, y promueve la incorporación de mujeres a puestos de responsabilidad.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C5I1)

*Directivos frente a empleados:* 33 %

*Directivos mujeres:* 66 %

*Directivos hombres:* 33 %

*Mujeres:* 2 %

*Hombres:* 1 %

*Mayores de 45 años:* 1 %

*Menores de 30 años:* 2 %

*Empleados no nacionales:* 0 %

*Empleados con contrato fijo:* 1 %

*Empleados con contrato temporal:* 1 %

*Implantación:* Somos una microempresa, con mayoría de mujeres. Existe una dirección general, y una estructura plana, con responsabilidades en dirección de proyectos, y áreas funcionales como comunicación, calidad y medioambiente e igualdad, asumidas por el propio personal.

Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C6I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No es un dato relevante. si lo publicamos en aquellas ocasiones que hemos elaborado una Memoria Anual.


Este próximo ejercicio queremos elaborar nuestra Memoria de Sostenibilidad, según estándar G3

Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C7I1)


*Respuesta:* 0


*Implantación:* No existe ningún incidente relacionado con este aspecto en nuestra organización


## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Empleados	Desinformación de las características de los puestos de trabajo Discriminación de género Discriminación por edad Discriminación por raza Falta de formación		

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Empleados	Código de Conducta Código Ético Convenio Colectivo Plan de Igualdad Política de Igualdad		Revisión de nuestro Plan de Igualdad

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Empleados	Diagnóstico de igualdad		Revisión de nuestro Plan de Igualdad
	Formación		
	Implantación del Plan de Igualdad		
	Medidas de género Sensibilización interna sobre no discriminación e igualdad de oportunidades		

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
Empleados	No se publica		Desarrollar nuestra Memoria de Sostenibilidad con nivel de aplicación C

**Leyenda:**  Progreso adecuadamente  Progreso difícil de analizar  Con potencial de mejora



## • Principio 7

*Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.*



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C111)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Se ha impartido formación medioambiental a todas las personas de la organización



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales. (P7C211)

*Respuesta:* 8

*Implantación:* Las horas de formación interna en materia medioambiental son limitadas y vinculadas directamente con nuestros aspectos e impactos medioambientales

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
No especificado			

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
No especificado			



Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
No especificado	Formación en el respeto del medio ambiente Sensibilización en materia medioambiental	😊	No existen objetivos asociados a este apartado

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
No especificado			

**Leyenda:** 😊 Progresó adecuadamente    😐 Progreso difícil de analizar    😞 Con potencial de mejora



## • Principio 8

*Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad. (P8C1I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Roadmap ha identificado y ha realizado un Análisis de sus aspectos e impactos medioambientales más relevantes.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C2I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Disponemos de una Política Integral de Calidad y Medioambiente.

*Hemos desarrollado un programa medioambiental con objetivos en materia de reducción de consumos, segregacion de residuos y reciclaje*



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P8C3I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Como hemos indicado, disponemos de un Programa medioambiental con acciones concretas para reducción de consumos, segregacion y reciclaje



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año.

*Electricidad:* 0

*Agua:* 0

*Papel:* 12

*Implantación:* Desconocemos el consumo de electricidad concreto, al no disponer de un contador propio.

No utilizamos agua en nuestro proceso de prestación de servicios.

Controlamos el el volumen de papel que consumimos.

Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C511)


*Respuesta:* SI

*Implantación:* Una persona de la organizacion asume la gestion y evaluación del programa medioambiental

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
No especificado	Falta de comprensión de los aspectos medioambientales del entorno donde opera		

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
No especificado	Política de Reciclaje		Revisión de nuestro Programa Medioambiental
	Política de Reducción de Consumo		
	Políticas formales (ej. Política Medioambiental)		
	Sistemas de gestión de calidad		

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
No especificado	RSE	😊	Revisión de nuestro Programa Medioambiental

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
No especificado	Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales  Responsable de Medioambiente	😊	Revisión del Programa Medioambiental

**Leyenda:** 😊 Progreso adecuado    😐 Progreso difícil de analizar    😞 Con potencial de mejora



## • Principio 9

*Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.*



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P9C1I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No disponemos de ninguna actuacion concreta en este apartado



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente. (P9C2I1)

*Respuesta:* 0

*Implantación:* No realizamos inversion en este apartado

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
No especificado			

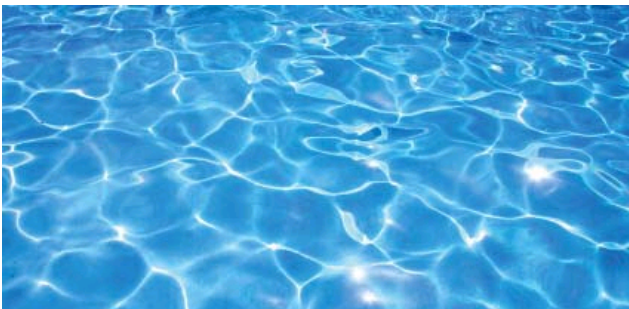
  

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
No especificado			

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
No especificado	No tenemos acción concreta	😞	No existen objetivos asociados a este apartado

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
No especificado			

**Leyenda:** 😊 Progresa adecuadamente    😞 Progreso difícil de analizar    😞 Con potencial de mejora



## • Principio 10

*Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto (P10C1I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* En nuestros análisis de gestión de riesgos, según metodología SME Rating, hemos identificado los riesgos asociados a la Ética, soborno y corrupción, y de su impacto en nuestros generadores de valor.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales? (P10C2I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* En respuesta a nuestros riesgos en materia ética, soborno y corrupción, Roadmap elaboró sendos Códigos Ético y de Conducta, que recoge los comportamientos y compromisos adquiridos en esta materia



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P10C3I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Nuestros riesgos en este área son limitados, por nuestro tamaño y capacidad de influencia, pero los impactos que se podrían generar si podrían ser significativos.





## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra la corrupción y soborno de la entidad(P10C411)

*Cientes:* 50

*Empleados:* 100

*Implantación:* El conocimiento de los Códigos por parte del personal es del 100%, y en menor medida a los clientes.

¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción? (P10C511)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Existe una direccion de email especifica para la comunicación y gestion de incidencias en este apartado [etica@roadmap.es](mailto:etica@roadmap.es)

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Cientes	Competencia desleal Favoritismos Incumplimiento de la normativa		
Empleados	Aceptación de regalos Competencia desleal		

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Cientes	Código Ético		Revisión de nuestro Código Ético
	Manual de Calidad		
Empleados	Código de Conducta Normas éticas y valores corporativos		Revisión de los Código Éticos y de Conducta

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Clientes	Difusión de la política	😊	Revisión del Código ético
Empleados	Comunicación interna y externa Difusión de la política Formación sobre los riesgos que afectan a la entidad en materia de corrupción		Revisión del Código de Conducta

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
Clientes	Canal ético	😊	Revisión de metodología de seguimiento del Código ético
Empleados	Canal ético		Revisión de metodología de seguimiento del Código de Conducta

**Leyenda:** 😊 Progresó adecuadamente    😐 Progreso difícil de analizar    😞 Con potencial de mejora

## • Tabla de contenido

Esta tabla de contenido presenta la conexión de indicadores del Informe de Progreso de la Red Española de Naciones Unidas con los indicadores GRI. Para alcanzar el nivel C de reporting de la iniciativa GRI, se requiere que la entidad cumplimente los puntos mencionados a continuación:

- Indicadores de información general de la entidad (perfil de la entidad, estrategia y gobierno y objetivos y temáticas de Naciones Unidas: 1.1; 2.1 - 2.10; 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12; 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15)
- Un mínimo de 10 indicadores de desempeño, y como mínimo uno de cada dimensión: Económica (EC), Social (LA, PR, HR, SO) y Ambiental (EN).

Para encontrar más información sobre los requisitos exactos de reporting de GRI, se recomienda consultar los informes G3 y G3.1 de GRI.

Pacto Mundial		GRI
Indicador	Renovación del Compromiso	Indicador
<a href="#">1</a>	Carta de compromiso de la entidad	1.1
	Perfil de la entidad	
<a href="#">2</a>	Dirección	2.4
<a href="#">3</a>	Nombre de la entidad	2.1
<a href="#">4</a>	Persona de contacto	3.4
<a href="#">5</a>	Número de empleados	2.8
<a href="#">6</a>	Sector	2.2
<a href="#">7</a>	Actividad, principales marcas, productos y/o servicios	2.2
<a href="#">8</a>	Ventas e ingresos	2.8
<a href="#">9</a>	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos	EC4
<a href="#">10</a>	Identificación de los grupos de interés	4.14
<a href="#">11</a>	Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los grupos de interés	4.15
<a href="#">12</a>	Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos	2.5, 2.7
<a href="#">13</a>		2.6
<a href="#">14</a>		2.9
<a href="#">15</a>	Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen	3.6, 3.7
<a href="#">16</a>	¿Cómo se ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?	3.5
<a href="#">17</a>		3.8
<a href="#">18</a>		3.10
<a href="#">19</a>		3.11
<a href="#">20</a>	¿Cómo se está difundiendo el informe de progreso?	
<a href="#">21</a>	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo	2.10



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">22</a>	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria	3.1
<a href="#">23</a>	Fecha de la memoria anterior más reciente	3.2
<a href="#">24</a>	Ciclo de presentación del Informe de Progreso	3.3
	<b>Estrategia y gobierno</b>	
<a href="#">25</a>	Indique la estructura de su Junta Directiva y quién o quiénes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo	2.3,4.1, 4.2
<a href="#">26</a>	Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los grupos de interés en su estrategia y en sus procesos de decisión	4.17
<a href="#">27</a>	Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores	
<a href="#">28</a>		4.3
<a href="#">29</a>		4.4
	<b>Objetivos y temáticas de Naciones Unidas</b>	
<a href="#">30</a>	Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)	
	<b>PRINCIPIO 1</b>	
<a href="#">P1C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
<a href="#">P1C2I1</a>	¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa?	
<a href="#">P1C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio	
<a href="#">P1C4I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos	PR5, Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento
<a href="#">P1C5I1</a>	Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad	
	<b>PRINCIPIO 2</b>	
<a href="#">P2C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
<a href="#">P2C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS?	
<a href="#">P2C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">P2C4I1</a>	Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)	Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento/HR2
<b>PRINCIPIO 3</b>		
<a href="#">P3C1I1</a>	Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos	HR5
<a href="#">P3C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P3C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
<a href="#">P3C4I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos	LA12
<b>PRINCIPIO 4</b>		
<a href="#">P4C1I1</a>	Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica.	HR7
<a href="#">P4C2I1</a>	Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación	
<a href="#">P4C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales?	EC3, LA3, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P4C4I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
<a href="#">P4C5I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Descríbalos.	LA3
<b>PRINCIPIO 5</b>		
<a href="#">P5C1I1</a>	Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.	HR6
<a href="#">P5C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P5C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio.	
<b>PRINCIPIO 6</b>		
<a href="#">P6C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">P6C2I1</a>	¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Descríbalos.	4.12, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P6C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
<a href="#">P6C4I1</a>	¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma.	
<a href="#">P6C6I1</a>	Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información	
<a href="#">P6C7I1</a>	Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo	HR4
PRINCIPIO 7		
<a href="#">P7C1I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	Dimensión ambiental/Formación y Sensibilización
<a href="#">P7C2I1</a>	Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales.	
PRINCIPIO 8		
<a href="#">P8C1I1</a>	Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad.	
<a href="#">P8C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales?	
<a href="#">P8C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
<a href="#">P8C5I1</a>	Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales	
PRINCIPIO 9		
<a href="#">P9C1I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
<a href="#">P9C2I1</a>	Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente.	
PRINCIPIO 10		
<a href="#">P10C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto	
<a href="#">P10C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión	Dimensión social/Sociedad/Política



## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

	y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales?	
<a href="#">P10C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	Dimensión social/Sociedad/Formación y Sensibilización
<a href="#">P10C5I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción?	SO4, Dimensión social/Sociedad/Evaluación y Seguimiento
	ÍNDICE	
<a href="#">Tabla</a>	Tabla de correspondencias de indicadores Global Compact - GRI	3.12