



WE SUPPORT

Informe de Progreso  
Pacto Mundial 2011

Badalona Serveis Assistencials, S.A.

## • Carta de Renovación del compromiso



### Carta de Renovación del compromiso

Gerencia  
Plaza Pau Casals, 1  
08911 Badalona  
Tel. 93 464 83 83  
[easensio@bsa.cat](mailto: easensio@bsa.cat)

Maria Ángeles Cabezas Torres, Gerente de Badalona Serveis Assistencials, SA comunico la aprobación del Consejo de Administración para continuar dando apoyo a los Diez Principios Básicos del Pacto Mundial de las Naciones Unidas, y actuar de acuerdo con los principios indicados, así como la política de responsabilidad social corporativa definida por la empresa. De acuerdo con este compromiso adjunto las principales acciones que se han llevado a cabo durante el año 2011:

- La renovación de la certificación de la Norma internacional de Responsabilidad Social
- SA8000:2008 y el Certificado de la Norma ISO 9001:2008 de Recursos Humanos.
- Continuidad del desarrollo del Plan estratégico 2008-2011, que incluye una línea de acción específica de desarrollo de la RSC como compromiso ético.
- Gestión de los residuos generados en la organización para contribuir a la mejora del medioambiente.
- Continuidad de las reuniones de los Consejos de Salud para fomentar la participación de la ciudadanía, las asociaciones de pacientes y otras entidades de salud en la prevención y la promoción de la salud.
- Evaluación anual de las opiniones de los usuarios para mejorar la atención y la calidad de los servicios prestados
- Continuidad en la participación de proyectos de investigación europeos vinculados con la atención a la Dependencia.
- Implantación del Núcleo de Seguridad de pacientes para disminuir los riesgos.
- Implantación de un sistema de comunicación multilingüe que facilita a los profesionales la relación con la población inmigrante.
- Continuidad de la gestión de la de Protección y seguridad de los Trabajadores.
- Registro de las acciones para favorecer la conciliación de la vida personal i laboral.
- Continuamos en colaboración con la Fundación Tecnocampus de Mataró para actividades docentes, investigadoras, de transferencia del conocimiento, innovación en el ámbito sanitario y de ciencias de la salud.
- Seguimiento de los proyectos presentados en la Oficina de Innovación que recoge los proyectos propuestos por los profesionales, y puesta en marcha el Porta del coneixement en la Intranet corporativa.
- Excelencia en Calidad en la atención sociosanitaria y a las personas con dependencia.
- Colaboración en el Projecte Àngels, que consiste en un servicio de reformas en el domicilio dentro de la cartera de servicios sociales municipales, Badalona Serveis Assistencials por delegación del Ayuntamiento es el responsable de la gestión de este servicio



M. Ángeles Cabezas Torres  
Gerente  
Badalona, a 25 de Octubre de 2011

## Información general

### Perfil de la entidad: Badalona Serveis Assistencials, S.A.

- *Dirección:* Plaza Pau Casals, 1
- *Dirección web:*
- *Alto cargo:* Xavier Garcia Albiol, Presidente
- *Fecha de adhesión:* 06/04/2006
- *Número de empleados:* 1054
- *Sector:* Servicios de sanidad
- *Actividad, principales marcas, productos y/o servicios:* Asistencia sanitaria
- *Ventas / Ingresos:* 73.985.221,37 €
- *Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno:* NO
- *Desglose de Grupos de Interés:* Clientes, Empleados, Proveedores
- *Desglose de otros Grupos de Interés:*
- *Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés:* Los descritos en la Norma SA8000
- *Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos:* España
- *Alcance del Informe de Progreso (Países sobre los cuales la empresa reporta información en el informe de progreso) y sus posibles limitaciones, si existen:* España
- *¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?* Por medio de indicadores y las memorías
- *Como se está difundiendo el Informe de Progreso:* A través de ASEPAM; Memória anual corporativa; Intranet corporativa; WEB, Consejo de Administración; Comité de Dirección; Publicaciones específicas en RSC; Boletín electrónico BSA+info
- *Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo:* El Hospital Municipal de Badalona es galardonado con el Stage 6 Award por la institución HIMSS Analytics Europe. El galardón reconoce con un 6 sobre 7 el desarrollo de las tecnologías de la información en el centro gestionado por BSA.
- *Periodo cubierto por la información contenida en la memoria:* 2011
- *Fecha de la memoria anterior más reciente:* 2010
- *Ciclo de presentación del Informe de Progreso:* Anual

### Estrategia y gobierno



## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

- *Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión:* Usuarios a través de quejas y sugerencias, Los Consejos de Salut. Profesionales a través de la Intranet corporativa, Comité de Empresa y por medio de los responsables jerárquicos. Asociación profesional facultativo
- *Indique la naturaleza jurídica de la entidad, detallando su organigrama:* Sociedad Anónima de Titularidad Municipal, El Consejo de Administración lo preside el Alcalde, actuando como consejeros los regidores de los diferentes grupos municipales. Badalona Serveis Assistencials tiene suscrito un convenio con el Departament de Salut Y el Departament de Benestar i Família de la Generalitat de Catalunya. ([Descargar documento](#))
- *Indique si la cúpula directiva debaten los aspectos estratégicos de los 10 principios del Pacto Mundial y miden el progreso mediante indicadores (Key performance indicators):* (Sí) Consejo de administración y Consejo Directivo
- *Indique la estructura de gobierno y quien o quienes a nivel directivo llevan a cabo los procesos de decisión y buen gobierno para la implantación de la RSE en línea con los Principios del Pacto Mundial e indique si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo:* Consejo Directivo, Responsable ámbito de responsabilidad Social, Comité de RSC

### Objetivos y temáticas de Naciones Unidas

- *Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.):* (No) No con estas entidades

### Más información

- *Notas:*
- *Dirección web:* <http://>
- *Implantación otros Grupos de Interés:*
- *Día de publicación del Informe:* Lunes, 29 de octubre de 2012
- *Responsable:* Carme Villarroya Font
- *Tipo de informe:* A

## • Metodología



### DIAGNÓSTICO

Se necesita conocer lo que existe para saber qué necesidades tiene la entidad. Los indicadores de diagnóstico nos permiten identificar qué políticas, acciones y seguimiento se hace por cada Principio.



### POLÍTICAS

Vienen recogidas mediante indicadores cualitativos que definen el marco de actuación en el cual se estructuran las acciones y los mecanismos de control y seguimiento de la entidad.



### ACCIONES

Se implementan para dar cumplimiento a las políticas. Vienen descritas por medio de indicaciones cualitativas y cuantitativas. Input: Necesario un Input para conocer qué tipo de acciones han de llevarse a cabo. Si se prescinde de ese Input se corre el riesgo de implantar acciones inútiles o innecesarias.



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Viene reflejado en los indicadores cualitativos planteados. Output: Necesario dar a conocer los resultados para poder recibir de nuevo ideas sobre posibles mejoras necesarias.





## • Principio 1

*Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C2I1)

*Ejemplo: La entidad ha realizado un diagnóstico en Derechos Humanos y ha identificado como riesgo una falta de información y formación sobre la prevención de riesgos laborales con sus empleados. El impacto de la entidad en este riesgo sería el incremento de accidentes laborales.*

**Respuesta:** No

**Implantación:** No hemos efectuado diagnostico, ya que disponemos de indicadores que nos permiten evaluar los riesgos tanto en clientes, empleados, y proveedores



### POLÍTICAS:

¿Cuenta la entidad con políticas de Derechos Humanos por escrito y aprobada por la Dirección General? Describa en el campo de notas en qué medida se han implantado (P1C2I2)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Este año ha finalizado el plan estrategico 2008-2011, los objetivos estaran vinculados con el nuevo plan estratégico

[Descargar el documento adjunto](#) ➔



### ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P1C1I1)





## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

*Respuesta:* SI

*Implantación:* En las encuestas a nuestros proveedores incluiremos la pregunta para conocer las acciones sociales que llevan a cabo

---

Indique si utiliza los resultados obtenidos de los mecanismos de seguimiento de las políticas de Derechos Humanos en la planificación estratégica de la entidad (P1C2I5)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Los indicadores nos proporcionan esta información pudiendo planificar acciones de mejora y se publican en la memoria corporativa

[Descargar el documento adjunto](#) 

---

Indique si la entidad informa a sus clientes sobre la seguridad de sus productos y servicios. En caso afirmativo, indique de qué forma (P1C4I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Por medio de diferentes folletos informativos y sobre todo por el consentimiento informado, además existe el núcleo de seguridad de pacientes

[Descargar el documento adjunto](#) 

---



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique si dispone de mecanismos de seguimiento de las políticas de Derechos Humanos de la entidad. Descríbalos (P1C2I3)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Para el siguiente año hemos propuesto revisar nuestro pla de Igualdad ya que este se realizo en el 2008

[Descargar el documento adjunto](#) 

---

Porcentaje de empleados sobre el total informados y formados sobre los Principios de Derechos Humanos por los que se rige la entidad (P1C3I1)

*Respuesta:* 0 %

*Implantación:* No disponemos de datos, aunque en el manual de acogida a los nuevos empleados, consta tanto el compromiso de la organización con la RSC como la adhesión al pacto.



## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

[Descargar el documento adjunto](#) 

Indique el número y tipo de: (P1C4I3)

\* Incumplimiento de normativas referentes a la salud y seguridad del cliente: 0

\* Demandas ratificadas por organismos reguladores oficiales o similares para la supervisión o regulación de salubridad y seguridad de los productos y servicios: 0

\* Incumplimiento de normativas sobre información y etiquetado de productos recibidos : 0

**Implantación:** La unidad de atención al Usuario recoge regula y registra todas las reclamaciones hechas por los usuarios elaborando los informes correspondientes, a la vez que es la fuente de información para detectar anomalías tanto en el trato como el tratamiento que reciben los usuarios

Los departamentos de compras de material sanitario y Farmacia hospitalaria, dispone de un registro de entrada de todos los materiales que se reciben, para detectar posibles incumplimientos.

### • Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo	
Empleados	No tenemos riesgo	
Proveedores	No tenemos riesgo	



Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	Código Ético	Los definidos en el nuevo plan estratégico
	Política de Calidad	
	Política de RSE	
	Política o Sistema de atención al cliente	
	Políticas internas de gestión	
Empleados	Código Ético	Los definidos en el nuevo plan estratégico
	Plan de RSE	
	Política de RRHH	
	Política de Seguridad y Salud Laboral	
	Políticas internas de gestión	
	Reglamento interno	
Proveedores	Código Ético	Los definidos en sintonía con el nuevo plan estratégico
	Política de Calidad	
	Política de Compras	
	Política de RSE	
	Reglamentos internos	

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	Acción social	Mantener la acción social
	RSE	
Empleados	Acción social	Fomentar y mantener la acción social
	RSE	
Proveedores	RSE	Averiguar la acción social de nuestros proveedores

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	Auditorías	Garantizar la accesibilidad
	Buzón de sugerencias	
	Comité de Seguimiento y RSE	
	Encuestas	
	Procedimiento de gestión de incidencias	
	Servicios de atención al cliente	
	Teléfono de denuncias/quejas	
Empleados	Auditorías	Revisar el plan de igualdad
	Buzón de sugerencias	
	Canales de comunicación	
	Comisión interna de control o Comité Ético	
	Dirección de RRHH	
	Encuesta	
	Procedimiento de gestión de incidencias	
	Protocolos de prevención del acoso y PRL	
Proveedores	Auditorías	Revisar las encuestas y cuestionarios
	Cláusulas en contrato	
	Comité/Comisión de Control	
	Encuestas y cuestionarios	
	Evaluación Departamento de compras	
	Procedimiento de gestión de incidencias	
	Sistema de clasificación de proveedores	



## • Principio 2

*Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C2I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Los proveedores de nuestra organización están homologados según la norma SA 8000 con la que estamos certificados desde el año 2007



### POLÍTICAS:

¿Cuenta la entidad con políticas por escrito que regulen las relaciones con los proveedores basadas en el respeto a los Derechos Humanos? Describa en el campo de notas en qué medida se han implantado (P2C3I2)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Nuestra política está íntimamente ligada a nuestro compromiso con la RSE



### ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, describala (P2C1I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Todos los nuevos proveedores de este año han sido homologados



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje de proveedores que disponen de una certificación sobre el total (P2C2I2)

**Respuesta:** 85 %

**Implantación:** Nuestro indicador no es sobre el total sino : El numero de proveedores homologados/sobre la facturación de los de 6.000€

[Descargar el documento adjunto](#)

Indique el número de quejas y consultas de/sobre los proveedores (P2C3I3)

**Respuesta:** 0

**Implantación:** No disponemos de un circuito específico, aunque el departamento de compras que participa en el comité de RSC expone las incidencias, no habiendose producido ninguna queja en el año 2011

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Proveedores	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Proveedores	Política de Calidad	Mantener la misma política de compras
	Política de Compras	
	Política de RSE	

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Proveedores	Acción social	Mantener o aumentar la homologación y hacer visitas a los proveedores
	RSE	

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Proveedores			





## • Principio 3

*Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva (P3C3I2)

*Respuesta:* No

*Implantación:* El Comité de Empresa de BSA mantiene las reuniones establecidas con la dirección de RRHH y participa en la negociación de los convenios



### POLÍTICAS:

¿Cuenta la entidad con una política de información, consulta y negociación con los empleados sobre los cambios en las operaciones de las organizaciones informantes (por ejemplo, la reestructuración de una empresa)? (P3C2I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Cualquier cambio sobre alguna reestructuración, es informado por medio de los comunicados emitidos desde la dirección de comunicación a todos los empleados de la organización, previa consulta y negociación con los representantes de los empleados y a la vez el propio comité de empresa también informa por medio de los canales corporativos



### ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, describala (P3C1I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* En el contexto actual de crisis, se ha facilitado al máximo el derecho de los empleados a la negociación colectiva y respetando el derecho de expresar sus opiniones



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de procedimientos de seguimiento y medición que garantizan la representación formal de los trabajadores en la toma de decisiones o en la gestión de la organización? En caso afirmativo, descríbalos (P3C2I2)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Los representantes de los trabajadores, se encuentran en : el Comitè de RSC, Comité de seguretat y Salut , en la avaluación de la carrera professional, en la comissió de conciliación, Proceso de selección del personal.

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? En caso afirmativo, descríbalos (P3C3I1)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** La participación de los representantes de los empleados en los distintos comites y comisiones són los mecanismos que se utilizan en nuestra organización

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	
Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Convenio Colectivo Política de Comunicación Interna Política de RRHH Política de RSE	Mantener la misma politica de información
Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	Acción social RSE	Realizar la acciones necessarias para que se mantenga el derecho a la negociacón



Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados	Buzón de sugerencias Encuestas y cuestionarios de satisfacción Evaluaciones anuales Reuniones de equipo	Mantener un alto grado de participación de los representantes de los empleados



## • Principio 4

*Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica (P4C2I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* La actividad que se realiza en la organización no permite este factor de riesgo



### POLÍTICAS:

Indique si la entidad dispone de políticas por escrito que regulan el número de horas de trabajo establecidas y la remuneración de los trabajadores. Describalas (P4C2I2)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* El compromiso con la RSE y la certificación Norma SA8000, definen nuestras políticas



### ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P4C1I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Existe el comité de protección y seguridad a las personas que permite a los empleados presentar sus quejas, este comité dispone de un registro de todos los casos analizados siendo un indicador de RSE

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código Ético/Conducta Contrato de trabajo Convenio Colectivo Normativa interna Política de Conciliación Política de RRHH PRL	No realizar estas practicas

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	RSE	Mantener este indicador en la RSE

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



## • Principio 5

*Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica (P5C2I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* La legislación vigente en nuestro país impide la contratación infantil



### POLÍTICAS:

Indique si la entidad dispone de políticas por escrito sobre la prohibición del trabajo infantil (para trabajos normales, trabajadores de menos de 15 años o de 18 en caso de trabajos peligrosos) que comunica abiertamente (P5C2I2)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Tanto la legislación vigente como la certificación obtenida con la Norma SA 8.000 más la adhesión al pacto Mundial ponen de manifiesto nuestra política



### ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P5C1I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Las acciones en este principio están dentro de nuestro compromiso con la RSE y la Norma SA8000

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código Ético Convenio Colectivo Normativa vigente Política de RRHH Política de RSE	Mantener nuestra política

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	RSE	Mantener nuestra política de contratación según la ley vigente

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



## • Principio 6

*Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C2I2)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Disponemos de herramientas descritas en los anteriores principios que impiden o nos ayudan a detectar los posibles actos discriminatorios tanto a empleados como a usuarios



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de antidiscriminación y/o de igualdad de oportunidades por escrito? Descríbala (P6C2I3)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* La no discriminación está ampliamente descrita en el Código Ético, documento que ya hemos enviado en otros informes de progreso



### ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P6C1I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* En este año se ha publicado mensualmente en nuestra intranet y mediante unas fichas de fácil comprensión sobre el uso del lenguaje no discriminatorio, adjunto documento de fichas

[Descargar el documento adjunto](#) 



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje de la composición de los órganos directivos de gobierno corporativo (incluyendo el Consejo de Administración) y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C2I1)

*Directivos frente a empleados:* 0,76 %

*Directivos mujeres:* 50 %

*Directivos hombres:* 50 %

*Mujeres:* 79 %

*Hombres:* 21 %

*Mayores de 45 años:* 27 %

*Menores de 30 años:* 16 %

*Empleados no nacionales:* 4 %

*Empleados con contrato fijo:* 86 %

*Implantación:* En estos datos no están incluidos los miembros del consejo de administración

Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C2I4)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Esta información consta en la memoria de BSA 2011 que se publica en la WEB y la intranet corporativa

¿Dispone su entidad de un mecanismo o de una persona responsable para el tratamiento y gestión de las acusaciones de discriminación, acoso, abuso o intimidación? (P6C3I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Agente de Igualdad, Comité de protección y seguridad de los empleados

[Descargar el documento adjunto](#) 

Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C3I2)

*Respuesta:* 63

*Implantación:* Esto representa un 5,5% de empleados que presentaron un informe de incidente hostil a la comisión

En este enlace de la memoria publicada en la WEB podrán ver la información detallada en el Ámbito social/trabajadores



<http://www.bsa.cat/memoria2011/cast/index-cast.html>

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código Ético/Conducta Convenio Colectivo Plan de Igualdad Política de Igualdad Política de RRHH Política de RSE	Revisar política y plan de igualdad

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	Diagnóstico de igualdad Formación Implantación del Plan de Igualdad LISMI: Proyecto de cumplimiento de la ley LISMI Plan de Carreras Proyecto de inserción laboral Sensibilización interna sobre no discriminación e igualdad de oportunidades	Revisar el pla de igualdad

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados	Informe anual Informe gobierno corporativo Intranet Registros oficiales Web	Mantener la difusión de la información



## • Principio 7

*Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.*



### ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P7C1I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Publicación en la Intranet corporativa de mensajes de sensibilización en materia de protección al medio ambiente

Indique si la entidad posee iniciativas enfocadas a la reducción del consumo de energía, de agua, de emisiones a la atmósfera, vertidos de agua o iniciativas enfocadas a la mejora de la biodiversidad (P7C2I2)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Este año hemos añadido mas indicadores sobre la reducción de emisiones de CO2, y el consumo de energía, que podran ver en la versión reducida de la memoria que ya les hemos facilitado.



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Porcentaje de recursos sobre el total de ingresos brutos destinados a campañas de sensibilización y formación medioambiental % (P7C2I1)

*Respuesta:* 0 %

*Implantación:* No disponemos de datos concretos

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	Sensibilización en materia medioambiental	Mantener la sensibilización en la organización

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



## • Principio 8

*Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha identificado sus riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad (P8C2I4)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Disponemos de la comisión de medio ambiente que se ocupa de identificar los posibles riesgos



### POLÍTICAS:

Indique si la entidad posee una política medioambiental por escrito, ya sea independiente o integrada dentro de otra serie de políticas (P8C2I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Adjuntamos nuestra política de medio ambiente

[Descargar el documento adjunto](#) 



### ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P8C1I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Centralización de impresoras, campaña para la disminución del consumo de papel por impresiones innecesarias,



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C2I2)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** En nuestra organización se fomenta el uso de nuevas tecnologías como, la video conferencia para evitar desplazamientos y por tanto menos emisiones de CO2.

Porcentaje de proveedores y subcontratas de bienes y/o servicios con sistemas de gestión medioambiental implantados por tipo (p.e. ISO 14001, EMAS, etc.) % (P8C3I1)

**Respuesta:** 0 %

**Implantación:** No hemos hecho la explotación de este dato que tenemos a partir de las encuestas a los proveedores homologados.

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
No especificado	No tenemos riesgo	
Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
No especificado	Políticas formales (ej. Política Medioambiental)	Elaborar la política de reciclaje , Mantener las acciones establecidas
Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	RSE	Insistir en la sensibilización , continuar con las campañas establecidas

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
No especificado	<p>Comité de Medioambiente</p> <p>Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales</p> <p>Responsable de Medioambiente</p>	<p>Detectar y registrar todas las acciones que se realizan en relación con el medio</p>



## • Principio 9

*Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.*



### ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P9C1I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Dentro del ámbito de RSC se ha realizado un diagnóstico sobre la gestión de residuos en cada área de nuestros centros.



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Número de estudios, de informes desarrollados o de comunicaciones enviadas en el año para aumentar la difusión de tecnologías respetuosas con el medio ambiente y mejorar la eficiencia energética (P9C2I1)

*Respuesta:* 0

*Implantación:* No disponemos todavía de este dato

Inversión financiera, sobre el total de ingresos brutos, en el año actual para el desarrollo y la divulgación de tecnologías que no sean agresivas con el medio ambiente (P9C2I2)

*Respuesta:* 0

*Implantación:* En este año no hemos realizado la explotación de los datos.

## • Resumen de Implantación:

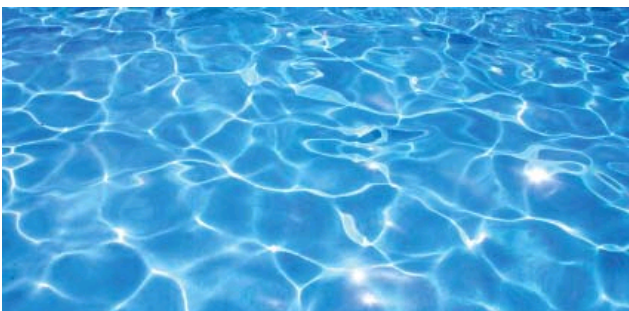
Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			



Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	RSE	Realizar nuevas acciones de protección al medio ambiente

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



## • Principio 10

*Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impactos (P10C3I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Disponemos de Auditorías anuales del control financiero



### POLÍTICAS:

Indique si la entidad posee una política por escrito definida contra la corrupción, la extorsión y el blanqueo de capitales (P10C2I2)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* En este año se han definido los objetivos para trabajar la relación con la industria farmacéutica

[Descargar el documento adjunto](#) 

¿Incluye la política de la entidad controles y procedimientos en referencia a regalos, invitaciones y gastos empresariales, incluyendo los límites y canales de información de los mismos? (P10C5I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Tenemos definidos la política de regalos institucionales y de reconocimiento a los empleados

[Descargar el documento adjunto](#) 



## ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, describala (P10C1I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Reforzar la difusión de nuestra política en los tres grupos de interés



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra corrupción y soborno de la entidad (P10C2I1)

*Clientes:* 0

*Empleados:* 0

*Proveedores:* 0

*Implantación:* No disponemos de estos datos

¿Todas las donaciones benéficas y patrocinios son transparentes y se hacen de acuerdo con las leyes pertinentes? (P10C4I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Las donaciones del Teaming, recogida de alimentos, material y el permiso para realizar acciones de cooperación de los empleados "bsajuts" són publicos y estan dentro del convenio , podran comprobarlo en la memoria que ja les hemos adjuntado.

Indique si la entidad dispone de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción (P10C6I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Como ja hemos decrito en anteriores principios, los mecanismos de detección estan viculados a nuestra política y compromiso con la RSC

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Cientes	No tenemos riesgo	
Empleados	No tenemos riesgo	
Proveedores	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Cientes	Código Ético Normas éticas y valores corporativos Política de RSE	Mantener informados a los clientes de esta políticas
Empleados	Código Ético Normas éticas y valores corporativos Política de Regalos Política de RSE	Definir un código de conducta
Proveedores	Código Ético Normas éticas y valores corporativos Política de RSE	Elaborar la normativa del cumplimiento de los criterios éticos en los ensayos cl

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Cientes	Difusión de la política	Mantener la política y difundirla
Empleados	Comunicación interna y externa Desarrollo mecanismos de gestión (ej. canal interno de denuncias) Difusión de la política	Mantener e incrementar la difusión
Proveedores	Difusión de la política	Seguimiento de las políticas anticorrupción de nuestros proveedores

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	Auditorías Buzón de sugerencias Código Ético Visitas de verificación	Mantener los mecanismos establecidos
Empleados	Auditorías Buzón de sugerencias Canal ético Visitas de verificación	Mantener los mecanismos establecidos
Proveedores	Auditorías Control financiero Visitas de verificación	Mantener los mecanismos establecidos

## • Tabla de contenido

Esta tabla de contenido presenta la conexión de indicadores del Informe de Progreso de la Red Española de Naciones Unidas con los indicadores GRI. Para alcanzar el nivel C de reporting de la iniciativa GRI, se requiere que la entidad cumplimente los puntos mencionados a continuación:

- Indicadores de información general de la entidad (perfil de la entidad, estrategia y gobierno y objetivos y temáticas de Naciones Unidas: 1.1; 2.1 - 2.10; 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12; 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15)
- Un mínimo de 10 indicadores de desempeño, y como mínimo uno de cada dimensión: Económica (EC), Social (LA, PR, HR, SO) y Ambiental (EN).

Para encontrar más información sobre los requisitos exactos de reporting de GRI, se recomienda consultar los informes G3 y G3.1 de GRI.

Pacto Mundial		GRI
Indicador	Renovación del compromiso	Indicador
<a href="#">1</a>	Carta de compromiso de la entidad	1.1
	Perfil de la entidad	
<a href="#">2</a>	Dirección	2.4
<a href="#">3</a>	Nombre de la entidad	2.1
<a href="#">4</a>	Persona de contacto	3.4
<a href="#">5</a>	Número de empleados	2.8
<a href="#">6</a>	Sector	2.2
<a href="#">7</a>	Actividad, principales marcas, productos y/o servicios	2.2
<a href="#">8</a>	Ventas e ingresos	2.8
<a href="#">9</a>	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos	EC4
<a href="#">10</a>	Identificación de los grupos de interés	4.14
<a href="#">11</a>	Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los grupos de interés	4.15
<a href="#">12</a>	Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos	2.5, 2.7
<a href="#">13</a>		2.9
<a href="#">14</a>	Alcance del Informe de Progreso (países sobre los cuales la empresa reporta información en el Informe de Progreso) y sus posibles limitaciones, si existen	3.6, 3.7
<a href="#">15</a>	¿Cómo se ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?	3.5
<a href="#">16</a>		3.8
<a href="#">17</a>		3.10
<a href="#">18</a>		3.11
<a href="#">19</a>	¿Cómo se está difundiendo el Informe de Progreso?	
<a href="#">20</a>	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo	2.10



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">21</a>	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria	3.1
<a href="#">22</a>	Fecha de la memoria anterior más reciente	3.2
<a href="#">23</a>	Ciclo de presentación del Informe de Progreso	3.3
	Estrategia y gobierno	
<a href="#">24</a>	Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los grupos de interés en su estrategia y en sus procesos de decisión	4.17
<a href="#">25</a>	Indique la naturaleza jurídica de la entidad, detallando su organigrama	2.3, 2.6
<a href="#">26</a>	Indique si la cúpula directiva debate los aspectos estratégicos de los 10 principios del Pacto Mundial y midn el progreso mediante indicadores (Key performance indicators)	
<a href="#">27</a>	Indique la estructura de gobierno y quién o quiénes a nivel directivo llevan a cabo los procesos de decisión y buen gobierno para la implantación de la RSE en línea con los Principios del Pacto Mundial e indique si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo	4.1, 4.2
<a href="#">28</a>		4.3
<a href="#">29</a>		4.4
	Objetivos y temáticas de Naciones Unidas	
<a href="#">30</a>	Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)	
	PRINCIPIO 1	
<a href="#">P1C2I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
<a href="#">P1C2I2</a>	¿Cuenta la entidad con políticas de Derechos Humanos por escrito y aprobada por la Dirección General? Describa en el campo de notas en qué medida se han implantado	Dimensión social/Derechos Humanos/Política
<a href="#">P1C1I1</a>	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
<a href="#">P1C2I5</a>	Indique si utiliza los resultados obtenidos de los mecanismos de seguimiento de las políticas de Derechos Humanos en la planificación estratégica de la entidad	
<a href="#">P1C4I1</a>	Indique si la entidad informa a sus clientes sobre la seguridad de sus productos y servicios. En caso afirmativo, indique de qué forma	
<a href="#">P1C2I3</a>	Indique si dispone de mecanismos de seguimiento de las políticas de Derechos Humanos de la entidad. Descríbalos	Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y seguimiento
<a href="#">P1C3I1</a>	Porcentaje de empleados sobre el total informados y formados sobre los Principios de Derechos Humanos por los que se rige la entidad	
<a href="#">P1C4I3</a>	Indique el número y tipo de:	PR4
	PRINCIPIO 2	
	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan	





WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">P2C2I1</a>	los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
<a href="#">P2C3I2</a>	¿Cuenta la entidad con políticas por escrito que regulen las relaciones con los proveedores basadas en el respeto a los Derechos Humanos? Describa en el campo de notas en qué medida se han implantado	Dimensión social/Derechos Humanos/Política
<a href="#">P2C1I1</a>	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
<a href="#">P2C2I2</a>	Indique el porcentaje de proveedores que disponen de una certificación sobre el total	Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y seguimiento/HR2
<a href="#">P2C3I3</a>	Indique el número de quejas y consultas de/sobre los proveedores	
<b>PRINCIPIO 3</b>		
<a href="#">P3C3I2</a>	Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva	HR5
<a href="#">P3C2I1</a>	¿Cuenta la entidad con una política de información, consulta y negociación con los empleados sobre los cambios en las operaciones de las organizaciones informantes (por ejemplo, la reestructuración de una empresa)?	Dimensión social/Prácticas laborales y ética del trabajo/Política
<a href="#">P3C1I1</a>	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
<a href="#">P3C2I2</a>	¿Dispone la entidad de procedimientos de seguimiento y medición que garanticen la representación formal de los trabajadores en la toma de decisiones o en la gestión de la organización? En caso afirmativo, descríbalos	
<a href="#">P3C3I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? En caso afirmativo, descríbalos	
<b>PRINCIPIO 4</b>		
<a href="#">P4C2I1</a>	Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica	HR7
<a href="#">P4C2I2</a>	Indique si la entidad dispone de políticas por escrito que regulen el número de horas de trabajo establecidas y la remuneración de los trabajadores. Descríbalas	Dimensión social/Prácticas laborales y ética del trabajo/Política
<a href="#">P4C1I1</a>	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
<b>PRINCIPIO 5</b>		
<a href="#">P5C2I1</a>	Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica	HR6
<a href="#">P5C2I2</a>	Indique si la entidad dispone de políticas por escrito sobre la prohibición del trabajo infantil (para trabajos normales, trabajadores de menos de 15 años o de 18 en caso de trabajos peligrosos) que comunica abiertamente	Dimensión social/Prácticas laborales y ética del trabajo/Política
	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este	



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">P5C1I1</a>	Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
PRINCIPIO 6		
<a href="#">P6C2I2</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
<a href="#">P6C2I3</a>	¿Dispone la entidad de una política de antidiscriminación y/o de igualdad de oportunidades por escrito? Descríbala	Dimensión social/Prácticas laborales y ética del trabajo/Política
<a href="#">P6C1I1</a>	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
<a href="#">P6C2I1</a>	Indique el porcentaje de la composición de los órganos directivos de gobierno corporativo (incluyendo el Consejo de Administración) y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad	LA13
<a href="#">P6C2I4</a>	Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información	
<a href="#">P6C3I1</a>	Indique el porcentaje de la composición de los órganos directivos de gobierno corporativo (incluyendo el Consejo de Administración) y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad	
<a href="#">P6C3I2</a>	Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo	HR4
PRINCIPIO 7		
<a href="#">P7C1I1</a>	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	Dimensión ambiental/Formación y sensibilización
<a href="#">P7C2I2</a>	Indique si la entidad posee iniciativas enfocadas a la reducción del consumo de energía, de agua, de emisiones a la atmósfera, vertidos de agua o iniciativas enfocadas a la mejora de la biodiversidad	
<a href="#">P7C2I1</a>	Porcentaje de recursos sobre el total de ingresos brutos destinados a campañas de sensibilización y formación medioambiental %	
PRINCIPIO 8		
<a href="#">P8C2I4</a>	Indique si la entidad ha identificado sus riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad	
<a href="#">P8C2I1</a>	Indique si la entidad posee una política medioambiental por escrito, ya sea independiente o integrada dentro de otra serie de políticas	
<a href="#">P8C1I1</a>	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
<a href="#">P8C2I2</a>	Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales	
<a href="#">P8C3I1</a>	Porcentaje de proveedores y subcontratas de bienes y/o servicios con sistemas de gestión medioambiental implantados por tipo (p.e. ISO 14001, EMAS, etc.) %	
PRINCIPIO 9		



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">P9C111</a>	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
<a href="#">P9C211</a>	Número de estudios, de informes desarrollados o de comunicaciones enviadas en el año para aumentar la difusión de tecnologías respetuosas con el medio ambiente y mejorar la eficiencia energética	
<a href="#">P9C212</a>	Inversión financiera, sobre el total de ingresos brutos, en el año actual para el desarrollo y la divulgación de tecnologías que no sean agresivas con el medio ambiente	
PRINCIPIO 10		
<a href="#">P10C311</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impactos	
<a href="#">P10C212</a>	Indique si la entidad posee una política por escrito definida contra la corrupción, la extorsión y el blanqueo de capitales	Dimensión social/sociedad/Política
<a href="#">P10C511</a>	¿Incluye la política de la entidad controles y procedimientos en referencia a regalos, invitaciones y gastos empresariales, incluyendo los límites y canales de información de los mismos?	
<a href="#">P10C111</a>	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	Dimensión social/sociedad/Formación y sensibilización
<a href="#">P10C211</a>	Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra corrupción y soborno de la entidad	
<a href="#">P10C411</a>	¿Todas las donaciones benéficas y patrocinios son transparentes y se hacen de acuerdo con las leyes pertinentes?	
<a href="#">P10C611</a>	Indique si la entidad dispone de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción	SO4 / Dimensión social/sociedad/Evaluación y seguimiento
ÍNDICE		
<a href="#">Tabla</a>	Tabla de correspondencias de indicadores Global Compact - GRI	3.12