



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

Aplica Soluciones S.L.



Iniciativa RSE-PYME



• Carta de Renovación del compromiso



Muy Sres. Nuestros:

Aplica Soluciones S.L. se adhirió al Pacto Mundial en enero del 2012 como muestra visible de su compromiso con los principios de respeto a los Derechos Humanos, Derechos Laborales, Medio Ambiente y lucha contra la corrupción.

Unos meses más tarde, adjuntamos nuestro primer informe de progreso en el que aparecen recogidas las acciones realizadas para dar soporte a los diez principios del Pacto Mundial. En este sentido, en Aplica Soluciones hemos convertido al Pacto Mundial y a sus principios en parte de nuestra estrategia y valores, lo cual supone una mejora continua en la organización y reafirma nuestra apuesta por la protección de los Derechos Humanos, los Derechos Laborales, el respeto al Medio Ambiente y la lucha contra la Corrupción.

Como objetivos para próximos años tenemos previsto seguir trabajando para llevar a cabo actuaciones que difundan y contribuyan al alcance efectivo de los objetivos marcados, así como alcanzar nuevos retos en materia de responsabilidad social corporativa. De cara a los próximos años, tenemos como propósito continuar mejorando en materia de prevención, calidad, medioambiente y RSE.

Nos complace confirmar que Aplica Soluciones S.L. ratifica su compromiso con los diez principios del Pacto Mundial de las Naciones Unidas y queremos expresar nuestra intención de mantener y avanzar en estos principios dentro de nuestra área de influencia, lanzando un mensaje claro a nuestros empleados, clientes y público en general de este compromiso.

Quedando a disposición para cualquier consulta relacionada con nuestra organización y con el desarrollo de nuestros Principios.

Atentamente,

Santiago Sarrais
Director General



Información general

Perfil de la entidad: **Aplica Soluciones S.L.**

- **Dirección:** Ctra. Vitoria 21, pabellón 7
- **Dirección web:** www.aplicagrupo.com
- **Alto cargo:** Santiago Sarraís Oteo, Director General
- **Fecha de adhesión:** 01/02/2012
- **Número de empleados:** 116
- **Sector:** Telecomunicaciones y tecnologías de la información
- **Actividad, principales marcas, productos y/o servicios:** Instalación de sistemas de telecomunicaciones, energía y seguridad
- **Ventas / Ingresos:** 17000000
- **Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno:** 0
- **Desglose de Grupos de Interés:** Clientes, Empleados, Proveedores
- **Desglose de otros Grupos de Interés:**
- **Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés:** Consideramos estos tres grupos como pilares fundamentales de los grupos de interés. Los clientes por ser el objetivo final de la empresa, empleados y proveedores por ser los medios necesarios para alcanzar dicho objetivo.
- **Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad) y mercados servidos:** España
- **Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen:** Nacional
- **¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?** Seleccionando los temas más significativos desde el punto de vista laboral, social y medioambiental.
- **Como se está difundiendo el Informe de Progreso:** Dado que es el primer informe de progreso en redacción la comunicación y el feedback se realiza a través del portal del empleado (intranet) y mediante comunicaciones externas al resto de grupos de interés.
- **Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo:** Reconocimiento del compromiso en materia de Responsabilidad Social Corporativa por parte de EUSKALTEL (Global Compact Advanced Participant)
- **Periodo cubierto por la información contenida en la memoria:** 2011
- **Ciclo de presentación del Informe de Progreso:** Anual

Estrategia y gobierno



- *Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión:* Mediante evaluaciones y cuestionarios de satisfacción de los clientes, sugerencias recibidas por la dirección comercial, cuestionarios de homologación de subcontratistas y proveedores, portal del empleado, eventos sociales...
- *Indique la estructura de su Junta Directiva y quien o quienes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo:* La junta directiva esta formada por el director general, director financiero, director de operaciones, director comercial y director de recursos humanos, siendo el comite de dirección el responsable de la toma de decisiones. La supervision y la gestion de la implantacion de los 10 principios corre a cargo de la dirección de calidad y medioambiente.
- *Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores:* (No) Si bien no existe un indicador propio para la implantacion de los 10 principios, la junta directiva analiza, estudia y evalua de forma periodica diferentes indicadores tanto laborales, de calidad como de medioambiente.

Objetivos y temáticas de Naciones Unidas

- *Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.):* (No) Previsto para el ejercicio 2012 la cooperacion con distintas ONGs.

Más información

- *Notas:* Aplica Soluciones tiene como objetivo convertirse en empresa tractora del grupo empresarial Grupo Aplica en materia de implantacion de los 10 principios, de forma que el resto de las empresas del grupo se adhieran posteriormente al Pacto Mundial y elaboren sus propios informes de progreso.
- *Dirección web:* www.aplicagrupo.com
- *Implantación otros Grupos de Interés:*
- *Día de publicación del Informe:* jueves, 25 de octubre de 2012
- *Responsable:* Enrique Remón Gallego
- *Tipo de informe:* A

• Metodología



DIAGNÓSTICO

Se necesita conocer lo que existe para saber qué necesidades tiene la entidad. Los indicadores de diagnóstico nos permiten identificar qué políticas, acciones y seguimiento se hace por cada Principio.



POLÍTICAS

Vienen recogidas mediante indicadores cualitativos que definen el marco de actuación en el cual se estructuran las acciones y los mecanismos de control y seguimiento de la entidad.



ACCIONES

Se implementan para dar cumplimiento a las políticas. Vienen descritas por medio de indicaciones cualitativas y cuantitativas. Input: Necesario un Input para conocer qué tipo de acciones han de llevarse a cabo. Si se prescinde de ese Input se corre el riesgo de implantar acciones inútiles o innecesarias.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Viene reflejado en los indicadores cualitativos planteados. Output: Necesario dar a conocer los resultados para poder recibir de nuevo ideas sobre posibles mejoras necesarias.





• Principio 1

Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C111)

Ejemplo: La entidad ha realizado un diagnóstico en Derechos Humanos y ha identificado como riesgo una falta de información y formación sobre la prevención de riesgos laborales con sus empleados. El impacto de la entidad en este riesgo sería el incremento del número de accidentes laborales.

Respuesta: SI

Implantación: Considerando un derecho fundamental la realización del trabajo en condiciones dignas y seguras, Aplica Soluciones, realiza diagnosticos y evaluaciones continuas de sus actividades y de los puestos de trabajo de sus empleados. Gracias a una asunción voluntaria de la gestion del sistema de prevencion de riesgos laborales se han realizado hasta 6 revisiones de la evaluación de riesgos de la empresa en el ejercicio 2011. Este requisito lo hacemos extensivo a nuestros subcontratistas mediante un control exhaustivo de la aplicación de la normativa de prevención de riesgos laborales por parte de los mismos.

Objetivos: Estudio de los riesgos psico-sociales.



POLÍTICAS:

¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C211)

Respuesta: SI

Implantación: Aplica lleva a cabo su actividad empresarial respetando en todo momento la legislación vigente incluida la relacionada con los derechos humanos, previniendo todo tipo de discriminación, potenciando la igualdad de oportunidades y evitando en cualquier caso el trabajo forzoso y el trabajo infantil.

Objetivos: Elaboracion y difusion de una politica de RSE a los grupos de interes.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C3I1)

Respuesta: SI

Implantación:

***** Indicadores de Acciones RSE Empleados *****

P1-A2: Formación sobre Prevención de Riesgos Laborales

Proyecto 1

Fecha:31/01/2011

Descripción:Trabajos en espacios confinados

Indicadores Cuantitativos:

P1-S2: Número de horas de formación mes a mes:12

Proyecto 2

Fecha:28/02/2011

Descripción:??Trabajos en altura. Trabajos en espacios confinados. Piloto de Seguridad en vías (FEVE)

Indicadores Cuantitativos:

P1-S2: Número de horas de formación mes a mes:280

Proyecto 3

Fecha:31/03/2011

Descripción:??Trabajos en altura. 1º Ciclo Metal.

Indicadores Cuantitativos:

P1-S2: Número de horas de formación mes a mes:32

Proyecto 4

Fecha:30/04/2011

Descripción:??Trabajos en altura. 1º Ciclo Metal. 2º Ciclo Metal

Indicadores Cuantitativos:

P1-S2: Número de horas de formación mes a mes:82

Proyecto 5

Fecha:31/05/2011

Descripción:2º Ciclo Metal

Indicadores Cuantitativos:

P1-S2: Número de horas de formación mes a mes:96

Proyecto 6

Fecha:30/06/2011

Descripción:??Trabajos con riesgo electrico. Trabajos en espacios ocnfinados. Piloto de Seguridad en vías (FEVE). 1º Ciclo Metal



Indicadores Cuantitativos:

P1-S2: Número de horas de formación mes a mes:70

Proyecto 7

Fecha:31/07/2011

Descripción:2º Ciclo Metal

Indicadores Cuantitativos:

P1-S2: Número de horas de formación mes a mes:120

Proyecto 8

Fecha:30/09/2011

Descripción:??1º Ciclo Metal

Indicadores Cuantitativos:

P1-S2: Número de horas de formación mes a mes:8

Proyecto 9

Fecha:31/10/2011

Descripción:??1º Ciclo Metal. 2º Ciclo Metal. Manejo de carretillas elevadoras

Indicadores Cuantitativos:

P1-S2: Número de horas de formación mes a mes:106

Proyecto 10

Fecha:30/11/2011

Descripción:Trabajos en altura. Extinción de incendios. 2º Ciclo Metal. Evaluación y medición de ruidos y vibraciones

Indicadores Cuantitativos:

P1-S2: Número de horas de formación mes a mes:242

Proyecto 11

Fecha:31/12/2011

Descripción:??Trabajos en espacios confinados. Evaluación de riesgos en la utilización de equipos de trabajo (RD 1215)

Indicadores Cuantitativos:

P1-S2: Número de horas de formación mes a mes:15

P1-A6: Formación para el empleado

Proyecto 12

Fecha:31/01/2011

Descripción:Fibra optica

Indicadores Cuantitativos:

P1-S6: Número de horas de formación mes a mes:60

Proyecto 13

Fecha:28/02/2011

Descripción:Normas de consolidación contable

Indicadores Cuantitativos:



P1-S6: Número de horas de formación mes a mes:16

Proyecto 14

Fecha:31/03/2011

Descripción:Consolidacion contable de estados financieros

Indicadores Cuantitativos:

P1-S6: Número de horas de formación mes a mes:14

Proyecto 15

Fecha:31/05/2011

Descripción:Negociacion colectiva. Medidas opticas PMD. Medidas opticas FTTH.

Indicadores Cuantitativos:

P1-S6: Número de horas de formación mes a mes:36

Proyecto 16

Fecha:30/06/2011

Descripción:Responsabilidades accidentes de trabajo. Cables de BT y cálculos.

Indicadores Cuantitativos:

P1-S6: Número de horas de formación mes a mes:6,5

Proyecto 17

Fecha:31/10/2011

Descripción:Finanzas para no financieros

Indicadores Cuantitativos:

P1-S6: Número de horas de formación mes a mes:32

***** Indicadores de Acciones RSE Clientes *****

P1-A3: Creación de buzón de atención al cliente

Proyecto 18

Fecha:31/12/2011

Descripción:Elaboración de un procedimiento para recibir y responder a las preocupaciones de todas las partes interesadas externas (clientes, proveedores, autoridades y administraciones públicas...) En dicho procedimiento se define la metodología existente para recibir, documentar y responder las comunicaciones pertinentes de las partes interesadas externas.

Indicadores cuantitativos:

P1-S3: Número de comunicaciones recibidas:2

Objetivos: 1.- Elaboracion de un plan de formacion "preventiva" con el objetivo de formar a los trabajadores en riesgos no ligados a su puesto de trabajo, pero potenciales en casos de cambio de actividad, tarea, puesto.

[Descargar el documento adjunto](#) 



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Describalos (P1C411)

Respuesta: SI

Implantación: Dentro del grupo de interes clientes se llevan a cabo encuestas de satisfaccion del cliente en las cuales dicho grupo puede indicar sugerencias de mejora relativas a este aspecto.

En cuanto a los proveedores se refleja contractualmente la obligación de cumplimiento de la normativa vigente.

A nivel de empleados se ha puesto en marcha un nuevo portal del empleado con la idea de ir más allá de lo habitualmente conocido como buzón de sugerencias.

Objetivos: Realización de una auditoria externa a nuestro sistema de gestión de RRLL basado en la normativa OHSAS 18001:2007 con un número mínimo de no conformidades.

Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C511)

Respuesta: 60 %

Implantación: La alta movilidad de la plantilla y la existencia de varios centros de trabajo ha imposibilitado de momento que los responsables de la implantación de los 10 principios hayan informado a la globalidad de la plantilla sobre los principios éticos por lo que se rige la organización.

Objetivos: Informar a la totalidad de la plantilla sobre dichos principios éticos.

Si bien la comunicación de los principios éticos al personal de la organización se ha realizado mediante reuniones informativas, para el ejercicio 2012 se van a utilizar nuevos canales de información para que dichos principios sean conocidos en el menor tiempo posible por el resto de la compañía (portal del empleado, email, tablón de anuncios...)

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Cientes	No tenemos riesgo	
Empleados	Falta de formación	
Proveedores	Otros	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Cientes	No tenemos política	Difusión de las políticas de RRLL, CALIDAD y MEDIOAMBIENTE.
Empleados	Reglamento interno	Difusión de las políticas de RRLL, CALIDAD y MEDIOAMBIENTE.
Proveedores	Política de Calidad	Difusión de las políticas de RRLL, CALIDAD y MEDIOAMBIENTE.



 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	RSE	Auditoria del sistema de gestion RRLL.
Empleados	RSE	Auditoria del sistema de gestion RRLL.
Proveedores	RSE	Auditoria del sistema de gestion RRLL.

 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	Encuestas	Ampliación del numero de encuestas enviadas.
Empleados	Buzón de sugerencias Encuesta	Implantacion y fomento del portal del empleado.
Proveedores	Cláusulas en contrato Encuestas y cuestionarios Sistema de clasificación de proveedores	Control en campo de los requisitos contractuales.



• Principio 2

Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C111)

Respuesta: SI

Implantación: Una de las mayores preocupaciones de Aplica es el cumplimiento legal por parte del subcontratista de toda la normativa de PRL. Ello nos lleva a dedicar grandes esfuerzos en la gestión y control en toda la cadena de subcontratación estableciendo un ferreo control no solo de la contrata principal sino en el resto de participantes.

Objetivos: Trasladar a campo el estricto control de subcontratistas realizado a nivel documental y contractual.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C211)

Respuesta: SI

Implantación: Se lleva a cabo la evaluación de subcontratistas y proveedores según el procedimiento PG-74-1-COMPRAS Y EVALUACION DE PROVEEDORES.

Objetivos: Seguir sensibilizando a subcontratas y proveedores en materia de prevención, calidad, medioambiente y RSE.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C311)



Respuesta: SI

Implantación: Aplica envía cuestionarios de homologación de proveedores y subcontratistas en relación a calidad y medioambiente, siendo un parametro de homologacion el grado de cumplimiento de los proveedores de la normativa de PRL.

Objetivos: Incorporación a dicho cuestionario aspectos de RSE.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001) (P2C411)

Respuesta: 10 %

Implantación: Aplica en la medida de sus posibilidades ofrece asesoramiento a los subcontratistas habituales para la implantación de sistemas de gestión en base a normativas ISO 9001:2008, ISO 14001:2004 y OHSAS 18001:2007.

Objetivos: La organización se ha planteado como objetivo el incremento en un 3% de proveedores certificados.

• Resumen de Implantación:

 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
Proveedores	Contratar proveedores de servicio que incumplan los Derechos Humanos		

 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
Proveedores	Sistemas de gestión de proveedores (Política de Compras, Política de Calidad)	Continuar con la sensibilización.	

 Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos	
Proveedores	RSE	Envío de cuestionarios de evaluación.	

 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Proveedores			



• Principio 3

Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.



DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos (P3C111)

Respuesta: No

Implantación: No existe el riesgo ya que la organización se rige por el convenio provincial del metal y cualquier duda/sugerencia tanto de los trabajadores como de la representación sindical se realiza por cauces de comunicación directa con la dirección, al margen y/o de forma paralela a los cauces legales establecidos a tal efecto (reuniones periódicas del comité de empresa-dirección).



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes? (P3C211)

Respuesta: No

Implantación: La filosofía de comunicación directa y cercana la hace innecesaria.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C311)

Respuesta: SI

Implantación: Con el fin de hacer más fluida y eficaz la comunicación relativa a este principio aplica pone a disposición de la representación sindical los medios tecnológicos necesarios.

Objetivos: Ampliación canales de comunicación con la representación sindical.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos (P3C4I1)

Respuesta: SI

Implantación: Aplica dispone de diversos mecanismos para ello: reunión diaria de los encargados con sus trabajadores, reunión mensual de la dirección con los encargados, línea directa de comunicación trabajador con dirección, buzón de sugerencias (portal del empleado), tablonas de anuncios...

• Resumen de Implantación:

 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
Empleados	No tenemos riesgo		

 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
Empleados	No tenemos política	No se considera necesaria.	

 Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos	
Empleados	RSE	Ampliación canales comunicacion.	

 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



• Principio 4

Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.



DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. (P4C111)

Respuesta: No

Implantación: No existe ni se concibe ningún tipo de trabajo forzoso.

Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C211)

Respuesta: SI

Implantación: La empresa facilita en todo momento flexibilidad horaria para todos los trabajadores que se encuentren en las situaciones (maternidad, cargas familiares, desarrollo de carrera profesional, necesidad de atención regular medica...) no siguiendo en este caso de forma rigurosa lo establecido en los convenios colectivos de aplicación en aplicación de los límites máximos de permisos retribuidos.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C311)

Respuesta: SI

Implantación: Aplica se rige por el convenio colectivo provincial del metal, la jornada de trabajo, remuneración, beneficios sociales y otros condicionantes en él incluidos se aplican de forma automática a todos los trabajadores de la empresa. En cualquier caso en lo no regulado por dicho convenio se aplica lo dispuesto en el estatuto de los trabajadores.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este

principio, durante el ejercicio. (P4C4I1)

Respuesta: No

Implantación: La empresa elabora informes internos en relación a las horas extras y así mismo pone a disposición de sus empleados las herramientas necesarias para solicitar, controlar e incluso gestionar sus vacaciones y permisos.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Descríbalos. (P4C5I1)

Respuesta: SI

Implantación:

***** Indicadores de Acciones RSE Empleados *****

Indicadores:??Sugerencia sobre condiciones ambientales en oficinas

P4-S2: Número comunicaciones recibidas:1

Indicadores:??Sugerencia sobre condiciones ambientales en oficina

P4-S2: Número comunicaciones recibidas:1

Indicadores:??% Empleados que disfrutan de medidas de conciliación : según tabla Peso Total Peso relativo Flex. Horaria 35% X1% Jornada Reducida 20% X2% Teletrabajo 10% X3% Flex. Vacaciones 35% X4% Total.....100%

$(X1+X2+X3+X4)$ = Indicador Flexibilidad horaria : en horario de entrada y salida en los casos de necesidad puntual del

trabajador. Teletrabajo : realización del 100% de la jornada en el domicilio particular del trabajador. Flexibilidad de

vacaciones y permisos : elección del trabajador (salvo casos de fuerza mayor). Jornada reducida : elección del trabajador

(voluntaria, por maternidad, por cuidado de hijos)

P4-S3: Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de las medidas de conciliación:45

P4-S3: Flexibilidad horaria:25

P4-S3: Jornada reducida:4

P4-S3: Teletrabajo:1

P4-S3: Flexibilidad en los días de vacaciones o días de permiso:100

P4-S3: Otros (especificar unidad de medida en campo Descripción como nota):0

Indicadores:??% Empleados que disfrutan beneficios sociales : según tabla Peso Total Peso relativo Comedor 20% X1%

Coche empresa 80% X2% Total..... 100% $(X1+X2)$ = Indicador % Empleados que disfrutan comedor de empresa :

empleados que usan las instalaciones de comedor. % Empleados que usan coche de empresa : especie, uso para ir/volver al trabajo.

P4-S4: Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de los beneficios sociales:33

P4-S4: Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de Servicios de Guardería gratuito o subvencionado:0

P4-S4: Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de Comedor de empresa:10

P4-S4: Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de Tickets restaurante:0

P4-S4: Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de Transporte de la empresa:0

P4-S4: Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de Aparcamiento gratuito:0

P4-S4: Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de Seguros médicos:0

P4-S4: Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de Plan de jubilación:0

P4-S4: Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de Coche de empresa:38

Porcentaje de empleados sobre el total que disfrutan de Otros servicios (especificar en campo Descripción):0

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	Mujeres embarazadas en plantilla Personal con cargas familiares (personas mayores, niños, etc.) Personal con enfermedades que necesiten atención regular médica Personas que quieran desarrollar su carrera profesional (formación)	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Convenio Colectivo	Creacion de una politica por escrito.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta	No existe acción concreta.

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados		



• Principio 5

Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.



DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.(P5C111)

Respuesta: No

Implantación: Aplica Soluciones no tiene riesgo ya que tiene localizado todo su ámbito de actividad en el estado español por tanto sujeto a la legislación vigente y sin riesgo. Así mismo el acto grado de fiscalización por parte de las administraciones y de nuestro grupo de interés clientes, de las actividades realizadas por Aplica englobadas dentro del sector de la construcción hacen que en la práctica dicho riesgo sea inexistente.

En cualquier caso la organización parte de la premisa del cumplimiento de toda la normativa autonómica, nacional e internacional en relación a los derechos de los menores.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C211)

Respuesta: No

Implantación: Dado que no existe riesgo, no se hace mención explícita a él en las políticas de la organización.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio. (P5C311)

Respuesta: No



Implantación: No hay acciones definidas en este punto.

• Resumen de Implantación:

 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
Empleados	No tenemos riesgo		

 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
Empleados	No tenemos política	Dado que no existe riesgo, no se establece objetivo alguno.	

 Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos	
Empleados	No tenemos acción concreta	No hay objetivos para este criterio.	

 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



• Principio 6

Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C111)

Respuesta: SI

Implantación: Del diagnostico realizado se ha desprendido que en la organización no existe riesgo debido a la política de recursos humanos implantada, basada en el reconocimiento de actitudes y aptitudes de los trabajadores independientemente del género, edad, raza, formación...

Así mismo, la empresa cumple con lo dispuesto en otras normativas en relación a la discriminación en el empleo tales como la LISMI.



POLÍTICAS:

¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Describalos. (P6C211)

Respuesta: No

Implantación: Si bien no se dispone de una política por escrito al respecto es habitual en la empresa la integración social de trabajadores de diversas nacionalidades.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C311)

Respuesta: SI



Implantación:

***** Indicadores de Acciones RSE Empleados *****

P6-A4: Proyectos de inserción laboral: prácticas para estudiantes

Proyecto 1

Fecha:31/12/2011

Descripción:??Sistemas Informaticos, Administracion y Finanzas, Ingenieros con Master finalizado

Indicadores Cuantitativos:

P6-S4: Número de estudiantes en prácticas en la empresa:8

P6-A6: Indique si la empresa da a conocer la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad

Proyecto 2

Fecha:31/12/2011

Descripción:??Cuantificación de la composición de la plantilla por directivos, empleados, categorías, genero, edad, nacionalidad, tipo contrato, etc...

Indicadores Cuantitativos:

P6-S6: Porcentaje de directivos frente a empleados:4

P6-S6: Porcentaje de directivos mujeres:20

P6-S6: Porcentaje de directivos hombres:80

P6-S6: Porcentaje de mujeres en plantilla:10

P6-S6: Porcentaje de hombres en plantilla:90

P6-S6: Porcentaje de personas mayores de 45 años:21

P6-S6: Porcentaje de personas menores de 30 años:15

P6-S6: Porcentaje de empleados no nacionales:10

P6-S6: Porcentaje de empleados con contrato fijo:93

P6-S6: Porcentaje de empleados con contrato temporal:7

¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma. (P6C4I1)

Respuesta: SI

Implantación: La actitud, el esfuerzo diario y la fidelidad hacia la empresa son los criterios principales de promoción interna. Todo el personal directivo salvo la dirección comercial han llegado a su puesto mediante la promoción interna basada en los mencionados criterios.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C5I1)

Directivos frente a empleados: 4 %



Directivos mujeres: 20 %

Directivos hombres: 80 %

Mujeres: 10 %

Hombres: 90 %

Mayores de 45 años: 21 %

Menores de 30 años: 15 %

Empleados no nacionales: 10 %

Empleados con contrato fijo: 93 %

Empleados con contrato temporal: 7 %

Implantación:

***** Proyectos RSE y Accion Social *****

Descripción:??Cuantificación de la composición de la plantilla por directivos, empleados, categorias, genero, edad, nacionalidad, tipo contrato, etc...

Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C6I1)

Respuesta: 0

Implantación: No se observa de necesidad de que sean publicados.

Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C7I1)

Respuesta: 0

Implantación: No existe ningún expediente a este respecto.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	No tenemos política	No existe politica



Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	Formación	Ampliacion de la formacion a otros campos.

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados	No se publica	No se observa de necesidad de que sean publicados.



• Principio 7

Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C111)

Respuesta: SI

Implantación: Durante este periodo, se han llevado a cabo programas de reducción del consumo energético, emisiones de CO2, consumo de agua, papel de oficina... respecto al ejercicio anterior.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales. (P7C211)

Respuesta: 105

Implantación: Durante el 2011 se ha impartido formación mediante una charla denominada "Sensibilización Ambiental", a la cuál, asistieron los encargados, jefes de proyecto y jefes de grupo de Aplica Soluciones S.L. También se asistió a cursos de Sistemas de Gestión Ambiental, Auditor Interno ISO 14001:2004 y Gestión de Residuos Industriales.

Objetivos: El objetivo para el año 2012 es seguir con nuestro enfoque preventivo a favor del Medio Ambiente e informar a las subcontratas de nuestro procedimiento de Buenas Prácticas Ambientales.

• Resumen de Implantación:

 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			



 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	Formación en el respeto del medio ambiente	Reducción de consumos
	Sensibilización en materia medioambiental	

 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



• Principio 8

Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad. (P8C111)

Respuesta: SI

Implantación: En 2011 Aplica Soluciones S.L. ha realizado la evaluación de los aspectos ambientales según su procedimiento PMA-43/1-APL IDENTIFICACION Y EVALUACION DE LOS ASPECTOS AMBIENTALES, para determinar aquellos que tienen o pueden tener aspectos significativos en el medio ambiente.

Objetivos: La organización se marca como objetivo la certificación de su sistema de gestión ambiental según la norma UNE EN ISO 14001:2004.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C211)

Respuesta: SI

Implantación: Con el fin de facilitar la difusión de la Política de Calidad y Medio Ambiente a todo el personal de Aplica Soluciones S.L. y/o partes interesadas externas, ésta se expone de forma permanente en la página web así como en el tablón de anuncios de la empresa.

Objetivos: Se establece como objetivo para el 2012, enviar a las subcontratas para su conocimiento los siguientes documentos:

- Normas Generales y Básicas de Seguridad
- PMA-4-APL Buenas Prácticas Ambientales
- Política de Calidad y Medio Ambiente
- Política de Responsabilidad Social Empresarial
- Política de Seguridad y salud



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P8C311)

Respuesta: SI

Implantación: Durante la implantación del Sistema de Gestión Ambiental, Aplica Soluciones S.L. ha llevado a cabo numerosas acciones que promueven una mayor responsabilidad ambiental.

Cumplimos la legislación vigente, cumplimos nuestros procedimientos internos en gestión ambiental, gestionamos de manera adecuada los residuos generados, tanto peligrosos como no peligrosos mediante gestores autorizados, se han llevado a cabo campañas de sensibilización y se ha impartido formación en materia de medio ambiente.

***** Indicadores de Acciones RSE *****

P8-A2: Análisis de la actividad para introducir mejoras medioambientales: uso de papel, consumo de agua y electricidad

Proyecto 1

Fecha:31/12/2011

Descripción:??Se realiza un control del consumo de electricidad, agua y papel.

Indicadores Cuantitativos:

P8-S1: Consumo de papel :947

P8-S1: Consumo de agua:182

P8-S1: Consumo de electricidad:71562

Objetivos: Certificación por un tercero del Sistema de Gestión Ambiental según la norma UNE EN ISO 14001:2004.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año.

Electricidad: 71562

Agua: 182

Papel: 947

Implantación: Se realiza un control del consumo de electricidad, agua y papel. Los consumos en 2010 fueron los siguientes:

Electricidad: 82.280,72kWh

Agua: 193 M3

Papel: 952 Kg.



Emisiones de CO2 debidas a consumo eléctrico:50065,315632 Kg CO2.

Emisiones de CO2 debidas a consumo eléctrico:50065,315632 Kg CO2.

Emisiones de CO2 debidas a consumo eléctrico:50065,315632 Kg CO2.

Objetivos: Disminucion de los porcentajes en un 3% respecto al 2011.

Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C511)

Respuesta: SI

Implantación: Dentro del sistema de gestión, existe un procedimiento que establece la sistemática para identificar, evaluar y registrar los aspectos ambientales originados en el desarrollo de las actividades de Aplica Soluciones S.L., para determinar aquellos que tienen o pueden tener aspectos significativos en el medio ambiente.

Esta identificación y evaluación de aspectos permite:

- Asegurar que los aspectos ambientales sean controlados en las diferentes áreas.
- Establecer objetivos, al menos, sobre aquellos significativos.

Existe también un procedimiento, que define la metodología establecida en Aplica Soluciones S.L. para identificar y acceder a los requisitos legales y otros compromisos suscritos, aplicables a los aspectos medioambientales generados por las actividades y servicios que presta la organización.

Objetivos: En 2012 se definirán los objetivos, metas y programas ambientales a partir de los aspectos ambientales que han sido valorados como significativos en 2012 y del desempeño ambiental.

• Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
No especificado	Otros	

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
No especificado	Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad	Difusión de la Política de Calidad y Medio Ambiente a subcontratas.

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	RSE	Certificación del Sistema de Gestión Ambiental



Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
No especificado	Responsable de Medioambiente	Definir objetivos, metas y programas ambientales.



• Principio 9

Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P9C111)

Respuesta: SI

Implantación: Establecemos el compromiso de mantener el máximo nivel de equilibrio entre el desarrollo de nuestra actividad y la protección del medio ambiente.

***** Indicadores de Acciones RSE *****

P9-A1: Campañas de comunicación de los beneficios de uso de tecnologías limpias

Proyecto 1

Fecha:31/12/2011

Descripción:??Buenas practicas ambientales. Cuida el medioambiente

Indicadores Cuantitativos:

P9-S1: Número de campañas de comunicación realizadas:2

Objetivos: El objetivo energético prioritario para Aplica Soluciones S.L., es la reducción de los consumos eléctricos en instalaciones fijas y de consumo de combustible en los desplazamientos.

Para lograrlos, se llevará a cabo una campaña de ahorro energético y se impulsará la eco-conducción.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente. (P9C211)

Respuesta: 0

Implantación: Aplica Soluciones S.L., no realiza una inversión financiera concreta respecto a este principio, aunque sí fomenta aquellas tecnologías o equipos que son respetuosos con el medio ambiente.



***** Indicadores de Acciones RSE *****

P9-S1: Número de campañas de comunicación realizadas:2

Objetivos: En 2012, se pretenden realizar otras dos campañas de sensibilización sobre eco-conducción y ahorro de energía. Se continuará además con los planes de reducción energética con el fin de reducir los GEI.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	RSE	Reducción de los consumos eléctricos y consumo de combustibles.

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



• Principio 10

Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto (P10C1I1)

Respuesta: SI

Implantación: No existe riesgo dado que la empresa se preocupa por cumplir lo establecido legalmente en materia de corrupción.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales? (P10C2I1)

Respuesta: SI

Implantación: Adhesión al Pacto Mundial.

Objetivos: Publicación del Informe de Progreso.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P10C3I1)

Respuesta: No

Implantación: Con nuestra Adhesión al Pacto Mundial haremos público nuestro rechazo contra la corrupción en todas sus formas, incluidas la extorsión y el soborno.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra la corrupción y soborno de la entidad(P10C411)

Clientes: 0

Empleados: 0

Proveedores: 0

Implantación: De momento no existe código de conducta y políticas documentadas contra la corrupción y el soborno.

¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción? (P10C511)

Respuesta: SI

Implantación: Todos los años las cuentas de la empresa son auditadas por una organización externa e independiente y depositadas dentro de los plazos reglamentarios en el correspondiente registro mercantil, siendo por tanto públicas a cualquier efecto.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo	
Empleados	No tenemos riesgo	
Proveedores	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	No tenemos política	Adhesion al Pacto Mundial.
Empleados	No tenemos política	Adhesion al Pacto Mundial.
Proveedores	No tenemos política	Adhesion al Pacto Mundial.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	No tenemos acción concreta	Adhesion al Pacto Mundial.
Empleados	No tenemos acción concreta	Adhesion al Pacto Mundial.
Proveedores	No tenemos acción concreta	Adhesion al Pacto Mundial.



 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	Otros	No se han estimado necesarios.
Empleados	Otros	No se han estimado necesarios.
Proveedores	Otros	No se han estimado necesarios.



• Tabla de contenido

Esta tabla de contenido presenta la conexión de indicadores del Informe de Progreso de la Red Española de Naciones Unidas con los indicadores GRI. Para alcanzar el nivel C de reporting de la iniciativa GRI, se requiere que la entidad cumplimente los puntos mencionados a continuación:

- Indicadores de información general de la entidad (perfil de la entidad, estrategia y gobierno y objetivos y temáticas de Naciones Unidas: 1.1; 2.1 - 2.10; 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12; 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15)
- Un mínimo de 10 indicadores de desempeño, y como mínimo uno de cada dimensión: Económica (EC), Social (LA, PR, HR, SO) y Ambiental (EN).

Para encontrar más información sobre los requisitos exactos de reporting de GRI, se recomienda consultar los informes G3 y G3.1 de GRI.

Pacto Mundial		GRI
Indicador	Renovación del Compromiso	Indicador
1	Carta de compromiso de la entidad	1.1
	Perfil de la entidad	
2	Dirección	2.4
3	Nombre de la entidad	2.1
4	Persona de contacto	3.4
5	Número de empleados	2.8
6	Sector	2.2
7	Actividad, principales marcas, productos y/o servicios	2.2
8	Ventas e ingresos	2.8
9	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos	EC4
10	Identificación de los grupos de interés	4.14
11	Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los grupos de interés	4.15
12	Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos	2.5, 2.7
13		2.6
14		2.9
15	Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen	3.6, 3.7
16	¿Cómo se ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?	3.5
17		3.8
18		3.10
19		3.11
20	¿Cómo se está difundiendo el informe de progreso?	
21	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo	2.10



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

22	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria	3.1
23	Fecha de la memoria anterior más reciente	3.2
24	Ciclo de presentación del Informe de Progreso	3.3
Estrategia y gobierno		
25	Indique la estructura de su Junta Directiva y quién o quiénes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo	2.3,4.1, 4.2
26	Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los grupos de interés en su estrategia y en sus procesos de decisión	4.17
27	Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores	
28		4.3
29		4.4
Objetivos y temáticas de Naciones Unidas		
30	Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)	
PRINCIPIO 1		
P1C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
P1C2I1	¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa?	
P1C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio	
P1C4I1	¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos	PR5, Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento
P1C5I1	Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad	
PRINCIPIO 2		
P2C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
P2C2I1	¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS?	
P2C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

P2C411	Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)	Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento/HR2
PRINCIPIO 3		
P3C111	Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos	HR5
P3C211	¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P3C311	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
P3C411	¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos	LA12
PRINCIPIO 4		
P4C111	Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica.	HR7
P4C211	Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación	
P4C311	¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales?	EC3, LA3, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P4C411	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
P4C511	¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Descríbalos.	LA3
PRINCIPIO 5		
P5C111	Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.	HR6
P5C211	¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P5C311	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio.	
PRINCIPIO 6		
P6C111	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

P6C2I1	¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Describalos.	4.12, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P6C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
P6C4I1	¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma.	
P6C6I1	Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información	
P6C7I1	Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo	HR4
PRINCIPIO 7		
P7C1I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	Dimensión ambiental/Formación y Sensibilización
P7C2I1	Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales.	
PRINCIPIO 8		
P8C1I1	Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad.	
P8C2I1	¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales?	
P8C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
P8C5I1	Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales	
PRINCIPIO 9		
P9C1I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
P9C2I1	Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente.	
PRINCIPIO 10		
P10C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto	
P10C2I1	¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión	Dimensión social/Sociedad/Política



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

	y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales?	
P10C311	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	Dimensión social/Sociedad/Formación y Sensibilización
P10C511	¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción?	SO4, Dimensión social/Sociedad/Evaluación y Seguimiento
ÍNDICE		
Tabla	Tabla de correspondencias de indicadores Global Compact - GRI	3.12