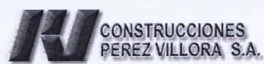




## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

WE SUPPORT

Construcciones Pérez Villora, S.A.



Carta de Renovación del Compromiso

Estimados Señores,

No satisface presentarles el primer Informe de Progreso de **CONSTRUCCIONES PÉREZ VILLORA, S.A.**, prueba del compromiso de la empresa con los **Diez Principios del Pacto Mundial de las Naciones Unidas**.

El Contexto actual en el que vivimos hace que sea más necesario que nunca que las empresas apuesten por iniciativas responsables que ayuden al desarrollo sostenible de las empresas, además de contribuir a la protección del medioambiente y los derechos humanos, ya que de nuestra actuación y actitud dependerá el futuro de las próximas generaciones.

CONSTRUCCIONES PÉREZ VILLORA, S.A. esta en un sector donde la seguridad y salud de sus empleados y proveedores hace que sea sumamente importante. Por ello, en el año 2009 certificamos nuestro Sistema de Seguridad según la Norma **OHSAS 18001:2007**. Durante el 2011, conseguimos el objetivo óptimo de seguridad, donde no se produjo ningún accidente con baja en todas nuestras obras, hecho que nos produce una gran satisfacción y que nos da energía para poder conseguir nuestros máximos retos.

Como objetivo principal para el próximo año, nos gustaría implementar y distribuir nuestro propio Código Ético, y dar así un empuje mayor a nuestro apoyo al Pacto Mundial y a mejorar nuestras relaciones con nuestros grupos de interés.

Reciban un cordial saludo,



Ángel Pérez Villora  
Consejero Delegado  
CONSTRUCCIONES PÉREZ VILLORA, S.A.

## Información general

### Perfil de la entidad: Construcciones Pérez Villora, S.A.

- *Dirección:* Av. Barcelona, 109 2ª Planta
- *Dirección web:* [www.cpvsa.com](http://www.cpvsa.com)
- *Alto cargo:* Angel Perez Villora, Consejero Delegado
- *Fecha de adhesión:* 29/12/2011
- *Número de empleados:* 28
- *Sector:* Construcción e ingeniería
- *Actividad, principales marcas, productos y/o servicios:* Construcción de edificaciones, obra publica y rehabilitación.
- *Ventas / Ingresos:* 6360506€
- *Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno:* NINGUNA
- *Desglose de Grupos de Interés:* Clientes, Empleados, Proveedores
- *Desglose de otros Grupos de Interés:*
- *Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés:* Los que están directamente relacionados con la empresa.
- *Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad) y mercados servidos:* ESPAÑA
- *Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen:* TOTAL
- *¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?* SE HAN INCLUIDO COMO INDICADORES DE NUESTRO SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO.
- *Como se está difundiendo el Informe de Progreso:* ES EL PRIMERO. CUANDO LO TENGAMOS SE DIVULGARA A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB Y CORREO ELECTRÓNICO.
- *Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo:* MENCIÓN OBRA EDIFICACIÓN PREMIOS CONSTRUMAT 2011
- *Periodo cubierto por la información contenida en la memoria:* 2011
- *Ciclo de presentación del Informe de Progreso:* Anual

### Estrategia y gobierno

- *Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión:* LAS SUGERENCIAS SON TRATADAS EN REUNIONES CON LOS



TRABAJADORES, POR EL COMITÉ DE PREVENCIÓN Y POR EL COMITÉ DEL SISTEMA DE GESTIÓN, DONDE SE COMENTAN Y SE IMPLANTAN LAS SUGERENCIAS RECIBIDAS. TAMBIÉN SE TRATAN LAS QUEJAS DE CLIENTES Y SE HACE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN.

- *Indique la estructura de su Junta Directiva y quien o quienes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo:* La estructura esta conformada por un Consejero Delegado y varios socios. El Comité del Sistema de Gestión incluye la toma de decisiones de la implantación de los 10 principios en la empresa. El presidente ocupa el cargo de Consejero Delegado.
- *Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores:* (Sí) De forma semestral.

### Objetivos y temáticas de Naciones Unidas

- *Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.):* (No) No.

### Más información

- *Notas:*
- *Dirección web:* <http://www.cpvsa.com>
- *Implantación otros Grupos de Interés:*
- *Día de publicación del Informe:* martes, 23 de octubre de 2012
- *Responsable:* Xavier Crespo Fernandez
- *Tipo de informe:* A+D

" La entidad tiene un **alto impacto ambiental.** "

## • Metodología



### DIAGNÓSTICO

Se necesita conocer lo que existe para saber qué necesidades tiene la entidad. Los indicadores de diagnóstico nos permiten identificar qué políticas, acciones y seguimiento se hace por cada Principio.



### POLÍTICAS

Vienen recogidas mediante indicadores cualitativos que definen el marco de actuación en el cual se estructuran las acciones y los mecanismos de control y seguimiento de la entidad.



### ACCIONES

Se implementan para dar cumplimiento a las políticas. Vienen descritas por medio de indicaciones cualitativas y cuantitativas. Input: Necesario un Input para conocer qué tipo de acciones han de llevarse a cabo. Si se prescinde de ese Input se corre el riesgo de implantar acciones inútiles o innecesarias.



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Viene reflejado en los indicadores cualitativos planteados. Output: Necesario dar a conocer los resultados para poder recibir de nuevo ideas sobre posibles mejoras necesarias.





## • Principio 1

*Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C1I1)

*Ejemplo: La entidad ha realizado un diagnóstico en Derechos Humanos y ha identificado como riesgo una falta de información y formación sobre la prevención de riesgos laborales con sus empleados. El impacto de la entidad en este riesgo sería el incremento del número de accidentes laborales.*

**Respuesta:** SI

**Implantación:** CLIENTES. Se ha pasado a todos los clientes de las obras acabadas durante el 2011 una encuesta de satisfacción, para conocer la valoración de los riesgos.

EMPLEADOS. Se realiza un seguido un plan de formación a todo el personal. Se hacen visitas y evaluaciones de los puestos de trabajo para mejorar las condiciones de seguridad. Se hacen reuniones periódicas con el personal.

PROVEEDORES. El 70% de los contratos realizados se han realizado con proveedores que tienen varios años de antigüedad en la empresa. Los niveles de calidad de estos proveedores son evaluados por los clientes y empleados.

**Objetivos:** CLIENTES. En las presentaciones de las ofertas a nuevas obras, se aportaran recomendaciones de mejoras del proyecto tratado.

Se intentará aumentar el valor obtenido de las encuestas.

EMPLEADOS. Hacer evaluación de riesgo psicosocial. Realizar actividades extra-laborales (salidas, comidas, ...) donde se mejoren las relaciones entre trabajadores.

PROVEEDORES. Continuar con la colaboración de proveedores antiguos que nos han proporcionado calidad y seguridad.



### POLÍTICAS:

¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C2I1)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** La Política actual fue revisada a finales del 2011 y se comprobó la incursión de los 10 principios del





## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

GLOBAL COMPACT.

**Objetivos:** Generar un Código Ético de las relaciones con Clientes, Empleados y Proveedores.

En el apartado Empleados también se generará una Política de RRHH.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C3I1)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** El Técnico de Prevención ha realizado varias visitas a las obras, oficinas y almacén para mejorar las condiciones seguras y saludables de los empleados y proveedores durante todo el año 2011.

El Servicio de Prevención Ajeno también ha realizado esta función descrita anteriormente durante todo el año 2011.

Para las nuevas incorporaciones realizadas durante el 2011 no se ha habido ningún tipo de discriminación.

Se controla que todo el personal (propio y/o subcontratado) sea mayor de edad.

**Objetivos:** EMPLEADOS.

Crear Política de RRHH.

Continuar con las visitas del TPRL i del Servicio de Prevención Ajeno para controlar y mejorar la seguridad de los puestos de trabajo.

PROVEEDORES.

Continuar con el control de la no utilización de mano de obra infantil.

Continuar con las visitas del TPRL i del Servicio de Prevención Ajeno para controlar y mejorar la seguridad de los puestos de trabajo.



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos (P1C4I1)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** CLIENTES. Durante el 2011 se han realizado varias encuestas a los clientes de las obras acabadas. Estas encuestas se realizan valorando la calidad de la obra, el comportamiento respecto al medioambiente y la seguridad y salud de los trabajadores.

Se han gestionado y cerrado el 90% de las quejas recibidas durante el año.

EMPLEADOS. Se han realizado dos Auditorías para el control de la condiciones de trabajo (Marzo 2011 - Septiembre 2011), donde no se encontraron deficiencias.

PROVEEDORES. Todo los departamentos han realizado una valoración a finales del 2011 de los proveedores que actualmente están en cartera. Esta valoración sirve para en igualdad de condiciones, el Departamento de Compras sepa cual es el mejor valorado por la empresa.

Se han negociado con cada proveedor las cláusulas de sus contratos.

**Objetivos:** CLIENTES. Aumentar en la valoración obtenida durante el 2011.

Reducir el tiempo que tardamos en acudir des de la llamada del cliente.

EMPLEADOS. Crear Código Ético y Política RRHH.

PROVEEDORES. Realizar encuesta para que los proveedores evalúen al Departamento de Compras.

Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C5I1)

**Respuesta:** 100 %

**Implantación:** Se hizo a través de varios medios. Los que tenían acceso a Internet, se realizo mediante la página web, emails.


Al resto se envió copia en papel.


**Objetivos:** Realizar la información de los principios éticos a las nuevas incorporaciones (si se producen).


## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Clientes	Falta de calidad Falta de comunicación y transparencia Insatisfacción del cliente		
Empleados	Falta de compromiso de los empleados hacia la entidad Falta de comunicación Falta de formación Falta de seguridad en el puesto de trabajo Mal ambiente laboral		
Proveedores	Calidad Desconfianza y pocos contratos a largo plazo Falta de colaboración		



Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Cientes	Política de Atención al Cliente		Generar un código ético
	Política de Calidad		
	Políticas internas de gestión		
Empleados	Políticas internas de gestión		Generar un código ético y Política de RRHH
Proveedores	Política de Calidad		Generar un código ético
	Políticas internas de gestión		

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Cientes	No tenemos acción concreta		Ninguno
Empleados	Acción social		Política RRHH y visitas a centros de trabajo para vigilar condiciones seguridad
Proveedores	Acción social		Control no utilización trabajo infantil y condiciones de seguridad

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
Clientes	Auditorías		Augmentar la valoración y disminuir el tiempo de reacción
	Encuestas		
	Otros		
	Procedimiento de gestión de incidencias		
	Servicios de atención al cliente		
	Teléfono de denuncias/quejas		
Empleados	Auditorías		Creación Código Ético y Política de RRHH
	Otros		
	Procedimiento de gestión de incidencias		
Proveedores	Protocolos de prevención del acoso y PRL		
	Auditorías		Mejorar relación entre departamento de compras y proveedores.
	Cláusulas en contrato		
	Encuestas y cuestionarios		
	Evaluación Departamento de compras		
	Otros		
	Procedimiento de gestión de incidencias		
	Sistema de clasificación de proveedores		

**Leyenda:**  Progreso adecuado  Progreso difícil de analizar  Con potencial de mejora



## • Principio 2

*Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C111)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Se ha controlado durante el año que las empresas subcontratadas hayan cumplido con sus obligaciones legales respecto a sus trabajadores.  
El 100% de los proveedores son nacionales.

*Objetivos:* Aumentar el número de proveedores con sistemas certificados.  
Seguir con el control de las obligaciones legales de las subcontratas.  
Evaluar la satisfacción de nuestra empresa con los diferentes proveedores aceptados.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* La Política fue revisada a finales del 2011.  
Se hizo a finales del 2011 valoración de la satisfacción de la empresa con los proveedores aceptados.  
La empresa tiene el procedimiento P7.4/2 de Compras que se encuentra vigente.  
El Manual de Calidad también está vigente.

*Objetivos:* Buscar nuevos proveedores o inducir a los proveedores antiguos a que certifiquen sus productos y servicios.



## ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C3I1)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Se tiene listado de las empresas que tienen sus sistemas certificados.

Se controla el cumplimiento de las obligaciones legales de cada empresa subcontratado con el Estado y sus trabajadores.

**Objetivos:** Encontrar nuevas empresas con servicios y productos certificados.

Conseguir que empresas que ya están en nuestro listado de empresas autorizadas certifiquen sus servicios y productos.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001) (P2C4I1)

**Respuesta:** 44,8 %

**Implantación:** Proveedores (solo material) tenemos un 38% con la ISO 9001 y un 16% con la ISO 14001.


De subcontratistas (material y mano de obra) tenemos un 30% con ISO 9001 y un 8% con la ISO 14001.


De los industriales dados de alta durante el 2011, el 45% tienen algún certificado (34% ISO 9001 y 11% ISO 14001.


**Objetivos:** Aumentar el numero de industriales (proveedores + subcontratistas) que tengan algún certificado.

Controlar las empresas que estan certificadas según la OHSAS 18001 (prevención) o otros certificados.

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Proveedores	<p>Contratar proveedores de servicio que incumplan los Derechos Humanos</p> <p>Realizar compras cuya cadena de suministro incumpla los Derechos Humanos</p>		

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Proveedores	Manual de Calidad		Augmentar numero proveedores con sistemas certificados
	Procedimiento de compras		
	Sistemas de clasificación de proveedores		
	Sistemas de gestión de proveedores (Política de Compras, Política de Calidad)		

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Proveedores	Acción social		Augmentar numero proveedores con sistemas certificados

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
Proveedores			

**Leyenda:**  Progreso adecuado  Progreso difícil de analizar  Con potencial de mejora



## • Principio 3

*Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos (P3C1I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Se posee de procedimiento de Comunicación interno (PAS4.3) revisado y vigente.

Los canales de comunicación comprenden reuniones trimestrales con personal técnico y de obra. Para el personal de oficina existe comunicado interno (R1-PAS4.3) que se puede hacer por escrito o email.

Existe también un tablero de anuncios o notas en las oficinas centrales y oficinas de las obras.

*Objetivos:* Augmentar el numero de reuniones con el personal técnico y de obra (el año 2011 se realizo el 66% de las planificadas).

Hacer listado de emails del personal para conseguir más fluidez en la comunicación interna de la empresa.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes? (P3C2I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Todo el personal de la empresa tiene una antigüedad en ella superior a los 3 años, hecho que nos permite que la comunicación interna sea más eficiente, personal y dinámica.

*Objetivos:* Crear Política de RRHH



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C3I1)



**Respuesta:** SI

**Implantación:** Se han hecho 2 reuniones con personal técnico y de obra durante el 2011. En estas reuniones están representados todos los departamentos de la empresa.  
También se han hecho 2 reuniones del Comité de Prevención.  
Existe un registro de comunicaciones internas.

**Objetivos:** Crear Política de RRHH  
Aumentar el numero de reuniones (departamentales, PRL, ...).



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos (P3C4I1)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Existe un registro de comunicado interno (R1-PAS4.3) para que los empleados hagan sus comunicados. También se pueden hacer via email. Se llega registro de las comunicaciones recibidas y de su estado y acciones ejecutadas.  
Se han hecho 2 reuniones de técnicos y obras y 2 reuniones del Comité de PRL.

**Objetivos:** Aumentar el numero de reuniones realizadas.  
Realizar evaluación de riesgos psicosociales de la empresa.

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Empleados	Falta de comunicación e información con el empleado sobre sus derechos		
Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Empleados	Política de Comunicación con el Empleado		Crear Política de RRHH
Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Empleados	Acción social		Crear Política de RRHH



## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
Empleados			

**Leyenda:** 😊 Progresó adecuadamente    😐 Progreso difícil de analizar    😞 Con potencial de mejora



## • Principio 4

*Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. (P4C1I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Ninguno

Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C2I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* La evaluación de riesgo de las oficinas centrales incluye la evaluación de los puestos de trabajos ante la presencia de mujeres embarazadas o en periodo de lactancia.

Se ha reducido, al personal que lo ha solicitado, el horario de comida en una hora para poder acabar la jornada antes y poder conciliar trabajo con horario infantil.

El horario pactado incluye la finalización de la jornada laboral de los viernes a las 14h., permitiendo poder conciliar trabajo y vida social.

A principios de año todo el personal de la empresa puede hacer las peticiones de formación que crea necesario para su desarrollo profesional. El Comité del Sistema de Gestión formalizará después el Plan según las necesidades de la empresa y de los trabajadores.

*Objetivos:* Aceptar reducción de jornada de trabajadores con niños pequeños (si se solicita).

Augmentar la formación de tipo profesional (cursos autocad, especialización en reformas, ...).



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C3I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* La empresa se basa en el Convenio vigente del sector de la Construcción.

Todos los contratos de trabajo establecen las condiciones laborales (horario, remuneración, ...).

*Objetivos:* Desarrollar un Código Ético y una Política de RRHH



## ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P4C4I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Se permite reducir el horario de comida en 1 hora para poder acabar la jornada laboral antes. Los viernes se trabaja solo hasta las 14h.

*Objetivos:* Estudiar las reducciones de jornada laboral, para trabajadores con cargas familiares (niños, personas mayores, ...).

Realización evaluación de riesgo psicosocial.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:


¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Descríbalos. (P4C5I1)


*Respuesta:* SI


*Implantación:* Durante el 2011 se ha permitido la reducción del horario de comida en 1 hora a 3 personas de la oficina. Se ha establecido horarios especiales para 2 trabajadores.

*Objetivos:* Estudiar petición de reducción de jornada de trabajadora en periodo de lactancia. Crear Política RRHH.

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Empleados	Mujeres embarazadas en plantilla		
	Personal con cargas familiares (personas mayores, niños, etc.)		
	Personal con enfermedades que necesiten atención regular médica		
	Personas que quieran desarrollar su carrera profesional (formación)		

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Empleados	Contrato de trabajo		Crear Política RRHH y Código Ético
	Convenio Colectivo		

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Empleados	Acción social		Mejorar la conciliación socio-laboral

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
Empleados			

**Leyenda:**  Progreso adecuadamente  Progreso difícil de analizar  Con potencial de mejora



## • Principio 5

*Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.(P5C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Se controla que todo el personal de la empresa y el que entra en las obras sea mayor de edad. En nuestro sector, no se permite el trabajo infantil.

*Objetivos:* Seguir con el control que se realiza a todo el personal (propio o subcontratado).



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C211)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Se controla que el personal propio y subcontratado sea mayor de edad, pero esta escrito en ninguna Política. Por normativa del sector, el trabajo infantil esta prohibido.

*Objetivos:* Crear una Política de RRHH y un Código Ético que recojan por escrito esta prohibición.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio. (P5C311)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Se realiza control de la edad del personal propio y subcontratado, comprobando que el 100% son



trabajadores mayores de edad.

**Objetivos:** Crear Política de RRHH y Código Ético donde quede reflejada esta prohibición.

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	😊	
Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Empleados	No tenemos política	😐	Crear Política RRHH y Código Ético
Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Empleados	Acción social	😊	Creación Código Ético y Política de RRHH
Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
Empleados			

**Leyenda:** 😊 Progresó adecuadamente    😐 Progreso difícil de analizar    😞 Con potencial de mejora



## • Principio 6

*Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C111)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* La empresa tiene definidas las necesidades de cada puesto de trabajo con los conocimientos y estudios que debe tener el candidato.

La empresa tiene trabajadores de varias nacionalidades, tanto propios como subcontratados, sin que se haya producido ningún problema de exclusión.

Existe un plan de formación anual para los empleados.

Todos los operarios tienen la descripción de su puesto de trabajo y los riesgos asociados.

Ante la nueva incorporación de un nuevo alto cargo, se procura realizar promociones internas del personal existente.

La plantilla actual tiene una antigüedad superior a los 2 años.

Las contrataciones de nuevo personal se realiza desde la propia empresa, cada departamento realiza sus entrevistas y ofrece sus candidatos a la Dirección de la Empresa.

*Objetivos:* Crear Política de RRHH.

Seguir con la realización de formación anual.

Seguir con la contratación del personal desde la propia empresa.



### POLÍTICAS:

¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Describalos. (P6C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* En algunas obras se ha procedido a la contratación de personal mayor de 45 años o con más de 24 meses en el paro.

**Objetivos:** Crear Política de RRHH que incluya la contratación de jóvenes demandantes de primer empleo o personas con más de 45 años.



## ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C3I1)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Existen descripción de los conocimientos y estudios que los nuevos empleados deben tener para acceder a un puesto de trabajo. En ellos no se hace distinción de raza o sexo.  
Las remuneraciones se realizan según la valía del candidato y el puesto de trabajo.

**Objetivos:** Crear Código Ético y Política de RRHH donde queden reflejados estos requisitos.

¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma. (P6C4I1)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** De los 4 jefes de departamento, 3 son hombres y 1 mujer.

**Objetivos:** Aunque el objetivo principal es mantener el mismo equipo, de producirse alguna baja se contrataría a un nuevo jefe de departamento según su valía y conocimientos.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C5I1)

**Directivos frente a empleados:** 27 %

**Directivos mujeres:** 25 %

**Directivos hombres:** 75 %

**Mujeres:** 15 %

**Hombres:** 85 %

**Mayores de 45 años:** 46 %

**Menores de 30 años:** 3,5 %

**Empleados no nacionales:** 3,5 %

*Empleados con contrato fijo:* 96,5 %

*Empleados con contrato temporal:* 3,5 %

*Implantación:* La situación actual de crisis ha provocado la eliminación de puestos de trabajos de gente joven.

*Objetivos:* Dada la situación actual del mercado el objetivo es continuar manteniendo la misma plantilla.

De haber nuevas incorporaciones se procurará aportar gente joven y mujeres para igualar los datos actuales.

Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C6I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Se mantiene organigrama nominal de la empresa que se actualiza con periodicidad semestral.

Se entrega en las memorias de nuevas obras, a petición de los clientes.

*Objetivos:* No hay.

[Descargar el documento adjunto](#)



Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C7I1)

*Respuesta:* 0

*Implantación:* No se ha producido ninguno en los 37 años de historia de la empresa.

*Objetivos:* Continuar así.

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Empleados	Desinformación de las características de los puestos de trabajo Discriminación de género Discriminación por raza Falta de formación		
Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Empleados	Política de Contratación y Selección		Crear Política RRHH y Código Ético

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Empleados	Sensibilización interna sobre no discriminación e igualdad de oportunidades	😊	Creación Código Ético y Política de RRHH

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
Empleados	Intranet Otros	😊	No hay objetivo

**Leyenda:** 😊 Progresó adecuadamente    😐 Progreso difícil de analizar    😞 Con potencial de mejora



## • Principio 7

*Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.*



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C111)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Todo el personal propio y/o subcontratado recibe formación medioambiental.

Se proponen uso materiales reciclados y/o reciclables (áridos reciclados, reutilización tierras, equipamientos urbanos hechos a partir de materiales reciclados de plástico, ...) la construcción de nuestras obras.

Se hace evaluación de los diferentes aspectos medioambientales que pueden afectar a nuestras obras y centros de trabajo.

Se buscan colaboraciones con empresa que unen materiales reciclados y grupos de trabajadores con deficiencias psíquicas o físicas (Fundación ARETE - jardineras de madera).

Control mensual de los consumos de agua y luz en oficinas, almacén y obra.

Impresión a doble cara y configuración para imprimir a baja calidad.

Uso luces bajo consumo energético.

Realización de Planes de Gestión de residuos de las obras.

**Objetivos:** Formar al 100% de los trabajadores de las obras en su mejora del comportamiento mediambiental.

Reducir consumo de áridos naturales, proponiendo el cambio por áridos reciclados (sin perjudicar a la calidad final del producto a fabricar).

Reducir consumo agua y luz respecto al año anterior (oficinas y almacén).

Reducir consumo papel respecto al año anterior (oficinas).

Proponer cambios materiales obra por aquellos que son más sostenibles o producidos con materiales reciclados.



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales. (P7C211)

**Respuesta:** 156

**Implantación:** Durante el año 2011 se ha hecho formación medioambiental a 353 trabajadores subcontratados



que han entrado en nuestras obras, a razón de 15 minutos por trabajador.

Para el personal propio se han hecho reuniones formadoras en un total de 48 horas a 8 trabajadores.

También se realizó una visita (con 11 trabajadores) a una planta de reciclaje de escombros en el Prat de Llobregat el día 17/11/2011.


**Objetivos:** Continuar con la formación al personal subcontratado y incluir alguna reunión formativa a pie de obra con el Jefe del Departamento de Medioambiente.

Formar a los Técnicos de obra y Departamento de Compras en la compra de materiales sostenibles y reciclados.

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
No especificado			

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
No especificado			

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
No especificado	<p>Acción social</p> <p>Formación en el respeto del medio ambiente</p> <p>Otros</p> <p>Sensibilización en materia medioambiental</p>		Reducir consumos recursos y aumentar uso materiales reciclados y formación.

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
No especificado			

**Leyenda:**  Progreso adecuadamente  Progreso difícil de analizar  Con potencial de mejora



## • Principio 8

*Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad. (P8C1I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Todos los centros de trabajo (oficinas, almacén y obras) tienen una evaluación de aspectos medioambientales, y se controlan semestralmente (junio y diciembre en obras y almacén) y mensualmente en obras.

*Objetivos:* Buscar nuevas tecnologías y materiales respetuosos con el medio ambiente (interacción con subcontratas y proveedores)



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C2I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* La Política del Sistema Integrado de Gestión fue revisada en diciembre de 2011. La Política ha sido entregada a los empleados, los clientes y proveedores en formato papel (en obra) y informáticamente (página web, email).

*Objetivos:* Mejorar los planes de actuación en caso de emergencia ambiental.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P8C3I1)

*Respuesta:* SI

**Implantación:** El 86% de las obras se han segregado 3 ó más residuos diferentes, hecho que provoca que una menor parte de residuos no haya ido a un vertedero, pudiendo ir a centros de reciclaje o valorización. Señalización de los diferentes contenedores dispuestos, para facilitar la realización de la segregación en la zona de trabajo. Se ha realizado unas 156h de formación mediambiental a empleados y proveedores.

**Objetivos:** Buscar productos más ecológicos que nos permitan reducir la cantidad de residuos especiales que generamos.  
 Buscar sistemas de gestión (contenedores, sacas, ...) que nos permitan aumentar la segregación de residuos en cada obra.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año.

**Electricidad:** 65801

**Agua:** 123

**Papel:** 950

**Implantación:** Electricidad (kw/h), Agua (m3) i Papel (Kg).

Para reducir el consumo de luz y agua se realizan seguimientos mensuales de los contadores.

Se ha hecho acciones para: aumentar el uso del email (antes se enviaba todo por fax), impresión a doble cara.

Durante el año 2011 se redujo (respecto al 2010): el consumo de electricidad un 8%, el consumo de agua en un 10% i el consumo de papel en un 10%.

**Objetivos:** Disminuir el consumo de luz mediante la iluminación de luces que no se utilicen y cambio por luces de bajo consumo.

Informatizar el PAQMA (Plan de Aseguramiento de la Calidad y Medio ambiente) de las obras. Con ello disminuiríamos el consumo de papel.

Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C511)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Se posee de un Comité del Sistema Integrado y de un Responsable de Medioambiente desde el año 2004. Se han realizado 4 reuniones de este Comité durante el 2011.

Se ha realizado dos auditorías en abril y septiembre del 2011.

Durante julio y diciembre se han controlada los aspectos ambientales de las oficinas y almacén. Mensualmente se han controlado el comportamiento de los aspectos mediambientales de las obras.

**Objetivos:** Buscar productos y metodologías de trabajo que impliquen una incidencia nula o menor en el comportamiento medioambiental de nuestra empresa.

Indique si la entidad realiza informes previos sobre el alcance de los impactos que puede generar en el entorno. (P8C611)

Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.

**Respuesta:** SI

**Implantación:** En almacén y oficinas se hicieron en el 2004 una evaluación de los impactos medioambientales. Se revisa su cumplimiento 2 veces al año y en la Revisión del Sistema por parte de la Dirección se hace revisión de los impactos.

En cuanto a las obras se hace un informe de los impactos medioambientales antes del inicio de las mismas y se controlan mensualmente. En la Revisión del Sistema por parte de la Dirección se revisa el procedimiento de trabajo y los impactos medioambientales asociados.

**Objetivos:** Continuar con la misma metodología.

Indique el uso total de materiales distintos de agua por tipos (miles de toneladas) (P8C7I1)

Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.

**Respuesta:** 27923,9

**Implantación:** Tierras (7200 Tn)

Hormigón (18336 Tn)

Hierro (326 Tn)

Áridos (1988 Tn)

Madera (35 Tn)

Mortero (12 Tn)

Material cerámico (20 Tn)

Pinturas (1,5 Tn)

Placas cartón-yeso (3 Tn)

Pavimento cerámico (1.5 Tn)

Pavimentos pvc (0,9 Tn)

Indique la cantidad total de residuos producidos por su entidad. Indique en el campo de notas el desglose por tipos, peligrosidad y destino. (P8C8I1)

Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.

**Respuesta:** 787

**Implantación:** ESCOMBROS (477 Toneladas (Tn)). 372 Tn a centro de reciclaje y 105 Tn a vertedero autorizado.

BANALES (279 Tn) Todo a vertedero autorizado.

ESPECIALES (0,9 Tn) A gestor autorizado.

MADERA (29,49 Tn) A centro de valorización.

PAPEL Y CARTON (1,42 Tn) A centro de valorización.

**Objetivos:** Reducir la cantidad de escombros que acaba en vertedero autorizado.

Disminuir la cantidad de residuos especiales generados.

Disminuir la cantidad de residuos banales.

¿Realiza su entidad algún otro uso indirecto de energía (desplazamientos de la organización, gestión del ciclo vital de un producto, empleo de materias primas que generan gran cantidad de energía, etc.)? (P8C9I1)

*Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.*

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Control del consumo de gasoil de los vehículos de la empresa.

**Objetivos:** Planificar los recorridos para rebajar los consumos de gasoil producidos, y por tanto, la generación de CO2.

Comprar materiales que se produzcan con energías alternativas.

El consumo de agua de su entidad, ¿ha afectado de manera significativa a ecosistemas o hábitats cercanos? (P8C10I1)

*Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.*

**Respuesta:** No

**Implantación:** No es un consumo elevado.

Se han establecido medidas de ahorro en obra:

- Control Consumos (revisión mensual contadores).
- Aprovechamiento del agua para varias faenas.
- Remoje de material cerámico en bidones y no con mangueras.

Durante el 2011 se redujo la cantidad de agua utilizada en un 8%, con respecto al 2010.

**Objetivos:** Reducir o mantener los consumos actuales.

Indique qué cantidad de materiales utilizados por su entidad son residuos (procesados y no procesados) de fuentes externas o internas a la organización informante (KG) (número, Toneladas) (P8C11I1)

*Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.*

**Respuesta:** 1

**Implantación:** Las Tierras con un valor de 7200 Tn en el año 2011.

**Objetivos:** Aprovechar las tierras sobrantes en otras obras o solares que la necesiten.

Indique el nivel de emisiones en gases efecto invernadero (CO<sub>2</sub>, CH<sub>4</sub>, N<sub>2</sub>O, HFC, PFC y SF<sub>6</sub>) y de NO<sub>x</sub>, SO<sub>x</sub> y otras emisiones atmosféricas indirectas contaminantes. Indique en el campo de notas el desglose por tipo (CO<sub>2</sub>, CH<sub>4</sub>, N<sub>2</sub>O, etc.) (P8C12I1)

*Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.*

CO<sub>2</sub>: 146596

CH<sub>4</sub>: 0

N<sub>2</sub>O: 0

HFC: 0

PFC: 0

SF<sub>6</sub>: 0

NO<sub>x</sub>: 0

SO<sub>x</sub>: 0

**Implantación:** Kg de CO<sub>2</sub> producidos por los vehículos de la empresa durante el 2011.

**Objetivos:** Reducir el consumo de gasoil y por ello los Kgs de CO<sub>2</sub> producidos.

Comprar materiales realizados por empresas que realizan materiales cerámicos con energías alternativas. (PIERA ECOCERAMICA)

Identifique y mida (toneladas) la cantidad de vertidos (sustancias químicas, aceites, combustibles, etc.) que su entidad realiza. (P8C13I1)

*Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.*

**Respuesta:** 10,5

**Implantación:** Consumo de gasoil de vehículos y maquinaria de obra.

**Objetivos:** Planificar recorridos para reducir consumo gasoil.

Controlar maquinas en funcionamiento cuando sea necesario (reducir consumo gasoil)

Indique si su entidad ha producido, transportado o importado residuos peligrosos (P8C14I1)

*Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.*

**Respuesta:** No

**Implantación:** El transporte y gestión de residuos especiales se hace con transportistas y Gestores de Residuos



Especiales autorizados por la Agencia Catalana de Residuos.

Indique si posee iniciativas y ha llevado a cabo actuaciones para mejorar la gestión de residuos. (P8C15I1)

Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Segregación de residuos en obra con la colocación de varios contenedores y su correspondiente señalización.

Formación del personal subcontratado.

Reaprovechar residuos en propias obras (áridos).

Retorno palets a proveedores.

Utilización de pinturas ecológicas y esmaltes al agua (reducción materiales especiales).

Fabricación de obras con materiales prefabricados (hormigón).

Control de la protección de los materiales en obra.

Cómputo total de reciclaje y reutilización de agua (incluyendo aguas residuales y otros tipos de agua utilizados como por ejemplo el agua de refrigeración) (miles de toneladas) (P8C16I1)

Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.



**Respuesta:** 123


**Implantación:** Se redujo un 8% el consumo de agua del 2011 con respecto al 2010.


**Objetivos:** Mensualmente control consumos.


Reutilización agua para varias faenas (pruebas estanqueidad, remojo material cerámico, ...).

## • Resumen de Implantación:

 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
No especificado	Falta de conocimiento del uso de nuevas tecnologías respetuosas con el medioambiente		

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
No especificado	Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad		Mejorar los planes de actuación en caso de emergencia ambiental
	Políticas formales (ej. Política Medioambiental)		
	Sistemas de gestión de calidad		
	Sistemas de gestión medioambiental (SGMA)		

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
No especificado	Acción social		Reducir cantidad residuos generados en obra y mejorar la segregación.

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
No especificado	Comité Técnico		Buscar metodologías de trabajo que eliminen impactos mediambientales
	Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales		
	Responsable de Medioambiente		

**Leyenda:**  Progresó adecuadamente  Progreso difícil de analizar  Con potencial de mejora



## • Principio 9

*Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.*



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P9C1I1)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Se ha realizado formación a empleados y proveedores durante el 2011, con un total de 156h.

**Objetivos:** Se propondrán mejoras de materiales más sostenibles en los proyectos de obras que vayamos a realizar. Estos cambios pueden ser la sustitución de pinturas y esmaltes sintéticos por ecológicas, cambio de aislantes de lana de roca por aislantes de lana mineral ecológica o animal, ...



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente. (P9C2I1)

**Respuesta:** 44944

**Implantación:** Representa un 1% sobre la facturación anual.

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
No especificado			

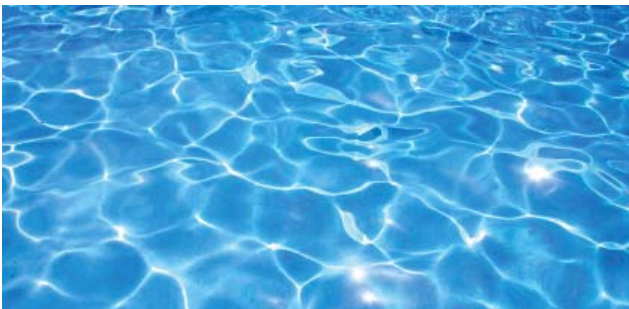
Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
No especificado			

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
No especificado	Acción social	😊	Proponer cambios en proyectos de obras

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
No especificado			

**Leyenda:** 😊 Progresó adecuadamente    😐 Progreso difícil de analizar    😞 Con potencial de mejora



## • Principio 10

*Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto (P10C1I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No se tienen notificación que se haya producido ningún episodio de corrupción durante el 2011, ni en años anteriores.

*Objetivos:* Crear Código Ético



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales? (P10C2I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No se tiene notificación de episodios de corrupción en la empresa.

*Objetivos:* Crear Código Ético.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P10C3I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No se ha producido ningún episodio de corrupción en los años que lleva en funcionamiento la empresa.

*Objetivos:* Crear Código Ético



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra la corrupción y soborno de la entidad(P10C4I1)

*Clientes:* 0

*Empleados:* 0

*Proveedores:* 0

*Implantación:* No sale en la Política actual de la empresa, ni existe ningún Código Ético por escrito.

*Objetivos:* Crear Código Ético


¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción? (P10C5I1)

*Respuesta:* No


*Implantación:* No esta en la Política actual de la empresa, ni existe un Código Ético por escrito.


*Objetivos:* Crear Código Ético.

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Clientes	Competencia desleal Favoritismos Incumplimiento de la normativa		
Empleados	Aceptación de regalos Favoritismos		
Proveedores	Competencia desleal Soborno		

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Clientes	No tenemos política		Crear Código Ético
Empleados	No tenemos política		Crear Código Ético
Proveedores	No tenemos política		Crear Código Ético

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Clientes	No tenemos acción concreta		Crear Código Ético
Empleados	No tenemos acción concreta		Crear Código Ético
Proveedores	No tenemos acción concreta		Crear Código Ético

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
Clientes	No tenemos seguimiento		Crear Código Ético
Empleados	No tenemos seguimiento		Crear Código Ético
Proveedores	No tenemos seguimiento		Crear Código Ético

**Leyenda:**  Progresó adecuadamente  Progreso difícil de analizar  Con potencial de mejora



## • Tabla de contenido

Esta tabla de contenido presenta la conexión de indicadores del Informe de Progreso de la Red Española de Naciones Unidas con los indicadores GRI. Para alcanzar el nivel C de reporting de la iniciativa GRI, se requiere que la entidad cumplimente los puntos mencionados a continuación:

- Indicadores de información general de la entidad (perfil de la entidad, estrategia y gobierno y objetivos y temáticas de Naciones Unidas: 1.1; 2.1 - 2.10; 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12; 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15)
- Un mínimo de 10 indicadores de desempeño, y como mínimo uno de cada dimensión: Económica (EC), Social (LA, PR, HR, SO) y Ambiental (EN).

Para encontrar más información sobre los requisitos exactos de reporting de GRI, se recomienda consultar los informes G3 y G3.1 de GRI.

Pacto Mundial		GRI
Indicador	Renovación del Compromiso	Indicador
<a href="#">1</a>	Carta de compromiso de la entidad	1.1
	Perfil de la entidad	
<a href="#">2</a>	Dirección	2.4
<a href="#">3</a>	Nombre de la entidad	2.1
<a href="#">4</a>	Persona de contacto	3.4
<a href="#">5</a>	Número de empleados	2.8
<a href="#">6</a>	Sector	2.2
<a href="#">7</a>	Actividad, principales marcas, productos y/o servicios	2.2
<a href="#">8</a>	Ventas e ingresos	2.8
<a href="#">9</a>	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos	EC4
<a href="#">10</a>	Identificación de los grupos de interés	4.14
<a href="#">11</a>	Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los grupos de interés	4.15
<a href="#">12</a>	Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos	2.5, 2.7
<a href="#">13</a>		2.6
<a href="#">14</a>		2.9
<a href="#">15</a>	Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen	3.6, 3.7
<a href="#">16</a>	¿Cómo se ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?	3.5
<a href="#">17</a>		3.8
<a href="#">18</a>		3.10
<a href="#">19</a>		3.11
<a href="#">20</a>	¿Cómo se está difundiendo el informe de progreso?	
<a href="#">21</a>	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo	2.10



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">22</a>	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria	3.1
<a href="#">23</a>	Fecha de la memoria anterior más reciente	3.2
<a href="#">24</a>	Ciclo de presentación del Informe de Progreso	3.3
	<b>Estrategia y gobierno</b>	
<a href="#">25</a>	Indique la estructura de su Junta Directiva y quién o quiénes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo	2.3,4.1, 4.2
<a href="#">26</a>	Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los grupos de interés en su estrategia y en sus procesos de decisión	4.17
<a href="#">27</a>	Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores	
<a href="#">28</a>		4.3
<a href="#">29</a>		4.4
	<b>Objetivos y temáticas de Naciones Unidas</b>	
<a href="#">30</a>	Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)	
	<b>PRINCIPIO 1</b>	
<a href="#">P1C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
<a href="#">P1C2I1</a>	¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa?	
<a href="#">P1C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio	
<a href="#">P1C4I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos	PR5, Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento
<a href="#">P1C5I1</a>	Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad	
	<b>PRINCIPIO 2</b>	
<a href="#">P2C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
<a href="#">P2C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS?	
<a href="#">P2C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">P2C4I1</a>	Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)	Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento/HR2
PRINCIPIO 3		
<a href="#">P3C1I1</a>	Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos	HR5
<a href="#">P3C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P3C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
<a href="#">P3C4I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos	LA12
PRINCIPIO 4		
<a href="#">P4C1I1</a>	Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica.	HR7
<a href="#">P4C2I1</a>	Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación	
<a href="#">P4C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales?	EC3, LA3, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P4C4I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
<a href="#">P4C5I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Descríbalos.	LA3
PRINCIPIO 5		
<a href="#">P5C1I1</a>	Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.	HR6
<a href="#">P5C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P5C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio.	
PRINCIPIO 6		
<a href="#">P6C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">P6C2I1</a>	¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Descríbalos.	4.12, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P6C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
<a href="#">P6C4I1</a>	¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma.	
<a href="#">P6C6I1</a>	Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información	
<a href="#">P6C7I1</a>	Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo	HR4
<b>PRINCIPIO 7</b>		
<a href="#">P7C1I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	Dimensión ambiental/Formación y Sensibilización
<a href="#">P7C2I1</a>	Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales.	
<b>PRINCIPIO 8</b>		
<a href="#">P8C1I1</a>	Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad.	
<a href="#">P8C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales?	
<a href="#">P8C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
<a href="#">P8C5I1</a>	Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales	
<a href="#">P8C6I1</a>	Indique si la entidad realiza informes previos sobre el alcance de los impactos que puede generar en el entorno.	
<a href="#">P8C7I1</a>	Indique el uso total de materiales distintos de agua por tipos (miles de toneladas)	EN1
<a href="#">P8C8I1</a>	Indique la cantidad total de residuos producidos por su entidad. Indique en el campo de notas el desglose por tipos, peligrosidad y destino.	EN22/EN4
<a href="#">P8C9I1</a>	¿Realiza su entidad algún otro uso indirecto de energía (desplazamientos de la organización, gestión del ciclo vital de un producto, empleo de materias primas que generan gran cantidad de energía, etc.)?	EN4- EN29
<a href="#">P8C10I1</a>	El consumo de agua de su entidad, ¿ha afectado de manera significativa a ecosistemas o hábitats cercanos?	EN9
<a href="#">P8C11I1</a>	Indique qué cantidad de materiales utilizados por su entidad son residuos (procesados y no procesados) de fuentes externas o internas	EN2



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

	a la organización informante (KG) (número, Toneladas)	
<a href="#">P8C12I1</a>	Indique el nivel de emisiones en gases efecto invernadero (CO2, CH4, N2O, HFC, PFC y SF6) y de NOX, SOX y otras emisiones atmosféricas indirectas contaminantes. Indique en el campo de notas el desglose por tipo (CO2, CH4, N2O, etc.)	EN16,EN17,EN20
<a href="#">P8C13I1</a>	Identifique y mida (toneladas) la cantidad de vertidos (sustancias químicas, aceites, combustibles, etc.) que su entidad realiza.	
<a href="#">P8C14I1</a>	Indique si su entidad ha producido, transportado o importado residuos peligrosos	
<a href="#">P8C15I1</a>	Indique si posee iniciativas y ha llevado a cabo actuaciones para mejorar la gestión de residuos.	EN26
<a href="#">P8C16I1</a>	Cómputo total de reciclaje y reutilización de agua (incluyendo aguas residuales y otros tipos de agua utilizados como por ejemplo el agua de refrigeración) (miles de toneladas)	EN10
	<b>PRINCIPIO 9</b>	
<a href="#">P9C1I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
<a href="#">P9C2I1</a>	Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente.	
	<b>PRINCIPIO 10</b>	
<a href="#">P10C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto	
<a href="#">P10C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales?	Dimensión social/Sociedad/Política
<a href="#">P10C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	Dimensión social/Sociedad/Formación y Sensibilización
<a href="#">P10C5I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción?	SO4, Dimensión social/Sociedad/Evaluación y Seguimiento
	<b>ÍNDICE</b>	
<a href="#">Tabla</a>	Tabla de correspondencias de indicadores Global Compact - GRI	3.12