



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

Montajes Diversos, S.A. (Mondisa)



Iniciativa RSE-PYME



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

• C

mondisa
MONTAJES DIVERSOS S.A.

Mondisa Montajes Diversos S.A.
Pol. Industrial Majaravique c/ A Nave 2.
41300 S. José de la Rinconada (Sevilla).
TLF.: 954.906.171 FAX: 954.906.274
www.mondisa.com

Sevilla, a 13 de Julio de 2012

Día tras día, cada uno en su ámbito de actuación, intentamos que los efectos de esta crisis económica en la que estamos inmersos, no nos rocen o nos pasen de lado. Pero por mucho que se esquite, termina haciéndose presente en nuestra actividad diaria.

Todos vemos como los volúmenes de contratación descienden, como proveedores o clientes con los que has trabajado se ven obligados a reducir o cerrar sus negocios, las dificultades insalvables para abrir líneas de crédito que nos permitan continuar nuestro trabajo, las reducciones de plantilla por el descenso de trabajo y la imposibilidad de cubrir sus salarios, ...

En todo este clima de desasosiego, es importante que mantengamos claras las ideas y todo aquello que nos ha ayudado y nos ayuda a distinguirnos como "gente seria" con la que se puede trabajar.

Tenemos los medios humanos y materiales para ello. Tenemos definidos los principios que han de regir nuestro trabajo diario, plasmados en nuestra Política de Gestión, base sobre la que se desarrolla nuestro Sistema de Gestión (Calidad, Medio Ambiente y, por fin, Seguridad y Salud en el Trabajo).

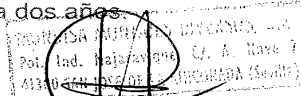
Este último aspecto fue uno de los compromisos adquiridos en el anterior Informe de Progreso. De forma casi automática, nos hemos venido preocupando tiempo atrás por nuestras relaciones "con el exterior" (clientes y proveedores), y aspectos "internos" han sido relegados a un segundo plano. Con acciones como la implantación de los principios del modelo OHSAS 18001, entramos de lleno en el desarrollo de acciones de mejora cuyos beneficiarios son nuestros propios empleados.

Y esta línea es la que vamos a seguir potenciando, trabajando sobre el grupo de interés "interno".

Otro aspecto importante ha sido la ampliación de operativas ya establecidas en nuestra organización, hacia nuevos ámbitos, como el cumplimiento de los Principios del Pacto Mundial. Auditorías internas, seguimientos periódicos del Sistema, ... velando por el cumplimiento de los mismos.

El siguiente paso en esta línea: sistematizar el seguimiento de indicadores no sólo en materia de Calidad, Medio Ambiente y Seguridad y Salud en el Trabajo, sino también en Responsabilidad Social Empresarial.

Por todo lo que hemos contado, creo queda patente nuestro compromiso por seguir trabajando con el Pacto Mundial, adquirido hace ya dos años.



Florencio Jiménez Rivas
Gerente Mondisa Montajes Diversos S.A.



Información general

Perfil de la entidad: Montajes Diversos, S.A. (Mondisa)

- *Dirección:* Polígono Industrial Majaravique, Calle A, Nave 2
- *Dirección web:* www.mondisa.com
- *Alto cargo:* Florencio Jiménez Rivas, Gerente
- *Fecha de adhesión:* 11/02/2010
- *Número de empleados:* 125
- *Sector:* Utilidades (agua, gas y electricidad)
- *Actividad, principales marcas, productos y/o servicios:* Proyectos e instalaciones eléctricas
- *Ventas / Ingresos:* 12000000
- *Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno:* Ninguna
- *Desglose de Grupos de Interés:* Clientes, Empleados, Proveedores
- *Desglose de otros Grupos de Interés:*
- *Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés:* Análisis sobre quiénes son los grupos de interés afectados por las actividades que MONDISA desarrolla como organización.
- *Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad) y mercados servidos:* España, desarrollando proyectos e instalaciones para el transporte y empleo de la energía eléctrica.
- *Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen:* No se establecen limitaciones en el Informe de Progreso, incluyendo la totalidad de actividades desarrolladas por la empresa.
- *¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?* A través de las relaciones que se mantienen con clientes, proveedores y empleados.
- *Como se está difundiendo el Informe de Progreso:* A través de la página de mondisa en internet y de la red española del Pacto Mundial.
- *Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo:* Ninguno
- *Periodo cubierto por la información contenida en la memoria:* 2011
- *Fecha de la memoria anterior más reciente:* 2010
- *Ciclo de presentación del Informe de Progreso:* Anual

Estrategia y gobierno

- *Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión:* Tras analizar las propuestas o sugerencias por el Área afectada, y si ésta se



considera de posible interés para la organización, se incluye como información de entrada en las reuniones de seguimiento del negocio.

- *Indique la estructura de su Junta Directiva y quien o quienes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo:* Del Presidente de la Organización, dependen dos Áreas claramente diferenciadas: Operaciones y Medios. La primera, es la que engloba a las distintas Delegaciones con el personal directamente relacionado con la actividad ejecutiva (obras). La segunda, engloba a todos los Departamentos que desarrollan actividades de soporte al Área anterior: económico-financiera, gestión de personal, formación, calidad y medio ambiente, prevención de riesgos laborales.
- *Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores:* (No) Actualmente no, pero esperamos poder hacerlo para el siguiente período.

Objetivos y temáticas de Naciones Unidas

- *Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.):* (No) No

Más información

- *Notas:*
- *Dirección web:* www.mondisa.com
- *Implantación otros Grupos de Interés:*
- *Día de publicación del Informe:* -No definido-
- *Responsable:* Ignacio Valenzuela Fernández
- *Tipo de informe:* A

• Metodología



DIAGNÓSTICO

Se necesita conocer lo que existe para saber qué necesidades tiene la entidad. Los indicadores de diagnóstico nos permiten identificar qué políticas, acciones y seguimiento se hace por cada Principio.



POLÍTICAS

Vienen recogidas mediante indicadores cualitativos que definen el marco de actuación en el cual se estructuran las acciones y los mecanismos de control y seguimiento de la entidad.



ACCIONES

Se implementan para dar cumplimiento a las políticas. Vienen descritas por medio de indicaciones cualitativas y cuantitativas. Input: Necesario un Input para conocer qué tipo de acciones han de llevarse a cabo. Si se prescinde de ese Input se corre el riesgo de implantar acciones inútiles o innecesarias.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Viene reflejado en los indicadores cualitativos planteados. Output: Necesario dar a conocer los resultados para poder recibir de nuevo ideas sobre posibles mejoras necesarias.





• Principio 1

Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C111)

Ejemplo: La entidad ha realizado un diagnóstico en Derechos Humanos y ha identificado como riesgo una falta de información y formación sobre la prevención de riesgos laborales con sus empleados. El impacto de la entidad en este riesgo sería el incremento del número de accidentes laborales.

Respuesta: No

Implantación: A lo largo de este período, no se ha realizado diagnóstico propiamente dicho. A pesar de ello, se ha analizado si pudiera presentarse en nuestra organización, algún incumplimiento o desviación de los principios recogidos en el articulado de este documento a través de auditoría interna: no se ha identificado ninguno.

Objetivos: Desarrollar mecanismos para obtener información objetiva de, al menos el grupo de interés Empleados, con respecto a este Principio, elaborando un Diagnóstico en base a los datos proporcionados.



POLÍTICAS:

¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C211)

Respuesta: SI

Implantación: En el año 2011, ha sido revisada la Política establecida en nuestra organizada, entendida como un documento en el que se recogen los principios y directrices que rigen nuestra forma de trabajar tanto internamente, como con los grupos de interés externos a la organización: clientes y proveedores. En ella, se recogen directrices derivadas de nuestro compromiso hacia el cumplimiento de los Principios del Pacto Mundial de las Naciones Unidas.

[Descargar el documento adjunto](#)



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C311)

Respuesta: No

Implantación: En base al Diagnóstico que está previsto elaborar, se definirán acciones concretas a desarrollar en este período con respecto a este Principio.

Objetivos: Medir indicadores relativos a este Principio, de forma semejante a lo realizado para los restantes indicadores establecidos en nuestra empresa.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos (P1C411)

Respuesta: SI

Implantación: En la auditoría realizada en el mes de noviembre, se ha incluido como parte del alcance la revisión del cumplimiento de los Principios del Pacto Mundial.

Además de ello, el Dpto. de Compras, tiene establecidos mecanismos para el seguimiento cutrimestral de sus proveedores, con respecto al cumplimiento o no de las condiciones acordadas con éstos para el suministro de sus productos y servicios, además del seguimiento de incidencias en el proceso de Compras.

Por último, comentar que nuestra empresa tiene establecidos canales de comunicación interna y externa, para asegurar que se transmite, se recibe y gestiona cualquier aspecto relacionado con la calidad del servicio que se presta, la gestión ambiental que se realiza y la seguridad y salud de nuestros trabajadores.

Objetivos: Incluir en la encuesta que se envía a los clientes a la finalización de los trabajos, aspectos relativos a los Principios del Pacto Mundial.

Actualmente se está revisando el Sistema de Clasificación de Proveedores: estudiar la inclusión de algún criterio relativo a los Principios del Pacto Mundial.

De acuerdo al Diagnóstico que está previsto realizar, se identificarán acciones de mejora en materia de Derechos Humanos: priorizarlas y planificar su cumplimiento en el tiempo.

Se seguirán incluyendo en las auditorías internas, la evaluación del cumplimiento de los Principios del Pacto Mundial: desarrollar una ayuda (lista de chequeo o similar), para sistematizar esta evaluación.

Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C511)

Respuesta: 71 %

Implantación: Se ha hecho entrega a todos los empleados de las delegaciones de Sevilla, Córdoba y Málaga, la Política de la empresa, donde se recogen los principios que rigen nuestra actividad diaria. Está pendiente la entrega en la Delegación de Badajoz.


• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo	
Empleados	No tenemos riesgo	
Proveedores	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	Política de RSE Políticas internas de gestión	No se establecen para este período.
Empleados	Política de RSE Políticas internas de gestión	No se establecen para este período.
Proveedores	Política de RSE Políticas internas de gestión	No se establecen para este período.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	No tenemos acción concreta	Incluir en el Seguimiento periódico indicadores relativos a este Principio.
Empleados	No tenemos acción concreta	Incluir en el Seguimiento periódico indicadores relativos a este Principio.
Proveedores	No tenemos acción concreta	Incluir en el Seguimiento periódico indicadores relativos a este Principio.



 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	Auditorías Procedimiento de gestión de incidencias	Incluir en las encuestas a clientes, algún aspecto relativo a este Principio.
Empleados	Canales de comunicación	Realizar las acciones derivadas del Diagnóstico, por orden de prioridad.
Proveedores	Auditorías Evaluación Departamento de compras Procedimiento de gestión de incidencias	Revisar el Sistema de Clasificación de Proveedores.



• Principio 2

Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C111)

Respuesta: No

Implantación: Analizando los proveedores con los que se ha trabajado en el último año (es un grupo más o menos acotado de suministradores), no se identifican aspectos potenciales de riesgo: son todos proveedores nacionales, con áreas de extensión de suministro de cierta localidad.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C211)

Respuesta: SI

Implantación: Nuestra empresa tiene establecido por escrito los criterios y responsabilidades asociadas al proceso de gestión de compras, que engloba desde las peticiones de oferta, hasta la recepción del producto / servicio. Asimismo, tenemos establecido un sistema de evaluación de proveedores, actualmente en fase de revisión.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C311)

Respuesta: SI

Implantación: Estaba prevista la revisión de los criterios empleados en la clasificación de proveedores, pero no

ha podido desarrollarse en el año 2011.

Objetivos: Actualmente se está revisando el Sistema de Clasificación de Proveedores: estudiar la inclusión de algún criterio relativo a los Principios relacionados con los Derechos Humanos.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001) (P2C411)

Respuesta: 54 %

Implantación: Actualmente la cartera de proveedores con la que se trabaja, se ha reducido mucho, por cuestiones económico-financieras. Hay muchos de ellos certificados en ISO 9001 (gestión de la calidad), muy poco en ISO 14001 (gestión ambiental) y ninguno en otros modelos de referencia como OHSAS 18001 o SA 8000.

Objetivos: En el Sistema de Clasificación de Proveedores, incluir de forma específica es te aspecto, para sistematizar la actualización del indicador.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Proveedores	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Proveedores	Procedimiento de compras Sistemas de clasificación de proveedores	No se establecen.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Proveedores	RSE	Revisar el Sistema de Clasificación de Proveedores.

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Proveedores			



• Principio 3

Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.



DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos (P3C111)

Respuesta: No

Implantación: Mondisa tiene más representantes de los trabajadores de los que serían necesarios de acuerdo a la legislación vigente. Cuenta con Comités de Empresa en Sevilla y Málaga, no siendo necesario en el segundo caso. No se ha presentado conflicto alguno en las reuniones de Comité, por lo que se considera no existe riesgo con respecto a este Principio.

Objetivos: Desarrollar mecanismos para obtener información objetiva con respecto a este Principio, elaborando un Diagnóstico en base a los datos proporcionados.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes? (P3C211)

Respuesta: No

Implantación: Nuestra empresa es pequeña, con el personal repartido en cuatro delegaciones distintas, por lo que existe un clima de comunicación y consulta flexible, en sentido descendente y ascendente. Las pautas para su desarrollo, se encuentran recogidas en un procedimiento interno de la empresa. No estimamos necesario tener establecidas pautas adicionales.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C311)



Respuesta: No

Implantación: En base al Diagnóstico que está previsto elaborar, se definirán acciones concretas a desarrollar en este período con respecto a este Principio.

Objetivos: Medir indicadores relativos a este Principio, de forma semejante a lo realizado para los restantes indicadores establecidos en nuestra empresa.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Describalos (P3C4I1)

Respuesta: SI

Implantación: Además de las pautas legalmente establecidas, en materia de información, participación y consulta, la empresa tiene establecido mecanismos de comunicación ascendente y descendente orientados fundamentalmente, hacia la Seguridad y Salud en el Trabajo y temas relativos a la calidad y la gestión ambiental. Ello es debido a que tenemos implantado y en fase de certificación un Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, de acuerdo al modelo referencial OHSAS 18001:2007.

Objetivos: Ampliar el empleo de los mecanismos de comunicación implantados, a otras cuestiones laborales.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Otros	No se establecen.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta	Incluir en el Seguimiento periódico indicadores relativos a este Principio.

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados		





• Principio 4

Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.



DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. (P4C111)

Respuesta: No

Implantación: Las condiciones de trabajo establecidas en MONDISA pretenden ir, siempre que es posible, más allá del cumplimiento de la legislación aplicable, intentando mantener buenas condiciones para sus trabajadores. Algunos ejemplos son: medidas de conciliación individualizadas, jornadas laborales con flexibilidad de acuerdo a las necesidades personales, horarios reducidos en épocas de verano y festividades locales, ...

Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C211)

Respuesta: SI

Implantación: Las necesidades de conciliación son expuestas de forma individual al Responsable de Personal, quien analiza y acuerda con cada empleado la mejor forma de cubrir las necesidades personales y laborales. Una vez acordada, es el Responsable de Personal quien lo pone en conocimiento de la Dirección, para su aprobación. Una vez aprobada, se formaliza por escrito y archiva en el expediente del empleado.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C311)

Respuesta: No

Implantación: El documento en el que se recoge toda esta información es en el Convenio Colectivo del Metal de la provincia de Sevilla (2011-2012). Las condiciones particulares aplicable a cada caso, se recogen en el contrato del trabajador.

De forma específica, anualmente se publica en el tablón de cada Delegación la distribución de horas diarias de trabajo a lo largo de todo el año, especificando los días con horarios reducidos, fiestas locales, días de convenio y demás particularidades.

No se estima necesaria la elaboración de documentos adicionales a este respecto.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P4C411)

Respuesta: No

Implantación: El Informe de Progreso anterior, no tenía establecidas acciones en este Principio.

Objetivos: Medir indicadores relativos a este Principio, de forma semejante a lo realizado para los restantes indicadores establecidos en nuestra empresa.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Descríbalos. (P4C511)

Respuesta: SI

Implantación: El Departamento de Gestión y Dirección de Personas, es quien conoce y analiza esta información. Con respecto a las medidas de conciliación, son beneficiarios un 4% de la plantilla, el 100% de los que las han solicitado.

Objetivos: En el próximo período se aportará el resultado de la medición de los indicadores relativos a este Principio.

• Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	Mujeres embarazadas en plantilla	
	Personal con cargas familiares (personas mayores, niños, etc.)	
 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Contrato de trabajo	No se establecen
	Convenio Colectivo	
	No tenemos política	



Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta	Incluir en el Seguimiento periódico indicadores relativos a este Principio.

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



• Principio 5

Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.



DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.(P5C111)

Respuesta: No

Implantación: Somos una empresa que opera en territorio nacional, con proveedores nacionales que distribuyen en un entorno más o menos localizado, por lo que este riesgo no se ha presentado ni se presenta actualmente.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C211)

Respuesta: No

Implantación: Es una práctica totalmente prohibida en España. Además de ello, los principios que rigen hoy en día las contrataciones en empresas de países desarrollados, no conciben la posibilidad de contratar a menores.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio. (P5C311)

Respuesta: No

Implantación: No se establecen acciones con respecto a este Principio.

• Resumen de Implantación:



Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	No tenemos política Normativa vigente	No se establecen.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta	No se establecen.

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados		



• Principio 6

Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C111)

Respuesta: No

Implantación: Se ha analizado si a lo largo de este período puede haberse presentado algún incumplimiento o desviación de los principios recogidos en el articulado de este documento a través de auditoría interna, con los siguientes resultados:

- No se han producido contrataciones con posibilidad de bonificación
- La formación impartida se debe en su mayoría, a aspectos relativos a la Seguridad y Salud en el Trabajo
- Las promociones de puesto de trabajo, han respondido a cualificaciones puramente técnicas y de capacidad gestora.

Objetivos: Desarrollar mecanismos para obtener información objetiva sobre qué conocimiento tienen los empleados de las funciones y responsabilidades del puesto que desempeñan, así como de sus obligaciones laborales y de la empresa, elaborando un Diagnóstico en base a los datos proporcionados.



POLÍTICAS:

¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Describalos. (P6C211)

Respuesta: No

Implantación: Desde el Dpto. de Gestión y Dirección de Personas, se tiene muy presente dar prioridad a la contratación de personas pertenecientes a los colectivos más desfavorecidos, aspecto que no ha sido posible cumplir en este período, ya que no se han producido nuevas contrataciones.



ACCIONES:



¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C311)

Respuesta: No

Implantación: De acuerdo a la información proporcionada de la fase de Diagnóstico, se definirán acciones concretas a desarrollar en este período con respecto a este Principio.

Objetivos: Medir indicadores relativos a este Principio, de forma semejante a lo realizado para los restantes indicadores establecidos en nuestra empresa.

¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma. (P6C411)

Respuesta: No

Implantación: No se desarrollan acciones específicas dirigidas a conseguir una igualdad numérica en cuanto a contratación de hombres y mujeres, en ningún nivel en la empresa. Se valora para cada puesto de trabajo, la persona que más se adecúa para su desempeño, en función a la capacidad técnica, habilidades sociales y perfil personal.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C511)

Directivos frente a empleados: 1,7 %

Directivos mujeres: 0 %

Directivos hombres: 100 %

Mujeres: 7,5 %

Hombres: 92,5 %

Mayores de 45 años: 25,83 %

Menores de 30 años: 15,83 %

Empleados no nacionales: 0 %

Empleados con contrato fijo: 62,5 %

Empleados con contrato temporal: 37,5 %

Implantación: Se observa que, debido a la reducción de plantilla, se reduce porcentualmente el contrato temporal. Con respecto a el % de personas mayores de 45 años, comentar que en el anterior Informe de Progreso, se debió calcular erróneamente, incluyendo en este porcentaje a todos los mayores de 30. La mayor parte de las bajas producidas en plantilla, han sido entre 30 y 45 años en su mayoría.

Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C611)

Respuesta: 0

Implantación: Además de en el presente Informe de Progreso, la composición orgánica se publica en el dossier presentación de la empresa, que se entrega a clientes, proveedores, y está disposición del público en general a través de nuestra página en internet.

Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C711)

Respuesta: 0

Implantación: No se han presentado hasta la fecha, expedientes de este tipo.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	No tenemos política	No se establecen.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta	Incluir en el Seguimiento periódico indicadores relativos a este Principio.

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados	Memoria sostenibilidad Otros	No se establecen.



• Principio 7

Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C111)

Respuesta: SI

Implantación: En este período, se ha procedido a la revisión completa del Sistema de Gestión de Mondisa: aspectos ambientales, también los relativos a la calidad y se han incluido los relacionados con la seguridad y salud en el trabajo. Como parte de este proceso, se han incluido aspectos relativos al cumplimiento de los Principios del Pacto Mundial.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales. (P7C211)


Respuesta: 6


Implantación: Se han impartido menos que en el período anterior, dada la ausencia de contratación de nuevo personal. Las acciones de sensibilización dadas, han sido a modo de recordatorio al personal de plantilla. Además de ello, se realizan visitas a obra, por parte del Dpto. de Medio Ambiente, para resolver "in situ" cuestiones concretas de obra relativas a aspectos ambientales.


• Resumen de Implantación:

 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			



 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	Otros	No se establecen.

 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



• Principio 8

Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad. (P8C111)

Respuesta: SI

Implantación: Mondisa tiene identificados y valorados los aspectos ambientales de sus actividades, en base a criterios internos documentados en el Sistema de Gestión. Como resultado, se obtienen un grupo denominado "significativos", sobre los cuales se priorizan pautas de actuación. Se adjunta listado de los mismos por Delegación.

[Descargar el documento adjunto](#) ➔



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C211)

Respuesta: SI

Implantación: Nuestra empresa tiene implantado desde hace años, un Sistema de Gestión de Calidad y Medio Ambiente. Este año se han incluido las pautas necesarias para dar respuesta a los principios y directrices recogidas en el referencial OHSAS 18001.

A la fecha del presente Informe, se ha desarrollado satisfactoriamente la Auditoría de Certificación, estando pendiente la concesión de los certificados de acuerdo a los tres modelos de referencia: ISO 9001, ISO 14001 y OHSAS 18001.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este

principio, durante el ejercicio. (P8C311)

Respuesta: SI

Implantación: Con la integración de los aspectos relativos a la Seguridad y Salud en el Trabajo, se ha revisado todo nuestro Sistema de Gestión, adaptando el mismo a los Principios del Pacto Mundial.

Objetivos: A comienzos de año, se realiza una análisis de todas las pautas recogidas en el Sistema de Gestión, y valorar su grado de consecución y/o cumplimiento.

De acuerdo a los resultados, se establecen acciones y objetivos para el siguiente período: estos son los que se están desarrollando actualmente.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año.

Electricidad: 142087

Agua: 223

Papel: 1340,62

Implantación: Con el fin de que éstos datos sean comparables, adjuntamos los obtenidos para el año 2010 por esta misma vía. (Para el Informe de Progreso anterior fueron calculados por otra fuente, no siendo los resultados iguales):

Electricidad: 160.202,00 kh

Agua: 336,00 m3.

Papel: 2.395,38 kg.

Se observa una reducción significativa en los tres aspectos. Destacar la reducción de actividad a lo largo del año de la empresa, por falta de contratación.

Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C511)

Respuesta: SI

Implantación: A pesar de no estar incluidos en la categoría Alto Impacto Ambiental, tenemos establecido mecanismos de seguimiento y medición relativos a:

- cumplimiento de los objetivos que se establecen anualmente

- determinar la importancia (o significancia) de los aspectos ambientales identificados, asociados a los servicios que prestamos

- las características fundamentales de sus operaciones que pueden tener un impacto significativo en el medio ambiente.

• Resumen de Implantación:



Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
No especificado	Otros	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
No especificado	Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad	No se establecen.
	Sistemas de gestión medioambiental (SGMA)	

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	RSE	Desarrollo de las pautas ambientales establecidas a comienzos de año.

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
No especificado	Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales	No se establecen.
	Otros	



• Principio 9

Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P9C1I1)

Respuesta: SI

Implantación: Ya es una operativa implantada en nuestra empresa, la inclusión en las condiciones técnicas de las ofertas que se presentan de tecnologías respetuosas con el medio ambiente: uso eficiente de recursos, empleo de materiales inocuos al final de su vida o con bajo impacto ambiental, materiales certificados en medio ambiente, ...



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente. (P9C2I1)

Respuesta: 0

Implantación: Para nosotros no es una inversión particular, se trata de una inversión de nuestros clientes, al aceptarnos ofertas en las que nosotros hemos apostado por materiales y tecnologías más respetuosas con el medio ambiente.


Nuestra infraestructura está compuesta por pequeñas naves con zona de oficinas y almacén. No tenemos posibilidad de realizar inversiones de este tipo en nuestras instalaciones a corto plazo.


• Resumen de Implantación:

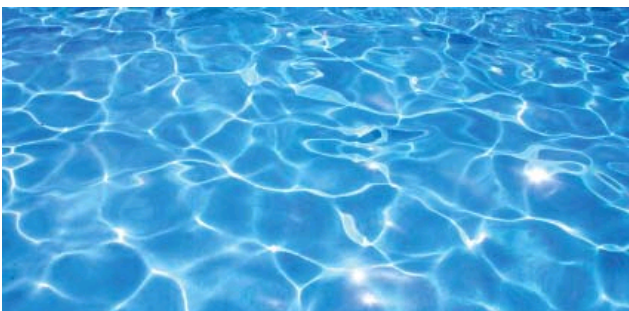
Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			



 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	Acción social	No se establecen.

 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



• Principio 10

Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto (P10C11)

Respuesta: No

Implantación: Anualmente se realizan auditorías financieras, que permiten demostrar la transparencia de nuestra organización.

Así mismo, nuestra empresa se encuentra actualmente en Concurso de Acreedores, por lo que los movimientos económicos que se realizan está controlados por los Administradores Concursales designados por el Juzgado.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales? (P10C21)

Respuesta: SI

Implantación: En nuestra Política de Gestión, entendiendo como tal el documento donde se recogen las pautas y directrices que rigen nuestro trabajo diario, se especifica este punto.

[Descargar el documento adjunto](#) 



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P10C31)

Respuesta: SI



Implantación: La Política elaborada, ha sido entregada al personal de la empresa en mano, incluida en el dossier de presentación que se entrega a clientes, y está disponible en la página de Mondisa en internet.

SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra la corrupción y soborno de la entidad(P10C411)

Clientes: 20

Empleados: 80

Proveedores: 0

Implantación: En el caso de clientes, se ha entregado documentación en la que se refleje o incluya nuestra Política de Gestión, a un 20% más o menos.

En el caso de empleados, está pendiente la entrega al personal de la Delegación de Badajoz.

En el caso de proveedores, no se ha entregado específicamente a ninguno. Sin embargo, este grupo es el mejor conocedor de que estamos en concurso de acreedores, situación de absoluta transparencia en aspectos económicos. Por ello, salvo que específicamente se solicite o la adquieran de internet, no se les va a enviar documentación añadida a la necesaria para comprarles un producto o servicio.


¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción? (P10C511)

Respuesta: SI

Implantación: Además de las auditorías financieras, desde el Dpto. de Gestión y Dirección de Personas, se realiza un control exhaustivo de los gastos de todo el personal, desde Directivos hasta la gestión de caja.

• Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo	
Empleados	No tenemos riesgo	
Proveedores	No tenemos riesgo	

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	Otros	No se establecen.
Empleados	Otros	No se establecen.
Proveedores	Otros	No se establecen.



Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	Difusión de la política	No se establecen.
Empleados	Difusión de la política	No se establecen.
Proveedores	Difusión de la política	No se establecen.

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	Auditorías	No se establecen.
Empleados	Otros	No se establecen.
Proveedores	Auditorías	No se establecen.



• Tabla de contenido

Esta tabla de contenido presenta la conexión de indicadores del Informe de Progreso de la Red Española de Naciones Unidas con los indicadores GRI. Para alcanzar el nivel C de reporting de la iniciativa GRI, se requiere que la entidad cumplimente los puntos mencionados a continuación:

- Indicadores de información general de la entidad (perfil de la entidad, estrategia y gobierno y objetivos y temáticas de Naciones Unidas: 1.1; 2.1 - 2.10; 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12; 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15)
- Un mínimo de 10 indicadores de desempeño, y como mínimo uno de cada dimensión: Económica (EC), Social (LA, PR, HR, SO) y Ambiental (EN).

Para encontrar más información sobre los requisitos exactos de reporting de GRI, se recomienda consultar los informes G3 y G3.1 de GRI.

Pacto Mundial		GRI
Indicador	Renovación del Compromiso	Indicador
<u>1</u>	Carta de compromiso de la entidad	1.1
	Perfil de la entidad	
<u>2</u>	Dirección	2.4
<u>3</u>	Nombre de la entidad	2.1
<u>4</u>	Persona de contacto	3.4
<u>5</u>	Número de empleados	2.8
<u>6</u>	Sector	2.2
<u>7</u>	Actividad, principales marcas, productos y/o servicios	2.2
<u>8</u>	Ventas e ingresos	2.8
<u>9</u>	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos	EC4
<u>10</u>	Identificación de los grupos de interés	4.14
<u>11</u>	Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los grupos de interés	4.15
<u>12</u>	Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos	2.5, 2.7
<u>13</u>		2.6
<u>14</u>		2.9
<u>15</u>	Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen	3.6, 3.7
<u>16</u>	¿Cómo se ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?	3.5
<u>17</u>		3.8
<u>18</u>		3.10
<u>19</u>		3.11
<u>20</u>	¿Cómo se está difundiendo el informe de progreso?	
<u>21</u>	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo	2.10



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

22	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria	3.1
23	Fecha de la memoria anterior más reciente	3.2
24	Ciclo de presentación del Informe de Progreso	3.3
Estrategia y gobierno		
25	Indique la estructura de su Junta Directiva y quién o quiénes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo	2.3,4.1, 4.2
26	Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los grupos de interés en su estrategia y en sus procesos de decisión	4.17
27	Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores	
28		4.3
29		4.4
Objetivos y temáticas de Naciones Unidas		
30	Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)	
PRINCIPIO 1		
P1C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
P1C2I1	¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa?	
P1C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio	
P1C4I1	¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos	PR5, Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento
P1C5I1	Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad	
PRINCIPIO 2		
P2C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
P2C2I1	¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS?	
P2C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

P2C411	Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)	Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento/HR2
PRINCIPIO 3		
P3C111	Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos	HR5
P3C211	¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P3C311	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
P3C411	¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos	LA12
PRINCIPIO 4		
P4C111	Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica.	HR7
P4C211	Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación	
P4C311	¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales?	EC3, LA3, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P4C411	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
P4C511	¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Descríbalos.	LA3
PRINCIPIO 5		
P5C111	Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.	HR6
P5C211	¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P5C311	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio.	
PRINCIPIO 6		
P6C111	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

P6C2I1	¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Describalos.	4.12, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P6C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
P6C4I1	¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma.	
P6C6I1	Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información	
P6C7I1	Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo	HR4
PRINCIPIO 7		
P7C1I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	Dimensión ambiental/Formación y Sensibilización
P7C2I1	Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales.	
PRINCIPIO 8		
P8C1I1	Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad.	
P8C2I1	¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales?	
P8C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
P8C5I1	Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales	
PRINCIPIO 9		
P9C1I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
P9C2I1	Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente.	
PRINCIPIO 10		
P10C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto	
P10C2I1	¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión	Dimensión social/Sociedad/Política



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

	y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales?	
P10C311	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	Dimensión social/Sociedad/Formación y Sensibilización
P10C511	¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción?	SO4, Dimensión social/Sociedad/Evaluación y Seguimiento
ÍNDICE		
Tabla	Tabla de correspondencias de indicadores Global Compact - GRI	3.12