



COMUNICADO DE PROGRESO CoP

2011 - 2012

Bogotá D.C., Junio de 2.012

CONTENIDO

CONTENIDO	2
CARTA DE PRESENTACION	4
ACERCA DE SOFTMANAGEMENT S.A.	5
1. INFORMACIÓN EMPRESARIAL	5
2. ORGANIGRAMA EMPRESARIAL	6
3. ESTRUCTURA DE SERVICIOS	7
4. EQUIPO DE TRABAJO	8
5. CERTIFICACIONES	9
6. ALIANZAS Y RECONOCIMIENTOS	10
7. SERVICIOS	12
8. NUESTRA TECNOLOGIA	13
9. NUESTRAS OFICINAS	14
10. ALGUNOS DE NUESTROS CLIENTES	15
NUESTRA GESTION	18
1. SATISFACCION CLIENTE	19
2. CLIMA ORGANIZACIONAL	19
3. CRECIMIENTO SOSTENIDO	20
4. SERVICIOS OFRECIDOS	21
5. FIDELIZACION DE NUESTROS CLIENTES	22

ALINEACION SOFTMANAGEMENT A LOS PRINCIPIOS DEL PACTO GLOBAL

..... 23

1. PRINCIPIO No 1.....23

2. PRINCIPIO No 2.....25

3. PRINCIPIO No 3.....27

4. PRINCIPIO No 4.....28

5. PRINCIPIO No 5.....29

6. PRINCIPIO No 6.....30

7. PRINCIPIO No 7.....32

8. PRINCIPIO No 8.....33

9. PRINCIPIO No 9.....34

10. PRINCIPIO No 10.....35

CARTA DE PRESENTACION

SoftManagement S.A., desarrollo durante los años 2.009- 2.010 en programa de Responsabilidad Social avalado por la iniciativa ComprometeRSE y la Cámara de Comercio de Bogotá CCB; En Junio de 2.010, nos adherimos de manera voluntaria al Pacto Global manifestando nuestro compromiso con los diez principios.

Este documento corresponde a nuestro **segundo informe de Comunicado de Progreso** para la vigencia Junio 2.011- Junio 2.012 y resume el compromiso actual y las acciones planeadas por SoftManagement S.A. en cumplimiento de su Política de Responsabilidad Social Empresarial y está dirigido a todos nuestros Grupos de Interés: Miembros de Junta Directiva, Accionistas, Empleados, Clientes, Proveedores y a nuestra comunidad en general

Cada día avanzamos un paso más, este año hemos logrado crecer en cada una de nuestras acciones de RSE; sabemos que aun nos falta muchas acciones por emprender pero todo esto no se habría podido lograr sin el apoyo incondicional de nuestra Junta Directiva, a quienes de manera muy especial agradecemos su esfuerzo y dedicación en tiempo para darle a SoftManagement S.A el direccionamiento y seguimiento oportuno. A los accionistas por su voto de confianza en cada una de las acciones. A todo nuestro equipo de trabajo por contribuir con cada tarea para el logro de los resultados A nuestros Clientes por la confianza en nuestros servicios.

Hoy ratificamos nuestro compromiso con el pacto Global de continuar trabajando, buscando la mejora en cada una de las cuatro áreas y generando acciones que conlleven al bienestar a todos nuestros grupos de interés, a la comunidad y a nuestro planeta.

Cordialmente



Giovanni Mario Palma C.
Presidente Junta Directiva



Adriana Lucia Falla L
Gerente General
Represente Legal

Nota: Publicado en nuestro sitio Web www.softmanagement.com.co área noticias

ACERCA DE SOFTMANAGEMENT S.A.

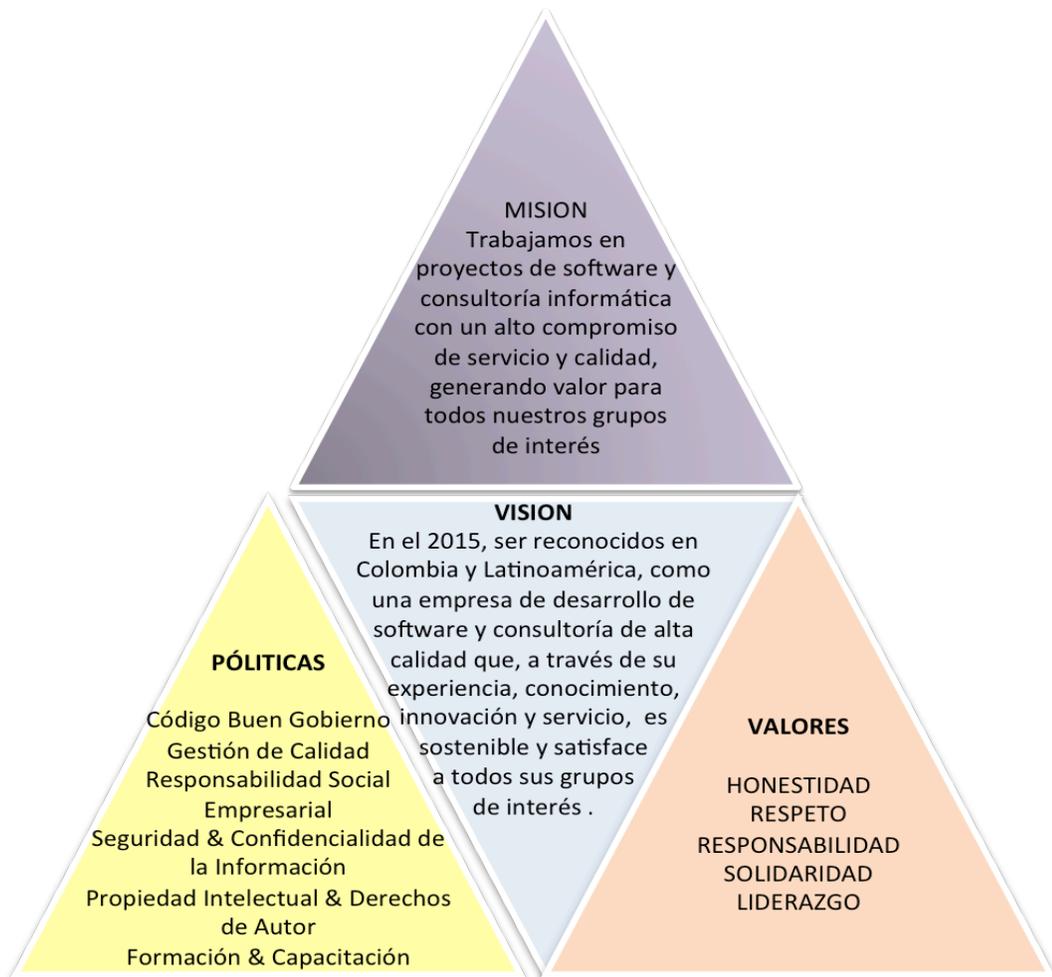
*Creamos soluciones informáticas
que apoyan el desarrollo tecnológico de nuestros clientes!*

1. INFORMACIÓN EMPRESARIAL

Somos una empresa colombiana con 15 años de experiencia ofreciendo soluciones y servicios en el Sector de Tecnología de la Información. Tenemos un portafolio de clientes a nivel nacional e internacional, con quienes tenemos un alto compromiso de servicio y calidad para generar oferta de valor en la búsqueda de la satisfacción de sus necesidades.

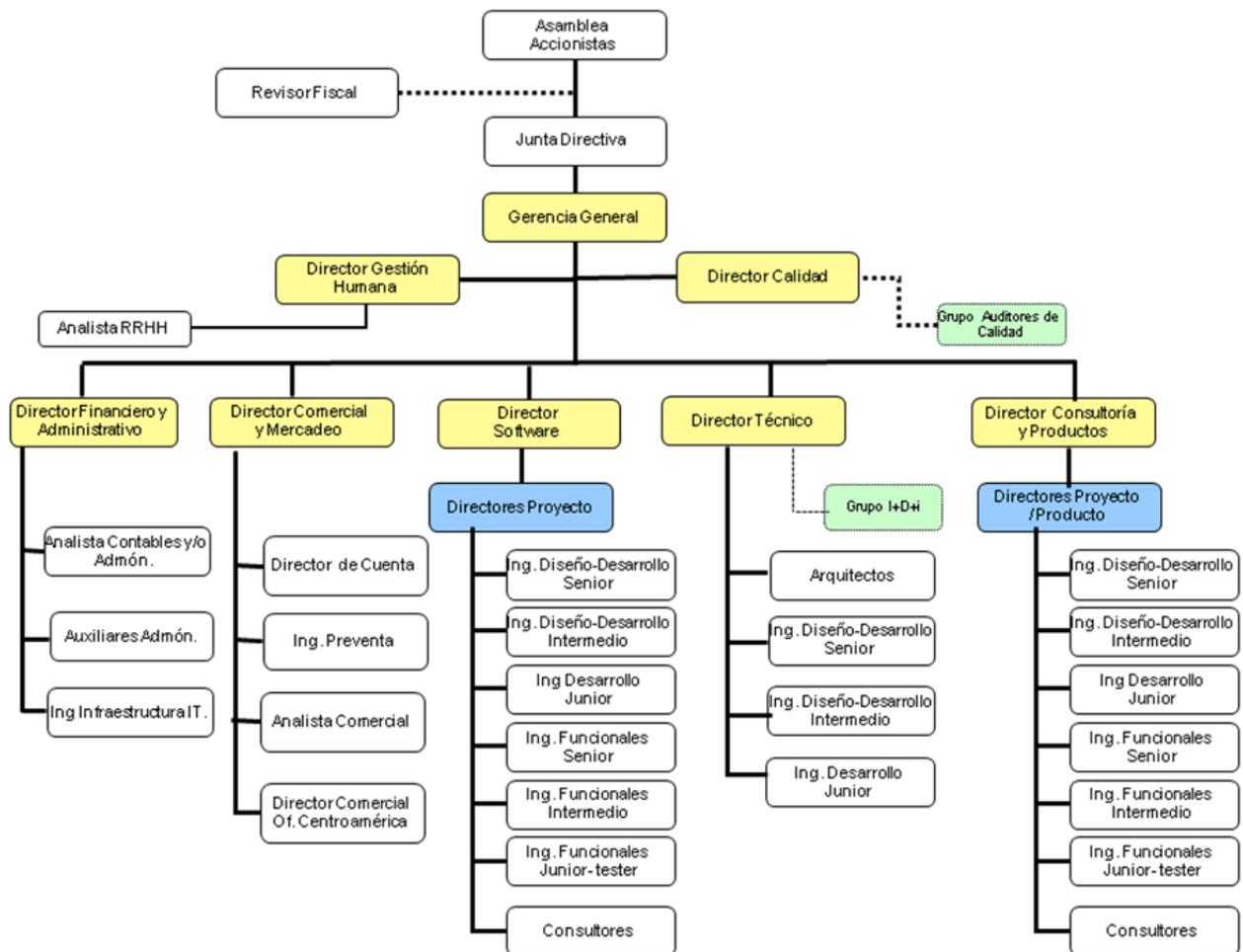
Nos hemos preparado para asumir los retos de la modernización tecnológica de nuestros clientes por esto somos una empresa Certificada bajo la norma ISO 9001:2008, Valorada CMMI Nivel 3, Certificada IT Mark Nivel Premium y Certificados RSE (Responsabilidad Social Empresarial), Adheridos al Pacto Mundial de Naciones Unidas

Así mismo disponemos de un excelente equipo humano calificado y con la experiencia requerida, implementamos las mejores prácticas de ingeniería aplicando metodologías exitosas, basamos la gerencia y administración de proyectos con las directrices del PMI. (Project Management Institute). Los pilares en los que hemos fundamentado nuestra empresa, son un compromiso interno de cada uno de nuestros colaboradores, para brindar a nuestros clientes la excelencia en todos y cada uno de los servicios que prestamos.



2. ORGANIGRAMA EMPRESARIAL

SoftManagement S.A., está actualmente conformado por un equipos de 100 personas pertenecientes al área técnica de planta, consultores asociados y grupo de apoyo Comercial y de Administración. La conformación de los niveles del organigrama, está cubierta con personal calificado profesionalmente y con la experiencia necesaria para el desempeño de sus funciones en los niveles requeridos.



3. ESTRUCTURA DE SERVICIOS



4. EQUIPO DE TRABAJO

Con el fin de alcanzar altos niveles de excelencia en nuestros servicios y obtener una alta satisfacción de nuestros clientes, es fundamental la calidad humana, los conocimientos, la experiencia y el profesionalismo que caracterizan a nuestros ingenieros y consultores, por lo que nuestro grupo de profesionales están permanentemente comprometidos con los objetivos y políticas de la compañía. Los profesionales ofrecidos en nuestros proyectos tienen la experiencia y la trayectoria en desarrollo de sistemas y proyectos en diferentes sectores de la economía Nacional e Internacional, lo cual los hace recursos eficaces al momento de llevar a cabo cualquier proyecto de Tecnología de Información.

En nuestro equipo contamos con:

	<p>Gerentes de Proyecto Certificados P.M.P. (<i>Project Management Profesional</i>), por el <i>Project Management Institute</i> (P.M.I.)</p>
	<p>Arquitectos e Ingenieros de Diseño y Construcción certificados bajo las plataformas Oracle, JAVA y Microsoft</p>

	<p>Testers Certificados Internacionalmente por el ISTQB (<i>International Software Testing Qualification Board</i>), entidad avalada por el HASTQB (<i>Hispanic America Software Testing Qualifications Board</i>).</p>
---	--

5. CERTIFICACIONES

De acuerdo con las necesidades de eficiencia y productividad de las empresas en el mundo de hoy, se hace imperativo implementar en las organizaciones sistemas de gestión de calidad que garanticen y aseguren el estricto cumplimiento y calidad de los servicios y productos ofrecidos.

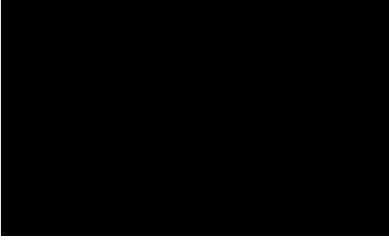
	<p>SoftManagement S.A. está certificada desde el año 2003, bajo los parámetros de la Norma ISO. En el año 2008, certificamos todas nuestras líneas de negocio bajo la norma ISO 9001:2008, cuyo alcance cubija “Levantamiento de información, análisis, diseño, desarrollo, mantenimiento y soporte de software; Interventoría a proyectos de tecnología; Pruebas (<i>Testing</i>) y aseguramiento de calidad de software; Licenciamiento, implantación y soporte a productos de software”, que permite el constante reconocimiento de nuestros servicios tanto en el mercado nacional como en el mercado internacional.</p>
	<p>Luego de haber estado valorados bajo el Modelo de CMMi Nivel 2, exitosamente hemos obtenido la Valoración bajo el Modelo de Integración y Madurez de Mejores Prácticas CMMi Nivel 3, proceso recientemente adelantado con el S.E.I - The Carnegie Mellon® Software Engineering Institute.</p>

	<p>En el 2009., obtuvimos por parte del E.S.I. <i>European Software Institute</i>, la valoración IT Mark Nivel Premium, del modelo de Gestión, Seguridad y Procesos para empresas de tecnología, lo que nos convierte hoy en día en una de las tres empresas a nivel mundial en tener esta certificación.</p>
	<p>SoftManagement S.A. obtuvo la certificación RSE Responsabilidad Social Empresarial, que certifica a las empresas Socialmente Responsables bajo un Programa fruto de un convenio suscrito entre el BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO y CONFECAMARAS, con el apoyo de la Cámara de Comercio de Bogotá.</p> <p>En Junio 2.010 nos Adherimos al Pacto Mundial (Global Compact), de Naciones Unidas mediante lo cual, SoftManagement S.A. apoya los diez principios del Pacto Mundial referente a los Derechos Humanos, los Derechos Laborales, el Medio Ambiente y la lucha la corrupción.</p>

6. ALIANZAS Y RECONOCIMIENTOS

A lo largo de nuestros 15 años, hemos sido galardonados con reconocimientos de importancia para nosotros y Adicionalmente siempre estamos atentos al trabajo conjunto con *Clusters* y Asociaciones, que permiten darle fortaleza al sector y por ende mejorar las posibilidades de nuestra empresa mediante la asociatividad.

	<p>En Noviembre del 2011, SoftManagement S.A., fue galardonado con el Premio GACELA MISION PYME 2011, en la categoría LIDERAZGO EXPORTADOR, que otorga la Revista Mision Pyme, Microsoft y el Banco de Bogotá, por un crecimiento sostenido.</p>
---	---

	<p>Fuimos Ganadores del Premio Latinoamericano Bizz Award 2.008 como la mejor Empresa Colombiana en el Sector de Tecnología otorgado por la “<i>World Comfederetation of Businesses</i>”</p>
	<p>Alianza estratégica de Empresas Colombianas, que mediante sus fortalezas conjuntas buscan penetrar el mercado de USA, integradas como una sola empresa</p>
	<p>Afiliados a la entidad gremial del sector TI, que reúne a la Industria de Software y Tecnologías Informáticas Relacionadas, con el objetivo de representar sus intereses ante entidades públicas y privadas, a nivel nacional e internacional</p>
	<p>Fundadores del Centro de Desarrollo Tecnológico ESI- Sinertic Andino. Entidad orientada a la ejecución de proyectos de I+D+i.</p>
	<p>SoftManagement S.A., es miembro activo del Clúster SinerTIC, que es el resultado de la asociación de empresas colombianas de la industria de TI, operando bajo esquemas de cooperación y asociatividad empresarial. La gran fortaleza de SinerTic, es la capacidad para generar nuevos productos y servicios diferenciadores, e integrar soluciones</p>

7. SERVICIOS

A lo largo de nuestros 15 años de experiencia, hemos podido consolidar nuestras líneas de servicio, apoyados en el conocimiento adquirido con más de 130 clientes de los sectores público, privado e internacional



Fábrica de Software

- Análisis, diseño, desarrollo e implementación de Sistemas de Información
- Diseño y Construcción de Bodega de Datos - *Datawarehouse*
- Mantenimiento, Migración y Soporte de Sistemas de Información

Consultoría en Software y Tecnología

- Interventoría, a proyectos de Análisis, Diseño, Desarrollo y/o Implementación de Sistemas de Información
- Gerencia de proyectos de Desarrollo y/o Implementación
- Consultorías en Arquitecturas, validación de Diseños y/o Implementaciones

Testing & Aseguramiento de Calidad

- Prestamos los servicios de Aseguramiento de Calidad con el conocimiento y la experiencia en la implementación de estándares, metodologías y modelos usados en la industria de software a nivel mundial para aseguramiento de la calidad, tanto de los productos de software como el proceso productivo para su desarrollo.

Licenciamiento, Implementación y Soporte de Productos

- COUNTEX\$: Sistema de Administración de Cuentas de Compensación
- INTERPRETA: Sistema de Perfil Crediticio
- ATENEA: Sistema de Gestión de Proyectos

8. NUESTRA TECNOLOGIA



SoftManagement S.A., emplea metodologías ampliamente probadas basadas en las mejores prácticas de CMMi con enfoque RUP – UML, utiliza herramientas de desarrollo basadas en tecnología de punta, dichas herramientas nos permiten una mayor flexibilidad en el desarrollo de proyectos con arquitectura multinivel, Web, Web Services, SOA (Arquitectura Orientada a Servicios) y Cliente/Servidor.

De acuerdo con las necesidades y requerimientos de nuestros clientes, nos hemos especializado en el desarrollo de software a la medida en las siguientes tecnologías:

<p>√ Sistemas de Gestión de Bases de Datos Relacionales:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Oracle ○ SQL Server ○ SyBase 	<p>√ Herramientas de Desarrollo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Microsoft Visual Studio .NET ○ Visual Basic .NET ○ C #
---	---

<ul style="list-style-type: none"> ○ DB2 (AS/400) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ JAVA – Plataforma J2EE ○ JDeveloper ○ Oracle – ADF - PERL ○ C++
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Bodega de Datos - Datawarehouse: <ul style="list-style-type: none"> ○ OLAP SQL Server 2000 Analysis Services ○ Oracle Discoverer – Warehouse Builder 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Herramientas de Reporte <ul style="list-style-type: none"> ○ Crystal Reports ○ Reports Oracle ○ Excel o Word ○ SQL Server ○ <i>Reporting Services</i>
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sistemas Operativos: <ul style="list-style-type: none"> ○ Windows ○ NT ○ XP ○ LINUX ○ UNIX 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Herramientas de Desarrollo en Entorno WEB: <ul style="list-style-type: none"> ○ ASP.NET ○ JDeveloper – Oracle – ADF ○ PERL ○ PHP ○ Adobe Acrobat
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sistemas de Información Geográfica <ul style="list-style-type: none"> ○ Arc GIS ○ Arc SDE 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Business Intelligence: <ul style="list-style-type: none"> ○ Cognos ○ <i>Business Intelligence.</i>

9. NUESTRAS OFICINAS

<p>BOGOTA – COLOMBIA PRINCIPAL Calle 100 No. 9A - 45 Torre 2 Oficina 404 PBX: (571) 6230811 FAX: (571) 6230811</p>	<p>BOGOTA – COLOMBIA SUCURSAL Calle 19 No 6-68 Of 1604 Tel: +(57-1) 3418547</p>
--	--

<p>PANAMA – REPUBLICA DE PANAMA <i>World Trade Center</i> 1er. Piso – Área Comercial Calle 53, Marbella PBX: (507) 205 1965 FAX: (507) 205 1802</p>	<p>ESTADOS UNIDOS – Globaltech Bridge 10 S Third Street, 3rd Floor San Jose, CA 95113 Phone: (408) 351 3425</p>
<p>Más información : www.softmanagement.com.co</p>	<p>Contacto: info@softmanagement.com.co comercial@softmangement.com.co</p>

10. ALGUNOS DE NUESTROS CLIENTES

Sector Industrial



Mercedes-Benz



PHILIP MORRIS



Johnson & Johnson®

Procter & Gamble



Organizaciones Multilaterales



EMBASSY THE UNITED STATE
BOGOTA - COLOMBIA



Sector Financiero



BCSC



Sector Gobierno



Sector Salud



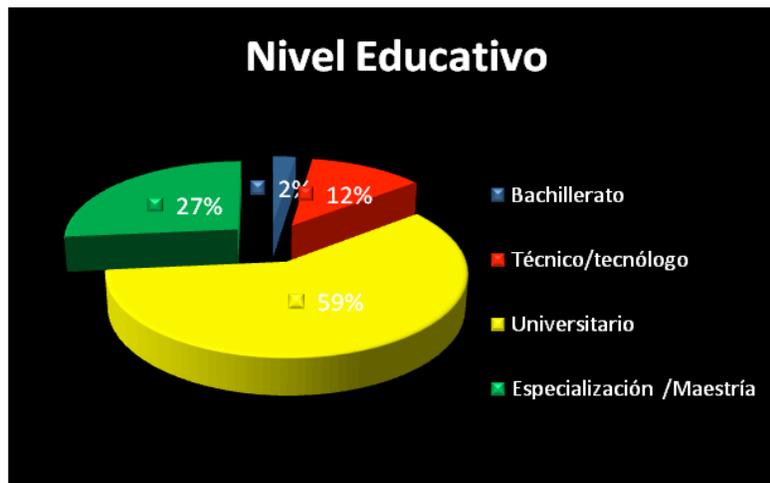
Sector Energético



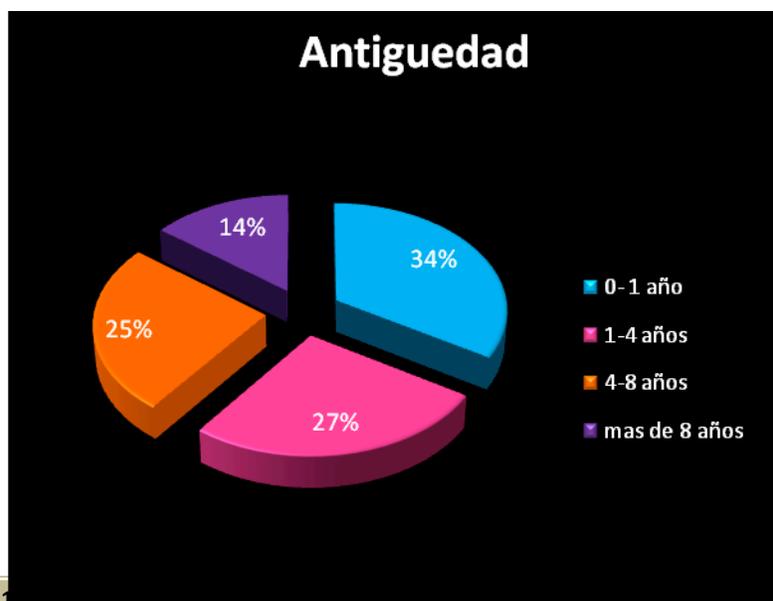
NUESTRA GESTION

En SoftManagement S.A., hemos trabajado por lograr un alto nivel de satisfacción de nuestros clientes, resultados positivos en la evaluación de clima organizacional y un crecimiento sostenido durante nuestra gestión.

Para el logro de los niveles esperados y el crecimiento corporativo contamos con personal capacitado y con las habilidades requeridas, cuyo nivel educativo se distribuye de la siguiente manera:



Cerca del 40% de nuestro equipo actual tiene una antigüedad dentro de la compañía superior a cuatro (4) años, el 66% de los funcionarios tiene antigüedad superior a un (1) año y el 34% del equipo con antigüedad inferior a un (1) año corresponde a funcionarios contratados como respuesta a los nuevos proyectos contratados.



1. SATISFACCION CLIENTE

Desde el año 2.001 SoftManagement S.A. ha efectuado de manera sistemática la Medición de la Satisfacción de sus clientes, mediante una encuesta de satisfacción y ha sido definido como uno de sus objetivos estratégicos mantener un nivel alto de satisfacción de sus clientes, como herramienta de servicio y recompra, lo que nos ha permitido tener en un nivel de satisfacción de nuestros clientes por encima del 80%



2. CLIMA ORGANIZACIONAL

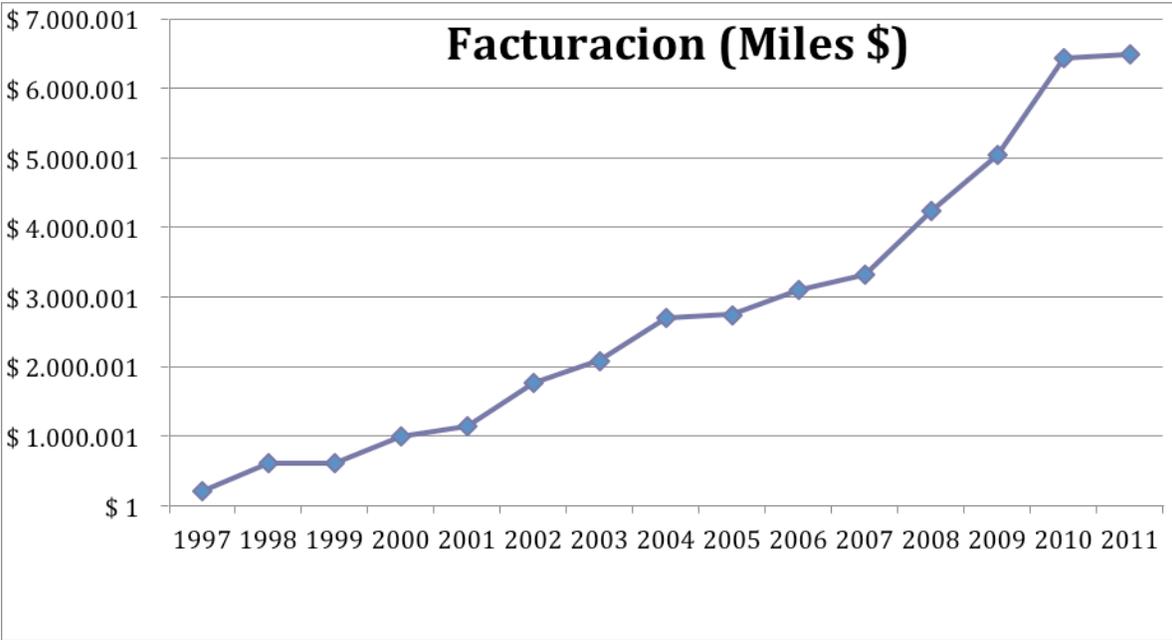
Desde el año 2.002, SoftManagement S.A. ha efectuado de manera anual la Medición de la Satisfacción de su grupo de colaboradores, mediante un estudio de clima organizacional y ha sido definido como uno de sus objetivos estratégicos, mantener un nivel acorde a la media establecida para empresas del sector de tecnología.

Los factores que se evalúan dentro de este estudio son: Condiciones organizacionales, Servicio al cliente, Compromiso Laboral, Comunicación, Conciencia de Grupo, Sentido de Pertenencia, Empoderamiento, Optimización Laboral, Retroalimentación, Desafío, Capacitación, Ambiente laboral, Capital Humano, Visión, Salarios y Bonificaciones.



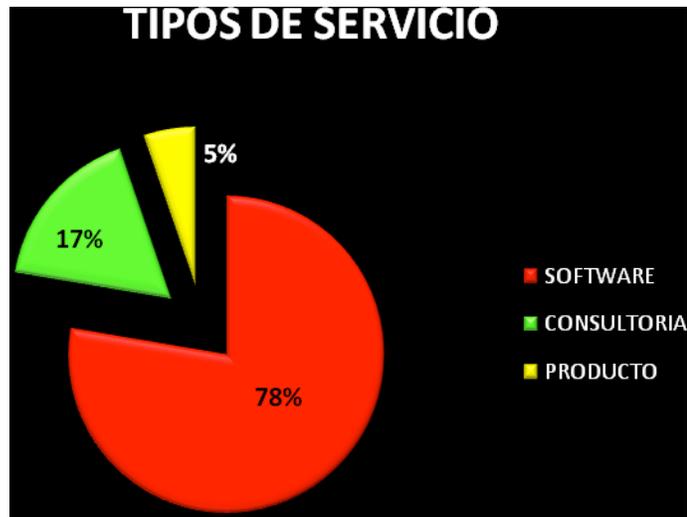
3. CRECIMIENTO SOSTENIDO

SoftManagement S.A. ha mantenido durante todos sus años, un crecimiento sostenido como compromiso con sus grupos de interés Accionistas y Junta Directiva, lo que se refleja en la estabilidad y crecimiento de nuestro grupo de colaboradores y el bienestar de sus familias.

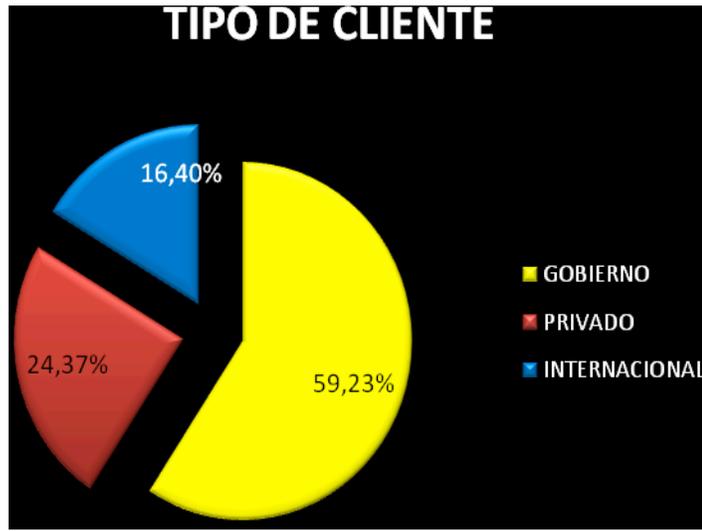


4. SERVICIOS OFRECIDOS

SoftManagement ha mantenido definidos sus tipos de servicio, en sus 15 años de trabajo continuo, por lo que la estabilidad en estas líneas de negocio, son una herramienta más que tenemos al momento de trabajar para nuestros grupos de interés en los diferentes sectores en los que se mueven nuestros tipos de negocio.

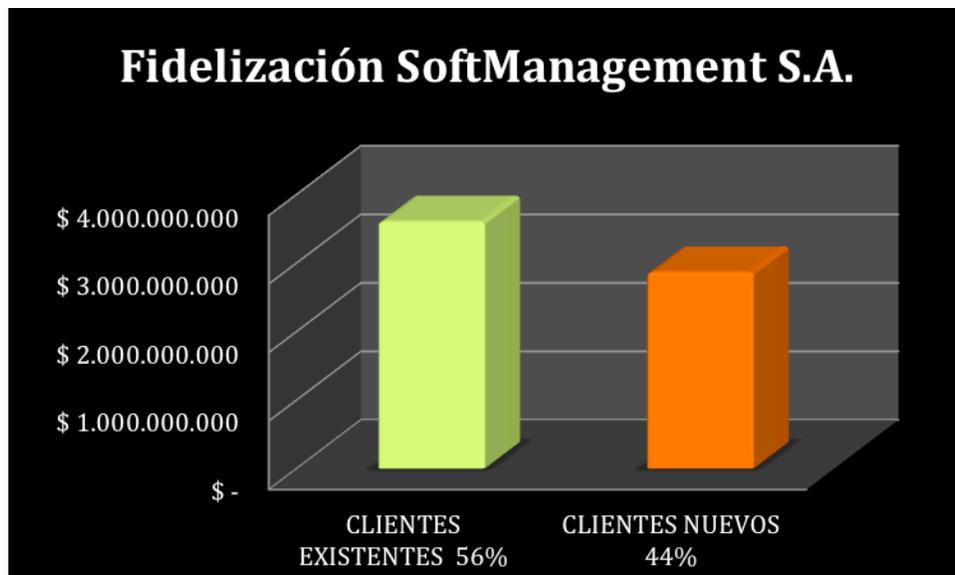


Al igual que con nuestras líneas de negocio, SoftManagement ha manejado tres tipos de clientes, que han permitido el crecimiento no solo empresarialmente, sino también internamente, ya que nuestro grupo humano se ha venido especializando en el conocimiento y buen manejo de los diferentes tipos de clientes, que atendemos hoy en día.



5. FIDELIZACION DE NUESTROS CLIENTES

SoftManagement S.A. ha establecido como Política mantener a sus clientes satisfechos y que esto genere acciones de fidelidad basados en la recompra.



ALINEACION SOFTMANAGEMENT A LOS PRINCIPIOS DEL PACTO GLOBAL

SoftManagement S.A., ha alineado su estrategia para dar cumplimiento a los Diez principios del Pacto Global, Estamos convencidos que construir verdaderos caminos que logren el Bienestar de todos nuestros grupos de interés, es un ejercicio de mejora continua es por esta razón que presentamos para cada uno de los principios las acciones emprendidas con resultados para el Periodo 2.011-2.012 y los planes de mejora previstos 2012 – 2013

1. PRINCIPIO No 1

SoftManagement S.A. debe apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales reconocidos internacionalmente en su ámbito de influencia.

DERECHOS HUMANOS
Nuestro Compromiso/Política con el Principio
<p>SoftManagement S.A. se acoge a la resolución adoptada por la Asamblea General de las Naciones Unidas del 10 de diciembre de 1.948 y cumple con la constitución Política Colombiana y demás normas, fomentando el respeto por los derechos humanos de nuestros grupos de interés: Empleados, Clientes, Proveedores, Accionistas, Comunidad y demás grupos de interés.</p> <p>Nuestro Sistema de Contratación cumple con los requisitos de seguridad social y laboral exigidas por el Estado Colombiano y la Organización Internacional del trabajo (OIT)</p>
Nuestros Procesos y Sistemas de Apoyo
<p>Contrato de Trabajo Reglamento Interno de Trabajo Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial Sistema de Gestión de Calidad Código de Ética y Adherencia a Políticas Plan de Emergencias Programa de Salud Ocupacional Manual de Seguridad</p>

Acciones Concretas Efectuadas

- Revisión Periódica por parte de la Revisoría fiscal a los contratos de trabajo, verificación de los procesos de afiliación a Caja de Compensación y del pago de seguridad social.
- Auditorías Internas al proceso Administrativo Gestión Humana - Contratación
- Conformación y trabajo del comité de Bienestar & COPASO en actividades de Salud y Seguridad Ocupacional
- Seguro de vida para todos los empleados
- Medición de Clima Organizacional anualmente
- Medición del Nivel de Satisfacción de todos los Clientes
- Implementación del Programa de Salud Ocupacional a través de:
 - Programa de Pausas Activas
 - Programa de Orden y Aseo
 - Plan de Emergencias
 - Campaña de manejo del stress
 - Campaña de higiene postural y ergonomía.

Indicador	Meta	Resultado
• Contratación Equitativa para Hombres y Mujeres	• Distribución del Personal equitativa (50% Hombres-50%Mujeres)	• Cumplimiento 96% Grupo a 31 Dic. 2011 81 Personas 48% Hombres 52% Mujeres
• Pago Equitativo para Hombres y Mujeres	• 0% de diferencias entre Hombres y Mujeres de un mismo nivel- perfil y experiencia	• Cumplimiento 100% Grupo a 31 Dic. 2011 81 Personas
• Quejas internas y/o externas por violación a los derechos humanos	• Cero Quejas reportadas	• Cumplimiento 100% Cero quejas reportadas
• Ausentismo por enfermedades laborales	• Menor al 5% del total de ausentismo	• Cumplimiento 100% Cero Ausentismo por Enfermedades Laborales
• Disfrute de las Vacaciones, cumplidos los periodos de trabajo	• Disfrute del 80% de los días ganados por el Equipo	• Cumplimiento 86% Equipo con 1215 días para disfrutar en 2011 y disfrutados 833
• Cumplimiento Ley de Maternidad – Hora lactancia – Ley paternidad	• Otorgar el 100% de las licencias de maternidad-hora lactancia y paternidad	• Cumplimiento 100% Otorgado el 100% de las licencias
• Índice de Permanencia	• 75% de Permanencia Medido anualmente .	• Cumplimiento 110% Índice de permanencia en el 2.011 del 83%

• Simulacros efectuados	• 2 Simulacros al año en cada una de las Sedes	• Cumplimiento 50% Efectuado 1 simulacro
• Accidentes de trabajo	• Cero accidentes de trabajo	• Cumplimiento 100% Cero accidentes de trabajo
Acciones 2.012 – 2.013		
<ul style="list-style-type: none"> • Implementar Tres (3) nuevas acciones en el plan de salud y seguridad ocupacional. • Implementar durante todo el año 2.012 el Modelo de Desempeño establecido con el fin de poder determinar para el año 2.013 un modelo de Compensación Variable – Bonificaciones basado en el desempeño del Equipo • Implementar el Plan de Desafío Organizacional establecido en la Estrategia de SoftManagement S.A. 2.012-2.015 • Darle una mayor fuerza e importancia al Brigada de Emergencias y cumplir con el plan de entrenamientos y simulacros 		
Área Responsable		
Área Calidad Área Gestión Humana Comité de Bienestar - COPASO		

2. PRINCIPIO No 2

SoftManagement S.A. debe asegurarse de no ser cómplice de abusos a los derechos humanos

DERECHOS HUMANOS
Nuestro Compromiso/Política con el Principio
SoftManagement S.A. No se involucra, ni establece ningún tipo de relación laboral, comercial o social con personas, empresas o instituciones que ejecuten actividades no permitidas que vulneren los derechos humanos y se compromete a denunciar cualquier violación a los mismos.
Nuestro Procesos y Sistema de Apoyo
Contrato de Trabajo Código de Ética Adherencia a Políticas Sistema de Gestión de Calidad

Acciones Concretas Efectuadas

- Firma de adherencia a las Políticas de la Empresa por parte de todos los Empleados
- Firma del Código de Ética por parte de todos los Accionistas, Junta Directiva, y Empleados de la Empresa
- Proceso de Selección y contratación por perfiles y competencias definidas previamente.
- Se emplea el proceso de convocatoria interna para procesos de contratación
- Espacios Físicos y Dotación de oficinas adecuados, revisadas acorde con la directrices de Seguridad Industrial.
- Definición del Proceso de Comunicación interna en el cual se establecen lineamientos para la comunicación y los trámites internos que faciliten las relaciones en todos los niveles de manera imparcial.

Indicador	Meta	Resultado
• Convocatorias efectuadas vs cargos cubiertos internamente por ascensos	• El 50% de las convocatorias sean cubiertas por procesos internos	• Cumplimiento 67%
• Donaciones a Fundaciones que trabajen por la Educación, la discapacidad, la salud	• Disponer de un 10% de las Utilidades para donaciones distribuido en Educación – discapacidad & Salud	• Cumplimiento 80% Donaciones distribuidas en Fundaciones de Discapacidad (Cepytin) y Salud (Opnicer)
• Clima Organizacional	• Mantener un nivel de Satisfacción por encima de 70%	• Cumplimiento 100%
• Áreas de Oficinas y dotación física	• Contar con Espacio físico adecuado y dotaciones físicas acorde con los lineamientos.	• Cumplimiento 100%

Acciones 2.012 – 2.013

- Establecer un mecanismo obligatorio de generar convocatoria interna de las vacantes previo a la búsqueda externa de recursos, dando prioridad al ascenso interno
- Establecer en el % dedicado a Donaciones un equilibrio para que dichos montos sean canalizados en Salud , discapacidad y Educación

Área Responsable
Área Calidad Área Gestión Humana

3. PRINCIPIO No 3

SoftManagement S.A. debe respetar la libertad de asociación sindical y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva

DERECHOS LABORALES
Nuestro Compromiso/Política con el Principio
<p>SoftManagement S.A. se acoge a las normas internacionales contempladas en el derecho universal de la libre asociación y busca generar con sus empleados espacios para la libre expresión bajo el esquema de una empresa de puertas abiertas.</p>
Nuestro Procesos y Sistema de Apoyo
<p>Sistema de Gestión de Calidad Actas de Reuniones Internas y Actas de Comités Proceso de Felicitaciones , Quejas y Sugerencias</p>
Acciones Concretas Efectuadas
<ul style="list-style-type: none"> • Los Empleados de SoftManagement S.A., no se encuentran organizados sindicalmente • Se realizan reuniones internas para cada grupo de Proyectos, comités por áreas, comité directivos y reuniones organizacionales y eventos de integración como espacios que facilitan la comunicación, opinión y participación de todos los colaboradores. • La Compañía cuenta con un proceso de Felicitaciones, Quejas y Sugerencias en el que se contemplan las quejas y sugerencias generadas por el cliente interno, lo que garantiza que cualquier inconformidad con el direccionamiento o la implementación de los procesos pueda ser manifestado abiertamente, analizado y resuelto por la instancia adecuada.

Indicador	Meta	Resultado
• Reuniones de cada Grupo/Área de la compañía	• Mínimo 1 reunión Mensual	• Cumplimiento 82%
• Reuniones de Integración	• Una reunión Trimestral	• Cumplimiento 90%
• Demandas por Violación a los Derechos de Libre Asociación	• Cero Demandas	• Cumplimiento 100% Cero Demandas
• Atención de quejas y sugerencias	• 100% atendido en máximo 3 días hábiles	• Cumplimiento 100%
Acciones 2.012 – 2.013		
<ul style="list-style-type: none"> • Generar un indicador que mida la efectividad del Comité de Innovación como un espacio abierto para la participación de todo el Equipo en función de ideas innovadoras que apoyen los procesos de la organización y de beneficio para nuestros clientes. • Establecer mecanismos para incentivar al seguimiento y control en los comités primarios de todas las áreas y proyectos. 		
Área Responsable		
Área Gestión Humana		

4. PRINCIPIO No 4

SoftManagement S.A. debe apoyar la eliminación de todas las formas de trabajo forzado y obligatorio

DERECHOS LABORALES
Nuestro Compromiso/Política con el Principio
SoftManagement S.A. reconoce que cualquier servicio desempeñado por un tercero persona natural y/o jurídica debe cumplir con todas las normas establecidas por las leyes internacionales y Colombianas Laborales
Nuestro Procesos y Sistema de Apoyo
Contrato de Trabajo y/o Contratos de Servicios Profesionales para Consultores Reglamento de Trabajo Sistema Gestión de Calidad Proceso Recursos Humanos

Acciones Concretas Efectuadas		
<ul style="list-style-type: none"> • Revisiones por parte de la Revisoría Fiscal de todos los contratos laborales, afiliaciones, pagos respectivos de seguridad, caja compensación, ICBF. Sena • Revisión de Conceptos y Liquidaciones por parte de los Abogados Laborales • Proceso de Inducción al ingreso a la compañía • Plan de Formación y Capacitación 		
Indicador	Meta	Resultado
<ul style="list-style-type: none"> • Proceso de Inducción 	<ul style="list-style-type: none"> • 100% de los nuevos empleados con inducción efectuada 	<ul style="list-style-type: none"> • Cumplimiento 100% Todos los nuevos empleados con inducción
<ul style="list-style-type: none"> • Quejas o Demandas por acoso laboral 	<ul style="list-style-type: none"> • 0 Quejas o Demandas por acoso laboral 	<ul style="list-style-type: none"> • Cumplimiento 100% Cero quejas reportadas
Acciones 2.012 – 2.013		
<ul style="list-style-type: none"> • Establecer un mecanismo de refuerzo de la inducción, con dos (2) durante los dos primeros meses de trabajo 		
Área Responsable		
Área Gestión Humana		

5. PRINCIPIO No 5

SoftManagement S.A. debe apoyar la erradicación efectiva el Trabajo infantil

DERECHOS LABORALES
Nuestro Compromiso/Política con el Principio
SoftManagement S.A. Respeta todas las normas establecidas por las leyes internacionales y colombianas laborales en relación con la contratación de menores de edad con todas las garantías y beneficios exigidos.
Nuestro Procesos y Sistema de Apoyo
Reglamento Interno de Trabajo Código de Buen Gobierno

Acciones Concretas Efectuadas		
<ul style="list-style-type: none"> No se ha realizado la contratación de ningún menor de edad en la organización. 		
Indicador	Meta	Resultado
<ul style="list-style-type: none"> No de Quejas o Demandas por Contratación ilegal de menores 	<ul style="list-style-type: none"> 0 Quejas o Demandas 	<ul style="list-style-type: none"> Cumplimiento 100% Cero quejas o demandas reportadas
Acciones 2.012 – 2.013		
<ul style="list-style-type: none"> Campaña hacia Clientes y Proveedores de sensibilización para evitar el trabajo infantil Incluir información alusiva al tema en nuestro portal WEB 		
Área Responsable		
Área Comercial y Mercadeo		

6. PRINCIPIO No 6

SoftManagement S.A. debe promover la eliminación de la discriminación en materia de empleo y ocupación.

DERECHOS LABORALES
Nuestro Compromiso/Política con el Principio
<p>SoftManagement S.A., se adhiere a la legislación colombiana y a las normas Internacionales dispuestas por la OIM contra la no discriminación por sexo, raza, religión, edad, orientación sexual y discapacidad.</p> <p>Garantiza los procesos de selección, contratación y permanencia en la empresa de todas las personas que cumplan con los objetivos y niveles de desempeño esperados en cada cargo.</p>

Nuestro Procesos y Sistema de Apoyo

El proceso de reclutamiento y selección no indaga por variables como religión, orientación sexual, política u otras variables.

El proceso de selección no genera discriminación por variables como edad, sexo y está basado en perfiles y competencias.

Acciones Concretas Efectuadas

- Se presenta dentro del grupo de SoftManagement S.A., actualmente contratado diversidad de profesionales, no son relevantes variables como Edad, Sexo, Orientación Política, Religiosa.
- Definición de cuadro de control para garantizar que todos los perfiles y funcionarios sean cubiertos por el Programa de Capacitación y Formación, evaluación trimestral.

Indicador	Meta	Resultado
• Salarios en cada perfil por fuera del Rango establecido	• Máximo 5% de los Contratos efectuados en un perfil por condiciones de experiencia están por fuera del Rango (mayor valor)	• Cumplimiento 100%
• Cubrimiento del Programa de Capacitación y Formación	• Cubrimiento del 100% de los perfiles dentro del Programa de capacitación y Formación	• Cumplimiento 100%
• No de Quejas o Demandas por discriminación	• Cero Quejas o Demandas	• Cumplimiento 100% Cero quejas o demandas

Acciones 2.012 – 2.013

- Consultoría para Ajustar tablas descriptivas de Perfiles manejando Responsabilidades, Funciones, Nivel requerido en Competencias organizacionales y competencias específicas del cargo, Rango de salarios en SMLV y % de aporte permitido al rango por mayores estudios y/o experiencia.
- Establecer compromiso de formación individual por perfil, en número de horas y evaluar cumplimiento del compromiso trimestralmente.

Área Responsable

Área Administrativa y Financiera
Área de Gestión Humana

7. PRINCIPIO No 7

SoftManagement S.A. debe apoyar la aplicación de un criterio de precaución respecto a los problemas del medio ambiente

MEDIO AMBIENTE		
Nuestro Compromiso/Política con el Principio		
SoftManagement S.A., se acoge a la normatividad internacional y nacional de protección al medio ambiente, cuidado de los recursos naturales contra el cambio climático y el bienestar de la comunidad.		
Nuestro Procesos y Sistema de Apoyo		
Plan de Salud Ocupacional Plan de Bienestar, Brigadas y Emergencias Sistema de Gestión de Calidad Campañas de protección al medio ambiente.		
Acciones Concretas Efectuadas		
<ul style="list-style-type: none"> • Campaña “Antes de Imprimir... Valida que sea necesario” para disminuir la impresión de documentos. • Campaña de reutilización y reciclaje de papel • Campañas de ahorro de energía (apagado de Equipos y luces al final del día, desconexión de cargadores) • Campaña de Ahorro de agua mediante concurso para disminución del consumo de agua en las casas de cada uno de los empleados • Campaña de reciclaje y distribución de basuras (Implementación de Canecas independientes) • Campaña de Siembra de Árboles Bogotá Reverdece en asocio con el Jardín Botánico de Bogotá y la Fundación Horizontes 		
Indicador	Meta	Resultado
• Disminución en Impresión	• 10% menos en unidades de resmas de papel consumidas medidas contra semestre anterior	• Cumplimiento 90%
• Disminución del consumo de agua	• 15% menos en metros cúbicos sumados de todas las familias participantes en la Campaña de Ahorro de agua familiar	• Cumplimiento 62%

Acciones 2.012 – 2.013
<ul style="list-style-type: none"> • Establecer en la Evaluación Desempeño inicialmente del Equipo Administrativo un indicador asociado a la reducción del consumo de energía en las oficinas de SoftManagement S.A. frente a los consumos actuales. • Cambio en el esquema de impresión contratación del servicio de impresión y fotocopiado outsourcing para contribuir al ahorro de papel • Divulgación y apoyo a las campañas de Reciclaje de elementos electrónicos generadas por los Gremios del Sector,
Área Responsable
Área de Calidad

8. PRINCIPIO No 8

SoftManagement S.A. debe adoptar iniciativas para promover una mayor responsabilidad ambiental

MEDIO AMBIENTE
Nuestro Compromiso/Política con el Principio
SoftManagement S.A., promueve entre todos sus grupos de interés la importancia del cumplimiento de la reglamentación ambiental para fomentar el buen uso de los recursos naturales
Nuestro Procesos y Sistema de Apoyo
Sistema de Gestión de Calidad Código de Buen Gobierno
Acciones Concretas Efectuadas
<ul style="list-style-type: none"> • Siembra de Arboles • Cambio impresoras por bajo consumo • Entrega de MUGs (vasos) para bajar el consumo de vasos desechables

Indicador	Meta	Resultado
<ul style="list-style-type: none"> Consumo de Vasos Desechables 	<ul style="list-style-type: none"> 10% menos en unidades de vasos desechables medidas contra semestre 	<ul style="list-style-type: none"> Cumplimiento 80%
<ul style="list-style-type: none"> Siembra Arboles 	<ul style="list-style-type: none"> Dedicar una partida presupuestal anual para siembra de arboles 	<ul style="list-style-type: none"> Cumplimiento 100%
Acciones 2.012 – 2.013		
<ul style="list-style-type: none"> Campaña hacia Clientes y Proveedores de sensibilización con el medio ambiente Incluir información alusiva al tema en nuestro portal WEB Incluir explícitamente en el proceso de inducción el tema de protección del medio ambiente y las políticas corporativas al respecto. 		
Área Responsable		
Área Calidad Área Gestión Humana		

9. PRINCIPIO No 9

SoftManagement S.A. debe alentar el desarrollo y la difusión de tecnologías limpias para el medio ambiente

MEDIO AMBIENTE
Nuestro Compromiso/Política con el Principio
SoftManagement S.A., apoya iniciativas que respetan el medio ambiente y adopta medidas para el uso responsable de los recursos naturales.
Nuestro Procesos y Sistema de Apoyo
Código de Buen Gobierno Sistema de Gestión de Calidad

Acciones Concretas Efectuadas		
<ul style="list-style-type: none"> • No trabajamos con clientes ni proveedores que en sus procesos generen impactos negativos al medio ambiente • Dentro de nuestra metodología de ejecución de proyectos, proponemos mecanismos de publicación, almacenamiento y control de la documentación mediante repositorios digitales de la información publicada (Portal Web). 		
Indicador	Meta	Resultado
<ul style="list-style-type: none"> • Empresas Clientes o Proveedores con Impacto ambiental Negativo 	<ul style="list-style-type: none"> • 0 (Cero) 	<ul style="list-style-type: none"> • Cumplimiento 100%
Acciones 2.012 – 2.013		
<ul style="list-style-type: none"> • Establecer una campaña que trascienda a Clientes y Proveedores empleando la página Web de SoftManagement S.A. y las redes sociales buscando concientizar a todos los clientes y proveedores para que sean empresas responsables socialmente con el medio ambiente 		
Área Responsable		
Área Comercial y de Mercadeo		

10. PRINCIPIO No 10

SoftManagement S.A. debe actuar contra todas las formas de corrupción incluyendo la extorsión y el soborno

ANTICORRUPCION
Nuestro Compromiso/Política con el Principio
<p>SoftManagement S.A. se adhiere a las leyes nacionales e internacionales establecidas para combatir la corrupción en todas sus formas, no acepta recibir ni ofrecer prebendas a clientes, proveedores, empleados que puedan favorecer practicas contrarias a este principio</p>

Nuestro Procesos y Sistema de Apoyo		
<p>Código de Ética Adherencia a Políticas Código Gobierno Corporativo Sistema de Gestión de Calidad – Proceso de Seguridad de las Información Contrato de Trabajo</p>		
Acciones Concretas Efectuadas		
<ul style="list-style-type: none"> • Capacitación a Grupo Directivo, Gerente de Proyectos y Grupo Comercial en las Políticas de lucha contra la Corrupción. • Difundir entre los funcionarios de proyectos que viajan al exterior, la información destinada a evitar el contrabando de mercancías y narcóticos. 		
Indicador	Meta	Resultado
<ul style="list-style-type: none"> • No de Casos identificados por corrupción, frade 	<ul style="list-style-type: none"> • Cero 	<ul style="list-style-type: none"> • Cumplimiento 100% Cero Casos
Acciones 2.012 – 2.013		
<ul style="list-style-type: none"> • Establecer una campaña que trascienda a todos los Grupos de Interés: Accionistas, Empleados, Junta Directiva, Clientes y Proveedores empleando la página Web de SoftManagement S.A. y las redes sociales buscando generar conciencia en la Lucha contra la Corrupción. 		
Área Responsable		
Gerencia General		