



## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

Contratas Mota, S.A.



## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

• C



Avilés, 6 de Abril de 2012

Por primera vez, Contratas Mota presenta su Informe de Progreso en el que se detallan las políticas y acciones concretas que nuestra empresa está desarrollando en relación a cada uno de los 10 Principios del Pacto Mundial.

Durante el 2011, Contratas Mota ha establecido nuevos objetivos orientados a mejorar los resultados de productividad y de competitividad, ya que son elementos claves de una buena gestión y garantizan la continuidad de la empresa, pero no olvida en ningún momento otros elementos igualmente importantes que contribuyen al éxito de la misma: la mejora de las condiciones de trabajo de la plantilla, la formación continuada del personal, la conciliación de la vida laboral y familiar, el compromiso con la comunidad local o el avance hacia la plena igualdad entre hombres y mujeres.

Dentro de la estrategia empresarial, los aspectos ambientales son un pilar fundamental de nuestro compromiso con la sociedad, es por ello que analizamos la incidencia de nuestras actividades sobre el entorno para conseguir mitigar los posibles impactos que generan.

Contratas Mota es consciente de la importancia que la Responsabilidad Social tiene en el desarrollo y crecimiento de las PYMES y es por ello que trabajamos arduamente en la integración de los Diez Principios en el conjunto de nuestras operaciones y así se refleja en el presente Informe.

Jose Luis García García  
Gerente.

P. P. DE CONTRATAS MOTA, S. A.

Director Administrativo



Avda. de Lugo, 66 - 33401 Avilés - Asturias - España - Tlf.: 985 56 11 38 - Fax: 985 52 77 12

www.grupomota.com - E-mail: administracion@grupomota.com

## Información general

### Perfil de la entidad: Contratas Mota, S.A.

- *Dirección:* Avda. de Lugo, 66
- *Dirección web:* [www.grupomota.com](http://www.grupomota.com)
- *Alto cargo:* Jose Luis García García, Gerencia
- *Fecha de adhesión:* 06/04/2011
- *Número de empleados:* 125
- *Sector:* Construcción e ingeniería
- *Actividad, principales marcas, productos y/o servicios:* Movimientos de tierras y explotación de canteras a cielo abierto.
- *Ventas / Ingresos:* 13.606.592.19 €
- *Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno:* No se ha recibido ninguna ayuda gubernamental significativa.
- *Desglose de Grupos de Interés:* Clientes, Empleados, Proveedores, Otros
- *Desglose de otros Grupos de Interés:* Accionistas, Comunidad local
- *Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés:* Grupos relevantes de comunicación.
- *Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad) y mercados servidos:* España
- *Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen:* Todo el grupo
- *¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?* Se han tenido en cuenta los indicadores y resultados obtenidos en la Revisión por la Dirección del año 2011.
- *Como se está difundiendo el Informe de Progreso:* Redes sociales, página web de la Red Española del Pacto Mundial, página web de la empresa, tablón de anuncios, comunicaciones internas.
- *Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo:* Diploma acreditativo de participación en el Proyecto IntegraRSE. Diploma de honor de Colaborador de la Fundación Deportiva Avilés.
- *Periodo cubierto por la información contenida en la memoria:* 2011
- *Ciclo de presentación del Informe de Progreso:* Anual

### Estrategia y gobierno

- *Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus*

*procesos de decisión:* La Junta Directiva valora las sugerencias recibidas y si se adoptan o no, en base a su viabilidad y a su conveniencia con respecto a la política de la empresa

- *Indique la estructura de su Junta Directiva y quien o quienes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo:* Esta formada por el Presidente, el Consejo de Administración, el Director Gerente y los Directores Técnicos La implantación se realiza a través de los Responsables de cada departamento
- *Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores:* (Sí) Cada año, se realiza la Revisión por la Dirección, en la que se analizan y recogen los resultados de los distintos indicadores que afectan a los 10 Principios.

## Objetivos y temáticas de Naciones Unidas

- *Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.):* (Sí) Colaboración y patrocinio de actividades de índole deportivo y social en la comunidad local.

## Más información

- *Notas:*
- *Dirección web:* <http://www.grupomota.com>
- *Implantación otros Grupos de Interés:* Contratas Mota difunde su actividad en el marco de la Responsabilidad Social a la comunidad local a través del patrocinio y mecenazgo de actividades deportivas o sociales. Asimismo, uno de los objetivos fundamentales de la entidad es fomentar el empleo a nivel local y comunitario. Los accionistas de Contratas Mota forman parte activa de la empresa, siendo informados puntualmente de todas las acciones que en materia de Responsabilidad Social se llevan a cabo. Además, toda la información referente a la empresa se puede encontrar en nuestra página web corporativa.
- *Día de publicación del Informe:* -No definido-
- *Responsable:* Mónica García Fernández
- *Tipo de informe:* A+D

" La entidad tiene un **alto impacto ambiental.** "

## • Metodología



### DIAGNÓSTICO

Se necesita conocer lo que existe para saber qué necesidades tiene la entidad. Los indicadores de diagnóstico nos permiten identificar qué políticas, acciones y seguimiento se hace por cada Principio.



### POLÍTICAS

Vienen recogidas mediante indicadores cualitativos que definen el marco de actuación en el cual se estructuran las acciones y los mecanismos de control y seguimiento de la entidad.



### ACCIONES

Se implementan para dar cumplimiento a las políticas. Vienen descritas por medio de indicaciones cualitativas y cuantitativas. Input: Necesario un Input para conocer qué tipo de acciones han de llevarse a cabo. Si se prescinde de ese Input se corre el riesgo de implantar acciones inútiles o innecesarias.



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Viene reflejado en los indicadores cualitativos planteados. Output: Necesario dar a conocer los resultados para poder recibir de nuevo ideas sobre posibles mejoras necesarias.







## • Principio 1

*Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C1I1)

*Ejemplo: La entidad ha realizado un diagnóstico en Derechos Humanos y ha identificado como riesgo una falta de información y formación sobre la prevención de riesgos laborales con sus empleados. El impacto de la entidad en este riesgo sería el incremento del número de accidentes laborales.*

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Contratas Mota ha realizado un diagnóstico de los principales riesgos que existen para sus grupos de interés, interesándose, sobre todo, por la seguridad en el entorno laboral, la formación, la comunicación y la satisfacción del cliente.

**Objetivos:** La entidad se ha propuesto reducir al máximo los riesgos existentes en el entorno laboral, así como proporcionar a sus empleador una formación continua y de calidad acerca de la Prevención de Riesgos Laborales. En cuanto a la comunicación, Contratas Mota, ha actualizado su página web y redes sociales, para que el acceso a la información sobre la entidad sea más fácil y rápido. Sobre la satisfacción del cliente, se han implantado nuevos medios para lograr unos resultados mucho más fiables y objetivos.



### POLÍTICAS:

¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C2I1)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** En el año 2011, Contratas Mota ha actualizado su Política con motivo de la adhesión al Pacto de las Naciones Unidas. Esta nueva política ha sido difundida a sus grupos de interés a través de los canales habituales de comunicación.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C3I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Actualmente, Contratas Mota, se encuentra definiendo la Misión, la Visión y los valores de la organización, así como elaborando un Manual de Acogida para las nuevas incorporaciones.



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos (P1C4I1)

*Respuesta:* SI


*Implantación:* Actualmente, la entidad dispone de una encuesta de Clima Laboral que se realiza anualmente, así como de un Protocolo Antiacoso.


Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C5I1)


*Respuesta:* 100 %

*Implantación:* La entidad informó en su debido momento a toda su plantilla de la adhesión al Pacto de las Naciones Unidas vía correo postal. Además, la información está disponible para todos los empleados en soporte informático.


### • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Cientes	Falta de calidad Falta de comunicación y transparencia Insatisfacción del cliente Poca accesibilidad de los productos y servicios		
Empleados	Falta de compromiso de los empleados hacia la entidad Falta de comunicación Falta de formación Falta de seguridad en el puesto de trabajo Mal ambiente laboral		
Proveedores	Calidad Falta de colaboración		

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Cientes	Código Ético Política de Calidad		Elaborar una Política de Atención al Cliente y de RSE.
Empleados	Política de RSE		Elaborar un código de conducta
Proveedores	Código Ético Política de Calidad Política de Transparencia		Implantar una política de RSE

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Cientes	RSE		Definir la Misión, la Visión y los Valores de la Organización
Empleados	RSE		Definir la Misión, la Visión y los Valores de la Organización
Proveedores	RSE		Definir la Misión, la Visión y los Valores de la Organización



Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
Clientes	No tenemos mecanismo de seguimiento		Implantación de encuestas
Empleados	Buzón de sugerencias		Implantación de un procedimiento de gestión de incidencias
	Protocolos de prevención del acoso y PRL		
Proveedores	Sistema de clasificación de proveedores		Evaluación del Departamento de Compras

**Leyenda:**  Progresó adecuadamente  Progreso difícil de analizar  Con potencial de mejora



## • Principio 2

*Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C1I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Ninguna.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C2I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* La entidad dispone en s Sistema de Gestión un procedimiento de compras y de evaluación de proveedores, siguiendo los principios marcados por ISO 9001:2008, ISO 14001:2004 e ISO 26000:2010.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C3I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* La entidad elaborará un procedimientod e control sobre las empresas subcontratadas para la gestión y prevención de riesgos laborales.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001) (P2C4I1)

*Respuesta:* 65 %

*Implantación:* Actualmente, la entidad, está actualizando la documentación relativa a sus proveedores.

### • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Proveedores	No tenemos riesgo	😊	

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Proveedores	Procedimiento de compras Sistemas de clasificación de proveedores Sistemas de gestión de proveedores (Política de Compras, Política de Calidad)	😊	Elaborar un código ético comercial

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Proveedores	No tenemos acción concreta	😊	Implantación de un procedimiento de control sobre las empresas subcontratadas.

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
Proveedores			

**Leyenda:** 😊 Progreso adecuadamente    😊 Progreso difícil de analizar    😊 Con potencial de mejora



## • Principio 3

*Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos (P3C1I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* La entidad dispone de un departamento de Recursos Humanos que gestiona toda la documentación y consultas de los trabajadores, velando en todo momento por el acceso a la información y los derechos de los trabajadores.

Asimismo, la totalidad de la plantilla conoce el convenio regulador y la posibilidad de afiliación sindical, además de contar con varios representantes.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes? (P3C2I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Aunque Contratas Mota no cuenta con una Política específica, todos los trabajadores conocen sus derechos y tienen a su disposición copias del convenio.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C3I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* En el año 2011, la Entidad actualizó sus canales de información pública (redes sociales, página web).

**Objetivos:** Contratas Mota se propone, para el siguiente ejercicio, la creación de un buzón de sugerencias y/o quejas.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos (P3C4I1)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Actualmente, la Entidad dispone de un modelo de Encuesta de Clima Laboral que se realiza anualmente y cuyos datos se analizan y posteriormente, se comunican a toda la plantilla.

### • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Empleados	Falta de comunicación e información con el empleado sobre sus derechos		
Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Empleados	Convenio Colectivo		Establecer una Política de Comunicación con el Empleado.
Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta		Favorecer la comunicación interna.
Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
Empleados			

**Leyenda:** Progresó adecuadamente Progreso difícil de analizar Con potencial de mejora



## • Principio 4

*Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. (P4C1I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* El trabajo forzoso no es un factor de riesgo en nuestra entidad.

---

Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C2I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* La Entidad trata en todo momento de analizar y valorar las necesidades de los empleados y de su puesto de trabajo. Así, por ejemplo, Contratas Mota facilita la iconciliación de la vida familiar y laboral de su personal administrativo con la posibilidad de jornadas reducidas para el empleado con cargas familiares.

---



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C3I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Aunque la Entidad no dispone de una política concreta, todos los trabajadores tienen acceso al Convenio Colectivo. Además, todas las especificaciones relativas al empleo vienen bien estipuladas en el contrato de trabajo.

---



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P4C4I1)



*Respuesta:* No

*Implantación:* Ninguna.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Descríbalos. (P4C511)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* La entidad mide anualmente el porcentaje de trabajadores afiliados a un sindicato.

### • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Empleados	Mujeres embarazadas en plantilla Personal con cargas familiares (personas mayores, niños, etc.) Personas que quieran desarrollar su carrera profesional (formación)	😊	
Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Empleados	Contrato de trabajo Convenio Colectivo	😊	Elaboración de un Código ético / Conducta.
Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta	😞	Oferta y distribución de beneficios adicionales.
Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
Empleados			

**Leyenda:** 😊 Progresó adecuadamente    😞 Progreso difícil de analizar    😟 Con potencial de mejora





## • Principio 5

*Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla. (P5C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Ninguna.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C211)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Ninguna.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio. (P5C311)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Ninguna.

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	😊	

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Empleados	No tenemos política	😐	No hay objetivos

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta	😐	No existen objetivos.

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
Empleados			

**Leyenda:** 😊 Progreso adecuadamente 😐 Progreso difícil de analizar 😞 Con potencial de mejora



## • Principio 6

*Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C111)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Debido al ámbito de desarrollo de la actividad de Contratas Mota, uno de los mayores factores de riesgo es la discriminación de género.

*En este sentido, la entidad vela por la equidad de empleo y sueldo de sus trabajadoras. También evita el empleo de lenguaje sexista e imágenes estereotipadas en sus comunicaciones internas.*



### POLÍTICAS:

¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Describalos. (P6C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* La entidad colabora con asociaciones y empresas de personas discapacitadas.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C311)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Contratas Mota dispone de un plan de formación anual, tanto en materia de Riesgos Laborales como de reciclaje profesional, al que pueden acceder todos sus empleados.

La entidad también dispone de un Procedimiento Anti-acoso, en caso de que se produzca alguna situación de riesgo para el empleado.

¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma. (P6C4I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Contratas Mota selecciona a su personal atendiendo a la formación y aptitudes personales que mejor respondan al perfil de puesto, independientemente de su género.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C5I1)

*Directivos frente a empleados:* 12,5 %

*Directivos mujeres:* 20 %

*Directivos hombres:* 80 %

*Mujeres:* 6,4 %

*Hombres:* 93,6 %

*Mayores de 45 años:* 17 %

*Menores de 30 años:* 20 %

*Empleados no nacionales:* 3 %

*Empleados con contrato fijo:* 65 %

*Empleados con contrato temporal:* 35 %

*Implantación:* El organigrama de Contratas Mota está compuesto por personas con la capacitación, formación y aptitudes necesarias para su puesto de trabajo, independientemente de su nacionalidad, sexo o edad.

Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C6I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* El organigrama de la entidad está actualizado en nuestra Intranet. Asimismo, es de libre acceso para todo nuestro personal, siendo publicado en los tableros de anuncios y en el Manual de Calidad, Medio Ambiente y R.S.E.



Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C711)

*Respuesta:* 0

*Implantación:* N/A

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Empleados	Discriminación de género	😊	
Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Empleados	Política de Contratación y Selección	😊	Empleo de jóvenes demandantes del primer empleo y mayores de 45 años.
Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Empleados	Creación o aplicación de un Protocolo de Prevención del Acoso Diagnóstico de igualdad Formación	😊	Sensibilización interna sobre no discriminación e igualdad de oportunidades.
Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
Empleados	No se publica	😊	N/A

**Leyenda:** 😊 Progreso adecuadamente    😐 Progreso difícil de analizar    😞 Con potencial de mejora



## • Principio 7

*Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.*



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C111)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Dado el alto impacto medioambiental de Contratas Mota, la entidad está muy sensibilizada en este aspecto, promoviendo la información y formación de su plantilla.



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales. (P7C211)

*Respuesta:* 60


*Implantación:* El personal de nueva incorporación recibe, entre otras, formación medioambiental. Asimismo, en nuestras obras, junto con la formación en materia de Seguridad y Salud, se tratan temas de Medio Ambiente haciendo hincapié en el tratamiento y la gestión de residuos, tanto peligrosos como no peligrosos y en conducción eficiente.

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
No especificado			

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
No especificado			

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
No especificado	Formación en el respeto del medio ambiente		Formación en materia medioambiental.
	Sensibilización en materia medioambiental		

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
No especificado			

**Leyenda:**  Progreso adecuadamente  Progreso difícil de analizar  Con potencial de mejora



## • Principio 8

*Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad. (P8C1I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Debido al alto impacto ambiental de la actividad de la empresa, desde el año 2008 Contratas Mota cuenta con la certificación en ISO 14001:2004. Mediante nuestro Sistema de Gestión Integrada conseguimos controlar los riesgos que nuestros trabajos generan llevando un seguimiento de los impactos y aspectos medioambientales y energéticos, emisiones atmosféricas, ruidos y vibraciones, gestión y revalorización de residuos, consumo de recursos naturales y energéticos, afección de las aguas, contaminación de los suelos y distintas afecciones generales al Medio Ambiente, al patrimonio, y al entorno urbano y paisajístico.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C2I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Uno de los objetivos prioritarios de Contratas Mota es comunicar a nuestros Grupos de Interés, nuestro respeto por el Medio Ambiente y el uso eficiente de los recursos energéticos en el ámbito de desarrollo de las actividades de la organización.

La calidad es un compromiso de la empresa y una responsabilidad individual de cada miembro de la misma. Se fomenta la conciencia ambiental mediante la formación en materia de prevención de la contaminación así como el daño al medio ambiente, cumpliendo puntualmente con los requisitos legales y normativa aplicable.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P8C3I1)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Contratas Mota cuenta con un Sistema de Gestión Integrada que se controla desde el Manual de Gestión, evaluando los aspectos ambientales y energéticos, de forma que aparezcan los riesgos asociados y sea mucho más sencillo minimizarlos.

Durante el año 2012, se continuará con la formación e información medioambiental de todos nuestros Grupos de Interés, con el fin de sensibilizarlos en la materia.

Por otra parte, se establecen indicadores medioambientales y energéticos, que ayudan a confeccionar los objetivos medioambientales.

Aunque de manera directa el Responsable del Sistema es la persona encargada de la gestión medioambiental, desde La Dirección se promueve una responsabilidad general, y se hacen partícipes a todos los empleados, con el fin de lograr el mejor de los desempeños posibles.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año.

**Electricidad:** 17160

**Agua:** 437

**Papel:** 380

**Implantación:** La electricidad se ha medido en Kwh y pertenece tanto a nuestras instalaciones fijas como a las obras. Los datos se han recabado conforme las facturas eléctricas.

El agua se ha medido en m3 y el papel en Kg.

Contratas Mota dispone de procedimientos tales como Control Operacional, y Seguimiento y medición, donde se establecen los indicadores medioambientales y las pautas de control que deben de existir sobre los aspectos.

Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C5I1)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** El Responsable del Sistema de Gestión, es el máximo responsable medioambiental en la organización.

Desde este Departamento se realizan las evaluaciones de todos los aspectos e impactos medioambientales. Se ejecutan por obra y son independientes, ya que las características de cada una de ellas son totalmente diferentes, ya que influyen multitud de factores, tales como el entorno, el método de ejecución etc.

Indique si la entidad realiza informes previos sobre el alcance de los impactos que puede generar en el entorno. (P8C6I1)

Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Como ya se ha subrayado, en Contratas Mota disponemos de un Sistema de Gestión Ambiental certificado conforme la norma ISO 14001:2004 de manera que disponemos de indicadores integrados en la medición del sistema y de acciones de mejora encaminadas a la minimización de los impactos generados por nuestras actividades. La Política de nuestra organización se aplica a todos nuestros Grupos de Interés, ya que para Contratas Mota es fundamental el cumplimiento de los requisitos legales y de la normativa aplicable en materia medioambiental.

Indique el uso total de materiales distintos de agua por tipos (miles de toneladas) (P8C7I1)

Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.

**Respuesta:** 2776062

**Implantación:** Los principales materiales distintos del agua utilizados en el desarrollo de las actividades de Contratas Mota son:  
 Gasoleo (tipo A): 283.139 litros  
 Gasoleo (tipo B): 2.492.923 litros.  
 Aceites y Lubricantes: 32.600 kg.

Indique la cantidad total de residuos producidos por su entidad. Indique en el campo de notas el desglose por tipos, peligrosidad y destino. (P8C8I1)

Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.

**Respuesta:** 1107

**Implantación:** Envases de plástico: 116 kg.  
 Filtros de aceite y combustible: 322 kg.  
 Líquido refrigerante: 86 kg.  
 Trapos y papel contaminados: 247 kg.  
 Cartuchos de toner: 12 kg.  
 Baterías usadas: 279 kg.  
 Serrín: 8 kg.  
 Aerosoles vacíos: 18 kg.  
 Envases de metal: 8 kg.  
 Tubos fluorescentes: 11 kg.

**Objetivos:** Todos nuestros residuos peligrosos se gestionan a través de un Gestor Autorizado.

¿Realiza su entidad algún otro uso indirecto de energía (desplazamientos de la organización, gestión del ciclo vital de un



producto, empleo de materias primas que generan gran cantidad de energía, etc.)? (P8C9I1)

*Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.*

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Contratas Mota mide el consumo eléctrico de las instalaciones fijas y mediante contadores en algunas de las obras.

**Objetivos:** En el próximo periodo, Contratas Mota se propone lograr la certificación de la eficiencia energética ISO 50001:2011 y poder conocer mediante las líneas base de energía todas aquellas áreas de la organización en las que se puede influir para lograr el desempeño energético deseado

El consumo de agua de su entidad, ¿ha afectado de manera significativa a ecosistemas o hábitats cercanos? (P8C10I1)

*Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.*

**Respuesta:** No

**Implantación:** El consumo de agua en nuestra organización no es un aspecto significativo.

Indique qué cantidad de materiales utilizados por su entidad son residuos (procesados y no procesados) de fuentes externas o internas a la organización informante (KG) (número, Toneladas) (P8C11I1)

*Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.*

**Respuesta:** 0

**Implantación:** No es de aplicación a Contratas Mota.

Indique el nivel de emisiones en gases efecto invernadero (CO<sub>2</sub>, CH<sub>4</sub>, N<sub>2</sub>O, HFC, PFC y SF<sub>6</sub>) y de NO<sub>x</sub>, SO<sub>x</sub> y otras emisiones atmosféricas indirectas contaminantes. Indique en el campo de notas el desglose por tipo (CO<sub>2</sub>, CH<sub>4</sub>, N<sub>2</sub>O, etc.) (P8C12I1)

*Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.*

**CO<sub>2</sub>:** 626,2

**CH<sub>4</sub>:** 0

**N<sub>2</sub>O:** 0

**HFC:** 0

PFC: 0

SF6: 0

NOX: 0

SOX: 0

**Implantación:** El resultado es en Tn. de CO2 emitidas de media en cada obra.

Contratas Mota mide sus emisiones de CO2 de su flota de vehículos y maquinaria que se utiliza en cada obra en la que desarrollamos nuestra actividad.

Uno de los propósitos que nos marcamos para este 2012 es la reducción de las misiones de efecto invernadero, mediante la concienciación de toda nuestra plantilla y la adopción de mecanismos de conducción eficiente.

Identifique y mida (toneladas) la cantidad de vertidos (sustancias químicas, aceites, combustibles, etc.) que su entidad realiza. (P8C13I1)

*Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.*

**Respuesta:** 0

**Implantación:** Contratas Mota, dispone de diferentes puntos de vertido en sus diferentes centros de trabajo, cumpliendo estrictamente con lo establecido en la normativa vigente.

**Objetivos:** En caso de producirse algún vertido de manera accidental, Contratas Mota dispone de un Procedimiento de Planes de Emergencia y Capacidad de Respuesta, en el que se incluyen las pautas a seguir en el caso de derrame accidental.

Asimismo el Departamento de Gestión prepara simulacros en las obras, con el fin de que los trabajadores sepan actuar en el caso de un vertido o derrame real.

Indique si su entidad ha producido, transportado o importado residuos peligrosos (P8C14I1)

*Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.*

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Debido a la generación de residuos peligrosos producto de nuestra actividad, Contratas Mota está inscrito en el Registro de Producción y Gestión de Residuos del Principado de Asturias (RPGR), como Productor de Residuos Peligrosos, en cumplimiento con la Ley 22/2011.

**Objetivos:** Desde el Departamento de Gestión, se asegura que se realiza la correcta gestión de estos residuos, y que tanto los transportistas como los gestores tienen autorización expresa para llevar a cabo estos trabajos.

Indique si posee iniciativas y ha llevado a cabo actuaciones para mejorar la gestión de residuos. (P8C15I1)

Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Con el fin de mejorar la gestión de residuos dentro de la organización, se realizan jornadas de formación, donde se informa a los trabajadores de como deben de segregar los residuos una vez generados. Asimismo se intenta fomentar la reutilización de los residuos inertes en la obra, con el fin de revalorizarlos. Se intenta que mediante la sensibilización de los empleados se logre conseguir una disminución en las cantidades de residuos generados.


Cómputo total de reciclaje y reutilización de agua (incluyendo aguas residuales y otros tipos de agua utilizados como por ejemplo el agua de refrigeración) (miles de toneladas) (P8C16I1)

Indicador específico para las entidades que tienen alto impacto medioambiental.


**Respuesta:** 0

**Implantación:** No es de aplicación para Contratas Mota.

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
No especificado	<p>Falta de comprensión de los aspectos medioambientales del entorno donde opera</p> <p>Falta de conocimiento del uso de nuevas tecnologías respetuosas con el medioambiente</p> <p>Falta de conocimientos sobre la contaminación que genera la actividad de su empresa</p>		

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
No especificado	<p>Política de Calidad, Medioambiente y Seguridad</p> <p>Sistemas de gestión de calidad</p>		Establecer una política de reducción de consumo y reciclaje.

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
No especificado	RSE	😊	Responsabilidad Social Empresarial.

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
No especificado	Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales	😊	Reducir el número de desviaciones derivadas de nuestra actividad.
	Responsable de Medioambiente		

**Leyenda:** 😊 Progreso adecuado    😐 Progreso difícil de analizar    😞 Con potencial de mejora



## • Principio 9

*Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.*



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P9C1I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Conscientes del alto impacto ambiental que genera el desarrollo de nuestra actividad, Contratas Mota promueve iniciativas y medidas de ahorro energético en sus instalaciones y de reducción de emisiones de CO2 a la atmósfera.



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente. (P9C2I1)

*Respuesta:* 6000

*Implantación:* Estos ingresos son destinados a la adquisición de equipos ENERGY STAR, a la instalación de sistemas o luminarios para la reducción del consumo energético y a la formación en materia ambiental del personal.

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
No especificado			

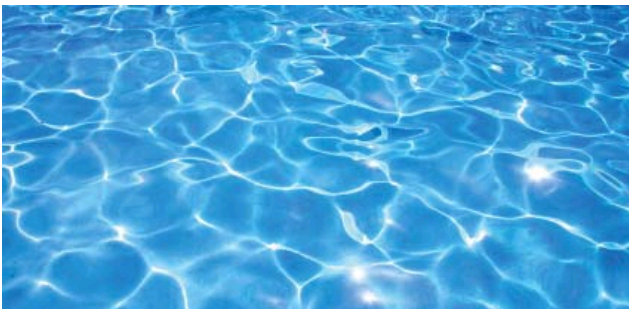
Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
No especificado			

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
No especificado	RSE	😊	Aumento del porcentaje de equipos ENERGY STAR

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
No especificado			

**Leyenda:** 😊 Progreso adecuado    😐 Progreso difícil de analizar    😞 Con potencial de mejora





## • Principio 10

*Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto (P10C1I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* El ejercicio de la práctica de Contratas Mota se basa en la transparencia y el rechazo de cualquier forma de corrupción.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales? (P10C2I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* En la página Web de la entidad aparece el sello de Adhesión al Pacto Mundial y la expresa aceptación de los 10 Principios.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P10C3I1)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* La comunicación de la entidad con todos sus grupos de interés es fundamental para evitar las prácticas corruptas.

Asimismo, Contratas Mota se plantea la posibilidad de establecer un canal interno de denuncia en caso de que los empleados detectasen cualquier riesgo o práctica "sospechosa".



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra la corrupción y soborno de la entidad(P10C411)

*Cientes:* 100

*Empleados:* 100

*Proveedores:* 100

*Implantación:* Todos los grupos de interés de Contratas Mota están debidamente informados, tanto a través de la página web corporativa como del Manual de Calidad, de la política de la empresa.

¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción? (P10C511)


*Respuesta:* No


*Implantación:* Contratas Mota no dispone de ningún procedimiento para registrar las incidencias en materia de anticorrupción ya que nunca se ha dado el caso. Aún así, la entidad está abierta a cualquier tipo de sugerencias o auditorías por parte de cualquiera de los grupos de interés.

## • Resumen de Implantación:

 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Cientes	Competencia desleal Favoritismos Tráfico de influencias		
Empleados	Competencia desleal Favoritismos		
Proveedores	Competencia desleal Favoritismos		

 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Cientes	Manual de Calidad		Establecer una política específica de RSE.
Empleados	Políticas internas de gestión		Establecer un código de conducta
Proveedores	Política de Calidad		Establecer una política específica de RSE.

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Clientes	Difusión de la política		Establecer una política específica de RSE.
Empleados	Comunicación interna y externa		Establecer una política específica de RSE.
Proveedores	Difusión de la política		Establecer una política específica de RSE.

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
Clientes	No tenemos seguimiento		Establecer un canal de denuncias anónimo.
Empleados	No tenemos seguimiento		Establecer un canal de denuncias anónimo.
Proveedores	No tenemos seguimiento		Establecer un canal de denuncias anónimo.

**Leyenda:**  Progreso adecuadamente  Progreso difícil de analizar  Con potencial de mejora

## • Tabla de contenido

Esta tabla de contenido presenta la conexión de indicadores del Informe de Progreso de la Red Española de Naciones Unidas con los indicadores GRI. Para alcanzar el nivel C de reporting de la iniciativa GRI, se requiere que la entidad cumplimente los puntos mencionados a continuación:

- Indicadores de información general de la entidad (perfil de la entidad, estrategia y gobierno y objetivos y temáticas de Naciones Unidas: 1.1; 2.1 - 2.10; 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12; 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15)
- Un mínimo de 10 indicadores de desempeño, y como mínimo uno de cada dimensión: Económica (EC), Social (LA, PR, HR, SO) y Ambiental (EN).

Para encontrar más información sobre los requisitos exactos de reporting de GRI, se recomienda consultar los informes G3 y G3.1 de GRI.

Pacto Mundial		GRI
Indicador	Renovación del Compromiso	Indicador
<a href="#">1</a>	Carta de compromiso de la entidad	1.1
	Perfil de la entidad	
<a href="#">2</a>	Dirección	2.4
<a href="#">3</a>	Nombre de la entidad	2.1
<a href="#">4</a>	Persona de contacto	3.4
<a href="#">5</a>	Número de empleados	2.8
<a href="#">6</a>	Sector	2.2
<a href="#">7</a>	Actividad, principales marcas, productos y/o servicios	2.2
<a href="#">8</a>	Ventas e ingresos	2.8
<a href="#">9</a>	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos	EC4
<a href="#">10</a>	Identificación de los grupos de interés	4.14
<a href="#">11</a>	Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los grupos de interés	4.15
<a href="#">12</a>	Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos	2.5, 2.7
<a href="#">13</a>		2.6
<a href="#">14</a>		2.9
<a href="#">15</a>	Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen	3.6, 3.7
<a href="#">16</a>	¿Cómo se ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?	3.5
<a href="#">17</a>		3.8
<a href="#">18</a>		3.10
<a href="#">19</a>		3.11
<a href="#">20</a>	¿Cómo se está difundiendo el informe de progreso?	



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">21</a>	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo	2.10
<a href="#">22</a>	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria	3.1
<a href="#">23</a>	Fecha de la memoria anterior más reciente	3.2
<a href="#">24</a>	Ciclo de presentación del Informe de Progreso	3.3
Estrategia y gobierno		
<a href="#">25</a>	Indique la estructura de su Junta Directiva y quién o quiénes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo	2.3,4.1, 4.2
<a href="#">26</a>	Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los grupos de interés en su estrategia y en sus procesos de decisión	4.17
<a href="#">27</a>	Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores	
<a href="#">28</a>		4.3
<a href="#">29</a>		4.4
Objetivos y temáticas de Naciones Unidas		
<a href="#">30</a>	Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)	
PRINCIPIO 1		
<a href="#">P1C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
<a href="#">P1C2I1</a>	¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa?	
<a href="#">P1C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio	
<a href="#">P1C4I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Describalos	PR5, Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento
<a href="#">P1C5I1</a>	Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad	
<a href="#">P1C6I1</a>	¿Brinda su empresa apoyo económico a proyectos y/o actividades en la comunidad donde opera?	EC1
PRINCIPIO 2		
<a href="#">P2C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
<a href="#">P2C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS?	



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">P2C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
<a href="#">P2C4I1</a>	Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)	Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento/HR2
<b>PRINCIPIO 3</b>		
<a href="#">P3C1I1</a>	Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos	HR5
<a href="#">P3C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P3C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
<a href="#">P3C4I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Descríbalos	LA12
<b>PRINCIPIO 4</b>		
<a href="#">P4C1I1</a>	Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica.	HR7
<a href="#">P4C2I1</a>	Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación	
<a href="#">P4C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales?	EC3, LA3, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P4C4I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
<a href="#">P4C7I1</a>	¿Dispone la entidad de certificación de los estándares que prohíben el trabajo forzoso? (ej. SA 8000)	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Evaluación y Seguimiento
<a href="#">P4C5I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garantizan el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Descríbalos.	LA3
<a href="#">P4C6I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos que le permiten verificar que sus principios y valores se han transferido a su cadena de suministro en lo relativo a las buenas condiciones de trabajo, la ausencia de trabajo forzoso, etc.? Descríbalos.	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Evaluación y Seguimiento
<b>PRINCIPIO 5</b>		
<a href="#">P5C1I1</a>	Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.	HR6
<a href="#">P5C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política





WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">P5C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio.	
<a href="#">P5C4I1</a>	¿Dispone la entidad de certificación de los estándares que prohíben el trabajo infantil? (ej. SA 8000)	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Evaluación y Seguimiento
<a href="#">P5C5I1</a>	Indique el número de mecanismos que le permiten verificar que sus principios y valores se han transferido a su cadena de suministro en lo relativo a la ausencia de trabajo infantil, etc. Descríbalos.	
PRINCIPIO 6		
<a href="#">P6C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
<a href="#">P6C2I1</a>	¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Descríbalos.	4.12, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P6C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
<a href="#">P6C4I1</a>	¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma.	
<a href="#">P6C5I1</a>	Indique si la entidad comunica el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad. A continuación, indique donde se publica	LA13
<a href="#">P6C6I1</a>	Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información	
<a href="#">P6C7I1</a>	Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo	HR4
PRINCIPIO 7		
<a href="#">P7C1I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	Dimensión ambiental/Formación y Sensibilización
<a href="#">P7C2I1</a>	Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales.	
PRINCIPIO 8		
<a href="#">P8C1I1</a>	Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad.	
<a href="#">P8C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales?	
<a href="#">P8C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio,	





WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

	durante el ejercicio.	
<a href="#">P8C4I1</a>	Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año.	EN3-EN8
<a href="#">P8C5I1</a>	Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales	
<a href="#">P8C6I1</a>	Indique si la entidad realiza informes previos sobre el alcance de los impactos que puede generar en el entorno.	
<a href="#">P8C7I1</a>	Indique el uso total de materiales distintos de agua por tipos (miles de toneladas)	EN1
<a href="#">P8C8I1</a>	Indique la cantidad total de residuos producidos por su entidad. Indique en el campo de notas el desglose por tipos, peligrosidad y destino.	EN22/EN4
<a href="#">P8C9I1</a>	¿Realiza su entidad algún otro uso indirecto de energía (desplazamientos de la organización, gestión del ciclo vital de un producto, empleo de materias primas que generan gran cantidad de energía, etc.)?	EN4- EN29
<a href="#">P8C10I1</a>	El consumo de agua de su entidad, ¿ha afectado de manera significativa a ecosistemas o hábitats cercanos?	EN9
<a href="#">P8C11I1</a>	Indique qué cantidad de materiales utilizados por su entidad son residuos (procesados y no procesados) de fuentes externas o internas a la organización informante (KG) (número, Toneladas)	EN2
<a href="#">P8C12I1</a>	Indique el nivel de emisiones en gases efecto invernadero (CO2, CH4, N2O, HFC, PFC y SF6) y de NOX, SOX y otras emisiones atmosféricas indirectas contaminantes. Indique en el campo de notas el desglose por tipo (CO2, CH4, N2O, etc.)	EN16,EN17,EN20
<a href="#">P8C13I1</a>	Identifique y mida (toneladas) la cantidad de vertidos (sustancias químicas, aceites, combustibles, etc.) que su entidad realiza.	
<a href="#">P8C14I1</a>	Indique si su entidad ha producido, transportado o importado residuos peligrosos	
<a href="#">P8C15I1</a>	Indique si posee iniciativas y ha llevado a cabo actuaciones para mejorar la gestión de residuos.	EN26
<a href="#">P8C16I1</a>	Cómputo total de reciclaje y reutilización de agua (incluyendo aguas residuales y otros tipos de agua utilizados como por ejemplo el agua de refrigeración) (miles de toneladas)	EN10
	<b>PRINCIPIO 9</b>	
<a href="#">P9C1I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
<a href="#">P9C2I1</a>	Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente.	
	<b>PRINCIPIO 10</b>	
<a href="#">P10C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto	
<a href="#">P10C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales?	Dimensión social/Sociedad/Política
	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o	Dimensión



## Informe de Progreso Pacto Mundial 2011

<a href="#">P10C3I1</a>	acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	social/Sociedad/Formación y Sensibilización
<a href="#">P10C4I1</a>	Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conocen los códigos de conducta y políticas contra la corrupción y soborno de la entidad	
<a href="#">P10C5I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción?	SO4, Dimensión social/Sociedad/Evaluación y Seguimiento
	ÍNDICE	
<a href="#">Tabla</a>	Tabla de correspondencias de indicadores Global Compact - GRI	3.12