



WE SUPPORT

Informe de Progreso
Pacto Mundial 2010

TQ Tecnol, S.A



Informe de Progreso Pacto Mundial 2010

• Carta de Renovación del compromiso



Octubre de 2011

Apreciados Sres.,

Por quinto año consecutivo, TECNOL presenta su Informe de Progreso que demuestra, otro año, nuestro compromiso con el respecto y la divulgación de los Derechos Humanos, el Trabajo, el medio Ambiente, la Lucha contra las injusticias y la corrupción.

Uno de los pilares de nuestra gestión es y continuará siendo el compromiso hacia las personas y el medio ambiente, ya que estamos convencidos que, la inversión más rentable es la que se destina a Responsabilidad Social. Por eso, en nuestra compañía la RSC depende directamente de Presidencia y se gestiona a través del área de RRHH y Calidad.

En lo que a las acciones con los grupos de interés, destacamos que las personas de nuestra plantilla gozan de 28 acciones sociales relativas a la conciliación de la vida personal y familiar, formación, incentivos y otras ventajas para fomentar su integración y desarrollo en la compañía.

Trabajamos conjuntamente con nuestros proveedores para establecer la máxima calidad a nuestro cliente final, al que ofrecemos productos con valor añadido: asesoramiento técnico profesional gratuito a pie de obra.

Finalmente, durante 2010 hemos establecido vínculos con diferentes sectores de nuestra sociedad, como entidades culturales y deportivas, siendo los patrocinadores del TECNOL Reus, actual campeón de la OK Liga. Además, en 2010 seguimos con nuestra política de apoyo a las ONG's y colaboramos con Intermón Oxfam, Fundación Codespa y Cruz Roja.

Somos conscientes que la comunicación es fundamental para dar a conocer este tipo de gestión responsable, por eso, nos comprometemos a divulgar los 10 Principios a través de nuestros canales de comunicación internos y externos.

Saludos cordiales,

Xavier Martínez i Serra
Presidente y Director General
TQ TECNOL, SA

Información general

Perfil de la entidad: TQ Tecnol, S.A

- *Dirección:* Guerau de Liost, 11-13
- *Dirección web:* www.tecnol.es
- *Alto cargo:* Xavier Martinez i Serra, Presidente
- *Fecha de adhesión:* 17/07/2006
- *Número de empleados:* 117
- *Sector:* Construcción e ingeniería
- *Actividad, principales marcas, productos y/o servicios:* Construcción
- *Ventas / Ingresos:* no hay datos disponibles
- *Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno:* no hay datos disponibles
- *Desglose de Grupos de Interés:* Clientes, Empleados, Proveedores, Otros
- *Desglose de otros Grupos de Interés:* ONG'S
- *Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés:* Estos son los públicos a los cuáles se dirige nuestra política de RSC.
- *Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad) y mercados servidos:* España, Andorra y Rumanía.
- *Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen:* España.
- *¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?* Se han escogido las acciones más relevantes y más significativas que se han producido durante el 2010.
- *Como se está difundiendo el Informe de Progreso:* Nuestra participación en el Informe referente a 2006, 2007, 2008 y 2009 ha sido publicada en la página web de la organización, junto con el manual de acogida para los nuevos empleados y ha sido publicado en la revista interna para los empleados, Club TECNOL, así como en la revista para clientes y organismos públicos TECNOL Informa.
- *Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo:* PREMIO PIMEC a los "Valores de Empresa", entregado por SSAARR los Príncipes de Asturias, el presidente de la Generalitat de Cataluña y el presidente de la patronal PIMEC.
- *Periodo cubierto por la información contenida en la memoria:* 2010
- *Fecha de la memoria anterior más reciente:* 2009
- *Ciclo de presentación del Informe de Progreso:* Anual

Estrategia y gobierno

- *Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión:* Empleados: d) Buzón de sugerencias. Este buzón se encuentra en un lugar visible y accesible a todo el personal. Dispone de hojas en blanco para escribir la sugerencia o queja, y sobres para introducirla en el buzón. La red comercial envía sus sugerencias a través del SICOM (Sistema Comercial) de su PDA. La sugerencia más votada es premiada con 50 puntos en merchandising. El buzón de sugerencias es un buen indicativo del grado de implicación de la dirección de TECNOL con sus empleados. Clientes: - A través de las encuestas de satisfacción al cliente. Después de la realización de las encuestas telefónicas, el Dpto. de Calidad valora las propuestas y juntamente con Dirección General se decide si incluirlas en la gestión de la compañía. Proveedores: - El Dpto. de Calidad e I+D+i, están en contacto permanente con los proveedores y éstos evalúan las propuestas de mejora que se proponen.
- *Indique la estructura de su Junta Directiva y quien o quienes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo:* El presidente de la compañía, es a la vez, Director General y forma parte del Comité de Dirección. Este Comité, está formado por Dirección General, Dirección Financiera, Dirección Comercial, Dirección Gestión Administrativa, Dirección de RRHH y Dirección de Producto e I+D+i. Los 10 Principios Básicos forman parte de la gestión interna de TECNOL y por lo tanto, las decisiones que se toman en el Comité de Dirección siempre van en consonancia con estos principios.
- *Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores:* (No) No procede.

Objetivos y temáticas de Naciones Unidas

- *Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.):* (No) No procede.

Más información

- *Notas:*
- *Dirección web:* <http://www.tecnol.es>
- *Implantación otros Grupos de Interés:* Clientes, proveedores, entidades sociales, empleados.
- *Día de publicación del Informe:* viernes, 11 de noviembre de 2011
- *Responsable:* Lycènia Curtido Meix
- *Tipo de informe:* A+B

" La entidad tiene **proveedores** en países en vías de desarrollo. "



• Metodología



DIAGNÓSTICO

Se necesita conocer lo que existe para saber qué necesidades tiene la entidad. Los indicadores de diagnóstico nos permiten identificar qué políticas, acciones y seguimiento se hace por cada Principio.



POLÍTICAS

Vienen recogidas mediante indicadores cualitativos que definen el marco de actuación en el cual se estructuran las acciones y los mecanismos de control y seguimiento de la entidad.



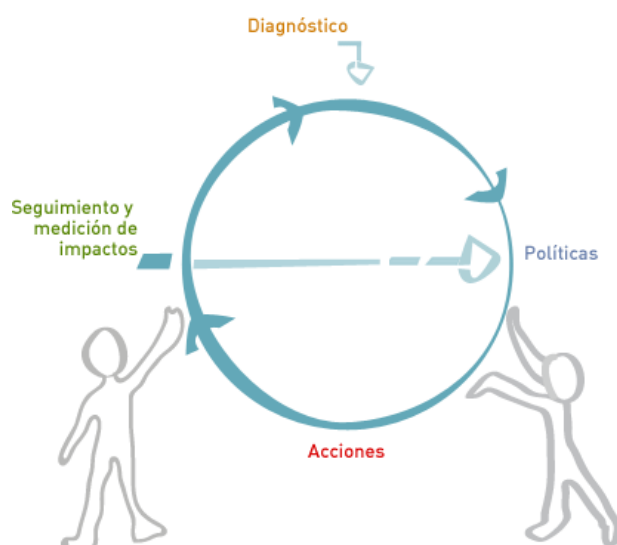
ACCIONES

Se implementan para dar cumplimiento a las políticas. Vienen descritas por medio de indicaciones cualitativas y cuantitativas. Input: Necesario un Input para conocer qué tipo de acciones han de llevarse a cabo. Si se prescinde de ese Input se corre el riesgo de implantar acciones inútiles o innecesarias.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Viene reflejado en los indicadores cualitativos planteados. Output: Necesario dar a conocer los resultados para poder recibir de nuevo ideas sobre posibles mejoras necesarias.





• Principio 1

Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C1I1)

Ejemplo: La entidad ha realizado un diagnóstico en Derechos Humanos y ha identificado como riesgo una falta de información y formación sobre la prevención de riesgos laborales con sus empleados. El impacto de la entidad en este riesgo, sería el incremento del número de accidentes laborales.

Respuesta: SI

Implantación: TECNOL, a través de su Política de Calidad, Medio Ambiente y Responsabilidad Social hace referencia al respeto a los Derechos Humanos y los 10 Principios del Pacto Mundial. Su defensa en la organización está representada por la Directora de RRHH, que es a la vez, la Agente de Igualdad que se encarga, entre otras cosas, de que no haya ningún tipo de discriminación por razón de sexo, raza, idioma, religión, opinión pública, etc en el sí de la compañía. Esta figura, se incorporó voluntariamente.



POLÍTICAS:

¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito, los valores y normas de su empresa? (P1C2I1)

Respuesta: SI

Implantación: A través de su Política de Calidad, Medio Ambiente y Responsabilidad Social, se establecen los principios, valores y normas que rigen la gestión de la compañía. Estos valores, se incluyen también en la Misión.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P1C3I1)

Respuesta: SI

Implantación: TECNOL, a través de su Política de RSE tanto interna como externa (proveedores / sociedad) fomenta el apoyo y respeto a los Derechos Humanos a través de acciones solidarias y de concienciación.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos (P1C4I1)

Respuesta: SI

Implantación: Anualmente se realizan auditorías internas y externas para comprobar que los derechos fundamentales se están respetando y cumpliendo. Las auditorías internas las realiza el Dpto. de Calidad, Medio Ambiente y RSC, y las externas las realizan, dependiendo del ámbito, según las directrices de las normas ISO 9001 y EFR 1000-1. En primer lugar se realizan las internas (una por cada norma) y después las externas. Además, se realizan cuatrimestralmente cierres de todos los objetivos de Calidad, Medio Ambiente y RSC. También cuatrimestralmente y anualmente, se evalúa el grado de participación e inversión en acciones sociales. TECNOL dispone de un sistema de sugerencias "Buzón de sugerencias" al que pueden acceder empleados, proveedores y clientes a través de la página web de la compañía. Las sugerencias de los empleados están premiadas mensualmente y anualmente con premios en viajes.

Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C5I1)

Respuesta: 100 %

Implantación: Todos los miembros de la compañía conocen los Derechos Humanos y la política de gestión ética que TECNOL lleva a cabo. Los canales de comunicación utilizados son los siguientes: revista mensual interna Club TECNOL, Manual de Acogida, Política de Calidad, Medio Ambiente y RSC, página web e intranet.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo	
Empleados	No tenemos riesgo	
Proveedores	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	Política de Atención al Cliente	Código Ético
	Política de calidad	Código Ético
	Política de RSE	Código Ético
	Políticas internas de gestión	Código Ético
Empleados	Código Ético	Código de conducta
	Política de RRHH	Código de conducta
	Política de RSE	Código de conducta
	Políticas internas de gestión	Código de conducta
Proveedores	Política de calidad	Política de Transparencia

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	Acción social	Seguir en esta línea.
	RSE	Seguir en esta línea.
Empleados	Acción social	Seguir en esta línea.
	RSE	Seguir en esta línea.
Proveedores	No tenemos acción concreta	Establecer algún tipo de acción.

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	Buzón de sugerencias	Seguir y mejorar esta línea.
	Comité de seguimiento y RSE	Seguir y mejorar esta línea.
	Encuestas	Seguir y mejorar esta línea.
	Procedimiento de gestión de incidencias	Seguir y mejorar esta línea.
	Teléfono de denuncias/quejas	Seguir y mejorar esta línea.
Empleados	Buzón de sugerencias	Seguir y mejorar esta línea.
	Dirección de RRHH	Seguir y mejorar esta línea.
	Encuesta	Seguir y mejorar esta línea.
	Procedimiento de gestión de incidencias	Seguir y mejorar esta línea.
	Protocolos Prevención acoso y PRL	Seguir y mejorar esta línea.
Proveedores	Comité/comisión de control	Seguir y mejorar esta línea.
	Encuestas y cuestionarios	Seguir y mejorar esta línea.
	Evaluación Departamento de compras	Seguir y mejorar esta línea.
	Procedimiento de gestión de incidencias	Seguir y mejorar esta línea.
	Seguimiento Código de conducta	Seguir y mejorar esta línea.
	Sistema Clasificación proveedores	Seguir y mejorar esta línea.



• Principio 2

Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C111)

Respuesta: SI

Implantación: Desde el departamento de Calidad se envía al proveedor un Cuestionario de autoevaluación (3-CAP) y desde el departamento de RRHH se envía un cuestionario de la EFR 1000-1 para hacer el seguimiento de la calidad de los proveedores. TECNOL, en función de las respuestas obtenidas, clasifica a sus proveedores en 3 niveles: Clase A - proveedores homologados que tienen implantado un sistema de seguridad de la calidad o de EFR. Clase B - proveedores homologados pero sin tener implantado ninguno de los sistemas anteriores. Clase C - pueden ser proveedores a prueba si están homologados pero no han contestado el cuestionario 3-CAP, o en modo de revisión, si su gestión no sigue las pautas de TECNOL. A través de estos medios, TECNOL se asegura que todos sus proveedores cumplen con los niveles de calidad y servicios y evita el impacto negativo sobre el Medio Ambiente, además de respetar la ética social.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito de compras o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C211)

Respuesta: SI

Implantación: Como ya hemos comentado anteriormente, TECNOL dispone de un sistema de evaluación y clasificación de proveedores denominado 3-CAP.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C311)

Respuesta: SI

Implantación: Evaluación y seguimiento a proveedores durante el 2010, de obligado cumplimiento a través del responsable del Dpto. de Compras, que analiza las cuestiones relativas a calidad, medio ambiente y temas de responsabilidad social de nuestros proveedores.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001) (P2C4I1)

Respuesta: 33 %

Implantación: El 33 % de los proveedores están certificados por una norma similar a la SA 8000 e ISO 9001.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Proveedores	Contratar proveedores de servicio que incumplan los Derechos Humanos Realizar compras cuya cadena de suministro incumpla los Derechos Humanos	
Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Proveedores	Manual de calidad No tenemos política Procedimiento de compras Sistemas de clasificación de proveedores Sistemas de Gestión de Proveedores (Política de Compras, Políticas de Calidad)	Continuar en esta misma línea. Continuar en esta misma línea. Continuar en esta misma línea. Continuar en esta misma línea. Continuar en esta misma línea.
Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Proveedores	Acción social RSE	Seguir y mejorar esta línea de trabajo. Seguir y mejorar esta línea de trabajo.



Informe de Progreso Pacto Mundial 2010

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Proveedores			



• Principio 3

Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.



DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos (P3C1I1)

Respuesta: No

Implantación: No existe ningún factor de riesgo.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes? (P3C2I1)

Respuesta: SI

Implantación: La comunicación entre empleados y Dirección se rige por el procedimiento 2.10 del Manual de Calidad. A través del Club TECNOL (revista interna de carácter mensual que recoge noticias, novedades, nuevos productos y precios, etc. durante el mes en curso), la reunión mensual interna (tiene el objetivo de comunicar todo lo referente a la organización a todos los niveles) y de las publicaciones en los tabloneros de anuncios, se comunican las estrategias al personal. En función de la cuestión a comunicar, se utiliza un canal u otro. En las reuniones establecidas con todo el personal de la organización, se comunica la estrategia global de TECNOL.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C3I1)

Respuesta: SI

Implantación: TECNOL dispone de un Comité de Seguridad, Salud y Trabajadores formado por representantes tanto de los trabajadores como de la dirección de la empresa; ha sido visitada por varios líderes sindicales ya que se

impulsa la libre asociación de los empleados. Por parte del departamento de RRHH se realiza anualmente una encuesta de Clima Laboral con el objetivo de identificar y evaluar las necesidades del personal en materia de conciliación y el grado de satisfacción del personal. Se realiza una comparativa cada año para observar si se mejoran o no los resultados respecto al año anterior.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Describalas (P3C4I1)

Respuesta: SI

Implantación: El mecanismo utilizado por TECNOL es el Buzón de Sugerencias. Este buzón está colocado en un lugar visible y accesible para que pueda participar todo el personal interno; la red comercial puede participar a través del SICOM (Sistema Comercial al que se puede acceder a través del smartphone que tienen todos los técnicos comerciales). Cada mes se escogen las tres mejores sugerencias propuestas tanto por el personal interno como comercial mediante votación y los ganadores son premiados con 50 puntos en viajes o merchandising. Al finalizar el año, se escoge a la mejor sugerencia del año a través de votaciones de todos los empleados. Los premiados reciben diferentes premios en viajes.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	
Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Política de comunicación con el empleado	Continuar y mejorar esta política de comunicación.
	Política de RRHH	Continuar y mejorar esta política de comunicación.
	Política de RSE	Continuar y mejorar esta política de comunicación.
Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	Acción social	Mantener esta línea.
	RSE	Mantener esta línea.



Informe de Progreso Pacto Mundial 2010

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



• Principio 4

Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.



DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. (P4C1I1)

Respuesta: No

Implantación: No es un factor de riesgo.

Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C2I1)

Respuesta: SI

Implantación: Para estos grupos de interés, TECNOL ha desarrollado varias acciones sociales de fomento de la conciliación de la vida personal, familiar y laboral como:

1. Guardería. TECNOL contribuye a los gastos de guardería ofreciendo una ayuda de 120 € mensuales a los empleados con hijos en edades comprendidas entre los 4 meses y los 3 años.

TECNOL impulsó, a través de la plataforma APIR (Asociación de Polígonos Industriales de Reus) y en colaboración con el Ayuntamiento de la localidad, la creación de una guardería para los hijos de los trabajadores de las empresas ubicadas en el Polígono donde se encuentra TECNOL. Esta guardería entró en funcionamiento a finales de 2008.

2. Maternidad / Paternidad. Entrega de una Canastilla Bebé con productos corporativos, por valor de 60 €.

3. Lactancia. En TECNOL, la madre tiene varias posibilidades:

- Optar a dos semanas más de baja y hacer en total 18 semanas.
- Tener 2 horas de lactancia en lugar de una sola hasta que el niño tenga 9 meses.
- Hacer el mes de vacaciones en dos meses a media jornada e igual salario.

Estas horas, se tendrán que consensuar con el Departamento.

4. Ayudas para adopción. Con esta acción social, TECNOL pretende ofrecer una ayuda económica al personal que quiera adoptar un niño o una niña. TECNOL subvenciona el coste que supone tramitar y llevar a cabo una adopción:

- asesoramiento legal especializado
- realización de un viaje (en caso de adopción internacional)
- coste económico

TECNOL subvenciona el 50% del coste con un límite económico de 6.000 €. Es opcional acogerse a un mes de excedencia.

5. Ayudas a las familias numerosas. TECNOL ofrece una ayuda de 100 € por niño/a y año entre edades comprendidas entre los 0 y los 8 años a todos los empleados que pertenezcan a una familia numerosa. Esta acción social es el resultado de la demanda a través del buzón de sugerencias de una empleada de TECNOL madre de 3 hijos. Se implantó en mayo de 2007.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme, en la que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C3I1)

Respuesta: SI

Implantación: El número de horas de trabajo y la remuneración percibida por los trabajadores están establecidos en el contrato laboral, según la legislación vigente y el convenio colectivo. En cuanto a los beneficios sociales, todos los trabajadores pueden acceder a las Fichas de Acción Social, disponibles en la Intranet y en la página web, dónde están detalladas todas las ventajas sociales que la compañía ofrece a todos sus empleados.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P4C4I1)

Respuesta: SI

Implantación: TECNOL es una Empresa Familiarmente Responsable que cuya gestión se basa en la conciliación de la vida personal con la profesional. En TECNOL no existen las horas extra ya que se buscan personas que sean grandes profesionales y no personas que estén disponibles al 100 %, las horas de trabajo son unas y el tiempo personal es otro, y tiene que respetarse. La compañía dispone de 28 acciones sociales para fomentar dicha conciliación como ya hemos comentado anteriormente.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Descríbalos. (P4C5I1)

Respuesta: SI

Implantación: Cada cuatrimestre, el Dpto. de RRHH elabora un informe con el número de impactos (usos) de cada acción social. De esta forma, se garantiza que todas las acciones tengan un seguimiento.

¿Dispone la entidad de mecanismos que le permiten verificar que sus principios y valores se han transferido a su cadena de suministro en lo relativo a las buenas condiciones de trabajo, la ausencia de trabajo forzoso, etc.? Describalos. (P4C6I1)

Indicador específico para las entidades que tienen proveedores en países en vías de desarrollo.

Respuesta: SI

Implantación: Si, a través de los cuestionarios que se realizan a los proveedores (3-CAP).

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	Mujeres embarazadas en plantilla Personal con cargas familiares (personas mayores, niños, etc.)	
Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Contrato de trabajo	Seguir y mejorar la política establecida.
	Convenio colectivo	Seguir y mejorar la política establecida.
	Política de conciliación	Seguir y mejorar la política establecida.
	Política de RRHH	Seguir y mejorar la política establecida.
	Política de RSE	Seguir y mejorar la política establecida.
Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	Acción social	Seguir en esta misma línea.
	RSE	Seguir en esta misma línea.



Informe de Progreso Pacto Mundial 2010

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



• Principio 5

Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.



DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.(P5C111)

Respuesta: No

Implantación: En nuestra compañía no existe riesgo por trabajo infantil.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara donde se define la prohibición del trabajo infantil que comunica abiertamente? (P5C211)

Respuesta: No

Implantación: TECNOL tiene establecidos criterios de selección de personal con la finalidad de no contratar a trabajadores menores de 15 años o de 18, en caso de trabajos peligrosos, aunque esta política no se comunica abiertamente.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P5C311)

Respuesta: SI

Implantación: TECNOL ha colaborado con Intermón Oxfam y Fundación Codespa en la ejecución de proyectos de mejora de las condiciones de vida de los más desfavorecidos en los países con menos recursos.

1. Intermón Oxfam. Con Intermón Oxfam ha establecido las siguientes vías de colaboración:

- *Un día para la Esperanza: TECNOL es el patrocinador local del evento y promueve el voluntariado entre sus empleados.*
- *Comercio Justo: TECNOL comunica y promueve entre sus empleados la compra de productos de comercio justo.*
- *Proyecto de Restauración y ampliación de la escuela teresiana Enrique de Ossó en Huambo, Angola.*
- *2007: Colaboración en el proyecto "Pozos de agua para dar vida" en el Chad.*
- *2007: Colaboración en el proyecto "Apuesta por la educación en Perú".*
- *2008: Colaboración en el "Programa de agua de Etiopía"*
- *2009: Colaboración en el Programa de Acción Humanitaria que Intermón Oxfam lleva a cabo con las personas que han vuelto después de más de 20 años de conflicto en el Sur del Sudán.*
- *2010: Colaboración en el proyecto "Agua para Riego" en Ecuador.*

2. Fundación Codespa. Con Fundación Codespa lleva a cabo las siguientes colaboraciones:

- *Proyecto de Acceso y canalización de Aguas para la Escuela Santa Teresa en Honduras.*
- *Proyecto de Construcción de dos pistas deportivas en la Escuela Santa Teresa.*
- *2007: Proyecto de colaboración en una escuela de Marruecos.*
- *2007: Remodelación del laboratorio de química del Colegio Madre Admirable de Lima (Perú).*
- *2008: Reforma de la escuela Mis Primeros Pasos en Santo Domingo (República Dominicana). Esta escuela da servicio a niños de 5 a 13 años.*
- *2009: Apoyo a la Implementación de los Centros Rurales de Formación en Alternancia en la región de Apurímac, Perú.*
- *2010: Colaboración con el proyecto "Desarrollo de la producción lechera en comunidades indígenas aymaras de Bolivia"*



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el número de mecanismos que le permiten verificar que sus principios y valores se han transferido a su cadena de suministro en lo relativo a la ausencia de trabajo infantil, etc. Descríbalos. (P5C5I1)

Indicador específico para las entidades que tienen proveedores en países en vías de desarrollo.

Respuesta: 1

Implantación: Todos los proveedores deben responder al cuestionario 3-CAP relativo a los principios básicos de Calidad, Medio Ambiente y Responsabilidad Social, que tienen en cuenta este aspecto.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Normativa vigente	Mejorar en la comunicación de este principio.
	Política interna	Mejorar en la comunicación de este principio.
	Protocolos de selección del personal	Mejorar en la comunicación de este principio.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	Acción social	Seguir con las medidas adoptadas.
	RSE	Seguir con las medidas adoptadas.

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



• Principio 6

Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C111)

Respuesta: No

Implantación: No procede. En todas las comunicaciones de la organización hacia el exterior e interior, se respeta la imagen de la mujer y en ningún caso se utiliza su imagen con connotaciones negativas. El lenguaje utilizado tanto en la web corporativa como en las revistas, respeta la igualdad entre hombres y mujeres, utilizando siempre palabras y expresiones que no afecten a la imagen de la mujer. Además, la plantilla está formada por hombres y mujeres que ocupan las mismas funciones y tareas, sin existir la desigualdad por razón de sexo, lo que transmite a los clientes, igualdad entre los dos sexos. Se evalúa la proporción de hombres y mujeres de la propia plantilla como indicador.



POLÍTICAS:

¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? (P6C211)

Respuesta: SI

Implantación: TECNOL tiene implantado un Agente de Igualdad que es el responsable de la Política Social y se encarga de asegurar que no existe discriminación por razón de raza, color, sexo, idioma, religión, opinión política o de cualquier índole, origen nacional o social, posición económica, nacimiento o cualquier otra condición, tal y como se expresa en la Declaración Universal de los Derechos Humanos. Se utiliza un lenguaje no sexista y no discriminatorio mediante las siguientes acciones:

- Se revisa la documentación de la empresa para que no sea sexista (documentos internos, comunicación externa, anuncios, etc)
- Se sensibiliza al personal de los departamentos de Marketing y Comunicación en el uso del lenguaje no sexista en cualquier comunicación emitida, tanto interna como externa.

También existe la igualdad de oportunidades en el acceso a la organización mediante las siguientes acciones:

- Se asegura que en las definiciones de los puestos de trabajo y de competencias profesionales no se utilicen palabras que puedan ser susceptibles de tener un trasfondo sexista ni discriminatorio.
- Se revisan las denominaciones de los puestos de trabajo y los procesos de selección y si se encuentran denominaciones sexistas, se cambian.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C3I1)

Respuesta: SI

Implantación: TECNOL dispone de una política de igualdad en la compañía y tiene incorporado un Agente de Igualdad que procura que no haya discriminación de cualquier tipo en la organización.

¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique de qué forma. (P6C4I1)

Respuesta: SI

Implantación: Uno de los puntos del Plan de Igualdad elaborado por TECNOL tiene como objetivo la incorporación y acceso a puestos directivos de mujeres. Durante el proceso de implantación del Plan de Igualdad se ascendió a 2 mujeres que ahora ocupan puestos directivos.

Para ello, las ofertas de trabajo se redactan de manera no discriminatoria.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C5I1)

Directivos frente a empleados: 19,44 %

Directivos mujeres: 23,81 %

Directivos hombres: 76,19 %

Mujeres: 35,18 %

Hombres: 64,82 %

Mayores de 45 años: 8,33 %

Menores de 30 años: 24,07 %

Empleados no nacionales: 2,77 %

Empleados con contrato fijo: 79,63 %

Empleados con contrato temporal: 20,37 %

Implantación: En estos momentos no disponemos de estos datos.

Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C6I1)

Respuesta: SI

Implantación: TECNOL comunica abiertamente en el Informe Anual y a través de la revista interna Club TECNOL la composición de las personas miembro del Comité de Dirección.

Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C7I1)

Respuesta: 0

Implantación: No ha habido ningún expediente de este tipo.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Plan de igualdad	Seguir y mejorar con estas políticas.
	Política de contratación y selección	Seguir y mejorar con estas políticas.
	Política de igualdad	Seguir y mejorar con estas políticas.
	Política de RSE	Seguir y mejorar con estas políticas.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	Creación o aplicación protocolo prevención de acoso	Hacer seguimiento de las políticas de igualdad.
	Implantación del Plan de igualdad	Hacer seguimiento de las políticas de igualdad.
	No tenemos acción concreta	Hacer seguimiento de las políticas de igualdad.
	Plan de carreras	Hacer seguimiento de las políticas de igualdad.
	Sensibilización interna sobre no discriminación e igualdad de oportunidades	Hacer seguimiento de las políticas de igualdad.

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados	Informe anual	Seguir con la misma política.



• Principio 7

Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C111)

Respuesta: SI

Implantación: En TECNOL se están llevando a cabo diversas acciones para prevenir y favorecer el medio ambiente como son: establecer el sistema de gestión para cada residuo generado, siendo dicha gestión la más correcta ambientalmente, controlar el recorrido de los residuos desde su origen hasta su gestión, actuar de interlocutor con la Agencia de Residuos de Cataluña y controlar y registrar la documentación referente a la gestión de los residuos. Además, se efectúa periódicamente, una inspección visual de los residuos almacenados en planta; se contacta con transportistas y gestores de residuos autorizados para la retirada de los residuos generados y promueve entre sus empleados la adopción de tecnologías limpias y la aplicación de los principios de minimización de residuos.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales. (P7C211)

Respuesta: 0

Implantación: No hay un indicador específico para este tipo de formación.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	Acción social	Seguir en esta línea de respeto al medio ambiente.
	Formación en el respeto del medio ambiente	Seguir en esta línea de respeto al medio ambiente.
	Sensibilización en materia medio ambiental	Seguir en esta línea de respeto al medio ambiente.

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



• Principio 8

Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad. (P8C1I1)

Respuesta: No

Implantación: TECNOL tiene incluida en la Política de Calidad, Medio Ambiente y Responsabilidad Social una cláusula dedicada al respeto al Medio Ambiente. Además, en el Manual de Acogida que se entrega a todos los empleados de la compañía cuando se incorporan a la empresa, hay también unas páginas dedicadas al consumo responsable de la energía, al reciclaje, etc. para fomentar las buenas prácticas ambientales.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, la consideración de la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C2I1)

Respuesta: SI

Implantación: La compañía ha asumido como principio básico el respeto al medio ambiente, como así figura en la Política de Calidad, Medio Ambiente y Responsabilidad Social.

Sobre este aspecto, TECNOL recicla todos sus residuos, los gestiona a través de agentes autorizados y tiene una emisión 0 a la atmósfera.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P8C3I1)

Respuesta: SI

Implantación: La política medioambiental forma parte de la política de Responsabilidad Social de TECNOL, en la que se tiene en cuenta la gestión responsable de los recursos y la gestión de los residuos, así como el ahorro energético.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año.

Electricidad: 0

Agua: 0

Papel: 0

Implantación: No tenemos datos disponibles.

Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C511)

Respuesta: SI

Implantación: No disponemos de este tipo de indicativo.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
No especificado	No tenemos riesgo	
Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
No especificado	Política de reciclaje	Mejorar en este aspecto.
	Política de reducción de consumo	Mejorar en este aspecto.
	Sistemas de Gestión de Calidad	Mejorar en este aspecto.
Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	RSE	Continuar mejorando en este aspecto.



Informe de Progreso Pacto Mundial 2010

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
No especificado	Responsable Medioambiente	Mejorar e incluir este tipo de indicativos.



• Principio 9

Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P9C1I1)

Respuesta: SI

Implantación: Nuestra política de Calidad, Medio Ambiente y Responsabilidad Social incluye las acciones a favor del medio ambiente y la sostenibilidad como uno de los principios básicos de TECNOL.

Anteriormente, ya hemos descrito algunas acciones, como el reciclaje de los residuos, la no emisión de gases a la atmósfera, la comunicación a través de nuestros canales de acciones respetuosas con el medio ambiente, la producción de aislantes térmicos que favorecen el ahorro energético y la adhesión a varias entidades y organizaciones que promueven la sostenibilidad.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente. (P9C2I1)

Respuesta: 0

Implantación: No disponemos de estos datos concretos.

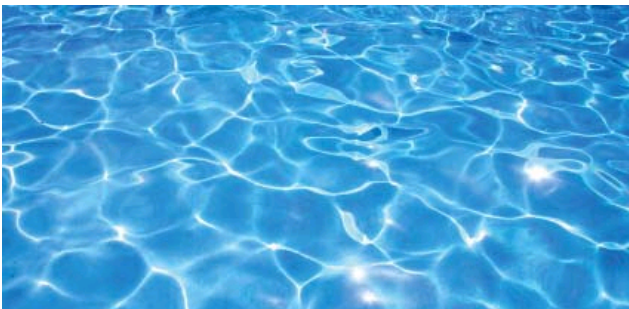
• Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	No tenemos acción concreta RSE	Introducir mejoras en este campo. Introducir mejoras en este campo.

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



• Principio 10

Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnostico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto (P10C1I1)

Respuesta: No

Implantación: Actualmente, la compañía no realiza ningún estudio de este tipo.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y publico contra la corrupción, la extorsión y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales? (P10C2I1)

Respuesta: No

Implantación: No existe ninguna política definida en este campo, pero la dirección de la empresa trabaja activamente para que la gestión para que la gestión de la empresa sea la correcta.



ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P10C3I1)

Respuesta: No

Implantación: No existe ninguna acción concreta.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conocen los códigos de conducta y políticas contra la corrupción y soborno de la entidad(P10C4I1)

Clientes: 100

Empleados: 100

Proveedores: 100

Implantación: Todos nuestros grupos de interés están informados sobre la política de la compañía respecto a estos temas.

¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti corrupción? (P10C5I1)

Respuesta: SI

Implantación: Para el seguimiento de este tipo de incidencias y otras, se utilizan las No Conformidades que gestiona el Departamento de Calidad.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo	
Empleados	No tenemos riesgo	
Proveedores	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	No tenemos política	Mejorar este aspecto.
Empleados	No tenemos política	Mejorar este aspecto.
Proveedores	No tenemos política	Mejorar este aspecto.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	No tenemos acción concreta	Mejorar en este aspecto.
Empleados	No tenemos acción concreta	Mejorar en este aspecto.
Proveedores	No tenemos acción concreta	Mejorar en este aspecto.

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	Buzón de sugerencias	continuar en esta línea
	Otros	continuar en esta línea
Empleados	Buzón de sugerencias	continuar en esta línea
	Otros	continuar en esta línea
Proveedores	Auditorías	continuar en esta línea
	Buzón de sugerencias	continuar en esta línea
	Otros	continuar en esta línea

• Tabla de contenido

Esta tabla de contenido presenta la conexión de indicadores del Informe de Progreso de la Red Española de Naciones Unidas con los indicadores GRI. Para alcanzar el nivel C de reporting de la iniciativa GRI, se requiere que la entidad cumplimente los puntos mencionados a continuación:

- Indicadores de información general de la entidad (Perfil de la entidad, estrategia y gobierno y objetivos y temáticas de Naciones Unidas: 1.1; 2.1 - 2.10; 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12; 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15)
- Un mínimo de 10 indicadores de desempeño, y como mínimo uno de cada dimensión: Económica (EC), Social (LA, PR, HR, SO) y Ambiental (EN).

Para encontrar más información sobre los requisitos exactos de reporting de GRI, se recomienda consultar los informes G3 y G3.1 de GRI.

Pacto Mundial		GRI
Indicador	Renovación del Compromiso	Indicador
1	Carta de Renovación del Compromiso de la entidad	1.1
	Perfil de la entidad	
2	Dirección	2.4
3	Nombre de la entidad	2.1
4	Persona de contacto	3.4
5	Número de empleados	2.8
6	Sector	2.2
7	Actividad, principales marcas, productos y/o servicios	2.2
8	Ventas e ingresos	2.8
9	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos	EC4
10	Identificación de los Grupos de Interés	4.14
11	Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los grupos de interés	4.15
12	Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad) y mercados servidos	2.5, 2.7
13		2.6
14		2.9
15	Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen	3.6, 3.7
16	¿Cómo se ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el informe de progreso?	3.5
17		3.8
18		3.10
19		3.11
20	¿Cómo se está difundiendo el informe de progreso?	
21	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo	2.10



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2010

22	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria	3.1
23	Fecha de la memoria anterior más reciente	3.2
24	Ciclo de presentación del Informe de Progreso	3.3
	Estrategia y gobierno	
25	Indique la estructura de su Junta Directiva y quien o quienes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo	2.3,4.1, 4.2
26	Indique como la entidad incorpora las sugerencias de los grupos de interes en su estrategia y en sus procesos de decisión	4.17
27	Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores	
28		4.3
29		4.4
	Objetivos y temáticas de Naciones Unidas	
30	Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)	
	PRINCIPIO 1	
P1C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnostico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
P1C2I1	¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito, los valores y normas de su empresa?	
P1C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
P1C4I1	¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos	PR5, Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento
P1C5I1	Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad	
	PRINCIPIO 2	
P2C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnostico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
P2C2I1	¿Dispone la entidad de una política por escrito de compras o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS?	
P2C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
P2C4I1	Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)	Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2010

	PRINCIPIO 3	
P3C1I1	Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Describalos	HR5
P3C2I1	¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P3C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
P3C4I1	¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Describalas	LA12
	PRINCIPIO 4	
P4C1I1	Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica.	HR7
P4C2I1	Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación	
P4C3I1	¿Dispone la entidad una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme, en la que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales?	EC3, LA3, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P4C4I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
P4C5I1	¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Describalos.	LA3
P4C6I1	¿Dispone la entidad de mecanismos que le permiten verificar que sus principios y valores se han transferido a su cadena de suministro en lo relativo a las buenas condiciones de trabajo, la ausencia de trabajo forzoso, etc.? Describalos.	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Evaluación y Seguimiento
	PRINCIPIO 5	
P5C1I1	Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.	HR6
P5C2I1	¿Dispone la entidad de una política clara donde se define la prohibición del trabajo infantil que comunica abiertamente?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P5C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
P5C5I1	Indique el número de mecanismos que le permiten verificar que sus principios y valores se han transferido a su cadena de suministro en lo relativo a la ausencia de trabajo infantil, etc. Describalos.	
	PRINCIPIO 6	



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2010

P6C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
P6C2I1	¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión?	4.12, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
P6C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
P6C4I1	¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique de qué forma.	
P6C6I1	Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información	
P6C7I1	Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo	HR4
PRINCIPIO 7		
P7C1I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	Dimensión ambiental/Formación y Sensibilización
P7C2I1	Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales.	
PRINCIPIO 8		
P8C1I1	Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad.	
P8C2I1	¿Dispone la entidad de una política integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, la consideración de la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales?	
P8C3I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
P8C5I1	Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales	
PRINCIPIO 9		
P9C1I1	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
P9C2I1	Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente.	
PRINCIPIO 10		
P10C1I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su	



Informe de Progreso Pacto Mundial 2010

	sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto	
P10C211	¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales?	Dimensión social/Sociedad/Política
P10C311	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	Dimensión social/Sociedad/Formación y Sensibilización
P10C511	¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti corrupción?	SO4, Dimensión social/Sociedad/Evaluación y Seguimiento
ÍNDICE		
Tabla	Tabla de correspondencias de indicadores Global Compact - GRI	3.12