



Informe de Progreso
Pacto Mundial 2010

WE SUPPORT

Grupo Itma



• Carta de Renovación del compromiso

CARTA DE RENOVACION DE COMPROMISO

El colectivo que representa Grupo ITMA renueva un año más su obligación contraída en favor de la Responsabilidad Social Corporativa, reafirmando nuestra adhesión al Pacto Mundial de Naciones Unidas así como el correspondiente cumplimiento de los principios que definen su razón de ser. Con ello nuestro grupo empresarial asturiano se mantiene incorporado desde 2006 a ASEPAM entre las muy escasas empresas del sector de la limpieza de edificios y locales.

Grupo ITMA ya supera en la actualidad la cifra del millar de personas en su plantilla y desde sus inicios en 1.988 ha sostenido un proyecto basado en principios de **Economía Social**. Ello se traduce en un modelo de gestión solidario, democrático y participativo que hace posible la elección de sus órganos de gobierno a cargo de los propios socios trabajadores de la entidad, y muy particularmente implicado en la promoción e integración laboral de personas en riesgo de exclusión social. No en vano en torno al 50% de dicha plantilla padece algún tipo de discapacidad física, sensorial o intelectual.

En consecuencia la propia naturaleza de Grupo ITMA configura una filosofía empresarial singular y con un elevado componente social donde las personas y el factor humano preceden al tradicional, estricto y exclusivo beneficio económico. Ello no significa, como es obvio, que dicho modelo de gestión sea beligerante con aspectos como rentabilidad y eficacia, sin cuyos fundamentos no sería posible ni objetivo ningún proyecto empresarial.

Por todo ello, aspectos definidos en la RSC como derechos humanos, protección del menor, respeto al medio ambiente, cumplimiento de las leyes laborales y convenios del sector, calidad, salud laboral, etc., están inmersos e intrínsecamente ligados en nuestra manera de entender la empresa desde sus orígenes. Y ello se refleja fielmente, tanto por la implantación y mantenimiento de los modelos ISO (calidad, gestión medioambiental, salud y seguridad laboral), Excelencia Europea EFQM, etc., como por los diversos reconocimientos y premios recibidos durante todos estos años (Calidad en 2001, Empresa de ES asturiana 2002, Fundación Bufí y Planas en 2003, Cocemfe en 2008 o AJE en 2009).

Pero somos plenamente conscientes de que no basta con afirmar que la RSC está incorporada en nuestros genes y en nuestra trayectoria. Nuestro compromiso se materializa y complementa además con las numerosas acciones añadidas que destacamos en este informe.

Agustín E. González Prado
Director Gerente Grupo Itma



Información general

Perfil de la entidad: Grupo Itma

- *Dirección:* Polígono de Asipo Calle B P.60 Nave 5
- *Dirección web:* www.itmasal.com
- *Alto cargo:* Austin E.Gonzalez Prado, Director
- *Fecha de adhesión:* 17/07/2006
- *Número de empleados:* 357
- *Sector:* Servicios profesionales (Limpieza)
- *Actividad, principales marcas, productos y/o servicios:* Servicios profesionales
- *Ventas / Ingresos:* 1000000 euros facturación
- *Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno:* -
- *Desglose de Grupos de Interés:* Clientes, Empleados, Proveedores
- *Desglose de otros Grupos de Interés:*
- *Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés:* Los grupos de interés se han formado en base al grado en el que se pueden ver afectados por las decisiones de la empresa.
- *Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos:* España
- *Alcance del Informe de Progreso (Países sobre los cuales la empresa reporta información en el informe de progreso) y sus posibles limitaciones, si existen:* España
- *¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?* Se informa de aquellos aspectos que han supuesto un impacto significativo a nivel social para los grupos de interés, o un impacto ambiental o un resultado favorable en la cuenta de resultados de la organización.
- *Como se está difundiendo el Informe de Progreso:* memoria
- *Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo:* -
- *Periodo cubierto por la información contenida en la memoria:* 2010
- *Fecha de la memoria anterior más reciente:* 2007
- *Ciclo de presentación del Informe de Progreso:* Anual

Estrategia y gobierno

- *Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión:* a través de grupos de trabajo



- *Indique la naturaleza jurídica de la entidad, detallando su organigrama:* sociedad anónima laboral
- *Indique si la cúpula directiva debaten los aspectos estratégicos de los 10 principios del Pacto Mundial y miden el progreso mediante indicadores (Key performance indicators):* (Sí) económicos y financieros. impactos ambientales y aplicación de buenas prácticas satisfacción de clientes clima laboral incorporación de trabajadores en riesgo de exclusión formación, información y sensibilización.
- *Indique la estructura de gobierno y quien o quienes a nivel directivo llevan a cabo los procesos de decisión y buen gobierno para la implantación de la RSE en línea con los Principios del Pacto Mundial e indique si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo:* Director General Directora de Recursos Encargada General

Objetivos y temáticas de Naciones Unidas

- *Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.):* (No)

Más información

- *Notas:*
- *Dirección web:* <http://itmasal.com>
- *Implantación otros Grupos de Interés:*

- *Día de publicación del Informe:* viernes, 11 de noviembre de 2011
- *Responsable:* Sonia Fernandez Diaz
- *Tipo de informe:* A

• Metodología



DIAGNÓSTICO

Se necesita conocer lo que existe para saber qué necesidades tiene la entidad. Los indicadores de diagnóstico nos permiten identificar qué políticas, acciones y seguimiento se hace por cada Principio.



POLÍTICAS

Vienen recogidas mediante indicadores cualitativos que definen el marco de actuación en el cual se estructuran las acciones y los mecanismos de control y seguimiento de la entidad.



ACCIONES

Se implementan para dar cumplimiento a las políticas. Vienen descritas por medio de indicaciones cualitativas y cuantitativas. Input: Necesario un Input para conocer qué tipo de acciones han de llevarse a cabo. Si se prescinde de ese Input se corre el riesgo de implantar acciones inútiles o innecesarias.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Viene reflejado en los indicadores cualitativos planteados. Output: Necesario dar a conocer los resultados para poder recibir de nuevo ideas sobre posibles mejoras necesarias.





• Principio 1

Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C2I1)

Ejemplo: La entidad ha realizado un diagnóstico en Derechos Humanos y ha identificado como riesgo una falta de información y formación sobre la prevención de riesgos laborales con sus empleados. El impacto de la entidad en este riesgo, sería el incremento de accidentes laborales.

Respuesta: SI

Implantación: Se realizó un análisis de necesidades a nivel de adaptaciones a puesto de trabajo, de necesidades formativas, y de conciliación de la vida laboral, con los grupos de interés en los que la organización puede influir, como son socios trabajadores y trabajadores.



POLÍTICAS:

¿Cuenta la entidad con políticas por escrito en Derechos Humanos? Describa en el campo de notas en qué medida se han implantado (P1C2I2)

Respuesta: SI

Implantación: Tenemos definida una política de calidad, medio ambiente y seguridad laboral que difundimos a todos nuestros grupos de interés.

Disponemos de un plan de igualdad 2010-2013 y de una Política de Recursos Humanos.

Además mantenemos los principios definidos en nuestros valores corporativos y que dan lugar a los "Diez Mandamientos" que difundimos a los trabajadores en el manual de Acogida.

Nuestro compromiso con los derechos humanos y nuestra característica de centro especial de empleo nos ha impulsado a la firma de convenios para la incorporación al mundo laboral de colectivos en riesgo de exclusión.

Si.

La empresa cuenta con un servicio de atención al cliente las 24 horas del día los 365 días del año mediante un teléfono 902, además los clientes disponen del teléfono de su encargado con el que se puede comunicar diariamente, permaneciendo

siempre uno de ellos de retén los fines de semana.

Anualmente la empresa pone en marcha a través de sus encargados la toma de datos necesaria para medir la satisfacción de los clientes.



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, describala (P1C111)

Respuesta: SI

Implantación: Anualmente se revisan y se actualizan tanto la evaluación de riesgos laborales y el plan de formación por si fuese necesario adaptar algún puesto o impartir formación.

Puesta en marcha del plan de igualdad de los trabajadores.

Aprobación e implantación de la Política de Recursos Humanos.

Indique si utiliza los resultados obtenidos de los mecanismos de seguimiento de las políticas de Derechos Humanos, en la planificación estratégica de la entidad (P1C215)

Respuesta: SI

Implantación: Se ha elaborado un plan estratégico 2010-2012 con la consiguiente revisión del cuadro de mando integral

Indique si la entidad informa a sus clientes sobre la seguridad de sus productos y servicios. En caso afirmativo, indique de qué forma (P1C411)

Respuesta: SI

Implantación: Consideramos que la información que precisan a nivel de seguridad es la relacionada con los productos que utilizamos, por lo que se facilitan a través de nuestros en-cargados las fichas de seguridad de los productos



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique si dispone de mecanismos de seguimiento de las políticas de Derechos Humanos de la entidad. Describálas (P1C213)

Respuesta: SI

Implantación: El cumplimiento de nuestras políticas es vigilado por los mandos intermedios que comunican cualquier incidente a la Dirección de la empresa.

Además de las auditorías externas de nuestro sistema de calidad, medio ambiente y seguridad laboral por un organismo de certificación acreditado la empresa cuenta con staff de apoyo externo que revisa periódicamente el funcionamiento de la empresa.



Porcentaje de empleados sobre el total informados y formados sobre los Principios de Derechos Humanos por los que se rige la entidad (P1C311)

Respuesta: 100 %

Implantación: 100% de personal informado mediante:

- Revista interna "Nuestra Ventana"
- Manual de Acogida
- "boletines" enviados con las nóminas.
- Página web

Indique el número y tipo de: (P1C4I3)

* Incumplimiento de normativas referentes a la salud y seguridad del cliente: 0

* Demandas ratificadas por organismos reguladores oficiales o similares para la supervisión o regulación de salubridad y seguridad de los productos y servicios: 0

* Incumplimiento de normativas sobre información y etiquetado de productos recibidos : 0

Implantación: No hemos tenido ningún incumplimiento ni denuncias.

• Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo	
Empleados	No tenemos riesgo	
Proveedores	No tenemos riesgo	

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	Código de conducta	Gestión de la satisfacción de los clientes
	Política de calidad	Gestión de la satisfacción de los clientes
	Política de RSE	Gestión de la satisfacción de los clientes
	Políticas internas de gestión	Gestión de la satisfacción de los clientes
Empleados	Código de conducta	Gestión de la satisfacción de los trabajadores
	Política de RRHH	Gestión de la satisfacción de los trabajadores
	Política de seguridad y salud laboral	Gestión de la satisfacción de los trabajadores
	Políticas internas de gestión	Gestión de la satisfacción de los trabajadores
	Reglamento interno	Gestión de la satisfacción de los trabajadores
Proveedores	Código de conducta	Mejora de la Política de compras
	Política de calidad	Mejora de la Política de compras
	Política de compras	Mejora de la Política de compras
	Reglamentos Internos	Mejora de la Política de compras

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	Acción social	Mejora de la planificación del seguimiento del servicio
	RSE	Mejora de la planificación del seguimiento del servicio
Empleados	Acción social	implantación del plan de igualdad de los trabajadores
	RSE	implantación del plan de igualdad de los trabajadores
Proveedores	No tenemos acción concreta	--



Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	Auditorías	mejora de la planificación del seguimiento de la prestación de servicio
	Buzón de sugerencias	mejora de la planificación del seguimiento de la prestación de servicio
	Comité de seguimiento y RSE	mejora de la planificación del seguimiento de la prestación de servicio
	Encuestas	mejora de la planificación del seguimiento de la prestación de servicio
	Procedimiento de gestión de incidencias	mejora de la planificación del seguimiento de la prestación de servicio
	Teléfono de denuncias/quejas	mejora de la planificación del seguimiento de la prestación de servicio
Empleados	Auditorías	Dar continuidad a la revista interna "Nuestra Ventana"
	Buzón de sugerencias	Dar continuidad a la revista interna "Nuestra Ventana"
	Canales de comunicación	Dar continuidad a la revista interna "Nuestra Ventana"
	Comisión interna de control o Comité ético	Dar continuidad a la revista interna "Nuestra Ventana"
	Encuesta	Dar continuidad a la revista interna "Nuestra Ventana"
	Procedimiento de gestión de incidencias	Dar continuidad a la revista interna "Nuestra Ventana"
	Protocolos Prevención acoso y PRL	Dar continuidad a la revista interna "Nuestra Ventana"
Proveedores	Auditorías	--
	Comité/comisión de control	--
	Procedimiento de gestión de incidencias	--
	Sistema Clasificación proveedores	--



• Principio 2

Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C211)

Respuesta: SI

Implantación: Se realiza una homologación de proveedores y subcontratistas en función del suministro / servicio y del impacto del mismo en la calidad del servicio, el medio ambiente y la seguridad laboral de los trabajadores. Anualmente se revisa la homologación de los proveedores y subcontratistas en base a su comportamiento y resultados. Se valora que dispongan de sistemas de gestión de calidad, medio ambiente y seguridad laboral certificados.



POLÍTICAS:

¿Cuenta la entidad con políticas por escrito que regulen las relaciones con los proveedores basadas en el respeto a los Derechos Humanos? (P2C312)

Respuesta: SI

Implantación: Disponemos de un sistema de gestión de compras certificado. A los subcontratistas al inicio de la actividad se les hace entrega de un Manual de Subcontratista que incluye, entre otras cosas, un código de conducta



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P2C111)

Respuesta: SI

Implantación: Entre los criterios de homologación de los proveedores y subcontratistas se han incluido aspectos específicos en temas de calidad, medio ambiente y seguridad la-boral.

SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje de proveedores que disponen una certificación sobre el total (P2C2I2)

Respuesta: 40 %


Implantación: -


Indique el número de quejas y consultas de/sobre los proveedores (P2 C3 I3)

Respuesta: 2

Implantación: --

• Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Proveedores	No tenemos riesgo	

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Proveedores	Política de calidad	Revisar el contenido del manual de subcontratista.
	Política de compras	Revisar el contenido del manual de subcontratista.

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Proveedores	No tenemos acción concreta	Revisar el Manual del Subcontratista

 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Proveedores		



• Principio 3

Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.



DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva (P3C3I2)

Respuesta: No

Implantación: No existen factores de riesgo, ya que los trabajadores se encuentran amparados por el marco legislativo español, normas laborales y el convenio colectivo de las provincias en las que desarrollan los trabajos.



POLÍTICAS:

¿Cuenta la entidad con una política de información, consulta y negociación con los empleados sobre los cambios en las operaciones de las organizaciones informantes (por ejemplo, la reestructuración de una empresa)? (P3C2I1)

Respuesta: SI

Implantación: En el plan de comunicación de la empresa se han definido distintos canales de comunicación con los trabajadores. Además se aplican los criterios legislativos en materia de participación y consulta con los trabajadores y sus representantes.

Los trabajadores están amparados por el convenio colectivo provincial en el que desarrollan sus trabajos. La organización ha desarrollado y difundido un código de conducta.



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, describala (P3C1I1)

Respuesta: SI

Implantación: Consolidar los nuevos canales de comunicación, como es el boletín trimestral que se envía a todos

los trabajadores con la nómina denominado "Nuestra Ventana". Entre otras cuestiones se usa para informar a los trabajadores de los logros de la empresa, difusión de buenas prácticas de prevención de riesgos laborales y mediambientales, etc.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de procedimientos de seguimiento y medición que garantizan la representación formal de los trabajadores en la toma de decisiones o en la gestión de la organización? En caso afirmativo, descríbalos (P3C212)

Respuesta: SI

Implantación: Se dispone de un plan de comunicación incluido en el sistema de gestión de calidad, medio ambiente y seguridad laboral, que incluye: buzón de sugerencias, cartas con la nómina, encuestas a los trabajadores, reuniones periódicas, facilidad de acceso a la Dirección y otros mecanismos para dar voz a todas las propuestas, quejas y sugerencias de nuestros trabajadores.

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? En caso afirmativo, descríbalos (P3C311)

Respuesta: SI

Implantación: El seguimiento realizado de esta información se realiza:


- trimestralmente a través de las unidades de trabajo
- trimestralmente con las comisiones de revisión del proceso
- semestralmente en la revisión de objetivos
- anualmente en la revisión del sistema por la dirección efectuada por el co-mente de dirección se revisan los indicadores de rendimiento y de percepción, se sacan conclusiones y se emite un informe el cual se plasma en una revisión del plan estratégico.


• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	



 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código de conducta	--
	Convenio colectivo	--
	Política de comunicación interna	--
	Política de RRHH	--
	Política de RSE	--

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta	Mejora de canales de comunicación

 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados	Buzón de sugerencias	Mejorar el método de medición de la satisfacción
	Encuestas y cuestionarios de satisfacción	Mejorar el método de medición de la satisfacción
	Evaluaciones anuales	Mejorar el método de medición de la satisfacción
	Reuniones de equipo	Mejorar el método de medición de la satisfacción



• Principio 4

Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.



DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica (P4C2I1)

Respuesta: No

Implantación: No existe riesgo en esta materia



POLÍTICAS:

Indique si la entidad dispone de políticas por escrito que regulan el número de horas de trabajo establecidas y la remuneración de los trabajadores. Describalas (P4C2I2)

Respuesta: SI

Implantación: El número de horas y la retribución se rige por el convenio colectivo, si bien dentro de nuestra Política de recursos humanos se recogen Beneficios sociales y laborales.



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, describala (P4C1I1)

Respuesta: SI

Implantación: Se han puesto en marcha los beneficios sociales recogidos en la Política de Recursos humanos como por ejemplo:

- Acumulación de la hora de lactancia
- Facilidad para solicitar y conseguir excedencias
- Facilidad para adaptar horarios
- Ajustar las minusvalías a los centros de trabajo
- Poner en marcha el premio al trabajador del año

- Cheques regalo
- Cheques bebe

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código ético/conducta	Revisión de la Política de RRHH
	Contrato de trabajo	Revisión de la Política de RRHH
	Convenio colectivo	Revisión de la Política de RRHH
	Normativa interna	Revisión de la Política de RRHH
	Política de conciliación	Revisión de la Política de RRHH
	Política de RRHH	Revisión de la Política de RRHH
	PRL	Revisión de la Política de RRHH

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	Acción social	Continuar con los beneficios sociales incluidos en la Política de RRHH
	RSE	Continuar con los beneficios sociales incluidos en la Política de RRHH

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



• Principio 5

Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.



DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica (P5C211)

Respuesta: No

Implantación: No existe riesgo, pues en todo momento se siguen las directrices del marco legislativo en materia laboral y los distintos convenios colectivos del sector.



POLÍTICAS:

Indique si la entidad dispone de políticas por escrito sobre la prohibición del trabajo infantil (para trabajos normales, trabajadores de menos de 15 años o de 18 en caso de trabajos peligrosos) que comunica abiertamente (P5C212)

Respuesta: Si

Implantación: La organización no contrata personal menor de edad.



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, describala (P5C111)

Respuesta: No

Implantación: No se precisa.

• Resumen de Implantación:



Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código Ético	--
	Convenio colectivo	--
	Normativa vigente	--
	Política de RRHH	--
	Política de RSE	--

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta	--

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



• Principio 6

Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C2I2)

Respuesta: SI

Implantación: Se ha realizado un estudio que fue la base para el desarrollo del plan de igualdad y la política de recursos humanos.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de anti-discriminación y/o de igualdad de oportunidades por escrito? Descríbala (P6C2I3)

Respuesta: SI

Implantación: Tanto el plan de igualdad como la política de recursos humanos pretenden que no se den casos de discriminación en:

- Acceso al empleo
- Formación
- Retribución
- Promoción



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, describala (P6C1I1)

Respuesta: SI

Implantación: Se han elaborado perfiles profesionales basados exclusivamente en los requisitos necesarios para



el correcto desempeño del puesto, respecto a formación, experiencia funciones, habilidades y aptitudes. Estos perfiles se han documentado y se encuentran a disposición de la persona responsable del proceso de selección y contratación.

Esto va unido a la Política de promoción:

- Objetiva y basada en perfiles
- Accesible a todo el personal.
- Aplicación de discriminación positiva para puestos con baja representación de mujeres/hombres



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje de la composición de los órganos directivos de gobierno corporativo (incluyendo Consejo de Administración) y del resto de empleados por categoría, genero, edad y otros indicadores de diversidad (P6C211)

Directivos frente a empleados: 1 %

Directivos mujeres: 66 %

Directivos hombres: 33 %

Mujeres: 86 %

Hombres: 14 %

Mayores de 45 años: 61 %

Menores de 30 años: 8 %

Empleados no nacionales: 1 %

Empleados con contrato fijo: 24 %

Implantación: --

Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C214)

Respuesta: SI

Implantación: En la Memoria de Sostenibilidad y en la Memoria de EFQM.

¿Dispone su entidad de un mecanismo o de una persona responsable para el tratamiento y gestión de las acusaciones de discriminación, acoso, abuso o intimidación? (P6C311)

Respuesta: SI

Implantación: Directora de Recursos

Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C312)

Respuesta: 0

Implantación: No se han presentado casos de acoso, abuso o intimidación.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código ético/conducta	--
	Convenio colectivo	--
	Plan de igualdad	--
	Política de igualdad	--
	Política de RRHH	--
	Política de RSE	--

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	Formación	Consolidar la Política de Promoción interna
	Implantación del Plan de igualdad	Consolidar la Política de Promoción interna

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados	Informe anual	Mejorar los canales de comunicación
	Memoria sostenibilidad	Mejorar los canales de comunicación
	Otros	Mejorar los canales de comunicación



• Principio 7

Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, describala (P7C111)

Respuesta: SI


Implantación: Se imparte formación de sensibilización en la jornada formativa que se da al personal de nueva incorporación y en el manual de acogida que se les entrega. Esta formación se renueva anualmente.


Indique si la entidad posee iniciativas enfocadas a la reducción del consumo de energía, de agua, de emisiones a la atmósfera, vertidos de agua o iniciativas enfocadas a la mejora de la biodiversidad (P7C212)

Respuesta: SI

Implantación: Se realiza un seguimiento mensual de consumo de agua, energía, combustibles y productos de limpieza para hacer una identificación y evaluación de los aspectos ambientales que es la base para el establecimiento de objetivos ambientales. Anualmente se ponen en marcha distintas iniciativas para la reducción de consumo de recursos naturales, y de segregación de residuos. Adicionalmente se facilita a los trabajadores información y formación en materia ambiental.

• Resumen de Implantación:

 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			

 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			



Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	Formación en el respeto del medio ambiente	Estudio de consumo de recursos naturales en la planta
	Sensibilización en materia medio ambiental	Estudio de consumo de recursos naturales en la planta

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



• Principio 8

Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha identificado sus riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad (P8C2I4)

Respuesta: SI

Implantación: Los riesgos ambientales se controlan mediante la identificación y evaluación continua. La empresa tiene incorporada su estrategia ambiental en su política y en un sistema de gestión certificado que cumple con los referenciales ISO 14001 y Reglamento EMAS III



POLÍTICAS:

Indique si la entidad posee una política medioambiental por escrito, ya sea independiente o integrada dentro de otra serie de políticas (P8C2I1)

Respuesta: SI

Implantación: Se dispone de una política integrada de calidad, medio ambiente y seguridad laboral.



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, describala (P8C1I1)

Respuesta: SI

Implantación: La empresa dispone de una certificación de su sistema de gestión medioambiental conforme a la ISO 14001 certificado por el organismo Lloyd's Register, así como una verificación EMAS III.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C2I2)

Respuesta: SI

Implantación: Anualmente se aprueban nuevos objetivos de medio ambiente para los indicadores ambientales, incluyendo meta, responsable, recursos destinados, y plazo.

Porcentaje de proveedores y subcontratas de bienes y/o servicios con sistemas de gestión medioambiental implantados por tipo (p.e. ISO 14001, EMAS, etc.) % (P8C3I1)

Respuesta: 15 %

Implantación: Nuestro compromiso ambiental se transmite a los subcontratistas y proveedores mediante el Manual del Subcontratista mediante el cual se adhieren al mismo.


• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
No especificado	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
No especificado	Manual de Calidad y Medioambiente	--
	Política de calidad, medioambiente y seguridad	--
	Política de reciclaje	--
	Política de reducción de consumo	--
	Políticas Formales (ej. Política Medioambiental)	--
	Sistemas de Gestión de Calidad	--
	Sistemas de Gestión Medio Ambiental (SGMA)	--

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	No tenemos acción concreta	Reforzar la sensibilidad ambiental



 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
No especificado	Comité de medioambiente	--
	Comité Técnico	--
	Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales	--
	Responsable Medioambiente	--



• Principio 9

Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P9C111)

Respuesta: SI

Implantación: Se ha puesto en marcha un programa de búsqueda y reemplazo de productos más respetuosos con el medio ambiente.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Número de estudios, informes desarrollados o de comunicaciones enviadas en el año para aumentar la difusión de tecnologías respetuosas con el medio ambiente y mejorar la eficiencia energética (P9C211)

Respuesta: 1

Implantación: Se ha iniciado un estudio de consumo de combustibles fósiles.

Inversión financiera, sobre el total de ingresos brutos, en el año actual para el desarrollo y la divulgación de tecnologías que no sean agresivas con el medio ambiente (P9C212)

Respuesta: 0

Implantación: Se ha puesto en marcha un programa en el que anualmente se hace una búsqueda de productos más respetuosos con el medioambiente de cara a cambiar los utilizados actualmente con el mismo nivel de eficacia. No disponemos del dato económico del desarrollo de esta acción por no aportarlo desglosado el proveedor.

• Resumen de Implantación:

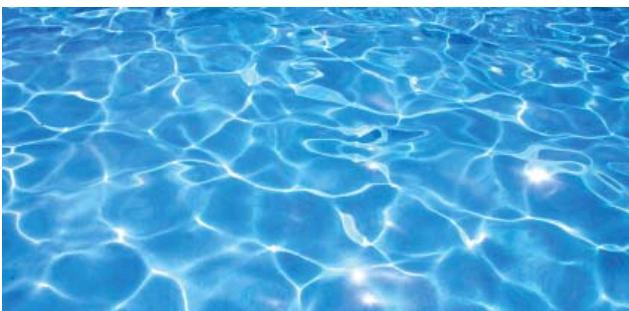


Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	No tenemos acción concreta	Busqueda de nuevos productos

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



• Principio 10

Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuales son sus riesgos e impacto (P10C3I1)

Respuesta: No

Implantación: No consideramos que exista este riesgo.



POLÍTICAS:

Indique si la entidad posee una política por escrito definida contra la corrupción, la extorsión y el blanqueo de capitales (P10C2I2)

Respuesta: Si

Implantación: Disponemos de un código de conducta para el personal que presta servicios en los clientes.

¿ Incluye la política de la entidad controles y procedimientos en referencia a regalos, invitaciones y gastos empresariales incluyendo los límites y canales de información de los mismos? (P10C5I1)

Respuesta: No

Implantación: Entendemos que no se precisa por no existir el riesgo.



ACCIONES:

¿ Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P10C1I1)



Respuesta: SI

Implantación: El código de conducta se distribuye a todo el personal a través del manual de acogida.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conocen los códigos de conducta y políticas contra la corrupción y soborno de la entidad (P10C211)

Clientes: 100

Empleados: 100

Proveedores: 100

Implantación: Se da a conocer a los distintos grupos de interes a través de los distintos canales establecidos en el Plan de Comunicación.

¿Todas las donaciones benéficas y patrocinios son transparentes y se hacen de acuerdo con las leyes pertinentes? (P10C411)

Respuesta: SI

Implantación: Todas las acciones benéficas son transparentes y se hacen conforme a las leyes pertinentes.

Indique si la entidad dispone de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción (P10C611)


Respuesta: No


Implantación: Entendemos que no se precisa por no existir el riesgo.


• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo	
Empleados	No tenemos riesgo	
Proveedores	No tenemos riesgo	



 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	Código de conducta	--
	Normas éticas y valores corporativos	--
Empleados	Código de conducta	--
	Normas éticas y valores corporativos	--
Proveedores	Normas éticas y valores corporativos	--
	Política de compras	--

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	Difusión de la política	--
Empleados	Comunicación interna y externa	--
	Desarrollo mecanismos de gestión (ej. canal interno de denuncias)	--
	Difusión de la política	--
Proveedores	Difusión de la política	--

 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	No tenemos seguimiento	--
Empleados	No tenemos seguimiento	--
Proveedores	No tenemos seguimiento	--



• Tabla de contenido

Esta tabla de contenido presenta la conexión de indicadores del Informe de Progreso de la Red Española de Naciones Unidas con los indicadores GRI. Para alcanzar el nivel C de reporting de la iniciativa GRI, se requiere que la entidad cumplimente los puntos mencionados a continuación:

- Indicadores de información general de la entidad (Perfil de la entidad, estrategia y gobierno y objetivos y temáticas de Naciones Unidas: 1.1; 2.1 - 2.10; 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12; 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15)
- Un mínimo de 10 indicadores de desempeño, y como mínimo uno de cada dimensión: Económica (EC), Social (LA, PR, HR, SO) y Ambiental (EN).

Para encontrar más información sobre los requisitos exactos de reporting de GRI, se recomienda consultar los informes G3 y G3.1 de GRI.

Pacto Mundial		GRI
Indicador	Renovación del compromiso	Indicador
<u>1</u>	Carta de compromiso de la entidad	1.1
	Perfil de la entidad	
<u>2</u>	Dirección	2.4
<u>3</u>	Nombre de la entidad	2.1
<u>4</u>	Persona de contacto	3.4
<u>5</u>	Número de empleados	2.8
<u>6</u>	Sector	2.2
<u>7</u>	Actividad, principales marcas, productos y/o servicios	2.2
<u>8</u>	Ventas e ingresos	2.8
<u>9</u>	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos	EC4
<u>10</u>	Identificación de los grupos de interés	4.14
<u>11</u>	Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los grupos de interés	4.15
<u>12</u>	Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos	2.5, 2.7
<u>13</u>		2.9
<u>14</u>	Alcance del Informe de Progreso (Países sobre los cuales la empresa reporta información en el informe de progreso) y sus posibles limitaciones, si existen	3.6, 3.7
<u>15</u>	¿Cómo se ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el informe de progreso?	3.5
<u>16</u>		3.8
<u>17</u>		3.10
<u>18</u>		3.11
<u>19</u>	¿Cómo se está difundiendo el informe de progreso?	
<u>20</u>	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo	2.10



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2010

21	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria	3.1
22	Fecha de la memoria anterior más reciente	3.2
23	Ciclo de presentación del Informe de Progreso	3.3
Estrategia y gobierno		
24	Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los grupos de interés en su estrategia y en sus procesos de decisión	4.17
25	Indique la naturaleza jurídica de la entidad, detallando su organigrama	2.3, 2.6
26	Indique si la cúpula directiva debate los aspectos estratégicos de los 10 principios del Pacto Mundial y miden el progreso mediante indicadores (Key performance indicators)	
27	Indique la estructura de gobierno y quien o quienes a nivel directivo llevan a cabo los procesos de decisión y buen gobierno para la implantación de la RSE en línea con los Principios del Pacto Mundial e indique si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo	4.1, 4.2
28		4.3
29		4.4
Objetivos y temáticas de Naciones Unidas		
30	Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)	
PRINCIPIO 1		
P1C2I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
P1C2I2	¿Cuenta la entidad con políticas por escrito en Derechos Humanos? Describa en el campo de notas en qué medida se han implantado	Dimensión social/Derechos Humanos/Política
P1C1I1	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbalas	
P1C2I5	Indique si utiliza los resultados obtenidos de los mecanismos de seguimiento de las políticas de Derechos Humanos, en la planificación estratégica de la entidad	
P1C4I1	Indique si la entidad informa a sus clientes sobre la seguridad de sus productos y servicios. En caso afirmativo, indique de qué forma	
P1C2I3	Indique si dispone de mecanismos de seguimiento de las políticas de Derechos Humanos de la entidad. Descríbalas	Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y seguimiento
P1C3I1	Porcentaje de empleados sobre el total informados y formados sobre los Principios de Derechos Humanos por los que se rige la entidad	
P1C4I3	Indique el número y tipo de:	PR4
PRINCIPIO 2		
	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los	



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2010

P2C211	factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
P2C312	¿Cuenta la entidad con políticas por escrito que regulen las relaciones con los proveedores basadas en el respeto a los Derechos Humanos?	Dimensión social/Derechos Humanos/Política
P2C111	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
P2C212	Indique el porcentaje de proveedores que disponen una certificación sobre el total	Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y seguimiento
P2C313	Indique el número de quejas y consultas de/sobre los proveedores (P2 C3 I3)	
PRINCIPIO 3		
P3C312	Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva	HR5
P3C211	¿Cuenta la entidad con una política de información, consulta y negociación con los empleados sobre los cambios en las operaciones de las organizaciones informantes (por ejemplo, la reestructuración de una empresa)?	Dimensión social/Prácticas laborales y ética del trabajo/Política
P3C111	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
P3C212	¿Dispone la entidad de procedimientos de seguimiento y medición que garantizan la representación formal de los trabajadores en la toma de decisiones o en la gestión de la organización? En caso afirmativo, descríbalos	
P3C311	¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? En caso afirmativo, descríbalos	
PRINCIPIO 4		
P4C211	Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica	HR7
P4C212	Indique si la entidad dispone de políticas por escrito que regulan el número de horas de trabajo establecidas y la remuneración de los trabajadores. Descríbalas	Dimensión social/Prácticas laborales y ética del trabajo/Política
P4C111	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
PRINCIPIO 5		
P5C211	Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica	HR6
P5C212	Indique si la entidad dispone de políticas por escrito sobre la prohibición del trabajo infantil (para trabajos normales, trabajadores de menos de 15 años o de 18 en caso de trabajos peligrosos) que comunica abiertamente	Dimensión social/Prácticas laborales y ética del trabajo/Política
	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio	



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2010

P5C1I1	que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
PRINCIPIO 6		
P6C2I2	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
P6C2I3	¿Dispone la entidad de una política de anti-discriminación y/o de igualdad de oportunidades por escrito? Descríbala	Dimensión social/Prácticas laborales y ética del trabajo/Política
P6C1I1	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
P6C2I1	Indique el porcentaje de la composición de los órganos directivos de gobierno corporativo (incluyendo Consejo de Administración) y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad	LA13
P6C2I4	Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información	
P6C3I1	Indique el porcentaje de la composición de los órganos directivos de gobierno corporativo (incluyendo Consejo de Administración) y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad	
P6C3I2	Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo	HR4
PRINCIPIO 7		
P7C1I1	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	Dimensión ambiental/Formación y sensibilización
P7C2I2	Indique si la entidad posee iniciativas enfocadas a la reducción del consumo de energía, de agua, de emisiones a la atmósfera, vertidos de agua o iniciativas enfocadas a la mejora de la biodiversidad	
PRINCIPIO 8		
P8C2I4	Indique si la entidad ha identificado sus riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad	
P8C2I1	Indique si la entidad posee una política medioambiental por escrito, ya sea independiente o integrada dentro de otra serie de políticas	
P8C1I1	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
P8C2I2	Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales	
P8C3I1	Porcentaje de proveedores y subcontratas de bienes y/o servicios con sistemas de gestión medioambiental implantados por tipo (p.e. ISO 14001, EMAS, etc.) %	
PRINCIPIO 9		
	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio	



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2010

P9C1I1	que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
P9C2I1	Número de estudios, informes desarrollados o de comunicaciones enviadas en el año para aumentar la difusión de tecnologías respetuosas con el medio ambiente y mejorar la eficiencia energética	
P9C2I2	Inversión financiera, sobre el total de ingresos brutos, en el año actual para el desarrollo y la divulgación de tecnologías que no sean agresivas con el medio ambiente	
PRINCIPIO 10		
P10C3I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuales son sus riesgos e impacto	
P10C2I2	Indique si la entidad posee una política por escrito definida contra la corrupción, la extorsión y el blanqueo de capitales	Dimensión social/sociedad/Política
P10C5I1	¿Incluye la política de la entidad controles y procedimientos en referencia a regalos, invitaciones y gastos empresariales incluyendo los límites y canales de información de los mismos?	
P10C1I1	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	Dimensión social/sociedad/Formación y sensibilización
P10C2I1	Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conocen los códigos de conducta y políticas contra la corrupción y soborno de la entidad	
P10C4I1	¿Todas las donaciones benéficas y patrocinios son transparentes y se hacen de acuerdo con las leyes pertinentes?	
P10C6I1	Indique si la entidad dispone de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción	SO4 / Dimensión social/sociedad/Evaluación y seguimiento
ÍNDICE		
Tabla	Tabla de correspondencias de indicadores Global Compact - GRI	3.12