



WE SUPPORT

Informe de Progreso
Pacto Mundial 2010

Servinform, S.A.



• C



Sevilla, Octubre de 2011

Carta de Renovación del Compromiso con el Pacto Mundial

Estimados Sres./Sras.

Como presidente de SERVINFORM, S.A., manifiesto mediante el presente documento y expreso nuestra voluntad de renovación del compromiso con la iniciativa del Pacto Mundial y sus Diez Principios.

En la actualidad nuestra entidad se encuentra certificada en las siguientes normas UNE EN ISO 9001:2008, UNE EN ISO 14001:2004 y OHSAS 18001:2007, que garantizan una gestión excelente y sostenible. Pertenece a la red IQ-Net, que reúne a socios nacionales y regionales de los programas de los Fondos Estructurales de la Unión Europea. La red consiste en un programa estructurado de investigación aplicada y de debate.

Para SERVINFORM, S.A. es importante la profesionalidad, responsabilidad, tenacidad y honestidad de los miembros de la misma. La rigurosa defensa de todas ellas nos ha llevado a convertirnos en una empresa de servicios integrales que se rige por las normas establecidas en nuestro Código Ético, creado durante el presente año.

El futuro de la Empresa pasa no sólo por su consolidación, sino por abordar la aventura en nuevos mercados y con nuevos productos y servicios. De cara al futuro SERVINFORM, S.A., apuesta por la integración de la mujer en el mundo laboral de ahí que tras la realización de un diagnóstico de situación, elaborásemos nuestro Plan de Igualdad. Este es uno de los pilares en los que se fundamenta nuestra política, pudiendo así construir entre todos una empresa capaz de afrontar los retos que los nuevos tiempos nos deparan. Para el próximo año SERVINFORM, S.A. trabajará en aras a la certificación de su Responsabilidad Social Empresarial, como acción activa y voluntaria encaminada a la mejora social, económica y ambiental, ya que entendemos que la responsabilidad social corporativa va más allá del cumplimiento de las leyes y las normas.

Para finalizar el presente escrito reiteramos el compromiso de SERVINFORM, S.A. con el Pacto Mundial de las Naciones Unidas, y nuestra voluntad de continuar avanzando en la difusión, apoyo e integración de los principios promulgados por éste.

Atentamente.

D. Joaquín Rufo Rodríguez
Director General



Información general

Perfil de la entidad: Servinform, S.A.

- *Dirección:* C/ Manufactura, 11
- *Dirección web:* www.servinform.es
- *Alto cargo:* Joaquín Rufo Rodríguez, Director General
- *Fecha de adhesión:* 19/07/2011
- *Número de empleados:* 900
- *Sector:* Servicios profesionales
- *Actividad, principales marcas, productos y/o servicios:* servicios integrales
- *Ventas / Ingresos:* 39482443 Euros
- *Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno:* NO
- *Desglose de Grupos de Interés:* Clientes, Empleados, Proveedores
- *Desglose de otros Grupos de Interés:*
- *Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés:* Fundamentalmente que son tres grupos que tienen la capacidad de afectar directa e indirectamente al desarrollo de la actividad empresarial y que por lo tanto al mismo tiempo repercute sobre ellos mismos.
- *Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos:* ESPAÑA
- *Alcance del Informe de Progreso (Países sobre los cuales la empresa reporta información en el informe de progreso) y sus posibles limitaciones, si existen:* ESPAÑA
- *¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?* Mediante la creación de grupos de trabajo y de indicadores de procesos.
- *Como se está difundiendo el Informe de Progreso:* En nuestra intranet
- *Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo:* Ninguno
- *Periodo cubierto por la información contenida en la memoria:* 2010
- *Ciclo de presentación del Informe de Progreso:* Anual

Estrategia y gobierno

- *Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión:* Se registran en una aplicación interna
- *Indique la naturaleza jurídica de la entidad, detallando su organigrama:* Sociedad Anónima ([Descargar documento](#))



● *Indique si la cúpula directiva debaten los aspectos estratégicos de los 10 principios del Pacto Mundial y miden el progreso mediante indicadores (Key performance indicators):* (No) Es informada de las acciones llevadas a cabo.

● *Indique la estructura de gobierno y quien o quienes a nivel directivo llevan a cabo los procesos de decisión y buen gobierno para la implantación de la RSE en línea con los Principios del Pacto Mundial e indique si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo:* Director General

Objetivos y temáticas de Naciones Unidas

● *Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.):* (No) Si se colabora con entidades que respesentan a colectivos con discapacidad

Más información

● *Notas:*

● *Dirección web:* <http://>

● *Implantación otros Grupos de Interés:*

● *Día de publicación del Informe:* martes, 08 de noviembre de 2011

● *Responsable:* M^a. Carmen Martos Márquez

● *Tipo de informe:* A

• Metodología



DIAGNÓSTICO

Se necesita conocer lo que existe para saber qué necesidades tiene la entidad. Los indicadores de diagnóstico nos permiten identificar qué políticas, acciones y seguimiento se hace por cada Principio.



POLÍTICAS

Vienen recogidas mediante indicadores cualitativos que definen el marco de actuación en el cual se estructuran las acciones y los mecanismos de control y seguimiento de la entidad.



ACCIONES

Se implementan para dar cumplimiento a las políticas. Vienen descritas por medio de indicaciones cualitativas y cuantitativas. Input: Necesario un Input para conocer qué tipo de acciones han de llevarse a cabo. Si se prescinde de ese Input se corre el riesgo de implantar acciones inútiles o innecesarias.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Viene reflejado en los indicadores cualitativos planteados. Output: Necesario dar a conocer los resultados para poder recibir de nuevo ideas sobre posibles mejoras necesarias.





• Principio 1

Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C2I1)

Ejemplo: La entidad ha realizado un diagnóstico en Derechos Humanos y ha identificado como riesgo una falta de información y formación sobre la prevención de riesgos laborales con sus empleados. El impacto de la entidad en este riesgo, sería el incremento de accidentes laborales.

Respuesta: SI

Implantación: En cuanto a los empleados la entidad, Servinform vela por su desarrollo profesional y seguridad laboral.

Objetivos: Los objetivos se establecen y calcula en función a una serie de indicadores de procesos

[Descargar el documento adjunto](#) ➔



POLÍTICAS:

¿Cuenta la entidad con políticas por escrito en Derechos Humanos? Describa en el campo de notas en qué medida se han implantado (P1C2I2)

Respuesta: SI

Implantación: Los objetivos en cuanto a las políticas con nuestros empleados, proveedores y clientes, se gestiona conforme al sistema integrado de gestión de la entidad, existe un programa anual en el que se recoge el seguimiento de dichos objetivos.

Objetivos: Medicion de diferentes variables para la consecución de las metas establecidas.

[Descargar el documento adjunto](#) ➔



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, describala (P1C111)

Respuesta: SI

Implantación: Las acciones o codigos de conducta que establen la forma de actuar esta documentado en nuestro sistema integrado de gestion.

Indique si utiliza los resultados obtenidos de los mecanismos de seguimiento de las políticas de Derechos Humanos, en la planificación estratégica de la entidad (P1C215)

Respuesta: No

Implantación: En la actualidad no tenemos identificado como riesgo en nuestra organización que se infrinjan normas de conducta que vulneren los Derechos humanos fundamentales.

Indique si la entidad informa a sus clientes sobre la seguridad de sus productos y servicios. En caso afirmativo, indique de qué forma (P1C411)

Respuesta: SI

Implantación: Mediante nuestra web y las actividades de coordinacion empresarial



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique si dispone de mecanismos de seguimiento de las políticas de Derechos Humanos de la entidad. Descríbalas (P1C213)

Respuesta: SI

Implantación: Documentado en el sistema integrado de gestion.

Porcentaje de empleados sobre el total informados y formados sobre los Principios de Derechos Humanos por los que se rige la entidad (P1C311)

Respuesta: 100 %

Implantación: Elaboracion de planes anuales de formacion e informacion. Entrega de tripticos informativos.

Indique el número y tipo de: (P1C413)



* Incumplimiento de normativas referentes a la salud y seguridad del cliente: 0

* Demandas ratificadas por organismos reguladores oficiales o similares para la supervisión o regulación de salubridad y seguridad de los productos y servicios: 0

* Incumplimiento de normativas sobre información y etiquetado de productos recibidos : 0

Implantación: Sin incumplimientos


• Resumen de Implantación:


 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo	
Empleados	No tenemos riesgo	
Proveedores	No tenemos riesgo	



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2010

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	Código de conducta	Mejorar la satisfacción
	Código Ético	Mejorar la satisfacción
	Política de calidad	Mejorar la satisfacción
	Política o Sistema de atención al cliente	Mejorar la satisfacción
	Políticas internas de gestión	Mejorar la satisfacción
Empleados	Código de conducta	Conciliación de la vida laboral y familiar
	Código Ético	Conciliación de la vida laboral y familiar
	Política de RRHH	Conciliación de la vida laboral y familiar
	Política de seguridad y salud laboral	Conciliación de la vida laboral y familiar
	Políticas internas de gestión	Conciliación de la vida laboral y familiar
Proveedores	Reglamento interno	Conciliación de la vida laboral y familiar
	Código de conducta	Cumplimiento de los requisitos del producto
	Código Ético	Cumplimiento de los requisitos del producto
	Política de calidad	Cumplimiento de los requisitos del producto
	Política de compras	Cumplimiento de los requisitos del producto
	Reglamentos Internos	Cumplimiento de los requisitos del producto

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	No tenemos acción concreta	Entre nuestras acciones se encuentra el respeto del presente principio
Empleados	Acción social	Dar cobertura ante sus necesidades mediante diferentes canales internos.
Proveedores	Acción social	Establecer criterios para la desigualdad de genero.



Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	Auditorías	Mantener activos los canales de comunicación
	Encuestas	Mantener activos los canales de comunicación
	Procedimiento de gestión de incidencias	Mantener activos los canales de comunicación
	Servicios de atención al cliente	Mantener activos los canales de comunicación
	Teléfono de denuncias/quejas	Mantener activos los canales de comunicación
Empleados	Auditorías	Velar por el correcto funcionamiento de todo lo mercado
	Buzón de sugerencias	Velar por el correcto funcionamiento de todo lo mercado
	Canales de comunicación	Velar por el correcto funcionamiento de todo lo mercado
	Comisión interna de control o Comité ético	Velar por el correcto funcionamiento de todo lo mercado
	Dirección de RRHH	Velar por el correcto funcionamiento de todo lo mercado
	Encuesta	Velar por el correcto funcionamiento de todo lo mercado
	Procedimiento de gestión de incidencias	Velar por el correcto funcionamiento de todo lo mercado
	Protocolos Prevención acoso y PRL	Velar por el correcto funcionamiento de todo lo mercado
Proveedores	Auditorías	Mantener los criterios de aceptación
	Cláusulas en contrato	Mantener los criterios de aceptación
	Encuestas y cuestionarios	Mantener los criterios de aceptación
	Evaluación Departamento de compras	Mantener los criterios de aceptación
	Procedimiento de gestión de incidencias	Mantener los criterios de aceptación
	Seguimiento Código de conducta	Mantener los criterios de aceptación
	Sistema Clasificación proveedores	Mantener los criterios de aceptación



• Principio 2

Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C211)

Respuesta: SI

Implantación: En la actualidad no tenemos identificado como riesgo en nuestra organización que se infrinjan normas de conducta que vulneren los Derechos humanos fundamentales.



POLÍTICAS:

¿Cuenta la entidad con políticas por escrito que regulen las relaciones con los proveedores basadas en el respeto a los Derechos Humanos? (P2C312)

Respuesta: SI

Implantación: Nuestro sistema de gestión vincula y compromete a nuestros proveedores al respecto de los derechos humanos, para ello existen mecanismos que controlan la coordinación empresarial entre estos y nosotros.



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, describala (P2C111)

Respuesta: No

Implantación: Servinform no ha tenido que adoptar ninguna medida, ya que no se han producido desviaciones ante el presente principio.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje de proveedores que disponen una certificación sobre el total (P2C2I2)

Respuesta: 98 %

Implantación: Certificados en UNE EN ISO 9001: 2008, UNE EN ISO 14001: 2004 ó bien OHSAS 18001:2007.

Entre los diferentes criterios de aceptación de proveedores se encuentra que dispongan de certificación.

Indique el número de quejas y consultas de/sobre los proveedores (P2 C3 I3)

Respuesta: 0

Implantación: No ha habido ninguna queja o consulta al respecto.

• Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Proveedores	No tenemos riesgo	

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Proveedores	Otros	Obligado respeto a los Derechos Humanos. Documentar los criterios de aceptación.
	Política de calidad	Obligado respeto a los Derechos Humanos. Documentar los criterios de aceptación.

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Proveedores	No tenemos acción concreta	No se han definido, ya que cumplen los requisitos exigidos.

 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Proveedores		



• Principio 3

Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.



DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva (P3C3I2)

Respuesta: No

Implantación: No proceden.



POLÍTICAS:

¿Cuenta la entidad con una política de información, consulta y negociación con los empleados sobre los cambios en las operaciones de las organizaciones informantes (por ejemplo, la reestructuración de una empresa)? (P3C2I1)

Respuesta: SI

Implantación: En dicha encuesta se evalúan diferentes aspectos, además Servinform cuenta con procedimientos de gestión que regulan la información, consulta y participación de los empleados. Además se cuenta con tablero de anuncios y buzón de sugerencia.



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P3C1I1)

Respuesta: No

Implantación: Dado que este principio no se ve vulnerado no se han establecido acciones y objetivos.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de procedimientos de seguimiento y medición que garantizan la representación formal de los trabajadores en la toma de decisiones o en la gestión de la organización? En caso afirmativo, descríbalos (P3C2I2)

Respuesta: SI

Implantación: La organización dispone de un representante por departamento.

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? En caso afirmativo, descríbalos (P3C3I1)

Respuesta: SI

Implantación: Nuestro sistema establece diferentes mecanismos para evaluar a los empleados, se dispone de una ficha personalizada de riesgos así como un listado de competencias profesionales y académicas.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código de conducta	Se realiza una encuesta de clima laboral
	Convenio colectivo	Se realiza una encuesta de clima laboral
	Política de comunicación interna	Se realiza una encuesta de clima laboral
	Política de RRHH	Se realiza una encuesta de clima laboral

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta	No proceden



Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados	Buzón de sugerencias	Atender el 100% de la sugerencias del personal.
	Encuestas y cuestionarios de satisfacción	Atender el 100% de la sugerencias del personal.
	Evaluaciones anuales	Atender el 100% de la sugerencias del personal.
	Reuniones de equipo	Atender el 100% de la sugerencias del personal.



• Principio 4

Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.



DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica (P4C2I1)

Respuesta: No

Implantación: No proceden



POLÍTICAS:

Indique si la entidad dispone de políticas por escrito que regulan el número de horas de trabajo establecidas y la remuneración de los trabajadores. Describalas (P4C2I2)

Respuesta: SI

Implantación: No proceden



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, describala (P4C1I1)

Respuesta: No

Implantación: No proceden

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	



Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código ético/conducta	Que no se incumplan los horarios establecidos
	Contrato de trabajo	Que no se incumplan los horarios establecidos
	Convenio colectivo	Que no se incumplan los horarios establecidos
	Normativa interna	Que no se incumplan los horarios establecidos
	Política de RRHH	Que no se incumplan los horarios establecidos
	PRL	Que no se incumplan los horarios establecidos

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta	No proceden

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



• Principio 5

Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.



DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica (P5C211)

Respuesta: No

Implantación: La política de empresa no permite la contratación de menores.



POLÍTICAS:

Indique si la entidad dispone de políticas por escrito sobre la prohibición del trabajo infantil (para trabajos normales, trabajadores de menos de 15 años o de 18 en caso de trabajos peligrosos) que comunica abiertamente (P5C212)

Respuesta: Si

Implantación: No proceden



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, describala (P5C111)

Respuesta: No

Implantación: No proceden

• Resumen de Implantación:



Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código Ético	Controlar la no contratacion de menores
	Convenio colectivo	Controlar la no contratacion de menores
	Normativa vigente	Controlar la no contratacion de menores
	Política de RRHH	Controlar la no contratacion de menores

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta	No proceden

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



• Principio 6

Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C2I2)

Respuesta: SI

Implantación: Se han realizado diagnóstico de situación llegando a la conclusión que no existen los riesgos descritos en el apartado anterior. Servinform dispone de un Plan de igualdad.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de anti-discriminación y/o de igualdad de oportunidades por escrito? Descríbala (P6C2I3)

Respuesta: SI

Implantación: Servinform dispone de un Plan de igualdad, un código ético y una política que fomenta la igualdad de oportunidades.



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P6C1I1)

Respuesta: SI

Implantación: No proceden



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:



Indique el porcentaje de la composición de los órganos directivos de gobierno corporativo (incluyendo Consejo de Administración) y del resto de empleados por categoría, genero, edad y otros indicadores de diversidad (P6C211)

Directivos frente a empleados: 5 %

Directivos mujeres: 48 %

Directivos hombres: 52 %

Mujeres: 67 %

Hombres: 33 %

Mayores de 45 años: 38 %

Menores de 30 años: 29 %

Empleados no nacionales: 3 %

Empleados con contrato fijo: 61 %

Implantación: No proceden

Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C214)

Respuesta: SI

Implantación: No proceden

¿Dispone su entidad de un mecanismo o de una persona responsable para el tratamiento y gestión de las acusaciones de discriminación, acoso, abuso o intimidación? (P6C311)

Respuesta: SI

Implantación: Gestionado por el Comité de Igualdad y documentado en el sistema de gestión

Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C312)


Respuesta: 0


Implantación: Ninguno

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Código ético/conducta	Mantener la política implantada y revisada
	Convenio colectivo	Mantener la política implantada y revisada
	Plan de igualdad	Mantener la política implantada y revisada
	Política de igualdad	Mantener la política implantada y revisada
	Política de RRHH	Mantener la política implantada y revisada

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	Creación o aplicación protocolo prevención de acoso	Dar cumplimiento a todos los apartados anteriores
	Formación	Dar cumplimiento a todos los apartados anteriores
	Implantación del Plan de igualdad	Dar cumplimiento a todos los apartados anteriores
	Medidas de género	Dar cumplimiento a todos los apartados anteriores
	Sensibilización interna sobre no discriminación e igualdad de oportunidades	Dar cumplimiento a todos los apartados anteriores

 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados	Informe anual	Mantener actualizada la documentación
	Intranet	Mantener actualizada la documentación
	Otros	Mantener actualizada la documentación



• Principio 7

Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, describala (P7C111)

Respuesta: SI

Implantación: No procede

Indique si la entidad posee iniciativas enfocadas a la reducción del consumo de energía, de agua, de emisiones a la atmósfera, vertidos de agua o iniciativas enfocadas a la mejora de la biodiversidad (P7C212)

Respuesta: SI

Implantación: Tenemos evaluados nuestros aspectos ambientales

• Resumen de Implantación:

🌱 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			

🌿 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			



Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	Formación en el respeto del medio ambiente	Reduccion de consumos
	Otros	Reduccion de consumos
	Sensibilización en materia medio ambiental	Reduccion de consumos

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



• Principio 8

Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha identificado sus riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad (P8C2I4)

Respuesta: SI

Implantación: De nuestros aspectos ambientales significativos ninguno suponen un riesgo destacable para el medio ambiente.



POLÍTICAS:

Indique si la entidad posee una política medioambiental por escrito, ya sea independiente o integrada dentro de otra serie de políticas (P8C2I1)

Respuesta: SI

Implantación: Nuestros objetivos se basan en la reducción de consumos.



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, describala (P8C1I1)

Respuesta: No

Implantación: No proceden



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C2I2)

Respuesta: SI

Implantación: No proceden

Porcentaje de proveedores y subcontratas de bienes y/o servicios con sistemas de gestión medioambiental implantados por tipo (p.e. ISO 14001, EMAS, etc.) % (P8C3I1)

Respuesta: 90 %

Implantación: No proceden

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
No especificado	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
No especificado	Manual de Calidad y Medioambiente	Definidos en función de los aspectos ambientales significativos
	Política de calidad, medioambiente y seguridad	Definidos en función de los aspectos ambientales significativos
	Políticas Formales (ej. Política Medioambiental)	Definidos en función de los aspectos ambientales significativos
	Sistemas de Gestión de Calidad	Definidos en función de los aspectos ambientales significativos
	Sistemas de Gestión Medio Ambiental (SGMA)	Definidos en función de los aspectos ambientales significativos

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	No tenemos acción concreta	No proceden

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
No especificado	Comité de medioambiente	No proceden
	Mecanismos de evaluación del cumplimiento de los objetivos medioambientales	No proceden
	Responsable Medioambiente	No proceden





• Principio 9

Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P9C111)

Respuesta: No

Implantación: No proceden



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Número de estudios, informes desarrollados o de comunicaciones enviadas en el año para aumentar la difusión de tecnologías respetuosas con el medio ambiente y mejorar la eficiencia energética (P9C211)

Respuesta: 6


Implantación: Trimestralmente se envían comunicaciones a los empleados y con carácter anual se envían dos al organismo competente en dicha materia.

Inversión financiera, sobre el total de ingresos brutos, en el año actual para el desarrollo y la divulgación de tecnologías que no sean agresivas con el medio ambiente (P9C212)


Respuesta: 1


Implantación: La inversión va en consonancia a nuestros aspectos significativos


• Resumen de Implantación:

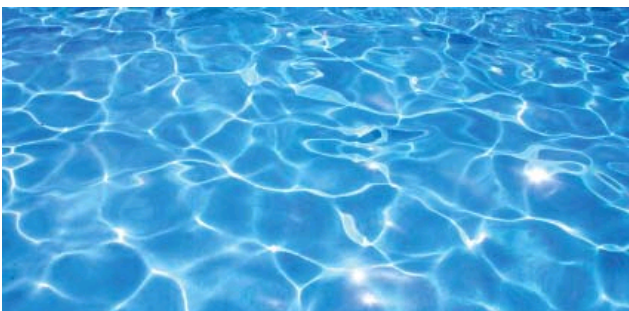
 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			



 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	No tenemos acción concreta	No proceden

 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



• Principio 10

Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuales son sus riesgos e impacto (P10C3I1)

Respuesta: SI

Implantación: No proceden



POLÍTICAS:

Indique si la entidad posee una política por escrito definida contra la corrupción, la extorsión y el blanqueo de capitales (P10C2I2)

Respuesta: SI

Implantación: No proceden

¿ Incluye la política de la entidad controles y procedimientos en referencia a regalos, invitaciones y gastos empresariales incluyendo los límites y canales de información de los mismos? (P10C5I1)

Respuesta: No

Implantación: No proceden



ACCIONES:

¿ Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P10C1I1)



Respuesta: No

Implantación: No proceden



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conocen los códigos de conducta y políticas contra la corrupción y soborno de la entidad (P10C211)

Clientes: 90

Empleados: 100

Proveedores: 90

Implantación: No proceden

¿Todas las donaciones benéficas y patrocinios son transparentes y se hacen de acuerdo con las leyes pertinentes? (P10C411)

Respuesta: SI

Implantación: No proceden

Indique si la entidad dispone de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción (P10C611)


Respuesta: SI


Implantación: No proceden


• Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo	
Empleados	No tenemos riesgo	
Proveedores	No tenemos riesgo	



 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	Código de conducta	No proceden
	Código Ético	No proceden
Empleados	Código de conducta	No proceden
	Código Ético	No proceden
Proveedores	Código de conducta	No proceden
	Código Ético	No proceden

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	No tenemos acción concreta	No proceden
Empleados	Comunicación interna y externa	No proceden
Proveedores	No tenemos acción concreta	No proceden

 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	Auditorías	No proceden
	Otros	No proceden
Empleados	Auditorías	No proceden
	Buzón de sugerencias	No proceden
	Canal de denuncias anónimo o confidencial	No proceden
	Otros	No proceden
Proveedores	Auditorías	No proceden
	Otros	No proceden

• Tabla de contenido

Esta tabla de contenido presenta la conexión de indicadores del Informe de Progreso de la Red Española de Naciones Unidas con los indicadores GRI. Para alcanzar el nivel C de reporting de la iniciativa GRI, se requiere que la entidad cumplimente los puntos mencionados a continuación:

- Indicadores de información general de la entidad (Perfil de la entidad, estrategia y gobierno y objetivos y temáticas de Naciones Unidas: 1.1; 2.1 - 2.10; 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12; 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15)
- Un mínimo de 10 indicadores de desempeño, y como mínimo uno de cada dimensión: Económica (EC), Social (LA, PR, HR, SO) y Ambiental (EN).

Para encontrar más información sobre los requisitos exactos de reporting de GRI, se recomienda consultar los informes G3 y G3.1 de GRI.

Pacto Mundial		GRI
Indicador	Renovación del compromiso	Indicador
<u>1</u>	Carta de compromiso de la entidad	1.1
	Perfil de la entidad	
<u>2</u>	Dirección	2.4
<u>3</u>	Nombre de la entidad	2.1
<u>4</u>	Persona de contacto	3.4
<u>5</u>	Número de empleados	2.8
<u>6</u>	Sector	2.2
<u>7</u>	Actividad, principales marcas, productos y/o servicios	2.2
<u>8</u>	Ventas e ingresos	2.8
<u>9</u>	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos	EC4
<u>10</u>	Identificación de los grupos de interés	4.14
<u>11</u>	Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los grupos de interés	4.15
<u>12</u>	Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos	2.5, 2.7
<u>13</u>		2.9
<u>14</u>	Alcance del Informe de Progreso (Países sobre los cuales la empresa reporta información en el informe de progreso) y sus posibles limitaciones, si existen	3.6, 3.7
<u>15</u>	¿Cómo se ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el informe de progreso?	3.5
<u>16</u>		3.8
<u>17</u>		3.10
<u>18</u>		3.11
<u>19</u>	¿Cómo se está difundiendo el informe de progreso?	
<u>20</u>	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo	2.10



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2010

21	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria	3.1
22	Fecha de la memoria anterior más reciente	3.2
23	Ciclo de presentación del Informe de Progreso	3.3
Estrategia y gobierno		
24	Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los grupos de interés en su estrategia y en sus procesos de decisión	4.17
25	Indique la naturaleza jurídica de la entidad, detallando su organigrama	2.3, 2.6
26	Indique si la cúpula directiva debate los aspectos estratégicos de los 10 principios del Pacto Mundial y miden el progreso mediante indicadores (Key performance indicators)	
27	Indique la estructura de gobierno y quien o quienes a nivel directivo llevan a cabo los procesos de decisión y buen gobierno para la implantación de la RSE en línea con los Principios del Pacto Mundial e indique si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo	4.1, 4.2
28		4.3
29		4.4
Objetivos y temáticas de Naciones Unidas		
30	Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)	
PRINCIPIO 1		
P1C2I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
P1C2I2	¿Cuenta la entidad con políticas por escrito en Derechos Humanos? Describa en el campo de notas en qué medida se han implantado	Dimensión social/Derechos Humanos/Política
P1C1I1	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbalas	
P1C2I5	Indique si utiliza los resultados obtenidos de los mecanismos de seguimiento de las políticas de Derechos Humanos, en la planificación estratégica de la entidad	
P1C4I1	Indique si la entidad informa a sus clientes sobre la seguridad de sus productos y servicios. En caso afirmativo, indique de qué forma	
P1C2I3	Indique si dispone de mecanismos de seguimiento de las políticas de Derechos Humanos de la entidad. Descríbalas	Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y seguimiento
P1C3I1	Porcentaje de empleados sobre el total informados y formados sobre los Principios de Derechos Humanos por los que se rige la entidad	
P1C4I3	Indique el número y tipo de:	PR4
PRINCIPIO 2		
	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los	



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2010

P2C211	factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
P2C312	¿Cuenta la entidad con políticas por escrito que regulen las relaciones con los proveedores basadas en el respeto a los Derechos Humanos?	Dimensión social/Derechos Humanos/Política
P2C111	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
P2C212	Indique el porcentaje de proveedores que disponen una certificación sobre el total	Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y seguimiento
P2C313	Indique el número de quejas y consultas de/sobre los proveedores (P2 C3 I3)	
PRINCIPIO 3		
P3C312	Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva	HR5
P3C211	¿Cuenta la entidad con una política de información, consulta y negociación con los empleados sobre los cambios en las operaciones de las organizaciones informantes (por ejemplo, la reestructuración de una empresa)?	Dimensión social/Prácticas laborales y ética del trabajo/Política
P3C111	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
P3C212	¿Dispone la entidad de procedimientos de seguimiento y medición que garantizan la representación formal de los trabajadores en la toma de decisiones o en la gestión de la organización? En caso afirmativo, descríbalos	
P3C311	¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? En caso afirmativo, descríbalos	
PRINCIPIO 4		
P4C211	Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica	HR7
P4C212	Indique si la entidad dispone de políticas por escrito que regulan el número de horas de trabajo establecidas y la remuneración de los trabajadores. Descríbalas	Dimensión social/Prácticas laborales y ética del trabajo/Política
P4C111	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
PRINCIPIO 5		
P5C211	Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica	HR6
P5C212	Indique si la entidad dispone de políticas por escrito sobre la prohibición del trabajo infantil (para trabajos normales, trabajadores de menos de 15 años o de 18 en caso de trabajos peligrosos) que comunica abiertamente	Dimensión social/Prácticas laborales y ética del trabajo/Política
	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio	



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2010

P5C1I1	que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
PRINCIPIO 6		
P6C2I2	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
P6C2I3	¿Dispone la entidad de una política de anti-discriminación y/o de igualdad de oportunidades por escrito? Descríbala	Dimensión social/Prácticas laborales y ética del trabajo/Política
P6C1I1	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
P6C2I1	Indique el porcentaje de la composición de los órganos directivos de gobierno corporativo (incluyendo Consejo de Administración) y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad	LA13
P6C2I4	Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información	
P6C3I1	Indique el porcentaje de la composición de los órganos directivos de gobierno corporativo (incluyendo Consejo de Administración) y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad	
P6C3I2	Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo	HR4
PRINCIPIO 7		
P7C1I1	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	Dimensión ambiental/Formación y sensibilización
P7C2I2	Indique si la entidad posee iniciativas enfocadas a la reducción del consumo de energía, de agua, de emisiones a la atmósfera, vertidos de agua o iniciativas enfocadas a la mejora de la biodiversidad	
PRINCIPIO 8		
P8C2I4	Indique si la entidad ha identificado sus riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad	
P8C2I1	Indique si la entidad posee una política medioambiental por escrito, ya sea independiente o integrada dentro de otra serie de políticas	
P8C1I1	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
P8C2I2	Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales	
P8C3I1	Porcentaje de proveedores y subcontratas de bienes y/o servicios con sistemas de gestión medioambiental implantados por tipo (p.e. ISO 14001, EMAS, etc.) %	
PRINCIPIO 9		
	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio	



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2010

P9C1I1	que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
P9C2I1	Número de estudios, informes desarrollados o de comunicaciones enviadas en el año para aumentar la difusión de tecnologías respetuosas con el medio ambiente y mejorar la eficiencia energética	
P9C2I2	Inversión financiera, sobre el total de ingresos brutos, en el año actual para el desarrollo y la divulgación de tecnologías que no sean agresivas con el medio ambiente	
PRINCIPIO 10		
P10C3I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuales son sus riesgos e impacto	
P10C2I2	Indique si la entidad posee una política por escrito definida contra la corrupción, la extorsión y el blanqueo de capitales	Dimensión social/sociedad/Política
P10C5I1	¿Incluye la política de la entidad controles y procedimientos en referencia a regalos, invitaciones y gastos empresariales incluyendo los límites y canales de información de los mismos?	
P10C1I1	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	Dimensión social/sociedad/Formación y sensibilización
P10C2I1	Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conocen los códigos de conducta y políticas contra la corrupción y soborno de la entidad	
P10C4I1	¿Todas las donaciones benéficas y patrocinios son transparentes y se hacen de acuerdo con las leyes pertinentes?	
P10C6I1	Indique si la entidad dispone de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción	SO4 / Dimensión social/sociedad/Evaluación y seguimiento
ÍNDICE		
Tabla	Tabla de correspondencias de indicadores Global Compact - GRI	3.12