

*PACTO GLOBAL DE LAS NACIONES
UNIDAS*

Comunicación de Progreso (COP)

Empresa Montes del Plata

Uruguay - Octubre 2011

REPORTE 2011

SUMARIO

INFORMACION DE LA COMPAÑÍA

Montes del Plata

MENSAJE DEL GERENTE GENERAL

Compromisos para los próximos 12 meses (2011-2012)

OBJETIVOS CLAVES DE LA COMPAÑÍA

HISTORIA DE LA COMPAÑÍA

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

PACTO GLOBAL

INFORMACIÓN DE LA COMPAÑÍA

RAZÓN SOCIAL

Montes del Plata (marca bajo la cual se identifica en Uruguay las sociedades Stora Enso Uruguay S.A, Eufores S.A., Celulosa y Energía Punta Pereyra S.A., El Esparragal Asociación Agraria de Responsabilidad Limitada, Zona Franca Punta Pereyra S.A., Terminal Logística e Industrial de M´Bopicuá S.A., forestal ConoSur S.A.).

PAÍS

Uruguay

SETOR

Empresa Forestal

TIPO DE ORGANIZACIÓN

Sociedad Anónima

NUMERO DE EMPLEADOS

250 funcionarios

CONTACTO MONTES DEL PLATA

José Obes – Gerente de Sustentabilidad

Tel.: (598) 2623 6300

E-mail: jose.obes@montesdelplata.com.uy

CONTACTO (PARA ASUNTOS DE PACTO GLOBAL)

Sabrina Bicca – Sub Gerente Responsabilidad Social y Medio Ambiente

Tel.: (598) 4522 0655

E-mail: Sabrina.bicca@montesdelplata.com.uy

DIRECCIÓN

Luis A. Herrera 1248

World Trade Center – Torre 3 – Piso 9

Montevideo, Uruguay

Tel.: (598) 26236300

www.montesdelplata.com.uy

MENSAJE DEL GERENTE GENERAL

Compromiso para los próximos 12 meses



Nos adherimos al pacto global como forma de estar contribuyendo para un mundo mejor, a través de nuestras actividades y acciones perseguir la sustentabilidad y la ética.

Asimismo declaro nuestro compromiso en divulgar de forma pública y transparente las informaciones del progreso de Montes del Plata con los diez principios del Pacto Global de las Naciones Unidas, relatando la evolución de los compromisos asumidos en este Informe de Progreso (COP) para el periodo de octubre de 2011 a octubre de 2012, a saber:

DIRECTOS HUMANOS

Montes del Plata no acepta cualquier práctica relativa a trabajo infantil o trabajo forzado, según es formalmente verificado en el cumplimiento del criterio y sus principios N° 4 de la Certificación del Manejo Forestal - FSC. Estas prácticas son extendidas a nuestros contratistas y proveedores.

DIRECTO DEL TRABAJO

Trabajar para lograr un ambiente laboral de motivación y compromiso basado en el respeto, la honestidad, la participación y la no-discriminación. Promoviendo condiciones que garanticen la salud y seguridad, los derechos y las obligaciones en el

trabajo, así como la capacitación adecuada para el desarrollo profesional tanto de nuestros empleados como de terceros.

MEDIO AMBIENTE

Continuar utilizando las mejores prácticas y tecnologías aplicables y promoviendo la cooperación para lograr una gestión responsable de los recursos naturales, la conservación del suelo, agua, aire y de la biodiversidad, así como el uso racional de la energía y de los insumos.

COMBATE A LA CORRUPCIÓN

Aplicar prácticas éticas de negocios en todas las áreas de la organización, con el compromiso de ser un socio comercial atractivo y confiable.

Desarrollar e Implementar el Código de Ética de la Compañía.

Criar un disque denuncia

Finalizo confirmando el compromiso con los principios de Pacto Global que ya hacen partes de nuestras prácticas diarias de la compañía.

Atenciosamente,

Erwin Kaufmann

Gerente general

OBJETIVOS CLAVES DE LA COMPAÑÍA

Comercial

- Gestionar sus negocios de manera social, ambiental y económicamente responsable para atender la demanda de productos a partir de materias primas renovables.
- Generar valor a sus accionistas y a la sociedad, estableciendo y gestionando sus plantaciones forestales en forma integrada con otros usos de la tierra, manejando sus procesos productivos de manera eficiente y respetando los valores locales.
- Promover la gestión responsable de acuerdo a su estrategia de sustentabilidad, cumpliendo con la legislación vigente, con los requisitos establecidos en las normas ISO 14001, OHSAS 18001 y con los Principios y Criterios del FSC – *Forest Stewardship Council*.
- Planificar y desarrollar las actividades para asegurar la vitalidad de los recursos naturales y el cumplimiento de los objetivos de la empresa.
- Monitorear y evaluar el desempeño de la organización e invertir en investigación a fin de promover la mejora continua y la excelencia en las operaciones.
- Manejar las operaciones asegurando su eficiencia y la competitividad de los costos.
- Aplicar prácticas éticas de negocios en todas las áreas de la organización, con el compromiso de ser un socio comercial atractivo y confiable.
- Lograr la gestión forestal sostenible de las plantaciones, basado en la productividad de sus bosques.
- Alcanzar la mejora continua en el desempeño relativo a rentabilidad del proyecto Producir madera en cantidad y calidad para satisfacer la demanda de las fábricas del grupo y otros clientes

Social

- Promover la gestión responsable de acuerdo a su estrategia de sustentabilidad enmarcada en los siguientes principios:

- Conformidad legal y de otras normativas: Cumpliendo con la legislación vigente, con los requisitos establecidos en las normas ISO 14001, OHSAS 18001 y con los Principios y Criterios del FSC – Forest Stewardship Council.
- Gestión proactiva: Planificando y desarrollando las actividades.
- Entorno laboral saludable: Trabajando para lograr un ambiente laboral de motivación y compromiso basado en el respeto, la honestidad, la participación y la no-discriminación. Promoviendo condiciones que garanticen la salud y seguridad, los derechos y las obligaciones en el trabajo, así como la capacitación adecuada para el desarrollo profesional tanto de nuestros empleados como de terceros.
- Contribución al desarrollo local: Comprometiéndose a ser un vecino responsable y buscando contribuir al desarrollo económico y social de las comunidades donde operamos. Promoviendo la integración con otros sectores productivos, la contratación de mano de obra local y la asociación con diversos actores sociales.
- Comunicación y Diálogo: Promoviendo una efectiva comunicación interna y externa basada en la transparencia, así como la participación y el diálogo constructivo con los grupos de interés.

Ambiental

La empresa promueve la gestión responsable de acuerdo a su estrategia de sustentabilidad enmarcada en los siguientes principios:

- **Gestión proactiva: Planificando** y desarrollando las actividades para asegurar la vitalidad de los recursos naturales.
- Monitoreando y evaluando el desempeño de la organización e invirtiendo en investigación a fin de promover la excelencia en las operaciones.
- **Responsabilidad ambiental:** Utilizado las mejores prácticas y tecnologías aplicables y promoviendo la cooperación para lograr una gestión responsable de los recursos naturales, la conservación del suelo, agua, aire y de la biodiversidad, así como el uso racional de la energía y de los insumos.

HISTORIA DE LA COMPAÑÍA

En el año 2009 las operaciones de Arauco y Stora Enso se fusionan en Uruguay adquiriendo la empresa Eufores SA y consolidando el Grupo Montes del Plata. Arauco y Stora Enso son empresas internacionales que han invertido en Uruguay ambas desarrollando actividades en el sector de la industria de celulosa y papel a nivel global. Ambas empresas están presentes en Uruguay desde el año 1996 y 2005 respectivamente.

Stora Enso y Arauco - socias en una relación 50/50, crearon el 1º de Octubre de 2009 la empresa **MONTES DEL PLATA**, que se define como una empresa forestal uruguaya que tiene por objetivo la industrialización de su base forestal en pulpa de celulosa, con una visión de eficiencia y sustentabilidad

EUFORES es una empresa uruguaya fundada en 1990 dedicada a la transformación integral de la madera que desde el año 2004 tiene implantado un sistema de Gestión forestal conforme a los requisitos de FSC.

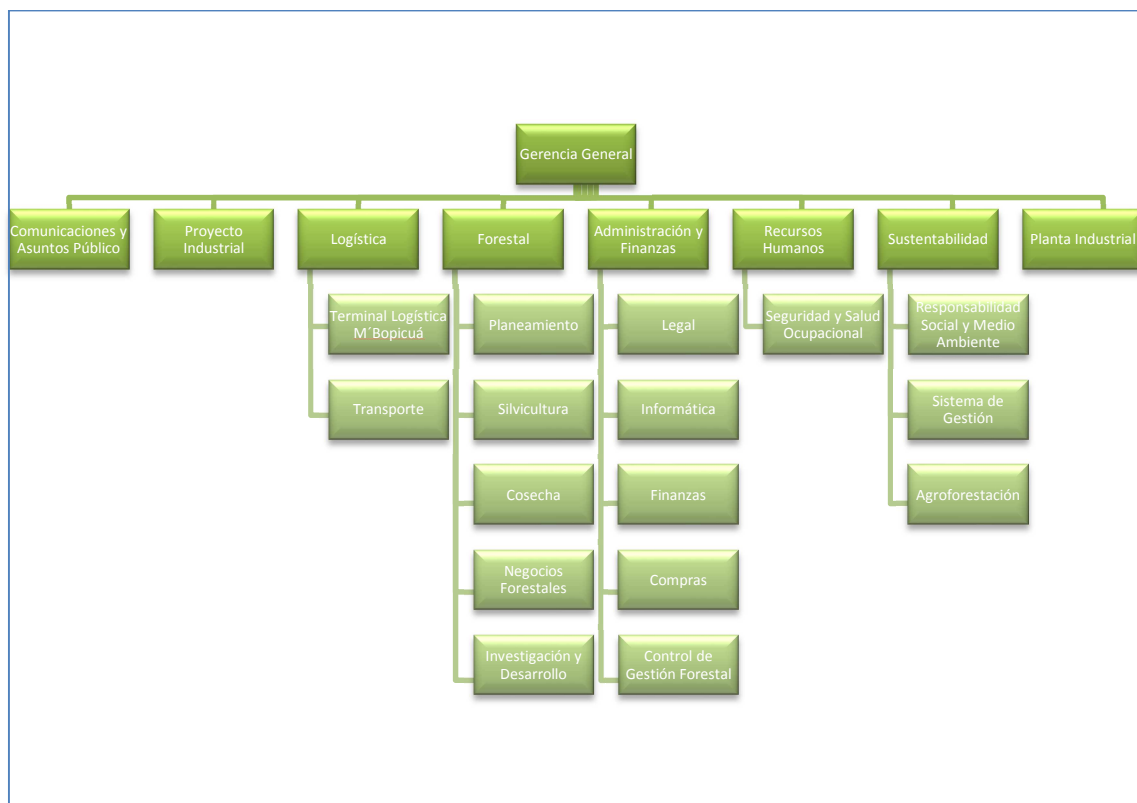
Montes del Plata, ha estado desarrollando un proceso de integración de los sistemas de gestión de las empresas de la componen y en el año 2011 en la auditoría anual de seguimiento incorporan al alcance la totalidad del patrimonio de Stora Enso Uruguay SA

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

Suman operarios de empresas que prestan servicios en las operaciones forestales vinculados con las actividades de silvicultura, cosecha y transporte en un promedio de 867 operarios activos en 2011

Las operaciones y actividades son distribuidas en 7 gerencias: Comunicaciones y asuntos públicos, Proyectos de construcción y montaje, Logística, Forestal, Administración y finanzas, Recursos humanos y Sustentabilidad.

Estructura organizacional



Este equipo humano multidisciplinario hace posible ejecutar las actividades, de acuerdo a sus funciones y responsabilidades.

A continuación, se describen brevemente las funciones y principales responsabilidades de las diferentes áreas de la empresa.

GERENCIA GENERAL

La Dirección tiene la responsabilidad general de asegurar la producción y ejecución de los servicios en las distintas áreas. Delega funciones en las diferentes Gerencias de la empresa.

GERENCIA DE SUSTENTABILIDAD

Comprende las áreas de Medio Ambiente, Responsabilidad Social, Agroforestal, y Sistema de Gestión. Tiene el objetivo de generar soporte para que la empresa opere con responsabilidad económica, social y ambiental en todas sus áreas de trabajo. Procurando ser un miembro respetuoso y responsable en las comunidades donde opera, promoviendo el intercambio y el diálogo con las partes interesadas para encontrar sinergias, impulsando especialmente la integración de la empresa con el medio.

El Sistema Integrado de Gestión (SIG) tiene como objetivo asegurar que los requerimientos del Sistema se han establecido, implantado y son mantenidos para una correcta y efectiva gestión, estando de acuerdo con los Principios y Criterios de FSC de Manejo Forestal y de Cadena de Custodia. Así como Informar sobre el desempeño del sistema de gestión y manejo forestal al más alto nivel, para su revisión y como base para la mejora continua del mismo.

GERENCIA FORESTAL

La Gerencia Forestal es responsable de la planificación, ejecución, control y evaluación del manejo forestal de la empresa y abarca los diferentes procesos que se describen a continuación.

Planeamiento

Tiene por objetivo la planificación forestal estratégica, táctica y operacional de largo, mediano y corto plazo respectivamente. A su vez ésta determina la preparación de los Planes de Manejo Forestales (PMF) por Unidad de Manejo Forestal (UMF), incluyendo el relevamiento y manejo de recursos naturales de los predios, y la programación de actividades a desarrollarse en coordinación con los Gerentes de las áreas involucradas. Asimismo, prepara los documentos de licenciamiento forestal presentados ante la Dirección Forestal y Dirección Nacional de Medio Ambiente, y tramitaciones vinculadas.

También dependen de ésta área las actividades de inventario, consistentes principalmente en la cuantificación de los Recursos Forestales por medido del Inventario Forestal Continuo.

Negocios Forestales

El área de Negocios Forestales es la encargada de la compra o arrendamiento de tierras y/o adquisición de montes en volumen suficiente, para lograr asegurar cumplimiento del suministro de fibra a planta industrial de acuerdo al plan estratégico.

Adicionalmente esta área promueve fuerte vinculación con otros sectores productivos rurales en el desarrollo de sinergias e integración productiva, mejor aprovechamiento en el uso de la tierra y fomento de producción forestal en predios de terceros.

Silvicultura

En Silvicultura se realizan diversas actividades que van desde la recepción de plantas provenientes del vivero hasta la entrega del monte para ser cosechado.

Las actividades más relevantes son: preparación del suelo, plantación, fertilización, control de hormigas, control de malezas, manejo del rebrote, reforestación, así como la prevención de Incendios. Las mismas se ejecutan a través de contrataciones con terceros. El trabajo de los contratistas es controlado por los Supervisores de cada Núcleo.

Cosecha

Montes del Plata lleva a cabo actividades de aprovechamiento las cuales son ejecutadas por medio de empresas contratistas, aplicando metodologías mecanizadas y semi-mecanizadas.

Las actividades principales comprenden:

- Volteo, desramado de árboles
- Descortezado y trozado de madera con equipo específico
- Desembosque con equipos específicos

Las tareas de supervisión directa están a cargo de los Supervisores en estrecha coordinación con los Capataces de los Contratistas. Las mismas se realizan en montes propios y de terceros a través de la compra de montes en pie.

Viveros - Investigación y Desarrollo

El Vivero *Celestino Mutis* es uno de los abastecedores de plantines para el área de Silvicultura, junto con otros viveros externos que son proveedores para la plantación. El Vivero recibe del departamento de Silvicultura un estimativo anual de plantas a producir y produce una cantidad acorde a dichas necesidades, así como coordina y controla el suministro de plantines de otros viveros..

En el vivero se realizan diversas actividades que van desde la preparación del sustrato y siembra de la semilla o plantación de estaquillas hasta el embarque de las plantas listas para plantación.

Dentro de las principales actividades se destacan:

- Producción de plantas de semilla
- Producción clonal de plantas
- Expedición de plantas

El área de Investigación & Desarrollo se encarga de la generación y búsqueda de conocimientos existentes en el país, por medio de la comunicación y convenios de

cooperación con otras empresas forestales, organismos públicos y/o privados sean nacionales o internacionales y por investigación propia.

Focaliza su labor en estudios de corto, mediano y largo plazo. Entre las áreas de estudio continuo se citan el desarrollo de los aspectos operacionales, nutrición forestal, desarrollo de técnicas de vivero, mejoramiento genético, ganancia en la productividad, calidad tecnológica de la madera y protección y sanidad forestal.

GERENCIA DE LOGÍSTICA Y TRANSPORTE

Carga y Transporte de la madera

Esta tarea se lleva a cabo en coordinación con el personal de Astillados y con los Supervisores de cosecha, para lograr una mayor eficiencia y sinergia de los recursos. La carga y el transporte se hacen a través de empresas transportistas, realizadas desde el monte hasta las playas de acopio y planta de astillas.

Se registra y acompaña cada carga de camión con su correspondiente remito de salida de monte, cumpliendo con todos los requerimientos necesarios para el mantenimiento de la cadena de custodia de la madera.

Playas de Acopio y de Astillado

Las actividades en playa de acopio y astillado van desde la recepción de madera proveniente de los montes, el abastecimiento de la planta de astillado, el astillado propiamente dicho, el despacho de astillas hacia el puerto, y eventualmente se comercialicen madera en rolo o astillas.

Las actividades principales comprenden:

- Recepción
- Acopio
- Astillado
- Carga del barco
- Despacho

GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

La Gerencia de Finanzas planifica las necesidades de recursos financieros y asegura su disponibilidad de acuerdo a la planificación quinquenal y anual. Realiza el análisis de coyuntura nacional e internacional, procesa la información económica que recibe de las distintas unidades de negocio, elabora informes e indicadores para medir la performance económico-productiva tanto de la globalidad de la gestión así como de cada área y establecimiento particular.

Lleva adelante las tareas contables y financieras de la empresa, tales como pago de tributos, control de la gestión, compras, pagos, cobranzas, tesorería y comercio exterior. Adicionalmente coordina el asesoramiento legal y tiene además la responsabilidad sobre el soporte y gestión de la tecnología informática de la empresa.

GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

La Gerencia de Recursos Humanos tiene el cometido de coordinar y controlar la aplicación de las políticas y procedimientos de Recursos Humanos en todo el ámbito de la Organización, con el propósito de garantizar la obtención, atracción y retención del personal que necesita la empresa para sus operaciones; la contribución para el mantenimiento del clima laboral, condiciones de trabajo seguras para el desarrollo de las actividades, la capacitación del personal y el cumplimiento de la legislación laboral vigente.

Salud y Seguridad Ocupacional

Dependiente de Recursos Humanos, la responsabilidad de este departamento es la de velar por la implantación, mantenimiento y cumplimiento de los estándares de seguridad laboral y salud ocupacional, y la normativa legal aplicable en estrecha colaboración con el SIG, realizando además los informes específicos respectivos.

GERENCIA DE COMUNICACIONES

La Gerencia de Comunicaciones tiene como misión coordinar y gestionar las comunicaciones externas e internas de la empresa, como así los asuntos de relacionamiento público.

PACTO GLOBAL

Derechos humanos

- Se prohíbe trabajo infantil en nuestras operaciones
- Se prohíbe el manejo de agroquímicos para mujeres en estado de gravidez
- No son toleradas las prácticas de persecución política, religiosa, de género u otra
- Se promueve la contratación de mano de obra local
- Se reconoce el derecho del trabajador a organizarse (sindicato SOYMA)

Estándares Laborales

- Planificación:
 - Sistema de Gestión certificado FSC, alineado (*>no certificado!!<*) con estándar ISO 18.000, con procedimientos y lineamientos de seguridad y salud ocupacional
 - Matriz de identificación de riesgos laborales
- Ejecución:
 - Cumplimiento de marco legal (decreto 372 / 99)
 - Cumplimiento de convenciones OIT (en especial OIT 87 y 98)
 - Prevención activa de accidentes
- Control:
 - Seguimiento, inspecciones y auditorias de condiciones de trabajo y de vida
 - Análisis de accidentes y acciones correctivas
 - Control legal laboral del contratista - Sistema de multas en caso de desviaciones
- Evaluación:
 - Funcionamiento de una sub-gerencia de Seguridad y Salud (forestal e industrial)
 - Funcionamiento de Comité de Seguridad (Vivero y TLM)
 - Evaluación de desempeño de contratistas

Medio Ambiente

- Planificación:
 - Sistema de Gestión certificado FSC y alineado *>no certificado!!<* con estándar ISO 14.000, incluye procedimientos y lineamientos ambientales
 - Matriz de evaluación de aspectos e impactos ambientales
 - Planificación ambiental de todas sus unidades de manejo forestales
 - Definición de áreas de conservación ambiental y corredores biológicos
 - Confección y entrega de planes de manejo forestales a Dirección General Forestal y Dirección Nacional de Medio Ambiente, para su aprobación

- Ejecución:
 - Cumplimiento de marco legal forestal, ambiental, de suelos y aguas
 - Cumplimiento de los planes de manejo forestales
 - Prevención activa de incidentes ambientales durante ejecución de faenas
 - Manejo de áreas de conservación, áreas representativas y sitios de alto valor de conservación (AAVC)
 - Gestión de *Bioparque M'Bopicuá* para reserva de fauna en peligro de extinción, su cría y reintroducción de especies a su medio natural
 - Capacitación ambiental a empleados, contratistas y comunidades
 - Mantenimiento de un sistema de prevención y respuesta de emergencias
- Control:
 - Seguimiento, inspecciones y auditorías de condiciones ambientales, conservación de suelos, vitalidad de los recursos, control de especies exóticas
 - Análisis de incidentes y acciones correctivas
 - Estudios y monitoreos ambientales de seguimiento
- Evaluación:
 - Funcionamiento de gerencia de Sustentabilidad, incluyendo el área de medio ambiente forestal e industrial
 - Evaluación de desempeño de contratistas

Anticorrupción

- Planificación
 - Política de Gestión y Código de Ética (¿??) (alternativamente, códigos de ética SE y Arauco, vinculantes para MdP??)
 - La transparencia como valor fundamental para la empresa
 - Sistema de Gestión incluye procedimientos administrativos y legales, lineamientos de contratación, compras y pagos
 - Estructura organizacional clara previene conflicto de intereses
 - Empleados y contratistas o sus parientes directos, no pueden beneficiarse del uso y contratación de tierras en MdP
- Ejecución:
 - Aplicación de políticas de ética SE / Arauco (¿???)
 - Cumplimiento de marco legal y fiscal
 - Implementación de procesos preventivos de robo y fraude
- Control:
 - Diversas instancias de control interno (financiero, administrativo, operativo)
 - Auditorías internas y externas periódicas
 - Sondeos de opinión pública, en especial en nuestras comunidades vecinas
 - Monitoreo social para medición de impacto y desvíos
- Evaluación:

- Funcionamiento de las áreas “Auditoría Interna” y “Asesoría Legal” dentro de la gerencia de Finanzas