



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2010

Grupo Delgado



WE SUPPORT

• C



GRUPO DELGADO

## CARTA DE RENOVACIÓN DEL COMPROMISO DE GRUPO DELGADO CON LA INICIATIVA DEL PACTO MUNDIAL Y LOS DIEZ PRINCIPIOS

GRUPO DELGADO está profundamente comprometido con la profesionalidad en nuestra actividad y con los principios de buen gobierno, por lo que nos aseguramos de su aplicación en toda la compañía. Nuestro compromiso con los diez Principios del Pacto Mundial de las Naciones Unidas se hace patente en todas nuestras áreas de actuación y en nuestra rutina diaria.

Somos conscientes de que tenemos un largo camino por recorrer para la excelencia en todos los principios, por este motivo hemos tomado la determinación de realizar un importante esfuerzo en esta materia y mejorarla diariamente.

En este tiempo hemos desarrollado acciones relacionadas con el medio ambiente y la Responsabilidad Social Corporativa, sobretodo encaminadas a la difusión entre nuestros empleados, a través de jornadas de comunicación y acciones de sensibilización. Hemos querido empezar por este grupo de interés pues es la imagen de la empresa y queremos que nuestro cambio se produzca desde dentro, de modo que las acciones de difusión las realizaremos al exterior posteriormente.

Entre los principales objetivos a ejecutar durante el año que viene se encuentra la documentación de políticas tales como: anti-corrupción, conciliación entre la vida profesional y personal, realizar un diagnóstico en materia de igualdad y una relacionada con los Recursos Humanos. Todo ello asociado a acciones de difusión de las mismas a nuestros clientes, proveedores y empleados.

GRUPO DELGADO se ha visto altamente beneficiado tras la adhesión al Pacto Mundial a al cumplimiento de sus 10 Principios. Entre otras, la principal ventaja que nos ha aportado es la comunicación con nuestros grupos de interés, puesto que a pesar de estar ejecutando acciones, en raras ocasiones éstas eran difundidas y comunicadas al exterior.

Ángel Sánchez Delgado

Consejero Delegado  
GRUPO DELGADO



## Información general

### Perfil de la entidad: Grupo Delgado

- *Dirección:* Ventorro del Cano, 2-6
- *Dirección web:* [www.delgadoseleccion.com](http://www.delgadoseleccion.com)
- *Alto cargo:* Consejero Delegado, Ángel Sánchez Delgado
- *Fecha de adhesión:* 30/08/2010
- *Número de empleados:* 75
- *Sector:* Comercio y distribución
- *Actividad, principales marcas, productos y/o servicios:* Comercio y distribución de productos alimenticios
- *Ventas / Ingresos:* 1700000
- *Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno:* No aplica
- *Desglose de Grupos de Interés:* Clientes, Empleados, Proveedores
- *Desglose de otros Grupos de Interés:*
- *Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés:* Grupo que condiciona la marcha de nuestra actividad, y sobre los cuáles tenemos una relación de colaboración mutua.
- *Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad) y mercados servidos:* España.
- *Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen:* España.
- *¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?* Puesto que son las acciones que mayor impacto han tenido a nivel social, por parte de nuestra organización.
- *Como se está difundiendo el Informe de Progreso:* A través de una campaña de sensibilización por mail (dirigida a clientes y proveedores) y cartelería en nuestras oficinas y almacenes.
- *Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo:*
- *Periodo cubierto por la información contenida en la memoria:* 2010
- *Ciclo de presentación del Informe de Progreso:* Anual

### Estrategia y gobierno

- *Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión:* La relación que mantenemos con nuestros grupos de interés es muy cercana y larga en el tiempo por lo que a través de las reuniones de seguimiento se comentan y se establecen



acciones de mejora beneficiosas para ambas partes. En relación a los empleados, existe un buzón de sugerencias a través del cual pueden proponer mejoras para la gestión de la organización. En el momento que llega una sugerencia se valora el impacto de la medida y, junto con el autor de la misma, se analiza el modo de adecuación, si procede. Existe un equipo de personas que participa en el análisis de la misma con el fin de contar con diferentes perspectivas que conlleven a la mejora de la organización.

- *Indique la estructura de su Junta Directiva y quien o quienes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo:* La Dirección General participa activamente en la supervisión del cumplimiento de los 10 principios. Así mismo, debido a la estructura de la organización, todos los miembros de la Junta Directiva y accionistas de la empresa velan por el cumplimiento de estos principios en cada uno de los departamentos de la organización.
- *Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores:* (Sí) Por ser el primer año en el que estamos trabajando en esta metodología, al menos anualmente se emite un informe a la dirección con la evoluciones de las acciones relacionadas con los 10 principios.

### Objetivos y temáticas de Naciones Unidas

- *Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.):* (Sí) Se está colaborando con el Banco de Alimentos de Madrid de forma periódica y con otras organizaciones. Todos los objetivos identificados en el presente informe se plantean para el ejercicio 2011.

### Más información

- *Notas:*
- *Documento adjunto:* 30581\_2862862011114354.docx
- *Dirección web:* <http://www.delgadoseleccion.com>
- *Implantación otros Grupos de Interés:*
  
- *Día de publicación del Informe:* lunes, 26 de septiembre de 2011
- *Responsable:* Elisa Asensio González
- *Tipo de informe:* A

## • Metodología



### DIAGNÓSTICO

Se necesita conocer lo que existe para saber qué necesidades tiene la entidad. Los indicadores de diagnóstico nos permiten identificar qué políticas, acciones y seguimiento se hace por cada Principio.

---



### POLÍTICAS

Vienen recogidas mediante indicadores cualitativos que definen el marco de actuación en el cual se estructuran las acciones y los mecanismos de control y seguimiento de la entidad.

---



### ACCIONES

Se implementan para dar cumplimiento a las políticas. Vienen descritas por medio de indicaciones cualitativas y cuantitativas. Input: Necesario un Input para conocer qué tipo de acciones han de llevarse a cabo. Si se prescinde de ese Input se corre el riesgo de implantar acciones inútiles o innecesarias.

---



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Viene reflejado en los indicadores cualitativos planteados. Output: Necesario dar a conocer los resultados para poder recibir de nuevo ideas sobre posibles mejoras necesarias.





## • Principio 1

*Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C111)

*Ejemplo: La entidad ha realizado un diagnóstico en Derechos Humanos y ha identificado como riesgo una falta de información y formación sobre la prevención de riesgos laborales con sus empleados. El impacto de la entidad en este riesgo, sería el incremento del número de accidentes laborales.*

*Respuesta:* No

*Implantación:* En GRUPO DELGADO no hemos realizado un diagnóstico exhaustivo en el que se evalúen los diferentes aspectos en materia de Derechos Humanos (DDHH) que nos afectan. Sin embargo, en relación con los diferentes grupos de interés tenemos varias iniciativas relacionadas con este aspecto: atención al cliente, prevención de riesgos laborales para empleados, exigencia de cumplimiento de las leyes laborales para los proveedores y comunicación de nuestros procedimientos de actuación internos.

*Objetivos:* Durante el año 2011 se ha planteado la creación de un comité de Calidad y Responsabilidad Social Corporativa, en el que participe la dirección y empleados en el que se evalúe e implanten acciones de mejora enfocadas a todos los grupos de interés y que se reúna al menos anualmente con el fin de dar continuidad a la iniciativa.



### POLÍTICAS:

¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito, los valores y normas de su empresa? (P1C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* En GRUPO DELGADO trabajamos bajo premisas y condiciones acordadas hace años, por lo que no se ha considerado necesario documentar la política y comunicarla formalmente, tanto en lo relacionado con proveedores como con empleados.

*Objetivos:* Se está trabajando en la implantación de la Norma ISO 9001:2008 por lo que se están documentando los procedimientos de gestión que garanticen el cumplimiento de las políticas definidas, así como de los 10 Principios.



Adicionalmente y conforme a los requisitos legales, contamos con un Sistema APPCC documentado validado por la Consejería de Sanidad que garantiza la calidad en nuestros procesos relacionados con la higiene alimentaria.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P1C311)

*Respuesta:* No

*Implantación:* GRUPO DELGADO realiza su actividad profesional dentro de la legalidad en lo que a DDHH se refiere. Todos nuestros integrantes cumplen los principios de la empresa.

Además se realizan colaboraciones con diferentes

organizaciones del tercer sector, tanto profesionales como voluntarias y son comunicadas a todos los empleados.

*Objetivos:* Continuar y aumentar la colaboración con Organizaciones sin ánimo de lucro cuyo beneficio recaiga en nuestra sociedad cercana. Así como comunicar las acciones a nuestros grupos de interés.



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos (P1C411)

*Respuesta:* No

*Implantación:* En GRUPO DELGADO se controla la situación laboral de nuestros empleados, siempre controlando todos los

aspectos de DDHH que puedan afectarles, tanto de personal directamente relacionado con el servicio como los que no

(limpieza, mantenimiento, etc...). Se garantiza el cumplimiento de toda la legislación laboral básica y todo lo relacionado con los riesgos en el ámbito de trabajo (formación, actitud, utilización de los equipos y elementos de protección personal, etc)

*Objetivos:* No procede

Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C511)

*Respuesta:* 100 %

*Implantación:* GRUPO DELGADO realiza comunicaciones en cascada en las que el responsable del departamento informa a su equipo de estos principios. Así mismo, también se realizan comunicaciones a través de correo electrónico o eventos a los que asiste todo el personal.

*Objetivos:* Crear un sistema de información a empleados con una frecuencia establecida y formal a través de correo electrónico.

### • Resumen de Implantación:



Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Cientes	Insatisfacción del cliente	
Empleados	Falta de comunicación	
Proveedores	Falta de colaboración	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Cientes	Política de Atención al Cliente	Realizar una acción de formación atención al cliente telefónica.
	Política de calidad	Realizar una acción de formación atención al cliente telefónica.
Empleados	No tenemos política	Desarrollar un procedimiento de Recursos Humanos
Proveedores	Política de calidad	Ampliar los criterios de evaluación de proveedores

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Cientes	No tenemos acción concreta	Comunicar nuestras acciones a clientes
Empleados	No tenemos acción concreta	Comunicar nuestras acciones a empleados
Proveedores	No tenemos acción concreta	Comunicar nuestras acciones a proveedores

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Cientes	Teléfono de denuncias/quejas	No procede
Empleados	Protocolos Prevención acoso y PRL	Mantener la seguridad de nuestros empleados
Proveedores	No tenemos mecanismo de seguimiento	No procede



## • Principio 2

*Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* GRUPO DELGADO no ha realizado un diagnóstico a los riesgos de su cadena de suministro. No obstante, para colaborar con un proveedor, se exige el cumplimiento de la legislación laboral vigente.

*Objetivos:* Todos los proveedores cumplen con la legislación vigente



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito de compras o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Contamos con un procedimiento de selección de proveedores y compras, al que vamos a incorporar nuevos criterios de valoración como el compromiso al cumplimiento de la Política de compras establecida.

*Objetivos:* N/A



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C311)

*Respuesta:* No

**Implantación:** Se realiza el control de proveedores de forma previa a colaborar con ellos. En el caso de los proveedores antiguos, por la experiencia, sabemos que cumplen con la legislación en materia laboral vigente.

**Objetivos:** Recoger evidencias del cumplimiento de la legalidad laboral de los proveedores y revisar anualmente.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001) (P2C411)

**Respuesta:** 50 %

**Implantación:** Como requisito de nuestro sistema de Calidad se ha solicitado la documentación que acredite dicha certificación y un 50% de nuestros proveedores la han aportado. También cabe destacar que son muchas las empresas de pequeño tamaño con las que trabajamos y por el momento no tienen implantado un sistema de Calidad o similar.

**Objetivos:** Actualizar anualmente la información de nuestros proveedores con el fin de obtener una copia de los certificados de aquellos que inicialmente no contaban con ninguna certificación y demás documentación.

### • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
Proveedores	No tenemos riesgo		

  

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
Proveedores	Procedimiento de compras	Establecer una Política de compras	
	Sistemas de clasificación de proveedores	Establecer una Política de compras	

  

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos	
Proveedores	No tenemos acción concreta	Todos los proveedores cumplen la legislación vigente	

  

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Proveedores			



## • Principio 3

*Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Descríbalos (P3C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* En los más de 45 años de esta organización, no ha habido ningún problema relacionado con los derechos de negociación colectiva, y a nadie se le ha negado dicho derecho. Así mismo los empleados están informados de las decisiones de la compañía a través de reuniones y correos electrónicos.

*Objetivos:* Informar a todos los empleados de los asuntos que les puedan afectar y la política de RRHH vigente.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes? (P3C211)

*Respuesta:* No

*Implantación:* A pesar de que la organización no cuente con una política en firme, los empleados tienen un acceso directo a la dirección general y a cualquier persona a la que quieran transmitirle cualquier cuestión.

*Objetivos:* Elaborar una política de RRHH que trate aspectos laborales como vacaciones, horario de trabajo, situaciones especiales, etc...



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C311)

*Respuesta:* SI

**Implantación:** Se están realizando campañas de sensibilización e información a empleados, con el fin de fomentar un ambiente de cercanía entre todas las partes de la organización.

**Objetivos:** Elaborar una política de RRHH que desarrolle aspectos tales como las vacaciones, visitas al médico, horario de trabajo, etc...



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Describalas (P3C41)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** La dirección es totalmente accesible y anima a los empleados a comunicar sus inquietudes, y sugerencias con el fin de poder conocer la situación de cada departamento y a nivel personal de cada empleado. Existe un mecanismo de comunicación global a través de correo electrónico en el que participan todos los empleados.

**Objetivos:** Se trabaja a través de un buzón de sugerencias en el que los empleados pueden aportar sus propuestas y dudas. Definir un mecanismo para incentivar la participación de los empleados en el buzón de sugerencias de la compañía.

### • Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
Empleados	No tenemos riesgo		

  

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
Empleados	No tenemos política	Elaborar una política de RRHH	

  

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos	
Empleados	Acción social	Elaborar una política de RRHH	

  

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



## • Principio 4

*Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. (P4C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* GRUPO DELGADO cumple con todos los requisitos laborales legales, y el trabajo forzoso no es un riesgo en nuestra entidad.

*Objetivos:* N/A

---

Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C211)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* En GRUPO DELGADO tratamos de conocer la situación de nuestros empleados, por lo que si lo solicitan (y previo análisis específico) se pueden adaptar los horarios a las cargas familiares y acciones formativas concretas que nuestros empleados estén cursando.

*Objetivos:* Definir una política de conciliación de la vida personal y profesional.

---



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme, en la que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C311)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Estamos trabajando en la definición de perfiles de puesto de la compañía, identificando funciones y responsabilidades, requisitos de formación y competencias personales asociadas. Así mismo, en el contrato laboral se incluye toda la información en relación al horario, salario y convenio asociado al que acogerse.

*Objetivos:* Definir una política de conciliación de la vida personal y profesional.

---



## ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P4C41)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Definir las acciones concretas en la política de conciliación de la vida personal y laboral.

*Objetivos:* Definir una política de conciliación de la vida personal y laboral



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Descríbalos. (P4C51)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Por el momento no tenemos una política definida, por lo que no aplica la medición.

*Objetivos:* Una vez definida la política implantar un sistema de medición de la misma.

## • Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	Mujeres embarazadas en plantilla Personas que quieran desarrollar su carrera profesional ( formación)	

  

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Contrato de trabajo	Definir una política de conciliación de la vida personal y profesional
	Convenio colectivo	Definir una política de conciliación de la vida personal y profesional

  

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta	Definir una política de conciliación de la vida personal y laboral



 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



## • Principio 5

*Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.(P5C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* En GRUPO DELGADO cumplimos la legislación vigente de aplicación y no se contratan a personas menores de edad.

*Objetivos:* N/A



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara donde se define la prohibición del trabajo infantil que comunica abiertamente? (P5C211)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Incluir este aspecto en el procedimiento de Recursos Humanos.

*Objetivos:* Incluir este aspecto en el procedimiento de Recursos Humanos.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P5C311)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No aplica, puesto que no se realiza contratación de personas menores de edad.

*Objetivos:* N/A

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
Empleados	No tenemos riesgo		

  

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
Empleados	No tenemos política	Desarrollar un procedimiento de Recursos Humanos	

  

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos	
Empleados	No tenemos acción concreta	N/A	

  

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
Empleados			



## • Principio 6

*Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* En ningún momento GRUPO DELGADO ha detectado la necesidad de elaborar una política al respecto y por nuestra condición no nos aplica la elaboración de un Plan de Igualdad.

*Objetivos:* No discriminar al personal en la contratación, promoción y formación de nuestro equipo de personas.



### POLÍTICAS:

¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? (P6C211)

*Respuesta:* No

*Implantación:* No tenemos política descrita como tal.

*Objetivos:* Incluir este aspecto en la política de RRHH.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C311)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Por el momento no se ha detectado la necesidad de elaborar un documento al respecto. Sin



embargo estamos orgullosos de poder decir que nuestro accionariado se encuentra repartido equitativamente entre un 50% de mujeres y un 50% de hombres. Por ello, tal y como se ha comentado antes, en la medida de lo posible se persigue la igualdad en la contratación, a pesar de no tener ningún documento asociado.

**Objetivos:** Definir una serie de principios en relación a la igualdad de oportunidades de contratación y desarrollo en GRUPO DELGADO.

---

¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique de qué forma. (P6C4I1)

**Respuesta:** SI

**Implantación:** Por el momento GRUPO DELGADO no ha detectado la necesidad de realizar un diagnóstico al respecto. Sin embargo y debido a nuestra actividad, un alto porcentaje de nuestra plantilla está cubierta por hombres, para cubrir el puesto de repartidor (ninguna mujer se ha prestado a cubrir la vacante). Si asumimos este porcentaje y realizamos un ratio de la ocupación de hombre y mujeres en el resto de los puestos, se alcanza una proporción de 60-40, respectivamente, estando muy cerca de la igualdad.

Mantenemos un programa de prácticas en empresa a estudiantes en desarrollo.

**Objetivos:** Mantener la proporción de mujeres y ampliarla si se fueran a cubrir nuevos puestos.



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C5I1)

**Directivos frente a empleados:** 10,6 %

**Directivos mujeres:** 43 %

**Directivos hombres:** 57 %

**Mujeres:** 22 %

**Hombres:** 78 %

**Mayores de 45 años:** 11 %

**Menores de 30 años:** 7 %

**Empleados no nacionales:** 10,6 %

**Empleados con contrato fijo:** 100 %

**Empleados con contrato temporal:** 0 %

**Implantación:** En GRUPO DELGADO estamos orgullosos de decir que nuestro índice de rotación es muy bajo y que las personas mayores de 45 años que están en la empresa, han pasado gran parte de su vida profesional en nuestra organización.

Nuestra política de contratación busca la estabilidad, por eso el 100% de nuestro personal está contratado de forma indefinida.

Como se ha comentado, la baja proporción de mujeres, con respecto a hombres en la totalidad de la plantilla se debe al puesto de repartidor, el cual no es solicitado por mujeres.

*Objetivos:* Elaborar una política de RRHH

Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C611)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Todo el personal conoce la estructura directiva de la organización, ya que se aporta la información verbalmente en la incorporación del empleado. No existe publicación expresa.

*Objetivos:* N/A

Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C711)

*Respuesta:* 0

*Implantación:* No existe ningún caso de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo.

*Objetivos:* N/A

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

  

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	No tenemos política	Definir política de RRHH

  

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	Otros	Incluir aspectos de igualdad en la política de conciliación

  

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Empleados	Otros	N/A



## • Principio 7

*Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.*



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C111)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Es cierto que GRUPO DELGADO realiza acciones de sensibilización en relación al medio ambiente. Sin embargo debemos realizar más acciones para la medición de las mejoras y la comunicación de resultados.

*Objetivos:* Definir criterios medibles para las acciones de mejora en relación al medio ambiente.



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales. (P7C211)

*Respuesta:* 24

*Implantación:* Se ha realizado una campaña de sensibilización en medio ambiente y se han realizado sesiones de formación encaminadas a conocer la utilización de la prensa de separación de residuos.

*Objetivos:* Llevar a cabo la medición de las acciones tomadas con el fin de concretar acciones de cara a futuro encaminadas a mejorar la gestión ambiental de la empresa.

## • Resumen de Implantación:

 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			



 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	Acción social	Comunicar la acción social realizada por GRUPO DELGADO
	Sensibilización en materia medio ambiental	Comunicar la acción social realizada por GRUPO DELGADO

 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



## • Principio 8

*Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad. (P8C111)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Nuestra actividad se centra en la distribución de mercancía a las instalaciones del cliente.

*Objetivos:* Definir indicadores de impacto medioambiental.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, la consideración de la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C211)

*Respuesta:* No

*Implantación:* GRUPO DELGADO cuenta con iniciativas de reducción de consumos. Sin embargo, no se produce una medición de los mismos, por lo que no conocemos en qué proporción se produce la mejora continua. Así mismo, a pesar de las campañas de sensibilización no se cuenta con una política medioambiental.

*Objetivos:* Definir una política medioambiental encaminada a desarrollar nuestro compromiso y principios al respecto.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P8C311)

*Respuesta:* SI

*Implantación:* Adquisición de nuevos vehículos con sistemas de eficiencia energética y reeducación de emisiones

CO2 a la atmósfera.

*Objetivos:* Ampliar el número de acciones encaminadas a la mejora medioambiental.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año.

*Electricidad:* 11968

*Agua:* 3151

*Papel:* 3000

*Implantación:* Los valores indicados son en euros, y con respecto al año pasado no se ha producido ninguna reducción. Sin embargo, si ajustamos el ratio al número de empleados de la compañía, en este caso sí se ha visto reducido en un 7% en el agua y un 9% en la electricidad.

*Objetivos:* Desarrollar una base de indicadores relacionadas con el consumo directo, independientemente del valor pagado por ello.

Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C511)

*Respuesta:* No

*Implantación:* Hemos detectado que nuestra principal área de mejora es la medición de las acciones que realizamos, ya sea en consumos o en beneficios ambientales.

*Objetivos:* Definir indicadores de medición medioambientales. De este modo se podrán acometer acciones de mejora concretas.

## • Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
No especificado	Falta de conocimientos sobre la contaminación que genera la actividad de su empresa	

  

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
No especificado	Política de reciclaje	Definir una política medioambiental
	Sistemas de Gestión de Calidad	Definir una política medioambiental



 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	RSE	Ampliar el número de acciones encaminadas a la mejora medioambiental.

 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
No especificado	No tenemos mecanismo de seguimiento	Definir indicadores de medición medioambientales



## • Principio 9

*Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.*



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P9C1I1)

*Respuesta:* No

*Implantación:* En GRUPO DELGADO hemos centrado nuestras acciones en la reducción del consumo de recursos, y en la búsqueda de alguna tecnología que sea respetuosa con el medio ambiente y se adapte a nuestra actividad y necesidades.

Se están tomando medidas de los consumos de electricidad por cada puesto de trabajo.

*Objetivos:* Adquirir una máquina de prensado de residuos tanto de cartón como de plástico que funcione hidráulicamente en lugar de con gasolina.



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente. (P9C2I1)

*Respuesta:* 0,25

*Implantación:* Este es un área en el que debemos unificar esfuerzos con el fin de que pongamos en marcha iniciativas relacionadas con las tecnologías respetuosas para el medio ambiente.

*Objetivos:* Definir una acción concreta relacionada con la implantación y divulgación de tecnologías respetuosas.

## • Resumen de Implantación:

🌱 Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos	
No especificado			



 Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos	
No especificado			

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No especificado	No tenemos acción concreta	Definir una serie de acciones concretas en cuanto a tecnologías respetuosas.

 Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos	
No especificado			



## • Principio 10

*Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto (P10C111)

*Respuesta:* No

*Implantación:* En relación a la corrupción, GRUPO DELGADO, gracias a su experiencia, mantiene una relación ética con sus clientes, siempre basada en las relaciones estrictamente profesionales. Es por ello que no se ha planteado la necesidad de elaborar un documento que describiera dichos principios.

*Objetivos:* Elaborar una política anti-corrupción.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales? (P10C211)

*Respuesta:* No

*Implantación:* En GRUPO DELGADO procedemos de un modo transparente y de acuerdo a la legislación vigente en todas nuestras actuaciones profesionales.

*Objetivos:* Definir y dar a conocer nuestra política anti-corrupción de modo que se informe y se sensibilice al respecto, tanto a clientes, proveedores y como a empleados.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio. (P10C311)

*Respuesta:* No



**Implantación:** En GRUPO DELGADO somos conscientes de la importancia de colaborar éticamente en los negocios y aún no teniendo un documento escrito, hemos transmitido a nuestros empleados este requisito a través de reuniones internas.

**Objetivos:** Definir e informar a los grupos de interés de nuestra política anti-corrupción.



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conocen los códigos de conducta y políticas contra la corrupción y soborno de la entidad(P10C411)

**Clientes:** 100

**Empleados:** 100

**Proveedores:** 100

**Implantación:** Nuestro esfuerzo en este aspecto, además de definir una política documentada debe centrarse en la difusión de la misma a todos los grupos de interés.

**Objetivos:** Difundir la política anti-corrupción.

¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti corrupción? (P10C511)

**Respuesta:** No

**Implantación:** Aún pudiendo garantizar que trabajamos cumpliendo con los principios éticos profesionales, no contamos con un documento escrito que los detalle. Es por ello que nos centraremos en la elaboración de dicho documento, así como en la difusión del mismo a todas las partes interesadas.

**Objetivos:** Desarrollar política anti-corrupción y difundirla a todas las partes interesadas (clientes, proveedores y empleados).

## • Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo	
Empleados	No tenemos riesgo	
Proveedores	Control de proveedores	

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	No tenemos política	Definir una política anti-corrupción
Empleados	No tenemos política	Definir política anti-corrupción
Proveedores	Política de compras	Comunicar nuestro procedimiento de compras

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	No tenemos acción concreta	Definir una política anti-corrupción
Empleados	No tenemos acción concreta	Realizar una difusión de la política anti-corrupción
Proveedores	No tenemos acción concreta	Definir un documento que recoja la política anti-corrupción.

 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Objetivos
Clientes	No tenemos seguimiento	Definir actuación en relación al incumplimiento de la política de anti-corrupción
Empleados	No tenemos seguimiento	Definir actuación en relación al incumplimiento de la política anti-corrupción.
Proveedores	No tenemos seguimiento	Definir actuación en relación al incumplimiento de la política anti-corrupción.

## • Tabla de contenido

Esta tabla de contenido presenta la conexión de indicadores del Informe de Progreso de la Red Española de Naciones Unidas con los indicadores GRI. Para alcanzar el nivel C de reporting de la iniciativa GRI, se requiere que la entidad cumplimente los puntos mencionados a continuación:

- Indicadores de información general de la entidad (Perfil de la entidad, estrategia y gobierno y objetivos y temáticas de Naciones Unidas: 1.1; 2.1 - 2.10; 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12; 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15)
- Un mínimo de 10 indicadores de desempeño, y como mínimo uno de cada dimensión: Económica (EC), Social (LA, PR, HR, SO) y Ambiental (EN).

Para encontrar más información sobre los requisitos exactos de reporting de GRI, se recomienda consultar los informes G3 y G3.1 de GRI.

Pacto Mundial		GRI
Indicador	Renovación del Compromiso	Indicador
<u>1</u>	Carta de Renovación del Compromiso de la entidad	1.1
	Perfil de la entidad	
<u>2</u>	Dirección	2.4
<u>3</u>	Nombre de la entidad	2.1
<u>4</u>	Persona de contacto	3.4
<u>5</u>	Número de empleados	2.8
<u>6</u>	Sector	2.2
<u>7</u>	Actividad, principales marcas, productos y/o servicios	2.2
<u>8</u>	Ventas e ingresos	2.8
<u>9</u>	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos	EC4
<u>10</u>	Identificación de los Grupos de Interés	4.14
<u>11</u>	Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los grupos de interés	4.15
<u>12</u>	Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad) y mercados servidos	2.5, 2.7
<u>13</u>		2.6
<u>14</u>		2.9
<u>15</u>	Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen	3.6, 3.7
<u>16</u>	¿Cómo se ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el informe de progreso?	3.5
<u>17</u>		3.8
<u>18</u>		3.10
<u>19</u>		3.11
<u>20</u>	¿Cómo se está difundiendo el informe de progreso?	
<u>21</u>	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo	2.10
<u>22</u>	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria	3.1



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2010

<a href="#">23</a>	Fecha de la memoria anterior más reciente	3.2
<a href="#">24</a>	Ciclo de presentación del Informe de Progreso	3.3
Estrategia y gobierno		
<a href="#">25</a>	Indique la estructura de su Junta Directiva y quien o quienes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo	2.3,4.1, 4.2
<a href="#">26</a>	Indique como la entidad incorpora las sugerencias de los grupos de interés en su estrategia y en sus procesos de decisión	4.17
<a href="#">27</a>	Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores	
<a href="#">28</a>		4.3
<a href="#">29</a>		4.4
Objetivos y temáticas de Naciones Unidas		
<a href="#">30</a>	Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)	
PRINCIPIO 1		
<a href="#">P1C111</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
<a href="#">P1C211</a>	¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito, los valores y normas de su empresa?	
<a href="#">P1C311</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
<a href="#">P1C411</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos	PR5, Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento
<a href="#">P1C511</a>	Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad	
PRINCIPIO 2		
<a href="#">P2C111</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
<a href="#">P2C211</a>	¿Dispone la entidad de una política por escrito de compras o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS?	
<a href="#">P2C311</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
<a href="#">P2C411</a>	Indique el porcentaje sobre el total de sus proveedores que disponen de una certificación (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)	Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y Seguimiento



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2010

PRINCIPIO 3		
<a href="#">P3C1I1</a>	Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva. Describalos	HR5
<a href="#">P3C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política por escrito de consulta que trate con los empleados los temas importantes?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P3C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
<a href="#">P3C4I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? Describalas	LA12
PRINCIPIO 4		
<a href="#">P4C1I1</a>	Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica.	HR7
<a href="#">P4C2I1</a>	Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación	
<a href="#">P4C3I1</a>	¿Dispone la entidad una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme, en la que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales?	EC3, LA3, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P4C4I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
<a href="#">P4C5I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? Describalos.	LA3
PRINCIPIO 5		
<a href="#">P5C1I1</a>	Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla.	HR6
<a href="#">P5C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política clara donde se define la prohibición del trabajo infantil que comunica abiertamente?	Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política
<a href="#">P5C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
PRINCIPIO 6		
<a href="#">P6C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnostico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
<a href="#">P6C2I1</a>	¿La entidad ha formulado políticas, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o	4.12, Dimensión social/Prácticas Laborales y Ética del trabajo/Política



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2010

	personas en riesgo de exclusión?	
<a href="#">P6C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	
<a href="#">P6C4I1</a>	¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique de qué forma.	
<a href="#">P6C6I1</a>	Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información	
<a href="#">P6C7I1</a>	Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo	HR4
<b>PRINCIPIO 7</b>		
<a href="#">P7C1I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio	Dimensión ambiental/Formación y Sensibilización
<a href="#">P7C2I1</a>	Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales.	
<b>PRINCIPIO 8</b>		
<a href="#">P8C1I1</a>	Indique si la entidad tiene riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad.	
<a href="#">P8C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, la consideración de la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales?	
<a href="#">P8C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
<a href="#">P8C5I1</a>	Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales	
<b>PRINCIPIO 9</b>		
<a href="#">P9C1I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio.	
<a href="#">P9C2I1</a>	Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente.	
<b>PRINCIPIO 10</b>		
<a href="#">P10C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto	
<a href="#">P10C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política definida por escrito o utiliza algún método de rechazo explícito y público contra la corrupción, la extorsión y/o procedimientos de prevención de blanqueo de capitales?	Dimensión social/Sociedad/Política
<a href="#">P10C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio,	Dimensión social/Sociedad/Formación y



	durante el ejercicio.	Sensibilización
<a href="#">P10C511</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti corrupción?	SO4, Dimensión social/Sociedad/Evaluación y Seguimiento
ÍNDICE		
<a href="#">Tabla</a>	Tabla de correspondencias de indicadores Global Compact - GRI	3.12