



Informe de Progreso Pacto Mundial 2010

WE SUPPORT

FP Hospital Sant jaume d'Olot



FP Hospital Sant Jaume

OLOT

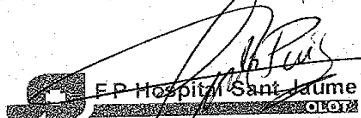
Carta de renovación de compromiso con el Pacto Mundial

Olot, 6 de julio de 2011

La FP Hospital Sant Jaume d'Olot se adhirió al Pacto Mundial con el compromiso de nuestra empresa en la responsabilidad social, mediante la implantación de los Diez Principios basados en los derechos humanos, laborales, medioambientales y de lucha contra la corrupción.

Para las personas que formamos parte de la FP Hospital Sant Jaume d'Olot esta adhesión al Pacto Mundial manifiesta nuestra propia razón de ser como empresa de economía social, una forma de emprender que, en equilibrio con los criterios de competencia y competitividad, integra los valores de "Organización democrática, Predominio de la persona por encima del capital, Reparto de beneficios/resultados con criterio colectivo, solidaria con el entorno y Provocadora de cohesión social", nos apoyamos en los valores de la Responsabilidad Social.

La FP Hospital Sant Jaume d'Olot es consciente de la responsabilidad que debemos asumir en el desarrollo de una sociedad justa, solidaria, respetuosa con el medio ambiente y con los valores humanos, reafirmando nuestro firme compromiso con los Diez Principios del Pacto Mundial basados en Declaraciones y Convenciones Universal. Así, mediante esta declaración, ponemos de manifiesto nuestra firme intención de renovar este compromiso con la responsabilidad social y la sostenibilidad, de tal forma que todas las actividades desarrolladas por nuestra organización se ajustarán a las directrices establecidas por los 10 Principios del Pacto Mundial, que difundiremos y promocionaremos a nuestro entorno social y grupos de interés mediante diversas iniciativas. La acción más relevante realizada durante el año 2010 ha sido la implantación y comunicación del Plan de Igualdad entre hombre y mujeres en el puesto de trabajo, así como el establecimiento de la figura del Agente de Igualdad en nuestra organización. Como objetivos para el nuevo año, nos gustaría poder participar de forma más activa y regular en aquellas iniciativas que desarrolle la Red del Pacto Mundial en España.



FP Hospital Sant Jaume
OLOT

Carles Puig Panosa

Gerente de la FP Hospital Sant Jaume d'Olot

Información general

Perfil de la entidad: FP Hospital Sant Jaume d'Olot

- *Dirección:* Mulleras, 15
- *Dirección web:* <http://www.hospiolot.com>
- *Alto cargo:* Carles Puig Panosa, Director Gerente
- *Fecha de adhesión:* 10/05/2010
- *Número de empleados:* 450
- *Sector:* Servicios de sanidad
- *Actividad, principales marcas, productos y/o servicios:* Atención Hospitalaria, Atención Sociosanitaria y residencia asistida, Atención Primaria y Pisos con servicios
- *Ventas / Ingresos:* 27.237.430,51
- *Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno:* 0
- *Desglose de Grupos de Interés:* Clientes, Empleados, Proveedores, Otros
- *Desglose de otros Grupos de Interés:* Patronato
- *Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés:* Estudio de mercado de las necesidades sanitarias realizado por la FP Hospital Sant Jaume d'Olot i líneas marco de CatSalut.
- *Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos:* España
- *Alcance del Informe de Progreso (Países sobre los cuales la empresa reporta información en el informe de progreso) y sus posibles limitaciones, si existen:* España
- *¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?* A partir de los indicadores propios, los documentos organizativos y los planes publicados. También, se han utilizado las memorias existentes.
- *Como se está difundiendo el Informe de Progreso:* Comité de Dirección, Consejo de Administración, difusión a través de los mandos intermedios, Intranet corporativa, Memoria anual corporativa, Publicaciones específicas en RSC, Web
- *Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo:* TOP 20 Hospitales
- *Periodo cubierto por la información contenida en la memoria:* 2010
- *Ciclo de presentación del Informe de Progreso:* Anual

Estrategia y gobierno

- *Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus*



Informe de Progreso Pacto Mundial 2010

procesos de decisión: A partir de la comunicación mantenida con ellos. En el presente año queremos enviar una encuesta todos los proveedores.

- *Indique la naturaleza jurídica de la entidad, detallando su organigrama:* Institución benéfica privada sin ánimo de lucro ([Descargar documento](#))
- *Indique si la cúpula directiva debaten los aspectos estratégicos de los 10 principios del Pacto Mundial y miden el progreso mediante indicadores (Key performance indicators):* (Sí) - Revisión Reglamento Interno - Objetivos Plan Calidad - Cuadro de mando mensual - Objetivos Plan Estratégico
- *Indique la estructura de gobierno y quien o quienes a nivel directivo llevan a cabo los procesos de decisión y buen gobierno para la implantación de la RSE en línea con los Principios del Pacto Mundial e indique si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo:* Carles Puig Panosa - Gerente, Josefina Felisart Morales - Dirección Médica, Maria Dolors Casacuberta Gelis - Dirección Enfermería, Anna Planellas Sau - Dirección Administrativa y Servicios Generales, Carme Pastor Aspero - Dirección Geriátrica, Francesc Moiset Homs - Dirección Atención Primaria.

Objetivos y temáticas de Naciones Unidas

- *Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.):* (No) .

Más información

- *Notas:* La información está disponible en la página web corporativa, excepto el Reglamento de Régimen Interior, que adjuntamos.
- *Documento adjunto:* 41920_67672011143430.pdf
- *Dirección web:* <http://www.hospiolot.com>
- *Implantación otros Grupos de Interés:* Se han tenido en cuenta a todos los grupos de interés en la implantación de los 10 Principios.
- *Día de publicación del Informe:* martes, 26 de julio de 2011
- *Responsable:* Sergi Iglesia Reina
- *Tipo de informe:* A

• Metodología



DIAGNÓSTICO

Se necesita conocer lo que existe para saber qué necesidades tiene la entidad. Los indicadores de diagnóstico nos permiten identificar qué políticas, acciones y seguimiento se hace por cada Principio.



POLÍTICAS

Vienen recogidas mediante indicadores cualitativos que definen el marco de actuación en el cual se estructuran las acciones y los mecanismos de control y seguimiento de la entidad.



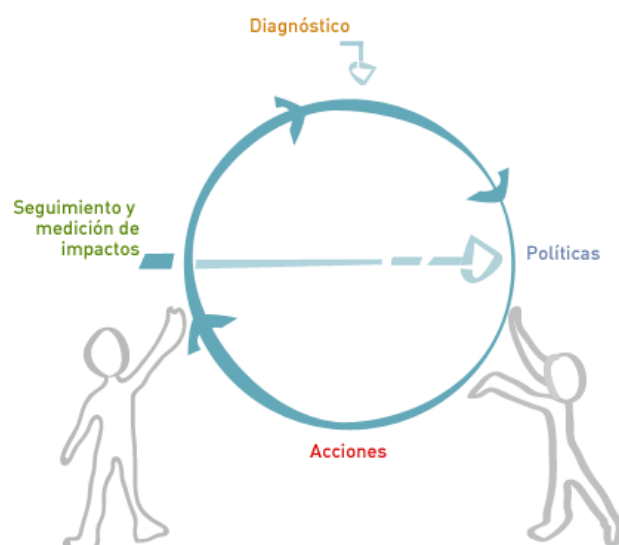
ACCIONES

Se implementan para dar cumplimiento a las políticas. Vienen descritas por medio de indicaciones cualitativas y cuantitativas. Input: Necesario un Input para conocer qué tipo de acciones han de llevarse a cabo. Si se prescinde de ese Input se corre el riesgo de implantar acciones inútiles o innecesarias.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Viene reflejado en los indicadores cualitativos planteados. Output: Necesario dar a conocer los resultados para poder recibir de nuevo ideas sobre posibles mejoras necesarias.





• Principio 1

Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C2I1)

Ejemplo: La entidad ha realizado un diagnóstico en Derechos Humanos y ha identificado como riesgo una falta de información y formación sobre la prevención de riesgos laborales con sus empleados. El impacto de la entidad en este riesgo, sería el incremento de accidentes laborales.

Respuesta: No

Implantación: Se trabaja para reducir los accidentes laborales y se realiza un seguimiento de ellos. Existe un procedimiento de comunicación de cualquier accidente laboral y se realiza su correspondiente seguimiento. Tenemos establecida en nuestra organización una campaña de prevención de los accidentes laborales, que consiste en la realización de acciones formativas (como la Escuela de la Espalda), comunicación preventiva (utilización de guantes, por ejemplo)...



POLÍTICAS:

¿Cuenta la entidad con políticas por escrito en Derechos Humanos? Describa en el campo de notas en qué medida se han implantado (P1C2I2)

Respuesta: SI

Implantación: En nuestro Código Ético están descritas nuestras normativas éticas generales, de usuarios y familiares y, por último, de empleados. También podemos encontrar descritos los Derechos Humanos de los empleados a distintos documentos como en la Política de seguridad y salud laboral, en la Política de RRHH, en la Normativa de bienvenida, en el régimen interno... No tenemos políticas específicas para nuestros grupos de interés, Proveedores. Aún así intentamos que todos nuestros grupos de interés respeten los Derechos Humanos fundamentales.



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P1C111)

Respuesta: No

Implantación: Los profesionales que conforman el equipo de nuestra organización, disponen de acceso a formación de Prevención de Riesgos Laborales y reciben comunicación sobre campañas preventivas y de las propias acciones formativas.

Indique si utiliza los resultados obtenidos de los mecanismos de seguimiento de las políticas de Derechos Humanos, en la planificación estratégica de la entidad (P1C215)

Respuesta: SI

Implantación: Se utilizan los resultados de años anteriores para planificar el Plan de Prevención de Riesgos Laborales.

Indique si la entidad informa a sus clientes sobre la seguridad de sus productos y servicios. En caso afirmativo, indique de qué forma (P1C411)

Respuesta: SI

Implantación: Cuando realizamos algún procedimiento invasivo o que puede ocasionar efectos secundarios en uno de nuestros pacientes, antes el paciente es informado por el profesional facultativo responsable y el paciente, en caso de estar de acuerdo, firma un documento llamado consentimiento informado. Las zonas que pueden ocasionar algún efecto adverso (como el caso de Radiología) son señalizadas de forma correcta.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique si dispone de mecanismos de seguimiento de las políticas de Derechos Humanos de la entidad. Descríbalas (P1C213)

Respuesta: SI

Implantación: Tenemos un protocolo de comunicación, seguimiento y resolución de incidencias, conflictos y prevención de los mismos.

Porcentaje de empleados sobre el total informados y formados sobre los Principios de Derechos Humanos por los que se rige la entidad (P1C311)

Respuesta: 100 %

Implantación: Al ser una institución sanitaria, todos los profesionales que conforman el equipo humano de nuestra organización, ya cumplen nuestro Código Ético por definición propia de sus profesiones. El 100% de los profesionales han sido informados.

[Descargar el documento adjunto](#)

Indique el número y tipo de: (P1C4I3)


* Incumplimiento de normativas referentes a la salud y seguridad del cliente: 0

* Demandas ratificadas por organismos reguladores oficiales o similares para la supervisión o regulación de salubridad y seguridad de los productos y servicios: 0


* Incumplimiento de normativas sobre información y etiquetado de productos recibidos : 0


Implantación: No se detecta ningún caso.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo		
Empleados	Accidentes laborales Falta de comunicación		
Proveedores	No tenemos riesgo		

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Clientes	Código Ético		Seguir con las políticas actuales para el usuario
Empleados	Código Ético		Velar por la seguridad y salud de los trabajadores
	Otros		Velar por la seguridad y salud de los trabajadores
	Política de RRHH		Velar por la seguridad y salud de los trabajadores
	Política de seguridad y salud laboral		Velar por la seguridad y salud de los trabajadores
Proveedores	No tenemos política		Creación de marcos de colaboración con proveedores

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Cientes	No tenemos acción concreta		Estamos redactando la primera memoria de RSE
Empleados	No tenemos acción concreta		Estamos redactando la primera memoria de RSE
Proveedores	No tenemos acción concreta		Estamos redactando la primera memoria de RSE

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
Cientes	No tenemos mecanismo de seguimiento		Intentar trabajar este aspecto.
Empleados	Buzón de sugerencias Protocolos Prevención acoso y PRL		Trabajar para el mantenimiento de los Derechos Humanos de los trabajadores Trabajar para el mantenimiento de los Derechos Humanos de los trabajadores
Proveedores	No tenemos mecanismo de seguimiento		.

Leyenda:  Progresó adecuadamente  Progreso difícil de analizar  Con potencial de mejora



• Principio 2

Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C2I1)

Respuesta: No

Implantación: No tenemos riesgos respecto a los Derechos Humanos, pero sí existen riesgos laborales propios del lugar y puesto de trabajo. Para evitarlos, se realiza la coordinación de actividades empresariales.



POLÍTICAS:

¿Cuenta la entidad con políticas por escrito que regulen las relaciones con los proveedores basadas en el respeto a los Derechos Humanos? (P2C3I2)

Respuesta: No

Implantación: Insitucionalmente, consideramos necesario el hecho de establecer la Política de Proveedores.

Objetivos: En el transcurso del próximo año, querríamos establecer la Política de Proveedores.



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P2C1I1)

Respuesta: SI

Implantación: Se está enviando una carta a cada subcontratación adjuntando información interesante para ellos sobre temas de riesgos, prevención... También se les solicita los riesgos concretos, afiliaciones a la seguridad social...



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje de proveedores que disponen una certificación sobre el total (P2C2I2)

Respuesta: 0 %

Implantación: Desconocemos el porcentaje de proveedores que disponen de una certificación sobre el total.

Indique el número de quejas y consultas de/sobre los proveedores (P2 C3 I3)

Respuesta: 0

Implantación: No tenemos constancia de ninguna queja o consulta de/sobre los proveedores

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Proveedores	No tenemos riesgo	😞	
Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Proveedores	No tenemos política	😞	Establecer la Política de Proveedores para el próximo ejercicio.
Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Proveedores	No tenemos acción concreta	😊	Obtener respuesta de todos los subcontratas.
Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
Proveedores			

Leyenda: 😊 Progreso adecuadamente 😞 Progreso difícil de analizar 😞 Con potencial de mejora



• Principio 3

Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.



DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva (P3C3I2)

Respuesta: No

Implantación: Todos los empleados tienen derecho a la negociación colectiva, actualmente se está negociando el nuevo Convenio Colectivo.



POLÍTICAS:

¿Cuenta la entidad con una política de información, consulta y negociación con los empleados sobre los cambios en las operaciones de las organizaciones informantes (por ejemplo, la reestructuración de una empresa)? (P3C2I1)

Respuesta: SI

Implantación: Disponemos de representantes legales de los trabajadores y las relaciones laborales se fundamentan en el Convenio Colectivo de la XHUP (Xarxa Hospitals Útilització Pública).



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P3C1I1)

Respuesta: No

Implantación: El Convenio Colectivo está publicado en la Intranet corporativa en el área de Recursos Humanos.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de procedimientos de seguimiento y medición que garantizan la representación formal de los trabajadores en la toma de decisiones o en la gestión de la organización? En caso afirmativo, descríbalos (P3C2I2)

Respuesta: SI

Implantación: Los procedimientos de seguimiento y medición se garantizan mediante la representación legal de los trabajadores que es escogida por los mismos profesionales y que se encargan de la defensa de éstos.


¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? En caso afirmativo, descríbalos (P3C3I1)

Respuesta: SI

Implantación: Se aceptan propuestas a través de distintos medios que puedan mejorar nuestra Fundación. Tenemos distribuidos varios buzones de sugerencias dentro la organización. También se realizan encuestas al personal que se adjuntan en la nómina y se devuelven rellenas al departamento de personal. Otro mecanismo de comunicación son los mandos intermedios.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo		
Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Empleados	Convenio colectivo		Continuar dando soporte a los empleados sobre este derecho.
Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta		Mantener el apoyo en nuestros empleados en su afiliación y reconocimiento

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
Empleados	Buzón de sugerencias		Mejorar la comunicación interna
	Encuestas y cuestionarios de satisfacción		Mejorar la comunicación interna
	Otros		Mejorar la comunicación interna

Leyenda:  Progresa adecuadamente  Progreso difícil de analizar  Con potencial de mejora



• Principio 4

Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.



DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica (P4C2I1)

Respuesta: No

Implantación: La entidad no trabaja, ni trabajará bajo el sistema de trabajo forzado, ni bajo coacción.



POLÍTICAS:

Indique si la entidad dispone de políticas por escrito que regulan el número de horas de trabajo establecidas y la remuneración de los trabajadores. Descríbalas (P4C2I2)

Respuesta: SI

Implantación: El Convenio Colectivo XHUP (Xarxa Hospitalària d'Utilització Pública) que regula el número de horas de trabajo y la remuneración establece que la jornada efectiva de trabajo será grupo 1: 1.688 horas, turno de día grupos del 2 al 7: 1.620 horas y turno de noche grupos del 1 al 7: 1.562 horas, excepto aquellos centros que tengan jornadas ordinarias inferiores que se tendrán que respetar. La remuneración será fijada por unidad de tiempo y en función del grupo profesional.



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P4C1I1)

Respuesta: SI

Implantación: El Convenio Colectivo nos permite aplicar acciones de conciliación familiar (reducción de jornada por maternidad, horarios de lactancia...) y nuestra organización aplica beneficios sociales (descuentos con diferentes empresas de la comarca y de la provincia).

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	😊	

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Empleados	Convenio colectivo	😊	Crear el funcional del portal del trabajador
	Política de RRHH		Crear el funcional del portal del trabajador

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Empleados	RSE	😊	Fomentar la seguridad y salud del puesto de trabajo

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
Empleados			

Leyenda: 😊 Progreso adecuadamente 😐 Progreso difícil de analizar 😞 Con potencial de mejora



• Principio 5

Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.



DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica (P5C2I1)

Respuesta: No

Implantación: No existe trabajo infantil en la entidad, ya que según normativas no podemos contratar a empleados menores de 18 años.



POLÍTICAS:

Indique si la entidad dispone de políticas por escrito sobre la prohibición del trabajo infantil (para trabajos normales, trabajadores de menos de 15 años o de 18 en caso de trabajos peligrosos) que comunica abiertamente (P5C2I2)

Respuesta: No

Implantación: No tenemos una política concreta, ya que nuestra organización se sustenta en la ley actual a nivel nacional.



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P5C1I1)

Respuesta: No

Implantación: Nuestra organización dona medicamentos y material sanitario a diferentes países africanos y suramericanos. Algunos profesionales asistenciales de nuestra organización, realizan tareas de voluntariado en países del Tercer Mundo.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	😊	

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Empleados	Convenio colectivo	😐	Mantener las políticas en la normativa vigente y el convenio colectivo.
	Normativa vigente		Mantener las políticas en la normativa vigente y el convenio colectivo.

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Empleados	Acción social	😐	La Fundación apoya estos principios.
	RSE		La Fundación apoya estos principios.

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
Empleados			

Leyenda: 😊 Progreso adecuadamente 😐 Progreso difícil de analizar 😞 Con potencial de mejora



• Principio 6

Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C2I2)

Respuesta: SI

Implantación: En 2010 el hospital elaboró un plan de igualdad en el que se analizaron distintos puntos. Éstos son: la gestión organizativa igualitaria, participación e implicación del personal, lenguaje no sexista ni discriminatorio, participación igualitaria en los puestos de trabajo, presencia de mujeres en cargos de responsabilidad, conciliación de la vida personal y laboral, prevención de salud y riesgos laborales, igualdad retributiva entre mujeres y hombres y la gestión de la movilidad para un acceso igualitario al puesto de trabajo.



POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de anti-discriminación y/o de igualdad de oportunidades por escrito? Descríbala (P6C2I3)

Respuesta: SI

Implantación: El Plan de Igualdad incluye una introducción, el diagnóstico y las áreas de mejora, varias acciones que se han realizado durante este año y otras que se realizarán en los próximos años, también hay descrito la implantación del plan y su seguimiento y evaluación. La entidad dispone de un agente de igualdad.



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P6C1I1)

Respuesta: SI

Implantación: Las acciones del Plan de Igualdad realizadas han sido las siguientes:

- Presentación del Plan de Igualdad al Comité Directivo. Aprobación del Plan por parte del Comité Directivo
- Introducción del compromiso en materia de igualdad en la documentación corporativa de la entidad
- Participación en la jornada "Interactúa con la igualdad"
- Creación de un espacio en la intranet dedicado a la igualdad
- Creación de una cuenta de correo electrónico para poder realizar consultas, propuestas, sugerencias... en relación a la igualdad de oportunidades
- Sesión informativa/formativa a la plantilla para difundir el Plan de Igualdad
- Elaboración de una guía divulgativa
- Realización de un informe de viabilidad para tratar de equilibrar la distribución de hombres y mujeres
- Creación de un Comité de prevención, denuncia y sanción en relación al acoso sexual y/o por razón de sexo
- Elaboración de un protocolo para la prevención, denuncia y sanción en relación al acoso sexual y/o por razón de sexo
- Elaboración de indicadores precisos sobre las retribuciones anuales de hombres y mujeres

[Descargar el documento adjunto](#)



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje de la composición de los órganos directivos de gobierno corporativo (incluyendo Consejo de Administración) y del resto de empleados por categoría, genero, edad y otros indicadores de diversidad (P6C2I1)

Directivos frente a empleados: 1,17 %

Directivos mujeres: 80 %

Directivos hombres: 20 %

Mujeres: 82 %

Hombres: 18 %

Mayores de 45 años: 32,49 %

Menores de 30 años: 15,07 %

Empleados no nacionales: 5,61 %

Empleados con contrato fijo: 18,28 %

Implantación: Todos los datos se han recogido a partir del informe de viabilidad 2010 del plan de igualdad.

Como empleados no nacionales entendemos todos aquellos profesionales que han nacido en el extranjero y no están nacionalizados en nuestro país.

Indique si se publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde se publica esta información (P6C2I4)

Respuesta: Sin Contestar

Implantación: Nuestro organigrama aparece en distintos puntos al alcance de las personas interesadas.

Se actualiza periódicamente y en él aparecen los órganos directivos que son el gerente, las direcciones y los supervisores de cada servicio o departamento.

¿Dispone su entidad de un mecanismo o de una persona responsable para el tratamiento y gestión de las acusaciones de discriminación, acoso, abuso o intimidación? (P6C3I1)

Respuesta: SI


Implantación: En la realización de nuestro Plan de Igualdad, una de las acciones antes de elaborarlo, fue nombrar a un grupo de trabajadores como responsables de la Comisión Permanente de Igualdad. Los miembros son: Carles Puig, Adriana Monells, Dolors Mallart, Silvia Hernando, Josep Franco, Anna Fontaniol, Xènia Casas y Sergi Iglesia.


Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C3I2)


Respuesta: 12


Implantación: La mayor parte de los acosos, abusos o intimidaciones son de los clientes hacia los empleados aunque hay una pequeña parte que se realizan entre trabajadores.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Empleados	Otros		

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Empleados	Plan de igualdad		Aconseguir la igualdad de trato y de oportunidades entre hombres y mujeres

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Empleados	Diagnostico de igualdad		Comunicación y difusión medidas de conciliación de la vida laboral y personal
	Implantación del Plan de igualdad		Comunicación y difusión medidas de conciliación de la vida laboral y personal
	Otros		Comunicación y difusión medidas de conciliación de la vida laboral y personal

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
Empleados	Informe anual		Actualizar y mantener esta información al alcance
	Intranet		Actualizar y mantener esta información al alcance
	Otros		Actualizar y mantener esta información al alcance
	Registros oficiales		Actualizar y mantener esta información al alcance
	Web		Actualizar y mantener esta información al alcance

Leyenda:  Progreso adecuadamente  Progreso difícil de analizar  Con potencial de mejora



• Principio 7

Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P7C1I1)

Respuesta: SI

Implantación: Se colocan carteles para sensibilizar a toda persona sobre el medio ambiente en las plantas y en consultas externas.

Disponemos, también, de la Declaración institucional de defensa del Medio Ambiente.

El hecho de implantar la Historia Clínica Electrónica en nuestra institución ha dado lugar a una reducción de la utilización del papel.

El seguimiento de los consumos mensuales de agua, luz y gas de nuestra institución y su correspondiente publicación en el Cuadro de Mando, ha generado una disminución de los costes y, por tanto, de los consumos.

Indique si la entidad posee iniciativas enfocadas a la reducción del consumo de energía, de agua, de emisiones a la atmósfera, vertidos de agua o iniciativas enfocadas a la mejora de la biodiversidad (P7C2I2)

Respuesta: SI

Implantación: En Noviembre de 2006 se elaboró una Declaración de Responsabilidad con el Medio ambiente donde se describe que se realizará un esfuerzo continuado en identificar y mejorar el impacto con el medio ambiente. En el cuadro de mando hay un seguimiento de los residuos sanitarios y de los consumos de agua, gas y electricidad.

[Descargar el documento adjunto](#)



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Porcentaje de recursos sobre el total de ingresos brutos destinados a campañas de sensibilización y formación medioambiental % (P2C2I1)

Respuesta: 0 %

Implantación: Debido a la crisis económica no podemos destinar los recursos necesarios para realizar estas campañas de sensibilización y formación medioambiental.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
No especificado			
Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
No especificado			
Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
No especificado	Acción social (proyectos relativos al medio ambiente)	😊	Seguir sensibilizando sobre el medio ambiente.
Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
No especificado			

Leyenda: 😊 Progreso adecuadamente 😐 Progreso difícil de analizar 😞 Con potencial de mejora



• Principio 8

Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha identificado sus riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad (P8C2I4)

Respuesta: No

Implantación: En nuestro hospital actual no hemos realizado valoración para identificar los riesgos que supone la entidad para el medioambiente pero sí en el nuevo hospital, previsto que acabe su construcción a finales de 2012, se trabajará para realizar este diagnóstico.



POLÍTICAS:

Indique si la entidad posee una política medioambiental por escrito, ya sea independiente o integrada dentro de otra serie de políticas (P8C2I1)

Respuesta: SI

Implantación: Los motivos básicos por los cuales realizamos este manual fue por motivos profesionales, sociales y de eficacia.



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P8C1I1)

Respuesta: SI

Implantación: En consecuencia a la crisis económica se están analizando desde distintos departamentos iniciativas para mejorar y reducir costes que se puedan realizar dentro la organización y que promuevan una mejor responsabilidad ambiental.

Hay carteles repartidos por las plantas y consultas externas para fomentar estas iniciativas.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C2I2)

Respuesta: SI

Implantación: Dentro el cuadro de mando, como hemos comentado anteriormente, se dispone de datos relacionados con temas medioambientales.

Porcentaje de proveedores y subcontratas de bienes y/o servicios con sistemas de gestión medioambiental implantados por tipo (p.e. ISO 14001, EMAS, etc.) % (P8C3I1)

Respuesta: 0 %

Implantación: Actualmente no tenemos constancia, ya que no lo hemos analizado, que nuestros proveedores y subcontratas de bienes o servicios tengan sistemas de gestión medioambiental implantados.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
No especificado	Otros	☹️	
Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
No especificado	Manual de Calidad y Medioambiente	😊	Asumir las necesidades y expectativas de la ciudadanía y el entorno
Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
No especificado	RSE	😊	Fomentar las iniciativas de responsabilidad ambiental.
Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
No especificado	Otros	😊	Mantener y avanzar en la evaluación de temas medioambientales.



Informe de Progreso Pacto Mundial 2010

Leyenda: 😊 Progreso adecuadamente 😐 Progreso difícil de analizar 😞 Con potencial de mejora



• Principio 9

Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P9C1I1)

Respuesta: No

Implantación: Todas las nuevas adquisiciones que se realizan son respetuosas con el medio ambiente.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Número de estudios, informes desarrollados o de comunicaciones enviadas en el año para aumentar la difusión de tecnologías respetuosas con el medio ambiente y mejorar la eficiencia energética (P9C2I1)

Respuesta: 0

Implantación: Actualmente no realizamos estudios, informes o comunicaciones para la difusión de tecnologías respetuosas con el medio ambiente y mejorar la eficiencia energética.

Inversión financiera, sobre el total de ingresos brutos, en el año actual para el desarrollo y la divulgación de tecnologías que no sean agresivas con el medio ambiente (P9C2I2)

Respuesta: 0

Implantación: No se han realizado acciones en este punto, no hay inversiones.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
No especificado			

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
No especificado			

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
No especificado	No tenemos acción concreta	😞	Favorecer el desarrollo de tecnologías respetuosas con el medioambiente.

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
No especificado			

Leyenda: 😊 Progreso adecuadamente 😞 Progreso difícil de analizar 😓 Con potencial de mejora



• Principio 10

Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.



DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuales son sus riesgos e impacto (P10C3I1)

Respuesta: No

Implantación: Nuestra entidad, al ser una Fundación Privada, se le realizan auditorías periódicamente donde se analizan distintos ámbitos y se realizan objetivos para alcanzar acciones de mejora en los puntos débiles que tengamos.



POLÍTICAS:

Indique si la entidad posee una política por escrito definida contra la corrupción, la extorsión y el blanqueo de capitales (P10C2I2)

Respuesta: No

Implantación: Dentro el reglamento de régimen interno se recoge información que es de interés para saber las formas de trabajo existentes.

¿Incluye la política de la entidad controles y procedimientos en referencia a regalos, invitaciones y gastos empresariales incluyendo los límites y canales de información de los mismos? (P10C5I1)

Respuesta: No

Implantación: En la política de la entidad no consta ningún documento donde se describan los controles y procedimientos anteriores.



ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P10C1I1)

Respuesta: No

Implantación: En nuestra entidad no ha habido ninguna acción de mejora que se haya realizado durante el ejercicio 2010.



SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conocen los códigos de conducta y políticas contra la corrupción y soborno de la entidad (P10C2I1)

Clientes: Sin Contestar

Empleados: Sin Contestar

Proveedores: Sin Contestar

Implantación: .

Objetivos: .

¿Todas las donaciones benéficas y patrocinios son transparentes y se hacen de acuerdo con las leyes pertinentes? (P10C4I1)

Respuesta: SI

Implantación: El hospital sigue la normativa vigente y realiza sus auditorías para garantizar la transparencia y mostrar que actúa de acuerdo con las leyes que corresponden.


Indique si la entidad dispone de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción (P10C6I1)


Respuesta: SI


Implantación: No disponemos de mecanismos para gestionar las incidencias de corrupción, pero sí que en las auditorías se analiza el seguimiento en empleados.

• Resumen de Implantación:

Diagnóstico			
Grupos de Interés	Riesgos	Evaluación	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo		
Empleados	No tenemos riesgo		
Proveedores	No tenemos riesgo		

Políticas			
Grupos de Interés	Políticas	Evaluación	Objetivos
Cientes	No tenemos política		Trabajar contra la corrupción, extorsión y blanqueo.
Empleados	Código Ético		Mantener los datos de este principio.
	Otros		Mantener los datos de este principio.
Proveedores	No tenemos política		Trabajar contra la corrupción, extorsión y blanqueo.

Acciones			
Grupos de Interés	Acciones	Evaluación	Objetivos
Cientes	No tenemos acción concreta		Llevar a cabo acciones relacionadas con este asunto.
Empleados	No tenemos acción concreta		Crear acciones para el grupo de interés empleados.
Proveedores	No tenemos acción concreta		Proceder a mantener la eliminación de la corrupción.

Seguimiento			
Grupos de Interés	Seguimiento y medición de impactos	Evaluación	Objetivos
Cientes	No tenemos seguimiento		Avanzar en temas de corrupción en los clientes.
Empleados	Auditorías		Mantener el seguimiento de la anti-corrupción en las auditorías.
Proveedores	No tenemos seguimiento		Avanzar en el seguimiento de los proveedores.

Leyenda:  Progreso adecuado  Progreso difícil de analizar  Con potencial de mejora

• Tabla de contenido

Esta tabla de contenido presenta la conexión de indicadores del Informe de Progreso de la Red Española de Naciones Unidas con los indicadores GRI. Para alcanzar el nivel C de reporting de la iniciativa GRI, se requiere que la entidad cumplimente los puntos mencionados a continuación:

- Indicadores de información general de la entidad (Perfil de la entidad, estrategia y gobierno y objetivos y temáticas de Naciones Unidas: 1.1; 2.1 - 2.10; 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12; 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15)
- Un mínimo de 10 indicadores de desempeño, y como mínimo uno de cada dimensión: Económica (EC), Social (LA, PR, HR, SO) y Ambiental (EN).

Para encontrar más información sobre los requisitos exactos de reporting de GRI, se recomienda consultar los informes G3 y G3.1 de GRI.

Pacto Mundial		GRI
Indicador	Renovación del compromiso	Indicador
1	Carta de compromiso de la entidad	1.1
	Perfil de la entidad	
2	Dirección	2.4
3	Nombre de la entidad	2.1
4	Persona de contacto	3.4
5	Número de empleados	2.8
6	Sector	2.2
7	Actividad, principales marcas, productos y/o servicios	2.2
8	Ventas e ingresos	2.8
9	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos	EC4
10	Identificación de los grupos de interés	4.14
11	Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los grupos de interés	4.15
12	Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos	2.5, 2.7
13		2.9
14	Alcance del Informe de Progreso (Países sobre los cuales la empresa reporta información en el informe de progreso) y sus posibles limitaciones, si existen	3.6, 3.7
15	¿Cómo se ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el informe de progreso?	3.5
16		3.8
17		3.10
18		3.11
19	¿Cómo se está difundiendo el informe de progreso?	
20	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo	2.10



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2010

21	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria	3.1
22	Fecha de la memoria anterior más reciente	3.2
23	Ciclo de presentación del Informe de Progreso	3.3
	Estrategia y gobierno	
24	Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los grupos de interés en su estrategia y en sus procesos de decisión	4.17
25	Indique la naturaleza jurídica de la entidad, detallando su organigrama	2.3, 2.6
26	Indique si la cúpula directiva debate los aspectos estratégicos de los 10 principios del Pacto Mundial y miden el progreso mediante indicadores (Key performance indicators)	
27	Indique la estructura de gobierno y quien o quienes a nivel directivo llevan a cabo los procesos de decisión y buen gobierno para la implantación de la RSE en línea con los Principios del Pacto Mundial e indique si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo	4.1, 4.2
28		4.3
29		4.4
	Objetivos y temáticas de Naciones Unidas	
30	Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)	
	PRINCIPIO 1	
P1C2I1	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
P1C2I2	¿Cuenta la entidad con políticas por escrito en Derechos Humanos? Describa en el campo de notas en qué medida se han implantado	Dimensión social/Derechos Humanos/Política
P1C1I1	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbalas	
P1C2I5	Indique si utiliza los resultados obtenidos de los mecanismos de seguimiento de las políticas de Derechos Humanos, en la planificación estratégica de la entidad	
P1C4I1	Indique si la entidad informa a sus clientes sobre la seguridad de sus productos y servicios. En caso afirmativo, indique de qué forma	
P1C2I3	Indique si dispone de mecanismos de seguimiento de las políticas de Derechos Humanos de la entidad. Descríbalas	Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y seguimiento
P1C3I1	Porcentaje de empleados sobre el total informados y formados sobre los Principios de Derechos Humanos por los que se rige la entidad	
P1C4I3	Indique el número y tipo de:	PR4
	PRINCIPIO 2	
	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los	



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2010

P2C2I1	factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
P2C3I2	¿Cuenta la entidad con políticas por escrito que regulen las relaciones con los proveedores basadas en el respeto a los Derechos Humanos?	Dimensión social/Derechos Humanos/Política
P2C1I1	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbalas	
P2C2I2	Indique el porcentaje de proveedores que disponen una certificación sobre el total	Dimensión social/Derechos Humanos/Evaluación y seguimiento
P2C3I3	Indique el número de quejas y consultas de/sobre los proveedores (P2 C3 I3)	
PRINCIPIO 3		
P3C3I2	Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva	HR5
P3C2I1	¿Cuenta la entidad con una política de información, consulta y negociación con los empleados sobre los cambios en las operaciones de las organizaciones informantes (por ejemplo, la reestructuración de una empresa)?	Dimensión social/Prácticas laborales y ética del trabajo/Política
P3C1I1	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbalas	
P3C2I2	¿Dispone la entidad de procedimientos de seguimiento y medición que garanticen la representación formal de los trabajadores en la toma de decisiones o en la gestión de la organización? En caso afirmativo, descríbalos	
P3C3I1	¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? En caso afirmativo, descríbalos	
PRINCIPIO 4		
P4C2I1	Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica	HR7
P4C2I2	Indique si la entidad dispone de políticas por escrito que regulan el número de horas de trabajo establecidas y la remuneración de los trabajadores. Descríbalas	Dimensión social/Prácticas laborales y ética del trabajo/Política
P4C1I1	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbalas	
PRINCIPIO 5		
P5C2I1	Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica	HR6
P5C2I2	Indique si la entidad dispone de políticas por escrito sobre la prohibición del trabajo infantil (para trabajos normales, trabajadores de menos de 15 años o de 18 en caso de trabajos peligrosos) que comunica abiertamente	Dimensión social/Prácticas laborales y ética del trabajo/Política
	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio	



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2010

P5C1I1	que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
PRINCIPIO 6		
P6C2I2	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto	
P6C2I3	¿Dispone la entidad de una política de anti-discriminación y/o de igualdad de oportunidades por escrito? Descríbala	Dimensión social/Prácticas laborales y ética del trabajo/Política
P6C1I1	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
P6C2I1	Indique el porcentaje de la composición de los órganos directivos de gobierno corporativo (incluyendo Consejo de Administración) y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad	LA13
P6C2I4	Indique si se publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde se publica esta información	
P6C3I1	Indique el porcentaje de la composición de los órganos directivos de gobierno corporativo (incluyendo Consejo de Administración) y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad	
P6C3I2	Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo	HR4
PRINCIPIO 7		
P7C1I1	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	Dimensión ambiental/Formación y sensibilización
P7C2I2	Indique si la entidad posee iniciativas enfocadas a la reducción del consumo de energía, de agua, de emisiones a la atmósfera, vertidos de agua o iniciativas enfocadas a la mejora de la biodiversidad	
P7C2I1	Porcentaje de recursos sobre el total de ingresos brutos destinados a campañas de sensibilización y formación medioambiental %	
PRINCIPIO 8		
P8C2I4	Indique si la entidad ha identificado sus riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad	
P8C2I1	Indique si la entidad posee una política medioambiental por escrito, ya sea independiente o integrada dentro de otra serie de políticas	
P8C1I1	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
P8C2I2	Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales	
P8C3I1	Porcentaje de proveedores y subcontratas de bienes y/o servicios con sistemas de gestión medioambiental implantados por tipo (p.e. ISO 14001, EMAS, etc.) %	
PRINCIPIO 9		



WE SUPPORT

Informe de Progreso Pacto Mundial 2010

P9C111	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	
P9C211	Número de estudios, informes desarrollados o de comunicaciones enviadas en el año para aumentar la difusión de tecnologías respetuosas con el medio ambiente y mejorar la eficiencia energética	
P9C212	Inversión financiera, sobre el total de ingresos brutos, en el año actual para el desarrollo y la divulgación de tecnologías que no sean agresivas con el medio ambiente	
PRINCIPIO 10		
P10C311	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impacto	
P10C212	Indique si la entidad posee una política por escrito definida contra la corrupción, la extorsión y el blanqueo de capitales	Dimensión social/sociedad/Política
P10C511	¿Incluye la política de la entidad controles y procedimientos en referencia a regalos, invitaciones y gastos empresariales incluyendo los límites y canales de información de los mismos?	
P10C111	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala	Dimensión social/sociedad/Formación y sensibilización
P10C211	Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conocen los códigos de conducta y políticas contra la corrupción y soborno de la entidad	
P10C411	¿Todas las donaciones benéficas y patrocinios son transparentes y se hacen de acuerdo con las leyes pertinentes?	
P10C611	Indique si la entidad dispone de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anti-corrupción	SO4 / Dimensión social/sociedad/Evaluación y seguimiento
ÍNDICE		
Tabla	Tabla de correspondencias de indicadores Global Compact - GRI	3.12