



WE SUPPORT

**Informe de  
Progreso  
Pacto Mundial 2010**

**SATEC**



## SATEC

**Datos de la entidad:** Sistemas Avanzados de Tecnología S.A. (SATEC)

- *Dirección web:* [www.satec.es](http://www.satec.es)
- *Alto cargo:* Luis Rodríguez-Ovejero, Presidente.
- *Fecha de adhesión:* 23-02-2009
- *Sector:* Telecomunicaciones y Tecnologías de la información
- *Actividad:* Compañía integradora de soluciones tecnológicas y especializada en servicios avanzados asociados a las nuevas Tecnologías de la Información.
- *Desglose de grupos de interés:* Empleados, Accionistas, Proveedores, Clientes, Medios de Comunicación, Sector Tic.
- *Países en los que está presente:* España, Portugal, Marruecos, Argelia, Túnez, y Angola.
- *Alcance del Informe de Progreso:* El informe hace referencia a Satec en ESPAÑA
- *Cómo se está difundiendo el Informe de Progreso:* Externamente por medio de la página web del Pacto Mundial y a través de nuestra Memoria de Sostenibilidad. Internamente, utilizamos las herramientas de que disponemos para darlo a conocer a nuestros profesionales (intranet, boletines...).
- *Día de publicación del Informe:* 25-05-2011
- *Responsable:* María Martínez Suarez
- *Tipo de informe:* Informe de progreso

"La entidad tiene **proveedores** en países en vías de desarrollo"

"La entidad tiene **actividades** en países en vías de desarrollo"



## CARTA DE RENOVACIÓN DEL COMPROMISO

Hoy tengo la satisfacción de presentaros el Informe de Progreso correspondiente al ejercicio 2010 que, como cada año, refleja las iniciativas que tiene en marcha nuestra Compañía relativas al ejercicio de nuestra Responsabilidad Social Corporativa (RSC). Es esta una tarea capital que está en la génesis de nuestras Misión: *Ser un referente en la industria y en nuestra comunidad* y es contenido de las directrices de nuestro Plan Estratégico: *contribuir al desarrollo del talento* promoviendo la conciencia social de las personas que trabajan en la Compañía; *mejorar la calidad de nuestra organización* aplicando el potencial de impacto social que encierra la actividad empresarial. Ambos, *talento y organización* son, junto a nuestro *sistema de gestión del conocimiento*, los tres activos intangibles que constituyen el fundamento de la Compañía y la base de nuestro valor.

Este nuevo Informe de Progreso representa la confirmación del compromiso que une a Satec con los Diez Principios del Pacto Mundial y es testimonio, por un lado, de nuestro propósito de continuar trabajando para afianzar el respeto por los derechos humanos y laborales, la protección del medio ambiente y la lucha contra la corrupción y, por otro, de nuestra colaboración en la promoción de lo que el Pacto Mundial y sus Principios representan.

Hoy, tras la perspectiva del cierre del ejercicio del 2010, podemos mirar atrás con la satisfacción de haber dado un importante salto en la construcción de nuestro futuro. Si 2009 fue un año de sombras, sirvió para despertar la necesidad de ajustar y rectificar algunas de nuestras costumbres, políticas y actuaciones, en 2010 aparecen los primeros efectos de este esfuerzo y sacrificio. Hemos recuperado la rentabilidad cambiando la tendencia negativa de los últimos tiempos y nuestro *Plan de Contingencia* nos ha llevado a lograr los objetivos. Esto es fruto de un trabajo en equipo que demuestra *alineamiento* y refleja como consecuencia una mejora de nuestra *productividad*, ambos son parámetros capitales de nuestro *proceso de transformación* hacia un futuro donde alcancemos mayores cotas de *diferenciación y competitividad*.

En un año donde hemos vivido una muy significativa contracción de los mercados en la práctica totalidad de las economías en las que estamos presentes, hemos logrado mantener nuestra cifra de negocio a la vez que preservar nuestros márgenes. No ha sido una tarea fácil. Ha supuesto un esfuerzo muy importante de todos los estamentos de nuestra organización y supone, de facto, una mejora de nuestra cuota de mercado y posicionamiento en nuestros Clientes.



Paralelo a este esfuerzo, ha sido este un año donde hemos invertido sustantivamente en la búsqueda de nuevos mercados y oportunidades en el exterior, principalmente en países emergentes. La vertebración de la futura propuesta de valor, fruto de nuestro esfuerzo de innovación y desarrollo de nuevas capacidades, también sigue su curso y son las áreas de sanidad, energía y medio ambiente donde concentramos el mayor componente del esfuerzo innovador.

Los ajustes llevados a cabo en los gastos han permitido dar la vuelta a la cuenta de resultados y, junto con una mejora sustancial en la gestión financiera, también reducir nuestras necesidades de recursos ajenos en un momento en que esta mejora resulta particularmente oportuna dada la general política de contracción del crédito a que se ven obligadas las instituciones financieras.

Este esfuerzo en la *dimensión económica y organizativa* de la Compañía va en paralelo a nuestra intención de consolidar las bases para abordar cada una de las facetas asociadas al concepto de *desarrollo sostenible*.

En la *dimensión social*, la internacionalización implica la aparición de nuevos e importantes retos, internos y externos, cara a la gestión del entorno social de la Compañía. Se ha continuado trabajando en la implantación de las medidas de acción positivas identificadas en nuestro Plan de Igualdad, destacando la entrada en vigor del Protocolo de Actuación frente al Acoso.

Las nuevas oportunidades que presentan, tanto los mercados naturales como los nuevos desarrollos en países emergentes, se sustentan en buena parte en líneas de futuro donde la *dimensión medioambiental* es significativa. Actividades como la gestión de recursos naturales o el ahorro energético son fuentes de oportunidad que estamos abordando. Paralelamente, y en nuestra actividad interna, tras conseguir en 2009 las certificaciones ISO20000 e ISO27001, en 2010 estamos en un proceso de maduración en cuanto a considerar la seguridad de la información y la gestión de TI un único objetivo, con el fin de aumentar la calidad de los servicios teniendo en cuenta todos los criterios que afecten a esta perspectiva. También hemos empezado a preparar la implantación de un sistema de emisiones de gases de efecto invernadero de los productos suministrados a algunos clientes



## Informe de Progreso 2010

Si está en nuestra Misión *ser un referente en la industria y en nuestra comunidad* nuestras políticas y actuaciones han de ir acompañadas de prácticas de transparencia informativa, tanto internamente con objeto de fortalecer la confianza de nuestros grupos de interés, como externamente reflejando transparencia en nuestra relación con el entorno. Está al alcance de toda nuestra plantilla la información relativa a todas las áreas de la Compañía a través tanto de la intranet, como de boletines y videos corporativos. Externamente estamos elaborando iniciativas que lleven a desarrollar nuevas fuentes de información, con el fin de tener una comunicación más directa con nuestros clientes u otros grupos externos de interés.

Finalmente, apuntar que este documento refleja nuestro esfuerzo y compromiso para que, los Diez Principios del Pacto Mundial, se conviertan en una referencia en nuestra forma de actuar.

Luis Rodríguez-Ovejero  
Presidente





## METODOLOGÍA

### DIAGNÓSTICO

Se necesita conocer lo que existe para saber qué necesidades tiene la entidad. Los indicadores de diagnóstico nos permiten identificar qué políticas, acciones y seguimiento se hace por cada Principio.

---

### POLÍTICAS

Vienen recogidas mediante indicadores cualitativos que definen el marco de actuación en el cual se estructuran las acciones y los mecanismos de control y seguimiento de la entidad.

---

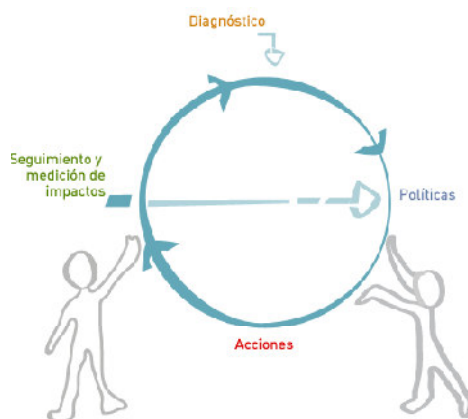
### ACCIONES

Se implementan para dar cumplimiento a las políticas. Vienen descritas por medio de indicaciones cualitativas y cuantitativas. Input: Necesario un Input para conocer qué tipo de acciones han de llevarse a cabo. Si se prescinde de ese Input se corre el riesgo de implantar acciones inútiles o innecesarias.

---

### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Viene reflejado en los indicadores cualitativos planteados. Output: Necesario dar a conocer los resultados para poder recibir de nuevo ideas sobre posibles mejoras necesarias.





## Principio 1

*Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su*

### DIAGNÓSTICO.

**Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el que se evalúan los diferentes factores de Derechos Humanos que afectan a la entidad.**

**Respuesta:** *Sí, a través del diagnóstico llevado a cabo como paso previo a la implantación del Plan de Igualdad y anualmente de cara a la redacción de nuestra Memoria de Sostenibilidad.*

**Implantación:** *El compromiso de Satec con los Derechos Humanos se recoge en nuestro Código Deontológico y en nuestros Valores, así como en nuestra adhesión a estándares internacionales. En lo que respecta a la gestión interna de las personas de la Compañía, nuestro principal activo, Satec trata a todas las personas con respeto y dignidad y cumple los principios de igualdad de oportunidades, comprometiéndose a garantizar que su entorno de trabajo está exento de cualquier tipo de discriminación. Por ello, Satec en España firmó en junio de 2010 el Charter de la Diversidad promovido por el Ministerio de Igualdad, como un compromiso de nuestra firma con la igualdad de oportunidades y la no discriminación por razón de género, raza, edad y discapacidad, entre otros. A lo largo de este año hemos comenzado a implantar el Plan de Igualdad de Satec, con objetivos y actividades vinculados fundamentalmente con la igualdad de género y la no discriminación. En relación a nuestro compromiso con la comunidad, y como resultado de las demandas de la sociedad y de nuestros profesionales, apoyamos el desarrollo socioeconómico de nuestro entorno en aquellos proyectos donde podemos aportar valor, es decir, través de iniciativas relacionadas con nuestra experiencia profesional.*

### POLÍTICAS

**¿Cuenta la entidad con políticas de Derechos Humanos? Describa en el campo de notas en qué medida se han implantado.**

**Respuesta:** *Sí*



**Implantación:** Satec desarrolla su actividad empresarial desde un escrupuloso respeto a los legítimos derechos de todas las personas físicas y jurídicas con las que se relaciona y con la sociedad en general. Es por ello, que el cumplimiento de todos los principios de la Declaración Universal de los Derechos Humanos, en todos los niveles de la Compañía, está presente en nuestro Código Deontológico, norma de obligado cumplimiento para toda la plantilla y que tiene por objeto reflejar los Valores Corporativos y los principios básicos que deben guiar la actuación de Satec y de las personas que la integran, en base al respeto mutuo entre todas las personas con las que se relacionan, el compromiso con su trabajo y con la empresa, la responsabilidad de realizar su trabajo lo mejor posible, la solidaridad y la cooperación con los compañeros y la sociedad, la integridad y el respeto a la legalidad; de forma que nuestro entorno laboral sea un ambiente de confianza que permita el desarrollo personal y profesional, y esté libre de ofensas, explotación de cualquier naturaleza, intimidación, acoso y discriminación. Este Código se ha complementado en 2010 con un Procedimiento de Actuación frente al Acoso.

Además hay que tener en cuenta la adhesión de Satec, de forma expresa, al Pacto Mundial de las Naciones Unidas (Global Compact), asumiendo de forma efectiva los compromisos con los derechos humanos y el desarrollo sostenible que dichos pactos implican.

**Objetivos:** Se establece como objetivo para el año 2011 continuar trabajando para la divulgación e implantación de nuestros Valores y Código Deontológico a nivel interno, así como en el desarrollo de acciones que fomenten la igualdad efectiva entre mujeres y hombres. Externamente, intentaremos acrecentar la extensión de nuestros compromisos a todos los grupos de interés de la Compañía.

**Indique si la entidad cuenta con una política de atención al cliente o con un sistema de atención al cliente (para sugerencias, quejas, reclamaciones, etc.)**

**Respuesta:** Sí

**Implantación:** SATEC es una empresa especializada y enfocada a la atención de sus clientes, ofreciendo un centro de servicios 24x7, al cual los clientes pueden acceder a través de diferentes medios (Herramienta Web, teléfono, fax) y reportar cualquier incidencia. Este centro de servicios cuenta con una política de atención al cliente, que asegura que las necesidades y requisitos que puedan ser comunicadas a SATEC sean tratadas adecuadamente, con adecuación a la norma UNE-EN-ISO 27001:2005. Además contamos, en nuestra página web, con apartados en los que



*los clientes nos pueden hacer llegar sus opiniones y consultas, así como cualquier reclamación, que será tratada según los procedimientos definidos por parte del Departamento de Calidad y que tiene como objetivo obtener de nuestros clientes un feedback constructivo sobre nuestros servicios y relaciones. Satec además cuenta con un sistema de calidad ISO 9001.*

*Además, nuestro Código Deontológico, norma de obligado cumplimiento para toda la plantilla, establece entre sus Principios la actuación ética y socialmente responsable en relación con sus clientes, exigiendo entre otros: veracidad, confidencialidad y transparencia en las ofertas de productos y servicios y en las informaciones que se les faciliten (pág. 11).*

#### **ACCIONES**

**¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.**

**Respuesta:** *Sí*

**Implantación:** *Descritas en puntos anteriores.*

**Indique si utiliza los resultados obtenidos de los mecanismos de seguimiento de las políticas de Derechos Humanos, en la planificación estratégica de la entidad.**

**Respuesta:** *Sí*

**Implantación:** *En la planificación estratégica de Satec se tienen en cuenta los resultados obtenidos de los mecanismos de seguimiento de todas nuestras políticas, incluidas las relacionadas con los Derechos Humanos.*

**Indique si la entidad informa a sus clientes sobre la seguridad de sus productos y servicios. En caso afirmativo, indique de qué forma.**



**Respuesta:** Sí

**Implantación:** La Dirección de SATEC considera su obligación garantizar el cumplimiento de todos los requisitos legales y otras normativas aplicables en todas y cada una de las actividades que se desempeñen en la Organización. SATEC tiene un Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información implantado, con adecuación a la norma UNE-EN-ISO 27001:2005. Además, en nuestro Código Deontológico se recoge también el Principio de Propiedad Intelectual y Seguridad de la Información y a través de nuestra web corporativa y de nuestras Memorias de Sostenibilidad se informa puntualmente a nuestros clientes de todos aquellos aspectos que son relevantes, sin olvidar que, antes de realizar cada trabajo se llega a un acuerdo con el cliente de los términos del mismo.

#### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

**Indique si dispone de mecanismos de seguimiento de las políticas de Derechos Humanos de la entidad. Descríbalos.**

**Respuesta:** Sí

**Implantación:** La propia Memoria de Sostenibilidad supone una herramienta de seguimiento. Otros mecanismos puestos en marcha para el seguimiento de políticas relacionadas con los derechos humanos de la plantilla, son el Comité de RSC, Comité Permanente de Igualdad, Comité de Seguridad y Salud y la Comisión de Seguimiento del Plan de Igualdad.

**Indique si la entidad dispone de un auditor externo para la verificación del cumplimiento de sus políticas de Derechos Humanos, como mecanismo de seguimiento.**

**Respuesta:** No

**Implantación:** Contamos con auditor externo para nuestro desempeño económico. Todos los demás aspectos descritos los comunicamos externamente a través de nuestras Memorias, siguiendo las políticas de transparencia de la Compañía.



**Porcentaje de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad. Describa en el campo de notas los canales de comunicación utilizados para informar a los empleados.**

**Respuesta:** 100%

**Implantación:** En el momento de su incorporación a Satec, todas las personas reciben un Manual de Bienvenida, en el que se hace hincapié en la Misión y los Valores Corporativos de nuestra Compañía. Además, toda la plantilla tiene a su disposición documentos en que dichos principios éticos, la Misión y los Valores de Satec aparecen reflejados, como son la Memoria de Sostenibilidad y el Código Deontológico de la Compañía, accesibles en el Portal del Empleado. Por otro lado, reciben información puntual, a través de nuestro boletín interno (Meeting Point), de cualquier nueva directriz, así como recordatorios de las ya existentes.

**Objetivos:** Continuar desarrollando nuevas formas de comunicación con los empleados.

**Indique el número y tipo de incumplimientos de normativas referentes a la salud y seguridad del cliente.**

**Respuesta:** 0

**Implantación:** No se han producido incumplimientos de normativas referentes a la salud y la seguridad del cliente.

**Indique el número de demandas ratificadas por organismos reguladores oficiales o similares para la supervisión o regulación de salubridad y seguridad de los productos y servicios.**

**Respuesta:** 0

**Implantación:** No se han producido demandas ratificadas por organismos reguladores o similares para la supervisión o regulación de salubridad y seguridad de los productos y servicios.



**Indique el número de incumplimientos de normativas sobre información y etiquetado de productos recibidos.**

**Respuesta:** 0

**Implantación:** A día de hoy, SATEC no ha recibido ninguna notificación de incumplimiento, ya que sólo trabajamos con productos normalizados y proveedores reconocidos, velando por el cumplimiento de la legislación vigente a través de un proceso de evaluación periódica de la legislación, incluyendo la legislación correspondiente al etiquetado y la información de los productos que se entregan.

**Cantidad de dinero invertido en la comunidad (en especie, productos o servicios) (miles de euros)**

Indicador específico para las entidades que tienen actividad en países en vías de desarrollo.

**Respuesta:** En torno a 150.000€

**Implantación:** Nuestro objetivo es continuar promoviendo acciones que contribuyan al progreso de la sociedad, la cultura, la educación y la investigación y por ello existe una estrecha colaboración con distintos centros de formación (universidades, centros de formación profesional, institutos) centros tecnológicos, centros de investigación, asociaciones sectoriales, etc.

**Indique si la entidad hace un análisis de los proyectos que desarrolla en la comunidad y desarrolla campañas de educación y de otras características de interés público en la misma en relación con los Objetivos del Milenio.**

Indicador específico para las entidades que tienen actividad en países en vías de desarrollo.

**Respuesta:** Sí

**Implantación:** El Comité de RSC es el órgano encargado del análisis de los proyectos a desarrollar en nuestro entorno.



**Número de actuaciones realizadas por la entidad para prevenir la vulneración de los Derechos Humanos por las fuerzas de seguridad contratadas en su ámbito de actuación. Descríbalas.**

Indicador específico para las entidades que tienen actividad en países en vías de desarrollo.
---

**Respuesta:** 0

**Implantación:** No existe constancia de que las fuerzas de seguridad contratadas por la Compañía hayan realizado ninguna actuación que pueda vulnerar los Derechos Humanos. Bien es cierto, que las únicas personas contratadas, ligeramente relacionadas con el ámbito de la seguridad, son vigilantes nocturnos.



## Principio 2

*Las entidades deben asegurarse de que sus entidades no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.*

### DIAGNÓSTICO

Indique si la entidad dispone de un diagnóstico en cuanto a los riesgos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) y por lo tanto la clasifica en función de su tamaño, país, producto y sector de actividad. Indique, en el campo de notas, si la entidad favorece a los proveedores que disponen de certificaciones (SA 8000, ISO 9001, etc.).

**Respuesta:** Sí

**Implantación:** *Dada su actividad, Satec entiende que el riesgo de incumplimiento de cuestiones relacionadas con los derechos humanos por parte de sus proveedores es muy reducido. En cualquier caso, la Compañía tiene implantados los procesos tanto de homologación, como de evaluación continua de proveedores. Este proceso tiene como resultado un listado de proveedores homologados, que tienen que cumplir una serie de requisitos: Política de transparencia corporativa; cumplimiento de la legislación fiscal y laboral; existencia de Planes de Contingencia, para asegurar la provisión del Servicio; certificaciones, tanto de Calidad como de Medioambiente; cumplimiento de la legislación europea y nacional en relación a productos y sus componentes; cumplimiento con Buenas Prácticas en el caso de proveer Servicios; adecuación a la legislación en materia de Seguridad y Salud.*

Grado de implantación = 90%

**Objetivos:** *Desarrollar una política o procedimiento de contratación y gestión de proveedores sostenibles.*

### POLÍTICAS

¿Cuenta la entidad con políticas que regulen las relaciones con los proveedores basadas en el respeto de Derechos Humanos? Indique, en el campo de notas, si la entidad registra y responde a las quejas y comentarios de/sobre los proveedores y subcontratistas.

**Respuesta:** Sí



**Implantación:** Satec mantiene con sus proveedores relaciones basadas en la calidad de los servicios y productos que ofrecen, y en la integridad de sus prácticas empresariales. Relaciones que vienen marcadas por las directrices especificadas en nuestro Código Deontológico, directrices que son de aplicación a todos nuestros grupos de interés, incluidos los proveedores.

De igual modo, se responde a cualquier queja o sugerencia por parte de los proveedores, en adecuación al proceso implantado en la organización, de atención a quejas/reclamaciones y sugerencias.

Grado de implantación = 100%

#### ACCIONES

**¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.**

**Respuesta:** No

**Implantación:** No se ha llevado a cabo en el presente ejercicio ninguna acción concreta, por lo que se ha evaluado incluir en los formularios de homologación de Proveedores el requisito de cumplir con los principios relativos a los Derechos Humanos recogidos en el Pacto Mundial.

**Objetivo:** Aumentar la concienciación de los Proveedores en materia de Derechos Humanos y RSC en general a través de la inclusión en los contratos de cláusulas informativas sobre los derechos humanos y el respeto a los mismos.

#### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS.

**Indique el porcentaje de proveedores que disponen una certificación sobre el total.**

**Respuesta:** 20%

**Implantación:** El 20% de los proveedores de SATEC dispone de una certificación bien de calidad o bien medioambiental. Destacar que la política de compras y proveedores de Satec está basada en la eficiencia, la transparencia y el respeto a la normativa, entendiendo al proveedor como un grupo de interés fundamental.



## Informe de Progreso 2010

**Objetivo:** conseguir aumentar el porcentaje de proveedores de Satec que dispone de una certificación de calidad o medioambiental.

**Indique el porcentaje de talleres de su cadena de suministro revisados, sobre el total de proveedores y subcontratas de la entidad %.**

Indicador específico para las entidades que tienen actividad en países en vías de desarrollo.
---

**Respuesta:** 0%

**Implantación:** No se ha hecho ese tipo de revisiones, si bien dado que Satec homologa a todos sus proveedores, entendemos que, de ese proceso, puede inferirse que todos los talleres de nuestra cadena de suministro cumplen las condiciones necesarias.



## PRINCIPIO 3

*Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva*

### DIAGNÓSTICO

**Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.**

**Respuesta:** No

**Implantación:** No existe este riesgo en Satec ya que los trabajadores se ven amparados por la legislación española y por el Convenio colectivo estatal de aplicación en la Compañía y, además, en nuestro Código Deontológico (pág. 10) se recoge el compromiso que tiene Satec con la promoción de todos los principios y derechos recogidos en el Pacto Mundial y que incluyen, entre otros, la libertad de asociación, el reconocimiento efectivo del derecho de negociación colectiva.

### POLÍTICAS

**¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.**

**Respuesta:** Sí

**Implantación:** Dentro de nuestra política de relaciones laborales, y ajustándonos a las disposiciones legales vigentes, trimestralmente trasladamos a la Representación Legal de los trabajadores la información necesaria para conocer la evolución de la empresa. Representación Legal que cuenta asimismo con sala de reuniones a su disposición, y de una cuenta de correo electrónico y site en la intranet para sus comunicados e informaciones que consideren oportunas emitir.

Además existen cauces permanentes de comunicación, formales e informales, entre las personas de la empresa y la Dirección: intranet, buzón de sugerencias, correos informativos y videos corporativos; boletines, reuniones formales, que permiten que los empleados están informados acerca de los cambios importantes que se producen en la Compañía.



## ACCIONES

**¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala**

**Respuesta:** Sí

**Implantación:** A finales del 2010 se promovieron procesos electorales, en algunos de nuestros centros de trabajo, para proceder a la constitución de Comités de Empresa o Delegados de Personal, según los casos.

## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

**¿Dispone la entidad de procedimientos de seguimiento y medición que garantizan la representación formal de los trabajadores en la toma de decisiones o en la gestión de la organización? En caso afirmativo, descríbalos**

**Respuesta:** Sí

**Implantación:** Se levantan actas de cada reunión mantenida con los distintos órganos de representación legal de los trabajadores. En estas reuniones se informa a los Comités, se reciben propuestas y se debate sobre cuestiones relacionadas con la Compañía

**¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? En caso afirmativo, descríbalos**

**Respuesta:** Sí

**Implantación:** Las reuniones periódicas de los directores y responsables con sus equipos y la facilidad de acceso a la Dirección constituyen el mecanismo fundamental de comunicación. Además de la comunicación informal, Satec dispone de diferentes canales de comunicación entre la firma y los empleados, que permiten a la Compañía escuchar, evaluar y hacer seguimiento de las preocupaciones, comentarios y sugerencias de los empleados. Entre esas herramientas destacan las que pueden ser utilizadas a través de nuestra intranet, correos electrónicos



## Informe de Progreso 2010

*específicos, buzones disponibles, tales como [sugerencias-pde@satec.es](mailto:sugerencias-pde@satec.es), [notequedesconladuda@satec.es](mailto:notequedesconladuda@satec.es), o los asociados al Comité de RSC, Comité de Igualdad, RRHH, entre otros.*

*Otro mecanismo de transmisión de inquietudes por parte de la plantilla es la Evaluación de Desempeño, de periodicidad anual y de aplicación a todas las personas con más de un año de antigüedad en la empresa*



## PRINCIPIO 4

*Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.*

### DIAGNÓSTICO

**Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica.**

**Respuesta:** No

**Implantación:** *Dados el mercado y la naturaleza de la actividad que realiza la Compañía, empresa integradora de soluciones tecnológicas, y especializada en servicios avanzados asociados a las nuevas Tecnologías de la Información, no consideramos en absoluto un factor de riesgo el trabajo forzoso. Nuestros trabajadores se encuentran amparados por la legalidad vigente, nuestro convenio y los Valores definidos por la Compañía y presentes, tanto nuestro Código Deontológico, como en nuestra Política de Responsabilidad Social, que abogan por el respeto a los derechos laborales y la equidad en las relaciones y se oponen a este tipo de abusos.*

### POLÍTICAS

**Indique si la entidad dispone de políticas que regulan el número de horas de trabajo establecidas y la remuneración de los trabajadores. Descríbalas.**

**Respuesta:** Sí

**Implantación:** *Todos los contratos de los profesionales de Satec contienen específicamente las condiciones de trabajo, incluyendo la cantidad de horas, el salario etc.*

*Todas las personas que trabajan en Satec son reconocidas y remuneradas adecuadamente en función de su nivel de responsabilidad y del grado de desempeño de su puesto de trabajo, así como por su trayectoria profesional, y en ningún caso en factores subjetivos que pudieran resultar discriminatorios, como puedan ser la raza, religión, edad, género, nacionalidad, discapacidad, orientación sexual o estado civil.*



## Informe de Progreso 2010

*El nº de horas de la jornada de trabajo anual, estipulado en el Convenio que nos es de aplicación, está distribuido de forma irregular a lo largo del año, lo cual permite a los empleados disponer para sí de los viernes por la tarde de todo el año y de dos meses de jornada intensiva durante la época estival.*

### ACCIONES

**¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.**

**Respuesta:** Sí

**Implantación:** *En este ámbito, Satec no ha llevado a cabo una acción concreta, sino un conjunto de acciones que engloban varias políticas de la empresa, como son las recogidas en el Plan de Igualdad, en el Código Deontológico y en el Protocolo de Actuación frente a cualquier tipo de Acoso, políticas de RRHH, política de RSC, etc.*

*Entre las iniciativas llevadas a cabo podrían destacarse el sistema de retribución flexible: tickets restaurante, tickets, guardería, etc.; flexibilidad en el horario laboral; la reducción de jornada; el teletrabajo, dotando para ello a nuestros profesionales de herramientas flexibles como son ordenadores portátiles y móviles que les facilitan trabajar desde casa cuando las necesidades del negocio lo permiten.*

*Asimismo, se ponen a disposición de los empleados otras posibilidades que la legislación actual otorga, como la reducción de jornada por cuidado de dependientes o el contrato a tiempo parcial.*

*Satec rechaza tajantemente cualquier forma de trabajo forzoso, y apoyará todas las iniciativas dirigidas a erradicarlo*

**Indique si la entidad realiza acciones que le permiten que sus principios y valores se transfieran a la cadena de suministro en lo relativo a las buenas condiciones de trabajo y la ausencia de trabajo forzoso.**

Indicador específico para las entidades que tienen proveedores en países en vías de desarrollo.
---



**Respuesta:** Sí

**Implantación:** Divulgación a la plantilla de nuestros Valores Corporativos, Código Deontológico y adhesión al Pacto Mundial y, a través de nuestra web corporativa, a nuestros grupos de interés, entre ellos el de nuestros proveedores.

#### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS.

**Indique si la entidad verifica que sus proveedores son fieles al cumplimiento de un número de horas de trabajo razonable para sus trabajadores.**

Indicador específico para las entidades que tienen proveedores en países en vías de

**Respuesta:** No

**Implantación:** La mayor parte de nuestros proveedores se encuentran en países de la OCDE donde las relaciones laborales están reguladas por la legislación vigente.

**Indique si la entidad controla y verifica el acatamiento de leyes y normas laborales o dispone de certificación de los estándares que prohíben el trabajo forzoso.**

Indicador específico para las entidades que tienen actividad en países en vías de desarrollo.

**Respuesta:** Sí

**Implantación:** Nuestro Código Deontológico recoge en su articulado indicaciones relativas a Derechos Humanos, Estándares Laborales, Igualdad y Respeto que son de aplicación en todos los ámbitos de la Compañía. Además, Satec cuenta con un Protocolo para la Prevención y



## Informe de Progreso 2010

*Tratamiento del Acoso en la empresa a través del cual se definen los principios y pautas de actuación que deben regir para prevenir, erradicar y, en su caso, corregir este tipo de conductas.*

*Con carácter general, la Dirección de Recursos Humanos y Medios, el Comité de RSC, el Comité de Igualdad y la Representación Legal de los Trabajadores, velan porque se cumpla lo establecido en el Convenio laboral de aplicación en la Compañía, y otra legislación vigente de aplicación.*



## PRINCIPIO 5

*Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil*

### DIAGNÓSTICO

**Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica.**

**Respuesta:** No

**Implantación:** Dada la naturaleza de la actividad de Satec, que exige personal cualificado, y atendiendo a nuestras políticas de RRHH y Responsabilidad Social Corporativa, a lo recogido en nuestro Código Deontológico, y al hecho de que la firma cumple con la normativa vigente en materia laboral, lo que incluye el no empleo de menores de edad, la aparición de prácticas de trabajo infantil en la Compañía no puede ser considerado un factor de riesgo.

### POLÍTICAS

**Indique si la entidad dispone de políticas sobre la prohibición del trabajo infantil (para trabajos normales, trabajadores de menos de 15 años o de 18 en caso de trabajos peligrosos) que comunica abiertamente.**

**Respuesta:** Sí

**Implantación:** Satec rechaza expresamente el trabajo infantil, tanto en su Código Deontológico como en su política de Responsabilidad Social, documentos que se encuentran a disposición de toda la plantilla en la intranet. Además, la Compañía manifiesta públicamente su apoyo expreso a las iniciativas del Pacto Mundial, que promueven la erradicación del trabajo infantil.



## ACCIONES

**¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.**

**Respuesta:** Sí

**Implantación:** A pesar de que el trabajo infantil no supone un riesgo para Satec, en el 2010 se han desarrollado diversas acciones de comunicación interna relacionadas con el Código Deontológico, buscando difundir los principios y valores corporativos y promover el respeto y cumplimiento de los mismos por parte de toda la plantilla. En concreto, se han publicado los siguientes artículos: “Recordando nuestro Código Deontológico”; “Nuestro compromiso de apoyo y respeto a la protección de los Derechos Humanos”; “Compromiso con la ética empresarial”; “La integridad en nuestras actuaciones”; “Igualdad y Respeto”. Asimismo, se ha dado publicidad y puesto a disposición de la plantilla en la intranet nuestro Primer Informe de Progreso del Pacto Mundial.

**Indique si la entidad realiza acciones que le permiten que sus principios y valores se transfieran a la cadena de suministro en lo relativo a la ausencia de trabajo infantil.**

Indicador específico para las entidades que tienen proveedores en países en vías de desarrollo.
---

**Respuesta:** Sí

**Implantación:** Desde nuestra web corporativa y a través de los medios de comunicación interna, divulgamos nuestro compromiso con el Pacto Mundial y sus principios entre los que se incluye el de la erradicación del trabajo infantil.

## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

**Número de verificaciones satisfactorias realizadas en el año para descartar el empleo de mano de obra infantil entre sus proveedores.**



Indicador específico para las entidades que tienen proveedores en países en vías de desarrollo

**Respuesta:** No

**Implantación:** Dada la naturaleza de nuestras actividades y que las empresas proveedoras de Satec mayoritariamente operan en países desarrollados, no se han realizado verificaciones en este aspecto.

**Indique si la entidad dispone de certificación de los estándares que prohíben el trabajo infantil (ej. SA 8000; ppo.1)**

Indicador específico para las entidades que tienen actividad en países en vías de desarrollo.

**Respuesta:** No

**Implantación:** Aunque no se dispone de ninguna certificación, Satec manifiesta públicamente su compromiso con este principio tanto desde su Política de Responsabilidad Social, como desde su Código Deontológico, donde se recoge el apoyo de la Compañía a la erradicación del trabajo infantil o los Valores de la Compañía.

**Número de empleados menores de 15 años, 18 en caso de tratarse de trabajos peligrosos. Indique, en el campo de notas, el número de asociados a programas de ayuda.**

Indicador específico para las entidades que tienen actividad en países en vías de

**Respuesta:** 0

**Implantación:** Satec cumple con la legislación laboral y no contrata menores, por lo tanto, no hay ninguno trabajando en la Compañía.



**Número de verificaciones realizadas por el departamento de Recursos Humanos para detectar casos de trabajo infantil**

Indicador específico para las entidades que tienen actividad en países en vías de desarrollo.

**Respuesta:** 0

**Implantación:** Satec no contrata menores y cuenta, además, con una rigurosa política de selección, tanto para proyectos internos como para los proyectos realizados en las instalaciones de nuestros clientes lo que garantiza la rigurosidad y objetividad del proceso.



## PRINCIPIO 6

*Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.*

### DIAGNÓSTICO

**Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para analizar los riesgos de discriminación en la contratación, formación y promoción.**

**Respuesta:** Sí

**Implantación:** Con motivo de la redacción del Plan de Igualdad de Satec, se realizó un diagnóstico consistente en un análisis detallado de la plantilla y de la situación sobre la igualdad de oportunidades en la empresa en las siguientes áreas: reclutamiento y selección, promoción, formación, retribución, políticas de conciliación, acoso sexual, moral y por razón de sexo, sensibilización en igualdad y comunicación. Para la realización del diagnóstico se llevaron a cabo, sucesivamente, actividades de recogida de información, de análisis, de debate interno, y finalmente, de formulación de propuestas de medidas de acción positivas a integrar en el Plan de Igualdad.

### POLÍTICAS

**¿Dispone la entidad de una política de anti-discriminación y/o de igualdad de oportunidades? Descríbala.**

**Respuesta:** Sí

**Implantación:** Satec siempre se ha estructurado sobre la base del saber y la competencia de las personas que en ella trabajan. Por ello, nuestros Procedimientos de Reclutamiento y Selección están definidos desde la base de la Igualdad de Oportunidades y el respeto a la condición de género, raza o religión. Se trata de procesos de carácter objetivo, basados en principios de mérito y capacidad y de adecuación persona-puesto, en que se valoran las candidaturas en base a la idoneidad, asegurando en todo momento que los puestos de trabajo en los diferentes ámbitos de responsabilidad son ocupados por las personas más adecuadas, en un marco de igualdad de trato con ausencia de toda discriminación.



*Nuestro Código Deontológico también recoge en su artículo “Igualdad y Respeto” nuestro compromiso en este campo. Además, en 2010 hemos publicado nuestro Procedimiento de Actuación frente al Acoso.*

*Todas las personas de la firma pueden trasladar sus sugerencias y dudas a través de un buzón específico: [proyectoigualdad@satec.es](mailto:proyectoigualdad@satec.es)*

### ACCIONES

**¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.**

**Respuesta:** Sí

**Implantación:** *Satec suscribió en 2010 el Chárter de la Diversidad, promovido por la Fundación para la Diversidad. Ello supone un compromiso voluntario de apoyo y difusión de los principios de la inclusión de la diversidad y la no-discriminación en nuestro entorno laboral. Reflejo de este compromiso lo constituyen las 27 nacionalidades distintas a las que pertenecen los profesionales de Satec.*

*Asimismo, este año se ha procedido a la aprobación y aplicación del Protocolo para la Prevención y Tratamiento del Acoso. El objeto de dicho protocolo es establecer compromisos en orden a la prevención, información, mediación y supresión de conductas en materia de acoso en el trabajo, así como el establecimiento de un procedimiento interno, rodeado de las garantías de confidencialidad que la materia exige, con el fin de canalizar las quejas que pudieran producirse y propiciar su solución dentro de Satec y teniendo siempre en consideración la dignidad de la persona y sus derechos fundamentales.*

### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

**Indique si la entidad hace públicos la composición de la alta dirección y de los órganos directivos de gobierno corporativo (incluyendo Consejo de Administración), el ratio de diversidad de género (mujeres/hombres) y otros indicadores de diversidad culturalmente apropiados.**



**Respuesta:** Sí

**Implantación:** En nuestras Memorias de Sostenibilidad se recoge información y detalle acerca del equipo Directivo y el Consejo de Administración, así como otros ratios de la plantilla.

**¿Dispone su entidad de un mecanismo/responsable para el tratamiento y gestión de las acusaciones de discriminación, acoso, abuso o intimidación?**

**Respuesta:** Sí

**Implantación:** El Protocolo para la Prevención y el Tratamiento del Acoso, recoge en su apartado 3.3 el procedimiento a seguir ante cualquier caso de acoso. Además, cualquier presunta infracción de las normas especificadas en el Código Deontológico puede ser denunciada ante el Comité de RSC de Satec. Igualmente cualquier cuestión relacionada con el ámbito de la igualdad puede ser denunciada, bien ante el Comité de Igualdad o el Comité de RSC, o bien ante la Comisión de Seguimiento del Plan de Igualdad.

**Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo.**

**Respuesta:** 0

**Implantación:** A lo largo del 2010, no se han registrado, a través de los canales establecidos, ningún incidente ni tampoco denuncias relacionados con el acoso, el abuso, o la intimidación en el lugar de trabajo.



## PRINCIPIO 7

*Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.*

### ACCIONES

**¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.**

**Respuesta:** Sí

**Implantación:** SATEC dispone de un Sistema de Gestión Ambiental implantado, en cuyo marco se fijan objetivos ambientales para la prevención de impactos ambientales negativos.

**Indique si la entidad posee iniciativas enfocadas a la reducción del consumo de energía, de agua, de emisiones a la atmósfera, vertidos de agua o iniciativas enfocadas a la mejora de la biodiversidad.**

**Respuesta:** Sí

**Implantación:** Anualmente se fijan los objetivos de reducción de los aspectos ambientales significativos identificados por y para SATEC, realizando un seguimiento periódico y asignando los recursos necesarios y aplicando las medidas correspondientes para alcanzar las reducciones. En el 2010 se ha hecho una campaña difundiendo medidas de reducción y se ha distribuido cartelera en los distintos centros de trabajo.

### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

**Porcentaje de recursos sobre el total de ingresos brutos destinados a campañas de sensibilización y formación medioambiental %.**

**Respuesta:** 0,042%

**Implantación:** Los recursos destinados a formación y campañas de sensibilización se han mantenido durante el año 2010, pese a los recortes presupuestarios realizados en la Organización.



## PRINCIPIO 8

*Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.*

### DIAGNÓSTICO

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para analizar los riesgos y responsabilidades en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad así como si la entidad tiene certificaciones medioambientales (ISO 14001, JIS Q 14001, EMAS certification, etc.).

**Respuesta:** Sí

**Implantación:** SATEC realiza anualmente una revisión de los aspectos ambientales identificados. En el año 2010, adicionalmente se ha realizado una evaluación de riesgos en cuanto al impacto ambiental que supuso el traslado de una sede de SATEC a una nueva ubicación.

### POLÍTICAS

Indique si la entidad posee una política medioambiental, ya sea independiente o integrada dentro de otra serie de políticas.

**Respuesta:** Sí

**Implantación:** SATEC dispone de una política ambiental que en el año 2010 se revisó por parte de la Dirección, verificando su adecuación. Esta política se publica tanto en la web externa de SATEC, como en el portal interno.

Grado de implantación = 100%

### ACCIONES

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.



**Respuesta:** Sí

**Implantación:** Satec ha realizado una campaña de comunicación a sus proveedores principales, transmitiéndoles tanto nuestra política ambiental como las buenas prácticas ambientales que rogamos apliquen dentro de su cadena de suministros.

### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Indique si la entidad posee una persona responsable de la implementación y el seguimiento de los asuntos relacionados con la protección del medio ambiente o un departamento de medio ambiente.

**Respuesta:** Sí

**Implantación:** SATEC dispone de un departamento dedicado a la Gestión Ambiental, siendo la persona responsable del Sistema de Gestión Ambiental, la encargada de realizar el seguimiento de todos los asuntos relacionados con la protección del medio ambiente.

Indique si la entidad dispone de unos objetivos medioambientales cuantificables y metas para toda la compañía.

**Respuesta:** Sí

**Implantación:** Todos los años se definen objetivos cuantificables para mejorar el desempeño ambiental de SATEC. Objetivos enfocados a reducción de consumos, residuos y mejoras en la eficiencia de las infraestructuras. En el año 2010 se ha procedido a comunicar estos objetivos a través del portal interno de la Organización, asegurando de esta forma su difusión a toda la plantilla.

Grado de implantación = 100%.



**Porcentaje de proveedores y subcontratas de bienes y/o servicios con sistemas de gestión medioambiental implantados por tipo (p.e. ISO 14001, EMAS, etc.) %.**

**Respuesta:** 14%

**Implantación:** El 14% de nuestros proveedores tiene un Sistema de Gestión Ambiental implantado.

**Objetivo:** Promover la obtención de certificaciones entre nuestros proveedores, a través de la realización de campañas de concienciación.



## PRINCIPIO 9

*Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.*

### ACCIONES

**¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.**

**Respuesta:** Sí

**Implantación:** La Compañía concentra parte de su esfuerzo en innovación aplicada a la gestión ambiental. Un ejemplo de este esfuerzo es el proyecto de Infraestructura Científica y Tecnológica Singular en la Reserva Biológica de Doñana. Internamente, también se potencia el uso de tecnologías respetuosas con el medio ambiente y que contribuyen a la reducción de emisiones a la atmósfera, como puede ser la implantación del sistema de videoconferencias para mantener reuniones entre los diferentes centros de trabajo, evitando así los desplazamientos.

### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

**Número de estudios, informes desarrollados o de comunicaciones enviadas en el año para aumentar la difusión de tecnologías respetuosas con el medio ambiente y mejorar la eficiencia energética.**

**Respuesta:** 0

**Implantación:** No se ha puesto en marcha ninguna acción en este sentido.

**Inversión financiera, sobre el total de ingresos brutos, en el año actual para el desarrollo y la divulgación de tecnologías que no sean agresivas con el medio ambiente.**

**Respuesta:** 0

**Implantación:** No se ha realizado inversión significativa en este ámbito.



## PRINCIPIO 10

*Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.*

### DIAGNÓSTICO

**Indique si la entidad realiza un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad. Indique los riesgos.**

**Respuesta:** Sí

**Implantación:** Satec en su Código Deontológico define la política de la compañía frente a la corrupción y a los comportamientos no corporativos. Código que ha sido aprobado por la Dirección de Satec y es de aplicación a toda la plantilla, que ha sido debidamente informada de la entrada en vigor de dicho Código y de su disponibilidad en la intranet. Asimismo, conforme a la legislación vigente, las cuentas de Satec son auditadas externamente y con carácter anual lo que implica un filtro inicial de control de posibles prácticas de sobornos y extorsiones.

### POLÍTICAS

**Indique si la entidad posee una política definida contra la corrupción, la extorsión y el blanqueo de capitales.**

**Respuesta:** Sí

**Implantación:** SATEC cuenta con unos valores corporativos, entre los que figura la integridad, que deben regir todas nuestras actuaciones en todo momento

Se dispone también de un Código Deontológico que define la política de la Compañía frente a la corrupción y a los comportamientos no corporativos y explicita nuestro compromiso de actuar con profesionalidad entre nosotros, con nuestros clientes y con otros agentes del sector (proveedores, otras empresas, etc.), fomentando nuestra cultura de integridad. Ese compromiso con los más altos estándares éticos está igualmente presente en nuestra Política de Responsabilidad social Corporativa, a disposición de nuestros grupos de interés en la página web corporativa.



## Informe de Progreso 2010

*Además, para evitar ceder ante posibles peticiones de pago de una fracción de un pago contractual a funcionarios o a empleados de socios empresariales, también existe un procedimiento relacionado con proveedores y de control de pagos para supervisar estas actividades.*

**Objetivos:** *definir e implantar una política anticorrupción y desarrollar un código ético de proveedores.*

**¿Incluye la política de la entidad controles y procedimientos en referencia a regalos, invitaciones y gastos empresariales incluyendo los límites y canales de información de los mismos?**

**Respuesta:** *Sí*

**Implantación:** *La Compañía dispone de procedimientos y herramientas de aprobación de regalos, invitaciones y gastos empresariales que suponen una aprobación por la Dirección de la empresa, en un marco de total transparencia y claridad.*

**Objetivos:** *Definir un procedimiento que especifique los procedimientos relativos a la aceptación de regalos de clientes por parte de la plantilla.*

### ACCIONES

**¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.**

**Respuesta:** *Sí*

**Implantación:** *Durante el 2010 se ha llevado a cabo una campaña de divulgación de nuestro Código Deontológico, buscando un mejor entendimiento de los principios en él recogidos.*

**Objetivos:** *En el próximo año se impartirá formación en temas que faciliten la lucha contra la corrupción, como pueden ser los relacionados con sobornos, blanqueo de dinero y similares.*



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

**Indique si la entidad ha dado a conocer a sus grupos de interés los códigos de conducta y políticas contra la corrupción y soborno de la entidad. Indique en el campo de notas el % desglosado por grupo de interés informado.**

**Respuesta:** Sí

**Implantación:** SATEC ha comunicado a todas las personas que trabajan en la Compañía su Código Deontológico y lo mantiene accesible en el portal interno del empleado. Además, en la Memoria de Sostenibilidad, a disposición de nuestros grupos de interés en la web corporativa, se menciona explícitamente que nuestro objetivo es la generación de valor de un modo ético, aplicando el más alto nivel ético en la gestión empresarial y en nuestras relaciones con todos nuestros grupos de interés. Ese compromiso con los más altos estándares éticos está igualmente presente en nuestra Política de Responsabilidad social Corporativa, también disponible en la web de la Compañía. Por tanto, consideramos que el 100% de nuestros grupos de interés conocen nuestra postura frente a la corrupción y el soborno.

**¿Todas las donaciones benéficas y patrocinios son transparentes y se hacen de acuerdo con las leyes pertinentes?**

**Respuesta:** Sí

**Implantación:** SATEC cumple estrictamente las leyes españolas y todas sus donaciones y patrocinios se hacen de acuerdo a ellas. De hecho, esos datos se publican cada año en la Memoria de Sostenibilidad. No realizando, por otro lado, ninguna aportación financiera o en especie a partidos políticos o instituciones relacionadas.

**¿Dispone la entidad de algún mecanismo para no ceder ante las peticiones de pago de una fracción de un pago contractual a funcionarios o a empleados de socios empresariales?**

**Respuesta:** Sí

**Implantación:** Existe un procedimiento relacionado con proveedores y de control de pagos para supervisar estas actividades, además, SATEC dispone de un sistema de gestión económico financiera transparente y



## Informe de Progreso 2010

*auditable. SATEC realiza auditorías anuales externas de las cuentas de la entidad, de acuerdo a la legislación vigente.*